**Istotne postanowienia umowy**

Załącznik nr 7 do SWZ

 UMOWA Nr …………………

W dniu ...................... 2022 r. w Lwówku Śląskim, pomiędzy:

**Powiatem Lwóweckim reprezentowanym przez Zarząd Dróg Powiatowych w Lwówku Śląskim**, z siedzibą: ul. Szpitalna 4, 59-600 Lwówek Śląski, NIP: 616-14-10-172

w imieniu którego działa:

Marek Makowski – kierownik ZDP

przy kontrasygnacie Głównego Księgowego – Katarzyny Piaskowskiej

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

..................................................................................... *(nazwa i adres podmiotu gospodarczego)*

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**, reprezentowanym przez właściciela, upełnomocnionego (ych) przedstawiciela (i) - *(niepotrzebne skreślić)*:

1. .........................................................................................................

2. .........................................................................................................

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trakcie postępowania o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego (numer sprawy SI.222-…./22), strony oświadczają co następuje:

**Rozdział I. PRZEDMIOT UMOWY**

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do opracowania dokumentacji projektowo – kosztorysowej w zakresie:

Cześć 1

Część 2

Część 3

Część 4

Część 5

1. Dokumentację należy wykonać zgodnie z niniejszą umową, zakresem zamówienia opisanym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (załącznik nr 2 do niniejszej umowy) oraz złożoną ofertą (załącznik nr 3 do niniejszej umowy).
2. Dokumentacja projektowa winna być sporządzona zgodnie z postanowieniami odpowiednich przepisów prawa i zawierać:

projekt budowlany i wykonawczy w branżach wymaganych zakresem projektu;

1. projekt wykonawczy, ma szczegółowo określać parametry jakościowe i dane techniczne zastosowanych materiałów, urządzeń. W dokumentacji projektowo-kosztorysowej, wykonanej przez Wykonawcę, nie mogą występować nazwy własne materiałów, zgodnie z zasadą, że przedmiotu zamówienia nie można opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny” oraz minimalne parametry równoważności.

Dopuszcza się wykonanie projektu budowlano-wykonawczego pod warunkiem, że zawierać będzie wszystkie wymagane elementy projektu budowlanego i wykonawczego;

1. przedmiar robót;
2. informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, w przypadkach gdy jej opracowanie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów;
3. kosztorys inwestorski sporządzony zgodnie z wymogami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389);
4. specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych;
5. wszystkie niezbędne uzgodnienia, decyzje i opracowania.
6. Dokumentację projektowo – kosztorysową należy wykonać w wersji papierowej w następującej liczbie egzemplarzy:
* Kompletny projekt budowlany i wykonawczy – 4 egz.;
* Przedmiar robót – 2 egz.;
* Kosztorys inwestorski – 2 egz.;
* Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót i projekt tymczasowej organizacji ruchu – 2 egz.

oraz w wersji elektronicznej na płycie CD w 1 egz. w formatach: dla plików tekstowych \*doc oraz dla plików nieedytowalnych w formacie \*pdf niezbędnych do zamieszczenia opracowania na stronie internetowej, a także w formacie grafiki wektorowej \*dwg lub pokrewnym oraz w formacie plików kosztorysowych \*zuz lub pokrewnym.

1. Kosztorys inwestorski i przedmiar robót jako podstawę wyceny w każdej pozycji powinien posiadać wskazanie odpowiedniej pozycji specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.
2. Dokumentację projektową należy opracować zgodnie z:
	1. ustawą z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane ( Dz. z 2017 r., poz. 1332);
	2. rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 roku, poz. 462 ze zmianami);
	3. rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (tj. Dz. U. z 2013 roku, poz. 1129);
	4. innymi obowiązującymi przepisami.
3. Do obowiązków Wykonawcy w ramach realizacji nin. umowy będzie należało również sprawowanie nadzoru autorskiego na żądanie Zamawiającego lub właściwego organu w zakresie stwierdzania w toku wykonywania robót niezgodności realizacji z projektem oraz rozwiązywania problemów. W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca na wezwanie Zamawiającego ma obowiązek wizytowania placu budowy celem rozwiązywania problemów wynikłych w trakcie realizacji – np. poprzez uzupełnienie szczegółów dokumentacji projektowej, wyjaśnienia wykonawcy robót budowlanych wątpliwości powstałych w toku realizacji robót – z potwierdzeniem obecności w dzienniku budowy.
4. Przedmiot zamówienia obejmuje również jedną aktualizację kompletu kosztorysów, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie późniejszym niż 24 miesiące, licząc od daty podpisania protokołu odbioru dokumentacji projektowo – kosztorysowej.
5. Wykonawca oświadcza, że dysponuje zespołem projektowym zdolnym do wykonania niniejszego przedmiotu umowy, w skład którego wchodzą:
6. ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………;
7. ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….;
8. ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….;
9. ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………… .

**Rozdział II. TERMINY REALIZACJI UMOWY**

 2

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji przedmiotu Umowy:
	1. Termin rozpoczęcia: …………………………… (dzień podpisania umowy).
	2. Termin przekazania dokumentacji projektowej:  **3 miesiące od podpisania umowy**
2. Wykonawca jest zobowiązany do pełnienia nadzoru autorskiego w okresie realizacji robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszej umowy oraz w okresie rękojmi i gwarancji jakości na te roboty.
3. W terminie do 7 dni od daty podpisania niniejszej umowy strony zorganizują spotkanie wynikiem którego, będzie spisanie protokołu uzgodnień projektowych.

**Rozdział III. WYNAGRODZENIE**

 3

1. Maksymalne wynagrodzenie za wykonanie wszystkich obowiązków spoczywających na Wykonawcy i przewidzianych w umowie wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego wyniesie ……… zł brutto (słownie: ………), w tym podatek VAT (…%) … zł (słownie: …… złotych) tj. netto …… zł (słownie: …… złotych).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje:
	1. maksymalne wynagrodzenie za wykonanie wszelkich prac za wyjątkiem pełnienia nadzoru autorskiego w kwocie …… zł brutto (słownie: …… zł);
	2. wynagrodzenie za pełnienie nadzoru autorskiego, które wyniesie nie więcej niż …… zł brutto (słownie: …… złotych.
3. W ramach wynagrodzenia określonego w ust. 2 pkt. 2.2. cena z tytułu pełnienia nadzoru autorskiego ustalona została jako cena ryczałtowa za jeden pobyt na budowie z uwzględnieniem kosztu dojazdu i delegacji oraz wszelkich innych kosztów związanych z wykonywaniem nadzoru autorskiego w wysokości …… zł brutto (słownie:…… złotych), w tym podatek VAT (…%) ……… zł (słownie: …… złotych), tj. …… zł netto (słownie: ……złotych) za jeden pobyt na budowie (cena brutto na nadzór autorski z oferty Wykonawcy dzielona przez 3 – maksymalna liczba wizyt). Dla **3** wizyt (pobytów na budowie) wynagrodzenie wynosi ……zł brutto (słownie: …… złotych) i stanowi maksymalne wynagrodzenie jakie będzie należne Wykonawcy z tytułu pełnienia nadzoru autorskiego przy przebudowie: Ostateczna wartość wynagrodzenia Wykonawcy zostanie obliczona poprzez zsumowanie wynagrodzeń, o którym mowa w ust. 2.1. z sumą zamówionych i zrealizowanych pobytów na budowie wg ceny jednostkowej określonej w ust. 3.

**Rozdział IV. OBOWIĄZKI STRON**

 4

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
2. udział w roboczych spotkaniach z Wykonawcą mających na celu bieżące uzgadnianie proponowanych rozwiązań projektowych;
3. zgłaszanie uwag, sugestii i zastrzeżeń dotyczących przedmiotu niniejszej umowy;
4. zgłaszanie na piśmie niekompletności lub wad dokumentacji niezwłocznie po ich ujawnieniu;
5. udzielenie Wykonawcy pełnomocnictwa do występowania w imieniu Zamawiającego przed wszystkimi organami w celu uzyskania niezbędnych opinii, uzgodnień,
6. terminowe uregulowanie należności Wykonawcy.

 5

1. Do podstawowych obowiązków Wykonawcy należy:
2. uzyskanie, od właściwych instytucji, technicznych warunków i uzgodnień w zakresie niezbędnym do opracowania projektów modernizacji sieci i urządzeń podziemnych oraz projektów włączeń do dróg wyższych kategorii;
3. ponoszenie wszelkich kosztów związanych z opracowaniem dokumentacji i innych niezbędnych opracowań, w tym kosztów zakupu map, wypisów i wyrysów z ewidencji gruntów, kosztów uzyskania uzgodnień, opinii, decyzji, kosztów dojazdu do siedziby Zamawiającego itp.;
4. uzyskanie w niezbędnym zakresie wszelkich wymaganych uzgodnień branżowych wraz z ZUD;
5. wizja lokalna;
6. uczestniczenie w spotkaniach roboczych zorganizowanych przez Zamawiającego w swojej siedzibie;
7. wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej zgodnie z obowiązującym prawem, w tym przepisami techniczno – budowlanymi oraz zasadami wiedzy technicznej i normami;
8. opracowanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej przy zastosowaniu najkorzystniejszych rozwiązań technicznych i ekonomicznych;
9. opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót dla zakresu prac wynikających z projektu budowlanego;
10. współdziałanie z Zamawiającym w toku postępowania o wydanie pozwolenia na budowę, zgłoszenia robót budowlanych, pozwolenia na użytkowanie, w zakresie wynikającym z obowiązków projektanta w rozumieniu ustawy Prawo budowlane;
11. niezwłoczne i nieodpłatne udzielanie Zamawiającemu wyjaśnień do przedmiotu umowy na etapie organizowania przetargu na wybór wykonawcy robót budowlanych oraz w trakcie trwania procedury przetargowej, tzn. w terminie nie dłuższym niż 48 godzin od momentu ich otrzymania od Zamawiającego pocztą elektroniczną lub faksem. Odpowiedzi udzielane będą w pierwszej kolejności pocztą elektroniczną, następnie w formie pisemnej lub faksem;
12. informowanie Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość lub termin zakończenia opracowań projektowych i innych prac będących przedmiotem zamówienia;
13. ponoszenie pełnej odpowiedzialności za błędy projektowe, które zostaną stwierdzone w opracowanym przedmiocie zamówienia. Uzgodnienie przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wynikłe błędy ujawnione po odbiorze dokumentacji oraz w trakcie realizacji robót budowlanych. W przypadku stwierdzenia błędów, obowiązkiem Wykonawcy będzie ich niezwłoczne poprawienie własnym kosztem i staraniem;
14. sprawowanie nadzoru autorskiego.
15. Wykonawca z chwilą przekazania Zamawiającemu opracowanej, w ramach niniejszej umowy, dokumentacji projektowej przenosi na rzecz Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do tej dokumentacji w zakresie korzystania z niej na użytek własny związany z realizacją zadania.
16. Wykonawca z chwilą przekazania Zamawiającemu opracowanej, w ramach niniejszej umowy, dokumentacji projektowej przenosi na Zamawiającego własność wszystkich egzemplarzy dokumentacji, które zostaną Zamawiającemu wydane w związku z wykonaniem przez Wykonawcę przedmiotu umowy.
17. Zapłata wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 2 pkt. 2.1. niniejszej umowy, wyczerpuje wszelakie roszczenia Wykonawcy z tytułu przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych określonych w umowie oraz przeniesienia własności egzemplarzy dokumentacji.

§ 6

1. Sprawowanie czynności nadzoru autorskiego obejmującego wszystkie branże przez Wykonawcę zgodnie z prawem budowlanym w szczególności polegało będzie na:
	1. zapewnieniu udziału w czynnościach nadzoru autora dokumentacji – na każde wezwanie Zamawiającego;
	2. stwierdzaniu w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem budowlanym;
	3. wyjaśnianiu wątpliwości dotyczących projektu (projekty, przedmiary, specyfikacje techniczne) i zawartych w nim rozwiązań i ewentualne uzupełnianie szczegółów dokumentacji projektowej;
	4. niezwłocznym uzgadnianiu i ocenie możliwości i zasadności wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji rozwiązań technicznych i technologicznych, a zgłaszanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę w trakcie wykonywania robót budowlanych;
	5. czuwaniu, by zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu, wymagającej uzyskania nowego pozwolenia na budowę.
2. Wykonawca jest zobowiązany po otrzymaniu wezwania, do niezwłocznego przyjazdu na miejsce robót budowlanych realizowanych w oparciu o wykonaną dokumentację projektową oraz do dokonania i przekazania Zamawiającemu w wyznaczonym terminie poprawek, wynikających z niezgodności opracowania projektowego ze stanem faktycznym lub z błędami projektowymi.
3. Udokumentowanie aktualizacji rozwiązań projektowych, wprowadzonych do dokumentacji projektowej w czasie wykonywania robót budowlanych, potwierdzających zgodę Wykonawcy na ich wprowadzenie, stanowić będą podpisane przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia ze strony Wykonawcy:
	* 1. zapisy na rysunkach wchodzących w skład dokumentacji projektowej,
		2. rysunki zamienne lub szkice albo nowe projekty opatrzone datą, podpisem oraz informacją jaki element dokumentacji zastępują (w wersji papierowej i elektronicznej),
		3. wpisy do dziennika budowy,
		4. protokoły lub notatki służbowe podpisane przez Strony.
4. Każdorazowe uzgodnienie z Zamawiającym terminu wykonania prac, związanych z pełnieniem nadzoru autorskiego w zakresie opracowania rozwiązań zamiennych, następuje w formie pisemnej.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się do każdorazowego pobytu na budowie w ramach nadzoru autorskiego, gdy zajdzie taka potrzeba, w terminie 2 dni roboczych od daty otrzymania wezwania, chyba że jest niezbędna bezzwłoczna obecność Wykonawcy na placu budowy.
2. Wykonawcę na budowę może wezwać Zamawiający pisemnie, za pomocą faksu lub wiadomości e-mail. Każdorazowy pobyt Wykonawcy na budowie będzie potwierdzony wpisem na karcie nadzoru autorskiego. Jeśli zajdzie taka potrzeba pobyt Wykonawcy zostanie także zaznaczony w dzienniku budowy założonym dla obiektu jeśli czynności nadzoru autorskiego będą wykonywane na terenie budowy lub spisany będzie z niego protokół lub notatka.
3. Fakt pobytu Wykonawcy na budowie potwierdza Inspektor Nadzoru na karcie nadzoru autorskiego.
4. Nie uznaje się za wizytę w ramach nadzoru autorskiego takiej wizyty, podczas której Wykonawca rozwiązywał problemy będące wynikiem błędów lub braków w dokumentacji projektowej. W takiej sytuacji Zamawiający potwierdzi taki pobyt na budowie lub wykonanie czynności nadzoru z adnotacją o ich charakterze.
5. Karty nadzoru autorskiego z odpowiednimi wpisami stanowią załącznik do faktury przy rozliczeniu należności za nadzór autorski. Wykonawca nie może domagać się zapłaty za wizytę na budowie odbytą z własnej inicjatywy.
6. Osoba sprawująca nadzór autorski dokonuje w dzienniku budowy wpisów wynikających z wypełnienia swoich obowiązków.

**Rozdział V. ROZLICZENIA**

 8

1. Rozliczenie za wykonany przedmiot umowy odbędzie się według następujących zasad:
2. Wynagrodzenie płatne będzie w częściach przy uwzględnieniu zapisów niniejszego paragrafu.
3. Podstawę do wystawienia pierwszej faktury częściowej opiewającej na kwotę określonych w 3 ust. 2 pkt. 2.1. niniejszej umowy, stanowić będzie odebranie przez Zamawiającego, wg procedury określonej w § 9, kompletnego opracowania dokumentacji projektowej. Na okoliczność odbioru dokumentacji zostanie sporządzony protokół odbioru podpisany przez upoważnionych przedstawicieli stron.
4. Podstawę do wystawienia kolejnych faktur częściowych stanowić będzie pełnienie nadzoru autorskiego (każda wizyta).
5. Rozliczenie za pełnienie nadzoru autorskiego odbywać się będzie na podstawie faktur VAT wystawianych raz w miesiącu – na koniec miesiąca kalendarzowego. Wynagrodzenie będzie ustalane na podstawie rzeczywistych odbytych wizyt oraz wynagrodzenia za pobyt określonego w § 3 ust. 3 niniejszej umowy. Podstawą wystawienia faktury VAT za sprawowanie czynności nadzoru autorskiego będzie druk Karta Nadzoru Autorskiego – potwierdzenie sprawowania nadzoru autorskiego podpisane przez Wykonawcę i Zamawiającego.
6. Faktury wystawiane będą w sposób następujący: Nabywca: POWIAT LWÓWECKI – Zarząd Dróg Powiatowych w Lwówku Śląskim ul.Szpitalna 4, 59-600 Lwówek Śląski NIP 616-14-10-172.
7. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu, prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy.
8. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Wykonawca może przenieść ewentualne wierzytelności wynikające z realizacji niniejszej umowy na osobę trzecią wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego.
10. W razie zwłoki w płatności faktur przysługują odsetki umowne w wys. ½ ustawowych odsetek od Zamawiającego.

**Rozdział VI. ODBIÓR DOKUMENTACJI**

 9

1. Strony ustalają następującą procedurę odbioru dokumentacji projektowej.
2. Wykonawca przekaże Zamawiającemu kompletne dokumenty wymienione w 1 ust. 3 w formie i ilości określonej w 1 ust. 4. Do przekazanych dokumentów winien być sporządzony spis treści obejmujący minimum: liczbę porządkową, nazwę dokumentu, liczbę stron dokumentu oraz nazwę nośnika na jakim jest przekazany.
3. Przekazanie dokumentacji następuje poprzez złożenie jej w siedzibie Zamawiającego pok. nr 2.
4. Niedochowanie warunków formalnych przekazania dokumentacji określonych w ust. 2 i 3 upoważnia Zamawiającego do jej zwrotu.
5. Zamawiający po złożeniu dokumentacji przez Wykonawcę w sposób zgodny z wymaganiami określonymi w ust. 2 i 3 w ciągu 7 dni liczonych od daty ich złożenia ma prawo zgłoszenia Wykonawcy na piśmie uwag do dokumentacji poprzez wskazanie w szczególności braków, sprzeczności, niezgodności z prawem, itp. wraz z wyznaczeniem terminu ich usunięcia, nie krótszym niż 7 dni. Wykonawca do wyznaczonej w piśmie daty zobowiązany jest usunąć wady dokumentacji wynikające z uwag Zamawiającego.
6. W przypadku, gdy dokumentacja zostanie przyjęta bez uwag, Zamawiający wyznaczy datę spisania protokołu odbioru.
7. Jeżeli Zamawiający zgodnie z zapisem ust. 5 zgłosi uwagi do dokumentacji, za termin wykonania zamówienia uznaje się datę wpływu poprawionego kompletu dokumentacji. Jeżeli poprawiona dokumentacja o pozycje wskazane przez Zamawiającego wpłynie po terminie wskazanym w § 2 ust. 1 pkt. 1.2., stosownie do zapisu § 14 ust. 2a Zamawiającemu będzie przysługiwała kara umowna za zwłokę w wykonaniu dokumentacji**.**
8. Zamawiający w terminie 7 dni od dnia złożenia w sposób zgodny z wymaganiami określonymi w ust. 2 i 3 poprawionej przez Wykonawcę dokumentacji, sprawdzi usunięcie wad wynikających z uwag Zamawiającego i wyznaczy datę spisania protokołu odbioru.
9. Protokół odbioru, o którym mowa w ust. 6 lub 8 stanowi podstawę do wystawienia faktury za realizację części przedmiotu umowy – za wykonanie kompletnej dokumentacji projektowo – kosztorysowej.

 10

1. Wykonawca zobowiązuje się wprowadzać na życzenie Zamawiającego ewentualne zmiany w dokumentacji projektowej, uwzględniające potrzeby użytkowe Zamawiającego.
2. Zakres, termin i wynagrodzenie za dokonanie zmian, o których mowa w ust. 1, zostaną ustalone odrębnym zleceniem, przy uwzględnieniu nakładu pracy koniecznego do ich wprowadzenia.

**Rozdział VII. GWARANCJA I RĘKOJMIA**

 11

1. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady w dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy, zmniejszające jej wartość ze względu na cel oznaczony w umowie oraz wynikający z przeznaczenia dokumentacji (gwarancja). Warunki gwarancji określone są w karcie gwarancyjnej, która stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy.
2. Okres gwarancji na wykonane opracowanie będące przedmiotem niniejszej umowy wynosi 36 miesięcy licząc od daty odbioru dokumentacji.
3. Wykonawca udziela rękojmi z tytułu wad dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy na okres 36 miesięcy. Bieg okresu rękojmi rozpoczyna się od dnia odbioru dokumentacji, o którym mowa w § 9.
4. Rękojmia na dokumentację wygasa w odniesieniu do tej części jej zakresu, który uległ dezaktualizacji z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, z chwilą zaistnienia zmian, stanowiących jedną z następujących okoliczności:
5. po odbiorze końcowym dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy wprowadzono aktualizacje bądź zmiany przepisów prawa budowlanego i przepisów związanych, które determinują aktualizację projektu;
6. przy realizacji zaprojektowanych robót wprowadzono bez akceptacji nadzoru architektoniczno - budowlanego zmiany albo zaniechano wykonania elementów, czy robót przewidzianych projektem lub zaniechano wykonania zaleceń Wykonawcy odnoszących się do prawidłowej realizacji projektu.

**Rozdział IX. SIŁA WYŻSZA**

§ 12

1. Strony niniejszej umowy będą zwolnione ze swoich odpowiedzialności za wypełnienie swoich zobowiązań zawartych w umowie z powodu siły wyższej, jeżeli okoliczności zaistnienia siły wyższej będą miały miejsce.
2. Okoliczności siły wyższej są to takie, które są nieprzewidywalne lub są nieuchronnymi zdarzeniami o nadzwyczajnym charakterze i które są poza kontrolą stron, takie jak pożar, powódź, katastrofy narodowe, wojna, zamieszki państwowe lub embarga.
3. Strona może powołać się na zaistnienie siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje o tym pisemnie drugą stronę w terminie 10 dni od rozpoczęcia zaistnienia tejże lub od momentu powstania obaw, że mogą zaistnieć okoliczności siły wyższej.
4. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez stronę, która z faktu tego wywodzi skutki prawne.

**Rozdział X. PRAWA AUTORSKIE**

§ 13

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do rozporządzania
 i korzystania z Dokumentacji projektowej lub ich części, które polegać będzie na realizacji prac budowlano – montażowych na podstawie Dokumentacji projektowej lub ich części, wykorzystania Dokumentacji projektowej w toku postępowań prowadzonych przez Zamawiającego na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, prezentacji w ramach organizowanych przez Zamawiającego lub inne podmioty wystaw, pokazów i prezentacji, wprowadzania do pamięci komputera, przetwarzania na technikę cyfrową i zwielokrotniania na dowolne cele, wprowadzania zmian do Dokumentacji projektowej.
2. Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do Dokumentacji projektowej, polegających na dokonywaniu zmian w Dokumentacji projektowej.
3. Wykonawca oświadcza, że wprowadzenie przez Zamawiającego zmian w Dokumentacji projektowej i/lub powierzenie dokonania takich zmian innym osobom a także wykonywanie praw zależnych, nie będzie naruszało jego autorskich praw osobistych do Dokumentacji projektowej.
4. Przejście na Zamawiającego autorskich praw majątkowych, o których mowa, następuje z datą podpisania przez Wykonawcę i Zamawiającego niniejszej umowy”.

**Rozdział XI. KARY UMOWNE**

 14

Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy są kary umowne.

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
2. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto za wykonanie dokumentacji projektowej, określonego w 3 ust. 2 pkt. 2.1.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
4. za zwłokę w wykonaniu dokumentacji - w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto za wykonanie dokumentacji projektowej określonego w 3 ust. 2 pkt. 2.1. za każdy dzień zwłoki licząc od umownego terminu zakończenia tj. przekazania dokumentacji projektowej;
5. za zwłokę w usunięciu wad w dokumentacji - w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto za wykonanie dokumentacji projektowej określonego w 3 ust. 2, pkt. 2.1. za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
6. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto za wykonanie dokumentacji projektowej określonego w 3 ust. 2, pkt. 2.1.;
7. za każdy przypadek niezrealizowania czynności nadzoru autorskiego – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2, pkt. 2.2;
8. za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu czynności nadzoru autorskiego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 2% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2, pkt. 2.2.
9. Zamawiający może bez udzielenia dodatkowego terminu odstąpić od umowy w przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy przekraczającego 30 dni. Wówczas Wykonawcy nie przysługuje żadne wynagrodzenie za wykonaną część opracowania i jest zobowiązany do zapłaty kary umownej określonej w ust. 2 lit. c).
10. Wysokość wszystkich kar umownych należnych Zamawiającemu nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto za wykonanie dokumentacji projektowej określonego w 3 ust. 2, pkt. 2.1. Gdy kara umowna przekroczy 20%, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy bez jakichkolwiek zobowiązań w stosunku do Wykonawcy.
11. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła warunki niniejszej umowy w terminie 14 dni od daty wystąpienia z żądaniem zapłaty. Strony ustalają, że Zamawiający może w razie zwłoki w zapłacie kary potrącić należną mu kwotę z należności Wykonawcy.
12. Jeżeli kara nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na warunkach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.

**Rozdział XII. ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

 15

Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu Cywilnego, stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w ciągu 30 dni od powzięcia informacji o następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
2. zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
3. zostanie wydany przez komornika nakaz zajęcia składników majątku Wykonawcy.
4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli Zamawiający nie wywiązał się, mimo dodatkowego wezwania, z obowiązków określonych w § 4 z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
5. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca otrzyma wynagrodzenie z tytułu faktycznego wykonania części umowy.

 16

Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

**Rozdział XIII. POSTANOWIENIA SZCZEGÓŁOWE**

 17

Nadzór nad realizacją przedmiotu umowy w imieniu Zamawiającego sprawować będzie:

 18

Przedstawicielem Wykonawcy w trakcie realizacji umowy będzie:

1. ………………………………………………………………………………………

**Rozdział XIV. WARUNKI OGÓLNE**

 19

* + 1. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności. Zmiany nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 454 ust. 2 ustawy pzp.
		2. Strony ustalają, iż zmianie mogą ulegać:
1. **wynagrodzenie należne Wykonawcy** w przypadku:
2. Gdy zaistnieje konieczność zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, wynikająca z wprowadzenia ustawowej zmiany stawki podatku VAT,
3. niewykonania pełnego zakresu robót wyszczególnionych w § 1 umowy, w takim przypadku wynagrodzenie przysługujące wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami, z zastrzeżeniem § 5 ust. 6 umowy.
4. konieczności wykonania robót zamiennych w sytuacji gdy z przyczyn natury technologicznej, materiałowej, konstrukcyjnej lub sprzętowej, będzie konieczna zmiana w rozwiązaniach projektowych ujętych w dokumentacji projektowej, przy czym zmiana ta nie powinna znacznie wykroczyć poza podstawowy zakres umowy. Wynagrodzenie za roboty zamienne ustalone zostanie na podstawie sporządzonego w tym celu przez Wykonawcę kosztorysu „różnicowego”, następnie zweryfikowanego przez Zamawiającego. Kosztorys ten powinien zawierać pozycje kosztorysu ofertowego robót pierwotnych oraz pozycje kosztorysowe robót zamiennych, z odpowiednio zaznaczonymi zmianami w stosunku do pozycji kosztorysu robót pierwotnych. Uzgodnienie wynagrodzenia z tytułu robót zamiennych może spowodować zmniejszenie lub zwiększenie kwoty wynagrodzenia za cały przedmiot umowy, przy czym zwiększenie wysokości wynagrodzenia może mieć miejsce tylko w przypadku, gdy wykonanie robót zamiennych jest konieczne.
5. **termin realizacji zadania** w następujących przypadkach:
	1. wystąpienie szczególnie niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów tj. intensywne opady atmosferyczne utrzymujące się min 3 dni. Podstawą udokumentowania zaistnienia zdarzenia wynikającego z warunków atmosferycznych będzie pisemna informacja np. z Instytutu Meteorologii załączona do dziennika budowy i potwierdzona pisemnie przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.
	2. nieterminowym przekazaniem przez Zamawiającego terenu budowy wynikłego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
	3. zmian dokumentacji projektowej dokonanych na wniosek zamawiającego.
	4. siły wyższej rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części np.: wojna, pożar, atak terrorystyczny, epidemia itp.
	W razie wystąpienia siły wyższej Strony umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej.
	5. wystąpienia konieczności wykonania robót zamiennych, które wstrzymują, opóźniają realizację przedmiotu umowy bądź uniemożliwiają realizację przedmiotu zamówienia.
	6. wystąpienia wad dokumentacji projektowej skutkujących koniecznością dokonania zmian
	w dokumentacji projektowej, jeżeli uniemożliwia to lub wstrzymuje realizację określonego rodzaju robót mających wpływ na termin wykonania robót.
	7. wstrzymaniem prac budowlanych przez właściwy organ z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
	8. zmian będących następstwem działania organów administracji w szczególności przekroczenia zakreślonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, itp. lub odmową wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień na skutek błędów w dokumentacji projektowej. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających powyższą okoliczność,
	9. zmian spowodowanych warunkami geologicznymi, archeologicznymi lub terenowymi, nie przewidzianymi w SWZ, skutkujące niemożliwością realizowania przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych.
	10. opóźnieniem związanym z uzyskiwaniem przez Wykonawcę materiałów i urządzeń objętych przedmiotem zamówienia, jeśli Wykonawca wykaże, że opóźnienie nie nastąpiło z jego winy,
	11. wystąpieniem konieczności wykonania niezbędnych robót budowlanych w obrębie placu budowy przez wszelkie instytucje obsługujące urządzenia i instalacje podziemne i naziemne mające wpływ na termin realizacji przedmiotu zamówienia,

2a) W przypadku zaistnienia przerwy lub przestoju w realizacji prac z przyczyn wskazanych powyżej, okres przesunięcia terminu zakończenia zadania nie może być dłuższy niż okres przerwy lub przestoju.

2b) Wskazane powyżej zmiany mogą być wprowadzone, jedynie w przypadku jeżeli obydwie strony umowy zgodnie uznają, że zaszły wskazane okoliczności oraz wprowadzenie zmian jest konieczne dla prawidłowej realizacji zamówienia.

1. **Rodzaj stosowanych materiałów** w następujących przypadkach:
2. opóźnieniem związanym z uzyskiwaniem przez Wykonawcę materiałów i urządzeń objętych przedmiotem zamówienia, jeśli Wykonawca wykaże, że opóźnienie nie nastąpiło z jego winy,
3. uzasadnionej i uzgodnionej przez strony umowy zamiany zastosowanych materiałów,
a wprowadzenie materiałów podwyższających funkcjonalność budowanych obiektów, zastosowania innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa, zmiana technologii wykonywania robót. Zmiana jest dopuszczalna
w przypadku gdy proponowane rozwiązanie jest równorzędne lub lepsze funkcjonalnie, jakościowo i technicznie oraz ekonomicznie od przewidzianego w projekcie a jednocześnie nie spowoduje zwiększenia kosztów inwestycji z zastrzeżeniem ust.2 pkt 1 lit. c tej umowy,
4. zmiany rodzaju materiałów, wskutek zaprzestania produkcji materiału bądź wycofania lub wprowadzenia przez producenta materiału o parametrach i cechach użytkowych takich samych lub lepszych lub jakościowo wyższych lub technologicznie nowszych. Zmiana rodzaju materiałów wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego, uzyskanie której wymaga przedstawienia przez Wykonawcę szczegółowego uzasadnienia zmiany. Zaproponowane nowe materiały nie mogą powodować podwyższenia wynagrodzenia określonego w umowie
z zastrzeżeniem ust. 2 pkt. 1 lit. c) tej umowy.

Uzgodnienie warunków wykonania robót zamiennych nastąpi poprzez:

* sporządzenie stosownego protokołu określającego zakres robót zamiennych oraz uzasadnienie opisujące podstawy konieczności lub celowości zmian,
* jeżeli jest to konieczne wykonanie niezbędnej dokumentacji z opisem zmian i uzyskanie akceptacji projektanta lub inspektora nadzoru oraz zatwierdzenie przez Zamawiającego,
* sporządzenie kosztorysu „różnicowego”,
* zawarcie przez strony aneksu do umowy.
1. **Zastąpienie Wykonawcy nowym Wykonawcą** w następujących przypadkach:
2. w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy pzp, lub
3. w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców, w przypadku, o którym mowa w art. 465 ust. 1 ustawy pzp;
4. zakres rzeczowy robót, w sytuacji zaistnienia konieczności wykonania robót zamiennych lub robót zaniechanych względem określonych w dokumentacji projektowej, na warunkach określonych w tej lub odrębnej umowie
5. postanowienia umowy po wykazaniu przesłanek wynikających z uregulowań normatywnych (ustaw, rozporządzeń) wydanych w celu zwalczania (przeciwdziałania) stanu epidemii COVID-19.
6. Strony ustalają, iż zmiana umowy może również nastąpić w następujących przypadkach:
7. wystąpienia konieczności udzielenia Wykonawcy dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych nieobjętych zamówieniem podstawowym, które stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki :
	* 1. zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji zamówionych w ramach zamówienia podstawowego;
		2. zmiana Wykonawcy spowodowałyby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego;
		3. wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy, z wyjątkiem należycie uzasadnionych przypadków.
8. konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając
z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy a wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
9. Wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału
w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy oraz w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców.
10. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią istotnej zmiany umowy następujące zmiany:
11. danych związanych z obsługą administracyjno - organizacyjną umowy,
12. danych teleadresowych,
13. danych rejestrowych,
14. zmiana podwykonawcy lub wprowadzenie podwykonawcy oraz zakresu podwykonawstwa
w trakcie realizacji,
15. będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron umowy.
16. Zmiany wymienione w ust. 3 nie wymagają sporządzania aneksu do umowy.

 20

1. Spory mogące wyniknąć w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy strony zobowiązują się przede wszystkim załatwić polubownie, a nie dające się usunąć wątpliwości poddają pod rozstrzygnięcie właściwego dla Zamawiającego sądu powszechnego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

 21

Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego trzy otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 – mapa z zakresem

Załącznik nr 2 – specyfikacja istotnych warunków zamówienia

Załącznik nr 3 – Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 4 - Karta gwarancyjna

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**