



**Łukasiewicz**  
Warszawski  
Instytut  
Technologiczny

## **SIEĆ BADAWCZA ŁUKASIEWICZ – WARSZAWSKI INSTYTUT TECHNOLOGICZNY**

**Znak sprawy: FZ-240-05/2023**

### **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

#### **Dostawa dyfraktometru rentgenowskiego**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) zwanej dalej „Ustawą Pzp” lub „Pzp”.

**ZATWIERDZIŁ:**

**Sporządził: Tomasz Tkacz**

Strona 1 z 20



## 1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

---

### 1.1. Zamawiającym jest:

Sieć Badawcza Łukasiewicz – Warszawski Instytut Technologiczny

### 1.2. Adres i dane rejestrowe Zamawiającego:

ul. Racjonalizacji 6/8  
02-673 Warszawa  
NIP: 525 000 85 19  
REGON: 387096477

### 1.3. Dane kontaktowe Zamawiającego:

Adres strony internetowej: [www.wit.lukasiewicz.gov.pl](http://www.wit.lukasiewicz.gov.pl)  
Adres platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/wit>  
e-mail: [zamowienia.publiczne@wit.lukasiewicz.gov.pl](mailto:zamowienia.publiczne@wit.lukasiewicz.gov.pl)  
Godziny pracy: w dni robocze: od poniedziałku do piątku w godz. 7:00-15:00

## 2. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ PROWADZONE JEST POSTĘPOWANIE ORAZ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ I INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

---

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania oraz zmiany i wyjaśnienia treści SWZ i inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na platformie zakupowej, znajdującej się pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/pn/wit>

Platforma Zakupowa - należy przez to rozumieć narzędzie umożliwiające realizację procesu związanego z udzielaniem zamówień publicznych w formie elektronicznej, służące w szczególności do przekazywania ofert, oświadczeń oraz innych dokumentów postępowania.

### **Uwagi**

- 2.1. W treści SWZ oraz pozostałych dokumentów postępowania, dla klarowności oznaczania stron postępowania, zastosowano nazewnictwo: "Zamawiający" i "Wykonawca".
- 2.2. Zamawiający przypomina, że w toku postępowania zgodnie z art. 61 ust. 2 PZP komunikacja ustna dopuszczalna jest jedynie w toku negocjacji lub dialogu oraz w odniesieniu do informacji, które nie są istotne. Zasady dotyczące sposobu komunikowania się zostały przez Zamawiającego umieszczone w pkt 11.



- 2.3. W przypadku, gdy wniosek o wgląd w protokół, o którym mowa w art. 74 ust. 1 PZP wpłynie po godzinach pracy Zamawiającego, odpowiedź zostanie udzielona dnia następnego (roboczego).

### 3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

---

- 3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022r. poz.1710), zwanej dalej „Ustawą Pzp” lub „Pzp”.
- 3.2. Zamawiający na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty bez prowadzenia negocjacji.
- 3.3. Wartość szacunkowa przedmiotowego zamówienia jest mniejsza od progów unijnych, o których mowa w art.3 ustawy PZP.

### 4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

---

- 4.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa dyfraktometru rentgenowskiego, opisanego w OPZ oraz na warunkach opisanych w projektowanych postanowieniach umowy.
- 4.2. Parametry techniczne oraz warunki realizacji zamówienia zawiera Załącznik nr 3 do SWZ - opis przedmiotu zamówienia (OPZ) oraz Załącznik nr 4 do SWZ- projektowane postanowienia umowy.
- Termin realizacji zamówienia: do 4 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
- 4.3. Szczegółowe postanowienia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia zawarto w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiącym **Załącznik nr 4** do niniejszej SWZ.

### 5. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ - KODY CPV

---

- 5.1. 38530000-9- Aparatura dyfrakcyjna

### 6. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO

---

- 6.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części, ponieważ nie jest to uzasadnione ze względu na specyfikę realizacji przedmiotu zamówienia. Przedmiotowe zamówienie ma bowiem charakter wykonawstwa jednobranżowego. Ponadto ewentualny podział zamówienia na części groziłby generowaniem nadmiernych trudności technicznych i organizacyjnych np. związanych z potrzebą skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia.
- 6.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 6.3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 6.4. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 6.5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów przygotowania oferty i jej złożenia.
- 6.6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki na poczet wykonania zamówienia.



- 6.7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci katalogów elektronicznych.
- 6.8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
- 6.9. Zamawiający nie wymaga odbycia wizji lokalnej.

## 7. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY, ZWANE DALEJ „PPU” W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

---

- 7.1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy zawiera **Załącznik nr 4** Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w Projektowanych postanowieniach umowy.
- 7.2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 7.3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 PZP oraz wskazanym w Projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących **Załącznik nr 4**.
- 7.4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

## 8. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

---

- 8.1. Wykonawca, może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 8.2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 8.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 8.4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
  - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonaniu zamówienia;



- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 8.5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- 8.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego, zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 8.7. **UWAGA: Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.**
- 8.8. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 19.1. SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- 8.9. Zamawiający, żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.

## 9. PODWYKONAWSTWO

- 9.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
- 9.2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 9.3. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie części (zakresu) zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy i podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani na tym etapie, zgodnie z Formularzem oferty.
- 9.4. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do realizacji zamówienia, Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców zaangażowanych w usługi będące przedmiotem niniejszego zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu poprzednim, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.

- 9.5.** Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany podwykonawcy, części (zakresu) zamówienia wskazanej do wykonania przez podwykonawcę lub wprowadzenia podwykonawcy na etapie realizacji zamówienia na zasadach określonych we wzorze Umowy stanowiącym Załącznik Nr 5 oraz 6 do SWZ.

## **10. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

---

- 10.1.** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
- 10.2.** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 19.1. SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 10.3.** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do Oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy, zgodnie z załącznikiem Nr 6 do SWZ.
- 10.4.** Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

## **11. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

---

- 11.1.** Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami może się odbywać wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r., poz. 344).
- 11.2.** Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/wit> zwanej dalej Platformą.
- 11.3.** W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
- 11.4.** Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do

zamawiającego" po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

- 11.5.** Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: [zamowienia.publiczne@wit.lukasiewicz.gov.pl](mailto:zamowienia.publiczne@wit.lukasiewicz.gov.pl)
- 11.6.** Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) do konkretnego Wykonawcy.
- 11.7.** Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- 11.8.** Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r., poz. 2452) zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), tj.:
- stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
  - włączona obsługa JavaScript,
  - zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
  - Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 11.9.** Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> oraz pod adresem: <https://bip.wit.lukasiewicz.gov.pl/54-instrukcje-dla-wykonawcow>.

- 11.10.** Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

## **12. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

---

- 12.1.** Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktu z Wykonawcami w kwestiach proceduralnych upoważniony jest: Tomasz Tkacz  
e-mail: [zamowienia.publiczne@wit.lukasiewicz.gov.pl](mailto:zamowienia.publiczne@wit.lukasiewicz.gov.pl)

## **13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

---

- 13.1.** Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia 27.06.2023 r., przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
- 13.2.** W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 13.3.** Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 13.1, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## **14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

---

- 14.1.** Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 14.2.** Ofertę należy sporządzić z wykorzystaniem Formularza ofertowego, którego wzór stanowi **Załącznik Nr 1 do SWZ**, tj. oświadczeniem w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w pkt 19.1. SWZ stanowiącym wstępne potwierdzenie, że Wykonawca / Wykonawca występujący wspólnie / podmiot udzielający zasoby nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**Ponadto Wykonawca do oferty załącza:**

- 1) jeśli Wykonawca korzysta z zasobów innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 PZP - dokument (np. zobowiązanie) podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (**wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do SWZ**),
- 2) jeżeli dotyczy - pełnomocnictwo (lub inny stosowny dokument) ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego
- 3) jeżeli dotyczy - oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Ustawy Pzp w przypadku oferty składanej przez konsorcjum - **Załącznik nr 5**.





- 4) uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa, o którym mowa w pkt 14.8. przedmiotowego rozdziału – jeżeli dotyczy.
- 5) przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa rozdziale 20.

**14.3.** Ofertę wraz z dokumentami wymienionymi w pkt 14.2. składa się w formie elektronicznej tj. w postaci elektronicznej opatrzonej elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub w postaci elektronicznej (cyfrowej), opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

W procesie składania oferty na platformie kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu, przy czym:

- 1) pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku, jeśli pełnomocnictwo zostało wystawione w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem źródłowym (poświadczenia takiego może dokonać mocodawca lub notariusz),
- 2) dokument (np. zobowiązanie) podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy w opisywanym zakresie, przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku, jeśli dokument został wystawiony w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem źródłowym (poświadczenia takiego może dokonać podmiot udostępniający zasoby lub notariusz).

**14.4.** Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

**14.5.** Oferta powinna być:

- 1) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
- 2) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
- 3) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

- 14.6.** Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać „Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
- 14.7.** W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
- 14.8.** Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 14.9.** Wykonawca, za pośrednictwem platformy zakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 14.10.** Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.
- 14.11.** Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
- 14.12.** Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
- 14.13.** Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zaufanym lub osobistym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez Podwykonawcę.
- 14.14.** Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
- 14.15. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne** z Załącznikiem nr 2 do „Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.
- 14.16.** Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**

- 14.17.** W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
- 1) .zip
  - 2) .7Z
- 14.18.** Wśród rozszerzeń powszechnych **a niewystępujących** w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp. numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
- 14.19.** Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi **maksymalnie 10 MB**, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi **maksymalnie 5 MB**.
- 14.20.** W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
- 1) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.**
  - 2) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć podpisem w **formacie XAdES o typie zewnętrznym**. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
  - 3) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- 14.21.** Zamawiający zaleca, aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju**. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- 14.22.** Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- 14.23.** Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
- 14.24.** Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
- 14.25.** Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 14.26.** Zamawiający zaleca, aby **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

## 15. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 15.1.** Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/wit> w



myśl Ustawy PZP na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **29.05.2023 r. do godziny 10:00.**

- 15.2.** Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
- 15.3.** Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
- 15.4.** Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 1 oraz ust. 2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 15.5.** Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 15.6.** Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

## **16. TERMIN I MIEJSCE OTWARCIA OFERT**

- 16.1.** Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 29.05.2023 r. o godz. 10:05** poprzez odszyfrowanie ofert na platformie zakupowej.
- 16.2.** Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 16.3.** Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 16.4.** Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 16.5.** Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”.

*Uwaga!*

Strona 12 z 20

Zgodnie z Ustawą PZP Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie. Zamawiający nie skorzysta z tego uprawnienia w niniejszym postępowaniu.

## 17. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

**17.1.** Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

- 1) w art.108 ust.1 ustawy Pzp,
- 2) w art.109 ust.1 pkt 4 ustawy Pzp, tj.: w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

**17.2.** Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp, tj.: wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.



- 17.3.** Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
- 17.4.** Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

## **18. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

---

- 18.1.** O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w pkt 19 niniejszego SWZ oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
- 18.2.** O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
- 18.2.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**  
Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.
- 18.2.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**  
Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.
- 18.2.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**  
Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.
- 18.2.4 zdolności technicznej lub zawodowej:**  
Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.
- 18.3.** Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## **19. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH, OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA.**

---

- 19.1.** Do **OFERTY** Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik Nr 2 do SWZ**.
- 19.2.** Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 19.1. stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 19.3. Zamawiający** zgodnie z art. 274 ustawy Pzp wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli



wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

**19.4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy obejmują:**

- 1) oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z 16 lutego 2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, stanowiące załącznik nr 10 do SWZ;
- 2) oświadczenie o aktualności informacji, zawartych w złożonym wraz z Ofertą Oświadczeniu wstępnym, o którym mowa w art. 125 ust 1 Pzp. Wzór oświadczenia stanowi załącznik do SWZ
- 3) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 PZP, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

**19.5.** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast zaświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 24.4. ppkt 3 SWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

**19.6.** Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt 20.4 pkt 3 SWZ zastępuje się go w całości dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Dokumenty, o których mowa powyżej, winny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed ich złożeniem.

**20.8.** Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust.1 ustawy Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków, zgodnie z **Załącznikiem Nr 2 do SWZ.**

- 20.9.** Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 20.10.** W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

## **20. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH**

- 20.1.** Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

## **21. SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

- 21.1.** Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia, zgodnie ze wzorem Formularza ofertowego stanowiącego **Załącznik Nr 1 do SWZ**. Wraz z formularzem ofertowym Wykonawca składa wypełniony **załącznik nr 1A – Parametry oferowanego przedmiotu zamówienia**.
- 21.2.** Cenę oferty należy obliczyć, uwzględniając całość wynagrodzenia Wykonawcy za prawidłowe wykonanie umowy. Wykonawca jest zobowiązany skalkulować cenę na podstawie wszelkich wymogów związanych z realizacją zamówienia.
- 21.3.** Cena ofertowa musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, wszystkie inne koszty oraz ewentualne opusty i rabaty a także wszystkie potencjalne ryzyka ekonomiczne, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy, wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
- 21.4.** Wykonawca jest zobowiązany zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm.).
- 21.5.** Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 21.6.** Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 21.7.** Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
- 21.8.** Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
- 21.9.** Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od



towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa powyżej, Wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

**21.10.** Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

**21.11.** Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**21.12.** Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

## **22. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

**22.1.** Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

**Cena (C) – waga kryterium 100%**

**22.2.** Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta spełniająca wymagania niniejszego SWZ i zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów.

Ocena ofert w kryterium **Cena (C)** – waga kryterium 100% zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$(C) = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

gdzie:

|                  |   |
|------------------|---|
| C                | ilość punktów jakie otrzyma badana oferta za kryterium "Cena",                    |
| C <sub>min</sub> | najniższa cena ofertowa brutto spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert, |
| C <sub>bad</sub> | cena ofertowa brutto badanej oferty   |

Maksymalna możliwa do otrzymania liczba punktów w kryterium ceny wynosi 100 pkt

## **23. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

**23.1.** Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

**23.2.** Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 23.1., jeżeli w postępowaniu o

udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.

- 23.3.** W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 23.4.** Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

## **24. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

---

- 24.1.** Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP.
- 24.2.** Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 24.3.** Odwołanie przysługuje na:
- 24.3.1.** niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 24.3.2.** zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- 24.4.** Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 24.5.** Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
- 24.6.** Odwołanie wnosi się w terminie:
- 24.6.1.** 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
- 24.6.2.** 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 24.6.1.
- 24.7.** Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 24.3. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
- 24.8.** Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

- 24.9.** W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
- 24.10.** Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
- 24.11.** Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 24.12.** Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

## 25. WADIUM

- 27.1.** Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu, zgodnie z art. 281 ust. 2 pkt 10 ustawy Pzp, nie wymaga wniesienia wadium.

## 26. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 26.1.** Zamawiający nie żąda od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w art. 450 Pzp.

## 27. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Dotyczy: obowiązku informacyjnego związanego z przetwarzaniem danych osobowych RODO – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

**Administrator danych osobowych:** Administratorem danych osobowych jest Sieć Badawcza Łukasiewicz – Warszawski Instytut Technologiczny, ul. Racjonalizacji 6/8, 02-673 Warszawa.

### Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych:

Magdalena Miskiewicz – Nosarzewska, email: [dane.osobowe@wit.lukasiewicz.gov.pl](mailto:dane.osobowe@wit.lukasiewicz.gov.pl)

### Cel i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych:

|   |   |   |
|---|---|---|
| <p>Świadczenie usług na podstawie umów cywilnoprawnych, prowadzenie zamówień publicznych, wystawienie faktury, rachunku i prowadzenie</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ art. 6 ust. 1 lit. b)</li> <li>✓ Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny. (Dz.U.2020.1740 t.j.)</li> <li>✓ Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach</li> </ul> | <p>- do czasu potrzebnego na realizację i rozliczenie umowy oraz niezbędnego do przedawnienia ewentualnych roszczeń,<br/>- Ustawa z dnia 17 grudnia 1998 r. o</p> |
|---|---|---|

|   |   |   |
|---|---|---|
| sprawozdawczości finansowej (dane osobowe kontrahentów) | publicznych (Dz.U.2021 poz. 305 ze zm.)<br>✓ Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2021 poz. 1129 ze zm.)<br>✓ Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U.2021 poz. 217 ze zm.) | emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz.U.2022 poz. 504 ze zm.)<br>- Ustawa z dnia 14.07.1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U.2020 poz. 164 ze zm.) |
|---|---|---|

**Zbierane dane osobowe nie są przekazywane odbiorcom danych.**

**Prawa osoby, której dane dotyczą:**

- 1) dostępu do dotyczących jej danych osobowych;
- 2) sprostowania danych osobowych;
- 3) usunięcia w sytuacjach określonych w art. 17 ust. 1 RODO z zastrzeżeniem art. 17 ust. 3 RODO;
- 4) ograniczenia przetwarzania;
- 5) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania o ile żądania nie są ewidentnie nieuzasadnione lub nadmierne oraz nie ograniczają ich, bądź wykluczają inne przepisy.

**Podanie danych osobowych jest** dobrowolne w celu zawarcia i wykonywania umowy łączącej Zamawiającego z Wykonawcą, aczkolwiek odmowa ich podania uniemożliwia podjęcie współpracy pomiędzy w/w stronami.

**ZAŁĄCZNIKI:**

- Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
- Załącznik nr 1A- Parametry oferowanego przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 2 – Oświadczenie wykonawcy z art. 125 ust.1 Pzp
- Załącznik nr 3 – Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 4 – Projektowane postanowienia umowy
- Załącznik nr 5 – Oświadczenia z art. 117 ust. 4 Pzp - dotyczy konsorcjum
- Załącznik nr 6 - Zobowiązanie podmiotu trzeciego wraz z oświadczeniem
- Załącznik nr 7 - Oświadczenie o aktualności.
- Załącznik nr 8 - Oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej



**Zamawiający:**  
**Sieć Badawcza Łukasiewicz-Warszawski Instytut Technologiczny**  
**Ul. Racjonalizacji 6/8**  
**02-673 Warszawa**

**Wykonawca:**

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,  
KRS/CEiDG)  
reprezentowany przez:

.....  
(imię, nazwisko,  
stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

.....  
(adres poczty elektronicznej)

**Wykonawca jest:**

- mikroprzedsiębiorstwem,
- małym przedsiębiorstwem,
- średnim przedsiębiorstwem,
- dużym przedsiębiorstwem
- prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą,
- osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej,
- innym podmiotem

(niewłaściwe skreślić)

**FORMULARZ OFERTY**

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt.1 Pzp pn. „**Dostawa dyfraktometru rentgenowskiego**”  
Numer postępowania: FZ-240-05/2023, zgodnie z wymaganiami określonymi w  
Specyfikacji Warunków Zamówienia:

1. SKŁADAMY OFERTĘ na realizację przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia, na następujących warunkach:

Łączna wartość oferty wynosi:

Wartość netto: .....zł,  
podatek (VAT) w wysokości .....% w kwocie .....zł,  
Cena brutto: .....zł,

**2. Oświadczam/y**, że wypełniłem/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) zwanej dalej RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

*\* W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (**poprzez jego wykreślenie**).*

3. Oświadczam(y)\*, zgodnie z art. 225 ust. 2 ustawy Pzp, że wybór naszej oferty **nie będzie prowadzić** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020r. poz.106 z późn. zm.)

**lub**

Oświadczam(y)\*, zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, że wybór naszej oferty **będzie prowadzić** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.) w zakresie następujących towarów lub usług:

.....  
(należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania podatku oraz ich wartość bez kwoty podatku)

Wartość ww. usług bez kwoty podatku wynosi:

.....  
*\* niepotrzebne skreślić*

4. Oferujemy wykonanie zamówienia **w terminie określonym treści w SWZ.**

5. **Oświadczam(y)**, że pozostajemy związani niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

6. **Zobowiązuję się** do wykonania zamówienia w terminie oraz w sposób zgodny z warunkami określonymi w SWZ oraz w załącznikach.

7. **Oświadczam(y)**, że zapoznaliśmy się z treścią Specyfikacji Warunków Zamówienia, które w pełni i bez zastrzeżeń akceptujemy oraz zdobyliśmy inne konieczne informacje do właściwego przygotowania oferty.

8. **Oświadczam(y)**, że zapoznaliśmy się z projektem umowy, które w pełni i bez zastrzeżeń akceptujemy, w przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

9. **Oświadczam(y)\***, że zamierzam(y) powierzyć podwykonawcy część/zakres zamówienia tj.

.....  
(określić część/zakres zamówienia oraz wskazanie nazwy - Firmy podwykonawców)

.....  
*\* jeżeli Wykonawca nie zamierza powierzyć części/ zakresu zamówienia podwykonawcy należy wpisać – **nie dotyczy***

10. **Oświadczam/y**, że sposób reprezentowania Wykonawców **wspólnie** ubiegających się o udzielenie zamówienia dla potrzeb przedmiotowego zamówienia jest następujący\*:

.....  
*\*jeśli Wykonawcy składają ofertę wspólną, w przypadku, jeśli **nie** należy **wpisać nie dotyczy***

11. **Oświadczamy**, że zostaliśmy poinformowani, o możliwości wydzielenia z oferty do odrębnego pakietu, informacji stanowiących **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, żeby nie zostały udostępnione innym uczestnikom postępowania.

12. **Oświadczam(y)**, że zgodnie z aktualnym wpisem do właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej osobami upoważnionymi do reprezentowania Wykonawcy są:

.....  
*(Nazwisko i imię osoby/osób upoważnionej/yh do reprezentowania Wykonawcy)*

13. **Oświadczam (y), że :**

- \*będziemy korzystali z potencjału podmiotu trzeciego .....( nazwa podmiotu).....w zakresie .....

-\* nie będziemy korzystali z potencjału podmiotu trzeciego.

\* - zaznaczyć odpowiednio

14. **Oświadczam/y**, że na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia wskazuję następujące osoby\*:

a) do kontaktów z Zamawiającym .....

*(Imię i nazwisko, nr telefonu, e-mail)*

b) odpowiedzialne za realizację umowy .....

*(Imię i nazwisko, nr telefonu, e-mail)*

c) pełnomocnik Wykonawcy .....

*(Imię i nazwisko, nr telefonu, e-mail)*

d) pełnomocnik Wykonawców w przypadku składania oferty wspólnej wraz z podaniem zakresu odpowiedzialności/umocowania do reprezentowania w postępowaniu oraz zawarcia umowy .....

*(Imię i nazwisko, nr telefonu, e-mail)*

**\*należy uzupełnić, jeśli dotyczy**

***Dokument powinien być podpisany elektronicznie przez osobę/y upoważnione do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.***

**Wykonawca:**

.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,  
KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....  
.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa  
do reprezentacji)

**Podmiot składający oświadczenie: (każdy z podmiotów składa odrębne oświadczenie): <sup>1</sup>**

- Wykonawca
- Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia
- podmiot udostępniający Wykonawcy zasoby

**Dane podmiotu składającego oświadczenie:**

**pełna nazwa Wykonawcy:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

siedziba/miejsce prowadzenia działalności gospodarczej/miejsce zamieszkania:  
ulica \_\_\_\_\_ kod, miasto

NIP: \_\_\_\_\_ REGON: \_\_\_\_\_

imię i nazwisko Pełnomocnika podmiotu: \_\_\_\_\_

**OŚWIADCZENIE**  
**na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych**  
**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**  
**oraz**  
**SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU,**  
  
**UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

składane na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie art. 275 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (dalej „ustawa Pzp”) -

<sup>1</sup> zaznaczyć właściwe



**PARAMETRY TECHNICZNE  
OFEROWANEGO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Nazwa oferowanego urządzenia: .....

Model: .....

Producent: .....

| Lp.       | Wymagane parametry urządzenia   | Parametry techniczne oferowanego urządzenia * |
|-----------|---|---|
| 1.        | Fabrycznie nowy, w pełni sprawny, wolny od wad materiałowych i prawnych   | (tak/nie)                                     |
| 2.        | Przystosowany do zasilania z sieci elektrycznej o parametrach zgodnych ze standardami obowiązującymi w Polsce   | (tak/nie)                                     |
| 3.        | Posiada wymagane prawem certyfikaty (w tym certyfikaty CE) dopuszczające do sprzedaży i użytkowania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej (należy dostarczyć wraz z kartami gwarancyjnymi) | (tak/nie)                                     |
| 4.        | Gwarantowany okres produkcji części zamiennych przez minimum 5 lat od daty dostarczenia i uruchomienia  | (tak/nie)                                     |
| <b>5.</b> | <b>Zestaw zawierający wielofunkcyjny dyfraktometr proszkowy musi umożliwiać prowadzenie co najmniej następujących typów badań:</b>  |   |
| 5.1.      | Jakościową analizę fazową   | (tak/nie)                                     |
| 5.2.      | Ilościową analizę fazową  | (tak/nie)                                     |
| 5.3.      | Wysokorozdzielcze pomiary do celów analizy strukturalnej  | (tak/nie)                                     |
| 5.4.      | Analizę Rietvelda   | (tak/nie)                                     |
| 5.5.      | Analizę cienkich warstw,  | (tak/nie)                                     |
| <b>6.</b> | <b>Wielofunkcyjny dyfraktometr proszkowy:</b>   |   |
| 6.1.      | Musi być wyposażony w obudowę radiacyjną spełniającą europejskie wymogi bezpieczeństwa  | (tak/nie)                                     |
| 6.2.      | Musi być wyposażony w ceramiczne lampy rentgenowskie o anodach Cu oraz Co umożliwiające zmianę ogniskowania z liniowego na punktowe   | (tak/nie)                                     |
| 6.3.      | Musi być wyposażony w zautomatyzowany układ pozwalający na zmianę geometrii pomiarowej bez potrzeby ręcznego ustawiania optyki czy justowania goniometru                                  | (tak/nie)                                     |
| 6.4.      | Musi być wyposażony w zautomatyzowany układ pozwalający na formowanie wiązki promieniowania   | (tak/nie)                                     |
| 6.5.      | Musi być wyposażony w stolik obrotowy na próbki   | (tak/nie)                                     |
| 6.6.      | Musi być wyposażony w stolik XY umożliwiający przeprowadzenie pomiarów w geometrii odbiciowej i transmisyjnej   | (tak/nie)                                     |

|           |  |           |
|-----------|--|-----------|
| 6.7.      | Musi być wyposażony w zwierciadło do formowania wiązki równoległej dla promieniowania Cu oraz Co   | (tak/nie) |
| 6.8.      | Musi być wyposażony w zmotoryzowane szczeliny Sollera (0,025/0,05 RAD) z możliwością dostosowania szczeliny rozbieżności po stronie pierwotnej oraz wtórnej wiązki   | (tak/nie) |
| 6.9.      | Optyka rentgenowska strony pierwotnej i wtórnej muszą być umieszczone w układzie próżniowym (< 50 mbar)  | (tak/nie) |
| 6.10.     | Musi być wyposażony w detektor umożliwiający pracę w trybach 0D i 1D, pomiary w trybie skanowania i statycznym, wykazywać wydajność kwantową > 97% w zakresie rzędu co najmniej $10^{10}$ cps dla całości detektora dla promieniowania Cu ka | (tak/nie) |
| 6.11.     | Musi posiadać zdolność do pozyskiwania danych dyfrakcyjnych o rozdzielczości przynajmniej $0,021^\circ$ (FWHM) dla pierwszego maksimum dyfrakcyjnego do pomiaru w geometrii Bragg-Brentano dla wzorca NIST LaB <sub>6</sub>                  | (tak/nie) |
| 6.12.     | Musi zostać dostarczony z zestawem 6 uchwytów umożliwiających przeprowadzanie analiz w geometrii odbiciowej  | (tak/nie) |
| 6.13.     | Musi zostać dostarczony z uchwytem umożliwiającym przeprowadzanie analiz w geometrii transmisyjnej   | (tak/nie) |
| 6.14.     | Musi zostać dostarczony z holderem sprężynowym na próbki stałe   | (tak/nie) |
| 6.15.     | Musi być wyposażony w zewnętrzny układ chłodzący lampę rentgenowską pracujący w układzie woda/powietrze  | (tak/nie) |
| 6.16.     | Dyfraktometr musi zostać dostarczony z komputerem wyposażonym w oprogramowanie sterujące dyfraktometrem wraz z monitorem o przekątnej minimum 23,8", klawiaturą oraz myszką  | (tak/nie) |
| 6.17.     | Konstrukcja goniometru nie może zawierać przeciwwag na ramionach.  | (tak/nie) |
| <b>7.</b> | <b>Oprogramowanie</b>  |           |
| 7.1.      | Dyfraktometr musi zostać dostarczony z oprogramowaniem potrzebnym do obróbki danych wyjściowych badań wymienionych w sekcji A opisu przedmiotu zamówienia z licencją dla 10 użytkowników   | (tak/nie) |
| 7.2.      | Oprogramowanie sterujące musi pracować w środowisku Windows 10 i obsługiwać wszystkie niezbędne funkcje potrzebne dla przeprowadzenia pomiarów, uzyskiwania i analizy wyników oraz ich przechowywania  | (tak/nie) |
| 7.3.      | Musi umożliwiać obróbkę danych bez konieczności łączenia się z analizatorem  | (tak/nie) |
| <b>8.</b> | <b>Wymagania dodatkowe:</b>  |           |

|      |   |           |
|------|---|-----------|
| 8.1. | Instalacja, testy weryfikacyjne, protokolarne przekazanie analizatora do eksploatacji, szkolenie w zakresie eksploatacji i konserwacji oraz techniki prowadzenia pomiaru i tworzenia procedur pomiarowych | (tak/nie) |
| 8.2. | Jednodniowe szkolenie eksperckie z zakresu technik prowadzenia pomiaru i tworzenia procedur pomiarowych w terminie od 2 do 6 miesięcy od daty uruchomienia urządzenia                                     | (tak/nie) |
| 8.3. | Dwie wizyty serwisowe po roku i dwóch latach od instalacji dyfraktometru  | (tak/nie) |

\*niepotrzebne skreślić

....., dnia .....

*miejsowość*

*data*

*Formularz podpisany  
elektronicznie (kwalifikowany podpis  
elektroniczny lub elektroniczny  
podpis zaufany lub elektroniczny  
podpis osobisty Wykonawcy lub  
upoważnionego przedstawiciela  
Wykonawcy)*

**Dokument wykonawca składa wraz z ofertą**

trybie podstawowym bez negocjacji pn.: **Dostawa dyfraktometru rentgenowskiego FZ-240-5/2023**

Oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE:**

**I. Spełniania warunków udziału w postępowaniu: <sup>2</sup>**

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SWZ oraz ogłoszeniu o zamówieniu.
2. Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w SWZ oraz ogłoszeniu o zamówieniu, polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/-ów:

\_\_\_\_\_

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),*

w następującym zakresie:

\_\_\_\_\_

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

***Uwaga! W sytuacji, o której mowa w pkt 2, należy również złożyć zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (Załącznik nr 6 do SWZ)***

**II. Przesłanek wykluczenia z postępowania: <sup>3</sup>**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania .....*(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia)*. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 pkt 1 ustawy Pzp podjąłem następujące środki:

\_\_\_\_\_

Wyjaśniam fakty i okoliczności, o którym mowa w art. 110 ust. 2 pkt. 2 ustawy Pzp.:

\_\_\_\_\_

Podjąłem następujące kroki, o których mowa w art. 110 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp.:

4. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI**

\_\_\_\_\_

<sup>2</sup> niepotrzebne skreślić

<sup>3</sup> *niepotrzebne skreślić*

1. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.
2. Jednocześnie wskazuję źródła informacji dotyczących mojej/naszej działalności pod następującymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych: <sup>4</sup>
  - <https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu> (KRS)
  - <https://prod.ceidg.gov.pl/ceidg/ceidg.public.ui/search.aspx> (CEIDG)
  - innej: ..... (należy wskazać, jeżeli dotyczy)

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.***

---

<sup>4</sup> zaznaczyć właściwe

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### Dostawa dyfraktometru rentgenowskiego

Przedmiotem zamówienia jest dostawa, instalacja i uruchomienie zestawu składającego się z wielofunkcyjnego dyfraktometru proszkowego z kompletnym zestawem narzędzi i podzespołów niezbędnych do efektywnej i bezpiecznej pracy, jak również komputera wyposażonego w niezbędne oprogramowanie.

Zestaw ten musi spełniać następujące wymagania minimalne:

**A. Zestaw zawierający wielofunkcyjny dyfraktometr proszkowy musi umożliwiać prowadzenie co najmniej następujących typów badań:**

1. Jakościową analizę fazową;
2. Ilościową analizę fazową;
3. Wysokorozdzielcze pomiary do celów analizy strukturalnej;
4. Analizę Rietvelda;
5. Analizę cienkich warstw;

**B. Wielofunkcyjny dyfraktometr proszkowy:**

1. Musi być wyposażony w obudowę radiacyjną spełniającą europejskie wymogi bezpieczeństwa;
2. Musi być wyposażony w ceramiczne lampy rentgenowskiego anodach Cu oraz Co umożliwiające zamianę ogniskowania z liniowego na punktowe;
3. Musi być wyposażony w zautomatyzowany układ pozwalający na zmianę geometrii pomiarowej bez potrzeby ręcznego ustawiania optyki czy justowania goniometru;
4. Musi być wyposażony w zautomatyzowany układ pozwalający na formowanie wiązki promieniowania;
5. Musi być wyposażony w stół obrotowy na próbki;
6. Musi być wyposażony w stół XY umożliwiający przeprowadzanie pomiarów w geometrii odbiciowej i transmisyjnej;
7. Musi być wyposażony w zwierciadło do formowania wiązki równoległej dla promieniowania Cu oraz Co;
8. Musi być wyposażony w zmotoryzowane szczeliny Sollera (0,025/0,05 RAD) z możliwością dostosowania szczeliny rozbieżności po stronie pierwotnej i wtórnej wiązki;
9. Optyka rentgenowska strony pierwotnej i wtórnej musi być umieszczona w układzie próżniowym (< 50 mbar);
10. Musi być wyposażony w detektor umożliwiający pracę w trybach 0D i 1D, pomiary w trybie skanowania i statycznym, wykazywać wydajność kwantową > 97% w zakresie rzędu co najmniej  $10^{10}$  cps dla całości detektora dla promieniowania Cu  $\alpha$ ;

11. Musi posiadać zdolność do pozyskiwania danych dyfrakcyjnych o rozdzielczości przynajmniej  $0,021^\circ$  (FWHM) dla pierwszego maksimum dyfrakcyjnego dla pomiaru w geometrii Bragg-Brentano dla wzorca NIST LaB<sub>6</sub>;
12. Musi zostać dostarczony z zestawem 6 uchwytów umożliwiającym przeprowadzenie analiz w geometrii odbiciowej;
13. Musi zostać dostarczony z uchwytem umożliwiającym przeprowadzanie analiz w geometrii transmisyjnej;
14. Musi zostać dostarczony z holderem sprężynowym na próbki stałe;
15. Musi zostać wyposażony w zewnętrzny układ chłodzący lampę rentgenowską pracujący w układzie woda/powietrze;
16. Dyfraktometr musi zostać dostarczony z komputerem wyposażonym w oprogramowanie sterujące dyfraktometrem wraz z monitorem o przekątnej minimum 23,8", klawiaturą oraz myszką;
17. Konstrukcja goniometru nie może zawierać przeciwwag na ramionach;

#### **C. Oprogramowanie:**

1. Dyfraktometr musi zostać dostarczony z oprogramowaniem potrzebnym do obróbki danych wyjściowych badań wymienionych w sekcji A opisu przedmiotu zamówienia z licencją dla 10 użytkowników;
2. Oprogramowanie sterujące musi pracować w środowisku Windows 10 i obsługiwać wszystkie niezbędne funkcje potrzebne dla przeprowadzania pomiarów, uzyskiwania i analizy wyników oraz ich przechowywania;
3. Musi umożliwiać obróbkę danych bez konieczności łączenia się z analizatorem;

#### **D. Wymagane warunki dodatkowe**

1. Fabrycznie nowy w pełni sprawny, wolny od wad materiałowych i prawnych;
2. Być oznakowany w taki sposób, aby możliwa była zarówno identyfikacja produktu jak i producenta;
3. Być w pełni przystosowany do zasilania z sieci elektrycznej o parametrach zgodnych ze standardami obowiązującymi w Polsce;
4. Posiadać wymagane prawem certyfikaty (w tym certyfikaty CE) dopuszczające do sprzedaży i użytkowania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej (dostarczone wraz z kartami gwarancyjnymi);
5. Być kompletny, to znaczy powinien być dostarczony wraz ze wszystkimi materiałami, akcesoriami i narzędziami niezbędnymi do jego uruchomienia i pracy zgodnie z przeznaczeniem;
6. Wykonawca musi zagwarantować okres produkcji części zamiennych przez minimum 5 lat od daty dostarczenia i uruchomienia;
7. Wykonawca musi posiadać autoryzowany serwis producenta na terenie Polski dla oferowanego przedmiotu zamówienia;
8. Instalacja, testy weryfikacyjne, protokolarne przekazanie analizatora do eksploatacji, szkolenie w zakresie eksploatacji i konserwacji oraz techniki prowadzenia pomiaru i tworzenia procedur pomiarowych;
9. Dwie wizyty serwisowe po roku i dwóch latach od instalacji dyfraktometru.

**UMOWA NR**  
(zwana dalej „**Umową**”)

pomiędzy:

**Sieć Badawcza Łukasiewicz – Warszawskim Instytutem Technologicznym**, z siedzibą w Warszawie, adres: 02-673 Warszawa, ul. Racjonalizacji 6/8, działającym na podstawie ustawy z dnia 21 lutego 2019 r. o Sieci Badawczej Łukasiewicz, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000858544, którego akta rejestrowe przechowywane są przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Gospodarczy Wydział Krajowego Rejestru Sądowego, NIP: 525-000-85-19, REGON: 387096477,

zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

dr inż. Marcina M. Kruka – Dyrektora Instytutu,

a

.....,

zwaną/ym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną/ym przez:

.....

łącznie zwanymi dalej „**Stronami**”, a każdy z osobna „**Stroną**”.

Umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 275 pkt. 1 z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), pod nazwą: „.....”, znak postępowania: FZ-240-...../2023.

**§ 1.**

**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem umowy jest:

- 1) zakup, dostawa, instalacja i uruchomienie zestawu składającego się z wielofunkcyjnego dyfraktometru proszkowego z kompletnym zestawem narzędzi i podzespołów wraz z oprogramowaniem (dalej jako „**sprzęt**”),
- 2) udzielenie licencji na oprogramowanie (dalej jako „**licencja**”),
- 3) montaż sprzętu oraz szkolenie w zakresie eksploatacji i konserwacji sprzętu oraz szkolenia z techniki prowadzenia pomiaru i tworzenia procedur pomiarowych (dalej jako „**usługi**”),
- 4) udzielenie gwarancji na sprzęt i zapewnienie serwisu gwarancyjnego – na zasadach i w zakresie określonym w Umowie (dalej łącznie jako „**przedmiot umowy**”).

2. W ramach wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) ubezpieczenia dostawy sprzętu;
- 2) zapewnienia opakowania właściwego dla rodzaju dostarczanego sprzętu i środka transportu;



- 3) dostarczenia sprzętu do lokalizacji Zamawiającego: Warszawski Instytut Technologiczny, adres: ul. Duchnicka 3 w Warszawie;
  - 4) dostarczenia wraz z sprzętem wszelkich dokumentów niezbędnych do jego użytkowania;
  - 5) zapewnienia co najmniej 24 miesięcznej gwarancji i serwisu gwarancyjnego obejmujących:
    - a) gwarancję na wszystkie części sprzętu;
    - b) serwis gwarancyjny, o którym mowa w § 10 Umowy i na zasadach tam opisanych.
  - 6) zapewnienia autoryzowanego serwisu producenta na terenie Polski dla oferowanego sprzętu;
  - 7) zapewnienia okresu produkcji części zamiennych przez minimum 5 lat od daty dostarczenia i uruchomienia;
  - 8) dostarczenia oprogramowania. Dostarczenie oprogramowania może nastąpić w trybie zdalnym, w tym w szczególności poprzez umożliwienie Zamawiającemu dostępu do odpowiednich zasobów, zdalną instalację lub pobranie lub poprzez przesłanie Zamawiającemu niezbędnych elementów na adres e-mail wskazany w § 6 pkt 1 przez Zamawiającego. Miejszem realizacji obowiązków, o których mowa powyżej, a których wykonanie w ramach Przedmiotu Umowy nie będzie możliwe w trybie zdalnym, jest ul. Duchnicka 3 w Warszawie;
  - 9) dostarczenia wraz z oprogramowaniem wszelkich dokumentów niezbędnych do użytkowania oprogramowania;
  - 10) instalacji oprogramowania;
  - 11) przeprowadzenie testów oprogramowania.
3. Wykonawca oświadcza, że:
- 1) profesjonalnie zajmuje się działalnością, której dotyczy niniejsza umowa,
  - 2) zobowiązuje się zrealizować umowę zgodnie z obowiązującymi normami, przepisami oraz na ustalonych Umową warunkach,
  - 3) sprzęt pochodzi z bieżącej produkcji i posiada wymagane prawem atesty i świadectwa dopuszczające go do obrotu.
4. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy, w tym wymagane minimalne parametry techniczne sprzętu oraz jego funkcjonalność, określa Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ), który jest integralną częścią Umowy i stanowi Załącznik nr 2 do Umowy. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć sprzęt o jakości nie niższej niż określona w OPZ, oraz w ofercie Wykonawcy, której kopia stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
5. Przy wykonywaniu Umowy Wykonawca zobowiązany jest wykonać wszelkie czynności i prace konieczne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, w tym dostarczenia sprzętu oraz zapewnienia jego sprawnego funkcjonowania. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest:
- 1) wykonać przedmiot umowy zgodnie z założeniami określonymi w Umowie, w załącznikach do Umowy i w terminie określonym Umową;
  - 2) powiadomić osobę odpowiedzialną za realizację Umowy po stronie Zamawiającego wskazaną w § 6 ust. 1 pkt 1 Umowy, o dacie dostarczenia sprzętu, co najmniej na 2 dni robocze przed przewidywanym terminem jego dostarczenia;
  - 3) dokonać montażu sprzętu;
6. Zamawiający zobowiązany jest do:
- 1) dokonania odbioru przedmiotu umowy;
  - 2) przygotowania pomieszczenia umożliwiającego montaż sprzętu;
  - 3) zapłaty umówionego wynagrodzenia po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy, pod warunkiem jego prawidłowej realizacji przez Wykonawcę.

7. Niezależnie od powyższego, wykonanie przedmiotu umowy obejmuje również dostawę wszelkich urządzeń, materiałów, okablowania potrzebnych do podłączenia sprzętu, jego instalację, w tym instalację oprogramowania, podłączenie sprzętu do sieci elektrycznej za pomocą przewodów i łączy objętych dostawą, sprawdzenie poprawnej pracy sprzętu, przeprowadzenie pełnego szkolenia u Zamawiającego w zakresie obsługi i bezpieczeństwa użytkowania dostarczonego sprzętu oraz dostarczenie pełnej dokumentacji dot. sprzętu.
8. Wszystkie koszty związane z wykonaniem Umowy, w szczególności koszty transportu, ubezpieczenie sprzętu na czas transportu obciążają Wykonawcę.
9. Uruchomienie sprzętu oraz przeprowadzenie pełnego instruktażu w zakresie obsługi i bezpieczeństwa użytkowania dostarczonego sprzętu nastąpi w siedzibie Zamawiającego.
10. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że:
  - 1) sprzęt będzie wolny od wszelkich obciążeń oraz pozbawione będzie wad fizycznych i prawnych;
  - 2) sprzęt będzie posiadać deklarację zgodności UE (CE);
  - 3) sprzęt będzie nowy i zgodny z wymaganymi minimalnymi parametrami technicznymi określonymi w OPZ;
  - 4) dostarczony sprzęt będzie gotowy – po zainstalowaniu – do eksploatacji zgodnie z jego przeznaczeniem i funkcjonalnością, bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji (w tym bez konieczności montażu dodatkowych urządzeń, dodatkowego oprogramowania lub licencji), a także kompletne, tj. wyposażone w wystarczającą ilość kabli i innych urządzeń oraz materiałów, niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania sprzętu oraz pozwalających na podłączenie go do standardowych gniazdek zasilających obowiązujących na terenie Rzeczypospolitej Polskiej;
  - 5) sprzęt oraz wszystkie materiały wykorzystywane przy dostawie oraz usługach, są dopuszczone do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i spełniają wszystkie wymogi określone przepisami prawa powszechnie obowiązującego oraz że są zgodne z obowiązującymi na terenie Rzeczypospolitej Polskiej zaleceniami, normami, wymaganiami techniczno-eksploatacyjnymi oraz wymaganiami w zakresie norm bezpieczeństwa obsługi, w szczególności posiadają wszelkie wymagane przepisami prawa świadectwa, certyfikaty, atesty, deklaracje zgodności;
  - 6) nie są mu znane żadne przeszkody natury technicznej, prawnej, faktycznej ani finansowej, które mogą uniemożliwić wykonanie przedmiotu umowy;
  - 7) posiada doświadczenie i wiedzę niezbędną do realizacji Umowy, w tym doświadczenie w sprzedaży, instalacji, uruchamianiu i serwisowaniu tego typu urządzeń oraz prowadzeniu instruktażu w zakresie obsługi tego typu urządzeń;
  - 8) przedmiot umowy zostanie zrealizowany z zachowaniem najwyższej staranności wymaganej od podmiotu zawodowo trudniącego się tego rodzaju działalnością.

## **§ 2.**

### **Termin realizacji**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie do 4 miesięcy od dnia zawarcia umowy. Terminem wykonania przedmiotu umowy jest dzień podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru potwierdzającego wykonanie Umowy bez uwag. Termin wykonania przedmiotu umowy obejmuje czas przewidziany na: produkcję sprzętu, dostawę sprzętu, wykonanie usług, przeprowadzenie procedury odbioru, o której mowa w § 3 Umowy, podpisanie protokołu odbioru potwierdzającego prawidłowe wykonanie całości przedmiotu umowy (protokół odbioru bez uwag).
2. Dostawa sprzętu zrealizowana zostanie na koszt i ryzyko Wykonawcy.
3. Wykonawca uzgodni planowany termin oraz planowaną godzinę dostawy sprzętu oraz realizacji usług, w tym w szczególności montażu/installacji i przeprowadzenia szkolenia z obsługi sprzętu, z przedstawicielem Zamawiającego, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 1 Umowy.

4. Sprzęt należy dostarczyć do wskazanego przez Zamawiającego pomieszczenia w lokalizacji Zamawiającego przy ulicy Duchnickiej 3 w Warszawie, co obejmuje również wniesienie i ustawienie sprzętu w miejscu jego użytkowania wskazanym przez Zamawiającego.
5. Wykonawca jest wyłącznie i w pełni odpowiedzialny za realizację transportu oraz jego koszty do miejsca dostawy, o którym mowa w ust. 4. Wykonawca ponosi także koszty ewentualnego ubezpieczenia transportu sprzętu oraz odpowiada za jego utratę w trakcie transportu, za opłacenie ew. ceł, właściwe opakowanie sprzętu jakie jest wymagane, by nie dopuścić do uszkodzenia lub pogorszenia jego jakości, w trakcie transportu do miejsca dostawy, jego zabezpieczenie na czas transportu oraz za jego rozładunek na swój koszt w miejscu dostawy.
6. Strony postanawiają, że przedmiot umowy zostanie zrealizowany w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach 8:00 – 15:00.
7. W sytuacji, gdy zrealizowanie przedmiotu umowy zostanie dokonane poza dniami lub godzinami określonymi w ust. 6, Zamawiający ma prawo odmowy przyjęcia przedmiotu umowy, co nie będzie stanowiło zwłoki wierzyciela. W takim przypadku realizacja przedmiotu umowy powinna zostać dokonana w najbliższym możliwym terminie uzgodnionym z przedstawicielem Zamawiającego.
8. W przypadku braku możliwości dotrzymania terminu realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie poinformować Zamawiającego o zaistniałym opóźnieniu i jego przyczynie.
9. Wykonawca zobowiązuje się do wydania Zamawiającemu, najpóźniej w dniu wykonania wszystkich czynności/prac objętych przedmiotem umowy, o których mowa w § 3 ust. 2 Umowy, kompletnej dokumentacji dotyczącej sprzętu, w tym dokumentacji niezbędnej do korzystania z sprzętu zgodnie z jego przeznaczeniem i funkcjonalnością, w szczególności: wszelkie dokumenty gwarancyjne, w tym dokumenty określające zasady świadczenia usług gwarancyjnych lub inne dokumenty określające warunki gwarancji (w języku polskim), oraz specyfikację techniczną sprzętu, instrukcję obsługi/użytkowania sprzętu (w języku polskim lub angielskim).
10. Wykonawca ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób, którymi posługuje się przy realizacji przedmiotu umowy, jak za własne działania lub zaniechania. W razie posługiwania się podwykonawcami, Wykonawca ponosi również odpowiedzialność za działania i zaniechania pracowników i współpracowników podwykonawcy, niezależnie od podstawy i rodzaju stosunków prawnych łączącego ich z podwykonawcą, jak za własne działania i zaniechania.
11. Wykonawca gwarantuje, że osoby, którymi będzie posługiwać się przy realizacji Umowy, posiadają niezbędną, odpowiednią wiedzę, kwalifikacje i są przygotowane do wykonywania Umowy, w tym dostawy i usług wchodzących w zakres przedmiotu umowy. Wykonawca w szczególności oświadcza, że osoby te posiadają uprawnienia i kwalifikacje wymagane odpowiednimi przepisami prawa.

### **§ 3.**

#### **Realizacja i odbiór**

1. Zamawiający i Wykonawca zobowiązani są do współdziałania przy wykonywaniu Umowy.
2. Po dostarczeniu sprzętu, Wykonawca, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, wykona i przeprowadzi czynności/prace objęte przedmiotem umowy, o których mowa w § 1 ust. 2 i 5 Umowy, polegające w szczególności na zainstalowaniu, uruchomieniu sprzętu w pełnym zakresie oraz szkoleniu.
3. Potwierdzeniem prawidłowej realizacji całości przedmiotu umowy jest protokół odbioru, podpisany przez Zamawiającego, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.
4. W terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia zakończenia czynności/prac, o których mowa w ust. 2, Zamawiający przystąpi do czynności odbioru przedmiotu umowy, w tym dokona kontroli zgodności z Umową i OPZ dostarczonego sprzętu

i wykonanych usług, w szczególności w zakresie ewentualnych uszkodzeń, wad sprzętu, niedostarczenia niektórych elementów sprzętu, niewykonania lub nienależytego wykonania usług lub innych nieprawidłowości wykonania Umowy (dalej jako „wady”).

5. Procedura odbioru obejmuje w szczególności:
  - 1) odbiór ilościowo – rzeczowy dostarczonego sprzętu, w tym wszelkich urządzeń, okablowania, części i akcesoriów, certyfikatów, oprogramowania, dokumentacji producenta, dokumentacji technicznej, instrukcji użytkownika, itp.;
  - 2) odbiór jakościowy dostarczonej przez Wykonawcę dokumentacji technicznej sprzętu niezbędnej do prawidłowej eksploatacji, wraz z pozostałymi dokumentami wymaganymi na podstawie Umowy oraz Załączników do Umowy.
6. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady, Zamawiający ma prawo odmowy odbioru przedmiotu umowy, tj. może odmówić podpisania protokołu odbioru do czasu usunięcia przez Wykonawcę przedstawionych wad, oraz przysługują mu następujące uprawnienia:
  - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia – Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na ich usunięcie nie dłuższy niż 3 (trzy) dni robocze. Wykonawca zobowiązany jest, w wyznaczonym terminie, liczonym od daty zgłoszenia przez Zamawiającego wad, doprowadzić przedmiot umowy do pełnej zgodności z Umową, w tym z OPZ, w szczególności usuwając wszelkie stwierdzone wady sprzętu lub wymienić sprzęt na pozbawione wad. W przypadkach uzasadnionych względami technicznymi, technologicznymi lub organizacyjnymi dotyczącymi czynności niezbędnych do doprowadzenia przedmiotu umowy do pełnej zgodności z Umową, Zamawiający może, według swojej wyłącznej woli, określić dłuższy termin usunięcia wad, co zmodyfikuje termin, o którym mowa w zdaniu poprzednim. Po upływie wyznaczonego terminu, Zamawiający według swojego wyboru będzie mógł wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin na usunięcie wad lub też może od Umowy odstąpić. Za usunięcie wad, Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tego tytułu;
  - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają korzystanie ze sprzętu zgodnie z jego przeznaczeniem i funkcjonalnością – Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 14 (czternastu) dni od dnia stwierdzenia wad;
  - 3) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, lecz umożliwiają korzystanie ze sprzętu zgodnie z jego przeznaczeniem i funkcjonalnością – Zamawiający ma prawo do odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 3 Umowy, na co Wykonawca wyraża niniejszym zgodę.
7. Powyższe uprawnienia pozostają bez wpływu na uprawnienie Zamawiającego do naliczenia Wykonawcy kar umownych i odszkodowania je przewyższającego.
8. W przypadku, gdy sprzęt jest dostarczany przez przewoźnika lub kuriera, pracownik Zamawiającego sprawdza i potwierdza przewoźnikowi lub kurierowi jedynie ilość oraz brak uszkodzeń zewnętrznych przesyłki.
9. Z chwilą dokonania odbioru nie wygasają uprawnienia Zamawiającego, co do należytej jakości przedmiotu umowy, w tym zgodności dostarczonego sprzętu z wymaganiami określonymi w OPZ. Podpisanie protokołu odbioru potwierdzającego prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy (bez uwag) nie zwalnia Wykonawcy z roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji jakości sprzętu, którego protokół odbioru dotyczy.
10. Z chwilą podpisania protokołu odbioru, przechodzą na Zamawiającego ciężary związane ze sprzętem oraz niebezpieczeństwo jego przypadkowej utraty lub uszkodzenia.
11. Potwierdzenie przez Zamawiającego wykonania przedmiotu umowy i podpisanie protokołu odbioru przez Zamawiającego, upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT, która stanowi podstawę do wypłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 3 Umowy. W tym celu, podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru, zostanie przekazany Wykonawcy w formie zeskanowanego uprzednio podpisanego

dokumentu, za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres e-mail wskazany w § 6 ust. 1 pkt 2 Umowy. Wykonawca niezwłocznie potwierdzi Zamawiającemu fakt otrzymania protokołu odbioru.

### **§ 3a** **Licencja**

1. Z dniem podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 3, w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 3 Umowy, Wykonawca udziela Zamawiającemu, niewyłącznej, nieograniczonej terytorialnie, licencji na korzystanie z oprogramowania sprzętu, na czas nieoznaczony.
2. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu autorskie prawa majątkowe do oprogramowania w zakresie umożliwiającym udzielenie licencji.
3. W ramach licencji, Wykonawca upoważnia Zamawiającego do korzystania z oprogramowania na wszystkich znanych w dniu zawarcia Umowy polach eksploatacji, w tym wymienionych w art. 74 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, z zastrzeżeniem ust. 5 poniżej.
4. Niezależnie od powyższego, licencja obejmuje:
  - a) sporządzenie kopii bezpieczeństwa (kopii zapasowych);
  - b) korzystanie z produktów powstałych w wyniku korzystania z oprogramowania, w tym raportów, danych, zestawień i innych dokumentów powstałych w wyniku korzystania z oprogramowania oraz modyfikowania tych produktów i ich dalszego wykorzystywania;
  - c) możliwość udostępniania oprogramowania podmiotom powiązanim organizacyjnie lub kapitałowo z Zamawiającym;
  - d) po upływie okresu, na jaki Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy, określony w § 10 ust. 2 - modyfikowanie, dokonywanie zmian w oprogramowaniu, tłumaczeń, poprawianie błędów, aktualizowanie, łączenie z innymi programami, tworzenie kolejnych utworów, będących odrębnymi programami chronionymi prawem autorskim, na podstawie oprogramowania, wykorzystanego w całości lub w części, a następnie wykorzystywaniu ich na wszystkich polach eksploatacji wskazanych w treści niniejszej Umowy oraz upoważnienie do wykonywania praw zależnych do opracowań oprogramowania.
5. Licencja nie obejmuje:
  - a) udostępniania oprogramowania podmiotom innym niż wymienione w ust. 4 lit. c) powyżej;
  - b) podejmowania działań lub upoważniania do dekompilacji, łamania zabezpieczeń, inżynierii odwrotnej, tłumaczenia, czy ekstrakcji danych oraz rozwiązań stosowanych w oprogramowaniu;
  - c) modyfikacji oprogramowania oraz tworzenia dzieł pochodnych.
6. Wykonawca dostarczy oprogramowanie na *nośniku .....*/w formie elektronicznej/umożliwi jego pobranie ze strony internetowej ....., w terminie ....., W terminie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Wykonawca zapewni Zamawiającemu możliwość pełnego i swobodnego korzystania z oprogramowania w ramach licencji.
7. Z chwilą wydania Zamawiającemu nośnika, na którym zostało utrwalone oprogramowanie, Zleceniobiorca przenosi na Zleceniodawcę jego własność.
8. W okresie, na jaki Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy, w ramach wynagrodzenia o którym mowa w § 4 ust. 3 Umowy, Wykonawca zobowiązuje się:

- a) niezwłocznie, jednak w terminie nie dłuższym niż 14 dni, usuwać wszelkie usterki oprogramowania, które uniemożliwiają korzystanie z oprogramowania albo ograniczają możliwości jego wykorzystania zgodnie treścią Umowy;
- b) udostępniać Zamawiającemu wszelkie aktualizacje oprogramowania.

#### § 4.

##### Wynagrodzenie

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie po potwierdzeniu wykonania przedmiotu umowy i podpisaniu przez Zamawiającego protokołu odbioru, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do przesłania faktury drogą elektroniczną na adres: faktury @wit.lukasiwicz.gov.pl
3. Całkowite wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy wynosi: ..... **zł netto** (słownie: .....), powiększonego o podatek od towarów i usług w wysokości ..... zł (słownie: dwieście jeden tysięcy czterysta osiemdziesiąt), tj. .... **zł brutto** (słownie: .....)
4. Strony postanawiają, że wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 3, obejmuje i uwzględnia wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu umowy, w tym wartość sprzętu, koszty transportu, koszty usunięcia wad oraz koszty realizacji usług, w tym przeprowadzenia szkolenia. Wynagrodzenie obejmuje także opakowanie, załadunek i odbiór sprzętu w lokalizacji Zamawiającego. Wykonawcy, poza kwotą wynagrodzenia określonego w ust. 3, nie przysługują żadne roszczenia majątkowe wobec Zamawiającego z tytułu wykonania Umowy.
5. Celem uniknięcia wątpliwości, Strony ustalają, że wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 3, obejmuje wszelkie koszty i wydatki związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym również ew. koszty związane z podróżami służbowymi i zakwaterowaniem pracowników lub współpracowników Wykonawcy w okresie gwarancji, jak również koszty wszystkich innych zobowiązań Wykonawcy określonych w Umowie i jej załącznikach, i nie podlega waloryzacji.
6. Strony ustalają, że wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 3, jest wynagrodzeniem ostatecznym i nie ulegnie zmianie przez cały okres trwania Umowy.

#### § 5.

##### Płatność wynagrodzenia

1. Zamawiający dokona wypłaty wynagrodzenia w formie przelewu w terminie 21 (dwudziestu jeden) dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT oraz znajdujący się na białej liście podatników VAT. Nieprawidłowo wystawiona faktura VAT nie będzie stanowiła podstawy do zapłaty wynagrodzenia i zostanie zwrócona Wykonawcy. W takim przypadku, termin zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia biegnie od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Za dzień zapłaty wynagrodzenia Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą należną Wykonawcy.
3. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem VAT uprawnionym do otrzymywania faktur VAT.
4. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że jest oraz pozostanie w okresie realizacji i rozliczenia Umowy zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług i posiada numer NIP.
5. Zamawiający oświadcza, że wyraża zgodę na otrzymywanie w formie elektronicznej faktur VAT w formacie PDF.
6. Strony oświadczają, iż faktury w formie elektronicznej będą przesyłane i odbierane w sposób zapewniający autentyczność pochodzenia, integralność treści oraz czytelność faktur, jak również łatwe ich odszukanie.

7. Wykonawca potwierdza, iż wskazany przez niego rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe, i został zgłoszony do właściwego urzędu skarbowego.
8. Wykonawca potwierdza, iż wskazany rachunek bankowy (na wystawionej fakturze) jest umieszczony i uwidoczniiony przez cały okres trwania i rozliczenia Umowy w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, dalej jako „Wykaz”.
9. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego w ciągu 24 godzin o wykreśleniu jego rachunku bankowego z Wykazu lub utraty charakteru czynnego podatnika VAT. Naruszenie tego obowiązku skutkuje powstaniem roszczenia odszkodowawczego do wysokości poniesionej szkody.
10. W przypadku, gdyby rachunek bankowy nie został uwidoczniiony w Wykazie, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wstrzymania płatności do momentu wyjaśnienia sytuacji i określenia rachunku bankowego, który będzie umożliwiał uznanie danej płatności za koszt uzyskania przychodów w rozumieniu przepisów podatkowych.
11. Wstrzymanie płatności, o którym mowa powyżej, nie wywoła żadnych negatywnych konsekwencji dla Zamawiającego, w szczególności nie powstanie obowiązek zapłacenia odsetek od zaległości.
12. Zamawiający przy dokonywaniu płatności może zastosować mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
13. Na podstawie art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy.

## **§ 6.**

### **Osoby odpowiedzialne za realizację i zmiany Umowy**

1. Osobami wyznaczonymi do dokonywania bieżących uzgodnień i koordynacji czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy, w tym uczestniczenia w procedurze odbioru przedmiotu umowy i podpisania protokołu odbioru, są:
  - 1) ze strony Zamawiającego:  
 ..... , tel.: ..... ,  
 e-mail: .....
  - 2) ze strony Wykonawcy:  
 ..... , tel.: ..... ,  
 e-mail: .....
2. Uznaje się, że dotarcie informacji do osób wskazanych w ust. 1, jest jednoznaczne z poinformowaniem Stron. Zmiana osób i danych, o których mowa w ust. 1, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony lub za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej i nie stanowi zmiany Umowy. W przypadku braku powiadomienia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikające z braku powiadomienia Zamawiającego o zaistniałych zmianach.
3. W razie wątpliwości przyjmuje się, że nie stanowią zmiany Umowy następujące zmiany:
  - 1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy;
  - 2) danych teleadresowych;
  - 3) danych rejestrowych;
  - 4) będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze Stron.

4. Zgodnie z treścią art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień Umowy w następujących przypadkach:
- 1) gdy niedotrzymanie terminu realizacji Umowy stanowi konsekwencję działania siły wyższej mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania przedmiotu umowy – w takim przypadku zmianie ulegnie postanowienie § 2 ust. 1 Umowy w ten sposób, że okres obowiązywania Umowy, ulegnie przedłużeniu o okres trwania siły wyższej i jej skutków;
  - 2) gdy dokonanie zmiany Umowy jest korzystne dla Zamawiającego, a w szczególności:
    - a) może obniżyć koszt realizacji przedmiotu umowy,
    - b) może przyczynić się do podniesienia jakości wykonania przedmiotu umowy,
    - c) może przyczynić się do usprawnienia i podniesienia efektywności wykonania przedmiotu umowy,
  - 3) z powodu okoliczności zawinionych przez Zamawiającego, mających bezpośredni wpływ na terminowość wykonania przedmiotu umowy, powodujących zmianę terminu jej realizacji – w takim przypadku zmianie ulegnie postanowienie § 2 ust. 1 Umowy w ten sposób, że okres obowiązywania Umowy ulegnie przedłużeniu maksymalnie o okres występowania tych okoliczności i trwania ich skutków;
  - 4) z powodu innych przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy, skutkujących niemożliwością wykonania Umowy w terminie – w takim przypadku zmianie ulegnie postanowienie § 2 ust. 1 Umowy w ten sposób, że okres obowiązywania Umowy ulegnie odpowiedniemu przedłużeniu o okres występowania tych przyczyn i trwania ich skutków;
  - 5) wynikną rozbieżności lub niejasności w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób – w takim przypadku Strony będą mogły dokonać takich zmian Umowy, które będą umożliwiały usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień przez Strony;
  - 6) gdy obiektywnie jest to niezbędne dla zachowania i realizacji celów Umowy, dla których została ona zawarta – w takim przypadku Strony będą mogły dokonać zmian Umowy uwzględniających adekwatny wpływ tych okoliczności na realizację Umowy;
  - 7) w przypadku zaniechania produkcji określonego rodzaju sprzętu lub wprowadzenia sprzętu nowej generacji lub nowego modelu – w takim przypadku Strony będą mogły dokonać zmiany Umowy polegającej na zastąpieniu danego elementu sprzętu innym (zamiennik/równoważnik). Dostarczony zamiennik/równoważnik musi spełniać co najmniej wszystkie wymagania określone w Umowie, w Załącznikach do Umowy lub je przewyższać. Przesłanką niezbędną do takiej zmiany Umowy jest również brak wzrostu ceny danego sprzętu oraz wartości Umowy w porównaniu z pierwotną wartością;
  - 8) w przypadku zmiany numerów katalogowych sprzętu przez producenta przy jednoczesnym zastrzeżeniu konieczności spełnienia wszystkich wymogów Umowy, w tym OPZ, oraz braku zmian parametrów sprzętu w stosunku do sprzętu określonego w Ofercie Wykonawcy oraz braku zmian cen i wartości Umowy na wyższe. Dostarczone sprzęt musi spełniać co najmniej wszystkie wymagania określone w Umowie, w Załącznikach do Umowy lub je przewyższać;
  - 9) gdy zmiany wynikają ze zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie postanowień Umowy do nowego stanu prawnego – w takim przypadku Strony będą mogły dokonać zmian Umowy uwzględniających adekwatny wpływ tych okoliczności (zmian przepisów, umów, wytycznych) na realizację Umowy.



5. Zmiany wskazane w ust. 4 powyżej wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności. W przypadku zmian wskazanych w ust. 4 powyżej, Wykonawca dodatkowo zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu informacji o proponowanej zmianie wraz z wyjaśnieniem przyczyn proponowanej zmiany i uprawdopodobnieniem zajścia przesłanek uprawniających do zmiany Umowy.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień Umowy w przypadkach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy i mających charakter zmian nieistotnych, tj. nieodnoszących się do kwestii, które podlegały ocenie podczas wyboru Wykonawcy, a także takich, których wprowadzenie na etapie postępowania nie miałyby wpływu na zmianę kręgu podmiotów, które ubiegają się o zamówienie lub doprowadziłyby do wyboru innej oferty niż pierwotnie.

## **§ 8.**

### **Odstąpienie od Umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy lub jej części ze skutkiem *ex tunc* (*wstecznym*), z zastrzeżeniem ust. 3, gdy:
  - 1) Wykonawca dopuszcza się zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy o 14 dni w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 Umowy (bez konieczności wyznaczania przez Zamawiającego terminu dodatkowego);
  - 2) Wykonawca naruszy postanowienia Umowy (z uwzględnieniem Załączników do Umowy) i nie naprawi tego uchybienia w wyznaczonym przez Zamawiającego dodatkowym terminie 5 dni od otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do usunięcia naruszenia, z wyjątkiem należycie udokumentowanego przypadku siły wyższej opisanej w § 12 Umowy;
  - 3) dostarczony przez Wykonawcę sprzęt nie odpowiada wymogom wynikającym z Umowy, w szczególności wskazanym w OPZ, a Wykonawca nie usunie tego naruszenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, w szczególności w terminie określonym w § 3 ust. 6 pkt 1 Umowy lub w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego na podstawie tego postanowienia;
  - 4) Wykonawca powierzy realizowanie chociażby część przedmiotu umowy podwykonawcy bez uprzedniego zgłoszenia zamiaru korzystania z podwykonawcy Zamawiającemu.
2. W przypadkach o których mowa w ust. 1 pkt 2 – 4, odstąpienie od Umowy może nastąpić w terminie 60 dni od daty dowiedzenia się przez Zamawiającego o zdarzeniu stanowiącym podstawę odstąpienia. W każdym przypadku odstąpienia od Umowy, ew. koszty zwrotu sprzętu obciążają Wykonawcę.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy lub jej części ze skutkiem *ex nunc* (*na przyszłość*), jeśli Zamawiający – wedle swobodnego uznania – zdecyduje się zachować wykonany przedmiot umowy lub jego część. W takim przypadku, Wykonawca może żądać od Zamawiającego wyłącznie wynagrodzenia z tytułu należytego wykonania przedmiotu umowy lub jego części do momentu złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy, pod warunkiem przeniesienia na Zamawiającego prawa własności i posiadania do całości lub części zrealizowanego przedmiotu umowy, za które nastąpi zapłata.

W przypadku jakichkolwiek wątpliwości, po ustaniu obowiązywania Umowy w związku z odstąpieniem, Strony zgodnie podejmą działania, celem ustalenia zakresu świadczenia zrealizowanego przez Wykonawcę na podstawie Umowy do momentu złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy oraz wysokości wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy w powyższym zakresie.
4. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Postanowienia Umowy nie wyłączają ani nie ograniczają prawa Zamawiającego do odstąpienia od Umowy na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym na podstawie przepisów o rękojmi za wady fizyczne i prawne.
6. Odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron nie powoduje odpowiedzialności

odszkodowawczej Zamawiającego i utraty przez niego prawa do dochodzenia kar umownych.

## **§ 9.**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, w tym za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu, jak również za szkodę wyrządzoną przez osoby, którymi Wykonawca posłużył się przy wykonaniu Umowy na zasadach określonych w ustępach poniższych. Jeżeli szkoda została spowodowana działaniem siły wyższej lub z wyłącznej winy Zamawiającego, Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
2. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 3 Umowy, za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem ustępów poniższych.
3. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 3 Umowy, w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy, albo w przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego.
4. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 30% kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 3 Umowy, w przypadku wypowiedzenia przez Wykonawcę licencji na oprogramowanie z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego.
5. W przypadku wystąpienia zwłoki w realizacji przedmiotu umowy, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,5% kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 3 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
6. W przypadku wystąpienia zwłoki w usunięciu stwierdzonych przy odbiorze wad, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,2% kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 3 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego do usunięcia wad.
7. W przypadku zwłoki w dotrzymaniu jakiegokolwiek innego niż określony w ust. 4 i 5 powyżej, terminu wynikającego z Umowy lub wyznaczonego przez Zamawiającego, w szczególności terminów określonych w § 10 Umowy, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,2% kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 3 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
8. Kary umowne z różnych tytułów mogą podlegać sumowaniu jednakże ich łączna maksymalna wysokość nie może przekroczyć 30% kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 3 Umowy.
9. Zamawiający – wedle własnego wyboru – wzywa Wykonawcę do zapłaty kary umownej w terminie określonym w wezwaniu albo potrąca kwotę naliczonych kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia. W przypadku braku pokrycia nałożonych kar umownych w kwotach pozostałych do zapłaty, Wykonawca zobowiązuje się do uregulowania kary w terminie 14 (czternastu) dni od dnia doręczenia mu wezwania do zapłaty/noty obciążeniowej.
10. W przypadku, gdy wartość wyrządzonej szkody przekroczy wartość kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych oraz w przypadkach dla których nie zastrzeżono kar umownych.
11. Zapłata kar umownych lub ich potrącenie z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania Umowy.
12. Wygaśnięcie lub rozwiązanie Umowy lub licencji nie ogranicza możliwości naliczenia oraz dochodzenia należnych kar umownych.

## § 10.

### Warunki gwarancji i rękojmi

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji w pełnym zakresie na przedmiot umowy (w tym każdy jego element), a w szczególności gwarantuje, że w okresie gwarancji, dostarczony Zamawiającemu sprzęt będzie w pełni zgodny z wymaganiami określonymi w § 1 ust. 2 Umowy, w tym wymaganymi minimalnymi parametrami technicznymi sprzętu.
2. Wykonawca udziela na okres 24 miesięcy gwarancji na przedmiot umowy. Jeśli producent sprzętu albo autoryzowany dystrybutor wystawił kartę gwarancyjną dla sprzętu, Wykonawca wyda ją Zamawiającemu zgodnie z § 2 ust. 9 Umowy. Uprawnienia gwarancyjne jakie przysługują Zamawiającemu bezpośrednio wobec producenta sprzętu względnie autoryzowanego dystrybutora, są niezależne od uprawnień wynikających z Umowy, jakie przysługują Zamawiającemu wobec Wykonawcy.
3. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 3 Umowy, bez uwag.
4. Gwarancja obejmuje w szczególności wszelkie wady, w tym wady sprzętu wynikające z zastosowania niewłaściwych materiałów, części oraz niewłaściwej jakości wykonania przez producenta. Za wady objęte gwarancją Strony uznają również wszelkie objawy nieprawidłowego lub niewłaściwego działania oraz wszelkie przejawy niespełniania określonej funkcjonalności, w wyniku których sprzęt nie działa lub nie spełnia warunków koniecznych.
5. O wykryciu wady Zamawiający lub inna osoba wskazana przez Zamawiającego zawiadamia Wykonawcę na piśmie lub drogą elektroniczną poprzez wysłanie zgłoszenia na adres wskazany w § 6 ust. 1 pkt 2 Umowy.
6. W przypadku ujawnienia się wad w okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie określonym przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem zdania następnego. Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do usunięcia wad nie później niż w 10 (dziesiątym) dniu od ich zgłoszenia przez Zamawiającego. Zamawiający każdorazowo ustali czas na usunięcie wad (czas naprawy), zgodnie z ust. 10.
7. Dla uniknięcia jakichkolwiek wątpliwości, Strony ustalają, że czas naprawy oznacza okres od momentu przestania Wykonawcy przez Zamawiającego zgłoszenia, zgodnie z ust. 5, do momentu usunięcia wady lub zapewnienia sprzętu zastępczego, o co najmniej takich samych parametrach z zachowaniem 100% pierwotnej funkcjonalności sprzętu.
8. W przypadku nieprzystąpienia do usunięcia wad w terminie określonym w ust. 6, Zamawiający ma prawo bez dodatkowego wezwania Wykonawcy, usunąć je na koszt i ryzyko Wykonawcy, co nie powoduje utraty przez Zamawiającego uprawnień wynikających z gwarancji i na co Wykonawca wyraża niniejszym zgodę. Powyższe ma odpowiednie zastosowanie w przypadku niewywiązania się Wykonawcy ze zobowiązań gwarancyjnych, w tym nieusunięcia zgłoszonej wady. Zamawiający wezwie Wykonawcę do zwrotu kosztów, przedstawiając kopię faktury wystawionej przez podmiot, którego Zamawiający powierzył wykonanie prac wraz z podstawową dokumentacją potwierdzającą ich zakres. Wykonawca zwróci koszty w terminie 14 dni od doręczenia wezwania. Niezależnie od powyższego, Zamawiający, w każdym z opisanych przypadków, ma prawo naliczenia Wykonawcy kary umownej.
9. Szczegółowe warunki gwarancji określa dokument gwarancyjny dostarczony przez Wykonawcę. Postanowienia zawarte w Umowie, dotyczące gwarancji, zmieniają w tym zakresie mniej korzystne postanowienia zawarte w karcie gwarancyjnej.
10. Zamawiający wzywa Wykonawcę do usunięcia wady w sposób określony w ust. 5, wraz z wyznaczeniem każdorazowo terminu na usunięcie wady, nie dłuższego niż 14 (czternaście) dni lub w czasie nieprzekraczającym 45 (czterdzieści pięć) dni w przypadku konieczności sprowadzenia podzespołów.

11. Wykonawca nie może odmówić usunięcia stwierdzonych wad powołując się na nadmierne koszty lub inne trudności.
12. Jeżeli brak jest możliwości technicznych (np. wywołanych charakterem wady) usunięcia wady w miejscu użytkowania sprzętu lub w terminie określonym zgodnie z ust. 10, a dany egzemplarz sprzętu jest niezbędny Zamawiającemu, Wykonawca ma obowiązek nieodpłatnego dostarczenia do czasu zakończenia naprawy, egzemplarza zastępczego sprzętu o tożsamych lub nie gorszych parametrach i właściwościach użytkowych. Transport objętego naprawą egzemplarza do- i z- miejsca jego użytkowania, jak również transport egzemplarza zastępczego Wykonawca zapewnia na własny koszt.
13. W przypadku konieczności wykonania naprawy poza miejscem użytkowania, Wykonawca przed przetransportowaniem sprzętu, uzyska zgodę Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca zorganizuje transport i pokryje jego koszty w tym m.in. wyładunku, załadunku, ubezpieczenia transportu, itp. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Wykonawca ponosi ryzyko utraty lub uszkodzenia od chwili wydania wadliwego sprzętu do chwili odbioru przez Zamawiającego.
14. Okres gwarancji ulega każdorazowo odpowiedniemu przedłużeniu o czas naprawy.
15. Wykonawca, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia zawiadomienia przez Zamawiającego, zobowiązuje się wymienić wadliwy element (podzespoły) sprzętu lub sprzęt na nowe, w przypadku, gdy:
  - 1) w okresie gwarancji serwis dokona 2 napraw takiej samej wady, po których sprzęt będzie nadal wykazywał wady uniemożliwiające użytkowanie go zgodnie z przeznaczeniem, lub
  - 2) zostanie stwierdzone, że usunięcie wady (naprawa) jest niemożliwe, tj. sprzęt nie będzie spełniał tych samych parametrów i nie będzie zachowywał swojej funkcjonalności.
16. W razie wymiany sprzętu lub jego części na nowy, okres gwarancji biegnie na wymienione sprzęt lub jego część od nowa od dnia wymiany sprzętu lub jego części.
17. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 2, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
18. W okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usuwania wszelkich wad przedmiotu umowy, w tym poprzez naprawę i wymianę wadliwych części sprzętu na wolne od wad.
19. Wykonawca zobowiązany jest w okresie obowiązywania gwarancji, o którym mowa w ust. 2, do wykonywania, na wyraźne żądanie Zamawiającego, corocznych przeglądów sprzętu. Z tytułu wykonywania przeglądów, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie, ponad wynagrodzenie określone w § 4 ust. 3 Umowy.
20. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi za wady. W przypadku gdy ustawowy termin rękojmi za wady jest krótszy od ustalonego umownie terminu gwarancji, Strony postanawiają rozszerzyć umownie odpowiedzialność z tytułu rękojmi w ten sposób, że Wykonawca udziela rękojmi w odniesieniu do całości sprzętu, tj. wszystkich urządzeń i ich części wskazanych w OPZ, na okres równy okresowi gwarancji.
21. W ramach gwarancji i rękojmi wszelkie koszty związane z usuwaniem wad, w tym również koszty związane z dostawą i odbiorem reklamowanego sprzętu, ponosi Wykonawca (m.in. koszty dojazdów, robocizny, transportu oraz wymiany części zamiennych wchodzących w skład sprzętu).
22. Strony zgodnie ustalają, że jakakolwiek zmiana miejsca użytkowania sprzętu (przeniesienie) pozostaje bez wpływu na ważność i okres gwarancji.

23. Udzielona gwarancja, w tym uprawnienia przysługujące Zamawiającemu z tego tytułu, nie narusza prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości, na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa.
24. Autoryzowany serwis gwarancyjny prowadzi: ..... ul. ....tel.:  
....., e-mail : .....od poniedziałku do piątku w godzinach ..... do  
.....

## **§ 11.**

### **Ochrona danych osobowych**

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z zawarciem i wykonaniem niniejszej umowy jest Sieć Badawcza Łukasiewicz – Warszawski Instytut Technologiczny z siedzibą w Warszawie (02-673) ul. Racjonalizacji 6/8.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się pod adresem e-mail: [dane.osobowe@wit.lukasiewicz.gov.pl](mailto:dane.osobowe@wit.lukasiewicz.gov.pl). Dane osobowe są przetwarzane w celu zawarcia i wykonania niniejszej umowy (w tym w celach kontaktowych) oraz w celu realizacji prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora.
3. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 lit. b) i lit. f) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 4.5.2016 r., str. 1) – odpowiednio: przetwarzanie jest niezbędne do wykonania niniejszej umowy i przetwarzanie jest niezbędne dla realizacji prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Zamawiającego w postaci ochrony praw lub obrony przed roszczeniami związanymi z niniejszą umową.
4. Dane osobowe zostały przekazane przez Wykonawcę w następującym zakresie: imię i nazwisko, adres e-mail, nr telefonu.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do zawarcia i wykonania niniejszej umowy oraz przez okres wymagany powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym przez okres przedawnienia ewentualnych roszczeń związanych z niniejszą umową. Osobom, których dane dotyczą, przysługuje na zasadach określonych w ww. rozporządzeniu, prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, a także skargi do organu nadzorczego.
6. Administrator na podstawie przetwarzanych danych osobowych nie dokonuje profilowania ani zautomatyzowanego podejmowania decyzji.
7. Szczegółowe informacje dotyczące zasad przetwarzania danych osobowych są zamieszczone na stronie <https://wit.lukasiewicz.gov.pl/dane-osobowe/>

## **§ 12.**

### **Siła wyższa**

1. Siła wyższa oznacza zdarzenie poza kontrolą Strony, występujące po zawarciu Umowy, nieprzewidywalne, nadzwyczajne, niemożliwe do zapobieżenia, uniemożliwiające lub znacznie utrudniające wykonanie przez jedną ze Stron jej zobowiązań. Takie zdarzenia obejmują w szczególności: wojny, zamieszki, ataki terrorystyczne, rewolucje, pożary, epidemie, embarga przewozowe, ogłoszone strajki generalne w odnośnych gałęziach przemysłu, klęski żywiołowe.

2. Jeżeli powstanie sytuacja siły wyższej, Strona dotknięta działaniem siły wyższej zobowiązana jest do bezzwłocznego powiadomienia w formie pisemnej drugiej Strony o jej zaistnieniu i przyczynach wraz z uzasadnieniem ich wpływu na realizację Umowy, pod rygorem utraty prawa na powoływanie się na siłę wyższą.
3. Terminy realizacji zobowiązań ustalone w Umowie ulegają przedłużeniu o okres trwania siły wyższej, jeżeli realizacja tych zobowiązań wynikających z Umowy zostanie opóźniona z przyczyny siły wyższej.
4. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub opóźnienie wykonania swoich zobowiązań w ramach Umowy z powodu siły wyższej, przez czas jej trwania.

### **§ 13 Podwykonawcy**

Wykonawca oświadcza, że całość Przedmiotu umowy wykona siłami własnymi (bez udziału podwykonawców).

Wariantowo:

1. Wykonawca oświadcza, że następujące części Przedmiotu umowy powierzy niżej wymienionym Podwykonawcom: .....
2. Wykonawca zapewni ustalenie w umowach z Podwykonawcami:
  - 1) takiego okresu odpowiedzialności za wady, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego;
  - 2) takiego terminu zapłaty, aby był on wcześniejszy niż termin zapłaty za wykonane zamówienie dla Wykonawcy przez Zamawiającego.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny, jak za własne zachowanie, za działania i zaniechania Podwykonawców, którym powierzył wykonanie części przedmiotu umowy.

### **§ 14. Postanowienia końcowe**

1. Umowa zawarta jest w języku polskim i jest podporządkowana prawu polskiemu, interpretacja jej postanowień będzie zgodna z prawem polskim. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w Umowie zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym ustawy Pzp, a w przypadkach w niej nieuregulowanych, przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za naruszenie praw autorskich, patentowych, znaków ochronnych itp., odnoszących się do przedmiotu umowy, z wyłączeniem naruszeń wynikających z działań i zaniechań Zamawiającego.
3. Kwestie sporne powstałe w związku z realizacją Umowy, Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. Prawa i obowiązki Wykonawcy wynikające z Umowy oraz wierzytelności wobec Zamawiającego nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Jeżeli postanowienia Umowy są lub staną się nieważne lub Umowa zawierając będzie lukę, nie narusza to ważności pozostałych postanowień Umowy. Zamiast nieważnych postanowień lub jako wypełnienie luki obowiązywać będzie odpowiednia regulacja, która – jeżeli tylko będzie to prawnie dopuszczalne – w sposób możliwie bliski odpowiadać będzie temu, co Strony ustaliły lub temu, co by ustaliły, gdyby zawarły takie postanowienie.
6. Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

7. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:
- 1) Wydruk informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS Zamawiającego/Wykonawcy.
  - 2) Opis przedmiotu zamówienia.
  - 3) Kopia Oferty Wykonawcy z dnia .....
  - 4) Wzór protokołu odbioru.

.....  
**Zamawiający**

.....  
**Wykonawca**

Ewa  
Dzido

Elektroniczne  
podpisywane przez  
Ewa Dzido  
Data: 2013.05.16  
14:42:14 -05'00"

Załącznik nr 4

### **PROTOKÓŁ ODBIORU (WZÓR)**

1. Dnia ..... w Warszawie dokonano odbioru przedmiotu umowy, tj. dostarczonego sprzętu i usług,, wykonanych na podstawie Umowy nr ..... zawartej dnia ..... (Umowa).
2. Odbioru dokonali Przedstawiciele Zmawiającego i Wykonawcy w składzie:  
Ze strony Zamawiającego:

.....

.....

Ze strony Wykonawcy:

.....

.....

3. Przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy potwierdzają, że przedmiot umowy, w tym dostarczone sprzęt i zrealizowane usługi wraz przeprowadzeniem szkolenia u Zamawiającego w zakresie obsługi i bezpieczeństwa użytkowania dostarczonego sprzętu, jest/nie jest zgodny z Umową.
4. Z dniem podpisania niniejszego protokołu, Przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy uznają, że przedmiot umowy zrealizowany w ramach Umowy, został odebrany bez zastrzeżeń/z zastrzeżeniami.
5. Uwagi:
  - 1) dot. sprzętu: .....
  - 2) dot. usług,: .....
  - 3) dot. dokumentacji sprzętu: .....
  - 4) pozostałe: .....

.....
6. Podpisanie przez Zamawiającego niniejszego protokołu uprawnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT zgodnie z Umową i wypłaty wynagrodzenia za realizację ww. Umowy.
7. Protokół sporządzono w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach – 1 (jeden) dla Zamawiającego, 1 (jeden) dla Wykonawcy.

Protokół podpisali:

Ze strony Wykonawcy:

.....

.....

Ze strony Zamawiającego:

.....

.....



**Zamawiający:**  
**Sieć Badawcza Łukasiewicz - Warszawski Instytut Technologiczny**  
**Ul. Racjonalizacji 6/8**  
**02-673 Warszawa**

**Wykonawca:**

.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres)  
reprezentowany przez:

.....  
.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa  
do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE Z ART. 117 UST. 4 PZP – DOTYCZY KONSORCJUM**

Nawiązując do ogłoszonego postępowania prowadzonego w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt.1 Pzp, dotyczącego zamówienia publicznego pn.: „**Dostawa dyfraktometru rentgenowskiego**” **FZ-240-05/2023**, zgodnie z wymaganiami określonymi w art.117 ust. 4 Pzp wskazujemy zakres usług, które będą wykonywane przez poszczególnych wykonawców składających ofertę wspólnie:

Nazwa wykonawcy ..... zakres usługi .....

Nazwa wykonawcy ..... zakres usługi .....

*Dokument należy wypełnić i  
podpisać kwalifikowanym  
podpisem elektronicznym/  
podpisem zaufanym lub  
podpisem osobistym.*

## ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY

.....  
(imię i nazwisko lub nazwa podmiotu)

.....  
(adres podmiotu)

.....  
NIP/REGON

.....  
KRS/CEIDG

Stosownie do art. 118 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, zobowiązuję się do oddania do dyspozycji na rzecz Wykonawcy tj.:

.....  
(nazwa i adres wykonawcy, któremu zostanie udostępniony potencjał)

na potrzeby realizacji zamówienia pn.: „**Dostawa dyfraktometru rentgenowskiego.**” **FZ-240-05/2023** niezbędnych zasobów w zakresie:

### ZDOLNOŚCI ZAWODOWYCH - DOŚWIADCZENIA

#### - zakres dostępnych wykonawcy zasobów:

.....  
(należy wpisać nazwę, przedmiot zrealizowanych zamówień, podczas których zdobyto doświadczenie, będące przedmiotem niniejszego zobowiązania)

#### - sposób wykorzystania zasobów podmiotu udostępniającego zasoby, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia:

.....  
(należy wpisać w jaki sposób wiedza i doświadczenie podmiotu będzie wykorzystana podczas realizacji zamówienia np. czy będzie wykonywał część zamówienia jako podwykonawca)

#### - charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem:

.....  
(należy wpisać rodzaj/charakter umowy jaki będzie łączył wykonawcę z podmiotem udostępniającym zasób)

#### - zakres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia:

.....  
(należy wpisać, czy podmiot trzeci będzie brał udział w realizacji zamówienia, jeśli tak to w jakim zakresie)

#### - okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia:

.....  
(należy podać okres, w którym wiedza i doświadczenie będzie udostępniona wykonawcy)

**ZDOLNOŚCI ZAWODOWYCH - DYSPONOWANIA OSOBAMI ZDOLNYMI DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

**- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu:**

.....  
(należy wpisać imię i nazwisko osób oddanych do dyspozycji wykonawcy)

**- sposób wykorzystania zasobów podmiotu udostępniającego zasoby, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia:**

.....  
(należy wpisać w jaki sposób ww. osoby będą realizować zamówienie)

**- charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem:**

.....  
(należy wpisać na jakiej podstawie będą udostępniane osoby, np. porozumienie pomiędzy pracodawcami, podwykonawstwo)

**- zakres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia:**

.....  
(należy wpisać czy podmiot trzeci będzie brał udział w realizacji zamówienia oraz jaki będzie zakres udziału osób w realizacji zamówienia)

**- okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia:**

.....  
(należy wpisać w jakim okresie będą udostępnione ww. osoby)

.....  
(data i podpis podmiotu udostępniającego zasoby lub osoby upoważnionej)

*Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.*

**Zamawiający:**

Sieć Badawcza Łukasiewicz-  
Warszawski Instytut Technologiczny  
Ul. Racjonalizacji 6/8  
02-673 Warszawa

**Wykonawca:**

.....  
.....  
.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres,  
w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
.....  
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawcy**

**O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH W OŚWIADCZENIU, O KTÓRYM MOWA  
W ART. 125 UST. 1 ustawy PZP**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Dostawa dyfraktometru rentgenowskiego**”, prowadzonego przez Sieć Badawcza Łukasiewicz – Warszawski Instytut Technologiczny, oświadczam, że wszystkie informacje zawarte w złożonym przeze mnie wcześniej oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, są nadal aktualne.

....., dnia .....

(miejsowość)

.....  
*Dokument należy wypełnić  
i podpisać kwalifikowanym  
podpisem elektronicznym  
lub podpisem zaufanym lub  
podpisem osobistym.*

Informacja dla Wykonawcy:

Oświadczenie składa tylko Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego.

### OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji pod nazwą: **Dostawa dyfraktometru rentgenowskiego.** oświadczam/my, że:

- Należymy** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2022 poz. 1710), w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020 r., poz.1076 i 1086) z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu i jednocześnie składamy poniższe dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej:
- 1) .....
- 2) .....
- Nie należymy** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2021 r. poz. 275), w stosunku do Wykonawców, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

---

*Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.*