

## PROJEKT UMOWY

zawarta w dniu ..... roku pomiędzy Gminą Czorsztyn,  
34-436 Maniowy ul. Gorczańska 3, reprezentowaną przez:

<b>Wójta Gminy</b>	<b>Anetę Markus</b>
przy kontrasygnacie	
<b>Skarbnika Gminy</b>	<b>Józefa Huziora</b>
NIP: 735-28-51-410	REGON: 491892179

zwanym dalej „Zamawiającym”

a ..... prowadzącym działalność gospodarczą pod  
nazwą.....

NIP:..... REGON: .....

zwanym dalej „Wykonawcą”

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym w trybie Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych została zawarta umowa o następującej treści:

### § 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pod nazwą:

#### **„ Utwardzenie pobocza drogi gminnej w miejscowości Mizerna”**

2. Zakres robót zgodny z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy, oraz kosztorysem ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

### § 2

1. Termin rozpoczęcia wykonania robót ustala się na:.....
2. Termin zakończenia wykonania robót (zgłoszenia gotowości odbiorowej) ustala się na dzień: .....

### § 3

„Zamawiający” zobowiązuje się przekazać plac budowy „Wykonawcy” w terminie do dnia .....

### § 4

Strony ustalają, że „Wykonawca” wykona roboty zgodnie ze sztuką budowlaną, zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami w tym zakresie.  
Wykonawca udziela gwarancji na wykonane roboty na okres 3 lat licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót.

### § 5

Tytułem wynagrodzenia za przedmiotowe roboty Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wynagrodzenie w wysokości..... **(brutto)**  
(słownie: ..... ) zgodnie ze złożoną ofertą, płatne po

wykonaniu  
i dostarczeniu faktury wraz z bezusterkowym protokołem odbioru robót.

### § 6

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego przez Zamawiającego jest całość robót objętych niniejszą umową.
2. Zamawiający wyznacza termin odbioru w ciągu 5 dni od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.
3. W przypadku stwierdzenia wad lub usterek w trakcie czynności odbioru końcowego Zamawiający może odmówić podpisania protokołu odbioru końcowego. Wówczas sporządza się protokół wad i usterek w celu usunięcia ich przez Wykonawcę.
4. Bezusterkowy protokół odbioru końcowego podpisany przez komisję odbiorową stanowi podstawę do wystawienia faktury końcowej i żądania jej zapłaty.

### § 7

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót terminowo i bez usterek.
2. W przypadku stwierdzenia wad w wykonanych robotach, w czasie trwania gwarancji Zamawiający może żądać od Wykonawcy nieodpłatnego ich usunięcia, w terminie tygodnia od daty zgłoszenia takiego żądania, co nie narusza uprawnień Zamawiającego z § 7 ust 3 i 4.
3. W przypadku zwłoki w wykonaniu robót, także z powodów wskazanych w § 7 ust 2, Zamawiający nałoży karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 umowy, za każdy dzień zwłoki.
4. W przypadku niewykonania w terminie lub nienależytego wykonania robót Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu. W tym przypadku Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 10% wartości umowy.
5. Zamawiający zachowuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy ustawowe odsetki za zwłokę w zapłacie, w stosunku do terminu zapłaty oznaczonego w fakturze.

### § 8

#### Podwykonawstwo

1. Wykonawca oświadcza, że zamierza powierzyć podwykonawcom wykonanie części przedmiotu zamówienia w następującym zakresie:
  - 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....
2. Zmiana podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy nie stanowi zmiany umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację Umowy o podwykonawstwo.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawców, dalszych podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
4. Umowa z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą powinna stanowić w szczególności iż:

- 1) Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy: dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
- 2) Przedmiotem umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
5. Zawarcie umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, wraz z zestawieniem ilości robót i ich wyceną nawiązującą do cen jednostkowych przedstawionych w ofercie Wykonawcy, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie umowy o podwykonawstwo lub ze wskazaniem tej części dokumentacji, nie później niż 14 dni przed jej zawarciem, a w przypadku projektu umowy przedkładanego przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
7. Projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń.
8. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 7, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca może przedłożyć zmieniony projekt umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.
9. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej umowy.
10. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia kopii tej umowy nie zgłosi do niej na piśmie sprzeciwu.
11. Wykonawca, podwykonawca, lub dalszy podwykonawca, przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi stanowiące część przedmiotu umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
12. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie może polecić podwykonawcy realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
13. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, z którym nie została zawarta umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na koszt Wykonawcy.

14. Powierzenie realizacji zadań innemu podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego umowa o podwykonawstwo, lub inna istotna zmiana tej umowy, w tym zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym w ust. 6 – 11.
15. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.

#### **§ 9**

1. Wykonawca nie może przenieść przysługującej mu wierzytelności na osobę trzecią bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **§ 10**

Właściwym do rozstrzygania sporów na tle realizacji niniejszej umowy jest właściwy dla siedziby „Zamawiającego” Sąd Powszechny.

#### **§ 11**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### **§ 12**

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach dwa dla Zamawiającego oraz 1 dla Wykonawcy.

---

**Z A M A W I A J Ą C Y**

**W Y K O N A W C A**