

Stąporków, dnia 25.07.2023 r.

Zn.spr.: SA.270.2.56.2023

Ogłoszenie o przetargu nieograniczonym

Nadleśnictwo Stąporków, ul. Niekłańska 15, 26-220 Stąporków ogłasza przetarg nieograniczony ofertowy na „**Rozbiórka budynku mieszkalnego i gospodarczego będących w zarządzie Nadleśnictwa Stąporków**” – II postępowanie.

1. Tryb udzielenia zamówienia:

- 1) Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.),
- 2) Postępowanie prowadzone jest przez komisję przetargową dla zamówień do kwoty 130 000,00 PLN netto powołaną Decyzją nr 30/2022 Nadleśniczego Nadleśnictwa Stąporków,
- 3) Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dz. U. 2022 r. poz. 1360), oraz postanowienia wszelkich innych obowiązujących przepisów prawa.

2. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na **Rozbiórce budynku mieszkalnego i gospodarczego będących w zarządzie Nadleśnictwa Stąporków.**

Przedmiot zamówienia obejmuje poniższe zadania:

Zadanie 1) Rozbiórka budynku mieszkalnego murowanego (nr inw. 110-116-42), zlokalizowanego w miejscowości Wólka Zychowa, ul. Niekłańska nr 45, 26-220 Stąporków, gmina Stąporków (dz. ewid.: 130/1200, obręb ewid.: Wólka Zychowa) wraz z rozebraniem ogrodzenia i plantowaniem terenu, z uwzględnieniem następujących informacji:.

Dane techniczne obiektu - budynek mieszkalny;

Budynek wolno stojący o konstrukcji murowanej na fundamentach z kamienia na zaprawie cementowej, pokryty eternitem

- wymiary budynku

- szerokość; 11,80 m.

- długość; 14,20 m.

- **wysokość do kalenicy; 6,80 m.**

Powierzchnia zabudowy; 132,99 m²

Pow. użytkowa 89,16 m²

Kubatura; 399,00 m³

Przedmiotowe roboty budowlane polegają m.in. na:

- 1) Demontaż instalacji odgromowej,
- 2) Rozebranie rynien z blachy,
- 3) Rozebranie pokrycia dachowego z płyt azbestowo-cementowych,

- 4) Rozebranie więźb dachowych,
- 5) Rozebranie stropów drewnianych,
- 6) Rozebranie drewnianych podłóg,
- 7) Rozebranie murów i słupów w budynkach o wysokości do 9 m na zaprawie cementowo-wapiennej,
- 8) Rozebranie ław fundamentowych oraz murów z kamienia o grubości 30-40 cm zaprawie wapiennej poniżej terenu,
- 9) Demontaż umywalek, grzejników i innych elementów wewnątrz budynku zgodnie z dokumentacją,
- 10) Rozebranie ogrodzenia wraz ze słupkami,
- 11) Rozebranie istniejących betonowych chodników dochodzących do budynku
- 12) Załadowanie i transport gruzu, złomu,
- 13) Mechaniczne plantowanie terenu.

Zadanie 2) Rozbiórka budynku gospodarczego o konstrukcji mieszanej murowanej/drewnianej (nr inw. 108-255-68), zlokalizowanego w miejscowości Wólka Zychowa, ul. Niekłańska nr 45, 26-220 Stąporków, gmina Stąporków (dz. ewid.: 130/1200, obręb ewid.: Wólka Zychowa), z uwzględnieniem następujących informacji:

Dane techniczne obiektu - budynek gospodarczy;

Budynek wolno stojący o konstrukcji mieszanej murowanej/drewnianej na fundamentach z kamienia na zaprawie cementowo-wapiennej, pokryty eternitem falistym

- wymiary budynku

- szerokość; 6,00 m.

- długość; 16,40 m.

- **wysokość do kalenicy; 5,50 m.**

Powierzchnia zabudowy; 99,00 m²

Pow. użytkowa 75,00 m²

Kubatura; 346,50 m³

Przedmiotowy budynek zlokalizowany jest w odległości ponad 100 m od granicy innej własności.

Przedmiotowe roboty budowlane obejmują m.in.:

- 1) Rozebranie pokrycia dachowego z płyt azbestowo-cementowych falistych,
- 2) Rozebranie więźb dachowych,
- 3) Wywóz i utylizacja eternitu
- 4) Wykucie z muru ościeżnic drewnianych,
- 5) Rozebranie ścian z bali,
- 6) Rozebranie drewnianych podłóg,
- 7) Burzenie murów z cegły,
- 8) Rozebranie słupów,
- 9) Wywiezienie gruzu z terenu rozbiórki,
- 10) Zasypanie wykopów.

Szczegółowy zakres robót oraz technologia wykonania zawarta jest w załącznikach do niniejszego ogłoszenia:

- a) Dokumentacja techniczna rozbiórki budynku mieszkalnego o nr inw. 110-116-42 - załącznik nr 1a do ogłoszenia,
- b) Dokumentacja techniczna rozbiórki budynku gospodarczego o nr inw. 108-255-68 - załącznik nr 1b do ogłoszenia,

Szczegółowe informacje na temat wykonania przedmiotu zamówienia znajdują się we wzorze umowy, który stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.

Zamawiający informuje, iż dokonał zgłoszenia przedmiotowej rozbiórki do Starostwa Powiatowego, do zgłoszenia nie wniesiono sprzeciwu.

Kody CPV grup robót:

- 45111000 - Roboty w zakresie burzenia, roboty ziemne
- 451111-9 - Roboty w zakresie burzenia
- 45262660-5 - Usuwanie azbestu
- 45111220-6 - Roboty w zakresie usuwania gruzu

Dodatkowe warunki dotyczące przedmiotu zamówienia:

- 1) Zaleca się, aby wykonawca dokonał wizji lokalnej na terenie przedmiotowej roboty budowlanej oraz zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty. Koszty związane z przeprowadzeniem wizji lokalnej ponosi Wykonawca.
- 2) **Wykonawca zobowiązuje się do odkupienia od Zamawiającego elementów pozostałych po rozbiórce budynku mieszkalnego oraz gospodarczego zgodnie z poniższymi zapisami oraz wzorem umowy, w tym:**
 - a) **elementów drewnianych o łącznej ilości – 8,24 m³ (w tym: krokwie, bale) oraz elementów stalowych o łącznej ilości 1 630,00 kg za łączną cenę netto 2 591,30 zł (słownie złotych: dwa tysiące pięćset dziewięćdziesiąt jeden 30/100), w oparciu o fakturę VAT wystawioną przez Zamawiającego, Wykonawca dokona zapłaty przelewem bankowym w terminie 14 dni od dnia jej wystawienia na nr rachunku Zamawiającego podanego na fakturze,**
- 3) Pozostałe elementy po rozbiórce należy usunąć z placu budowy, w szczególności powstały gruz oraz nadmiar ziemi, a także należy uporządkować teren budowy, przywrócić stan pierwotny dróg dojazdowych na plac budowy i przekazać go Zamawiającemu w terminie ustalonym dla odbioru końcowego robót.
- 4) Przed rozpoczęciem robót budowlanych Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia terenu rozbiórki,
- 5) Wykonawca zobowiązany jest do dokonania zgłoszenia przeprowadzania prac związanych z zabezpieczaniem i usuwaniem wyrobów zawierających azbest zgodnie z Ustawą z dnia 19 czerwca 1997 r. o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest oraz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest oraz dokonać wszelkich innych powinności związanych z wykonywaniem prac budowlanych przy wyrobach zawierających azbest określonych przepisami prawa. **Zgłoszenia, o którym mowa w zdaniu poprzednim należy dokonać na, co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem realizacji prac związanych z zabezpieczeniem lub usunięciem wyrobów zawierających azbest do właściwego organu nadzoru budowlanego, do właściwego okręgowego inspektora pracy oraz do właściwego państwowego inspektora sanitarnego.** Dokumenty potwierdzające zrealizowanie ww. zgłoszeń przez Wykonawcę zostaną dostarczone do siedziby Zamawiającego w ciągu 2 dni roboczych od daty ich złożenia właściwym organom. Powyższe będzie podstawą do rozpoczęcia prac w zakresie rozbiórki materiałów zawierających azbest.

- 6) Dokonanie przez Wykonawcę zgłoszeń, o którym mowa w pkt 5) niniejszego ust. w terminie skutkującym brak możliwości zakończenia robót objętych przedmiotem zamówienia w terminie określonym w ust. 3 pkt 2) niniejszego ogłoszenia nie stanowi podstawy do wydłużenia ww. terminu.
- 7) Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia zobowiązuje się do wykonania prac likwidujących mieszczących się na terenie prowadzonych prac szamba i studni, tj. rozbiórki elementów konstrukcyjnych szamba i studni (do głębokości 50 cm poniżej poziomu gruntu) wraz z zasypaniem pozostałych otworów w gruncie do wysokości istniejącego terenu wraz z ich plantowaniem.
- 8) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za odpady wytworzone w czasie budowy, zobowiązany jest do zapewnienia właściwego gospodarowania nimi, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w szczególności: ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2022 r. poz. 699 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004 r. Nr 71, poz. 649 z późn. zm.). Wykonawca zobowiązany jest do minimalizowania ilości odpadów, gromadzenia ich w sposób selektywny w wydzielonych przez siebie i przystosowanych do tego miejscach, w warunkach zabezpieczających przedostanie się do środowiska substancji szkodliwych oraz zapewnienia ich sprawnego odbioru lub ponownego wykorzystania. Jeżeli w trakcie prowadzonych robót powstaną odpady niebezpieczne, Wykonawca oddzieli je od odpadów obojętnych i przekaze je do firm specjalistycznych, zajmujących się ich unieszkodliwieniem. Wszelkie konsekwencje niedopełnienia powyższego obowiązku będą obciążały Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających przekazania odpadów, w tym odpadów zawierających azbest do utylizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie gospodarki odpadami, w tym: kart przekazania odpadów (KPO) sporządzonymi w BDO.
- 9) Wykonawca w miejscu prowadzenia robót zobowiązany jest do przestrzegania zasad BHP oraz przepisów P-POŻ.
- 10) Wykonawca po zakończeniu wszelkich robót budowlanych związanych z przedmiotem zamówienia zobowiązany jest do opracowania dokumentacji geodezyjnej w celu aktualizacji bazy ewidencji gruntów i budynków, tj. wykonania inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej po zrealizowaniu zadania i dostarczeniu jej Zamawiającemu najpóźniej w dniu końcowego odbioru przedmiotu umowy wraz z potwierdzeniem jej złożenia w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Końskich.

Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Podział na części groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi, co wiąże się ze wzrostem kosztów wykonania zamówienia. Ponadto potrzeba skoordynowania działań różnych Wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych. Ofertę należy złożyć na całość przedmiotu zamówienia.

Zamawiający udostępni odcinek drogi dojazdowej nr DR/040, DSD[249] (nr inw. 220/92) o długości ok. 230 m, od zjazdu z drogi publicznej w miejscowości Wólka Zychowa do terenu prowadzenia prac budowlanych dz. ewid.: 130/1200. Powyższe zostanie dokonane na podstawie protokołu wraz z określeniem jego stanu technicznego w dniu udostępnienia stanowiącego jednocześnie dzień przekazania terenu rozbiórki.

3. Termin realizacji zamówienia

- 1) Protokolarne przekazanie terenu rozbiórki, dokumentacji technicznej nastąpi w dniu podpisania umowy,

- 2) Zakończenie całości robót budowlanych nastąpi w terminie 5-ciu tygodni od daty podpisania umowy. Przez zakończenie robót budowlanych w terminie określonym powyżej należy rozumieć ich zgłoszenie Zamawiającemu przez Wykonawcę w sposób określony w paragrafie 17 ust. 1-3 wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 2 do ogłoszenia,
- 3) Odbiór końcowy robót budowlanych zostanie dokonany przy udziale przedstawicieli Zamawiającego, przy udziale Wykonawcy oraz kierownika budowy i rozpocznie się w ciągu 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia robót budowlanych. Odbiór końcowy robót zostanie zakończony w ciągu 14 dni roboczych od dnia rozpoczęcia odbioru końcowego robót budowlanych. Datą zakończenia odbioru końcowego robót jest data podpisania przez Strony protokołu końcowego odbioru robót budowlanych.
- 4) zakończenie realizacji przedmiotu umowy nastąpi po dokonaniu odbioru końcowego robót budowlanych, o którym mowa w pkt 3) niniejszego ustępu oraz otrzymaniu przez Zamawiającego aktualizacji mapy geodezyjnej z potwierdzeniem przyjęcia przez odpowiedni urząd.
- 5) Odbiór końcowy przedmiotu umowy zostanie dokonany przy udziale przedstawicieli Zamawiającego oraz przy udziale Wykonawcy. Odbiór końcowy przedmiotu umowy zostanie zakończony w ciągu 14 dni roboczych od dnia rozpoczęcia odbioru końcowego robót budowlanych. Datą zakończenia odbioru końcowego przedmiotu umowy jest data podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy. Warunkiem podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy jest wykonanie wszelkich prac na gruncie, dokonanie odbioru końcowego robót budowlanych, dostarczenie Zamawiającemu wszelkich dokumentów określonych w umowie oraz przepisami prawa, w tym inwentaryzacji geodezyjnej zgodnie z ust. 2 pkt 10) ogłoszenia.
- 6) Zamawiający wymaga udzielenia **gwarancji i rękojmi na okres 24 miesięcy** na wykonany przedmiot umowy.

4. Sposób przygotowania oferty i obliczenia ceny

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, przy czym wszelkie składane dokumenty winny być sporządzone w formie elektronicznej, lub w postaci skanu oryginału dokumentu podpisanego przez Wykonawcę bądź osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy **za potwierdzeniem oryginału.**
- 2) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 3) Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie ze wszystkimi wymaganiami określonymi w ogłoszeniu.
- 4) W terminie składania ofert określonym w ust. 8 ogłoszenia Wykonawca winien złożyć Zamawiającemu Ofertę przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem **platformazakupowa.pl**, zawierającą:
 - a) **formularz oferty** - sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do ogłoszenia, ,
 - b) **odpowiednie pełnomocnictwo** jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której upoważnienie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, złożonych z ofertą, sporządzone w formie elektronicznej lub w postaci skanu oryginału dokumentu podpisanego przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy
 - c) **w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie dla pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, sporządzonej w formie elektronicznej lub w postaci skanu oryginału dokumentu podpisanego przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy,
 - d) **brak przesłania przez Wykonawcę wraz z ofertą dokumentu, o którym mowa w lit. a) niniejszego pkt skutkować będzie odrzuceniem oferty Wykonawcy,**
 - e) **oświadczenie, że posiada niezbędne decyzje, zezwolenia, uprawnienia bądź inne wymagane przepisami prawa dokumenty niezbędne do należytego wykonania przedmiotu zamówienia w tym w szczególności do realizacji robót budowlanych w**

zakresie usunięcia elementów konstrukcyjnych zawierających azbest, oraz wpis w rejestrze BDO w zakresie niezbędnym do gospodarowania odpadami powstałymi podczas realizacji przedmiotowych robót, w tym wpis w tabeli w:

– Dziale VII - Transportujący odpady, w tym w szczególności transport odpadów grupy 17 - odpady z budowy, remontów i demontażu obiektów budowlanych oraz infrastruktury drogowej (włączając glebę i ziemię z terenów zanieczyszczonych), w tym w szczególności odpady grupy:

- 17 06 - Materiały izolacyjne oraz materiały budowlane zawierające azbest:

- **17 06 01 - Materiały izolacyjne zawierające azbest,**
- **17 06 05 - Materiały budowlane zawierające azbest.**

– Dziale XII - Wytwórca odpadów zobowiązany do prowadzenia ewidencji odpadów niepodlegających obowiązkowi uzyskania pozwolenia na wytwarzanie odpadów albo pozwolenia zintegrowanego, w tym w szczególności odpadów grupy 17 - odpady z budowy, remontów i demontażu obiektów budowlanych oraz infrastruktury drogowej (włączając glebę i ziemię z terenów zanieczyszczonych), w tym w szczególności odpady grupy:

- 17 06 - Materiały izolacyjne oraz materiały budowlane zawierające azbest:

- **17 06 01 - Materiały izolacyjne zawierające azbest,**
- **17 06 05 - Materiały budowlane zawierające azbest.**

(składane na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 3 do ogłoszenia),

- f) oświadczenie Wykonawcy że w celu realizacji zamówienia posiada lub dysponuje odpowiednim zasobem technicznym oraz personelem posiadającym zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane przepisami prawa uprawnienia w zakresie niezbędnym do należytego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności do realizacji robót budowlanych w zakresie usunięcia elementów konstrukcyjnych zawierających azbest (składane na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 3 do ogłoszenia),
- g) odpis z właściwego rejestru lub informacje z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
- h) dokumenty potwierdzające posiadanie wymaganych uprawnień budowlanych do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej wraz z aktualnym zaświadczeniem o przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego,
- i) wykaz robót budowlanych, o którym mowa w ust. 6 pkt 1) lit a) ogłoszenia,**
- j) wykaz osób, o którym mowa w ust. 6 pkt 1) lit b) ogłoszenia,**
- k) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w lit. g) niniejszego pkt jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jedn. Dz.U. 2023 poz. 57 z późn. zm.), o ile Wykonawca wskazał w formularzu ofertowym dane umożliwiające dostęp do tych środków,
- l) w przypadku braku złożenia przez Wykonawcę wraz z ofertą któregokolwiek z dokumentów, o których mowa w lit g) – j) niniejszego pkt, Zamawiający na etapie badania oferty może wezwać Wykonawcę do ich uzupełnienia wraz z określeniem terminu jak i formy dostarczenia ww. dokumentów. O powyższym Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie bądź za pośrednictwem poczty e-mail.
- m) w przypadku Wykonawcy korzystającego z Podwykonawcy/-ów w celu realizacji przedmiotu umowy w zakresie robót związanych z materiałami zawierającymi azbest powyższe zapisy stosuje się odpowiednio.

UWAGA w przypadku korzystania z usług Podwykonawcy, oświadczenia o których mowa w pkt d) i e) składa także Podwykonawca w sposób opisany powyżej.

- 5) Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty przed terminem składania ofert.
- 6) Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę, o czym zawiadomi pisemnie, bądź pocztą e-mail Zamawiającego.
- 7) **Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje, że oferta podlegać będzie odrzuceniu,**
- 8) W przypadku nieprawidłowego złożenia oferty, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe złożenie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.

Zamawiający ustala, że obowiązującym rodzajem wynagrodzenia w przedmiotowym zamówieniu jest wynagrodzenie ryczałtowe.

5. Termin związania ofertą:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od daty składania ofert.

6. Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią następujący warunek:

1) Zdolność techniczna lub zawodowa:

W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących podmiotowych środków dowodowych w zakresie:

a) wykonanych robót.

Na potwierdzenie niniejszego warunku należy złożyć wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty;

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w tym okresie wykonał:

dwie roboty budowlane, każda związana z rozbiórką budynku/budynków/objektu/objektów. Wymagana wartość każdej z dwóch wykonanych robót budowlanych winna wynosić minimum **50 000,00 zł brutto**;

Do każdej pozycji wykazu należy załączyć dowody określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty.

b) wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia publicznego.

Na potwierdzenie niniejszego warunku należy złożyć wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje n/w osobami:

Kierownikiem budowy posiadającym uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.

Do wykazu osób należy dołączyć oświadczenie Wykonawcy, że zaproponowane osoby posiadają odpowiednie doświadczenie zapewniające należyte wykonanie przedmiotu zamówienia oraz posiadają wymagane uprawnienia i przynależą do właściwej izby samorządu zawodowego jeżeli taki wymóg na te osoby nakłada Prawo budowlane lub odpowiednie dokumenty, potwierdzające spełnienie powyższego warunku.

Zgodnie z art. 12a Prawa budowlanego który to odsyła do ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tekst jednolity Dz. U. 2021 r. poz. 1646) przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego nie jest wymagana od obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) gdyż do posiadania uprawnień w wykonywaniu samodzielnych funkcji w budownictwie nie jest wymagana przynależność do izby samorządu zawodowego.

2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa:**

W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych w zakresie:

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków w tym zakresie. Zamawiający nie dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

3) **Poleganie na zasobach innych podmiotów:**

- a) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków prawnych.
- b) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- c) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

- d) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- e) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- f) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- g) Wykonawca na wezwanie Zamawiającego składa dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia, w odniesieniu do podmiotów na zasobach, których polega oraz dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

7. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

- 1) **Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami jest Krzysztof Matuszewski nr tel. 606 387 885.**

e- mail: staporkow@radom.lasy.gov.pl ;

od poniedziałku do piątku w **godz. 7:30 – 15:30**, z wyłączeniem dni wolnych od pracy.

- 2) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem:
https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_staporkow

- 3) W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem **platformazakupowa.pl** i formularza „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej.

Adres poczty elektronicznej do kontaktu z Wykonawcami: staporkow@radom.lasy.gov.pl z zastrzeżeniem, że składanie ofert może nastąpić tylko za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_staporkow dla właściwego postępowania.

Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany ogłoszenia, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji "Komunikaty". Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.

Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

- 4) Zamawiający, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - a) przeglądarka internetowa EDGE, Chrome lub FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies” oraz łącze internetowe o przepustowości co najmniej 256 kbit/s. platformazakupowa.pl jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli.
- 5) Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem.
- 6) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu.
- 7) Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści ogłoszenia, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 8) Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_staporkow.

Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w ogłoszeniu dokumenty.

- 9) Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
- 10) Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym, podpisem osobistym lub w postaci skanu oryginału dokumentu za potwierdzeniem oryginału. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno.
- 11) Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 12) Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 13) Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

- 14) Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 15) Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 16) **Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym, podpisem osobistym lub w postaci skanu oryginału dokumentu za potwierdzeniem oryginału. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środkach dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.**
- 17) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub w postaci skanu oryginału dokumentu podpisanego przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- 18) Oferta powinna być:
 - a) sporządzona na podstawie załączników niniejszego ogłoszenia w języku polskim,
 - b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub w postaci skanu oryginału dokumentu podpisanego przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione
- 19) Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
- 20) W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 21) Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje, że podlegać ona będzie odrzuceniu.
- 22) Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w ogłoszeniu dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
- 23) Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.

Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf

W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:

- a) .zip
- b) .7Z

Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.

Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.

Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.

Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.

Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.

Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.

Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.

Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

- 24) Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o wszelkiej zmianie adresu poczty elektronicznej podanego w ofercie.
- 25) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść ogłoszenia. Dokonaną zmianę treści ogłoszenia Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

8. Termin składania oferty:

Ofertę należy złożyć za pomocą platformy zakupowej:

https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_staporkow do dnia 04.08.2023 r. godz. 10:00.

Otwarcie i odszyfrowanie ofert nastąpi dnia 04.08.2023 r. o godz. 11:00 w Siedzibie Nadleśnictwa w pokoju 204.

Otwarcie ofert dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą platformy zakupowej Open Nexus dostępnej pod adresem:

https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_staporkow

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Termin zostaje dotrzymany jedynie wówczas, gdy oferta przed ww. wskazanym terminem dotrze do Zamawiającego. Oferta złożona po terminie nie weźmie udziału w postępowaniu.

9. Kryteria wyboru ofert:

O wyborze najkorzystniejszej oferty decyduje **najniższa całkowita cena brutto za realizację całości przedmiotu zamówienia.**

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy/Wykonawcom, którego/ych oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ogłoszeniu i została oceniona jako najkorzystniejsza.

10. Wadium.

1) Wadium w wysokości:

1 700,00 zł (słownie złotych: jeden tysiąc siedemset 00/100), należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

2) Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) gwarancjach bankowych;
- c) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).

3) Dowód wniesienia wadium w oryginale należy załączyć do oferty jeżeli wadium zostało wniesione w formie niepieniężnej (poprzez wniesienie wadium w oryginale należy rozumieć przekazanie dokumentu w formie elektronicznej otrzymanej od podmiotu który zabezpieczenia wadialnego dokonał).

4) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).

5) Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy:

BGŻ: nr rachunku: 85 2030 0045 1110 0000 0207 3890

z dopiskiem „Wadium” i znak sprawy: SA.270.2.56.2023

6) Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

7) Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:

- a) upływu terminu związania ofertą;
- b) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

- c) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
- 8) Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium wykonawcy:
- a) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - b) którego oferta została odrzucona;
 - c) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
 - d) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
- 9) Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w pkt 8), powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej,
- 10) Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
- 11) Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
- 12) Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
- a) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych lub nie wyraził zgody na poprawienie oczywistej omyłki pisarskiej, rachunkowej lub innych omyłek polegających na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;
 - b) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie.
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

11. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć w celu zawarcia umowy:

- 1) Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza wniesienia zabezpieczenia w wysokości 3 % ceny ofertowej. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w jednej z poniższych form:
- a. pieniądzu;
 - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c. gwarancjach bankowych;
 - d. gwarancjach ubezpieczeniowych;

- e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Termin ważności zabezpieczenia złożonego w formie innej niż pieniężna nie może upłynąć przed wygaśnięciem zobowiązania, którego należyte wykonanie zabezpiecza Wykonawca.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego.

- 2) umocowanie do podpisania umowy jeżeli takie umocowanie nie wynika z treści złożonej oferty,
- 3) dokumentu potwierdzającego posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej określonej we wzorze umowy tj. ubezpieczenia OC w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę nie mniejszą niż 50 000,00 zł,
- 4) wykaz osób biorących udział przy robotach budowlanych w zakresie usunięcia elementów konstrukcyjnych zawierających azbest wraz z posiadanymi uprawnieniami określonymi przepisami prawa, niezbędnymi do wykonania ww. robót,
- 5) W przypadku Wykonawcy korzystającego z Podwykonawcy/-ów w celu realizacji przedmiotu umowy w zakresie wskazanym w pkt 3) niniejszego ust. powyższe zapisy stosuje się odpowiednio.

12. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy, którzy złożyli ofertę cenową przysługuje prawo do wniesienia odwołania do Nadleśniczego Nadleśnictwa Stąporków w terminie 3 dni od daty ogłoszenia przez zamawiającego wyników wyboru ofert.

Nadleśniczy rozpatruje zastrzeżenia w terminie 3 dni. W przypadku uznania zasadności zastrzeżenia, Zamawiający powtarza procedurę w niezbędnym zakresie wynikającym z uznanego zażalenia, powiadamiając wszystkich Wykonawców.

W przypadku nie uwzględnienia zastrzeżeń Nadleśniczy powiadomi o tym Wykonawcę wnoszącego zastrzeżenia.

Decyzja Nadleśniczego jest decyzją ostateczną.

Nadleśnictwo zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny oraz bez prawa do odwołań.

13. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Nadleśnictwo Stąporków, ul. Nieklańska 15, 26-220 Stąporków;**
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego *prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2022 poz. 1710 z późn zm.)*
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą *osoby lub podmioty, uprawnione do ich otrzymania na podstawie przepisów obowiązującego prawa;*

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez *okres 5 lat od daty zakończenia postępowania (w przypadku Wykonawcy, któremu zostanie udzielone zamówienie - przez okres 10 lat od daty zakończenia obowiązywania umowy)*;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących *jest warunkiem udziału w postępowaniu określonym w na podstawie przepisów ustawy Kodeks cywilny, nie podanie określonych danych skutkowało będzie odrzuceniem oferty*;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

Załączniki:

- 1 - dokumentacja;
- 2 - wzór umowy;
- 3 - formularz ofertowy;
- 4 - skan zgłoszenia robót rozbiórkowych.

Nadleśniczy
Nadleśnictwa Stąporków

Sławomir Nyga
/podpisano elektronicznie/