

Świerklaniec, dnia 16 października 2023 roku

I.dz 1901/10/23/DM

Nr postępowania: 37/ZO/2023

PKM Świerklaniec

Dział zamówień publicznych

i ubezpieczeń majątkowych

Ul. Parkowa 3
42-622 Świerklaniec

s.fronczek@pkm-swierklaniec.pl

+48 32 381 33 14
pkm-swierklaniec.pl

Zaproszenie do złożenia oferty cenowej

W związku z postępowaniem na zamówienie prowadzone w trybie zapytania ofertowego nieobjętego przepisami Ustawy Prawo zamówień publicznych, Przedsiębiorstwo Komunikacji Metropolitalnej Sp. z o.o. ul. Parkowa 3, 42-622 Świerklaniec zaprasza do złożenia oferty cenowej na dostawę kurtek zimowych oraz kurtek softshell stanowiących ubrania służbowe dla kierowców Przedsiębiorstwa Komunikacji Metropolitalnej Sp. z o.o w Świerkłańcu.

Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowych kurtek zimowych oraz kurtek softshell stanowiących ubrania służbowe dla kierowców Przedsiębiorstwa Komunikacji Metropolitalnej Sp. z o.o. w Świerkłańcu, w ilości (zamówienie podstawowe):

- 300 sztuk kurtek zimowych w rozmiarach S, M, L, XL, 2XL, 3XL, 4XL, 5XL.
- 300 sztuk kurtek softshell w rozmiarach S, M, L, XL, 2XL, 3XL, 4XL, 5 XL.

w okresie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

Zamawiający gwarantuje zakup w ramach zamówienia podstawowego 300 sztuk kurtek zimowych oraz 300 szt. kurtek softshell.

Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji polegającej na dostawie 60 szt. kurtek zimowych oraz 60 szt. kurtek softshell.

Zamawiający może skorzystać z prawa opcji, na tych samych warunkach i cenach jak zamówienia podstawowego, w terminie obowiązywania umowy. Termin uważa się za dochowany, jeżeli w ostatnim jego dniu Zamawiający złoży odpowiednie zgłoszenie pisemne.

Wykonawca zrealizuje dostawę w ramach zamówienia opcjonalnego nie później niż w terminie wskazanym dla dostawy zamówienia podstawowego.

Prawo opcji jest jednostronnym uprawnieniem Zamawiającego, z którego może, ale nie ma obowiązku skorzystać w ramach realizacji przedmiotu zamówienia. W przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.

Jeżeli Zamawiający skorzysta z prawa opcji obowiązkiem Wykonawcy jest wykonanie świadczenia w zakresie objętym wykorzystanym prawem opcji na warunkach takich jak zamówienie podstawowe.

Ileokroć w niniejszym zaproszeniu i załącznikach zawarte są odniesienia do podstawowego zakresu zamówienia, wymagania nimi objęte - w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji - należy odnosić odpowiednio do zwiększonego w ten sposób zakresu zamówienia.

Minimalne wymagania:

Kurtka zimowa:

- Kolor: NAVY
- WAGA: 320 g/m²+160g/m²
- Wodoodporna, trzywarstwowa
- Z ociepleniem
- Wodoodporność 8000 mm/H₂O)
- Przepuszczalność powietrza 1000 g/m²/24h
- Poliestrowa podszewka z pionowymi szwami
- No label
- Poliestrowe wypełnienie

- Odblaskowe nadruki z przodu na ramionach
- Lamówka w kolorze neonowym żółtym z przodu na ramionach oraz z tyłu
- Odpinane rękawy z ukrytym zamkiem
- Odpinany kaptur z podszewką oraz sznurkiem ściągającym
- Klejony zamek
- Kieszonka na piersi zapinana na zamek
- Dwie kieszenie na zamek
- Na rękawie kieszonka na zamek oraz podwójny uchwyt na długopis
- Wewnętrzna kieszonka na portfel, zamykana na rzep
- Ochrona podbródka z materiału z logo 4STRETCH
- Elastyczne regulowane mankiety na rzepy
- Ściągacz na dole kurtki
- Skład : 96% poliester, 4% elastan

Kurtka softshell

- Kolor: NAVY
- WAGA 320 g/m²
- Wodoodporna trzywarstwowa
- Wodoodporność 8000 mm/H₂O
- Oddychalność 1000 g/M²/24h
- No label
- Odblaskowe nadruki na ramionach z przodu
- Odblaskowe nadruki po bokach z tyłu
- Lamówka w kolorze neonowym żółtym na ramionach z przodu i z tyłu
- Odpinany kaptur
- Klejony zamek
- Kieszonka na piersi na zamek
- Dwie przednie kieszenie na zamek
- Ochrona podbródka z materiału z logo 4STRETCH
- Elastyczne mankiety
- Elastyczne wykończenie dołu kurtki

- Skład : 96% poliester, 4% elastan

Logo Zamawiającego na kurtce zimowej oraz kurtce softshell należy umieścić na :

- lewej piersi – 8 cm długości, 1,5 cm wysokości
- z tyłu wysokości łopatek – 20 cm długości, 6 cm wysokości
- logo odblaskowe żółte

Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu 1 egzemplarza kurtki zimowej oraz kurtki softshell z wyhaftowanym logo do akceptacji w terminie 2 tygodni od otrzymania wzoru logo od Zamawiającego.

Kurtki zimowe oraz kurtki softshell muszą tworzyć jedną linię.

Wymagany okres gwarancji: nie może być krótszy niż 12 miesięcy od daty dostawy do magazynu Zamawiającego.

Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne rzeczy.

Do dostawy należy dołączyć informację zawierającą co najmniej nazwę producenta i datę wykonania (przynajmniej miesiąc i rok).

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza produktów równoważnych (zamienników).

Termin i miejsce wykonania:

Termin wykonania zamówienia – 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy lub do wyczerpania kwoty określonej w umowie, w zależności, co nastąpi pierwsze.

Miejsce dostawy - Siedziba PKM Sp. z o.o. Świerklaniec, ul. Parkowa 3, 42-622 Świerklaniec.

Realizacja dostawy odbywać się będzie na koszt i ryzyko Wykonawcy.

Wykonawca jest zobowiązany zrealizować zamówienie na podstawie zleceń Zamawiającego w terminie 3 tygodni licząc od dnia otrzymania od Zamawiającego zlecenia, zawierającego ilość i rodzaj zamawianego towaru. Zamawiający przewiduje od 2 do 4 dostaw w ramach zamówienia podstawowego.

Dostawa wyłącznie w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 8.00 do 14.00.

Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu po jednym egzemplarzu kurtki zimowej oraz kurtki softshell, w rozmiarach S,M,L,XL,2XL,3XL,4XL w terminie 2 tygodni od zawarcia umowy.

Warunki płatności:

1. Podstawę wystawienia faktury stanowić będzie potwierdzenie dostawy.
2. Zapłata będzie dokonywana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 30 dni od dnia dostarczenia faktury Zamawiającemu.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy pokrywa wszelkie koszty związane z realizacją dostaw będących przedmiotem zamówienia.

Kryterium oceny ofert i opis sposobu oceny:

cena – 100 %.

Jako cenę przyjmuje się łączną cenę brutto za zamówienie podstawowe i opcję podaną w formularzu ofertowym.

Cena powinna uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, w złotych polskich.

Wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę za wykonanie zamówienia otrzyma 100 pkt., natomiast pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej punktów, wg wzoru:

$$C = (\text{najniższa oferowana cena/cena oferty badanej}) \times 100$$

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.

Jeśli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego, ofert dodatkowych.

Sposób przygotowania oferty:

1. Wykonawca (w tym Wykonawcy występujący wspólnie) może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych
3. Ofertę należy złożyć w języku polskim.
4. Oferta musi uwzględniać wszystkie wymagania opisane w niniejszym zaproszeniu.

5. Oferta oraz jej załączniki winny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Upoważnienie należy dołączyć do oferty.

6. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany do oferty lub wycofać ofertę.

Miejsce i termin składania ofert:

1. Wypełniony „Formularz Ofertowy należy przesłać w nieprzekraczalnym terminie do dnia 23.10.2023 r. do godz.9.00 za pośrednictwem platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/pkm-swierklaniec>

2. Złożenie oferty oznacza akceptację warunków określonych w niniejszym zaproszeniu i załącznikach.

Wybór oferty najkorzystniejszej:

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zaproszeniu i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny ofert.

2. Zamawiający drogą elektroniczną powiadomi wszystkich Wykonawców biorących udział w postępowaniu o wyniku postępowania.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego postępowania bez rozstrzygnięcia lub jego unieważnienia w każdym czasie bez podania przyczyn.

Informacje dodatkowe:

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności przekazywanie dokumentów, oświadczeń, wniosków i zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się za pośrednictwem platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/pkm-swierklaniec>

2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert wariantowych.

3. Zamawiający nie dopuszcza zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

4. Zamawiający odrzuci ofertę niezgodną z zapisami niniejszego zaproszenia.

5. Wykonawca będzie zobowiązany przed podpisaniem Umowy do złożenia Oświadczenia w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji – załącznik nr 3 do zaproszenia.

6. Podstawą przeprowadzenia niniejszego postępowania jest Regulamin udzielania zamówień publicznych w PKM Sp. z o.o. w Świerkłańcu stanowiący załącznik do Uchwały nr 4/8/9/2023 z dnia 23.08.2023 r. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z jego treścią dostępną na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: <https://www.pkm-swierklanec.pl/ogloszenia/uchwaly-Zarzadu/>

Klauzula informacyjna RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanym dalej RODO) informujemy, iż:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Spółki Przedsiębiorstwa Komunikacji Metropolitalnej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, 42-622 Świerklaniec, ul. Parkowa 3, adres email: biuro@pkm-swierklanec.pl, strona internetowa: www.pkm-swierklanec.pl.

2) Została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych, adres email: j.muniak@pkm-swierklanec.pl

3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:

- a. zawarcia umowy,
- b. realizacja i rozliczenie umowy,
- c. archiwizacja dokumentacji.

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:

- a. niezbędność przetwarzania do zawarcia i realizacji umowy dotyczącej niniejszego postępowania (art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia),
- b. obowiązek prawny administratora wynikający z ustawy z dnia 29 września 1994r.o rachunkowości oraz ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia),

c. obowiązek prawny administratora wynikający z art. 5 o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia).

4) Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych oraz podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, podmiotom świadczącym usługi informatyczne, operatorom pocztowym lub kurierom w przypadku korespondencji papierowej, bankom w zakresie realizacji płatności. Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane na portalu BIP;

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa dot. archiwizacji t.j. 25 lat, licząc od dnia 1 stycznia roku następującego po roku zakończenia umowy.

6) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;

7) Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym w zakresie celu b oraz c

i umownym w zakresie celu a. Podanie danych jest obowiązkowe. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości zawarcia lub realizacji lub rozliczenia umowy.

8) Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy - wzór
2. Umowa – wzór
3. Oświadczenie dot. przeciwdziałaniu agresji - wzór

Z poważaniem

PREZES ZARZĄDU

Piotr Rachwalski