**UMOWA nr**……………….

zawarta w dniu…………………..., pomiędzy:

Miastem Łódź, ul. Piotrkowska 104, 90-926 Łódź, NIP: 7250028902, reprezentowanym przez Zarząd Lokali Miejskich
z siedzibą w Łodzi, przy al. Tadeusza Kościuszki 47, 90-514 Łódź,

NIP: 7252122232, REGON: 363752546, zwaną dalej **„Zamawiającym”**, w imieniu których działa:

**Katarzyna Błachowicz - Barszcz – Zastępca Dyrektora ds. Utrzymania Zasobu,**

 **a**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**reprezentowanym przez:** ……………………………………………………………………………………………….

**zwanym dalej „Wykonawcą”**

**§ 1 PRZEDMIOT UMOWY**

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych
(tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605) nr spr. DZP……………2024.
2. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane – modernizacja budynków:
* **przy ul. Wróblewskiego 9 w Łodzi**

Przedmiot zamówienia określa kosztorys inwestorski i STWiOR, zwane w dalszej części umowy zbiorczo „Dokumentami Umownymi”.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia z należytą starannością, zgodnie z aktualnym stanem wiedzy technicznej, sztuką budowlaną i przepisami prawa, stosownie do i w zakresie wynikającym z Dokumentów Umownych.
2. Wykonawca zapewni właściwe kierownictwo i nadzór robót, siłę roboczą, materiały i urządzenia oraz sprzęt,
jak również przedmioty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia oraz usunięcia wad.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji materiałów przed ich wybudowaniem.
4. Przedstawicielem Wykonawcy odpowiedzialnym za kierowanie pracami jest:

………………………………………………………… Tel…………………………………….

1. Po stronie Zamawiającego odpowiedzialnym za nadzór nad realizacją jest pracownik Wydziału UBL w Zarządzie Lokali Miejskich.
2. Wykonawca stwierdza, że otrzymane dokumenty stanowiące załączniki do umowy są kompletne, poprawne
i wystarczające do wykonania przedmiotu umowy.
3. Jeżeli w kosztorysie inwestorskim nie uwzględniono pewnych robót niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, a uwidocznionych w pozostałych „Dokumentach umownych”, to koszty tych robót są skalkulowane przez Wykonawcę w cenie pozostałych pozycji kosztorysu inwestorskiego.
4. Wykonawca zapewni nadzór nad właściwą organizacją i koordynacją robót.

**§ 2 TERMIN OBOWIĄZYWANIA UMOWY**

1. Termin wykonania przedmiotu umowy: …………… dni od daty podpisania umowy.
2. Szczegółowe terminy wykonania zamówienia określają harmonogramy prac dla każdego adresu. Wykonawca winien przedstawić je do zatwierdzenia Zamawiającemu przed rozpoczęciem prac. Harmonogramy będą traktowane jako integralna część umowy po ich zatwierdzeniu przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót bez jakichkolwiek opóźnień za wyjątkiem takich, jakie będą zatwierdzone lub zlecone przez Zamawiającego.
4. Jeżeli z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, postęp robót nie rokuje terminowego zakończenia prac, Wykonawca zobowiązuje się podjąć wszelkie niezbędne środki zaradcze. Jeśli środki te okażą się niewystarczające Zamawiający może odstąpić od umowy zgodnie z § 13 ust.1 umowy.

**§ 3 WYNAGRODZENIE WYKONAWCY**

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w § 1 ust. 2 strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe

w kwocie netto ………………………………………….. + podatek VAT w stawce obowiązującej w dacie wystawienia stosownej faktury, wynagrodzenie: brutto:…………………………………………………..……..…zł

(słownie……………………………………………………………………………….…………….. złotych 00/100).

1. W przypadku wystąpienia robót dodatkowych potwierdzonych protokołem konieczności przez Zamawiającego rozliczenie prac nastąpi na podstawie ilości robót i średnich cen z publikacji kwartalnej wydawnictwa SEKOCENBUD dla Miasta Łodzi zgodnie z wartościami obowiązującymi na dzień, w którym została zawarta umowa.
	1. Prace nieujęte w przedmiocie zamówienia/projekcie budowlanym przedmiarze robót, których Zamawiający nie przewidział, a których konieczność wykonania wystąpi podczas realizacji zamówienia, po uzyskaniu pisemnej zgody inspektora nadzoru i sporządzeniu protokołu konieczności, który będzie załącznikiem do sporządzonego aneksu, będą rozliczane w następujący sposób:
2. koszt robocizny będzie kalkulowany: ilość roboczogodzin (R) wynikająca z katalogów KNR zostanie pomnożona przez średnią stawkę netto roboczogodziny w robotach ogólnobudowlanych remontowych dla miasta Łodzi, do tak wyliczonej kwoty robocizny bezpośredniej zostaną dodane koszty pośrednie według średniego wskaźnika kosztów pośrednich dla robót ogólnobudowlanych remontowych, a następnie zysk według średniego wskaźnika narzutów zysku dla robót ogólnobudowlanych remontowych - z publikacji kwartalnej „SEKOCENBUD” zgodnie z wartościami oraz wskaźnikami obowiązującymi na dzień, w którym została zlecona dodatkowa robota;
3. koszt materiałów będzie kalkulowany w następujący sposób: nakłady (ilości) materiałów (M) wynikające
z katalogów KNR pomnożone zostaną przez ceny materiałów wynikające z załączonej do każdej roboty faktury zakupu. Gdy okaże się, że średnia cena z Sekocenbud jest niższa niż cena z faktury - cena zostanie skorygowana do ceny średniej materiałów bez kosztów zakupu wynikających z tabeli w publikacji kwartalnej wydawnictwa SEKOCENBUD zgodnie z wartościami obowiązującymi na dzień, w którym została zlecona robota.

Jeśli cena z faktury będzie niższa niż średnia z Sekocenbud – rozliczenie nastąpi w oparciu o cenę wynikającą
z faktury zakupu. Koszty materiałów zostaną pomnożone przez wskaźnik kosztów zakupu w wysokości 3 %. Materiały nieujęte w wydawnictwie „SEKOCENBUD” rozliczane będą na podstawie zaakceptowanych przez Zamawiającego rachunków zakupu, do których zostaną doliczone koszty zakupu w wysokości 3 %;

1. koszt pracy sprzętu będzie kalkulowany w następujący sposób: ilość sprzętu (S) wynikająca z KNR pomnożona zostanie przez najniższe ceny najmu z publikacji kwartalnej „SEKOCENBUD” zgodnie z wartościami obowiązującymi na dzień złożenia zlecenia; do tak wyliczonego kosztu bezpośredniego sprzętu zostaną dodane koszty pośrednie, a następnie zysk według średniego wskaźnika narzutów zysku dla robót ogólnobudowlanych remontowych - z publikacji kwartalnej „SEKOCENBUD” zgodnie z wartościami oraz wskaźnikami obowiązującymi na dzień, w którym została zlecona dodatkowa robota. Przy pracach szczególnych Wykonawca uzgadnia wcześniej z inwestorem rodzaj jednostki sprzętowej i sposób obliczania nakładów (ilość maszynogodzin) pracy oraz cenę, do tak wyliczonych kosztów bezpośrednich zostanie doliczony koszt pośredni, a następnie zysk według średniego wskaźnika narzutów zysku dla robót ogólnobudowlanych remontowych - z publikacji kwartalnej „SEKOCENBUD” zgodnie z wartościami oraz wskaźnikami obowiązującymi na dzień, w którym została zlecona dodatkowa robota.
	1. Wynagrodzenie kosztorysowe z zastosowaniem zaoferowanych składników cenotwórczych zostanie ustalone w zatwierdzonym przez wyznaczonego pracownika Zamawiającego kosztorysie powykonawczym na roboty dodatkowe na podstawie ilości rzeczywiście wykonanych i odebranych jakościowo robót.
2. Do robót zostanie doliczony podatek od towarów i usług VAT w wysokości obowiązujących na dzień wystawienia faktury.
3. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu Umowy odbywać się będzie na koniec każdego miesiąca
za faktycznie wykonane roboty potwierdzone przez Zamawiającego na podstawie tabeli elementów będących integralną częścią umowy**,** w oparciu o faktury częściowe do wysokości 80 % wartości wynagrodzenia określonego w ust. 1.
4. Faktura końcowa zostanie wystawiona po wykonaniu i odbiorze przez Zamawiającego całości prac będących przedmiotem umowy do wysokości wynagrodzenia określonego w niniejszym paragrafie.
5. Należności wynikające z faktury będą płatne przelewem na konto Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
6. Wykonawca wystawia fakturę, która musi zawierać następujące dane:

**Nabywca**: Miasto Łódź, ul. Piotrkowska 104, 90-926 Łódź, NIP: 7250028902.

**Odbiorca faktury** ZARZĄD LOKALI MIEJSKICH al. Tadeusza Kościuszki 47; 90-514 Łódź.

1. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej
w rozumieniu ustawy o elektronicznym fakturowaniu.
2. Do faktury końcowej Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:
* protokół przekazania placu budowy;
* protokół odbioru końcowego;
* protokoły konieczności, jeśli były sporządzone;
* kosztorys powykonawczy.
1. W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, wówczas zobowiązany jest do skorzystania z Platformy Elektronicznego Fakturowania udostępnionej
na stronnie internetowej <https://efaktura.gov.pl>
2. Szczegółowe zasady związane z wystawianiem ustrukturyzowanych faktur elektronicznych i innych ustrukturyzowanych dokumentów określa ustawa o elektronicznym fakturowaniu oraz akty wykonawcze.
3. W przypadku, gdy Wykonawca korzysta z usług:
4. Brokera Infinite IT Solutions, wpisując dane nabywcy:

w sekcji NIP należy wpisać NIP Miasta: 7250028902;

jako typ numeru PEPPOL należy wybrać NIP;

w polu Numer PEPPOL należy wpisać NIP Zarządu Lokali Miejskich: 7252122232.

1. Brokera PEFexpert, wpisując dane Nabywcy:

w sekcji Identyfikator podatkowy należy wpisać NIP Miasta: 7250028902;

jako Rodzaj adresu PEF należy wybrać NIP;

w polu numer adresu PEF należy wpisać NIP Zarządu Lokali Miejskich: 7252122232.

W obu w/w przypadkach sekcja Odbiorca powinna być wypełniona zgodnie z miejscem dostawy/odbioru towaru/usługi.

1. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o wystawieniu faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania – na poniższego maila: zlm@zlm.lodz.pl
2. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na który ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie.
3. Okres do czasu uzyskania przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu
lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie Zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych.

**§ 4 ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, tj. kwotę ………………………… zł

(słownie złotych: ……………………….).

1. W dniu podpisania umowy Wykonawca wniósł ustaloną w ust. 1 kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji bankowej/ ubezpieczeniowej/pieniądza/poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym/poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z  jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
3. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
4. Wypłata, o której mowa w pkt. 4, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zwrócone Wykonawcy w terminach i wysokościach jak niżej:

1) 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty potwierdzenia usunięcia wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym,

2) 30% kwoty zabezpieczenia w terminie 15 dni od daty upłynięcia okresu rękojmi za wady lub gwarancji.

1. Zamawiający, do czasu odbioru usuniętych wad lub usterek, wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w ust. 6, w przypadku, kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub usterek lub jest w trakcie usuwania tych wad lub usterek.

**§ 5 OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Przekazanie Wykonawcy placu budowy w nieprzekraczalnym terminie 3 dni od daty podpisania umowy.

2. Wskazanie Wykonawcy punktu poboru energii elektrycznej oraz wody.

3. Zapewnienie nadzoru nad prowadzonymi robotami.

4. Udzielenie wyjaśnień w formie dokumentowej w terminie 3 dni roboczych na zasadne wystąpienie Wykonawcy.

5. Dokonanie odbioru końcowego zgodnie z postanowieniami § 11.

6. Zapłata wynagrodzenia dla Wykonawcy na zasadach i w terminie określonym w umowie.

**§ 6 OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Protokolarne przejęcie placu budowy w terminie 3 dni roboczych od dnia zawarcia umowy. W przypadku nieusprawiedliwionego nieprzystąpienia Wykonawcy do przejęcia terenu budowy Zamawiający uprawniony jest
do jednostronnego wprowadzenia Wykonawcy na teren budowy równoznacznego w skutkach z przejęciem placu budowy przez Wykonawcę.
2. Zgłoszenie Zamawiającemu w terminie 2 dni roboczych od dnia przejęcia placu budowy zagrożeń związanych
z realizacją przedmiotu umowy, poprzez wysłanie zgłoszenia w formie dokumentowej na adres e-mail osoby odpowiedzialnej za realizację robót ze strony Zamawiającego.
3. Dostarczenie na własny koszt i we własnym zakresie, energii elektrycznej i wody niezbędnej do realizacji umowy. Zamawiający wskaże punkt poboru energii elektrycznej w budynku i wody. Opomiarowanie punktu poboru energii elektrycznej i wody po stronie Wykonawcy.
4. Dostarczenie materiałów, maszyn i urządzeń potrzebnych do realizacji umowy.
5. Wykonanie i utrzymanie na własny koszt urządzeń i obiektów tymczasowych na terenie budowy, potrzebnych
do realizacji umowy.
6. Oznaczenie i zabezpieczenie terenu budowy pod względem bezpieczeństwa i organizacji ruchu, zgodnie
z obowiązującymi przepisami prawa, wymaganiami specyfikacji technicznych oraz starannością uwzględniającą zawodowy charakter prowadzonej działalności.
7. Wykonywanie robót zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej i obowiązującymi przepisami prawa oraz warunkami BHP i P. POŻ.
8. Materiały użyte do wykonania zamówienia muszą być dopuszczone do stosowania w budownictwie.
9. Zgłaszanie do osoby odpowiedzialnej za nadzór nad realizacją prac z wyprzedzeniem 2 (dwóch) dni roboczych wykonania prac zanikających lub ulegających zakryciu. W przypadku zaniechania ww. obowiązku, Wykonawca
na żądanie Zamawiającego odkryje tak wykonane prace, a następnie przywróci je do właściwego stanu na własny koszt.
10. Złożenie Zamawiającemu protokołu konieczności waz z kosztorysem w terminie 3 dni od dnia powzięcia wiadomości o konieczności wykonania robót dodatkowych, zamiennych lub zaniechanych nieprzewidzianych przez Zamawiającego celem ich akceptacji.
11. Zapewnienie nadzoru nad właściwą organizacją i koordynacją robót.
12. Na żądanie Zamawiającego, zgłoszone z wyprzedzeniem 1 dnia zapewnienie obecności na terenie realizowanych robót personelu Wykonawcy posiadającego aktualne świadectwa kwalifikacyjne lub uprawnienia budowlane
do kierowania robotami elektrycznymi i sanitarnymi określone w warunkach udziału w postępowaniu (stosownie
do treści zgłoszenia). Niezależnie od powyższego Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, że osoby wymienione
w zdaniu poprzednim udzielały by na bieżąco (także telefonicznie lub mailowo), na żądanie Zamawiającego wyjaśnień w zakresie realizowanych prac.
13. Przekazywanie raportu o stopniu zaawansowania robót w formie dokumentowej na adres e-mail osoby odpowiedzialnej za realizację robót ze strony Zamawiającego w każdy piątek zgodnie z załączonym Załącznikiem nr 2 do umowy.
14. Uczestniczenie w naradach koordynacyjnych organizowanych przez Zamawiającego, o których Wykonawca zostanie powiadomiony w terminie nie krótszym niż 3 dni robocze przed planowanym terminem narady, w formie dokumentowej na adres e-mail osoby odpowiedzialnej za realizację robót ze strony Wykonawcy.
15. Terminowe wykonywanie robót.
16. Informowanie Zamawiającego oraz nadzór inwestorski o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć
na jakość robót lub termin ich zakończenia w terminie 3 dni roboczych od wystąpienia zdarzenia.
17. Nienaruszanie praw osób trzecich podczas wykonywania robót.
18. Natychmiastowe usunięcie wszelkich szkód i awarii spowodowanych przez Wykonawcę w trakcie realizacji robót
w nieprzekraczalnym terminie 2 dni kalendarzowych.
19. Powiadomienie lokatorów poprzez wywieszenie ogłoszenia o rozpoczęciu oraz planowanym terminie zakończeniu robót. Ogłoszenie winno wskazywać firmę Wykonawcy i jego numer telefonu.
20. Natychmiastowe usuwanie z pomieszczeń wspólnego użytku oraz terenu przyległego do budynku wszelkich zanieczyszczeń związanych z prowadzonymi robotami, zapewnienie we własnym zakresie i na własny koszt wywozu odpadów i nieczystości powstałych w trakcie robót przez przedsiębiorcę(ów) uprawnionych do prowadzenia działalności w zakresie odzysku lub unieszkodliwienia odpadów.
21. W uzgodnieniu z Administratorem budynku powiadomienie mieszkańców budynku o planowanych wyłączeń mediów, czasu trwania wyłączenia poprzez wywieszenie w budynkach zawiadomienia. Zawiadomienie winno być umieszczone w budynku w widocznym miejscu tablica informacyjna, drzwi wejściowe — na co najmniej 3 dni przed planowanym wyłączeniem. W zawiadomieniu Wykonawca zobligowany jest szczegółowo podać, jakie czynności mają wykonać mieszkańcy w związku z planowanymi robotami celem zabezpieczenia swoich mieszkań i urządzeń elektrycznych. Wszelkie wyłączenia mediów winny być ograniczone do niezbędnego czasu, koniecznego
do prawidłowego wykonania robót. Wykonawca zobowiązany jest do ustalenia z Zamawiającym terminów wyłączenia urządzeń przesyłowych skutkujących przerwą w dostawie mediów.
22. Usunięcia wad stwierdzonych podczas odbioru robót, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 3 dni robocze.
23. Posiadanie umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej
na czas wykonywania robót zgodnie z § 8. Zawarcie przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą wiąże się z obowiązkiem przedstawienia Zamawiającemu umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej obejmującej Podwykonawców w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy z Podwykonawcą.
24. Usunięcie z terenu budowy po zakończeniu robót, wszelkich urządzeń, zaplecza tymczasowego oraz pozostawienie całego terenu budowy i robót w stanie czystym i nadającym się do użytkowania.
25. Zgłoszenie obiektu do odbioru częściowego/końcowego Zamawiającemu oraz uczestniczenie w czynnościach odbioru robót.
26. Zawiadomienie o zakończeniu budowy i zamiarze przystąpienia do użytkowania obiektu budowlanego właściwe organy, zgodnie z właściwością wynikającą z przepisów szczególnych oraz w razie konieczności zapewnienie czynnego udziału Wykonawcy w odbiorach dokonywanych przez właściwe służby/organy.
27. Każdorazowe informowanie Zamawiającego o przekazaniu do wykonania części przedmiotu umowy Podwykonawcy wraz z podaniem danych kontaktowych.
28. Niezwłoczne informowanie Zamawiającego o każdej zmianie siedziby prowadzonej działalności oraz o zmianach
w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej mogących mieć wpływ na realizację umowy.
29. W okresie gwarancji i rękojmi za wady Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia usterek terminie 5 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia przez Zamawiającego lub w terminie technicznie możliwym uzgodnionym
z Zamawiającym.
30. Uczestniczenie w przeglądach gwarancyjnych organizowanych przez Zamawiającego, o których Wykonawca zostanie powiadomiony w terminie nie krótszym niż 3 dni robocze przed planowanym terminem przeglądu w formie dokumentowej na adres siedziby firmy, e-mailem lub listownie.
31. Przerwanie robót na żądanie Zamawiającego i w związku z tym zabezpieczenie wykonania robót przed ich zniszczeniem; czas przerwy w robotach zarządzonej za żądanie Zamawiającego odlicza się od ustalonego terminu wykonania zlecenia, jeżeli będzie ona miała negatywny wpływ na termin realizacji przedmiotu umowy.
32. Powiadomienie Zamawiającego o każdym opóźnieniu robót z podaniem powodów niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków umownych; z zastrzeżeniem, że w przypadku braku poinformowania Zamawiającego, Wykonawca w sposób pełni świadomy przejął odpowiedzialność za sposób i wskazany termin wykonania umowy.
33. Utrzymania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z realizacją umowy, bez względu na sposób
i formę ich utrwalenia i przekazania.
34. Dysponowanie we flocie pojazdów samochodowych (w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym) odpowiednią liczbą pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym, spełniającą postanowienia art. 68 ust. 3 w związku z art. 35 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektro mobilności i paliwach alternatywnych, o ile wykonanie zamówienia będzie wymagało użycia pojazdów samochodowych.
35. Zapewnienie w całym okresie obowiązywania umowy wykonywania robót przez personel zadeklarowany
w dokumentach ofertowych. W przypadku, gdyby w trakcie obowiązywania umowy doszło do wakatu
na wymaganym umową stanowisku pracy lub zmiany zadeklarowanych wcześniej osób, Wykonawca ma obowiązek powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego w terminie 7 dni wraz ze wskazaniem nowego personelu.

**§ 7 ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY**

1. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie robót oraz zapewnienie warunków BHP.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody wynikłe w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.
3. Wykonawca ma obowiązek usunąć z terenu budowy Pracowników własnych lub dalszych Podwykonawców rażąco naruszających przepisy i zasady BHP i P.POŻ, a także stwarzających zagrożenie dla zdrowia lub życia zatrudnionych na budowie w tym osoby wskazane przez nadzór budowy lub służbę BHP Wykonawcy.
4. Wykonawca ma obowiązek usuwać z terenu budowy sprzęt, środki techniczne, środki chemiczne rażąco naruszające przepisy i zasady BHP i P.POŻ, a także stwarzających bezpośrednie zagrożenie dla zdrowia lub życia zatrudnionych
na budowie, w tym rzeczy wskazane przez nadzór budowy lub służbę BHP Wykonawcy.
5. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić poddanie się przez każdą z osób - zaangażowanych przez niego (bezpośrednio lub pośrednio) do wykonania robót - badaniu na obecność w organizmie alkoholu, środków psychotropowych, odurzających lub innych podobnie działających substancji (zwanych dalej: środkami niedozwolonymi). Strony ustalają, iż w przypadku, gdy osoba, której badania zażąda Zamawiający odmówi poddania się takiemu badaniu - okoliczność taka będzie traktowania jako domniemanie, iż osoba taka znajduje się pod wpływem działania środków niedozwolonych. W przypadku stwierdzenia, że jakakolwiek osoba zaangażowana przez Wykonawcę spożywa środki niedozwolone lub też znajduje się pod wpływem ich działania lub zachodzi domniemanie, o którym mowa wyżej Wykonawca zobowiązany będzie do natychmiastowego usunięcia takiej osoby z terenu budowy i zastąpienia jej inną osobą. Wykonawca nie ma prawa do ponownego zaangażowania przy wykonywaniu prac na budowie osoby usuniętej z powyższych powodów. Strony ustalają, iż w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że osoby zaangażowane przez Wykonawcę spożywają lub znajdują się pod wpływem środków niedozwolonych lub też zachodzi domniemanie, o którym mowa wyżej. Zamawiający potrącał będzie z cen prac Wykonawcy karę umowną w wysokości określonej w Umowie.
6. Koordynatorem BHP na budowie ze strony Wykonawcy jest Kierownik robót. Powołanie koordynatora BHP
na projekcie nie zwalnia innych podmiotów gospodarczych od odpowiedzialności prawnej za stan bezpieczeństwa pracy zatrudnionych przez siebie osób.

**§ 8 ODPOWIEDZIALNOŚĆ ODSZKODOWAWCZA I UBEZPIECZENIA**

1. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za szkody na osobie lub mieniu poniesione przez Zamawiającego
lub osoby trzecie, a powstałe w wyniku lub w związku z wykonywaniem przez Wykonawcę prac i usuwaniem wad.
2. Jeżeli wystąpi szkoda, Wykonawca jest zobowiązany natychmiast powiadomić o tym Zamawiającego oraz podjąć wszelkie racjonalne środki w celu jej zabezpieczenia i zapobiegania dalszemu zwiększeniu, a następnie we właściwy sposób naprawić ją na własny koszt, chyba że Zamawiający otrzyma pełny zwrot kosztów od Wykonawcy, bądź ubezpieczyciela lub szkoda została spowodowana wyłącznie wskutek umyślnego działania, bądź zaniechania Wykonawcy.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej)
w wysokości co najmniej 30% ceny prac w towarzystwie ubezpieczeniowym, o którym mowa w warunkach szczególnych, ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków swoich pracowników oraz przedstawi polisę OC wraz z potwierdzeniem opłacenia składki. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia polisy OC wraz
z potwierdzeniem opłacenia składki w dniu wygaśnięcia poprzedniej. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca okaże kopie polisy majątkowej i NNW oraz dowody bieżącego opłacenia składek.
4. Wykonawca oświadcza, że ubezpieczył budowę, w tym prace podwykonawcze od wszelkiego ryzyka budowlanego (CAR). Kopia certyfikatu ubezpieczeniowego (polisy) jest dostępna do wglądu u Kierownika robót.
5. Szkody nieobjęte zakresem ubezpieczenia CAR albo kwoty nieodzyskane od ubezpieczycieli obciążają Strony zgodnie z ich odpowiedzialnością określoną w umowie i przepisach prawa.

**§ 9 KARY UMOWNE**

1. Za naruszenie warunków umowy Strony przewidują kary umowne.
2. Zamawiający ma prawo naliczenia Wykonawcy kar umownych:
3. za zwłokę w wykonaniu zamówienia – w wys. 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki;
4. z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego – z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości 100 000,00 zł brutto;
5. w przypadku naruszenia §14 ust. 5 umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej Zamawiającemu w wysokości 1 000 zł za każde naruszenie;
6. w przypadku wystąpienia okoliczności, o której mowa w §14 ust. 6 umowy, Wykonawca będzie zobowiązany
do zapłacenia kary umownej Zamawiającemu, w wysokości 1 000 zł za każdy taki przypadek;
7. za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu umowy o dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, w wysokości 1 000 zł
za każdy taki przypadek;
8. za brak dokonania wymaganej przez Zamawiającego zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty we wskazanym przez Zamawiającego terminie w wysokości 1 000 zł za każdy taki przypadek; za każde naruszenie oddzielnie;
9. za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom w zakresie przedmiotu umowy w wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie
w transakcjach handlowych wyliczonych do dnia zapłaty;
10. za trzecie i dalsze nieuzasadnione zgłoszenie gotowości do odbioru robót – kara w wysokości 1 000 zł za każde zgłoszenie;
11. za nieterminowe złożenie raportu o stopniu zaawansowania robót – kara w wysokości 1 000 zł za każde naruszenie;
12. za nieterminowe usunięcie wad dotyczących jakości wykonanych prac - w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki;
13. za naruszenie obowiązujących przepisów BHP i PPOŻ – kara w wysokości 1 000 zł za każde naruszenie;
14. za nieusprawiedliwione nieuczestniczenie w naradach koordynacyjnych - kara w wysokości 1 000 zł za każdy taki przypadek;
15. za każdy przypadek naruszenia §6 pkt 13 umowy Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej
w wysokości 1 000 złotych;
16. za brak wykonania zapisu §6 pkt 34 - kara w wysokości 1 000 zł za każdy taki przypadek;
17. za nieuczestniczenie w przeglądach gwarancyjnych organizowanych przez Zamawiającego – kara w wysokości 1 000 zł. za każdy taki przypadek;
18. za zwłokę w usunięciu wad ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usuniecie poszczególnych wad;
19. za niewywiązanie się z innych obowiązków Wykonawcy wskazanych w §6 – kara w wysokości 1000 zł
za każdy taki przypadek;
20. w przypadku naruszenia § 15 ust. 5 umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej Zamawiającemu, w wysokości 1 000 zł za każde naruszenie;
21. w przypadku wystąpienia okoliczności, o której mowa w §15 ust. 8 umowy, Wykonawca będzie zobowiązany
do zapłacenia kary umownej Zamawiającemu, w wysokości 1 000 zł za każdy taki przypadek;
22. w przypadku nie przedstawienia oświadczeń lub dokumentów o których mowa § 17 umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej, w wysokości 1 000 zł za każdy taki przypadek.
23. Kary umowne, o których mowa w umowie podlegają sumowaniu, jednak łączna wysokość kar nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia ogółem brutto wskazanego w §3 ust. 1 Umowy.
24. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość zastrzeżonych kar umownych.
25. Strony zgodnie ustalają, że naliczenie kar umownych następuje poprzez doręczenie Wykonawcy w formie pisemnej lub dokumentowej noty księgowej (obciążeniowej) określającej termin zapłaty kary oraz jej wysokość. Nota księgowa jest dokumentem rachunkowym i nie wymaga podpisu.
26. Strony zgodnie ustalają, że Zamawiający ma prawo, bez składania odrębnego oświadczenia, kompensować naliczone zgodnie z ust 5 i wymagalne kary umowne z kwotą wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu wykonanych w ramach niniejszej umowy prac. Kompensaty dokonuje Główny Księgowy.

**§ 10 GWARANCJA**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości i rękojmi za wady na roboty objęte niniejszą umową, w tym użyte materiały.
2. Okres gwarancji ustala się na: ………………. miesięcy licząc od daty odbioru końcowego robót przez Zamawiającego.
3. Gwarancja obejmuje:
4. świadczenie merytorycznych konsultacji Zamawiającemu takich, jak udzielanie odpowiedzi na zapytania Zamawiającego w zakresie funkcjonowania i obsługi zamontowanych urządzeń;
5. przeglądy gwarancyjne zapewniające bezusterkową eksploatację w okresach udzielonych gwarancji;
6. usunięcie wad i usterek powstałych w okresach udzielonych gwarancji.
7. W okresie gwarancji i rękojmi za wady Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia usterek w terminie 5 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego, lub w terminie technicznie możliwym uzgodnionym z Zamawiającym. Strony zgodnie ustalają, że Wykonawca niezwłocznie po zgłoszeniu wady podejmie czynności zmierzające
do zabezpieczenia przed niekorzystnym oddziaływaniem wady, zwiększenia jej rozmiarów, zwiększenia szkody wywołanej jej ujawnieniem lub powstaniem.
8. W przypadku dokonania usunięcia wad w przedmiocie umowy, termin gwarancji biegnie na nowo od dnia usunięcia wady potwierdzonego protokołem odbioru, w zakresie naprawionej części przedmiotu umowy.
9. Zamawiający może w okresie obowiązywania gwarancji organizować przeglądy gwarancyjne. Wykonawca zobowiązuje się do uczestniczenia w przeglądach gwarancyjnych organizowanych przez Zamawiającego.
10. Gwarancja nie obejmuje:
11. uszkodzeń powstałych na skutek działania siły wyższej;
12. uszkodzeń wynikłych z niewłaściwego użytkowania (np. niezgodnego z instrukcją obsługi lub przeznaczeniem) przez użytkownika lub osobę trzecią, za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
13. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, Zamawiający może wykonywać uprawnienia wynikające
z tytułu rękojmi określone w Kodeksie cywilnym.
14. Umowa stanowi dokument gwarancji.

 **§ 11 ODBIÓR KOŃCOWY**

* + - 1. Odbiór końcowy odbędzie się na zasadach:
1. Wykonawca powiadomi w formie dokumentowej Zamawiającego o gotowości do odbioru robót załączając skany wszelkich dokumentów niezbędnych do rozpoczęcia odbioru wymaganych prawem budowlanym;
2. Zamawiający przystąpi do odbioru częściowego/końcowego robót w ciągu 7 dni od daty powiadomienia Zamawiającego o gotowości do odbioru robót;
3. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego jest bezusterkowe wykonanie prac objętych niniejszą Umową;
4. jeżeli w toku czynności odbiorczych zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
* jeżeli wady nadają się do usunięcia odbiór końcowy zostaje wstrzymany do czasu usunięcia wad;
* jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie albo odstąpić
od Umowy;
* odmówi odbioru, jeżeli przedmiot Umowy nie został w całości wykonany lub wykonany jest niezgodnie
z dokumentami, o których mowa w § 1;
1. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do zaproponowania nowego terminu odbioru;
2. w przypadku zakończenia robót zanikających lub ulegających zakryciu Zamawiający dokona odbioru tych robót
w terminie 3 dni od daty zgłoszenia ich do odbioru;
3. datę odbioru końcowego będzie stanowił dzień podpisania protokołu bezusterkowego odbioru robót;
4. zakończenie robót i kompletność dokumentów odbiorowych musi być potwierdzona przez Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że roboty nie zostały zakończone lub będzie miał zastrzeżenia co do kompletności i prawidłowości dokumentacji odbioru, w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy nowy termin złożenia wniosku o dokonanie odbioru końcowego, z zastrzeżeniem, że w przypadku gdy do czasu ponownego odbioru robót Wykonawca nie usunie nieprawidłowości, wad wykonania umowy, względnie nie skompletuje całej wymaganej umową dokumentacji, to Zamawiający uprawniony będzie do wykonania tych czynności na koszt i ryzyko Wykonawcy bez konieczności uzyskania wyroku sądu w tym zakresie;
5. niedokonanie odbioru przez Zamawiającego w terminie, na zasadach określonych w przepisach poprzedzających, uprawnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT i otrzymania wynagrodzenia.
Nie pozbawia to Zamawiającego prawa do weryfikacji wykonanych prac i żądania złożenia korekt faktur.

**§ 12 WYKONANIE ZASTĘPCZE**

1. Jeżeli Wykonawca wykonywać będzie roboty budowlane będące przedmiotem umowy w sposób wadliwy Zamawiający może wezwać Wykonawcę do zmiany sposobu wykonywania robót budowlanych, wyznaczając mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może powierzyć poprawienie lub dalsze wykonywanie robót budowlanych innej osobie na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez zgody Sądu.
2. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad wykonanych robót budowlanych w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający bez wyznaczania dodatkowego terminu na usunięcie wad będzie uprawniony
do powierzenia ich usunięcia innej osobie na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez zgody Sądu.

**§ 13 ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości lub części umowy w przypadku:
	* 1. zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy lub jej części
		nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy, bądź jej części może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa
		lub bezpieczeństwu publicznemu;
		2. Naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy, w szczególności:
* nieuzasadnionego opóźnienia w rozpoczęciu prac stanowiących wykonanie przedmiotu zamówienia
przez okres dłuższy niż 5 dni;
* zaprzestania wykonywania prac lub opóźnienia Wykonawcy w realizacji przedmiotu zamówienia
przez okres dłuższy niż 10 dni;
* niewykonywania lub nienależytego wykonywania przez Wykonawcę powierzonych prac;
* ukarania Wykonawcy 5-krotnie jedną z kar umownych;
* stwierdzenia przez przedstawiciela Zamawiającego nieprzestrzegania przez osoby zatrudnione
przez Wykonawcę lub Podwykonawców przepisów BHP i przepisów przeciwpożarowych;
* zmniejszenia wielkości sumy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej
przez Wykonawcę działalności gospodarczej, o której mowa w § 1 umowy lub w przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę zawartej umowy ubezpieczenia, w tym umowy ubezpieczenia obejmującej Podwykonawców;
1. Zamawiający może odstąpić od umowy lub jej części w formie pisemnej w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach wskazanych w ust 1. W sytuacji określonej w ust. 1 lit. b myślnik 4 termin liczony jest od naliczenia ostatniej kary, niezalenie od tego, czy wcześniejsze naliczenie kar uprawniało do odstąpienia
od umowy.
2. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego ma skutek na przyszłość.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca w terminie 5 dni od dnia otrzymania oświadczenia Zamawiającego o odstąpieniu od umowy sporządzi szczegółowy protokół robót w toku według stanu na dzień odstąpienia od umowy oraz usunie z terenu budowy: urządzenia, sprzęt budowlany, a także niewbudowane urządzenia i materiały stanowiące jego własność.
4. W przypadku odstąpienia od umowy - Wykonawcy zostanie zapłacone wynagrodzenie za roboty budowlane zrealizowane do dnia odstąpienia od umowy z zastosowaniem § 3 umowy. Podstawę wystawienia przez Wykonawcę faktury stanowić będzie protokół inwentaryzacji oraz protokół odbioru robót podpisany przez obie Strony umowy.

**§ 14 PODWYKONAWSTWO**

* + - 1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
			2. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy, a ponadto podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
			3. Zamawiający może zgłosić w terminie 14 dni zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jak też do projektu jej zmiany lub sprzeciw do umowy
			o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do jej zmian. Niezgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy lub jej zmian w terminie 14 dni jest równoznaczne z akceptacją projektu umowy.
			4. Umowa o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo:
1. powinna stanowić w szczególności, iż termin zapłaty wynagrodzenia nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku;
2. nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej przez Zamawiającego
z Wykonawcą;
3. spełniać wymagania określone w dokumentach zamówienia.
	* + 1. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Zamawiającemu przysługuje prawo
			do zgłoszenia sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, jeżeli nie spełnia zapisów określonych w ust. 4.
			2. W przypadku umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, wykonywane w związku
			z robotą budowlaną Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo o wartości większej niż 0,5 % wartości umowy zamówienia publicznego, jak też jej zmianę w terminie 7 dni
			od dnia jej zawarcia. Zamawiającemu przysługuje prawo zgłoszenia sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo
			lub dalsze podwykonawstwo, jeżeli nie spełnia zapisów określonych w ust. 4. Podwykonawca lub dalszy podwykonawca, przedkłada poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy również Wykonawcy.
			3. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy uwarunkowana jest przedstawieniem przez Wykonawcę dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom.
			4. Bezpośrednia zapłata wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy jest możliwa na zasadach określonych w art. 465 ustawy PZP.
			5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności
			za należyte wykonanie tego zamówienia.

**§ 15 DOPUSZCZALNE ZMIANY UMOWY**

1. Dopuszczalne zmiany postanowień umowy odnoszące się **do przedmiotu zamówienia**.
	1. Zmiana zakresu robót budowlanych przewidzianych w dokumentach postępowania w przypadku:
2. konieczności wykonania robót dodatkowych, zamiennych, których wykonanie ma na celu prawidłowe zrealizowanie przedmiotu zamówienia, a konieczność ich wykonania wynika z Wad dokumentacji postępowania.
3. konieczności wykonania robót dodatkowych, zamiennych niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy, które nie zostały przewidziane w dokumentacji postępowania przekazanej przez Zamawiającego.
4. konieczności zaniechania robót objętych pierwotną dokumentacją postępowania których wykonanie stało się zbędne, zmieniły się okoliczności związane z wykonaniem Umowy lub wykonanie poszczególnych robót nie leży w interesie publicznym lub Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że zakres robót nie może ulec zmianie o więcej niż 50% zakresu rzeczowego lub finansowego przedmiotu zamówienia.
5. zmiany decyzji administracyjnych, na podstawie których prowadzone są roboty budowlane objęte Umową, powodujące zmianę dotychczasowego zakresu robót przewidzianego w dokumentacji postępowania.
	1. Zmiana przedmiotu Umowy, w szczególności zmiana sposobu wykonania przedmiotu Umowy, zakresu robót, lokalizacji robót w sytuacji:
6. wystąpienia innych warunków geologicznych, geotechnicznych, hydrologicznych niż te wskazane przez Zamawiającego w dokumentacji postępowania, powodujących konieczność zmiany sposobu wykonania przedmiotu Umowy.
7. wystąpienia na terenie budowy niewybuchów, niewypałów lub znalezisk archeologicznych, które uniemożliwiają lub utrudniają wykonanie robót na warunkach przewidzianych w Umowie.
	1. Zmiana technologii wykonania robót lub materiałów przewidzianych w dokumentacji postępowania. jeżeli
	w wyniku rozwoju technicznego lub technologicznego możliwe jest wykonanie robót przy zastosowaniu innej technologii lub materiałów, które:
8. podwyższą jakość wykonanych robót,
9. zmniejszą koszty realizacji Umowy lub koszty eksploatacji,
10. pozwolą na skrócenie terminu wykonania Umowy lub pozwolą na wydłużenie okresu eksploatacji robót
po ich zakończeniu.
	1. Zmiana technologii wykonania robót lub materiałów przewidzianych w dokumentacji postępowania
	w przypadku niedostępności odpowiednich surowców lub materiałów na rynku budowlanym albo zaniechania produkcji materiałów przewidzianych w dokumentacji postępowania, co utrudnia możliwość wykonania przedmiotu Umowy, tj. w szczególności powoduje opóźnienie w postępie robót, a Wykonawca, pomimo zachowania należytej staranności, nie mógł temu zapobiec.
11. Dopuszczalne zmiany postanowień umowy dotyczące **odbiorów** oraz uzyskiwania stosownych pozwoleń, uzgodnień.
	1. Zmiana sposobu przeprowadzenia odbiorów częściowych, odbioru końcowego, prób lub testów, w sytuacji, gdy taka zmiana okaże się konieczna do prawidłowej oceny należytego wykonania przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę, w szczególności, gdy zmianie ulegnie technologia wykonania poszczególnych robót,
	2. Zmiana obowiązków Wykonawcy innych niż wykonanie robót budowlanych poprzez ich rozszerzenie
	lub ograniczenie, np. w zakresie odnoszącym się do uzyskania odpowiednich decyzji administracyjnych, pozwoleń, zgód lub uzgodnień, w sytuacji, gdy podmiot trzeci (Inżynier Kontraktu, Inspektor Nadzoru)
	lub Zamawiający takich obowiązków nie wykonali lub ich wykonanie może się wiązać z utrudnieniami, które mogą wpłynąć na możliwość wykonania Umowy przez Wykonawcę.
12. Dopuszczalne zmiany postanowień umowy odnoszące się **do terminu** w przypadku:
	1. Wystąpienia niemożliwych do przewidzenia warunków atmosferycznych, wymagających konkretnych warunków atmosferycznych dla danej technologii co spowodowało brak możliwości kontynuowania robót (wstrzymanie wykonania robót). Poprzez niemożliwe do przewidzenia warunki atmosferyczne należy rozumieć w szczególności utrzymujące się przez okres co najmniej 7 dni ciągłych opadów deszczu lub śniegu, temperatury poniżej minus 5 stopni Celsjusza, powyżej 30 stopni Celsjusza.
	2. Opóźnienia innych inwestycji lub robót budowlanych prowadzonych przez Zamawiającego lub innych zamawiających, które to inwestycje lub roboty kolidują z wykonaniem robót objętych Umową,
	co uniemożliwia Wykonawcy terminowe wykonanie Umowy.
	3. Opóźnienia Zamawiającego w wykonaniu jego zobowiązań wynikających z Umowy lub przepisów powszechnie obowiązującego prawa, co uniemożliwia terminowe wykonanie Umowy przez Wykonawcę.
	4. Opóźnienia organów administracji publicznej w wydaniu decyzji administracyjnych, uzgodnień lub innych aktów administracyjnych, których wydanie jest niezbędne dla dalszego wykonywania robót przez Wykonawcę, a opóźnienie organów nie wynika z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
	5. Opóźnienia w uzyskaniu wymaganych uzgodnień, opinii, aprobat od podmiotów trzecich, które to opóźnienie powstało z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, a powoduje brak możliwości wykonywania robót,
	co ma wpływ na termin wykonania Umowy.
	6. Wstrzymania wykonania Umowy przez Zamawiającego z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, o ile takie działanie powoduje, że nie jest możliwe wykonanie Umowy w dotychczas ustalonym terminie.
	7. Wystąpienia na terenie budowy niewybuchów, niewypałów lub znalezisk archeologicznych, które wymagały wstrzymania wykonania robót budowlanych przez Wykonawcę.
	8. Wystąpienia awarii na terenie budowy, za którą odpowiedzialności nie ponosi Wykonawca, skutkującej koniecznością wstrzymania wykonania robót budowlanych przez Wykonawcę.
	9. Wystąpienia niezinwentaryzowanych lub błędnie zinwentaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów
	w stosunku do danych wynikających z dokumentacji postępowania przekazanej przez Zamawiającego,
	co spowodowało wstrzymanie wykonania robót budowlanych, zmianę dokumentacji projektowej lub wykonanie robót dodatkowych lub zamiennych.
	10. Wystąpienia okoliczności uprawniających do zmiany przedmiotu Umowy, o których mowa w ust. 1,
	a także w przypadku konieczności wykonania dodatkowych robót budowlanych, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 3 oraz o których mowa w ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli okoliczności te mają wpływ na termin wykonania Umowy;
	11. Zmiany po upływie składania ofert powszechnie obowiązujących przepisów prawa, które miały wpływ
	na możliwość wykonania Umowy w terminie w niej ustalonym.
	12. Postępowania przed Krajową Izbą Odwoławczą trwającego dłużej niż przewidziany w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych termin na rozpoznanie odwołania.
	13. Działania osób trzecich uniemożliwiających lub utrudniających realizację umowy.
	14. Wystąpienia warunków siły wyższej, które uniemożliwiły wykonanie Umowy w dotychczas ustalonym terminie.
	15. Wystąpienia istotnych wad dokumentacji projektowej skutkującej koniecznością dokonania poprawek
	lub uzupełnień, jeżeli uniemożliwia to lub istotnie wstrzymuje realizację określonego rodzaju robót mających wpływ na zmianę terminu realizacji.
	16. Zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi lub warunkami organizacyjnymi.
	17. Zaistnienia innej, niemożliwej do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkującej brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie ze specyfikacją warunków zamówienia. Termin Umowy może ulec zmianie o czas, w jakim wyżej wskazane okoliczności wpłynęły na termin wykonania Umowy przez Wykonawcę, to jest uniemożliwiły Wykonawcy terminową realizację przedmiotu Umowy.
13. Dopuszczalne zmiany postanowień umowy odnoszące się **do wynagrodzenia** umownego w przypadku:
	1. Zmiany stawki podatku VAT – zmiana dotyczy wynagrodzenia brutto związanego ze zmianą stawki podatku VAT (kwota netto pozostaje bez zmian) w odniesieniu do faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę VAT. Wykonawca wraz z wnioskiem, o którym mowa w § 16 umowy zobowiązany jest przedłożyć dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia po zmianie umowy.
	2. Zaistnienia zmian, o których mowa w § 15 mających wpływ na zmianę wynagrodzenia z wyłączeniem
	ust. 1. pkt. 1.1. lit. c) rozliczane będzie według zasad wskazanych w § 3.
	3. Wystąpienie robót zaniechanych, o których mowa w ust.1 rozliczane będzie:
* wynagrodzenie kosztorysowe należne Wykonawcy ustalone zostanie kosztorysem powykonawczym
z pominięciem robót zaniechanych, sporządzonym przez jedną ze Stron umowy na podstawie nakładów
i cen określonych w ofercie Wykonawcy,
* wynagrodzenie ryczałtowe należne Wykonawcy ustalone zostanie w następujący sposób: z powodu zaniechania części robót, wynagrodzenie Wykonawcy zostanie proporcjonalnie obniżone, stosownie do zakresu niewykonanej części świadczenia. Wysokość obniżenia obliczana będzie jako iloczyn wynagrodzenia należnego Wykonawcy określonego w umowie i proporcji między wartością robót zaniechanych określonych w kosztorysie inwestorskim a wartością kosztorysu inwestorskiego.
	1. Spełnienia się innych okoliczności uprawniających do zmiany Umowy, o których mowa w § 15 Umowy
	i jeżeli mają one wpływ na wysokość wynagrodzenia. W takim wypadku zmiana wynagrodzenia jest dopuszczalna w zakresie, w jakim zmiany te mają wpływ na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy.
1. Zmiana podwykonawcy lub osób skierowanych do realizacji umowy.
	1. Zmiana osób skierowanych do realizacji zamówienia w odniesieniu do osób wskazanych przez Wykonawcę na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Zmiana jest dopuszczalna w sytuacji, gdy będzie polegać na zastąpieniu dotychczasowej osoby inną osobą, która będzie posiadać doświadczenie potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę lub gdy Wykonawca otrzymałby co najmniej tyle samo punktów w ramach kryterium oceny ofert dotyczącego doświadczenia
	i kwalifikacji kadry Wykonawcy zastępującej osoby, co osoby wskazanej w ofercie.
	2. Zmiana podwykonawcy, na którego zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej
	lub ekonomicznej polegał Wykonawca ubiegając się o zawarcie Umowy, w sytuacji, gdy nie dysponuje już zasobami wskazanego w ofercie podmiotu, jeżeli wykaże on, że zastępujący podmiot spełnia określone
	w dokumentach zamówienia warunki udziału w postępowaniu.
	3. Zmiana osób zatrudnionych na umowę o pracę w przypadku wystąpienia zdarzeń losowych,
	w szczególności: choroby, śmierci, wygaśnięcia lub rozwiązania stosunku pracy.
2. Dopuszczalne są zmiany podmiotowe po stronie Wykonawcy i Zamawiającego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Zamawiający dopuszcza zmiany Umowy bez przeprowadzania nowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w przypadkach określonych w art. 455 ust. 1 pkt 2 – 4 i ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Zmiana adresów korespondencyjnych, numerów telefonów, adresów poczty elektronicznej nie stanowi zmiany Umowy. Strona, której zmiana dotyczy zobowiązana jest niezwłocznie o powiadomić o niej drugą ze Stron jednym ze sposobów komunikacji przewidzianych w umowie.

**§ 16 PROCEDURA DOKONYWANIA ZMIAN UMOWY**

1. Umowa może zostać zmieniona w sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w § 15 umowy lub jeżeli zmiana jest dopuszczalna na podstawie przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Każda ze Stron Umowy może zawnioskować do drugiej Strony o jej zmianę na piśmie lub w formie dokumentowej wskazując zakres, przyczynę oraz okoliczności usprawiedliwiające zmianę z powołaniem się na podstawę ustawową lub umowną, do wniosku winny zostać załączone dowody.
3. Dowodami, o których mowa wyżej są wszelkie dokumenty, które uzasadniają dokonanie proponowanej zmiany,
w tym w szczególności:
4. w odniesieniu do zmiany przedmiotu Umowy:
* orzeczenie sądu powszechnego lub administracyjnego, a także decyzja organu administracji publicznej skutkujące koniecznością dokonania zmiany przedmiotu Umowy,
* dokument potwierdzający wady lub nieścisłości opisu przedmiotu zamówienia,
* analiza rynku potwierdzająca brak lub istotne ograniczenie dostępności materiałów, surowców, produktów
lub sprzętu niezbędnych do wykonania Umowy,
* dokument potwierdzający obiektywne trudności w uzyskaniu materiałów, surowców, produktów lub sprzętu niezbędnych do wykonania Umowy, takie jak w szczególności oferty lub korespondencja
z podmiotem trzecim (np. dystrybutorem, producentem, dostawcą, usługodawcą),
* dokument potwierdzający zmiany w strukturze organizacyjnej Zamawiającego lub Wykonawcy,
1. w odniesieniu do zmiany terminu wykonania Umowy lub poszczególnych świadczeń:
* wniosek o wydanie orzeczenia, decyzji, opinii, dokonanie uzgodnień itp., wraz z orzeczeniem, decyzją organu lub urzędową notatką służbową, lub innym dokumentem określającym szczególne wymogi dotyczące realizacji umowy (np. wytyczne gestorów sieci), które potwierdzają wystąpienie opóźnienia,
* dokument potwierdzający istnienie lub zgłoszenie roszczeń osób trzecich wpływających na termin realizacji Umowy lub poszczególnych świadczeń,
* orzeczenie sądu powszechnego lub administracyjnego, a także decyzja organu administracji publicznej skutkujące wstrzymaniem realizacji Umowy lub poszczególnych świadczeń,
* raport meteorologiczny za odpowiedni okres, w którym wystąpiły warunki atmosferyczne skutkujące opóźnieniem realizacji Umowy lub poszczególnych świadczeń,
* dokument potwierdzający wystąpienie opóźnień w realizacji innych przedsięwzięć, które wpływają na termin realizacji Umowy lub poszczególnych świadczeń,
* dokument potwierdzający wystąpienie okoliczności, których Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy, a które wpływają na termin wykonania Umowy lub poszczególnych świadczeń,
* dokument potwierdzający, że dokonanie zmian przedmiotu Umowy ma wpływ na termin wykonania Umowy lub poszczególnych świadczeń,
1. w odniesieniu do zmiany wynagrodzenia:
* dokument potwierdzający zmianę kosztu Wykonawcy wynikającą ze zmiany przedmiotu lub terminu wykonania Umowy (np. oferty dostawców, usługodawców, dystrybutorów lub producentów sprzętu lub innych podmiotów oferujących świadczenia, których nabycie stanie się niezbędne wskutek dokonania proponowanej zmiany),
* dokument potwierdzający konieczność uiszczenia dodatkowych danin publiczno-prawnych, opłat administracyjnych, sądowych itp., które muszą zostać poniesione przez Wykonawcę w związku ze zmianą Umowy.
1. Strona wnioskująca o zmianę terminu wykonania Umowy lub poszczególnych świadczeń zobowiązana jest do wykazania, że ze względu na zaistniałe okoliczności uprawniające do dokonania zmiany – dochowanie pierwotnego terminu lub poszczególnych świadczeń jest niemożliwe.
2. W przypadku złożenia wniosku o zmianę druga Strona jest zobowiązana w terminie 7 dni od dnia otrzymania wniosku do ustosunkowania się do niego. Przede wszystkim druga Strona może:
3. zaakceptować wniosek o zmianę,
4. wezwać Stronę wnioskującą o zmianę do uzupełnienia wniosku lub przedstawienia dodatkowych wyjaśnień wraz ze stosownym uzasadnieniem takiego wezwania,
5. zaproponować podjęcie negocjacji treści umowy w zakresie wnioskowanej zmiany,
6. odrzucić wniosek o zmianę. Odrzucenie wniosku o zmianę powinno zawierać uzasadnienie.

**§ 17 PERSONEL WYKONAWCY**

1. Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązuje się zatrudniać w całym okresie wykonywania umowy,
na podstawie umowy o pracę, zgodnie z ustawą z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy (tj. Dz.U. z 2020 r., poz. 1320 ze zm.) osoby wykonujące czynności związane z wykonywaniem zamówienia. Wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane w wykonywaniem robót, czyli tzw. pracowników fizycznych. Wymóg nie dotyczy osób: kierujących budową, dostawców materiałów budowlanych.
2. W przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania stosunku pracy z pracownikiem wykonującym prace wskazane
w wykazie osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia będącym załącznikiem
do Szczegółowego Wykazu Zadań lub wystąpienia zdarzeń losowych (np. długotrwałej choroby), Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na umowę o pracę innej osoby posiadającej kwalifikacje i doświadczenie zawodowe odpowiadające warunkom zamówienia oraz zawiadomienia Zamawiającego o zmianie pracownika w terminie 7 dni roboczych.
3. W związku z powyższym Wykonawca musi przed rozpoczęciem wykonywania czynności przez te osoby przedstawić inspektorowi nadzoru wykaz osób wraz z oświadczeniem, że powyższe osoby są zatrudnione
na umowę o pracę.
4. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca lub podwykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu w szczególności:
5. oświadczenia zatrudnionego pracownika;
6. oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika;
7. innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
8. Pracodawcą musi być Wykonawca lub jeden ze wspólników konsorcjum zgłoszonym zgodnie z przepisami PZP Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca.
9. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę dokumentów wymienionych w ust. 3 i 4 w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 3 i 4 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników na podstawie umowy o pracę.
10. Zamawiający upoważniony jest do przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
11. Jeżeli pomimo powyższych wymogów na budowie będzie przebywać osoba niezatrudniona na umowę o pracę, co zostanie ustalone przez inspektora nadzoru, Zamawiającego lub jego przedstawicieli, osoba taka będzie musiała opuścić plac budowy, a Wykonawca zapłaci Zamawiającemu tytułem kary umownej określonej w § 9 umowy. Fakt przebywania takiej osoby na budowie musi zostać potwierdzony pisemną notatką sporządzoną przez inspektora nadzoru lub przedstawicieli Zamawiającego. Notatka nie musi być podpisana przez Wykonawcę lub jego przedstawicieli.
12. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu siedziby i o każdej innej zmianie w działalności mogącej mieć wpływ na realizację umowy. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku Wykonawcę będą obciążać ewentualne koszty i skutki mogące wyniknąć wskutek zaniechania.
13. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania w tajemnicy wszelkich danych o Zamawiającym oraz innych informacji, jakie uzyskał w związku z realizacją niniejsza umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia
i przekazania.

**§ 17 INTEGRALNE CZĘŚCI UMOWY**

Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Umową oraz załącznikami stanowiącymi integralną jej część:

1. STWiOR.
2. Tabela zaawansowania prac remontowych (2).
3. Tabele elementów robót (3).
4. Specyfikacja techniczna.

**§ 18 POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

* 1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo Budowlane.
	2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy i jej załączników wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
	3. Spory mogące powstać przy wykonywaniu niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
	4. Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Załączniki:

1. STWiOR.

2. Tabela zaawansowania prac remontowych (2).

3. Tabele elementów robót (3).

4. Specyfikacja techniczna.

 **ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

**Załącznik nr 2 do umowy nr**…………………………………

**TABELA ZAAWANSOWANIA PRAC REMONTOWYCH NA DZIEŃ** ………………………………

**Przy wykonaniu remontu na terenie nieruchomości przy ul. Wróblewskiego 9 w Łodzi.**

|  |
| --- |
| **BUDYNEK – mieszkalny - ul. Wróblewskiego 9 - CZĘŚCI WSPÓLNE** |
| **Lp.** | **Elementy robót** | **Wartość elementu** | **Wartość na dzień raportu** | **Procentowe zaawansowanie prac** |
| **1.** | Roboty przygotowawcze |  |  |  |
| **2.** | Roboty rozbiórkowe |  |  |  |
| **3.** | Remont elewacji |  |  |  |
| **4.** | Remont cokołów |  |  |  |
| **5.** | Wymiana okien na klatce schodowej i korytarzach |  |  |  |
| **6.** | Wymiana drzwi wejściowych do budynku |  |  |  |
| **7.** | Roboty przygotowawcze i porządkowe |  |  |  |
| **8.** | Roboty tynkarskie i malarskie |  |  |  |
| **9.** | Wymiana ścianki drzwi (schowek-parter) |  |  |  |
| **10.** | Czyszczenie i malowanie konstrukcji schodów |  |  |  |
| **11.** | Remont posadzki |  |  |  |
| **12.** | Montaż nowej instalacji kanalizacyjnej |  |  |  |
| **13.** | Demontaż widocznych części instalacji kanalizacyjnej |  |  |  |
| **14.** | Wymiana tablicy głównej, administracyjnej i piętrowych |  |  |  |
| **15.** | Instalacja elektryczna do mieszkań |  |  |  |
| **16.** | Instalacja przyzywowa- dzwonek |  |  |  |
| **17.** | Instalacja oświetleniowa w części wspólnej |  |  |  |
| **18.** | Instalacja domofonowa |  |  |  |
| **19.** | Prace towarzyszące |  |  |  |
| **BUDYNEK – mieszkalny - ul. Wróblewskiego 9 - LOKALE** |
| **20.** | Lokal nr 2 |  |  |  |
| **21.** | Lokal nr 5 |  |  |  |
| **22.** | Lokal nr 8 |  |  |  |
| **23.** | Lokal nr 11 |  |  |  |
| **24.** | Lokal nr 13 |  |  |  |
| **25.** | Lokal nr 14 |  |  |  |
| **26.** | Lokal nr 15 |  |  |  |
| **27.** | Lokal nr 19 |  |  |  |
| **28.** | Lokal nr 20 |  |  |  |
| **29.** | Lokal nr 22 |  |  |  |
| **30.** | Lokal nr 23 |  |  |  |
| **31.** | Lokal nr 24 |  |  |  |
| **32.** | Lokal nr 25 |  |  |  |
| **33.** | Lokal nr 28 |  |  |  |
| **34.** | Lokal nr 29 |  |  |  |
| **35.** | Lokal nr 33 |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Podpis Wykonawcy zlecenia:

……………………………...

 **Załącznik nr 3 do umowy nr**…………………………………

**TABELA ELEMENTÓW ROBÓT**

**Przy wykonaniu remontu na terenie nieruchomości przy ul. Wróblewskiego 9 w Łodzi.**

|  |
| --- |
|  **BUDYNEK – mieszkalny - ul. Wróblewskiego 9 – CZĘŚCI WSPÓLNE** |
| **Lp.** | **Elementy robót** | **Wartość elementu netto** |
| **1.** | Roboty przygotowawcze |  |
| **2.** | Roboty rozbiórkowe |  |
| **3.** | Remont elewacji |  |
| **4.** | Remont cokołów |  |
| **5.** | Wymiana okien na klatce schodowej i korytarzach |  |
| **6.** | Wymiana drzwi wejściowych do budynku |  |
| **7.** | Roboty przygotowawcze i porządkowe |  |
| **8.** | Roboty tynkarskie i malarskie |  |
| **9.** | Wymiana ścianki drzwi (schowek-parter) |  |
| **10.** | Czyszczenie i malowanie konstrukcji schodów |  |
| **11.** | Remont posadzki |  |
| **12.** | Montaż nowej instalacji kanalizacyjnej |  |
| **13.** | Demontaż widocznych części instalacji kanalizacyjnej |  |
| **14.** | Wymiana tablicy głównej, administracyjnej i piętrowych |  |
| **15.** | Instalacja elektryczna do mieszkań |  |
| **16.** | Instalacja przyzywowa- dzwonek |  |
| **17.** | Instalacja oświetleniowa w części wspólnej |  |
| **18.** | Instalacja domofonowa |  |
| **19.** | Prace towarzyszące |  |
| **BUDYNEK – mieszkalny - ul. Wróblewskiego 9 - LOKALE** |
| **20.** | Lokal nr 2 |  |
| **21.** | Lokal nr 5 |  |
| **22.** | Lokal nr 8 |  |
| **23.** | Lokal nr 11 |  |
| **24.** | Lokal nr 13 |  |
| **25.** | Lokal nr 14 |  |
| **26.** | Lokal nr 15 |  |
| **27.** | Lokal nr 19 |  |
| **28.** | Lokal nr 20 |  |
| **29.** | Lokal nr 22 |  |
| **30.** | Lokal nr 23 |  |
| **31.** | Lokal nr 24 |  |
| **32.** | Lokal nr 25 |  |
| **33.** | Lokal nr 28 |  |
| **34.** | Lokal nr 29 |  |
| **35.** | Lokal nr 33 |  |
|  |  |
| **Razem netto:**  |  |
| **VAT:** |  |
| **Razem brutto:**  |  |

 Podpis Wykonawcy zlecenia:

……………………………...