



Pomorski Uniwersytet Medyczny w Szczecinie

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA
ROBOTY BUDOWLANE PROWADZONYM W TRYBIE PODSTAWOWYM,
W WARIANCIE ZGODNYM Z ART. 275 PKT 2) PZP**

Nazwa postępowania:

**Kompleksowa termomodernizacja i przebudowa budynku
Katedry i Zakładu Anatomii Prawidłowej
Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie**

Sygnatura postępowania: DZP-240/09/TP2/2024

Kanclerz
Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego
w Szczecinie
mgr inż. Krzysztof Goralski

.....
Zatwierdzam

SPIS TREŚCI :

| | |
|-----------------------|---|
| Rozdział I | Dane Zamawiającego i strona prowadzonego postępowania |
| Rozdział II | Podstawowe informacje o postępowaniu |
| Rozdział III | Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej |
| Rozdział IV | Przedmiot zamówienia |
| Rozdział V | Termin i miejsce wykonania zamówienia |
| Rozdział VI | Kwalifikacja Wykonawców - podstawy wykluczenia, warunki udziału w postępowaniu |
| Rozdział VII | Składanie dokumentów i oświadczeń wraz z ofertą. Informacje o podmiotowych środkach dowodowych |
| Rozdział VIII | Wspólne ubieganie się o zamówienie, powoływanie się na zasoby podmiotów trzecich, podwykonawcy, podmioty zagraniczne |
| Rozdział IX | Wyjaśnienia treści SWZ i jej modyfikacja |
| Rozdział X | Sposób obliczenia ceny |
| Rozdział XI | Sposób przygotowywania oferty, jawność postępowania |
| Rozdział XII | Sposób i termin składania ofert. Termin otwarcia ofert |
| Rozdział XIII | Wymagania dotyczące wadium |
| Rozdział XIV | Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert |
| Rozdział XV | Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy |
| Rozdział XVI | Informacja o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego |
| Rozdział XVII | Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy |
| Rozdział XVIII | Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy |

Załączniki do SWZ:

1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 – Wzór umowy
3. Załącznik nr 3 – Obowiązek informacyjny RODO

Dodatkowo do wykorzystania przez Wykonawców:

- Wzór formularza ofertowego
- Wzór oświadczenia z art. 125 ustawy Pzp o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
- Wzór oświadczenia z art. 125 ustawy Pzp o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- Oświadczenie o podziale zadań w ofercie wykonawców składających ofertę wspólną
- Wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów wraz z oświadczeniem podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

I. Dane Zamawiającego i strona prowadzonego postępowania

Zamawiający:

Pomorski Uniwersytet Medyczny w Szczecinie
ul. Rybacka 1, 70-204 Szczecin

NIP 852-000-67-57; REGON 000288886

godziny urzędowania Zamawiającego: od poniedziałku do piątku 7:30 do 15:30

Wykonawca ma możliwość przysłać wiadomość za pośrednictwem Platformy Zakupowej przez całą dobę.

telefon przetargi: (91) 48-00-779

Adres poczty elektronicznej: przetargi@pum.edu.pl (ten adres poczty elektronicznej nie służy do komunikacji w postępowaniu, która odbywa się za pośrednictwem Platformy Zakupowej).

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/899567>

Adres strony, na której zamieszczone są ogłoszenie, dokumenty i informacje, oraz na której zamieszczane będą także zmiany i wyjaśnienia treści specyfikacji warunków zamówienia (dalej jako: „swz”) oraz inne dokumenty zamówienia, bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie przedmiotowego zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/899567>.

Dokumenty zamówienia, bezpośrednio związane z niniejszym postępowaniem, odpowiedzi na wnioski o wyjaśnienie treści swz, informacje, zmiany swz i innych dokumentów zamówienia, zmiany terminu składania i otwarcia ofert, Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie Zakupowej w sekcji „Komunikaty publiczne”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana do tego wykonawcy, w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej, w wiadomości prywatnej.

Zamawiający informuje, że komunikacja zamawiającego z wykonawcami odbywać się będzie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej – za pośrednictwem Platformy Zakupowej.

Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są: **p. Marzena Kopacka-Biculewicz, p. Wioletta Orzechowska, p. Katarzyna Lenarcik**.

Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej, dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści swz, składania ofert oraz innych czynności, podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej, znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>. Przystąpienie do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego musi być poprzedzone zapoznaniem się i stosowaniem Instrukcji.

Przystępując do niniejszego postępowania wykonawca akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz uznaje go za wiążący.

Zamawiający informuje, że wszystkie dokumenty, informacje, zawiadomienia, odpowiedzi na wnioski o wyjaśnienie treści swz i inne pisma umieszczane na stronie prowadzonego postępowania

w toku postępowania oraz kierowane do Wykonawców będą pochodziły od Zamawiającego i nie wymagają podpisu Zamawiającego. Korespondencja ta nie będzie zawierała podpisu zamawiającego, który będzie znajdował się na oryginałach, stanowiących załączniki do protokołu postępowania.

Ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 29.04.2024 r.

II. Podstawowe informacje o postępowaniu

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.), zwaną dalej „ustawą pzp” oraz aktami wykonawczymi do niej, a w sprawach nie uregulowanych ustawą pzp - przepisami ustawy z 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r., poz. 1610 z późn. zm.).
2. Postępowanie prowadzone jest **w trybie podstawowym, zgodnie z art. 275 pkt 2) ustawy pzp.**
3. Zamawiający przewiduje możliwość negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, w zakresie kryteriów oceny ofert.
4. Zamawiający nie korzysta z uprawnienia, o jakim stanowi art. 288 ust. 1 ustawy pzp, tj. nie ogranicza liczby wykonawców, których zaprosi do negocjacji, co oznacza, że w przypadku podjęcia decyzji o prowadzeniu negocjacji zamawiający przeprowadzi je ze wszystkimi Wykonawcami, którzy złożą oferty niepodlegające odrzuceniu.
5. Zamówienie nie jest podzielone na części, gdyż jest niepodzielne, tym samym Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Podział zamówienia na części jest niezasadny – zarówno na zasadzie ilościowej, jak i jakościowej. Wszystkie roboty budowlane objęte przedmiotowym zamówieniem dotyczą jednego budynku. Bezzasadne byłoby dzielenie zamówienia na części, gdyż prace mogą być wykonane przez jedną firmę ogólnobudowlaną, bez konieczności angażowania firm specjalistycznych. Podział zamówienia na części ograniczyłby lub uniemożliwił zamawiającemu egzekwowanie od wykonawcy zobowiązań umownych, w okresie udzielonej na przedmiot umowy gwarancji i rękojmi, ze względu na brak możliwości ustalenia faktycznej przyczyny wystąpienia wad bądź usterek. W przypadku tego zamówienia, optymalnym rozwiązaniem, służącym osiągnięciu zamierzonych celów, jest zatem udzielenie jednego zamówienia, obejmującego cały zakres robót. Wydzielenie części zamówienia nie jest możliwe ani uzasadnione. Brak podziału zamówienia na części jest uzasadniony potrzebami zamawiającego, który ma na uwadze przede wszystkim prawidłowe i terminowe wykonanie przedmiotu zamówienia, w związku z czym nie skutkuje nieuzasadnionym ograniczeniem konkurencji.

Przepis art. 46 ust. 1 Dyrektywy 2014/24/UE, ani przepis art. 91 ust. 1 pzp nie nakazują podziału przedmiotu zamówienia na części, stanowi natomiast o uprawnieniu Zamawiającego do podziału zamówienia. Przepisy ustawy pzp nie określają też, w jakich przypadkach Zamawiający powinien podzielić zamówienie na części. Decyzja w tym zakresie pozostawiona jest autonomicznej woli Zamawiającego, który kieruje się w tym zakresie swoim potrzebami, wymogami, w szczególności mając na uwadze zakres przedmiotu zamówienia.

6. Zamawiający nie wymaga, ani nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
7. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, w formie elektronicznej, za pośrednictwem

Platformy Zakupowej.

8. Kod NUTS - PL424 Miasto Szczecin.
9. **Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia podobnego**, o którym mowa w **art. 214 ust. 1 pkt 7**, ustawy Pzp do wysokości nie więcej niż **50%** wartości zamówienia podstawowego, polegającego na powtórzeniu, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, podobnych robót budowlanych w zakresie całego przedmiotu zamówienia. Zamówienie zostanie udzielone pod warunkiem posiadania przez Zamawiającego środków finansowych na ten cel oraz w szczególności, gdy zaistnieje potrzeba zwiększenia lub zmiany zakresu lub ilości robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia. Podstawą ustalenia okoliczności oraz warunków realizacji zamówienia podobnego będzie umowa podstawowa oraz przeprowadzone z Wykonawcą negocjacje.
10. Zamawiający nie przewiduje wizji lokalnej, ani obowiązku sprawdzenia przez Wykonawców dokumentów, niezbędnych do realizacji zamówienia, ani zwoływania zebrania Wykonawców.
11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 261 ustawy pzp.
12. Zamawiający nie zastrzega zamówienia wyłącznie dla Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy pzp.
13. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
14. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
15. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
16. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
17. Zamówienie finansowane jest z Programu Rozwoju Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie na lata 2024-2025 w ramach Krajowego Programu Odbudowy i Zwiększenia Odporności.
18. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia, po zmaterializowaniu się przesłanek, zawartych w art. 255 pkt 1-7 ustawy pzp, a także na podstawie art. 310 ustawy pzp, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

III. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami:
 - 1) Z zastrzeżeniem art. 61 ust. 2 ustawy, komunikacja, odbywa się elektronicznie, wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej;
 - 2) Zamawiający informuje, że będzie przekazywał Wykonawcom oświadczenia, zawiadomienia, wezwania, będzie udostępniał oferty i kierował wszelką korespondencją i dokumenty do Wykonawców za pośrednictwem Platformy Zakupowej, a Wykonawcom nie przysługuje żądanie przekazywania korespondencji za pośrednictwem poczty mailowej;
 - 3) Wykonawca może komunikować się z Zamawiającym, w szczególności przysyłać wnioski, zawiadomienia, oświadczenia, oraz wszelkie dokumenty i informacje za pośrednictwem Platformy Zakupowej, za pomocą formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, z zastrzeżeniem punktu 4) poniżej;

- 4) **ofertę wraz z załącznikami** należy złożyć **wyłącznie** za pośrednictwem „Formularza”, dostępnego na Platformie Zakupowej, w miejscu publikacji ogłoszenia o zamówieniu i innych dokumentów zamówienia; oferta wraz z załącznikami złożona za pośrednictwem formularza wiadomości, albo na adres poczty elektronicznej zostanie odrzucona jako niezgodna z ustawą pzp;
- 5) Korespondencja przekazana Zamawiającemu w inny sposób, niż opisany w punkcie 3) nie będzie brana pod uwagę;
- 6) Adres strony internetowej: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/899567>
2. Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.
 - 1) Ofertę i oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp, a także inne dokumenty składane wraz z ofertą przygotowuje się i składa się, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (tj. przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego) lub w postaci elektronicznej, opatrzonej podpisem zaufanym (przy użyciu profilu zaufanego) lub podpisanej przy pomocy dowodu osobistego z warstwą elektroniczną (tzw. podpisem osobistym).
 - 2) W celu złożenia oferty wykonawca może, ale nie musi założyć konto na Platformie Zakupowej. Instrukcja dotycząca rejestracji i logowania dostępna jest pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
 - 3) Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie Zakupowej, ani logowania.
 - 4) Korzystanie z platformy zakupowej przez Wykonawców jest bezpłatne.
 - 5) Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę zapisania plików na serwerze. Aktualna data i godzina, zsynchronizowane z Głównym Urzędem Miar.
3. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512kb/s,
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB RAM, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 6) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
4. Zasady określone w niniejszym rozdziale nie dotyczą dokumentów składanych przez wykonawców po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy.
5. Zalecenia i rekomendacje Zamawiającego:
 1. W miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES, ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu;
 2. W celu ewentualnej kompresji danych wykorzystanie jednego z formatów: **.zip** lub **.7Z**;

3. Pliki w innych formatach niż PDF opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Plik z podpisem należy przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym;
 4. Przetestowanie, z odpowiednim wyprzedzeniem, możliwości prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty;
 5. **Nie należy wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym.** Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
6. **Zamawiający zaznacza,** że będzie się kontaktował z wykonawcami wyłącznie na adresy mailowe, podane w ofercie, nie zaś na te, które zostaną użyte przez wykonawcę, podczas rejestracji konta na Platformie Zakupowej. W celu zapewnienia sprawnej komunikacji, wykonawca powinien w ofercie podać adres/adresy mailowe, przeznaczone do obsługi przedmiotowego postępowania, a nie ogólne/centralne adresy funkcjonujące w przedsiębiorstwie wykonawcy. Negatywne konsekwencje nieodebrania korespondencji, nadesłanej przez zamawiającego za pośrednictwem Platformy Zakupowej, na adres/adresy podane w ofercie wykonawcy obciążają wyłącznie wykonawcę.

IV. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na: **„Kompleksowej termomodernizacji i przebudowie budynku Katedry i Zakładu Anatomii Prawidłowej Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie”.**
2. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia** zawarty został w dokumentacji, która stanowi załącznik nr 1 do SWZ – opis przedmiotu zamówienia i zawiera w szczególności: Projekt zagospodarowania terenu, Projekt architektoniczno-budowlany, Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót (STWiOR), przedmiary robót, a także w zapisach niniejszego rozdziału i stanowi integralną całość, na podstawie której przyszły Wykonawca przygotowuje ofertę oraz będzie prowadził prace.
3. Zamawiający udostępnia Wykonawcom przedmiary, które służą wyłącznie pomocniczo, do ustalenia ryczałtowego wynagrodzenia za wykonanie zamówienia, dlatego ewentualne kosztorysy opracowane w oparciu o te przedmiary przez Wykonawcę **nie są składane wraz z ofertą.**
4. Klasyfikacja przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień:
 - 1) główny kod CPV:
 - CPV 45000000-7 Roboty budowlane;
 - 2) dodatkowe kody CPV:
 - CPV 45210000-2 Roboty budowlane w zakresie budynków;
 - CPV 45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych;
 - CPV 45111291-4 Roboty w zakresie zagospodarowania terenu;
 - CPV 45111100-9 Roboty w zakresie burzenia;
 - CPV 45331210-1 Instalowanie wentylacji;
 - CPV 45331220-4 Instalowanie urządzeń klimatyzacyjnych;
 - CPV 45332200-5 Roboty instalacyjne hydrauliczne;
 - CPV 45332300-6 Roboty instalacyjne kanalizacyjne;
 - CPV 45331100-7 Instalowanie centralnego ogrzewania;
 - CPV 32410000-0 Lokalna sieć komputerowa;

- CPV 32420000-3 Urządzenia sieciowe;
 - CPV 32421000-0 Okablowanie sieciowe;
 - CPV 45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach;
 - CPV 45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne;
 - CPV 51310000-8 Usługi instalowania urządzeń telewizyjnych, radiowych, dźwiękowych i wideo;
 - CVP 45311100-1 Roboty w zakresie okablowania elektrycznego;
 - CPV 32412100-5 Sieć telekomunikacyjna.
5. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z dokumentacją, a także zgodnie z zasadami sztuki budowlanej oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
6. Szczególne wymagania Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia:
- 6.1. Z uwagi na ograniczony czas przeznaczony na wykonanie prac budowlanych, Wykonawca na wniosek Zamawiającego może zostać zobowiązany prowadzić prace w systemie dwuzmianowym oraz w dniach ustawowo wolnych od pracy.
 - 6.2. Dla stołów autopsyjnych z odciążeniem dolnym, przewidzianych w boksach ćwiczeniowych, Wykonawca wykona odejścia z kolumn odciążowych na poziomie umożliwiającym swobodne podłączenie (dokowanie) przedmiotowych stołów. Podejście o odpowiedniej średnicy należy wyposażyć w przepustnice ręczne, umożliwiające zamknięcie przepływu powietrza, zakończyć mufą (stal nierdzewna typu 1.430.1/ANSI 304) z uszczelką, odporną na substancje żrące/agresywne (EPDM). Dostosowanie podejścia na podstawie danych/specyfikacji dla zakupionego przez Inwestora sprzętu lub po jego dostawie. Przepustnice ręczne należy również zastosować na odejściach /odciążach zlokalizowanych na wysokości stołów autopsyjnych. Brzegi czaszy zbierającej opary znad stołu należy zabezpieczyć uszczelką odporną na opary alkoholu i formaliny lub zakończyć w sposób uniemożliwiający skaleczenie.
 - 6.3. W zakresie Wykonawcy będzie podłączenie wszystkich elementów wyposażenia sanitarnego, badawczego i dydaktycznego do wykonanych przez niego podejść, a w razie potrzeby dostosowanie tych podejść dla potrzeb zakupionego sprzętu. W szczególności dotyczy to dygestorium oraz stołu autopsyjnego (rozwiązanie w projekcie wskazuje na podłączenie boczne wentylacji, natomiast może zaistnieć potrzeba podłączenia stołu do systemu wentylacji od spodu, co wiązać się będzie z rozkuciem posadzki, przeprowadzeniem przewodu wentylacyjnego w sposób umożliwiający podłączenie stołu i odtworzeniem posadzki. Ewentualne roboty z tym związane należy wliczyć w cenę oferty.
 - 6.4. Wykonawca w harmonogramie prac przewidzi konieczność wprowadzenia wyposażenie zakupionego przez Inwestora w postaci trzech basenów (symbol „BSa” wg dokumentacji projektowej) w pomieszczeniu K-1/16 basenowni. Z uwagi na gabaryty sprzętu może okazać się niezbędne wprowadzenie wyposażenia otworami okiennymi lub poszerzenie otworów drzwiowych. Roboty wykończeniowe w zakresie posadzek w tym pomieszczeniu, muszą być wówczas zakończone.
 - 6.5. Zamawiający zastrzega sobie, w porozumieniu z Wykonawcą, możliwość wprowadzenia zakupionego wyposażenia przed ostatecznym odbiorem budynku przez Inwestora.
 - 6.6. Dla basenów (BSa) zlokalizowanych w pomieszczeniu K-1/16 basenowni, Wykonawca winien oszacować prace instalacyjne związane z wykonaniem instalacji hydraulicznej i pozostałych instalacji wymaganych dla działania przedmiotowych basenów, które to prace instalacyjno-montażowe są objęte niniejszym zamówieniem. Zamawiający zamieszcza, w celu umożliwienia szacunku, przykładowe rozwiązanie dostępne na rynku,

zawierające zdjęcia poglądowe przedmiotowej instalacji hydraulicznej oraz wymagania materiałowe (pliki o nazwie: „Instalacja hydrauliczna basenów 1”, „Instalacja hydrauliczna basenów 2”, „Instalacja hydrauliczna basenów 3”).

- 6.7. Dokumentację projektową należy rozpatrywać łącznie, nie ujęcie danego elementu na poszczególnym rysunku/ w opisie, o ile jest on zamieszczony/wskazany/zaprojektowany w innej części dokumentacji nie zwalnia Wykonawcy od jego wykonania.
- 6.8. Wskazane w dokumentacji urządzenia, są rozwiązaniami przykładowymi, spełniającymi parametry wskazane w dokumentacji projektowej. Wykonawca zobowiązany jest do zastosowania rozwiązań o parametrach nie gorszych niż zamieszczone rozwiązania referencyjne.
- 6.9. W branży architektonicznej etap 2 Zamawiający zamieścił plik o nazwie: „III. OGÓLNY WYKAZ URZĄDZEŃ I WYPOSAŻENIA TECHNOLOGICZNEGO.pdf”, który zawiera zestaw symboli używanych w części graficznej opracowania wraz z ich objaśnieniem. W zakresie Wykonawcy jest dostawa i montaż następującego wyposażenia figurującego w tym zestawie:
 - a. Lampy sekcyjne z nawiewem
 - b. Lampy bezcieniowe z kamerą
 - c. Kolumny wentylacyjne
 - d. Rolety zaciemniające
 - e. Tory wizyjne
 - f. Ekrany LED

Ponadto w ramach robót Wykonawcy będzie wykonanie niezbędnych podłączeń, dla wskazanego przez Inwestora wyposażenia zawartego w przedmiotowym pliku, po dostawie urządzeń/aparatury, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

- 6.10. W branży architektonicznej etap 2 Zamawiający zamieścił plik o nazwie: „II.WYPOSAŻENIE SANITARNE I INNE POMOCNICZE.pdf”, który zawiera wykaz wyposażenia sanitarnego i pomocniczego, będącego w zakresie Wykonawcy. Poza zakresem prac Wykonawcy jest następujące wyposażenie figurujące w tym zestawie:
 - a. Umywalka meblowa (poz. 1)
 - b. Zlewozmywak laboratoryjny – stanowisko do mycia (poz. 29)
 - c. Bateria z prysznicem (poz. 30)
 - d. Wyposażenie sanitarne wskazane w poz. 31 – 40
 - e. Zlewozmywak na szafce – poz. 43
 - f. Wyposażenie meblowe wskazane w poz. 45 – 47.

W ramach zadania Wykonawca zobowiązany będzie do podłączenia podejść wodno-kanalizacyjnych całości wyposażenia ujętego w przedmiotowym pliku.

- 6.11. W ramach zadania Wykonawca dokona wymiany przyłącza ciepłowniczego, od węzła cieplnego w budynku Anatomii do ściany oddzielającej korytarz podziemny część Anatomii z Okulistyką (wymianę należy zakończyć za ścianą części Anatomii).
- 6.12. Wykonawca zamontuje podlicznik ciepła dla budynku administracji w węźle cieplnym.
- 6.13. Wykonawca zdemontuje i ponownie zamontuje w salach ćwiczeniowych posiadane przez Zamawiającego lub nowe dostarczone przez Zamawiającego zestawy multimedialne (ekrany, rzutniki).
- 6.14. Wykonawca w ramach realizacji zamówienia sporządzi i uzgodni z Zamawiającym i Przedstawicielem Szpitala, „Plan organizacji ruchu na terenie USK2”, uwzględniający zasięg prowadzonych robót budowlanych, oraz wykona oznakowanie na potrzeby uzgodnionej organizacji ruchu, w niezbędnym zakresie.

- 6.15. Na czas prowadzenia robót budowlanych Wykonawca zabezpieczy na terenie budowy 8 sztuk istniejących basenów do przechowywania zwłok, wraz z ich zawartością oraz przeprowadzi prace wskazane w OPZ, pomimo pozostawienia basenów w obiekcie. Zamawiający zastrzega sobie konieczność dostępu do basenów wraz z zabezpieczeniem przez Wykonawcę drogi transportu ciał, w trakcie prowadzenia robót budowlanych
- 6.16. Zgodnie z projektem PW-Projekt wykonawczy – Instalacje niskoprądowe, Zadanie: Systemy AV dla sal ćwiczeń. Poza wymaganiami wskazanymi w przytoczonym projekcie Wykonawca dodatkowo spełni poniższe wymagania:
- Zadaniem wykonawcy jest dostarczenie lamp bezcieniowych. Wykonawca dostarczy lampy bezcieniowe z wbudowanymi kamerami umieszczonymi w rączce lampy.
 - Zadaniem Wykonawcy jest dostarczenie monitorów lub telewizorów służących do prezentacji wizji o przekątnej minimum 65" (65 cali). Rozdzielczość monitorów/telewizorów 4K w formacie 16/9. Telewizor w Sali autopsji należy zamontować na uchwycie uchylnym/regulowanym.
 - Rejestracja wizji: Wykonawca wyposaży rejestrator w dysk HDD o pojemności min 8TB przystosowany do pracy ciągłej.
7. Wszystkie standardy jakościowe, związane z realizacją przedmiotu zamówienia, zostały opisane w dokumentacji.
8. Wszystkie materiały pochodzące z prowadzonych w ramach inwestycji robót, wymagające wywozu będą stanowiły własność Wykonawcy, o ile zamawiający wyrazi na to zgodę. Wykonawca jako wytwarzający odpady zobowiązany jest do przestrzegania przepisów prawnych, wynikających z ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 54) oraz ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1587).
9. Obowiązki Wykonawcy w ramach ryczałtu w czasie **trwania okresu konserwacji** po zakończeniu robót budowlanych,
- 9.1. Prowadzenie pogotowia dźwigowego obejmuje:
- prowadzone pogotowia dźwigowego we wszystkie dni robocze, dni wolne od pracy oraz niedziele i święta przez **24 godziny na dobę**,
 - Pracownicy pogotowia muszą posiadać wymagane uprawnienia Urzędu Dozoru Technicznego w zakresie konserwacji dźwigów oraz uprawnienia elektryczne minimum do 1kV w zakresie konserwacji i napraw instalacji elektrycznych, urządzeń napędowych i oświetleniowych,
 - zakres prac Pogotowia Dźwigowego: przyjazd na każde wezwanie i przystąpienie do naprawy urządzenia i/lub usuwania awarii, czas reakcji na naprawę dźwigu w momencie gdy w kabinie dźwigu znajdują się ludzie, maksymalnie **1 godz.** od momentu zgłoszenia, czas reakcji na naprawę dźwigu w momencie gdy kabina dźwigu jest pusta, maksymalnie **2 godz.** od momentu zgłoszenia,
 - zgłoszenia awarii będą przekazywane Wykonawcy przez Zamawiającego telefonicznie lub/i za pomocą korespondencji e-mail. Za godzinę zgłoszenia przyjmuje się faktyczną godzinę wysłania zgłoszenia lub połączenia telefonicznego. Wykonawca potwierdzi otrzymanie zgłoszenia telefonicznie lub korespondencją e-mail. W przypadku awarii, których skutkiem jest zagrożenie życia, zdrowia ludzi lub zniszczenie mienia Zamawiającego (poprzez mienie rozumie się również realizowane w jednostkach Zamawiającego badania), czas reakcji wynosi **1 godz.**,

- zgłoszenie awarii, poza przypadkami nie stanowiącymi zagrożenie dla życia i zdrowia ludzkiego bądź mienia Zamawiającego, Wykonawca usunie awarię w czasie do **2 godz.**,
- w przypadku braku możliwości usunięcia awarii, spowodowanego niedostępnością części koniecznych do naprawy lub innymi okolicznościami nie leżącymi po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować o tym fakcie Zamawiającego, podając przy tym przybliżony termin dostawy części koniecznych do naprawy oraz usunięcia awarii jak również, na wniosek Zamawiającego zaproponować, i po akceptacji Zamawiającego zapewnić rozwiązanie zastępcze do czasu wykonania naprawy. Uzasadnienie i propozycję w formie pisemnej bądź pocztą elektroniczną lub telefonicznie Wykonawca dostarcza Zamawiającemu w dniu powiadomienia o awarii. W takim przypadku Zamawiający odstąpi od naliczenia kary umownej,
- w przypadku nieprzystąpienia przez Wykonawcę do usunięcia awarii w terminach wskazanych w niniejszym zapytaniu, Zamawiający, niezależnie od prawa do naliczenia kary umownej, zastrzega sobie możliwość zlecenia wykonania tych usług podmiotowi trzeciemu na koszt Wykonawcy, po uprzednim powiadomieniu go o tym fakcie, z zachowaniem praw Zamawiającego wynikających z rękojmi lub gwarancji. W tym wypadku Zamawiający potrąci koszt wykonania tych usług z zryczałtowanego miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub z innej należności przysługującej Wykonawcy od Zamawiającego.
- powiadomienie Zleceniodawcy o stwierdzonych przypadkach dewastacji, kradzieży lub wadliwej eksploatacji dźwigu, zwłaszcza gdy może to mieć wpływ na bezpieczeństwo pracy urządzenia,
- przestrzeganie terminów badań kontrolnych i konserwacyjnych dźwigu,
- wyprzedzające informowanie Użytkownika/Zleceniodawcy o stanie konserwowanego urządzenia oraz konieczności wykonania prac typu: remonty, naprawy, modernizacje, badania ochronne przeciwpożarowe dźwigu itp.,
- przeszkolenie wskazanych przez Zleceniodawcę osób w zakresie uwalniania uwięzionych na dźwigu osób i ogólnej eksploatacji dźwigu,
- wyłączanie dźwigu z eksploatacji w przypadkach zagrożenia bezpieczeństwa użytkowników oraz niezwłoczne zgłaszanie takich przypadków Zamawiającemu lub na wniosek Zamawiającego i ponowne załączenie,
- zawiadomienie UDT oraz Zamawiającego o każdym wykonaniu napraw wymagających badań nadzwyczajnych dźwigu przez UDT,
- uwalnianie ludzi z kabiny unieruchomionej wskutek awarii,
- uwalnianie ludzi z kabiny dźwigu na skutek innych przyczyn,
- wykonaniu pomiarów elektrycznych urządzenia zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- pełne zabezpieczenie warunków BHP i p.poż. przy realizacji zakresu umowy,
- rzetelne i kompleksowe przeprowadzenie napraw i serwisów,
- sporządzenie dokumentacji dotyczącej stopnia wykorzystania **resursu** urządzenia w terminie do najbliższego badania UDT,

- wykonanie przeglądów specjalnych z godnie z protokołami UDT i resursem urządzenia,
- 9.2. Przeglądy i czynności konserwacyjne prowadzone przez okres konserwacji od dnia przekazania urządzenia do eksploatacji:
- wykonywanie przeglądów/serwisu minimum co 30 dni lub zgodnie z DTR urządzenia i przepisami,
 - sprawdzenie działania urządzeń dźwigu pod kątem bezpieczeństwa użytkowania,
 - funkcjonalne przeglądy i regulacja mechanizmów, zamocowań, przekładni, prowadnic, wyłączników krańcowych,
 - czyszczenie i smarowanie wymienionych podzespołów w stopniu zapewniającym optymalne funkcjonowanie urządzeń,
 - sprawdzanie i regulacja parametrów jezdnych, w szczególności precyzji zatrzymywania się urządzenia na przystankach,
 - kontrola wzrokowa i funkcji przełączników, panelu sterowania w kabinie, monitoringu i innego wyposażenia z zakresu bezpieczeństwa,
 - wymiana stacyjek na klucz,
 - sprawdzanie urządzeń pod kątem jakości pracy,
 - kontrola i uzupełnianie stanu oleju napędu,
 - oczyszczanie podzespołów z zabrudzeń, powstałych w wyniku normalnej eksploatacji, w zakresie umożliwiającym ich funkcjonowanie,
 - czyszczenie filtrów w urządzeniach sterowniczych i pomocniczych jeżeli występują,
 - wymiana akumulatorów w windach i UPS wind, Wykonawca powinien dopuścić montaż nowych akumulatorów dostarczonych przez Zamawiającego,
 - utylizacja zużytych elementów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi gospodarki odpadami,
 - diagnostyka w przypadku wystąpienia zakłóceń w pracy urządzeń,
 - odczytywanie kodów błędów z sterowników urządzeń,
 - zakładanie i prowadzenie dziennika konserwacji i księgi rewizyjnej, dokonywanie wpisów po przeprowadzonych czynnościach konserwacyjnych, dziennik konserwacji stanowi własność Zamawiającego,
 - przygotowanie urządzenia i uczestnictwo uprawnionych pracowników w badaniach okresowych i doraźnych wykonywanych przez Urząd Dozoru Technicznego, p.poż. itp.
- 9.3. Wykaz materiałów dostarczanych przez Wykonawcę – w okresie trwania umowy:
- źródła światła urządzeń sygnalizacyjnych itp.
 - pojedyncze wkładki topikowe,
 - śruby, podkładki, nakrętki,
 - czyściwa,
 - smary, oleje, zawleczki, uszczelki,
 - filtry przeciwpyłowe w urządzeniach sterowniczych i pomocniczych (jeżeli zainstalowano),
 - pomocnicze materiały budowlane,
 - akumulatory montowane w urządzeniach sterowniczych lub pomocniczych dźwigu drobnym sprzętem elektrycznym – listwy zaciskowe, złączki i inne,

- przekazanie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej,
- Przygotowanie urządzenia do przeprowadzenia i przeprowadzenie odbioru przez UDT.

10. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia zawiera wzór umowy, stanowiący załącznik nr 2 do SWZ.

11. Postanowienia dotyczące równoważności.

- 1) jeżeli w dokumentach zamówienia znajduje się wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty dostarczane przez konkretnego Wykonawcę (nazwy własne), a Zamawiający nie określił kryteriów równoważności, o których mowa w art. 99 ust. 6 ustawy pzp, to należy traktować je jako niebyłe. W związku z powyższym Zamawiający nie wymaga, aby przedmiot zamówienia był realizowany z użyciem wskazanych z nazwy materiałów i produktów. Tym samym Wykonawca, który zaoferuje wykonanie zamówienia przy użyciu innych produktów nie jest zobowiązany do składania opisu materiałów i produktów równoważnych. Zamawiający przywołał znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło lub proces jako rozwiązanie przykładowe, referencyjne i stanowi wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia.
- 2) w przypadku wystąpienia w dokumentacji postępowania odniesień do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt. 2 oraz ust. 3 ustawy, dopuszcza się rozwiązania równoważne. W przypadku zaoferowania rozwiązań równoważnych Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą opis rozwiązań równoważnych, wykazać, że spełniają one wymagania określone przez Zamawiającego i złożyć dokumenty na potwierdzenie równoważności zastosowanych rozwiązań (jeżeli są konieczne do wykazania równoważności). Ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia występują odniesienia do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych dodaje się po ich brzmieniu zwrot „lub równoważne”.
- 3) wykonawca może zastosować materiały i urządzenia lub rozwiązania równoważne pod warunkiem, że zagwarantują one realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentacją, jak również zgodnie z przepisami prawa i zasadami najnowszej wiedzy technicznej i sztuki budowlanej oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w dokumentacji przetargowej oraz będą zgodne pod względem:
 - a) gabarytów i konstrukcji (wielkość, rodzaj, właściwości fizyczne oraz liczba elementów składowych),
 - b) charakteru użytkowego (tożsamości funkcji, układ funkcjonalno-użytkowy),
 - c) charakterystyki materiałowej (rodzaj i jakość materiałów),
 - d) parametrów technicznych (wytrzymałość, trwałość, sprawność, efektywność energetyczna, izolacyjność cieplna, dane techniczne, dane hydrauliczne, charakterystyki liniowe, konstrukcyjne itd.),
 - e) parametrów bezpieczeństwa użytkowania,
 - f) standardów emisyjnych.
- 4) wszystkie parametry wyrażone w dokumentacji postępowania wartością liczbową uznane zostaną za nie gorsze od wymaganych w niniejszym opracowaniu pod warunkiem spełnienia wymagania z tolerancją +/- 3% (trzy procent).
- 5) wszystkie pozostałe parametry nie wartościowe (nie wyrażone wartością liczbową) uznane zostaną za nie gorsze od wymaganych w niniejszym opracowaniu pod warunkiem ich spełnienia.

- 6) na podstawie art. 107 ust. 2 ustawy, jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie z zastrzeżeniem art. 107 ust. 3 ustawy.

12. Wymóg w zakresie zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.

- 1) Zgodnie z art. 95 ustawy pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, zgodnie z art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks Pracy, osób wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności bezpośrednio związanych z wykonywaniem robót budowlanych w zakresie budynków, robót wykończeniowych w zakresie obiektów budowlanych, robót w zakresie zagospodarowania terenu, robót w zakresie burzenia, instalowania wentylacji, instalowania urządzeń klimatyzacyjnych, robót instalacyjnych hydraulicznych, robót instalacyjnych kanalizacyjnych, instalowania centralnego ogrzewania, lokalnej sieci komputerowej, urządzeń sieciowych, okablowania sieciowego, robót instalacyjnych w budynkach, robót instalacyjnych elektrycznych, usług instalowania urządzeń telewizyjnych, radiowych, dźwiękowych i wideo, robót w zakresie okablowania elektrycznego, sieci telekomunikacyjnej.
- 2) Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy osób kierujących budową, osób sprawujących samodzielne funkcje w budownictwie i innych osób, jeśli wykonywane przez nich czynności nie polegają na wykonywaniu pracy w rozumieniu Kodeksu pracy.
- 3) Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę dotyczy również podwykonawców i dalszych podwykonawców.
- 4) W każdej umowie o podwykonawstwo wykonawca jest zobowiązany zawrzeć postanowienia zobowiązujące podwykonawców i dalszych podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób, które wykonują czynności wskazane w pkt 1.
- 5) Zamawiający jest uprawniony, na każdym etapie realizacji przedmiotu zamówienia, kontrolować wykonanie lub wykonywanie przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w odniesieniu do całego lub wskazanego okresu realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń lub dokumentów potwierdzających należyte wykonanie ww. obowiązków i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku konieczności wyjaśnienia wątpliwości związanych z przedłożonymi dokumentami lub wyjaśnieniami,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania czynności, o których mowa w pkt 1.
- 6) W celu weryfikacji zatrudnienia przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na podstawie umów o pracę osób wykonujących czynności wskazane w pkt 1, zamawiający może żądać od wykonawcy przedłożenia, na każde wezwanie zamawiającego i w terminie wyznaczonym w tym wezwaniu, dowodów potwierdzających spełnienie ww. obowiązków, a w szczególności:
 - a) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji przedmiotu Umowy czynności, o których mowa w pkt 1 (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami prawa, w szczególności ustawy

- o ochronie danych osobowych oraz RODO, tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji. Zanonimizowana kopia umowy/umów, o których mowa w zdaniach poprzednich powinna umożliwiać identyfikację co najmniej: daty zawarcia umowy, czasu na jaki została zawarta, rodzaju umowy o pracę, miejsca jej wykonywania i wymiaru etatu,
- b) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy, zanonimizowane w sposób analogiczny do wskazanego w lit. a) powyżej,
 - c) oświadczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, podpisanego przez osoby uprawnione do złożenia takiego oświadczenia w imieniu takiego podmiotu, o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie, zawierające w szczególności dokładne oświadczenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz z wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk, rodzaju umowy o pracę, daty jej zawarcia oraz miejsca wykonywania przez nich pracy, jak również zakresem czynności wykonywanych przez te osoby w ramach przedmiotu Umowy,
 - d) innych niż wymienione w niniejszym ustępie dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę oraz jej wygaśnięcia lub rozwiązania, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika, wraz ze wskazaniem miejsca wykonywania przez niego ww. czynności.
- 7) Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym terminie żądanych dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w pkt 1.
 - 8) W przypadku powzięcia przez zamawiającego informacji o naruszeniu przez wykonawcę lub podwykonawcę obowiązku zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób, albo w przypadku braku przedstawienia dowodów potwierdzających fakt zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Państwową Inspekcją Pracy, celem podjęcia przez nią stosownego postępowania wyjaśniającego w tej sprawie.
 - 9) Jeśli Państwowa Inspekcja Pracy stwierdzi brak umów o pracę, osób wskazanych przez zamawiającego, będzie to stanowiło podstawę do naliczenia kar umownych, określonych w umowie o zamówienie publiczne.
 - 10) Zamawiający ma prawo dokonać kontroli, o której mowa w pkt 5-9 wielokrotnie podczas trwania umowy o zamówienie publiczne.

V. Termin i miejsce wykonania zamówienia

1. Zamawiający wymaga, aby wykonanie przedmiotu umowy nastąpiło w terminie maksymalnym 14 (czternastu) miesięcy, liczonych od daty przekazania placu budowy.
2. Termin wykonania zamówienia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego rozdziału obejmuje kompleksowe wykonanie całości zamówienia.

3. Planowany termin przekazania placu budowy nastąpi w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy, lecz nie wcześniej niż 15.07.2024 r.
4. Wszystkie wskazane terminy w SWZ i jej załącznikach określone w dniach dotyczą dni kalendarzowych.
5. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia oraz gwarancji jakości i rękojmi określa wzór umowy, stanowiący załącznik nr 2 do SWZ.
6. Wykonawca będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy przez 60 miesięcy. Okres rękojmi rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu końcowego odbioru robót bez uwag. Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy. Okres gwarancji wynosi 60 miesięcy, licząc od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót bez uwag.
7. Miejszem wykonania zamówienia jest budynek nr XV, na terenie Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego nr 2 przy Al. Powstańców Wielkopolskich 72 w Szczecinie.

VI. Kwalifikacja Wykonawców – podstawy wykluczenia, warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia może się ubiegać Wykonawca, który nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie **art. 108 ust. 1, art. 109 ust. 1 pkt 4), 5), 7)-10)** ustawy pzp, a także na podstawie **art. 7 ust. 1** ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
2. Zamawiający wykluczy z przedmiotowego postępowania Wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 i 2185) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r.

o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1);
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 8) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
- 9) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
- 10) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
- 11) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub

- próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 12) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 13) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka w postaci wykluczenia z postępowania;
 - 14) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka w postaci wykluczenia z postępowania;
 - 15) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, w postaci wykluczenia z postępowania.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają poniżej warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1) zdolności technicznej lub zawodowej,
 - 2) sytuacji ekonomicznej i finansowej- opisane w ust. 4-6 poniżej.
 4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają wymagane warunki techniczne i/lub zawodowe zapewniające należyte wykonanie zamówienia, tj. którzy posiadają doświadczenie w realizacji robót podobnych do przedmiotu zamówienia, tj. wykonał należycie w okresie ostatnich 5 (pięciu) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, przynajmniej **jedną robotę budowlaną odpowiadającą przedmiotowi zamówienia, o wartości minimum 5 000 000,00 zł brutto (pięć milionów złotych brutto)**.
 - Za jedną robotę budowlaną odpowiadającą przedmiotowi zamówienia Zamawiający uzna budowę i/lub przebudowę i/lub remont **budynku użyteczności publicznej**, w zakres której wchodziły, co najmniej roboty ogólnobudowlane oraz instalacyjne: (wentylacji mechanicznej, wodno-kanalizacyjne i elektryczne).
 - Pod pojęciem „**budynek użyteczności publicznej**” należy rozumieć budynek zgodnie z definicją w § 3 pkt. 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1225), tj.: „budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek

przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny”.

- W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy ci mogą spełniać powyższy warunek łącznie. To samo dotyczy wykonawcy, który w celu spełnienia warunku udziału w postępowaniu będzie polegał na potencjale podmiotów udostępniających mu zasoby.
- Nie dopuszcza się sumowania mniejszych, cząstkowych robót objętych odrębnymi umowami w celu wykazania spełnienia tego warunku.

W przypadku gdy wartość dotycząca ww. warunku wyrażona będzie w walucie obcej, Zamawiający przeliczy tę wartość w oparciu o średni kurs walut NBP dla danej waluty z daty wszczęcia postępowania. Za datę wszczęcia postępowania Zamawiający uznaje datę umieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w tym dniu średni kurs NBP nie będzie opublikowany Zamawiający przyjmie średni kurs z ostatniego dnia przed dniem ogłoszenia.

5. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy dysponują, albo będą dysponować:

- a) przynajmniej jedną osobą Kierownika Budowy**, posiadającym uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, wydane poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz.U. z 2023 r. poz. 682 t.j.) lub im odpowiadające, ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2023 r., poz. 334 t.j.) oraz posiadającą co najmniej dziesięcioletnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy lub kierownika robót w branży konstrukcyjno-budowlanej;
- b) przynajmniej jedną osobą Kierownika Robót Elektrycznych**, posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, wydane poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz.U. z 2023 r. poz. 682 t.j.) lub im odpowiadające, ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2023 r., poz. 334 t.j.) i posiadającą co najmniej pięcioletnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy lub kierownika robót elektrycznych;
- c) przynajmniej jedną osobą Kierownika Robót Sanitarnych**, posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie

sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń, lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, wydane poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz.U. z 2023 r. poz. 682 t.j.) lub im odpowiadające, ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2023 r., poz. 334 t.j.) i posiadającą co najmniej pięcioletnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy lub kierownika robót sanitarnych.

W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia powyższy warunek wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą spełniać łącznie. To samo dotyczy wykonawcy, który w celu spełnienia warunku udziału w postępowaniu będzie polegał na potencjale podmiotów udostępniających mu zasoby.

Zamawiający dopuszcza możliwość dysponowania przez wykonawcę jedną osobą na więcej niż jedno stanowisko, pod warunkiem spełniania warunku doświadczenia i uprawnień przez tą osobę.

Ww. osoby powinny biegle posługiwać się językiem polskim. W przypadku, gdy wskazane osoby nie wykazują się biegłą znajomością języka polskiego wykonawca jest zobowiązany zapewnić co najmniej jednego tłumacza na okres realizacji umowy, w celu realizacji zamówienia.

6. Ponadto, o udzielenie zamówienia może się ubiegać wykonawca, który jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, **na sumę gwarancyjną nie niższą niż 3 000 000,00 złotych** (słownie: trzy miliony złotych).

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia powyższy warunek może zostać spełniony łącznie w ramach konsorcjum. To samo dotyczy Wykonawcy, który w celu spełnienia warunku udziału w postępowaniu będzie polegał na potencjale podmiotów udostępniających mu zasoby.

VII. Składanie dokumentów i oświadczeń wraz z ofertą. Informacje o podmiotowych środkach dowodowych

1. Dokumenty wymagane przez zamawiającego, które należy złożyć **składając ofertę**:
 - 1) **formularz oferty**, według wzoru udostępnionego przez zamawiającego;
 - 2) **pełnomocnictwo** lub inne dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania (odpowiednio: wykonawcy, podmiotu udostępniającego zasoby, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), jeżeli w imieniu (odpowiednio: wykonawcy, podmiotu udostępniającego zasoby, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) działa osoba, której umocowanie do reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiIDG);
 - 3) **oświadczenia** na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy pzp, traktujące:
 - a) o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania, według wzoru przekazanego przez zamawiającego. Informacje zawarte w ww. oświadczeniu

stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania

Uwaga! W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia ww. dokument składa każdy z wykonawców w zakresie braku podstaw do wykluczenia;

b) o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, według wzoru przekazanego przez zamawiającego. Informacje zawarte w ww. oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu

Uwaga! W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia ww. dokument składa pełnomocnik wykonawców.

4) **oświadczenie**, na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy pzp, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wskazujące, które roboty wykonają poszczególni wykonawcy, według wzoru przekazanego przez zamawiającego.

Ww. dokument należy złożyć w przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia;

5) **zobowiązanie** podmiotu udostępniającego zasoby do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia wraz z oświadczeniem podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzającym brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, według wzoru przekazanego przez zamawiającego. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby może być zastąpione innym podmiotowym środkiem dowodowym potwierdzającym, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tego podmiotu.

Uwaga! Ww. zobowiązanie należy złożyć tylko wtedy, gdy wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotu udostępniającego zasoby.

2. Dokumenty/oświadczenia (podmiotowe środki dowodowe) składane na wezwanie

Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, tj.

1) **oświadczenia** wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.

W przypadku oferty wspólnej ww. oświadczenia składa na wezwanie każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

Zamawiający nie wezwie wykonawcy do złożenia przedmiotowego oświadczenia, gdy w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.

2) **oświadczenia** wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy, art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego, art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi

wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy, art. 109 ust. 1 pkt 5), 7)-10) ustawy.

W przypadku oferty wspólnej ww. oświadczenia składa na wezwanie każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

- 3) **oświadczenia** wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r., poz. 129);

W przypadku oferty wspólnej ww. oświadczenia składa na wezwanie każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

- 4) **odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, na potwierdzenie, że nie otwarto likwidacji wykonawcy, nie ogłoszono jego upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem;

W przypadku oferty wspólnej ww. oświadczenia składa na wezwanie każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

- 5) **wykazu robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie.

Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty.

W przypadku oferty wspólnej wykaz wraz z dowodami składa pełnomocnik wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Należy pamiętać, że dowody należytego wykonania inne, niż pochodzące od podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, mogą zostać przedstawione zamawiającemu wyjątkowo, wyłącznie w sytuacji, gdy wykonawca z przyczyn od niego niezależnych nie jest w stanie uzyskać dokumentów od tego podmiotu.

W wykazie robót wykonawca podaje takie roboty, które odpowiadają warunkowi udziału w postępowaniu, opisanemu przez zamawiającego, ich wartość, daty i miejsca wykonania i podmioty, na rzecz których były one wykonywane. Jeśli w ramach wykazywanej inwestycji wykonawca, oprócz robót, odpowiadających warunkowi udziału w postępowaniu, wykonywał jeszcze inne roboty, powinien w wykazie wpisać wartość tylko tych robót, które odpowiadają warunkowi udziału w postępowaniu albo łączną wartość robót oraz wartość robót odpowiadających warunkowi udziału w postępowaniu.

- 6) **wykazu osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich uprawnień, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

W przypadku oferty wspólnej wykaz wraz z dowodami składa pełnomocnik wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

W wykazie wykonawca powinien jednoznacznie wpisać jakimi uprawnieniami dysponuje wskazana osoba, nie zaś jedynie wpisać numer uprawnień, gdyż zamawiający nie jest w stanie samodzielnie ich zweryfikować.

W odniesieniu do doświadczenia osoby wymienionej w wykazie, wystarczające będzie dla zamawiającego potwierdzenie przez wykonawcę posiadanie wymaganego doświadczenia, (np. doświadczenie 5 lat, doświadczenie 7 lat, doświadczenie 15 lat). Zamawiający nie wymaga wpisywania w wykazie dat.

- 7) **dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia** ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.

W przypadku oferty wspólnej dokumenty składa ten/ci z wykonawców składających ofertę wspólną, który/którzy w ramach konsorcjum będzie/będą odpowiadał/odpowiadali za spełnienie tego warunku.

VIII. Wspólne ubieganie się o zamówienie, powoływanie się na zasoby podmiotów trzecich, podwykonawcy, podmioty zagraniczne

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, np. łącząc się w konsorcja lub spółki cywilne lub inną formę prawną.
2. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Wykonawcy składający ofertę wspólną wraz z ofertą składają stosowne pełnomocnictwo w oryginale, podpisane kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi, podpisami zaufanymi lub przy użyciu dowodów osobistych z warstwą elektroniczną (tzw. podpisami osobistymi), przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawców, wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne, uprawniające do wykonania określonych czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo może także zostać złożone w elektronicznej kopii, potwierdzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza.
4. Zamawiający w toku prowadzonego postępowania będzie przysyłał wszelką korespondencję do pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie.
5. Przed zawarciem umowy (w przypadku wygrania postępowania) Zamawiający może żądać kopii umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie zawierającą co najmniej:
 - 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia oraz solidarnej odpowiedzialności za realizację zamówienia,
 - 2) określenie szczegółowego zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - 3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji i rękojmi.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia brak podstaw wykluczenia musi wykazać każdy z Wykonawców oddzielnie, wobec powyższego oświadczenie w zakresie braku podstaw wykluczenia wymagane w postępowaniu składa odrębnie każdy z Wykonawców wspólnie występujących.

7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamówienie będą mogli wykonywać ci z Wykonawców, którzy wykazali doświadczenie, do realizacji danego zamówienia, oraz kwalifikacje zawodowe, opisane w treści Rozdziału VI ust. 4 i 5 niniejszej SWZ.
8. **Korzystanie z podmiotów udostępniających zasoby:**
- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych,
 - 2) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach tych podmiotów,
 - 3) w odniesieniu do warunku dotyczącego doświadczenia i kwalifikacji zawodowych Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
9. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
10. Informacja dla Wykonawców zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia **podwykonawcom:**
- 1) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
 - 2) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom.
 - 3) Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, złożenia oświadczenia w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu.
 - 4) Umowa o podwykonawstwo będzie musiała określać, jaki zakres czynności zostanie powierzony podwykonawcom.
 - 5) Zlecenie przez Wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wykonanie całości zamówienia, tj. zakresu zamówienia wykonywanego przez siebie i zakresu zamówienia zleconego.
11. **Podmioty zagraniczne:** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się także Wykonawcy, mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terenem Rzeczypospolitej Polskiej. Wykonawcy ci zobowiązani są do złożenia dokumentów i oświadczeń, wymienionych w treści Rozdziału VII ust. 1 niniejszej SWZ. Zamawiający nie wymaga złożenia dokumentów, o których mowa w § 4 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23.12.2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy. W przypadku wskazania przez Wykonawcę lub podmioty udostępniające zasoby, dokumentów - informacji lub odpisów z rejestrów, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

IX. Wyjaśnienia treści SWZ i jej modyfikacja

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego na Platformie Zakupowej, lub w wiadomości e-mail nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Pytania zawarte we wniosku o wyjaśnienie treści SWZ można przekazywać pojedynczo lub pakietami. Zaleca się, aby wnioski o wyjaśnienie treści SWZ były przekazywane w wersji edytowalnej.
4. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia na Platformie Zakupowej bez ujawniania źródła zapytania.
5. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 2, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia odpowiednio ofert.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2.
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na Platformie Zakupowej.
9. Zamawiający informuje, że wzór oświadczenia i formularza ofertowego, zostały przygotowane w celu ułatwienia Wykonawcom ich złożenia. Wykonawcy mogą ich nie użyć i złożyć ofertę i oświadczenie na własnych drukach, z tym że muszą one zawierać wszystkie wymagane informacje.
10. Zamawiający informuje, że nie będzie udostępniał na stronie prowadzonego postępowania zmodyfikowanych dokumentów. Każdą zmianę należy rozpatrywać wraz z dokumentami pierwotnymi, które uległy modyfikacji, uwzględniając w treści dokumentów pierwotnych dokonane zmiany. Zamawiający nie będzie także dokonywał zmian wzorów, które przekazał wykonawcom do wykorzystania, takich jak: formularz ofertowy, czy wzory oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do bieżącego śledzenia postępowania o udzielenie zamówienia i przygotowanie dokumentów i oświadczeń, zgodnie z wymaganiami zamawiającego i zapisami dokumentów postępowania. W tym zakresie Wykonawcy są upoważnieni i zobowiązani do modyfikacji przekazanych przez Zamawiającego wzorów. Zmiany, wprowadzone przez Zamawiającego będą jednak obowiązywały niezależnie od tego, czy Wykonawcy naniosą je w treści formularzy i wzorów, czy też nie.

X. Sposób obliczenia ceny

1. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy ustalono jako **wynagrodzenie ryczałtowe**.
2. Wykonawca, składając ofertę podaje cenę w PLN, zawierającą także stawkę podatku VAT. Przy wyliczaniu poszczególnych wartości należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na

każdym etapie wyliczenia ceny. Kwoty wykazane w ofercie zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

3. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej. Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia rozliczeń w walucie obcej.
4. Zamawiający zapłaci wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia, na podstawie faktur częściowych i faktury końcowej.
5. Wynagrodzenie ryczałtowe musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotowego zamówienia, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu nie oszacowania wszelkich kosztów związanych z wykonaniem zamówienia, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu i zakresu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ofercie.
6. Obliczona przez Wykonawcę cena oferty powinna zawierać wszystkie koszty bezpośrednio i pośrednio, jakie z technicznego punktu widzenia są konieczne do prawidłowego wykonania i oddania do użytkowania przedmiotu zamówienia, zysk oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek VAT, a także uwzględnienie ryzyka fluktuacji cen i dostępności materiałów budowlanych na rynku, dostępności oraz ceny siły roboczej i sprzętu, istniejącej sytuacji geopolitycznej (konflikt zbrojny na terytorium państwa ościennego) oraz epidemicznej i ich wpływu na możliwość i koszt realizacji umowy.
7. Wykonawca obliczając cenę oferty powinien wziąć pod uwagę ceny, koszty i obciążenia, w tym wartość minimalnego wynagrodzenia za pracę i minimalnej stawki godzinowej, obowiązujące w dniu składania ofert.
8. Podczas wyceny oferty Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z pełną dokumentacją niniejszego postępowania, która funkcjonuje jako całość.
9. Cena oferty powinna zawierać w sobie ewentualne upusty proponowane przez Wykonawcę.
10. Ceny podane na Formularzu ofertowym, w tym w ofertach dodatkowych, (po przeprowadzonych negocjacjach, jeżeli Zamawiający przeprowadzi negocjacje), są cenami ostatecznymi i wyczerpującymi wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
11. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej. Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia rozliczeń w walucie obcej.
12. Szczegółowe zasady rozliczeń określone są we wzorze umowy, stanowiącym załącznik do SWZ.
13. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
14. Informację w powyższym zakresie Wykonawca składa w Formularzu ofertowym. Brak

złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego.

15. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania mechanizmu podzielonej płatności dla towarów i usług wymienionych w zał. nr 15 ustawy o VAT.
16. Zamawiający akceptuje faktury elektroniczne. Adres do przesyłania faktur elektronicznych: kancelaria@pum.edu.pl

XI. Sposób przygotowywania oferty, jawność postępowania

1. Oferta, składana w niniejszym postępowaniu, jest zobowiązaniem Wykonawcy do zgodnego z oczekiwaniami Zamawiającego, wyrażonymi w swz, na warunkach wskazanych przez Zamawiającego, wykonania zamówienia, za określoną w formularzu ofertowym cenę.
2. Na ofertę składają się: oświadczenie Wykonawcy co do spełnienia na rzecz Zamawiającego określonego w niniejszej swz świadczenia, w zadeklarowany sposób i za oferowaną cenę, oraz wszystkie pozostałe wymagane dokumenty i oświadczenia.
3. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SWZ.
4. Zamawiający nie wymaga złożenia oferty w postaci katalogu elektronicznego.
5. Zamawiający przekazuje wzór formularza ofertowego do wykorzystania przez Wykonawców. Wykonawcy mogą go nie wykorzystać i sporządzić ofertę na własnym formularzu, pod warunkiem, że jego treść odpowiadać będzie warunkom określonym przez Zamawiającego w swz oraz warunkom określonym w ustawie pzp. Wykonawcy mogą dowolnie modyfikować wzór formularza ofertowego, oraz dostosować go do wszelkich zmian i modyfikacji, które ewentualnie nastąpią w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
6. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
7. Ofertę i oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp, a także inne dokumenty składane wraz z ofertą składa się, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (tj. przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego) lub w postaci elektronicznej, opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisanej przy pomocy dowodu osobistego z warstwą elektroniczną (tzw. podpisem osobistym).
8. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy i wymagane zapisami SWZ składa się w formie elektronicznej (tj. przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego) lub w postaci elektronicznej, opatrzonej podpisem zaufanym, przy użyciu profilu zaufanego, lub podpisane przy pomocy dowodu osobistego z warstwą elektroniczną (tzw. podpisem osobistym).
9. Informacje na temat podpisów osobistych i zaufanych znajdują się pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
10. Sposób sporządzenia podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz w rozporządzeniu Ministra Rozwoju,

Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

11. Sposób składania oferty, jej wycofania jest przedstawiony na stronie <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view> oraz na stronie <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
12. Składając ofertę zaleca się zaplanowanie złożenia jej z wyprzedzeniem, aby zdążyć w terminie przewidzianym na jej złożenie w przypadku siły wyższej, jak np. awaria Internetu, problemy techniczne, związane z brakiem np. aktualnej przeglądarki, itp.
13. Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert (ewentualna zmiana oferty odbywa się poprzez jej wycofanie oraz złożenie nowej oferty – z uwagi na zaszyfrowanie plików oferty brak jest możliwości edycji złożonej oferty). W tym celu Wykonawca loguje się na Platformę zakupową i postępuje zgodnie z instrukcją, udostępnioną pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
14. Wykonawca nie może wycofać oferty po upływie terminu składania ofert.
15. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy Zakupowej, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Tak złożona oferta będzie polegała odrzuceniu.
16. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
17. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
18. W zależności od formatu kwalifikowanego podpisu (PAdES, XAdES) i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) Wykonawca dołącza do Platformy uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wewnętrznym podpisem (typ wewnętrzny):
 - a) dokumenty w formacie „pdf” należy podpisywać tylko formatem PAdES;
 - b) Zamawiający dopuszcza podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy należy użyć formatu XAdES.
19. Dopuszczalne formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców: .txt, .rtf, .pdf, .xps, .odt, .ods, .odp, .doc, .xls, .ppt, .docx, .xlsx, .pptx, .csv, .jpg, .jpeg, .tif, .tiff, .geotiff, .png, .svg, .zip, .tar, .gz, .gzip, .7Z, .xml, .xsd, .gml, .rng, .xls, .xslt, .xades, .pades.
20. Zamawiający prowadzi i udostępnia protokół postępowania na zasadach określonych w ustawie pzp oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 18 grudnia 2020 r. w sprawie protokołów postępowania oraz dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
21. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy pzp.
22. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, składane wraz z ofertą muszą zostać złożone w na Platformie Zakupowej w specjalnie do tego przygotowanej sekcji.
23. W celu wykazania przesłanek objęcia informacji tajemnicą przedsiębiorstwa uzasadnienie (w postaci dowodów mających postać np. oświadczenia uzasadniającego, dlaczego określone

informacje mają przedmiot tajemnicy przedsiębiorstwa, np. wyciągu z umów z kontrahentami zawierających postanowienia o zachowaniu określonych okoliczności w poufności) należy załączyć do oferty, wczytując odrębny plik.

24. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe zabezpieczenie plików stanowiących informacji stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa.
25. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.
26. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy sporządzone w języku obcym, są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
27. Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej "RODO", w celu umożliwienia korzystania za środków ochrony prawnej, o których mowa w ustawie, do upływu terminu na ich wniesienie.

XII. Sposób i termin składania ofert. Termin otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy Zakupowej do dnia **24 maja 2024 r. godz. 10:00**.
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty i oświadczenia.
3. Zamawiający odrzuci wszystkie oferty złożone po terminie składania ofert.
4. Po pływie terminu na złożenie ofert, na stronie prowadzonego postępowania, pojawi się automatycznie informacja o kwocie, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Zarejestrowani Wykonawcy otrzymają tę kwotę także za pośrednictwem poczty elektronicznej, na podane podczas rejestracji adresy e-mail.
5. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **24 maja 2024 r. o godz. 11:00**
6. Otwarcie ofert jest jawne, lecz nie jest publiczne, co oznacza, że odbywa się bez udziału Wykonawców. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na Platformie Zakupowej informacje:
 - a) o nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
7. Ponieważ otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
8. W sytuacji, o której mowa w ust. 7 Zamawiający zamieści na Platformie Zakupowej informację o zmianie terminu otwarcia ofert.
9. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni** tj. do dnia **22.06.2024 r. włącznie**.
10. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
12. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
13. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 12, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

XIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca przystępujący do przetargu jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości: **60 000,00 zł (słownie: sześćdziesiąt tysięcy złotych)**.
2. Wniesione wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) **w pieniądzu** – przelewem na konto zamawiającego w Santander Bank Polska S.A. III O/Szczecin **22 1090 1766 0000 0001 5019 5534** z dopiskiem: „Wadium: DZ.240.09.TP2.2024”, lub inny sposób identyfikujący postępowanie, w sposób nie budzący wątpliwości, przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) **gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach** udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (z zastrzeżeniem, że poręczenie jest zawsze poręczeniem pieniężnym) - wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej na Platformie. Wadium wnoszone w formie niepieniężnej musi zostać wniesione wraz z ofertą w oryginale, w formie elektronicznej. Wadium w formie niepieniężnej musi zostać opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę.
4. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu zaleca się, aby w tytule przelewu wyraźnie oznaczyć wykonawcę wnoszącego wadium, szczególnie w przypadku, gdy wadium jest wnoszone przez pełnomocnika/pośrednika.
5. W przypadku wnoszenia wadium w formie niepieniężnej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, w dokumencie wadium muszą być wymienieni wszyscy członkowie konsorcjum, chyba, że w treści pełnomocnictwa jest zapisane, że jeden z członków konsorcjum wnosi wadium w imieniu i na rzecz pozostałych członków konsorcjum.
6. W przypadku, gdy wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji lub poręczenia:
 - 1) dokument gwarancji/poręczenia sporządzony w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski,
 - 2) gwarancje/poręczenia podlegać muszą prawu polskiemu,
 - 3) wszystkie spory dotyczące gwarancji/poręczeń będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich.
7. W przypadku, gdy wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji lub poręczenia z treści tych dokumentów musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
 - 1) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłaty całej kwoty wadium nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze żądanie zamawiającego beneficjenta gwarancji/poręczenia – Zamawiającego, zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp, bez potwierdzania tych okoliczności,

- 2) termin obowiązywania gwarancji/poręczenia, który nie może być krótszy niż termin związania ofertą.
8. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium. W związku z powyższym zaleca się, aby w treści gwarancji/poręczenia wskazano adres poczty elektronicznej, na który należy przestać oświadczenie o zwolnieniu wadium.
9. W formularzu oferty należy wpisać nr konta, na które zamawiający ma zwrócić wadium wniesione w pieniądzu.

XIV. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie się kierował następującymi kryteriami, jak poniżej:

| Lp. | Kryterium | Ranga |
|-----|--|-------------|
| 1 | <p>Cena „C” Wartość punktowa jest obliczana wg wzoru:</p> $\frac{C_n}{C_b} \times 100$ <p>gdzie: C_n – cena najniższa brutto (zł), C_b – cena w ofercie badanej brutto (zł)</p> <p>W tym kryterium wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 punktów.</p> | 100% |

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwięcej punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryterium i przyjętą metodę oceny ofert.
3. Zamawiający na podstawie art. 246 ustawy PZP stosuje kryterium ceny jako jedyne kryterium oceny ofert. Zamawiający określił wymagania jakościowe odnoszące się do głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia. W załączonej do postępowania dokumentacji zostały szczegółowo opisane wymagania jakościowe odnoszące się do głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia. Dokładny zakres robót, jakie mają zostać wykonane oraz szczegółowy opis zastosowanych materiałów i sprzętu wyczerpująco określa dokumentacja. Zamawiający określił okres gwarancji i rękojmi na przedmiot zamówienia na okres 36 miesięcy.
4. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie prowadził negocjacji, a nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia, w terminie określonym przez Zamawiającego, ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

XV. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy określone zostały w załączniku nr 2 do SWZ - wzór umowy.
2. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez Wykonawcę projektowanych postanowień umowy.
3. Przedmiot zamówienia będzie realizowany zgodnie z postanowieniami wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ.
4. Zamawiający po wyborze oferty najkorzystniejszej wpisze do wzoru umowy niezbędne dane, dotyczące przedmiotu zamówienia, na który będzie zawierana umowa.
5. Zamawiający, przed zawarciem umowy, na etapie jej przygotowania, usunie ze wzoru umowy, stanowiącego załącznik do SWZ ewentualne literówki, błędne odniesienia, skoryguje pominięcia części wyrazów i niewłaściwą odmianę wyrazów oraz dokona innych, koniecznych zmian redakcyjnych, nie mających znaczenia dla brzmienia umowy.
6. Zamawiający we wzorze umowy wpisze także ustalony sposób podpisania umowy (elektronicznie/ pisemnie).
7. Ponadto Zamawiający dopuszcza możliwość zmian redakcyjnych umowy, zmian będących następstwem zmian danych zarówno jego jak i Wykonawcy, w tym ujawnionych w rejestrach publicznych (np. zmiana oznaczenia adresu, nazwy Wykonawcy, osoby uprawnionej do kontaktów) oraz innych zmian niestanowiących zmian treści umowy w stosunku do treści oferty. W takiej sytuacji, wprowadzenie do umowy stosownych zmian nie stanowiących zmian treści umowy w stosunku do treści oferty nie będzie wymagało zachowania formy pisemnej, a jedynie notatki.
8. Zgodnie z treścią art. 455 ust. 1 pkt 1) ustawy pzp, przewidywane zmiany umowy zostały przewidziane w dokumentach postępowania, tj. we wzorze umowy stanowiącym załącznik do niniejszej swz.

XVI. Informacja o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru umowy, stanowiącego załącznik do SWZ. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie przedmiotowego zamówienia z wybranym Wykonawcą w terminie zgodnym z art. 308 ustawy Pzp.
3. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie o terminie zawarcia umowy.
4. Wykonawca przed zawarciem umowy poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia jej treści.
5. Osoby reprezentujące Wykonawcę, podpisujące umowę, muszą posiadać dokumenty potwierdzające ich umocowanie do zawarcia umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
6. Jeżeli umowę będzie podpisywał pełnomocnik Wykonawcy, pełnomocnictwo do zawarcia umowy o zamówienie publiczne musi przybrać formę pisemną lub formę elektroniczną, opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Opatrzenie pełnomocnictwa podpisem zaufanym lub osobistym nie jest wystarczające.

7. Jeżeli umowa o zamówienie publiczne ma być zawarta z zachowaniem formy pisemnej, to pełnomocnictwo do jej zawarcia ma przybrać formę pisemną. Przy czym formą pisemną jest własnoręczny podpis lub zrównane z nim złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
8. Zamawiający dopuszcza zawarcie umowy w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W tym celu, Zamawiający przekazuje Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza (za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej), plik umowy do podpisania. Po opatrzeniu umowy kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy umowa zostanie przekazana Zamawiającemu, który także podpisze ją kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
9. Data zawarcia umowy będzie wskazana na pierwszej stronie umowy.
10. Dopuszczalne jest także podpisanie umowy przez jedną ze stron podpisem elektronicznym i podpisem odręcznym przez drugą stronę, gdyż zgodnie z treścią art. 78¹ § 2 Kodeksu cywilnego podpis własnoręczny i podpis elektroniczny są równoważne.
11. Umowa może także zostać zawarta w formie pisemnej papierowej.

XVII. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy **najpóźniej do dnia zawarcia umowy**, w wysokości w wysokości **5%** wartości umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy obejmuje okres obowiązywania umowy określony w SWZ oraz we wzorze umowy i musi zachować ważność przez cały okres realizacji umowy, z uwzględnieniem okresu objętego gwarancją i rękojmią za wady.
3. Zabezpieczenie może być wykorzystane w każdym przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę i na pokrycie wszelkich roszczeń Zamawiającego wynikających z umowy.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym),
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach wskazanych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
6. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku formach.
7. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu powinno zostać wpłacone przelewem na konto Zamawiającego nr 22 1090 1766 0000 0001 5019 5534, podając nazwę postępowania w tytule przelewu lub w inny sposób identyfikując postępowanie w którym wnoszone jest zabezpieczenie.
8. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.
9. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na

którym było ono przechowywane pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

10. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w innej formie niż gotówka, Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania ważności zabezpieczenia na cały okres trwania realizacji przedmiotu umowy.
11. W przypadku, gdy Wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia, treść gwarancji/poręczenia powinna wskazywać Pomorski Uniwersytet Medyczny w Szczecinie jako beneficjenta gwarancji/poręczenia.
12. W przypadku, gdy Wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia, z treści tych gwarancji/poręczeń musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
 - 1) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela (np. banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty do wysokości określonej w gwarancji/poręczeniu kwoty, nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze żądanie Zamawiającego (beneficjenta gwarancji/poręczenia) zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy;
 - 2) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłaty do wysokości określonej w gwarancji/poręczeniu kwoty, nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze żądanie beneficjenta gwarancji/poręczenia zawierające oświadczenie, że wykonawca nie wykonał zobowiązania, wynikającego z umowy,
 - 3) termin obowiązywania gwarancji/poręczenia, który musi pokrywać się z okresem obowiązywania umowy.
13. W przypadku, gdy Wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia, gwarancje/poręczenia te podlegać muszą prawu polskiemu; wszystkie spory odnośnie gwarancji/poręczeń będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich.
14. Przed złożeniem zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej, ubezpieczeniowej lub poręczenia, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć projekt gwarancji/poręczenia Zamawiającemu celem jego akceptacji. Zamawiający zaakceptuje lub odmówi akceptacji przedłożonego projektu gwarancji/poręczenia w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. Gwarancje, których treść nie została uprzednio zaakceptowana przez Zamawiającego nie będą przyjmowane.
15. W przypadku zamiaru zmiany formy zabezpieczenia na gwarancję bankową, ubezpieczeniową lub poręczenie, winny one być zgodne z zapisami niniejszej umowy oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
16. Zamawiający, na wniosek Wykonawcy, wyraża zgodę na zmianę formy wniesionego zabezpieczenia pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości. Zmiana formy wniesionego zabezpieczenia na gwarancję bankową, gwarancję ubezpieczeniową lub poręczenie wymaga uprzedniej akceptacji treści projektu gwarancji/poręczenia przez beneficjenta takiej gwarancji/poręczenia – Zamawiającego.
17. W przypadku zaistnienia podstaw do zmiany terminu realizacji umowy i ustalenia nowego terminu przez Strony w taki sposób, że okres obowiązywania pierwotnej gwarancji/poręczenia nie będzie obejmował nowego terminu, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu, najpóźniej do momentu podpisania aneksu do umowy, zmiany do gwarancji/ poręczenia albo nowej gwarancji/poręczenia obejmujących ustalony przez Strony w aneksie nowy termin realizacji przedmiotu umowy.

18. Zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż w pieniądzu powinno być dostarczone w formie oryginału przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego, najpóźniej do dnia zawarcia umowy.
19. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmieni formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
20. Zamawiający zwróci 80% zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonaną.
21. Zamawiający pozostawia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji kwotę 20% zabezpieczenia. Kwota jest zwracana nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji, o ile nie zostanie wykorzystana przez Zamawiającego na pokrycie jego roszczeń.

XVIII. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej (odwołanie i skarga) przewidziane w Dziale IX ustawy pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zwanej dalej Izbą. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej (np. na Platformie Zakupowej), przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).

7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na Platformie Zakupowej.
8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 6 i 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania;
 - 2) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.
10. Odwołanie zawiera elementy wskazane w art. 516 ustawy pzp.
11. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
12. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Działu IX ustawy pzp nie stanowią inaczej.
13. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.
14. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
15. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, ze wskazaniem, czy jest ono zaskarżone w całości, czy w części, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części, z zaznaczeniem zakresu żądanej zmiany.