**16 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Drawsku Pomorskim,**

**ul. Główna 1, 78-513 Oleszno**

**Oleszno, dnia 02.10.2024r.**

**ZATWIERDZAM**

 **KOMENDANT**

***Specyfikacja***

***warunków zamówienia***

**- przetarg nieograniczony -**

**/-/ płk Paweł STEĆ**

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

**„Usługi prania i czyszczenia na sucho”**

**Znak postępowania 393/2024**

|  |
| --- |
|  |

Uwaga:

Niniejszy dokument zawiera specyfikację warunków zamówienia (zwaną dalej SWZ), ważne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy, informacje o procedurze składania i otwarcia ofert oraz kryteria wyboru oferty. Ilekroć w treści występuje wyraz „Ustawa”, „Pzp”, „ustawa Pzp” lub „uPzp”, Zamawiający przywołuje ustawę z dnia
11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024r. poz. 1320)

**Kategoria kod CPV:**

98310000-9 - Usługi prania i czyszczenia na sucho

#### Oleszno październik 2024

**Rozdział I.** Informacje ogólne

**Zamawiający:**

***16 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Drawsku Pomorskim ul. Główna 1,***

***78-513 Oleszno woj. zachodniopomorskie tel. 261 474 572***

***NIP 253-032-59-00, REGON 320991649***

***Adres strony internetowej:*** [***www.16wog.wp.mil.pl***](http://www.16wog.wp.mil.pl/)

***Komunikacja z Zamawiającym***

***(Platforma Zakupowa)*** [***https://platformazakupowa.pl/pn/16wog***](https://platformazakupowa.pl/pn/16wog)

***Godziny urzędowania: od poniedziałku do czwartku w godz. 7.00-14.00***

***w piątek w godz. 7.00-12.00***

***Konto do wpłacania wadium (o ile dotyczy):***

***Nr konta: 54 1010 1599 0195 7813 9120 2000 NBPO/SZCZECIN***

***Konto do wpłacania zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile dotyczy):***

***Nr konta: 88 1010 1599 0195 7813 9120 1000 NBPO/SZCZECIN***

**Ogłoszenie zostało przekazane Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej
w dniu 02.10.2024r. oraz opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej
Dz. U. S: 193/2024 594935-2024** **z dnia: 03.10.2024r.**

***Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się tylko i wyłącznie
przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy
zakupowej dostępnej pod adresem:*** [***https://platformazakupowa.pl/pn/16wog***](https://platformazakupowa.pl/pn/16wog)[*,*](https://platformazakupowa.pl/pn/skw_gov) *zwaną
dalej „platforma zakupowa” lub „platforma” (w sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku
działania platformy zakupowej Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej poprzez e-mail:* ***16wog.zam.pub@ron.mil.pl****).*

**Uwaga:** Wszelką korespondencję należy kierować na ww. adres z dopiskiem**: dotyczy
przetargu nieograniczonego na Usługi prania i czyszczenia na sucho. Znak
postępowania 393/2024.**

1. Zamawiający ogłasza postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie
przetargu nieograniczonego w oparciu o przepisy wydane na podstawie art. 132 Ustawy, przepisy wykonawcze oraz niniejszą specyfikację warunków zamówienia.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez
Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz których oferta odpowiada warunkom
określonym w ustawie z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych
oraz którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, oraz którzy nie podlegają
wykluczeniu na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji
destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31 lipca 2014 r.)i spełniają wymagania określone w niniejszej SWZ.
3. W prowadzonym postępowaniu Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania
procedury, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp, zgodnie z którą Zamawiający może
najpierw dokonać badania i oceny złożonych ofert, a następnie dokonać kwalifikacji
podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku
podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu
4. Zamawiający, przewiduje możliwość unieważnienia postępowania na podstawie art. 257 ustawy Pzp w sytuacji, gdy środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostaną mu przyznane.
5. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone będzie w języku polskim
z zachowaniem formy pisemnej, zgodnie z art. 20 ust. 1 i 2 uPzp.
6. **Koszty** związane z przygotowaniem i złożeniem oferty **ponosi Wykonawca**.
7. Wykonawca powinien zapoznać się z całością niniejszej SWZ.
8. Wszystkie załączniki do niniejszej SWZ stanowią jej integralną część.
9. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji.
10. Informacje oraz wyjaśnienia dotyczące SWZ i przedmiotu zamówienia będą udzielane
pisemnie z zachowaniem zasad określonych w art. 135 uPzp.
11. Zamawiający powoła komisję przetargową do badania i oceny ofert oraz spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
12. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania Wykonawców zgodnie z art. 136 ust. 1 uPzp.
13. Zamawiający nie wymaga osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia (art. 60 i art. 121).
14. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
15. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
16. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
17. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
18. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
19. Zamawiający **żąda wniesienia wadium.**
20. Zamawiający **żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy**.
21. Szacowana wartość zamówienia:

Wartość szacunkowa zamówienia podstawowego:

Wartość netto: 500 387,66 zł, Wartość brutto: 615 476,82 zł, Wartość netto: 107 909,61 euro

Wartość szacunkowa zamówienia w opcji 90%:

Wartość netto: 450 348,89 zł, Wartość brutto: 553 929,13 zł, Wartość netto: 97 118,65 euro

Łączna wartość szacunkowa:

Wartość netto: 950 736,55 zł, Wartość brutto: 1 169 405,95 zł, Wartość netto: 205 028,26 euro

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z uprawnienia do zwiększenia ilości wydanych przedmiotów zaopatrzenia mundurowego do prania i czyszczenia na sucho
co do zamówienia głównego na podstawie prawa opcji (o którym mowa w art.441 ustawy PZP) w ramach, którego zakłada, że szacowana wielkość prawa opcji nie przekroczy **90%** ilości i wartości zamówienia podstawowego. Prawo opcji realizowane będzie na takich samych warunkach jak zamówienie podstawowe w czasie trwania umowy. Cena jednostkowa prawa opcji będzie identyczna jak zamówienia podstawowego, określonego w formularzu ofertowym dołączonym do oferty złożonej przez Wykonawcę. O zamiarze skorzystania z prawa opcji, Zamawiający poinformuje Wykonawcę odrębnym pismem/oświadczeniem. Zgodnie z prawem opcji Zamawiający może zamawiać usługę prania i czyszczenia na sucho zapisaną w formularzu ofertowym w dowolnej konfiguracji, w zależności od bieżącego zapotrzebowania.
2. Ofertę – sporządza się pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i **opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**
3. Zgodnie z art. 781 §1 k.c. do zachowania elektronicznej formy czynności prawnej wystarcza złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie
go kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Konieczne jest zatem po pierwsze złożenie oświadczenia w postaci elektronicznej, a po drugie opatrzenie go **kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**
4. Oświadczenie woli w postaci elektronicznej jest to takie oświadczenie woli, którego treść przybrała postać elektroniczną wyrażoną w dokumencie elektronicznym w rozumieniu art. 3 pkt 35 rozporządzenia eIDAS (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014r.).
5. Dokonując oceny ofert Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. „procedury odwróconej”, określoną w art. 139 ustawy Pzp, tj. Zamawiający dokona najpierw badania i oceny ofert,a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

|  |
| --- |
| **Rozdział II.** Tryb udzielenia zamówienia  |

1. Podstawa prawna opracowania SWZ:
2. Ustawa z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024r. poz. 1320),
3. Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r.
w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub
oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy,
4. Obwieszczenie Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 3 grudnia 2023r.
w sprawie aktualnych progów unijnych, ich równowartości w złotych, równowartości
w złotych kwot wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych lub konkursów.
5. Ustawa z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej.
6. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia mają
zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz odpowiednie przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks Cywilny.
7. Przedmiot zamówienia zaoferowany przez Wykonawcę winien być realizowany zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności z Ustawą z dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeks Pracy.

|  |
| --- |
| Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia (art. 99-103 uPzp) |

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa prania i czyszczenie na sucho. Usługa obejmuje także: pranie wodne z wykończeniem, pranie wodne bez wykończenia, czyszczenie chemiczne przedmiotów zaopatrzenia mundurowego, naprawę bielizny, umundurowania, czyszczenie i dezynfekcję obuwia w tym obuwia gumowo – filcowego.
2. Wykonawca obowiązany jest do realizacji usługi zgodnie z Projektem umowy
oraz jej załącznikami nr 2 ”Wykaz jednostkowych średnich wag przedmiotów zaopatrzenia mundurowego dla celów rozliczeniowych w zakładach pralniczych”, nr 3 „Sposób
składania i pakowania przedmiotów zaopatrzenia mundurowego”, nr 4 „Normy do naliczeń napraw przedmiotów zaopatrzenia mundurowego dla celów rozliczeniowych w zakładach pralniczych”.
3. Opis wykonania usługi, stanowiącej przedmiot umowy:
4. dokonywanie po praniu wstępnej selekcji przedmiotów zaopatrzenia mundurowego na kwalifikujące się do dalszego użytkowania oraz przeznaczone do wybrakowania
i pakowanie ich osobno;
5. pakowanie przedmiotów zaopatrzenia mundurowego po praniu lub czyszczeniu chemicznym, asortymentowo w sposób określony w załączniku nr 3 do niniejszej umowy;
6. transport przedmiotów zaopatrzenia mundurowego do i z magazynów Zamawiającego znajdujących się w miejscowościach wskazanych w § 7 ust. 4.
7. załadunek i rozładunek przedmiotów zaopatrzenia mundurowego.
8. Przedmioty zdawane do prania przez Izbę Chorych i Służbę Żywnościową (w tym
z Kuchni Żołnierskich) podlegają odpowiednim procedurom w zakresie sanitarno - epidemiologicznym.
9. Zamawiający poinformuje telefonicznie Wykonawcę o pojawieniu się pasożytów.
Wykonawca zobowiązuje się do dezynfekcji całego asortymentu w skuteczny sposób
poprzez zastosowanie środków owadobójczych lub innych metod ich zwalczania.
10. Zamawiający zastrzega sobie w siedzibie WYKONAWCY prawo nadzorowania poprzez upoważnionego przedstawiciela ZAMAWIAJĄCEGO, procesów prania i czyszczenia,
przechowywania przedmiotów objętych Umową pod względem technologicznym
i sanitarnym oraz kontrolę środków transportu przeznaczonych do przewozu przedmiotu zamówienia.
11. Zamawiający zastrzega zatrudnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wszystkich
pracowników wykonujących czynności obejmujące przedmiot umowy opisany w §2 projektu umowy na podstawie umowy o pracę przez cały okres realizacji zamówienia:
12. rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania
zatrudnienia na podstawie stosunku pracy:

Prasowanie przedmiotów mundurowych, krochmalenie, maglowanie, składanie asortymentowe, pakowanie w folię, wykonywanie drobnych napraw krawieckich tj.: przyszywanie guzików, zszycie rozdarć w zakresie naprawy przedmiotów mundurowych, czyszczenie zabrudzeń wewnątrz jak i na zewnątrz obuwia oraz dezynfekcja obuwia.

1. sposób weryfikacji zatrudnienia tych osób;
2. Oświadczenia zatrudnionego pracownika
3. Oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika
na podstawie umowy o pracę, Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem imienia i nazwiska, liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę, daty zawarcia umowy, wymiaru etatu, zakresu obowiązków oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia
w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy
4. Poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony)
5. **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzenie opłacenia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne
z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
6. innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne
do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię
i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

|  |
| --- |
| **Rozdział IV.** Termin i miejsce wykonania zamówienia (art. 134 ust.1 pkt 6 uPzp) |

1. Termin: od dnia podpisania umowy, nie wcześniej niż od 02.01.2025 r. do dnia 20.12.2025 r.
2. Miejsce: Nadarzyce, Oleszno, Wałcz, Złocieniec oraz miejsca stacjonowania wojsk
w czasie szkolenia poligonowego w obrębie poligonu CSB Drawsko tj. Karwice,
Konotop, Głębokie, Jaworze, Obiekt Ziemsko.

|  |
| --- |
| Rozdział V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia (art. 57 uPzp) |

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
2. nie podlegają wykluczeniu;
3. spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ oraz w ogłoszeniu
o zamówieniu.
4. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:
5. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
6. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu
popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258
Kodeksu karnego,
7. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
8. którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
9. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia
przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
10. charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego,
lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
11. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi**,** o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej
Polskiej (Dz. U. z 2021 poz.1745),
12. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu
karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego,
przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
13. którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom
na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo,
o którym mowa w pkt 1;
2. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania
wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu
składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek
na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
3. wobec którego **prawomocnie** orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
4. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek,
że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli
odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
5. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który
należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia
16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym
zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. Zamawiający wykluczy także , Wykonawcę z udziału w postępowaniu w przypadku
zaistnienia okoliczności o których mowa w art. 7 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r
o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji
na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
7. **Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych
rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz
służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie
zamówienia publicznego wyklucza się na okres nw. okoliczności:**
8. Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006
i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie
przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie
bezpieczeństwa narodowego,
9. Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy
z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu
terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę na podstawie decyzji
w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa
w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach
w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
10. Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy
z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą do dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej
o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa.
11. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014
z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie Zamawiający informuje, że zgodnie
z przepisami art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r.
dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (dalej w treści: art. 5k rozporządzenia 833/2014) - art. 5 k dodany do rozporządzenia Rady UE nr 833/2014 na mocy art. 1 pkt 23 rozporządzenia 2022/576 z dnia 08 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014
dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich
zamówień publicznych objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych na rzecz lub z udziałem:

a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów
z siedzibą w Rosji;

b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub

c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym
podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się
w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych w przypadku, gdy przypada
na nich ponad 10% wartości zamówienia.

1. **Przesłanki fakultatywne**, z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający także
wykluczy Wykonawcę:
2. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek
na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa
w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu
do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek
na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
3. który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy:
	1. będącego osobą fizyczną skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko
	środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,
	2. będącego osobą fizyczną prawomocnie **ukaranego** za wykroczenie przeciwko
	prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego
	popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny,
	3. wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu
	obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;
4. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo lub ukarano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 2 lit. a lub b;
5. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami
zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność
gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji
wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej
procedury;
6. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego
uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub
rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie,
co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
7. jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2, którego nie można
skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy;
8. który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy
koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy,
odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi
za wady;
9. który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził
zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu,
spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie
zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
10. który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub
próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę
w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
11. który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzając
w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego
w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
12. W przypadkach, o których mowa w pkt 3 ppkt 1–5 lub 7, zamawiający może nie wykluczyć Wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne,
w szczególności gdy kwota zaległych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest niewielka albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa Wykonawcy, o którym mowa
w pkt 3 ppkt 4, jest wystarczająca do wykonania zamówienia.
13. **Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie
postępowania o udzielenie zamówienia**.
14. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1
pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2‒5 i 7‒10 uPzp., jeżeli udowodni zamawiającemu,
że spełnił łącznie następujące przesłanki:
15. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem,
wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez
zadośćuczynienie pieniężne;
16. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami,
aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
17. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla
zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu
postępowaniu, w szczególności:
	1. zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi
	za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
	2. zreorganizował personel,
	3. wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
	4. utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
	5. wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań
	za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
18. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 6, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne
okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 6, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza Wykonawcę.
19. Okresy wykluczenia Wykonawcy z postępowania reguluje art. 111 uPzp.
20. **Warunki udziału w postępowaniu**.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

**1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

*Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.*

**2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej,
o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

***Zamawiający uzna, że warunek został spełniony*** *jeżeli Wykonawca wykaże,
że posiada uprawnienia do prowadzenia działalności zawodowej objęte przedmiotem niniejszego zamówienia, tzn.* *przedłoży na etapie prowadzonego postępowania
oświadczenia, że posiada:*

1. *certyfikat NCAGE – Natowski Kod Podmiotu Gospodarki Narodowej, określający, wymagania dotyczące systemu jakości dla wojska,*
2. *oświadczenie, że firma dostarczająca środki piorące do pralni posiada certyfikat NCAGE;*
3. *zaświadczenie niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczeniem zgodności działań Wykonawcy z normami jakościowymi, w szczególności certyfikaty systemów zarządzania ISO 9001:2015 w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej
obejmującej przedmiot zamówienia;*
4. *zaświadczenie niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczeniem zgodności działań Wykonawcy z normami jakościowymi, w szczególności certyfikaty systemów zarządzania ochroną środowiska ISO 14001:2015 w zakresie prowadzonej
działalności gospodarczej obejmującej przedmiot zamówienia;*
5. *zaświadczenie niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczeniem zgodności działań Wykonawcy z normami jakościowymi dotyczącym systemu kontroli skażenia biologicznego System RABC tj. system analizy i ryzyka kontroli skażenia
biologicznego zgodny z wymaganiami normy PN-EN 14065:2016-07 w zakresie
prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej przedmiot zamówienia;*
6. *aktualną pozytywną opinię sanitarną wydaną przez Państwowego Inspektora
Sanitarnego dotyczącą dopuszczenia pojazdów do przewozu bielizny i odzieży
środkami transportu WYKONAWCY (zaświadczenie na minimum trzy pojazdy
z określeniem marki i numeru rejestracyjnego pojazdów wykonujących przewóz).*
7. *wykaz środków piorących i dezynfekujących (lub piorąco – dezynfekujących) oraz oświadczenie, że zaoferowane środki w swoim składzie nie posiadają związków
chlorowych i fosforanów.*

**3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

*Zamawiający uzna, że warunek został spełniony jeżeli Wykonawca**posiada: oświadczy, wykupioną na czas realizacji przedmiotu zamówienia polisę lub inny dokument
ubezpieczenia świadczącego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej do kwoty przedstawionej
w ofercie minimum 250 000,00 zł.*

Na etapie prowadzonego postępowania Wykonawca złoży oświadczenie, że na każdym etapie realizacji postępowania oraz umowy okaże zamawiającemu dokument, o którym mowa powyżej**.**

**4) zdolności technicznej lub zawodowej:**

*Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.*

1. Z uwagi na fakt, iż w przedmiotowym postępowaniu Zamawiający przewidział możliwość zastosowania procedury, **o której mowa w art.139 ustawy Pzp**, zgodnie z którą może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu -Wykonawcy biorący udział w postępowaniu **nie są obowiązani do złożenia wraz z ofertą oświadczenia,**o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
**o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.**
2. Zamawiający przewiduje możliwość żądania oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, **wyłącznie od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona działając w trybie art. 139 ust. 2 P.z.p**. Oświadczenie składa się na formularzu **Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ).**
	* + 1. JEDZ sporządza się zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego
			w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia,
			2. Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, Wykonawca podpisuje dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej.
3. *W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, oświadczenie,
o którym mowa powyżej składa* ***każdy z Wykonawców****. Oświadczenia
te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału
w postępowaniu (w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu).*
4. *W przypadku,* ***gdy Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie polegał na zdolnościach lub sytuacji
podmiotów udostępniających zasoby*** *wraz z własnym oświadczeniem,**(w którym zamieszcza jednocześnie informacje o tych podmiotach)**przedstawia także
oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające brak podstaw
wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu
w zakresie w jakim powołuje się na jego zasoby.*
5. *Wykonawca, który* ***zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia
podwykonawcy*** *(który nie jest jednocześnie podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 118 uPzp),
na żądanie Zamawiającego przedstawia także oświadczenie, o którym mowa powyżej dotyczące tego podwykonawcy potwierdzające iż nie zachodzą wobec niego
podstawy wykluczenia z udziału w postępowaniu wypełnione i podpisane
kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez podwykonawcę (podwykonawca
wypełnia tylko Część II i III JEDZ).*
6. **Udostępnianie zasobów:**

1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego
zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub
doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów
udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi,
do realizacji których te zdolności są wymagane.

3) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających
zasoby, składa, wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo
odpowiednio wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego
zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca
realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

4) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ppkt 3, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje
rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów
podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego
Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty
budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

5) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające
zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału
w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4, oraz, jeżeli to dotyczy,
kryteriów selekcji, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy
wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

6) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie
z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę
poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

7) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa
podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę
warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy
wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez
zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał,
że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

8)Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie
do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację
podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków
o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

**Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje w formie elektronicznej przy użyciu kwalifikowanego
podpisu elektronicznego.**

1. **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków:**

Ocena spełniania warunków zostanie dokonana dwuetapowo:

**Etap I –** zgodnie z którym najpierw dokonujemy badania i oceny ofert.

**Etap II –** dotyczy wyłącznie Wykonawcy, którego oferta zgodnie z przepisami uPzp
zostanie najwyżej oceniona. Ocena nastąpi zgodnie z właściwymi przepisami uPzp
w oparciu o informacje zawarte w dokumentach złożonych przez Wykonawcę wg formuły spełnia/nie spełnia.

|  |
| --- |
| **Rozdział VI.** Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. |

**Etap I – dotyczy każdego Wykonawcy:**

* + - 1. Do oferty należy dołączyć:
1. **formularz ofertowy,**
2. **oświadczenie podmiotu** (w przypadku korzystania z zasobów podmiotu trzeciego
zobowiązanie do udostępnienia tych zasobów -załącznik do SWZ),
3. **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu** (składane razem z ofertą) „Oświadczenie
o niepodleganiu wykluczeniu” stanowiące załącznik do SWZ, składane na podstawie
art. 125 ustawy Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie
przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
4. dowód wniesienia wadium (w przypadku gwarancji lub poręczenia),
5. Zgodnie z art. 107 ust. 1 Pzp w przypadku gdy w postanowieniach SWZ, zamawiający żąda złożenia przedmiotowych środków dowodowych, wykonawca składa je wraz
z ofertą.
6. Zamawiający ww. postępowaniu żąda przedmiotowych środków dowodowych.
7. Wykonawca wraz z ofertą złoży oświadczenie, że posiada niżej wymienione certyfikaty oraz zaświadczenia niezbędne do wykonania usługi i okaże je na każde żądanie Zamawiającego**:**
8. *certyfikat NCAGE – Natowski Kod Podmiotu Gospodarki Narodowej, określający, wymagania dotyczące systemu jakości dla wojska,*
9. *oświadczenie, że firma dostarczająca środki piorące do pralni posiada certyfikat NCAGE,*
10. *zaświadczenie niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczeniem zgodności działań Wykonawcy z normami jakościowymi, w szczególności certyfikaty systemów zarządzania ISO 9001:2015 w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej
obejmującej przedmiot zamówienia,*
11. *zaświadczenie niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczeniem zgodności działań Wykonawcy z normami jakościowymi, w szczególności certyfikaty systemów zarządzania ochroną środowiska ISO 14001:2015 w zakresie prowadzonej
działalności gospodarczej obejmującej przedmiot zamówienia,*
12. *zaświadczenie niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczeniem zgodności działań Wykonawcy z normami jakościowymi dotyczącym systemu kontroli skażenia biologicznego System RABC tj. system analizy i ryzyka kontroli skażenia
biologicznego zgodny z wymaganiami normy PN-EN 14065:2016-07 w zakresie
prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej przedmiot zamówienia,*
13. *aktualną pozytywną opinię sanitarną wydaną przez Państwowego Inspektora
Sanitarnego dotyczącą dopuszczenia pojazdów do przewozu bielizny i odzieży
środkami transportu WYKONAWCY (zaświadczenie na minimum trzy pojazdy
z określeniem marki i numeru rejestracyjnego pojazdów wykonujących przewóz),*
14. *wykaz środków piorących i dezynfekujących (lub piorąco – dezynfekujących) oraz oświadczenie, że zaoferowane środki w swoim składzie nie posiadają związków
chlorowych i fosforanów.*
15. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

1) W przypadku, o którym mowa w pkt 2, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika
do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo
do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia
publicznego. Zamawiający żąda załączenia do oferty pełnomocnictwa (oryginał
w postaci elektronicznej podpisany w formie elektronicznej przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, lub elektroniczna kopia dokumentu potwierdzona za zgodność
z oryginałem przez notariusza) o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika
z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.

2) Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie
zamówienia posiadania określonej formy prawnej w celu złożenia oferty lub wniosku
o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

3) W odniesieniu do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
zamawiający może określić wymagania związane z realizacją zamówienia w inny
sposób niż w odniesieniu do pojedynczych Wykonawców, jeżeli jest to uzasadnione
charakterem zamówienia i proporcjonalne do jego przedmiotu.

4) Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie
zamówienia, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

*Wykaz dokumentów składanych przez Wykonawcę, poprzez platformę zakupową
wymagany jest w formie elektronicznej przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego w celu dokonania badania i oceny ofert.*

**Etap II – dotyczy Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona (dokumenty
 i oświadczenia składane na wezwanie Zamawiającego).**

1. **Zamawiający żąda złożenia *podmiotowych środków dowodowych.***
2. Zamawiający informuje, iż na podstawie **art. 126 ust. 1 ustawy Pzp** przed wyborem najkorzystniejszej oferty **wezwie** Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona
w postępowaniu do złożenia w wyznaczonym terminie**,** nie krótszym niż **10 dni**, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania oraz potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu tj.:
3. W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego **sytuacji ekonomicznej lub
finansowej**, Zamawiający żąda przedstawienia:
	1. oświadczenia o posiadaniu polisy,
4. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy (najwyżej ocenionego)
z udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów i oświadczeń:
5. **oświadczenie,** o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia **(JEDZ);**
6. **oświadczenie Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia
16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę lub ofertę częściową albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty lub oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - zgodnie z załączonym wzorem
7. **informacji z** **Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 108 ust. 1
pkt 1 i 2, art. 108 ust. 1 pkt 4, art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. a i b, art.109 ust. 1 pkt 3 ustawy wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
* *Jeżeli* Wykonawca *ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast* dokumentów*, o których mowa w lit. c - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego
rejestru, inny równoważny* dokument *wydany przez właściwy organ sądowy lub
administracyjny kraju, w którym* Wykonawca *ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo* dokument*, w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2, art. 108 ust. 1 pkt 4, art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. a i b, art.109 ust. 1 pkt 3 ustawy;*
* *W przypadku wątpliwości co do treści* dokumentu *złożonego przez* Wykonawcę,zamawiający może *zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju,
w którym* Wykonawca *ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której* dokument *dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego* dokumentu*.*
1. *w przypadku korzystania z zasobów podmiotu trzeciego zobowiązanie do udostępnienia tych zasobów -załącznik do SWZ*
2. Wykonawca zobowiązany jest, na każde wezwanie Zamawiającego, do złożenia
**Oświadczenia o aktualności informacji** zawartych we wstępnym oświadczeniu
o niepodleganiu wykluczeniu, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego w Rozdz. VI SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie to składa każdy z Wykonawców.
3. **Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia** (np. jako Spółka Cywilna albo uczestnicząc w Konsorcjum). W przypadku oferty wspólnej:
	1. **Wykonawcy ustanowią pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu
	o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy
	w sprawie zamówienia publicznego.
	2. **ofertę składa (oraz podpisuje) pełnomocnik** (np. Lider Konsorcjum) w imieniu
	wszystkich Wykonawców,
	3. stosowne pełnomocnictwo w oryginale w formie elektronicznej przy użyciu
	kwalifikowanego podpisu elektronicznego, lub kopii poświadczonej notarialnie
	opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym uprawniające do wykonania
	określonych czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
	(tj. Wykonawców określonych w art. 58 ust. 1 uPzp), zostanie wybrana, jako
	najkorzystniejsza, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie
	zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców (art. 59 uPzp).Termin, na jaki została zawarta umowa Wykonawców nie może być krótszy
	od terminu określonego na wykonanie zamówienia.
	4. Dokumenty lub oświadczenia składane są w oryginale w postaci dokumentu
	elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, poświadczonej
	za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje
	odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega
	Wykonawca, wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo
	podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

*Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub
oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.*

|  |
| --- |
| **Rozdział VII.** Wymagania dotyczące wadium (art. 97, art. 98 uPzp) |

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium na przedmiot zamówienia
w wysokości: **15 000,00 zł**.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
	* + - 1. pieniądzu,
				2. gwarancjach bankowych,
				3. gwarancjach ubezpieczeniowych,
				4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji, **z jej treści winno wynikać bezwarunkowe**, (na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą) zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium.
4. **Wadium wnoszone w gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w ust. 2 pkt 2,3 i 4 należy dołączyć do oferty oryginał gwarancji w postaci elektronicznej.**
5. Wadium w formie niepieniężnej powinno być wniesione w oryginale w postaci
elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawcy
dokumentu wadialnego. Dokument wadium w formie niepieniężnej powinien zostać
złożony wraz z ofertą w oryginale, **w oddzielnym pliku** (i taki dokument wykonawca powinien przekazać zamawiającemu. Co ważne, wykonawca nie powinien dodatkowo podpisywać gwarancji lub poręczenia swoim podpisem), aby zostało uznane przez
Zamawiającego za skutecznie wniesione.
6. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy zamawiającego**.** Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Wniesienie wadium jest skuteczne tylko w przypadku uznania rachunku bankowego zamawiającego należną kwotą wadium. Kwota wadium wnoszonego w formie pieniężnej **winna znaleźć się na rachunku zamawiającego przed upływem terminu złożenia oferty.**
7. Potwierdzenie wniesienia wadium należy dołączyć do oferty w formie oryginału w postaci elektronicznej opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawcy dokumentu wadialnego. O uznaniu przez Zamawiającego, że wadium w pieniądzu wpłacono w wymaganym terminie, decyduje data wpływu środków na rachunek Zamawiającego (**nie później niż data, godzina składania ofert**).
8. Przy wnoszeniu wadium Wykonawca winien podać: **nazwę przedmiotu zamówienia, numer sprawy**.
9. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
10. upływu terminu związania ofertą;
11. zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
12. unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie
zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin
do jego wniesienia.
13. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia
wniosku zwraca wadium wykonawcy:
14. który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
15. którego oferta została odrzucona;
16. po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została
wybrana jako najkorzystniejsza;
17. po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
18. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w art. 98 ust. 2 uPzp, powoduje
rozwiązanie stosunku prawnego z wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa
do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp.
19. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
20. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
21. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2–4 ustawy Pzp, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:

1) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków
dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa
w art. 125 ust. 1 ustawy, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody
na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;

2) wykonawca, którego oferta została wybrana:

1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach
określonych w ofercie,
2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn
leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana.

|  |
| --- |
| **Rozdział VIII.** Termin związania ofertą (art. 220 uPzp) |

1. Wykonawca jest związany **ofertą 90 dni** od dnia upływu terminu składania ofert przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu
związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody
na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu
związania ofertą.
4. W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres
związania ofertą.

|  |
| --- |
| **Rozdział IX.** Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami oraz opis sposobu przygotowania ofert |

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Komunikacja w niniejszym postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a wykonawcami, odbywa się przy użyciu środków
komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/pn/16wog>.
2. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język
polski.
3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania, preferowanym kanałem
komunikacji między Zamawiającym a wykonawcami, w tym składania wszelkich
oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji w formie elektronicznej jest
formularz o nazwie: „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” na <https://platformazakupowa.pl/pn/16wog>**.**
4. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji
przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez
kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
5. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej
za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
6. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów
i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
7. W sytuacji awarii Systemu lub niedostępności Systemu, uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego poprzez System, Zamawiający dopuszcza komunikację
za pomocą poczty elektronicznej na adres: ***16wog.zam.pub@ron.mil.pl*** (**nie dotyczy składania ofert**).
8. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych, dalej: “Rozporządzenie
w sprawie środków komunikacji”, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
	* 1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż
		512 kb/s,
		2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
		3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
		4. włączona obsługa JavaScript,
		5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
		6. platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
		7. oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
9. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:
10. akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie
zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,
11. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert dostępnej pod adresem: https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view.
12. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny
z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert
(np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę
w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony
w art. 221 ustawy Pzp.
13. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące
w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
14. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne
z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz.U. z 2017 r. 2247);
15. Wśród formatów powszechnych, a nie występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
16. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf .
17. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip, .7Z.
18. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
19. Zgodnie z art. 64 ustawy Pzp System jest kompatybilny ze wszystkimi podpisami
elektronicznymi. Do przesłania dokumentów niezbędne jest posiadanie kwalifikowanego podpisu elektronicznego w celu potwierdzenia czynności złożenia oferty. Szczegółowe
informacje o sposobie pozyskania usługi kwalifikowanego podpisu elektronicznego oraz warunkach jej użycia można znaleźć na stronach internetowych kwalifikowanych
dostawców usług zaufania, których lista znajduje się pod adresem internetowym: <http://www.nccert.pl/kontakt.htm>.
20. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
21. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
22. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
23. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
24. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
25. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się
o udzielenie zamówienia i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. **Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.**
26. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
27. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
28. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
29. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **6 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek
o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż **14 dni** przed upływem terminu składania ofert.
30. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków
z prośbą o wyjaśnienie treści SWZ.
31. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na platformie zakupowej.
32. W uzasadnionych wypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji, Zamawiający udostępnia na stronie internetowej. W przypadku, gdy na skutek dokonanych zmian SWZ nie prowadzących do zmiany ogłoszenia, będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian.
33. Zamawiający zaleca śledzenie platformy zakupowej w celu uzyskania aktualnych informacji dotyczących przedmiotowego postępowania.

**KORZYSTANIE Z PLATFORMY JEST BEZPŁATNE.**

1. W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy powinni posługiwać się następującym **znakiem postępowania: 393/2024.**
2. Sposób sporządzenia podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń musi być zgody
z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2021 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
3. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu
udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej
„dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się
o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane
dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten
dokument.
4. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym poświadczające
zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
5. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje w przypadku:
	1. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
	2. przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca
	wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
	3. innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy –
	odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie
	zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
6. Osobą wyznaczoną do kontaktu w sprawie postępowania jest: **p. Marta MAJDAN**
tel. 261 474 572.
7. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca,
w celu zachowania poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym
i odpowiednio oznaczonym pliku. W razie jednoczesnego wystąpienia w danym dokumencie lub oświadczeniu treści o charakterze jawnym i niejawnym, należy podzielić ten plik na dwa pliki i każdy z nich odpowiednio oznaczyć. Odpowiednie oznaczenie zastrzeżonej treści oferty spoczywa na Wykonawcy.
8. Wykonawca wraz z przekazaniem informacji o zastrzeżeniu tajemnicy przedsiębiorstwa, zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, pod rygorem możliwości ich odtajnienia. Jawną część uzasadnienia zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy złożyć w odrębnym pliku.
9. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone informacje.
10. Powyższe regulacje znajdują odpowiednie zastosowanie w przypadku zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa na późniejszym etapie postępowania, w stosunku do oświadczeń i dokumentów składanych po otwarciu ofert.
11. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe lub nieterminowe
złożenie oferty, w szczególności Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie przez
Wykonawcę treści swojej oferty przed upływem terminu składania i otwarcia ofert,
poprzez złożenie jej w formie pliku niezaszyfrowanego, w niewłaściwej zakładce
Nieprawidłowe złożenie oferty przez Wykonawcę nie stanowi podstawy żądania unieważnienia postępowania.
12. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się
o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika
do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu
i zawarcia umowy (lider konsorcjum).
13. Pełnomocnik, o którym mowa powyżej, pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję itp. Wszelkie oświadczenia pełnomocnika Zamawiający uzna za wiążące dla wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.
14. Nie dopuszcza się uczestniczenia któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielnie zamówienia w więcej niż jednej grupie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Niedopuszczalnym jest również złożenie przez któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielnie zamówienia, równocześnie oferty indywidualnej oraz w ramach grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
15. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.
16. **MIEJSCE SKŁADANIA OFERT**

Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej pod
adresem[***:*** *https://platformazakupowa.pl/pn/16wog*](file:///E%3A%5C2023.09%5Cprzetarg%20nieograniczony%5C393_pranie%5C2%20SWZ%5C%3A%20https%3A%5Cplatformazakupowa.pl%5Cpn%5C16wog)[w](https://platformazakupowa.pl/pn/skw_gov) terminie najpóźniej do dnia:
**05.11.2024r. do godz. 07.30**

1. **TERMIN I MIEJSCE OTWARCIA OFERT:**

Otwarcie ofert zostanie dokonane poprzez rozszyfrowanie ofert złożonych
za pośrednictwem Systemudnia  **05.11.2024r. o godz. 8.00.**

**16 WOJSKOWY ODDZIAŁ GOSPODARCZY W DRAWSKU POMORSKIM**

**ul. Główna 1, 78-513 OLESZNO**

**Po upływie terminu na składanie ofert - złożenie oferty na Platformie**

**nie będzie możliwe.**

UWAGA! **Przepisy art. 221-222 uPzp nie przewidują obowiązku jawnego**

**otwarcia ofert.**

1. Sesja otwarcia ofert nie ma charakteru jawnego z udziałem Wykonawców oraz nie będzie transmitowana  za pośrednictwem elektronicznych narzędzi.
2. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści w Systemie informację
z otwarcia ofert, zawierającą elementy, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
3. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej
działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty
zostały otwarte,
4. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na Platformie zakupowej
informacje:
6. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
7. o cenach lub kosztach zawartych w ofertach (jeżeli informacje te nie będą z góry narzucone takie same dla wszystkich Wykonawców, a Wykonawcy w ofertach będą oferować inne warunki niż określone w SWZ).

|  |
| --- |
| **Rozdział X.** Opis sposobu obliczenia ceny oferty |

* 1. Wykonawca może złożyć **tylko jedną ofertę cenową.**
	2. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SWZ, powinien w cenie ofertowej ująć wszelkie koszty i składniki związane z wykonaniem przedmiotu
	zamówienia, niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.
	3. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę na podstawie opisu przedmiotu
	zamówienia i przedstawiona w Formularzu Ofertowym stanowiącym **Załącznik do SWZ**. Należy podać cenę jednostkową netto, wartość netto i wartość brutto zamówienia
	(z uwzględnieniem podatku od towarów i usług – VAT). Stawka VAT musi być określona zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
	4. Cena musi być podana w złotych polskich (PLN) cyfrowo.
	5. Cena ofertowa będzie traktowana jako ostateczna cena i nie będzie podlegać żadnym
	negocjacjom.
	6. **Wykonawca nie może wprowadzać zmian w ilościach** określonych przez
	Zamawiającego w poszczególnych pozycjach elementów składowych**.**
	7. Wszystkie wartości określone w kalkulacji (wycenie) ceny oraz ostateczna cena oferty
	muszą być liczone z dokładnością do **dwóch** miejsc po przecinku, stosując ogólnie przyjęte zasady zaokrągleń. Kwoty wskazane w ofercie zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się
	do 1 grosza.
	8. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
	Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich (PLN).
	9. Jeżeli wybór przez Zamawiającego złożonej oferty prowadziłby do powstania
	u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów
	i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny
	podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie
	prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę
	(rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego
	powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

|  |
| --- |
| **Rozdział XI**.Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert |

1. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie kryterium.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami, które złożą się na końcową ocenę:

**KRYTERIUM:**

* + - 1. **Cena (brutto) – o wadze 60%, 100% kryterium = 60 pkt**

Cena powinna obejmować koszt wykonania całości zamówienia, w tym wszystkie koszty pośrednie.

C = Cn : Cb x 100% x 100

gdzie: Cn – cena najniższa, Cb – cena oferty badanej.

1. **Czas (liczony w dniach) niezbędny na wykonanie usługi prania i czyszczenia na sucho asortymentu wg załącznika nr 8 – o wadze 40%, 100% kryterium = 40 pkt**
2. realizacja przedmiotu zamówienia w 7 dni roboczych – **40 pkt**,
3. realizacja przedmiotu zamówienia w 9 dni roboczych – **30 pkt,**
4. realizacja przedmiotu zamówienia w 11 dni roboczych – **20 pkt**,
5. realizacja przedmiotu zamówienia w 13 dni roboczych – **0 pkt**

**Liczba uzyskanych punktów = ilość pkt z kryterium 1 + ilość pkt. z kryterium 2**

Maksymalna liczba punktów , jaką może otrzymać oferta wynosi 100 pkt

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który uzyska najkorzystniejszy bilans ceny
i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego, oraz którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Pzp i spełnia wymagania określone
w SWZ. O wyborze oferty zadecyduje największa liczba uzyskanych punktów.

|  |
| --- |
| **Rozdział XII.** Badanie ofert |

* + - * 1. Złożone oferty będzie rozpatrywała, zgodnie z regulaminem, komisja przetargowa powołana przez Zamawiającego.
				2. Zamawiający uzna oferty za ważne, jeżeli:
		1. oferta nie podlega odrzuceniu na podstawie art. 226 ustawy,
		2. oferta jest podpisana przez osoby uprawnione,
		3. oferta została złożona w nakazanym terminie.
			- 1. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania, jeżeli zajdą przesłanki określone
				w uPzp i SWZ.
				2. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli zajdą przesłanki określone w art. 255 - 258 ustawy.
				3. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek w obliczeniu ceny oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją warunków zamówienia niepowodujących istotnych zamian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona (art. 223 ust. 2 uPzp).
				4. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego Zamawiający postępuje zgodnie z zapisem art. 224 uPzp.
				5. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

|  |
| --- |
| **Rozdział XIII.** Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego |

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim
wymaganiom określonym w uPzp oraz w niniejszej SWZ i zostanie oceniona jako
najkorzystniejsza w oparciu o przyjęte kryterium oceny ofert określone w SWZ oraz dane zawarte w ofercie.
2. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
(tj. Wykonawców określonych w art. 58 ust. 1 uPzp), zostanie wybrana jako
najkorzystniejsza, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie
zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców (art. 59 uPzp). Termin, na jaki została zawarta umowa Wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców o wynikach prowadzonego postępowania zgodnie z art. 253 uPzp.
4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie (pełnomocnictwo) do podpisania umowy,
o ile umocowanie (pełnomocnictwo) takie nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się
od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego
zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie (art. 263 uPzp).

|  |
| --- |
| **Rozdział XIV.** Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy |

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy, z którym zawrze umowę, wniesienia Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy (ZNWU) w **wysokości 5 %** ceny całkowitej podanej
w ofercie.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu wpłaca się
przelewem na rachunek bankowy Zamawiającegoz dopiskiem: **Zabezpieczenie
należytego wykonania umowy – znak postępowania 393/2024.**
3. Zabezpieczenie zostanie wniesione w celu zabezpieczenia wszelkich roszczeń o zapłatę przysługujących Zamawiającemu z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w tym kar umownych wskazanych w umowie.
4. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należycie wykonane.
5. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku
następujących formach:
6. pieniądzu;
7. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-
kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
8. gwarancjach bankowych;
9. gwarancjach ubezpieczeniowych;
10. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
11. Za zgodą zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:
12. w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
13. przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb
Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
14. przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 1996 r. o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
15. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę
na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
16. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje
je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego,
na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

|  |
| --- |
| **Rozdział XV.** Warunki umowy |

Ogólne i szczegółowe warunki umowy, które uwzględnione będą w przyszłej umowie z wybranym w wyniku postępowania Wykonawcą, ujęto w projekcie umowy dołączonym
do SWZ. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie
z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SWZ oraz danych zawartych w ofercie. Zamawiający informuje, że umowę podpisuje w formie tradycyjnej (papierowej)
w siedzibie Zamawiającego. Na wniosek Wykonawcy może zostać ona przesłana na jego koszt.

**Rozdział XVI.** Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, Wykonawcy przysługuje odwołanie.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej zgodnie z Działem IX Rozdział 2 ustawy.

|  |
| --- |
| **Rozdział XVII.** Zasady udostępniania protokołu i ofert |

1. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 w zw. z art. 74 ust. 2 pkt 1oferty wraz
z załącznikami udostępnia się niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak niż
w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert, z uwzględnieniem art. 166 ust. 3 lub art. 291 ust. 2 zdanie drugie z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa
w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane
i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (zastrzeżenie z wykazaniem jego podstawy Wykonawca załącza do oferty).
2. Wszelkie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone **na platformie zakupowej** zgodnie z instrukcją składania oferty dla Wykonawcy.
3. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem. Udostępnieniu podlega protokół wraz z załącznikami. Załączniki do protokołu mogą być udostępniane po dokonaniu przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty są jawne od chwili ich otwarcia;
4. Udostępnianie protokołu oraz załączników do protokołu odbywać się będzie na poniższych zasadach:
5. osoba zainteresowana zobowiązana jest wystąpić do Zamawiającego – Komendanta 16 WOG o udostępnienie treści protokołu lub/i załączników do protokołu,
6. Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być udostępnione,
7. po przeprowadzeniu powyższych czynności Zamawiający niezwłocznie udostępni
wnioskodawcy protokół lub/i załączniki do protokołu.

**Rozdział XVIII.** Ochrona Danych Osobowych

Zgodnie z ustawą z dnia 10.05.2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019r., poz. 1781) oraz art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia
dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119
z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest (16 Wojskowy Oddział Gospodarczy, ul. Główna 1, 78-513 Oleszno);
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszego postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 w zw. z art. 74 ust. 2 pkt 1 ustawy Pzp;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas
trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana
dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:

− na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

− na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych
(skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania
o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

− na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu
do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu
publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

−prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

* nie przysługuje Pani/Panu:

− w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

− prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

− na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**Rozdział XIX.** Wykazzałączników do specyfikacji

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera 27 ponumerowanych stron oraz następujące załączniki, które są integralną częścią specyfikacji:

Załącznik nr 1 – projekty umów wraz załącznikami,

Oświadczenia składane w I etapie:

Załącznik nr 2 - formularz ofertowy,

Załącznik nr 3 - oświadczenie podmiotu - zobowiązanie udostępnienie zasobów,

Załącznik nr 4 - oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu (Ukraina),

Załącznik nr 5 - oświadczenie (przedmiotowe środki dowodowe)

Dowód wniesienia wadium (w przypadku gwarancji lub poręczenia),

Oświadczenia składane w II etapie - dotyczy Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona (dokumenty i oświadczenia składane na wezwanie Zamawiającego).

Załącznik nr 6 –- Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ),

Załącznik nr 7 – grupa kapitałowa,

Załącznik nr 8 - oświadczenie (Polisa),

KRK,

Uzgodniono pod Uzgodniono pod

względem prawnym: względem merytorycznym:

Radca prawny Szef służby/sekcji

…………..…………. ……………………………….

Dokumentacja do przetargu została sporządzona przez Komisję Przetargową w oparciu
o dokumenty źródłowe przygotowane przez Służbę .

**Przewodniczący: mjr Adam Chlebek** ………………………………

**Członkowie: ppor. Marta KACZYŃSKA** ………………………………

 **p. Dorota PRZEPIURA** ………………………………

**Sekretarz**: **p. Marta MAJDAN** ………………………………