

ZAMAWIAJĄCY

Instytut Podstawowych Problemów Techniki Polskiej Akademii Nauk

ul. Pawińskiego 5B, 02-106 Warszawa

tel. 22/826 98 19

NIP 525-000-89-79; REGON: 000326026

rachunek bankowy: Bank Gospodarstwa Krajowego, Al. Jerozolimskie 7, 00-955 Warszawa
nr 90 1130 1017 0020 1470 7320 0056

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

NA

SPRZEDAŻ I DOSTAWĘ BONÓW TOWAROWYCH

DLA PRACOWNIKÓW IPPT PAN

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

– Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r., poz. 1605)

Nr ewidencyjny sprawy ZP/TP1/70/2023

ZATWIERDZAM

Prof. Tadeusz Burczyński

Dyrektor IPPT PAN

Warszawa, dn. 16 listopada 2023 r.

ROZDZIAŁ I SWZ

Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

INSTYTUT PODSTAWOWYCH PROBLEMÓW TECHNIKI PAN

02-106 Warszawa

ul. Pawińskiego 5B

telefon: 022/826 98 19

adres internetowy: www.ippt.pan.pl

adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/pn/ipptpan>

adres poczty elektronicznej (w przypadku awarii Platformy zakupowej):

przetargi@ippt.pan.pl

REGON 000326026

NIP: 5250008979

zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **sprzedaż i dostawę bonów towarowych dla pracowników IPPT PAN.**

ROZDZIAŁ II SWZ

Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.) zwanej „ustawą Pzp”.
2. Wartość zamówienia nie przekracza progu unijnego, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.
3. Zamawiający informuje, że nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
4. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
5. Zamawiający nie przewiduje odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej.

ROZDZIAŁ III SWZ

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa bonów towarowych w formie papierowej dla 249 pracowników IPPT PAN o łącznej wartości nominalnej **220 100,00 zł** (słownie: *dwieście dwadzieścia tysięcy sto złotych 00/100*). Bony winny być dostarczone w następujących ilościach i nominałach:
 - 1) **1 315 sztuk** bonów towarowych w formie papierowej o **nominale 100 zł** w łącznej kwocie **131 500,00 zł**,
 - 2) **1 772 sztuki** bonów towarowych w formie papierowej o **nominale 50 zł** w łącznej kwocie **88 600,00 zł**,pozwalających na zakup następujących artykułów:
 - a) spożywczo-przemysłowych,
 - b) perfumeryjno - drogeryjnych,

- c) chemii gospodarczej,
- d) tekstylno - obuwniczych,
- e) RTV-AGD
- f) Sportowych,

oraz innych, na terenie miasta stołecznego Warszawy oraz województwa mazowieckiego. Zamówienie zostanie sfinansowane z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.

2. Termin ważności bonów jest rozumiany jako okres, w którym pracownik Zamawiającego może zrealizować bony we wskazanych placówkach handlowych licząc od dnia podpisania umowy z Zamawiającym. Termin realizacji bonów nie może być krótszy niż 12 miesięcy.
3. **Bony towarowe winny być akceptowane między innymi przez hipermarkety, supermarkety, sklepy spożywcze, sklepy z artykułami RTV i AGD, perfumerie, sklepy odzieżowe, sklepy sportowe.**
4. Pod pojęciem „bonów towarowych”, zwanych dalej bonami, należy rozumieć emitowane i oferowane przez wykonawcę znaki legitymacyjne (art. 921¹⁵ KC) na okaziciela podlegające wymianie na towary lub usługi w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r., poz. 1233).
5. Emisja i realizacja oferowanych bonów nie może stanowić czynu nieuczciwej konkurencji, w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r., poz. 1233).
6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajdują się w **Załączniku nr 2** do SWZ.
7. Miejsce dostawy: **Instytut Podstawowych Problemów Techniki PAN (IPPT PAN), ul. Pawińskiego 5B, 02-106 Warszawa.**
8. Koszty dostawy i ubezpieczenia bonów ponosi Wykonawca.
9. Kody CPV – 30199750-2 (talony).

ROZDZIAŁ IV SWZ

Opis opcji, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert z opcją

Zamawiający nie przewiduje prawa opcji.

ROZDZIAŁ V SWZ

Informacja o aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

ROZDZIAŁ VI SWZ

Opis warunków, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. Złożenie oferty wariantowej spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

ROZDZIAŁ VII SWZ

Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych
2. Powody niedokonania podziału na części: Zamówienie jest niepodzielne. Podział spowodowałby nadmierne trudności techniczne i koszty. Niedokonanie podziału na części nie skutkuje ograniczeniem konkurencji wśród potencjalnych Wykonawców.

ROZDZIAŁ VIII SWZ

Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. W przypadku realizacji zamówienia przy udziale podwykonawców:
 - 1) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w Ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
 - 2) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 - 3) Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy, na którego zdolności lub sytuacji Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 122 ustawy Pzp, zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
2. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

ROZDZIAŁ IX SWZ

Termin realizacji zamówienia

Termin dostawy przedmiotu zamówienia wymagany przez Zamawiającego: **w ciągu 3 dni roboczych od daty podpisania Umowy.**

Bony towarowe stanowiące przedmiot zamówienia realizowane będą minimum, **w ciągu 12 miesięcy od daty dostawy.**

ROZDZIAŁ X SWZ

Informacja o warunkach udziału w postępowaniu

Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu nie określa warunków udziału, na podstawie art. 112 ust. 2 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XI SWZ

Podstawy wykluczenia Wykonawcy

1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie:

- 1) art. 108 ust. 1 ustawy Pzp,
- 2) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023 r. poz., 1497),
2. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia Zamawiający bada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych Wykonawców.
3. **Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 110 ust. 1 ustawy Pzp.**

Ocena braku podstaw wykluczenia odbywa się na podstawie przedłożonego przez Wykonawcę Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy, stanowiące załącznik nr 3 do SWZ.

ROZDZIAŁ XII SWZ

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia oraz spełnienie przez oferowane dostawy wymagań.

1. **Dokumenty podmiotów, na których zasoby Wykonawca się powołuje lub podmiotów trzecich:**
 - 1) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia, składa również oświadczenie, o którym mowa w rozdziale XI ust. 1 pkt 1 tych podmiotów, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ;
 - 2) Zamawiający żąda aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieścił informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdziale XI ust. 1 pkt 1, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ;
2. **Informacje dla Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia.**
 - 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 58 ust. 2 ustawy Pzp. W takim przypadku dla ustanowionego pełnomocnika do oferty należy załączyć pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy;
 - 2) Oferta winna zawierać oświadczenia wymienione w rozdziale XI ust. 1 pkt 1 dla każdego partnera z osobna, pozostałe dokumenty wymienione w pkt I składane są wspólnie;
 - 3) Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w pkt 1, została wybrana, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców;
 - 4) Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

- 5) W przypadku, gdy Wykonawcą będzie więcej niż jeden podmiot, wynagrodzenie należne Wykonawcy, wpłacane będzie na konto podmiotu zwanego „Liderem”, wskazanego wspólnie przez podmioty występujące jako Wykonawca.
- 6) Wskazanie Lidera będzie określone w formie pisemnego upoważnienia stanowiącego załącznik do umowy, w którym wszystkie podmioty występujące jako Wykonawca upoważnią Lidera do dokonywania wszelkich rozliczeń z Zamawiającym oraz wskazania rachunku, na który zapłata ma nastąpić. Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie przez Zamawiającego zapłaty wynagrodzenia lub jego części zgodnie z wystawioną przez Lidera fakturą, na rachunek w niej wskazany oraz oświadcza, iż zapłata dokonana w powyższy sposób zwalnia Zamawiającego z długu wobec Wykonawcy.
3. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdziale XI ust. 1 pkt 1, podmiotowych środków dowodowych, lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
4. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień oświadczenia, o którym mowa w rozdziale XI ust. 1 pkt 1, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
6. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w rozdziale XI ust. 1 pkt 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
7. **Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w rozdziale XI ust. 1 pkt 1, sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
8. **Podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w SWZ wymienione w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U.2020 poz.2415), składa się w formie, w zakresie i w sposób określony Rozdz. XVIII SWZ.**
9. **Treść i forma niewymienionych w ust. 1 oświadczeń i dokumentów, w szczególności: pełnomocnictw, oświadczenia o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, oferty, niepieniężnych form wadium musi być zgodna z postanowieniami niniejszej SWZ oraz właściwymi przepisami.**
10. **Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy**

wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

11. W zależności od formatu kwalifikowanego podpisu (PAdES, XAdES) i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) Wykonawca dołącza do Systemu uprzednio podpisane dokumenty wraz wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny):
 - 1) dokumenty w formacie „pdf” należy podpisywać tylko formatem PAdES,
 - 2) dopuszczone jest podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy należy użyć formatu XAdES.
12. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

ROZDZIAŁ XIII SWZ

Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

I. ŚRODKI KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej zwanej dalej „Platformą”, pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/ipptpan>
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na Platformie. Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.
3. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji obsługi Platformy dostępnej <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
4. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert, zmiany i wycofania oferty oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
5. Wykonawca, jako podmiot profesjonalny, ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

6. Zamawiający w zakresie pytań technicznych związanych z działaniem systemu prosi o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl pod numer (22) 101-02-02, cwk@platformazakupowa.pl.

II. WYMAGANIA TECHNICZNE I ORGANIZACYJNE SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452) zwane dalej: "Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji", określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformie zakupowej, tj.:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
2. Zaleca się aby formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców były zgodne z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tj. Dz. U. z 2017 r. Poz. 2247). Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
3. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: „.zip” lub „.7Z”.
4. Wśród formatów powszechnych a nie występujących w rozporządzeniu występują: .rar, .gif, .bmp, .numbers, .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy **wynosi 150 MB.**
6. Za datę:

- a) przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie Platformy poprzez kliknięcie przycisku Złóż ofertę w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona;
 - b) zawiadomień, dokumentów lub oświadczeń elektronicznych, podmiotowych środków dowodowych lub cyfrowego odwzorowania podmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji sporządzonych pierwotnie w postaci papierowej, przyjmuje się datę kliknięcia przycisku Wyślij wiadomość po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
7. Dokumenty elektroniczne przekazywane za pośrednictwem środka komunikacji elektronicznej, o którym mowa w pkt I ust. 1 , są sporządzane w jednym z formatów danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2021 r. poz. 2070, z 2022 r. poz. 1087).

ROZDZIAŁ XIV SWZ

Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się **WYŁĄCZNIE** przy użyciu platformy zakupowej e-Zamawiający <https://platformazakupowa.pl/pn/ipptpan>
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem **formularza „Wyślij wiadomość” dostępnego na Platformie.**
3. Formularz „Wyślij wiadomość” nie dotyczy składania ofert i wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, gdyż wiadomości nie są szyfrowane.
4. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania nadanym przez Zamawiającego.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, udostępniając je na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie), pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz przedłużenia terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
6. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na Platformie zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/ipptpan>
7. Zmiany mogą wynikać zarówno z pytań zadanych przez Wykonawców, jak i z własnej inicjatywy Zamawiającego.
8. Jeżeli zmiana treści SWZ będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień

Publicznych udostępnianym na stronach portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych.

9. Dokonana przez Zamawiającego zmiana treści SWZ, a także pisemne odpowiedzi na zadane pytania staną się integralną częścią Specyfikacji Warunków Zamówienia.
10. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ
11. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma, zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
12. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (z wyjątkiem ofert) przekazywane są przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem formularza na Platformie: „**Wyślij wiadomość**”.
13. Ofertę należy złożyć na platformie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/ipptpan>
14. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku **“Złóż ofertę”** i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
15. **Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem formularza *Wyślij wiadomość* jako załączniki.** Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).
16. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na Platformę.
17. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje, które wpłyną do Zamawiającego, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeśli ich czytelna treść dotrze do Zamawiającego przed upływem określonego.
18. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
19. **Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym, jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie, z dopuszczeniem komunikacji ustnej w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności, które nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu, SWZ, ofert.**
20. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

21. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: **Agnieszka Miłosz-Warcholińska**; e-mail: przetargi@ippt.pan.pl.

ROZDZIAŁ XV SWZ

Informacja dotycząca walut obcych w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą.

Oferowana cena winna być wyrażona w PLN. Nie dopuszcza się prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

ROZDZIAŁ XVI SWZ

Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ XVII SWZ

Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą **do dnia 23.12.2023 r.** przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
5. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
6. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody Zamawiający zwraca się o wyrażenie zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

ROZDZIAŁ XVIII SWZ

Opis sposobu przygotowania oferty

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Sposób sporządzenia oraz sposób przekazywania oferty określa Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji

- elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie z dnia 30 grudnia 2020 rok (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).
3. **Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej.**
 4. **Oferta musi być podpisana zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy.**
 5. **Oferta** powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej **w formacie danych: .DOC, .DOCX, .PDF i .RTF i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub profilem zaufanym.**
 6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
 7. **Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:**
 - 1) Wypełniony i podpisany **Formularz ofertowy**, stanowiący **Załącznik nr 1** do SWZ.
 - 2) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy
 - 3) Potwierdzenie wpłaty **wadium (w przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu) – jeśli dotyczy**
 8. **Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.** Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
 9. **Wszystkie pliki stanowiące ofertę, Zamawiający sugeruje, aby skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP)**
 10. Jeżeli ofertę w imieniu Wykonawcy składa pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść takiego dokumentu musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony.
 11. Pełnomocnictwa złożone wraz z ofertą upoważniające do jej podpisania muszą być przedstawione co najmniej w takiej formie w jakiej składana jest oferta tj. w przypadku oferty składanej w formie elektronicznej pełnomocnictwo powinno być udzielone w tej samej formie, w przypadku oferty składanej w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, pełnomocnictwo winno zostać opatrzone odpowiednio podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
 12. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie Załączników do SWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści. W przypadku, gdy Wykonawca nie skorzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru Formularza oferty, oferta powinna zawierać wszystkie informacje, które są wymagane we wzorze.
 13. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1233), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „tajemnica przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
 14. W przypadku nieprawidłowego oznaczenia ww. dokumentu może on zostać potraktowany jako dokument jawny, niezastrzeżony jako tajemnica przedsiębiorstwa.

15. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 224 ustawy PZP a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnicę przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
16. Zgodnie z art. 219 ust. 2 ustawy Pzp Wykonawca do upływu terminu składania ofert może wycofać ofertę.
17. Wykonawca nie może wycofać oferty po upływie ostatecznego terminu składania ofert.
18. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

ROZDZIAŁ XIX SWZ

Sposób oraz miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. **Wykonawca może złożyć ofertę**, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
2. Wykonawca **składa ofertę za pośrednictwem Platformy zakupowej**: <https://platformazakupowa.pl/pn/ipptpan>. Sposób złożenia oferty został opisany w **Instrukcjach dla Wykonawców** zamieszczonych pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
4. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. **Ofertę należy złożyć** w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 24.11.2023 r. do godz. 12⁰⁰**.
6. Plik załączony przez Wykonawcę na Platformie zakupowej i zapisany, widoczny jest jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8. Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert.
7. Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu - zegarem Głównego Instytutu Miar.
8. **Otwarcie ofert** nastąpi w dniu **24.11.2023 r. o godzinie 12¹⁰**.
9. W przypadku awarii Platformy Zakupowej, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
10. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego Postępowania.
11. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego Postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

12. Informację z otwarcia ofert Zamawiający udostępni na stronie prowadzonego postępowania - Platformie zakupowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/ipptpan>. Informacja upubliczniona przez Zamawiającego po otwarciu ofert będzie zawierać elementy wskazane w art. 222 ust. 5 Ustawy.
13. **Maksymalny rozmiar plików** przesyłanych za pośrednictwem platformy zakupowej wynosi **150 MB**.
14. Jeżeli ofertę, w imieniu Wykonawcy, składa pełnomocnik, **do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo**, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony.
15. Pełnomocnictwa złożone wraz z ofertą upoważniające do jej podpisania muszą być złożone w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
16. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie Załączników do SWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści.

ROZDZIAŁ XX SWZ

Opis sposobu obliczenia ceny

1. Dla potrzeb niniejszego postępowania, Wykonawca na druku Formularza ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 1** do SWZ, zobowiązany jest podać **łącną wartość netto, stawkę i kwotę podatku VAT oraz łączną wartość brutto zamówienia**.
2. Podana cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
3. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
4. Ceny podane zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegać zmianie.
5. Oferowana cena musi uwzględniać wszystkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym koszt dostarczenia bonów towarowych do IPPT PAN, ul. Pawińskiego 5b, 02-106 Warszawa.
6. Cena ofertowa brutto za bony nie może być wyższa niż łączna nominalna wartość nabywcza bonów towarowych.
7. Zamawiający zastrzega, że poprawi oczywiste omyłki rachunkowe polegające na błędnych obliczeniach matematycznych (mnożenie, dodawanie), a w konsekwencji wprowadzonych w ten sposób zmian poprawi końcową wartość oferty. Przy poprawianiu omyłek Zamawiający zawsze za prawidłową uzna cenę jednostkową netto.
8. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług, niezgodnego z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług lub nieprawidłowego podatku akcyzowego spowoduje odrzucenie oferty.
9. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2023 r., poz. 1570), dla celów zastosowania kryterium

ceny lub kosztu, Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji Wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
10. Informację w zakresie, o którym mowa w ust. 9, Wykonawca składa w Formularzu ofertowym. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego.
11. W przypadku Wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej cena brutto równa się cenie netto i nie zawiera podatku VAT. Jeżeli zostanie złożona taka oferta, Zamawiający w celu jej oceny doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który ma obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Zamówienie dla Wykonawcy zostanie wystawione na kwotę netto, natomiast podatek VAT Zamawiający odprowadzi we własnym zakresie.
12. W przypadku złożenia oferty przez osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, należy podać wyłącznie cenę brutto oferty, uwzględniając wszelkie przewidziane przepisami prawa podatki obowiązujące przy umowach cywilnoprawnych.

ROZDZIAŁ XXI SWZ

Opis kryteriów, którymi będzie się kierował zamawiający przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny.

Kryteria oceny ofert:

Nazwa kryterium	waga %
Cena brutto (całkowity koszt realizacji zamówienie)	60
Termin ważności realizacji bonów	30
Liczba placówek realizujących bony na terenie m. st. Warszawy	5
Liczba placówek realizujących bony na terenie woj. Mazowieckiego	5
SUMA	100

Cena

W zakresie tego kryterium ceną przyjętą do porównania i przeliczenia ofert zgodnie z kryteriami ich oceny będzie brana pod uwagę całkowita cena brutto oferty, tj za bony i koszty pozostałe). Oferty oceniane będą według wzoru:

Cena najniższa brutto

$$C = \frac{\text{Cena badanej oferty brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 60$$

C – ilość punktów przyznana w kryterium „cena”

Termin ważności:

W zakresie tego kryterium najwyżej oceniana będzie oferta z najwyższym terminem ważności, przy czym wymagany minimalny termin ważności 12 miesięcy. Oferty z niższym terminem ważności zostaną odrzucone. Punkty będą przyznawane wg wzoru:

$$T = \frac{\text{Termin badanej oferty}}{\text{Najdłuższy oferowany termin}} \times 30$$

T – ilość punktów przyznanych w kryterium „termin ważności”

Liczba placówek realizujących bony na terenie m.st. Warszawy:

W zakresie tego kryterium najwyżej będzie oceniana oferta z największą ilością punktów handlowych w granicach administracyjnych m.st. Warszawy, honorujących dostarczane przez Wykonawcę bony. Zamawiający wymaga, aby ilość placówek realizujących bony na terenie m.st. Warszawy nie była mniejsza niż 100. W przypadku zaoferowania mniejszej ilości placówek oferta zostanie odrzucona.

Kryterium ilości punktów handlowych w granicach administracyjnych m.st. Warszawy, akceptujących dostarczane przez Wykonawcę bony (Lw) liczone będzie wg wzoru:

$$Lw = \frac{\text{liczba punktów handlowych badanej oferty}}{\text{największa oferowana liczba punktów handlowych}} \times 5$$

gdzie:

Lw – ilość punktów uzyskanych w kryterium „liczba placówek realizujących bony na terenie m. st. Warszawy”

Liczba placówek realizujących bony na terenie woj. mazowieckiego:

W zakresie tego kryterium najwyżej będzie oceniana oferta z największą ilością punktów handlowych w granicach administracyjnych woj. mazowieckiego, honorujących dostarczane przez Wykonawcę bony. Zamawiający wymaga, aby ilość placówek realizujących bony na terenie woj. mazowieckiego nie była mniejsza niż 50. W przypadku zaoferowania mniejszej ilości placówek oferta zostanie odrzucona.

Kryterium ilości punktów handlowych w granicach administracyjnych woj. mazowieckiego, akceptujących dostarczane przez Wykonawcę bony (Lm) liczone będzie wg wzoru:

$$Lm = \frac{\text{liczba punktów handlowych badanej oferty}}{\text{największa oferowana liczba punktów}} \times 5$$

gdzie:

Lm – ilość punktów uzyskanych w kryterium „liczba placówek realizujących bony na terenie woj. mazowieckiego”

OCENA OFERT

1. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie każdego z wymienionych kryteriów.
2. Zamawiający będzie dokonywał wyliczeń przyznanej liczby punktów z dokładnością dwóch miejsc po przecinku.
3. Do porównania ofert będzie brana cena brutto (tj. z podatkiem VAT).
4. **Ocenę końcową** stanowić będzie suma punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach, zgodnie ze wzorem:

$$L_{CP} = C + T + Lw + Lm$$

gdzie:

L_{CP}	–	całkowita liczba uzyskanych punktów
C	–	liczba uzyskanych punktów w kryterium „cena”
T	-	liczba uzyskanych punktów w kryterium „termin ważności”
Lw	–	liczba uzyskanych punktów w kryterium „liczba placówek realizujących bony na terenie m.st. Warszawy”
Lm	–	liczba uzyskanych punktów w kryterium „liczba placówek realizujących bony na terenie woj. mazowieckie”

5. Maksymalna ilość punktów, jaką Wykonawca może uzyskać w wyniku oceny według w/w kryteriów wynosi **100 pkt.**
6. Cena za przedmiot zamówienia jest wolna od podatku VAT w rozumieniu ustawy o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. 2018, poz. 2174 ze zm.).
7. Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona (art. 223 ust. 2 Pzp).
8. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta nie zostanie odrzucona i jest najkorzystniejsza na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w dokumentach zamówienia.
9. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów pozacenowych, Zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze tj. w kryterium „Cena brutto”.
10. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium pozacenowym, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną.
11. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 9 i 10 powyżej, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych, zawierających nową

cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaferować cen wyższych niż zaferowane w uprzednio złożonych ofertach.

12. Przed podpisaniem umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu w formie elektronicznej (plik .XLS lub .XLSX):

- a. **wykaz placówek na terenie m.st. Warszawy** umożliwiających realizację bonów towarowych wskazanych przez Wykonawcę w złożonej ofercie (załącznik nr 2 do Umowy).
- b. **wykaz placówek na terenie woj. mazowieckiego** umożliwiających realizację bonów towarowych wskazanych przez Wykonawcę w złożonej ofercie (załącznik nr 3 do Umowy).

ROZDZIAŁ XXII SWZ

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający **nie będzie żądać** od Wykonawcy, którego oferta została wybrana, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XXIII SWZ

Informacje o formalnościach, które powinny być dopełnione w celu zawarcia umowy

1. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
2. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscem wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
 - podając uzasadnienie faktyczne i prawne
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców **wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego**, Wykonawcy ci, najpóźniej przed zawarciem umowy z Zamawiającym, zobowiązani są do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie Zamówienia w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie Zamówienia przed upływem terminu, o którym mowa w ustępie powyżej, jeżeli w Postępowaniu o udzielenie Zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta na daną część zamówienia.
6. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców **wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego**, Wykonawcy ci, najpóźniej przed zawarciem umowy z Zamawiającym, zobowiązani są do przedstawienia Zamawiającemu umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
7. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru , stanowiącego załącznik nr 5 do SWZ.

8. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
9. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej Oferty.
10. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

ROZDZIAŁ XXIV SWZ

Istotne dla Zamawiającego postanowienia umowy

1. Projekt umowy stanowi **załącznik nr 5** do SWZ.
2. W sprawach nieuregulowanych w umowie będą miały zastosowanie właściwe przepisy ustawy z dnia 26 kwietnia 1964 r. Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2023 r., poz. 1610) ustawy Pzp oraz innych przepisów prawa, mogących wpłynąć na realizację zamówienia.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy Pzp, we wskazanym we Wzorze Umowy w następujących przypadkach:
 - a) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
 - pod warunkiem, że okoliczności wskazane w pkt powyżej będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
 - b) zmiany terminu realizacji Umowy ze względu na przyczyny będące konsekwencją zaistnienia zdarzeń spowodowanych przez „siłę wyższą” (tj. zdarzenia nagłe powstałe niezależnie od Stron Umowy, które są poza kontrolą Stron Umowy, na których czas trwania Strony nie mają jakiegokolwiek wpływu, a których zaistnienie uniemożliwia wypełnienie któregoś z zobowiązań wynikających z Umowy);
 - c) nie przystąpienia Wykonawcy do realizacji przedmiotu umowy,
 - d) zmiana terminu płatności - w przypadku ograniczenia finansowego po stronie Zamawiającego, z przyczyn od niego niezależnych.
4. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w pkt b), w zakresie mającym wpływ na przebieg realizacji zamówienia, termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonania przedmiotu umowy w sposób należyty.
5. Wystąpienie którejkolwiek z wymienionych powyżej okoliczności nie stanowi bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do dokonania takich zmian, ani nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy do ich dokonania.
6. Zmiana zapisów umowy jest możliwa tylko za zgodą Zamawiającego, oraz musi być wyrażona w formie pisemnego aneksu do umowy (pod rygorem nieważności). Zamawiający wymaga złożenia pisemnego uzasadnienia takiej zmiany.

ROZDZIAŁ XXVI SWZ

Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy:

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej, które zostały szczegółowo określone

w Dziale IX ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XXVII SWZ

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu jest *Instytut Podstawowych Problemów Techniki PAN ul. Pawińskiego 5B, 02-106 Warszawa;*
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować poprzez e-mail: iod@ippt.pan.pl;
- 3) **dane osobowe Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;**
- 4) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) dane osobowe Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Wykonawcę biorącego udział w postępowaniu danych osobowych bezpośrednio jego dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) Wykonawca biorący udział w postępowaniu posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jego dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych jego dotyczących*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;

–prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca biorący udział w postępowaniu uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Wykonawcy biorącemu udział w postępowaniu:

–w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

–prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

–na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO. 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

**skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Integralnymi załącznikami do niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia są:

- Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
- Załącznik nr 2 - Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 3 - Oświadczenie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp
- Załącznik nr 4 - Zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy
- Załącznik nr 5 - Projekt Umowy