

Znak sprawy: NSZ.26.P17.2021.KJ

OGŁOSZENIE

o wszczęciu postępowania

prowadzonego w trybie przetargu

w oparciu o „Regulamin udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane służące działalności sektorowej przez Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej S.A. w Tarnowie”

na dostawę materiałów izolacyjnych

PN/17/2021/D

1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego:

Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej S.A., 33-100 Tarnów, ul. Sienna 4;

Strona internetowa: www.mpec.tarnow.pl , https://platformazakupowa.pl/pn/mpec_tarnow

Regon 850310047, NIP 873-10-01-679.

Dni robocze Zamawiającego: poniedziałek-piątek, godziny pracy: 7:00-15:00

2. Tryb udzielania zamówienia:

2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego sektorowego prowadzone jest na platformie zakupowej, na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane służące działalności sektorowej przez Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej S.A. w Tarnowie” (zwanego dalej Regulaminem) w trybie przetargu. Regulamin dostępny jest na stronie internetowej www.mpec.tarnow.pl zakładka Zamówienia.

Regulamin Internetowej Platformy Zakupowej znajdują się na stronie: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>.

2.2. Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania postanowienia ustawy Prawo zamówień publicznych.

2.3. Postępowanie przetargowe prowadzone jest w języku polskim, w formie elektronicznej.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

3.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa materiałów izolacyjnych – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zamieszczony w Załączniku Nr 1 do Ogłoszenia.

3.2. Zamawiającemu przysługuje prawo do zwiększenia przedmiotu zamówienia w ramach zadań (traktowanych oddzielnie). Zwiększenie przedmiotu zamówienia może wynieść maksymalnie do 50% wartości umowy dla poszczególnych zadań.

3.3. Przedstawiony w ofercie asortyment musi być nowy i musi posiadać stosowne atesty, znaki, deklaracje zgodności, aktualne świadectwa certyfikacji wymagane na terytorium UE.

4. Oferty równoważne:

4.1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych na zadania nr: 1, 2 i 4. Ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia w zadaniach nr: 1, 2 i 4 wskazane zostały normy, Krajowe Oceny Techniczne, specyfikacje techniczne, systemy

odniesienia, producent, typ itp. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.

- 4.2. Za ofertę równoważną uznana zostanie ta oferta, która zawierać będzie przedmiot zamówienia o parametrach co najmniej takich samych bądź bardziej korzystnych w stosunku do parametrów, które posiada asortyment wyspecyfikowany przez Zamawiającego w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (Załącznik Nr 1 do Ogłoszenia).
- 4.3. Na Wykonawcy spoczywa ciężar dowiedzenia równoważności oferty poprzez załączenie do niej odpowiednich dokumentów potwierdzających równoważność.
- 4.4. W przypadku złożenia przez Wykonawcę oferty równoważnej, Zamawiający przed ostatecznym zakwalifikowaniem oferty do dalszego udziału w postępowaniu poddaje ją ocenie pod kątem spełnienia wymogu, o którym mowa w pkt. 4.2. Ogłoszenia.

5. Zamówienia częściowe:

- 5.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych na poszczególne pozycje w ramach zadań nr: 1, 2 oraz 4.
- 5.2. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na poszczególne zadania.

6. Informacja o ofercie wariantowej:

- 6.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

7. Termin i sposób realizacji zamówienia:

- 7.1. Realizacja przedmiotu zamówienia nastąpi sukcesywnie na podstawie zamówień częściowych przesłanych w okresie obowiązywania umowy tj. od dnia zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2021 roku. Realizacja pojedynczego zamówienia nastąpi w terminie do 2 tygodni od daty przesłania zamówienia drogą e-mailową do Wykonawcy. Uwzględniane każdorazowo przy zamówieniu minimum logistyczne pojedynczej dostawy wynosić będzie:
 - dla zadania nr 1: 1 000,00 zł/netto,
 - dla zadania nr 2: 350,00 zł/netto,
 - dla zadania nr 3: 50,00 zł/netto,
 - dla zadania nr 4: 200,00 zł/netto.
- 7.2. W przypadku wystąpienia zwiększenia przedmiotu zamówienia zgodnie z zapisami pkt. 3.2. Ogłoszenia Zamawiający prześle zamówienia do Wykonawcy (e-mailem) w okresie obowiązywania umowy tj. od daty zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2021 roku. Termin realizacji poszczególnego zamówienia nastąpi każdorazowo do 2 tygodni od daty przesłania zamówienia. Uwzględniane każdorazowo przy zamówieniu minimum logistyczne pojedynczej dostawy wynosić będzie:
 - dla zadania nr 1: 1 000,00 zł/netto,
 - dla zadania nr 2: 350,00 zł/netto,
 - dla zadania nr 3: 50,00 zł/netto,
 - dla zadania nr 4: 200,00 zł/netto.
- 7.3. Przedmiot zamówienia będzie dostarczony **na koszt Wykonawcy** do magazynu Zamawiającego w Tarnowie przy ul. Spokojnej 65.

8. Opis sposobu obliczania ceny oferty:

8.1. Wykonawca winien podać w ofercie:

8.1.1. Cenę jednostkową netto dla poszczególnych pozycji.

8.1.2. Cenę netto dla poszczególnych pozycji.

8.1.3. Cenę netto dla poszczególnych zadań.

8.2. Wszystkie ceny, o których mowa w pkt. 8.1. należy podać w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W przypadku podania ceny bez przecinka Zamawiający uzna, że kwota jest podana w pełnych złotych. W przypadku podania ceny z dokładnością do jednego miejsca po przecinku Zamawiający uzna, że kwota nie posiada wartości setnych.

8.3. Ceny, o których mowa w pkt. 8.1. winny uwzględniać 30-dniowy termin płatności.

8.4. Ceny, o których mowa w pkt. 8.1. powinny zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, **w tym koszt transportu** do magazynu Zamawiającego.

9. Termin związania ofertą.

9.1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 60 dni od ustalonego w pkt. 15.1. Ogłoszenia terminu składania ofert.

9.2. Termin związania ofertą może zostać wydłużony na wniosek Zamawiającego, za zgodą Wykonawcy.

10. Wadium.

10.1. Zamawiający ustala wadium w wysokości:

Dla zadania nr 1: 520,00 zł (słownie: pięćset dwadzieścia złotych 00/100).

Dla zadania nr 2: Zamawiający nie wymaga wpłaty wadium.

Dla zadania nr 3: Zamawiający nie wymaga wpłaty wadium.

Dla zadania nr 4: Zamawiający nie wymaga wpłaty wadium.

Wadium wnosi się pod rygorem odrzucenia oferty, przed upływem terminu składania ofert w jednej z kilku niżej wymienionych form:

- w pieniądzu - przelewem na konto MPEC S.A. Tarnów, ul. Sienna 4, 33-100 Tarnów w Banku Pekao S.A. numer rachunku: 71 1240 4748 1111 0000 4877 1977- z dopiskiem „**Dostawa materiałów izolacyjnych**”;

- w gwarancjach bankowych;

- w gwarancjach ubezpieczeniowych;

W przypadku gdy Wykonawca wybierze wadium w postaci niepieniężnej dokument gwarancyjny wystawiony na rzecz Zamawiającego należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej opatrzony podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (w rozumieniu art. 3 pkt 11 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego) wystawcy dokumentu. Ważność gwarancji musi obowiązywać przez cały okres związania ofertą.

- 10.2. Zamawiający zwraca wadium zgodnie z zasadami określonymi w §23 ust. 5 - 8 Regulaminu.
- 10.3. Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile było wymagane),
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - d) nie uzupełnił w wyznaczonym terminie dokumentów, o których mowa w § 31 ust. 3 Regulaminu.

11. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

- 11.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
- 11.1.1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
Zamawiający nie wyznacza w tym zakresie wymagań, których spełnienie Wykonawcy zobowiązani są wykazać w szczególny sposób.
 - 11.1.2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
Zamawiający nie wyznacza w tym zakresie wymagań, których spełnienie Wykonawcy zobowiązani są wykazać w szczególny sposób.
 - 11.1.3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
Zamawiający nie wyznacza w tym zakresie wymagań, których spełnienie Wykonawcy zobowiązani są wykazać w szczególny sposób.
 - 11.1.4. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie zapisów §30 ust. 1 i 2 Regulaminu udzielania zamówień na dostawę, usługi i roboty budowlane służące działalności sektorowej przez Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej S.A. w Tarnowie - w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia powinien złożyć **każdy** z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oddzielnie - dotyczy również wspólników spółki cywilnej.
- 11.2. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w pkt. 11.1.1.-11.1.3. Ogłoszenia Zamawiający żąda złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu stanowiącego **Załącznik nr 2** do Ogłoszenia.

- 11.3. W zakresie potwierdzenia warunku nie podlegania wykluczeniu, o którym mowa w pkt. 11.1.4. należy złożyć Oświadczenie stanowiące **Załącznik nr 3** do Ogłoszenia.
- 11.4. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu prowadzona będzie na podstawie oświadczeń Wykonawcy oraz analizy dokumentów złożonych do oferty.
- 11.5. Nie spełnienie chociażby jednego warunku, o którym mowa w pkt. 11.1. Ogłoszenia, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z dalszego udziału w postępowaniu.

12. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (dotyczy również spółki cywilnej).

- 12.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w §24 Regulaminu.
- 12.2. Pełnomocnictwo ustanawiające pełnomocnika powinno:
 - 12.2.1. Jednoznacznie określać postępowanie do którego się odnosi.
 - 12.2.2. Wymieniać wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie.
 - 12.2.3. Precyzować zakres umocowania (podpisywanie oferty, podpisywanie w imieniu Wykonawców oświadczeń m.in. o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu).
 - 12.2.4. Upoważnić pełnomocnika do podejmowania niezbędnych działań związanych z postępowaniem lub dokonania wszelkich czynności prawnych i faktycznych związanych z zawarciem umowy w imieniu Wykonawców.
 - 12.2.5. Być podpisane przez prawnie umocowanych przedstawicieli poszczególnych Wykonawców składających ofertę wspólną, jako potwierdzenie uprawnień przekazanych pełnomocnikowi.
- 12.3. Dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powinny być podpisane przez pełnomocnika.
- 12.4. W przypadku ustanowienia pełnomocnika wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 12.5. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia **żaden** z nich nie może podlegać wykluczeniu z postępowania oraz **łącznie** muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 11.1.1.-11.1.3. Ogłoszenia.
- 12.6. W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w pkt. 11.1.4. przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest złożenie przez każdego z tych Wykonawców oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, stanowiącego **Załącznik nr 3** do Ogłoszenia.

13. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 13.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 13.2. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 13.3. Treść oferty musi odpowiadać treści Ogłoszenia (oraz ewentualnym zmianom Ogłoszenia). Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił

wzory w formie załączników do Ogłoszenia, powinny być sporządzone zgodnie co do formy i treści z tymi wzorami.

13.4. Przystępujący do przetargu powinien złożyć pisemną ofertę zawierającą:

- 13.4.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, stanowiące **Załącznik Nr 2** do Ogłoszenia.
 - 13.4.2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, stanowiące **Załącznik Nr 3** do Ogłoszenia. (W przypadku gdy ofertę składają Wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oświadczenie powinien złożyć **każdy** z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dotyczy również każdego ze wspólników spółki cywilnej).
 - 13.4.3. Formularz podstawowy, stanowiący **Załącznik Nr 4** do Ogłoszenia (cenę oferty sporządzoną zgodnie z pkt. 8 Ogłoszenia).
 - 13.4.4. Pełnomocnictwo do występowania w **imieniu Wykonawcy**, w przypadku, gdy dokumentów składających się na ofertę nie podpisuje osoba uprawniona do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z odpisem z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
 - 13.4.5. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w przypadku spółki cywilnej pełnomocnictwo wymagane jest jedynie w przypadku, gdy w umowie spółki cywilnej nie zostało określone umocowanie do reprezentacji dla wspólnika, który w imieniu spółki cywilnej składa ofertę).
 - 13.4.6. W przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę równoważną na zadania nr: 1, 2, 4 zobowiązany jest do załączenia dokumentów potwierdzających jej równoważność (np. karty katalogowe).
 - 13.4.7. Dokument potwierdzający wpłatę wadium w przypadku wyboru formy pieniężnej lub dokument wystawiony na rzecz Zamawiającego w przypadku gdy, Wykonawca wnosi wadium w postaci niepieniężnej.
- 13.5. W przypadku spółki cywilnej wymagane jest załączenie do składanej oferty kopii aktualnej umowy spółki cywilnej.
- 13.6. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 13.4.4. i 13.4.5. Ogłoszenia musi być opatrzone podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym wystawcy (udzielającego) pełnomocnictwo lub notariusza. Zamawiający może dopuścić złożenie oryginału pełnomocnictwa w formie pisemnej.
- 13.7. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia odpowiednio stosuje się pkt. 12 Ogłoszenia.
- 13.8. Oferta powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz.
- 13.9. **Wszystkie dokumenty złożone do przetargu mają być:**
- 13.9.1. Czytelne.**
 - 13.9.2. Złożone w wersji elektronicznej przez portal www.platformazakupowa.pl z zastrzeżeniem pkt. 13.6. Ogłoszenia.**

13.9.3. Wszystkie składane dokumenty ofertowe muszą być opatrzone podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym Wykonawcy lub pełnomocnika Wykonawcy składającego ofertę, za wyjątkiem dokumentu potwierdzającego wpłatę wadium w formie przelewu wygenerowanego elektronicznie i nie wymagającego podpisu ani stempla sporządzonego na podstawie art. 7 Prawo Bankowe (Dz.U. 2020 poz. 1896 z późn. zm.) lub dokumentu gwarancji wadialnej wystawionego przez bank lub firmę ubezpieczeniową, o którym mowa w pkt. 10.1., który musi być podpisany przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu wystawcy gwarancji oraz pełnomocnictwa które musi być podpisane podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym wystawcy podmiotu udzielającego pełnomocnictwa.

- 13.10. Oryginały dokumentów Wykonawca winien dostarczyć na każde żądanie Zamawiającego – po otwarciu ofert.
- 13.11. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. W przypadku zaistnienia okoliczności opisanych w pkt. 13.14. i 14.3. Ogłoszenia, Zamawiający nie ponosi zwrotu kosztów przygotowania i złożenia oferty poniesionych przez Wykonawcę.
- 13.12. **Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Ogłoszenia** (za pośrednictwem Platformy Zakupowej, na stronie postępowania - przycisk „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).
- 13.12.1. Zamawiający udziela odpowiedzi na pytania Wykonawcy bezzwłocznie, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 2 dni robocze przed upływem terminu składania ofert.
- 13.12.2. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 13.12.1. Ogłoszenia.
- 13.12.3. W przypadku wniesienia wniosku po upływie terminu, o którym mowa w pkt. 13.12.1. Ogłoszenia, Zamawiający może pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 13.12.4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze pytającemu oraz bez ujawniania źródła zapytania zamieści na stronie postępowania na https://platformazakupowa.pl/pn/mpec_tarnow.
- 13.13. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści Ogłoszenia.
- 13.14. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert odwołać lub zmodyfikować treść Ogłoszenia. Dokonań w ten sposób modyfikację Zamawiający zamieści na stronie internetowej postępowania pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/mpec_tarnow
- 13.14.1. Jeżeli w wyniku zmiany treści Ogłoszenia jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i zamieści tę informację na stronie internetowej

postępowania https://platformazakupowa.pl/pn/mpec_tarnow.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 13.12.1. Ogłoszenia.

- 13.15. Wszelkie wprowadzone zmiany, o których mowa w pkt. 13.12.4. i pkt. 13.14. Ogłoszenia są wiążące dla wszystkich Wykonawców i winny być uwzględnione przy składaniu ofert.

14. Przebieg postępowania.

- 14.1. Postępowanie przetargowe może się odbyć, chociażby wpłynęła tylko jedna oferta spełniająca warunki określone w postępowaniu.
- 14.2. Postępowanie przetargowe odbywa się w następujących etapach:
- 14.2.1. Etap I – Otwarcie ofert.
 - 14.2.2. Etap II – Analiza złożonych ofert.
 - 14.2.3. Etap III – Rozstrzygnięcie postępowania.
- 14.3. Zamawiający, według własnego uznania, może zwrócić się do Wykonawcy o uzupełnienie nadesłanej przez niego dokumentacji ofertowej.
- 14.4. Zamawiający odrzuca ofertę, w przypadkach wskazanych w §33 ust. 1 Regulaminu.
- 14.5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podawania przyczyny.
- 14.6. **Kryterium oceny ofert – 100% cena netto dla poszczególnych zadań.**
- 14.6.1. Zamawiający dokonuje oceny złożonych ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty poprzez porównanie cen netto **dla poszczególnych zadań**.
 - 14.6.2. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę tego Wykonawcy, który uzyska najniższą cenę netto **dla poszczególnych zadań** i spełni warunki formalno-techniczne.
 - 14.6.3. **Zamawiający przyjmuje, iż cena podana przez Wykonawcę, który nie jest podatnikiem VAT, jest ceną netto dla celów porównawczych z innymi ofertami.**

15. Składanie i otwarcie ofert:

- 15.1. Oferty należy składać elektronicznie, poprzez stronę https://platformazakupowa.pl/pn/mpec_tarnow w terminie do dnia **19.04.2021 r.**, do godziny **10:00**. Termin powyższy zostanie zachowany, jeżeli oferta zostanie wgrana na platformę przed jego upływem.
- 15.2. Jawne otwarcie ofert nastąpi dnia **19.04.2021 r.** o godzinie **10:15**.
- 15.3. Oferty zostaną otwarte według kolejności wpływu.
- 15.4. **Informacje dotyczące kontaktu z Zamawiającym:**
Zamawiający dopuszcza możliwość kontaktu drogą elektroniczną poprzez platformę zakupową.
- 15.5. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną ofertę.
- 15.6. Wprowadzenie zmian lub wycofanie oferty należy dokonać poprzez platformę zakupową.

16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

16.1. Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17. Wzór umowy i wymogi dotyczące jej zawarcia.

17.1. Wzór umowy stanowi Załącznik Nr 5 do Ogłoszenia i zawiera wszystkie istotne warunki realizacji zamówienia.

17.2. Treść wzoru umowy nie podlega zmianom, z zastrzeżeniem zapisów pkt. 13.15.

17.3. Umowa zostanie zawarta z Wykonawcą, którego prawidłowo złożona oferta wybrana została jako najkorzystniejsza.

17.4. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie do 10 dni od dnia powiadomienia Wykonawcy o rozstrzygnięciu postępowania, ale nie później niż w terminie związania ofertą.

17.5. W przypadku uchylania się przez Wykonawcę, którego oferta wybrana została jako najkorzystniejsza, od zawarcia umowy z przyczyn od niego zależnych (np. nie dotrzymania terminu, o którym mowa w pkt. 17.4., Zamawiający może podjąć decyzję o zawarciu umowy z Wykonawcą, którego ofertę zakwalifikowano jako kolejną pod względem zastosowanych w postępowaniu przetargowym kryteriów.

17.6. Umowa może zostać zmieniona po jej podpisaniu tylko i wyłącznie w przypadku wystąpienia nieprzewidzianych okoliczności niezależnych od stron.

Lista załączników:

1. Załącznik Nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik Nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
3. Załącznik Nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
4. Załącznik Nr 4 – Formularz podstawowy
5. Załącznik Nr 5 – Wzór umowy
6. Załącznik Nr 6 – Klauzula informacyjna

Tarnów, dnia 09.04.2021 r.