

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:406020-2023:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Leszno: Usługi odśnieżania
2023/S 127-406020**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Miasto Leszno
Krajowy numer identyfikacyjny: 411050445
Adres pocztowy: ul. Kazimierza Karasia 15
Miejscowość: Leszno
Kod NUTS: PL417 Leszczyński
Kod pocztowy: 64-100
Państwo: Polska
Osoba do kontaktów: Dominik Kaźmierczak
E-mail: mzd@leszno.pl
Tel.: +48 655373676
Faks: +48 655298220

Adresy internetowe:

Główny adres: <http://bip.leszno.pl/>
Adres profilu nabywcy: www.bip.leszno.pl

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/um_leszno
Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5) Główny przedmiot działalności

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

„Zimowe utrzymanie dróg i ulic miasta Leszna w sezonach zimowych 2023/2024, 2024/2025, 2025/2026”
Numer referencyjny: MZD.271.06.2023

II.1.2) Główny kod CPV

90620000 Usługi odśnieżania

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

Zimowe utrzymanie dróg i ulic miasta Leszna będzie polegało na

- zwalczaniu śliskości zimowej (gołoledzi, lodowicy, śliskości śniegowej i pośniegowej a także szadzi i szronu) poprzez posypywanie nawierzchni jezdni wyznaczonych dróg i ulic solanką, mieszaniną piasku z solą lub środkiem chemicznym (solą),
- odśnieżaniu nawierzchni jezdni,
- odśnieżaniu i wywozu śniegu na wyznaczone przez Zamawiającego działki w granicach administracyjnych miasta Leszna,
- pełnieniu dyżurów akcji zimowej w godzinach i dniach wyznaczonych przez Zamawiającego,
- przygotowaniu i bieżącym uzupełnianiu zapasów mieszanin piasku z solą, solanki i soli,
- prowadzeniu szczegółowej ewidencji przebiegu dyżurów i pracy sprzętu wraz z prowadzeniem dziennika prognozy pogody oraz codzienne raportowanie Zamawiającemu o przeprowadzonych działaniach,
- zapewnieniu przez Wykonawcę niezbędnych materiałów do zimowego utrzymania dróg i ulic, o których mowa powyżej.

Pozostałe zapisy dot. zamówienia znajdują się w SWZ.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

90630000 Usługi usuwania oblodzeń

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL417 Leszczyński

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:
granice administracyjne miasta Leszno

II.2.4) **Opis zamówienia:**

1. Zamawiający w zależności od warunków atmosferycznych oraz warunków panujących na drogach w okresach prowadzenia „akcji zimowej”, wskazanych poniżej, będzie wprowadzał dyżury zimowego utrzymania wyznaczając przy tym jednocześnie godziny prowadzenia dyżurów oraz ilość i rodzaj dyżurującego sprzętu do zimowego utrzymania dróg i ulic.Okresy zimowe :

- od dnia 15 października 2023 r. do dnia 15 kwietnia 2024 r.
- od dnia 15 października 2024 r. do dnia 15 kwietnia 2025 r.
- od dnia 15 października 2025 r. do dnia 15 kwietnia 2026 r.

2. Dyspozycje dotyczące ustalenia konieczności prowadzenia dyżurów oraz ilości i rodzaju sprzętu do zimowego utrzymania dróg i ulic, Zamawiający będzie przekazywać drogą telefoniczną na numer wskazany przez Wykonawcę w umowie oraz drogą mailową, na adres e-mail wskazany przez Wykonawcę w umowie, z wyprzedzeniem co najmniej 8 godzin.

3.Każdorazowe kolejne zwiększenie lub zmniejszenie ilości sprzętu lub godzin pełnienia dyżurów zimowego utrzymania dróg i ulic musi nastąpić w okresie nie dłuższym niż 6 godzin od powiadomienia przez Zamawiającego, chyba że Zamawiający w powiadomieniu wyznaczy inny termin.

4.Zamawiający w trakcie realizacji zamówienia, w przypadku pogorszenia się warunków atmosferycznych, ma prawo do zwiększenia ilości sprzętu do zimowego utrzymania dróg i ulic za pośrednictwem dyspozytora

akcji zimowej lub osoby wyznaczonej przez Wykonawcę do kontaktu, a Wykonawca ma obowiązek jego uruchomienia w czasie do 3 godzin od powiadomienia Zamawiającego.

5. Wybrany Wykonawca będzie zobowiązany do wyznaczenia bazy w obrębie nie większym niż 20 km od granic miasta Leszna, w której prowadzone będą dyżury zimowego utrzymania dróg i ulic i w której stacjonować będzie zaoferowany sprzęt oraz składowane będą materiały do zimowego utrzymania dróg i ulic.

6. Pomieszczenie dla dyspozytora akcji zimowej lub osoby wyznaczonej przez Wykonawcę do kontaktu w trakcie realizacji zamówienia, musi posiadać łączność telefoniczną z telefonem czynnym w godzinach pracy i pełnienia dyżurów. Baza musi funkcjonować w okresach zimowych, o których mowapowyżej.

7. Wykonawca będzie prowadził zimowe utrzymanie dróg i ulic w granicach administracyjnych miasta Leszna wg II, III, IV oraz V (interwencyjne w zależności od potrzeb) standardu zimowego utrzymania. Standardy zimowego utrzymania zostały określone w ogólnych specyfikacjach technicznych (Załącznik nr 14 do SWZ) wraz z wykazem ulic im przypisanych (Załącznik nr 15 do SWZ).

8. Wykonawca zobowiązany będzie bezzwłocznie podjąć czynności zimowego utrzymania na każde wezwanie Zamawiającego w ramach wyznaczonego wcześniej dyżuru zimowego utrzymania i ilości ustalonych jednostek sprzętowych.

9. Zakres zamówienia obejmuje również instalację w siedzibie Zamawiającego oprogramowania umożliwiającego bieżącą lokalizację pracujących jednostek sprzętowych, identyfikację wykonywanych czynności przez te jednostki oraz na sumowanie wykonanych przez te pojazdy czynności (system oparty na bazie odbiorników sygnałów GPS lub równoważny, zainstalowany w jednostkach sprzętowych). Opłaty za zakup, instalację, użytkowanie oraz utrzymanie urządzeń GPS i oprogramowania w siedzibie Zamawiającego poniesie Wykonawca.

10. Za szkody wynikłe w czasie prowadzenia prac jak również za wszelkie zdarzenia powstałe z tej przyczyny odpowiedzialny będzie Wykonawca.

11. Ustala się miesięczne rozliczanie i fakturowanie prac. Szczegóły dotyczące rozliczania opisane zostały we wzorze umowy, która stanowi Załącznik nr 12 do SWZ.

12. Zamówienie nie obejmuje usuwania pozostałości piasku spowodowanych prowadzeniem zimowego utrzymania dróg i ulic.

13. Zakres usług do wykonania w ramach niniejszego przedmiotu zamówienia został orientacyjnie określony w formularzu kosztorysu ofertowego, stanowiącego Załącznik nr 1A do SWZ.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: „Dodatkowa jednostka sprzętowa do odśnieżania do dyspozycji Zamawiającego” (PdJ) / Waga: 20 pkt.

Kryterium jakości - Nazwa: „Dodatkowy pojazd ze skrzynią samowyladowczą do dyspozycji Zamawiającego” (Pdp) / Waga: 20 pkt.

Cena - Waga: 60 pkt.

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Początek: 15/10/2023

Koniec: 15/04/2026

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: tak

Opis wznowień:

Przewiduje się zam. z art. 214 ust. 1 pkt 7) Pzp, stanowiące nie więcej niż 90% wartości zam.

podst., polegającego na powtórzeniu podobnych usług, zgodnych z zam. podst., tj. prowadzenia prac zw. z zimowym utrzymaniem dróg i ulic w granicach admin. Leszna, w okresie 3lat od dnia udz. zam. podst. i na warunkach podobnych do zam. podst. pod warunk. zaist. potrzeby i posiadania środków fin. w budżecie.

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta na następujące okresy zimowe :

- od dnia 15 października 2023 r. do dnia 15 kwietnia 2024 r.

- od dnia 15 października 2024 r. do dnia 15 kwietnia 2025 r.

- od dnia 15 października 2025 r. do dnia 15 kwietnia 2026 r.

Terminy, o których mowa powyżej, mogą być wydłużone ze względu na występujące warunki atmosferyczne.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki udziału**

III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

Każdy Wykonawca musi wnieść wadium w wysokości 20.000,00zł. Wadium może być wniesione według wyboru

Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

1)pieniądzu;

2)gwarancjach bankowych;

3)gwarancjach ubezpieczeniowych;

4)poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2080 ze zm.).

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku PKO BP S.A. nr: 37 1020 3088 0000 8302 0005 7703 z dopiskiem na blankiecie przelewu:

WADIUM, „Znak sprawy: MZD.271.06.2023 Zimowe utrzymanie dróg i ulic w mieście Lesznie w sezonach zimowych 2023/2024, 2024/2025, 2025/2026”

Kopię polecenia przelewu lub wydruk z przelewu elektronicznego zaleca się złożyć wraz z ofertą.

Ze względu na ryzyko związane z czasem trwania okresu rozliczeń międzybankowych Zamawiający zaleca dokonanie przelewu ze stosownym wyprzedzeniem.

Wadium wnoszone w formie poręczenia lub gwarancji musi być złożone w takiej formie, w jakiej zostało ono ustanowione przez gwaranta lub poręczyciela, tj. jako oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci

elektronicznej. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczenia, dokument powinien być sporządzony zgodnie z obowiązującym prawem i winien zawierać następujące elementy:

- 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela (instytucji udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib;
- 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem;
- 3) kwotę gwarancji/poręczenia;
- 4) termin ważności gwarancji/poręczenia;
- 5) bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie, zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłaty na rzecz Zamawiającego pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp tj.:
 - 5.1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;
 - 5.2) Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie.
 - 5.3) Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.
- 6) gwarancja/poręczenie winno być nieodwołalne i bezwarunkowe;
- 7) gwarancja/poręczenie musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 8) wszelkie spory dotyczące gwarancji/poręczenia podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencji sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego;
- 9) jednocześnie Zamawiający wymaga, aby okres ważności gwarancji/poręczenia nie był krótszy niż okres związania ofertą.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert i utrzymać nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa powyżej, przed upływem terminu składania ofert tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako termin składania ofert.

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu jeżeli wykaże, że:

- a) dysponuje kwotą (środki własne lub zdolność kredytowa) nie mniejszą niż 200 000,00 PLN brutto (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100).
- b) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną ubezpieczenia nie mniejszą niż 1 000 000,00 PLN (słownie: jeden milion złotych 00/100).

UWAGA

Zamawiający wyjaśnia, iż w przypadku złożenia w niniejszym postępowaniu oferty przez grupę Wykonawców (Konsorcjum), Zamawiający dopuszcza, w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji finansowej i ekonomicznej możliwość łączenia potencjału kilku Wykonawców (Konsorcjantów), który zsumowany łącznie pozwala wykazać fakt spełnienia niniejszego warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji finansowej i ekonomicznej.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej, o którym mowa w Rozdziale 5 ust. 2 pkt 3 SWZ Zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych:

- a) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem,
- b) dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.

Uwaga:

Zgodnie z orzeczeniem KIO w tym zakresie (wyrok KIO 707/16 z dnia 20 kwietnia 2017 r.) przedłożona, na wezwanie Zamawiającego, polisa ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności powinna być aktualna na dzień złożenia tej polisy i mieć charakter ciągły tj.: potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu na dzień składania ofert. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może załączyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu, jeżeli wykaże, że:

- a) wykonał nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, co najmniej dwie usługi odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, polegające na wykonywaniu prac związanych z prowadzeniem zimowego utrzymania dróg i ulic na terenach zabudowanych na ciągach dróg krajowych lub wojewódzkich lub powiatowych o wartości co najmniej 100.000,00 zł brutto każda (słownie: sto tysięcy złotych 00/100) przy czym przez jedną usługę Zamawiający rozumie wykonanie prac związanych z prowadzeniem zimowego utrzymania dróg i ulic w jednym sezonie zimowym dla jednego zamawiającego.

UWAGA

Zamawiający wyjaśnia, iż zgodnie z wyrokiem TSUE z 04.05.2017 r. w sprawie C-387/14 Esaprojekt, Wykonawca samodzielnie składający ofertę w postępowaniu, w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego doświadczenia zawodowego, może polegać na zasobach w postaci doświadczenia grupy Wykonawców (Konsorcjum), której był członkiem przy realizacji innego zamówienia, jeżeli faktycznie i konkretnie uczestniczył w jego realizacji.

Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności zawodowej – nie dopuszcza łącznego spełnienia warunku.

b) będzie dysponował minimum następującym potencjałem technicznym:

- 1) 2 (dwoma) pługopiaskarkami wyposażonymi w odbiorniki GPS, z możliwością ciągłego monitoringu miejsca pobytu i pracy,
- 2) 2 (dwoma) pługosolarkami gwarantującymi zraszanie nawierzchni stałą dawką bez względu na prędkość poruszania się, wyposażone w elektroniczne urządzenia kontroli ilości zużytych środków chemicznych w

rozbiciu na ich jednostkowe zużycie na m2 utrzymywanej nawierzchni oraz wyposażonymi w odbiorniki GPS, z możliwością ciągłego monitoringu miejsca pobytu i pracy,

3) 2 (dwoma) ładowarkami, wyposażonymi w odbiorniki GPS, z możliwością ciągłego monitoringu miejsca pobytu i pracy

4) 2 (dwoma) pługami ciągnikowymi, wyposażonymi w odbiorniki GPS, z możliwością ciągłego monitoringu miejsca pobytu i pracy

5) 2 (dwoma) pojazdami ze skrzynią samowyładowczą o pojemności min. 5 m³ wyposażonymi w odbiorniki GPS, z możliwością ciągłego monitoringu miejsca pobytu i pracy

UWAGA:

w przypadku, gdy Wykonawca wykaże dysponowanie pojazdem z dwiema skrzyniami samowyładowczymi o pojemności minimum 5 m³ każda, będzie on liczony jako dwa pojazdy

UWAGA:

Zamawiający wyjaśnia, iż w przypadku złożenia oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający dopuszcza, w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej, możliwość łączenia potencjału kilku Wykonawców, który zsumowany łącznie pozwala wykazać fakt dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym, o którym mowa w niniejszym warunku udziału w postępowaniu.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej i zawodowej, o którym mowa w Rozdziale 5 ust. 2 pkt 4 SWZ Zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych:

a) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy (Załącznik nr 10 do SWZ);

b) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami (Załącznik nr 11 do SWZ).

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

1. Zamawiający wymaga od wybranego Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 12 do SWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy Pzp oraz wskazanym we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 12 do SWZ.
3. Zmiana umowy, o której mowa w ust. 2, wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
4. Umowa na wykonanie zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełni wszystkie postawione wymagania i którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. O miejscu i terminie zawarcia umowy Zamawiający poinformuje wybranego Wykonawcę w zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
6. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy.

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Opis

IV.1.1) Rodzaj procedury

Procedura otwarta

IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału

Data: 10/08/2023

Czas lokalny: 10:00

IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom

IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Polski

IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

Oferta musi zachować ważność do: 07/11/2023

IV.2.7) Warunki otwarcia ofert

Data: 10/08/2023

Czas lokalny: 10:30

Miejsce:

Otwarcie ofert odbywa się przy użyciu platformy zakupowej. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.

Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

1. Dominik Kaźmierczak 2. Maciej Adamski

Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych

Akceptowane będą faktury elektroniczne
Stosowane będą płatności elektroniczne

VI.3) Informacje dodatkowe:

1. Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu na podst. art. 108 ust. 1 i 109 ust. 1 pkt. 4, 5, 7, 8, 9, 10 ustawy Pzp, na podst. art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie oraz zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia Zamawiający wymaga dokumentów i oświadczeń wskazanych w Rozdziale 7 SWZ.

2. Oferta składana jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej. 3. Na Ofertę składają się:

a) wypełniony Formularz ofertowy- Załącznik nr 1 do SWZ, b) wypełniony kosztorys ofertowy- Załącznik nr 1A do SWZ. Dokumenty te składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie. 4. Wraz z Ofertą powinny być złożone:

a) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ), złożony zgodnie z treścią Rozdziału 8 SWZ.

Oświadczenie należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

b) oświadczenie Wykonawcy dot. przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/214 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – Załącznik nr 7 do SWZ

W przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, ww. oświadczenie - Załącznik nr 9 do SWZ składa także podmiot udostępniający zasoby.

Oświadczenie, o którym mowa powyżej należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, c) oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia- w sytuacji opisanej w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp (Załącznik nr 6 do SWZ) Oświadczenie w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do reprezent. Wykonawców, zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

d) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów- Załącznik nr 8 do SWZ. Zobowiązanie musi być złożone w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby, zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie. e) dokument Pełnomocnictwa w określonych w SWZ sytuacjach, f) dowód wniesienia wadium (w przypadku wadium złożonego w formie poręczeń lub gwarancji); Wadium wnoszone w formie poręczenia lub gwarancji musi być złożone w takiej formie, w jakiej zostało ono ustanowione przez gwaranta lub poręczyciela, tj. jako oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych
Adres pocztowy: Postępu 17A
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Państwo: Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: <https://www.gov.pl/web/uzp>

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

Oficjalna nazwa: Sąd polubowny przy prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej
Adres pocztowy: ul. Krucza 36 / Wspólna 6
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 00-522
Państwo: Polska
E-mail: sp@prokuratoria.gov.pl
Tel.: +48 226958504
Faks: +48 226958111
Adres internetowy: <https://www.gov.pl/web/sp-prokuratoria>

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub z zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
5. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem

terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

6. Odwołanie wnosi się w terminie:

- a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
- b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a;

7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne;

8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne;

9. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia
- 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo

10. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

11. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <https://www.gov.pl/web/uzp>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

30/06/2023