**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego**

**w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia równej lub przekraczającej progi unijne   
o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych   
(Dz. U. 2023 r. poz. 1605 ze zm.) – dalej jako ustawa PZP pod nazwą:**

**Dostawa sprzętu i urządzeń medycznych dla SP ZOZ MSWiA w Krakowie**

numer postępowania: **ZP – 06/24**

**Kody CPV:** 33100000-1 Urządzenia medyczne

33167000-8 Lampy chirurgiczne

33155000-1 Przyrządy do fizykoterapii

33162100-4 Urządzenia używane na salach operacyjnych

33112340-3 Echokardiografy

**Maj, 2024**

|  |  |
| --- | --- |
| **Termin składania ofert:** | **10 czerwca 2024 r. godz. 08:00** |
| **Termin otwarcia ofert:** | **10 czerwca 2024 r. godz. 08:10** |
| **Sposób publikacji:** | Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej  Wysłano do DzUUE: **30.04.2024 r.**  Publikacja w DzUUE: **2024/S 088-268078 z dnia 06.05.2024 r.** |

***I. ZAMAWIAJĄCY***

**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej MSWiA w Krakowie**

ul. Kronikarza Galla 25, 30 – 053 Kraków

NIP: 677-20-75-248, Regon: 350995109.

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku od godz. 7.30 do godz. 14.00,

Sekretariat: tel. (012) 662 31 00, fax (012) 662 31 05, **sekretariat@zozmswiakrakow.pl**

Sekcja Zamówień Publicznych: tel. (012) 662 31 21, fax (012) 638 30 50

Strona internetowa: **www.zozmswkrakow.pl**

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: **https://platformazakupowa.pl/pn/zozmswkrakow**

E - mail: **zamowienia@zozmswiakrakow.pl**

**Uwaga! W przypadku, gdy wniosek o wgląd w protokół, o którym mowa w art. 74 ust. 1 ustawy Pzp, wpłynie 30 minut przed końcem godzin pracy odpowiedź zostanie udzielona dnia następnego (roboczego).**

**Uwaga! Zamawiający przypomina, że w toku postępowania zgodnie z art. 61 ust. 2 ustawy PZP komunikacja ustna dopuszczalna jest jedynie w toku negocjacji lub dialogu oraz w odniesieniu do informacji, które nie są istotne. Zasady dotyczące sposobu komunikowania się zostały przez Zamawiającego umieszczone w rozdziale XI pkt 3.**

***II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA***

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, o którym stanowi art. 132 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych ( Dz.U. 2023 poz. 1605 ze zm. ). Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia jest równa bądź przekracza progi unijne o jakich mowa w art. 3 ustawy PZP.
2. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia negocjacji.
3. Zgodnie z art. 257 pkt. 1) ustawy PZP Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa   
   w art. 94 ustawy PZP
8. **Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm podwykonawców (pkt. 8 formularza ofertowego – zał. nr 1 do niniejszej specyfikacji).**
9. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2 Ustawy PZP
10. Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.

***III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA***

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu i urządzeń medycznych dla SP ZOZ MSWiA w Krakowie w ramach **6** wydzielonych pakietów:

Pakiet nr 1: Lampy operacyjne 2 szt.

Pakiet nr 2: Szyna CPM 4 szt.

Pakiet nr 3: Zestaw do histeroskopii 2 kompl.

Pakiet nr 4: Ultrasonograf 2 szt.

Pakiet nr 5: Ultrasonograf 2 szt.

Pakiet nr 6: Napęd ortopedyczny 1 zestaw

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia obejmuje: Załącznik nr 2 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia.

3. Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia określonego w poszczególnych pakietach:

3.1. oferowany sprzęt medyczny musi być zgodny z opisem przedmiotu zamówienia określonym w zał. nr 2 do SWZ w zakresie danego pakietu;

3.2. przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy. Nie dopuszcza się sprzętu rekondycjonowanego oraz sprzętu demonstracyjnego, używanego;

3.3. przedmiot zamówienia winien być wolny od wszelkich wad fizycznych i prawnych;

3.4. przedmiot zamówienia winien posiadać wszelkie wymagane świadectwa i certyfikaty oraz oznakowanie przewidziane   
w ustawie z 20 maja 2010 roku o wyrobach medycznych (t.j. Dz. U. 2022 r. poz. 463) świadczące o wymaganym dopuszczeniu do stosowania i obrotu na terenie Polski, UE, EOG oraz dopuszczające do stosowania na terenie krajów UE przedmiotu oferty tj. certyfikat CE /deklaracja zgodności.

4. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia i montażu przedmiotu zamówienia na adres wskazany przez Zamawiającego oraz do przeprowadzenia szkoleń wskazanych przez Zamawiającego osób w zakresie obsługi przedmiotu zamówienia w dniu dostawy przedmiotu zamówienia.

5. Zapłata za przedmiot dostawy następować będzie przelewem w terminie do **60 dni kalendarzowych** od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

6. Zamawiający wymaga, aby okres gwarancji wynosił minimum 24 miesiące.

7. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, w ramach **6** wydzielonych pakietów:

7.1. zastrzega się częściowy wybór ofert, gdzie część stanowi poszczególny pakiet;

7.2. oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia w danym pakiecie, określonego w zał. nr 2 do SWZ będą podlegały odrzuceniu;

7.3. Wykonawca może złożyć oferty częściowe na jedną lub więcej części (pakietów) niniejszego zamówienia.

8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.

9. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy PZP.

***IV. PODWYKONAWSTWO***

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).

2. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

3. Zamawiający ocenia czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia określone w Rozdziale VII SWZ . Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi dotyczące tego podwykonawcy.:

- oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie   
z Załącznikiem nr 3 do SWZ ( JEDZ)

- oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835)- załącznik nr 3a do SWZ

- oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576- Załącznik nr 3b do SWZ.

***V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA***

1. Termin wykonania zamówienia wynosi: **od 19 sierpnia 2024 r. do 18 września 2024 r.**

2. Miejsce realizacji zamówienia: **SP ZOZ MSWiA w Krakowie, 30-053 Kraków, ul. Kronikarza Galla 25**

***VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU***

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale VII SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

**2.1.** **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.  
**2.2.** **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

**2.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

**2.4. zdolności technicznej lub zawodowej:**

a) posiadanie przez Wykonawcę doświadczenia w należytym wykonaniu lub wykonywaniu **w okresie ostatnich 3 lat** przed upływem terminu składania ofert, **2 dostaw przedmiotu zamówienia określonego w danym pakiecie,**

**- w zakresie Pakietu nr 1, każda min. o wartości 36 000,00 zł brutto;**

**- w zakresie Pakietu nr 2, każda min. o wartości 25 000,00 zł brutto;**

**- w zakresie Pakietu nr 3, każda min. o wartości 15 000,00 zł brutto;**

**- w zakresie Pakietu nr 4, każda min. o wartości 72 000,00 zł brutto;**

**- w zakresie Pakietu nr 5, każda min. o wartości 72 000,00 zł brutto;**

**- w zakresie Pakietu nr 6, każda min. o wartości 25 000,00 zł brutto;**

**(załącznik nr 5 do SWZ).**

3.Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.

4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy   
w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

***VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA***

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek   
z okoliczności wskazanych:

1. w art. 108 ust. 1 ustawy PZP.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o który mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 i 2185) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r.o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826),

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

*Podstawa wykluczenia, o której mowa w art. 108 ust. 2 ustawy, z uwagi na wartość poniżej 10 000 000 euro w przedmiotowym postępowaniu nie ma zastosowania.*

2. w art. 109 ust. 1 pkt. 1), ustawy PZP tj. Wykonawca, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 3), chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

3. w art. 109 ust. 1 pkt. 4), ustawy PZP tj. Wykonawca w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

4. w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835);

5.w art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576

2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy PZP

***VIII. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE.***Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału   
w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia.

**1.** Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert:

**1.1** oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie   
z **Załącznikiem nr 3 do SWZ (JEDZ)**;

**1.2.** oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach   
w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835) – **Załącznik nr 3a do SWZ;**

**1.3.** oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576 **- Załącznik nr 3b do SWZ.**

2. Informacje zawarte w oświadczeniu JEDZ stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. ***UWAGA!!! Zamawiający informuje, że w części IV formularza JEDZ dopuszcza możliwość wypełnienia jedynie sekcji α – „Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji” i w związku z tym Wykonawca nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV.***

3. Zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

**3.1.** **odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,** w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem,  
jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

**3.2. informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2), 4) ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem

**3.3. zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

**3.4. zaświadczenie albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 Ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

**3.5. oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału   
w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej **(załącznik nr 9 do SWZ);**

**3.6. oświadczenie Wykonawcy** o aktualności informacji zawartych w Jednolitym Europejskim Dokumencie  
Zamówienia, w zakresie podstaw wykluczenia określonych przez Zamawiającego **(załącznik nr 9a do SWZ).**

**3.7.** **wykaz dostaw** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami,   
o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. Zamawiająca żąda **nie mniej niż** **2 dostaw przedmiotu zamówienia określonego w danym pakiecie,**

**- w zakresie Pakietu nr 1, każda min. o wartości 36 000,00 zł brutto;**

**- w zakresie Pakietu nr 2, każda min. o wartości 25 000,00 zł brutto;**

**- w zakresie Pakietu nr 3, każda min. o wartości 15 000,00 zł brutto;**

**- w zakresie Pakietu nr 4, każda min. o wartości 72 000,00 zł brutto;**

**- w zakresie Pakietu nr 5, każda min. o wartości 72 000,00 zł brutto;**

**- w zakresie Pakietu nr 6, każda min. o wartości 25 000,00 zł brutto;**

**(załącznik nr 5 do SWZ).**

4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

4.1.  punkcie 3.1., 3.3., 3.4. SWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że:

a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,

b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

4.2.  punkcie 3.2 SWZ składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 108 ust. 1, 2 i 4 ustawy;

5. Dokument, o którym mowa w punkcie 3.2. SWZ, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o którym mowa w punkcie 3.1., 3.3., 3.4. SWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

6.  Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 4, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Przepis pkt. 5 stosuje się.

7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

7.1. może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych   
w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków;

7.2. podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa   
 w art. 125 ust. 1 ustawy PZP. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

8. W zakresie nie uregulowanym SWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju Technologii z dnia 3 sierpnia 2023 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

***IX. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE***

1. Opis przedmiotu zamówienia:

**1.1.** aktualne certyfikaty i/lub deklaracje zgodności CE potwierdzające spełnienie odpowiednich dla wyrobu medycznego norm   
i dyrektyw, w szczególności wymagania UE;

**1.2.** dokumenty dopuszczające do obrotu na terenie Polski, UE, EOG zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, deklaracje zgodności CE;

**1.3.** oryginalne foldery producenta potwierdzające parametry techniczne oferowanego sprzętu medycznego i akcesoriów oraz ich instrukcja obsługi bądź jej fragmenty, jeśli foldery nie zawierają wszystkich wymaganych informacji. Materiały w języku polskim   
**z wyraźnym zaznaczeniem** zapisów potwierdzających spełnienie wymaganych parametrów, z dopisaniem punktu z załącznika   
nr 2 do SWZ, w którym został opisany potwierdzony parametr;

**1.4.** inne wyszczególnione w zał. nr 2 do SWZ (Opisie przedmiotu zamówienia - Zestawieniu Parametrów i Warunków wymaganych oraz Warunków Gwarancji i serwisu).

**1.5.** oświadczenie o spełnianiu przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań przewidzianych przez ustawę z dnia 20 maja 2010r.   
o wyrobach medycznych (Dz.U. z 2022r. poz. 463), potwierdzające dopuszczenie tych wyrobów do obrotu i używania, oraz przez Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 17 lutego 2016r. w sprawie wymagań zasadniczych oraz procedur oceny zgodności wyrobów medycznych (Dz.U. z 2016r. poz. 211 ze zm.). Wzór stanowi **załącznik nr 6 do SWZ.**

**1.6.** Zamawiający żąda następujących dokumentów:

1.6.1. w przypadku oferowania wyrobów medycznych klasy I, które posiadają deklarację zgodności EC (WE), poświadczającą zgodność z dyrektywą 93/42/EWG z dnia 14 czerwca 1993 r. dotyczącą wyrobów medycznych, wprowadzonych do obrotu przed 26 maja 2021 roku:

1. deklaracji zgodności EC (WE) sporządzonej przez producenta lub upoważnionego przedstawiciela producenta, poświadczającą zgodność oferowanego wyrobu z dyrektywą 93/42/EWG z dnia 14 czerwca 1993 r. dotyczącą wyrobów medycznych oraz
2. oświadczenie wykonawcy, importera, producenta lub upoważnionego przedstawiciela producenta, w języku polskim lub angielskim, że oferowane wyroby zostały wprowadzone do obrotu przed dniem 26 maja 2021 r.

1.6.2. w przypadku oferowania wyrobów medycznych, o których mowa w art. 120 ust. 2 i 3 rozporządzenia UE nr 2017/745 z dnia 5 kwietnia 2017 r. w sprawie wyrobów medycznych – tj. korzystających z okresów przejściowych:

1. deklaracji zgodności oferowanych wyrobów, wystawiona przez producenta lub autoryzowanego przedstawiciela, poświadczającej zgodność wyrobów z wymaganiami dyrektywy nr 93/42/EWG z dnia 14 czerwca 1993 r. dotyczącej wyrobów medycznych lub dyrektywą nr 90/385/EWG z dnia 20 czerwca 1990 r. w sprawie zbliżenia ustawodawstw Państw Członkowskich odnoszących się do wyrobów medycznych aktywnego osadzania oraz
2. oświadczenia dostawcy, importera, producenta lub upoważnionego przedstawiciela producenta, w języku polskim lub angielskim, że oferowany wyrób medyczny jest objęty okresem przejściowym, o którym mowa w ww. przepisie oraz
3. certyfikatu odnoszącego się do oferowanych wyrobów, wystawionego przez jednostkę notyfikowaną zgodnie z wymaganiami dyrektywy Rady 93/42/EWG z dnia14 czerwca 1993 r. lub dyrektywy nr 90/385/EWG z dnia 20 czerwca 1990 r. w sprawie zbliżenia ustawodawstw Państw Członkowskich odnoszących się do wyrobów medycznych aktywnego osadzania dotyczącej wyrobów medycznych (nie dotyczy wyrobów klasy I zgodnie z dyrektywą 93/42/EWG, w przypadku których rozporządzenie nr 2017/745 z dnia 5 kwietnia 2017 r. w sprawie wyrobów medycznych wymaga udziału jednostki notyfikowanej w procedurze oceny zgodności)

1.6.3. w przypadku oferowania wyrobów medycznych nieobjętych punktami 1 lub 2:

1. deklaracji zgodności, wystawionej przez producenta lub upoważnionego przedstawiciela producenta, poświadczającej zgodność oferowanych wyrobów z wymaganiami rozporządzenia nr 2017/745 z dnia 5 kwietnia 2017 r.

w sprawie wyrobów medycznych oraz

1. w przypadku wyrobów klasy innej niż klasa I: certyfikatu odnoszącego się do oferowanych wyrobów, wystawionego przez jednostkę notyfikowaną zgodnie z wymaganiami rozporządzenia nr 2017/745 z dnia 5 kwietnia 2017 r. w sprawie wyrobów medycznych.

1.6.4. Wykonawca oświadcza, że wyroby medyczne stanowiące przedmiot umowy są dopuszczone do obrotu   
i stosowania na terenie Rzeczpospolitej Polskiej, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/745 z dnia 5 kwietnia 2017 r. w sprawie wyrobów medycznych, zmiany dyrektywy 2001/83/WE, rozporządzenia (WE) nr 178/2002   
i rozporządzenia (WE) nr 1223/2009 oraz uchylenia dyrektyw Rady 90/385/EWG i 93/42/EWG **( załącznik nr 10 do SWZ ).**

2. Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć wraz z dostarczonym przedmiotem zamówienia:   
a) informację pozwalającą na identyfikację wyrobu, w tym nazwę wyrobu, numer seryjny, numer serii, kod UDI, model wyrobu, a także imię i nazwisko lub nazwę, adres i adres strony internetowej producenta;

b) wszelkie ostrzeżenia dla pacjenta lub pracownika służby zdrowia oraz wszelkie środki ostrożności lub inne środki,   
które powinni oni podjąć w związku z racjonalnie przewidywalnymi wzajemnymi zakłóceniami między wyrobem   
a oddziaływaniami zewnętrznymi, badaniami medycznymi lub warunkami środowiska;

c) wszelkie informacje o spodziewanym okresie używania wyrobu oraz koniecznych działaniach następczych;   
d) wszelkie inne informacje służące zapewnieniu bezpiecznego stosowania wyrobu przez pacjenta;

3.Zamawiający informuje, iż w przypadku gdy wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia   
w wyznaczonym terminie.

***X. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW***

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie, do realizacji którego te zdolności są wymagane.

3. **Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa,** **wraz z ofertą**, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 7 do SWZ**.

4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca   
w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6. UWAGA: Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

**7.** **Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale VIII pkt. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału   
w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale VIII SWZ.**

***XI. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA***

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VIII pkt. 1, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

***XII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW***

* W sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:

mgr inż. Barbara Grochal– tel. 12 662 31 10, w godz. 7:30-15:00

W sprawach dotyczących procedury przetargowej:

lic. Monika Dziewońska – tel.: 12 662 31 21, w godz. 7.30 – 14.00

1. Postępowanie prowadzone jest pisemnie w języku polskim w formie lub postaci elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/zozmswkrakow

W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym   
a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/) i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

1. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego. W sytuacjach awaryjnych np.: w przypadku nie działania platformazakupowa.pl Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email [zamowienia@zozmswiakrakow.pl](mailto:zamowienia@zozmswiakrakow.pl)
2. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania   
   i otwarcia ofert, Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie   
   z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/) do konkretnego Wykonawcy.
3. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
4. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/), tj.:
5. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
6. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
7. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer   
   minimalnie wersja 10 0.,
8. włączona obsługa JavaScript,
9. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
10. platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
11. oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
12. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin) w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący, zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod li[n](https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view)kiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

1. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania   
   z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/), w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/) dotyczące   
   w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu   
   [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

* Zamawiający nie będzie udzielał ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania formy pisemnej. Korespondencja, która wpłynie do Zamawiającego po godzinach jego urzędowania tj. w godzinach 7.30 – 14.00, będzie odczytana przez Zamawiającego   
  w następnym dniu roboczym.

1. Stosownie do art. 135 ust. 2 ustawy Pzp, każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego, w sposób określony   
   w ust. 1 niniejszego rozdziału SWZ, o wyjaśnienie treści specyfikacji. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak **nie później niż na** **6 dni** przed upływem terminu składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacjom, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści odpowiednio SWZ wpłynął do zamawiającego **nie później niż na 14 dni** przed upływem terminu składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacjom. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 2, przedłuża termin składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacjom o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacjom. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po upływie terminu wskazanego powyżej Zamawiający nie ma obowiązku udzielania odpowiednio wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania odpowiednio ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
2. **Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania w Sekcji „Komunikaty publiczne”:**
3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych wyjaśnień (odpowiedzi na złożone zapytania) jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
4. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SWZ. Jeżeli w wyniku modyfikacji treści SWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. Zmiany dokonywane będą na zasadach i w trybie określonym   
   w art. 137 ust. 1 ustawy Pzp.

***XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W SWZ***

1. Oferta, wniosek, oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu -JEDZ- (załącznik nr 3, 3a, 3b do SWZ) oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (opcja rekomendowana przez [platformazakupowa.pl](https://www.google.com/url?q=https://www.google.com/url?q%3Dhttps://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin%26amp;sa%3DD%26amp;source%3Deditors%26amp;ust%3D1612280260445000%26amp;usg%3DAOvVaw2ITHkgUaKkKD6Qkp8HQs42&sa=D&ust=1612280260550000&usg=AOvVaw1vZXTcNBWeNCdwRA8rZ6Jt)) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 Formularza składania oferty lub wniosku (po kliknięciu w przycisk Przejdź do podsumowania).
2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca,   
   w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność   
   z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
3. Oferta powinna być:

- sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,

- złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://www.google.com/url?q=https://www.google.com/url?q%3Dhttps://platformazakupowa.pl/%26amp;sa%3DD%26amp;source%3Deditors%26amp;ust%3D1612280260446000%26amp;usg%3DAOvVaw08_oRd2desWgEyZf-MXg8z&sa=D&ust=1612280260551000&usg=AOvVaw0hBfmleq60XpTUdvbs3QhZ),

- podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.

5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny, Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.

6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

7. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://www.google.com/url?q=https://www.google.com/url?q%3Dhttps://platformazakupowa.pl/%26amp;sa%3DD%26amp;source%3Deditors%26amp;ust%3D1612280260447000%26amp;usg%3DAOvVaw23Ap4P3ZpTkfyA6Pw_sW79&sa=D&ust=1612280260551000&usg=AOvVaw0lpbejD1lFIQommOxUajKv) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

8. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje, że podlegać będzie odrzuceniu.

9. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.

10. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba, że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.

11. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. z 2021 r., poz. 670.) , opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.

12. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

**13.** **Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty** **w formie oryginału opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym** (Zamawiający rekomenduje, opatrzenie **jednego** skompresowanego pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym),przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną z zachowaniem sposobu reprezentacji:

13.1. Wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy Formularz ofertowy, sporządzony według wzoru stanowiącego **(załącznik nr 1 do SWZ).**

13.2. Wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy - Opis Przedmiotu Zamówienia **(załącznik nr 2 do SWZ).**

13.3. Wstępne oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy PZP - JEDZ **(załącznik nr 3 do SWZ** oraz **Załącznik nr 3a do SWZ** oraz **Załącznik nr 3b do SWZ**) **( Zamawiający rekomenduje, aby formularz JEDZ pobierany był przez Wykonawcę ze strony postępowania).**

13.4. Zobowiązanie innego podmiotu w formie pisemnej w oryginale, jeśli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp (załącznik nr 7 do SWZ).

13.5. Pełnomocnictwo - do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania Wykonawcy   
w postępowaniu i zawarcia umowy, jeżeli osoba reprezentująca Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej.

13.6. Potwierdzenie wniesienia wadium.

13.7. Przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Rozdziale IX niniejszej SWZ.

13.8. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące wypełnienia obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub art. 14 RODO **(załącznik nr 8 do SWZ).**

13.9. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz   
z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

***XIV. SPOSÓB OBLICZANIA CENY OFERTY***

1. Cena oferty powinna być podana w złotych polskich, do dwóch miejsc po przecinku z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.
2. Cena oferty powinna zawierać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia i powinna obejmować koszt wykonania całości zamówienia.
3. Cena oferty winna być ceną kompletną i ostateczną – uwzględniającą wszelkie koszty, rabaty, rabaty cenowe i podatek VAT   
   *(z zastrzeżeniem przypadku, o którym mowa w rozdziale XIII pkt. 11 niniejszej SWZ).*
4. Cena oferty powinna być podana z wyszczególnieniem:

* Stawki brutto za: jedno urządzenie/jeden komplet/jeden zestaw ;
* Łącznej ceny brutto (ceny całkowitej) za cały pakiet

1. Ceny te powinny być podane w formularzu ofertowym liczbowo i słownie. **W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena podana słownie.**

W przypadku, o którym mowa w rozdziale XIII pkt. 11 niniejszej SWZ podana przez Wykonawcę cena jako „cena brutto” nie może zawierać podatku VAT obowiązującego w Polsce.

1. Cena brutto oferty nie ulegnie zmianie przez okres realizacji zamówienia.
2. Wykonawca poda w formularzu ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10) ustawy PZP   
   w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3) ustawy PZP)
3. Ustalenie prawidłowej stawki Vat, leży po stronie Wykonawcy.
4. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
5. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie   
   z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 685) , dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.W ofercie, o której mowa w ust. 1, Wykonawca ma obowiązek:

11.1. poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;

11.2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

11.3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;

11.4 wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

***XV. DZIAŁ WADIUM***

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium:

* Pakiet nr 1: 1 300,00 zł
* Pakiet nr 2: 900,00 zł
* Pakiet nr 3: 550,00 zł
* Pakiet nr 4: 2 600,00 zł
* Pakiet nr 5: 2 600,00 zł
* Pakiet nr 6: 900,00 zł

2. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

2.1. pieniądzu;

2.2. gwarancjach bankowych;

2.3. gwarancjach ubezpieczeniowych;

2.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa wart.6b ust. 5 pkt2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r.   
o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. 2020 r. poz.299).

2.5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

**BGK O/Kraków:**

**78 1130 1150 0012 1267 9620 0003**

**z dopiskiem “wadium do przetargu ZP – 06/24”**

Jako dowód wpłaty wadium Wykonawca winien dołączyć do oferty **potwierdzenie dokonania przelewu**.

1. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, tj. najpóźniej do dnia **10.06.2024 r. do godziny 08:00,** przy czym w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu jest to rozumiane jako **termin wpływu należności na konto Zamawiającego (uznania rachunku bankowego Zamawiającego).**
2. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
3. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
4. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2)-4) ustawy PZP Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
5. Okres ważności wadium nie może być krótszy niż okres związania ofertą, przy czym pierwszym dniem ważności zobowiązania jest dzień składania ofert.
6. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako **oryginał** gwarancji lub poręczenia **w postaci elektronicznej** i spełniać co najmniej poniższe wymagania:

* musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone   
  w ustawie PZP
* z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
* powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;
* termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem, iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
* w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
* beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej MSWiA w Krakowie.
* w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 ustawy PZP), Zamawiający wymaga, aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum);
  + - 1. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa   
         w art. 98 ust. 2 pkt 3) ustawy PZP **zostanie odrzucona**.

1. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 ustawyPZP.
2. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ustawy PZP.
3. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami zgodnie z zapisami art. 98 ust. 6 PZP tj., jeśli.:

12.1. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa wart.107 ust. 2 lub art.128 ust.1 ustawy PZP, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa wart.57 lub art.106 ust.1. ustawy PZP, oświadczenia, o którym mowa wart.125 ust.1 ustawy PZP, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa wart.223 ust. 2 pkt 3) ustawy PZP, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;

12.2. Wykonawca, którego oferta została wybrana:

a)odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

b)nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

12.3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

***XVI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ***

1. Wykonawca jest związany ofertą 90 dni tj. od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **07.09.2024 r.**

2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego (t.j. wyrażonego przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić) oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

4.Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

***XVII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT***

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/) pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/zozmswkrakow w myśl Ustawy, na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **10.06.2024 r. do godziny 08:00**

2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty z wyjątkiem dokumentów na wezwanie.

3. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

5. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

6. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.

7. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym. W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/), Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/). Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno,   
w szczególności wskazanych w art. 63 ust 2 ustawy Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału   
w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 ustawy PZP sporządza się, pod rygorem nieważności,   
w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

8. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

9. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod Adresem:  <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

***XVIII. OTWARCIE OFERT***

1. Otwarcie ofert nastąpi~~.~~ **10 czerwca 2024 r. godz. 08:10**

2. Zamawiający nie przewiduje publicznej sesji otwarcia ofert.

3. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

4. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej   
prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej   
prowadzonego postępowania informacje o:

a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej   
działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;

b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

**Informacja zostanie opublikowana na stronie internetowej prowadzonego postępowania na** [**platformazakupowa.pl**](http://platformazakupowa.pl/) **w sekcji ,,Komunikaty”.**

**Uwaga!** Zgodnie z ustawą PZP nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.

***XIX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW   
I SPOSOBU OBLICZANIA OCENY OFERT***

**1.** Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

**A) cena………............................................................................................................ 60 %**

**B) parametry techniczne…………. ………………………………………………….. 20 %**

**C) okres gwarancji……………………………………………………………………...20 %**

**2.** Maksymalna liczba punktów w poszczególnym kryterium równa jest określonej w % wadze tego kryterium. Uzyskana liczba punktów zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku. Ocena łączna **(S)** stanowi sumę punktów uzyskanych   
w ramach w/w kryteriów.

**3.** Przyznawanie ilości punktów poszczególnym oferentom będzie się odbywać wg następujących zasad:

**3.1 – zasady oceny kryterium „cena”**

Kryterium to będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto zamówienia przedstawionej w formularzu ofertowym.

Wartość punktowa kryterium będzie obliczana wg wzoru:

**X= (CN /CO) x 60**

***C*N*-*** *najniższa cena zaoferowana w przetargu*

**CO -** *cena rozpatrywanej oferty*

**60–** *waga kryterium*

Maksymalna wartość punktowa w kryterium oferta cena (X) wynosi 60 pkt.

**3.2. – zasady oceny kryterium „parametry techniczne”**

Kryterium to będzie rozpatrywane na podstawie parametrów technicznych oferowanego sprzętu medycznego zadeklarowanych   
i wskazanych przez Wykonawcę w kolumnie nr 4 „Parametry Oferowane” Zestawienia parametrów i warunków wymaganych dołączonym do oferty.

W zakresie tego kryterium Zamawiający będzie oceniał tylko wybrane parametry techniczne oferowanego sprzętu medycznego co szczegółowo wskazuje i określa w zał. nr 2 do SWZ – opisie przedmiotu zamówienia (Zestawieniu parametrów i warunków wymaganych) w kolumnie 4 „Parametry Oferowane”. Tam także przedstawione są zasady przyznawania punktów w ramach wybranych parametrów.

Uwaga:

Warunkiem przyznania punktów w zakresie danego parametru jest fakt jego potwierdzenia w załączonych do oferty oryginalnych folderach producenta lub instrukcji obsługi bądź jej fragmentach.

Suma punktów uzyskanych w ramach wskazanych przez Zamawiającego parametrów technicznych oferowanego przez Wykonawcę sprzętu będzie stanowiła podstawę do obliczenia liczby punktów przyznanych w ramach tego kryterium, zgodnie   
z poniższym wzorem:

**Y= (TO /TMAX) x 20**

***To –suma punktów przyznanych badanej ofercie w ramach tego kryterium dla danego pakietu***

***Tmax – maksymalna ilość punktów w ramach tego kryterium w danym pakiecie***

***20 – waga kryterium***

Maksymalna wartość punktowa w kryterium parametry techniczne (Y) wynosi 20 pkt.

**3.3. – zasady oceny kryterium „okres gwarancji”**

Kryterium to będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego w dołączonym do oferty zał. nr 2 do SWZ „Warunki gwarancji   
i serwisu” okresu gwarancji oferowanego przedmiotu zamówienia, wyrażonego w pełnych miesiącach.

Oferowany okres gwarancji dla przedmiotu zamówienia nie może być krótszy niż 24 miesiące licząc od dnia podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego.

Zamawiający w ramach tego kryterium będzie przyznawał punkty za wydłużenie okresu gwarancji przedmiotu zamówienia zgodnie   
z poniższymi schematami:

**- Gwarancja: 24 miesiące – 0 pkt**

**- Gwarancja: 25 – 35 miesięcy – 10 pkt**

**- Gwarancja: 36 miesięcy lub więcej – 20 pkt**

Maksymalna wartość punktowa w kryterium okres gwarancji (Z) wynosi 20 pkt.

**3.4 ŁĄCZNA OCENA KOŃCOWA (S) stanowi sumę punktów uzyskanych w ramach w/w kryteriów, a więc wyliczenie ostatecznej ilości punktów rozpatrywanej oferty nastąpi wg poniższego wzoru:**

**S = X + Y + Z**

**gdzie: S = łączna ocena końcowa**

**X = punkty za cenę**

**Y = punkty za parametry techniczne**

**Z = punkty za okres gwarancji**

4. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą łączną liczbę punktów ze wszystkich kryteriów.

5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniej­szej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w terminie określo­nym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

***XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY***

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego na podstawie art. 264 ust.1, z uwzględnieniem art. 577 ustawy PZP, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zmówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli   
w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu, sposobie i terminie podpisania umowy.

4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 3, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych   
w projekcie umowy, który stanowi **załącznik nr 4 do SWZ**. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

5. Przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego (oferta najkorzystniejsza), Wykonawcy wspólnie ubiegający się   
o udzielenie zamówienia, przedstawia Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

7. Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie zobowiązany jest do wypełnienia ankiety zgodności kontrahenta z RODO **(załącznik nr 18 do SWZ)** zgodnie z art. 5 ust. 1 lit. f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

***XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY***

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

***XXII. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY***

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych   
w Projekcie Umowy, stanowiącym Załącznik nr 4 do SWZ.

2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym   
w art. 454-455 ustawy PZP oraz wskazanym we Projekcie Umowy, stanowiącym Załącznik nr 4 do SWZ.

4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

***XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY   
W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA***

Wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy PZP – „Środki ochrony prawnej” (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.).

***XXIV. ZALECENIA ZAMAWIAJĄCEGO***

1. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do Rozporządzenia   
z dnia 12 kwietnia 2012 r. Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”   
(Dz.U. 2017 r. poz. 2247 ze zm.), zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.

2. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf

3. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego   
z rozszerzeń:

a) .zip

b).7Z

4. Wśród rozszerzeń powszechnych a niewystępujących w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. 5. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.

Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi maksymalnie 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi maksymalnie 5MB.

5. W przypadku stosowania przez Wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:

1. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.
2. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
3. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

1. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju.

2. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.

3. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.

4. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego   
i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na   
24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.

5. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

6. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

***XXV. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH***

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.   
w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Krakowie z siedzibą przy ul. Kronikarza Galla 25 w Krakowie   
   (kod pocztowy 30-053)**

* Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania danych osobowych: e-mail: [iod@zozmswiakrakow.pl](mailto:iod@zozmswiakrakow.pl), tel. +48 663 307 507.
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem   
  o udzielenie zamówienia publicznego;
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych   
  (Dz. U. z 2021, poz. 1129) dalej „ustawa Pzp”;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych   
  z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego,
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

1. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

***XXVI.* ZAŁĄCZNIKI**

**Załącznik nr 1** - Formularz ofertowy

**Załącznik nr 2** - Opis przedmiotu zamówienia

**Załącznik nr 3** - Wstępne oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (JEDZ)

**Załącznik nr 3a** - Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy   
o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835)

**Załącznik nr 3b** - Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014,   
w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576

**Załącznik nr 4** - Projekt Umowy

**Załącznik nr 4a** - Projekt umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych

**Załącznik nr 5** - Wykaz wykonanych dostaw

**Załącznik nr 6** - Oświadczenie Wykonawcy, potwierdzające, że oferowany sprzęt i urządzenia medyczne, zawarte w załączniku nr 2 - opisie przedmiotu zamówienia, spełniają wymagania następujących aktów prawnych: Ustawa z dnia 20 maja 2010 roku o wyrobach medycznych (Dz. U. 2021 r., poz. 1565), 2. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 17 lutego 2016r. w sprawie wymagań zasadniczych oraz procedur oceny zgodności wyrobów medycznych (Dz.U. z 2016r. poz. 211 ze zm.).

**Załącznik nr 7** - Zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania   
 z nich przy wykonywaniu zamówienia zgodnie z art. 118 ust. 1 ustawy PZP.

**Załącznik nr 8** - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące wypełnienia obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub art. 14 RODO.

**Załącznik nr 9** - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,   
o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy PZP.

**Załącznik nr 9a -** Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych we wstępnym oświadczeniu (JEDZ)

**Załącznik nr 10 -** Oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że sprzęt i urządzenia medyczne stanowiące przedmiot umowy są dopuszczone do obrotu i stosowania na terenie Rzeczpospolitej Polskiej, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/745 z dnia 5 kwietnia 2017 r. w sprawie wyrobów medycznych, zmiany dyrektywy 2001/83/WE, rozporządzenia (WE) nr 178/2002 i rozporządzenia (WE) nr 1223/2009 oraz  
uchylenia dyrektyw Rady 90/385/EWG i 93/42/EWG

**Załącznik nr 18 -** ankieta zgodności kontrahenta z RODO zgodnie z art. 5 ust. 1 lit. f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

**ZATWIERDZAM:**

**Komisja Przetargowa:**

**…………………………………..**

**…………………………………..**

**…………………………………..**

***Załącznik nr 1 do SWZ***

**FORMULARZ OFERTY**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa Wykonawcy: |  |
| Adres (siedziba) Wykonawcy: |  |
| Województwo: |  |
| NIP: |  |
| REGON: |  |
| Osoba do kontaktu: |  |
| Telefon: |  |
| fax: |  |
| e-mail: |  |

**Do Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych   
i Administracji ul. Kronikarza Galla 25, 30-053 Kraków**

**dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę sprzętu i urządzeń medycznych dla   
SP ZOZ MSWiA w Krakowie**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym **ZP – 06/24 na dostawę sprzętu i urządzeń medycznych dla   
SP ZOZ MSWiA w Krakowie:**

* + - 1. oferuje/my\* realizację niniejszej usługi na podanych niżej warunkach:

**Pakiet nr 1**

**Wartość pakietu brutto:..................................................................................................................................zł**

słownie: ............................................................................................................................................................................................

**w tym wartość pakietu netto:..........................................................................................................................zł**

słownie: .............................................................................................................................................................................................

**Wartość jednej sztuki brutto:……………………………………………………………………………………zł**

słownie…………………………………………………………………………………………………..………….

**Pakiet nr 2**

**Wartość pakietu brutto:..................................................................................................................................zł**

słownie: ...........................................................................................................................................................................................

**w tym wartość pakietu netto:..........................................................................................................................zł**

słownie: .............................................................................................................................................................................................

**Wartość jednej sztuki brutto:……………………………………………………………………………………zł**

słownie…………………………………………………………………………………………………..………….

**Pakiet nr 3**

**Wartość pakietu brutto:..................................................................................................................................zł**

słownie: ............................................................................................................................................................................................

**w tym wartość pakietu netto:..........................................................................................................................zł**

słownie: .............................................................................................................................................................................................

**Wartość jednego kompletu brutto:……………………………………………………………………………..zł**

słownie…………………………………………………………………………………………………..………….

**Pakiet nr 4**

**Wartość pakietu brutto:..................................................................................................................................zł**słownie: ............................................................................................................................................................................................

**w tym wartość pakietu netto:..........................................................................................................................zł**

słownie…………………………………………………………………………………………………..………….

**Wartość jednego urządzenia brutto:……………………………………………………………………………zł**

słownie…………………………………………………………………………………………………..………….

**Pakiet nr 5**

**Wartość pakietu brutto:..............................................................................................................................................................zł**   
słownie: ............................................................................................................................................................................................

**w tym wartość pakietu netto:..........................................................................................................................zł**

słownie: ............................................................................................................................................................................................

**Wartość jednego urządzenia brutto:……………………………………………………………………………zł**

słownie…………………………………………………………………………………………………..………….

**Pakiet nr 6**

**Wartość pakietu brutto:..................................................................................................................................zł**   
słownie: ...........................................................................................................................................................................................

**w tym wartość pakietu netto:..........................................................................................................................zł**

słownie: ............................................................................................................................................................................................

**Łączna wartość oferty brutto:**...............................................................................................................................................**zł**   
 słownie: ..........................................................................................................................................................................................

**W tym wartość oferty netto:**...................................................................................................................................................**zł**   
 słownie: ..........................................................................................................................................................................................

Termin realizacji zamówienia: **od 19 sierpnia 2024 r. do 18 września 2024 r.**

Termin płatności za realizowane usługi: **60** **dni kalendarzowych** od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

2. Oświadczam, że ceny brutto podane w pkt 2 niniejszego formularza ofertowego zawierają wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.

2.1. Oświadczam, że wybór niniejszej oferty **będzie / nie będzie** (niewłaściwe skreślić) prowadził do powstania   
u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

(dalej wypełnić tylko w przypadku zaznaczenia opcji „**będzie**” czyli w przypadku, gdy Wykonawca nie jest płatnikiem podatku VAT na terenie Rzeczypospolitej Polskiej i w zastępstwie Wykonawcy podatek ten miałby uiszczać Zamawiający)

W związku z faktem, iż wybór niniejszej oferty będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego zgodnie  
z przepisami o podatku od towarów i usług, wskazuję:

1. nazwę (rodzaj) towaru, których usługa stanowi przedmiot niniejszej oferty - …………………………………………………………………………………………………………

(należy wpisać właściwe – informacja stanowiąca podstawę ustalenia stawki podatku w ramach obowiązku podatkowego Zamawiającego);

1. wartość towaru bez kwoty podatku - ………………………………………………………………..

(należy wpisać stosowną kwotę, przy czym wartość ta winna być spójna z kwotą stanowiącą cenę ofertową podaną w pkt 2 niniejszego formularza ofertowego zgodnie z zapisami rozdziały XIII pkt. 11 oraz rozdziału XII SWZ)

*UWAGA!*

Brak złożenia przez Wykonawcę oświadczenia w powyższym zakresie będzie skutkował odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 3 ustawy Pzp)

3. Oświadczam, że zapoznałem się ze szczegółowymi warunkami określonymi w SWZ oraz zobowiązujemy się do ich stosowania i ścisłego przestrzegania oraz akceptujemy je bez zastrzeżeń.

4. Oświadczam, że uzyskaliśmy konieczne informacje potrzebne do przygotowania niniejszej oferty.

5. Oświadczam, że zawarty w SWZ projekt umowy (zał. nr 4 do SWZ), został przez nas zaakceptowany   
i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na tych warunkach.

6. Oświadczam, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SWZ.

7. Oświadczam, że złożone przeze mnie/przez nas\* dokumenty i oświadczenia są zgodne z aktualnym stanem prawnym   
i faktycznym.

8. Przedmiot zamówienia realizować będę/będziemy\* …………………………………………………

(Sami/przy udziale podwykonawcy).

Podwykonawca będzie realizować następującą część zamówienia: *(jeżeli dotyczy)*

..................................................................................................................................................................................................

*(podać pełną nazwę i adres Podwykonawcy oraz zakres zamówienia jaki zostanie mu powierzony)*

W przypadku zatrudnienia podwykonawców odpowiadam/y\* za ich pracę jak za swoją własną.

9. Oferta została złożona elektronicznie.

10. Niniejszym oświadczam/y\*, iż osobą/ami\* upoważnioną/ymi\* do reprezentacji Wykonawcy jest/są\*: ...................................................................................................................................................... zgodnie z ........................................................ /wpisać odpowiedni dokument/.

11. Niniejszym informuję/informujemy\*, że informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach   
od ……. do …... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnodostępne. Część oferty została utajniona na podstawie …………………………………………………………………………………………………………(jeżeli dotyczy)

1. Oświadczamy, że jesteśmy (*podkreślić właściwe*):
   * mikroprzedsiębiorstwem,
   * małym przedsiębiorstwem,
   * średnim przedsiębiorstwem,
   * jednoosobową działalnością gospodarczą,
   * osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej,
   * inny rodzaj (należy wpisać)……………………………………………….
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wpłacę/wpłacimy\* w formie: ………………………………….............................……………………………….. (jeżeli dotyczy)
3. Oświadczam, że wadium zostało wpłacone/ złożone w formie………………………………………………..
4. Oświadczam, że deklaruję/deklarujemy\* doręczenie faktur/y\*:
   1. w formie papierowej pod warunkiem doręczenia wraz z wymaganymi załącznikami na adres: ul. Kronikarza Galla 25, 30 – 053 Kraków\*,
   2. w formie elektronicznej pod warunkiem przesłania wraz z wymaganymi załącznikami na adres: [kancelaria@zozmswiakrakow.pl\*](mailto:kancelaria@zozmswiakrakow.pl*),
   3. w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej wraz z wymaganymi załącznikami pod warunkiem przesłania na adres Platformy Elektronicznego Fakturowania: [https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl](https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl/zaloguj), Identyfikator PEF – 6772075248 \*.

15. Do oferty załączamy następujące dokumenty:

1. ...............................................................................................................................
2. ...............................................................................................................................

**.**

16. Dane do umowy:

Osoba/y\*, które będą zawierały umowę ze strony Wykonawcy:

**Imię i nazwisko Stanowisko**

……………………………………………. ………………………………………………………………….

Osoba/y\* odpowiedzialna/e\* za realizację umowy ze strony Wykonawcy:

**Imię i nazwisko Stanowisko**

……………………………………………. ………………………………………………………………….

**Nr telefonu i e-mail**: ……………………………………………………………………………………….……..

Nr konta bankowego do rozliczeń pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą

**Nazwa i adres banku Nr rachunku**

…………………………………………… ………………………………………………………………….

Miejsce i data: ............................................... \* niepotrzebne skreślić

***Załącznik nr 3a do SWZ***

**Wykonawca:**

reprezentowany przez:

……………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835)**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego **ZP – 06/24 na dostawę sprzętu i urządzeń medycznych dla SP ZOZ MSWiA w Krakowie**

Ja (imię i nazwisko):

................................................................................................................................................................

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy (nazwa firmy):

...............................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................

Oświadczam, że nie podlegam/-my wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego   
(Dz. U. z 2022 r., poz. 835)

Miejsce i data: ...............................................

***Załącznik nr 3b do SWZ***

**Wykonawca:**

reprezentowany przez:

……………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576   
w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego **ZP – 06/24 na dostawę sprzętu i urządzeń medycznych SP ZOZ MSWiA w Krakowie**

Ja (imię i nazwisko):

................................................................................................................................................................

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy (nazwa firmy):

...............................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................

Oświadczam, że nie podlegam/-my wykluczeniu z postępowania z postępowania na podstawie art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających   
w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576

Miejsce i data: ...............................................

***Załącznik nr 4 do SWZ***

**PROJEKT UMOWY Nr …/24/ZP**

zawarta w Krakowie, w dniu ……, zwana dalej Umową, pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji   
w Krakowie**, ul. Kronikarza Galla 25, 30-053 Kraków, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych   
i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa- Śródmieścia w Krakowie Wydział XI Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000006396, Rejestrze Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą pod numerem 000000018685, NIP 6772075248, REGON 350995109,

reprezentowanym przez

**Kierownika Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej**

zwanym dalej **Zamawiającym**

**a**

………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………

zwanym dalej **Wykonawcą**

łącznie zwanymi **Stronami**, a każda z nich **Stroną**

Umowa niniejsza zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego   
w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia równej lub przekraczającej progi unijne na podstawie ustawy z dnia ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm. ) pod nazwą **„Dostawa sprzętu i urządzeń medycznych dla SP ZOZ MSWiA w Krakowie”**,znak sprawy: **ZP-06/24**

**§1**

* + - 1. Na warunkach określonych Umową, Wykonawca sprzedaje, a Zamawiający kupuje ………..…… zwany dalej Przedmiotem zamówienia, spełniający parametry techniczne i posiadający wyposażenie określone zgodnie z SWZ, załącznikiem nr 2 do SWZ (Opis Przedmiotu Zamówienia) oraz jest zgodny ze złożoną przez Wykonawcę ofertą.
      2. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:
         1. dostawę urządzeń medycznych o których mowa w ust. 1 na własny koszt i ryzyko Wykonawcy do siedziby Zamawiającego wraz z wymaganymi dokumentami (tj. instrukcją obsługi w języku polskim, kartą gwarancyjną oraz informacje niezbędne do wypełnienia dokumentu paszportu technicznego sprzętu),
         2. uruchomienie urządzeń medycznych i sprawdzenie jego prawidłowego działania,
         3. przeprowadzenie szkolenia pracowników wskazanych przez Zamawiającego w zakresie obsługi tego urządzenia,
         4. udzielenie ..... miesięcznej gwarancji i rękojmi na urządzenia o których mowa w ust. 1 oraz zapewnienie w tym okresie pełnego serwisu zgodnie z zapisami § 4 Umowy.
      3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, wolny od wad i posiada wszelkie wymagane przepisami prawa certyfikaty (w tym Deklarację zgodności oznaczoną znakiem CE dla urządzeń medycznych) dopuszczające do użytkowania na terenie Polski i do stosowania w placówkach ochrony zdrowia, oraz jest zgodny z normami obowiązującymi na terenie Unii Europejskiej.
      4. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Przedmiot zamówienia w terminie **od 19 sierpnia 2024 r. do 18 września 2024 r.** Za datę dostawy przyjmuje się datę podpisania przez obie Strony bezusterkowego protokołu odbioru końcowego (potwierdzającego instalację, uruchomienie urządzenia, przeprowadzenie szkolenia pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi urządzenia oraz przekazanie niezbędnych dokumentów, w tym paszportu technicznego oraz pełnej instrukcji obsługi w języku polskim).
      5. Miejsce dostawy: **Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych   
         i Administracji w Krakowie**, ul. Kronikarza Galla 25, 30-053 Kraków.
      6. Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić Zamawiającego o terminie dostawy (telefonicznie lub e-mail) w terminie trzech dni roboczych przed terminem dostawy.
      7. Zamawiający zobowiązany jest do przystąpienia do odbioru Przedmiotu zamówienia w terminie jednego dnia roboczego od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do przekazania Przedmiotu zamówienia.

**§2**

* + - 1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w §1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy łączną kwotę:

…… zł netto, ….. brutto (słownie: ……),

w tym:

- Pakiet nr …: netto: …., brutto: ….., jednostkowa brutto:….

* + - 1. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, zawiera wszelkie koszty i opłaty, jakie ponosi Zamawiający w związku   
         z realizacją Umowy tzn. wyczerpuje wszelkie roszczenia wynikające z Umowy, w tym:
         1. cenę,
         2. koszt transportu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego,
         3. koszty ubezpieczenia dostawy do czasu oddania Przedmiotu zamówienia do eksploatacji,
         4. koszty za- i rozładunku,
         5. koszty cła, podatku granicznego, jeżeli takie występują,
         6. montaż Przedmiotu zamówienia;
         7. uruchomienie Przedmiotu zamówienia oraz szkolenie personelu medycznego i technicznego wskazanego przez Zamawiającego, w zakresie obsługi sprzętu, które to nastąpią w miejscu wskazanym przez Zamawiającego
         8. koszty serwisu gwarancyjnego.
      2. Podstawą zapłaty będzie faktura VAT wystawiona na podstawie protokołu odbioru końcowego, podpisanego przez Strony.
      3. Fakturę należy wystawić na: **Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych   
         i Administracji w Krakowie**, ul. Kronikarza Galla 25, 30-053 Kraków, NIP: 6772075248.
      4. Faktura będzie płatna w terminie do 60 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę w oparciu o protokół odbioru końcowego, o którym mowa w ust. 3 powyżej, z którego wynika, że Zamawiający nie zgłasza zastrzeżeń, na podany poniżej numer rachunku bankowego Wykonawcy: ……………………
      5. Wykonawca oświadcza, że deklaruje doręczenie faktury VAT:………….
      6. Jako dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**§3**

* + - 1. Reklamacje Zamawiającego dotyczące wad i usterek Przedmiotu zamówienia lub zakłóceń w jego funkcjonowaniu składane będą w formie pisemnej lub telefonicznej, niezwłocznie po ich stwierdzeniu, jednak nie później niż w ciągu 10 dni roboczych.
      2. Wykonawca rozpatrzy reklamację i udzieli na nią odpowiedzi w ciągu 1 dnia roboczego od chwili jej otrzymania. Maksymalny czas usunięcia wad i usterek i wykonania napraw Przedmiotu zamówienia wynosi do 3 dni roboczych, licząc od chwili przyjęcia zgłoszenia, chyba, że Strony uzgodnią inny termin.
      3. Nierozpatrzenie reklamacji w terminie, o którym mowa w ust. 2 zostanie potraktowane tak, jak niewykonanie dostawy.

**§4**

* + - 1. Wykonawca udziela …. miesięcznej gwarancji na Przedmiot zamówienia liczonej od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
      2. W okresie gwarancji udzielonej przez Wykonawcę ciężar realizacji wszystkich procedur gwarancyjnych spoczywa na Wykonawcy, zgodnie z warunkami gwarancji i serwisu określonymi w Załączniku nr 1, stanowiącym integralną część Umowy.
      3. W okresie gwarancji Wykonawca będzie dokonywał bezpłatnych napraw Przedmiotu zamówienia lub wymieni je na nowy.
      4. Okres gwarancji przedłuża się każdorazowo o liczbę dni przestoju spowodowanego czasem naprawy.
      5. Warunki gwarancji określone w Umowie są nadrzędne nad postanowieniami określonymi w karcie gwarancyjnej.
      6. O stwierdzeniu wady, usterki lub awarii Przedmiotu zamówienia Zamawiający zawiadomi Wykonawcę w trybie określonym w §3.
      7. Wykonawca będzie dokonywał napraw gwarancyjnych w budynku wskazanym przez Zamawiającego w ciągu 3 dni roboczych od zgłoszenia wady, usterki, awarii, chyba, że Strony ustalą inaczej.
      8. W przypadku, kiedy usunięcie wady, usterki, awarii i wykonanie naprawy będzie wymagało importu części zamiennych lub podzespołów, Wykonawca będzie dokonywał napraw gwarancyjnych w ciągu 10 dni roboczych od zgłoszenia.
      9. W przypadku trzykrotnej powtarzającej się naprawy gwarancyjnej tego samego elementu Przedmiotu zamówienia lub naprawy wynikającej z wad ukrytych, Wykonawca zobowiązuje się wymienić ten element na nowy wolny od wad.

**§5**

* + - 1. W razie nieterminowego wykonania umowy Zamawiający może naliczyć karę umowną z tego tytułu w wysokości 2% łącznej kwoty określonej w §2 ust. 1 za każdy dzień kalendarzowy zwłoki, licząc od następnego dnia po terminie wskazanym   
         w §1 ust. 4.
      2. W przypadku zwłoki w realizacji umowy o 30 dni od daty, której mowa w §1 ust. 4, Zamawiający może od umowy odstąpić, naliczając z tego tytułu karę umowną w wysokości 20% łącznej kwoty określonej w §2 ust. 1, niezależnie od kary umownej naliczonej na podstawie ust. 1.
      3. W razie nieterminowego wykonywania obowiązków wynikających z rękojmi lub z udzielonej gwarancji, Zamawiający może naliczyć karę umowną z tego tytułu w wysokości 2% ceny jednostkowej brutto, uszkodzonego przedmiotu zamówienia, określonej w §2 ust. 1, za każdy dzień kalendarzowy zwłoki lub niedostarczenia sprzętu zastępczego, licząc od następnego dnia po terminach określonych w załączniku nr 1 do Umowy.
      4. Zamawiający zastrzega możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartość wyżej wymienionych kar, jeśli kary te nie pokrywają wyrządzonej szkody.
      5. W przypadku zwłoki w stosunku do uzgodnionego terminu zapłaty, Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych (gdy dłużnikiem jest podmiot publiczny będący podmiotem leczniczym).
      6. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 50% wartości netto umowy.

**§6**

* + - 1. Niewykonanie jakichkolwiek zobowiązań umownych przez Zamawiającego, w szczególności dotyczących płatności, nie może być podstawą odmowy świadczenia ze strony Wykonawcy, w szczególności w zakresie świadczeń serwisowych lub gwarancyjnych   
         i nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy z tego tytułu.
      2. Wykonawcy nie przysługuje prawo potrącenia wierzytelności przysługujących mu wobec Zamawiającego z wierzytelnościami Zamawiającego wobec Wykonawcy.
      3. Strony wyłączają możliwość dokonania cesji wierzytelności przysługujących Wykonawcy wobec Zamawiającego na rzecz osób trzecich.
      4. Wszelkie koszty związane z zawarciem i realizacją umowy nie wymienione w umowie obciążają Wykonawcę.

**§7**

* + - 1. Zakazuje się zmian postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy,   
         z zastrzeżeniem zapisów ust. 2 niniejszego paragrafu.
      2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień Umowy w zakresie:
         1. terminu wykonania umowy, w szczególności w związku z zaistnieniem odpowiednio udokumentowanych przez Wykonawcę okoliczności od niego niezależnych;
         2. przedmiotu dostawy w szczególności w związku z zaprzestaniem produkcji lub dystrybucji pod warunkiem zaoferowania Zamawiającemu urządzenia o parametrach równorzędnych lub wyższych niż parametry przedmiotu oferty. Powyższe zmiany nie mogą skutkować zmianą ceny jednostkowej, wartości umowy i nie mogą być niekorzystne dla Zamawiającego,
         3. osób kluczowych dla realizacji umowy oraz osób reprezentujących strony z uwagi na niezależne od stron okoliczności (tj. choroba, wypadki losowe, nieprzewidziane zmiany organizacyjne);
         4. danych teleadresowych stron zapisanych w umowie;
         5. numeru rachunku bankowego Wykonawcy.

**§8**

* + - 1. Każda ze Stron oświadcza, że jest administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego   
         i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO) danych osobowych, osób wskazanych w Umowie, jako osoby reprezentujące Stronę, kontaktowe lub odpowiedzialne za realizację poszczególnych zadań wynikających z Umowy, określonych poniżej i zobowiązuje się udostępnić je drugiej Stronie   
         w następującym zakresie: (I) imię i nazwisko, (II) pełniona funkcja, (III) adres e-mail, (IV) numer telefonu (dane osób biorących udział w szkoleniu).
      2. Każda ze Stron będzie przetwarzać dane, o których mowa w ust. 1 powyżej, do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów obejmujących wykonanie Umowy, ustalenie, dochodzenie lub obronę roszczeń prawnych wynikających z Umowy lub   
         z nią związanych.
      3. Każda ze Stron zobowiązuje się do przetwarzania danych zgodnie z Umową, RODO oraz innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
      4. Jeżeli dla prawidłowej realizacji Umowy koniecznym okaże się powierzenie danych strony podpiszą umowę o powierzeniu do przetwarzania danych osobowych.

**§9**

* + - 1. Wykonawca nie może powierzyć wykonywania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy osobie trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
      2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
      3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
      4. Wszelkie spory wynikające z realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd Powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
      5. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni, od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
      6. Załączniki stanowią integralną cześć Umowy.
      7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
      8. Wykaz załączników:
         1. Opis przedmiotu zamówienia (załącznik 1)
         2. Warunki gwarancji i serwisu (załącznik 2)
         3. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

***Załącznik nr 4a do Umowy***

**PROJEKT UMOWY POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

**NR \_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_**

zawarta w dniu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ w \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pomiędzy:

**[…]** w […] [(…)] przy […], wpisany do rejestru […] prowadzonego przez […] pod numerem […], posiadającym REGON: […], NIP […], zwanym dalej **„Podmiotem przetwarzającym” lub „Przetwarzającym**”

reprezentowanym przez

………………………………………………………………………

a

**Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji   
w Krakowie** z siedzibą w 30-053 Kraków, ul. Kronikarza Galla 25, wpisanym do rejestru sądowego Sądu Rejonowego w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000006396, NIP 6772075248, Regon 350995109, zwanym dalej „**Administratorem”**,

reprezentowanym przez:

………………………………………………………………………..

**§ 1  
Przedmiot Umowy**

1. Strony oświadczają, że zawarły umowę/umowy (zwane dalej Umowami Głównymi), których realizacja wymaga powierzenia Przetwarzającemu przetwarzania danych osobowych, przetwarzanych przez Administratora, przy czym szczegółowe informacje o Umowie Głównej/Umowach Głównych wskazano w poniższej tabeli:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LP** | **Numer** | **Data zawarcia** | **Przedmiot umowy – cel i charakter przetwarzania** | **Kategoria osób których dane dotyczą – rodzaj powierzonych danych osobowych** | **Czas przetwarzania** | **Podpowierzenie** |
| **1** | […] | […] | […] | […] | […] | […] |

1. Administrator powierza Przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych uzyskanych przez Przetwarzającego w związku z realizacją w/w Umowy Głównej/Umów Głównych, w celu i zakresie wskazanym powyżej, a Przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe, zgodnie z wymogami i warunkami obowiązujących w tym zakresie przepisów prawnych, w tym z treścią Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej zwane „RODO”. Strony oświadczają, że powierzone dane osobowe, będą przetwarzane tylko na terenie Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG).
2. Przetwarzający uwzględniając stan wiedzy technicznej, koszt wdrażania oraz charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia, obowiązany jest zastosować odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, zapewniające stopień ochrony bezpieczeństwa danych osobowych, odpowiadający stopniowi ryzyka naruszenia praw osób których dane dotyczą. Zastosowane środki techniczne zawierają się przede wszystkim w:
   1. Dopuszczeniu do przetwarzania danych osobowych jedynie osób upoważnionych przez Przetwarzającego, które podpisały odpowiednie zobowiązanie do zachowania poufności oraz zostały przeszkolone w zakresie zgodnego z przepisami prawa przetwarzania danych osobowych.
   2. Zastosowaniu algorytmów szyfrujących do transmisji treści zawierającej dane osobowe.
   3. Zastosowaniu algorytmów szyfrujących w stosunku do danych osobowych przechowywanych na elektronicznych nośnikach danych, tj. dyski komputerowe, płyty cd, pamięci przenośne etc.
   4. Zabezpieczeniu sieci komputerowej poprzez zastosowanie aktywnego, sprzętowego firewalla oraz jego regularne aktualizowanie, w tym jeżeli występuje – regularne aktualizowanie jego bazy o zagrożeniach.
   5. Zastosowaniu bezpiecznych haseł dla kont w systemach informatycznych.
   6. Wykonywaniu regularnych kopii bezpieczeństwa danych.
   7. Wykonywaniu kontrolnych odtworzeni danych z uprzednio wykonanych kopii bezpieczeństwa oraz prowadzeniu rejestru tych odtworzeń.
   8. Przechowywaniu danych osobowych zapisanych na nośnikach papierowych w zamykanych szafach i pomieszczeniach zabezpieczonych przed nieautoryzowanym dostępem, poprzez zastosowanie kontroli dostępu, systemu zarządzania kluczami, innych zabezpieczeń.
   9. Regularnym testowaniu i mierzeniu zastosowanych zabezpieczeń i reagowaniu na wykryte nieprawidłowości.
3. Przetwarzający oświadcza, iż dysponuje środkami, doświadczeniem, wiedzą i wykwalifikowanym personelem, co umożliwia mu prawidłowe wykonanie niniejszej Umowy, w tym zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO.
4. Przetwarzający może przetwarzać dane osobowe wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym   
   w niniejszej umowie oraz Umowie Głównej/Umowach Głównych, a przy ich przetwarzaniu zobowiązany jest stosować środki zabezpieczające, o których mowa w art. 32 RODO, w szczególności poprzez wdrożenie środków technicznych i organizacyjnych, zapewniających by przetwarzanie spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą, w szczególności wyszczególnionych w § 1, ust. 3 niniejszej umowy.
5. W ramach udzielonego powierzenia, Przetwarzający może przetwarzać dane poprzez „przechowywanie” danych osobowych oraz przeprowadzenie procesu ich anonimizacji przed kolejnymi etapami działania oprogramowania, a także poprzez „usuwanie” oraz „niszczenie”.

**§ 2  
Prawa i obowiązki Stron**

1. Przetwarzający:
2. przetwarza dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora, przy czym za takie udokumentowane polecenia uważa się niniejszą umowę oraz Umowę Główną/Umowy Główne.   
   W przypadku powierzenia przetwarzania danych w zakresie szerszym niż to wynika   
   z niniejszej umowy oraz Umowy Głównej/Umów Głównych, Administrator wyda odrębne polecenie   
   i określi zakres, cel oraz przedmiot powierzenia, w postaci aneksu do niniejszej umowy powierzenia;
3. zobowiązany jest udostępnić Administratorowi, na każde żądanie, informacji o środkach technicznych   
   i organizacyjnych i dokumentacji dotyczącej tych środków, które stosuje w celu ochrony danych osobowych;
4. zobowiązany jest stosować się do poleceń Administratora dotyczących przetwarzania powierzonych danych;
5. zobowiązany jest zapewnić, aby przetwarzanie danych następowało przy pomocy osób, które posiadają odpowiednią wiedzę na temat ochrony danych osobowych oraz które zobowiązały się do zachowania tajemnicy, lub tajemnicę zobowiązane są zachować na podstawie odrębnych przepisów;
6. zobowiązany jest zapewnić, aby przetwarzanie danych następowało przy pomocy osób, które posiadają pisemne upoważnienie wydane przez Przetwarzającego;
7. zobowiązany jest prowadzić ewidencję osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych;
8. zobowiązany jest prowadzić rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych   
   w imieniu Administratora;
9. zobowiązany jest wdrożyć procedurę postępowania z naruszeniami i prowadzić rejestr naruszeń ochrony danych;
10. zobowiązany jest przechowywać dane osobowe zawarte na elektronicznych nośnikach informacji, w taki sposób, aby dostęp do nich miały jedynie osoby uprawnione, a do danych przetwarzanych w systemach informatycznych osoby, które przeszły pomyślnie proces uwierzytelnienia i autoryzacji;
11. zobowiązany jest pomagać Administratorowi w wywiązywaniu się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO;
12. zobowiązany jest pomagać Administratorowi, w wywiązywaniu się z obowiązku odpowiadania na żądania osób, których dane dotyczą, w zakresie wykonywania ich praw określonych w art. 15-22 RODO, w szczególności Przetwarzający zobowiązuje się do poinformowania Administratora o złożonym żądaniu osoby, której dane dotyczą w ciągu 2 dni roboczych od dnia otrzymania takiego żądania;
13. zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Administratora o jakimkolwiek postępowaniu,   
    w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania powierzonych Danych Osobowych przez Przetwarzającego, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania powierzonych Danych Osobowych, skierowanej do Przetwarzającego, a także o wszelkich kontrolach i inspekcjach dotyczących Przetwarzania powierzonych Danych Osobowych przez Przetwarzającego, w szczególności prowadzonych przez organ nadzorczy;
14. zobowiązany jest niezwłocznie informować Administratora, jeżeli zdaniem Przetwarzającego wydane mu polecenie stanowi naruszenie przepisów RODO lub innych przepisów o ochronie danych;
15. Przetwarzający odpowiada za szkody, jakie powstaną u Administratora lub osób trzecich w wyniku niezgodnego z niniejszą umową i/lub przepisami prawa przetwarzania danych przez Przetwarzającego;
16. w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Przetwarzającego niniejszej Umowy, Przetwarzający zobowiązuje się do zapłaty odszkodowania Administratorowi lub osobie trzeciej, która zgłosiła takie żądanie do Administratora lub Przetwarzającego;
17. za naruszenie przez pracowników, zleceniobiorców, współpracowników lub podwykonawców warunków umowy Przetwarzający odpowiada jak za działania własne.
18. Administrator:
19. ma prawo dokonywania kontroli i audytów oraz żądania udzielenia przez Przetwarzającego wyjaśnień   
    i informacji o środkach i wszelkich okolicznościach i warunkach przetwarzania przez niego danych osobowych;
20. uprawniony jest do wydawania Przetwarzającemu wiążących poleceń, dotyczących środków służących zabezpieczeniu danych osobowych;
21. ma prawo do rozwiązania niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym oraz rozwiązania Umowy Głównej/Umów Głównych, jeżeli Przetwarzający nie przestrzega swoich zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, w tym m.in. narusza obowiązujące przepisy prawa dotyczące przetwarzania danych osobowych;

**§ 3  
Naruszenie ochrony danych osobowych**

1. W przypadku zdarzenia mogącego skutkować naruszeniem ochrony danych osobowych, Przetwarzający zobowiązany jest do:
2. przekazania Administratorowi informacji w terminie 24 godzin od wykrycia zdarzenia, drogą telefoniczną oraz mailową na adres iod@zozmswiakrakow.pl;
3. wyznaczenia osób odpowiedzialnych za podjęcie kroków w celu zbadania przyczyn i skutków zdarzenia   
   i podjęcia działań naprawczych w uzgodnieniu z Administratorem;
4. podania wszystkich informacji niezbędnych do zawiadomienia osoby, której dane dotyczą,   
   o których mowa w art. 34 RODO w ciągu 24 godzin od wykrycia zdarzenia stanowiącego naruszenie ochrony danych osobowych;
5. przeprowadzenia analizy skutków naruszenia praw i wolności podmiotów danych i przekazania wyników tej analizy do Administratora, w tym oceny czy konieczne jest zgłoszenie naruszenia do organu nadzorczego, a to w terminie 36 godzin od wykrycia zdarzenia;
6. przygotowania w ciągu 48 godzin od wykrycia zdarzenia, informacji wymaganych w zgłoszeniu naruszenia ochrony danych do organu nadzorczego, jeżeli decyzję o dokonaniu zgłoszenia podejmie Administrator;

**§ 4  
Prawo kontroli**

1. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) RODO ma prawo kontroli, mającej na celu weryfikację czy Podmiot przetwarzający spełnia obowiązki wynikające z niniejszej Umowy.
2. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego   
   i z minimum 5 dniowym uprzedzeniem.
3. Prawo do przeprowadzenia kontroli obejmuje: wstęp do pomieszczeń, w których znajdują się zasoby uczestniczące w operacjach przetwarzania powierzonych danych osobowych; żądanie złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień od osób upoważnionych do przetwarzania powierzonych danych osobowych; wgląd do wszelkich dokumentów i wszelkich danych mających bezpośredni związek z celem kontroli oraz przeprowadzanie oględzin urządzeń, nośników oraz systemów informatycznych służących do przetwarzania powierzonych danych.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli,   
   w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 7 dni.

**§ 5  
Raportowanie**

1. Na wniosek Administratora, Podmiot przetwarzający udostępnia wszelkie informacje niezbędne do realizacji lub wykazania spełnienia obowiązków wynikających z RODO.
2. Informacji, o których mowa w ust. 1, udziela się w terminie 15 dni roboczych od dnia doręczenia wniosku,   
   z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Jeżeli wniosek, o którym mowa w ust. 1, dotyczy realizacji obowiązku zgłoszenia naruszenia ochrony danych osobowych lub usunięcia jego skutków, Podmiot przetwarzający udziela informacji w najbliższym możliwym terminie, nie później niż w ciągu 24 godzin od doręczenia wniosku.

**§ 6  
Dalsze powierzenie danych do przetwarzania**

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą Umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania Umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na udokumentowane polecenie Administratora danych, chyba że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Podwykonawca, o którym mowa w §6 ust. 1 Umowy winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej Umowie.
4. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za niewywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy z obowiązków wynikających z niniejszej Umowy.

**§ 7  
Termin obowiązywania umowy – usunięcie danych**

1. Niniejsza Umowa zostaje zawarta na czas obowiązywania Umowy Głównej/Umów Głównych, w tym niniejsza Umowa nie ulega rozwiązaniu mimo rozwiązania Umowy Głównej/Umów Głównych, jeżeli z przepisów szczególnych wynikają dłuższe okresy, w których dane osobowe nadal będą przetwarzane przez Przetwarzającego.
2. Po zakończeniu przetwarzania danych osobowych, niezależnie od dalszego obowiązywania Umowy Głównej/Umów Głównych, Przetwarzający zobowiązany jest do usunięcia lub zwrotu Administratorowi wszelkich danych osobowych (w tym również części danych) uzyskanych w związku z realizacją Umowy Głównej/Umów Głównych, których dalsze przetwarzanie, w tym archiwizowanie nie jest wymagane odrębnymi przepisami prawa.
3. Jeżeli odrębne przepisy tego wymagają, Przetwarzający zobowiązany jest do archiwizacji lub usunięcia danych osobowych zgodnie z tymi przepisami. W zakresie nieuregulowanym w odrębnych przepisach, Przetwarzający zobowiązany jest do usunięcia danych w sposób uniemożliwiający ich odtworzenie. Przed usunięciem danych Przetwarzający uzgodni z Administratorem, które z powierzonych danych podlegać będą zwrotowi, a które usunięciu.

**§ 8  
Postanowienia końcowe**

1. Niniejsza umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy RODO, Kodeksu Cywilnego oraz wszelkich innych przepisów krajowych dotyczących ochrony danych osobowych.
4. Spory związane z wykonywaniem niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Administratora.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **W imieniu Administratora** |  | **W imieniu Przetwarzającego** |

***Załącznik nr 5 do SWZ***

**Wykonawca:**

reprezentowany przez:

……………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**WYKAZ WYKONANYCH W CIĄGU OSTATNICH TRZECH LAT DOSTAW**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa i adres jednostki** | **Przedmiot zrealizowanej dostawy** | **Daty wykonania** | **Całkowita wartość zamówienia** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, że w/w dostawy zostały wykonane należycie.**

**Dowodami do wykazu dostaw są referencje lub inne posiadane przez Wykonawcę dokumenty, z których wynika, że dostawa została wykonana należycie, a w przypadku dostaw nadal wykonywanych lub ciągłych w/w poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**

Miejsce i data: ...............................................

\* niepotrzebne skreślić

***Załącznik nr 6 do SWZ***

**Wykonawca:**

reprezentowany przez:

……………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**O SPEŁNIENIU WYMAGAŃ DOTYCZĄCYCH PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego **ZP – 06/24 na dostawę sprzętu i urządzeń medycznych dla SP ZOZ MSWiA w Krakowie**

Ja (imię i nazwisko):

................................................................................................................................................................

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy (nazwa firmy):

...............................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................

Oświadczam, że wszystkie pozycje, stanowiące przedmiot zamówienia, które tego wymagają, zawarte w zał. nr 2 - OPISIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, stanowiącym ZAŁĄCZNIK do oferty, spełniają wymagania następujących aktów prawnych: 1. Ustawa z dnia 20 maja 2010 roku o wyrobach medycznych (Dz. U. 2022 r., poz. 463). 2. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 17 lutego 2016r. w sprawie wymagań zasadniczych oraz procedur oceny zgodności wyrobów medycznych (Dz.U. z 2016r. poz. 211 ze zm.).

Miejsce i data: ...............................................

\* niepotrzebne skreślić

***Załącznik nr 7 do SWZ***

**[UWAGA: poniższe zastosować tylko wtedy, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby podmiotu/ów trzeciego/ich, odpowiednią ilość razy w zależności od liczby podmiotów udostępniających zasoby Wykonawcy, a ponadto wymagane jest do złożenia wraz z ofertą w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji podmiotu udostępniającego zasób/y]**

**PISEMNE ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU**

**DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA OKRES KORZYSTANIA   
Z NICH PRZY WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA ZGODNIE   
Z ART. 118 UST. 1 USTAWY PZP**

Działając w imieniu i na rzecz:

………………………………………………………………………………….…………

………………………………………………………………………………….…………

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG -   
o ile dotyczy)\*

Oświadczam/y, że w postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego **ZP – 06/24 na dostawę sprzętu i urządzeń medycznych dla SP ZOZ MSWiA w Krakowie**

zobowiązuję/my (zobowiązujemy) się udostępnić swoje zasoby Wykonawcy:

……………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………

(pełna nazwa Wykonawcy i adres/siedziba Wykonawcy, składającego ofertę)\*

W celu oceny, czy ww. Wykonawca będzie dysponował moimi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek nas łączący gwarantuje rzeczywisty dostęp do moich zasobów podaję:

1)  zakres moich zasobów dostępnych Wykonawcy:

……………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………

2)  sposób wykorzystania moich zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia:

……………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………

3)  charakter stosunku, jaki będzie mnie łączył z Wykonawcą:

……………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………

4)  zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia:

……………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………

Miejsce i data: ...............................................

***Załącznik nr 8 do SWZ***

**Wykonawca:**

reprezentowany przez:

……………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE**

**dotyczące wypełnienia obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub art. 14 RODO**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego **ZP – 06/24 na dostawę sprzętu i urządzeń medycznych dla SP ZOZ MSWiA w Krakowie**

Ja (imię i nazwisko):

................................................................................................................................................................

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy (nazwa firmy):

..................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego   
w niniejszym postępowaniu, **TAK/NIE/NIE DOTYCZY\***?

Miejsce i data: ...............................................

\* niepotrzebne skreślić

***Załącznik nr 9 do SWZ***

**Wykonawca:**

reprezentowany przez:

……………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE[[1]](#footnote-1)**

**dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,   
o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego **ZP – 06/24 na dostawę sprzętu i urządzeń medycznych dla SP ZOZ MSWiA w Krakowie**

Ja (imię i nazwisko):

................................................................................................................................................................

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy (nazwa firmy):

........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**Oświadczam/y, że reprezentowany przeze mnie podmiot:**

1. **nie należy do grupy kapitałowej[[2]](#footnote-2)**

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów   
(Dz.U. 2021 poz. 275), **z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu.**

***lub***

1. **należy do grupy kapitałowej2**

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów   
(Dz.U. 2021 poz. 275), **z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu:**

1. …………………………………………………… ;
2. …………………………………………………… ;
3. …………………………………………………… ;
4. etc.,

Miejsce i data: ...............................................

***Załącznik nr 9a do SWZ***

**Wykonawca:**

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy**

**O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH W OŚWIADCZENIU, O KTÓRYM MOWA W ART. 125 UST. 1 ustawy PZP**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **nr ZP – 06/24 na dostawę sprzętu   
i urządzeń medycznych dla SP ZOZ MSWiA w Krakowie**

Ja (imię i nazwisko):

................................................................................................................................................................

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy (nazwa firmy):

...............................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................

oświadczam, że wszystkie informacje zawarte w złożonym przeze mnie wcześniej oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp nadal są aktualne.

Miejsce i data……………….

***Załącznik nr 10 do SWZ***

**Wykonawca:**

reprezentowany przez:

……………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**O SPEŁNIENIU WYMAGAŃ DOTYCZĄCYCH PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego **ZP – 06/24 na dostawę sprzętu i urządzeń medycznych dla SP ZOZ MSWiA w Krakowie**

Ja (imię i nazwisko):

................................................................................................................................................................

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy (nazwa firmy):

...............................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................

Oświadczam, że wyroby medyczne stanowiące przedmiot umowy są dopuszczone do obrotu   
i stosowania na terenie Rzeczpospolitej Polskiej, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego   
i Rady (UE) 2017/745 z dnia 5 kwietnia 2017 r. w sprawie wyrobów medycznych, zmiany dyrektywy 2001/83/WE, rozporządzenia (WE) nr 178/2002 i rozporządzenia (WE) nr 1223/2009 oraz uchylenia dyrektyw Rady 90/385/EWG i 93/42/EWG

Miejsce i data: ...............................................

1. **Uwaga! Niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie w/w zamówienia.** [↑](#footnote-ref-1)
2. Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-2)