**Kostrzyn nad Odrą, 22.10.2024r.**

**Nazwa i adres Zamawiającego**

MIEJSKIE ZAKŁADY KOMUNALNE Sp. z o. o.

ul. Mikołaja Kopernika 4a

66-470 Kostrzyn nad Odrą

tel.: 0-95 727 96 00

fax.: 0-95 727 96 01

mzk@kostrzyn.pl

www.mzk.kostrzyn

**Dotyczy: ZAPYTANIE OFERTOWE**

Miejskie Zakłady Komunalne Sp. z o.o. w Kostrzynie nad Odrą proszą o złożenie oferty w postępowaniu o wartości poniżej 130.000 zł, z możliwością negocjacji, prowadzonym bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych i zgodnie z obowiązującym u zamawiającego regulaminem udzielania zamówień publicznych.

**I. Przedmiot zamówienia**

Przeprowadzenie kontroli budynków i obiektów budowlanych Miejskich Zakładów Komunalnych Sp. z o.o. w Kostrzynie nad Odrą, w zakresie kontroli:

1. Pięcioletniej kontroli polegającej na sprawdzeniu stanu technicznego i przydatności do użytkowania obiektów budowlanych, estetyki obiektów budowlanych oraz ich otoczenia zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt. 2. Prawa Budowlanego wszystkich obiektów wskazanych w załączniku nr 3 w terminie do 25.11.2024r.
2. Kontroli obiektów budowlanych Miejskich Zakładów Komunalnych Sp. z o.o. w Kostrzynie nad Odrą, w zakresie kontroli okresowej rocznej wszystkich obiektów wskazanych w załączniku nr 2 w terminie do 25.11.2024, polegającej na sprawdzeniu stanu technicznego, zgodnie z art. 62 ust. 1, pkt 1. Prawa Budowlanego.
3. Kontroli obiektu Targowiska Przygranicznego (pozycja VI załącznik nr 3) przekraczającego 2000m2 powierzchni zabudowy w zakresie i zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt 3 Prawa Budowlanego w terminie do 25.11.2024r. i 26.05.2025r. w zakresie kontroli okresowej rocznej.
4. Przeprowadzenie kontroli budowli liniowych ciepłowniczych i wodociągowych w zakresie kontroli rocznej.

Zestawienie obiektów podlegających kontroli zawiera załącznik nr 2 oraz załącznik nr 3 do niniejszego zapytania.

Całość zamówienia należy wykonać zgodnie z art. 62 Ustawy Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994r. z późniejszymi zmianami.

Zamówienie nie obejmuje kontroli instalacji elektrycznych i piorunochronnych.

**II. Termin wykonania zamówienia**

a. kontrola Targowiska Przygranicznego do 25.11.2024r., druga kontrola do 26.05.2025r. Na wykonawcy spoczywa obowiązek powiadomienia o dokonanej kontroli PINB w terminie do 30.11.2024r. oraz do 31.05.2025r. **Kopię powiadomienia należy przesłać Zamawiającemu na adres email:** [**mzk@kostrzyn.pl**](mailto:mzk@kostrzyn.pl) **oraz** [**zamowienia@mzk.kostrzyn.pl**](mailto:zamowienia@mzk.kostrzyn.pl) **do 30.11.2024r. oraz 31.05.2025r.**

b. pozostałe obiekty i budynki do 25.11.2024r.

**III. Warunki przeprowadzenia postępowania:**

1. Zamawiający w toku oceny ofert przyzna punkty w zakresie ustalonych kryteriów. Jeżeli różnica w punktacji dwóch lub więcej ofert nie przekroczy 0,5 pkt, Zamawiający może poprosić o złożenie ofert dodatkowych, przy czym nie mogą one być wyższe od ofert pierwotnych. Zapis ten dotyczy ofert z najwyższą punktacją.
2. Wykonawca pozostanie związany ofertą przez 30 dni od daty jej złożenia.
3. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez dokonania wyboru żadnej ze złożonych ofert,

jeśli żadna z nich nie będzie spełniała jego oczekiwań, lub ceny ofert będą przekraczały środki, jakie Zamawiający zamierzał przeznaczyć na realizację zamówienia.

1. Wszelkie dokumenty występujące w toku postępowania zarówno ze strony zamawiającego jak i wykonawcy (poza ofertą), czyli: wyjaśnienia ofert, uzupełnienia dokumentów i oferty dodatkowe, powinny być przesyłane w pierwszej kolejności elektronicznie, a następnie – pisemnie pocztą.
2. Zamawiający może zwracać się do Wykonawców o wyjaśnienie oferty.
3. Zamawiający pisemnie poinformuje o wyniku postępowania.
4. Zamawiający udzieli pisemnej informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty, a z wybranym wykonawcą zostanie podpisana umowa na warunkach określonych w ofercie i niniejszym zapytaniu.
5. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco śledzić stronę internetową Zamawiającego w celu zapoznania się z ewentualnymi odpowiedziami na pytania dotyczące niniejszego postępowania.
6. Płatność za wykonaną usługę zostanie uregulowana przelewem w terminie do 14 dni od daty otrzymania faktury.
7. Kontrole należy przeprowadzić w godzinach pracy zamawiającego: od poniedziałku do piątku w godzinach 7 – 15.
8. Wykonawca musi dysponować własnym sprzętem pozwalającym na właściwe wykonanie zamówienia (aparat fotograficzny, drabina, właściwe urządzenia pomiarowe, itd.).
9. Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji zamówienia przedstawi zamawiającemu do akceptacji szablon protokołu.
10. Za opóźnienie i inne zaniechania czynności w realizacji zamówienia zamawiający przewiduje kary określone we wzorze umowy.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia oferty wykonawcy, który w poprzednich latach nienależycie wykonał zamówienie.
12. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
13. **Uwaga! Oferty przesłane w inny sposób niż za pośrednictwem platformy Open Nexus nie będą rozpatrywane i zostaną odrzucone.**

**IV. Kryterium oceny ofert:**

Cena – 100%:

**V. Sposób przygotowania oferty:**

1. Na ofertę składa się:

1. wypełniony i podpisany formularz ofertowy - załącznik nr 1,
2. kopie uprawnień osób przewidzianych do realizacji zamówienia z poszczególnych branż wraz z zaświadczeniem o przynależności do właściwej Izby inżynierów,
3. podpisane oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu – załącznik nr 5

2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, napisać czytelnie techniką trwałą oraz podpisać przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

**VI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:**

Oferty można składać wyłącznie za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/mzk_kostrzyn/proceedings>

https://platformazakupowa.pl/ i formularza Wyślij wiadomość w terminie **do dnia 30.10.2024r. do godz. 10:00., otwarcie ofert 30.10.2024. godz. 10:15.**

Tylko w sytuacjach awaryjnych np. w przypadku niedziałania platformazakupowa.pl zamawiający będzie komunikować się z wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej mzk@kostrzyn.pl.

W sprawach formalnych i merytorycznych (zapytania drogą elektroniczną przez OpenNexus).

**W przypadku braku możliwości ubiegania się o zamówienie ze względu na zapisy zapytania ofertowego prosimy o informację pisemną ze wskazaniem elementów problematycznych.**

**VII. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez Zamawiającego w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1.   administratorem danych osobowych zawartych w ofercie oraz w innych dokumentach składanych przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu są Miejskie Zakłady Komunalne Sp. z o.o. ul. Mikołaja Kopernika 4a, 66-470 Kostrzyn nad Odrą, tel: 95-727-96-00, e-mail: [mzk@kostrzyn.pl](mailto:mzk@kostrzyn.pl)

2.   inspektorem ochrony danych osobowych w Miejskich Zakładach Komunalnych jest Pan Hubert Sańczyk, tel: 795-557-255, e-mail: [iodo@mzk.kostrzyn.pl](mailto:iodo@mzk.kostrzyn.pl)

3.   dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego /dane identyfikujące postępowanie, np. nazwa, numer, a także imię i nazwisko osoby do kontaktu nr telefonu lub stanowisko służbowe;

4.   odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;

5.   dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6.   obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących osób wymienionych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7.   w odniesieniu do danych osobowych w/w osób decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8.   każda osoba fizyczna, której dane osobowe przekazano Zamawiającemu w ofercie i/lub innych dokumentach składanych przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu, posiada:

-    na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Jej dotyczących;

-    na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Jej danych osobowych; skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników ;

-   na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;

-    prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy ta osoba uzna, że przetwarzanie danych osobowych Jej dotyczących narusza przepisy RODO;

9.   żadnej osobie, której dane osobowe przekazano Zamawiającemu w ofercie i/lub innych dokumentach składanych przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu, nie przysługuje:

-    w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

-    prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

-  na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Jej danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**VIII. Obowiązki w zakresie przetwarzania danych osobowych zgodnie z RODO**

1. Ilekroć w Zapytaniu ofertowym jest mowa o RODO, należy przez to rozumieć: Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
2. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób

fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (por. art. 13 ust. 4). Ponadto Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO. W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu. Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę wraz z ofertą oświadczenia o wypełnieniu obowiązków informacyjnych, przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO. Zamawiający informuje, iż treść oświadczenia została ujęta przez Zamawiającego we wzorze Formularza Ofertowego – pkt 14.

W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy,
2. Załącznik nr 2 - Wykaz budynków i obiektów budowlanych Miejskich Zakładów Komunalnych Sp. z o.o. z zaleceniami dotyczącymi sieci cieplnej (kontrole okresowe),
3. Załącznik nr 3 - Wykaz budynków i obiektów budowlanych Miejskich Zakładów Komunalnych Sp. z o.o. (kontrole 5-letnie),
4. Załącznik nr 4 – Wzór umowy,
5. Załącznik nr 5 - Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu.