

Warszawa, dnia 25 listopada 2021r.

**ZATWIERDZAM**  
**DOWÓDCA JEDNOSTKI WOJSKOWEJ NR 3964**

**plk Dariusz CHODYNA**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.**

Zamawiającym jest **SKARB PAŃSTWA - Jednostka Wojskowa Nr 3964**

Adres: ul. 11 Listopada 17/19, 00-909 Filia UP Warszawa 119, tel.: 261-872-339,

faks: 261-872-383, NIP: 524-23-76-036, Regon: 017172392

Email: [ozjw3964@ron.mil.pl](mailto:ozjw3964@ron.mil.pl)

Godziny urzędowania: od 7:30 do 15:30 (od poniedziałku do piątku).

Godziny otwarcia Kancelarii: od 7:30 do 15:30 (od poniedziałku do piątku).

**2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:**

Bezpośredni dostęp do wszystkich dokumentów dotyczących postępowania znajduje się na platformie zakupowej Zamawiającego pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/pn/jw3964> zakładce postępowania.

**3. Tryb udzielenia zamówienia:**

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie „podstawowym” z zastosowaniem procedury, o której mowa w art. 275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129), zwanej dalej „ustawą” lub „PZP”.

Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129) oraz rozporządzeń wydanych na jej podstawie.

**4. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji:**

Najkorzystniejsza oferta zostanie wybrana zgodnie z kryteriami opisanymi w Rozdziale 19 niniejszej SWZ. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia negocjacji.

Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 305 pkt 1 w związku z art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 PZP.

## **5. Opis przedmiotu zamówienia, liczba i opis części zamówienia oraz ilość części, o które może się ubiegać jeden wykonawca:**

Usługa hotelarska w 2022 roku dla WCEO.

Kod CPV: 55100000-1 Hotelarskie usługi noclegowe.

1. Przedmiotem zamówienia w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego są usługi hotelarskie na 2022 rok, świadczone na terenie miasta Warszawy, w hotelu, z którego czas dojazdu linią autobusową, tramwajową lub metrem, zgodnie z rozkładem jazdy WTP, do przystanku Szwoleżerów 01, 02 lub 04 (skrzyżowanie z ul. 29-Listopada) wynosi nie więcej niż 35 min. Ewentualne przesiadki możliwe tylko na tym samym przystanku. Dodatkowo czas dojścia z hotelu do przystanku komunikacji miejskiej nie może przekraczać 7 minut.
2. Usługi obejmują noclegi w hotelu wraz ze śniadaniem (podawanymi w godz. 6:30–7:30), w pokojach jednoosobowych (planowane 517 doby hotelowe) i w pokojach dwuosobowych z pojedynczymi łózkami (planowane 1586 doby hotelowe) w ciągu 2022 roku w ilości przedstawionej w załączniku nr 1 do SWZ. (formularz ofertowy).
3. Pokoje muszą być wyposażone minimum w: osobne łóżka, stolik, 2 krzesła, szafki nocne, radio, TV, łazienkę z umywalką, kabiną prysznicową, toaletą, szafę, dostęp do Internetu. Zamawiający wymaga aby sprzątanie pokoi odbywało się każdego dnia, wymiana ręczników minimum 2 razy w tygodniu oraz wymiana pościeli minimum 1 raz w tygodniu.

Zalecana jest wizja lokalna obiektu hotelowego spełniającego wymagania Zamawiającego, w celu złożenia oferty w przetargu.

4. Zamawiający wymaga, aby w hotelu, w ramach usługi hotelowej, osoby korzystające z zakwaterowania mogły skorzystać z sali, w której możliwe będzie spożywanie posiłków (kolacja) w godz. 17:30–19:30.

Pomieszczenie powinno być wyposażone w naczynia, sztucce oraz urządzenia służące do przygotowywania napojów gorących (kawa, herbata) – bez produktów spożywczych.

Grupa osób korzystających z takiej sali jednorazowo obejmować będzie max. ok. 60 osób.

Zamawiający wymaga aby warunki w pomieszczeniu, w którym spożywane będą posiłki, były zgodne z „Wytycznymi przeciwepidemicznymi Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 13.05.2020 r. dla funkcjonowania gastronomii w trakcie epidemii SARS-COV-2” z późn. zm. w zakresie organizacji usług gastronomicznych, obowiązków konsumentów oraz procedur w przypadku wystąpienia podejrzenia zachorowania na koronawirusa w okresie ich obowiązywania.

5. Wykonawca gwarantuje miejsca, jeśli Zamawiający dokona rezerwacji nie później niż na 5 dni przed rozpoczęciem wykonywania hotelarskich usług noclegowych. Zamawiający przewiduje konieczność zakwaterowania jednorazowo średnio ok. 60 osób.

7. Wykonawcy **muszą złożyć ofertę na całość zamówienia**.

8. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

## 6. Termin wykonania zamówienia:

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie: **od 03.01.2022r. do 16.12.2022r.**

## 7. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy:

1. Wykonawca zobowiązany jest realizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 4 do SWZ – projekt umowy.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian w treści umowy zgodnie z projektem umowy stanowiącym załącznik do SWZ oraz w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:

1) konieczności dostosowania się przez Zamawiającego do przepisów o ochronie informacji niejawnych skutkujących koniecznością dokonania zmian w przedmiocie zamówienia realizowanym przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy,

2) zmiany kwoty wynagrodzenia brutto – w przypadku, gdy w trakcie realizacji umowy nastąpi ustawowa zmiana podatku VAT,

3) zmiany w zakresie osób reprezentujących strony umowy w szczególności w sytuacjach losowych, zmian organizacyjnych,

4) wystąpienia sytuacji nieprzewidywalnych, uzasadnionych i niezależnych od stron umowy.

5) Zmiany umowy mogą być dokonywane wyłącznie za zgodą obu Stron, w formie pisemnej (w postaci aneksu) pod rygorem nieważności.

6) Nie stanowią zmiany umowy w rozumieniu art. 455 ustawy:

a) zmiana danych teleadresowych,

b) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy;

7) Zamawiający zastrzega sobie, iż ostateczna treść umowy w stosunku do projektu umowy może ulec zmianie, jednakże wyłącznie w zakresie nie zmieniającym istotnych warunków złożonej oferty i SWZ.

## **8. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej:**

- 1) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl (dalej jako „Platforma”) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/jw3964>
- 2) W celu skrócenia udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
- 3) Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego wykonawcy.
- 4) Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2517; dalej: „Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
  - a. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - b. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - c. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0,
  - d. włączona obsługa JavaScript,

- e. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików pdf,
  - f. Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
  - g. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 5) Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone na platformie zakupowej.
- 6) Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 7) Zalecenia:
- a. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format PDF i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
  - b. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
  - c. Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość”, nie za pośrednictwem adresu e-mail.
  - d. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
  - e. Ofertę należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
  - f. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
  - g. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

## **9. Informacja o sposobie komunikowania się Zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w przypadku zaistnienia jednej z**

**sytuacji określonych w art. 65 ust. 1 *odstąpienie od wymogu użycia środków komunikacji elektronicznej*, art. 66 *przesłanki wymogu przez Zamawiającego użycia narzędzi, urządzeń lub formatów plików ogólnie niedostępnych* i art. 69 *wymóg sporządzenia i przestawienia ofert lub prac konkursowych przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych*:**

Zamawiający wymaga stosowania środków komunikacji elektronicznej.

## **10. Osoby uprawnione do komunikowania się z wykonawcami:**

W kwestiach formalnych:

- p. Marek Jaworowski, p. Paulina Śliwa.

W kwestiach dotyczących opisu przedmiotu zamówienia:

- p. Albert Nowak.

## **11. Termin związania ofertą:**

Termin związania ofertą wynosi **30 dni** od terminu składania ofert przypadającego na dzień **03 grudnia 2021r. tzn. do dnia 01 stycznia 2022r.**

## **12. Sposób oraz termin składania ofert:**

Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/jw3964>

**do dnia 03 grudnia 2021 r. do godz. 10.00.**

- 1) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane w niniejszym SWZ oświadczenia i dokumenty, bez dokonywania w ich treści jakichkolwiek zastrzeżeń lub zmian ze strony Wykonawcy. Oświadczenia, o których mowa w SWZ, dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych ustawie Prawo zamówień publicznych, oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Pozostałe dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w zdaniu powyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem



zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie „za zgodność z oryginałem” następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. W szczególności:

- 2) Dokumenty wymagane zgodnie z Rozdziałem 21 niniejszego SWZ
- 3) Oferta powinna być:
  - a) sporządzona w języku polskim na podstawie załączników niniejszej SWZ,
  - b) złożona w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy pod adresem: [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) (Zamawiający zaleca przedłożenie oferty elektronicznej),
  - c) opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
- 4) Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. Jeżeli złożone przez Wykonawcę wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 5) Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> .
- 6) Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 7) Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
- 8) Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.

- 9) Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez Podwykonawcę.
- 10) Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi: 100 MB.
- 11) W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale .
- 12) Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SWZ.
- 13) Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 14) Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami.
- 15) Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SWZ, zostanie odrzucona (art. 226 ust. 5 ustawy). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

### **13. Termin otwarcia ofert:**

1. Otwarcie ofert **nastąpi w dniu 03 grudnia 2021r. o godz. 10:30.**

2. W przypadku gdy otwarcie ofert, z powodów technicznych (awaria systemu), na które Zamawiający nie ma wpływu, nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii Zamawiający powiadomi na swojej stronie internetowej o konieczności przesunięcia terminu otwarcia ofert.

3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:



- a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

## **14. Obligatoryjne Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ustawy:**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego;

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego;

c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie;

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego;

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa;

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe;

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej  
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

## **15. Fakultatywne podstawy wykluczenia:**

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu zgodnie z art. 109 ustawy tj.:

Zamawiający nie stawia tej części żadnych wymagań.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1) Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 PZP jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

3) W przypadku, o którym mowa w pkt 1 i 2, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy. Wykonawcy składają oświadczenia (o

ile dotyczy) w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub w innym dokumencie. Uwaga! Warunek dot. braku podstaw do wykluczenia z postępowania powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.

3. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca może polegać na potencjale podmiotu trzeciego na zasadach opisanych w art. 118–123 ustawy. Podmiot trzeci, na potencjał, którego Wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1,2,3,4,5 ustawy.

## 16. Warunki udziału w postępowaniu

Zgodnie z art. 57 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu;
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu;
3. Podstawy wykluczenia - o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) wykażą brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków określonych w art. 108 ust. 1 Pzp;
  - 2) Zamawiający uzna, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, zgodnie z art. 108 ust. 1 Pzp;
  - 3) Wykonawca złoży oświadczenia i dokumenty z których wynikać będzie, że nie występują uwarunkowania określone w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 3, 4, 6 ustawy Pzp;
  - 4) W przypadkach, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków, polega na zasobach innych podmiotów, w stosunku do żadnego z tych podmiotów nie mogą występować uwarunkowania art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 3, 4, 6 oraz 109 ust. 1 pkt. 1, 5 oraz 7 ustawy Pzp.
4. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu - o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, w zakresie:
  - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**  
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

**2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

**3) zdolności technicznej lub zawodowej:**

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat wykonał z należytą starannością minimum jedno zamówienie polegające na wykonaniu podobnej asortymentowo usługi o wartości min. 350 000,00 zł.;

Wykonawca spełni warunek jeżeli warunki w pomieszczeniu, w którym spożywane będą posiłki, były zgodne z „Wytocznymi przeciwepidemicznymi Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 13.05.2020 r. dla funkcjonowaniu gastronomii w trakcie epidemii SARS-COV-2” – Oświadczenie własne Wykonawcy.

**4) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Informacją banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Z informacji banku bądź kasy oszczędnościowo-kredytowej musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości minimum: 350 000 zł.

5. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w rozdz. 16. 1. 2 niniejszej SWZ zostaną spełnione wyłącznie jeżeli:

- a) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania ich postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego.

Pełnomocnictwo należy przedłożyć wraz z ofertą. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązani są przed podpisaniem umowy zawrzeć konsorcjum w formie cywilno – prawnego porozumienia;

b) w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia każdy z nich musi spełnić warunki i załączyć odpowiednie dokumenty takie jak pojedynczy Wykonawca – załącznik nr 3 do SWZ.

7. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdz. 16.1. i 16.2 niniejszej SWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

8. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w Rozdz. 16.7 niniejszej SWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

a) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

## 17. Podmiotowe środki dowodowe:

1. W celu wstępnego potwierdzenia spełnienia warunków, Zamawiający wymaga: w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym - Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie – załącznik nr 3 do SWZ.

2. Informacje zawarte w oświadczeniach, o którym mowa w pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wymaga **na wezwanie**:

1) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1 ustawy, art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, odnośnie do orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego – wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

2) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego

2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275) z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;

3) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy);

4) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania określonych w:

art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,

art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy odnośnie do orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,

art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy odnośnie do zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,

art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy.

5) **Informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej**, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Z informacji banku bądź kasy oszczędnościowo-kredytowej musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości minimum: 350 000 zł.

6) **Wykaz**, Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat wykonał z należytą starannością minimum jedno zamówienie polegające na wykonaniu podobnej usługi o wartości min. 350 000 zł wraz z referencjami;

- Wykonawca spełni warunek jeżeli warunki w pomieszczeniu, w którym spożywane będą posiłki, były zgodne z „Wytocznymi przeciwepidemicznymi Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 13.05.2020 r. dla funkcjonowania gastronomii w trakcie epidemii SARS-COV-2” – Oświadczenie własne Wykonawcy.

7) **Polisę ubezpieczeniową** odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności wraz z dowodem opłacenia składki wynikającej z umowy ubezpieczenia na kwotę minimum 350 000 zł.

8) **Aktualny odpis** z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.



## UWAGA:

A. Dokumenty i oświadczenia wymienione powyżej składa Wykonawca, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w kwestii braku podstaw wykluczenia. Pozostałe dokumenty i oświadczenia składa ten z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, który potwierdza spełnienie warunku udziału w postępowaniu (w przypadku korzystania z zasobów podmiotu trzeciego, należy złożyć dokumenty podmiotu trzeciego w takim zakresie, w jakim udostępnia on określone zasoby)

B. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt. 1) składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa powyżej – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

Dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

5. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, jeśli wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków;

2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada załącznikowi nr 3 do SWZ.

6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

7. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.

8. Oświadczenie w formie elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, należy złożyć na Platformie zakupowej na stronie Zamawiającego.

**UWAGA!!!**

Zamawiający za pośrednictwem Platformy zakupowej wezwie Wykonawcę, którego oferta oceniona została najwyżej w terminie nie krótszym niż 5 dni do dostarczenia wymaganych dokumentów.

Wykonawca złoży ww. dokumenty na Platformie zakupowej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do tych czynności.

## **18. Sposób obliczenia ceny:**

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ łącznej ceny ofertowej brutto** za realizację przedmiotu zamówienia, o których mowa w rozdziale 5 niniejszej SWZ.

2. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SWZ.

3. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia - poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).

4. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).

5. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

## **19. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert:**

1. **Łączna cena brutto oferty – 60 %.**
2. **Czas dojazdu z hotelu do bazy dydaktycznej w Warszawie przy ul. 29 Listopada 1 – 30 %.**
3. **Ilość przesiadek w środkach komunikacji miejskiej – 10 %.**

4. Zamawiający udzieli zamówienia publicznego temu spośród niewykluczonych z postępowania Wykonawców, którego oferta w danej części zamówienia spełnia wszystkie wymagania zawarte w SWZ i projekcie umowy i zdobędzie najwyższą liczbę punktów wg poniższych kryteriów.
5. Wybór oferty zostanie dokonany na podstawie przyjętych w niniejszym postępowaniu kryteriów oceny ofert i ich wagami.
6. Oferty będą oceniane punktowo. Przy dokonywaniu oceny, Zamawiający będzie zaokrąślał liczbę punktów do dwóch miejsc po przecinku. Maksymalna liczba punktów, jaką po uwzględnieniu wag może osiągnąć oferta, wynosi 100 punktów (pkt).
7. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert i ich wagami:  
Maksymalna liczba punktów, jaką po uwzględnieniu wag może osiągnąć oferta, wynosi 100 punktów. Punkty będą przyznawane wg następujących zasad:

- a) **KRYTERIUM – Cena /Kc/ - 60 % (max. 60 pkt)**

Sposób dokonywania oceny wg wzoru

$$Kc = (Cn : Cb) \times 60$$

gdzie: Cn – cena najkorzystniejszej oferty,

Cb – cena oferty badanej,

- b) **KRYTERIUM - Sumaryczny czas dojazdu /Kscd/ - 30 % (max. 30 pkt)**

Sposób dokonywania oceny

Czas dojazdu od 26 min. Do 35 min. Do centrum dydaktycznego - **10 pkt**

Czas dojazdu od 16 min. Do 25 min. Do centrum dydaktycznego - **20 pkt**

Czas dojazdu do 15 min. Do centrum dydaktycznego - **30 pkt**

- c) **KRYTERIUM – Ilość przesiadek w środkach komunikacji miejskiej /Pskm/ - 10 % (max. 10 pkt)**

Sposób dokonywania oceny

Dwie i więcej przesiadek w środkach komunikacji miejskiej - **0 pkt**

Jedna przesiadka w środkach komunikacji miejskiej - **5 pkt**

Zero przesiadek w środkach komunikacji miejskiej - **10 pkt**

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który uzyska największą liczbę punktów (W) wg zasady:

$$W = Kc + Kscd + Pskm$$

1. **Uwaga:** Czas przejazdu i ilość przesiadek musi być potwierdzony wydrukiem ze strony Warszawskiego transportu publicznego pod adresami:  
<https://jakdojade.pl/warszawa/trasa/> lub <https://www.wtp.waw.pl/>  
i załączony do formularza ofertowego.

8. Zamawiający w kryterium „Sumaryczny czas dojazdu” będzie brał do oceny **najkrótszy czas dojazdu wygenerowany na wydrukach**. Wydruki muszą obejmować przejazdy z oferowanego **miejsca hotelowego** (adres, ulica, nr) do przystanku **Szwolężerów 01, 02 lub 04** w dzień roboczy w **godz. 07:00 – 8:00** i powrotnie z przystanku **Szwolężerów 01, 02 lub 04** w dzień roboczy w **godz. 16:00 – 17:00** do oferowanego **miejsca hotelowego** (adres, ulica, nr). Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na fakt, że złożone oferty

uzyskały taką samą liczbę punktów, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych.

## 20. Wadium:

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium :

**10 000 zł** (dziesięć tysięcy złotych)

2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium na cały okres związania ofertą.

3. W wypadku nie wniesienia wadium, wniesienia go w sposób nieprawidłowy, nieutrzymywania wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożenia wniosku o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy.

4. Wadium może być wnoszone w następujących formach:

1) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **11 1010 1010 0029 4513 9120 1000** o jego wniesieniu w terminie decyduje data zaksięgowania środków na rachunek bankowy Zamawiającego;

2) **gwarancjach bankowych;**

3) **gwarancjach ubezpieczeniowych;**

4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).

**5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.**

6. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu, Wykonawca dołącza do oferty potwierdzenie dokonania wpłaty wadium. Na poleceniu przelewu należy wpisać: **„Wadium w postępowaniu - Sprawa nr 1/2022/Z na Usługi hotelarskie w 2022 roku dla WCEO”.**

7. Jeżeli wadium wnoszone jest w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt 4 ust. 1 do 4, wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.

8. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy, określa art. 98 ustawy.

9. W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji/poręczenia, gwarancja/poręczenie powinny być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać następujące elementy:

1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib.

2) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,

3) kwotę gwarancji/poręczenia,

4) termin ważności gwarancji/poręczenia,

5) zobowiązanie gwaranta, do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy.

## **20. Sposób składania ofert oraz załączniki:**

Oferta musi zawierać:

1. **Formularz ofertowy** – zgodnie ze wzorem załącznik nr 1 do SWZ,
2. **Oświadczenie o spełnieniu warunków** – wstępny formularz potwierdzający spełnienie warunków w postępowaniu – załącznik nr 3 do SWZ,
3. **Oświadczenie RODO** – załącznik nr 8 do SWZ.

## **21. Informacja o zwrocie kosztów udziału w postępowaniu:**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów.

## **22. Należyte zabezpieczenie umowy:**

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości 5% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.

1. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2020 r., poz. 299).
2. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.

3. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie maksymalnie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
4. Zamawiający zwróci zabezpieczenie do 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

### **23. Informacja o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

1. Niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wynikach postępowania zgodnie z art. 253 ustawy oraz udostępni tę informację na stronie internetowej prowadzonego postępowania (platforma zakupowa).
2. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o planowanym terminie i miejscu podpisania umowy.

### **24. Środki ochrony prawnej przysługujących wykonawcy:**

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale IX ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wnoszą się na zasadach określonych w art. 513-516 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Termin wniesienia odwołania określa art. 515 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy.



**Załączniki do SWZ:**

*Załącznik Nr 1: Formularz ofertowy*

*Załącznik Nr 2: Oświadczenie o grupie kapitałowej*

*Załącznik Nr 3: Oświadczenie o spełnianiu warunków*

*Załącznik Nr 4: Projekt umowy*

*Załącznik Nr 5: Wykaz podobnych zamówień*

*Załącznik Nr 6: Klauzula RODO art.13*

*Załącznik Nr 7: Klauzula RODO art. 14*

*Załącznik Nr 8: Oświadczenie RODO*

**Radca Prawny**

\_\_\_\_\_

**Przewodniczący Komisji Przetargowej  
ppłk Ireneusz MELON**

\_\_\_\_\_

**Osoby opisująca przedmiot zamówienia:**

**p. Albert NOWAK**

\_\_\_\_\_