

UMOWA nr

zawarta w Słupsku w dniu roku pomiędzy:

Miastem Słupsk, Plac Zwycięstwa 3, 76-200 Słupsk w imieniu i na rzecz którego działa **Zarząd Infrastruktury Miejskiej w Słupsku**, 76-200 Słupsk, ul. Artura Grottgera 13

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....,
przy kontrasygnacie

..... ,

a

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez :

.....

łącznie dalej zwanych „Stronami” lub z osobna „Stroną”.

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy na podstawie art. 30 ust. 4 Pzp w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości mniejszej od kwoty 130 000,00 zł netto została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi odbioru, wywozu i zagospodarowania segregowanych stałych odpadów komunalnych z terenów nieruchomości będących w administrowaniu Zarządu Infrastruktury Miejskiej w Słupsku, tj z:
 - nieruchomości zlokalizowanej przy ul. Artura Grottgera 13 w Słupsku (budynek biurowo-administracyjny),
 - nieruchomości zlokalizowanej przy ul. Towarowej 10 w Słupsku (budynek dworca autobusowego).
2. Zakres zamówienia obejmuje usługi polegające na:
 - 1) regularnym odbiorze i wywozie – następujących pięciu rodzajów frakcji odpadów z:
 - a) nieruchomości zlokalizowanej przy ul. Artura Grottgera 13 w Słupsku (budynek biurowo-administracyjny):
 - zmieszane odpady komunalne – gromadzonych przez Zamawiającego w pojemniku o pojemności 1100 litrów,
 - odpady komunalne w postaci szkła bezbarwnego i kolorowego – gromadzonych przez Zamawiającego w pojemniku o pojemności 120 litrów,
 - odpady komunalne w postaci papieru i tektury – gromadzonych przez Zamawiającego w pojemniku o pojemności 1100 litrów,
 - odpady komunalne w postaci tworzyw sztucznych i metali – gromadzonych przez Zamawiającego w pojemniku o pojemności 1100 litrów,
 - odpady komunalne BIO – gromadzone przez Zamawiającego w pojemniku o pojemności 120 litrów;
 - b) nieruchomości zlokalizowanej przy ul. Towarowej 10 w Słupsku (budynek dworca autobusowego):
 - zmieszane odpady komunalne – gromadzonych przez Zamawiającego w pojemniku o pojemności 1100 litrów,
 - odpady komunalne w postaci szkła bezbarwnego i kolorowego – gromadzonych przez Zamawiającego w pojemniku o pojemności 120 litrów,
 - odpady komunalne w postaci papieru i tektury – gromadzonych przez Zamawiającego

- w pojemniku o pojemności 1100 litrów,
 - odpady komunalne w postaci tworzyw sztucznych i metali – gromadzonych przez Zamawiającego w pojemniku o pojemności 1100 litrów,
 - odpady komunalne BIO – gromadzone przez Zamawiającego w pojemniku o pojemności 120 litrów;
- 2) zagospodarowaniu zebranych odpadów komunalnych zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. 2022 poz.699 z późn. zm.).
3. Wykonawca będzie odbierał odpady komunalne na podstawie harmonogramu odbioru odpadów w następującej częstotliwości:
- a) nieruchomość zlokalizowana przy ul. Artura Grottgera 13 w Słupsku (budynek biurowo-administracyjny):
 - zmieszane odpady komunalne – 4 razy w miesiącu,
 - odpady komunalne w postaci szkła bezbarwnego i kolorowego – 1 raz w miesiącu,
 - odpady komunalne w postaci papieru i tektury – 4 razy w miesiącu,
 - odpady komunalne w postaci tworzyw sztucznych i metali – 4 razy w miesiącu,
 - odpady komunalne BIO – 2 razy w miesiącu;
 - b) nieruchomość zlokalizowana przy ul. Towarowej 10 w Słupsku (budynek dworca autobusowego):
 - zmieszane odpady komunalne – 4 razy w miesiącu,
 - odpady komunalne w postaci szkła bezbarwnego i kolorowego – 4 razy w miesiącu,
 - odpady komunalne w postaci papieru i tektury – 4 razy w miesiącu,
 - odpady komunalne w postaci tworzyw sztucznych i metali – 4 razy w miesiącu ,
 - odpady komunalne BIO – 4 razy w miesiącu.

§ 2.

OBOWIĄZKI I ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia, wiedzę, doświadczenie w celu wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności:
 - 1) posiada wpis do rejestru działalności regulowanej, o której mowa w art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r. poz. 1297 z późn. zm.) w zakresie objętym niniejszą umową;
 - 2) posiada zezwolenie na transport odpadów lub zezwolenie na odzysk i unieszkodliwianie odpadów bądź zezwolenie na zbieranie odpadów, o których mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2022 r. poz. 699 z późn. zm.) – w zakresie objętym przedmiotem zamówienia,
 - 3) posiada zezwolenie na odzysk i unieszkodliwianie odpadów lub zezwolenie na przetwarzanie odpadów lub posiada umowę z podmiotem posiadającym zezwolenie na odzysk i unieszkodliwianie odpadów lub zezwolenie na przetwarzanie odpadów, o których mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2022 r. poz. 699 z późn. zm.).
 - 4) spełnia wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122).
2. Wykonawca oświadcza, że posiada potencjał techniczny i osobowy niezbędny do wykonania niniejszej umowy, a w szczególności wymaganą liczbę oraz rodzaj środków transportu do realizacji przedmiotu umowy.
3. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności:
 - 1) Ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1297 z późn. zm.)
 - 2) Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2021 poz. 1973 z późn. zm.),
 - 3) Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 699 z późn. zm.),
 - 4) Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122),

- 5) Rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 3 sierpnia 2021 r. r. w sprawie sposobu obliczania poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych (Dz. U. z 2021 r. Poz. 1530),
4. Wymagania Zamawiającego dotyczące wykonania przedmiotu zamówienia:
- 1) **W zakresie prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem:**
 - a) Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji zgodnie z wymaganymi przepisami prawa.
 - 2) **W zakresie harmonogramu odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych:**
 - a) Wykonawca będzie odbierał odpady komunalne na podstawie harmonogramu odbioru odpadów wg częstotliwości określonej w § 1 ust. 3
 - b) wszelkie zmiany harmonogramu wymagają formy pisemnej, za wyjątkiem zmian jednorazowych wynikających z nadzwyczajnych sytuacji, np. powódź, gwałtowne opady śniegu, nieprzejezdna droga; zmiana harmonogramu nie skutkuje koniecznością zmiany umowy.
 - 3) **W zakresie transportu odpadów komunalnych:**
 - a) zakazuje się mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanyimi odpadami komunalnymi odbieranymi od Zamawiającego;
 - b) zakazuje się mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych;
 - c) Wykonawca ma obowiązek zabezpieczenia przewożonych odpadów przed wysypaniem na drogę;
 - d) Wykonawca ma obowiązek tak zorganizować transport odpadów, aby nie zagrażały one bezpieczeństwu ruchu drogowego;
 - e) Wykonawca ma obowiązek zapewnienia przez cały czas trwania umowy dla właściwej realizacji przedmiotu umowy dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi, będącej przedmiotem umowy.
 - 4) **Inne obowiązki Wykonawcy:**
 - a) wykonanie przedmiotu zamówienia w sposób fachowy, nie powodujący niepotrzebnych przeszkód oraz ograniczenie niedogodności do niezbędnego minimum;
 - b) dokonywanie odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktu odpadów komunalnych będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, złych warunków atmosferycznych; w takim przypadku Zamawiający jest zobowiązany wystawić odpady komunalne przy najbliższej drodze publicznej do której jest możliwy dojazd śmieciarki;
 - c) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za należyte wykonanie powierzonych czynności zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami;
 - d) ponoszenie pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu zamówienia;
 - e) naprawa lub ponoszenie kosztów naprawy szkód wyrządzonych podczas wykonywania usługi wywozu odpadów komunalnych (np. uszkodzenie chodnika, pojemnika na odpady itp.).
 - 5) **Standard sanitarny wykonywania usług oraz ochrony środowiska:**
 - a) zanieczyszczenia powstające w wyniku załadunku i transportu odpadów komunalnych pracownicy Wykonawcy mają obowiązek natychmiast usunąć;
 - b) w przypadku nieterminowego wywozu odpadów, jeśli dojdzie do ich nadmiernego nagromadzenia również poza pojemnikami, uprzątnięcie miejsca ustawienia pojemników należy do Wykonawcy;
 - c) porządkowanie terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków i pojazdów w trakcie realizacji usługi wywozu należy do Wykonawcy.

§ 3.

TERMINY REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji przedmiotu umowy: od dnia **1 stycznia 2024 roku** do dnia **31 grudnia 2024 roku**.

§ 4.

PRAWA I OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zobowiązany jest do zapewnienia nadzoru nad realizacją prac oraz kontroli i odbioru prac objętych niniejszą umową.
2. Zamawiający zobowiązany jest do:
 - 1) potwierdzania comiesięcznego odbioru wywozu odpadów komunalnych, rozliczanie tej usługi i dokonywanie zapłaty za wystawione faktury przez Wykonawcę w terminach ich płatności;
 - 2) zapewnienia selektywnego gromadzenia odpadów we własnych pojemnikach o określonej pojemności, o której jest mowa w § 1 ust 2 pkt 1; zmiana pojemności pojemnika którejkolwiek z frakcji wymaga formy pisemnej, co jednak nie skutkuje koniecznością zmiany umowy;
 - 3) zapewnienia swobodnego dojazdu do miejsca magazynowania odpadów.

§ 5.

OSOBY UPOWAŻNIONE

1. Zamawiający ustanawia osobę odpowiedzialną za realizację umowy:, nr tel., e-mail: do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcą w zakresie realizacji niniejszej umowy.
2. Osobą odpowiedzialną za świadczenie usługi, prawidłową realizację niniejszej umowy oraz upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym ze strony Wykonawcy będzie, e-mail:, tel.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do zmiany osób wskazanych w § 5 ust. 1-2 niniejszej umowy. Zmiana osoby nie wymaga zmiany umowy.

§ 6.

WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy jest wynagrodzeniem miesięcznym, odpowiadającym zakresowi prac określonymu w przedmiocie niniejszej umowy, wg poniższych stawek:

LOKALIZACJA	frakcja odpadów komunalnych	pojemność kosza w litrach	ilość wywóz w w roku	cena za 1 wywóz netto w zł	koszt roczny - wartość netto w zł	VAT w zł	koszt roczny - wartość brutto w zł
nieruchomość zlokalizowana przy ul. Artura Grottgera 13 w Słupsku (budynek biurowo-administracyjny)	zmieszane odpady	1100	48				
	szklane odpady	120	12				
	papierowe odpady	1100	48				
	odpady w postaci tworzyw sztucznych	1100	48				
	odpady BIO	120	24				
		RAZEM:					

LOKALIZACJA	frakcja odpadów komunalnych	pojemność kosza w litrach	ilość wywóz w w roku	cena za 1 wywóz netto w zł	koszt roczny - wartość netto w zł	VAT w zł	koszt roczny - wartość brutto w zł
nieruchomość zlokalizowana przy ul. Towarowej 10 w Słupsku (budynek dworca autobusowego)	zmieszane odpady	1100	48				
	szklane odpady	120	48				
	papierowe odpady	1100	48				
	odpady w postaci tworzyw sztucznych	1100	48				
	odpady BIO	120	48				
RAZEM:							

2. Strony uzgadniają, że jednorazowe zmiany ilości opróżnień nie wymagają zmiany harmonogramu ani zmiany do umowy, a wynagrodzenie za wykonaną usługę będzie naliczane za faktyczną ilość dokonanych opróżnień wg stawek, o których mowa w pkt 1.
3. Rozliczenie pomiędzy Stronami za wykonany przedmiot umowy następować będzie miesięcznie, na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę i zatwierdzonej przez Zamawiającego.
4. Do wynagrodzenia Wykonawca będzie doliczał obowiązujący należny podatek od towarów i usług (VAT).
5. Jeżeli w trakcie realizacji niniejszej umowy nastąpi ustawowa zmiana stawki podatku VAT, strony zgodnie postanawiają, że rozliczenia zostaną dostosowane do ustawowej zmiany podatku VAT. Zmiana stawki podatku VAT nie wymaga zmiany umowy.
6. Łączna kwota całkowitego wynagrodzenia netto Wykonawcy z tytułu realizacji usług objętych umową wynosi zł netto (słownie:/100), tj. zł brutto (słownie:/100), w tym obowiązujący podatek VAT w kwocie zł (słownie:/100), w całym okresie obowiązywania umowy określonym w § 3.

§ 7. PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 6 niniejszej umowy będzie płatne w okresach miesięcznych, zwanych okresem rozliczeniowym, po zakończeniu miesiąca kalendarzowego.
2. Podstawą zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy będą, przedłożone Zamawiającemu przez Wykonawcę po zakończeniu i odbiorze usługi w danym okresie rozliczeniowym, faktury VAT, zawierające następujące dane:
Nabywca: Miasto Słupsk, Plac Zwycięstwa 3, 76-200 Słupsk, NIP 839-10-05-507;
Odbiorca: Zarząd Infrastruktury Miejskiej w Słupsku, ul. Grottgiera 13, 76-200 Słupsk
NIP Wykonawcy:
3. Faktura wystawiona przez Wykonawcę winna zawierać numer umowy, na podstawie której została wykonana usługa i datę jej zawarcia.
4. Wykonawca zobowiązany jest do doręczania faktur w formie papierowej lub drogą elektroniczną z adresu e-mail: na adres e-mail właściwy do przysyłania faktur tj. faktura@zimslupsk.pl Wykonawca może złożyć fakturę na Platformie Elektronicznego Fakturowania. W przypadku takiej formy złożenia faktury, Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego o tym fakcie na adres e-mail: faktura@zimslupsk.pl.
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze VAT, w terminie 14 od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury, przy czym za dzień zapłaty

przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości przelewu wierzytelności Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy na osoby trzecie.
7. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu osoby upoważnionej ze strony Zamawiającego do jej przyjęcia.

§ 8.

KONTROLA I ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Kontrole wykonywanych przez Wykonawcę usług określonych w niniejszej umowie będą przeprowadzane wspólnie z Wykonawcą bądź bez jego udziału.
2. W przypadku stwierdzenia w trakcie kontroli niewykonania lub nienależytego wykonania usług określonych w niniejszej umowie, Zamawiający powiadomi w formie ustnej bądź pisemnej (dopuszczalny e-mail) o powyższym Wykonawcę, o ile nie brał on udziału w kontroli.
3. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół odbioru wykonanych usług zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy.

§ 9.

KARY UMOWNE

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania są kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za opóźnienie w rozpoczęciu świadczenia usługi lub za przerwę w ich realizacji w wysokości **5 %** wynagrodzenia miesięcznego brutto łącznie, o którym mowa w § 6 ust. 2-7 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia lub przerwy,
 - 2) za opóźnienie w usunięciu nieprawidłowości w okresie wykonywania przedmiotu umowy w wysokości **5 %** wynagrodzenia miesięcznego brutto łącznie, o którym mowa w § 6 ust. 2-7 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego terminu na usunięcie nieprawidłowości,
 - 3) za stwierdzenie rażących zaniedbań w realizacji usługi w stosunku do przedmiotu umowy, w tym w szczególności w przypadku trzykrotnego powtórzenia się nieprawidłowości Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **10 %** wynagrodzenia miesięcznego brutto łącznie, o którym mowa w § 6 ust. 2-7 niniejszej umowy,
 - 4) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w przypadku gdy zostanie ogłoszona upadłość lub otwarta likwidacja Wykonawcy, gdy Wykonawca nie rozpoczął usługi i nie kontynuuje jej pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego przez okres 5 dni, gdy Wykonawca dopuścił się rażących zaniedbań w realizacji przedmiotu umowy: w wysokości **10 %**, wynagrodzenia miesięcznego brutto łącznie, o którym mowa w § 6 ust. 2-7 niniejszej umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, a Wykonawca wyraża zgodę na ich potrącenie z należnego mu wynagrodzenia.
4. W przypadku zwłoki w zapłacie należności, Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.
5. Zwłoka w zapłacie należności za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy nie upoważnia Wykonawcy do wstrzymania się od wykonywania przedmiotu umowy, chyba że zwłoka w zapłacie należności przekracza **30 dni**.
6. Każdej ze Stron umowy przysługuje prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych według Kodeksu cywilnego w części przekraczającej zastrzeżone kary umowne oraz z tytułów nieobjętych zastrzeżonymi karami umownymi.
7. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody oraz utraconej korzyści.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo jednoczesnego naliczania kar umownych z różnych tytułów oraz

- ich potrącania z wynagrodzenia Wykonawcy. Wykonawca wyraża na to zgodę.
9. W przypadkach uzasadnionych względami szczególnymi, których ocena należy wyłącznie do Zamawiającego, na wniosek Wykonawcy Zamawiający może odstąpić od stosowania kar umownych przewidzianych w umowie.
 10. W przypadku poniesienia szkód przez Zamawiającego z przyczyn nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, Wykonawca pokryje te szkody w całości.

§ 10.

ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, dotyczących:
 - 1) uzasadnionych przyczyn pod warunkiem, że zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - 2) zmiany zakresu prac będących przedmiotem umowy, które będzie wykonywał Wykonawca
 - 3) zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w oparciu o zapis zawarty w § 11 ust. 2 pkt 6 lub w przypadku zmiany, w trakcie realizacji umowy, powszechnie obowiązujących przepisów prawa krajowego, w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, w tym stawki podatku od towarów i usług VAT.
2. Zmiany przewidziane w umowie mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę.
3. Warunkiem dokonania zmian inicjowanych przez Wykonawcę jest złożenie wniosku do Zamawiającego uzasadniającego konieczność dokonania takich zmian.
4. Jeżeli Zamawiający uzna, że zaistniałe okoliczności, przedstawione we wniosku, nie stanowią podstawy do zmiany w umowie lub nie są zasadne, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zadania zgodnie z warunkami zawartymi w niniejszej umowie.
5. Zmiany niniejszej umowy mogą nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 11.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Poza przypadkami określonymi przepisami powszechnie obowiązującego prawa, Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadkach określonych w niniejszym paragrafie.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub jej części w następujących przypadkach:
 - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach; w tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy bez prawa naliczania kary umownej i dochodzenia odszkodowania z tytułu odstąpienia od umowy
 - 2) jeżeli Wykonawca z przyczyn zawinionych nie przystąpił do wykonywania umowy lub wykonuje ją nienależycie lub nie kontynuuje jej i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania umowy w wyznaczonym, uzasadnionym terminie, nie zadość uczyni żądaniu Zamawiającego;
 - 3) prowadzenia przez Wykonawcę działalności niezgodnej z zasadami i wymaganiami niniejszej umowy;
 - 4) postawienia przedsiębiorstwa Wykonawcy w stan likwidacji i upadłości;
 - 5) jeżeli zostanie zajęty majątek Wykonawcy;
 - 6) w przypadku braku środków finansowych, czego Zamawiający nie mógł przewidzieć przy zawieraniu umowy;
3. Uprawnienia do odstąpienia od umowy lub jej części z przyczyn wskazanych w ust. 2 pkt od 2 do 6 niniejszego paragrafu może być zrealizowane w terminie 30 dni od powzięcia informacji o zaistnieniu któregokolwiek z ww. zdarzeń, nie później niż do dnia zakończenia zamówienia, o którym mowa w § 3

niniejszej umowy.

4. Wykonawca nie ma prawa żądać, oprócz kwot za wykonaną część umowy rekompensaty za wszelkie poniesione straty lub szkody.
5. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada obowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia za prace, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
6. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub jej części, w przypadku, gdy:
 - 1) zwłoka Zamawiającego w odbiorze usługi przekracza 30 dni;
 - 2) Zamawiający odmawia bez podania przyczyny odbioru usługi.
7. Uprawnienia Wykonawcy do odstąpienia od umowy lub jej części może być zrealizowane w terminie 30 dni od momentu powzięcia informacji o zaistnieniu zdarzenia, nie później jednak niż do dnia zakończenia realizacji zamówienia określonego w § 3 niniejszej umowy.
8. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy należy złożyć drugiej stronie w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem pod rygorem nieważności.
9. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za usługi wykonane do dnia odstąpienia pomniejszone o roszczenia Zamawiającego z tytułu kar umownych oraz ewentualne roszczenia o obniżenie ceny na podstawie gwarancji lub inne roszczenia odszkodowawcze.
10. Poniesione dodatkowe koszty oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od umowy ponosi Strona, która jest winna odstąpienia od umowy.
11. W przypadku skierowania przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego związanych z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem niniejszej umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przystąpić do sporu lub wstąpić w miejsce Zamawiającego w takim sporze, chyba że roszczenia uznane zostały za bezzasadne orzeczeniem Sądu.

§ 12.

ROSZCZENIA I SPORY

1. W przypadku wystąpienia w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia potrzeby rozstrzygnięcia spraw lub problemów – Strony będą je podejmować i rozstrzygać bez zbędnej zwłoki.
2. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego, kierując swoje roszczenia do Zamawiającego.
3. Zamawiający zobowiązany jest do pisemnego ustosunkowania się do roszczeń Wykonawcy w ciągu 7 dni od chwili ich zgłoszenia.
4. Jeżeli Zamawiający odmówi uznania roszczenia w terminie, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu Wykonawca może zwrócić się do sądu powszechnego o rozstrzygnięcie sporu.
5. Spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzyga sąd właściwy dla Zamawiającego.

§ 13.

ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Za zgodą Stron umowa na mocy porozumienia może być rozwiązana w każdym czasie.
2. Każda ze stron może rozwiązać umowę z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia na piśmie ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Zamawiający ma prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, w przypadku:
 - 1) gdy Wykonawca realizuje umowę niezgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, w sposób sprzeczny z umową lub z nienależytą starannością;
 - 2) w przypadku braku środków finansowych, czego Zamawiający nie mógł przewidzieć przy zawieraniu umowy.
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 3 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia za część zamówienia wykonaną do dnia rozwiązania umowy.

§ 14

REGULACJE RODO

1. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE(RODO), jak również zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. oraz przepisów szczególnych.
2. Regulacje RODO związane z ochroną danych osobowych mają zastosowanie do niniejszej umowy oraz do dokumentacji zgromadzonej w związku z postępowaniem i realizacją umowy.
3. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO Zamawiający informuje, że:
 - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Infrastruktury Miejskiej w Słupsku, (zwany w dalszej treści Administratorem):
 - a) adres Zamawiającego: 76-200 Słupsk, ul. Artura Grottgera 13,
 - b) numer telefonu: +48 59 841 00 91,
 - c) numer faksu: +48 59 848 37 35,
 - d) adres e-mail: sekretariat@zimslupsk.pl,
 - e) adres strony internetowej: <https://www.zimslupsk.pl>,
 - 2) Kontakt z Inspektorem ochrony danych osobowych w instytucji Zamawiającego: Katarzyna Pierzchalska, adres e-mail: iod@zimslupsk.pl, telefon 59 841 00 91,
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze (w celu realizacji zadań jednostki w zakresie wynikającym z przepisów prawa w szczególności Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych);
 - b) jak również, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia umowy oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania i jego archiwizacji,
 - 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dane zostaną udostępnione w oparciu o art. 3 ustawy o dostępie do informacji publicznej,
 - 5) Pani/Pana dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania mogą zostać przekazane podmiotom przetwarzającym dane w imieniu administratora danych osobowych np. podmiotom świadczącym usługi IT, technologiczne oraz doradcze, w tym usługi prawne, jak również uprawnionym organom lub instytucjom publicznym upoważnionym do tego na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego,
 - 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z Jednolitym Rzecзовym Wykazem Akt obowiązującym u Administratora,
 - 7) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym oraz umownym, niepodanie określonych danych będzie skutkowało brakiem możliwości zawarcia umowy,
 - 8) Jeśli reprezentuje Pani/Pan oferenta lub inny podmiot, dane kontaktowe przetwarzane są w związku z Pani/Pana funkcją lub relacją z podmiotem, w imieniu którego Pani/Pan występuje. Dane te pozyskaliśmy bezpośrednio od Pani/Pana lub otrzymaliśmy je od tego podmiotu,
 - 9) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO, jak również Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do Państwa trzeciego
 - 10) na podstawie art. 15 RODO posiada Pani/Pan prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - 11) na podstawie art. 16 RODO posiada Pani/Pan prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,

- 12) na podstawie art. 18 RODO posiada Pani/Pan prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego,
 - 13) posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
 - 14) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO nie przysługuje Pani/Panu prawo do usunięcia danych osobowych,
 - 15) w związku z art. 20 RODO nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych osobowych,
 - 16) na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje Pani/Panu prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
4. Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

§ 15.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 1025).
2. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
3. Wykaz załączników do umowy:
 - a) harmonogram odbioru odpadów – załącznik nr 1
 - b) oświadczenie – załącznik nr 2

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: