

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:469388-2020:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Rawa Mazowiecka: Usługi związane z odpadami
2020/S 194-469388**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Miasto Rawa Mazowiecka
Adres pocztowy: pl. marszałka J. Piłsudskiego 5
Miejscowość: Rawa Mazowiecka
Kod NUTS: PL712 Łódzki
Kod pocztowy: 96-200
Państwo: Polska
Osoba do kontaktów: Karolina Gawot
E-mail: wgk@rawamazowiecka.pl
Tel.: +46 8143457
Faks: +46 8144323

Adresy internetowe:

Główny adres: <https://www.rawamazowiecka.pl>

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/rawamazowiecka>
Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://platformazakupowa.pl/pn/rawamazowiecka>
Komunikacja elektroniczna wymaga korzystania z narzędzi i urządzeń, które nie są ogólnodostępne.
Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do tych narzędzi i urządzeń można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/rawamazowiecka>

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5) Główny przedmiot działalności

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Odbiór i transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta Rawa Mazowiecka
Numer referencyjny: GK.271.11.2020

II.1.2) Główny kod CPV

90500000 Usługi związane z odpadami

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia jest usługa odbioru i transportu odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta Rawa Mazowiecka zgodnie z przepisami ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 2010), przepisami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Rawa Mazowiecka, a także innymi przepisami ustawowymi oraz miejscowymi. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w SIWZ oraz załącznikach do SIWZ.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

90512000 Usługi transportu odpadów

90513100 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL712 Łódzki

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest usługa odbioru i transportu odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta Rawa Mazowiecka zgodnie z przepisami ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 2010), przepisami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Rawa Mazowiecka, a także innymi przepisami ustawowymi oraz miejscowymi. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w SIWZ oraz załącznikach do SIWZ. Powierzchnia miasta wynosi 1386 ha.

Liczba mieszkańców na terenie miasta Rawa Mazowiecka na dzień 31 grudnia 2019 r. wynosi 16 958 stałych i 623 na pobyt czasowy. Natomiast z deklaracji złożonych przez mieszkańców miasta Rawa Mazowiecka liczba

ta wynosi 14 487 osób. Przewiduje się, że w czasie realizacji umowy liczba ludności może zmienić się (zmaleć lub wzrosnąć) do 5 %.

Szacuje się, że około 8 899 osób mieszka w zabudowie wielorodzinnej i około 5 588 osób w zabudowie jednorodzinnej.

Łączna długość ulic w Mieście Rawa Mazowiecka wynosi 72,21 km.

Zakres prac obejmuje odbieranie z nieruchomości następujących rodzajów odpadów:

1. Niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01

1.2. Segregowanych odpadów komunalnych z podziałem na następujące frakcje:

— opakowania z papieru i tektury o kodzie 15 01 01,

— opakowania z tworzyw sztucznych o kodzie 15 01 02,

— opakowania z metali o kodzie 15 01 04,

— opakowania wielomateriałowe o kodzie 15 01 05,

— zmieszane odpady opakowaniowe o kodzie 15 01 06,

— opakowania ze szkła o kodzie 15 01 07,

— zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06 o kodzie 17 01 07,

— zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03 o kodzie 17 09 04,

— papier i tektura o kodzie 20 01 01,

— szkło o kodzie 20 01 02,

— odpady kuchenne ulegające biodegradacji o kodzie 20 01 08,

— urządzenia zawierające freony o kodzie 20 01 23*,

— tworzywa sztuczne o kodzie 20 01 39,

— metale o kodzie 20 01 40,

— odpady ulegające biodegradacji o kodzie 20 02 01,

— odpady wielkogabarytowe o kodzie 20 03 07,

— zużyte opony o kodzie 16 01 03,

— zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki (5) o kodzie 20 01 35*,

— zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35 o kodzie 20 01 36,

— odpady niekwalifikujące się do odpadów powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi w szczególności igły i strzykawki (20 01 31*, 20 01 32).

Wykonawca odbierze z nieruchomości zamieszkałych każdą ilość (powyżej wymienionych) wystawionych odpadów komunalnych zgromadzonych w pojemnikach, workach, a także innych odpadów pozostawionych w miejscu załadunku.

1.3. Zapewnienie mieszkańcom miasta bez dodatkowej opłaty worków lub pojemników na odpady komunalne na warunkach opisanych w SIWZ.

1.4. Odbieranie odpadów z wykorzystaniem mobilnego punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych zorganizowanym przez Wykonawcę, pochodzących z gospodarstw domowych (2 razy w ciągu roku w miesiącu kwietniu i listopadzie):

1) odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;

2) zużytych opon, metali.

1.5. Odbieranie przeterminowanych i zbędnych leków z dotychczas funkcjonujących punktów stacjonarnych zlokalizowanych w następujących w aptekach:

- 1) ul. K. Wielkiego 36b – „Panaceum”;
 - 2) ul. Słowackiego 68 – „Nad Rawką”;
 - 3) ul. Krakowska 9 – „Verbena”;
 - 4) ul. Polna 2b – Apteka „Arka” Bartosz Klimczak;
 - 5) al. Konstytucji 3 Maja 2 – „Apteka Św. Stanisława Rawa Mazowiecka – Centrum”;
 - 6) al. Konstytucji 3-go Maja 18 – Apteka „Eskulap”;
 - 7) ul. Kościuszki 1 – Apteka Tanich Leków Olmed;
- z zastrzeżeniem, że liczba punktów stacjonarnych może ulec zmianie

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Jakość obsługi / Waga: 40

Cena - Waga: 60

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Początek: 01/03/2021

Koniec: 29/02/2024

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki udziału**

III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ten warunek jeżeli:

- a) posiada wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych prowadzonego przez Burmistrza Miasta Rawa Mazowiecka i spełnia warunki wykonywania działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (zgodnie z przepisami wynikającymi z obowiązującej ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2019 r. poz. 2010);
- b) posiada wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty o opakowaniach i gospodarującymi odpadami, o których mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach i który to rejestr stanowi element Bazy Danych o produktach i opakowaniach oraz gospodarowanie odpadami, tzw. BDO w zakresie transportu odpadów obejmujących co najmniej rodzaje i kody odpadów wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia;
- c) posiada zezwolenie na zbieranie odpadów lub zezwolenie na przetwarzanie odpadów zgodnie z przepisami wynikającymi z obowiązującej ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach;
- d) posiada wpis do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny zgodnie z przepisami wynikającymi z obowiązującej ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający uzna warunek za spełniony wówczas, gdy:

- a) Wykonawca przedłoży informacje z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 100 000,00 PLN (słownie złotych: sto tysięcy 00/100), wystawioną w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
- b) Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 100 000,00 PLN (słownie złotych: sto tysięcy 00/100) lub walut obcych na kwotę wysokości równoważnej liczonej wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłoszonego przez NBP obowiązującego w dniu, w którym zostało zamieszczone ogłoszenie o niniejszym zamówieniu na stronie <https://platformazakupowa.pl/pn/rawamazowiecka>.

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający uzna warunek za spełniony wówczas, gdy:

- 1) Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) należycie Wykonał lub wykonuje w sposób ciągły przez okres co najmniej 12 miesięcy usługi odbierania i transportu odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych, o łącznej masie odebranych odpadów komunalnych, co najmniej 5 300 Mg (załącznik nr 6);
- 2) Wykonawca wykaże, że posiada pojazdy niezbędne do wykonania zamówienia (załącznik nr 5), w tym:
 - a) co najmniej 2 pojazdy przystosowane do odbierania niesegregowanych odpadów komunalnych;
 - b) co najmniej 2 pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych;
 - c) co najmniej 1 pojazd przystosowany do odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości o utrudnionym dojeździe;
 - d) co najmniej 1 pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej.
- 3) Wszystkie wykazane pojazdy muszą być wyposażone w GPS – system monitoringu Bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe Zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscu Postoju oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiających weryfikację danych.
- 4) Wykonawca wykaże, że posiada odpowiednio przygotowaną bazę transportowo-magazynową w odległości nie większej niż 60 km od granicy miasta Rawa Mazowiecka, z terenu której odbierane są odpady komunalne zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r., poz. 122).
- 5) Na czas trwania umowy Wykonawca zapewni działanie Biura Obsługi na terenie miasta Rawa Mazowiecka umocowane do rozwiązywania bieżących problemów związanych z obsługą mieszkańców. Adres i numery kontaktowe zostaną przekazane do Urzędu Miasta przed podpisaniem umowy.
- 6) Wykonawca wykaże, że skieruje do realizacji zamówienia publicznego co najmniej trzy osoby posiadające prawo jazdy kategorii „C” i trzy osoby fizyczne (ładowaczy) załącznik nr 7 do SIWZ).

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Projekt umowy stanowi załącznik nr 3 do SIWZ

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Obowiązek podania imion i nazwisk oraz kwalifikacji zawodowych pracowników wyznaczonych do wykonania zamówienia

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Opis

IV.1.1) Rodzaj procedury

Procedura otwarta

IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału

Data: 12/11/2020

Czas lokalny: 12:00

IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom

IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Polski

IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.2.7) Warunki otwarcia ofert

Data: 12/11/2020

Czas lokalny: 12:30

Miejsce:

Urząd Miasta Rawa Mazowiecka, pl. marszałka J. Piłsudskiego 5, 96-200 Rawa Mazowiecka (I piętro – sala narad)

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak

Przewidywany termin publikacji kolejnych ogłoszeń:

11.2023 r.

VI.3) Informacje dodatkowe:

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: 25 000,00 PLN (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych).

2..Wadium może być wniesione w:

a) pieniądzu; przed upływem terminu składania ofert;

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

c) gwarancjach bankowych;

d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2019 r. poz. 310; 836; 1572).

3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Banku Spółdzielczym w Białej Rawskiej Oddział nr 1 w Rawie Mazowieckiej, nr rachunku 87 9291 0001 0054 2395 2000 0040, z dopiskiem na

przelewie: Wadium – przetarg na „Odbiór i transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Miasta Rawa Mazowiecka”.

4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w pkt VII.3. przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).

5. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:

- a) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;
- b) innej niż pieniądź – oryginał dokumentu został złożony w formie elektronicznej opatrzony kwalifikowanym podpisem.

6. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

7. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie w treści gwarancji wskazani muszą być wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.

8. Gwarancja lub poręczenie musi zawierać w swojej treści bezwarunkowe i nieodwołalne, zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium.

9. Wadium wniesione w gwarancji (bankowej czy ubezpieczeniowej) musi mieć tę samą płynność jak wadium wniesione w pieniądzu – dochodzenie roszczenia z tytułu wadium wniesionego w tej formie może być utrudnione, dlatego w treści gwarancji powinna znaleźć się klauzula stanowiąca, iż wszystkie spory odnośnie gwarancji będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich, chyba, że to wynika z przepisów prawa.

10. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.

11. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa Pzp.

11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

Tel.: +48 224587777

Faks: +48 224587800

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Zgodnie z przepisami ustawy Pzp z dnia 29 stycznia 2004 r. – dział VI Środki ochrony prawnej, rozdział 2 – odwołanie.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza
Adres pocztowy: ul. Postępu 17A
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Państwo: Polska
Tel.: +48 224587777
Faks: +48 224587800

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**
01/10/2020