

## PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

### UMOWA Nr ZP/ \_\_\_\_ /2021

**zawarta** w dniu \_\_\_\_\_ 2021 roku pomiędzy **Gminą Miejską Przemyśl**, Rynek 1, 37-700 Przemyśl, reprezentowaną przez Wojciecha Bakuna Prezydenta Miasta Przemyśla, zwaną w dalszym tekście umowy Zamawiającym, NIP 795-231-95-92; REGON 650900341

a \_\_\_\_\_

reprezentowaną przez \_\_\_\_\_

zwaną dalej „**Wykonawcą**”

**zwanymi** dalej również „**Stronami**”

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie art. 275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021r. poz. 1129), przeprowadzonym w celu wyboru Wykonawcy dla zadania pod nazwą „**Zaprojektowanie i budowa/przebudowa przyłączy ciepłowniczych o wysokich i niskich parametrach czynnika grzewczego oraz zaprojektowanie i budowa węzłów ciepłowniczych i instalacji odbiorczych w częściach wspólnych budynków**”, zawarto umowę następującej treści.

### §1

#### PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania robotę budowlaną - **Zadanie Częściowe Nr 2 budowa przyłączy ciepłowniczych, adaptacja pomieszczenia przeznaczonego na węzeł ciepłowniczy, budowa węzła ciepłowniczego, budowa wewnętrznych instalacji odbiorczych przy ul. Franciszkańskiej 9, Kazimierza Wielkiego 10.**
2. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ) został przedstawiony dokumentach stanowiących Załącznik Nr 2 do umowy.

### §2

#### TERMIN WYKONANIA UMOWY

Strony ustalają termin wykonania przedmiotu umowy do 29 lipca 2022 r.

### §3

#### WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia będzie wynagrodzenie w formie ryczałtowej.
2. Wysokość wynagrodzenia umowy wynosi:
  - 1) \_\_\_\_\_ zł netto (słownie złotych: \_\_\_\_\_ netto)  
\_\_\_\_\_ zł brutto (słownie złotych: \_\_\_\_\_ brutto)  
kwota podatku VAT \_\_\_\_\_ zł
  - 2) cena brutto za opracowanie dokumentacji technicznej – budowa przyłączy ciepłowniczych wysoki parametr (Franciszkańska 9): \_\_\_\_\_ zł,  
(słownie: \_\_\_\_\_)  
cena netto: \_\_\_\_\_ zł,  
stawka VAT: \_\_\_\_ %,  
VAT: \_\_\_\_\_ zł,
  - 3) cena brutto za roboty budowlane – budowa przyłącza ciepłowniczego wysoki paramert: \_\_\_\_\_ zł,  
(słownie: \_\_\_\_\_)  
cena netto: \_\_\_\_\_ zł,  
stawka VAT: \_\_\_\_ %,  
VAT: \_\_\_\_\_ zł,
  - 4) cena brutto za roboty budowlane – adaptacja pomieszczenia przeznaczonego na węzeł: \_\_\_\_\_ zł,  
(słownie: \_\_\_\_\_)  
cena netto: \_\_\_\_\_ zł,  
stawka VAT: \_\_\_\_ %,  
VAT: \_\_\_\_\_ zł,
  - 5) cena brutto za roboty budowlane – budowa węzła ciepłowniczego: \_\_\_\_\_ zł,  
(słownie: \_\_\_\_\_)  
cena netto: \_\_\_\_\_ zł,  
stawka VAT: \_\_\_\_ %,  
VAT: \_\_\_\_\_ zł,

- 6) cena brutto za opracowanie dokumentacji technicznej – budowa wewnętrznych instalacji odbiorczych (Franciszkańska 9):  
 \_\_\_\_\_ zł,  
 (słownie: \_\_\_\_\_)  
 cena netto: \_\_\_\_\_ zł,  
 stawka VAT: \_\_\_\_ %,  
 VAT: \_\_\_\_\_ zł,
- 7) cena brutto za roboty budowlane - budowa wewnętrznych instalacji odbiorczych (Franciszkańska 9):  
 \_\_\_\_\_ zł,  
 (słownie: \_\_\_\_\_)  
 cena netto: \_\_\_\_\_ zł,  
 stawka VAT: \_\_\_\_ %,  
 VAT: \_\_\_\_\_ zł,
- 8) cena brutto za opracowanie dokumentacji technicznej - budowa przyłącza ciepłowniczego niski parametr (Kazimierza Wielkiego 10): \_\_\_\_\_ zł,  
 (słownie: \_\_\_\_\_)  
 cena netto: \_\_\_\_\_ zł,  
 stawka VAT: \_\_\_\_ %,  
 VAT: \_\_\_\_\_ zł,
- 9) cena brutto za roboty budowlane - budowa przyłącza ciepłowniczego niski parametr: \_\_\_\_\_ zł,  
 (słownie: \_\_\_\_\_)  
 cena netto: \_\_\_\_\_ zł,  
 stawka VAT: \_\_\_\_ %,  
 VAT: \_\_\_\_\_ zł,
- 10) cena brutto za opracowanie dokumentacji technicznej – budowa wewnętrznych instalacji odbiorczych (Kazimierza Wielkiego 10): \_\_\_\_\_ zł,  
 (słownie: \_\_\_\_\_)  
 cena netto: \_\_\_\_\_ zł,  
 stawka VAT: \_\_\_\_ %,  
 VAT: \_\_\_\_\_ zł,
- 11) cena brutto za roboty budowlane - budowa wewnętrznych instalacji odbiorczych (Kazimierza Wielkiego 10):  
 \_\_\_\_\_ zł,  
 (słownie: \_\_\_\_\_)  
 cena netto: \_\_\_\_\_ zł,  
 stawka VAT: \_\_\_\_ %,  
 VAT: \_\_\_\_\_ zł,
3. Wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy obejmuje wszystkie koszty niezbędne do jego wykonania.
  4. Ilekroć w umowie jest mowa o wynagrodzeniu należy przez to rozumieć wynagrodzenie brutto określone w ust. 2.
  5. Zamawiający dokona zapłaty za wykonane prace projektowe wraz z uzyskaniem pozwoleń na budowę lub zgłoszeniem robót nie wymagających uzyskania pozwolenia na budowę oraz po dokonaniu odbioru dokumentacji projektowej, na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę.
  6. Zamawiający będzie dokonywał płatności za wykonane roboty budowlane na podstawie faktur wystawianych jeden raz w miesiącu za faktycznie wykonane i odebrane roboty budowlane.
  7. Ostatnia faktura, której wartość będzie wynosiła nie mniej niż 10 % wynagrodzenia brutto, będzie płatna po wykonaniu całości robót budowlanych i uzyskaniu wszelkich wymaganych przepisami obowiązującego prawa pozwoleń, uzgodnień i opinii niezbędnych do ich wykonania oraz dokonaniu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia bez uwag.
  8. Wykonawca będzie wystawiał faktury nie później niż w terminie 7 dni od dokonania odbioru będącego podstawą jej płatności.
  9. Termin płatności będzie wynosił 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru częściowego oraz protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia oraz ewentualnymi dowodami zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom, o których mowa w ust. 11, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych.
  10. Za datę płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
  11. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie Zamawiającemu przez Wykonawcę następujących dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych:
    - 1) oryginałów oświadczeń każdego z Podwykonawców, dalszych Podwykonawców o uregulowaniu wymagalnych należności, z podaniem kwot i tytułów uregulowanych należności, przy czym każde z tych oświadczeń powinno być wystawione na dzień przypadający nie wcześniej aniżeli na następny dzień po podpisaniu przez Strony protokołu wykonanych robót, w związku z wykonaniem których oświadczenia te są składane lub

- 2) potwierdzeń przelewu kwot zapłaconych przez Wykonawcę każdemu z Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców wraz z kopiami faktur na podstawie których dokonano zapłaty. W razie wątpliwości Zamawiający może żądać także oświadczeń, o których mowa w pkt 1 niniejszego ustępu.
12. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy, zaś Podwykonawca dalszemu Podwykonawcy w terminach płatności określonych w danej umowie o podwykonawstwo, nie później jednak niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku.
13. W przypadku umów, których przedmiotem są roboty budowlane, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę.
14. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 13, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
15. Bezpośrednia zapłata będzie obejmowała wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy. Przed dokonaniem tej zapłaty Zamawiający wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania.
16. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 15, w terminie 7 dni od dnia doręczenia odpowiedzi na wezwanie, Zamawiający może:
- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
17. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
18. Płatność za roboty dokonana będzie na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, zgłoszony na „Białą listę podatników VAT”, pod rygorem odmowy zapłaty. W przypadku braku rachunku bankowego wykazanego na fakturze w „Białej liście podatników VAT”, zapłata nastąpi na jakiegokolwiek inny rachunek bankowy Wykonawcy zgłoszony do „Białej listy podatników VAT”.
19. Zamawiający informuje, że płatności otrzymanych faktur VAT będzie realizował w oparciu o art. 108a ust. 1 oraz 1a ustawy o podatku od towarów i usług.
20. Przyjęta stawka VAT do ustalenia wynagrodzenia ustalona została w oparciu o przepisy ustawy o podatku od towarów i usług obowiązujące w dniu złożenia oferty.
21. Przy wystawianiu faktur VAT, zostanie zastosowana stawka podatku od towarów i usług obowiązująca w momencie powstania obowiązku podatkowego – moment powstania obowiązku podatkowego wykonawca ustali na podstawie obowiązujących przepisów ustawy o podatku od towarów i usług.
22. Środki finansowe na realizację niniejszego zadania są zabezpieczone w budżecie miasta w Dziale 900 Rozdziale 90005 § 6057 oraz 6059.

#### **§ 4**

#### **MATERIAŁY Z ROZBIÓRKI I DEMONTAŻU**

1. Strony określą w protokole jakie materiały zostały zdemontowane lub odzyskane w wyniku wykonania robót ze wskazaniem jakości tych materiałów.
2. Inspektor nadzoru w porozumieniu z Przedstawicielem Zamawiającego zobowiązany jest do wskazania Wykonawcy dalszego przeznaczenia zdemontowanych lub odzyskanych materiałów (np. przekazanie ich do złomowania, utylizacji, wywiezienia na wysypisko odpadów/śmieci lub przeznaczenie ich do ponownego wbudowania bądź zagospodarowania, itp.).
3. Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt do:
  - 1) usunięcia poza teren robót materiałów, o których mowa w ust. 1, które nie nadają się do ponownego wbudowania z poszanowaniem przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach i ustawy z 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska oraz poniesienia odpowiedzialności za powyższe działania;
  - 2) segregacji materiałów zakwalifikowanych przez Przedstawiciela Zamawiającego jako surowiec wtórny;

- 3) przetransportowania materiałów zakwalifikowanych jako surowiec wtórny do punktu odbioru surowców wtórnych;
  - 4) strzeżenia mienia z odzysku, o którym mowa w ust. 2, do czasu zadysponowania tym mieniem przez Inspektora Nadzoru.
4. Na Wykonawcy ciąży obowiązek poinformowania Inspektora nadzoru, o terminie i miejscu dostarczenia materiałów zakwalifikowanych jako surowiec wtórny do punktu surowców wtórnych, co najmniej na 2 dni robocze przed terminem planowanej dostawy.

## **§ 5**

### **PRZEDSTAWICIELE ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY**

1. Z ramienia Wykonawcy obowiązki pełnić będą:
  - 1) Projektant o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych \_\_\_\_\_;
  - 2) Projektant o specjalności konstrukcyjno-budowlanej \_\_\_\_\_;
  - 3) Projektant o specjalności elektrycznej \_\_\_\_\_;
  - 4) Kierownik robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych \_\_\_\_\_;
  - 5) Kierownik robót w specjalności konstrukcyjno-budowlanej \_\_\_\_\_;
  - 6) Kierownik robót w specjalności elektrycznej \_\_\_\_\_;
2. Wykonawca upoważnia osoby wymienione w ust. 1 do dokonania odbiorów ulegających zakryciu, odbiorów częściowych i odbioru końcowego robót wraz z rozliczeniem robót, oraz czynności wynikających z § 4.
3. Obowiązki inspektora nadzoru inwestorskiego zwanego dalej „inspektorem nadzoru” pełnić będzie:  
\_\_\_\_\_
4. Osoby, o których mowa w ust. 1 i 3 działają w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.
5. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany osoby określonej w ust. 1 nie później niż 7 dni roboczych przed planowanym terminem zmiany. Wykonawca jest zobowiązany do wykazania Zamawiającemu, że osoba mająca pełnić funkcję Kierownika budowy, spełnia wymagania określone w SWZ i została zadeklarowana w ofercie. Zmiana Kierownika budowy musi być zaakceptowana przez Zamawiającego, nie wymaga to zmiany umowy.
6. Zamawiający upoważnia osobę wymienioną w ust. 3 do dokonania odbioru częściowego, odbioru końcowego robót wraz z rozliczeniem robót oraz upoważnia osobę, o której mowa w § 5 ust. 3 pkt 1, do wykonywania czynności, o których mowa w § 4 ust. 2 oraz § 6 ust. 1 pkt 1 – 3.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany wskazanych w ust. 3 osób. O dokonaniu zmiany, Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę. Zmiana ta nie wymaga zmiany umowy.

## **§ 6**

### **OBOWIĄZKI WYKONAWCY I ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - 1) przekazanie Wykonawcy terenu budowy w terminie do 10 dni od dnia podpisania umowy;
  - 2) organizowanie narad roboczych na budowie;
  - 3) terminowe przystąpienie do odbiorów robót ulegających zakryciu, odbiorów częściowych oraz odbioru końcowego;
  - 4) terminowa zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
  - 1) opracowanie, uzgodnienie i przedłożenie Zamawiającemu przed przystąpieniem do wykonywania robót harmonogramu rzeczowo – finansowego przebiegu realizacji poszczególnych etapów zadania inwestycyjnego w terminie 14 dni roboczych od dnia podpisania umowy;
  - 2) właściwe zabezpieczenie placu budowy;
  - 3) wykonanie robót zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, opracowaną dokumentacją projektową, programem funkcjonalno-użytkowym (szczegółową specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, normami i warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej);
  - 4) wykonanie ewentualnych robót rozbiórkowych i demontażowych których wykonanie jest niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy;
  - 5) zapewnienie stałego, bezpiecznego dostępu i dojazdu do budynków i obiektów Wspólnot Mieszkaniowych / Spółdzielni / właścicieli prywatnych podczas prowadzonych robót – w tym również dla osób niepełnosprawnych o ograniczonej możliwości poruszania się;
  - 6) wykonywanie robót uciążliwych (roboty rozbiórkowe, roboty wymagające kucia i wiercenia, itp.) w terminie uzgodnionym z Właścicielem budynku, w którym prowadzone będą prace;
  - 7) wykonywanie robót (roboty ziemne i transportowe) przy użyciu sprzętu nie przekraczającego podczas pracy nacisków dopuszczalnych dla nawierzchni istniejących na terenie dróg wewnętrznych;
  - 8) zorganizowanie na własny koszt zaplecza prowadzonych prac;

- 9) oznakowanie obiektu znakami informacyjnymi w zakresie ppoż., BHP, itp. wraz z montażem wymaganego w tym zakresie sprzętu (gaśnice, koce ppoż., itp.);
  - 10) zawarcie umowy ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć na placu budowy w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej i przedłożenia jej Zamawiającemu przed rozpoczęciem robót;
  - 11) dostarczenie Zamawiającemu oświadczenia kierownika budowy o przyjęciu obowiązków wraz z niezbędnymi załącznikami do oświadczenia, celem powiadomienia przed przystąpieniem do wykonywania robót właściwego organu nadzoru budowlanego o osobie kierownika budowy;
  - 12) prowadzenie pełnej dokumentacji fotograficznej (zdjęciowej) postępu robót przed oraz po wejściu na teren budowy;
  - 13) prowadzenia dziennika budowy stanowiącego wymaganą prawem dokumentację prac realizowanych;
  - 14) zgłaszanie Zamawiającemu z wyprzedzeniem co najmniej 3 dni roboczych o zamiarze wykonania robót zanikających lub ulegających zakryciu;
  - 15) używanie w trakcie budowy materiałów spełniających kryteria jakościowe i wszelkie wymagania przewidziane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w obowiązujących przepisach prawnych;
  - 16) wykonywanie robót z wykorzystaniem pracowników posiadających odpowiednie kwalifikacje zawodowe oraz odpowiednio przeszkolonych;
  - 17) zapewnienie przez kierownictwo robót ciągłego nadzoru wewnętrznego i monitoringu nad prowadzonymi robotami;
  - 18) wykonywanie robót zgodnie z zaleceniami dostawcy ciepła tj. MPEC Przemysł;
  - 19) prowadzenie robót zgodnie z przepisami BHP, ppoż., itp.;
  - 20) przejście pełnej odpowiedzialności za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich przebywających w rejonie prowadzonych robót oraz za szkody wynikające ze zniszczenia oraz innych zdarzeń w odniesieniu do robót, obiektów, materiałów, sprzętu i innego mienia, będące skutkiem prowadzenia robót podczas realizacji przedmiotu zamówienia;
  - 21) udział w ewentualnych naradach koordynacyjnych organizowanych przez Zamawiającego;
  - 22) przerwanie robót na żądanie Zamawiającego oraz zabezpieczenie wykonanych robót przed ich zniszczeniem;
  - 23) wykonanie we własnym zakresie i na własny koszt niezbędnych prób, badań i odbiorów wstępnych;
  - 24) utrzymywanie terenu budowy w należytym porządku, a po zakończeniu robót uporządkowanie terenu wraz z usunięciem odpadów budowlanych i ich utylizacją oraz przekazanie go Zamawiającemu w terminie ustalonym dla odbioru robót;
  - 25) sporządzenie dokumentacji powykonawczej obejmującej wprowadzone zmiany w stosunku do dokumentacji projektowej;
  - 26) sporządzenie powykonawczej dokumentacji geodezyjnej;
  - 27) przywrócenie do stanu pierwotnego ścian, nawierzchni dróg, chodników, placów – terenów, przez które prowadzone były roboty budowlane;
  - 28) zgłaszanie wykonanych robót do odbioru wpisem do dziennika budowy;
  - 29) przekazanie wszystkich dokumentacji powykonawczych Zamawiającemu;
  - 30) usunięcie stwierdzonych przy dokonywaniu odbioru wad;
  - 31) realizowanie wszystkich innych obowiązków wynikających z przepisów prawa;
  - 32) zapewnienie przy realizacji robót obsługi geodezyjnej;
  - 33) zapewnienie przy realizacji robót ewentualnej obsługi archeologicznej;
  - 34) Wykonawca jest zobowiązany, aby wszystkie pozostałe po procesie budowy materiały zostały przetworzone, unieszkodliwione i/lub zmagazynowane w sposób „przyjazny środowisku” co oznacza, że Wykonawca jest zobowiązany postępować zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (tekst jednolity: Dz.U. z 2020 r. poz. 797 z późn. zm.).
3. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren robót pracownikom organów państwowego nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo budowlane.
  4. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia robót na czas ewentualnych przerw w realizacji.
  5. Wykonawca obowiązany jest stosować się do wszystkich poleceń osoby, o której mowa w § 5 ust. 3, zgodnie ze STWiORB oraz obowiązującym prawem.
  6. Zamawiający, na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, żąda, aby Wykonawca lub Podwykonawca zatrudniał, na podstawie stosunku pracy, osoby wykonujące czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tekst jednolity: Dz.U. z 2020 poz. 1320 z późn. zm.).
  7. Zamawiający wskazuje rodzaje czynności związanych z realizacją zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:
    - 1) roboty przygotowawcze;

- 2) roboty rozbiórkowe nawierzchni asfaltowych, chodników i parkingów;
  - 3) roboty ziemne;
  - 4) wykonaniu podsypki z piasku;
  - 5) montaż projektowanej zewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania;
  - 6) montaż rur preizolowanych;
  - 7) inne roboty montażowe;
  - 8) wykonanie prób szczelności;
  - 9) wykonanie płukania sieci;
  - 10) wykonanie zasypki i obsypki rur;
  - 11) oznakowanie przebiegu sieci;
  - 12) zasypywanie wykopów i kanałów;
  - 13) odtworzenia nawierzchni;
  - 14) wykonania instalacji w częściach wspólnych budynków.
8. W trakcie realizacji umowy, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż trzy dni robocze, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dowody potwierdzające spełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę obowiązku, zatrudniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy, przy wykonywaniu czynności określonych w ust. 7.
9. Zamawiający informuje, że w celu weryfikacji zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy, przy wykonywaniu czynności określonych w ust.7, Zamawiający będzie mógł żądać następujących środków dowodowych:
- 1) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopii umowy/umów o pracę lub innych dokumentów potwierdzających zatrudnianie na podstawie stosunku pracy osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, o których mowa w ust. 7, których dotyczy nw. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy. Kopia umowy/umów lub innych dokumentów potwierdzających zatrudnianie na podstawie stosunku pracy powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) – zwanego RODO, w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj stosunku pracy i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - 2) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnianiu na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju stosunku pracy i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
  - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO. Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji;
  - 4) oświadczenia zatrudnionego pracownika, że jest zatrudniony na podstawie stosunku pracy.
10. Naruszenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę zobowiązań dotyczących zatrudniania Pracowników na podstawie stosunku pracy przy wykonywaniu czynności, o których mowa w ust. 7 lub nie przedstawienie na żądanie Zamawiającego dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w ust. 9, potwierdzających zatrudnianie pracowników na podstawie stosunku pracy przy wykonywaniu czynności, o których mowa w ust. 4 uprawnia Zamawiającego do naliczania Wykonawcy kary umownej za każdorazowe niespełnienie wymagań w wysokości określonej w § 14.

## **§ 7**

### **PODWYKONAWCY**

1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia. Powierzenie realizacji części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za prawidłową realizację tego zamówienia.
2. Zamawiający, na podstawie art. 462 ust. 2 ustawy Pzp, żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani.
3. Zamawiający, na podstawie art. 462 ust. 3 ustawy Pzp, żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w roboty budowlane, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do

- informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie będzie zamierzał powierzyć realizację robót budowlanych.
4. Zamawiający nie będzie badał czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i art. 109 ustawy Pzp.
  5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy będzie dotyczyła podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca będzie obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.
  6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, udostępniającego zasoby nie potwierdzą spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zajądą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, wówczas zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego, zastąpił ten podmiot innym, kolejnym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
  7. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 463 ustawy Pzp umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
  8. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
  9. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku.
  10. Zamawiający, w terminie określonym zgodnie z art. 437 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, zgłosi w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku, gdy:
    - 1) nie spełnia ona wymagań określonych w dokumentach zamówienia;
    - 2) przewiduje ona termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku;
    - 3) zawiera ona postanowienia kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
  11. Niezgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń, o których mowa w ust. 10 niniejszego Rozdziału, do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym zgodnie z art. 437 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, będzie oznaczało, że Zamawiający akceptuje projekt umowy.
  12. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane będzie zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
  13. Zamawiający, w terminie określonym zgodnie z art. 437 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, zgłosi w formie pisemnej pod rygorem nieważności sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 10 niniejszego Rozdziału.
  14. Niezgłoszenie przez Zamawiającego sprzeciwu, o którym mowa w ust. 13 niniejszego Rozdziału, do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym zgodnie z art. 437 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, będzie oznaczało, że Zamawiający akceptuje umowę.
  15. W przypadku umów, których przedmiotem są roboty budowlane, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 złotych.
  16. W przypadku, o którym mowa w ust. 15 niniejszego Rozdziału, podwykonawca lub dalszy podwykonawca, przedłoży poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy również Wykonawcy.

17. W przypadku, o którym mowa w ust. 15 niniejszego Rozdziału, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia będzie dłuższy niż określony w ust. 9 niniejszego Rozdziału, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
18. Przepisy ust. 8-17 niniejszego Rozdziału będą stosowane odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.

## **§ 8**

### **ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim w związku z prowadzonymi robotami lub z powodu niewykonania lub niewłaściwego wykonania umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie robót, zapewnienie odpowiednich, zgodnych z przepisami prawa warunków BHP oraz właściwe metody organizacyjno – technologiczne stosowane na terenie prowadzenia robót.

## **§ 9**

### **ODBIÓR ROBÓT ULEGAJĄCYCH ZAKRYCIU**

Odbiorom będą podlegały wykonane roboty ulegające zakryciu z tym, że odbiór tych robót przez Inspektora nadzoru nastąpi w terminie niezwłocznym, nie później jednak niż w terminie 3 dni roboczych po pisemnym zgłoszeniu przez Wykonawcę tak, aby nie powodować przerw w realizacji przedmiotu umowy.

## **§ 10**

### **ODBIÓR CZĘŚCIOWY**

1. Odbiór dokumentacji projektowej polegać będzie na stwierdzeniu jej kompletności w stosunku do celu, któremu ma służyć.
2. Odbiorowi częściowemu podlegać będą prace, za które Wykonawca wystawi fakturę częściową.
3. Inspektor nadzoru może odmówić odbioru robót, jeśli w zgłoszonych robotach wykryje wady lub inne niezgodności z niniejszą umową lub dokumentacją projektową lub STWiORB.
4. Podpisanie protokołu częściowego odbioru robót stanowić będzie podstawę dla Wykonawcy do wystawienia faktury częściowej. Wystawienie faktury częściowej przed podpisaniem protokołu częściowego odbioru robót jest niedopuszczalne i nie rodzi dla Zamawiającego jakichkolwiek skutków prawnych lub finansowych.

## **§ 11**

### **ODBIÓR KOŃCOWY PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Wykonawca, z uwzględnieniem czasu na dokonanie czynności określonych poniżej zawiadomi inspektora nadzoru o zakończeniu robót i gotowości do odbioru przedmiotu umowy w formie pisemnej.
2. Do odbioru końcowego Wykonawca jest zobowiązany przygotować następujące dokumenty:
  - 1) oświadczenie kierownika budowy zgodne z art. 57 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo Budowlane;
  - 2) dokumentację powykonawczą zgodnie z art. 3 pkt 14 ustawy Prawo Budowlane;
  - 3) deklarację własności użytkowych, krajowe deklaracje zgodności z Normą lub Aprobata Techniczną dla wbudowanych materiałów;
  - 4) wymagane prawem protokoły prób i sprawdzeń instalacji;
  - 5) uwagi i zalecenia Inspektora nadzoru, zwłaszcza przy odbiorze robót ulegających zakryciu i udokumentowanie wykonania jego zaleceń;
  - 6) protokoły odbioru częściowego i protokoły odbioru;
  - 7) inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego.
3. Inspektor nadzoru w ciągu 5 dni roboczych od daty zawiadomienia dokona sprawdzenia czy roboty zostały zakończone, czy dokumentacja określona w ust. 1 została przedłożona i czy jest kompletna. Zakończenie robót budowlanych i dostarczenie wymienionych w ust. 1 dokumentów jest warunkiem do zawiadomienia przez inspektora Zamawiającego o możliwości odbioru przedmiotu umowy.
4. Zamawiający wyznaczy termin odbioru przedmiotu umowy, który odbędzie się w ciągu 5 dni roboczych, licząc od daty zawiadomienia przez inspektora. Z odbioru zostanie spisany protokół odbioru przedmiotu umowy.
5. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady to Komisja odbioru może odmówić odbioru, jeżeli przedmiot umowy będzie wykonany niezgodnie z projektem i zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami lub wady będą na tyle istotne, że obiekt nie będzie się nadawał do użytkowania.
6. Częściowe odebranie danych robót, nie oznacza odbioru przedmiotu umowy i ostatecznego odbioru robót w tej części. Oznacza to w szczególności, że Zamawiający może żądać usunięcia przez Wykonawcę wszelkich wad wykrytych lub powstałych w czasie ich prowadzenia, a odebranych częściowo, również po odbiorze częściowym, a także w ramach odbioru przedmiotu umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wraz z fakturą końcową, następujące dokumenty potwierdzające brak zobowiązań wymagalnych Wykonawcy wobec Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców:
  - 1) oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w §3 ust. 10;
  - 2) zestawienie zbiorcze faktur Podwykonawców.



**§ 12**  
**GWARANCJA**

Szczegółowe zasady udzielania gwarancji zostały określone w Załączniku nr 5 do umowy.

**§ 13**  
**ZASTRZEŻENIE ZAMAWIAJĄCEGO DOTYCZĄCE HARMONOGRAMU**  
**RZECZOWO - FINANSOWEGO**

1. Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu zamówienia będzie zobowiązany do sporządzenia i dostarczenia Zamawiającemu do akceptacji Harmonogram rzeczowo – finansowy w terminie do 14 dni od dnia podpisania umowy.
2. W zakresie wykonania dokumentacji projektowej Wykonawca opracuje harmonogram rzeczowy wykonania prac w rozbiu na poszczególne budynki objęte projektem. Harmonogram powinien przedstawiać proponowany postęp prac w etapach tygodniowych.
3. Harmonogram dotyczący robót budowlanych powinien być sporządzony w oparciu o kryterium czasowe w skali miesiąca, w rozbiu na poszczególne budynki objęte projektem, powinien zawierać w treści ustalenie kluczowych etapów realizacji inwestycji oraz robót budowlanych dla całości inwestycji objętej danym zadaniem częściowym, a ponadto powinien zawierać planowany czas na:
  - 1) zajęcia terenu;
  - 2) roboty ziemne;
  - 3) roboty montażowe;
  - 4) próby szczelności i płukania sieci;
  - 5) odtwarzanie nawierzchni;
  - 6) wykonanie instalacji w częściach wspólnych budynków.
4. Harmonogram dotyczący robót budowlanych powinien zawierać ponadto:
  - 1) rodzaje robót budowlanych;
  - 2) jednostkę obmiarową;
  - 3) cenę jednostkową;
  - 4) cenę zbiorczą dla danej pozycji i całej tabeli;
  - 5) wykaz robót, które zrealizuje Podwykonawca.
5. Wykonawca przed przedłożeniem Harmonogramu rzeczowo-finansowego Zamawiającemu do zatwierdzenia zobowiązany będzie do uzgodnienia go z Inspektorem nadzoru inwestorskiego wraz z uzyskaniem jego akceptacji.
6. Strony dopuszczają możliwość zmiany terminów pośrednich ujętych w harmonogramie. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest do aktualizowania harmonogramu i uzyskania akceptacji Inspektora nadzoru inwestorskiego. Za terminy pośrednie uważa się terminy inne niż termin wykonania umowy.

**§ 14**  
**KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIA**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
  - 1) zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki;
  - 2) zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki licząc od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad do dnia usunięcia wad przez Wykonawcę;
  - 3) odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto;
  - 4) wykonywanie robót przez niezgłoszonego Podwykonawcę – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za każdy przypadek;
  - 5) wprowadzenie na plac budowy Podwykonawcy, który nie został zgłoszony Zamawiającemu w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za każde zdarzenie;
  - 6) brak realizacji robót z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy dłużej niż 5 dni kalendarzowych – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień przerwy, licząc powyżej piątego dnia przerwy, chyba że przerwa jest uzasadniona technologicznie;
  - 7) brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za każdy przypadek braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty;
  - 8) nieprzedłożenie przez Wykonawcę do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy przypadek nieprzedłożenia;

- 9) nieprzedłożenie przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za każdy przypadek nieprzedłożenia;
  - 10) stwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego lub Inspektora nadzoru co najmniej dwukrotny brak bezpośredniego nadzoru przez kierownika budowy – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień, w którym stwierdzono nieobecność kierownika budowy liczony od pierwszego dnia stwierdzonej nieobecności;
  - 11) brak ubezpieczenia, o którym mowa w § 19 – w wysokości 500,00 zł za każdy dzień, w którym Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy bez wymaganego przez Zamawiającego ubezpieczenia;
  - 12) nieprzedłożenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę dokumentów, potwierdzających zatrudnienie osób na podstawie stosunku pracy, w wysokości 500 zł za każdy przypadek;
  - 13) wykonywanie czynności przez osobę nie zatrudnioną na podstawie stosunku pracy w sytuacji, gdy zamawiający wymagał, aby dane czynności były wykonywane przez osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy – w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek;
  - 14) brak reakcji Wykonawcy na zgłoszenie awarii, wady lub usterki w okresie gwarancji – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki, liczony po upływie 24 godzin od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego;
  - 15) nieusunięcie awarii, wady lub usterki w okresie gwarancji w terminie:
    - a) do 3 dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia, jeżeli wada zagraża zdrowiu lub życiu ludzi oraz w przypadku zagrożenia bezpieczeństwa energetycznego,
    - b) do 7 dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia w pozostałych przypadkach  
– w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki, liczony po upływie w/w terminów.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od realizacji zadania wynikającej z rezygnacji Uczestnika z udziału w Projekcie w wysokości 10.000,00 zł brutto.
  3. Strony mają prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody. W przypadku powstania szkody, Strony mają prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
  4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony niniejszej umowy nie może przekroczyć 15 % wynagrodzenia umownego brutto.
  5. Naliczone kary, o których mowa w ust. 1, będą potrącone z faktury wystawionej przez Wykonawcę. W przypadku niewystawienia faktury (co uniemożliwi potrącenie naliczonych kar) Wykonawca zostanie wezwany do zapłaty naliczonej kary umownej na rachunek bankowy Zamawiającego.
  6. Termin zapłaty należności tytułem kar umownych wynosi do 5 dni od dnia doręczenia Wykonawcy noty obciążeniowej.
  7. Zamawiający może dokonać potrącenia wymagalnych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, składając właściwe oświadczenie.

## **§ 15**

### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w ciągu 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o niżej wymienionych okolicznościach:
  - 1) Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy w ciągu 14 dni kalendarzowych od dnia przekazania placu budowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy;
  - 2) Wykonawca nie realizuje z przyczyn leżących po jego stronie przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni kalendarzowych, chyba że przerwa jest uzasadniona technologicznie;
  - 3) w przypadku, o którym mowa w art. 465 ust. 7 ustawy Pzp;
  - 4) w przypadku gdy uczestnik Projektu odstąpi od realizacji zadania w jednej lub kilku lokalizacjach objętych przedmiotem zamówienia.
2. W wypadku odstąpienia od umowy strony obowiązują następujące zasady:
  - 1) w terminie 14 dni kalendarzowych od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi inwentaryzację robót wg stanu na dzień odstąpienia;
  - 2) w razie, gdy Wykonawca nie sporządzi inwentaryzacji, o której mowa w pkt 1, Zamawiający może powierzyć sporządzenie inwentaryzacji innej osobie i żądać zwrotu od Wykonawcy kosztów poniesionych z tego tytułu;
  - 3) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym;
  - 4) koszty zabezpieczenia przerwanych robót ponosi Strona umowy, po której leżały przyczyny odstąpienia od umowy;

- 5) w razie, gdy Wykonawca nie zabezpieczy przerwanych robót, w sytuacji określonej w pkt 3 Zamawiający może powierzyć wykonanie zabezpieczenia innej osobie i żądać zwrotu od Wykonawcy kosztów poniesionych z tego tytułu, z zastrzeżeniem pkt 4.
3. W przypadku, odstąpienia od umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za roboty budowlane wykonane do dnia odstąpienia, o ile zostały wykonane zgodnie z umową i odebrane przez Zamawiającego i Inspektora nadzoru.
4. W razie bezskutecznego upływu terminu do zapłaty należności z tytułu poniesionych przez Zamawiającego kosztów, określonych w ust. 2 pkt 2 i 5 naliczone zostaną odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych.
5. Zamawiający może dokonać potrąceń należności z tytułu poniesionych przez niego kosztów, określonych w ust. 2 pkt 2 i 5 wraz z odsetkami ustawowymi za opóźnienie w transakcjach handlowych, z wynagrodzenia Wykonawcy składając właściwe oświadczenie.
6. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić na piśmie pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.

## **§ 16**

### **WYPOWIEDZENIE UMOWY**

1. Stronom przysługuje prawo wypowiedzenia umowy w ciągu 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości, że łączna wysokość kar umownych drugiej ze Stron osiągnęła wysokość 15 % wynagrodzenia umownego brutto.
2. Przepisy § 15 ust. od 2 – 6 stosuje się odpowiednio.

## **§ 17**

### **ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY**

1. Zamawiający oświadcza, iż przewiduje możliwość zmian umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadkach wskazanych w niniejszym paragrafie.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy określonego w § 2 ust. 1, spowodowanego jedną z następujących przyczyn:
  - 1) wystąpienia konieczności wykonania robót zamiennych, robót dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy – o okres opóźnienia lub wstrzymania prac;
  - 2) wystąpienia konieczności wykonania robót budowlanych objętych zamówieniem dodatkowym, których wykonanie jest niezbędne do wykonania zamówienia podstawowego, skutkujące zmianą zakresu robót i/lub przedłużeniem terminu realizacji zamówienia. Roboty objęte zamówieniem dodatkowym będą zlecane po zawarciu z Wykonawcą odrębnej umowy o zamówienie dodatkowe. Udzielenie zamówienia dodatkowego musi być poprzedzone sporządzeniem protokołu konieczności – o okres opóźnienia lub wstrzymania prac związanych z wykonaniem robót objętych zamówieniem dodatkowym;
  - 3) wystąpienia konieczności dokonania zmian w dokumentacji projektowej – o okres, w którym będą dokonywane zmiany projektowe oraz ewentualne trwające w związku z tym postępowania administracyjne;
  - 4) działania siły wyższej, czyli niezwykłych i nieprzewidzianych okoliczności niezależnych od strony, która się na nią powołuje, i których konsekwencji pomimo zachowania należytej staranności nie można było przewidzieć przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Pod pojęciem siły wyższej na potrzeby niniejszego warunku, należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne o charakterze niezależnym od stron, którego nie można uniknąć, ani któremu nie mogły zapobiec Strony przy zachowaniu należytej staranności, oraz którego nie można przypisać drugiej stronie. Za siłę wyższą warunkującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności pożar, powódź, silne wiatry, obfite opady atmosferyczne, ekstremalny upał lub mróz, wojny, stany nadzwyczajne, klęski żywiołowe, epidemie, ograniczenia związane z kwarantanną, embargo, rewolucje, zamieszki i strajki trwające powyżej 7 dni roboczych lub inne zdarzenie związane z działaniem sił natury, jeżeli uniemożliwiają lub znacznie utrudniają prowadzenie robót budowlanych – o okres działania siły wyższej oraz usuwania skutków jej działania.
3. W przypadku ustania przyczyn określonych w ust. 2, Strony niezwłocznie przystąpią do realizacji swych obowiązków wynikających z umowy.
4. Po ustaniu przyczyn uniemożliwiających wykonywanie przedmiotu zamówienia Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie Zamawiającego.
5. Wraz z zawiadomieniem Wykonawca jest zobowiązany przedstawić dowody potwierdzające zaistnienie zdarzeń uzasadniających wydłużenie terminu wykonania zamówienia oraz potwierdzające długość okresu, przez który przedmiot zamówienia nie mógł być wykonywany.
6. Dowodami mogą być w szczególności:
  - 1) informacje Instytutu Meteorologii i Gospodarki Wodnej potwierdzające zaistnienie zdarzenia, na które powołuje się Wykonawca;
  - 2) dokumentacja fotograficzna;
  - 3) pisma właściwych organów;
  - 4) decyzje administracyjne wydane przez właściwe organy;
  - 5) oświadczenia Wykonawcy.

7. Wraz z zawiadomieniem o ustaniu przyczyn uniemożliwiających wykonywanie przedmiotu zamówienia Wykonawca może złożyć wniosek o wydłużenie terminu realizacji przedmiotu zamówienia.
8. Wnioskowany okres wydłużenia realizacji przedmiotu zamówienia nie może być dłuższy niż okresy, o których mowa w ust. 2.
9. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 Zamawiający po rozpatrzeniu wniosku Wykonawcy, w terminie nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych, może wydłużyć termin realizacji przedmiotu zamówienia. Przepis ust. 8 stosuje się odpowiednio.
10. Na wniosek Wykonawcy, w trakcie prowadzenia robót, mogą być wykonane roboty zamienne. Dopuszcza się je tylko w przypadkach, gdy proponowane przez niego rozwiązanie jest równorzędne lub lepsze funkcjonalnie od tego, jakie przewiduje projekt, a jednocześnie nie spowoduje zwiększenia kosztów robót. W tym przypadku Wykonawca przedstawia projekt zamienny, zawierający opis proponowanych zmian, niezbędne rysunki i wycenę kosztów. Projekt taki wymaga, zaopiniowania przez Nadzór inwestorski i zatwierdzenia do realizacji przez Zamawiającego.
11. Na wniosek Zamawiającego, w trakcie prowadzenia robót, mogą być wykonane roboty zamienne, jeżeli z punktu widzenia Zamawiającego zachodzi potrzeba zmiany rozwiązań zawartych w dokumentacji projektowej. Roboty zamienne nie spowodują zwiększenia wartości robót.
12. W przypadkach zmian wymienionych w ust. 10 - 11 Zamawiający sporządzi protokół konieczności.
13. Protokół konieczności ze strony Wykonawcy musi być podpisany przez osobę umocowaną w umowie i kierownika budowy, ze strony Zamawiającego przez Inspektora nadzoru, oraz przedstawiciela Zamawiającego. Protokół jest ważny po zatwierdzeniu go przez Prezydenta Miasta lub osobę upoważnioną.

## **§ 18**

### **ROZSTRZYGANIE SPORÓW**

1. W razie sporu na tle wykonania niniejszej umowy Strony powinny skierować konkretne roszczenie na piśmie.
2. Każda ze stron ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez drugą stronę roszczenia w terminie 7 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
3. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nieudzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 2, każda ze stron uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową do sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

## **§ 19**

### **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** wynagrodzenia brutto z oferty tj. kwotę \_\_\_\_\_ zł. (słownie złotych: \_\_\_\_\_/100) wniesione przed podpisaniem niniejszej umowy w formie \_\_\_\_\_
2. W przypadku przedłużenia terminu realizacji zamówienia, zabezpieczenie należytego wykonania umowy winno być odpowiednio przedłużone, pod rygorem wstrzymania płatności na rzecz Wykonawcy oraz naliczenia kar umownych.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni po odbiorze końcowym przedmiotu umowy lub daty potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem, iż Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji 30% wysokości zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Kwota ta zostanie zwrócona Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji.
4. Jeżeli wniesione zabezpieczenie nie pokryje strat z tytułu nienależytego wykonania umowy, Zamawiający ma prawo do obciążenia Wykonawcy kosztami rzeczywiście poniesionymi, pomniejszonymi o wartość zabezpieczenia.
5. W przypadku powstania po stronie Zamawiającego roszczeń w stosunku do Wykonawcy z tytułu nienależytego wykonania przedmiotu umowy lub nie usunięcia wad w okresie gwarancji, kwota zabezpieczenia należytego wykonania umowy wraz z powstałymi odsetkami zostanie w części koniecznej, przeznaczona zgodnie z umową na pokrycie roszczeń Zamawiającego z tytułu udzielonej gwarancji.

## **§ 20**

### **UBEZPIECZENIE WYKONAWCY**

1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia Odpowiedzialności Cywilnej z tytułu prowadzenia działalności przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia na kwotę ubezpieczenia nie niższą niż cena ofertowa brutto.
2. Koszt umowy, o której mowa w ust. 1 w szczególności składki ubezpieczeniowe, pokrywa w całości Wykonawca.
3. Jeżeli przedstawiony dokument ubezpieczenia nie będzie obejmował całego okresu realizacji przedmiotu zamówienia, wówczas Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia najpóźniej w dniu wygaśnięcia dotychczasowego dokumentu, kolejnego ważnego dokumentu obejmującego kolejny okres realizacji przedmiotu zamówienia, aż do zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia.

## **§ 21**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Integralną część umowy stanowi:
  - 1) SWZ;
  - 2) oferta Wykonawcy;
  - 3) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
  - 4) Warunki gwarancji;
  - 5) opłacone Ubezpieczenie OC;
  - 6) uproszczony kosztorys ofertowy;
  - 7) potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Wszystkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 22**

1. Strony ustalają adresy do korespondencji, w tym doręczania oświadczeń woli stron:
  - 1) Zamawiający – Gmina Miejska Przemyśl, Rynek 1, 37-700 Przemyśl
  - 2) Wykonawca – \_\_\_\_\_
2. W celu zapewnienia prawidłowej realizacji niniejszej Umowy do koordynacji i uczestniczenia w odbiorze końcowym upoważnia się:
  - 1) ze strony Zamawiającego:
    - a) Leszek Strojny – tel. 16 675 20 71, e – mail: [l.strojny@um.przemysl.pl](mailto:l.strojny@um.przemysl.pl)
    - b) Jerzy Węgrzyn – tel. 16 678 70 26, e – mail: [j.wegrzyn@um.przemysl.pl](mailto:j.wegrzyn@um.przemysl.pl)
  - 2) ze strony Wykonawcy
    - a) \_\_\_\_\_
    - b) \_\_\_\_\_
3. Zmiana danych osób lub danych wskazanych w ust. 2, wymaga każdorazowego, pisemnego zawiadomienia drugiej strony umowy. Zmiana ta nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga sporządzenia do niej aneksu. Zmiana ta jest skuteczna z chwilą złożenia drugiej Stronie umowy oświadczenia o zmianie.
4. Wykonawca oświadcza, iż udzieli osobie/osobom wskazanej/wskazany w ust. 2 pkt 2 wszelkich niezbędnych pełnomocnictw do działania w imieniu Wykonawcy w związku z realizacją postanowień niniejszej umowy.
5. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego, pisemnego powiadamiania się o zmianach dotyczących określonych w umowie nazw, adresów, danych kontaktowych bez konieczności sporządzania aneksu do niniejszej umowy.
6. Korespondencję doręczoną na adresy do korespondencji wskazane w ust. 1, każda ze Stron uznaje za prawidłowo doręczoną w przypadku niepowiadomienia drugiej Strony o zmianie swego adresu. Każda ze Stron przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu niewskazania drugiej Stronie aktualnego adresu.
7. Strony zgodnie postanawiają, iż z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych w umowie, wszelkie zawiadomienia, zapytania informacje lub dane związane lub wynikające z realizacji przedmiotu umowy będą przekazywane drugiej Stronie umowy w formie pisemnej lub elektronicznej.
8. Korespondencja pisemna Stron kierowana będzie na adres wskazany w ust. 1, zaś korespondencja elektroniczna na adresy poczty elektronicznej wskazanej w ust. 2
9. Strony uzgadniają sposób kontaktu formalnego drogą pocztową na adresy podane w ust. 1 oraz sposób kontaktu bieżącego w ramach koordynacji procesu realizacji umowy drogą elektroniczną na adresy e - mail podane w ust. 2.
10. Osoby wymienione w ust. 2 pkt 1 są upoważnione przez Zamawiającego do uczestniczenia w dokonywaniu odbiorów, o których mowa w §9, §10 i §11 umowy.

## **§ 23**

1. Wykonawca nie może dokonać cesji praw wykonania niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Umowa cesji wierzytelności nie może dotyczyć ewentualnych roszczeń Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, wynikających z niniejszej umowy oraz kwot wynikających z naliczonych kar umownych.

## **§ 24**

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 3 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

\* *niepotrzebne skreślić*

Załączniki do umowy:

Załącznik Nr 1 – SWZ.

Załącznik Nr 2 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik Nr 3 – Oferta Wykonawcy.

Załącznik Nr 4 – Kosztorys ofertowy.

Załącznik Nr 5 – Warunki przekazania i gwarancji.

Załącznik Nr 6 – Ubezpieczenie OC.

Załącznik Nr 7 – Potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.