

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:

Powiat Człuchowski - Powiatowy Zakład Transportu Publicznego w Człuchowie

77-300 Człuchów ul. Kasztanowa 2

Zaprasza do złożenia oferty w trybie art. 275 pkt 1 o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 poz. 1605 ze zm.) – zwanej dalej PZP na

USŁUGI pn.:

Usługi odśnieżania dróg powiatowych Powiatu Człuchowskiego w sezonie 2023/2024

Nr postępowania: ZP.272.29.2023

ZATWIERDZAM

p.o. DYREKTOR

mgr inż. Stanisław Marek

dnia 25.10.2023 r.

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

ZAMAWIAJĄCY: Powiat Człuchowski - Powiatowy Zakład Transportu Publicznego w Człuchowie

77-300 Człuchów ul. Kasztanowa 2;

NIP 843 15 29 488; REGON 362168443

<http://bip.powiatczluchowski.org.pl>

Godziny pracy: 7⁰⁰-15⁰⁰ od poniedziałku do piątku.

II. RODO

Zgodnie z **art. 13 ust. 1 i 2** Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 96/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) zwanego dalej **RODO**), uprzejmie informujemy że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest **Powiatowy Zakład Transportu Publicznego w Człuchowie 77-300 Człuchów ul. Kasztanowa 2.**
- 2) Kontakt z Inspektorem ochrony danych osobowych: tel. 59 715 49 90, email t.rekowski@pztpczluchow.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Usługi odśnieżania dróg powiatowych na terenie Powiatu Człuchowskiego w sezonie 2022/2023**”
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o **art.18 oraz art. 74 ustawy PZP**;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z **art. 78 ust. 1 PZP**, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do **art. 22 RODO**;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie **art. 15 RODO** prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie **art. 16 RODO** prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - c) na podstawie **art. 18 RODO** prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w **art. 18 ust. 2 RODO**, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza

przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;

- d) prawo do wniesienia skargi do **Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych**, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy **RODO**;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z **art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO** prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie **art. 21 RODO** prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest **art. 6 ust. 1 lit. c RODO**;

Jednocześnie **Zamawiający** przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną **Zamawiającemu** w związku z prowadzonym postępowaniem i które **Zamawiający** pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w **art. 14 ust. 5 RODO**.

III. Tryb udzielania zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 1 PZP oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. Zamawiający **nie przewiduje** prowadzenia negocjacji.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia **nie przekracza** progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy PZP.
4. Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający **nie przewiduje** złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
6. Zamawiający **nie prowadzi** postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający **nie zastrzega** możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP.
8. Wymagania związane z realizacją zamówienia **w zakresie zatrudnienia** przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. 2022, poz. 1510) obejmują czynności związane z **prowadzeniem pojazdu/sprzętu odśnieżającego**.
9. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ.
10. Zamawiający **nie określa** dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 PZP.
11. Zamawiający **nie przewiduje** rozliczeń w walutach obcych.

12. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
13. Zamawiający nie wymaga odbycia wizji lokalnej, ani sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia w siedzibie Zamawiającego.

IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usług pn. Usługi odśnieżania dróg powiatowych na terenie Powiatu Człuchowskiego w sezonie 2023/2024. Przedmiot zamówienia obejmuje świadczenie usług sprzętem budowlanym i rolniczym typu: ładowarki, ciągniki rolnicze, samochód ciężarowy przy zimowym utrzymaniu dróg. Usługi te będą wykonywane w IV, V i VI standardzie zimowego utrzymania dróg.

Przedmiot zamówienia został podzielony na 7 części:

Część nr 1 – Usługi odśnieżania dróg powiatowych na terenie gminy Debrzno i częściowo gminy oraz miasta Człuchów

Wykorzystywany sprzęt:

Ciągnik rolniczy o mocy powyżej 100 KM z pługiem średnim – 1 szt.

łąączna ilość godzin pracy - 100 godz., godzin postoju – 8 godz.

Część nr 2 – Usługi odśnieżania dróg powiatowych na terenie gminy oraz miasta Człuchów

Wykorzystywany sprzęt:

Ciągnik rolniczy o mocy powyżej 100 KM z pługiem średnim – 1 szt.

łąączna ilość godzin pracy - 50 godz., godzin postoju – 4 godz.

Część nr 3 – Usługi odśnieżania dróg powiatowych na terenie miasta i gminy Człuchów

Wykorzystywany sprzęt:

ładowarka lub koparko ładowarka o poj. łyżki 1-2 m³ – 1 szt.

łąączna ilość godzin pracy – 75 godz., godzin postoju – 6 godz.

Część nr 4 - Usługi odśnieżania na terenie dróg powiatowych na terenie gminy Debrzno

Wykorzystywany sprzęt:

Ciągnik rolniczy o mocy powyżej 100 KM z pługiem średnim – 1 szt.

łąączna ilość godzin pracy - 50 godz., godzin postoju – 4 godz.

Część nr 5 – Usługi odśnieżania dróg powiatowych na terenie gminy Debrzno

Wykorzystywany sprzęt:

ładowarka lub koparko ładowarka o poj. łyżki 1-2 m³ – 1 szt.

łąączna ilość godzin pracy – 35 godz., godzin postoju – 3 godz.

Zakres usług w częściach od 1 do 5 w uzasadnionych przypadkach, zostanie rozszerzony na teren innej gminy w powiecie Człuchowskim.

Część nr 6 – Usługi odśnieżania dróg powiatowych na terenie Powiatu Człuchowskiego

Wykorzystywany sprzęt:

Równiarka samojezdna – 1 szt.

łąączna ilość godzin pracy – 35 godz., godzin postoju – 3 godz.

Część nr 7 – Usługi odśnieżania dróg powiatowych na terenie Powiatu Człuchowskiego

Wykorzystywany sprzęt:

ładowarka o poj. łyżki 1-2 m³ – 1 szt.

łącznie ilość godzin pracy – 35 godz., godzin postoju – 3 godz.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **Załącznik nr 4** do SWZ.
3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 5** do SWZ. Wzór umowy obowiązuje dla wszystkich części zamówienia. W przypadku realizacji większej liczby części przez jednego Wykonawcę, Zamawiający dostosuje wzór umowy w tym zakresie.
4. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
Kod CPV 90.62.00.00-9 Usługi odśnieżania
5. Zamawiający **dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę części.
6. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
8. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę **kluczowych części zamówienia na usługi**.

V. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający **wymaga**, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

VI. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie **do 15 kwietnia 2024 r.**

VII. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale VIII SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca wykaże że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej jedną jednostką odpowiedniego sprzętu, spełniającego minimalne parametry techniczne wymienione w opisie przedmiotu zamówienia, a w przypadku składania oferty dla większej ilości części - dla każdej części co najmniej jedna jednostka odpowiedniego sprzętu.

3. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy w odniesieniu do warunków, które zostały opisane w ust. 2 pkt 4).

VIII. Podstawy wykluczenia z postępowania

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców oraz Podmioty udostępniające zasoby, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
 - 1) Przesłanki obligatoryjne Pzp:
 - a) Prawomocne skazanie za określone rodzaje przestępstw (art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2);
 - b) Prawomocny wyrok sądu lub ostateczna decyzja administracyjna o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne ... (art. 108 ust. 1 pkt 3);
 - c) Orzeczenie o zakazanie ubiegania się o zamówienie (art. 108 ust. 1 pkt 4);
 - d) Porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji (art. 108 ust. 1 pkt 5);
 - e) Zakłócenie konkurencji wynikające z wcześniejszego zaangażowania wykonawcy lub podmiotu należącego z wykonawca do tej samej grupy kapitałowej (art. 108 ust. 1 pkt 6);
 - 2) Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub z konkursu zamawiający wyklucza:
 - a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 PZP.

IX. Podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania braku podstaw wykluczenia

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z Załącznikiem nr 2 i jeżeli dotyczy załącznik nr 2a do SWZ.
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania**, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
4. **Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:**
 - 1) Zamawiający będzie żądał podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający nie będzie żądał podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia.
 - 2) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
 - 3) Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
 - 4) **W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa wykaz sprzętu niezbędnego do zrealizowania przedmiotu zamówienia. Załącznik nr 5 do SWZ – dokument składany na wezwanie Zamawiającego.**
 - 5) Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w pkt 1 lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
 - 6) Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w załączniku nr 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych.

5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawdziwość i aktualność.
6. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (t.j. Dz.U. 2020 poz. 2452).

X. Udostępnienie zasobów

Wykonawca w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, może polegać na zdolnościach technicznych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

XI. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy - **ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SWZ**.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

XII. Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na stronie internetowej prowadzonego postępowania tj.: https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_czluchow **do dnia 09.11.2023 r. godz.09:00**
2. Do oferty należy załączyć patrz Rozdział XIV ust. 13 (Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez zamawiającego w SWZ).
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać **podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione**. W procesie składania oferty za pośrednictwem

https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_czluchow, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_czluchow. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

XIII. Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert – **09.11.2023 r. Godz. 09:05**
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_czluchow w sekcji „Komunikaty”

Zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.

XIV. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez zamawiającego w SWZ

1. Oferta powinna być:
 - 1) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,

- 2) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_czluchow,
 - 3) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
2. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający może żądać od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
 3. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
 4. Zamawiający informuje, że zeskanowanie oferty podpisanej odręcznie w postaci pisemnej i nieopatrzonej jej jednym z wymienionych powyżej podpisów, spowoduje nieważność oferty, skutkującą jej odrzuceniem.
 5. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
 6. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
 7. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
 8. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
 9. Wykonawca, za pośrednictwem https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_czluchow może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

10. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje ich odrzucenie.
11. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
12. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
13. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
14. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

15. Do oferty należy załączyć:

- 1) Formularz ofertowy załącznik nr 1 do swz
- 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia o treści zgodnej z **Załącznikiem nr 2 do SWZ**,
- 2) Zobowiązanie podmiotu trzeciego – **załącznik nr 3 do SWZ oraz załącznik 2a do SWZ** (jeżeli dotyczy),
- 3) Oświadczenie na podstawie art. 117 ust. 4 Pzp w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia o treści zgodnej z **Załącznikiem nr 3 do SWZ** – jeżeli dotyczy
- 4) Pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy.

XV. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami są: Aleksander Baprawski, Barbara Bartczak, Lucyna Kryzel i Zenon Nowak.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_czluchow
3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_czluchow i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
4. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_czluchow

poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

5. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_czluchow. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_czluchow do konkretnego wykonawcy.
6. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
7. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_czluchow, tj.:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 6) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
 - 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1) akceptuje warunki korzystania z https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_czluchow określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view>
9. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_czluchow, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).**

Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

10. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_czluchow dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_czluchow znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

XVI. Zalecenia

Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z “OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.

- 1) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
- 2) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
 - a) .zip
 - b) .7Z
- 3) Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
- 4) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
- 5) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.**
- 6) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się **opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES.** Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- 7) Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, **stosować podpisy tego samego rodzaju.** Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- 8) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- 9) Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.

- 10) Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
- 11) Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 12) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- 13) Zamawiający zaleca aby **nie wprowadzać** jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

XVII. Termin związania ofertą

1. Zamawiający określa termin związania ofertą przez 30 dni tj. do dnia **08.12.2023** r. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w ust. 1, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XVIII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **ZAŁĄCZNIK NR 1** do SWZ ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w niniejszej SWZ, jakie Wykonawca poniesie na wykonanie przedmiotu zamówienia, np.:
 - 1) koszty ogólne, koszty zakupu, koszty pośrednie, zysk.
 - 2) koszty dojazdu, podatków, opłaty celne i inne czynniki.
 - 3) koszty ubezpieczenia.
3. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
4. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) usługi, których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIX. Kryteria i sposób oceny ofert

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:
 - 1) „Cena” – C;
 - 2) „Czas reakcji” –R.
2. Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów	Sposób oceny
Cena (ofertowa brutto)	60%	60	wg wzoru $C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60\% \times 100$
Czas reakcji (stawienia się do pracy)	40%	40	W ciągu: 15 minut – 40 pkt 30 minut – 30 pkt 45 minut – 20 pkt 60 minut – 10 pkt Ponad 60 minut – 0 pkt
RAZEM	100%	100	_____

3. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$L = C + R$$

gdzie:

L – całkowita liczba punktów,

C – punkty uzyskane w kryterium „Cena”,

R – punkty uzyskane w kryterium „Czas reakcji”.

4. Ocena punktowa w kryterium „Cena” dokonana zostanie na podstawie ceny ofertowej brutto wskazanej przez Wykonawcę w ofercie dla każdej części oddzielnie i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej.
5. Ocena punktowa w kryterium „Czas reakcji” dokonana zostanie na podstawie deklaracji złożonej w formularzu ofertowym
6. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
8. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną (art. 248 ust. 1 ustawy PZP).
9. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

XX. Informacje o treści umowy oraz możliwości jej zmiany

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
4. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.
5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 248 ust. 1 ustawy PZP.

XXI. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Przed zawarciem umowy, **Wykonawca przedstawi:**
 - 1) dowody potwierdzające prawo do dysponowania odpowiednim pojazdem/sprzętem,
 - 2) Wykaz pracowników wykonujących czynności związane z prowadzeniem pojazdu/sprzętu odśnieżającego na podstawie umowy o pracę.
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

XXII. Informacje o środkach ochrony prawnej

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody

w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy,
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy P.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

XXIII. ZAŁĄCZNIK DO SWZ

Załącznik nr 1 Formularz Ofertowy

Załącznik nr 2 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 2a - Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3 Oświadczenie wspólnie ubiegających się Wykonawców

Załącznik nr 4 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 5 Wykaz sprzętu

Załącznik nr 6 Wzór umowy

FORMULARZ OFERTOWY

A. DANE WYKONAWCY:**Dane dotyczące Wykonawcy ***

Nazwa

Siedziba

Województwo

Nr telefonu/faks e-mail:

NIP: REGON

Wykonawca jest (zaznacz x): mikroprzedsiębiorstwem, małym przedsiębiorstwem, średnim przedsiębiorstwem

w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 162) tj.:

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EURO.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EURO.

Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EURO.

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:

.....

* (w przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

B. Dane dotyczące Zamawiającego

Powiat Człuchowski - Powiatowy Zakład Transportu Publicznego w Człuchowie

77-300 Człuchów ul. Kasztanowa 2;

NIP 843 15 29 488; REGON 362168443

<https://pztpczluchow.pl/>**C. Zobowiązania Wykonawcy**

Zobowiązuję się do wykonania zamówienia pn. **Usługi odśnieżania dróg powiatowych na terenie Powiatu Człuchowskiego w sezonie zimowym 2023/2024**

Oferujemy usługi zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia (wypełnić tylko tę część na którą jest składana oferta):

Część 1 – Usługi odśnieżania dróg powiatowych na terenie gminy Debrzno I częściowo gminy I miasta Człuchów					
Opis usługi	Czas reakcji (stawienia się do pracy) - wpisać 15 minut lub 30 minut lub 45 minut lub 60 minut lub więcej	Faza pracy	Ilość jednostek w godzinach	Cena jednostkowa w zł	Wartość w zł
Ciągnik rolniczy o mocy powyżej 100 KM z pługiem średnim – 1 szt. Wykonawca będzie świadczył usługi na terenie wschodniej części gminy Debrzno oraz częściowo na terenie gminy i miasta Człuchów		Praca	100		
		Postój	8		
Ogółem cena netto					
Podatek VAT%					
Ogółem cena brutto					
Słownie ogółem cena brutto:					
Część 2 – Usługi odśnieżania dróg powiatowych na terenie gminy oraz miasta Człuchów					
Opis usługi	Czas reakcji (stawienia się do pracy) - wpisać 15 minut lub 30 minut lub 45 minut lub 60 minut lub więcej	Faza pracy	Ilość jednostek w godzinach	Cena jednostkowa w zł	Wartość w zł
Ciągnik rolniczy o mocy powyżej 100 KM z pługiem średnim – 1 szt. Wykonawca będzie świadczył usługi na terenie gminy i miasta Człuchów.		Praca	50		
		Postój	4		
Ogółem cena netto					
Podatek VAT%					
Ogółem cena brutto					
Słownie ogółem cena brutto:					

Część 3 – Usługi odśnieżania dróg powiatowych na terenie miasta i gminy Człuchów

Opis usługi	Czas reakcji (stawienia się do pracy) - wpisać 15 minut lub 30 minut lub 45 minut lub 60 minut lub więcej	Faza pracy	Ilość jednostek w godzinach	Cena jednostkowa w zł	Wartość w zł
Ładowarka lub koparko ładowarka o poj. łyżki 1-2 m ³ – 1 szt. Wykonawca będzie świadczył usługi na terenie miasta i gminy Człuchów.		Praca	75		
		Postój	6		
Ogółem cena netto					
Podatek VAT%					
Ogółem cena brutto					

Słownie ogółem cena brutto:

Część 4 – Usługi odśnieżania na terenie dróg powiatowych na terenie gminy Debrzno

Opis usługi	Czas reakcji (stawienia się do pracy) - wpisać 15 minut lub 30 minut lub 45 minut lub 60 minut lub więcej	Faza pracy	Ilość jednostek w godzinach	Cena jednostkowa w zł	Wartość w zł
Ciągnik rolniczy o mocy powyżej 100 KM z pługiem średnim – 1 szt. Wykonawca będzie świadczył usługi na terenie gminy Debrzno.		Praca	50		
		Postój	4		
Ogółem cena netto					
Podatek VAT%					
Ogółem cena brutto					

Słownie ogółem cena brutto:

Część 5 – Usługi odśnieżania dróg powiatowych na terenie gminy Debrzno					
Opis usługi	Czas reakcji (stawienia się do pracy) - wpisać 15 minut lub 30 minut lub 45 minut lub 60 minut lub więcej	Faza pracy	Ilość jednostek w godzinach	Cena jednostkowa w zł	Wartość w zł
Ładowarka lub koparko ładowarka o poj. łyżki 1-2 m ³ – 1 szt. Wykonawca będzie świadczył usługi na terenie gminy Debrzno.		Praca	35		
		Postój	3		
Ogółem cena netto					
Podatek VAT%					
Ogółem cena brutto					
Słownie ogółem cena brutto:					
Część 6 - Usługi odśnieżania dróg powiatowych na terenie Powiatu Człuchowskiego					
Opis usługi	Czas reakcji (stawienia się do pracy) - wpisać 15 minut lub 30 minut lub 45 minut lub 60 minut lub więcej	Faza pracy	Ilość jednostek w godzinach	Cena jednostkowa w zł	Wartość w zł
Równiarka samojezdna – 1 szt. Wykonawca będzie świadczył usługi na terenie Powiatu Człuchowskiego.		Praca	35		
		Postój	3		
Ogółem cena netto					
Podatek VAT%					
Ogółem cena brutto					
Słownie ogółem cena brutto:					

Część 7 - Usługi odśnieżania dróg powiatowych na terenie Powiatu Człuchowskiego

Opis usługi	Czas reakcji (stawienia się do pracy) - wpisać 15 minut lub 30 minut lub 45 minut lub 60 minut lub więcej	Faza pracy	Ilość jednostek w godzinach	Cena jednostkowa w zł	Wartość w zł
Ładowarka o poj. łyżki 1-2 m ³ – 1 szt Wykonawca będzie świadczył usługi na terenie Powiatu Człuchowskiego.		Praca	35		
		Postój	3		
Ogółem cena netto					
Podatek VAT%					
Ogółem cena brutto					

Słownie ogółem cena brutto

D. OŚWIADCZENIA:

- 1) akceptuję wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia **do 15 kwietnia 2024 r.**
- 2) zobowiązuję się podstawić zamawianą jednostkę sprzętową w wyznaczone miejsce wykonania usługi najpóźniej w czasie zadeklarowanym, niezależnie od pory dnia i nocy we wszystkie dni tygodnia.
- 3) zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w SWZ oraz we wzorze umowy;
- 4) w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
- 5) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;
- 6) uważamy się za związanych niniejszą ofertą zgodnie z terminem określonym w rozdziale XVII SWZ;
- 7) akceptujemy, iż zapłata za zrealizowanie zamówienia następować będzie częściami (na zasadach opisanych we wzorze umowy) w terminie **do 30 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury;

8) **INFORMUJEMY**, że:

- wybór oferty **nie będzie*** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
- wybór oferty **będzie*** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia):

_____.

Wartość towaru/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia) powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to _____ zł netto.

Zgodnie z wiedzą Wykonawcy, zastosowanie będzie miała następująca stawka podatku od towarów i usług _____ %.

- 9) Oświadczamy, że informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od do stanowią tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.

10) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

4) Nie dotyczące wykreślić

E. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRYZNANIA ZAMÓWIENIA:

- 1) zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- 2) osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest
e-mail:tel./fax:

F. PODWYKONAWCY:

Podwykonawcom zamierzam powierzyć poniższe części zamówienia (Jeżeli jest to wiadome, należy podać również dane proponowanych podwykonawców)

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

G. SPIS TREŚCI:

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach.

Wykonawca:	reprezentowany przez:
<i>pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG</i>	<i>imię, nazwisko osoby/osób upoważnionych do reprezentacji Wykonawcy / stanowisko/podstawa do reprezentacji</i>

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 poz. 1605 ze zm)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

Usługi odśnieżania dróg powiatowych na terenie Powiatu Czulchowskiego w sezonie zimowym 2023/2024

A. DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego.

B. DOTYCZĄCE WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.....ustawy Pzp (*podać podstawę wykluczenia - art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art.110 ust.2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze:

.....

3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U z 2022 r. Poz. 835).

C. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Wykonawca:	reprezentowany przez:
<i>pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG</i>	<i>imię, nazwisko osoby/osób upoważnionych do reprezentacji Wykonawcy / stanowisko/podstawa do reprezentacji</i>

OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz.U. z 2023 poz. 1605 ze zm.)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**Usługi odśnieżania dróg powiatowych na terenie Powiatu Czulchowskiego w sezonie zimowym
2023/2024**

A. DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że jako podmiot udostępniający swoje zasoby Wykonawcy składającemu ofertę w przedmiotowym postępowaniu, spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w zakresie w jakim są udostępniane.

B. DOTYCZĄCE WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.....ustawy Pzp (*podać podstawę wykluczenia - art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art.110 ust.2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U z 2023 r. poz. 1497).

C. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

OŚWIADCZENIE

Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą:

Usługi odśnieżania dróg powiatowych na terenie Powiatu Czulchowskiego w sezonie zimowym 2023/2024

JA/MY:

(imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/-ych do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

w imieniu Wykonawcy:

(wpisać nazwy (firmy) Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

OŚWIADCZAM/-MY, iż następujące usługi-czynności wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

Wykonawca (nazwa): _____ wykona: _____ *

Wykonawca (nazwa): _____ wykona: _____ *

Wykonawca (nazwa): _____ wykona: _____ *

W załączeniu oświadczenie **WYKONAWCY** składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 poz. 1605 ze zm.) wg załącznika nr 2 do swz, oddzielnie dla każdego Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego (członka konsorcjum).

* należy dostosować do ilości Wykonawców w konsorcjum

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. USTALENIA ORGANIZACYJNE

1.1. Wykonawca po podpisaniu umowy poda do wiadomości Zamawiającego adresy i telefony (kierowców, operatorów), którzy będą wykonywać usługę.

1.2. Wykonawca jest zobowiązany po podpisaniu umowy wziąć udział w szkoleniu lub oddelegować kierowców i operatorów (w tym także rezerwowych) organizowanym przez Powiatowy Zakład Transportu Publicznego (PZTP) w Człuchowie ul. Kasztanowa 2, na którym szczegółowo zostaną zapoznani z terenem działania Zarządu, techniką i warunkami bezpiecznej pracy przy zimowym utrzymaniu dróg, z instrukcjami obsługi i użytkownika używanego sprzętu. Każda z uczestników szkolenia, znajomość powyższych zagadnień potwierdza własnym podpisem.

II. SPOSÓB REALIZACJI ZAMÓWIENIA

2.1. Zamawianie jednostki sprzętowej do pracy przy zimowym utrzymaniu dróg dokonywane będzie według potrzeb przez Dyrektora, Kierownika ds. infrastruktury drogowej lub upoważnionego pracownika PZTP, poprzez powiadomienie właściciela firmy lub kierowcy Wykonawcy. Zlecający usługę będzie każdorazowo szczegółowo określał lokalizację i zakres usług.

2.2. Wykonawca jest zobowiązany podstawić zamawianą jednostkę sprzętową w wyznaczone miejsce wykonania usługi najpóźniej w ciągu minut (czas zadeklarowany w ofercie) od momentu otrzymania wezwania, niezależnie od pory dnia i nocy we wszystkie dni tygodnia.

2.3. Wykonawca podstawia do pracy jednostkę sprzętową zaopatrzoną w materiały pędne i uzupełnia je we własnym zakresie w ilości niezbędnej do zapewnienia ciągłej pracy niezależnie od panujących warunków atmosferycznych.

2.4. W razie zaistnienia potrzeby Wykonawca zapewni dwuzmianową pracę kierowców i operatorów. Wykonawca odpowiedzialny jest za kontrole czasu pracy kierowców z uwzględnieniem ograniczeń wynikających z Kodeksu Pracy i innych obowiązujących przepisów. W przypadku stwierdzenia przekroczenia dopuszczalnego czasu pracy, Zamawiający ma prawo uznać sprzęt obsługiwany przez pracownika za niedopuszczony do pracy.

III. USTALENIA EKONOMICZNE

3.1. Jednostkowa cena pracy sprzętu obejmuje koszty wszystkich czynności wymienione w SIWZ wraz z kosztami dojazdu do miejsca wykonania usługi wskazanego przez Zamawiającego.

3.2. Ceny jednostkowe obowiązują we wszystkie dni tygodnia, łącznie ze świętami i dniami wolnymi od pracy.

IV. WYMAGANIA OGÓLNE STAWIANE WYKONAWCY PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający stawia następujące wymagania, które Wykonawca uwzględni przy sporządzaniu oferty:

4.1. Do wykonania usługi zostanie użyty wyłącznie sprzęt, którego wymagane parametry Zamawiający określił (dla każdej Części zamówienia) w Ofercie.

Stawiane warunki dotyczące wymogów techniczno-eksploatacyjnych są minimalnymi wymaganiami, jakim powinien odpowiadać oferowany sprzęt dla zrealizowania czynności określonych dla każdej Części przetargu.

4.2. Kierowca lub operator sprzętu powinien posiadać uprawnienia do kierowania danego typu jednostką.

4.3. Wykonawca jest odpowiedzialny i ponosi wszelkie koszty z tytułu strat materialnych powstałych w związku z zaistnieniem zdarzeń losowych i odpowiedzialności cywilnej w czasie realizacji usługi objętej umową, jeżeli do ich powstania przyczynił się Wykonawca.

Wykonawca powinien zawrzeć odpowiednie umowy ubezpieczenia dotyczące sprzętu i operatora (OC, AC, NW).

Ubezpieczeniu podlegają w szczególności odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pojazdu i pracowników Wykonawcy oraz osób trzecich, powstałe w związku z wykonywaną usługą przy zimowym utrzymaniu dróg, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych innych użytkowników dróg.

V. ODŚNIEŻANIE

5.1. Wprowadzenie

Opad śnieżny zalegający jezdnie dróg i ulic stwarza utrudnienia w ruchu pojazdów kołowych, aż do ich unieruchomienia włącznie. Zakres utrudnień zależy od fizycznych i mechanicznych właściwości śniegu oraz grubości warstwy pokrywającej jezdnie. Jest on różny dla poszczególnych rodzajów pojazdów kołowych.

Teren działania Zarządu Powiatu Człuchowskiego znajduje się w trzeciej strefie zimowego utrzymania dróg, gdzie intensywność opadów wynosi do 5 cm/h (najczęściej od 2 – 3 cm/h), a wielkość opadów jednorazowych kształtuje się w granicach do 20 cm.

5.2. Sprzęt odśnieżny

Usługi odśnieżania dróg powiatowych świadczone są przy użyciu pługów odśnieżnych jedno lub dwustronnych – kąt ustawienia lemieszki powoduje zgarnianie śniegu z nawierzchni i usuwanie go poza krawężnie jezdni.

Są one montowane na nośnikach samochodowych, ciągnikach lub niektórych maszynach drogowych.

Lemiesze powinny mieć oznaczone skrajnie, wystające poza obrys pojazdu, części w skośne pasy pod kątem 45o, barwy na przemian białej i czerwonej zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy „Prawo o ruchu drogowym”. Konstrukcja pługa powinna być przystosowana do zamocowania dodatkowych świateł drogowych pojazdu nad konstrukcją lemieszki.

5.2.1. Rodzaje pługów

– pługi lekkie i średnie montowane na samochodach o ładowności co najmniej 8 Mg i ciągnikach rolniczych.

5.2.2. Wydajność odśnieżania

Wydajność odśnieżania zależy jest od trzech głównych warunków:

- szerokości roboczej pługa,
- grubości i stanu warstwy śniegu usuwanej przez pług,
- szybkości roboczej.

Prędkość sprzętu w czasie odśnieżania powinna być dostosowana do panujących warunków drogowych oraz zgodna z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

Pług powinien nie tylko zgarniać śnieg z nawierzchni jezdni lub pobocza, lecz także jak najdalej poza krawędź oczyszczonego pasa. Śnieg nie tworzy wtedy przed pługiem zwał, lecz nasuwa się na odkładnicę i jest odrzucany na bok.

UWAGA: W czasie odśnieżania należy zwrócić szczególną uwagę na wszelkiego rodzaju urządzenia obce (hydranty, słupki telekomunikacyjne, geodezyjne, pojemniki na odpady itp.)

Podczas odśnieżania skrzynia nośnika powinna być załadowana balastem w ilości około 50% ładowności nominalnej, a balast powinien być rozłożony nad tylną osią nośnika, aby nie zwiększać obciążeń osi przedniej.

Nośnik ponadto powinien być wyposażony na koszt Wykonawcy w żółte pulsujące światła zgodnie z art. 54 Prawo o ruchu drogowym (j.t. Dz.U. z 2005 r. Nr 108, poz. 908 z późn. zm.) - praca pod ruchem oraz linę, łożpatę oraz łańcuch przeciwsłoneczny.

Uzupełnieniem pługów odśnieżnych są maszyny drogowe i budowlane typu: spycharki, równiarki i ładowarki, które przydatne są zwłaszcza do usuwania zasp, poszerzania pasów ruchu i przy spychaniu śniegu poza koronę drogi.

5.3. Podział na standardy i zasady odśnieżania

Na terenie działania tutejszego Zarządu Powiatu Człuchowskiego drogi będą utrzymywane w IV, V i VI standardzie.

Wykaz dróg z podziałem na standardy zawiera Plan Zimowego Utrzymania Dróg Powiatowych w sezonie 2023/24.

IV standard – drogi odśnieżane są systemem interwencyjnym. Na jezdni może zalegać śnieg i języki śnieżne. Utrudnienia i przerwy w ruchu mogą występować do 8 godzin.

V standard – drogi odśnieżane są systemem interwencyjnym, sprzętem zwolnionym z IV standardu po wystąpieniu trudności i przerw w ruchu. Dopuszcza się odśnieżanie tylko jednego pasa ruchu w miejscach występowania zasp z wykonaniem mijanek w odstępach 200 – 300 m.

Przerwy w ruchu komunikacyjnym mogą występować do 24 godzin.

VI standard – drogi odśnieżane są systemem interwencyjnym, sprzętem zwolnionym z IV i V standardu (przywrócenie przejezdności). Przerwy w ruchu komunikacyjnym mogą występować do 48 godzin.

5.4. Odśnieżanie uzupełniające

Odśnieżanie uzupełniające polega na usuwaniu zwałów śniegu z poboczy poza koronę drogi. Stosuje się go w systemie interwencyjnym. Do usuwania wałów śnieżnych o wysokości do 0,8 m, należy używać pługów średnich dwustronnych, a powyżej 0,8 m lub jeżeli w otoczeniu drogi zalega gruba warstwa śniegu, należy stosować maszyny typu spycharki, ładowarki i równiarki.

Nie wolno pozostawić zgarniętego z jezdni śniegu na skrzyżowaniach dróg z kolejami, jak również na innych krzyżujących się drogach.

VI. WARUNKI BHP PRZY ZIMOWYM UTRZYMANIU DRÓG

Podstawowymi warunkami bezpiecznej pracy sprzętem pracującym przy zimowym utrzymaniu dróg to przestrzeganie przepisów obowiązujących operatora przy jego normalnej pracy, a poza tym:

z kabiny kierowcy mogą korzystać tylko bezpośrednio zatrudnieni w zimowym utrzymaniu dróg pracownicy Wykonawcy i Zamawiającego,

przed uruchomieniem sprzętu należy sprawdzić, czy ktoś znajduje się w strefie zagrożenia,

teren akcji w warunkach złej widoczności musi być właściwie oświetlony światłami własnymi sprzętu użytego do świadczenia usługi,

w czasie pracy maszyny nikt nie może znajdować się w obrębie jej zasięgu,

operator sprzętu powinien pamiętać o właściwym kierowaniu wyrzutem śniegu przez odkładanie go we właściwym kierunku i odległości odrzutu, zwłaszcza w pobliżu zabudowań, przejść dla pieszych, miejsc publicznych, obiektów i urządzeń zlokalizowanych w sąsiedztwie drogi jak i stojący w pasie drogowym,

należy zachować szczególną uwagę i właściwą odległość od pieszego poruszającego się wzdłuż lub w poprzek trasy w stosunku do kierunku pracy pługa.

Wykonawca:	reprezentowany przez:
<i>pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG</i>	<i>imię, nazwisko osoby/osób upoważnionych do reprezentacji Wykonawcy / stanowisko/podstawa do reprezentacji</i>

)

WYKAZ SPRZĘTU

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą:
**Usługi odśnieżania dróg powiatowych na terenie Powiatu Czulchowskiego w sezonie zimowym
 2023/2024**

przedkładam wykaz niezbędnego do wykonania przedmiotu zamówienia narzędzi i urządzeń, jakimi
 dysponuję lub będę dysponował

Nazwa sprzętu	Przeznaczony dla części nr	Parametry techniczne sprzętu	Liczba jednostek	Forma dysponowania (własność, leasing, itp.)
1	2	3	4	5

[Wzór umowy zostanie dostosowany do ilości części, na które umowa zostanie zawarta]

WZÓR UMOWY NR ZP.273.....2023

Zawarta w dniu2023 r w Człuchowie pomiędzy Powiatem Człuchowskim - Powiatowym Zakładem Transportu Publicznego w Człuchowie 77-300 Człuchów ul. Kasztanowa 2; NIP: 843 15 29 488; REGON 362168443 zwanym dalej Zamawiającym reprezentowanym przez:

Stanisława Marka - Dyrektora

a

.....
zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

.....
została zawarta umowa następującej treści:

§1

Podstawę zawarcia umowy stanowi wynik postępowania o udzielenia zamówienia w trybie podstawowym bez negocjacji – art. 175 pkt. 1, dokonanego w dniu 2023 r., zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) oraz rozporządzeniami wydanymi na jej podstawie.

§ 2

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług p.n. Usługi odśnieżania dróg powiatowych na terenie Powiatu Człuchowskiego w sezonie zimowym 2023/2024, zwanych w dalszej części umowy „przedmiotem umowy”.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia gotowości do wykonywania usługi odśnieżania dróg pojazdem/pojazdami w terminie najpóźniej od 01.11.2023 r.

§ 3

1. Wartość przedmiotu umowy określa się na kwotę: zł netto

(słownie: zł) + % VAT zł, tj. zł brutto

(słownie: zł) co stanowi:

Część nr 1 – pn. **Usługi odśnieżania dróg powiatowych na terenie gminy Debrzno i częściowo gminy i miasta Człuchów** - zł brutto.

Część nr 2 – pn. **Usługi odśnieżania dróg powiatowych na terenie gminy i miasta Człuchów** - zł brutto.

Część nr 3 – pn. **Usługi odśnieżania dróg powiatowych na terenie gminy i miasta Człuchów** - zł brutto.

Część nr 4 – pn. Usługi odśnieżania dróg powiatowych na terenie gminy Debrzno - zł brutto.

Część nr 5 – pn. Usługi odśnieżania dróg powiatowych na terenie gminy Debrzno- zł brutto.

Część nr 6 – pn. Usługi odśnieżania dróg powiatowych na terenie Powiatu Człuchowskiego - zł brutto.

Część nr 7 – pn. Usługi odśnieżania dróg powiatowych na terenie Powiatu Człuchowskiego - zł brutto.

2. Ceny jednostkowe brutto za wykonanie przedmiotu umowy dla:

- 1) Części 1 - zł. za 1 godz. pracy oraz zł. za 1 godz. postoju,
- 2) Części 2 - zł. za 1 godz. pracy oraz zł. za 1 godz. postoju,
- 3)
- 4)
- 5)

przez okres trwania umowy.

3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość w formie pisemnej zmniejszenia przyjętych ilości w sytuacjach, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili jej zawarcia (np. przekształcenia jednostek zamawiających, likwidacji itp.). Wartością umowy, będzie wówczas końcowa wartość faktycznie zrealizowanych usług. Zamawiający nie będzie ponosił ujemnych skutków spowodowanych zmniejszeniem ilości i wartości usług przewidzianych w załączniku do niniejszej umowy.

§ 4

1. Wykonanie przedmiotu umowy o którym mowa w § 2 odbywać się będzie w miarę potrzeb Zamawiającego i panujących warunków atmosferycznych i będzie realizowane **do dnia 15 kwietnia 2024 r.**

2. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy sprzętem będącym w dobrym stanie technicznym i wyposażonymi w lampy ostrzegawcze zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3. Wykonawca wyraża zgodę na monitorowanie czasu i trasy przejazdu pojazdu za pomocą lokalizatora GPS. Koszt zainstalowania ponosi Zamawiający, natomiast ewentualny koszt dojazdu w celu montażu jest po stronie Wykonawcy

4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w związku z realizacją przedmiotu umowy przez Wykonawcę.

§ 5

1. Zakres wykonania przedmiotu umowy określa Dyrektor PZTP, Kierownik ds. infrastruktury drogowej lub upoważniony pracownik PZTP według bieżących potrzeb.

2. Nadzór nad wykonaniem przedmiotu umowy, Zamawiający powierza Kierownikowi ds. infrastruktury drogowej w PZTP.

§ 6

1. Zamawiający zapłaci należności zgodnie z ustaleniami wynikającymi ze złożonej oferty przetargowej.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia lub zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy i wartości umowy w przypadku wystąpienia innych warunków atmosferycznych niż przeciętne.
3. Wykonawca będzie wystawiał faktury/rachunki raz w miesiącu, w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca określając rodzaj, ilość i cenę wykonanego przedmiotu umowy.
4. Wykonawca wystawia fakturę VAT wskazując jako płatnika: Powiat Człuchowski – Powiatowy Zakład Transportu Publicznego w Człuchowie, al. Wojska Polskiego 1, 77-300 Człuchów, NIP 843-15-29-488.
5. Wykonawca załączy do faktury/rachunku dokumenty potwierdzające pracę sprzętu tj. dokument najmu/raport pracy sprzętu. Dokumenty o których mowa muszą być potwierdzone przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego.
6. Wykonawca otrzyma należność za wykonany przedmiot umowy według jego potwierdzonej ilości godzin przez Zamawiającego, co stanowi podstawę do wystawienia faktury/rachunku.
7. Czynnikiem wartościującym realizację przedmiotu umowy jest suma iloczynów jednostkowych cen oferowanych wskazanych w ofercie (załącznik nr 2 do niniejszej umowy) i godzin wykorzystania jednostki sprzętowej przy wykonaniu następujących zadań:
 - 1) Odśnieżanie,
 - 2) Postój (czas postoju jednostki sprzętowej) na bazie PZTP w Człuchowie lub w innym miejscu wskazanym przez Zamawiającego przeznaczony na:
 - a) oczekiwanie na dyspozycje Zamawiającego,
 - b) montaż, demontaż, przeglądy i remonty użyczonego sprzętu.
8. Czas wykorzystania jednostki sprzętowej Wykonawca podaje z dokładnością do ¼ godziny,
9. Czas wykorzystania jednostki sprzętowej nie uwzględnia czasu związanego z przeglądami, remontami, usuwaniem awarii pojazdu – nośnika lub sprzętu specjalistycznego – będących własnością Wykonawcy.
10. Wartość za wykonany przedmiot umowy płatna będzie przelewem na konto Wykonawcy, w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury/rachunku. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 7

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za ewentualne szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku z niewłaściwym wykonaniem lub niewykonaniem przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi, oraz od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji usług wynikających z niniejszej umowy i ponosi pełną odpowiedzialność względem osób trzecich.

3. Umowy ubezpieczenia, o których mowa w ust. 2, Wykonawca przedłoży do wglądu na żądanie Zamawiającego.

§ 8

1. Przedmiot umowy Wykonawca wykona przy udziale Podwykonawców w zakresie następujących usług:
2. Pozostały przedmiot umowy Wykonawca wykona siłami własnymi.
3. Powierzenie jakichkolwiek robót Podwykonawcy innemu niż wskazany przez Wykonawcę w niniejszej umowie w ust. 1 lub dalszemu podwykonawcy musi być uzasadnione przez Wykonawcę na piśmie.
4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedmiotu umowy przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy lub usługi.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 5, zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
7. Poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii umowy może dokonać przedkładający.
8. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.

§ 9

1. Czynności związane z prowadzeniem pojazdu odśnieżającego i usuwającego ślisko zimą, będą świadczone przez osoby wymienione w Załączniku nr 4 do Umowy, zwane dalej „Pracownikami świadczącymi usługi”.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownicy świadczący usługi będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 ze zm.).
3. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 4 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu kopie złożonych do ZUS druków RCA za każdego Pracownika świadczącego usługi.
4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii druku RCA zawierającego kod tytułu ubezpieczenia 01.10 za któregośkolwiek Pracownika świadczącego usługi w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 10 Umowy, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę.
5. Za niedopełnienie wymogu zatrudniania Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę (ustalanej na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę) pomnożonej przez liczbę miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę poniżej liczby wymaganych Pracowników

świadczących usługi na podstawie umowy o pracę wskazanej przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Jeśli Wykonawca nie zrealizował wymogu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym przez okres krótszy niż miesiąc, za podstawę wymiaru kary przyjmuje się iloczyn kwoty minimalnego wynagrodzenia oraz ilości dni, przez które nie zrealizowano tego wymogu podzielonej przez liczbę dni w tym miesiącu.

§ 10

1. Zamawiający przewiduje następujące zmiany w niniejszej umowie:

- 1) uzasadnione zmiany w zakresie sposobu wykonania przedmiotu umowy proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, które zaakceptuje (na piśmie) Zamawiający,
- 2) w przypadku zaistnienia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć lub sformułowań użytych w niniejszej umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana treści niniejszej umowy będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności lub niejasności w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony,
- 3) polegające na wydłużeniu lub skróceniu terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy ze względu na panujące warunki atmosferyczne w oparciu o otrzymywane prognozy pogody,
- 4) polegające na zwiększeniu lub zmniejszeniu zakresu przedmiotu umowy i wartości umowy,
- 5) w przypadku zmiany podatku vat,
- 6) zmiany, których nie można było przewidzieć w chwili wszczynania postępowania o zamówienie publiczne, spowodowanych:
 - a) okolicznościami, których przy zachowaniu należytej staranności nie można było przewidzieć, niezależnymi od Wykonawcy,
 - b) przyczynami zależnymi od Zamawiającego,
 - c) działaniem siły wyższej.

2. Zmiany o których mowa w ust. 1 wymagać będą pisemnego aneksu.

§11

1. Strony, oprócz kar umownych o których mowa w § 8 ust. 13, ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy w formie kar umownych niezależnie od poniesionej przez Zamawiającego szkody w poniższych ustępach wymienione.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3, w przypadku odstąpienia od umowy, jeżeli odstąpienie nastąpi z winy leżącej po stronie Wykonawcy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za zwłokę, bez względu na poniesioną przez Zamawiającego szkodę, w przypadku stawienia się do dyspozycji Zamawiającego po terminie zadeklarowanym w ofercie t.j. w następującej wysokości:
 - 1) za spóźnienie 1-10 minut w stosunku do zadeklarowanego czasu 100 zł,
 - 2) za każde kolejne 5 minut dodatkowo 20 zł.od każdej spóźnionej jednostki sprzętowej.
4. Rozwiązanie umowy z Wykonawcą w trybie § 13 ust. 2 spowoduje naliczenie przez Zamawiającego dla Wykonawcy kary w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 3, bez względu na poniesioną przez Zamawiającego szkodę.

5. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przełać wierzytelności pieniężnych związanych z realizacją dostaw na rzecz osób trzecich.
6. Za zwłokę w zapłacie faktur Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
7. łączna maksymalna wysokość kar umownych, których dochodzić mogą Strony wynosi 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.

§ 12

1. Każdej ze stron przysługuje prawo wypowiedzenia niniejszej umowy z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia. W czasie wypowiedzenia umowy Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy. Wypowiedzenie kończy się ostatniego dnia miesiąca.
2. W przypadku rażącego naruszenia umowy ze strony Wykonawcy (w tym dwukrotnego braku reakcji na wezwanie do podjęcia wykonania przedmiotu umowy, dwukrotne niewłaściwe - niedokładne wykonanie przedmiotu umowy), Zamawiający może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym. Decyzję o fakcie niewłaściwego wykonania przedmiotu umowy podejmuje upoważniony przedstawiciel Zamawiającego informując niezwłocznie, w formie pisemnej Wykonawcę.

§ 13

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 14

Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających kary umowne.

§ 15

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu .

§ 16

Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle wykonania postanowień niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu Sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 17

Niniejsza umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 - Oferta

Załącznik nr 3 - Organizacja robót przy zimowym utrzymaniu dróg

Załącznik Nr 4 - Wykaz pracowników wykonujących czynności związane z prowadzeniem pojazdu /sprzętu odśnieżającego na podstawie umowy o pracę.

*niepotrzebne skreślić

Niniejszy wzór umowy może ulec modyfikacji jedynie w zakresie, który nie spowoduje zmian wykraczających poza jego istotne postanowienia.

ORGANIZACJA ROBÓT PRZY ZIMOWYM UTRZYMANIU DRÓG

1. Wykonawca jest zobowiązany po podpisaniu umowy wziąć udział w szkoleniu lub oddelegować kierowców i operatorów (w tym także rezerwowych) organizowanym przez Powiatowy Zakład Transportu Publicznego w Człuchowie ul. Kasztanowa 2, na którym szczegółowo zostaną zapoznani z terenem działania Zarządu, techniką i warunkami bezpiecznej pracy przy zimowym utrzymaniu dróg, z instrukcjami obsługi i użytkowania użyczonego sprzętu. Każdy z uczestników szkolenia, znajomość powyższych zagadnień potwierdza własnym podpisem.

2. Ryzyko wykonania usług objętych umową wynikające z braku ubezpieczenia AC transportu i sprzętu Wykonawcy obciąża Wykonawcę.

3. Koszt usuwania szkód wyrządzonych stronie trzeciej w czasie wykonywania robót ponosi Wykonawca.

4. Sprzęt pracujący przy zimowym utrzymaniu dróg zostanie wyposażony na koszt Wykonawcy w żółte pulsujące światła zgodnie z art. 54 Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 110 ze zm.) - praca pod ruchem.

5. Wykonawca przejmuje na siebie następujące obowiązki:

1) Podstawienie na żądanie Zamawiającego sprawnego sprzętu nie później niż w czasie zadeklarowanym w ofercie od wezwania i w żądanej ilości.

2) W przypadku konieczności zorganizowania drugiej zmiany lub pracy całodobowej, Wykonawca wykonujący usługi osobiście, zobowiązany jest do podstawienia jednostki sprzętowej na żądanie Zamawiającego na określoną przez niego zmianę z zachowaniem niezbędnego czasu na wypoczynek. Wykonawca odpowiedzialny jest za kontrole czasu pracy kierowców z uwzględnieniem ograniczeń wynikających z Kodeksu Pracy i innych obowiązujących przepisów. W przypadku stwierdzenia przekroczenia dopuszczalnego czasu pracy, Zamawiający ma prawo uznać sprzęt obsługiwany przez pracownika za niedopuszczony do pracy.

3) W razie awarii jednostki sprzętowej, Wykonawca niezwłocznie powiadamia Zamawiającego. Koszt naprawy ponosi Wykonawca. Jednostki posiadające większą ilość sprzętu przewidzianego jako rezerwowy, w przypadku awarii, zobowiązuje się do podstawienia innej jednostki, po uprzednim powiadomieniu Zamawiającego.

4) Zaopatrywania jednostki sprzętowej w paliwo i inne materiały pędne, w tym również silnika piaskarki.

5) Zapewnienie stałej łączności telefonicznej z Zamawiającym, wedle wskazań Zamawiającego.

6) Podania do wiadomości Zamawiającego adresów i telefonów niezbędnych do szybkiego wezwania jednostek sprzętowych do pracy. Godzina wezwania jednostki sprzętowej i czas jej podstawienia będzie odnotowana w dzienniku pracy sprzętu i potwierdzona podpisem przedstawiciela Zamawiającego.

6. Zamawiający przyjmuje na siebie następujące obowiązki:

- 1) Przeszkolenia osób biorących udział w akcji zimowej.
- 2) Potwierdzenie wykonania usług w dokumentach najmu tuż po ich wykonaniu.
- 3) Udostępnienie ogrzewanych pomieszczeń na bazie PZTP w Człuchowie dla kierowców i operatorów uczestniczących w „akcji zimowej” oczekujących na decyzję Zamawiającego.

* - niepotrzebne skreślić

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: