

Gmina Wiązownica
ul. Warszawska 15, 37-522 Wiązownica



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zwana dalej "SWZ"

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia przekraczającej progi unijne określone w art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) zwanej dalej "Pzp."

na realizację zamówienia pn: **Dostawa sprzętu komputerowego w ramach projektu grantowego: Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym - Granty PPGR**

w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020
Oś Priorytetowa V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU
Działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotyczące realizacji projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”

Zatwierdzam:

Wójt Gminy
Krzysztof Strent

Postępowanie prowadzone jest w formie elektronicznej na platformie zakupowej zamawiającego pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/wiazownica>

Wiązownica, 12.07.2022 r.

ROZDZIAŁ I Informacje ogólne o zamawiającym

1.1 Dane Zamawiającego:

Nazwa Gmina Wiązownica
Adres ul. Warszawska 15, 37-522 Wiązownica
Telefon tel. + 48 (16) 622 36 31
NIP / REGON Gminy 792 20 31 567 650900364
Adres poczty elektronicznej: sekretariat@wiazownica.com
BIP bip.wiazownica.com
Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której Zamawiający będzie zamieszczał wszelkie dokumenty, zmiany, wyjaśnienia związane z prowadzonym postępowaniem o udzielenie przedmiotowego zamówienia:

<https://platformazakupowa.pl/wiazownica>

Znak (numer referencyjny) postępowania IZ.271.18.2022

ROZDZIAŁ II Tryb udzielenia zamówienia

- 2.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, o którym mowa w art. 132 ustawy Pzp. o wartości przekraczającej progi unijne, określone w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) – zwanej dalej "Pzp."
- 2.2 Zamawiający w oparciu o zapisy art. 139 ustawy Pzp zastosuje tzw. „procedurę odwróconą, w tj. w pierwszej kolejności dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 2.3 Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie, o ile spełniają warunki określone w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia, zwaną dalej specyfikacją lub w skrócie SWZ.
- 2.4 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 2.5 Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w polskich złotych.
- 2.6 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 2.7 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 2.8 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone będzie w języku polskim.
- 2.9 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę wyłącznie w postaci elektronicznej.
- 2.10 Ogłoszenie o zamówieniu zostało przekazane do publikacji w dniu 12.07.2022 r. i opublikowane w Dz.U.UE pod nr 2022/S 135-382993 z dnia 15.07.2022 r.
- 2.11 Zgodnie z art. 257 ustawy Pzp Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, nie zostały mu przyznane.
- 2.12 Specyfikacja warunków zamówienia wraz z załącznikami jest udostępniona na stronie internetowej prowadzonego postępowania pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/wiazownica>

ROZDZIAŁ III

Informacja o możliwości przeprowadzenia negocjacji przy wyborze najkorzystniejszej oferty

- 3.1 Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

ROZDZIAŁ IV

Opis przedmiotu zamówienia

- 4.1 Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego w ramach projektu grantowego: Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym - Granty PPGR realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU, działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotyczące realizacji projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym - Granty PPGR”
- 4.2 Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę następującego sprzętu komputerowego:
- 362 sztuki fabrycznie nowych laptopów,
 - 56 sztuk fabrycznie nowych komputerów stacjonarnych,
 - 12 sztuk fabrycznie nowych tabletów,
- 4.3 **Szczegółowy przedmiot i zakres zamówienia został określony w załączniku do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia.**
- 4.4 W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do przeniesienia własności sprzętu komputerowego na rzecz Zamawiającego, co nastąpi w momencie podpisania protokołu odbioru dostarczonego sprzętu .
- 4.5 Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wady i szkody powstałe w czasie transportu sprzętu komputerowego do miejsca przeznaczenia.
- 4.6 O gotowości do dostarczenia oraz przekazania sprzętu Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego.
- 4.7 W przypadku stwierdzenia braku w dostawie sprzętu, bądź stwierdzenia podczas testowania jego wadliwości, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego uzupełnienia dostawy o brakujący sprzęt lub wymiany wadliwego sprzętu na wolny od wad, w terminie nie przekraczającym 14 dni.
- 4.8 Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół odbioru dostarczonego sprzętu, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli ze strony Dostawcy/Wykonawcy i ze strony Zamawiającego . Protokół potwierdzony bez zastrzeżeń przez Zamawiającego będzie stanowił podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury.
- 4.9 Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia Zamawiającemu wszelkich atestów, certyfikatów i dopuszczenia wymagane przez Zamawiającego.
- 4.10 **Gwarancja i rękojmia:**
Minimalny okres gwarancji i rękojmi na dostarczony sprzęt komputerowy wynosi 24 miesiące liczony od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego dostawy.
- 4.11 **Oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień.**
30213100-6 - Komputery przenośne
30213300-8 - Komputer biurowy
30213200-7 - Komputer tablet

- 4.12 Zamawiający nie wymaga realizacji zamówienia przez zakłady pracy chronionej, spółdzielnie socjalne, czy innych wykonawców objętych dyspozycją przepisu art. 94 ust. 1 ustawy.
- 4.13 Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy.
- 4.14 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 4.15 Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty przy zastosowaniu aukcji elektronicznej wraz z informacjami, zawartymi w art. 230 ustawy Pzp.
- 4.16 Zamawiający, w granicach określonych przepisem art. 462 i nast. ustawy, dopuszcza możliwość realizacji przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę z wykorzystaniem podwykonawców. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, wskazuje w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podaje nazwy ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
- 4.17 Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy przeprowadzenia wizji lokalnej lub sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp.
- 4.18 Zamawiający nie określa wymogów lub możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.
- 4.19 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez Wykonawcę, zgodnie z art. 60, 121 ustawy Pzp.

Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy - art. 95 ustawy Pzp.

- 4.20 Zamawiający odstąpił od określenia w opisie przedmiotu zamówienia wymagań dotyczących zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności, w zakresie realizacji zamówienia w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. -Kodeks pracy (t.j. Dz.U z 2018 poz. 917 z późn. zm.), gdyż przedmiotem zamówienia są dostawy, i nie występują tutaj czynności, których wykonanie polegałoby na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy – Kodeks pracy.

Rozwiązania równoważne

- 4.20 Zgodnie z art. 101 ust. 4 ustawy Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w SWZ za pomocą norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy, jeżeli pozwolą one uzyskać cechy lub parametry nie gorsze lub lepsze niż przywołane.
- 4.21 Zgodnie z art. 101 ust. 5 ustawy, Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany udowodnić w ofercie, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.

ROZDZIAŁ V

Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

- 5.1 Zamawiający nie dopuszcza możliwości podziału zamówienia na części i możliwości składania ofert częściowych. Tym, samym Zamawiający nie dokonuje podziału na części gdyż podział groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi oraz trudnościami organizacyjnymi przede wszystkim ze względu na potrzebę skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia co mogłoby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu przedmiotu zamówienia. Podzielenie zamówienia, również mogło by wpłynąć na znaczne zwiększenie kosztów.

ROZDZIAŁ VI

Termin i miejsce wykonania zamówienia

- 6.1 Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane w terminie do 100 dni od daty podpisania umowy

ROZDZIAŁ VII

Informacje o środkach komunikacji elektronicznej Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia sytuacji określonych w art. 65, 66 i 69

- 7.1 Zamawiający nie przewiduje innego sposobu komunikowania się z wykonawcą ponad opisany w niniejszej swz, w przypadkach określonych w art. 65, 66 i 69 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ VIII

Informacje o środkach komunikacji elektronicznej przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

- 8.1 W niniejszym postępowaniu komunikacja pomiędzy zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oferty oraz dokumentów i oświadczeń składających się na ofertę, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/wiazownica>. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej określone w ustawie o świadczenia usług drogą elektroniczną.
- 8.2 W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, komunikacja pomiędzy zamawiającym a wykonawcami w zakresie składania dokumentów, wniosków (innych niż oferta i oświadczenia), zawiadomień oraz przekazywanie innych informacji może odbywać się platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/wiazownica> za pomocą formularza „Wiadomości-Komunikaty” i przycisku „wyślij wiadomość” lub za pomocą poczty elektronicznej na adres: sekretariat@wiazownica.com
- 8.3 We wszelkiej korespondencji związanej z postępowaniem zamawiający i wykonawcy będą posługiwać się numerem postępowania.
- 8.4 Sporządzanie i przekazywanie informacji, w tym dokumentów w formie elektronicznej musi spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Prezesa rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 8.5 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 8.6 Przekazane drogą elektroniczną informacje uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu.
- 8.7 Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści dokumentów przetargowych w terminie nie późniejszym niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Wnioski należy przysyłać za pośrednictwem platformy zakupowej lub za pomocą poczty elektronicznej.

- 8.8 Wyjaśnienia treści SWZ, odpowiedzi na pytania wykonawców, modyfikacje treści SWZ, zakresu lub warunków udziału w postępowaniu, zmiany terminu składania i otwarcia ofert zostaną opublikowane na stronie prowadzonego postępowania pod adresem <https://platformazakupowa.pl/wiazownica>.
- 8.9 Uzupełnienia dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw dokonywane na skutek wezwania zamawiającego, dla swej skuteczności powinny zostać złożone w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym uprawnionej osoby, przed upływem wyznaczonego przez zamawiającego terminu.
- 8.10 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosków lub dotyczy udzielenia wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez odpowiedzi.
- 8.11 W dowolnym czasie przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmienić treść dokumentacji przetargowej z własnej inicjatywy lub w odpowiedzi na wnioski Wykonawców. Każda taka zmiana staje się wiążąca z momentem jej wprowadzenia i nie jest wymagana akceptacja zmian przez Wykonawców. W razie zmiany w dokumentach przetargowych Zamawiający może przesunąć termin składania ofert w celu umożliwienia wprowadzenia do nich zmian wynikających z dokonanych przez niego modyfikacji w dokumentach przetargowych. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zamieści stosowną informację na stronie prowadzonego postępowania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków.
- 8.12 Zamawiający zgodnie z Rozporządzeniem prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie zakupowej, tj:
- 1) stały dostęp do sieci internetowej o przepustowości min. 512 kb/s
 - 2) komputer klasy PC lub MAC z systemem operacyjnym MS Windows, Linux lub nowsze wersje, pamięć min 2 GB Ram, procesor Intel 2GHZ lub nowszy,
 - 3) przeglądarkę internetową, obsługującą TLS 1.2, w przypadku Internet Explorer minimalna wersja 10.0
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie pdf,
 - 6) dokumenty w formacie PDF zaleca się podpisywać formatem PAdES lub XAdES
- 8.13 Zamawiający dopuszcza przesyłanie plików o wielkości do 75 MB w formatach: pdf .doc .docx .xls .xlsx **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**.
- 8.14 Zamawiający dopuszcza przesyłanie plików w formatach m.in. xls, jpg, doc, docx, zwracając jednocześnie uwagę, że wielkość plików podpisywanych przez Wykonawcę profilem zaufanym lub podpisem osobistym jest ograniczona do wielkości odpowiednio: 10 MB i 5 MB.
- 8.15 W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .7Z lub .zip.
- 8.16 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl,
- 8.17 Dokumenty złożone w plikach w formatach np. .rar .gif .bmp .numbers .pages. zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
- 8.18 Zamawiający zwraca uwagę, aby dokumenty i oświadczenia w formie elektronicznej, lub elektronicznej kopii dokumentów lub oświadczeń były zgodne z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. Dz. U. 2020 poz. 2452) oraz rozporządzenia z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od

wykonawcy (Dz. U. 2020 poz. 2415).

ROZDZIAŁ IX

Osoby uprawnione do komunikacji z Wykonawcami

- 9.1 Osoby upoważnione ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami:
Ilona Kardynał, tel. 16 622 36 31, e-mail: ilona.k@wiazownica.com,
Józef Osowski, tel. 16 622 36 31, e-mail: inwestycje@wiazownica.com

ROZDZIAŁ X

Warunki udziału w postępowaniu

- 10.1 Zgodnie z art. 57 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
- ❖ nie podlegają wykluczeniu z postępowania,
 - ❖ spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.
Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.
Ocena spełniania warunku zostanie dokonana na podstawie oświadczenia Wykonawcy, złożonego na formularzu JEDZ.
Uprawnień do prowadzenia działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów
Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.
Ocena spełniania warunku zostanie dokonana na podstawie oświadczenia Wykonawcy, złożonego na formularzu JEDZ.
Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.
Ocena spełniania warunku zostanie dokonana na podstawie oświadczenia Wykonawcy, złożonego na formularzu JEDZ.
Zdolności technicznej lub zawodowej.
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie - wykonał należycie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje należycie, co najmniej 1 (jedną) dostawę sprzętu komputerowego o wartości nie mniejszej niż 200 000,00 zł brutto (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100).
Przez jedną dostawę Zamawiający rozumie dostawę wykonaną w ramach jednej umowy/zamówienia (stosunku zobowiązaniowego). Zamawiający nie dopuszcza łączenia ww. dostaw w ramach jednej umowy/zamówienia. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dotyczący uprawnień do prowadzenia działalności gospodarczej lub zawodowej winien zostać wykazany przez jednego z wykonawców wchodzących w skład konsorcjum, z zastrzeżeniem, że spełniający ten warunek Wykonawca będzie faktycznie realizował zamówienie.
- 10.2 Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej - dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.
- 10.3 Zamawiający może, oceniając zdolność techniczną lub zawodową, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych

- wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia na każdym etapie postępowania (art. 116 ust. 2 ustawy Pzp.).
- 10.4 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykazując warunek udziału w postępowaniu mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 10.5 Zgodnie z art. 118 ust. 1 ustawy Pzp. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych, lub sytuacji finansowej, lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 10.6 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie faktycznie dysponował zasobami tych podmiotów.
- 10.8 Z treści zobowiązania podmiotu trzeciego powinno wynikać między innymi:
- jaki podmiot (nazwa i adres) oddaje swoje zasoby wykonawcy składającemu ofertę,
 - nazwa zamówienie, do realizacji którego będą udostępniane zasoby podmiotu trzeciego,
 - zakres udostępnianych zasobów (zdolności technicznych lub zawodowych, sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów),
 - sposób wykorzystania zasobów przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia (np., podwykonawstwo, doradztwo itp.).
 - stosunku prawnego, na podstawie którego podmiot trzeci udostępnia wykonawcy zasoby (umowa cywilno – prawna, umowa o współpracy itp.),
 - na jaki okres zostały udostępnione zasoby podmiotu trzeciego.
- 10.9 Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 10.10 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu udostępniającego swoje zasoby nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia.
- 10.11 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie będące przedmiotem niniejszego postępowania przez kilku wykonawców, (konsorcjum, spółka cywilna), warunki udziału formalne, tj. warunek, aby nie być wykluczonym z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 108 ust.1 i 109 ustawy Pzp muszą być spełnione oddzielnie przez każdego z tych wykonawców, natomiast określone powyżej przez zamawiającego warunki udziału w postępowaniu (jeżeli warunki w tym zakresie zostały określone przez Zamawiającego w SWZ) mogą być spełnione łącznie przez wszystkich tych wykonawców.
- 10.12 Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem własnym, także oświadczenie podmiotu udostępniającego swoje zasoby, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

- 10.13 Wykonawca nie może po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających swoje zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających swoje zasoby.
- 10.14 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, przy ocenie warunków o których mowa w niniejszym rozdziale, Zamawiający będzie brał pod uwagę łączny potencjał techniczny Wykonawców oraz ich łączne kwalifikacje i doświadczenie oraz zdolność ekonomiczną i finansową (jeżeli dotyczy poszczególnych warunków).

ROZDZIAŁ XI

Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

- 11.1 Zamawiający będzie wymagał złożenia przedmiotowych środków dowodowych, zgodnie z art. 105 i 106 ustawy Pzp. w celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami oraz cechami określonymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
- 11.2 Zamawiający wymaga dołączenia do oferty następujących dokumentów potwierdzających, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia wymagania.
- 1) raport z testów wydajności BAPCo MobileMark2018 dla oferowanego modelu laptopa w oferowanej konfiguracji sprzętowej wykonany w konfiguracji całego komputera identycznej z oferowaną (włącznie z baterią).
 - 2) raport z testów wydajności BAPCo SYSMark2018 dla oferowanego modelu komputera stacjonarnego w oferowanej konfiguracji sprzętowej wykonany w konfiguracji całego komputera identycznej z oferowaną.
 - 3) wydruk ze strony cpubenchmark.net potwierdzający wydajność procesora w oferowanym tablecie.
 - 4) certyfikat potwierdzający spełnianie normy ISO 9001 (lub równoważnej) przez:
 - a) producenta zaoferowanego laptopa,
 - b) producenta zaoferowanego komputera stacjonarnego,
 - 5) certyfikat potwierdzający spełnianie normy ISO 14001 (lub równoważnej) przez:
 - a) producenta zaoferowanego laptopa,
 - b) producenta zaoferowanego komputera stacjonarnego,
 - 6) Dokument potwierdzający, że obsługa gwarancyjna będzie realizowana przez autoryzowany serwis producenta bądź przez samego producenta oraz że firma serwisująca spełnia normę ISO 9001 lub równoważną na świadczenie usług serwisowych oraz posiadać autoryzacje producenta:
 - a) laptopa,
 - b) komputera stacjonarnego,
 - 7) Karta katalogowa lub specyfikacja techniczna oferowanego urządzenia (Karta powinna zawierać wyraźne zdjęcia obudowy oferowanego komputera) dla:
 - a) Laptopa,
 - b) komputera stacjonarnego,
 - 8) Certyfikat potwierdzający spełnianie normy MIL-STD-810G lub wyższej dla zaoferowanego laptopa.
- certyfikat wymagany wyłącznie w przypadku wskazania spełnienia wymienionej normy w ramach wymagania dodatkowego dla kryterium „Bezpieczeństwo (B)”.
 - 9) Oświadczenie producenta sprzętu (lub jego/ich przedstawiciela w Polsce), potwierdzające, że oferowane oprogramowanie dodatkowe jest w pełni kompatybilne z oferowanym sprzętem wystawione przez producenta:
 - a) laptopa,

- b) komputera stacjonarnego,
- *dokument wymagany wyłącznie w przypadku wskazania spełnienia wymagania dodatkowego dla kryterium „Oprogramowanie (O)”*.
- 11.3 Podmiotowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w zakresie i w sposób określony w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).
- 11.4 Przedmiotowe środki dowodowe sporządzane w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

ROZDZIAŁ XII Podstawy wykluczenia z postępowania

- 12.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia obligatoryjnie wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
- 1) w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp., tj.:
- a) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - b) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w lit. a;
 - c) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków

- o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- d) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - e) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - f) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 2) w art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp., tj:
- a) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd,, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,
- 3) w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz na podstawie art. 5k rozporządzenia nr 833/2014 dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (obligatoryjne).

Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy (art. 7 ust. 1 pkt. 1)
- b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy; (art. 7 ust. 1 pkt. 2)
- c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od

dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy (art. 7 ust. 1 pkt. 3),

4) na podstawie art. 5k rozporządzenia nr 833/2014 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektywy w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w pkt. 1 i 2 powyżej,
- w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

12.2 Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

12.3 Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2, 5, 6 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzebrzeżenie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów

12.4 Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności wskazane w pkt. 12.3 SWZ są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności wskazane w pkt. 12.3 SWZ nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

12.5 Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XIII

Informacja o podmiotowych środkach dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania

- 13.1 W celu wstępnego potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (zwanego dalej JEDZ), wg. wzoru określonego w Rozporządzeniu Wykonawczym UE 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r.
- 13.2. Treść oświadczenia JEDZ powinna być zgodna z formularzem udostępnionym w postępowaniu, stanowiącym załącznik do SIWZ.
- 13.3. JEDZ może być przekazany wyłącznie w postaci elektronicznej i powinien być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy, którego JEDZ dotyczy oraz powinien zostać przekazany Zamawiającemu zgodnie z zapisami niniejszej siwz. (wg. instrukcji składania JEDZ) w taki sposób, aby dokument ten dotarł do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
- 13.4. Komisja Europejska udostępniła bezpłatną usługę internetową dla Wykonawców w zakresie elektronicznego wypełniania JEDZ (ESPD), pod adresem: <https://ec.europa.eu/tools/espd?lang=pl>
- 13.5. Wypełniając i składając JEDZ należy mieć na uwadze, iż JEDZ składa się elektronicznie, w języku polskim, opatrzonym kwalifikowalnym podpisem elektronicznym osoby uprawnionej do złożenia takiego oświadczenia w imieniu podmiotu, którego JEDZ dotyczy i należy go wypełnić uwzględniając:
- zapisy SIWZ, w tym instrukcję składania JEDZ
 - instrukcję wypełnienia JEDZ udostępnioną na stronie Urzędu Zamówień Publicznych (dalej UZP) pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>,
 - rozporządzenie wykonawcze Komisji (EU) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiające standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE nr L 3 z 6.1.2016.
- 13.6. JEDZ należy dołączyć do oferty w postaci elektronicznej opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku (ZIP).
Przekazanie Zamawiającemu JEDZ w innej formie niż drogą elektroniczną będzie uznane jako niezłożenie JEDZ.
- 13.7. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia, na podstawie art. 25a ust. 5 pkt. 1 i 36b ustawy Pzp, zobowiązany jest do złożenia JEDZ dotyczących tych podmiotów (podwykonawców).
- 13.8. Jeżeli wykonawca, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu powołuje się na zasoby innych podmiotów, zobowiązany jest do złożenia JEDZ dotyczący tych podmiotów i w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby.
- 13.9. Część II i III JEDZ wypełnia każdy uczestnik postępowania, tj. wykonawca składający ofertę oraz podmioty o których mowa powyżej (podwykonawcy lub inne podmioty).
Część IV JEDZ Wykonawca wypełnia tylko sekcję α (alfa).
- 13.10 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (konsorcjum, spółka cywilna itd.) formularz JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 13.11 W przypadku gdy Wykonawca nie złożył formularza JEDZ lub złożony formularz jest niekompletny lub zawiera błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę do jego złożenia,

- poprawienia lub uzupełnienia, we wskazanym przez Zamawiającego terminie.
- 13.12 W przypadku , gdy formularz JEDZ jest podpisany przez pełnomocnika, należy przedłożyć oryginał pełnomocnictwa, które należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub kopię pełnomocnictwa poświadczoną notarialnie z elektronicznym poświadczeniem zgodności opatrzonym kwalifikowanym podpisem elektronicznym notariusza.
- 13.13 W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zamawiający zażąda:
- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w następującym zakresie:
 - art. 108 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy Pzp.
 - art. 108 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp. dotycząca orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem,
 - 2) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086) z innym wykonawcą, który złożył ofertę odrębną, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej wg. załącznika do SWZ.
 - 3) oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w:
 - art. 108 ust. 1 pkt. 3 ustawy,
 - art. 108 ust. 1 pkt. 4 ustawy, dotyczący orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - art. 108 ust.1 pkt. 6 ustawy,
 - 4) oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, w zakresie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego wraz ze stosowaniem przepisu art. 5k dodanym na podstawie art. 1 ust. 23 rozporządzenia (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), które ustanawia ogólnounijny zakaz udziału rosyjskich wykonawców w zamówieniach publicznych i koncesjach udzielanych w państwach członkowskich unii europejskiej,
 - 5) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt. 4,
 - sporządzoną nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem,
- 13.14 W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności do występowania w obrocie gospodarczym. Zamawiający nie postawił szczegółowego warunku w tym zakresie.
- 13.15 W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących uprawnień do prowadzenia działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Zamawiający nie postawił szczegółowego warunku w tym zakresie.

13.16 W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

13.17 W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej.

1) wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy (wzór wykazu stanowi załącznik do SWZ).

13.18 W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, o których mowa w § 13 ust 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, pod określonymi adresatami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język Polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.

13.19 Jeżeli wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie w ramach konsorcjum, s.c. , odrębny formularz JEDZ składa każdy z wykonawców wchodzących w skład konsorcjum czy spółki cywilnej. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

13.20 Jeżeli wykonawca, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu powołuje się na zasoby innych podmiotów, zobowiązany jest do złożenia formularza JEDZ, dotyczący tych podmiotów i w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby.

13.21 Oświadczenie składane jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.

13.22 Na kompletną ofertę składają się następujące dokumenty:

- 1) **oświadczenie na formularzu JEDZ** o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków w postępowaniu – zgodnie ze wzorem stanowiącym zał. do SWZ,
- 2) **formularz ofertowy** przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w zał. do SWZ z podaniem całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia.
- 3) **dowód** wniesienia wadium - **(jeżeli dotyczy),**
- 4) **oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** dotyczące zakresu ~~robót budowlanych~~, dostaw ~~lub usług~~, które zostaną wykonane przez każdego z Wykonawców - **(jeżeli dotyczy),**
- 5) **oświadczenie** podmiotów udostępniających swoje zasoby o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków w postępowaniu – zgodnie ze wzorem stanowiącym zał. do SWZ -

- (jeżeli dotyczy),
- 6) **pisemne zobowiązanie** podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia w oryginale **(jeżeli dotyczy)**,
 - 7) **odpis lub informację z KRS, CEiDG lub innego rejestru**, na potwierdzenie, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do reprezentacji Wykonawcy, chyba że w formularzu oferty Wykonawca podał bezpłatne i ogólnodostępne bazy danych umożliwiające dostęp do tych dokumentów samodzielnie przez Zamawiającego,
 - 8) **pełnomocnictwo** dla osób podpisujących ofertę, jeżeli umocowanie osoby wskazanej w ofercie nie wynika z dokumentów rejestrowych **(jeżeli dotyczy)**,
 - 9) **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu** dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (wg wzoru stanowiącego zał. do SWZ),
 - 10) **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu** dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego - (wg wzoru stanowiącego załącznik do SWZ) - oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, **(jeżeli dotyczy)**,
- oraz przedmiotowe środki dowodowe wymienione w rozdziale XI pkt. 11.2 SWZ.**

13.23 Podmiotowe i przedmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zobowiązanie podmiotu udostępniającego, pełnomocnictwo składane jest pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza.

Dokumenty podmiotów zagranicznych

13.24 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej (jeżeli dotyczy):

- 1) składa informację z odpowiedniego rejestru sądowego, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania, w zakresie informacji z Krajowego Rejestru Karnego, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem,
- 2) składa zaświadczenie albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt. 5 rozporządzenia lub odpisu albo informacji z KRS lub CEiDG, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt. 6 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność nie jest zawieszona ani nie znajduje się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach wszczęcia tej procedury.

Dokument, o których mowa w pkt. 1 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem, natomiast dokumenty, o których mowa w pkt. 2 i 3 powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesięcy przed jego złożeniem.

- 3) jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.
- 4) w przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 5) Zamawiający nie będzie wzywał Wykonawcę do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli można je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp. dane umożliwiające dostęp do tych środków,
- 7) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 8) W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp. lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę mają zastosowanie przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy, oraz Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

ROZDZIAŁ XIV Wadium

- 14.1 Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium przetargowego.

ROZDZIAŁ XV Termin związania z ofertą

- 15.1 Wykonawcy pozostają związani złożoną przez siebie ofertą do dnia **13.11.2022 r.**
- 15.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 15.3 W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o oznaczony okres nie dłuższy niż 60 dni.
- 15.4 Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga pisemnych oświadczeń wykonawców w zakresie wyrażenia zgody bądź odmowy wyrażenia zgody na przedłużenie okresu ważności ofert.
- 15.5 Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
- 15.6 Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne jedynie z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, albo, jeżeli nie jest to możliwe z wniesieniem nowego wadium na

- przedłużony okres związania ofertą.
- 15.7 Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia w wyznaczonym przez zamawiającego terminie pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

ROZDZIAŁ XVI

Opis sposobu przygotowania oferty

- 16.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 16.2 Ofertę należy złożyć z zachowaniem formy elektronicznej lub w postaci elektronicznej, opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 16.3 Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/wiazownica>
- 16.4 Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia oferty znajduje się na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 16.5 Wykonawca może za pośrednictwem „Platformy zakupowej”, przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 16.6 Wszelkie inne dokumenty sporządzone w języku obcym muszą zostać przetłumaczone na język polski.
- 16.7 **Oferta powinna być:**
- sporządzona na podstawie formularzy stanowiących załączniki do SWZ,
 - złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej na platformie zakupowej zamawiającego - <https://platformazakupowa.pl/wiazownica>,
 - podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez upoważnioną osobę wykonawcy,

i zawierać dokumenty wymienione w rozdziale XI pkt. 11.2, (przedmiotowe środki dowodowe) oraz niżej wymienione dokumenty:

- 1) oświadczenie na formularzu JEDZ o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków w postępowaniu – zgodnie ze wzorem stanowiącym zał. do SWZ,
- 2) formularz ofertowy przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w zał. do SWZ z podaniem całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia.
- 3) dowód wniesienia wadium - (jeżeli dotyczy),
- 4) oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dotyczące zakresu robót budowlanych, dostaw lub usług, które zostaną wykonane przez każdego z Wykonawców - (jeżeli dotyczy),
- 5) oświadczenie podmiotów udostępniających swoje zasoby o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków w postępowaniu – zgodnie ze wzorem stanowiącym zał. do SWZ - (jeżeli dotyczy),
- 6) pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia w oryginale (jeżeli dotyczy),
- 7) odpis lub informację z KRS, CEiDG lub innego rejestru, na potwierdzenie, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do reprezentacji Wykonawcy, chyba że w formularzu oferty Wykonawca podał bezpłatne i ogólnodostępne bazy danych umożliwiające dostęp do

- tych dokumentów samodzielnie przez Zamawiającego,
- 8) **pełnomocnictwo** dla osób podpisujących ofertę, jeżeli umocowanie osoby wskazanej w ofercie nie wynika z dokumentów rejestrowych (**jeżeli dotyczy**),
- 9) **oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu** dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (wg wzoru stanowiącego zał. do SWZ,
- 10) **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu** dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego - (wg wzoru stanowiącego załącznik do SWZ) - oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby (**jeżeli dotyczy**),
- 16.8 W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp. lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach art. 118 ustawy, wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, lub podwykonawców nie będących podmiotami udostępniającymi swoje zasoby zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, podmiot udostępniający swoje zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
- 16.9 W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp. lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach art. 118 ustawy, wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, lub podwykonawców nie będących podmiotami udostępniającymi swoje zasoby zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 16.10 Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z jej treścią, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
- 16.11 Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp. oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 16.12 W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp. oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 16.13 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. powyżej dokonuje się w przypadku:
- 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;

- 2) przedmiotowych środków dowodowych, oświadczenia o którym mowa w art., 117 ust. 4 ustawy Pzp. lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- 3) pełnomocnictwa – mocodawca.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

16.14 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa powyżej dokonuje się w przypadku:

- 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
- 2) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- 3) innych dokumentów, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp. – odpowiednio wykonawca lub wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

16.15 Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymogami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

16.16 Poprzez oryginał dokumentu należy przez to rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, natomiast poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez upoważnionych przedstawicieli.

16.17 Zaleca się aby Wykonawca złożył podpis na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności mając na uwadze treść art. 63 ust. 2 ustawy Pzp., który stanowi, że ofertę, wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczenie o którym mowa w art. 125 ust. 1, składa się, pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

16.18 Zamawiający dopuszcza przekazywanie dokumentów w postaci elektronicznej w formacie poddającym dane kompresji (format pliku ZIP).

Opatrzanie skompresowanych danych w formacie pliku ZIP kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z podpisaniem wszystkich dokumentów zwartych w tym skompresowanym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

16.19 Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Zamawiający nie ujawni tych informacji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Wykazanie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa musi być dokonane poprzez złożenie dokumentów (dowodów), potwierdzających, że informacje te:

- a) mają charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub

- posiadają wartość gospodarczą oraz
- b) nie zostały ujawnione do wiadomości publicznej oraz
 - c) zostały objęte niezbędnymi działaniami przedsiębiorcy w celu zachowania ich poufności (ochrona prawna, ochrona fizyczna).
- 16.20 Informacje zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Część oferty stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
- 16.21 Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
- 16.22 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 16.23 Wykonawca, składając ofertę zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
- 16.24 Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa to pełnomocnictwo musi w swojej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisywania ofert. Upoważnienie do podpisywania ofert winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza.
- 16.25 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie przedmiotowego zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza.

ROZDZIAŁ XVII

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 17.1 Oferty wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć na platformie zakupowej Zamawiającego pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/wiazownica> wybierając przedmiotowe postępowanie, w nieprzekraczalnym terminie do **dnia 16.08.2022 r.** do godz. 09:00
Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia oferty znajduje się na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 17.2 Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę przekazania w systemie platformy zakupowej, poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę”, po prawidłowym przejściu procesu platforma zakupowa wyświetli komunikat, że oferta została złożona.
- 17.3 Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później jednak niż dnia następnego, w którym upłynął termin składania ofert tj. w dniu **16.08.2022 r.** o godz. 09:30 przy użyciu systemu teleinformatycznego, na platformie zakupowej zamawiającego poprzez odszyfrowanie złożonych ofert.
- 17.4 W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia złożonych ofert, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii systemu.

- Oferty Wykonawców zostaną automatycznie zaszyfrowane na „platformie zakupowej”.
- 17.5 Najpóźniej przed otwarciem ofert zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
 - 17.6 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację z otwarcia ofert, podając:
 - nazwy albo imiona i nazwiska oraz siedzibę lub miejsce prowadzenia działalności albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
 - 17.7 W przypadku ofert, które będą podlegać negocjacom zamawiający udostępni informacje o cenach lub kosztach zawartych w ofertach niezwłocznie po otwarciu ofert ostatecznych albo unieważnieniu postępowania.
 - 17.8 Zgodnie z ustawą Pzp zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line, a ma jedynie takie uprawnienie.
 - 17.8 Wykonawca nie może zmienić lub wycofać złożonej oferty po upływie terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ XVIII

Opis sposobu obliczania ceny

- 18.1 Wykonawca podaje cenę za przedmiot zamówienia, zgodnie ze wzorem formularza ofertowego, stanowiącego załącznik do SWZ, podając cenę w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
- 18.2 Cenę brutto oferty należy obliczyć uwzględniając określony w opisie przedmiotu zamówienia przedmiot dostawy, koszty wynikające z warunków określonych w SWZ i ewentualne ryzyko z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją zamówienia oraz oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na wartość oferty.
- 18.3 Cenę brutto za realizację przedmiotu zamówienia stanowi cena wynikająca z iloczynu ilości dostarczonego sprzętu komputerowego i cen jednostkowych zaoferowanych w formularzu oferty.
- 18.4 Wykonawcy zobowiązani są do bardzo starannego zapoznania się z opisem przedmiotu zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę realizacji zamówienia.
- 18.5 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 18.6 Cenę oferty należy określić PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 18.7 Cena oferty ma charakter ryczałtowy i winna uwzględniać wszelkie należne opłaty, w szczególności podatki – w tym podatek VAT.
- 18.8 Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

ROZDZIAŁ XIX

Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

- 19.1 Ocenie poddane zostaną wyłącznie te oferty, które nie zostaną odrzucone z postępowania.

19.2 Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione poniżej:

Kryterium Cena (C) - waga kryterium 60% = 60 punktów

cena najniższa spośród ofert niepodlegających odrzuceniu
$$C = \frac{\text{cena najniższa spośród ofert niepodlegających odrzuceniu}}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

Kryterium Gwarancja (G) - waga kryterium 20% = 20 punktów

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane za zaoferowanie laptopa i/lub komputera stacjonarnego z dodatkowym pakietem serwisowym wydłużającym okres gwarancji podstawowej. Punktacja zostanie przydzielona w zależności od zaoferowanego okresu gwarancji wg następujących zasad:

- za 24 miesiące gwarancji podstawowej dla laptopa zostanie przyznane 0 punktów,
- za 24 miesiące gwarancji podstawowej dla komputera stacjonarnego zostanie przyznane 0 punktów,
- za wydłużenie gwarancji dla laptopa o 12 miesięcy lub więcej (łącznie 36 miesięcy lub więcej) zostanie przyznane 10 punktów.
- za wydłużenie gwarancji dla komputera stacjonarnego o 12 miesięcy lub więcej (łącznie 36 miesięcy lub więcej) zostanie przyznane 10 punktów.

Kryterium Bezpieczeństwo (B) - waga kryterium 5% = 5 punktów

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane za zaoferowanie laptopa spełniającego normę MIL-STD 810G lub wyższą. Punktacja zostanie przydzielona w zależności od zaoferowanego laptopa spełniającego w/w normę wg następujących zasad:

- laptop nie spełniający normy MIL-STD 810G lub wyższej zostanie przyznane 0 punktów
- laptop spełniający normę MIL-STD 810G lub wyższą zostanie przyznane 5 punktów

Kryterium Oprogramowanie (O) - waga kryterium 15% = 15 punktów

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane za zaoferowanie laptopa i/lub komputera stacjonarnego z dodatkowym oprogramowaniem. Punktacja zostanie przydzielona w zależności od zaoferowanego oprogramowania wg następujących zasad:

- za zaoferowanie laptopa bez oprogramowania dodatkowego zostanie przyznane 0 punktów,
- za zaoferowanie komputera stacjonarnego bez oprogramowania dodatkowego zostanie przyznane 0 punktów,
- za zaoferowanie laptopa wyposażonego w oprogramowanie dodatkowe zostanie przyznane 10 punktów,
- za zaoferowanie komputera stacjonarnego wyposażonego w oprogramowanie dodatkowe zostanie przyznane 5 punktów,

19.3 Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu. Obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

19.4 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

- 19.5 Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j.: Dz. U. z 2020 r. poz. 106 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej cenie kwotę podatku od towarów i usług, która miałaby obowiązek rozliczyć.
- 19.6 Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
- 19.7 Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
- 19.8 W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt. 19.7 oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
- 19.9 Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty, ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli oferty te przedstawiają taką samą cenę, Zamawiający wezwie tych Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych w wyznaczonym terminie.

ROZDZIAŁ XX

Informacja o formalnościach jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 20.1 Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o zawarte w SWZ kryteria i zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego (wg wzoru załączonego do SWZ) w terminie określonym w art. 264 ust. 1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp,
- 20.2 Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu określonego w art. 264 ust. 2, jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, złożona została tylko jedna oferta.
- 20.3 Osoby reprezentujące Wykonawcę przed podpisaniem umowy winni przedłożyć dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie wynika z dokumentów załączonych do oferty.
- 20.4 Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy. Wzór umowy stanowi załącznik do SWZ.
- 20.5 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 20.6 W przypadku wykonawców występujących wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna), przed podpisaniem umowy Wykonawcy zobowiązani są do przedłożenia umowy regulującej ich współpracę przy realizacji przedmiotowego zamówienia.
- 20.7 W przypadku wniesienia odwołania, Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.

ROZDZIAŁ XXI

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

- 21.1 Zamawiający nie będzie wymagał wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XXII

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy

- 22.1 Zamawiający wymaga aby Wykonawca zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego, stanowiącego przedmiot niniejszego postępowania, na warunkach określonych w projekcie umowy, stanowiącej załącznik do SWZ.
- 22.2 Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w niniejszej SWZ.
- 22.3 Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadkach określonych w projekcie umowy, stanowiącej załącznik do SWZ.

ROZDZIAŁ XXIII

Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy

- 23.1 Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej, określone w dziale IX ustawy Pzp.
- 23.2 Odwołanie – zgodnie z przepisami art. 513 Pzp przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 23.3 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby:
- 1) w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) w terminie 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli została przekazana w inny sposób, niż określony w pkt. 1,
- 23.4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie:
- 1) w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dz.U.UE lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej,
- 23.5 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, opatrzonej podpisem zaufanym.
- 23.6 Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby zamawiający mógł zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 23.6 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać elementy określone w art. 516 ust. 1 ustawy Pzp.
- 23.7 Szczegóły określa Dział IX Pzp – Środki ochrony prawnej.

ROZDZIAŁ XXIV

Klauzula informacyjna – art. 13 RODO o przetwarzaniu danych osobowych w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

- 24.1 Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przystępując do postępowania wraz z ofertą złożył oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych określonych w art. 13 lub art. 14 RODO, według załącznika do swz.

- 24.2 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1,) dalej „RODO”, informuję, że:
- 24.3 Administratorem Państwa danych osobowych zawartych w ofercie oraz we wszelkich innych dokumentach składanych w postępowaniu jest Wójt/Gminy Wiązownica, ul. Warszawska 15, 37-522 Wiązownica.
- 24.4 Inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Wiązownica jest P. Ewa Gawron, e-mail: merit.inspektor.rodod@gmail.com
- 24.5 Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn: Dostawa sprzętu komputerowego w ramach projektu grantowego: Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym - Granty PPGR
- 24.6 Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 i 74 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U z 2021, poz. 1129 ze zm.),
- 24.7 Państwa dane osobowe przechowywane będą przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania.
- 24.8 Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp. związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 24.9 W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 24.10 Każda osoba fizyczna, której dane osobowe przekazano Zamawiającemu w ofercie lub w innych dokumentach składanych przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego posiada:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzanych danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących, narusza przepisy RODO;
- 24.11 Żadnej osobie, której dane osobowe przekazano Zamawiającemu w ofercie lub w innych dokumentach składanych przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługuje:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. B, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. C RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp. oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,

****Wyjaśnienie:** Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienie korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

ROZDZIAŁ XXV Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy - Kodeks cywilny.

Załączniki

1. Formularz ofertowy.
2. Opis przedmiotu zamówienia.
3. Istotne postanowienia umowne.
4. Oświadczenie Wykonawcy (JEDZ)
5. Oświadczenie podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie.
6. Oświadczenie podmiotów udostępniających swoje zasoby.
7. Oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej.
8. Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniach.
9. Zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów.
10. Oświadczenia w zakresie art. 5k rozporządzenia.
11. Wykaz wykonanych zamówień.