

Ogłoszenie o zamówieniu Dostawy

Dostawa wyposażenia pracowni szkolnych w ramach projektu „Inwestujemy w zawodowców – rozwój kształcenia zawodowego w powiecie olkuskim II”

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Powiat Olkusi

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 276255045

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Mickiewicza 2

1.5.2.) Miejscowość: Olkusz

1.5.3.) Kod pocztowy: 32-300

1.5.4.) Województwo: małopolskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL21A - Oświęcimski

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: przetargi@sp.olkusz.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.sp.olkusz.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Dostawa wyposażenia pracowni szkolnych w ramach projektu „Inwestujemy w zawodowców – rozwój kształcenia zawodowego w powiecie olkuskim II”

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-1c9d6020-4c3b-11ec-8c2d-66c2f1230e9c

2.5.) Numer ogłoszenia: 2021/BZP 00279763/01

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2021-11-23 10:59

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2021/BZP 00001032/18/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.2.6 Wyposażenie pracowni

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Tak

2.15.) Nazwa projektu lub programu

Inwestujemy w zawodowców-rozwój kształcenia zawodowego w Powiecie Olkuskim II.

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

https://platformazakupowa.pl/pn/sp_olkusz

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl . Szczegółowe informacje o środkach komunikacji elektronicznej oraz osobach uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami określone zostały w rozdziale XIV SWZ. adres strony:

https://platformazakupowa.pl/pn/sp_olkusz

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: Oferta oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (opcja rekomendowana przez platformazakupowa.pl) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 Formularza składania oferty lub wniosku (po kliknięciu w przycisk Przejdź do podsumowania). Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać „Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

a. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,

b. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,

c. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,

- d. włączona obsługa JavaScript, e. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf
- f. Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
- g. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- a. akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
- b. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej pod linkiem. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf w celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: a. .zip b. .7Z. Wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie. Oferta złożona w ten sposób zostanie odrzucona. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików. Szczegółowe informacje w tym zakresie określono w rodz. XI, XIII i XIV SWZ.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Olkuszu, ul. Mickiewicza 2, 32-300 Olkusz; NIP 6372024678; REGON 276255045; adres e-mail: spolkusz@sp.olkusz.pl; Tel: 32 643 04 10

2. We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych przez Administratora Danych można uzyskać informację, kontaktując się z Inspektorem Ochrony Danych – Angeliką Żmudą za pośrednictwem

1) poczty elektronicznej, przesyłając informację na adres e-mail: angelika@informatics.jaworzno.pl

2) listownie i osobiście pod adresem siedziby Administratora Danych: ul. Mickiewicza 2, 32-300 Olkusz.

1. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej: „RODO” w związku z ustawą z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp” w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia przedmiotowego postępowania publicznego.

2. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
4. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
5. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany (zgodnie art. 22 RODO);
6. posiada Pani/Pan:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO);
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych (art. 16 RODO) zgodnie z art. 19 ust. 2 ustawy Pzp skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą;
 - c) prawo do usunięcia danych osobowych (art. 17 RODO), w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
 - d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO), przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa. Zgodnie z art. 19 ust. 3 Pzp w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania;
 - e) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (art. 77 RODO), ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy.

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): Zgodnie z art. 19 ust. 2 ustawy Pzp skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: OZP.272.45.2021

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Tak

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 4

4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Część 1 - Komputery stacjonarne typ 1 poleasingowe – 22 szt.

1. Typ: Komputer stacjonarny (biurkowy)

2. Zastosowanie: Komputery będą wykorzystywane na zajęciach w technikum w klasach o kierunkach informatycznych

3. Procesor- Procesor dedykowany do pracy w komputerach stacjonarnych, w architekturze x64, osiągający w teście PassMark2007 CPU Mark wynik nie mniejszy niż 5000 punktów

4. Płyta główna - Płyta główna umożliwiająca pracę procesora z maksymalną wydajnością, wyposażona minimalnie w: port szeregowy, kontroler USB, łącznie min. 8 portów USB (w tym minimum 4 porty USB 3.0)

5. Pamięć operacyjna min 16GB, z możliwością rozbudowy

6. Karta graficzna zintegrowana: interfejs min. D-Sub,

7. Karta graficzna dedykowana: Typ złącza: PCI Express, obsługująca DirectX 12, obsługująca technologię 3D Vision osiągająca w teście PassMark – G3D Mark High End Videocards wynik minimum 700 pkt, min 2GB, wyjścia: HDMI, DVI, VGA

8. Karta dźwiękowa- karta dźwiękowa zintegrowana z płytą główną, zgodna z High Definition, wewnętrzny głośnik w obudowie komputera, porty słuchawek i mikrofonu na przednim oraz na tylnym panelu obudowy.

9. Dysk twarde: Minimum 240 GB dysk SSD, interfejs SATA III (6 Gb/s)

10. Dysk twarde: Minimum 500 GB dysk HDD

11. Napęd optyczny: Nagrywarka DVD +/-RW

12. Karta sieciowa: 10/100/1000 Ethernet RJ 45, zintegrowana z płytą główną, umożliwiająca zdalny dostęp do wbudowanej sprzętowej technologii zarządzania komputerem z poziomu konsoli zarządzania

13. Karta sieciowa dedykowana: LAN 10/100/1000 1xRJ-45.

14. Złącza i interfejsy Minimalnie:

~ 1 x 15-stykowe D-Sub

~ 1 x DisplayPort

~ 2 x USB 2.0

~ 4 x USB 3.0

~ 1 x RJ-45

~ 1 x wyjście słuchawkowe

~ 1 x wejście na mikrofon

~ (dopuszcza się również rozwiązanie combo słuchawki/mikrofon)

~ 1 x wejście liniowe

~ 1 x wyjście liniowe

15. Obudowa: Obudowa typu Mini Tower lub Tower zapewniająca właściwe chłodzenie elementów, wyciszenie jednostki oraz wymagany w Unii Europejskiej poziom ekranowania elektromagnetycznego.

16. Wyposażenie minimalne:

~ min. 8 gniazd USB w tym co najmniej 2 gniazda USB 2.0 z przodu obudowy,

~ obudowa w jednostce centralnej musi być otwierana bez konieczności użycia narzędzi

17. Oprogramowanie i nośniki: Microsoft Windows 10 PL Pro

18. System operacyjny musi mieć zainstalowany najnowszy dostępny Service Pack.

19. Dołączone nośniki z oprogramowaniem i sterownikami.

20. Wyposażenie dodatkowe: kabel HDMI, kabel VGA, klawiatura USB w układzie polski programisty, mysz laserowa z interfejsem USB z rolką (scroll)

21. Zasilacz ma posiadać certyfikat co najmniej 80+

22. Komputery mają mieć możliwość fizycznego dostępu do procesora bez utraty gwarancji.

Dostawa: Zespół Szkół w Wolbromiu, ul: Skalska 18, 32-340 Wolbrom

4.2.6.) Główny kod CPV: 30213300-8 - Komputer biurowy

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 14 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Z uwagi na to, że w opisie przedmiotu zamówienia określone zostały wymagania jakościowe dla głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia, to zgodnie z art. 246 ust. 2 Pzp przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami:

1. cena – 90%,

2. długość gwarancji – 10%.

Oferty oceniane będą wg wzoru: $P=P1+P2$, gdzie:

P – ilość punktów przyznanych ofercie w łącznej punktacji ocenianych kryteriów,

P1 – ilość punktów przyznanych ofercie w kryterium ceny oferty,

P2 – ilość punktów przyznanych ofercie w kryterium przedłużenia okresu gwarancji.

P1 – W kryterium ceny, oferty oceniane będą wg wzoru:

$P1 = (C_{min} / C_{of.}) \times 90\%$, przy czym 1 % = 1 pkt.

gdzie: C_{min} - najniższa całkowita cena brutto wykonania zamówienia spośród wszystkich ocenianych ofert,

$C_{of.}$ - zaoferowana całkowita cena brutto wykonania zamówienia w ofercie ocenianej.

Maksymalna ilość punktów w punktacji kryterium ceny wynosi 90.

P2 - W kryterium przedłużenia okresu gwarancji oferty oceniane będą wg. wzoru:

$P2 = (G_{of.} - G_{naj.}) / G_{naj.} \times 10\%$, przy czym 1 % = 1 pkt

Uwaga:

Zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia – zasady ogólne Zamawiający wymaga, aby urządzenia, o których mowa w niniejszym zamówieniu publicznym objęte były min. 24 miesięczną gwarancją.

Maksymalny oferowany okres gwarancji jaki będzie punktowany w niniejszym kryterium wynosi 60 miesięcy. Wykonawca, który zaoferuje okres gwarancji 60 miesięcy lub dłuższy otrzyma maksymalną ilość punktów w tym kryterium tj. 10 pkt.

Maksymalna ilość punktów w łącznej punktacji ocenianych kryteriów wynosi 100.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 90

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Długość gwarancji

4.3.6.) Waga: 10

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 2**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Część 2 – komputery stacjonarne Typ 2 – 2 szt.

Procesor: min. 10400F 2,9 GHz

Taktowanie procesora [GHz]:min. 2, 9 GHz

Ilość rdzeni: min. 6

Ilość wątków: min.12

Pamięć RAM [GB]: min 8 GB

Pojemność dysku twardego SSD: min 512 GB

Rodzaj karty graficznej: zintegrowana

Napęd optyczny [opis]:DVD+/-RW

Karta sieciowa:10/100/1000 LAN

WiFi

Bezprzewodowa karta sieciowa:802.11 a/b/g/n/ac

Bluetooth 4.2

Złącza i porty

HDMI:1

USB 2.0:4

USB 3.0:2

Display Port:1

Audio:2 x jack 3, 5 mm

System operacyjny:Windows 10 Home

Kolor: Czarny

Gwarancja door to door

Dostawa: Zespół Szkół Nr 1 w Olkuszu, ul Górnicza 12, 32-300 Olkusz

4.2.6.) Główny kod CPV: 30213300-8 - Komputer biurowy

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 14 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Z uwagi na to, że w opisie przedmiotu zamówienia określone zostały wymagania jakościowe dla głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia, to zgodnie z art. 246 ust. 2 Pzp przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami:

1. cena – 90%,

2. długość gwarancji – 10%.

Oferty oceniane będą wg wzoru: $P=P1+P2$, gdzie:

P – ilość punktów przyznanych ofercie w łącznej punktacji ocenianych kryteriów,

P1 – ilość punktów przyznanych ofercie w kryterium ceny oferty,

P2 – ilość punktów przyznanych ofercie w kryterium przedłużenia okresu gwarancji.

P1 – W kryterium ceny, oferty oceniane będą wg wzoru:

$P1 = (C_{min} / C_{of.}) \times 90\%$, przy czym 1 % =1 pkt.

gdzie: C_{min} - najniższa całkowita cena brutto wykonania zamówienia spośród wszystkich ocenianych ofert,

$C_{of.}$ - zaoferowana całkowita cena brutto wykonania zamówienia w ofercie ocenianej.

Maksymalna ilość punktów w punktacji kryterium ceny wynosi 90.

P2 - W kryterium przedłużenia okresu gwarancji oferty oceniane będą wg. wzoru:

$P2 = (G \text{ of.} - \text{zaoferowany okres gwarancji w ofercie badanej} / G \text{ naj.} - \text{najdłuższy zaoferowany okres gwarancji spośród wszystkich badanych ofert}) \times 10 \%$, przy czym 1 % = 1 pkt

Uwaga:

Zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia – zasady ogólne Zamawiający wymaga, aby urządzenia, o których mowa w niniejszym zamówieniu publicznym objęte były min. 24 miesięczną gwarancją.

Maksymalny oferowany okres gwarancji jaki będzie punktowany w niniejszym kryterium wynosi 60 miesięcy. Wykonawca, który zaferuje okres gwarancji 60 miesięcy lub dłuższy otrzyma maksymalną ilość punktów w tym kryterium tj. 10 pkt.

Maksymalna ilość punktów w łącznej punktacji ocenianych kryteriów wynosi 100.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 90

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Długość gwarancji

4.3.6.) Waga: 10

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 3

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Część 3 - Laptop - 19 szt.

Procesor: min 4 rdzenie, 8 wątków, 2.40-4.20 GHz, 8MB cache

Pamięć RAM: min 8 GB (DDR4, 3200MHz)

Maksymalna obsługiwana ilość pamięci RAM: min 32 GB

Liczba gniazd pamięci (ogółem / wolne): 2/1

Dysk SSD M.2 PCIe: min 512 GB

Typ ekranu: Matowy, LED, WVA

Przekątna ekranu: min. 15,6"

Rozdzielczość ekranu: min. 1920 x 1080 (FullHD)

Karta graficzna: zintegrowana

Pamięć karty graficznej: Pamięć współdzielona

Dźwięk: Wbudowane głośniki stereo, Wbudowane dwa mikrofony

Kamera internetowa: 1.0 Mpix

Łączność: Wi-Fi 5, Moduł Bluetooth

Złącza:

USB 3.2 Gen. 1 - 2 szt.

USB Typu-C (z DisplayPort i Power Delivery) - 1 szt.

HDMI 1.4 - 1 szt.

Czytnik kart pamięci microSD - 1 szt.

Wyjście słuchawkowe/wejście mikrofonowe - 1 szt.

DC-in (wejście zasilania) - 1 szt.

Typ baterii: Litowo-jonowa

Pojemność baterii: 3-komorowa, min 3378 mAh
Czytnik linii papilarnych: Tak
Podświetlana klawiatura: Tak
Zabezpieczenia: Szyfrowanie TPM
Obudowa i wykonanie: Aluminiowa pokrywa matrycy, Aluminiowe wnętrze laptopa
System operacyjny: Microsoft Windows 10 Home PL (wersja 64-bitowa)
Partycja recovery
Dodatkowe informacje: Wydzielona klawiatura numeryczna, Intuicyjny touchpad
Dołączone akcesoria: Zasilacz
Dostawa: Zespół Szkół Nr 1 w Olkuszu, ul Górnicza 12, 32-300 Olkusz

4.2.6.) Główny kod CPV: 30213100-6 - Komputery przenośne

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 14 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Z uwagi na to, że w opisie przedmiotu zamówienia określone zostały wymagania jakościowe dla głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia, to zgodnie z art. 246 ust. 2 Pzp przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami:

1. cena – 90%,

2. długość gwarancji – 10%.

Oferty oceniane będą wg wzoru: $P=P1+P2$, gdzie:

P – ilość punktów przyznanych ofercie w łącznej punktacji ocenianych kryteriów,

P1 – ilość punktów przyznanych ofercie w kryterium ceny oferty,

P2 – ilość punktów przyznanych ofercie w kryterium przedłużenia okresu gwarancji.

P1 – W kryterium ceny, oferty oceniane będą wg wzoru:

$P1 = (C_{min} / C_{of.}) \times 90\%$, przy czym 1 % = 1 pkt.

gdzie: C_{min} - najniższa całkowita cena brutto wykonania zamówienia spośród wszystkich ocenianych ofert,

$C_{of.}$ - zaoferowana całkowita cena brutto wykonania zamówienia w ofercie ocenianej.

Maksymalna ilość punktów w punktacji kryterium ceny wynosi 90.

P2 - W kryterium przedłużenia okresu gwarancji oferty oceniane będą wg. wzoru:

$P2 = (G_{of.} - \text{zaoferowany okres gwarancji w ofercie badanej} / G_{naj.} - \text{najdłuższy zaoferowany okres gwarancji spośród wszystkich badanych ofert}) \times 10\%$, przy czym 1 % = 1 pkt

Uwaga:

Zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia – zasady ogólne Zamawiający wymaga, aby urządzenia, o których mowa w niniejszym zamówieniu publicznym objęte były min. 24 miesięczną gwarancją.

Maksymalny oferowany okres gwarancji jaki będzie punktowany w niniejszym kryterium wynosi 60 miesięcy. Wykonawca, który zaoferuje okres gwarancji 60 miesięcy lub dłuższy otrzyma maksymalną ilość punktów w tym kryterium tj. 10 pkt.

Maksymalna ilość punktów w łącznej punktacji ocenianych kryteriów wynosi 100.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 90

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Długość gwarancji

4.3.6.) Waga: 10

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 4

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Część 4 – Drukarka –1 szt.

Urządzenie wielofunkcyjne atramentowe

Drukowanie, kopiowanie, skanowanie i faksowanie

bez kartridżów z zintegrowanymi pojemnikami na atrament

Rozdzielczość drukowania min 4.800 x 1.200 DPI

Szybkość druku min 33 Str./min. Monochromatyczny (papier zwykły), min 20 Str./min. kolor

(papier zwykły), Szybkość drukowania dwustronnego min 6 str. monochromatyczny, min 4,5 str.

A4/min kolor

Rozdzielczość skanowania min 1.200 DPI x 2.400 DPI (poziomo x pionowo)

Formaty edycji: BMP, JPEG, PICT, TIFF, Skanowanie do multi-TIFF, PDF, PNG

Typ skanera: czujnik kontaktowy obrazu

Rozdzielczość optyczna min 1.200 DPI x 2.400 DPI (poziomo x pionowo)

Liczba przegródek do papieru 1

Dwustronne drukowanie automatyczne

Automatyczny podajnik dokumentów

Przetwarzanie nośników wydruku

Przyłącza USB, Ethernet, WiFi, Wi-Fi Direct

Wyświetlacz LCD Typ: Kolor, Ekran dotykowy,

Do drukarki należy dołączyć dodatkowo: 1 zestaw atramentów

Dostawa: Zespół Szkół Nr 1 w Olkuszu, ul Górnicza 12, 32-300 Olkusz (z dopiskiem Leszek Król)

4.2.6.) Główny kod CPV: 42962000-7 - Urządzenia drukujące i graficzne

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 14 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Z uwagi na to, że w opisie przedmiotu zamówienia określone zostały wymagania jakościowe dla głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia, to zgodnie z art. 246 ust. 2 Pzp przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami:

1. cena – 90%,

2. długość gwarancji – 10%.

Oferty oceniane będą wg wzoru: $P=P1+P2$, gdzie:

P – ilość punktów przyznanych ofercie w łącznej punktacji ocenianych kryteriów,

P1 – ilość punktów przyznanych ofercie w kryterium ceny oferty,

P2 – ilość punktów przyznanych ofercie w kryterium przedłużenia okresu gwarancji.

P1 – W kryterium ceny, oferty oceniane będą wg wzoru:

$P1 = (C_{min} / C_{of.}) \times 90\%$, przy czym 1 % = 1 pkt.

gdzie: C_{min} - najniższa całkowita cena brutto wykonania zamówienia spośród wszystkich ocenianych ofert,

$C_{of.}$ - zaofferowana całkowita cena brutto wykonania zamówienia w ofercie ocenianej.

Maksymalna ilość punktów w punktacji kryterium ceny wynosi 90.

P2 - W kryterium przedłużenia okresu gwarancji oferty oceniane będą wg. wzoru:

$P2 = (G_{of.} - G_{naj.}) / G_{naj.} \times 10\%$, przy czym 1 % = 1 pkt

Uwaga:

Zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia – zasady ogólne Zamawiający wymaga, aby urządzenie, o których mowa w niniejszym zamówieniu publicznym objęte były min. 24 miesięczną gwarancją.

Maksymalny oferowany okres gwarancji jaki będzie punktowany w niniejszym kryterium wynosi 60

miesiące. Wykonawca, który zaferuje okres gwarancji 60 miesięcy lub dłuższy otrzyma maksymalną ilość punktów w tym kryterium tj. 10 pkt.

Maksymalna ilość punktów w łącznej punktacji ocenianych kryteriów wynosi 100.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 90

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Długość gwarancji

4.3.6.) Waga: 10

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 5

Art. 109 ust. 1 pkt 7

Art. 109 ust. 1 pkt 8

Art. 109 ust. 1 pkt 10

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Nie

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

1. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy, wówczas Wykonawca składa oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia dotyczące tego podwykonawcy – treść oświadczenia zawarta jest w zał. 2 do SWZ w pkt 4.
 2. Dokumenty dotyczące samooczyszczenia wykonawcy, o którym mowa w art.110 ust. 2 ustawy Pzp, jeżeli wykonawca korzysta z samooczyszczenia.
 3. Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy)
 4. Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w art.117 ust.4 Pzp (jeżeli dotyczy),
 5. Wykaz rozwiązań równoważnych (jeżeli dotyczy).
- Szczegółowe informacje dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów określone zostały w rozdziale IX SWZ.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia: Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 58-59 ustawy Pzp. W takim przypadku:

- Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.
- Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem;
- Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (tj. przez każdego z Wykonawców lub upoważnionego pełnomocnika). Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia składają odrębnie:
- każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. W zakresie w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Nie

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2021-12-02 10:30

8.2.) Miejsce składania ofert: https://platformazakupowa.pl/pn/sp_olkusz

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2021-12-02 10:45

8.4.) Termin związania ofertą: do 2021-12-31