

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY****UMOWA Nr ZP/ \_\_\_ /2021**

**zawarta** w dniu \_\_\_\_\_ 2021 roku pomiędzy **Gminą Miejską Przemyśl**, Rynek 1, 37-700 Przemyśl, reprezentowaną przez \_\_\_\_\_ Prezydenta Miasta Przemyśla, zwaną w dalszym tekście umowy Zamawiającym, NIP 795-231-95-92; REGON 650900341

a \_\_\_\_\_  
reprezentowaną przez \_\_\_\_\_  
zwaną dalej „**Wykonawcą**”

**zwanymi** dalej również „**Stronami**”

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie art. 275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129), przeprowadzonym w celu wyboru Wykonawcy dla zadania pod nazwą „**Budowa mostku na przeprawce oraz ścieżki pieszo-rowerowej**”, zawarto umowę następującej treści.

**§1****PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania budowę kładki pieszo-rowerowej na potoku „Kurcianka” oraz ścieżki rowerowej na odcinku od km 0+040,70 do km 0+112,00. – na działkach ewidencyjnych nr 792/1, 825, 838 obręb 204 w Przemyślu.  
Zamawiający posiada prawomocne pozwolenie na budowę ścieżek rowerowych oraz dokumentację projektową obejmującą lewostronny odcinek ścieżki od granicy miasta – ulicy Ostrowskiej do kładki pieszo-rowerowej na rzece San oraz odcinek prawostronny od kładki do Fortu Szaniec 2 – Wilcze, pierścienia wewnętrznego Twierdzy Przemyśl.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie robót budowlanych na odcinku od km 0+040 do km 0+112, który jest wyłączony z dokumentacji podstawowej i został uaktualniony dla potrzeb realizacji zadania w ramach Budżetu Obywatelskiego.
3. Zakres zamówienia obejmuje wykonanie następujących obiektów:
  - 1) ścieżka rowerowa lewostronna do km 0+040 do km 0+112 o długości 65 m;
  - 2) kładka pieszo-rowerowa na potoku „Kurcianka” o długości 7,46 m wraz z nawierzchnią ścieżki zlokalizowana w km 0+055,60 ścieżki rowerowej.
4. **Ścieżka pieszo-rowerowa:**
  - 1) przyjęto wykonanie nawierzchni ścieżki i kładki pieszo - rowerowej o nawierzchni bitumicznej, jako warstwa ścieralna z asfaltobetonu AC 8 S o grubości 4 cm oraz warstwa wiążąca z asfaltobetonu AC 16 W o grubości 4 cm.  
Na pozostałym odcinku dojazdów za kładką pieszo-rowerową przyjęto nawierzchnię z asfaltobetonu AC 8 S o grubości 5 cm. Podbudowa pod nawierzchnię ścieżki stanowi 15 cm warstwa z kruszywa łamanego 0/32 mm stabilizowana mechanicznie oraz 15 cm warstwa z kruszywa naturalnego 0/32 mm stabilizowana cementem o Rm= 1,5 MPa, wg rys. nr 3;
  - 2) z uwagi na występujące różnice wysokości pomiędzy istniejącym terenem a projektowaną niweletą kładki i ścieżki, na dojeździe od strony ul. Ostrowskiej (od km 0+040,70 do kładki), należy wykonać dwustronne murki oporowe z palisady betonowej h= 1,20 m. Zasypkę pomiędzy murkami należy wykonać z gruntu niespoistego stabilizowanego cementem o Rm= 1,5 MPa;
  - 3) nasypy pod ścieżkę na odcinku za kładką (od km 0+060 do km 0+112) należy wykonać z gruntu niespoistego stabilizowanego mechanicznie o wskaźniku zagęszczenia Is-1,0 oraz module E2 > 45 MPa. Skarpy nasypów należy umocnić od strony rzeki San narzutem kamiennym układanym na geowłókninie separacyjnej min. 250 g/m2;
  - 4) bezpośrednio za kładką, skarpy nasypu należy umocnić gabionami (kosze kamienne) wg. rys. nr 3 i 6;
  - 5) na dojazdach do kładki oraz na kładce, należy zamontować dwustronne stalowe barierki typu U-11a, wystające 1,20 m powyżej krawędzi jezdni, odsuniętymi o 20 cm od krawędzi nawierzchni w poziomie.
5. **Kładka pieszo – rowerowa:**
  - 1) została zaprojektowana o następujących parametrach:
    - a) długość całkowita; 7,46 m,
    - b) długość przęsła: 7,36 m,
    - c) rozpiętość przęsła: 6,94 m,
    - d) szerokość całkowita pomostu: 3,30 m,
    - e) szerokość użytkowa: 3,00 m,
    - f) nośność kładki: klasa "E" tj. 3,5 t wg. PN-85/S – 10030;

- 2) projektowana rzędna góry pomostu wynosi 198,70 m n.p.m.;
  - 3) kładkę pieszo - rowerową zaprojektowano o konstrukcji żelbetowej – ramowej; jednoprzęsłowej, opartej na 6 słupach stalowych. Całkowita długość pomostu kładki wynosi 7,46 m, a jej szerokość 3,30 m. Światło poziome pod kładki wynosi 6,94 m, a rozpiętość teoretyczna wynosi 7,20 m;
  - 4) podpory kładki zaprojektowano jako słupy z kształtowników HEB 160 mm o długości 6,0 m, wbijanych w podłoże do rzędnej 192,13;
  - 5) projektowana rzędna góry pali wynosi 198,13 m n.p.m.;
  - 6) projektowana nośność pojedynczego słupa wynosi 125 kN. Górę słupów należy zwieńczyć dwoma poprzecznikami z dwuteownika HEB 160 mm o długości 2,70 m.;
  - 7) przyczółki kładki posiadają stałą szerokość = 3,30 m i grubość = 0,26 m. Z uwagi na uwarunkowania terenowe zaprojektowano dwa przyczółki żelbetowe o różnej wysokości. Przyczółek lewy P-1 będzie posiadał długość 1,35 m. Przyczółek prawy P-2 będzie posiadał długość 3,18 m i będzie zagłębiony 1,40 poniżej terenu. Przyczółki należy zaizolować 2x asfaltowym środkiem gruntującym;
  - 8) belki nośne kładki zaprojektowano z czterech dwuteowników HEB 180 mm o długości 7,36 m, układanych w rozstawie co 0,80 cm.;
  - 9) dźwigary należy połączyć poprzecznie za pomocą ceowników C 100 mm, mocowanych w rozstawie co 1,80 m. Wszystkie połączenia kształtowników stalowych należy wykonać jako spawane. Wszystkie odkryte elementy stalowe należy oczyścić i pomalować farbą podkładową oraz dwukrotnie farbą nawierzchniową w kolorze szarym;
  - 10) płytę pomostową zaprojektowano o zmiennej grubości od 15 cm do 22 cm, z betonu klasy C 35/45 oraz stali zbrojeniowej AIII N. Na płycie będzie wykonany spadek poprzeczny nawierzchni kładki, o nachyleniu 2%. Płytę należy zespolić z dźwigarami stalowymi poprzez trzpienie stalowe z łbami, zgrzewane do belek nośnych w jednym rzędzie, w rozstawie co 30 cm. Płytę należy zaizolować poprzez ułożenie 2 warstw papy zgrzewanej na gorąco. Nawierzchnie pomostu należy wykonać z asfaltobetonu AC 8 S gr. 4 cm, układanego na warstwie wiążącej z AC 16 W gr. 4 cm. Odwodnienie powierzchniowe jezdni będzie następować poprzez spadek poprzeczny = 2%, nadany przez zmienną grubość płyty pomostowej. W celu ochrony dźwigarów zewnętrznych przed zaciekaniem wody zaprojektowano kapinosy gumowe, montowane pod płytą pomostową;
  - 11) dylatacje pomiędzy kładką a dojazdami należy zazbroić 2 m geosiatką szklaną, powlekaną polimeroasfaltem na długości 2 m i na całej szerokości pomostu. Siatkę należy ułożyć pomiędzy warstwami bitumicznymi.
  - 12) Zabezpieczenie ruchu pieszo - rowerowego nastąpi poprzez dwustronne barierki stalowe typu U-11 a, typ osiedlowy, wystające 1,20 m powyżej krawędzi jezdni. Barierki te należy spawać do marek kotwionych do płyty pomostowej;
  - 13) od strony prawego przyczółka na dojeździe, zaprojektowano żelbetową płytę przejściową o długości 1,50 m i szerokości 3,30 m. Płytę tą należy ułożyć na 15 cm warstwie z kruszywa naturalnego stabilizowanego cementem o  $R_m = 2,5$  MPa;
  - 14) w celu ochrony obiektu przed zalewaniem wodą wysoką nawierzchnię ścieżki należy wynieść ok. 70 cm ponad istniejący teren, tj. wykonanie nasypu z gruntu niespoistego zbrojonego geotkaniną 80/80 kN. Skarpy nowego nasypu od strony rzeki San należy zabezpieczyć narzutem kamiennym, a pobocza zabezpieczyć poprzez darniowanie. Pod konstrukcją wykonać drenaż żwirowy o przekroju 30x30 cm, w odstępach co 30 m, ukierunkowany ze spadkiem do rzeki San. Należy zniwelować lokalne nierówności i zapadnięcia terenu.
- Uwaga:** ponieważ ścieżka przebiegać będzie po tarasie zalewowym rzeki San, istnieje zagrożenie zalewania jej wodą wysoką Q 10% o rzędnej = 198,07 m n.p.m. oraz Q 1% o rzędnej = 199,70 m n.p.m (lub 201,40 m n.p.m wg roku 1981). Zasięg wód został pokazany na profilu podłużnym.
6. Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania i przekazania Zamawiającemu geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej zrealizowanego obiektu i odcinka ścieżki pieszo-rowerowej.
  7. Roboty, o których mowa wyżej należy wykonać zgodnie ze Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia (SOPZ) stanowiącym załącznik do umowy, a także Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej SWZ, która stanowi integralną część umowy.
  8. SOPZ składa się z następujących elementów:
    - 1) Dokumentacja Projektowa – Projekt Wykonawczy, Budowa kładki pieszo-rowerowej i ścieżek rowerowych w ramach Programu Błękitny San” – opracowanie maj 2021 r. Opracowanie wykonano dla potrzeb realizacji części trasy rowerowej z opracowania podstawowego;

- 2) Operat wodnoprawny dla całości trasy, w tym dla przedmiotowego odcinka przeznaczanego do realizacji;
  - 3) Przedmiar robót odcinka przeznaczanego do realizacji;
  - 4) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.  
- które wchodzi w skład SWZ, stanowiąc jej integralną część.
9. Pozostałe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia:
- 1) Zamawiający przekaże Wykonawcy teren budowy do 5 dni od dnia zawarcia umowy. Wykonawca rozpocznie realizację przedmiotu umowy, bezzwłocznie po przyjęciu placu budowy;
  - 2) Wykonawca zobowiązany jest prowadzić roboty w taki sposób, aby nie wystąpiły uszkodzenia istniejących obiektów, w tym infrastruktury technicznej istniejącej (nadziemnej i podziemnej), zlokalizowanych na terenie przyszłej budowy i niepodlegających przebudowie oraz zlokalizowanych poza terenem budowy;
  - 3) w przypadku wystąpienia uszkodzeń tych obiektów lub infrastruktury, Wykonawca zobowiązany jest do naprawy uszkodzeń lub odtworzenia tych obiektów lub infrastruktury na własny koszt. W razie zaniechania tego obowiązku Zamawiający jest uprawniony do zlecenia takiej naprawy lub odtworzenia podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy, oraz do potrącenia kosztów z tym związanych z należnych Wykonawcy od Zamawiającego należności;
  - 4) teren budowy oraz tereny przyległe zostaną po zakończeniu budowy doprowadzone na własny koszt Wykonawcy do należytego stanu (pełnego uporządkowania), gotowego do użytkowania i prowadzenia bieżącej działalności przez Zamawiającego. Wykonawca będzie na bieżąco dbał o czystość i porządek terenów sąsiadujących z budową, które mogłyby zostać zanieczyszczone w związku z prowadzeniem inwestycji. W razie zaniechania tego obowiązku Zamawiający jest uprawniony do zlecenia prac zmierzających do doprowadzenia do takiego stanu podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy, oraz do potrącenia kosztów z tym związanych z należnych Wykonawcy od Zamawiającego należności.
  - 5) koszty obsługi geodezyjnej, w tym wytyczenie ścieżki rowerowej i obiektu kładki pieszo-rowerowej oraz ich inwentaryzacja powykonawcza, leżą po stronie Wykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do wykonania i przekazania Zamawiającemu geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej zrealizowanego obiektu.
  - 6) teren budowy powinien być zorganizowany zgodnie z wymogami właściwej gospodarki odpadami oraz w sposób zapewniający ochronę powietrza atmosferycznego przed zanieczyszczeniem, w tym także przez zastosowanie sprawnego i właściwie eksploatowanego sprzętu oraz najmniej uciążliwej akustycznie technologii prowadzenia robót
  - 7) Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć plac budowy i uwzględnić bezpieczeństwo osób trzecich;
  - 8) Wykonawca jest zobowiązany, aby wszystkie pozostałe po procesie budowy materiały zostały przetworzone, unieszkodliwione i/lub zmagazynowane w sposób „przyjazny środowisku” co oznacza, że Wykonawca jest zobowiązany postępować zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (tekst jednolity: Dz.U. z 2020 r. poz. 797 z późn. zm.);
  - 9) Wykonawca zobowiązany jest udokumentować Zamawiającemu sposób gospodarowania ww. odpadami;
  - 10) Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania własnego zaplecza budowy w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji robót;
  - 11) do odbioru robót Wykonawca przygotowuje jeden komplet dokumentacji powykonawczej;
10. Wszelkie odstępstwa Wykonawcy od założeń dokumentacji projektowej w zakresie stosowania materiałów i urządzeń oraz technologii wykonania, muszą być udokumentowane załączonymi do oferty parametrami techniczno – wytrzymałościowymi, szczegółowymi rysunkami technicznymi, atestami PZH, aprobatami, deklaracjami zgodności, kartami katalogowymi urządzeń zamiennych. Niniejsze dokumenty muszą w sposób jednoznaczny stwierdzać równoważność proponowanych rozwiązań w stosunku do przyjętych w projekcie. Zamawiający zastrzega sobie prawo do oceny równoważności proponowanych rozwiązań. Zamawiający zastrzega sobie także prawo do korzystania z opinii ekspertów.
11. W przypadku odniesienia się przez Zamawiającego w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych aprobat, ocen technicznych, specyfikacji technicznych, systemów referencji i systemów odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1 i 3 ustawy Pzp lub nazw własnych, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych w stosunku do wskazanych w ww. dokumentacji pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w dokumentacji (w tym STWiOR) oraz będą zgodne pod względem:

- a) gabarytów i konstrukcji (wielkość, rodzaj, właściwości fizyczne, liczba elementów składowych);
  - b) charakteru użytkowego (tożsamość funkcji);
  - c) charakterystyki materiałowej (rodzaj i jakość materiałów);
  - d) parametrów technicznych (wytrzymałość, trwałość, dane techniczne, charakterystyki liniowe, konstrukcja);
  - e) parametrów bezpieczeństwa użytkowania.
12. W przypadku wątpliwości interpretacyjnych co do rodzaju i zakresu robót stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia, będzie obowiązywała następująca kolejność ważności dokumentów:
- 1) umowa;
  - 2) Specyfikacja Warunków Zamówienia;
  - 3) dokumentacja projektowa, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót;
  - 4) wybrana przez Zamawiającego oferta Wykonawcy.
13. W razie stwierdzenia rozbieżności między dokumentami wchodzącymi w skład dokumentacji projektowej, Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania o tym Zamawiającego i uzyskania od Zamawiającego każdorazowej decyzji o sposobie wykonania przedmiotu zamówienia.

## §2

### TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie do 100 dni od daty zawarcia umowy.
2. Rozpoczęcie robót – w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy.
3. Termin wykonania przedmiotu umowy, uważa się za dotrzymany, jeżeli zostanie on odebrany zgodnie z § 10, co zostanie potwierdzone protokołem odbioru przedmiotu umowy podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
4. Ilekroć w umowie jest mowa o dniach roboczych, to rozumie się przez to dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz sobót.

## §3

### WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia będzie wynagrodzenie w formie ryczałtowej.
2. Wysokość wynagrodzenia umowy wynosi:
 

\_\_\_\_\_ zł netto (słownie złotych: \_\_\_\_\_ netto)

\_\_\_\_\_ zł brutto (słownie złotych: \_\_\_\_\_ brutto)

Stawka VAT \_\_\_\_\_ % \_\_\_\_\_ zł kwota podatku VAT
3. Wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy obejmuje wszystkie koszty niezbędne do jego wykonania, w tym koszt wykonania robót budowlanych i wykonania powykonawczej inwentaryzacji geodezyjnej zrealizowanego zakresu objętego przedmiotem umowy.
4. Ilekroć w umowie jest mowa o wynagrodzeniu należy przez to rozumieć wynagrodzenie brutto określone w ust. 2.
5. W przypadku wystąpienia robót zamiennych i/lub dodatkowych rozliczenie prac, nastąpi na podstawie kosztorysów różnicowych sporządzonych przez Wykonawcę, zatwierdzonych przez Zamawiającego (Inspektora Nadzoru) z zastosowaniem czynników produkcji (R,M,S,Ko,Z) na podstawie których został sporządzony kosztorys ofertowy opracowany przez Wykonawcę i złożony przed podpisaniem umowy – gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty w oparciu o dane z kosztorysu ofertowego, brakujące ceny czynników produkcji (M,S) zostaną przyjęte z uwzględnieniem cen czynników produkcji nie wyższych od średnich cen opublikowanych w wydawnictwach branżowych (np. Sekocenbud, ORGBUD, INTERCENBUD dla województwa podkarpackiego), jako średnie dla kwartału poprzedzającego termin wykonania robót. Podstawą określenia nakładów rzeczowych będą jednostkowe nakłady rzeczowe zawarte w kosztorysie ofertowym, a w przypadku braku odpowiednich pozycji, odpowiednie jednostkowe nakłady rzeczowe, zatwierdzone przez Inspektora Nadzoru. Kosztorys różnicowy, o którym mowa wyżej należy wykonać poprzez wyliczenie ceny roboty pierwotnej, dalej wyliczenie ceny roboty zamiennej i kolejno wyliczenie różnicy pomiędzy tymi cenami.
6. Zamawiający będzie dokonywał płatności za wykonane roboty na podstawie faktur częściowych wystawianych jeden raz w miesiącu za faktycznie wykonane i odebrane roboty budowlane odpowiednio do zaawansowania poszczególnych etapów robót budowlanych oraz fakturą końcową wystawioną nie później niż 7 dni od daty sporządzenia końcowego protokołu odbioru robót.
7. Podstawą wystawienia faktur częściowych będzie protokół odbioru elementów robót, zawierający odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu. Jakość i ilość robót ulegających zakryciu ocenia inspektor nadzoru w oparciu o uzyskane wyniki laboratoryjne, przeprowadzone badania i pomiary oraz zapisy SST.

8. Termin płatności będzie wynosił 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z potwierdzonymi za zgodność z oryginałem kopiami odpowiednio protokołu odbioru częściowego oraz protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia oraz ewentualnymi dowodami zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom, o których mowa w **ust. 10**, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych.
9. Za datę płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie Zamawiającemu przez Wykonawcę następujących dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych:
  - 1) oryginałów oświadczeń każdego z Podwykonawców, dalszych Podwykonawców o uregulowaniu wymagalnych należności, z podaniem kwot i tytułów uregulowanych należności, przy czym każde z tych oświadczeń powinno być wystawione na dzień przypadający nie wcześniej aniżeli na następny dzień po podpisaniu przez Strony protokołu wykonanych robót, w związku z wykonaniem których oświadczenia te są składane lub
  - 2) potwierdzeń przelewu kwot zapłaconych przez Wykonawcę każdemu z Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców wraz z kopiami faktur na podstawie których dokonano zapłaty. W razie wątpliwości Zamawiający może żądać także oświadczeń, o których mowa w pkt 1 niniejszego ustępu.
11. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy, zaś Podwykonawca dalszemu Podwykonawcy w terminach płatności określonych w danej umowie o podwykonawstwo, nie później jednak niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku.
12. W przypadku umów, których przedmiotem są roboty budowlane, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę.
13. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 12, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
14. Bezpośrednia zapłata będzie obejmowała wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy. Przed dokonaniem tej zapłaty Zamawiający wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania.
15. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 14, w terminie 7 dni od dnia doręczenia odpowiedzi na wezwanie, Zamawiający może:
  - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
16. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
17. Płatność za roboty dokonana będzie na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, zgłoszony na „Białą listę podatników VAT”, pod rygorem odmowy zapłaty. W przypadku braku rachunku bankowego wykazanego na fakturze w „Białej liście podatników VAT”, zapłata nastąpi na jakiegokolwiek inny rachunek bankowy Wykonawcy zgłoszony do „Białej listy podatników VAT”.
18. Zamawiający informuje, że płatności otrzymanych faktur VAT będzie realizował w oparciu o art. 108a ust. 1 oraz 1a ustawy o podatku od towarów i usług.
19. Przyjęta stawka VAT do ustalenia wynagrodzenia ustalona została w oparciu o przepisy ustawy o podatku od towarów i usług obowiązujące w dniu złożenia oferty.

20. Przy wystawianiu faktur VAT, zostanie zastosowana stawka podatku od towarów i usług obowiązująca w momencie powstania obowiązku podatkowego – moment powstania obowiązku podatkowego wykonawca ustali na podstawie obowiązujących przepisów ustawy o podatku od towarów i usług.
21. Środki finansowe na realizację niniejszego zadania są zabezpieczone w budżecie miasta w Dziale 630 Rozdziale 63095 § 6050.

#### **§ 4**

#### **PRZEDSTAWICIELE ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY**

1. Z ramienia Wykonawcy obowiązki Kierownika budowy pełnić będzie:
 

---
2. Wykonawca upoważnia osobę wymienioną w ust. 1. do dokonania odbioru częściowego i odbioru końcowego robót wraz z rozliczeniem robót.
3. Obowiązki inspektora nadzoru inwestorskiego zwanego dalej „inspektorem nadzoru” pełnić będzie:
 

---
4. Osoby, o których mowa w ust. 1 i 3 działają w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.
5. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany osoby określonej w ust. 1 nie później niż 7 dni roboczych przed planowanym terminem zmiany. Wykonawca jest zobowiązany do wykazania Zamawiającemu, że osoba mająca pełnić funkcję Kierownika budowy, spełnia wymagania określone w SWZ i została zadeklarowana w ofercie. Zmiana Kierownika budowy musi być zaakceptowana przez Zamawiającego. Dopiero po akceptacji Zmiana może być dokonana wpisem do dziennika budowy i nie wymaga to zmiany umowy.
6. Zamawiający upoważnia osobę wymienioną w ust. 3 do dokonania odbioru częściowego, odbioru końcowego robót wraz z rozliczeniem robót.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osoby wskazanej w ust. 3. O dokonaniu zmiany, Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę. Zmiana ta nie wymaga zmiany umowy.

#### **§ 5**

#### **OBOWIĄZKI WYKONAWCY I ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - 1) przekazanie Wykonawcy terenu robót, dokumentacji projektowej;
  - 2) organizowanie narad roboczych na budowie;
  - 3) dokonanie czynności odbioru przedmiotu umowy;
  - 4) terminowe przystąpienie do odbioru częściowego i odbioru końcowego;
  - 5) terminowa zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
  - 1) urządzenie, zagospodarowanie i zabezpieczenie terenu robót oraz utrzymanie ww. składników w należyтым stanie, w tym zabezpieczenie terenu robót przed dostępem osób postronnych;
  - 2) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z umową, dokumentacją projektową, STWIOR oraz sztuką budowlaną;
  - 3) dostarczenie Zamawiającemu jednego kompletu dokumentacji powykonawczej;
  - 4) organizowanie pracy zgodnie z warunkami bhp i socjalnymi określonymi w przepisach szczegółowych;
  - 5) urządzenie, zagospodarowanie i zabezpieczenie terenu robót oraz utrzymanie ww. składników w należyтым stanie, w tym zabezpieczenie terenu robót przed dostępem osób postronnych;
  - 6) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem Umowy
  - 7) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników, współpracowników, podwykonawców itp. oraz osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów;
  - 8) usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie wskazanym przez Zamawiającego;
  - 9) ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości;
  - 10) niezwłocznego informowanie Zamawiającego o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość prac/robót lub termin zakończenia prac/robót.
3. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren robót pracownikom organów państwowego nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo budowlane.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia robót na czas ewentualnych przerw w realizacji.

5. Wykonawca obowiązany jest stosować się do wszystkich poleceń osoby, o której mowa w § 4 ust. 3, zgodnie ze STWiOR oraz obowiązującym prawem.
6. Zamawiający, na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, żąda, aby Wykonawca lub Podwykonawca zatrudniał, na podstawie stosunku pracy, osoby wykonujące czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tekst jednolity: Dz.U. z 2020 poz. 1320 z późn. zm.).
7. Zamawiający wskazuje rodzaje czynności związanych z realizacją zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - 1) roboty przygotowawcze;
  - 2) roboty rozbiórkowe;
  - 3) roboty ziemne, wykopy wykonywane ręcznie;
  - 4) roboty ziemne, formowanie nasypów wykonywane ręcznie;
  - 5) umocnienie nasypów włókniną;
  - 6) umocnienie skarp koszami siatkowo-kamiennymi;
  - 7) brukowanie i plantowanie skarp przekopów i nasypów;
  - 8) wbijanie stalowych ścianek szczelnych;
  - 9) montaż przęseł i dźwigarów;
  - 10) montaż belek podchodnikowych stalowych;
  - 11) spawanie elementów konstrukcji stalowych;
  - 12) przygotowanie zbrojenia;
  - 13) deskowanie systemowe ścian i skrzydełek;
  - 14) montaż zbrojenia ścian i skrzydełek;
  - 15) betonowanie ścian i skrzydełek;
  - 16) wykonywanie izolacji przeciwwilgociowych bitumicznych;
  - 17) montaż poręczy mostowych.
8. W trakcie realizacji umowy, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż trzy dni robocze, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dowody potwierdzające spełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę obowiązku, zatrudniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy, przy wykonywaniu czynności określonych w ust. 7.
9. Zamawiający informuje, że w celu weryfikacji zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy, przy wykonywaniu czynności określonych w ust.7, Zamawiający będzie mógł żądać następujących środków dowodowych:
  - 1) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopii umowy/umów o pracę lub innych dokumentów potwierdzających zatrudnianie na podstawie stosunku pracy osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, o których mowa w ust. 7, których dotyczy nw. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy. Kopia umowy/umów lub innych dokumentów potwierdzających zatrudnianie na podstawie stosunku pracy powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) – zwanego RODO, w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj stosunku pracy i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - 2) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnianiu na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju stosunku pracy i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
  - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO. Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji;

- 4) oświadczenia zatrudnionego pracownika, że jest zatrudniony na podstawie stosunku pracy.
10. Naruszenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę zobowiązań dotyczących zatrudniania Pracowników na podstawie stosunku pracy przy wykonywaniu czynności, o których mowa w ust. 7 lub nie przedstawienie na żądanie Zamawiającego dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w ust. 9, potwierdzających zatrudnianie pracowników na podstawie stosunku pracy przy wykonywaniu czynności, o których mowa w ust. 4 uprawnia Zamawiającego do naliczania Wykonawcy kary umownej za każdorazowe niespełnienie wymagań.

## § 6

### PODWYKONAWCY

1. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę wykonanie części zamówienia Podwykonawcom.
2. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest zobowiązany w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedkładania Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany zawiadamiać Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w ust. 2, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie będzie zamierzał powierzyć realizację robót budowlanych.
4. Zamawiający nie będzie badał czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i art. 109 ustawy Pzp.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy będzie dotyczyła podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca będzie obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa innego podmiotu, o którym mowa w ust. 5, udostępniającego zasoby nie potwierdzą spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zajądą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, wówczas Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego, zastąpił ten podmiot innym, kolejnym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający informuje, że umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz podwykonawcy i dalszego podwykonawcy postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
8. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku.
9. Zamawiający, w terminie do 10 dni od momentu otrzymania projektu umowy, zgłosi w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku, gdy:
  - 1) nie spełnia ona wymagań określonych w dokumentach zamówienia;
  - 2) przewiduje ona termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 8;
  - 3) zawiera ona postanowienia kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
10. Niezgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń, o których mowa w ust. 9, do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 10 dni od momentu otrzymania projektu umowy, będzie oznaczało, że Zamawiający akceptuje projekt umowy.
11. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane będzie zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.



12. Zamawiający, w terminie 10 dni od momentu otrzymania projektu umowy, zgłosi w formie pisemnej pod rygorem nieważności sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 9.
13. Niezgłoszenie przez Zamawiającego sprzeciwu, o którym mowa w ust. 12, do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 10 dni od momentu otrzymania kopii zawartej umowy, będzie oznaczało, że Zamawiający akceptuje umowę.
14. W przypadku umów, których przedmiotem są roboty budowlane, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 złotych.
15. W przypadku, o którym mowa w ust. 14, podwykonawca lub dalszy podwykonawca, przedłoży poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy również Wykonawcy.
16. W przypadku, o którym mowa w ust. 14, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia będzie dłuższy niż określony w ust. 8, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
17. Przepisy ust. 2, 8-16 będą stosowane odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
18. Wykonawca zobowiązany jest do podania Zamawiającemu przed przystąpieniem do realizacji zamówienia do podania nazw, danych kontaktowych oraz przedstawicieli Podwykonawców zaangażowanych w roboty budowlane, jeżeli w tym czasie będą już znani.
19. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w ust. 18, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazywać wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych

## **§ 7**

### **ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim w związku z prowadzonymi robotami lub z powodu niewykonania lub niewłaściwego wykonania umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie robót, zapewnienie odpowiednich, zgodnych z przepisami prawa warunków BHP oraz właściwe metody organizacyjno – technologiczne stosowane na terenie prowadzenia robót.

## **§ 8**

### **ODBIÓR ROBÓT ZANIKAJĄCYCH I ULEGAJĄCYCH ZAKRYCIU**

1. Odbiorom będą podlegały wykonane roboty zanikające i ulegające zakryciu, polegające na finalnej ocenie ilości i jakości wykonywanych robót, które w dalszym procesie realizacji ulegną zakryciu.
2. Odbiór tych robót będzie dokonany w czasie umożliwiającym wykonanie ewentualnych korekt i poprawek bez hamowania ogólnego postępu robót.
3. Obmiary robót będą przeprowadzone przed częściowym lub ostatecznym odbiorem odcinków robót, a także w przypadku występowania dłuższej przerwy w robotach.
4. Obmiar robót zanikających przeprowadza się w czasie ich wykonywania. Obmiar robót podlegających zakryciu przeprowadza się przed ich zakryciem. Roboty pomiarowe do obmiaru oraz nieodzowne obliczenia będą wykonane w sposób zrozumiały i jednoznaczny.
5. Odbiór tych robót dokona Inspektor nadzoru, a gotowość danej części robót do odbioru zgłasza Wykonawca wpisem do dziennika budowy i jednoczesnym powiadomieniem Inspektora.
6. Odbiór będzie przeprowadzony niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia wpisem do dziennika budowy i powiadomienia o tym fakcie Inspektora nadzoru.
7. Jakość i ilość robót ulegających zakryciu ocenia Inspektor nadzoru na podstawie dokumentów zawierających komplet wyników badań laboratoryjnych i w oparciu o przeprowadzone pomiary, w odniesieniu do dokumentacji projektowej, SST i uprzednich ustaleń.

## **§ 9**

### **ODBIÓR CZĘŚCIOWY**

1. Odbiorowi częściowemu podlegać będą prace, za które Wykonawca wystawi fakturę częściową.
2. Odbioru częściowego robót dokonuje się według zasady jak przy odbiorze ostatecznym robót. Odbioru częściowego robót, dokonuje Inspektor nadzoru.
3. Inspektor nadzoru może odmówić odbioru robót, jeśli w zgłoszonych robotach wykryje wady lub inne niezgodności z niniejszą umową lub dokumentacją projektową lub STWiOR.

4. Podpisanie protokołu częściowego odbioru robót stanowić będzie podstawę dla Wykonawcy do wystawienia faktury częściowej. Wystawienie faktury częściowej przed podpisaniem protokołu częściowego odbioru robót jest niedopuszczalne i nie rodzi dla Zamawiającego jakichkolwiek skutków prawnych lub finansowych.

## § 10

### ODBIÓR KOŃCOWY PRZEDMIOTU UMOWY

1. Podstawowym dokumentem do dokonania odbioru ostatecznego robót jest protokół odbioru ostatecznego robót sporządzony wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego.
2. Odbiór ostateczny polega na finalnej ocenie rzeczywistego wykonania robót w odniesieniu do ich ilości, jakości i wartości.
3. Gotowość do odbioru ostatecznego będzie stwierdzona przez Wykonawcę wpisem do dziennika budowy z bezzwłocznym powiadomieniem na piśmie o tym fakcie Inspektora nadzoru i Zamawiającego.
4. Odbiór ostateczny robót nastąpi w terminie ustalonym w dokumentach umowy, licząc od dnia potwierdzenia przez Inspektora nadzoru zakończenia robót i przyjęcia dokumentów niezbędnych do jego przeprowadzenia, określonych poniżej.
5. Odbioru ostatecznego robót dokona komisja wyznaczona przez Zamawiającego w obecności Inspektora nadzoru i Wykonawcy. Komisja odbierająca roboty dokona ich oceny jakościowej na podstawie przedłożonych dokumentów, wyników badań i pomiarów, ocenie wizualnej oraz zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi ( SST ). W toku odbioru ostatecznego robót komisja zapozna się z realizacją ustaleń przyjętych w trakcie odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu, zwłaszcza w zakresie wykonania robót uzupełniających i robót poprawkowych.
6. W przypadkach niewykonania wyznaczonych robót poprawkowych lub robót uzupełniających w warstwie ścieralnej lub w robotach wykończeniowych, komisja przerwie swoje czynności i ustali nowy termin odbioru ostatecznego.
7. Do odbioru końcowego Wykonawca jest zobowiązany przygotować następujące dokumenty:
  - 1) oświadczenie kierownika budowy zgodne z art. 57 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo Budowlane;
  - 2) dokumentację powykonawczą zgodnie z art. 3 pkt 14 ustawy Prawo Budowlane;
  - 3) dokumentację projektową podstawową z naniesionymi zmianami oraz dodatkową, jeśli została sporządzona w trakcie realizacji przedmiotu umowy;
  - 4) dzienniki budowy i książki obmiarów (oryginały);
  - 5) wyniki pomiarów kontrolnych oraz badań i oznaczeń laboratoryjnych, zgodne z SST i ew. z Programem zapewnienia jakości (PZJ);
  - 6) deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów zgodnie z SST i ew. PZJ;
  - 7) opinię technologiczną sporządzoną na podstawie wszystkich wyników badań i pomiarów załączonych do dokumentów odbioru, wykonanych zgodnie z SST i PZJ;
  - 8) geodezyjną inwentaryzację powykonawczą robót i sieci uzbrojenia terenu;
  - 9) kopię mapy zasadniczej powstałej w wyniku geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej;
  - 10) uwagi i zalecenia Inspektora nadzoru, zwłaszcza przy odbiorze robót ulegających zakryciu i udokumentowanie wykonania jego zaleceń;
  - 11) protokoły odbioru częściowego;
  - 12) i inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego.
8. Inspektor nadzoru w ciągu 5 dni roboczych od daty zawiadomienia dokona sprawdzenia czy roboty zostały zakończone, czy dokumentacja odbiorowa została przedłożona i czy jest kompletna. Zakończenie robót budowlanych i dostarczenie wymienionych dokumentów jest warunkiem do zawiadomienia przez Inspektora Zamawiającego o możliwości odbioru przedmiotu umowy.
9. Zamawiający wyznaczy termin odbioru przedmiotu umowy, który odbędzie się w ciągu 5 dni roboczych, licząc od daty zawiadomienia przez Inspektora nadzoru. Z odbioru zostanie spisany protokół końcowy – ostatecznego odbioru przedmiotu umowy.
10. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady to Komisja odbioru może odmówić odbioru, jeżeli przedmiot umowy będzie wykonany niezgodnie z projektem i zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami lub wady będą na tyle istotne, że obiekt nie będzie się nadawał do użytkowania.
11. Częściowe odebranie danych robót, nie oznacza odbioru przedmiotu umowy i ostatecznego odbioru robót w tej części. Oznacza to w szczególności, że Zamawiający może żądać usunięcia przez Wykonawcę wszelkich wad wykrytych lub powstałych w czasie ich prowadzenia, a odebranych częściowo, również po odbiorze częściowym, a także w ramach odbioru przedmiotu umowy.

12. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wraz z fakturą końcową, następujące dokumenty potwierdzające brak zobowiązań wymagalnych Wykonawcy wobec Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców:
- 1) oświadczenia, o których mowa w § 3 ust. 10 pkt 1;
  - 2) zestawienie zbiorcze faktur Podwykonawców.

### § 11

#### ODBIÓR POGWARANCYJNY

1. Przed upływem terminu gwarancji Zamawiający wezwie do udziału w przeglądzie pogwarancyjnym poszczególnych elementów dostawy.
2. Z przeglądu pogwarancyjnego sporządza się protokół oceny jakości wykonania przedmiotu zamówienia w dwóch egzemplarzach.
3. Odbiór pogwarancyjny polega na ocenie wykonanych robót związanych z usunięciem wad stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym i zaistniałych w okresie gwarancyjnym.
4. Odbiór pogwarancyjny będzie dokonany na podstawie oceny wizualnej obiektu z uwzględnieniem zasad odbioru ostatecznego robót.
5. Stwierdzone podczas przeglądu pogwarancyjnego wady Wykonawca na własny koszt usunie zgodnie z zapisami § 12.

### § 12

#### GWARANCJA

1. Wykonawca na wykonane w ramach przedmiotu umowy roboty budowlane wykonanej kładki pieszo-rowerowej oraz ścieżki rowerowej udziela gwarancji na okres 36 miesięcy, liczonej od dnia następnego po dacie bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy. Udzielona przez Wykonawcę gwarancja obejmuje roboty budowlane oraz wbudowane urządzenia.
2. Po stwierdzeniu wad w okresie gwarancji Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin jej usunięcia:
  - 1) w przypadku wad zagrażających bezpieczeństwu, użytkowników albo grożącym spowodowaniem znaczących strat – niezwłocznie;
  - 2) w pozostałych przypadkach – w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia powiadomienia o wadzie;
  - 3) na wniosek Wykonawcy Zamawiający może wyznaczyć dłuższy termin, jeżeli czas usunięcia wady wymaga więcej niż 14 dni.
3. Usunięcie wad potwierdza Zamawiający w protokole.
4. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas potrzebny na usunięcie wady.
5. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie gwarancji, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu gwarancji.
6. Przeglądy gwarancyjne przeprowadzane będą komisyjnie nie rzadziej niż co 12 miesięcy przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego w tym Inspektora nadzoru i upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy. Nieobecność Wykonawcy nie wstrzymuje przeprowadzenia przeglądu, a Zamawiający jest wówczas zobowiązany przesłać Wykonawcy protokół przeglądu gwarancyjnego wraz z wezwaniem do usunięcia stwierdzonych wad gwarancyjnych w określonym przez Zamawiającego terminie.
7. Przeglądy gwarancyjne polegają na ocenie robót związanych z usunięciem wad ujawnionych w okresie gwarancji.
8. W razie bezskutecznego upływu terminu do usunięcia wad, Zamawiający może niezwłocznie zlecić ich usunięcie podmiotowi trzeciemu, na koszt i ryzyko Wykonawcy. Obciążenie Wykonawcy, nastąpi poprzez wystawienie faktury obciążającej Wykonawcę.
9. Termin zapłaty należności tytułem usunięcia wad wynosi do 5 dni od dnia doręczenia faktury obciążeniowej.
10. Przed upływem ustalonego w umowie okresu gwarancji nastąpi przegląd pogwarancyjny, mający na celu stwierdzenie istnienia wad powstałych w okresie gwarancji a z tej czynności spisany będzie protokół.
11. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu wszelkie dokumenty, z których wynikają uprawnienia z tytułu gwarancji udzielonych przez dostawców wyrobów, maszyn i urządzeń, stosowanych (montowanych) przy wykonywaniu robót.

### § 13

#### ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** wynagrodzenia brutto z oferty tj. kwotę \_\_\_\_\_ zł. (słownie złotych: \_\_\_\_\_ /100) wniesione przed podpisaniem niniejszej umowy w formie \_\_\_\_\_.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni po odbiorze końcowym przedmiotu umowy lub daty potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy

odbiorze końcowym przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem, iż Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji 30% wysokości zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Kwota ta zostanie zwrócona Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji.

3. Jeżeli wniesione zabezpieczenie nie pokryje strat z tytułu nienależytego wykonania umowy, Zamawiający ma prawo do obciążenia Wykonawcy kosztami rzeczywiście poniesionymi, pomniejszonymi o wartość zabezpieczenia.
4. W przypadku powstania po stronie Zamawiającego roszczeń w stosunku do Wykonawcy z tytułu nienależytego wykonania przedmiotu umowy lub nie usunięcia wad w okresie gwarancji, kwota zabezpieczenia należytego wykonania umowy wraz z powstałymi odsetkami zostanie w części koniecznej, przeznaczona zgodnie z umową na pokrycie roszczeń Zamawiającego z tytułu udzielonej gwarancji.

## § 14

### KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIA

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
  - 1) zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki;
  - 2) zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki licząc od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad do dnia usunięcia wad;
  - 3) odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto;
  - 4) brak realizacji robót z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy dłużej niż 5 dni kalendarzowych – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień przerwy, licząc powyżej 5 – tego dnia przerwy, chyba że przerwa jest uzasadniona technologicznie;
  - 5) brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom – w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty;
  - 6) nieprzedłożenie przez Wykonawcę do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 500,00 zł, za każdy przypadek nieprzedłożenia;
  - 7) nieprzedłożenie przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek nieprzedłożenia;
  - 8) brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, o której mowa w § 6 ust. 17 – w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek braku zmiany;
  - 9) nieprzedłożenie kopii umowy, o której mowa w § 6 ust. 15, w terminie tam określonym – w wysokości 300,00 zł za każdy przypadek;
  - 10) nieprzekazanie Zamawiającemu informacji, o których mowa w § 6 ust. 18 i ust. 19 w przypadku, gdy ich przekazanie stało się wymagalne – w wysokości 300,00 zł za każdy przypadek;
  - 11) nieprzedłożenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę dokumentów, potwierdzających zatrudnienie osób na podstawie stosunku pracy – w wysokości 500 zł za każdy przypadek;
  - 12) wykonywanie czynności przez osobę nie zatrudnioną na podstawie stosunku pracy – w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek;
  - 13) brak ubezpieczenia Odpowiedzialności Cywilnej, kolejnego ważnego dokumentu obejmującego kolejny okres realizacji przedmiotu zamówienia, aż do zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia – w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki;
  - 14) brak przedłużenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy – w wysokości 500,00 zł za każdy dzień nieprzedłużenia.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w razie odstąpienia Wykonawcy od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony niniejszej umowy nie może przekroczyć 15 % wynagrodzenia umownego brutto.
4. Naliczone kary, o których mowa w ust. 1, będą potrącone z faktury wystawionej przez Wykonawcę. W przypadku niewystawienia faktury (co uniemożliwi potrącenie naliczonych kar) Wykonawca zostanie wezwany do zapłaty naliczonej kary umownej na rachunek bankowy Zamawiającego.
5. Termin zapłaty należności tytułem kar umownych wynosi do 5 dni od dnia doręczenia Wykonawcy noty obciążeniowej.

6. W przypadku powstania szkody, Strony mają prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
7. Zamawiający może dokonać potrącenia wymagalnych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, składając właściwe oświadczenie.

### **§ 15**

#### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w ciągu 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o niżej wymienionych okolicznościach:
  - 1) Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy w ciągu 14 dni kalendarzowych od dnia przekazania placu budowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy;
  - 2) Wykonawca nie realizuje z przyczyn leżących po jego stronie przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni kalendarzowych, chyba że przerwa jest uzasadniona technologicznie;
  - 3) w przypadku, o którym mowa w art. 465 ust. 7 ustawy Pzp.
2. W wypadku odstąpienia od umowy strony obowiązują następujące zasady:
  - 1) w terminie 14 dni kalendarzowych od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi inwentaryzację robót wg stanu na dzień odstąpienia;
  - 2) w razie, gdy Wykonawca nie sporządzi inwentaryzacji, o której mowa w pkt 1, Zamawiający może powierzyć sporządzenie inwentaryzacji innej osobie i żądać zwrotu od Wykonawcy kosztów poniesionych z tego tytułu;
  - 3) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym;
  - 4) koszty zabezpieczenia przerwanych robót ponosi Strona umowy, po której leżały przyczyny odstąpienia od umowy;
  - 5) w razie, gdy Wykonawca nie zabezpieczy przerwanych robót, w sytuacji określonej w pkt 3 Zamawiający może powierzyć wykonanie zabezpieczenia innej osobie i żądać zwrotu od Wykonawcy kosztów poniesionych z tego tytułu, z zastrzeżeniem pkt 4.
3. W przypadku, odstąpienia od umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za roboty budowlane wykonane do dnia odstąpienia, o ile zostały wykonane zgodnie z umową i odebrane. przez Zamawiającego i Inspektora nadzoru.
4. W razie bezskutecznego upływu terminu do zapłaty należności z tytułu poniesionych przez Zamawiającego kosztów, określonych w ust. 2 pkt 2 i 5 naliczone zostaną odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych.
5. Zamawiający może dokonać potrąceń należności z tytułu poniesionych przez niego kosztów, określonych w ust. 2 pkt 2 i 5 wraz z odsetkami ustawowymi za opóźnienie w transakcjach handlowych, z wynagrodzenia Wykonawcy składając właściwe oświadczenie.
6. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić na piśmie pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.

### **§ 16**

#### **WYPOWIEDZENIE UMOWY**

1. Stronom przysługuje prawo wypowiedzenia umowy w ciągu 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości, że łączna wysokość kar umownych drugiej ze Stron osiągnęła wysokość 15 % wynagrodzenia umownego brutto.
2. Przepisy § 15 ust. od 2 – 6 stosuje się odpowiednio.

### **§ 17**

#### **ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY**

1. Zamawiający oświadcza, iż przewiduje możliwość zmian umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadkach wskazanych w niniejszym paragrafie.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy określonego w § 2 ust. 1, spowodowanego jedną z następujących przyczyn:
  - 1) wystąpienia konieczności wykonania robót zamiennych, robót dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy – o okres opóźnienia lub wstrzymania prac;
  - 2) wystąpienia konieczności wykonania robót budowlanych objętych zamówieniem dodatkowym, których wykonanie jest niezbędne do wykonania zamówienia podstawowego, skutkujące zmianą zakresu robót i/lub przedłużenia terminu realizacji zamówienia. Roboty objęte zamówieniem dodatkowym będą zlecane po zawarciu z Wykonawcą odrębnej umowy o zamówienie dodatkowe. Udzielenie zamówienia dodatkowego musi być poprzedzone sporządzeniem protokołu konieczności – o okres opóźnienia lub wstrzymania prac związanych z wykonaniem robót objętych zamówieniem dodatkowym;
  - 3) wystąpienia konieczności dokonania zmian w dokumentacji projektowej – o okres, w którym będą dokonywane zmiany projektowe oraz ewentualne trwające w związku z tym postępowania administracyjne;

- 4) działania siły wyższej, czyli niezwykłych i nieprzewidzianych okoliczności niezależnych od strony, która się na nią powołuje, i których konsekwencji pomimo zachowania należytej staranności nie można było przewidzieć przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Pod pojęciem siły wyższej na potrzeby niniejszego warunku, należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne o charakterze niezależnym od stron, którego nie można uniknąć, ani któremu nie mogły zapobiec Strony przy zachowaniu należytej staranności, oraz którego nie można przypisać drugiej stronie. Za siłę wyższą warunkującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności pożar, powódź, silne wiatry, obfite opady atmosferyczne, ekstremalny upał lub mróz, wojny, stany nadzwyczajne, klęski żywiołowe, epidemie, ograniczenia związane z kwarantanną, embargo, rewolucje, zamieszki i strajki trwające powyżej 7 dni roboczych lub inne zdarzenie związane z działaniem sił natury, jeżeli uniemożliwiają lub znacznie utrudniają prowadzenie robót budowlanych – o okres działania siły wyższej oraz usuwania skutków jej działania.
3. W przypadku ustania przyczyn określonych w ust. 2, Strony niezwłocznie przystąpią do realizacji swych obowiązków wynikających z umowy.
4. Po ustaniu przyczyn uniemożliwiających wykonywanie przedmiotu zamówienia Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie Zamawiającego.
5. Wraz z zawiadomieniem Wykonawca jest zobowiązany przedstawić dowody potwierdzające zaistnienie zdarzeń uzasadniających wydłużenie terminu wykonania zamówienia oraz potwierdzające długość okresu, przez który przedmiot zamówienia nie mógł być wykonywany.
6. Dowodami mogą być w szczególności:
  - 1) informacje Instytutu Meteorologii i Gospodarki Wodnej potwierdzające zaistnienie zdarzenia, na które powołuje się Wykonawca;
  - 2) dokumentacja fotograficzna;
  - 3) pisma właściwych organów;
  - 4) decyzje administracyjne wydane przez właściwe organy;
  - 5) oświadczenia Wykonawcy.
7. Wraz z zawiadomieniem o ustaniu przyczyn uniemożliwiających wykonywanie przedmiotu zamówienia Wykonawca może złożyć wniosek o wydłużenie terminu realizacji przedmiotu zamówienia.
8. Wnioskowany okres wydłużenia realizacji przedmiotu zamówienia nie może być dłuższy niż okresy, o których mowa w ust. 2.
9. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 Zamawiający po rozpatrzeniu wniosku Wykonawcy, w terminie nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych, może wydłużyć termin realizacji przedmiotu zamówienia. Przepis ust. 8 stosuje się odpowiednio.
10. Na wniosek Wykonawcy, w trakcie prowadzenia robót, mogą być wykonane roboty zamienne. Dopuszcza się je tylko w przypadkach, gdy proponowane przez niego rozwiązanie jest równorzędne lub lepsze funkcjonalnie od tego, jakie przewiduje projekt, a jednocześnie nie spowoduje zwiększenia kosztów robót. W tym przypadku Wykonawca przedstawia projekt zamienny, zawierający opis proponowanych zmian, niezbędne rysunki i wycenę kosztów. Projekt taki wymaga, zaopiniowania przez Nadzór inwestorski i zatwierdzenia do realizacji przez Zamawiającego.
11. Na wniosek Zamawiającego, w trakcie prowadzenia robót, mogą być wykonane roboty zamienne, jeżeli z punktu widzenia Zamawiającego zachodzi potrzeba zmiany rozwiązań zawartych w dokumentacji projektowej. Roboty zamienne nie spowodują zwiększenia wartości robót.
12. W przypadkach zmian wymienionych w ust. 10 - 11 Zamawiający sporządzi protokół konieczności.
13. Protokół konieczności ze strony Wykonawcy musi być podpisany przez osobę umocowaną w umowie i kierownika budowy, ze strony Zamawiającego przez Inspektora nadzoru, oraz przedstawiciela Zamawiającego. Protokół jest ważny po zatwierdzeniu go przez Prezydenta Miasta lub osobę upoważnioną.

## § 18

### ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. W razie sporu na tle wykonania niniejszej umowy Strony powinny skierować konkretne roszczenie na piśmie.
2. Każda ze stron ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez drugą stronę roszczenia w terminie 7 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
3. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nieudzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 2, każda ze stron uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową do sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

## § 19

### UBEZPIECZENIE WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia Odpowiedzialności Cywilnej z tytułu prowadzenia działalności przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia na kwotę ubezpieczenia nie niższą niż cena ofertowa brutto.
2. Koszt umowy, o której mowa w ust. 1 w szczególności składki ubezpieczeniowe, pokrywa w całości Wykonawca.
3. Jeżeli przedstawiony dokument ubezpieczenia nie będzie obejmował całego okresu realizacji przedmiotu zamówienia, wówczas Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia najpóźniej w dniu wygaśnięcia dotychczasowego dokumentu, kolejnego ważnego dokumentu obejmującego kolejny okres realizacji przedmiotu zamówienia, aż do zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia.

#### **§ 20**

#### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Integralną część umowy stanowi SIWZ oraz oferta Wykonawcy.
3. Wszystkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **§ 21**

1. Strony ustalają adresy do korespondencji, w tym doręczania oświadczeń woli stron:
  - 1) Zamawiający – Gmina Miejska Przemyśl, Rynek 1, 37-700 Przemyśl
  - 2) Wykonawca – \_\_\_\_\_
2. W celu zapewnienia prawidłowej realizacji niniejszej Umowy do koordynacji i uczestniczenia w odbiorze końcowym upoważnia się:
  - 1) ze strony Zamawiającego:
    - a) Adam Majka – tel. 16 678 62 90, e – mail: [a.majka@um.przemysl.pl](mailto:a.majka@um.przemysl.pl)
    - b) Leszek Strojny – tel. 16 675 20 71, e – mail: [l.strojny@um.przemysl.pl](mailto:l.strojny@um.przemysl.pl)
  - 2) ze strony Wykonawcy
    - a) \_\_\_\_\_
    - b) \_\_\_\_\_
3. Zmiana danych osób lub danych wskazanych w ust. 2, wymaga każdorazowego, pisemnego zawiadomienia drugiej strony umowy. Zmiana ta nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga sporządzenia do niej aneksu. Zmiana ta jest skuteczna z chwilą złożenia drugiej Stronie umowy oświadczenia o zmianie.
4. Wykonawca oświadcza, iż udzieli osobie/osobom wskazanej/wskazanim w ust. 2 pkt 2 wszelkich niezbędnych pełnomocnictw do działania w imieniu Wykonawcy w związku z realizacją postanowień niniejszej umowy.
5. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego, pisemnego powiadamiania się o zmianach dotyczących określonych w umowie nazw, adresów, danych kontaktowych bez konieczności sporządzania aneksu do niniejszej umowy.
6. Korespondencję doręczoną na adresy do korespondencji wskazane w ust. 1, każda ze Stron uznaje za prawidłowo doręczoną w przypadku niepowiadomienia drugiej Strony o zmianie swego adresu. Każda ze Stron przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu niewskazania drugiej Stronie aktualnego adresu.
7. Strony zgodnie postanawiają, iż z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych w umowie, wszelkie zawiadomienia, zapytania informacje lub dane związane lub wynikające z realizacji przedmiotu umowy będą przekazywane drugiej Stronie umowy w formie pisemnej lub elektronicznej.
8. Korespondencja pisemna Stron kierowana będzie na adres wskazany w ust. 1, zaś korespondencja elektroniczna na adresy poczty elektronicznej wskazanej w ust. 2
9. Strony uzgadniają sposób kontaktu formalnego drogą pocztową na adresy podane w ust. 1 oraz sposób kontaktu bieżącego w ramach koordynacji procesu realizacji umowy drogą elektroniczną na adresy e - mail podane w ust. 2.
10. Osoby wymienione w ust. 2 pkt 1 są upoważnione przez Zamawiającego do uczestniczenia w dokonywaniu odbiorów, o których mowa w § 8-11 umowy.

#### **§ 22**

1. Wykonawca nie może dokonać cesji praw wykonania niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Umowa cesji wierzytelności nie może dotyczyć ewentualnych roszczeń Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, wynikających z niniejszej umowy oraz kwot wynikających z naliczonych kar umownych.

#### **§ 23**

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 3 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

\* *niepotrzebne skreślić*

Załączniki do umowy:

Załącznik Nr 1 – SWZ.

Załącznik Nr 2 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik Nr 3 – Oferta Wykonawcy.

Załącznik Nr 4 – Kosztorys ofertowy.