

**UMOWA Nr ...../21**

w dniu .....2021 r. w Gostyniu pomiędzy :

**POWIATEM GOSTYŃSKIM**, 63-800 Gostyń, ul. Wrocławska 256

(nr identyfikacyjny NIP: 696-185-25-46; nr REGON: 411050480)

reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w imieniu którego działają :

1) Robert Marcinkowski – Starosta Gostyński

2) Janusz Sikora – Wicestarosta Gostyński

przy kontrasygnacie Hanny Danek – Skarbnika Powiatu,

zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**” z jednej strony,

a

.....

**reprezentowanym przez:**

.....

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**” z drugiej strony,

**§ 1.**

**Przedmiot umowy**

Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę pn.: Malowanie oznakowania poziomego.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z przedmiarem robót oraz złożoną ofertą.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
3. Od dnia rozpoczęcia usługi Wykonawca przejmuje odpowiedzialność za bezpieczeństwo i ochronę mienia osób trzecich w związku z wykonywanymi pracami objętymi umową w obrębie terenu ich wykonywania, a także za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim.
4. Wykonawca zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie z tytułu prowadzonej działalności obejmującej przedmiot zamówienia przez cały czas obowiązywania umowy.

**§ 2.**

**Termin wykonania**

Termin realizacji umowy ustala się od dnia podpisania umowy **do 31.08.2021 r.**

**§ 3.**

### **Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie zgodne ze złożoną ofertą, w wysokości .....**zł brutto** (słownie:.....00/100) w tym podatek VAT 23% - ..... zł (słownie:..... 00/100), kwota netto ..... zł (słownie: ..... 00/100).
2. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie elementy związane z realizacją całości zamówienia.
3. Zapłata wynagrodzenia za przedmiot umowy nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w ciągu 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu faktury VAT.
4. Podstawą wypłaty wynagrodzenia będzie sporządzony i podpisany przez Zamawiającego protokół zdawczo-odbiorczy.
5. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad przedmiotu umowy, Wykonawca dokona jego poprawek własnym staraniem i na własny koszt, w terminie do 7 dni, licząc od dnia zgłoszenia wad przez Zamawiającego: telefonicznie lub e-mailem. W razie niedokonania poprawek, o których mowa powyżej Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy bez zapłaty wynagrodzenia.

### **§ 4.**

#### **Osoby wyznaczone do kontaktów**

Wskazuje się osoby do kontaktów w zakresie realizacji niniejszej umowy:

- 1) ze strony Zamawiającego – Paweł Grzempowski, tel. 607 058 254
- 2) ze strony Wykonawcy - .....

### **§ 5.**

#### **Kary umowne**

1. Za przekroczenie terminu wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wartości przedmiotu umowy za każdy dzień opóźnienia.
2. Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości przedmiotu umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

### **§ 6.**

#### **Gwarancja**

Wykonawca udziela Zamawiającemu 6 miesięcy gwarancji na wykonaną usługę.

## **§ 7.**

### **Odbiór robót**

1. Po zakończeniu usługi Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego robót.
2. Strony postanawiają, że z dokonanych czynności zostanie spisany z protokół odbioru robót, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, a w szczególności stwierdzone wady i usterki oraz termin wyznaczony na ich usunięcie.

## **§ 8.**

### **Inne postanowienia umowy**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, strony mogą dochodzić odszkodowań na zasadach ogólnych.
2. W sprawach nieuregulowanych umową będą miały zastosowane przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany postanowień umowy mogą być dokonane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**