**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

 **ZAMAWIAJĄCY:**

**Szpital Specjalistyczny im. J. Dietla w Krakowie**

# Zaprasza do złożenia oferty w trybie art. 275 pkt 1 (trybie podstawowym bez negocjacji) o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129) – dalej ustawy pzp na: usługę pn:

**“Odbiór, transport i unieszkodliwienie poprzez termiczne przekształcenie odpadów medycznych”**

Nr postępowania: **SZP/5/2021**

Z-ca Dyrektora

ds. Administracyjnych

dr Marcin Mikos

Kraków, dn. 24.08.2021 r.

1. **NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Szpital Specjalistyczny im. J. Dietla w Krakowie,

Adres:ul. Skarbowa 4, 31-121 Kraków,

Tel.: (12) 68 76 330,

e-mail: szpital@dietl.krakow.pl

NIP: 676-20-83-306,

Regon: 351564179,

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku od godz. 7:30 do godz. 15:05, z wyłączeniem dni wolnych od pracy.

Zamówienia Publiczne:

Adres strony prowadzonego postępowania: [**https://platformazakupowa.pl/transakcja/499331**](https://platformazakupowa.pl/transakcja/499331)

e-mail: zp@dietl.krakow.pl,

tel.: (12) 68 76 371, 372,

**Uwaga!**

Zamawiający przypomina, że w toku postępowania zgodnie z art. 61 ust. 2 ustawy pzp komunikacja ustna dopuszczalna jest jedynie w toku negocjacji lub dialogu oraz w odniesieniu do informacji, które nie są istotne. Zasady dotyczące sposobu komunikowania się zostały przez zamawiającego umieszczone **w rozdziale XXIII pkt 3.**

1. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129) oraz aktów wykonawczych do niej, o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych.
3. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia negocjacji.
4. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**
5. Przedmiotem zamówienia jest: **Usługa odbioru, transportu i unieszkodliwiania poprzez termiczne przekształcenie odpadów medycznych dla Szpitala Specjalistycznego im. J. Dietla w Krakowie,** zgodnie z **ZAŁĄCZNIKIEM NR 2 DO SWZ - FORMULARZ CENOWY WRAZ ZE SZCZEGÓŁOWYM OPISEM PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**
6. Przedmiot zamówienia obejmuje odpady medyczne o kodach:
* 18 01 02\*,
* 18 01 03\*,
* 18 01 04,
* 18 01 07,
* 18 01 08\*,
* 18 01 09.
1. Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
* 90524000-6 – usługi w zakresie odpadów medycznych
* 90524200-8 – usługi usuwania odpadów szpitalnych
* 90524400-0 – usługi gromadzenia, transportu i wywozu odpadów szpitalnych.
1. Przedmiotowa usługa będzie świadczona z uwzględnieniem przestrzegania „zasady bliskości”. Zasada bliskości: zgodnie z art. 20 ust. 3 i art. 20 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, zakazuje unieszkodliwiania zakaźnych odpadów medycznych i weterynaryjnych poza obszarem województwa, na którym zostały wytworzone. Wyjątek od tej zasady dopuszcza unieszkodliwianie zakaźnych odpadów medycznych i weterynaryjnych na obszarze województwa innego niż to, na terenie, którego zostały wytworzone, w najbliżej położonej instalacji, w przypadku braku instalacji do unieszkodliwiania tych odpadów na obszarze danego województwa lub gdy istniejące instalacje nie mają wolnych mocy przerobowych. Odpady medyczne zakaźne o kodach 180102\*, 180103\* będą przetransportowywane do unieszkodliwienia do spalarni posiadającej stosowne zezwolenia i spełniającej wymogi do unieszkodliwiania odpadów medycznych, znajdującej się na terenie Województwa Małopolskiego, zgodnie z obowiązującą zasadą bliskości.
2. **INFORMACJE O CZĘŚCIACH**
3. Liczba części zamówienia/pakietów: 1 zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych w ramach pakietu.
4. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę: 1.
5. Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części.
6. **PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE**

Zamawiający nie wymagazłożenia przedmiotowych środków dowodowych.

1. **WIZJA LOKALNA**

Zamawiający nie wymaga odbycia wizji lokalnej ani sprawdzenia dokumentów dotyczących zamówienia.

1. **TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA**
2. Usługa będzie realizowana sukcesywnie przez okres **12 miesięcy od daty** zawarcia umowy.
3. Miejsce realizacji zamówienia - budynki Szpitala Specjalistycznego im. J. Dietla w Krakowie zlokalizowane przy:
* ul. Skarbowej 1 w Krakowie,
* Al. Focha 33 w Krakowie,
* ul. Batorego 3 w Krakowie - pomieszczenia poradni specjalistycznej
1. **OFERTY WARIANTOWE**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

1. **OFERTY RÓWNOWAŻNE**

Zamawiający **nie** **dopuszcza** składania ofert równoważnych.

1. **UMOWA RAMOWA**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

1. **AUKCJA ELEKTRONICZNA**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

1. **ZAMÓWIENIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8 PZP**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy pzp

1. **KATALOGI ELEKTRONICZNE**

Zamawiający nie wprowadza wymogu ani możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

1. **INFORMACJĘ O ZASTRZEŻENIU UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Zamawiający nie zastrzega ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w [art. 94](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytimjzhe4tiltqmfyc4njrga4danbtga) ustawy pzp.

1. **INFORMACJA O KLUCZOWYCH CZĘŚCIACH ZAMÓWIENIA**

Zamawiający nie zastrzega wykonania kluczowych części zamówienia przez wykonawcę.

1. **PODWYKONAWSTWO**
2. Zamawiający **dopuszcza** powierzeniewykonania części zamówienia podwykonawcy.
3. W przypadku wykonywania przedmiotu zamówienia z udziałem podwykonawców wykonawca zobowiązany jest do wskazania w swojej ofercie, części zamówienia (zakresy), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy będącego podmiotem udostępniającym zasoby w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa oświadczenie podwykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu i podmiotowe środki dowodowe, określone w niniejszej SWZ.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w [art. 118 ust. 1](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytimjzhe4tiltqmfyc4njrga4danrwg4), w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY**

Wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy obejmują następujące rodzaje czynności:

1) kierowanie autem (przewóz),

2) załadunek odpadów objętych przedmiotem zamówienia.

3) rozładunek odpadów objętych przedmiotem zamówienia.

Zamawiający wymaga, aby przynajmniej 1 osoba była zatrudniona na podstawie umowy o pracę w zakresie wykonywania czynności wymienionych powyżej.

1. **WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB, O KTÓRYCH MOWA W ART. 96 UST. 2 PKT 2**

Zamawiający **nie stawia** w tym zakresie żadnych wymagań.

1. **PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA**
2. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy pzp, wykonawcę:
3. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
4. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w [art. 258](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytimjwheytkltqmfyc4njqhe3tcnbrg4) Kodeksu karnego,
5. handlu ludźmi, o którym mowa w [art. 189a](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytimjwheytkltqmfyc4njqhe3tcmjsgi) Kodeksu karnego,
6. o którym mowa w [art. 228-230a](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytimjwheytkltqmfyc4njqhe3tcmrygm), [art. 250a](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytimjwheytkltqmfyc4njqhe3tcmzygy) Kodeksu karnego lub w [art. 46](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytgojvgm2tqltqmfyc4njqgezteobwgy) lub [art. 48](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytgojvgm2tqltqmfyc4njqgezteobxgi) ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
7. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 165a](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytimjwheytkltqmfyc4njqhe3tcmbshe) Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w [art. 299](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytimjwheytkltqmfyc4njqhe3tcnjzha) Kodeksu karnego,
8. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 115 § 20](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytimjwheytkltqmfyc4njqhe3tanzygu) Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
9. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w [art. 9 ust. 2](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrsge2tkmzwgy4dsltqmfyc4mrqgq3tgobsha) ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej [(Dz.U. z 2012 r. poz. 769)](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrsge2tkmzwgy4ds),
10. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w [art. 296-307](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytimjwheytkltqmfyc4njqhe3tcnjxgy) Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w [art. 286](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytimjwheytkltqmfyc4njqhe3tcnjtg4) Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w [art. 270-277d](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytimjwheytkltqmfyc4njqhe3tcnbxhe) Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
11. o którym mowa w [art. 9 ust. 1 i 3](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrsge2tkmzwgy4dsltqmfyc4mrqgq3tgobsg4) lub [art. 10](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrsge2tkmzwgy4dsltqmfyc4mrqgq3tgobtga) ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
2. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
3. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
4. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
5. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawcy z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy pzp.
7. W przypadku gdy wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby zamawiający zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
8. W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia zamawiający bada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych wykonawców.
9. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 pkt 1) -3) ustawy pzp.
10. Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy pzp.
11. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale XIX SWZ oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

1. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

tj. wykażą:

* aktualną decyzję/zezwolenie właściwego organu administracji terytorialnej na prowadzenie działalności w zakresie objętym przedmiotem zamówienia tj. zezwalającej na unieszkodliwianie odpadów o kodach objętych przedmiotem zamówienia, w spalarni wskazanej przez Wykonawcę, których posiadanie wynika z zapisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2021r., poz. 779 ze zm.) lub innych powszechnie obowiązujących przepisów,
* informację wydaną przez Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska, z treści której powinno wynikać, że spalarnia, w której będą unieszkodliwiane odpady zakaźne, eksploatowana jest zgodnie z prawem ochrony środowiska i spełnione są wymogi formalno-prawne dotyczące jej funkcjonowania,
* wpis do rejestru, o którym mowa w art. 49 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach
* aktualną decyzję/zezwolenie właściwego organu administracji terytorialnej zezwalającej na transport odpadów do miejsca unieszkodliwienia, których posiadanie wynika z Ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych lub innych powszechnie obowiązujących przepisów (posiadanie przez kierowców obsługujących odbiór odpadów z budynków szpitala aktualnych zaświadczeń ADR).
* Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
* Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

1. zdolności technicznej lub zawodowej:

tj. wykażą, że:

* przedmiotowa usługa będzie świadczona z uwzględnieniem przestrzegania „zasady bliskości”; odbierane od Zamawiającego odpady medyczne będą przetransportowywane do unieszkodliwienia do spalarni znajdującej się na terenie województwa małopolskiego
* spalarnia, w której będą unieszkodliwiane odpady medyczne będące przedmiotem zamówienia posiada aktualnie wolne moce przerobowe
* Zamawiający oceniając zdolność techniczną lub zawodową może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
* Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach polegać na zdolnościach technicznych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą**, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca, realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby ma potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
2. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
3. sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
4. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
5. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
6. **OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY**
7. Do oferty każdy wykonawca dołącza:
8. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z **ZAŁĄCZNIKIEM NR 3 DO SWZ.** Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

zamawiający dokona weryfikacji oświadczenia w odniesieniu do:

* wykonawców – w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z wykonawców (w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu wypełnione w zakresie, w jakim wykonawca wykazuje ich spełnianie);
* podmiotów trzecich – oświadczenie podmiotu trzeciego składa wykonawca, jeżeli powołuje się na jego zasoby w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu. Oświadczenie powinno być wypełnione w zakresie, w jakim wykonawca korzysta z zasobów podmiotu trzeciego i powinno dotyczyć także weryfikacji podstaw wykluczenia podmiotu trzeciego (dotyczy zarówno sytuacji, gdy podmiot trzeci nie będzie podwykonawcą w trakcie realizacji zamówienia, jak i sytuacji, gdy takim podwykonawcą będzie);
1. zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca, realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – o ile dotyczy, zgodnie z **ZAŁĄCZNIKIEM NR 6 DO SWZ.**
2. oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego będzie wynikać, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy w przypadku, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy pzp – o ile dotyczy, **ZGODNIE Z ZAŁĄCZNIKIEM NR 5 DO SWZ,**
3. pełnomocnictwo
4. do podpisania oferty, jeżeli upoważnienie do jej podpisania nie wynika
z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru).
5. dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
* W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający może żądać od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, chyba że wykonawca np. w formularzu ofertowym wskaże dane (np. REGON) umożliwiające dostęp do dokumentów które zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych.
* Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta tj. w formie elektronicznej (postać elektroniczna opatrzona kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 §2 ustawy z dnia 14 lutego 1991r. Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, kwalifikowanym podpisem. **Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.**
1. wypełniony formularz ofertowy, zgodnie z **ZAŁĄCZNIKIEM NR 1 DO SWZ,**
2. wypełniony formularz cenowy wraz ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, zgodnie z **ZAŁĄCZNIKIEM NR 2 DO SWZ** - *zamawiający prosi wykonawców ubiegających się o realizację zamówienia o załączenie dodatkowo do oferty formularza cenowego wraz ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia w formacie* *.doc, .docx, .xls lub .xlsx (dokument ten nie musi być podpisany elektronicznie). Przedłożony w ten sposób formularz nie stanowi części oferty. Załączony w wyżej wymienionym formacie formularz służyć będzie jedynie do usprawnienia procesu sprawdzania poprawności oferty.*
3. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
4. **Potwierdzenie spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:**
5. potwierdzenie zdolności do występowania w obrocie gospodarczym - zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań.
6. w celu potwierdzenia uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów zamawiający żąda:

1) aktualnej decyzji/zezwolenia właściwego organu administracji terytorialnej na prowadzenie działalności w zakresie objętym przedmiotem zamówienia tj. zezwalających na unieszkodliwianie odpadów o kodach objętych przedmiotem zamówienia, w spalarni wskazanej przez Wykonawcę, których posiadanie wynika z zapisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2021 r., poz. 779 ze zm.) lub innych powszechnie obowiązujących przepisów,

2) informacji wydanej przez Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska, z treści której powinno wynikać, że spalarnia, w której będą unieszkodliwiane odpady zakaźne, eksploatowana jest zgodnie z prawem ochrony środowiska i spełnione są wymogi formalno-prawne dotyczące jej funkcjonowania;

3) wpisu do rejestru, o którym mowa w art. 49 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.

1. potwierdzenie sytuacji ekonomicznej lub finansowej - zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań
2. w celu potwierdzenia zdolności technicznej lub zawodowej - zamawiający żąda:
* oświadczenia Wykonawcy, iż przedmiotowa usługa będzie świadczona z uwzględnieniem przestrzegania „zasady bliskości”; odbierane od Zamawiającego odpady medyczne będą przetransportowywane do unieszkodliwienia do spalarni znajdującej się na terenie województwa małopolskiego,
* oświadczenia Wykonawcy, iż spalarnia, w której będą unieszkodliwiane odpady medyczne będące przedmiotem zamówienia posiada aktualnie wolne moce przerobowe,

**załącznik nr 4 do SWZ.**

* Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych w przypadku wskazania zamawiającemu w ofercie:
* danych umożliwiających dostęp do bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne,
* wcześniejszego postępowania prowadzonego przez zamawiającego, gdzie są podmiotowe środki dowodowe oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
* W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający **może żądać** od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.
* Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozdziale XXI SWZ, składa się w formie elektronicznej lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy pzp.
* W zakresie nieuregulowanym ustawą pzp i niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia    grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
1. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

1. **INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW ORAZ WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) pod adresem: [**https://platformazakupowa.pl/transakcja/499331**](https://platformazakupowa.pl/transakcja/499331)
3. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami
* W sprawach dotyczących **przedmiotu zamówienia**:

**Marzena Kaszowska – kierownik DAG, tel. (12) 68 76 363**

* W sprawach dotyczących **procedury przetargowej**:

**Paweł Kosek – Starszy Inspektor ds. Zamówień Publicznych, tel. (12) 68 76 372, e-mail: zp@dietl.krakow.pl**

1. Komunikacja pomiędzy zamawiającym a wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji (innych niż oferta wykonawcy), odbywa się za pośrednictwem platformy zakupowej formularz „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformy zakupowej poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, awaryjnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: zp@dietl.krakow.pl
2. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej sekcja “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej do konkretnego wykonawcy.

Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformie zakupowej przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

1. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320; dalej: “Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformie zakupowej, tj.:
2. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
3. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
4. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
5. włączona obsługa JavaScript,
6. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
7. Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
8. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
9. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
10. akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej w zakładce „Regulamin” [pod linkiem](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin): <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz uznaje go za wiążący,
11. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem: <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view>
12. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformy zakupowej, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy pzp.
13. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformy zakupowej dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

1. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**
2. Wykonawca jest związany ofertą **30 dni** od upływu terminu składania ofert, tj. do dnia: **30.09.2021 r.,** przy czym pierwszym dniem związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
3. Wprzypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
5. W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
6. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia w wyznaczonym przez zamawiającego terminie pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
7. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO**
8. Oferta musi być sporządzona w ogólnie dostępnych formatach danych i złożona za pośrednictwem platformazakupowa.pl Instrukcja składania ofert dostępna jest pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

Zalecane przez zamawiającego formaty to: .pdf, .doc, .docx, .odt., .xls, .xlsx.

1. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
2. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, potwierdzającym zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej.
3. Do przygotowania oferty zaleca się skorzystanie z Formularzy stanowiących załączniki do SWZ. W przypadku gdy wykonawca nie korzysta z przygotowanych przez zamawiającego wzorów, oferta powinna zawierać wszystkie informacje wymagane we wzorach załączników.
4. Oferta powinna być:
5. sporządzona w języku polskim,
6. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/),
7. podpisana [kwalifikowanym podpisem elektronicznym](https://www.nccert.pl/) lub [podpisem zaufanym](https://moj.gov.pl/nforms/signer/upload?xFormsAppName=SIGNER) lub [podpisem osobistym](https://www.gov.pl/web/mswia/oprogramowanie-do-pobrania) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
8. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
9. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
10. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zastrzeżenie przez wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez zamawiającego jako bezskuteczne, ze względu na zaniechanie przez wykonawcę podjęcia, przy dołożeniu należytej staranności, działań w celu utrzymania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy pzp.

Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

1. Wykonawca, za pośrednictwem platformy zakupowej może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
2. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.
3. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
4. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
5. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

1. **SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**
2. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) pod adresem: [**https://platformazakupowa.pl/transakcja/499331**](https://platformazakupowa.pl/transakcja/499331) w myśl ustawy pzp na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **01.09.2021 r.** do godziny **10:00.**
3. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
4. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
5. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformy zakupowej, zamawiający zaleca stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno.
6. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
7. Szczegółowa instrukcja dla wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
8. **OTWARCIE OFERT**
9. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: **01.09.2021 r.** o godzinie **10:05.**
10. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w wyznaczonym terminie, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
11. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
12. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
13. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
14. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
15. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformy zakupowej w sekcji ,,Komunikaty”.

1. Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line.
2. **SPOSÓB OBLICZANIA CENY OFERTY**
3. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego **ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SWZ.**
4. Ofertę należy sporządzić w oparciu o formularz cenowy wraz ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia - **ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SWZ.**
5. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie niezbędne koszty związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami wynikającymi z dokumentów zamówienia.
6. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną wyczerpującą wszelkie należności wykonawcy wobec zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
7. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb (zgodnie z art. 106e ust. 11 ustawy o podatku od towarów i usług).
8. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
9. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
10. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:
11. poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
12. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
13. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
14. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
15. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.
16. **OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT**
17. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej zamawiający kierować się będzie następującym kryterium z przypisaniem im odpowiednio wag:
* cena - 100 %



gdzie:

|  |  |
| --- | --- |
| C | * wartość punktowa badanej oferty w kryterium cena
 |
| cena min | * najniższa zaoferowana cena brutto spośród badanych i nieodrzuconych ofert,
 |
| cena oferowana | * cena badanej oferty
 |

* ceny w powyższym wzorze rozumiane są jako ceny brutto za realizację całości przedmiotu zamówienia
* maksymalna liczba punktów do uzyskania w kryterium „cena” – 100 pkt (100%), przy czym 1 pkt = 1%. Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %.
* ocenie w ramach kryterium „Cena” podlegać będzie cena łączna brutto podana
w formularzu ofertowym - **ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SWZ**.
1. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów łącznie ze wszystkich kryteriów i spełniająca pozostałe wymagania zamawiającego. Ocenę łączną oferty stanowi suma punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów.
2. Oferta może uzyskać w kryteriach oceny ofert maksymalnie 100 punktów (100%), przy czym 1 pkt = 1%. Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %. Zamawiający obliczy punkty liczbowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglając zgodnie z zasadami matematycznymi.
3. **ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

1. **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**
2. Zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę o terminie podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do przedłożenia zamawiającemu umowy konsorcjum, w przypadku, gdy do realizacji zamówienia zostanie wybrana oferta złożona przez konsorcjum.
4. W przypadku gdy wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jego wniesienie było wymagane), zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
5. Zawarcie umowy z wybranym wykonawcą nastąpi w siedzibie zamawiającego lub zostanie przekazana do podpisania. Wybrany wykonawca zostanie powiadomiony o terminie zawarcia umowy oraz o ewentualnych dodatkowych formalnościach, jakie powinny być dopełnione w celu zawarcia umowy.

Przed podpisaniem umowy wybrany wykonawca przekaże zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy (np. imiona i nazwiska upoważnionych osób, które będą reprezentować wykonawcę przy podpisaniu umowy, nr rachunku bankowego).

1. W przypadku przekazania umowy do podpisu wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy i niezwłocznego dostarczenia jednego egzemplarza umowy zamawiającemu. W przypadku niedostarczenia umowy przekazanej do podpisu najpóźniej do 5 dni od dnia doręczenia umowy do podpisania zamawiający może potraktować to jako uchylanie się od zawarcia umowy.
2. **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. **PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY**
2. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy, zostały określone w **ZAŁĄCZNIKU NR 7 DO SWZ.**
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy pzp oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym **ZAŁĄCZNIK NR 7 DO SWZ.**
4. **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**
5. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy pzp.
6. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
7. Odwołanie przysługuje na:
8. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
9. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
10. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
11. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
12. Odwołanie wnosi się w terminie:
13. 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
14. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
15. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
16. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
17. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
18. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
19. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
20. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
21. **KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 4.5.2016 r., str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych uzyskanych w toku prowadzonego postępowania jest **Szpital Specjalistyczny im. J. Dietla w** Krakowie, ul. Skarbowa 4, 31-121 Kraków, tel. 12 68 76 330, e-mail: sekretariat@dietl.krakow.pl;
2. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD): e-mail: iodo@dietl.krakow.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu przeprowadzenia postępowania i udzieleniu zamówienia, prowadzenia dokumentacji księgowo-podatkowej, archiwizacji danych, dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami.
4. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest:
5. ustawa z 11.9.2019 r. – Prawo zamówień publicznych;
6. ustawa z 27.8.2009 r. o finansach publicznych;
7. ustawa z 14.7.1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
8. art. 6 pkt.1 lit. c RODO

– przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.

1. Odbiorca lub kategorie odbiorców: podmioty upoważnione na podstawie zawartych umów powierzenia oraz uprawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa, w szczególności osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania na podstawie art. 18 oraz art. 74–76 ustawy pzp. Zasada jawności ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (szczególna kategoria danych).
2. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania oraz przez okres wynikający z przepisów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, w szczególności zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata – przez cały okres obowiązywania umowy.
3. Posiada Pani/Pan prawo:
4. na podstawie art. 15 RODO - dostępu do danych; w przypadku, gdy wykonanie tego obowiązku, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może, zgodnie z art. 75 ustawy pzp, żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
5. na podstawie art. 16 RODO – do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych; zgodnie z art. 76 ustawy pzp wykonanie tego obowiązku nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
6. usunięcia danych w przypadku, gdy dane osobowe nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane, lub w inny sposób przetwarzane;
7. na podstawie art. 18 RODO – żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych; zgodnie z art. 74 ust. 3 ustawy pzp wykonanie tego obowiązku nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenie postępowania o udzielenie zamówienia.
8. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu, stosownie do art. 22 RODO.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.
11. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy pzp, związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy pzp.
12. nie przysługuje Pani/Panu:
13. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
14. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
15. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
16. Jednocześnie zamawiający przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
17. **POSTANOWIENIA KOŃCOWE I ZALECENIA ZAMAWIAJĄCEGO**
18. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy pzp oraz przepisy wykonawcze do niej.
19. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .**pdf .doc .docx .xls .xlsx.**
20. W celu ewentualnej kompresji danych zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń: .**zip, .7Z**
21. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
22. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
23. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
24. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
25. **ZAŁĄCZNIKI**

|  |  |
| --- | --- |
| Załącznik Nr 1 | Formularz oferty |
| Załącznik Nr 2 | Formularz cenowy wraz ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia |
| Załącznik Nr 3 | 1. Oświadczenie podmiotu składającego oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
 |
| Załącznik Nr 4 | 1. Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu wymagań dotyczących przedmiotu zamówienia
 |
| Załącznik Nr 5 | 1. Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych
 |
| Załącznik Nr 6 | Zobowiązanie o oddaniu wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia |
| Załącznik Nr 7 | Projekt umowy |

**ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SWZ**

**FORMULARZ OFERTOWY**

|  |  |
| --- | --- |
| **Wykonawca** |  |
| **Forma prowadzonej działalności** |  |
| **Adres** |  |
| **Adres do korespondencji** |  |
| **Województwo** |  |
| **NIP** |  | **Regon** |  |
| **Osoba upoważniona do kontaktów w sprawie oferty, telefon, e-mail** | ……………………………….……. *(imię i nazwisko)*……………………………..………. *(nr telefonu)*………………………………………… (e-mail) |

**Do:**

**Szpital Specjalistyczny im. J. Dietla w Krakowie**

**ul. Skarbowa 4**

**31-121 Kraków**

 Wykonawca składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji na: **“Odbiór, transport i unieszkodliwienie poprzez termiczne przekształcenie odpadów medycznych”, nr sprawy: SZP/5/2021**; oferuje realizację zamówienia zgodnie z wymogami, warunkami i terminami określonymi w SWZ.

1. Wykonawca oferuje wykonanie zamówienia publicznego zgodnie z FORMULARZEM CENOWYM WRAZ ZE SZCZEGÓŁOWYM OPISEM PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, stanowiącym ZAŁĄCZNIK do oferty, za cenę**:**

|  |
| --- |
| **Cena brutto:** ................................................ zł **Cena netto:** .................................................. zł **stawka/i podatku VAT:** ................................... |

**Warunki płatności:** do **60 dni** od daty otrzymania oryginału prawidłowo wystawionej faktury i po zrealizowaniu zamówienia potwierdzonego przez upoważnionego pracownika zamawiającego

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze szczegółowymi warunkami określonymi w SWZ (wraz ze wszelkimi ewentualnymi zmianami, wprowadzonymi w toku postępowania) i zobowiązuje się do ich stosowania i ścisłego przestrzegania oraz akceptuje je bez zastrzeżeń.
2. Wykonawca oświadcza, że zawarty w SWZ wzór umowy (wraz ze wszelkimi ewentualnymi zmianami, wprowadzonymi w toku postępowania) został zaakceptowany i zobowiązuje się, w przypadku wyboru niniejszej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych warunkach, **w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.**
3. Wykonawca oświadcza, iż w przypadku wyboru jego oferty, zobowiązuje się do realizacji zamówienia sukcesywnie, przez okres **obowiązywania umowy** z uwzględnieniem bieżących potrzeb zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, iż zobowiązuje się w przypadku przesłania umowy do podpisu, do odesłania jednego podpisanego egzemplarza umowy do zamawiającego **najpóźniej do 5 dni od dnia doręczenia umowy do podpisania.** Brak umowy u zamawiającego po tym okresie może zostać potraktowane to jako uchylanie się od zawarcia umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że uzyskał wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty.
6. Wykonawca oświadcza, że uważa się za związanego niniejszą ofertą przez okres **30 dni** od dnia złożenia oferty tj. do dnia **30.09.2021 r.**
7. Wykonawca oświadcza, że niniejsze zamówienie zamierza wykonać:

*(****Uwaga:*** *Niewłaściwe skreślić)*

* **\*)** BEZ UDZIAŁU podwykonawców
* **\*)** Z UDZIAŁEM podwykonawców w zakresie …......................……………………………, …...…% udziału podwykonawcy …………………………………………………………… *(nazwa i adres podwykonawcy)*.

***Uwaga:*** *niepodanie powyżej przez wykonawcę zakresu części zamówienia, który powierzy podwykonawcom zamawiający będzie traktować, jako oświadczenie, że wykonawca wykona cały przedmiot zamówienia własnymi siłami.*

1. Wykonawca oświadcza, że złożone dokumenty i oświadczenia są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
2. **\*)** Upoważnionym/upoważnionymi do reprezentowania naszej firmy w niniejszym postępowaniu **\*)** jest/są:...................................................................................................................*(Imię i nazwisko)*

Upoważnienie dla powyżej wskazanych osób wynika z:

* pełnomocnictwa, które dołączam do oferty.
* dokumentu rejestrowego, **\*)** który dołączam do oferty/**\*)** poniżej przedstawiam dane umożliwiające dostęp do dokumentów które zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania (np. nr KRS, REGON) …………………………….
1. Wykonawca oświadcza, że jest:[[1]](#footnote-1)

*(****Uwaga****: niepotrzebne skreślić)*

* + \*) jednoosobową działalnością gospodarczą,
	+ \*) osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej,
	+ \*) mikroprzedsiębiorstwem,
	+ \*) małym przedsiębiorstwem,
	+ \*) średnim przedsiębiorstwem,
	+ \*) inny rodzaj.
1. Wykonawca oświadcza, że wybór oferty:

*(****Uwaga****: niepotrzebne skreślić)*

* **\*)** nie prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego,
* **\*)** prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego.

Nazwa towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego: …………………………………………………………………………

Wartość towaru lub usługi bez kwoty podatku VAT: …………………………………………

***Uwaga:*** *niepodanie powyżej przez wykonawcę informacji zakresu części zamówienia, który powierzy podwykonawcom zamawiający będzie traktować, jako oświadczenie, że wykonawca wykona cały przedmiot zamówienia własnymi siłami.*

1. **\*)** Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[2]](#footnote-2) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.[[3]](#footnote-3)
2. **\*)** Zastrzeżenie **-** wykonawca oświadcza, że następujące informacje zawarte w ofercie (umieszczone w katalogu wewnętrznym oznaczonym „tajemnica przedsiębiorstwa”, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:
* .........................................................................................
* .........................................................................................

Uzasadnienie zastrzeżenia ww. informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa zostało załączone do naszej oferty.

**\*)** niepotrzebne skreślić

**ZAŁĄCZNIK NR 2**

**FORMULARZ CENOWY WRAZ ZE SZCZEGÓŁOWYM OPISEM PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest: odbiór wraz z transportem i unieszkodliwieniem odpadów szpitalnych (medycznych) o kodach: 18 01 02\*, 18 01 03\*, 18 01 04, 18 01 07, 18 01 09, 18 01 08\*, pochodzących z działalności Szpitala Specjalistycznego im. j. Dietla w Krakowie, w szacunkowej ilości **120 ton łącznie w okresie 12 miesięcy** (ilość szacunkowa wytworzonych odpadów może ulec w niewielkim stopniu zmianie), zgodnie z aktualnie obowiązującymi na terenie RP aktami prawnymi.

1. Wykonawca będzie realizował usługę zgodnie z obowiązującymi przepisami:
2. Ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz.U. z 2021 r. poz. 779 ze zm.)
3. Rozporządzeniem Ministra Klimatu w sprawie katalogu odpadów z dnia 2 stycznia 2020 r. (Dz.U. z 2020 r. poz. 10)
4. Rozporządzeniem Ministra Zdrowia w sprawie wymagań i sposobów unieszkodliwiania odpadów medycznych i weterynaryjnych z dnia 21 października 2016 r., (Dz. U. 2016 r., poz. 1819),
5. Rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie szczegółowych wymagań dla transportu odpadów z dnia 7 października 2016 r. (Dz. U. 2016, poz. 1742),
6. Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 5 października 2017 r. w sprawie szczegółowego postępowania z odpadami medycznymi oraz dodatkowych regulacji w zakresie odpadów o kodzie 18 01 03\*, wprowadzające pojęcie „wysoce zakaźne odpady medyczne”. (Dz. U. z 2017 r., poz. 1975).
7. Ustawą o przewozie towarów niebezpiecznych z dnia 19 sierpnia 2011 r. (Dz.U. z 2021 r., poz. 756)
8. Umową europejską dotyczącą międzynarodowego przewozu drogowego towarów niebezpiecznych (ADR), sporządzoną w Genewie dnia 30 września 1957 r.
9. Wykonawca będzie świadczył usługę z uwzględnieniem zapisów w aktach prawnych co do przestrzegania „zasady bliskości”. Zasada bliskości: zgodnie z art. 20 ust. 3 i art. 20 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach zakazuje unieszkodliwiania zakaźnych odpadów medycznych i weterynaryjnych poza obszarem województwa, na którym zostały wytworzone. Wyjątek od tej zasady dopuszcza unieszkodliwianie zakaźnych odpadów medycznych i weterynaryjnych na obszarze województwa innego niż to, na terenie, którego zostały wytworzone, w najbliżej położonej instalacji, w przypadku braku instalacji do unieszkodliwiania tych odpadów na obszarze danego województwa lub gdy istniejące instalacje nie mają wolnych mocy przerobowych. Odpady medyczne zakaźne o kodach 180102\*, 180103\* będą przetransportowywane do unieszkodliwienia do spalarni posiadającej stosowne zezwolenia i spełniającej wymogi do unieszkodliwiania odpadów medycznych, znajdującej się na terenie Województwa Małopolskiego, zgodnie z obowiązującą zasadą bliskości.
10. Postępowanie na odbiór, transport i unieszkodliwienie odpadów medycznych obejmuje również dzierżawę 5 szt. zamykanych kontenerów, każdy kontener o pojemności 1,1 m2. Kontenery będą zainstalowane w magazynie odpadów medycznych należącym do Zamawiającego, mieszczącym się w jego budynku przy ul. Skarbowej 1.
11. Metoda unieszkodliwiania odpadów: Zgodnie z art. 95 ust 2 ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r., zakaźne odpady medyczne unieszkodliwia się poprzez termiczne przekształcenie w spalarniach odpadów niebezpiecznych. Zakazuje się ich unieszkodliwiania we współspalarniach odpadów.
12. Odbiór odpadów będzie następował według harmonogramu ustalonego w umowie, z zachowaniem czasu przechowywania w zależności od warunków, zgodnie z ustawą o odpadach.
13. Wykonawca zobowiązuje się do dezynfekowania kontenerów po ich każdorazowym opróżnieniu oraz mycia kontenerów na wezwanie Zamawiającego przekazane e-mailem lub w inny sposób na piśmie - Wykonawca w terminie 5 dni roboczych od wezwania przekaże Zamawiającemu dokument ze wskazanej w wezwaniu daty czynności z przeprowadzonej dezynfekcji lub mycia kontenerów.
14. Odpady odbierane przez Wykonawcę będą transportowane dostarczane do zakładu termicznego przekształcania odpadów bez przepakowywania bądź dodatkowego pakowania.
15. Zamawiający będzie przekazywał odpady odpowiednio pakowane w zależności od rodzaju odpadów, w dużych foliowych workach czerwonego koloru, opisanych w sposób umożliwiający ich identyfikację – miejsce wytworzenia. Odpady o ostrych końcach pakowane będą w twardościenne pojemniki, szczelnie zamykane, pozostałe odpady pakowane w worki foliowe lub papierowe, opisane zgodnie z obowiązującymi przepisami.
16. Wykonawca każdorazowo zobowiązany jest do całkowitego opróżnienia magazynu odpadów Zamawiającego.
17. Ewidencja odpadów zgodnie z Ustawą o odpadach (Dz.U. z 2021 r. poz. 779 ze zm.)
18. Transport odpadów do miejsca unieszkodliwienia odbywał się będzie pojazdami oznakowanymi i przystosowanymi do przewozu materiałów niebezpiecznych, mających odpowiednie zezwolenia i wykonany będzie przez kierowców posiadających aktualne zaświadczenie ADR.
19. Miejsce i częstotliwość odbioru odpadów:
20. Odpady medyczne zakaźne o kodzie 180102\*- odbierane bezpośrednio z Bloku Operacyjnego przy Al. Focha 33 na każdorazowe telefoniczne wezwanie przedstawiciela Zamawiającego.
21. Odpady medyczne zakaźne o kodzie 180103\* odbierane z Magazynu odpadów przy Al. Focha 33 i ul. Skarbowej 1, 3 razy w tygodniu tj. poniedziałek, środę i piątek, w godzinach 8-10, lub innych ustalonych z Wykonawcą, oraz na każdorazowe, dodatkowe, telefoniczne wezwanie Zamawiającego
22. Odpady medyczne zakaźne o kodzie 180103\* z Poradni Reumatologicznej przy ul. Batorego 3 przechowywane w workach papierowych w lodówce, odbierane co drugi wtorek miesiąca, w godzinach 8-10, lub innych ustalonych z Wykonawcą.
23. W przypadku, kiedy dzień odbioru odpadów wypada w dzień wolny od pracy, Wykonawca zobowiązany jest odebrać odpady w kolejnym dniu roboczym z zachowaniem ustawowego czasu przechowywania odpadów.
24. Odpady medyczne niezakaźne o kodzie 180104, odbierane będą od Zamawiającego jak wyżej.
25. Odpady medyczne w postaci leków cytostatycznych i cytotoksycznych o kodzie 180108 \* odbierane od Zamawiającego jak wyżej.
26. Chemikalia w tym odczynniki chemiczne inne niż wymienione w 180106 o kodzie 180107, odbierane z Laboratorium Diagnostycznego przy ul. Skarbowej 1- 1 raz w miesiącu, według ustaleń z Zamawiającym.
27. Leki przeterminowane o kodzie 180109 odbierane z Apteki Szpitalnej, ul. Skarbowa 4 pod nadzorem i po telefonicznym zgłoszeniu do Wykonawcy przez pracownika Działu Administracyjno-Gospodarczego Szpitala.
28. Wykonawca będzie potwierdzał przyjęcie odpadów przy użyciu systemu elektronicznego BDO (Baza danych Odpadowych). Zapisy prowadzone w Kracie przekazania odpadów będą podstawą do wystawienia faktury VAT za wykonanie usługi- rozliczenia za wykonana usługę będą dokonywane na koniec każdego miesiąca.
29. Szacunkowa, łączna ilość odpadów oraz ilości poszczególnych grup odpadów*,* podana w tabeli poniżej*,* wytworzona na terenie Szpitala im. J. Dietla w Krakowie, może ulec zmianie w trakcie trwania umowy. Wykonawca powinien zobowiązać się do elastycznego reagowania na zwiększone lub zmniejszone potrzeby Szpitala w zakresie wykonywanej usługi.
30. W sytuacjach awaryjnych Szpital Specjalistyczny im. J. Dietla w Krakowie zastrzega sobie prawo zwiększenia częstotliwości odbierania odpadów z miejsc ich magazynowania. O zaistniałej konieczności dodatkowego odbioru odpadów Zamawiający powiadomi Wykonawcę telefonicznie na numer telefonu: ………………………………
31. Przerwa w wykonywaniu usługi nie może przekroczyć 24 godzin.
32. Pojazd wykonujący usługę odbioru odpadów z **budynku szpitala przy ul. Skarbowej 1** przez cały okres obowiązywania umowy musi być wyposażony w sprawną i zalegalizowaną wagę elektroniczną (na koszt Wykonawcy), umożliwiającą przeprowadzenie pomiarów masy odpadów z dokładnością do co najmniej 100 g. Dowodem legalizacji wagi będzie naklejka holograficzna umieszczona na wadze w pobliżu tabliczki znamionowej, zawierająca wymagane przepisami prawa oznaczenia.

Waga ta musi zapewniać możliwość wykonywania wydruków zawierających co najmniej informacje dotyczące:

1) daty i godziny odbioru odpadów,

2) identyfikacji miejsca odbioru odpadów,

3) masy wywożonych odpadów, według kodów i ilości w poszczególnych kontenerach,

4) całkowitej masy wywożonych odpadów.

Zamawiający dopuszcza ręczne wpisywanie danych w punkcie 2, pod warunkiem, że będą wpisywane w sposób czytelny.

W przypadku przychodni obiektów **szpitala przy Al. Focha 33 i ul. Batorego 3** odpady będą ważone na wadze ręcznej Wykonawcy lub na wadze stacjonarnej będącej w posiadaniu Zamawiającego (użyczonej Zamawiającemu przez Wykonawcę). Zamawiający dopuszcza, aby ważenie odpadów medycznych odbywało się przy użyciu wagi, w którą wyposażony jest pojazd przeznaczony do transportu odpadów medycznych.

Wydruki z ważenia odpadów będą niezwłocznie przekazywane upoważnionym pracownikom Działu Administracyjno-Gospodarczego Szpitala, a w przypadku przychodni przyszpitalnej zlokalizowanej przy ul. Batorego 3 przekazywane osobie dyżurnej w Rejestracji Przychodni.

Jednocześnie Zamawiający i Wykonawca przyjmują za ostateczny dokument potwierdzający odbiór odpadów, KPO wystawioną w systemie BDO, zgodnie z obowiązującym ustawodawstwem.

Po zważeniu odpadów wydruki będą niezwłocznie przekazywane do DAG Szpitala przy ul. Skarbowej 1 i Al. Focha 33, a w przypadku PP ul. Batorego 3 przekazywane osobie dyżurnej w Rejestracji Przychodni.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Nazwa przedmiotu zamówienia**  | **Ilość** | **Cena jednostkowa netto za 1 jm** | **Cena jednostkowa brutto za 1 jm** | **Stawka podatku VAT %** | **Wartość netto** | **Wartość brutto** |
|  | Odpady medyczne zakaźne o kodzie:* 18 01 02\*
 | 0,021 Mg |  |  |  |  |  |
|  | Odpady medyczne zakaźne o kodzie:* 18 01 03\*
 | 106,00 Mg |  |  |  |  |  |
|  | Leki cytostatyczne i cytotoksyczne o kodzie: - 18 01 08\* | 0,003 Mg |  |  |  |  |  |
|  | Odpady medyczne nie zakaźne o kodzie: - 18 01 04 | 13,940 Mg |  |  |  |  |  |
|  | Chemikalia, w tym odczynniki chemiczne inne niż wymienione w 18 01 06, o kodzie:* 18 01 07
 | 0,040 Mg |  |  |  |  |  |
|  | Leki inne niż wymienione w 18 01 08, o kodzie: * 18 01 09
 | 0,005 Mg |  |  |  |  |  |
|  | **RAZEM:** |  |  |

**ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SWZ**

**Podmiot składający oświadczenie:**

………………………………………………………

(Pełna nazwa)

………………………………………………..………

(Adres)

**O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU**

**W POSTĘPOWANIU,**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy pzp

# Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: “Odbiór, transport i unieszkodliwienie poprzez termiczne przekształcenie odpadów medycznych” nr sprawy SZP/5/2021, jako ………………..……………. *(wpisać np. wykonawca, podmiot udostępniający zasoby, podwykonawca, …)* oświadczam, że:

1. **NIEPODLEGANIE WYKLUCZENIU**
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 pkt 1-6 ustawy pzp.
3. \*) Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

……………………………………………………..….…………………………..…………………...........…………………………………………..…………………………………………

1. **SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**
2. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w SWZ rozdz. XX ust. 1 pkt 2)
3. \*) Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w SWZ rozdz. XX ust. 1 pkt 2)polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: …………………………………...……………………………………… *(pełna nawa podmiotu),* w następującym zakresie: …………………………………………… *(określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*
4. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

***\*)*** *niepotrzebne skreślić*

**ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SWZ**

**Wykonawca:**

………………………………………………………

(Pełna nazwa)

………………………………………………..……

(Adres)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**o spełnianiu przez oferowane usługi**

**wymagań określonych przez zamawiającego**

1. Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **“Odbiór, transport i unieszkodliwienie poprzez termiczne przekształcenie odpadów medycznych”** nr sprawy SZP/5/2021,wykonawca oświadcza, iż przedmiotowa usługa będzie świadczona z uwzględnieniem przestrzegania „zasady bliskości[[4]](#footnote-4)”; odbierane od Zamawiającego odpady medyczne będą przetransportowywane do unieszkodliwienia do spalarni znajdującej się na terenie województwa małopolskiego, zlokalizowanej pod następującym adresem:

 …………..………………………………..

1. spalarnia, w której będą unieszkodliwiane odpady medyczne będące przedmiotem zamówienia posiada aktualnie wolne moce przerobowe,

Poniżej zamieszczam informacje o aktualnej decyzji określającej warunki, w jakich odbywa się unieszkodliwianie odpadów:

…………………………………………………………………………………..

**ZAŁĄCZNIK NR 5 DO SWZ**

**Oświadczenie**

**wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

**z art. 117 ust. 4 ustawy pzp**

**Nazwa postępowania**: **“Odbiór, transport i unieszkodliwienie poprzez termiczne przekształcenie odpadów medycznych”**

**Nr postępowania**: SZP/5/2021

My, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Pełna nazwa wykonawcy** | **Siedziba****(ulica, miejscowość)** | **NIP** | **Osoby uprawnione do Reprezentacji** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Niniejszym oświadczamy, że warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej opisany w SWZ rozdz. SWZ rozdz. XX ust. 1 pkt 2) spełnia/ają w naszym imieniu wykonawca/y:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Pełna nazwa wykonawcy** | **Siedziba****(ulica, miejscowość)** | **Uprawnienia** | **Roboty budowlane, dostawy, usługi, które będą wykonywane przez wykonawcę** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**ZAŁĄCZNIK NR 6 DO SWZ**

**ZOBOWIĄZANIE O ODDANIU WYKONAWCY
DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Działając w imieniu …………………………………………………..…….. *(pełna nazwa)* z siedzibą …………………………………………….. *(adres)* zobowiazuje się do oddania do dyspozycji wykonawcy tj. ………………………………………………………..…… *(pełna nazwa)* z siedzibą …………………………………………….. *(adres)* zasoby na potrzeby realizacji zamówienia publicznego pn.: **“Odbiór, transport i unieszkodliwienie poprzez termiczne przekształcenie odpadów medycznych”,** nr sprawy SZP/5/2021**,**

Udostępniam wykonawcy następujące zasoby[[5]](#footnote-5):

- ………………………………………………………………………………………………………….

- ………………………………………………………………………………………………………….

- ………………………………………………………………………………………………………….

- ………………………………………………………………………………………………………….

na potrzeby spełnienia przez wykonawcę następujących warunków udziału w postępowaniu:

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

Wykonawca będzie mógł wykorzystywać ww. zasoby przy wykonywaniu zamówienia w następujący sposób[[6]](#footnote-6):

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

W wykonywaniu zamówienia będziemy uczestniczyć w następującym czasie i zakresie[[7]](#footnote-7):

 ……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

Z wykonawcą łączyć nas będzie[[8]](#footnote-8):

……………………………………………………………………………………………………………

**ZAŁĄCZNIK NR 7** **DO SWZ**

**WZÓR**

**Umowa nr ...../SZP/2021**

**na Zamówienie Publiczne**

**nr SZP/5/2021**

zawarta w dniu ............................ roku w Krakowie pomiędzy:

**Szpitalem Specjalistycznym im. J. Dietla w Krakowie, 31-121 Kraków, ul. Skarbowa 4**, zarejestrowanym w KRS pod nr 0000032179, NIP: 676-20-83-306, REGON: 351564179,

reprezentowanym przez: **dr n. med. Andrzeja Kosiniaka-Kamysza - Dyrektora**

zwanym dalej Zamawiającym,

**a**

..........................................................................., REGON: ..............; NIP: .............................................,

reprezentowaną przez: .........................................................................................

zwaną dalej Wykonawcą.

*Umowę zawarto w wyniku postępowania o zamówienie publiczne nr SZP/5/2021 przeprowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych* [*(Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.)*](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytmnbrhazdi)*.*

**Przedmiot umowy**

**§1**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług w zakresie: odbioru, transportu i unieszkodliwiania poprzez termiczne przekształcenie odpadów medycznych zgodnie z katalogiem usług, ilościami oraz po cenach określonych w załączniku nr 1 do umowy – z zastrzeżeniem postanowień niniejszej umowy.
2. Zamawiający będzie składał w okresie obowiązywania umowy zamówienia według jego rzeczywistych potrzeb. Wartość usług zamówiona przez Zamawiającego w trakcie obowiązywania umowy będzie wynosić nie mniej niż 70% maksymalnej wartości brutto umowy.
3. Zamawiający dopuszcza, w razie wystąpienia okoliczności od niego niezależnych, za zgodą Wykonawcy, możliwość zmiany ilości zamówionych usług między poszczególnymi pozycjami wyszczególnionymi w załączniku do umowy, przy zachowaniu zaoferowanych przez Wykonawcę cen jednostkowych i sumarycznej ceny brutto umowy – zmiany w tym zakresie nie wymagają formy aneksu do umowy. Zgoda Wykonawcy nie wymaga formy pisemnej.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości usług w okresie trwania umowy.

**§2**

1. Wykonawca zobowiązuje się:
	1. do odbioru odpadów w ustalonych, stałych terminach określonych w załączniku nr 1
	z zastrzeżeniem postanowień niniejszej umowy,
	2. do każdorazowego ważenia odpadów na wadze umiejscowionej w samochodzie Wykonawcy
	w obecności pracownika Zamawiającego (dotyczy ul. Skarbowej 1) oraz do ważenia odpadów przy użyciu wagi umiejscowionej w samochodzie Wykonawcy lub przy użyciu wagi ręcznej w obecności pracownika Zamawiającego (dotyczy ul. Batorego 3, ul. Focha 33),
	3. realizować usługę w sposób zgodny z zasadami gospodarowania odpadami, wymaganiami ochrony środowiska oraz planami gospodarki odpadami w oparciu o aktualnie obowiązujące na terenie Rzeczypospolitej Polskiej przepisy, w szczególności w oparciu o:
2. ustawę z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2021 r. poz. 779 ze zm.)
3. rozporządzenie Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów
(Dz. U. z 2020 r. poz. 10)
4. rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 21 października 2016 r. w sprawie wymagań
i sposobów unieszkodliwiania odpadów medycznych i weterynaryjnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1819)
5. rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 7 października 2016 r. w sprawie szczegółowych wymagań dla transportu odpadów (Dz. U. z 2016 r. poz. 1742)
6. rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 5 października 2017 r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami medycznymi (Dz. U. z 2017 r. poz. 1975)
7. ustawę z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 756)
8. umowę europejską dotyczącą międzynarodowego przewozu drogowego towarów niebezpiecznych (ADR), sporządzoną w Genewie dnia 30 września 1957 r.;
9. inne akty prawne, które zastąpią wyżej wskazane regulacje.
	1. dezynfekowania kontenerów po ich każdorazowym opróżnieniu oraz mycia kontenerów na wezwanie Zamawiającego przekazane e-mailem lub w inny sposób na piśmie - Wykonawca w terminie 5 dni roboczych od wezwania przekaże Zamawiającemu dokument ze wskazanej w wezwaniu daty czynności z przeprowadzonej dezynfekcji lub mycia kontenerów;
	2. dwukrotnego w ciągu roku przeszkolenia swoich pracowników w zakresie zakażeń szpitalnych oraz do niezwłocznego przekazania listy osób przeszkolonych do Zamawiającego.
10. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie, umiejętności i dysponuje stosowną bazą i zasobami techniczno-kadrowymi do wykonania przedmiotu umowy i zobowiązuje się je wykonać z należytą starannością oraz aktualnym poziomem wiedzy i techniki.
11. Wykonawca przekaże Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania niniejszej umowy oświadczenie, iż osoby wykonujące czynności:
12. kierowanie autem (przewóz),
13. załadunek odpadów objętych przedmiotem zamówienia,
14. rozładunek odpadów objętych przedmiotem zamówienia,

zatrudnione są na podstawie umowy o pracę oraz że na żądanie Zamawiającego przekaże Zamawiającemu dokumenty potwierdzające ten stan w zakresie dopuszczonym odrębnymi przepisami – załącznik nr 4 do umowy.

1. Zatrudnienie osób, do czynności, o których mowa w ust. 3, na podstawie umowy o pracę obejmować ma cały okres wykonywania wskazanych czynności w trakcie realizacji przedmiotowego zamówienia.
2. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego przekazane e-mailem lub w inny sposób na piśmie,
w terminie wskazanym przez Zamawiającego, jednakże nie krótszym niż 5 dni roboczych, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć do wglądu kopie zanonimizowanych dokumentów potwierdzających zatrudnienie ww. pracowników na podstawie umowę o pracę. Jako dokumenty potwierdzające zatrudnienie Zamawiający uzna np.:
3. oświadczenie zatrudnionego pracownika zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika;
4. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
5. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
6. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
7. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników; imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji.
8. Niezatrudnienie ww. pracowników na podstawie umowy o pracę, przerwa ciągłości zatrudnienia lub nieprzedłożenie przez Wykonawcę wymaganych dokumentów w żądanym przez Zamawiającego terminie będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę i będzie skutkować naliczeniem kar umownych.
9. Transport odpadów do miejsca unieszkodliwienia odbywał się będzie pojazdami oznakowanymi
i przystosowanymi do przewozu materiałów niebezpiecznych, mających odpowiednie zezwolenia
i wykonywany będzie przez kierowców posiadających aktualne zaświadczenia ADR. Wykonawca przekaże Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania niniejszej umowy oświadczenie, iż kierowca zatrudniony do realizacji zamówienia posiada aktualne zaświadczenie ADR oraz że na żądanie Zamawiającego przekazane e-mailem lub w inny sposób na piśmie, w terminie 5 dni roboczych od wezwania, przekaże Zamawiającemu dokumenty potwierdzające ten fakt – załącznik nr 6 do umowy.
10. Pojazd wykonujący usługę odbioru odpadów z budynku szpitala przy ul. Skarbowej 1 przez cały okres obowiązywania umowy musi być wyposażony w sprawną i zalegalizowaną wagę elektroniczną (na koszt Wykonawcy), umożliwiającą przeprowadzenie pomiarów masy odpadów z dokładnością do co najmniej 100 g. Dowodem legalizacji wagi będzie naklejka holograficzna umieszczona na wadze w pobliżu tabliczki znamionowej, zawierająca wymagane przepisami prawa oznaczenia.

Waga ta musi zapewniać możliwość wykonywania wydruków zawierających co najmniej informacje dotyczące:

1) daty i godziny odbioru odpadów,

2) całkowitej masy wywożonych odpadów.

W sposób czytelny ręcznie zostanie dopisany przez kierowcę wykonawcy adres miejsca odbioru odpadów. Masy wywożonych odpadów, według kodów i ilości w poszczególnych kontenerach będą zawarte w elektronicznej karcie przekazania odpadu w BDO.

W przypadku przychodni obiektów szpitala przy Al. Focha 33 i ul. Batorego 3 odpady będą ważone na wadze ręcznej Wykonawcy lub na wadze stacjonarnej będącej w posiadaniu Zamawiającego (użyczonej Zamawiającemu przez Wykonawcę). Zamawiający dopuszcza, aby ważenie odpadów medycznych odbywało się przy użyciu wagi, w którą wyposażony jest pojazd przeznaczony do transportu odpadów medycznych.

W przypadku obiektów przy ul. Skarbowej 1 wydruki z ważenia odpadów będą niezwłocznie przekazywane upoważnionym pracownikom Działu Administracyjno-Gospodarczego Szpitala, a w przypadku przychodni przyszpitalnych zlokalizowanej przy ul. Batorego 3 i Al. Focha 33 wydruki z ważenia odpadów będą kontrolowane w elektronicznej karcie przekazania odpadów w BDO. Ważenie odpadów zawsze musi się odbywać w obecności przedstawiciela Zamawiającego.

1. Wykonawca, w okresie realizacji umowy, ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe z przyczyn leżących po jego stronie.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji, czy Wykonawca oferujący świadczenie usług
w zakresie termicznego przekształcania odpadów działa zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wizji lokalnej na terenie spalarni, której adres został podany przez Wykonawcę.
3. Zamawiający zobowiązuje się do:
4. przygotowania i udostępnienia Wykonawcy pomieszczeń, w których przechowywane będą odpady oraz zabezpieczenia ich przed dostępem osób nieupoważnionych.
5. prawidłowego zabezpieczenia, posortowania i opisania odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wewnętrznymi procedurami obowiązującymi u Zamawiającego.
6. W sytuacjach awaryjnych Zamawiający zastrzega sobie prawo zwiększenia częstotliwości odbierania odpadów z miejsc ich magazynowania. O zaistniałej konieczności dodatkowego odbioru odpadów Zamawiający powiadomi Wykonawcę drogą elektroniczną tj. e-mail na adres: ………………………………….……………
7. Wykonawca, najpóźniej w dniu zawarcia niniejszej umowy, przedłoży Zamawiającemu oryginał polisy/umowy ubezpieczeniowej lub potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię polisy/umowy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej, na sumę gwarancyjną min. 900 000,00 złotych, w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy (załącznik nr 3 do niniejszej umowy).

Zakres ubezpieczenia obejmować będzie szkody powstałe zarówno w trakcie wykonywania usługi odbioru (wywozu), przewozu, składowania, jak i utylizacji odpadów medycznych od Zamawiającego.

* 1. Ubezpieczeniem, o którym mowa w ust. 13, objęci będą zarówno Wykonawca, jak też jego Podwykonawcy i dalsi Podwykonawcy.
	2. Umowa, o której mowa w ust. 13 musi zapewniać wypłatę odszkodowania, płatnego w złotych polskich, do sumy gwarancyjnej. Dopuszczalna jest franszyza redukcyjna, w wysokości nie wyższej niż 1 000,00 zł za każdy przypadek.
	3. Koszty ubezpieczeń oraz gwarancji, o których mowa w ust. 13, w szczególności składki ubezpieczeniowe, pokrywa w całości Wykonawca.
	4. Okres ubezpieczenia w przypadku polisy OC, o której mowa w ust. 13, obejmować musi cały okres realizacji przedmiotu umowy.

6) Wykonawca nie jest uprawniony do dokonywania zmian warunków ubezpieczenia bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie.

7) Cesja wierzytelności z gwarancji na rzecz osoby trzeciej jest możliwa tylko za uprzednią pisemną zgodą Gwaranta.

8) Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokument ubezpieczenia, o którym mowa powyżej, wraz z dokumentem potwierdzającym opłacenie polisy (ewentualnie dowodem opłacenia składki bądź raty składki i dokumentami potwierdzającymi zakres ubezpieczenia (jeśli zakres ten nie wynika z treści polisy) najpóźniej w dniu podpisania niniejszej umowy (załącznik nr 3 do niniejszej umowy).

9) W przypadku wygaśnięcia umowy ubezpieczenia w trakcie obowiązywania niniejszej umowy Wykonawca jest zobowiązany do doręczenia Zamawiającemu kserokopii dokumentu ubezpieczenia (wraz z dowodem opłacenia składki bądź raty składki i dokumentami potwierdzającymi zakres ubezpieczenia (jeśli zakres ten nie wynika z treści polisy) na kolejny okres, nie później niż na 7 dni przed datą wygaśnięcia dotychczasowej umowy ubezpieczenia. Zamawiający dopuszcza przesłanie dokumentów, o których mowa w ust. 13, w formie skanu, pocztą elektroniczną na adres: **zaopatrzenie@dietl.krakow.pl****.**

10) W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę warunków wymienionych w niniejszym paragrafie Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, po wyznaczeniu Wykonawcy dodatkowego terminu do prawidłowego wykonania postanowień umowy.

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu w pierwszym dniu obowiązywania niniejszej umowy, do magazynu odpadów medycznych mieszczącego się w budynku przy ul. Skarbowej 1, zamykanych kontenerów o pojemności 1,1 m3, w ilości 5 szt., z przeznaczeniem do składowania odpadów medycznych które będą odbierane od Zamawiającego w ramach niniejszej umowy. Dodatkowo, Zamawiający zastrzega sobie, że w razie konieczności zwróci się do Wykonawcy o zwiększenie ilości udostępnionych kontenerów zamykanych na odpady medyczne (maksymalnie 3 dodatkowe sztuki), w zależności od potrzeb.
2. Kontenery dostarczone będą do używania w stanie w pełni przydatnym do użytkowania zgodnie z przeznaczeniem, wolne od wad fizycznych i prawnych oraz spełniają wymogi określone w odrębnych, odnoszących się dla tego typu sprzętu, przepisach.
3. W okresie trwania umowy Wykonawca zobowiązuje się do usuwania usterek wynikających
z przyczyn tkwiących w kontenerach, w tym także do wymiany wadliwych części na własny koszt.
4. Wykonawca zobowiązuje się rozpocząć naprawy w ciągu 24 godzin przypadających w dni robocze od zgłoszenia przez Zamawiającego usterek kontenerów, faksem na nr …………… lub pocztą elektroniczną e-mail ………………….…….., a usunięcie usterek zobowiązuje się wykonać do 48 godzin przypadających w dni robocze od chwili rozpoczęcia naprawy.
5. Zamawiający zobowiązuje się do używania kontenerów, zgodnie z ich przeznaczeniem.
6. Dokumentem potwierdzającym dostarczenie i odbiór kontenerów na odpady będzie protokół zdawczo odbiorczy stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

**§3**

1. Metoda unieszkodliwiania odpadów będzie zgodna z treścią art. 95 ust 2 i 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, zgodnie z którym zakaźne odpady medyczne unieszkodliwia się poprzez termiczne przekształcenie w spalarniach odpadów niebezpiecznych. Zakazuje się ich unieszkodliwiania we współspalarniach odpadów.
2. Odpady odbierane przez Wykonawcę będą transportowane dostarczane do zakładu termicznego przekształcania odpadów bez przepakowywania bądź dodatkowego pakowania.
3. Zamawiający będzie przekazywał odpady odpowiednio pakowane w zależności od rodzaju odpadów, w dużych foliowych workach czerwonego koloru, opisanych w sposób umożliwiający ich identyfikację – miejsce wytworzenia. Odpady o ostrych końcach pakowane będą w twardościenne pojemniki koloru czerwonego, szczelnie zamykane, pozostałe odpady pakowane w worki foliowe lub papierowe, opisane zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Wykonawca każdorazowo zobowiązany jest do całkowitego opróżnienia magazynów i miejsc odbioru odpadów określonych w załączniku nr 1 do umowy. Każdy odbiór odpadów musi być potwierdzony wydaniem karty przekazania odpadu.

**§4**

1. Całkowita cena brutto za przedmiot umowy określony w § 1 ust. 1 wynosi …………..…. zł.
2. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia za usługi stanowiące przedmiot umowy zgodnie z cennikiem zamieszczonym w ofercie Wykonawcy, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
3. Cena zawiera zapłatę za odbiór odpadów oraz wszelkie inne koszty, w tym transport
i unieszkodliwianie poprzez termiczne przekształcenie odpadów, używanie maszyn i urządzeń niezbędnych do realizacji umowy, kontenery do przechowywania odpadów oraz wszelkie koszty pochodne, w tym ubezpieczenia i koszty naprawy.
4. Zamawiający będzie płacił należności za zrealizowane usługi w okresach miesięcznych, na podstawie prawidłowo wystawianych przez Wykonawcę faktur dostarczonych do Zamawiającego w terminie do 10 dni po zakończeniu każdego miesiąca.
5. Zamawiający dopuszcza przesyłanie faktur na adres email: faktury@dietl.krakow.pl jak i za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF).
6. Faktury winny być wystawiane przez Wykonawcę odrębnie dla każdej jednostki, z której odbierane są odpady.
7. Wykonawca ma obowiązek wystawić fakturę korygującą cenę wyższą od ceny z umowy, w terminie 2 dni roboczych, licząc od dnia zgłoszenia niezgodności.
8. Ceny i nazwy na fakturze muszą odpowiadać cenom i nazwom ujętym w załączniku nr 1 do umowy, z zastrzeżeniem odmiennych, wyraźnych postanowień niniejszej umowy.
9. Ceny na fakturze będą rozbite na poszczególne pozycje usługi z wyszczególnionym podatkiem VAT (cena jednostkowa netto, stawka podatku VAT, wartość netto, wartość brutto, wartość VAT).
10. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty w terminie do **60 dni** od daty otrzymania oryginału prawidłowo wystawionej faktury i po zatwierdzeniu pod względem formalnym i merytorycznym przez upoważnionego pracownika Zamawiającego. Wpłaty dokonywane będą przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr: …………...……………………...…..……………………W przypadku zmiany rachunku bankowego Wykonawca sporządzi stosowny aneks i dostarczy go Zamawiającemu.
11. Zamawiający będzie dokonywać płatności na rachunek bankowy wskazany w ust. 10, jeśli widnieć on będzie w Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT. W przypadku gdy rachunek ten nie widnieje w tym wykazie Zamawiający ma prawo wstrzymać się z dokonaniem płatności do czasu gdy rachunek ten będzie ujęty w tymże Wykazie o czym Wykonawca poinformuje Zamawiającego – dotyczy podatników VAT zarejestrowanych jako podatnik VAT czynny.
12. Za termin dokonania zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
13. Do ewentualnych opóźnień w zapłacie zastosowanie ma art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 8.03.2013 r.
o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
14. W przypadku opóźnienia Zamawiającego z zapłatą należności wynikających z umowy Wykonawca zobowiązany będzie przed ewentualnym skierowaniem sprawy o zapłatę na drogę postępowania sądowego wezwać Zamawiającego do zapłaty na piśmie zakreślając mu dodatkowy 14-dniowy termin do zapłaty liczony od dnia dostarczenia wezwania.
15. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany cen jednostkowych za przedmiot umowy w dół. Zmiana ta, co do zasady, nie wymaga aneksu do umowy (chyba, że wniesie o to jedna ze stron). Wykonawca zawiadomi Zamawiającego na piśmie o wprowadzeniu nowych cen.
16. Ceny mogą ulec zmianie w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług na przedmiot umowy (ceny brutto określone w umowie ulegną odpowiedniej zmianie, w taki sposób, aby wynikające z umowy ceny netto pozostały niezmienione).
17. W przypadku zmiany cen w górę Wykonawca sporządzi stosowny aneks i dostarczy go Zamawiającemu.

**§ 5**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony (12 miesięcy)i obowiązuje **od dnia.............r. do dnia** ………………………………**r**. z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Umowa wygasa lub rozwiązuje się:
	1. z upływem okresu na jaki została zawarta, z zastrzeżeniem postanowień niniejszej umowy,
	2. z chwilą wyczerpania się łącznej kwoty przeznaczonej na realizację przedmiotu umowy określonej w § 4 ust. 1 z zastrzeżeniem art. 455 ust. 2 ustawy pzp,
	3. na skutek porozumienia Stron lub odstąpienia od umowy przez jedną ze Stron umowy w przypadkach przewidzianych w niniejszej umowie i powszechnie obowiązujących przepisach prawa.
3. Strony postanawiają, że oprócz wypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym oraz art. 456 ustawy pzp, przysługuje im prawo odstąpienia od umowy w zakresie niezrealizowanej części w następujących wypadkach:

1) Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający nie dokonuje zapłaty za faktury Wykonawcy w okresie dłuższym niż 90 dni licząc od ustalonego terminu zapłaty.

2) Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:

a) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął wykonywania umowy lub przerwał jej wykonywanie;

b) Wykonawca rażąco narusza obowiązki wynikające z niniejszej umowy;

c) Wykonawca 3–krotnie nieterminowo zrealizuje usługę bądź opóźni się w realizacji pojedynczej usługi przez okres dłuższy niż 96 godzin;

d) nie dojdzie do zmiany umowy w przypadku wskazanym w §10 ust. 2 w terminie do 7 dni od daty poinformowania Wykonawcy przez Zamawiającego o konieczności dokonania zmiany umowy.;

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia w następujących sytuacjach:
	1. gdy mimo pisemnego wezwania Zamawiającego, Wykonawca nadal uchyla się od wykonania umowy bądź nie wykonuje umowy w zgodzie z jej zapisami, warunkami specyfikacji istotnych warunków zamówienia bądź oferty bądź innymi zasadami uprzednio ustalonymi przez Strony;
	2. gdy suma kar umownych przekroczy 20% wartości umowy określonej w § 4 ust. 1;
	3. nastąpiło zajęcie majątku Wykonawcy uniemożliwiające rzetelne i terminowe świadczenie usług objętych niniejszą umową,
	4. utraty przez Wykonawcę uprawnień niezbędnych do wykonywania przedmiotu umowy,
	5. w przypadku niezapewnienia ciągłości usługi w sytuacji awarii lub zaistnienia innej okoliczności uniemożliwiającej realizację umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy określonych w ust. 4, Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty jedynie za należycie wykonaną pracę.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego na podstawie art. 456 ust. 1 ustawy pzp Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
4. W przypadku wcześniejszego rozwiązania umowy, Wykonawca może żądać jedynie zapłaty kwoty należnej mu z tytułu wykonania części usługi.

**§ 6**

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych, w następujących przypadkach i wysokościach:
2. Wykonawca zapłaci kary umowne:
3. 0,2% łącznego wynagrodzenia za usługę wykonaną na rzecz Zamawiającego w poprzednim miesiącu, za każdą pełną godzinę zwłoki w wywozie ponad ustalony termin i czas odbioru liczone za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki,
4. 10% wartości umowy, określonej w §4 ust. 1 za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy,
5. 200,00 zł, za każdy dzień niezatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w §2 ust. 3 związanych z realizacją niniejszej umowy, licząc od daty stwierdzenia tego uchybienia do dnia przedłożenia Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego, że osoba wykonująca czynności związane z realizacją zamówienia została zatrudniona na umowę o pracę liczone za każdą osobę, za każdy dzień nieudokumentowania zatrudnienia,
6. 0,3% wartości umowy, określonej w §4 ust. 1 za nieprzedstawienie Zmawiającemu dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia wraz z dokumentem potwierdzającym opłacenie składki lub raty składki i dokumentami potwierdzającymi zakres ubezpieczenia (jeśli zakres ten nie wynika z treści polisy), niezapewnienia ciągłości i wysokości ubezpieczenia, o którym mowa w §2 ust. 14 niniejszej umowy, liczone za każdy dzień niezapewnienia ciągłości i wysokości tego ubezpieczenia lub nieprzedstawienia Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia, opłacenie składki bądź raty składki,
7. 25,00 zł za każde rozpoczęte 24 godziny zwłoki, za niedostarczenie faktury lub innych dokumentów wymaganych niniejszą umową, liczone za każdy dokument oddzielnie (nie dotyczy dokumentów określonych w lit. d).
8. za nieterminową dostawę kontenerów – w wysokości 500 zł, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczone za każdy kontener oddzielnie,
9. za nieterminowe usunięcie wad lub usterek kontenerów – w wysokości 50 zł w odniesieniu do jednego kontenera, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
10. Wykonawca może żądać od Zamawiającego kary umownej z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w §4 ust. 1, chyba, że odstąpienie od umowy nastąpiło na podstawie art. 456 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.
11. Wykonawca zobligowany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego rekompensaty za kary i inne opłaty nałożone przez organy państwowe na Zamawiającego w związku z nieprzestrzeganiem przepisów w zakresie prac objętych umową, powstałych z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
12. Jeśli w danej sytuacji przepisy powszechnie obowiązujące tego nie wykluczają, Zamawiający ma prawo potrącać kwoty kar umownych, o których mowa w ust. 1 z należności Dostawcy z tytułu zapłaty za dostarczony przez niego towar, bez uprzedniego wezwania go do zapłaty kary. Zamawiający niezwłocznie poinformuje Dostawcę o dokonanym potrąceniu.
13. Łączna maksymalna wysokość kar umownych wynosi: 25% całkowitego wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1.
14. W przypadku opóźnienia w odbiorze odpadów od Zamawiającego, z uwagi na potrzebę zapewnienia ciągłości pracy Szpitala i dopełnienia obowiązków ustawowych dotyczących czasu przechowywania odpadów Zamawiający, ma prawo zlecenia odbioru odpadów innemu podmiotowi świadczącemu usługi z zakresu odbioru odpadów. W takiej sytuacji Wykonawca, oprócz kary umownej określonej w ust. 1, zobowiązany będzie do pokrycia różnicy w cenie pomiędzy ceną wynikającą z niniejszej umowy, a ceną, jaką zapłaci Zamawiający u innego Wykonawcy.
15. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za spowodowane przez niego straty w mieniu Zamawiającego (powstałe w trakcie wykonywania czynności wynikających z umowy).
16. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego kwotę kar umownych, w oparciu o przepisy prawa cywilnego.
17. Strony zastrzegają sobie możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym, gdy wartość kar umownych jest niższa niż wartość powstałej szkody. Dochodzenie roszczeń jest możliwe jedynie do wartości powstałej szkody.

**§ 7**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnego aneksu, z zastrzeżeniem postanowień niniejszej umowy.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień umowy zgodnie z art. 455 ustawy pzp.
3. Zamawiający dopuszcza istotne zmiany postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie:
4. zmian ilościowych pomiędzy poszczególnymi pozycjami usług wyszczególnionych w załączniku nr 1 do umowy, przy zachowaniu zaoferowanych przez Wykonawcę cen jednostkowych i sumarycznej ceny brutto umowy – zmiana nie wymaga formy pisemnej,
5. zmiany dni i godzin pracy,
6. zmiany danych dotyczących Wykonawcy, w tym danych dotyczących rachunku bankowego (Wykonawca przygotuje aneks do umowy i niezwłocznie po zaistnieniu zmian doręczy go Zamawiającemu),
7. zmiany danych dotyczących Zamawiającego (Zamawiający przygotuje aneks do umowy i niezwłocznie po zaistnieniu zmian przekaże go Wykonawcy)
8. zmian w zakresie regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania umowy a mających do niej zastosowanie,
9. zmiany wartości przedmiotu umowy w przypadkach określonych w umowie,
10. wydłużenia terminu obowiązywania umowy w przypadku niewykorzystania kwoty wskazanej
w § 4 ust. 1 w terminie określonym w § 5 ust. 1 oraz umożliwiającym zrealizowanie usług na podstawie art. 455 ust. 2 ustawy pzp;
11. W przypadku zaistnienia okoliczności, o której mowa w § 4 ust. 16 (zmiana stawki podatku od towarów i usług na przedmiot umowy), ceny brutto określone w umowie ulegną odpowiedniej zmianie, w taki sposób, aby wynikające z umowy ceny netto pozostały niezmienione.
12. Ponadto, dopuszczalne są zmiany umowy w zakresie trybie zgodnym z zapisami art. 455 Prawa zamówień publicznych jak i tymi przewidzianymi w ustawie z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1842 ze zm.).

**§ 8**

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy i koordynatorem umowy ze strony Zamawiającego jest: Marzena Kaszowska – Kierownik Działu Administracyjno – Gospodarczego, nr tel.: (12) 68 76 363, e-mail: zaopatrzenie@dietl.krakow.pl
2. Ze strony Wykonawcy do kierowania i koordynowania spraw związanych z realizacją niniejszej umowy wyznacza się: ........................................................... - nr tel.: …………………………………

**§ 9**

1. Wykonawca odpowiada jak za własne działania, uchybienia lub zaniechania również za osoby, którym powierzył lub za pomocą których wykonuje przedmiot umowy.

\*) Wykonawca zamierza wykonać usługę bez użycia podwykonawcy/ z użyciem podwykonawcy
w zakresie ……………… ………% udziału podwykonawcy ,……………………………………… (nazwa, adres podwykonawcy, tel. I przedstawiciel). Wykonawca zobowiązany jest do zawiadamiania Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także do przekazywania informacji o których mowa w zdaniu pierwszym na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.

W sytuacji wykonywania zamówienia z udziałem podwykonawców, na podwykonawcy ciążą te same obowiązki, jakie spoczywają na Wykonawcy.

1. Wykonawca jest odpowiedzialny, na zasadzie ryzyka, za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli, współpracowników lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
2. Wykonawca może:
3. powierzyć realizację części zamówienia podwykonawcom, mimo niewskazania w ofercie takiej części do powierzenia podwykonawcom;
4. wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie;
5. wskazać innych podwykonawców niż przedstawieni w ofercie;
6. zrezygnować z podwykonawstwa.
7. W przypadku, gdy zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy, dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełniają je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
8. W przypadku, wskazania nowego podwykonawcy, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa oświadczenie podwykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu.

**§ 10**

Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku
z realizacją niniejszej umowy, stanowiących tajemnicę służbową lub inną informację prawnie chronioną dotyczącą Zamawiającego.

**§ 11**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecania większego o 10% zakresu usług względem tego wskazanego w załączniku nr 1 do umowy w razie wystąpienia: sytuacji kryzysowych, stanów nadzwyczajnych, zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny, w których to sytuacjach na Zamawiającym ciążą obowiązki w zakresie realizacji zadań związanych z obronnością Państwa oraz zarządzenia kryzysowego, w szczególności wynikające z postanowień rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2012 r. w sprawie warunków i sposobu przygotowania oraz wykorzystania podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa oraz właściwości organów w tych sprawach (Dz. U. z 2012 r., nr 741).
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ciągłości świadczenia usług także w sytuacji określonej w ust. 1.

**§12**

1. We wszystkich sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy powszechnie obowiązujące, a w szczególności ustawa Prawo zamówień publicznych i Kodeks Cywilny.
2. Poprzez określenie „dni/godziny” występujące w niniejszej umowie Zamawiający rozumie następujące po sobie dni kalendarzowe/godziny, a przez „dni robocze/godziny przypadające w dni robocze” rozumie każdy dzień tygodnia/godzinę od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy oraz sobót.

**§13**

Kwestie sporne powstałe w związku z realizacją umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać w drodze wzajemnej mediacji, a w przypadku braku porozumienia rozstrzygać w drodze postępowania sądowego w sądzie powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.

**§14**

Wykonawca nie może bez pisemnej zgody podmiotu tworzącego dla Zamawiającego (w rozumieniu ustawy z dnia 15.04.2011 r. o działalności leczniczej) zbywać jakichkolwiek wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

**§15**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej Strony.

 **WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

\*) niepotrzebne skreślić

**Załączniki:**

1. formularz cenowy- opis przedmiotu zamówienia;
2. protokół zdawczo-odbiorczy;
3. dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia;
4. oświadczenie o zatrudnianiu na podstawie umowy o pracę;
5. decyzja/zezwolenie zezwalającej na transport odpadów do miejsca unieszkodliwienia;
6. oświadczenie, iż kierowca zatrudniony do realizacji zamówienia posiada aktualne zaświadczenie ADR;

**ZAŁĄCZNIK NR 1 DO UMOWY**

**Formularz cenowy wraz ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia**

 **WYKONAWCA** **ZAMAWIAJĄCY**

**Załącznik nr 2**

**do umowy**

**Protokół zdawczo-odbiorczy**

**Dotyczy umowy nr ............ z dnia ...................**

**CZĘŚĆ A**

**DOSTAWA**

W dniu ....................... dostarczono do Zamawiającego kontenery na odpady medyczne.

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa** | **Ilość**  |
| **1.****2.****3.****4.** |  |  |

Strony zgodnie stwierdzają:

1. Stan kontenerów na odpady ………………………………….
2. Uwagi: .................................................................................................................................

Przyjęto bez zastrzeżeń.

Podpisy osób upoważnionych

WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY

|  |  |
| --- | --- |
| …………………………………………Imię i nazwisko…………………………………………Podpis i pieczątka…………………………………………Miejscowość, data | …………………………………………Imię i nazwisko …………………………………………Podpis i pieczątka…………………………………………Miejscowość, data |

**CZĘŚĆ B**

**ODBIÓR**

W dniu ....................... odebrano od Zamawiającego kontenery na odpady medyczne.

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa** | **Ilość**  |
| **1.****2.****3.****4.** |  |  |

Strony zgodnie stwierdzają:

1. Stan kontenerów na odpady …………………………………. *(np. niepogorszony ponad ten wynikający z normalnego zużycia).*
2. Uwagi: .................................................................................................................................

\*) niepotrzebne skreślić

Przyjęto bez zastrzeżeń.

Podpisy osób upoważnionych

WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY

|  |  |
| --- | --- |
| …………………………………………Imię i nazwisko…………………………………………Podpis i pieczątka…………………………………………Miejscowość, data | …………………………………………Imię i nazwisko …………………………………………Podpis i pieczątka…………………………………………Miejscowość, data |

1. Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36).

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR. [↑](#footnote-ref-1)
2. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1). [↑](#footnote-ref-2)
3. W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie). [↑](#footnote-ref-3)
4. Zasada bliskości: zgodnie z art.20 ust.3 i art. 20 ust.6 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, zakazuje unieszkodliwiania zakaźnych odpadów medycznych i weterynaryjnych poza obszarem województwa, na którym zostały wytworzone. Wyjątek od tej zasady dopuszcza unieszkodliwianie zakaźnych odpadów medycznych i weterynaryjnych na obszarze województwa innego niż to, na terenie, którego zostały wytworzone, w najbliżej położonej instalacji, w przypadku braku instalacji do unieszkodliwiania tych odpadów na obszarze danego województwa lub gdy istniejące instalacje nie mają wolnych mocy przerobowych. Odpady medyczne zakaźne o kodach 180102\*, 180103\* będą przetransportowywane do unieszkodliwienia do spalarni posiadającej stosowne zezwolenia i spełniającej wymogi do unieszkodliwiania odpadów medycznych, znajdującej się na terenie Województwa Małopolskiego, zgodnie z obowiązującą zasadą bliskości. [↑](#footnote-ref-4)
5. zakres udostępnianych zasobów niezbędnych do potwierdzenia spełnienia warunku:

· sytuacji ekonomicznej lub finansowej

· doświadczenie zawodowe

· potencjał techniczny (rodzaj, nazwa, model)

· kadra techniczna (imię i nazwisko, funkcja lub zakres wykonywanych czynności) [↑](#footnote-ref-5)
6. np. podwykonawstwo. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W przypadku gdy podmiot trzeci będzie brał udział w realizacji zamówienia w charakterze podwykonawcy należy wskazać część zamówienia, którą będzie realizował. [↑](#footnote-ref-6)
7. Należy wskazać czynności/rodzaj robót jaki będzie realizowany. Gdy przedmiotem udostępnienia są zdolności dotyczące wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wówczas musi być zawarta informacja czy ten podmiot zrealizuje roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. [↑](#footnote-ref-7)
8. np. umowa o współpracy, inna umowa [↑](#footnote-ref-8)