

UMOWA Nr /IR/2020

zawarta w dniu2020r. w Szczecinie pomiędzy:

Zamkiem Książąt Pomorskich w Szczecinie, instytucją kultury wpisaną do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Samorząd Województwa Zachodniopomorskiego pod nr RIK/1/99/WZ, z siedzibą w Szczecinie, ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin, NIP: 851-020-72-76, REGON: 810543200, reprezentowanym przez:

– **Panią Barbarę Igielską - Dyrektora,**

zwanym dalej: "**Zamawiającym**"

a:

.....

, reprezentowany przez:

– **Pana/nią.....**

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą,**

zwanymi dalej łącznie Stronami.

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2019r., poz. 1843), zwaną dalej w treści umowy „Pzp.” o następującej treści:

Wyjaśnienie pojęć

W rozumieniu niniejszej umowy wskazane poniżej wyrażenia oznaczają:

- 1) Odbiór końcowy – odbiór całości robót budowlanych bez wad lub z dopuszczonymi przez Zamawiającego wadami nie nadającymi się do usunięcia, ale umożliwiającymi użytkowanie Przedmiotu Umowy;
- 2) Roboty budowlane – ogół robót (w tym dostawa materiałów, urządzeń) wyszczególnionych w projektach wykonawczych oraz dokumentacji technicznej;
- 3) Teren budowy – przestrzeń, w której prowadzone są roboty budowlane wraz z przestrzenią zajmowaną przez urządzenia zaplecza budowy;
- 4) Wada (usterka) – wykonanie przedmiotu zamówienia niezgodnie z umową, w tym wykonanie robót, robót dodatkowych lub robót zamiennych, robót uzupełniających niezgodnie ze sztuką budowlaną, normami, warunkami ich wykonania, lub niezgodnie z dokumentacją projektową.
- 5) Umowa o podwykonawstwo – należy przez nią rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane, także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.

§ 1**PRZEDMIOT UMOWY I ZAKRES UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest **wykonanie interwencyjnych prac naprawczych związanych z remontem attyki wraz z ozdobnymi elementami umieszczonymi na dachu Zamku Książąt Pomorskich w Szczecinie**

2. Szczegółowy zakres i sposób wykonania robót wchodzących w zakres przedmiotu umowy określają niżej wymienione dokumenty – wymienione w kolejności pierwszeństwa dla celów interpretacyjnych:

- 1) umowa;
- 2) opis przedmiotu zamówienia, stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszej umowy;
- 3) oferta Wykonawcy.

Dokumenty określone w pkt. 2) -3) powyżej stanowią załączniki i integralną część umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z umową, opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, obowiązującymi przepisami prawa, obowiązującymi normami budowlanymi oraz zasadami sztuki budowlanej i współczesnej wiedzy technicznej oraz złożoną ofertą.
4. Podczas wykonywania przedmiotu umowy, Wykonawca każdorazowo uwzględni wskazania, opinie lub zalecenia nadzoru inwestorskiego ustanowionego przez Zamawiającego.
5. Roboty budowlane, stanowiące przedmiot umowy, będą realizowane na czynnym obiekcie znajdującym się na terenie Zamawiającego, na którym prowadzona jest przez niego działalność kulturalna. Wszelkie prace oraz roboty winny być wykonywane w sposób uwzględniający konieczność zachowania ciągłości realizowania działalności Zamawiającego.
6. W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca jest zobowiązany wykonać wszelkie roboty i wszelkie prace potrzebne do wypełnienia wymagań Zamawiającego wynikających z dokumentów, o których mowa w ust. 2, 3 powyżej, oraz konieczne dla stabilności, ukończenia oraz kompletnego i bezpiecznego wykonania przedmiotu umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z terenem budowy, z wszelkimi ograniczeniami i utrudnieniami związanymi z realizacją przedmiotu umowy, Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i otrzymał od Zamawiającego wszelkie informacje niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, mogące mieć wpływ na ryzyko i okoliczności jego realizacji.

§2

TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Wykonawca przystąpi do realizacji przedmiotu umowy niezwłocznie po podpisaniu umowy oraz przekazaniu frontu robót.
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy: **18.12.2020 r.**
3. Wykonawca na żądanie Zamawiającego wstrzyma niezwłocznie wykonywanie przedmiotu umowy lub jego części przez czas i w zakresie określonym w takim żądaniu.
4. Wykonawca jest także uprawniony do wstrzymania wykonywania przedmiotu umowy po uzyskaniu zgody Zamawiającego w każdym uzasadnionym okolicznościami przypadku, w szczególności, gdy kontynuacja robót:
 - 1) powodować może bezpośrednie zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzkiego
5. W okresie wstrzymania robót, zostaną one zabezpieczone przez Wykonawcę w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym, chyba że nie będzie to możliwe lub nie będzie celowe. Zamawiający zwróci Wykonawcy udokumentowane koszty zabezpieczenia robót.
6. Termin wykonania przedmiotu umowy ulega przedłużeniu o okres wstrzymania robót.

§ 3**OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Zamawiający przekaze protokolarnie Wykonawcy front robót w terminie 3 dni od dnia podpisania umowy. Przekazanie frontu robót nastąpi „Protokołem przekazania”.
2. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) udostępnienia Wykonawcy wszelkich danych dotyczących obiektu i frontu robót, które posiada (za interpretację tych danych będzie odpowiedzialny Wykonawca);
 - 2) współpracy z Wykonawcą we wszystkich kwestiach w czasie prowadzenia prac;
 - 3) terminowego dokonania odbioru prac;
 - 4) zapłaty wynagrodzenia;
 - 5) zapewnienia możliwości podłączenia urządzeń lub innego sposobu korzystania z mediów, w tym energii elektrycznej, którymi dysponuje, niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy;
 - 6) zapewnienia miejsca do składowania materiałów i sprzętu budowlanego Wykonawcy;
 - 7) zapewnienia możliwości podłączenia urządzeń lub innego sposobu korzystania z mediów, w tym energii elektrycznej i wody, którymi dysponuje, niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy;
 - 8) niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich istotnych faktach lub zdarzeniach mogących mieć znaczenie dla realizacji przedmiotu umowy.

§ 4**OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) posiada stosowne doświadczenie i wiedzę w zakresie prac, które stanowią przedmiot umowy, a także dysponuje wykwalifikowanym personelem, wysokiej jakości sprzętem i urządzeniami, co pozwoli mu na wywiązanie się z wszelkich obowiązków przewidzianych umową i terminowe wykonanie prac;
 - 2) wszystkie osoby, które będą uczestniczyły ze strony Wykonawcy, w wykonaniu czynności przewidzianych w umowie, w trakcie ich wykonywania posiadać będą:
 - a) odpowiednie do zakresu wykonywanej pracy wiedzę, doświadczenie, kwalifikacje i uprawnienia;
 - b) aktualne badania lekarskie;
 - c) aktualne badania dopuszczające do pracy na wysokości;
 - d) przeszkolenie w zakresie przepisów bhp i przeciwpożarowych;
 - e) ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków;
 - f) prawo wykonywania pracy na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, o ile przepisy prawa nakładają taki obowiązek.
 - 3) jakość sprzętu oraz urządzeń, z których będzie korzystał przy realizacji umowy spełniać będzie wymogi techniczne określone odrębnymi przepisami;
 - 4) zapoznał się z terenem prowadzenia prac oraz z wszelkimi widocznymi ograniczeniami i utrudnieniami związanymi z realizacją przedmiotu umowy;
 - 5) zabezpieczy wykonane roboty i przyjmie za całkowitą odpowiedzialność do dnia pozytywnego odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego;

- 6) W przypadku, gdy w wyniku niewłaściwego prowadzenia robót przez Wykonawcę nastąpi uszkodzenie lub zniszczenie mienia Zamawiającego, Wykonawca na swój koszt naprawi lub odtworzy uszkodzoną własność.
2. Wykonawca jest zobowiązany do:
 - 1) zatrudnienia przy budowie pracowników wykwalifikowanych w zakresie niezbędnym do odpowiedniego i bezpiecznego wykonania robót;
 - 2) wykonywania robót zgodnie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy;
 - 3) realizacji pisemnych zaleceń Zamawiającego oraz wszelkich zaleceń wpisanych do dziennika budowy, zgodnych z prawem lub umową;
 - 4) bezwzględnego powiadamiania Zamawiającego o wszelkich istotnych wydarzeniach i okolicznościach mogących wpłynąć na realizację robót;
 - 5) w przypadku wystąpienia zagrożenia zdrowia lub życia albo w celu uniknięcia awarii, wypadku lub innych zdarzeń mogących skutkować znaczącym dalszym uszkodzeniem elementów budynku, w szczególności w odniesieniu do substancji historycznej lub mienia Zamawiającego lub mienia Wykonawcy, Wykonawca uprawniony jest do natychmiastowego wykonania koniecznych czynności zabezpieczających. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o zaistniałej konieczności wykonania robót zabezpieczających na piśmie najpóźniej w następnym dniu roboczym po ich wykonaniu;
 - 6) niezwłocznego zgłaszania Zamawiającemu wszelkich okoliczności mogących skutkować koniecznością dokonania zmian w sposobie realizacji przedmiotu umowy wraz z uzasadnieniem ewentualnych zmian pod względem technicznym i ekonomicznym; jakiegokolwiek zmiany w sposobie realizacji przedmiotu umowy bezwzględnie wymagają akceptacji Zamawiającego, przy czym Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody wywołane przez Zamawiającego w ocenie lub akceptacji zaproponowanych zmian;
 - 7) zapewnienia zachowania wszelkich przepisów ochrony środowiska na terenie frontu robót oraz w bezpośrednim otoczeniu;
 - 8) poniesienia wszelkich opłat i kar za naruszenie przepisów, w szczególności przekroczenie w trakcie robót norm, określonych w odpowiednich przepisach, dotyczących ochrony środowiska i bezpieczeństwa pracy;
 - 9) sporządzenia przed przystąpieniem do robót szczegółowej dokumentacji fotograficznej (lub/i filmowej) celem ustalenia stanu początkowego obiektu, aby zabezpieczyć się przed skutkami nieuzasadnionych roszczeń. Kopia przedmiotowej dokumentacji zostanie dostarczona Zamawiającemu;
 - 10) prowadzenia dokumentacji odbiorowej zawierającej dokumenty dot. użytych materiałów.
 - 11) prowadzenie dokumentacji fotograficznej dokumentującej postęp realizacji prac; dokumentacja fotograficzna będzie dołączona do dokumentacji odbiorowej.
 3. Wykonawca zobligowany jest przestrzegać otrzymanego od Zamawiającego harmonogramu transportu dekoracji Opery na Zamku.
 4. Wykonawca jest odpowiedzialny za stabilność i bezpieczeństwo wszystkich prowadzonych przez siebie prac na terenie robót.
 5. Z uwzględnieniem charakteru i zakresu powierzonych prac, Wykonawca zobowiązany jest do bezwzględnego utrzymywania porządku i czystości w obrębie i czasie wykonywania prac, a po ich zakończeniu zobowiązany jest usunąć pozostałości po wykonanych pracach odpady, śmieci itp.
 6. Wykonawca podejmie wszelkie niezbędne kroki, aby chronić środowisko oraz zapobiegać szkodom i ograniczać ich skutki i uciążliwości dla ludzi i mienia, a także szkodom w środowisku naturalnym, wynikającym z zanieczyszczeń, hałasu i innych skutków prowadzonych przez niego

działań, także w zakresie przestrzegania obowiązujących przepisów oraz innych regulacji dotyczących utrzymania czystości i porządku na terenie, na którym realizowane są roboty wchodzące w skład przedmiotu umowy, w szczególności dotyczących:

- 1) zapewnienia odpowiedniej ilości kontenerów do składowania odpadów budowlanych, komunalnych i innych powstałych w trakcie realizacji przedmiotu umowy;
 - 2) właściwego postępowania z odpadami powstałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy;
 - 3) zakazu spalania i zasypywania odpadów na terenie zamku;
 - 4) przekazywania odpadów jednostkom upoważnionym do świadczenia usług w zakresie gospodarki odpadami, potwierdzonego odpowiednimi dokumentami (świadczenia utylizacji, protokoły odbioru odpadów itp.);
7. Wykonawca zobowiązany jest do składowania odpadów w wyznaczonym przez Zamawiającego miejscu.
8. W odniesieniu do personelu Wykonawcy oraz stosowanego sprzętu i materiałów Wykonawca zapewni:
- 1) Przestrzeganie obowiązującego prawa pracy, odnoszącego się do personelu Wykonawcy.
 - 2) Dostarczenie na teren frontu prac sprzętu, materiałów i urządzeń przeznaczonych do wykonania przedmiotu umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za swój sprzęt. Wszelkie koszty z tym związane uważa się za zawarte w wynagrodzeniu i z tego tytułu Wykonawcy nie należy się żadne dodatkowe wynagrodzenie.
 - 3) Materiały, sprzęty i urządzenia należy składować w miejscach przeznaczonych do ich składowania wskazanych przez Zamawiającego, przy czym niedopuszczalne jest ich składowanie bez zabezpieczenia lub zabezpieczonych prowizorycznie. Zamawiający będzie uprawniony w każdej chwili do skontrolowania, w jaki sposób Wykonawca przechowuje materiały. Zamawiający może żądać zmiany miejsca lub sposobu składowania, jeżeli zostaje stwierdzona możliwość uszkodzenia lub obniżenia parametrów technicznych.
9. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich istotnych faktach lub zdarzeniach mogących mieć znaczenie dla realizacji przedmiotu umowy.
10. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wszystkich osób wykonujących czynności określonych ust. 11w zakresie realizacji przedmiotu umowy, polegające na świadczeniu pracy w rozumieniu § 22 ust. 1 Kodeksu pracy, z wyłączeniem osób wykonujących czynności, dla których realizacji wymagane jest posiadanie stosownych uprawnień do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.
11. Wykaz czynności w zakresie realizacji przedmiotu umowy:
- 1) czyszczenie powierzchni elewacji za pomocą myjki ciśnieniowej;
 - 2) fluatowanie powierzchni zewnętrznych;
 - 3) nakładanie preparatu do zwalczania glonów;
 - 4) impregnacja powierzchni elewacji;
 - 5) naprawa uszkodzonych w murze powierzchni;
 - 6) uzupełnienie tynków zewnętrznych;
 - 7) likwidacja pęknięć ścian;
 - 8) podniesienie opierzenia;
 - 9) uzupełnienie opierzenia;
 - 10) wymiana dachówek;
 - 11) wymiana rur spustowych z wykonaniem nowych okrągłych rur z blachy miedzianej;
 - 12) udrożnienie rur spustowych;
 - 13) wykonanie rur spustowych;
 - 14) uzupełnienie obróbek blacharskich gzymsów i pasów elewacyjnych z blachy ocynkowanej;

- 15) wymiana pokrycia murów ogniowych, pasów pod i nadrynnowych;
 - 16) podniesienie cokołów;
 - 17) wykonanie pokrywy koszy zbiornikowych gładkich z blachy miedzianej;
 - 18) uszczelnienie masą opierzeń przy lukarnach i przy obróbkach blacharskich;
 - 19) malowanie farbami emulsyjnymi elewacji.
12. W trakcie realizacji Umowy, Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ustępie 11 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
13. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 11 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- a) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (odpowiednio dalszego podwykonawcy) o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę (odpowiednio dalszego podwykonawcę) kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji. Informacje, takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
14. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, podwykonawcę (lub odpowiednio dalszego podwykonawcę), Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
15. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać przedmiot umowy przy udziale osób wyspecyfikowanych w wykazie osób, złożonym wraz z ofertą w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 5

PRZEDSTAWICIELE STRON I OSOBY REALIZUJĄCE PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktów w sprawie realizacji robót objętych umową:
 - 1) Karol Krempa, tel. 91 4348339, kom. 601835776, adres e-mail: kkrempa@zamek.szczecin.pl,
 - 2) Marta Tarnowska, tel. 91 4348361, kom. 609835776, adres e-mail: mtarnowska@zamek.szczecin.pl.
 - 3) Joanna Kloc – Specjalista ds. Inwestycji i Remontów - tel. 91 4348340, tel. kom. 603 647 510, adres e-mail: jkloc@zamek.szczecin.pl.
 - 4) Henryk Demkowicz, tel. 606608835, adres e-mail: demkowicz_henryk@poczta.onet.pl
2. Wykonawca ustanawia kierownika robót w osobie:
 - 1) Pana, tel.
(imię, nazwisko, nr tel., adres e-mail)

§ 6

ODBIORY

1. Przedmiotem odbioru będzie przedmiot umowy określony w § 1.
2. Podstawą do zgłoszenia przez Wykonawcę przedmiotu odbioru jest faktyczne wykonanie prac.
3. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu na piśmie lub za pośrednictwem poczty e-mail gotowość do odbioru, co następnie potwierdzi pisemnie,
4. Odbiór końcowy zostanie dokonany po całkowitym zakończeniu wszystkich robót składających się na przedmiot umowy opisanych w § 1 oraz prac objętych podpisanymi przez Strony protokołami. Wykonawca zgłosi zakończone roboty do odbioru końcowego po ich całkowitym wykonaniu oraz po spełnieniu wszystkich czynności przewidzianych przepisami obowiązującego prawa.
5. Z czynności odbioru spisany będzie protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
6. Za dzień wykonania przedmiotu umowy uznaje się dzień rzeczywistego jego wykonania, wskazany w protokole odbioru. Czynności odbiorowe związane z odbiorem końcowym mogą zostać przeprowadzone po upływie terminu wskazanego w § 2 ust. 2 umowy, przy czym w terminie tym Wykonawca obowiązany jest osiągnąć gotowość do odbioru i dokonać zgłoszenia gotowości do odbioru, zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu.
7. Jeżeli w toku czynności odbioru stwierdzone przez Zamawiającego zostaną wady lub usterki nadające się do usunięcia wówczas:
 - a) jeżeli stwierdzone zostaną istotne wady, uniemożliwiające użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem lub stwierdzone zostanie, że przedmiot odbioru wykonany został niezgodnie z zasadami wiedzy technicznej – Zamawiający uprawniony będzie odmówić dokonania odbioru do czasu usunięcia stwierdzonych wad, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin,
 - b) jeżeli zostaną stwierdzone wady inne niż wskazane w pkt a) powyżej lub usterki – Zamawiający w protokole odbioru opíše te wady i usterki, wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin na ich usunięcie, a po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu uprawniony będzie do powierzenia usunięcia wad i usterek podmiotowi trzeciemu (wykonanie zastępcze) na koszt i ryzyko Wykonawcy.

Jeżeli w toku czynności odbioru stwierdzone przez Zamawiającego zostaną wady lub usterki nie nadające się do usunięcia:

- a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy stosownego obniżenia umówionego wynagrodzenia, odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej lub technicznej przedmiotu umowy;
 - b) jeżeli uniemożliwiają one użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, przy zachowaniu, jednakże uprawnienia do naliczenia kary umownej za odstąpienie od umowy oraz prawa do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
8. Każdy protokół winien zawierać wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, w tym w szczególności datę wykonania przedmiotu odbioru oraz podanie terminów wyznaczonych na usunięcie stwierdzonych w tej dacie niezgodności, wad lub usterek.
 9. W razie zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru prac, które nie osiągnęły gotowości do odbioru, Zamawiający może wstrzymać czynności odbiorowe i wyznaczyć Wykonawcy termin na wykonanie prac brakujących do uznania gotowości do odbioru. Jeżeli roboty, o których mowa w zdaniu poprzednim nie zostaną wykonane w wyznaczonym terminie, Zamawiający uprawniony będzie zlecić ich wykonanie innemu dowolnie wybranemu podmiotowi (wykonawstwo zastępcze) na koszt i ryzyko Wykonawcy.
 10. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu do odbioru zakwestionowanych uprzednio wadliwie wykonanych robót

§ 7

SPOSÓB ROZLICZENIA I WYNAGRODZENIE

1. Za należyte wykonanie przedmiotu umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:zł netto, plus należny podatek VAT..... zł, wynagrodzenie bruttozł, słownie: _____ złotych brutto.
2. Określone w ust. 1 powyżej Wynagrodzenie jest zgodne z formularzem ofertowym Wykonawcy, którego kopia stanowi Załącznik nr 2 do Umowy. Wynagrodzenie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego w rozumieniu art. 632 Kodeksu cywilnego i obejmuje wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie do 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego oryginału prawidłowo wystawionej faktury wraz z wszystkimi dokumentami, o których mowa w paragrafie 8 ust. 4 umowy.
4. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym wynagrodzenie za udzielenie gwarancji jakości, koszty wszelkich niezbędnych opłat związanych z realizacją przedmiotu umowy a także koszty atestów, prób, przygotowania dokumentacji, w tym powykonawczej, itp. Wynagrodzenie pokrywa wszelkie zobowiązania Wykonawcy objęte niniejszą umową oraz wszystkie czynności potrzebne dla właściwego wykonania i ukończenia robót oraz usunięcia wszystkich wad i usterek.
5. Wynagrodzenie uwzględnia wszystkie uwarunkowania realizacyjne określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w tym koszty zapewniania ciągłości pracy obiektu Zamawiającego, ochronę osób postronnych i personelu Zamawiającego przed skutkami prowadzonych robót, koszty czynności formalno-organizacyjnych, przeszkolenia i wyposażenia pracowników, użytkowania sprzętu budowlanego, przegród, ogrodzenia, oznakowania i zabezpieczenia terenu wykonywanych robót itp.

§ 8

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury końcowej wystawianej po odbiorze prac przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego.
2. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę jest zatwierdzony i podpisany przez Zamawiającego „Protokół odbioru robót końcowy” bez zastrzeżeń.
3. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT. Odbiorcą faktury będzie:

Zamek Książąt Pomorskich
ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin
NIP 851-020-72-76

4. W przypadku zlecenia przez Wykonawcę wykonania części przedmiotu umowy zaakceptowanym przez Zamawiającego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, do wystawionej faktury Wykonawca zobowiązany jest dołączyć również dowody potwierdzające zapłatę wymagalnego wynagrodzenia wszystkim podwykonawcom oraz dalszym podwykonawcom (jeżeli występują), pisemne oświadczenie wszystkich podwykonawców oraz dalszych podwykonawców (jeżeli występują) wystawione nie wcześniej niż w dniu wystawienia faktury przez Wykonawcę potwierdzające zapłatę wymaganego wynagrodzenia. Oświadczenie każdego z podwykonawców lub dalszych podwykonawców musi zawierać zakres robót i zestawienie kwot, które zostały zapłacone przez Wykonawcę, podwykonawcom lub dalszym podwykonawców z tytułu robót wykonanych na rzecz Wykonawcy.
5. W przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę oświadczeń, o których mowa powyżej, Zamawiający może wstrzymać płatność kwoty wskazanej na wystawionej przez Wykonawcę fakturze co do kwoty równej należności brutto podwykonawców lub dalszych podwykonawców, wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin na uzupełnienie brakujących oświadczeń, o których mowa w ust. 4 powyżej. W takim przypadku uznawać się będzie, że termin zapłaty faktury rozpocznie bieg z dniem upływu wyznaczonego przez Zamawiającego terminu, a Wykonawca zobowiązany będzie do przekazania odpowiedniej korekty faktury VAT.
6. W przypadku upływu terminu, o którym mowa w ust. 5 powyżej, Zamawiający uprawniony będzie do dokonania bezpośredniej zapłaty na rzecz podwykonawcy/ów lub dalszego podwykonawcy/podwykonawców (jeżeli dotyczy), potrącając zapłaconą kwotę z Wynagrodzenia Wykonawcy, o czym Zamawiający powiadomi Wykonawcę poprzez złożenie stosownego oświadczenia na piśmie.
7. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez odpowiednio Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty na rzecz podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, przesyłając Wykonawcy stosowne oświadczenie o potrąceniu.
8. Zapłata Wynagrodzenia nastąpi w terminie do 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego oryginału prawidłowo wystawionej faktury końcowej wraz z wszystkimi dokumentami, o których mowa powyżej w ust. 4.
9. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Rozliczenie nastąpi na podstawie faktury końcowej, wystawionej w oparciu o zatwierdzony przez Zamawiającego protokół odbioru końcowego.
11. W treści faktury Wykonawca zamieści numer oraz datę zawarcia umowy wraz z informacją o protokole odbioru, stanowiącym podstawę do jej wystawienia. Treść faktury będzie uzgodniona z Zamawiającym.
12. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego z należnego Wykonawcy Wynagrodzenia, wszelkie wierzytelności Zamawiającego powstałych w wyniku lub w związku z wykonywaniem umowy, w tym w szczególności, lecz nie wyłącznie kar umownych.
13. Wykonawca nie może cedować jakichkolwiek należności wynikających lub powstałych w związku z wykonywaniem umowy na osoby trzecie, bez uprzedniej zgody Zamawiającego w tym zakresie wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

14. Płatności będą dokonywane na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, z zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzony przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w tym wykazie”.
15. Faktura może zostać dostarczona do Zamawiającego w wersji elektronicznej, na adres faktury@zamek.szczecin.pl po złożeniu przez Wykonawcę oświadczenia stanowiącego załącznik nr 3 do umowy.

§ 9

PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może wykonać część przedmiotu niniejszej umowy przy udziale podwykonawców, pod warunkiem, że posiadają oni stosowne uprawnienia i kwalifikacje do ich wykonania, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawców, dalszych podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania. Jakakolwiek przerwa w wykonaniu przedmiotu niniejszej umowy wynikająca z przyczyn zależnych od podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Wykonawca wskaże Zamawiającemu na piśmie w terminie 3 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy część przedmiotu umowy, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom ze wskazaniem części robót powierzanych poszczególnym podwykonawcom lub poda nazwę (firmę) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołał się na podstawie art. 36b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2019r., poz. 1843).
4. Wykonawca każdorazowo będzie zwracał się z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na zawarcie umowy w przedmiocie robót budowlanych a także projektu jej zmian z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą, który będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu niniejszej umowy. Wraz z wnioskiem Wykonawca przedstawi projekt tej umowy, a także jej zmian wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania części przedmiotu umowy określonej w projekcie umowy.
5. Projekt umowy z podwykonawcą lub z dalszym podwykonawcą powinien w szczególności:
 - a) ustalać terminy zapłaty wynagrodzenia, które nie mogą być dłuższe niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
 - b) zastrzegać, że w przypadku uchylania się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, którzy zawarli zaakceptowane przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane lub przedłożone Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, Zamawiający zapłaci bezpośrednio podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy kwotę należnego wynagrodzenia bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy zgodnie z treścią umowy o podwykonawstwie,
 - c) zastrzegać spełnienie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę obowiązku udzielenia również Zamawiającemu gwarancji na warunkach tożsamyh z warunkami wynikającymi z umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
 - d) zastrzegać obowiązek uzyskania zgody Wykonawcy i Zamawiającego na zawarcie umowy z dalszym podwykonawcą.

6. Zamawiający w terminie 3 dni zgłosi pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo a także projektu jej zmian, której przedmiotem są roboty budowlane:
 - a) niespełniającej wymagań określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w szczególności w zakresie potencjału kadrowego, wiedzy, doświadczenia, kwalifikacji i uprawnień pozwalających na wykonanie prac będących przedmiotem niniejszej umowy;
 - b) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 5 lit. a powyżej.
7. Jeżeli Zamawiający w terminie 3 dni od dnia przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy a także projektu jej zmian z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą, której przedmiotem są roboty budowlane wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania części przedmiotu niniejszej umowy określonej w projekcie umowy, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
8. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy lub jej zmiany o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 3 dni od dnia jej zawarcia.
9. Zamawiający w terminie 3 dni zgłosi pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku:
 - a) niespełnienia wymagań określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w szczególności w zakresie potencjału kadrowego, wiedzy, doświadczenia, kwalifikacji i uprawnień pozwalających na wykonanie prac będących przedmiotem niniejszej umowy, terminów realizacji i warunków gwarancji;
 - b) gdy przewiduje ona termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 5 lit. a powyżej.
10. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy lub jej zmiany o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 3 dni, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
11. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości niniejszej umowy oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 (słownie: pięćdziesiąt tysięcy) złotych.
12. W przypadku, o którym mowa w ust. 11 powyżej, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do zmiany tej umowy w przedmiotowym zakresie pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
13. Bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie może umożliwić podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wejścia na teren budowy i rozpoczęcia prac, zaś sprzeczne z niniejszymi postanowieniami postępowanie Wykonawcy poczytywane będzie za nienależyte wykonanie niniejszej umowy.
14. Zamawiający może w każdym czasie w okresie obowiązywania niniejszej umowy zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy. Zamawiający wyznaczy termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się udzielić na piśmie wszelkich wnioskowanych informacji dotyczących podwykonawców lub dalszych podwykonawców.

15. Zamawiający, na wniosek Wykonawcy, dopuszcza zmianę podwykonawcy lub rezygnację z udziału podwykonawcy przy realizacji przedmiotu niniejszej umowy. Zmiana może nastąpić wyłącznie po przedstawieniu przez Wykonawcę oświadczenia podwykonawcy o jego rezygnacji z udziału w realizacji przedmiotu niniejszej umowy oraz o braku roszczeń wobec Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
16. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji przedmiotu niniejszej umowy podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą. Zmiana podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w trakcie realizacji niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
17. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
18. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę, jeżeli zasadność tego wynagrodzenia będzie udokumentowana fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę i dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór fakturowanych części przedmiotu niniejszej umowy.
19. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 18 powyżej dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
20. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, o której mowa w ust. 18 powyżej Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 18 powyżej. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy informacji w tym zakresie.
21. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 20 powyżej, w terminie wskazanym przez Zamawiającego Zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
22. Zamawiający dokona potrącenia kwot zapłaconych w warunkach określonych w ust. 19 powyżej z jakiegokolwiek płatności przysługującej Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża niniejszym zgodę. Zamawiający będzie również uprawniony do zwrotu od Wykonawcy całej zapłaconej kwoty na pisemne wezwanie w terminie 7 dni od wezwania, na co Wykonawca wyraża niniejszym zgodę.
23. Jakiegokolwiek roszczenie Wykonawcy do Zamawiającego przewidziane w niniejszej umowie wygasa w zakresie, w jakim Zamawiający dokonał zapłaty na rzecz podwykonawców lub dalszych podwykonawców.

24. Wszelkie koszty, w tym odsetki za opóźnienie, które w związku z brakiem terminowej zapłaty na rzecz podwykonawcy poniesie Zamawiający, obciążają Wykonawcę.

§ 10

GWARANCJA JAKOŚCI I RĘKOJMIA ZA WADY

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na przedmiot wykonanej umowy gwarancji jakości na okres**miesiące (kryterium oceny)** licząc od dnia potwierdzenia przez Zamawiającego w protokole odbioru końcowego robót, wypełnienia bez zastrzeżeń zobowiązań umownych Wykonawcy, o których mowa w § 1.
2. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy zostaje rozszerzona na okres udzielonej gwarancji.
3. Na dostarczony i zainstalowany sprzęt wykonawca udzieli gwarancji jakości odpowiadającej, gwarancji na przedmiot wykonania umowy tj.....(kryterium oceny). Gwarancje sprzętu stanowiąc będą załącznik do protokołu/ów odbioru przedmiotu zamówienia (tj. od daty przekazania do eksploatacji).
4. Gwarancja obejmuje: wszystkie koszty pracy serwisu, w tym koszty dojazdu i zakwaterowania, koszty części zamiennych, materiałów i elementów zużywalnych w czasie trwania gwarancji (zakres i ilość wskazana w gwarancji przez producenta lub inny podmiot). Wykonawca jest zobowiązany w zakresie usługi serwisowej przekazać Zamawiającemu sprzęt w stanie pełnej gotowości do wykonywania pracy.
5. W przypadku, gdy gwarancja udzielona przez producenta nakłada obowiązek dokonywania okresowych przeglądów gwarancyjnych, Wykonawca jest zobowiązany w okresie udzielonej gwarancji jakości dokonać nieodpłatne przeglądy gwarancyjne, w ilości wskazanej w gwarancji producenta, jednak nie mniejszej niż jeden w każdym roku jej obowiązywania wraz z konserwacją na warunkach wynikających z gwarancji producenta lub innego podmiotu. Przeglądy gwarancyjne, obejmują również nieodpłatną wymianę części zamiennych oraz wymię materiałów, elementów zużywalnych w zakresie i ilości wskazanej w gwarancji przez producenta lub przez inny podmiot.
6. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego z tytułu gwarancji i rękojmi za cały przedmiot niniejszej umowy oraz za realizację wszystkich zobowiązań z niej wynikających, w tym także za części robót realizowane przez podwykonawców i dalszych podwykonawców.
7. Komisyjne przeglądy gwarancyjne przedmiotu umowy odbywać się będą co 12 miesięcy w okresie obowiązywania niniejszej gwarancji:
 - a) Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Zamawiający, zawiadamiając o nim Gwaranta na piśmie z co najmniej 14 dniowym wyprzedzeniem.
 - b) W skład komisji przeglądowej będą wchodziły co najmniej 2 osoby wyznaczone przez Zamawiającego oraz co najmniej 1 osoba wyznaczone przez Gwaranta.
 - c) Jeżeli Gwarant został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.
 - d) Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządza się szczegółowy Protokół Przeglądu Gwarancyjnego, w co najmniej dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i dla Gwaranta. W przypadku nieobecności przedstawicieli Gwaranta, Zamawiający niezwłocznie przesyła Gwarantowi jeden egzemplarz protokołu przeglądu.
8. W okresie gwarancji Wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnego usunięcia wszelkich wad i usterek:

- a) w przypadku, kiedy ujawniona wada ogranicza lub uniemożliwia działanie części lub całości przedmiotu umowy, a także, gdy ujawniona wada może skutkować zagrożeniem dla życia lub zdrowia ludzi, zanieczyszczeniem środowiska, wystąpieniem niepowetowanej szkody dla Zamawiającego lub osób trzecich, jak również w innych przypadkach nie cierpiących zwłoki – niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 24 godzin po otrzymaniu zawiadomienia o jej wystąpieniu lub od daty sporządzenia protokołu odbioru prac z usunięcia wad i usterek, o którym mowa w ust. 12 poniżej (tryb awaryjny);
 - b) w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania od Zamawiającego lub od daty sporządzenia protokołu odbioru prac z usunięcia wad i usterek, o którym mowa w ust. 12 poniżej, licząc od dnia powiadomienia Wykonawcy o ich powstaniu (tryb zwykły),
 - c) w innym technicznie uzasadnionym terminie, o ile zostanie uzgodniony przez strony niniejszej umowy.
9. Istnienie wad i usterek strony potwierdzą protokolarnie, uzgadniając sposób i termin ich usunięcia zgodnie z ust. 8 lit. c powyżej, jeżeli termin podstawowy określony w ust. 8 lit. a i b powyżej będzie w danym przypadku niewystarczający do usunięcia wad i usterek.
 10. W razie braku porozumienia co do sposobu i terminu usunięcia wad i usterek Zamawiający wyznaczy jednostronnie Wykonawcy sposób i termin usunięcia wad i usterek lub zleci ich usunięcie innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy bez utraty praw gwarancyjnych.
 11. W przypadku bezskutecznego upływu wyznaczonego stosownie terminu usunięcia stwierdzonych wad i usterek Zamawiający ma prawo, bez utraty praw gwarancyjnych, usunąć je we własnym zakresie lub zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi, na koszt i ryzyko Wykonawcy.
 12. Wszelkie koszty związane ze świadczeniem usług gwarancyjnych obciążają Wykonawcę, w szczególności koszty przejazdów, transportu, zużytych materiałów i robocizny.
 13. Usunięcie wad i usterek uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony protokołu odbioru prac z usunięcia wad i usterek. Protokół będzie potwierdzał datę rzeczywistego usunięcia wad i usterek.
 14. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji. Do odpowiedzialności z tytułu rękojmi stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego z zastrzeżeniem, że Zamawiający może zawiadomić Wykonawcę o wadzie w ciągu miesiąca od dnia jej wykrycia. Zamawiający wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi może żądać od Wykonawcy bezpłatnego usunięcia wad w wyznaczonym terminie, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów. W tym celu Zamawiający wezwie Wykonawcę pisemnie wskazując zakres i rozmiar koniecznych do usunięcia wad. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający może usunąć te wady we własnym zakresie lub przy pomocy osoby trzeciej, na ryzyko i koszt Wykonawcy. W przypadku niedokonania przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie zwrotu kosztów usunięcia wad, zostaną one pokryte z zabezpieczenia ustalonego na okres rękojmi.
 15. W okresie usuwania wad i usterek Zamawiający udostępni Wykonawcy dostęp do obiektu w zakresie konieczne do prawidłowego wywiązywania się z postanowień niniejszej umowy.
 16. Strony mogą zawrzeć w formie pisemnej pod rygorem nieważności odrębne porozumienie w zakresie usuwania wad w trybie awaryjnym przez inny podmiot na koszt i ryzyko Wykonawcy, przy czym postanowienie to nie może zawierać postanowień sprzecznych z postanowieniami niniejszego paragrafu, lub mniej korzystnych dla Zamawiającego, niż w niniejszym paragrafie zastrzeżono.

§ 11**UBEZPIECZENIE**

1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej za szkody powstałe w związku z wykonywaniem działalności związanej z przedmiotem umowy, z sumą gwarancyjną wynoszącą minimum 1.000.000,00 zł (słownie: jeden milion złotych 00/100) na jeden i wszystkie wypadki ubezpieczeniowe przez cały okres realizacji umowy.
2. W przypadku, gdy koniec okresu ochrony ubezpieczeniowej przypada w terminie wcześniejszym niż zakończenie prac będących przedmiotem umowy, Wykonawca winien przedłożyć dokumenty polisowe i/lub inne dokumenty ubezpieczeniowe potwierdzające kontynuację ochrony ubezpieczeniowej, wraz z potwierdzeniem ich zapłaty, w zakresie nie niższym niż dotychczasowy, nie później niż 14 dni przed expiracją obowiązujących ubezpieczeń.
3. Niespełnienie warunku opisanego w ust 2 uprawnia Zamawiającego po uprzednim pisemnym wezwaniu i bezskutecznym upływie dodatkowego 14-dniowego terminu do wykonania tego warunku do:
 - 1) dokonania ubezpieczenia na koszt Wykonawcy i potrącenia należności z tym związanej z najbliższej faktury Wykonawcy,
 - 2) wstrzymania prac z winy Wykonawcy z upływem ostatniego dnia ochrony ubezpieczeniowej do czasu ponownego ubezpieczenia robót,
 - 3) naliczenia kar umownych.

§ 12**KARY UMOWNE**

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za nieuzasadnione opóźnienie w zapłacie faktury – odsetki ustawowe.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) z tytułu odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 50.000,00 zł. Zamawiający zachowuje w tym przypadku prawo do roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji do prac dotychczas wykonanych,
 - 2) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom – 2000 zł za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców,
 - 3) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom równą kwocie odsetek ustawowych za opóźnienie należnych od niezapłaconego w terminie wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom za okres opóźnienia,
 - 4) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 1.000,00 zł.,
 - 5) w przypadku nie przedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany w wysokości 1.000,00 zł.,
 - 6) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 2.000,00 zł.,

- 7) w przypadku zwłoki w spełnieniu warunku związanego z przedłużeniem ochrony ubezpieczeniowej opisanego w § 11 ust.2w wysokości 2.000,00 zł za każdy dzień zwłoki.
 - 8) Naruszenia obowiązku zachowania tajemnicy, o której mowa w § 19 w wysokości 20.000,00.zł
 - 9) 0,2 % Wynagrodzenia za każdy rozpoczęty dzień, za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 umowy;
 - 10) 300,00 zł – za przekroczenie terminu na usunięcie usterek stwierdzonych w okresie gwarancji albo rękojmi, o których mowa w § 10, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego na ich usunięcie;
 - 11) 1.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek uchybienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę/ dalszego podwykonawcę obowiązkowi zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób, wykonujących czynności, o których mowa w § 4 ust. 11 powyżej.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zawinionych wyłącznie przez Zamawiającego - w wysokości 50.000,00 zł.
 4. Łączna kwota naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia.
 5. W przypadku naliczenia Wykonawcy przez Zamawiającego kary umownej, Wykonawca wyraża zgodę na skompensowanie ich z należnego mu wynagrodzenia.
 6. W przypadku naliczenia Wykonawcy kar umownych, o których mowa w ust. 2 powyżej, Zamawiający wystawi notę obciążeniową i potrąci należną mu kwotę z Wynagrodzenia Wykonawcy przy opłaceniu faktury za realizację przedmiotu niniejszej umowy, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę, lub zobowiąże Wykonawcę do dokonania płatności w kwocie wskazanej w notce obciążeniowej w terminie do 7 dni licząc od dnia jej otrzymania przez Wykonawcę.
 7. W przypadku, gdy wartość roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, przewyższa wartość przewidzianych kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
 8. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli Wykonawca nie wykonuje bądź nienależyście wykonuje pozostałych zobowiązań wynikających z umowy, niewymienionych w ust. 2 powyżej.
 9. W przypadku braku realizacji postanowień umowy w zakresie usuwania usterek i wad w trakcie trwania niniejszej umowy lub po jej zakończeniu Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie wad i usterek innemu podmiotowi, a kosztami prac powiększonymi o karę w wysokości 0,2 % Wynagrodzenia obciążyć Wykonawcę.

§ 13

ZMIANY UMOWY

1. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy jedynie w przypadkach, o których mowa w ust. 3 poniżej.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności i muszą być dokonane przez umocowanych do tego przedstawicieli stron umowy.
3. Zmiana postanowień umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy, jest możliwa poprzez:
 - a) zmianę terminu realizacji Przedmiotu Umowy o okres odpowiadający wstrzymaniu lub opóźnieniu tego terminu w przypadku:

- wystąpienia okoliczności spowodowanych siłą wyższą, w tym wystąpieniem zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach albo działań osób trzecich uniemożliwiających terminowe wykonanie robót, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron,
 - wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych, tj. utrzymującego się przez okres minimum 2 dni spadku temperatury powietrza poniżej - 5 °C,
 - wystąpienia okoliczności leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego, w szczególności nieterminowe wprowadzenie na plac robót lub wstrzymanie robót, braku możliwości przekazania Wykonawcy terenu robót,
 - wystąpienia konieczności wykonania prac zamiennych, a niemożliwych do przewidzenia przed zawarciem umowy przez doświadczonego Wykonawcę,
 - działania osób trzecich uniemożliwiających wykonanie robót, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron,
 - czasowego wstrzymania produkcji materiałów, urządzeń technicznych lub sprzętu niezbędnych do wykonania robót,
 - wystąpienia konieczności zlecenia robót dodatkowych niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy;
 - wystąpienia okoliczności spowodowanych siłą wyższą, w tym wystąpieniem zdarzenia wywołanego przez czynniki zewnętrzne oraz z wprowadzeniem obostrzeń przez Prezesa Rady Ministrów związanych z ogłoszeniem stanu zagrożenia epidemicznego związanego z wystąpieniem wirusa COVID-19, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi.
- b) zmianę stawki podatku VAT. Zmiana taka dopuszczalna jest tylko wówczas, gdy konieczność taka powstanie w następstwie okoliczności, których nie można było przewidzieć (w tym zmiana w przepisach prawa);
- c) zmianę poszczególnych terminów i wartości określonych w Umowie w przypadku zaistnienia okoliczności mających istotny wpływ na realizację zadania;
- d) w przypadku zmiany bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, jeżeli zmiana taka wpływa na sposób wykonania przedmiotu umowy lub jego części i implikuje konieczność wykonania przedmiotu umowy lub jego części w sposób odmienny, aniżeli wynikający z umowy lub obowiązujących przepisów, w takiej sytuacji zmianą objęte zostaną postanowienia umowy wymagające modyfikacji wskutek zmiany obowiązujących przepisów;
- e) zmianę personelu kluczowego Wykonawcy wskazanego w ofercie lub w wykazie osób, złożonym przez Wykonawcę w toku postępowania o udzielenie zamówienia poprzedzającego zawarcie umowy, wyłącznie w przypadku, gdy Zamawiający zostanie o tym poinformowany na piśmie, zmiana będzie spowodowana uzasadnionymi zdarzeniami losowymi, a osoby wskazane w zastępstwie będą posiadały kwalifikacje i doświadczenie nie gorsze niż wymagano w postępowaniu, w wyniku którego zawarto umowę;
- f) zmianę sposobu wykonywania przedmiotu umowy poprzez zmianę części zamówienia, które Wykonawca przewidział do realizacji za pomocą podwykonawców, na inne części zamówienia, w tym również na części, których Wykonawca nie wskazał w ofercie; wprowadzenie takiej zmiany nie może skutkować zmianą Wynagrodzenia ani zmianą terminu realizacji przedmiotu umowy;

- g) zmianę sposobu wykonywania przedmiotu umowy poprzez zastąpienie dotychczasowego podwykonawcy innym podmiotem;
 - h) zmianę sposobu wykonywania przedmiotu umowy poprzez samodzielne wykonanie przez Wykonawcę tej części lub tych części przedmiotu umowy, które, zgodnie z ofertą, zamierzał wykonać przy pomocy podwykonawców.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia robót zamiennych, których wartość nie zwiększa wynagrodzenia umownego. Podstawą wprowadzenia robót zamiennych jest protokół konieczności robót zamiennych sporządzony przez Zamawiającego oraz Wykonawcy.
5. W przypadku, gdy nie będzie możliwe wykonanie wyceny robót zamiennych, na podstawie kosztorysu ofertowego, Wykonawca wykona wycenę robót zamiennych w formie kosztorysu sporządzonego metodą szczegółową, przy zastosowaniu następujących nośników cenotwórczych:
- ceny jednostkowe sprzętu i materiałów (łącznie z kosztami zakupu) będą przyjmowane według średnich cen rynkowych zawartych w publikacji Sekocenbud aktualnego na dzień sporządzenia kosztorysu, a w przypadku ich braku ceny materiałów i sprzętu zostaną przyjęte na podstawie ogólnie dostępnych katalogów, w tym również cen dostawców na stronach internetowych, ofert handlowych itp.,
 - nakłady rzeczowe – w oparciu o Katalogi Nakładów Rzeczowych KNR.
6. Nie stanowi istotnej zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Pzp:
- 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana numeru rachunku bankowego),
 - 2) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych w umowie,
 - 3) zmiany danych rejestrowych,
 - 4) zmiany będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron umowy.

§ 14

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Strony ustalają, że oprócz przypadków wymienionych w treści Kodeksu Cywilnego, przysługuje im prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
- 1) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od ujawnienia poniższych przesłanek tj.:
 - a) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem, realizacją, względnie zakończeniem robót tak dalece, że nie jest prawdopodobne, aby roboty ukończył w terminie umownym;
 - b) Wykonawca wykonuje roboty sprzecznie z warunkami niniejszej umowy i pomimo wezwania do zmiany sposobu wykonania robót nie podejmuje w tym kierunku żadnych kroków lub działania jego nie powodują zmiany jakości robót.
 - c) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 10 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy, wykonanej do dnia odstąpienia od umowy,

- d) Wykonawca uchyla się od przejęcia frontu robót bez uzasadnionych przyczyn, pomimo wyznaczenia przez Zamawiającego terminu przekazania terenu budowy i zwłoka ta przekroczy 3dni. W tym przypadku odstąpienie od umowy nastąpi w terminie 2 dni od daty zaistnienia tej okoliczności,
 - e) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy w terminie 3dni od daty przekazania frontu robót bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje ich przez okres dłuższy niż 3 dni pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie. W tym przypadku odstąpienie od umowy nastąpi w terminie 2 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania od Zamawiającego,
 - f) Wykonawca przerwał realizację robót z przyczyn zawinionych wyłącznie przez siebie i przerwa ta trwa dłużej niż 3dni oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie. W tym przypadku odstąpienie od umowy nastąpi w terminie 2 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania od Zamawiającego,
 - g) Wykonawca nie posiada ważnego ubezpieczenia zgodnie z § 11 niniejszej umowy,
- 2) Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
- a) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru prac lub odmawia popisanania protokołu odbioru,
 - b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
3. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
- 1) w terminie 3 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy,
 - 3) Zamawiający obowiązany jest do:
 - a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia
 - b) przejęcia od Wykonawcy frontu robót.

§ 15

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem Umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy (dalej: „Zabezpieczenie”) w jednej z form przewidzianych w art. 148 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, w kwocie stanowiącej równowartość 10 (dziesięciu) % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, co stanowi kwotę:
 , słownie:
2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia nie stanowi zmiany Umowy.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie innej niż pieniężna musi być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie. Gwarant nie może uzależnić wypłaty zabezpieczenia od potwierdzenia podpisu złożonego pod żądaniem Zamawiającego.
4. Strony ustalają, że wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w następujący sposób:
 - 1) 70 % w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
 - 2) 30 % w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
5. Zamawiający przed skierowaniem roszczenia do instytucji zabezpieczającej wezwie na piśmie Wykonawcę do spełnienia świadczenia, wyznaczając ostateczny termin.
6. Zamawiający ma prawo zaspokoić z Zabezpieczenia wszelkie roszczenia z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania niezależnie, czy wynikają z Umowy czy przepisów prawa oraz roszczenia z tytułu rękojmi za wady.

§ 16

ZAWIADOMIENIA

1. Strony ustalają, że ilekroć w umowie jest mowa o powiadomieniu, zezwoleniu, zgodzie, akceptacji, zatwierdzeniu, postanowieniu, dokumentacji itp., rozumie się przez to, że odpowiednie dokumenty będą sporządzone na piśmie i podpisane przez Stronę zawiadamiającą, a następnie przesyłane listem poleconym, doręczone osobiście lub przez kuriera. Kopia dokumentu może również zostać przesłana telefaksem, lub pocztą elektroniczną, a następnie w terminie trzech dni należy dostarczyć do adresata jego oryginał. Powiadomienie, zezwolenie, zgodę, akceptację, zatwierdzenie, postanowienie, dokumentację itp. uznaje się za dokonane po skutecznym doręczeniu drugiej stronie umowy.
2. Zawiadomienia będą wysyłane na adresy i numery telefaksów podane przez Strony. Każda ze Stron zobowiązana jest do informowania drugiej Strony o każdej zmianie siedziby, adresu elektronicznego lub numeru telefaksu. Jeżeli Strona nie powiadomiła o zmianie siedziby lub numeru telefaksu, zawiadomienia wysłane na ostatni znany adres siedziby lub numer telefaksu, Strony uznają za doręczone.
3. Strony ustalają, że opisana w ust. 1 i 2 forma powiadamiania, zezwolenia, zgody, akceptacji, zatwierdzenia, postanowienia itp. obowiązuje także w okresie rękojmi i gwarancji.

§ 17

SIŁA WYŻSZA

1. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za naruszenie obowiązków wynikających z umowy w przypadku, gdy wyłączną przyczyną naruszenia jest działanie siły wyższej niewystępującej w chwili zawarcia umowy i zostanie wykazany związek przyczynowy pomiędzy niewykonaniem umowy lub nienależytym wykonaniem umowy a wystąpieniem tej siły wyższej.
2. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie zewnętrzne bądź połączenie zdarzeń zewnętrznych lub okoliczności niezależnych od stron, które istotnie i obiektywnie utrudniają lub obiektywnie uniemożliwiają wykonywanie zobowiązań danej strony wynikających z umowy, a których dana strona nie mogła przewidzieć mając na uwadze stan istniejący w chwili zawarcia umowy ani im zapobiec lub przezwyżyć poprzez działanie z dochowaniem należytej staranności.
3. Zdarzeniami kwalifikowanymi jako przypadki siły wyższej są w szczególności klęski żywiołowe takie jak: pożary, powodzie, trzęsienia ziemi, wybuchy wulkanów, wybuchy epidemii, a także strajki generalnie, działania zbrojne w skali państwowej, akty terrorystyczne, działania organów władzy państwowej polegające na ograniczeniu praw lub wolności ludzi, w szczególności działania wynikające z wprowadzenia stanu wyjątkowego, epidemicznego, blokady granic państwowych, wprowadzenie zakazów eksportu czy importu, zakazu przemieszczania się ludzi, itp.

4. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania się o wystąpieniu i ustaniu zdarzeń będących siłą wyższą, chyba że informacja taka podana została do wiadomości ogółu przez organy władzy publicznej.
5. Strona dotknięta siłą wyższą obowiązana jest do podjęcia działań minimalizujących skutki działania siły wyższej.
6. Nie można powoływać się na siłę wyższą, jeżeli skutkiem zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia, strona umowy mogła zapobiec bez narażania na uszczerbek zdrowia i życia ludzi, postępując zgodnie z obowiązującymi przepisami. Na siłę wyższą nie można powoływać się również wówczas, gdy występowała ona w chwili zawarcia umowy.
7. Po ustąpieniu przeszkody w postaci siły wyższej strony powinny wykonać swoje zobowiązania wynikające z zawartej umowy. Jeżeli z powodu działania siły wyższej realizacja umowy stanie się dla którejś ze stron niecelowa, każdej ze stron przysługiwało będzie prawo rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia. Prawo to przysługuje w okresie 14 dni od daty ustania siły wyższej pod warunkiem wykazania związku przyczynowego pomiędzy siłą wyższą a rozwiązaniem umowy. W takim przypadku nie nalicza się kar umownych.

§ 18

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ ZAMEK KSIĄŻĄT POMORSKICH W SZCZECINIE

1. Zamek jest administratorem danych osobowych Wykonawcy i ewentualnych pracowników lub podwykonawców Wykonawcy, którymi Wykonawca będzie się posługiwał w celu wykonania niniejszej Umowy (zwanym dalej „**Danymi**”).
2. Zamek przetwarza Dane zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady /UE/ 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. urz. UE L2016, Nr 119, s.1) (zwanym dalej „**RODO**”).
3. Inspektor Ochrony Danych wyznaczony przez Zamek dostępny jest pod adresem: Zamek Książąt Pomorskich w Szczecinie 70-540 Szczecin, ul. Korsarzy 34, adres poczty elektronicznej iod@zamek.szczecin.pl, numer telefonu +48 91 434 83 11.
4. Przetwarzanie Danych Wykonawcy będzie się odbywać:
 - a) (I) w celu wykonania Umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit b RODO,
 - (II) w prawnie uzasadnionych interesach realizowanych przez Zamek, polegających na: obronie przed ewentualnymi roszczeniami związanymi z Umową, dochodzeniu takich roszczeń,
 - (III) w celu: ochrony mienia województwa przy zastosowaniu monitoringu wizyjnego, na podstawie: art. 6 ust. 1 lit c RODO w związku z art. 60a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 o samorządzie województwa.
 - b) Przetwarzanie Danych ewentualnych pracowników lub podwykonawców Wykonawcy, będzie się odbywać:
 - (I) w prawnie uzasadnionych interesach realizowanych przez Zamek, polegających na: obronie przed ewentualnymi roszczeniami związanymi z Umową, dochodzeniu takich roszczeń,
 - (II) kontakcie z osobami będącymi pracownikami lub podwykonawcami Wykonawcy, którymi Wykonawcy będzie się posługiwał w celu wykonania niniejszej Umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO,
 - (III) w celu ochrony mienia województwa przy zastosowaniu monitoringu wizyjnego, na podstawie: art. 6 ust. 1 lit c RODO w związku z art. 60a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 o samorządzie województwa;
5. Dane będą przechowywane przez Zamek przez okres wykonywania Umowy, a po jej wykonaniu przez okres niezbędny do wypełnienia obowiązków nałożonych na Zamek na mocy powszechnie obowiązujących przepisów prawa, jak również do czasu upływu okresu przedawnienia roszczeń stron Umowy. W zakresie monitoringu wizyjnego, Dane będą przechowywane przez okres nieprzekraczający 3 miesięcy od dnia nagrania.
6. Dane nie będą służyły do podejmowania decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu Danych, w tym profilowaniu, i wywołuje wobec podmiotu, którego dotyczą Dane, skutki prawne lub w podobny sposób istotnie wpływa na ten podmiot.

7. Uprawnienia Wykonawcy lub ewentualnych pracowników lub podwykonawców Wykonawcy, związane z przetwarzaniem przez Zamek Danych są zawarte w rozdziale III RODO.
W każdym czasie podmiot, którego dotyczą Dane, jest uprawniony do żądania:
 - (I) dostępu do Danych,
 - (II) sprostowania Danych,
 - (III) usunięcia Danych,
 - (IV) ograniczenia przetwarzania Danych,
 - (V) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Danych,
 - (VI) przeniesienia Danych do innego administratora,
 - (VII) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie Danych jest niezbędne do nawiązania współpracy i wykonywania umowy. Niepodanie Danych skutkowało będzie odmową zawarcia Umowy. Wstęp na teren Zamku wiąże się z utrwaleniem wizerunku w ramach monitoringu wizyjnego.
9. Dane mogą być przekazywane podmiotom uprawnionym na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów, podmiotom upoważnionym na podstawie zawartych przez Zamek umów, a także osobie, której dotyczą Dane.
10. Wykonawca obowiązany jest poinformować swoich ewentualnych pracowników lub podwykonawców, którymi będzie się posługiwał przy wykonywaniu Umowy, o powyższych informacjach jak również o tym, iż Dane takich pracowników lub podwykonawców Wykonawcy, pozyskane zostały przez Zamek od Wykonawcy lub ze źródeł publicznie dostępnych a także, iż Zamek przetwarzał będzie ich dane w postaci: Imienia, Nazwiska, powiązania z Wykonawcą i jego rodzaju, kontaktowego numeru telefonicznego, kontaktowego adresu e-mail.
11. Wykonawca zobowiązany jest do zapewniania zgodności przetwarzania danych ze wszelkimi, obecnymi oraz przyszłymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych i prywatności w szczególności zaś z RODO;
12. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje podstawą prawną do udostępniania Zamkowi danych pracowników lub podwykonawców, którymi będzie się posługiwał przy wykonywaniu Umowy i zobowiązuje się utrzymać przedmiotową podstawę przez cały okres obowiązywania Umowy.

§ 19

KLAUZULA POUFNOŚCI

1. Obowiązkiem Wykonawcy jest zachowanie w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić Zamawiającego na szkodę. Wykonawca zobowiązany do zachowania poufności przekazywanych mu informacji na wszelkich nośnikach, bez względu na sposób ich przekazania.
2. Sformułowanie „informacje poufne” oznacza wszelkie informacje związane w jakikolwiek sposób z działalnością Zamawiającego, znane lub ujawnione na rzecz Wykonawcy w konsekwencji zawarcia przez Zamawiającego umowy z Wykonawcą, które zawierają informacje techniczne lub inne informacje o usługach, procesach, programach, wiedzy, koncepcjach i innowacjach, formularzach, metodach handlowych, danych, wszelkich danych finansowych i księgowych, a także i inne informacje Zamawiającego nabyte przez Wykonawcę. Informacje poufne nie zawierają takich elementów, które są publikowane lub w inny sposób stanowią wiedzę publiczną, lub do których istnieje wolny dostęp ze źródeł handlowych lub innych.
3. Wykonawca w szczególności zobowiązuje się do podejmowania odpowiednich środków mających na celu ochronę wszelkich informacji i dokumentów zawierających lub związanych z informacjami poufnymi przed ich utratą lub ujawnieniem. W przypadku rezygnacji z wykonania zamówienia przez Wykonawcę niezwłocznie zwróci ono Zamawiającemu wszelkie dokumenty lub inną własność materialną zawierającą, związaną lub odnoszącą się do informacji poufnych, niezależnie od tego czy zostały on przygotowane przez Wykonawcę czy przez inne osoby.
4. Wykonawca nie może publikować ani rozpowszechniać żadnych informacji powziętych podczas wykonywania prac, a także już po ich wykonaniu.

§ 20

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Ewentualne spory wynikające w związku z realizacją umowy, których Stronom nie udało się rozstrzygnąć polubownie, będą poddane rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo budowlane oraz przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 egz. otrzymuje Zamawiający, 1 egz. otrzymuje Wykonawca.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Oferta Wykonawcy
3. Oświadczenie o akceptacji faktur wystawianych i przesyłanych w formie elektronicznej

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Zasady przyjmowania faktur w formie elektronicznej przez Zamek Książąt Pomorskich

Niniejsze zasady zostały przygotowane w celu ujednoczenia przyjmowania faktur w formie elektronicznej przez Zamek Książąt Pomorskich.

1. Podstawą prawną wystawiania i przesyłania faktur w formie elektronicznej jest ustawa z dnia 11 marca 2004 r. (dz. U. z 2017 r. poz. 1221) o podatku od towarów i usług.
2. E-faktura zwana również fakturą elektroniczną to dokument elektroniczny mający cechy faktury papierowej, który został wydany w dowolnym formacie elektronicznym.
3. E-faktury mogą być przesyłane zgodnie z art.106m-n i 112a ust. 4 ustawy o podatku od towarów i usług pod warunkiem:
 - a) uprzedniej akceptacji tego sposobu przesyłania faktur przez Zamek Książąt Pomorskich
 - b) zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności treści faktury
 - c) odpowiedniego ich przechowywania.
4. Zgodnie z art. 106n ustawy o podatku od towarów i usług stosowanie faktur elektronicznych wymaga akceptacji odbiorcy faktury (tu: Zamek Książąt Pomorskich).
5. Zamek Książąt Pomorskich oświadcza, że adresem właściwym do przesyłania faktur elektronicznych jest wyłącznie adres e-mail: faktury@zamek.szczecin.pl
6. Dostarczenie faktur drogą elektroniczną do Zamku Książąt Pomorskich następuje po akceptacji przez Zamek Książąt Pomorskich przyjmowania faktur w formie elektronicznej.
7. Oświadczenie o akceptacji faktur elektronicznych może być złożone przez Zamek w formie pisemnej i wysłane na adres wystawcy faktur lub w formie elektronicznej z adresu e-mail: faktury@zamek.szczecin.pl na adres elektroniczny wystawcy, z którego będą przesyłane faktury w formie elektronicznej. Na powyższe adresy należy także przysyłać informacje o zmianie adresu e-mail, z którego będą przesyłane faktury w formie elektronicznej, bądź wycofanie akceptacji na przesyłanie faktur w formie elektronicznej.
8. Za datę wpływu faktury elektronicznej Zamek Książąt Pomorskich uznaje datę wpływu wiadomości e-mail wraz z załącznikami na adres poczty elektronicznej Zamku. Jednakże wiadomości dostarczone w soboty i dni ustawowo wolne od pracy będą uważane za skutecznie dostarczone kolejnego dnia roboczego. Wiadomości e-mail wraz z otrzymanymi fakturami elektronicznymi będą zapisywane i przechowywane na dysku Zamku Książąt Pomorskich.
9. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu e-mail, wszelka korespondencja kierowana na dotychczas obowiązujący e-mail jest uważana za prawidłowo dostarczoną i wywołuje wszelkie skutki prawne.

10. Potwierdzeniem z otrzymania korekty do faktury wystawionej przez wystawcę w formie elektronicznej, będzie potwierdzenie otrzymania wiadomości elektronicznej za pomocą komunikatu wysłanego z adresu e-mail, na który przesłano korektę do faktury.

11. Wystawca faktur traci prawo do przesyłania wystawionych faktur w formie elektronicznej od dnia następującego po doręczeniu oświadczenia o wycofaniu akceptacji na wystawienie i przesyłanie faktur w formie elektronicznej. Od tego momentu wystawione faktury powinny być wysyłane w formie papierowej.

**OŚWIADCZENIE O AKCEPTACJI FAKTUR WYSTAWIANYCH I PRZESYŁANYCH
W FORMIE ELEKTRONICZNEJ**

.....
miejsowość, data

Nabywca:

Zamek Książąt Pomorskich
ul. Korsarzy 34
70-540 Szczecin
NIP 851-020-72-76

Dostawca:

.....
.....
.....
.....

Niniejszym akceptujemy wystawianie i przesyłanie przez Dostawcę faktur VAT w formie elektronicznej, zgodnie z **art. 106n. Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.**

Dostawca zobowiązuje się do przesyłania faktur w formie elektronicznej na następujący

adres e-mail: faktury@zamek.szczecin.pl od dnia

z adresu:
(proszę wpisać adres e-mail)

W przypadku zmiany danych zawartych w tym dokumencie zobowiązujemy się do niezwłocznego przekazania aktualnych danych.

Wycofanie akceptacji przesyłania faktur VAT w formie elektronicznej może nastąpić w drodze pisemnej lub elektronicznej.

Dostawca akceptuje Zasady przyjmowania faktur w formie elektronicznej przyjęte przez Zamek Książąt Pomorskich.

.....
(podpis nabywcy)

.....
(podpis dostawcy)