

Zamawiający: **Powiat Nowosądecki**  
 Kierownik Zamawiającego: **Zarząd Powiatu Nowosądeckiego**  
 Przedmiot zamówienia: **Zamówienie na przebudowę pomieszczeń fragmentu Zespołu Szkół w Marcinkowicach polegającą na dostosowaniu ich do wymogów internatu i potrzeb osób niepełnosprawnych oraz doprowadzenie budynku Zespołu Szkół do zgodności z przepisami ppoż.**

.....  
 w zależności od podmiotu: pełna nazwa wykonawcy /firma wykonawcy / imię i nazwisko wykonawcy

.....  
 adres wykonawcy

.....  
 w zależności od podmiotu: REGON/NIP/PESEL, KRS/CEIDG

### OFERTA WYKONANIA ROBÓT BUDOWLANYCH

Po zapoznaniu się z wymogami zawartymi w specyfikacji warunków zamówienia (SWZ) proponuję (-emy) realizację przedmiotowego zamówienia, w podanych poniżej cenach:

1. **Cena ofertowa brutto wynosi: ..... zł i wynika z poniższego zestawienia:**

Lp.	Zakres rzeczowy robót budowlanych	Cena netto	Podatek VAT (kol. 3 x stawka podatku VAT określona odpowiednio dla robót wskazanych w poz. 1 i 2)	Cena brutto (kol. 3 + kol. 4)
1	2	3	4	5
1	Wykonanie robót budowlanych mających na celu przebudowę pomieszczeń fragmentu Zespołu Szkół w Marcinkowicach polegającą na dostosowaniu ich do wymogów internatu i potrzeb osób niepełnosprawnych (zgodnie z pkt XII ppkt 3) lit. a) SWZ)	..... zł	<b>VAT 8%</b> ..... zł	..... zł
2	Wykonanie robót budowlanych mających na celu doprowadzenie budynku Zespołu Szkół w Marcinkowicach do zgodności z przepisami ppoż. (zgodnie z pkt XII ppkt 3) lit. b) SWZ)	..... zł	<b>VAT 23%</b> ..... zł	..... zł
<b>Cena ofertowa brutto</b> (suma cen brutto wskazanych w poz. 1 i 2)				.....zł

**UWAGA:**

- Cena ofertowa brutto zawiera wszelkie koszty, opłaty i podatki, w tym podatek VAT, wskazane w pkt XII SWZ.
- Ceny netto, wartości podatku VAT, ceny brutto oraz cena ofertowa brutto powinny zostać określone z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku. W przypadku, jeżeli powyższe ceny i/lub wartości podatku VAT zostaną podane z dokładnością do większej liczby miejsc po przecinku, zamawiający uzna ten fakt za omyłkę i dokona jej poprawy. Tak więc zamawiający zaokrągli w/w ceny i/lub wartości podatku VAT do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pominię, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągli do 1 grosza. W pierwszej kolejności, o ile będzie to konieczne, zamawiający zaokrągli ceny netto podane w formularzu ofertowym, a następnie poprawi ewentualne omyłki rachunkowe w kwotach podatku VAT i w cenach brutto. Na końcu, o ile będzie to konieczne, zamawiający poprawi ewentualną omyłkę rachunkową w cenie ofertowej brutto.
- Ponadto, z zachowaniem powyższych zapisów, w przypadku omyłek rachunkowych zamawiający uzna za prawidłowo wskazane przez wykonawcę ceny netto oraz wskazane przez zamawiającego stawki podatku VAT i dokona stosownej poprawy ewentualnych omyłek w obliczeniu wartości podatku VAT, cen brutto oraz ceny ofertowej brutto.

**2. Oświadczam(-y), że na wykonane roboty budowlane udzielę/udzielimy .....- letniej gwarancji jakości i rękojmi.**

**UWAGA:**

- Okres gwarancji jakości i rękojmi wykonawca powinien podać dla pełnego zakresu robót.
- Okres gwarancji jakości i rękojmi wykonawca powinien podać w ofercie w pełnych latach. W przypadku, jeżeli wykonawca poda okres gwarancji jakości i rękojmi w niepełnych latach, do oceny oferty zamawiający przyjmie krótszy okres gwarancji jakości i rękojmi wynikający z danego przedziału czasowego (np. jeżeli wykonawca poda w ofercie okres gwarancji jakości i rękojmi 5 lat i 8 miesięcy, zamawiający przyjmie, że wykonawca oferuje 5-letni okres gwarancji jakości i rękojmi).
- Zaoferowanie przez wykonawcę okresu gwarancji jakości i rękojmi dłuższego niż 8 lat nie będzie dodatkowo punktowane (do oceny oferty przyjmuje się wówczas liczbę maksymalnie 8 lat).
- Wykonawca otrzyma 0 punktów w przypadku zaoferowania minimalnego wymaganego (tj. 5-letniego) okresu gwarancji jakości i rękojmi.
- Oferta wykonawcy, który zaoferuje okres gwarancji jakości i rękojmi krótszy niż 5 lat zostanie odrzucona jako oferta, której treść jest niezgodna z warunkami zamówienia.
- W przypadku, jeżeli wykonawca nie poda w ofercie okresu gwarancji jakości i rękojmi, zamawiający przyjmie minimalny (tj. 5-letni) okres gwarancji jakości i rękojmi.
- Zamawiający nie dopuszcza różnych okresów gwarancji jakości i rękojmi (okresy gwarancji jakości i rękojmi muszą być tożsame). W przeciwnym wypadku oferta zostanie odrzucona jako oferta, której treść jest niezgodna z warunkami zamówienia.

**3. Oświadczam(-y), że zamówienie wykonam/-y w terminie do 180 dni kalendarzowych od dnia przekazania terenu robót budowlanych, jednak nie później niż do dnia 23.08.2022 r.**

\* Oświadczam(-y), że całość zamówienia wykonam(-y) własnymi siłami.

albo

\* Oświadczam(-y), że część zamówienia, .....

/opis części zamówienia/

powierzę(-ymy) do realizacji podwykonawcy .....

/firma podwykonawcy/

\* - wypełnić obowiązkowo jeśli dotyczy

Oświadczam(-y), że uzyskałem(-liśmy) konieczne informacje do przygotowania oferty.

Oświadczam(-y), że zapoznałem się (-liśmy się) z treścią specyfikacji i nie wnoszę (-simy) do niej żadnych zastrzeżeń.

Uważam/-y się za związanego/-ych niniejszą ofertą do 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

\*\* Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych. Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36).

**Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

**Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

**Średnie przedsiębiorstwa:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

Poniżej podaję/-my numer rachunku bankowego, na który należy zwrócić wadium:

.....

**\*\*Oświadczam/-y, że jestem/jesteśmy:**

- mikroprzedsiębiorstwem
- małym przedsiębiorstwem
- średnim przedsiębiorstwem
- prowadzę jednoosobową działalność gospodarczą
- jestem osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej
- prowadzę inny rodzaj działalności

**Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu<sup>2)</sup>.**

- <sup>1)</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2).
- <sup>2)</sup> W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Podpisał(-ali) .....  
występujący w charakterze: .....  
w pełni upoważniony (-eni) do podpisywania ofert dla i w imieniu: .....  
adres: .....  
telefon: ..... faks: ..... e-mail: .....

**Plik/dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym**