**Załącznik nr 10 do SWZ**

**UMOWA Nr …../2022**

zawarta w dniu ………….. r. w Bobolicach, pomiędzy:

**Gminą Bobolice, ul. Ratuszowa 1, 76-020 Bobolice, NIP 499 044 11 87** reprezentowanym przez:

1. **………………………………………..**, przy kontrasygnacie
2. **Beata Sempołowicz - Skarbnika Gminy**

zwaną w dalszej treści Umowy „Zamawiającym”

a

**…………………………..**, reprezentowanym przez:

1. **………… – ……………………**

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą,** który jednocześnie oświadcza,   
że przyjmuje odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy, w rezultacie dokonania przez **Zamawiającego** wyboru oferty **Wykonawcy** w ……….. (na podstawie ………….)

**§ 1**

1. **Zamawiający** powierza a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania zadanie dotyczące **administrowanie i bieżące utrzymanie Stadionu Miejskiego w Bobolicach**.   
   Lokalizacja Stadion Miejski, ul. Mickiewicza 8A, 76-020 Bobolice.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu Umowy, o których mowa w ust. 1 określa OPZ   
   -załącznik Nr 1 do niniejszej Umowy, który stanowi jej integralną część.
3. Przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1 polega na podejmowaniu czynności faktycznych i prawnych zmierzających do prawidłowego utrzymania przejętych zadań określonych w ust. 2.
4. **Wykonawca** nie może zlecić wykonania niniejszej umowy podwykonawcom oraz nie może dokonywać istotnych zmian i przeróbek w powierzonym mieniu bez zgody **Zamawiającego**.
5. **Wykonawca** zobowiązuje się przestrzegać bieżących instrukcji   
   i wskazówek **Zamawiającego** o wszelkich nieprawidłowościach informować na bieżąco **Zamawiającego**.

**§ 2**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony **od dnia 1 stycznia 2023r. do dnia 31.12.2023r.**

**§ 3**

1. Za wykonanie prac wynikających z niniejszej Umowy i z dokumentów stanowiących jej integralną część, **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** za cały okres trwania umowy   
   w nieprzekraczalnej **wysokości wynagrodzenie ryczałtowe brutto ………..** (słownie: ), według zasad:
2. Wynagrodzenie **Wykonawcy** rozliczane będzie za wykonane usługi objęte przedmiotem umowy za okresy miesięczne, w wysokości brutto ……. zł (słownie: ).
3. Podstawa rozliczenia wynagrodzenia **Wykonawcy** będzie prawidłowo wystawiona faktura VAT - wystawiona po upływie miesiąca, za który naliczono wynagrodzenie.
4. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany protokół zgodnie z OPZ.
5. Płatność prawidłowo wystawionej faktury nastąpi w formie przelewu w terminie   
   do 30 dni od daty dostarczenia jej **Zamawiającemu** według danych: Nabywca/Odbiorca:  
   Gmina Bobolice, ul. Ratuszowa 1, 76-020 Bobolice, NIP 4990441187.
6. **Wykonawca** na potrzeby rozliczeń umowy wskazuje numer rachunku bankowego: ………………………
7. Wynagrodzenie zawiera ryzyko ryczałtu i jest niezmienne przez cały okres realizacji umowy.

**§ 4**

* + - 1. Do obowiązków **Wykonawcy** należy m.in.:

1. Zakres prac zgodnie z OPZ.
2. Właściwy nadzór i przestrzeganie przepisów związanych z kompleksowym wykonaniem przedmiotu umowy w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów ppoż. itp., oraz zapewnienia bezpieczeństwa osób trzecich, a także ubezpieczenia OC wykonywanej działalności.
3. Zabezpieczenie mienia znajdującego się na terenie prowadzonych prac.
4. Utrzymanie terenu prowadzonych prac w stanie umożliwiającym korzystanie z terenów opisanych w załączniku do Umowy oraz składowanie, usuwanie materiałów, urządzeń pomocniczych, odpadów i śmieci w przeznaczonych do tego miejscach.
5. W przypadku zauważenia zniszczenia lub rażącego zanieczyszczenia alejek, terenów zielonych lub wyposażenia technicznego terenów opisanych w załączniku do Umowy, należy niezwłocznie zawiadomić **Zamawiającego**.
6. Uporządkowanie terenu po udostępnieniu podmiotom wskazanym przez **Zamawiającego**.
   * + 1. **Wykonawca** udostępnia obiekty użyteczności publicznej na zasadach określonych przez **Zamawiającego** (zarządzenia, regulaminy itp.) bądź na pisemne wskazanie przedstawiciela **Zamawiającego**.
       2. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania i przedłożenia w terminie   
          do 30 września 2023 roku planu kosztów wraz z częścią opisową w zakresie pielęgnacji, konserwacji i bieżącego utrzymania na terenie Gminy Bobolice obiektów,   
          o których mowa w § 1 na kolejny rok budżetowy.

**§ 5**

1. **Wykonawca** zobowiązany jest skierować do wykonania prac osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje zawodowe.
2. Przedstawicielem **Wykonawcy** w zakresie wykonania niniejszej umowy jest

**………………**

1. Przedstawicielem **Zamawiającego** w zakresie wykonania niniejszej umowy jest

**………………**

1. **Zamawiający** dopuszcza zmianę osoby wskazanej w ust. 2. O dokonaniu zmiany **Wykonawca** powiadomi **Zamawiającego** na piśmie. Zmiana ta nie wymaga aneksu   
   do niniejszej umowy.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.
3. Wykonawca zapewni na własny koszt potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały niezbędne do zapewnienia właściwej jakości usług wykonywanych.

**§ 6**

* + - 1. Strony ustalają, że obowiązującą między nimi formę odszkodowania będą kary umowne, które naliczane będą w następujących przypadkach i wysokościach:

1. za brak realizacji zadań z przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 w wysokości   
   5% wynagrodzenia miesięcznego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt. (za każde zdarzenie),
2. w przypadku powtarzających się uchybień lub rażącego naruszenia, nienależytego wykonywania przedmiotu umowy i obowiązków określonych niniejszą Umową   
   w wysokości 5% wartości ryczałtu miesięcznego brutto za każde tego typu zdarzenie,
3. za nieterminowe przekazanie planów i kosztów, o których mowa §4 ust. 3 Wykonawca zapłaci karę w wysokości 50,00 zł brutto (słownie: pięćdziesiąt złotych 00/100) za każdy kalendarzowy dzień opóźnienia.
   * + 1. Kary umowne **Zamawiający** może potrącić z najbliższej faktury złożonej przez **Wykonawcę**, a **Wykonawca** wyraża na to zgodę.
       2. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
       3. Do naliczonych kar umownych **Zamawiając**y zobowiązuje się do wystawienia not obciążeniowych z 7-dniowym terminem płatności.
       4. Łączna wartość kar umownych, nie może przekraczać **50 %** maksymalnej nominalnej wartości całkowitego zamówienia.
       5. Za nieterminowe uregulowanie należności przez **Zamawiającego Wykonawca** ma prawo żądać zapłaty odsetek ustawowych.

**§ 7**

* + - 1. **Wykonawca** zobowiązuje się do posiadania dokumentów ubezpieczeniowych, ważnych nie później niż od daty podpisania niniejszej Umowy do czasu jej zakończenia,   
         w wysokości co najmniej wartości Umowy, obejmujących:

1. Ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz prowadzonymi pracami na czas realizacji objętych umową.
2. Ubezpieczenia podlegające w szczególności odpowiedzialności cywilnej za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków, dotyczące pracowników i osób trzecich,   
   a powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów, z tytułu prowadzonej działalności wobec powierzonego mienia.
   * + 1. **Wykonawca** jest zobowiązany do pokrycia wszelkich kwot nieuznanych przez zakład ubezpieczeń, udziałów własnych i franszyz do pełnej kwoty roszczenia poszkodowanego lub likwidacji zaistniałej szkody.

**§ 8**

Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności, z wyjątkiem zmian określonych w §5 pkt. 4.

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, **Zamawiający** może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy – Prawo zamówień publicznych.

Ewentualne spory powstałe na tle realizacji tej Umowy, strony poddają rozstrzygnięciu właściwego dla siedziby **Zamawiającego** sądu powszechnego.

Zgodnie z art. 509 §1 i §2 Kodeksu Cywilnego, **Wykonawca** nie może, bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, przenieść ani zbyć wierzytelności już wymagalnych, a także przyszłych, przysługujących Wykonawcy   
na podstawie umowy na osobę trzecią. Powyższy zakaz dotyczy także praw związanych   
z wierzytelnością, w szczególności roszczeń o zaległe odsetki.

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach – 2 egz. dla **Zamawiającego**,   
1 egz. dla **Wykonawcy**.

Umiejscowienie egzemplarzy u **Zamawiającego**:

1. 1 egzemplarz – na stanowisku zamówień publicznych,
2. 1 egzemplarz – na stanowisku budownictwa.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **PODPISY** |  |
| **Zamawiający** |  | **Wykonawca** |
| **1……………………..** |  | **3………………………….** |
| **2……………………..** |  |  |
| |  | | --- | | Pod względem merytorycznym:………………………. | | | |