

## PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

zawarta w dniu .....2024 r. pomiędzy:

zawarta w Mikołowie,  
pomiędzy:

**Gminą Mikołów ul. Rynek 16 43-190 Mikołów**

**Zakład Usług Komunalnych z siedzibą w 43-190 Mikołów, ul. Dzieńdziela 44**

**NIP: 635-18-05-347**

reprezentowaną przez Burmistrza Mikołowa, w imieniu którego działa, w oparciu o pełnomocnictwo nr 244/2014 z dnia 24.10.2014 roku:

mgr inż. Roman Naleśnik – Kierownik Zakładu Usług Komunalnych w Mikołowie  
zwaną dalej „**zamawiającym**”

a

.....,  
NIP: ..... Regon: .....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej Wykonawcą

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu prowadzonym w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.).

### § 1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa do Zamawiającego koparki kołowej marki: ....., model: ....., rok produkcji ....., moc ....., KM, Nr fabryczny:.....w ramach realizacji zamówienia publicznego p.n. „Zakup używanej koparko – ładowarki dla Zakładu Usług Komunalnych w Mikołowie”.
2. Dostarczona koparko-ładowarka spełnia wymagania i parametry techniczne określone w SWZ w załączniku nr 4 do SWZ – załącznik nr 1 do umowy.
3. Szczegółowe parametry dostarczanej koparko – ładowarki zawarte są w załączniku nr 2 do umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy odpowiada pod względem jakości wymaganiom polskich i unijnych norm jakościowych, posiada wymagane świadectwa kwalifikacyjne, jest wolny od wad fizycznych i prawnych oraz jest dopuszczony do obrotu prawnego na terytorium UE.

### §2. Termin i warunki realizacji zamówienia

1. Termin realizacji zamówienia do 7 dni roboczych od podpisania umowy, tj. do dnia ..... r.

2. W ramach wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1 Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego 43-190 Mikołów, ul. Mieczysława Dzieńdziela 44.
3. Za termin dostawy przyjmuje się datę odbioru całego i kompletnego przedmiotu umowy, potwierdzoną przez Zamawiającego i Wykonawcę na protokole zdawczo-odbiorczym podpisanym przez strony bez zastrzeżeń.
4. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad fizycznych lub jakościowych stwierdzonych przy odbiorze w dostarczonym sprzęcie, Wykonawca zobowiązuje się do jego niezwłocznej wymiany na inny spełniający wymagania SWZ.
5. Wykonawca w dniu przekazania przedmiotu umowy dostarczy posiadaną dokumentację techniczną wraz z instrukcją obsługi.

### § 3. Cena sprzedaży

1. Całkowita wartość brutto umowy za dostarczony przedmiot umowy wynosi ..... (słownie zł:.....) , w tym kwota netto: ..... zł, kwota należnego podatku VAT: ..... zł.
2. Cena za przedmiot umowy jest niezmienna i zawiera w sobie wszystkie koszty Wykonawcy związane z prawidłową realizacją umowy.

### § 4. Zasady rozliczeń

1. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy, dokonana zostanie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze, w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.
2. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.
3. Podstawą zapłaty będzie prawidłowo wystawiona faktura przedłożona przez Wykonawcę po dokonaniu protokolarnego odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
4. Wykonawca wystawi fakturę zgodnie z danymi:  
**Nabywca: GMINA MIKOŁÓW**  
**Rynek 16**  
**43-190 Mikołów**  
**NIP: 6351805347**  
**Odbiorca: Zakład Usług Komunalnych w Mikołowie**  
**Ul. Mieczysława Dzieńdziela 44**  
**43-190 Mikołów.**
5. Wykonawca upoważnia zamawiającego do potrącenia kar umownych określonych w niniejszej umowie, w tym w § 6 umowy.
6. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności za wykonanie przedmiotu umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, zgodnie z ustawą z 15 grudnia 2017 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz zmianie niektórych innych ustaw.

7. Wykonawca oświadcza, że wskazany na fakturze jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.

### **§ 5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **§ 6. Kary umowne**

1. W przypadku zwłoki w dokonaniu płatności Wykonawca może obciążyć Zamawiającego ustawowymi odsetkami.
2. W przypadku opóźnienia terminu dostawy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % całkowitej wartości brutto umowy za każdy dzień opóźnienia.
3. W przypadku nie dotrzymania terminów napraw gwarancyjnych lub czasu reakcji na zgłoszenie serwisowe/naprawy określonych w § 7 ust. 5 i ust. 8 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % całkowitej wartości brutto umowy za każdy dzień opóźnienia.
4. W przypadku nieuzasadnionego odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % całkowitej wartości brutto umowy.
5. W przypadku nieuzasadnionego odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % całkowitej wartości brutto umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia wykonawcy przysługującego za wykonanie przedmiotu umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
8. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości poniesionej szkody.

### **§ 7. Warunki gwarancji**

1. Dokumentem gwarancyjnym w rozumieniu art. 577<sup>2</sup> Kodeksu cywilnego jest niniejsza umowa.
2. Wykonawca udziela na dostarczony przedmiot zamówienia ..... - miesięcznej gwarancji, bez limitu motogodzin licząc od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
3. **Strony ustalają okres rękojmi na tożsamy z okresem gwarancji.**

4. Okres gwarancji liczy się od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu zdawczo - odbiorczego bez zastrzeżeń, potwierdzającego przekazanie przedmiotu zamówienia do eksploatacji.
5. Gwarancją objęte są wszystkie podzespoły koparko-ładowarki oraz wyposażenie.
6. **Gwarancja nie obejmuje wad wynikłych z uszkodzeń mechanicznych, termicznych, chemicznych i wszelkich innych spowodowanych działaniem bądź zaniechaniem Użytkownika i/lub działaniem siły zewnętrznej (np. ogień, zamrożenie, szron lub śnieg), nie będących skutkiem wady tkwiącej w maszynie.**
7. Wykonawca zobowiązuje się dokonywać bezpłatnych napraw gwarancyjnych w miejscu pracy sprzętu (naprawa do 14 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia) lub wskazać inne miejsce serwisu.  
W przypadku dłuższego okresu naprawy Wykonawca musi poinformować Zamawiającego o tym fakcie wraz z uzasadnieniem.
8. Koszt dojazdu sprzętu do i z serwisu w odległości powyżej 20 km od siedziby Zamawiającego pokrywa Wykonawca. Wykonawca zapewni bezpłatny transport sprzętu do serwisu także w przypadku awarii sprzętu uniemożliwiającej samodzielny dojazd do serwisu.
9. Przez naprawę rozumie się całkowite usunięcie usterki.
10. Czas reakcji Wykonawcy na zgłoszenie serwisowe/naprawy nie dłużej jak 24 godziny, **liczonych w dni robocze od poniedziałku do piątku.**
11. Jeżeli Wykonawca w uzgodnionym terminie nie podejmuje czynności serwisowych, Zamawiający ma prawo zlecenia wykonania naprawy innemu podmiotowi gospodarczemu na koszt Wykonawcy bez utraty gwarancji.

#### **§ 8 Informacja o przetwarzaniu danych osobowych**

1. Na potrzeby realizacji niniejszej Umowy Strony jako niezależni administratorzy danych udostępniać będą sobie nawzajem dane osobowe swoich reprezentantów lub przedstawicieli wskazanych w Umowie do celów związanych z realizacją Umowy w zależności od potrzeb wynikających z jej postanowień, obejmujące następujące kategorie danych: dane identyfikacyjne (m.in. imię i nazwisko, stanowisko) oraz kontaktowe (m.in. służbowy adres e-mail, służbowy numer telefonu, miejsce wykonywania pracy).
2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, zamawiający informuje, że:
  - a) Administratorem danych osobowych zawartych w dokumentacji postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego jest zamawiający – Zakład Usług Komunalnych w Mikołowie 43-190 Mikołów, Mieczysława Dzieńdziela 44, reprezentowana przez Kierownika zakładu.
  - b) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się w sprawach związanych z ochroną danych osobowych i

realizacją praw z tym związanych albo pisemnie na adres siedziby zamawiającego, albo poprzez pocztę elektroniczną pod adresem e-mail: [grzegorz.szymanski@mikolow.eu](mailto:grzegorz.szymanski@mikolow.eu).

- c) Dane osobowe, o których mowa w pkt a) przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, w celu zawarcia i realizacji umowy, której przedmiotem jest wykonanie w/w zamówienia.
- d) Odbiorcami danych osobowych, o których mowa w pkt a) będą:
- osoby lub podmioty, którym na ich wniosek udostępniona zostanie dokumentacja postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z warunkami określonymi w przepisach o zamówieniach publicznych (w oparciu o art. 18 i art. 78 ustawy z dnia 11.09.2019 r.– Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą Pzp”),
  - osoby upoważnione przez Administratora do przetwarzania danych osobowych (w szczególności pracownicy zatrudnieni u Administratora),
  - podmioty będące dostawcami systemów teleinformatycznych wykorzystywanych przez Administratora do przetwarzania danych i wspierających realizację jego zadań z zakresu udzielania zamówień publicznych oraz świadczące asystę i wsparcie techniczne przy korzystaniu z tych systemów w ramach zawartych z nimi umów.
- e) Dane osobowe zawarte w dokumentacji postępowania nie będą stanowiły podstawy do podejmowania względem osób, których te dane dotyczą decyzji w sposób zautomatyzowany ani ich profilowania, stosownie do art. 22 RODO.
- f) Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących wykonawcy, jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania tych danych wynikają z ustawy Pzp.
- g) Osobie, której dane dotyczą przysługuje:
- prawo żądania od Administratora dostępu do danych osobowych jej dotyczących - na podstawie art. 15 RODO,
  - prawo żądania od Administratora sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych jej dotyczących - na podstawie art. 16 RODO, z zastrzeżeniem przepisów art. 19 ust. 2 ustawy Pzp oraz art. 76 ustawy Pzp (skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia, ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników),
  - prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych - na podstawie art. 18 RODO z zastrzeżeniem art. 19 ust. 3 ustawy Pzp (wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania nie

- ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego),
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych przez Administratora narusza przepisy o ich ochronie (dane kontaktowe organu nadzorczego: Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel.: 22-531-03-00).
- h) Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:
- prawo żądania od Administratora usunięcia danych osobowych jej dotyczących w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO,
  - prawo żądania od Administratora przenoszenia danych osobowych jej dotyczących, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych jej dotyczących na podstawie art. 21 RODO (gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
- i) Zamawiający/Administrator informuje, iż wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał.
- j) Zamawiający/Administrator informuje, iż wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu, a których nie pozyskał bezpośrednio od tych osób, lecz z innych źródeł, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń tego obowiązku, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
- k) Dane osobowe zawarte w dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania celu ich przetwarzania wskazanego w pkt 3 oraz po tym okresie - do celów archiwalnych. Zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych dokumentacja postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w postaci protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wraz z załącznikami przechowywana jest przez zamawiającego przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność, a jeżeli okres obowiązywania umowy przekracza 4 lata, zamawiający przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez cały czas trwania umowy.

### **§ 9. Postanowienia końcowe**

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.
2. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać żadnej cesji praw wynikających z niniejszej umowy.

3. Zmiana osób reprezentujących którąkolwiek ze stron oraz zmiana nazwy którejkolwiek ze stron będąca wynikiem reorganizacji lub przekształcenia nie stanowi zmiany umowy.
4. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Prawa zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
6. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach w tym trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy

Lub

Umowa została zawarta z chwilą złożenia ostatniego z podpisów elektronicznych stosownie do wskazania znacznika czasu ujawnionego w szczegółach dokumentu zawartego w postaci elektronicznej.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Udzielam kontrasygnaty finansowej do kwoty: ..... złotych brutto.

/słownie: ..... 00/100/

Główny Księgowy Zamawiającego