



**PROJEKT / 2022**

zawarta w Gdańsku dnia ..... pomiędzy:

Gdańskim Uniwersytetem Medycznym z siedzibą w Gdańsku (80-210) przy ul. M. Skłodowskiej-Curie 3a, REGON: 000288627, NIP: 584-09-55-985, reprezentowanym przez:

prof. dr. hab. Jacka Bigdę – p.o. Kanclerza

przy kontrasygnacie finansowej Zbigniewa Tymoszyka - Z-cy Kanclerza ds. Finansowych – Kwestora

zwanym w dalszej części „Zamawiającym”,

a

..... z siedzibą w ....., REGON: ....., NIP: ....., reprezentowanym przez:

..... - .....

zwanym dalej „Wykonawcą”, łącznie zwanymi Stronami, ,

*W rezultacie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1) w związku z art. 359 ust. 2) ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021r. poz. 1129 ze zm.), dalej: Pzp, nr postępowania GUM2022ZP0038 została zawarta umowa, dalej: „Umowa” o następującej treści:*

**§1**

**Przedmiot umowy**

1. Zakres przedmiotowy umowy obejmuje zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń w zakresie:

- 1) Pakiet ..... – (nazwa przedmiotu zamówienia) .....
- 2) Pakiet ..... – (nazwa przedmiotu zamówienia) .....

dla potrzeb Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego, na warunkach określonych w specyfikacji warunków zamówienia oraz ofercie Wykonawcy z dnia ....., stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy, w ramach projektu pn.: „Wielomodułowy program poprawy efektywności i jakości funkcjonowania Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego”, zadanie 3 - Program poprawy kompetencji studentów w 6 pakietach”, na podstawie umowy o dofinansowanie nr POWR.03.05.00-00-z082/18.

2. Szczegółowy zakres usług określony został w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy.



## §2

### Warunki realizacji umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy przy dołożeniu najwyższej staranności.
2. Zamawiający po zawarciu umowy przekaże w formie elektronicznej osobie do kontaktu ze strony Wykonawcy, wskazanej w § 8 niniejszej umowy, logo i informacje o nazwie programu w ramach, którego realizowana będzie usługa. Logo i informacje o programie, wskazane w zdaniu powyżej, zostaną wykorzystane jedynie na potrzeby sporządzenia materiałów niezbędnych do przeprowadzenia kursu, a sposób ich zamieszczania przez Wykonawcę w materiałach drukowanych i elektronicznych zostanie uzgodniony z Zamawiającym.

## §3

### Termin i miejsce realizacji umowy

1. Realizacja usługi odbędzie się w terminie .....
2. Dokładny termin szkolenia Zamawiający ustali z Wykonawcą nie później niż na 14 dni przed planowanym szkoleniem.
3. Szczegółowy program szkolenia zostanie opracowany przez Wykonawcę i przedstawiony do akceptacji Zamawiającego w ciągu 14 dni roboczych od daty zawarcia umowy. Zamawiający w ciągu 5 dni roboczych zaakceptuje go lub odeśle do poprawy. Poprawiony program szkoleń Wykonawca musi przekazać Zamawiającemu w ciągu 5 dni roboczych.
4. Szkolenie odbędzie się w języku polskim, w formie online - technologię do przeprowadzenia szkolenia online zapewni Wykonawca.
5. Wykonawca przeprowadzi szkolenie ze szczególną dbałością o realizację zajęć zarówno teoretycznych, jak i praktycznych oraz dobór metod szkoleniowych, które Wykonawca wskaże w zaproponowanym programie, zatwierdzonym przez Zamawiającego.

## §4

### Wynagrodzenie

1. Za wykonanie całości przedmiotu umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy ustala się kwotę brutto ..... zł (słownie złotych: .....)  
w tym brutto:

- a) Pakiet nr ..... zł. (słownie: ..... zł.)
- b) Pakiet nr ..... zł. (słownie: ..... zł.)

zwane dalej wynagrodzeniem.



2. Kwota podana w ust.1 pokrywa wszelkie koszty wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu umowy, jakie poniesie Wykonawca w związku z realizacją umowy w szczególne koszty trenera, materiałów szkoleniowych, zaświadczeń.
3. Podstawą płatności będzie potwierdzenie odbioru prawidłowości wykonania przedmiotu umowy (protokół zdawczo-odbiorczy).
4. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem po zrealizowaniu przez Wykonawcę przedmiotu umowy, na rachunek Wykonawcy na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, w terminie 21 dni od dnia jej doręczenia Zamawiającemu.
5. Za dzień zapłaty uważać się będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

## **§5**

### **Kary umowne i odstąpienie od umowy**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od realizacji umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie niniejszej Umowy, chyba że niewykonanie niniejszej Umowy nastąpiło z powodu siły wyższej. Za siłę wyższą uznaje się zdarzenie zewnętrzne nagłe i niespodziewane, któremu nie można zapobiec i które znajduje się poza kontrolą Wykonawcy.
3. Za nie wykonanie umowy Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 20% wartości wynagrodzenia wskazanego w § 4 ust. 1 ..... niniejszej Umowy. Przez niewykonanie niniejszej Umowy przez Wykonawcę, Strony rozumieją brak realizacji usług wskazanych w §1 w terminach wskazanych przez Zamawiającego w § 3 niniejszej umowy.” Jeśli bowiem zajdą okoliczności z § 11 ust. 1 to zmieni się termin wykonania umowy lub zmieni się termin poszczególnych szkoleń, a gdy zmieni się termin wykonania umowy lub zmieni się termin poszczególnych szkoleń, to nie powstanie zwłoka i kara umowna.
4. Za każdy stwierdzony przypadek niedopełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę (jeżeli dany zakres zamówienia powierzono do wykonania podwykonawcy) obowiązku zatrudnienia którejkolwiek z osób wykonujących czynności, o których mowa w § 9 ust. 1, na podstawie umowy o pracę w kwocie 300,00 zł.
5. Za inne niż wskazane w ust. 3 nienależyte wykonanie Umowy Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 5 % wynagrodzenia wskazanego w §4 ust. 1 niniejszej Umowy odrębnie za każde naruszenie postanowień niniejszej Umowy.
6. Łączna wysokość kar umownych nie przekroczy 20% wartości brutto, określonej w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.



7. Postanowienia ust. 1 – 5 nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych.
8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonej kary umownej z przysługującego mu wynagrodzenia po wcześniejszym wezwaniu Wykonawcy przez Zamawiającego do ich zapłaty w terminie 7 dni.
9. Odstąpienie od umowy z przyczyn opisanych w ust. 1 winno nastąpić w terminie 30 dni od daty wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do usunięcia naruszeń.
10. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej oraz powinno zawierać przyczynę odstąpienia.

## **§6**

### **Poufność współpracy**

1. Strony zobowiązują się do bezwzględnego zachowania poufności wszelkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji niniejszej umowy i nie ujawniania ich osobom trzecim, zarówno w czasie trwania umowy, jak również po jej rozwiązaniu przez okres 5 lat.
2. Strony są odpowiedzialne za właściwe przechowywanie wszelkich dokumentów i materiałów, związanych z realizowanym przedmiotem umowy, tak aby w żaden sposób nie były dostępne dla osób postronnych.
3. Strony postanawiają zgodnie, że poufnością nie jest objęty sam fakt współpracy pomiędzy stronami i jej zakres tematyczny.

## **§7**

### **Wykorzystanie logotypu Uczelni**

1. Logotyp Zamawiającego (znak towarowy objęty prawem ochronnym) może być wykorzystany jedynie na potrzeby sporządzenia materiałów niezbędnych do przeprowadzenia kursu.
2. Sposób zamieszczania logotypu Zamawiającego w materiałach drukowanych i elektronicznych należy bezwzględnie uzgodnić z Sekcją Informacji i Promocji Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego, pod numerem telefonu: 58 349 11 63, poczta elektroniczna: [promocja@gumed.edu.pl](mailto:promocja@gumed.edu.pl).

## **§8**

### **Osoby do kontaktu**

1. Osoby do kontaktu w sprawach związanych z wykonaniem niniejszej umowy:
  - a) po stronie Zamawiającego: . .....tel. ...., e-mail: .....
  - b) po stronie Wykonawcy: . .....tel. ...., e-mail: .....
2. O każdej zmianie wyznaczonych osób każda ze stron powiadomi niezwłocznie.

## **§ 9**



## KLAUZULE ZATRUDNIENIOWE

1. Stosownie do art. 95 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 poz. 2019), Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub podwykonawca, jeżeli dany zakres zamówienia powierzono do wykonania podwykonawcy, zatrudniał na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 108, z późn. zm.) **osoby wykonujące w trakcie realizacji zamówienia czynności polegające na obsłudze administracyjnej szkolenia.**
  2. Na każde żądanie Zamawiającego przekazane w okresie realizacji niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązany jest – w terminie **7 dni** od daty wystąpienia z takim żądaniem przez Zamawiającego – udowodnić spełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, o których mowa w ust. 1, poprzez udostępnienie Zamawiającemu:
    - 1) poświadczonych za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopii umów o pracę (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony) zawartych z osobami wykonującymi czynności, o których mowa w ust. 1,
    - 2) poświadczonych za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopii imiennych raportów miesięcznych o należnych składkach i wypłaconych świadczeniach, dotyczących osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1,
    - 3) zaświadczeń właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, potwierdzających opłacenie odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy, w odniesieniu do osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1,
    - 4) poświadczonych za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopii dowodów potwierdzających zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, dotyczących osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1.
  3. Przed udostępnieniem Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w ust. 2, odpowiednio Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest dokonać anonimizacji danych osobowych w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych, tj. w szczególności adresów, numerów PESEL, numerów dokumentów tożsamości, wysokości wynagrodzenia, wysokości odprowadzanych składek itp., które nie są niezbędne do udostępnienia Zamawiającemu w celu wykonania postanowień niniejszej Umowy, przy czym informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu, a także zakres obowiązków w odniesieniu do czynności, o
- Projekt „Wielomodułowy program poprawy efektywności i jakości funkcjonowania Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego” współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020



których mowa w ust. 1, jeżeli został sporządzony, powinny być możliwe do zidentyfikowania (jeżeli znajdują się w treści określonego dokumentu).

4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę lub podwykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 2, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, będzie traktowane jako niedopełnienie obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1, których te dokumenty dotyczą i skutkuje naliczeniem kary umownej na zasadach określonych w § 5 ust. 4 Umowy.
5. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego informacji o naruszeniu przez Wykonawcę lub podwykonawcę zobowiązań dotyczących zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Państwową Inspekcję Pracy celem podjęcia przez nią stosownego postępowania wyjaśniającego lub kontroli.

W przypadku gdy część zamówienia, w zakres której wchodzi czynności, o których mowa w ust. 1, powierzono podwykonawcy, przepisy niniejszego paragrafu w zakresie w jakim odnoszą się do Wykonawcy dotyczą także podwykonawcy, z tym że za niedopełnienie zobowiązań wynikających z niniejszego paragrafu przez podwykonawcę odpowiedzialność ponosi Wykonawca. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że podwykonawca będzie przestrzegał powyższych zobowiązań, a umowa zawarta pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą będzie zawierać postanowienia analogiczne do opisanych w niniejszym paragrafie.

## **§ 10**

### **Ochrona danych osobowych**

1. Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanym dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
  - 1) Administratorem danych osobowych jest Gdański Uniwersytet Medyczny z siedzibą: 80-210 Gdańsk, ul. M. Skłodowskiej-Curie 3a,
  - 2) Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych w Gdańskim Uniwersytecie Medycznym, nr tel. (58) 349 10 27, adres email [iod@gumed.edu.pl](mailto:iod@gumed.edu.pl),
  - 3) Administrator danych osobowych działając w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. f RODO, przetwarza dane osobowe osób fizycznych, w szczególności osób reprezentujących oraz wskazanych do kontaktu związanych z wykonaniem umowy, pozyskane bezpośrednio lub pośrednio, na podstawie prawnie uzasadnionego interesu rozumianego jako identyfikacja osoby kontaktowej w celu umożliwiającym prawidłową realizację umowy między stronami oraz komunikacji w zakresie realizacji umowy a także w celach związanych z jej rozliczeniem.



- 4) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak konieczne do zawarcia i wykonania umowy. Bez podania danych realizacja celu przetwarzania danych będzie niemożliwa,
- 5) Odbiorcami danych osobowych zgromadzonych w związku z realizacją umowy będą wyłącznie osoby lub podmioty uprawnione do ich otrzymania na mocy przepisów prawa, mogą one zostać również przekazane podmiotom współpracującym z Uniwersytetem w oparciu o umowy powierzenia zawarte zgodnie z art. 28 RODO. Dane te nie będą przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych.
- 6) Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych powyżej.
- 7) Osoba, której dane dotyczą posiada prawo:
  - a. dostępu do treści swoich danych, ograniczenia przetwarzania,
  - b. do ich sprostowania, gdy są niezgodne ze stanem rzeczywistym,
  - c. do ich usunięcia, a także przenoszenia danych – w przypadkach przewidzianych prawem,
  - d. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, że dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

## **§ 11**

### **Zmiany umowy**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu wykonania Umowy lub zmiany terminów poszczególnych szkoleń tylko w następujących przypadkach:
  - 1) wystąpienia przyczyn organizacyjnych uniemożliwiających przeprowadzenie szkolenia w wyznaczonym terminie leżących po stronie Zamawiającego, wówczas termin wykonania umowy lub szkolenia zostanie wydłużony/zmieniony o czas potrzebny do uzgodnienia nowego terminu przez Zamawiającego z Wykonawcą oraz uczestnikami szkolenia,
  - 2) nastąpienia zdarzeń losowych, które nastąpią max. 12 godz. przed terminem wykonania szkolenia leżących po stronie Wykonawcy uniemożliwiających wykonanie szkolenia w wyznaczonym terminie, wówczas termin wykonania umowy lub szkolenia zostanie wydłużony/zmieniony o czas potrzebny do uzgodnienia nowego terminu przez Zamawiającego z uczestnikami szkolenia,
  - 3) wystąpienia okoliczności siły wyższej - rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części. W razie wystąpienia siły wyższej Strony Umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług – Wynagrodzenie przewidziane niniejszą Umową ulegnie zmianie odpowiedniej do zmiany wysokości podatku od towarów i usług (ulegnie korekcie o wysokość zmiany podatku VAT), przy



czym powyższa zmiana będzie miała zastosowanie wyłącznie w odniesieniu do części Wynagrodzenia objętego fakturami wystawionymi po dniu wejścia w życie zmiany przepisów prawa wprowadzających nowe stawki podatku od towarów i usług. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu stosownego oświadczenia, w terminie 3 dni od urzędowego ogłoszenia nowych stawek.

3. Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1. Wniosek o zmianę postanowień niniejszej umowy musi być wyrażony na piśmie.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w formie aneksu pod rygorem nieważności.

## **§12**

### **Postanowienia końcowe**

1. W zakresie nieuregulowanym w umowie znajdują zastosowanie przepisy prawa zamówień publicznych, a w zakresie niesprzecznym z tymi przepisami – Kodeks cywilny.
2. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy lub z nią związane będą rozstrzygane przez Strony polubownie w drodze negocjacji prowadzonych w dobrej wierze. W przypadku nierozstrzygnięcia sporu na drodze polubownej w terminie 30 dni od daty żądania złożonego przez jedną ze Stron, spór będzie podlegać rozstrzygnięciu przez sąd powszechny w Gdańsku.
3. Zamawiający i Wykonawca podejmą starania w celu polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych między nimi na drodze bezpośrednich negocjacji.
4. Jeśli po 30 dniach od rozpoczęcia bezpośrednich negocjacji, Zamawiający i Wykonawca nie są w stanie polubownie rozstrzygnąć sporu, to każda ze Stron może poddać spór rozstrzygnięciu sądowi powszechnemu właściwemu miejscowo dla Zamawiającego.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

#### Załączniki:

1. opis przedmiotu zamówienia
2. oferta Wykonawcy
3. protokół zdawczo-odbiorczy

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**





Załącznik nr 3 do umowy

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY**

<b>Wykonawca:</b>	<b>Zamawiający:</b>
<b>Przedstawiciel Wykonawcy:</b>	<b>Przedstawiciel Zamawiającego:</b>

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość osób

Wykonano w dniu .....

.....

*Przedstawiciel Wykonawcy:*

*Przedstawiciel Zamawiającego:*

.....

.....

*(podpis i pieczętka)*

*(podpis i pieczętka)*

**Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury**