

Wołów, 30.09.2022 r.

14/PCM/2022/ZP/A

WYJAŚNIENIE TREŚCI SWZ - 8

Dotyczy: postępowania nr 14/PCM/2022/ZP/A **Sukcesywna dostawa zużywalnego sprzętu medycznego przez okres 12 miesięcy**

W odpowiedzi na skierowane do zamawiającego zapytanie dotyczące treści specyfikacji warunków zamówienia Zamawiający, zgodnie z art. 284 ust. 2 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), przekazuje treść zapytań wraz z udzielonymi odpowiedziami:

Pytanie 1

W celu zapewnienia równego traktowania stron umowy i umożliwienia Wykonawcy sprawdzenia zasadności reklamacji wnosimy o wprowadzenie w § 4 ust. 3 projektu umowy 5 dniowego terminu na rozpatrzenie reklamacji.

ODPOWIEDŹ: *Zamawiający zwraca uwagę na zapisy § 4 ust. 3 projektu umowy „3. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest wymienić zakwestionowany towar o którym mowa w ust. 1 w terminie 5 dni roboczych od daty wezwania mailem na nr adres”. Zamawiający nie wyraża zgody na modyfikację SWZ w ww zakresie.*

Pytanie 2

Czy Zamawiający uzupełni projekt umowy o zapis, że na podstawie art. 106n ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług udziela Wykonawcy zgody na wystawianie i przysyłanie faktur, duplikatów faktur oraz ich korekt, a także not obciążeniowych i not korygujących w formacie pliku elektronicznego PDF na wskazany przez siebie adres poczty e-mail, ze wskazanych w umowie adresów poczty e-mail Wykonawcy?

ODPOWIEDŹ: *Zamawiający zwraca uwagę na zapisy § 3 ust. 5 projektu umowy i nie wyraża zgody na modyfikację SWZ w ww zakresie.*

Pytanie 3

Czy w celu miarkowania kar umownych Zamawiający dokona modyfikacji postanowień projektu przyszłej umowy w zakresie zapisów § 7 ust. 1 pkt. a, b, d:

1. W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę:

a) w wysokości **0,5%** wartości brutto niezrealizowanej części **dostawy** w przypadku zwłoki lub zwłoki w dostarczeniu towaru za każdy dzień zwłoki licząc od daty upływu terminu określonego w § 1 ust. 3 do dnia ostatecznego przyjęcia bez zastrzeżeń przez Zamawiającego zamawianego towaru, **jednak nie więcej niż 10 % wartości brutto niezrealizowanej części dostawy**;

b) w wysokości 0,5% wartości brutto **towaru, którego opóźnione dokumenty dotyczą** w przypadku zwłoki w dostarczeniu dokumentów, o których mowa w § 1 ust. 15 za każdy dzień zwłoki licząc od daty upływu terminu określonego w § 1 ust. 15 do dnia ostatecznego przyjęcia bez zastrzeżeń przez Zamawiającego, **jednak nie więcej niż 10 % wartości bruttotowaru, którego opóźnione dokumenty dotyczą**

d) w wysokości **0,5%** wartości brutto **wadliwej** części umowy w przypadku zwłoki w usunięciu wady za każdy dzień zwłoki, **jednak nie więcej niż 10% wartości bruttowadliwej części umowy**.

ODPOWIEDŹ: Zamawiający nie wyraża zgody, zgodnie z SWZ.

Pytanie 4

Czy Zamawiający dokona modyfikacji zapisów wzoru umowy i dopuści w trakcie obowiązywania umowy zmianę ceny brutto w przypadku, gdyby na skutek zmiany przepisów podatkowych uległa zmianie obowiązująca w chwili zawarcia umowy stawka podatku od towarów i usług (VAT)? (dot. §3 ust. 3)

ODPOWIEDŹ: Zamawiający zwraca uwagę na zapisy §3 ust. 4 „Maksymalna wartość niniejszej umowy wynosi netto PLN (słownie: złotych), brutto (wartość netto powiększona o podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami) PLN (słownie: złotych)”. W przypadku zmiany stawki VAT, nastąpi zmiana cen brutto.

Niniejsze pismo stanowi integralną część SWZ i dotyczy wszystkich Wykonawców biorących udział w przedmiotowym postępowaniu. Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę z uwzględnieniem udzielonych przez Zamawiającego odpowiedzi.

W związku z udzielonymi wyjaśnieniami Zamawiający informuje, iż nie przedłuża terminu składania ofert. Ustalenia dotyczące miejsca składania i otwarcia ofert pozostają bez zmian.

Z poważaniem
POWIATOWE CENTRUM MEDYCZNE
w WOŁOWIE sp. z o.o.
56-100 Wołów ul Inwalidów Wojennych 26
tel 71/380 58 01
WOJ DOLNOŚLĄSKIE
NIP 988-02-67-118 REGON 020749596
(2)
PREZES
ZARZĄDU SPÓŁKI
Piotr Burdach

Sporządziła: Anna Chechelska, Tel: 71/ 38 05 807, e-mail: annachechelska@pcm-wolow.pl