



Zielona Góra, grudnia 2019 r.

Izba Administracji Skarbowej w Zielonej Górze

Znak sprawy: 0801-IWH.023.8.2019
UNP: 0801-19-079137

ZAPYTANIE OFERTOWE

Izba Administracji Skarbowej w Zielonej Górze zaprasza do złożenia ofert cenowych
na usługę:

„Sprawowanie profilaktycznej opieki zdrowotnej w 2020 r.
nad pracownikami, funkcjonariuszami i stażystami Izby Administracji Skarbowej w Zielonej Górze”

I. Zamawiający

Izba Administracji Skarbowej w Zielonej Górze

Adres: ul. Gen. W. Sikorskiego 2

65-454 Zielona Góra,

NIP: 9291415264,

Telefon kontaktowy: 660 557 001

Godziny pracy Izby Administracji Skarbowej: poniedziałek-piątek: 7.30 - 15.30.

e-mail: ias.zielonagora@mf.gov.pl ; adres strony internetowej: www.lubuskie.kas.gov.pl

Miejsce wykonywania zamówienia: poradnie medycyny pracy na terenie miejscowości, w której ma siedzibę Izba Administracji Skarbowej wraz z podległymi jednostkami w Zielonej Górze i województwie lubuskim tj. Gorzowie Wlkp., Krośnie Odrzańskim, Międzyrzeczu, Nowej Soli, Słubicach, Świebodzinie, Żaganiu, Żarach, Drezdenku, Sulęcinie, Wschowie.

II. Tryb postępowania

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019.1843)., niniejsza umowa nie podlega ww. ustawie.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest:

- a) świadczenie usług profilaktycznej opieki zdrowotnej, w zakresie określonym w rozporządzeniu Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzenia badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (Dz. U.2016.2067) dla Izby Administracji Skarbowej w Zielonej Górze wraz z urzędami skarbowymi województwa lubuskiego i Lubuskim Urzędem Celno- Skarbowym w Gorzowie Wlkp. (istotne postanowienia umowy w **Załączniku nr 5**);
- b) świadczenie usług profilaktycznej opieki zdrowotnej, polegających na wykonywaniu

badan psychologicznych osób które po raz pierwszy ubiegają się o pozwolenie na broń z wydaniem opinii, w szczególności na podstawie § 3 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 24 lutego 2017 w sprawie uzbrojenia, wyposażenia oraz środków przymusu bezpośredniego w Krajowej Administracji Skarbowej ; art. 177 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 16 listopada 2016 r. o Krajowej Administracji Skarbowej oraz i § 25 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 28 marca 2018 r. w sprawie przeprowadzania badania psychofizjologicznego, testu sprawności fizycznej oraz badania psychologicznego funkcjonariuszy Służby Celno-Skarbowej, dla skierowanych przez Zleceniodawcę funkcjonariuszy Służby Celno-Skarbowej, na zasadach określonych w umowie (istotne postanowienia umowy w **Załączniku nr 6**).

2. Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowi **Załącznik nr 1** do Zapytania ofertowego.

IV. Termin realizacji

Zamówienie będzie realizowane w terminie **od 01 stycznia 2020 r. do 31 grudnia 2020 r.**

V. Formy rozliczenia

1. Za wykonywanie usług profilaktycznej opieki zdrowotne Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie obliczone jako iloczyn ilości rzeczywiście wykonanych usług i stawek określonych w „Cenniku usług/badań na 2020r.” który stanowi **Załącznik nr 3** do Zapytania ofertowego.
2. Rozliczenie za wykonane usługi nastąpi w okresie miesięcznym poprzez wystawienie faktury VAT (zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług) w ostatnim dniu miesiąca, którego usługi dotyczą. Do faktury winien być dołączony wykaz osób objętych badaniem wraz z rodzajem i ilością oraz ceną jednostkową wykonywanych usług.
3. Zapłata za wykonanie usług nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, w terminie 21 dni od daty doręczenia jej Zamawiającemu.

VI. Opis sposobu sporządzania oferty cenowej

1. Wykonawca może złożyć ofertę na wszystkie części, na kilka części lub na jedną z XIII części pod warunkiem, że usługa będzie realizowana w miejscowościach będących siedzibą jednostek administracji skarbowej uczestniczących w zamówieniu.
2. Część XIII dot. tylko podmiotów, które zostały określone w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 28 marca 2018 r. w sprawie przeprowadzania badania psychofizjologicznego, testu sprawności fizycznej oraz badania psychologicznego funkcjonariuszy Służby Celno-Skarbowej (Dz. U.2018.641).
3. Oferta powinna zawierać wszelkie wymagane informacje, daty oraz podpisy i pieczętki osób uprawnionych.
4. Cenę usługi należy podać w kwocie brutto, tzn. z uwzględnieniem w niej podatku od towarów i usług (VAT).

5. Cena za całą ofertę musi być wyrażona cyfrowo i słownie.
6. Oferta należy złożyć lub przesłać (zgodnie z zasadami określonymi w dziale VIII zapytania ofertowego) na drukach zgodnych ze wzorami stanowiącymi załączniki do niego:
 - a) załącznik nr 2 - Formularz ofertowy;
 - b) załącznik nr 3 - Cennik usług na 2020 r., który będzie uwzględniał wszystkie usługi niezbędne do oceny stanu zdrowia na stanowiskach pracy na których występują m. in. zagrożenia wymienione w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (tj. w Załączniku nr 1);
 - c) zaświadczenie o dokonaniu wpisu do rejestru lekarzy prowadzących badania profilaktyczne- nie dotyczy części XIII.
7. Wykonawca, który złoży ofertę jest związany treścią składanej oferty przez okres 30 dni, liczony od terminu złożenia oferty.

VII. Kryteria oceny ofert

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował wyłącznie ceną przedmiotu zamówienia, rozumianą jako sumę kosztów przeprowadzenia badania profilaktycznego jednej osoby wykonującej pracę na stanowisku administracyjno-biurowym przy monitorze ekranowym przez co najmniej połowę dobowego wymiaru czasu pracy.
2. Cenę oferty należy przedstawić jako sumę kosztów przeprowadzenia badania lekarskiego jednej osoby wykonującej pracę na stanowisku określonym w punkcie 1, obejmującego:
 - a) badanie lekarskie wraz z wydaniem orzeczenia o braku przeciwwskazań do pracy na określonym stanowisku,
 - b) specjalistyczne badanie okulistyczne wraz z doбором szkieł korekcyjnych do pracy z monitorem ekranowym i wystawieniem recepty,
 - c) badanie laboratoryjne: morfologia krwi, ogólne badanie moczu, badanie poziomu cukru.
3. Zamawiający wybierze ofertę Wykonawcy, który zaproponował najniższą cenę na daną część przedmiotu zamówienia.

VIII. Miejsce i termin złożenia oferty

1. **Ofertę należy złożyć lub przesłać do dnia 16 grudnia 2019r. do godziny 12:00.**
Decyduje data wpływu do Izby Administracji Skarbowej w Zielonej Górze.
2. Oferty należy złożyć w formie papierowej lub w formie elektronicznej.
3. Ofertę w formie papierowej należy składać w zamkniętej kopercie zawierającej oznaczenie Oferenta, z dopiskiem: „Oferta cenowa na sprawowanie profilaktycznej opieki zdrowotnej w 2020 r. nad pracownikami Izby Administracji Skarbowej w Zielonej Górze”.

4. Miejsce składania ofert: Izba Administracji Skarbowej w Zielonej Górze, ul. Generała Władysława Sikorskiego 4, 65-454 Zielona Góra, kancelaria (parter budynku), w godz. od 7:30 do godz. 15:00.
5. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/>.
(Odnosnik do strony: <https://platformazakupowa.pl/pn/lubuskie.kas/proceedings>)*.
(Należy wskazać adres mailowy, na który mają wpływać oferty Wykonawców)

IX. Sposób porozumiewania się z Zamawiającym

1. Wszelkie zapytania do Zamawiającego należy kierować za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/>.
(Odnosnik do strony: <https://platformazakupowa.pl/pn/lubuskie.kas/proceedings>).
Zamawiający zamieści na platformie, gdzie zamieszczone jest niniejsze Zapytanie Ofertowe treści odpowiedzi na otrzymane zapytania od Wykonawców
W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku awarii platformazakupowa.pl Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej przetargi.IAS.zielonagora@mf.gov.pl
2. W złożonej ofercie Wykonawca wskaże adres poczty elektronicznej oraz numer telefonu i dane osoby kontaktowej, przez który Strony będą przekazywać sobie niezbędne dla potrzeb postępowania informacje.
3. Pozostaje zachowana zasada żądania każdej ze stron (Zamawiającego i Wykonawcy) niezwłocznego potwierdzenia faktu otrzymania przekazanych oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż **do dnia 12 grudnia 2019r. do godz. 12.00.**
5. Zamawiający nie udziela ustnych ani telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na pytania w sprawach wymagających zachowania formy pisemnej.

X. Zastrzeżenia dodatkowe

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany warunków niniejszego zapytania ofertowego. Wszelkie zmiany niniejszego zapytania ofertowego zostaną przekazane drogą elektroniczną
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia niniejszego postępowania w następujących przypadkach:
 - a) jeżeli cena oferty najkorzystniejszej przewyższa kwotę przeznaczoną na realizację zamówienia;
 - b) jeżeli nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu lub oferta najkorzystniejsza podlega odrzuceniu;

- c) jeżeli wystąpiły okoliczności, powodujące, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym lub Zamawiający nie może udzielić niniejszego zamówienia.
3. Wykonawca przygotowuje ofertę i uczestniczy w postępowaniu ofertowym na własny koszt. Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia związane z jego udziałem w niniejszym postępowaniu.
 4. Jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia oferty dodatkowej.
 5. W przypadku, gdy oferta najkorzystniejsza przekroczy wartość środków finansowych, jakimi dysponuje Zamawiający na realizację niniejszego zadania Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia negocjacji cenowych z Wykonawcą, którego oferta uznana została za najkorzystniejszą.
 6. Podczas analizy ofert Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, rażąco niskiej ceny oraz wezwać do uzupełnienia brakujących w ofercie dokumentów w wyznaczonym przez siebie terminie.
 7. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy jeżeli jest niezgodna z Zapytaniem ofertowym, stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jest nieważna na podstawie innych przepisów lub zawiera rażąco niską cenę.
 8. Zamawiający nie będzie brał pod uwagę oferty Wykonawcy, który, mimo wezwania do złożenia wyjaśnień lub uzupełnienia treści oferty nie spełnił wymagań niniejszego Zapytania ofertowego po wykonaniu tych czynności.
 9. W przypadku uchylenia się Wykonawcy od zawarcia umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert.
 10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia zakresu przedmiotu zamówienia w trakcie realizacji umowy W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego.

XI. Osoby do kontaktu

Szymon Kuliczkowski - szymon.kuliczkowski,@mf.gov.pl
Tomasz Curzytek - tomasz.curzytek@mf.gov.pl

XII. Załączniki:

Załącznik nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy,
Załącznik nr 3 - Cennik usług na 2020 r.,
Załącznik nr 4 - Oświadczenie Wykonawcy o ochronie informacji,
Załącznik nr 5 - Istotne postanowienia umowy-dot. ofert na części od I - XII
Załącznik nr 6 - Istotne postanowienia umowy-dot. ofert na części XIII

XIII. Klauzula informacyjna i ochrona danych osobowych

W związku z rozpoczęciem stosowania z dniem 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) informujemy, iż na podstawie art. 13 RODO od dnia 25 maja 2018 r. będą Pani/Panu przysługiwały określone poniżej prawa związane z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przez Izbę Administracji Skarbowej w Zielonej Górze, w tym urzędy skarbowe województwa lubuskiego oraz Lubuski Urząd Celno-Skarbowy w Gorzowie Wlkp. (dalej: IAS

w Zielonej Górze).

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Izby Administracji Skarbowej w Zielonej Górze z siedzibą przy ul. Sikorskiego 2, 65-454 (nr tel. 68 456 07 00) adres e-mail: ias.zielonagora@mf.gov.pl.
2. W IAS w Zielonej Górze wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod numerem telefonu: 512 141 979 lub adresem e-mail: IOD.ZielonaGora@mf.gov.pl.
3. IAS w Zielonej Górze może przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celu:
 - a) umożliwienia interesariuszom realizacji obowiązków wymaganych przepisami powszechnie obowiązującego prawa, w tym rejestrowania i umożliwiania działalności lub działań,
 - b) obsługi poboru oraz dystrybucji podatków i innych należności,
 - c) obsługi operacji obrotu i przemieszczania towarów,
 - d) kontroli obrotu towarowego z zagranicą,
 - e) zwalczania przestępczości podatkowej, finansowej i granicznej, w tym pranie brudnych pieniędzy oraz finansowanie terroryzmu,
 - f) prowadzenia działań informacyjnych i edukacyjno-promocyjnych dotyczących zadań KAS,
 - g) zapewnienia bezpieczeństwa osób i mienia IAS w Zielonej Górze poprzez monitoring z zachowaniem prywatności i godności osób,
 - h) dostarczania do organizacji nowych zasobów materialnych, usług i praw,
 - i) obsługi procesów rekrutacji.
4. W związku z przetwarzaniem danych w celach wskazanych w pkt 3, Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być tylko podmioty uprawnione do odbioru Pani/Pana danych, w tym państwa trzecie, w uzasadnionych przypadkach i na podstawie odpowiednich przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt 3, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji.
6. W związku z przetwarzaniem przez IAS w Zielonej Górze, Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a) dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO z zastrzeżeniem, że udostępniane dane osobowe nie mogą ujawniać informacji niejawnych, ani naruszać tajemnic prawnie chronionych, do których zachowania zobowiązany jest Dyrektor IAS w Zielonej Górze;
 - b) sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO;
 - c) ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 RODO;

7. Przetwarzanie Pani/Pana danych może odbywać się w sposób zautomatyzowany, co może wiązać się ze zautomatyzowanym podejmowaniem decyzji, w tym z profilowaniem, które wykonywane jest przez IAS w Zielonej Górze na mocy obowiązujących przepisów prawa. Dotyczy to poniższych przypadków:
- a) dokonywania oceny ryzyka naruszenia prawa, gdzie ocena ta dokonywana jest na podstawie danych zadeklarowanych w złożonych dokumentach, w oparciu o ustalone kryteria;
 - b) dokonywania oceny ryzyka naruszenia prawa, gdzie ocena ta dokonywana jest na podstawie danych pozyskiwanych z dostępnych publicznie rejestrów oraz portali społecznościowych, w oparciu o ustalone kryteria.
8. Konsekwencją dokonanej oceny, w powyższych przypadkach, jest automatyczne zakwalifikowanie do grupy ryzyka, gdzie kwalifikacja do grupy nieakceptowalnego ryzyka może skutkować zmianą relacji i podjęciem dodatkowych czynności przewidzianych prawem.
9. W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez IAS w Zielonej Górze Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Z upoważnienia
Dyrektora Izby Administracji Skarbowej
w Zielonej Górze

Naczelnik Wydziału
Katarzyna Kasperczak

Starszy Specjalista


Tomasz Curzytek

Specjalista


Szymon Kuliczkowski

06.12.2019

Kierujący wieloosobowym stanowiskiem pracy

Starszy Specjalista


Elżbieta Klejzik

2019-12-06