

**UMOWA-wzór**  
**nr RIDiGP.272.2....2023.ZP**

zawarta w dniu .....październik 2023 r. w Rogowie pomiędzy:

**Gminą Rogowo**  
**z siedzibą Urzędu Gminy Rogowo**  
**ul. Kościelna 8**  
**88-420 Rogowo**

NIP: 5621711384, REGON: 092351216

zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**, w imieniu, której działają następujące osoby:

Pan Tomasz Michalczak – Wójt Gminy Rogowo,  
przy kontrasygnacie – Pani Wioletty Nowakowskiej – Skarbnika Gminy

a

.....,  
KRS: ..... NIP: ....., REGON: .....  
reprezentowanym przez:

..... – .....

zwaną dalej **Wykonawcą** wspólnie dalej zwanymi „Stronami”, oddzielnie zaś „Stroną”.

**§ 1**

Niniejszą umowę zawarto bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.).

**§ 2**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.: „**Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag**” z terenu Gminy Rogowo, zgodnie z przedłożoną ofertą Wykonawcy z dnia ..... 2023 r., stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

2. Przedmiot umowy realizowany jest w ramach programu priorytetowego usuwania folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej i finansowany będzie ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie.

**§ 3**

1. W związku z realizacją przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do:

- a) protokolarnego odbioru odpadów od ich dostawców zgodnie z ust. 3 lit. a);
- b) zbiórki odpadów z miejsca wskazanego przez Zamawiającego tj. terenu stanowiącego własność Gminy Rogowo przyległego do **PSZOK Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych** – znajdujący się przy Oczyszczalni Ścieków w Rogowie, ul. Jeziorna 1A;
- c) odpowiedniego zabezpieczenia i zapakowania odpadów;
- d) ważenia zebranych odpadów przy użyciu własnych urządzeń posiadających legalizację;
- e) załadunku odpadów oraz uporządkowania miejsca wykonywania usługi z ww. odpadów;
- f) transportu zebranych odpadów do miejsca ich odzysku lub unieszkodliwienia środkami transportu posiadającymi aktualne zezwolenie na transport odpadów;
- g) rozładunku i przekazania odpadów do odzysku lub unieszkodliwienia.

2. Wykonawca z chwilą przekazania odpadów staje się ich posiadaczem.

3. Niezależnie od obowiązków określonych w ust. 1 Wykonawca podczas wykonywanych

prac zobowiązuje się:

a) rozliczyć dostarczone odpady (po uprzednim uwzględnieniu stopnia zanieczyszczeń) z każdym wytwórcą odpadów dostarczającym odpady sukcesywnie, wg rodzaju do miejsca ich odbioru (PSZOK). Rozliczenia będą dokumentowane w protokołach odbioru odpadów (zawierających imię, nazwisko oraz adres zamieszkania wytwórcy odpadów; adres, z którego pochodzą dostarczone odpady; datę przekazania odpadów; wagę odbieranych odpadów należących do poszczególnych kategorii określonych w § 1 ust. 1 umowy; podpis wytwórcy odpadów; podpis Wykonawcy lub osoby przez niego upoważnionej do podpisania protokołu przekazania odpadów). Wykonawca zobowiązuje się do wydania Zamawiającemu jednego egzemplarza każdego protokołu;

b) wykonać i przekazać Zamawiającemu min. 10 czytelnych, kolorowych zdjęć podczas wykonywania prac na różnym etapie, ilustrujących przebieg realizacji zadania;

c) prowadzić ilościową i jakościową ewidencję odpadów określoną w art. 66 i 67 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.);

d) wykonywać przedmiot zamówienia z uwzględnieniem wymogów obowiązującego w tym zakresie prawa; przekazać Zamawiającemu stosowne dokumenty potwierdzające właściwe i zgodne z przepisami wykonanie przedmiotu zamówienia, w szczególności oryginałów/potwierdzonych za zgodność kart przekazania odpadów, osobno dla każdego z rolników, którzy przekazali odpady oraz zaświadczenia potwierdzające potwierdzających recykling odpadów lub inne procesy odzysku;

e) dostarczyć Zamawiającemu wygenerowanych z systemu BDO:

- poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii dokumentów ewidencji odpadów potwierdzających ostateczne zagospodarowanie odpadów w procesie unieszkodliwienia lub odzysku, wraz z ich zbiorczym zestawieniem,

- kart przekazania odpadów do docelowej instalacji, wraz z ich zbiorczym zestawieniem;

f) złożenia po wykonaniu zadania oświadczenia o prawidłowym wykonaniu prac z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych, w szczególności ustawy Prawo ochrony środowiska i ustawy o odpadach.

4. Wykonawca oświadcza, że prowadzi działalność w zakresie wykonywania objętych umową prac, posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie a także odpowiednie kwalifikacje oraz wymagane prawem uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.

5. Zamawiający wyznacza Katarzynę Królikowską (pracownika Urzędu Gminy Rogowo jako koordynatora prac w zakresie realizacji obowiązków umownych przez Wykonawcę.

#### § 4

1. Strony ustalają, że ilość odpadów do odbioru przez Wykonawcę wynosi:

- a) folia rolnicza (kod odpadu 02/01/04) – 60,773 Mg,
- b) siatka do owijania balotów (kod odpadu 02/01/04) – 12,355 Mg,
- c) sznurek do owijania balotów (kod odpadu 02/01/04) – 5,970 Mg,
- d) pakowania po nawozach (kod odpadu 15/01/02) – 12,365 Mg,
- e) opakowania typu Big Bag (kod odpadu 15/01/02) – 44,355 Mg;

2. Zamawiający zastrzega, iż ilości odpadów określone w ust. 1 zostały ustalone na podstawie szacunkowych wskazań podanych przez wytwórców odpadów (rolników), a rzeczywiste ilości odpadów mogą ulec zmianie w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający zastrzega, że ilość odebranych odpadów nie może być większa niż ilość odpadów zadeklarowana przez rolników (łącznie: 135,818 Mg).

3. Szczegółowe dane o ilościach zadeklarowanych odpadów rolniczych zawarte zostały w Harmonogramie rzeczowym realizacji przedsięwzięcia pn: „Usuwanie odpadów z folii

rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag” – Załącznik nr 2 do umowy.

## § 5

Realizacja przedmiotu umowy obejmować będzie okres od dnia podpisania niniejszej umowy, aż do zakończenia realizacji usługi o której mowa w punkcie II formularza ofertowego zamawiającego, stanowiącego część integralną umowy.

## § 6

1. Strony ustalają następujące stawki wynagrodzenia należnego Wykonawcy za odbiór odpadów, z podziałem na poszczególne kategorie odpadów:

Lp.	Kod odpadu	Nazwa odpadu	Cena jednostkowa netto za 1 Mg	Cena jednostkowa brutto za 1 Mg
1	2	3	4	5
1.	02 01 04	Folia rolnicza		
2.	02 01 04	Siatka do owijania balotów		
3.	02 01 04	Sznurek do owijania balotów		
4.	15 01 02	Opakowania po nawozach		
5.	15 01 02	Opakowania Big Bag		

2. Wyliczenie wynagrodzenia należnego Wykonawcy będzie dokonane w oparciu o rzeczywistą wagę odbieranych odpadów według kategorii, zgodnie z protokołami przekazania odpadów o których mowa w § 3 ust. 3 lit. a).

3. Zapłata wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy nastąpi na podstawie faktury VAT, wystawionej przez Wykonawcę po udokumentowaniu prawidłowego wykonania przedmiotu umowy zgodnie z § 3 ust. 3 niniejszej umowy.

4. Termin zapłaty faktury wynosi do 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.

Fakturę należy wystawić na:

**Gmina Rogowo, ul. Kościelna 8, 88-420 Rogowo,  
NIP 562-17-11-384 REGON 092351216.**

Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

5. Wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie płatne przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT.

6. W razie zwłoki w zapłacie wynagrodzenia przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługują odsetki w ustawowej wysokości.

7. Na potrzeby niniejszej umowy strony ustalają, że wartość umowy według szacunkowych ilości odpadów wskazanych w tabeli w ust. 1, wynosi: ..... **złotych brutto**.

## § 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:

a) opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminu, o którym mowa w § 5 umowy – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 6 ust. 7 za każdy dzień opóźnienia,

b) odstąpienia przez Zamawiającego od umowy, z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 6 ust. 7.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego – w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 5 ust. 7.

3. Naruszenie przez Wykonawcę obowiązków umownych określonych w § 2 ust. 1 i 3, stanowi podstawę do odmowy zapłaty wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy do czasu usunięcia stanu naruszenia. W przypadku gdy Wykonawca nie udokumentuje faktu wykonania przedmiotu umowy, Zamawiający wezwie Wykonawcę (na piśmie) do uzupełnienia brakującej dokumentacji lub do wykonania obowiązków i czynności określonych w § 3 ust. 1 i 3.

4. W przypadku gdy pomimo wyznaczonego Wykonawcy terminu na usunięcie naruszeń, Wykonawca nie zastosuje się do wezwania, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych) za każde stwierdzone naruszenie obowiązków umownych, których Wykonawca nie usunął w wyznaczonym terminie.

5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych mu kar umownych z wynagrodzenia określonego w umowie.

6. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

## § 8

1. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” oraz ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2019.1781 t.j.), że:

a. administratorem Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Rogowo z siedzibą w Rogowie ul. Kościelna 8, 88-420 Rogowo tel. 52 30 24 053; fax 52 30 24 275; e-mail: [gmina@rogowo.paluki.pl](mailto:gmina@rogowo.paluki.pl) ;

b. administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych z którym można kontaktować się we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych: tel. 607 753 475, e-mail: [daneosobowe24h@wp.pl](mailto:daneosobowe24h@wp.pl) ;

c. Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z realizacją niniejszej umowy;

d. w odniesieniu do Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

e. posiada Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych ~~Pani~~/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania ~~Pani~~/Pana danych osobowych;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- f. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO; nie przysługuje Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.

2. Jednocześnie informujemy, że po stronie Wykonawcy niniejszej umowy spoczywa obowiązek wypełnienia wszelkich formalności związanych z realizacją umowy oraz przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych. Do nich należą zadania wynikające z rozporządzenia RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą.

## § 9

1. Wszelkie zmiany niniejsze wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne przepisy prawne właściwe w przedmiocie niniejszej umowy.
3. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 1 (jeden) egz. dla Wykonawcy, 2 (dwa) egz. dla Zamawiającego.

### Załączniki:

1. **Załącznik nr 1** - Oferta Wykonawcy z dnia ...października 2023 r.
2. **Załącznik nr 2** - Harmonogram rzeczowy przedsięwzięcia pn.: „*Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag*”
3. **Załącznik nr 3** - Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.

### ZAMAWIAJĄCY

### WYKONAWCA

1. ....

1.....

2. ....