

KOMENDANT GŁÓWNY
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
z up.

Nr sprawy: BF-IV.2370.9.2023

nadbryg. Krzysztof HEJDUK
Zastępca Komendanta Głównego
ZATWIERDZAM

ZAMAWIAJĄCY:

**KOMENDA GŁÓWNA
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ**

**ul. PODCHORAŻYCH 38
00 - 463 WARSZAWA**

**REGON: 000173404
NIP KG PSP: 521- 04 - 13 - 024**

Specyfikacja warunków zamówienia (SWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę przedmiotów umundurowania służbowego strażaków Państwowej Straży Pożarnej – w Części C Kurtki służbowe przeciwdeszczowe oraz spodnie służbowe przeciwdeszczowe nr sprawy: BF-IV.2370.9.2023

Postępowanie jest prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 poz. 1710 z późn. zm.), zwanej dalej „Ustawą”. Wartość zamówienia przekracza progi unijne określone na podstawie art. 3 Ustawy.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA, zwana dalej „SWZ”,
zawiera:

Rozdział I	Informacje o Zamawiającym
Rozdział II	Tryb udzielenia zamówienia
Rozdział III	Opis przedmiotu zamówienia, termin wykonania zamówienia i informacje ogólne
Rozdział IV	Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej
Rozdział V	Informacja o warunkach udziału w postępowaniu
Rozdział VI	Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania
Rozdział VII	Informacja o podmiotowych i przedmiotowych środkach dowodowych
Rozdział VIII	Termin związania ofertą
Rozdział IX	Opis sposobu przygotowania oferty
Rozdział X	Wymagania dotyczące wadium
Rozdział XI	Sposób oraz termin składania ofert
Rozdział XII	Termin otwarcia ofert
Rozdział XIII	Sposób obliczenia ceny
Rozdział XIV	Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
Rozdział XV	Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
Rozdział XVI	Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział XVII	Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział XVIII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy
Rozdział XIX	Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

I. Informacje o Zamawiającym

1. Zamawiający: **KOMENDA GŁÓWNA PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ**
2. Adres Zamawiającego: **ul. Podchorążych 38, 00-463 Warszawa.**
3. Dane kontaktowe:
 - 1) nr telefonu: 22 523 33 34, 22 523 33 35,;
 - 2) adres poczty elektronicznej: zzpub@kg.straz.gov.pl - w przypadku awarii Platformy zakupowej
4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:
<https://platformazakupowa.pl/pn/kgpsp>
5. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: **<https://platformazakupowa.pl/pn/kgpsp>**
6. Komunikacja pomiędzy stronami odbywa się **przy użyciu środków komunikacji elektronicznej**, o których mowa w Rozdziale IV.
7. Komunikacja ustna jest dopuszczalna jedynie w odniesieniu do informacji nieistotnych tj. technicznych lub porządkowych. Nie obejmuje informacji zawartych w SWZ i Ogłoszeniu.
8. W przypadku problemów dotyczących obsługi Platformy prosimy o kontakt z Centrum wsparcia klienta Platforma zakupowa – **tel. 22 101 02 02.**
9. Osobami uprawnionymi do komunikowania się z Wykonawcami ze strony Zamawiającego są:
 - 1) Katarzyna Stańkowska – naczelnik wydziału,
 - 2) Katarzyna Owsianko – główny specjalista.

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest **w trybie przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 132 Ustawy oraz aktów wykonawczych wydanych do tej Ustawy, o wartości zamówienia równej lub większej od progu unijnego.
2. Zamawiający, zgodnie z art. 139 Ustawy, przewiduje tzw. „odwróconą” kolejność czynności, tj. może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
5. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 8 Ustawy
7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Ustawy.
8. Zamawiający przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 441 ust. 1 pkt Ustawy tj. opcji zwiększenia zakupu do 50% przedmiotu zamówienia podstawowego w przypadku wygosparowania dodatkowych środków na ten cel.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
10. Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.
11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Prowadzone postępowanie jest częścią C postępowania tj. przetargu nieograniczonego o numerze sprawy BF-IV.2370.5.2023. na dostawę przedmiotów umundurowania służbowego strażaków Państwowej Straży Pożarnej (w części A, B, D, E, F, G).
12. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
13. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

14. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Ustawy.

III. Opis przedmiotu zamówienia, termin wykonania zamówienia i informacje ogólne

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa przedmiotów umundurowania służbowego strażaków Państwowej Straży Pożarnej - Część C Kurtki służbowe przeciwdeszczowe oraz spodnie służbowe przeciwdeszczowe:**
 - **Kurtka służbowa przeciwdeszczowa** (3357 szt.).
 - **Spodnie służbowe przeciwdeszczowe** (1984 szt.)
2. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
 - 35811100-3 Mundury strażackie
3. Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) zawiera **załącznik nr 1C** do SWZ
4. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji wszystkich wymagań określonych przez Zamawiającego w **załączniku nr 1C** do SWZ.
5. Zamawiający wymaga, aby oferowany przedmiot umowy określony w **załączniku nr 1C** do SWZ był fabrycznie nowy, nie używany wcześniej przez inny podmiot, wyprodukowany nie wcześniej niż w 2023 roku.
6. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
7. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy Podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani.
8. Termin wykonania zamówienia: **do 126 dni od dnia zawarcia umowy.**
9. Realizacja zamówienia nastąpi na zasadach określonych w projekcie umowy, który stanowi **załącznik nr 2** do SWZ.

IV. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej zwanej dalej „Platformą”, pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/pn/kgpsp>
1. Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na Platformie. Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (z wyjątkiem ofert) przekazywane są przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem formularza na Platformie: „wyślij wiadomość do zamawiającego”.
2. Ofertę należy złożyć na platformie pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/pn/kgpsp/proceedings>
Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
3. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert, zmiany i wycofania oferty oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
4. Wykonawca, jako podmiot profesjonalny, ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

5. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452) zwane dalej: "Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji", określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformie zakupowej, tj.:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji obsługi Platformy dostępnej <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
7. Zaleca się aby formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców były zgodne z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tj. Dz. U. z 2017 r. Poz. 2247). Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy **wynosi 150 MB**.
8. Za datę:
 - przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie Platformy poprzez kliknięcie przycisku Złóż ofertę w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona;
 - zawiadomień, dokumentów lub oświadczeń elektronicznych, podmiotowych środków dowodowych lub cyfrowego odwzorowania podmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji sporządzonych pierwotnie w postaci papierowej, przyjmuje się datę kliknięcia przycisku Wyślij wiadomość po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
9. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, udostępniając je na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie), pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści SWZ wpłyną do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz przedłużenia terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

V. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SWZ.
2. Zamawiający wymaga, wykazania przez Wykonawcę spełnienia warunków określonych w art. 112 ust. 2 Ustawy dotyczących :
 - 1) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - art. 112 ust. 2 pkt 3 Ustawy :

Wykonawca spełni warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej, jeżeli wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 3 500 000 zł
 - 2) zdolności technicznej lub zawodowej - art. 112 ust. 2 pkt 4 Ustawy:

Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności technicznej jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonał dostawę minimum 2000 szt. odzieży przeciwdeszczowej w postaci kurtek lub spodni o wartości minimum 1 500 000 zł. Warunki muszą być spełnione łącznie.

Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.

Do przeliczenia na PLN wartości dostaw określonych w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski (NBP) z dnia składania ofert.

Ocena spełnienia warunku nastąpi wg formuły „spełnia” lub „nie spełnia”.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna), w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonują dostawy lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 117 ust. 4 dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonują poszczególni wykonawcy.
5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
7. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu do oddania Wykonawcy swoich zasobów w zakresie zdolności technicznych (**załącznik nr 4** do SWZ) na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca, realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby ma potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

VI. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania

1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się **Wykonawcy**, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie:
 - art. 108 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576
 - art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę o służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835).
2. Jeżeli Wykonawca **polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów** udostępniających zasoby Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
3. W przypadku **wspólnego ubiegania się Wykonawców** o udzielenie zamówienia Zamawiający zbada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych Wykonawców.
4. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia **Podwykonawcy**, Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego Podwykonawcy podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

VII. Informacja o podmiotowych i przedmiotowych środkach dowodowych

1. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających:
 - 1) spełnienie warunków udziału w postępowaniu:
 - informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem;
 - wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane (**Załącznik nr 7** do SWZ), oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal

wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy, przed upływem terminu składania ofert;

2) braku podstaw wykluczenia:

- a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 Ustawy oraz art. 108 ust. 1 pkt 4 Ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego – sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
 - b) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (**wzór – załącznik nr 5 do SWZ**);
 - c) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy (**wzór – załącznik nr 6 do SWZ**) w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:
 - art. 108 ust. 1 pkt 3 Ustawy,
 - art. 108 ust. 1 pkt 4 Ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - art. 108 ust. 1 pkt 6 Ustawy,
 - d) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
 - e) Oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podwykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (**załącznik nr 9 do SWZ**),
 - f) Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (**załącznik nr 10 do SWZ**).
2. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych w SWZ, w zakresie i sposób określony w przepisach rozporządzenia wydanego na podstawie art. 70 Ustawy, z zastrzeżeniem art. 65 ust. 1 pkt 4 Ustawy. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia podmiotowe środki dowodowe, wymienione w ust. 1 pkt 2 (tj. na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia), składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.
4. W przypadku podmiotu, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach art. 118 Ustawy, Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe, wymienione w ust. 1 pkt 2 lit. a i c, d, f (tj. na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia), w odniesieniu do każdego z tych podmiotów.

5. Zamawiający nie wezwie Wykonawcy do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
 - 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy – formularzu JEDZ, dane umożliwiające dostęp do tych środków;
 - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy – formularza JEDZ.
6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
7. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 2:
 - 1) lit. a – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a SWZ;
 - 2) lit. d – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
9. Dokument, o którym mowa w ust. 8 pkt 1, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokument, o którym mowa w ust. 8 pkt 2, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.
10. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 8, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 Ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Przepis ust. 9 stosuje się.
11. Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach art. 118 Ustawy, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, postanowienia ust. 8 - 10 stosuje się odpowiednio.
12. Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

VIII. Termin związania ofertą

1. **Wykonawca jest związany ofertą 90 dni od upływu terminu składania ofert tj. do dnia 4 września 2023 r.** Pierwszym dniem związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia w wyznaczonym przez zamawiającego terminie pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

IX. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Do przygotowania oferty zaleca się skorzystanie z Formularza oferty stanowiącego Załącznik nr 3C do SWZ

W przypadku gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru Formularza oferty, oferta powinna zawierać wszystkie informacje wymagane we wzorze.

Uwaga:

Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymogi "Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".

W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.

2. Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówień, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16), zwanego dalej formularzem JEDZ. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe. Formularz JEDZ w formie elektronicznej dostępny jest na stronie internetowej espd.uzp.gov.pl. Instrukcja wypełnienia formularza JEDZ dostępna jest na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych. **Wykonawca/podmiot udostępniający zasoby/Podwykonawca** wypełnia formularz JEDZ w następującym zakresie:

Część I: Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego

Część II: Informacje dotyczące wykonawcy

Sekcja A: Informacje na temat wykonawcy

Sekcja B: Informacje na temat przedstawicieli wykonawcy

Sekcja C: Informacje na temat polegania na zdolnościach innych podmiotów

Sekcja D: Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności wykonawca nie polega

Część III: Podstawy wykluczenia

Sekcja A: Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo

Sekcja B: Podstawy związane z płatnością podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne

Sekcja C: Podstawy związane z niewypłacalnością, konfliktem interesów lub wykroczeniami zawodowymi

Sekcja D: Inne podstawy wykluczenia, które mogą być przewidziane w przepisach krajowych państwa członkowskiego instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego

Część IV: Kryteria kwalifikacji

Sekcja^α: Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji

Część VI: Oświadczenia końcowe

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w ust. 2 – formularz JEDZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. W przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 2, także oświadczenie – formularz JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
5. W przypadku Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy, Wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 2, także oświadczenie – formularz JEDZ Podwykonawcy, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego Podwykonawcy
6. **Wraz z wypełnionym Formularzem oferty stanowiącym odpowiednio załącznik nr 3C do SWZ Wykonawca jest zobowiązany złożyć:**
 - 1) Oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 Ustawy na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówień,
 - 2) pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiami określonymi w Rozdz. XI SWZ jeżeli ustanowiono pełnomocnika;
 - 3) Oświadczenie stanowiące **załącznik nr 4** do SWZ – jeżeli dotyczy,
 - 4) Oświadczenie stanowiące **załącznik nr 8** do SWZ – jeżeli dotyczy,
 - 5) Oświadczenie składane na podstawie art. 117 ust. 4 Ustawy – jeżeli dotyczy,
 - 6) Oświadczenie stanowiące **załącznik nr 9** do SWZ,
 - 7) Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby **załącznik 10** do SWZ – jeśli dotyczy.**Dokumenty należy złożyć pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

X. Wymagania dotyczące wadium

1. Przystępując do przetargu Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości:
 - 50 000 zł
2. Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium nie później niż przed upływem terminu składania ofert określonym w Rozdziale XI ust. 11 niniejszej SWZ.
3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach:
 - 1) w pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;

4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).

4. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej i spełniać co najmniej poniższe wymagania:

1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w Ustawie;

2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;

3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz gwarantujące wypłatę na pierwsze pisemne żądanie;

4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);

5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;

6) określać, że beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest:

**Skarb Państwa – Komendant Główny Państwowej Straży Pożarnej
ul. Podchorążych 38, 00-463 Warszawa**

7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 Ustawy), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swoją treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum);

5. Wymagany termin ważności poręczeń, gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej tj. przez okres związania ofertą, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 1 niniejszej SWZ.

6. Zamawiający nie dopuszcza innych form wnoszenia wadium. Przy wnoszeniu wadium Wykonawca winien powołać się na oznaczenie sprawy: postępowanie na „Dostawę przedmiotów umundurowania służbowego strażaków Państwowej Straży Pożarnej – część C, nr BF-IV.2370.9.2023”.

7. Wadium w pieniądzu należy wnieść na konto Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej w Narodowym Banku Polskim, Oddział Okręgowy w Warszawie, nr r-ku: **54 1010 1010 0047 9213 9120 1000**, ze wskazaniem „Wadium – Dostawa przedmiotów umundurowania służbowego strażaków Państwowej Straży Pożarnej – część C, nr BF-IV.2370.9.2023”.

8. Wadium winno wpłynąć na rachunek bankowy wskazany powyżej, nie później niż przed upływem terminu składania ofert.

9. Wykonawca, który nie zabezpieczy oferty jedną ze wskazanych wyżej form zostanie odrzucony.

10. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 Ustawy.

Uwaga: e-gwarancja wadialna musi być wniesiona w oryginale, podpisana za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez Gwaranta, w sposób który zapewni, przez co najmniej okres wymaganego zabezpieczenia oferty wadium, możliwość dokonania kontroli integralności e-dokumentu, weryfikacji podpisu elektronicznego oraz możliwość odczytania wszystkich informacji zawartych w e-gwarancji wadialnej.

XI. Sposób oraz termin składania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2. Wykonawca składa ofertę, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

4. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru), Wykonawca dołącza do oferty pełnomocnictwo.
5. Pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy – formularza JEDZ, przekazuje się w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. W przypadku gdy pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy – formularz JEDZ, zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, potwierdzającym zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej. Odwzorowanie cyfrowe pełnomocnictwa powinno potwierdzać prawidłowość umocowania na dzień złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy – formularza JEDZ.
7. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
8. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy <https://platformazakupowa.pl/pn/kqpsp>.
9. Sposób złożenia oferty został opisany w Regulaminie.
10. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przekazane w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Wykonawca zobowiązany jest wraz z przekazaniem informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne, ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia, przy dołożeniu należytej staranności, działań w celu utrzymania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z art. 18 ust. 3 Ustawy. **W przypadku zastrzeżenia informacji, o którym mowa powyżej, Wykonawca składa Oświadczenie stanowiące załącznik nr 8 do SWZ.**
11. **Termin składania ofert upływa w dniu 7 czerwca 2023 r. o godz. 11:00.**
Decyduje data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego zegarem Głównego Urzędu Miar.
12. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 Ustawy.
13. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę. Zasady wycofania lub zmiany oferty określa Regulamin.
14. Wykonawca nie może skutecznie wycofać oferty ani wprowadzić zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

XII. Termin otwarcia ofert

1. **Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. w dniu 7 czerwca 2023 r. o godz. 11:15.**
2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie) informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający

poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie).

4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie) informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XIII. Sposób obliczenia ceny

1. Cena oferty stanowi wartość umowy za wykonanie przedmiotu zamówienia w całym zakresie.
2. Cena winna być obliczona zgodnie z algorytmem $\text{cena brutto} = \text{cena netto} + \text{VAT}$ i wpisana do druku „Formularz oferty” – odpowiednio **załącznik 3C** do SWZ.
3. Cena, o której mowa w pkt 2 nie powinna obejmować wartości zamówienia wynikającej z prawa opcji.
4. Wykonawca, uwzględniając wszystkie wymagania, o których mowa w SWZ, zobowiązany jest w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego oraz pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami wynikającymi z zamówienia.
5. Ceny wskazane przez Wykonawcę muszą być podane w PLN cyfrowo w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (groszy). Zasada zaokrąglenia - poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę.
6. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z art. 225 Ustawy. W ofercie wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

XIV. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami, z przypisaniem im odpowiednio wag:

Lp.	OPIS KRYTERIÓW OCENY	ZNACZENIE (W_{\max}^*)
1.	Cena brutto (PktC)	100 pkt
Razem		100 pkt

* W_{\max} – waga kryterium – maksymalna liczba punktów, która może być przyznana w danym kryterium

2. Metodyka oceny ofert wg wzorów:

Oferty w kryterium „Cena” będą oceniane poprzez porównanie ceny brutto oferty badanej do ceny brutto oferty najniższej ze wszystkich ważnych ofert, wg poniższego wzoru:

$$PktC = \frac{Nc * 100 pkt}{Cob}$$

Gdzie:

PktC - liczba punktów przyznana ofercie w kryterium „Cena”

Nc – cena oferty najtańszej, spełniającej kryteria udziału w postępowaniu;

Cob – cena oferty badanej;

Zastosowano kryterium ceny o wadze przekraczającej 60% w związku z tym, że zamawiający określił w OPZ wymagania jakościowe odnoszące się do wszystkich elementów składających się na przedmiot zamówienia, zgodnie z art. 246 Ustawy.

Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Oceny ofert zgodnie z kryterium oceny ofert i wg metodyki oceny ofert dokona komisja powołana przed terminem składania ofert, zgodnie z wnioskiem zatwierdzonym przez Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej.
4. Zamawiający będzie zaokrągał punkty do dwóch miejsc po przecinku w każdym wskaźniku. Zasada zaokrąglenia dotyczy trzeciego miejsca po przecinku – poniżej 5 końcówkę pominie, powyżej i równe 5 zaokrągla w górę.
5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która łącznie uzyska największą liczbę punktów.
6. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymają taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa powyżej, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

XV. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (dalej "zabezpieczenie") w wysokości 5% ceny całkowitej brutto wskazanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Zabezpieczenie w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto, Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej w Narodowym Banku Polskim, Oddział Okręgowy w Warszawie, nr r-ku: 54 1010 1010 0047 9213 9120 1000
W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia
6. Wykonawca jest zobowiązany przed zawarciem umowy do wniesienia 100 % kwoty zabezpieczenia z tym, że pełna wysokość zabezpieczenia przysługiwać będzie

- Zamawiającemu w okresie od dnia podpisania umowy do dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonany,
7. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone lub zwolnione w terminie do 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane;
Uwaga: Przed złożeniem poręczenia lub gwarancji Wykonawca winien przedstawić projekt dokumentu Zamawiającemu w celu uzyskania akceptacji jego treści.
 8. Zabezpieczenie wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi spełniać co najmniej poniższe wymagania:
 - 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy (w tym m.in. pokryciu naliczonych kar umownych), bez potwierdzania tych okoliczności;
 - 2) wszelkie zmiany, uzupełnienia lub modyfikacje warunków umowy lub przedmiotu zamówienia nie mogą zwalniać gwaranta z odpowiedzialności wynikającej z poręczenia lub gwarancji;
 - 3) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłaty całej kwoty zabezpieczenia;
 - 4) powinna być nieodwołalna i bezwarunkowa oraz płatna na pierwsze żądanie;
 - 5) musi jednoznacznie określać termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji;
 - 6) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa przedmiotowego postępowania;
 - 7) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest:
**Skarb Państwa – Komendant Główny Państwowej Straży Pożarnej
ul. Podchorążych 38, 00-463 Warszawa;**
 - 8) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).

XVI. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
2. Zamawiający powiadomi wybranego/wybranych Wykonawcę/Wykonawców o terminie podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
4. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca przekaże Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy (np. imiona i nazwiska upoważnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy, pesel i adres zamieszkania w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą).
5. Warunkiem zawarcia umowy jest wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Niewypełnienie przez Wykonawcę warunków podpisania umowy, o których mowa powyżej będzie traktowane przez Zamawiającego jako uchylanie się od zawarcia umowy.

XVII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego zawiera projekt umowy stanowiący załącznik nr 2 do SWZ.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX Ustawy.

XIX. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r. s. 1-88, L 127 z 23 maja 2018 r. s. 2 oraz L 74 z 4 marca 2021 r. s. 35), zwanego dalej „RODO”, informujemy, że:

- 1) Administratorem Danych Osobowych przetwarzanych w związku z przeprowadzaniem postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego jest Komendant Główny Państwowej Straży Pożarnej; adres: 00-463 Warszawa, ul. Podchorążych 38, tel.: (22) 523 39 00, fax.: (22) 523 30 16, e-mail: komendant@kgpsp.gov.pl, zwany dalej „Administratorem”;
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych pod adresem: 00-463 Warszawa, ul. Podchorążych 38, tel.: (22) 523 33 69, fax.: (22) 523 30 16, e-mail: iod@kgpsp.gov.pl;
- 3) Administrator przetwarza Pana/Pani dane osobowe w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia oraz zawarcia i realizacji umowy na wykonania zlecenia lub usługi - zgodnie z wymogami przepisów prawa, m. in. z art. 6 ust. 1 lit. b, lit. c lub lit. e RODO, art. 19 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, ze zm.);
- 4) Administrator będzie przetwarzać wyłącznie niezbędne dane osobowe, w szczególności:
 - a) imię i nazwisko,
 - b) PESEL, NIP, numer REGON, numer KRS,
 - c) adres zamieszkania, adres siedziby, adres korespondencyjny, identyfikator internetowy,
 - d) dane kontaktowe (e-mail, telefon),
 - e) w zależności od postępowania (wykształcenie, kwalifikacje, uprawnienia);
- 5) okres przetwarzania Pana/Pani danych zależy od rozstrzygnięcia postępowania o zamówienie. W przypadku wyłonienia Pana/Pani oferty na czas trwania umowy, a po jej zakończeniu zgodnie z wymogami archiwalnymi określonymi w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt dla jednostek Państwowej Straży Pożarnej. W przypadku negatywnego rozstrzygnięcia - do 3 miesięcy od terminu wyłonienia oferty. Dane osobowe podlegają przeglądowi w systemie informatycznym, nie rzadziej niż co 5 lat od dnia ich uzyskania. W przypadku danych zawartych jedynie na fakturach dane są przechowywane przez 5 lat (kat. B-5), w przypadku środków unijnych przez 20 lat (kat. B-20), w stosunku do umów cywilnoprawnych bez składki na ubezpieczenie społeczne przez 5 lat (kat. B-5), w odniesieniu natomiast do opłacania składki społecznej przez 50 lat (kat. B-50);
- 6) dane osobowe mogą być pozyskiwane bezpośrednio od Pana/Pani albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych składających ofertę.
- 7) odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz podmioty realizujące usługi na rzecz Administratora. Odbiorcami danych mogą być w szczególności:
 - a) banki, urzędy skarbowe, ZUS;
 - b) podmioty świadczące usługi, w tym związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych oraz zapewnieniem łączności, w szczególności dostawcy rozwiązań IT i operatorzy telekomunikacyjni, a także świadczące usługi przesyłek kurierskich i poczty,
- 8) W związku z przetwarzaniem Pana/Pani danych osobowych przysługują następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii - na podstawie art. 15 RODO,
 - b) prawo do żądania sprostowania danych osobowych - w przypadku, gdy dane są

- nieprawidłowe lub niekompletne - na podstawie art. 16 RODO,
- c) prawo do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO;
 - d) prawo do żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 RODO) - w przypadku gdy: osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych, przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia, Administrator nie potrzebuje już danych do swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń;
 - e) prawo do przenoszenia swoich danych na podstawie art. 20 RODO - jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie umowy: w celu jej zawarcia lub realizacji (w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO), oraz w sposób zautomatyzowany,
 - f) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych - na podstawie art. 21 RODO, jeśli przetwarzanie odbywa się w celu wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, powierzonej Administratorowi (tj. w celu, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. e RODO);
 - g) wniesienia skargi do organu nadzorczego - na podstawie art. 77 RODO, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych: 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel.: (22) 531 03 00, fax.: (22) 531 03 01, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl, - w przypadku, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujących kwestię ochrony danych osobowych, obowiązujące w Rzeczypospolitej Polskiej;
- 9) podanie przez Pana/Panią danych osobowych niezbędne do realizacji celu przetwarzania, jakim jest przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- 10) Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej w rozumieniu przepisów RODO;
- 11) przetwarzanie podanych przez Pana/Panią danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

Załączniki do SWZ:

- 1) Załącznik nr 1C – Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)
- 2) Załącznik nr 2 – Projekt umowy,
- 3) Załącznik nr 3C – Formularz ofertowy
- 4) Załącznik nr 4 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby,
- 5) Załącznik nr 5 – Oświadczenie o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
- 6) Załącznik nr 6 – Oświadczenie o aktualności danych,
- 7) Załącznik nr 7 – Wykaz dostaw,
- 8) Załącznik nr 8 – Oświadczenie o zastrzeżeniu tajemnicy przedsiębiorstwa,
- 9) Załącznik nr 9 – Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
- 10) Załącznik nr 10 – Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Komenda Główna Państwowej Straży Pożarnej



OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Nazwa postępowania:

Dostawa przedmiotów umundurowania służbowego dla strażaków Państwowej Straży Pożarnej - część C (kurtka służbowa przeciwdeszczowa, spodnie służbowe przeciwdeszczowe)

Chmura

Wymagania dla części C (kurtka służbowa przeciwdeszczowa, spodnie służbowe przeciwdeszczowe) postępowania

Na opis przedmiotu zamówienia składa się wyciąg z treści dokumentacji techniczno-technologicznej opracowanej dla poszczególnych przedmiotów umundurowania oraz dokumentacja fotograficzna poszczególnych asortymentów. Wykonawca ma możliwość również zapoznania się parametrami, wyglądem i innymi cechami fizycznymi poszczególnych przedmiotów w siedzibie zamawiającego gdzie zostaną one udostępnione do wglądu (bez możliwości wypożyczenia) po wcześniejszym uzgodnieniu takiej możliwości (minimum 3 dni robocze przed planowanymi oględzinami).

Pakiety zdjęć poglądowych są dołączone do poszczególnych części zamówienia, jednakże nie stanowią one źródła informacji dla wykonawcy o wymaganych parametrach technicznych poszczególnych części zamówienia, które zawarte są w treści wymagań techniczno-technologicznych.

Uwaga: za każdym razem gdy Zamawiający w poniższym dokumencie przywołuję odniesienie do normy, oznacza to zastosowanie przytoczonej normy lub równoważnej.

Wymagania techniczno-technologiczne

Kurtka służbowa przeciwdeszczowa

I Charakterystyka wyrobu

1. Opis

Kurtka z dopinaną ocieplaną podpinką, zapinana z przodu na zamek błyskawiczny rozdzielny dwusuwakowy. Zapięcie przodów osłonięte dwiema plisami zapinanymi na napy. Przód i tył z odcinanym karczkiem. W dolnej części przodu naszyte kieszenie nakładane z mieszkciem, posiadające wejście od boku i z góry, przykryte patką zapinaną na napy. W dolnej krawędzi kieszeni wykonany otwór odpływowy w postaci niedoszytej stębnówki. Na lewym przodzie na wysokości klatki piersiowej znajduje pionowa kieszeń, przykryta listewką, odszywana zamkiem brygoszczelnym. Kurtka posiada możliwość regulacji obwodów za pomocą sznurków elastycznych i stoperów. Na wysokości pasa, od wewnątrz, naszyty tunel na gumkosznurek ze stoperami umieszczonymi w przodach. Dół kurtki wykończony odszyciem tworzącym tunel dla gumkosznurka. Stopery z koralikami umieszczone wewnątrz, po bokach kurtki. Pod pachami znajdują się otwory przelotowe, spełniające rolę wywietrzników, zapinane na zamek błyskawiczny dwusuwakowy, brygoszczelny zabezpieczony od spodu listwą, a po wierzchu przykryte dwoma wypustkami o szerokości 1cm każda. Kołnierz kurtki w formie stójki z wszytym na stałe kapturem. Kaptur wyposażony w regulację obwodu sznurkiem elastycznym i stoperami z koralikiem w części twarzowej oraz w regulację głębokości za pomocą patki zapinanej na taśmę

samoszczepną, w przednią krawędź wprowadzony odcinek żyłki usztywniającej. Stójka wewnętrzna z wszytym elementem z tkaniny termoizolacyjnej, poprawiającej komfort użytkowania. W podkroj szyi, na środku tyłu, od wewnątrz, wszyty wieszaczek. Na lewym i prawym karczku przodu naszyte elementy z taśmy samoszczepnej pętelkowej do mocowania oznaki stopnia i znaku imiennego z zaokrąglonymi narożnikami bez ostrych krawędzi na kształt znaku imiennego. W górnej części rękawów naszyte oznaki przynależności państwowej (flagi-RP). Na lewym rękawie, poniżej flagi-RP, naszyta kieszeń nakładana z patką zapinaną na układ taśm samoszczepnych, kieszeń posiada mieszki po bokach oraz otwór odpływowy w dolnej krawędzi. Na kieszeni lewego rękawa naszyta oznaka rozpoznawcza Państwowej Straży Pożarnej (tarcza). Na prawym rękawie, poniżej flagi-RP, naszyty element z taśmy samoszczepnej pętelkowej. Rękawy wszywane, z wyobleniami na łokciach. Dół rękawa z patką służącą do regulacji obwodu rękawa, zapinaną na taśmę samoszczepną. Wewnątrz rękawów oraz pod szyją doszyte zapinki z napą do przewleczenia przez pętelki umieszczone w podpince. Uchwyty wszystkich zamków kurtki wydłużone elementami (końcówkami) wykonanymi z tkaniny zasadniczej o dł. 5 cm. Na środkowej części tyłu pod karczkiem, na wysokości łopatek wykonano napis PAŃSTWOWA STRAZ POŻARNA z charakterystyczną literą „Z” w kolorze czarnym matowym.

Wewnątrz, przy krawędziach przodu, doszyte obłożenia z zamkiem do przypięcia podpinki.

Wszystkie szwy decydujące o wodoszczelności są podklejane. Na dole kurtki w odległości:

- około 4 cm w przedniej części,
- około 6 cm w tylnej części,
- około 10 cm w dole rękawa,

od wewnętrznej strony umieszczona taśma zabezpieczająca przed podciekaniem. Do każdej kurtki należy dołączyć komplet nap zapasowych w torbce strunowej załączonej wraz z etykietą jednostkową do kurtki.

Podpinka ocieplająca wykonana z dwustronnej pikówki, dopinana do kurtki za pomocą zamka spiralnego jednorozdzielonego wszytego w przodzie. Dodatkowo w rękawach i w podkroju szyi doszyte są pętelki do przewleczenia zapinek w rękawach kurtki. Podkroj szyi wykończony stójką ze ściągacza. Dół rękawów zakończony mankietem z dzianiny z otworem na kciuk. Krawędzie przodów i dół wylamowane.

Po dopięciu podpinki do kurtki widoczna jest jej prawa strona. Na lewym przodzie naszyta kieszeń z tkaniny.

2. Rysunki

Rysunek 1 Kurtka przód



Rysunek 2 Kurtka tył



M
Chmok

Rysunek 4 Podpinka przód



Rysunek 5 Podpinka tył



M
Chmak

3. Wykaz materiałów zasadniczych i dodatków

Tabela 1

Lp.	Nazwa materiału	Charakterystyka materiału	Wymagania według
1.	Tkanina zasadnicza	Trójwarstwowy laminat z poliestrową tkaniną wierzchnią w kolorze piaskowym z membraną paroprzepuszczalną na bazie PU oraz poliestrową dzianiną spodnią Trójwarstwowy laminat z poliamidową tkaniną wierzchnią w kolorze piaskowym z membraną paroprzepuszczalną PTFE+PU oraz poliamidową dzianiną spodnią	Tabela 2a i 2b
2.	Dzianina kieszeniowa	Poliester 100%, o gramaturze 110 g \pm 20%	specyfikacji technicznej producenta dołączonej do dokumentacji
3.	Tkanina termoizolacyjna (potnik)	Poliester 100%, kolor czarny (stójka wewnątrz) Tkanina termoizolacyjna 350g/m ² \pm 10 g/m ² o splocie kombinowanym o dużej nasiąkliwości nie mniejszej niż 180 % wg PN-EN 29865 i sile zrywającej nie mniejszej niż po osnowie 1400 N i po wątku 270 N	specyfikacji technicznej producenta dołączonej do dokumentacji
4.	Warstwa ocieplająca - korpus	Wykonana z tkaniny poliestrowej o wadze 53g/m ² \pm 3% z włókniną ocieplającą 150 g/m ² \pm 10% o oporze cieplnym Rct nie mniejszym niż 0,52 (m ² K/W) Dwustronnie pikowana, pasy co 15 \pm 0,5cm Podszywka+flizelina+włóknina ocieplająca +flizelina+podszewka	specyfikacji technicznej producenta dołączonej do dokumentacji
5.	Warstwa ocieplająca - rękawy	Wykonana z tkaniny poliestrowej 53g/m ² \pm 3% o wadze z włókniną ocieplającą 100g/m ² \pm 10% o oporze cieplnym Rct nie mniejszym niż 0,43 (m ² K/W) Dwustronnie pikowana, pasy co 15cm Podszywka+flizelina+włóknina ocieplająca +flizelina+podszewka	specyfikacji technicznej producenta dołączonej do dokumentacji

6.	Tkanina na kieszeń w ocieplaczu	Tkanina na wzmocnienia $290 \text{ g/m}^2 \pm 3\%$ i składzie $50 \pm 3\%$ poliester, $50 \pm 3\%$ bawełna	specyfikacji technicznej producenta dołączonej do dokumentacji
7.	Ściągacz	Ściągacz czarny (w podkroj szyi w podpince) $45 \pm 3\%$ WOOL + $45 \pm 3\%$ POLYACRYL + $10 \pm 3\%$ NYLON gramatura $712 \text{ g/m}^2 \pm 10\%$	specyfikacji technicznej producenta
8.	Dzianina ściągaczowa	Ściągacz czarny (na mankiety w podpince) $93 \pm 3\%$ POLIAMID + $7 \pm 3\%$ ELASTIC gramatura $195 \text{ g/m}^2 \pm 3\%$	specyfikacji technicznej producenta
9.	Wkład	Włóknina bez kleju, odporna na czyszczenie chemiczne i pranie wodne w 40°C , gramatura $60 \pm 5 \text{ g/m}^2$	specyfikacji technicznej producenta
10.	Materiał laminowany z klejem	Poliamidowa lub poliestrowa dzianina z laminowaną z membraną dwuskładnikową na bazie PU lub PTFE, z naniesionym klejem spoinowym (do podklejania rzepów itp.) dostosowana do tkaniny zasadniczej	specyfikacji technicznej producenta
11.	Nici	Nici rdzeniowe poliestrowo-poliestrowe No 80 i minimalnej sile zrywającej 17 N, w kolorze tkaniny zasadniczej kurtki Nici rdzeniowe poliestrowo-poliestrowe No 80 i minimalnej sile zrywającej 17 N, w kolorze czarnym (do emblematów w kurtce i do szycia podpink) Nici z poliestrowych włókien ciętych, No 80 i minimalnej sile zrywającej 10 N, w kolorze czarnym (do podpink) Nici elastyczne z włókien ciągłych No 120, o minimalnej sile zrywającej 8,2 N, w kolorze czarnym (do ściągacza w rękawie)	specyfikacji technicznej producenta
12.	Taśma do uszczelniania szwów	Dzianinowa z membraną paroprzepuszczalną z naniesionym klejem spoinowym o szerokości $22,0 \pm 2,0 \text{ mm}$ w kolorze spodniej części materiału zasadniczego dostosowana do tkaniny zasadniczej	specyfikacji technicznej producenta

13.	Taśma antyzaciekowa	Hydrofobowa z membraną paroprzepuszczalną o szerokości $22,0 \pm 2,0$ mm,	specyfikacji technicznej producenta
14.	Napa komplet	Mosiężna, oksydowana bez niklu, typu S, główka matowa z tworzywa sztucznego, gładka z kolorze czarnym o średnicy $15,0 \pm 2,0$ mm,	punkt II.2.1 niniejszej dokumentacji / Wzoru
15.	Taśma samoszczepna	Szerokość 25 mm, haczyk, w kolorze tkaniny zasadniczej,	punkt II.2.2 niniejszej dokumentacji / Wzoru
		Szerokość 25 mm, pętka, w kolorze tkaniny zasadniczej,	
		Szerokość 50 mm, pętka, w kolorze tkaniny zasadniczej,	
		Szerokość 100 mm, pętka, w kolorze tkaniny zasadniczej,	
16.	Zamek	Średnicząstkowy, rozdzielny, dwusuwakowy, w kolorze czarnym,	Wzoru
		Średniospiralny, nierozdzielny, jednosuwakowy, bryzgoszczelny, w kolorze czarnym	
		Średniospiralny, nierozdzielny, dwusuwakowy forma "O", bryzgoszczelny, w kolorze czarnym	
		Średniospiralny, jednosuwakowy rozdzielny, w kolorze czarnym (dopięcie ocieplacza)	
17.	Żyłka	Poliamidowa, $\varnothing 2,5 \pm 0,5$ mm	Wzoru
18.	Gumkosznurek	Kolor czarny, $\varnothing 3,0$ mm	Wzoru
19.	Stoper	Dwufunkcyjny, z tworzywa sztucznego, płaski z uszkiem na tasiemkę, w kolorze czarnym	Wzoru
		Jednootworowy, z tworzywa sztucznego, kołek, w kolorze czarnym	
20.	Koralik	Z tworzywa sztucznego, przelotowy do stopera w kolorze czarnym	Wzoru
21.	Końcówka gumkosznurka	Z tworzywa sztucznego, kolor czarny	Wzoru
22.	Oczko z podkładką	Ciemna oksyda o średnicy \varnothing około $5,5 \pm 0,1$ mm	Wzoru

M
Chmak

23.	Taśma	Wieszakowa do mocowania stoperów oraz na pętelki w podpince, kolor czarny, szer. $6,0 \pm 1,0$ mm	Wzoru
24.	Lamówka	Poliamidowa szer. $38 \pm 1,0$ mm, kolor czarny	Wzoru
25.	Taśma tunelowa	Układ dwóch sklejonnych taśm wykonanych z membran paroprzepuszczalnych dwuskładnikowych na bazie PU lub PTFE, obustronnie z laminowanych z materiałami poliamidowymi, klej – zawiesina poliuretanowa dostosowanych do tkaniny zasadniczej	Wzoru
26.	Taśma bawełniana	Taśma lamówkowa, bawełniana, szer. $15 \pm 1,0$ mm, w kolorze czarnym (do podkroju szyi wewnątrz podpinkii)	Wzoru
27.	Taśma termoklejowa	Poliamidowa 100%, szerokość $10,0 \pm 1,0$ mm.	specyfikacji technicznej producenta
28.	Emblemat Państwowej Straży Pożarnej	Haftowany maszynowo	DTT - Emblemat Państwowej Straży Pożarnej
29.	Oznaka przynależności państwowej – naszywka z flagą Rzeczypospolitej Polskiej	Haftowany maszynowo	DTT - Oznaka przynależności państwowej – naszywka z flagą Rzeczypospolitej Polskiej
30.	Napis	PAŃSTWOWA STRAŻ POŻARNA w kolorze czarnym	punkt 0 niniejszej dokumentacji / wzoru
31.	Wszywka	Wszywka rozmiarowo - informacyjna	punkt V.1. niniejszej dokumentacji
32.	Etykiety	Papierowa - jednostkowa	punkt V.2. niniejszej dokumentacji
		Etykieta zbiorcza na opakowanie zbiorcze	punkt V.3. niniejszej dokumentacji

M
Chłopek

33.	Zawieszka do etykiety	Sztyft plastikowy	Wzoru
34.	Torebka strunowa	Foliowa strunowa	wzoru
35.	Worek foliowy	Worek foliowy z zakładką	specyfikacji technicznej producenta
36.	Karton zbiorczy	Karton wykonany z tektury (min 5 warstwowej)	specyfikacji technicznej producenta

II Wymagania techniczne

1. Wymagania techniczne tkaniny zasadniczej

Tabela 2 a

Parametr	Jednostka miary	Wartość wskaźnika		Metoda badania wg.
Skład surowcowy	Trzy-warstwowa: Poliester 100% tkanina wierzchnia Poliuretan 100% membrana Poliester 100% warstwa spodnia			PN-P-01703: 1996 PN-P-04847-06: 1993
Splot tkaniny wierzchniej	Skośny / Twill			PN-P-01704:1992
Gęstość tkaniny wierzchniej	Nitek/1cm	O	58 ± 3	PN EN ISO 1049-2: 2000
		W	36 ± 3	
Masa liniowa przędzy tkaniny wierzchniej	dtex	O	83 ± 2	PN-ISO 1139: 1998
		W	166 ± 2	PN-P-04653: 1997
Masa liniowa przędzy warstwy spodniej (tricot)	dtex		22 ± 2	PN EN ISO 3801: 1993
Masa powierzchniowa warstwy spodniej (tricot):	g/m ²		27 ± 3	PN EN ISO 12127-2000
Masa powierzchniowa trójlaminatu	g/m ²		180 ± 10	PN EN ISO 2286-2: 2016-11
Rodzaj wykończenia: apretowanie wodoodporne i membrana PU				
Wytrzymałość na rozciąganie, nie mniej niż	N	O	900	PN-EN ISO 13934-1: 2013
		W	600	
Wytrzymałość na rozdzieranie, nie mniej niż:	N	O	25	PN-EN ISO 13937-2: 2002
		W	25	
Zmiana wymiarów po praniu w 40°C, nie więcej niż	%		3	PN-EN ISO 6330: 2002 (pranie domowe w 40°C) PN-EN ISO 5077: 2011
Odporność na ścieranie przy 9kPa	Cykl		Min 90000	PN EN ISO 12947-2: 2000
Opór przenikania pary wodnej Ret,	m ² Pa/W		12	PN-EN ISO 11092:2014-11

M
Chmak

nie więcej niż:				
Wodoszczelność	mm	w stanie nowym	15000	PN EN ISO 811: 2018-07
		po 3 praniach	10000	
Zwilżanie powierzchniowe (spray test)	stopień	w stanie nowym	Min 5	PN-EN ISO 4920: 2013-02
Efekt oleofobowy, nie mniej niż	stopień	w stanie nowym	4	PN EN ISO 14419: 2010
Odporność wybarwień na, nie mniej niż	Światło	stopień	5	PN-EN ISO 105-B02: 2014
	Pranie temp. 40° C	stopień	4	PN-EN ISO 105-A03: 2020-03
	Pot alkaliczny i kwaśny	stopień	4	PN-EN ISO 105-E04: 2013
	Tarcie suche	stopień	4	PN-EN ISO 105-X12:2016
	Tarcie mokre	stopień	4	PN-EN ISO 105-X12:2016
	Wodę	stopień	4	PN-EN ISO 105-E01: 2013-06
	Rozpuszczalniki	stopień	4	PN-EN ISO 105-X05: 1999
Kolor	Wartość współrzędnych barwy wg normy PN-EN ISO 105-J01: 2002; PN-EN ISO 105-J03:2009; Wartość CIELab: L=49,66; a=6,50; b=27,37; $\Delta E \leq 1,5$			

Tabela 2 b

Wyszczególnienie		Jednostki miary	Wartości liczbowe i tolerancyjne	Kontrola jakości wg
Szerokość po obcięciu krajkę		cm	152 ± 3	PN-EN 1773:2000
Masa legalna, nie więcej niż:	liniowa	g/m	265	PN-ISO 3801:1993 PN-EN 12127:2000
	powierzchniowa	g/m ²	180	
Zmiana wymiarów po praniu w temp. 40 °C, nie więcej niż:	osnowa	%	3	PN-EN ISO 5077:2011
	wątek		3	PN-EN ISO 6330: 2012 Procedura prania 4M
Wodoszczelność, nie mniej niż:	przed użytkowaniem	mmH ₂ O	10 000	PN-EN ISO 811:2018-07
	po 5 praniach w temp. 40 °C		8 000	PN-EN ISO 6330: 2012 Procedura prania 4M
Maksymalna siła zrywająca, nie mniej niż:	osnowa	N	650	PN-EN ISO 13934-1: 2013-07
	wątek		850	
Siła rozdierania, nie mniej niż:	osnowa	N	30	

		wątek		35	PN-EN ISO 4674-1:2017-02	
Opór przepływu pary wodnej Ret, nie więcej niż:			m ² Pa/W	10	PN-EN 11092:2014-11	
Odporność na zwilżenie powierzchniowe, nie mniej niż:			stopień	4	PN-EN ISO 4920:2013-02	
Odporność na ścieranie metodą Martindala, nie mniej niż:		górną warstwą	liczba cykli	300 000	PN-EN ISO 12947-2:2017-02 (obciążenie 9 kPa)	
		dolną warstwą		25 000		
Oleofobowość, nie mniej niż:			stopień	5	PN-EN ISO 14419:2010	
ODPORNOŚCI WYBARWIEŃ	Tarcie suche, nie mniej niż:	zab. tk. baw.	Stopnie wg SZAREJ SKALI	4	PN-EN ISO 105-X12:2016-08	
	Tarcie mokre, nie mniej niż:	zab. tk. baw.		3-4		
	Pot kwaśny, nie mniej niż:	zmiana barwy		4	PN-EN ISO 105-E04:2013-06	
		zab. tk. baw. zab. tk. PA				
	Pot alkaliczny, nie mniej niż:	zmiana barwy		4		
		zab. tk. baw. zab. tk. PA				
	Pranie w temp. 40°, nie mniej niż:	zmiana barwy		4		PN-EN ISO 105-C06:2010 Metoda A1S
		zab. tk. baw. zab. tk. PA				
	Woda, nie mniej niż:	zmiana barwy		4		PN-EN ISO 105-E01:2013-06
		zab. tk. baw. zab. tk. PA				
Rozpuszczalniki organiczne, nie mniej niż:	zmiana barwy	4	PN-EN ISO 105-X05:1999			
	zab. tk. baw. zab. tk. PA					
Prasowanie na wilgotno, nie mniej niż	zmiana barwy	4	PN-EN ISO 105-X11:2000			
	zab. tk. baw.					
Światło /Xenotest/ (po 72h naświetlania), nie mniej niż:	zmiana barwy	4-5	PN-ISO 105-B02:2014-11			
Skład surowcowy		strona wierzchnia	%	PA 6.6 - 100	PN-72/P-04604:1972 PN-EN ISO 1833-7:2017-12	
		membrana		PTFE+PU - 100		
		strona spodnia		PA 6.6 - 100		

Mr
Chmok

2. Wymagania techniczne dodatków

2.1. Napy

Napa wykonana z mosiądzu, oksydowana bez niklu. Czteroelementowa składająca się z plastikowego wierzchu, metalowego gniazda, słupka, i lejka. Wymiar wierzchu $\varnothing 15,0 \pm 2\text{mm}$. Wyrób spełnia wymagania normy EN 71-1 dotyczące siły odrywania, jeżeli mocowanie jest zgodne ze specyfikacją producenta oraz Oeko-Tex® Standard 100 klasa produktów II i PN-ISO 1811-2:2001.

2.2. Taśma samoszczepna

Tabela 3 Zestawienie wymagań dla taśmy samoszczepnej (haczykowa i pętlikowa)

Parametr	Wartość wskaźnika	Wymagania i oznaczenia wg.
Skład: Materiał podstawowy: Poliamid Powłoka: Poliuretan	100% 100%	- PN-P 01703: 1996 - specyfikacja techniczna producenta.
Konstrukcja materiału	Taśma tkana	- Wzoru

2.3. Napis

Napis **PAŃSTWOWA STRAŻ POŻARNA** z charakterystyczną literą „Z” wykonany metodą folii termotransferowej na elemencie tyłu kurtki. Litery czarne, matowe, na polu o wymiarach 317 mm x 100 mm ± 2 mm. Napis umieszczony w dwóch rzędach wypośrodkowany w pionie. Trwałość naniesionego napisu wymagana w procesie konserwacji: 10 cykli prania wodnego, 5 czyszczeń chemicznych proces łagodny.

- Wysokość litery: 38,9mm (+/-1mm)
- Szerokość litery: 10mm (+/-1mm)
- Długość napisu w górnym rzędzie: 258 mm (+/-1 mm)
- Długość napisu w dolnym rzędzie: 317 mm (+/-1 mm)
- Odległość między wierszami: 14,7 mm (+/- 0,5 mm)
- Krój czcionki: Impact

Rysunek 6 Wymiarowanie napisu Państwowa Straż Pożarna



2.4. Wizerunek oznaka przynależności państwowej - naszywka z flagą Rzeczypospolitej Polskiej

Rysunek 7 Oznaka przynależności państwowej - naszywka z flagą Rzeczypospolitej Polskiej



2.5. Wizerunek Emblemat Państwowej Straży Pożarnej

Rysunek 8 Emblemat Państwowej Straży Pożarnej



3. Zestawienie elementów składowych

Tabela 4 Zestawienie elementów

Rodzaj tkaniny	Wyszczególnienie	Ilość części
Tkanina zasadnicza	Karczek	1
	Tył	1
	Boczek	2
	Plisa zamka przodu	2
	Przód prawy	1
	Plisa spodnia	1
	Plisa wierzchnia	1
	Stójka	1
	Przód lewy	1
	Listewka kieszeni piersiowej przodu	1
	Patka wierzch	2
	Kieszeń dolna przodu	2
	Patka spód	2

M. Chabek

	Odszycie kieszeni dolnej bok	2
	Odszycie kieszeni piersiowej przodu	1
	Worek wewnętrznej kieszeni piersiowej	1
	Dolna część rękawa	2
	Środkowa część rękawa	2
	Górna część rękawa lewa	1
	Spodnia część rękawa	2
	Patka dołu rękawa wierzch	2
	Patka dołu rękawa spód	2
	Kieszeń rękawa lewego	1
	Patka kieszeni rękawa lewego	1
	Górna część rękawa prawa	1
	Tunel kaptura	1
	Tył kaptura	1
	Przód kaptura	1
	Odszycie kaptura środkowe	1
	Odszycie kaptura	1
	Osłona zamka	1
	Odszycie dołu tyłu	1
	Odszycie dołu przodu	2
	Wieszak	1
	Przywieszki	7
	Odszycie przodu	2
	Patka kaptura	1
	Listewka zamka pod pachą	4
	Plisa zamka pod pachą	2
	Odszycie dołu rękawa	2
	Uchwyt do gumki	4
	Odszycie stójki wewnętrznej	1
	Odszycie dolne stójki wewnętrznej	1
	Odszycie przodu mniejsze	2
	Maskownica zamka wewnętrznego	2
	Razem	74
Tkanina termoizolacyjna	Stójka wewnętrzna	1
	Razem	1
Wkłady	Plisa wierzchnia	1
	Plisa spodnia	1
	Patka	2
	Patka kieszeni rękawa	1
	Patka dołu rękawa	2
	Razem	7
	Łata pod rzep na karczku	2

Materiał laminowany z klejem	Łata pod flagę	2
	Łata do zamków bocznych	4
	Łata pod rzep na kaptur	1
	Łata na prawy rękaw	1
	Łata pod rzep w dole rękawa	2
	Razem	12
Podszywka kieszeniowa	Worek kieszeni dolnej wierzch	2
	Worek kieszeni rękawa spod	2
	Razem	4
Pikówka 150g	Przód ocieplina	2
	Tył ocieplina	1
	Razem	3
Pikówka 100g	Rękaw	2
	Razem	2
Ściągacz 195g/m ²	Ściągacz palec mały	2
	Ściągacz palec	2
	Ściągacz w rękawie	2
	Razem	6
Ściągacz 712g/m ²	Stójka ściągacz	1
	Razem	1

4. Rodzaje szwów i ściągów

Elementy kurtki łączone są za pomocą szycia, zgodne z PN-P-84501:1983 Szwy – Klasyfikacja i oznaczenia, oraz ściągów wg PN-P-84502:1983 Ściąg – Klasyfikacja i oznaczenia przy czym:

Zalecane gęstości ściągów maszynowych:

- Stębnowych 35-40 ściągów/1dm,
- Ryglujących 100-120 ściągów/1dm,
- Overlockowych 40-50 ściągów/1dm

Niedopuszczalne jest wykonanie ściągów o nieprawidłowym przeplacie nici i naprężenia nitek tworzących szew.

Szwy na początku i końcu powinny być zamocowane przeszyciem wstecznym w celu zabezpieczenia przed pruciem.

Szwy decydujące o wodoszczelności powinny być podklejane taśmą uszczelniającą, przy czym taśmy:

- Należy rozmieścić centralnie względem szwa,
- Należy zastosować minimalną ilość połączeń
- Nie mogą występować połączenia szyte

Tabela 5 Wymagania techniczno-użytkowe szwów podklejanych

Lp.	Parametr	Jednostka	Wartość	Metodyka badań
1.	Wytrzymałość szwów podklejanych, nie mniej niż:	N	225	PN-EN ISO 13935-2:2002
2.	Wodoszczelność, nie mniej niż: <ul style="list-style-type: none"> • Przed użytkowaniem • Po 10 praniach w temp. 40°C • Po 5 czyszczeniach chemicznych 	hPa	200	PN-EN 20811 PN-ISO 811:1997 PN-EN ISO 6330:2012

Podklejane taśmą uszczelniającą szwy po badaniach wodoszczelności nie mogą wykazywać jakichkolwiek oznak odklejania się. Badania szwów podklejanych przeprowadzić na wyrobie gotowym w akredytowanym laboratorium badawczym.

5. Miejsce wykonania i odległość przeszyci stębnowych od krawędzi:

- Krawędź plisy lewego i prawego przodu, stębnowanie patek kieszeni przodu i rękawa po naszyciu, przeszycie pojedyncze – odległość przeszycia od krawędzi $6,0 \pm 1,0$ mm
- Szwy łączące elementy korpusu kurtki, rękawa, kaptura, stójki, kieszenie dolne przodu, patki kieszeni przodu, kieszeń lewego rękawa, patka kieszeni lewego rękawa, patka dołu rękawa, patka kaptura, osłona zamka, kieszeń wewnętrzna podpinkki – przeszycie pojedyncze – odległość przeszycia od krawędzi $1,5 \pm 0,5$ mm
- Dół kurtki i dół rękawa – szerokość stębnówki $25,0 \pm 1,0$ mm od brzegu
- Taśmy samoszczepne – pętelka, haczyk – odległość stębnówki od brzegu $2,0 \div 2,5$ mm
- Flaga-RP i emblemat PSP nastębnowanie przy wewnętrznej krawędzi obszycia
- Rzepy na karczkach przodu i na prawym rękawie wzmocnione dwoma przeszyciami skośnymi (wg. wzoru)

6. Miejsce wykonania, ilość oraz wymiary przeszyci ryglowych:

- Kieszeń przodu (dotyczy łącznie obu kieszeni) 2 x 6 PR o długości $10,0 \pm 1,0$ mm
- Patka kieszeni przodu (dotyczy łącznie obu patek) 2 x 2 PR o długości $10,0 \pm 1,0$ mm
- Kieszeń lewego rękawa - 6 PR o długości $10,0 \pm 1,0$ mm,
- Patka kieszeni lewego rękawa - 2 PR o długości $10,0 \pm 1,0$ mm
- Plisa prawego przodu - 2 PR o długości $10,0 \pm 1,0$ mm
- Kieszeń pionowa lewego przodu – 2 PR o długości $10,0 \pm 1,0$ mm
- Kieszeń wewnętrzna podpinkki - 2 PR o długości $10,0 \pm 1,0$ mm
- Zawieszki zamków – 7 PR o długości $10,0 \pm 1,0$ mm

7. Sztukowanie elementów

Nie dopuszcza się sztukowania elementów w wyrobie

Handwritten signature/initials in blue ink.

8. Wymagania odnośnie oznaczenia wielkości i wymiarów ciała

W celu dostosowania wyrobu do sylwetki ciała przyjmuje się jako wymiary kontrolne wzrost i obwód klatki piersiowej.

Zakresy i interwały dla wymiarów kontrolnych

Tabela 6 Zakresy i interwały dla wzrostów

Wymiary podstawowe	Wzrosty - interwał 6 cm								
	Wzrost w cm	158	164	170	176	182	188	194	200
Zakres w cm	155	161	167	173	179	185	191	197	203
	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	160	166	172	178	184	190	196	202	208

Tabela 7 Zakresy i interwały dla obwodu klatki piersiowej

Wymiary podstawowe	Obwód klatki – interwał 4 cm					
	Obwód klatki piersiowej w cm	84	88	92	96	100
Zakres w cm	82 - 85	86 - 89	90 - 93	94 - 97	98 - 101	102 - 105
Obwód klatki piersiowej w cm	108	112	116	120	124	128
Zakres w cm	106 - 109	110 - 113	114 - 117	118 - 121	122 - 125	126 - 129

9. Tabela klasyfikacji wielkości

Tabela 8 Klasyfikacja wielkości rozmiaro-wzrostów

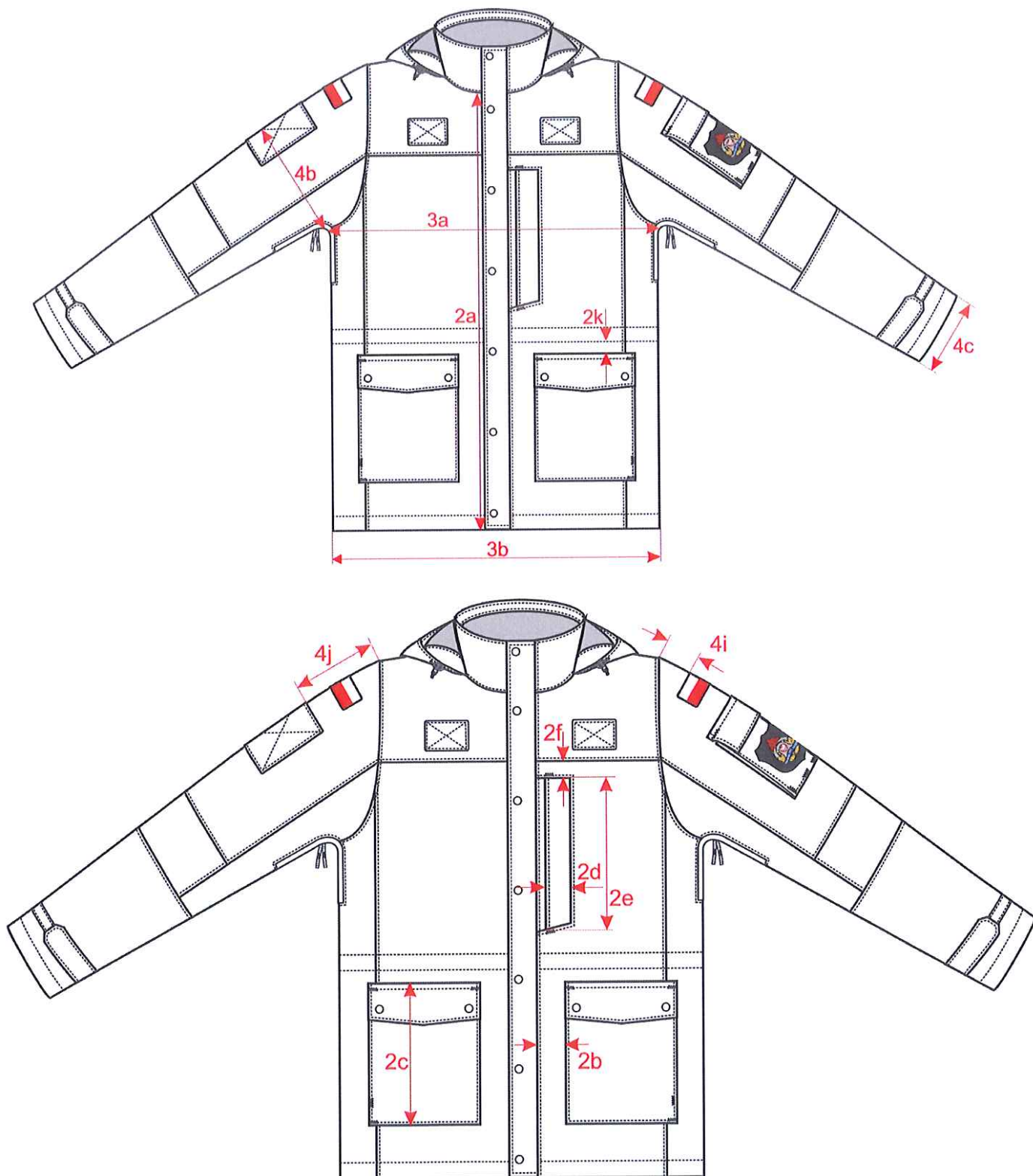
		84	88	92	96	100	104	108	112	116	120	124	128
		82-85	86-89	90-93	94-97	98-101	102-105	106-109	110-113	114-117	118-121	122-125	126-129
wzrost	158												
	155-160	x	x	x	x	x	x						
	164												
	161-166	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
	170												
	167-172	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	176												
	173-178	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	182												
	179-184	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	188												
	185-190	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	194												
	191-196	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	200												
	197-202		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
206													
203-208		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	

Handwritten signature: M. Chabok

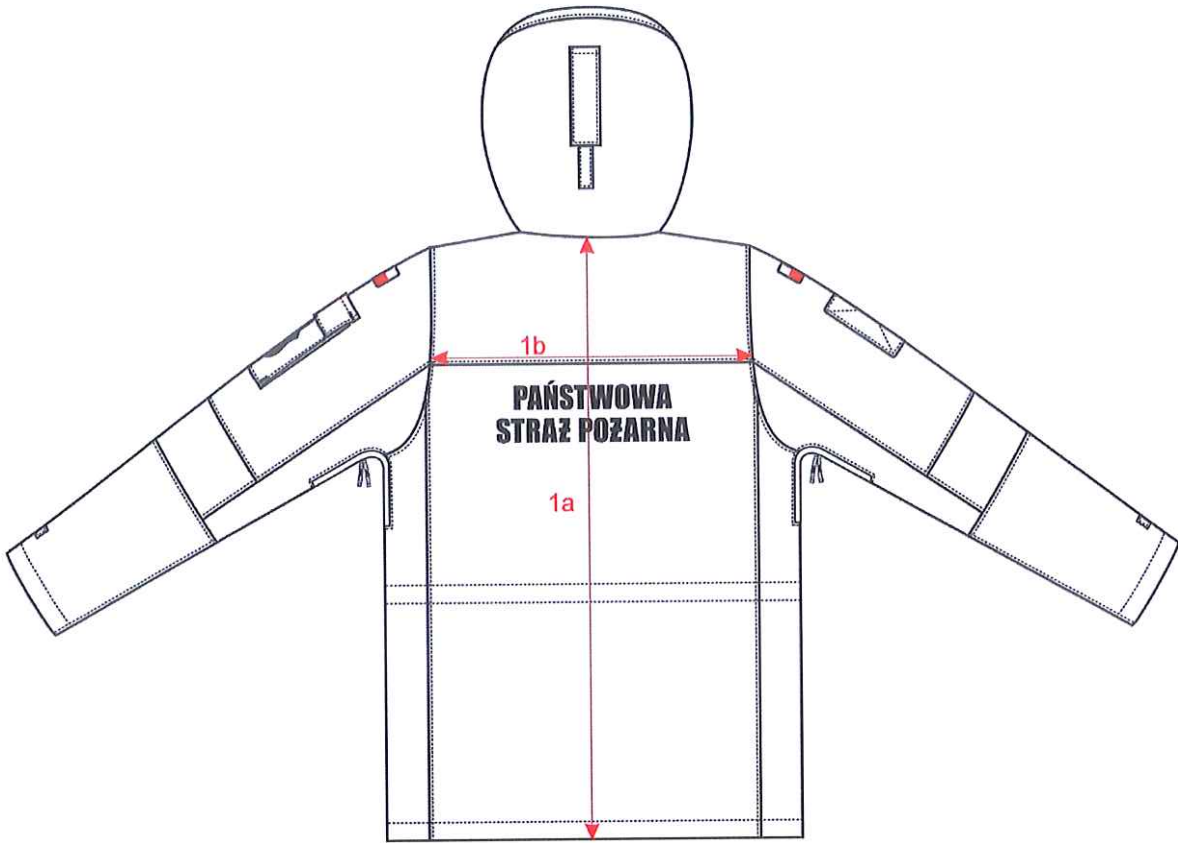
Wykonanie wyrobu w rozmiarach wykraczających poza ujęte w powyższej tabeli oraz rozmiarach nietypowych musi być zgodne ze sztuką krawiecką, zasadami stopniowania, a także zapewniać funkcjonalność, właściwe dopasowanie do użytkownika oraz estetykę. Zmiany te nie mogą negatywnie wpływać na walory użytkowe kurtki.

10. Wymiarowanie kurtki służbowej przeciwdeszczowej

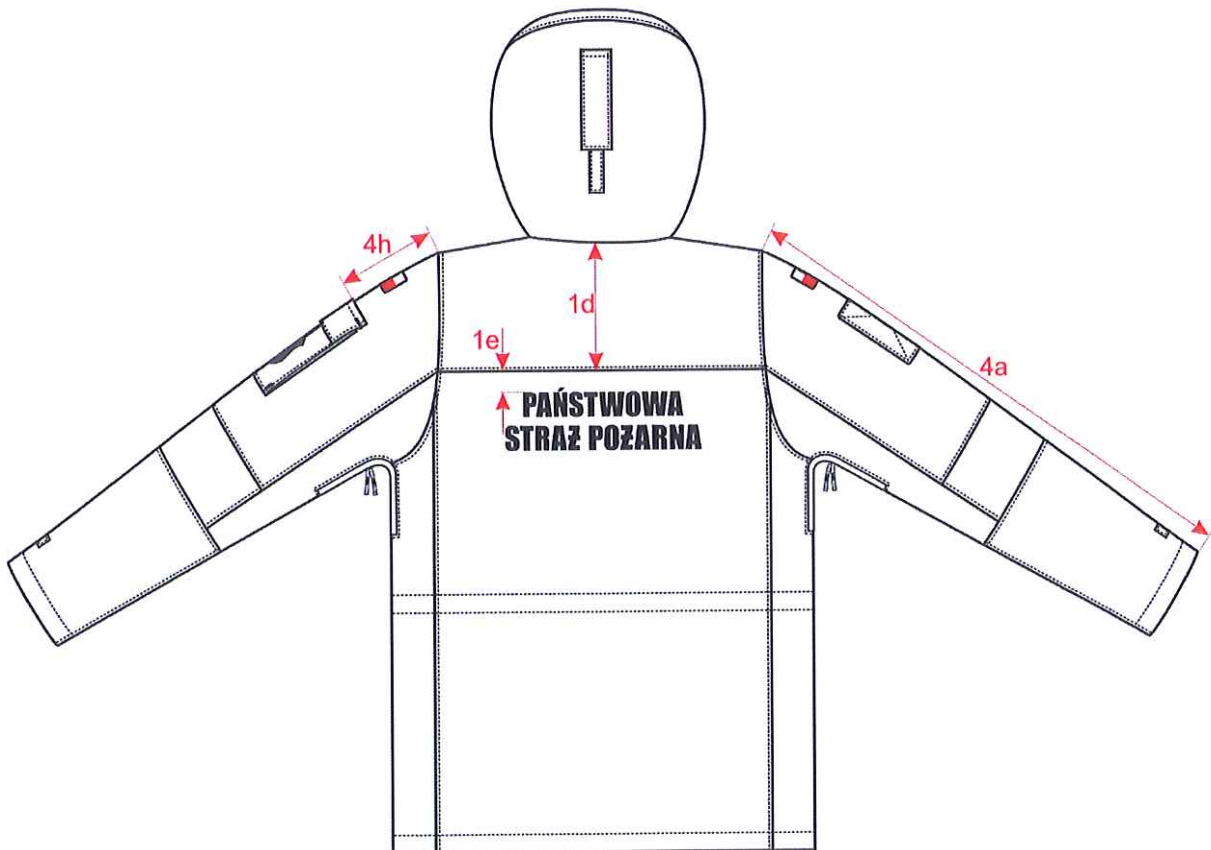
Rysunek 9 Przód



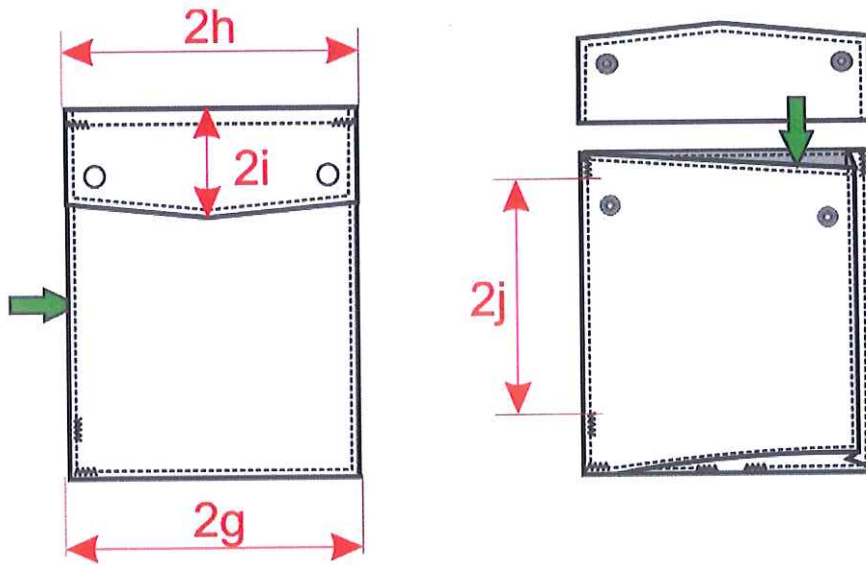
Rysunek 10 Tyl z kapturem



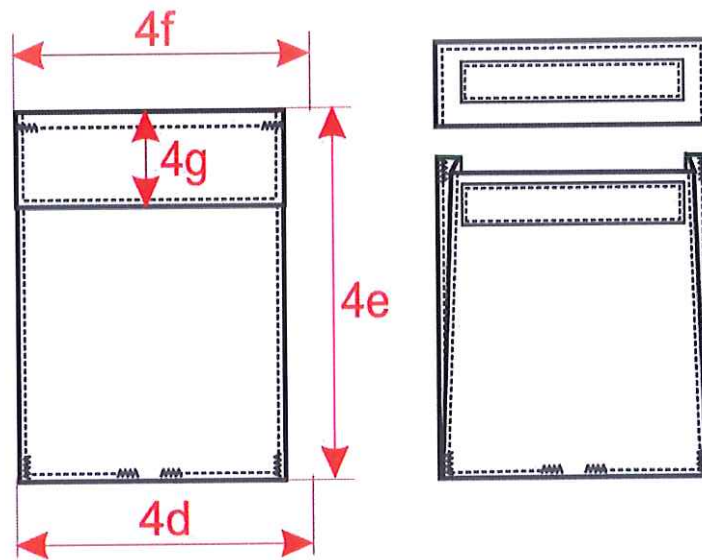
Rysunek 11 Tyl



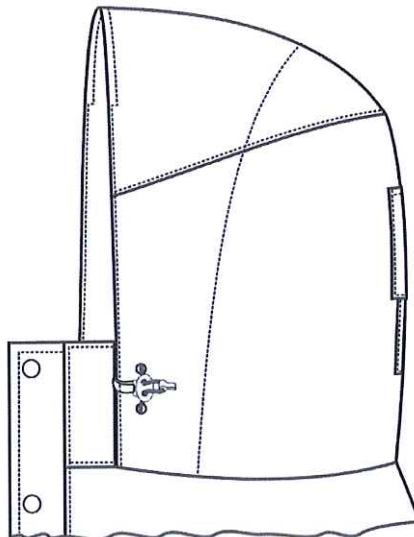
Rysunek 12 Kieszka dolna przodu



Rysunek 3 Kieszka rękawa lewego

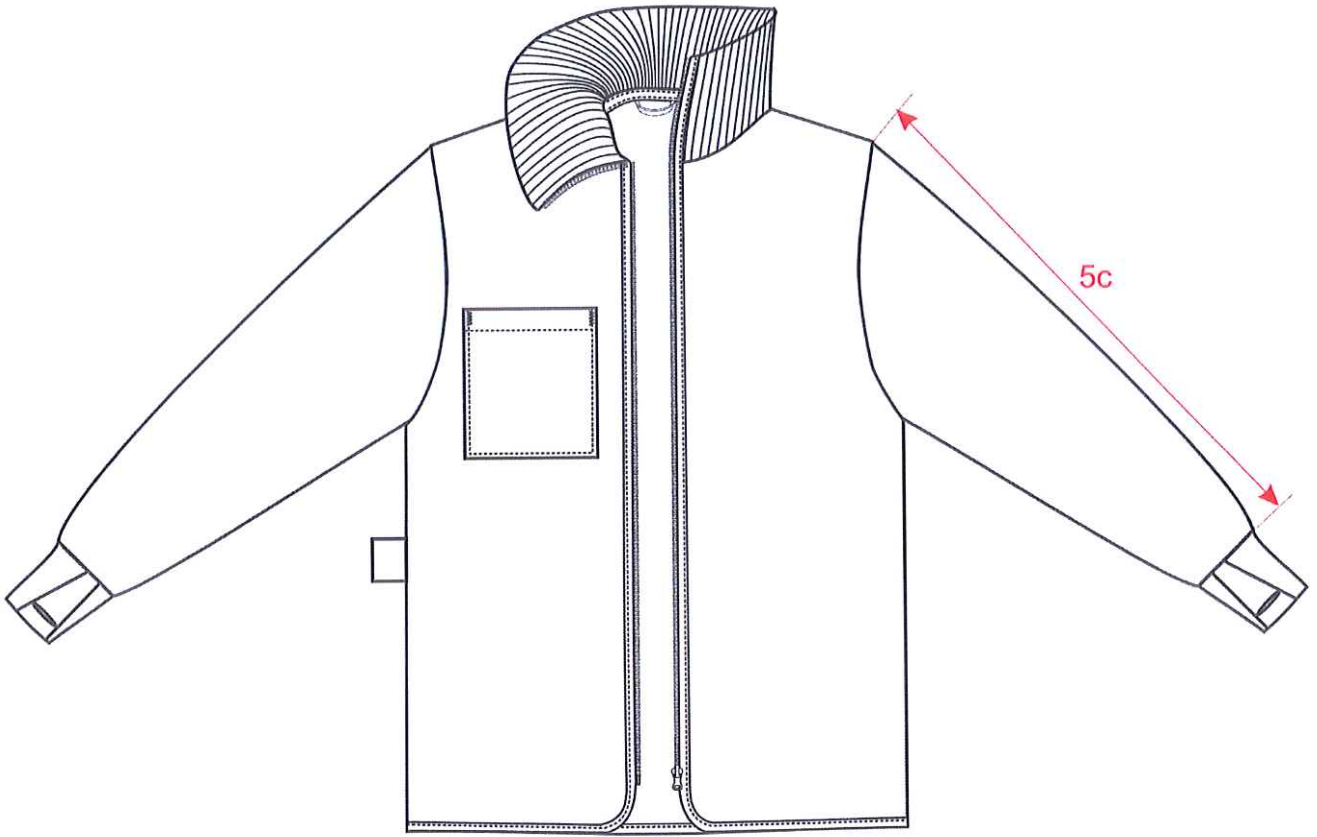


Rysunek 14 Kaptur

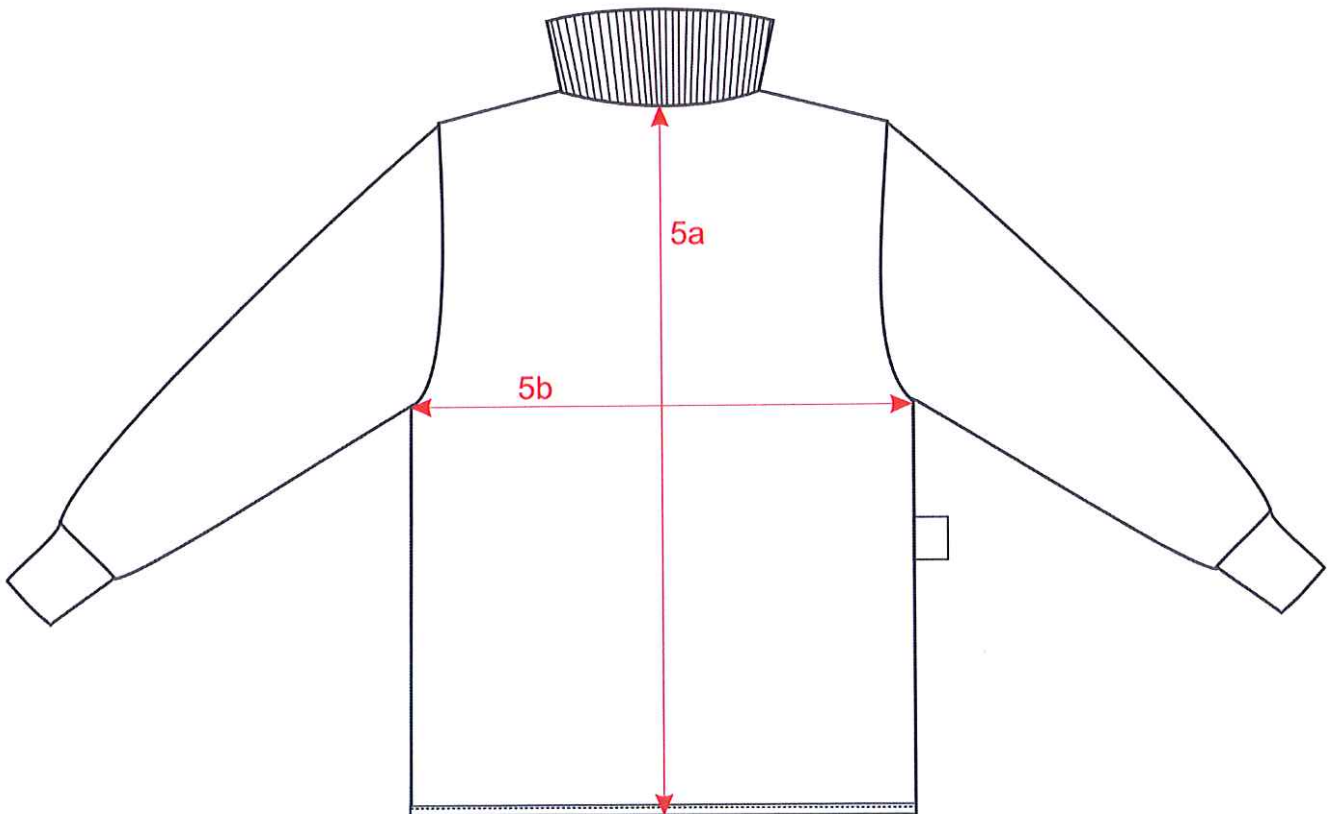


M
Mak

Rysunek 15 Podpinka przód



Rysunek 16 Podpinka tył



M. Chmura

Tabela 9 Wymiary zmienne

Lp.	Nazwa wymiaru	Obwód klatki piersiowej	84						Tolerancja ± cm
			Wzrost	158	164	170	176	182	
TYŁ									
1a	Długość tyłu od wszycia stójki do krawędzi dołu	76,0	78,0	80,0	82,0	84,0	86,0	88,0	1,0
1b	Szerokość tyłu na linii przyszywania karczka	45,2							0,5
-	Długość górnej krawędzi stójki zewnętrznej (do krawędzi wszycia plis)	52,7							0,5
PRZÓD									
2a	Długość przodu od wszycia stójki przy plisie	67,0	69,0	71,0	73,0	75,0	77,0	79,0	1,0
2b	Odległość naszywania kieszeni dolnej od linii szwu doszycia plisy	3,0							0,5
2c	Wysokość kieszeni dolnej wraz z patką	21,5	22,0	22,5	23,0	23,5	24,0	24,5	0,5
OBWODY									
3a	½ obwodu klatki piersiowej mierzone pod pachą	53,0							1,0
3b	½ obwodu dołu	52,0							1,0
RĘKAWY									
4a	Długość rękawa od wszycia kuli od najniższego punktu	60,0	62,0	64,0	66,0	68,0	70,0	72,0	1,0
4b	Szerokość rękawa pod pachą mierzona w złożeniu	26,2							1,0
4c	Szerokość rękawa u dołu mierzona w złożeniu	15,8							0,5
PODPINKA									
5a	Długość tyłu od wszycia stójki do krawędzi dołu	66,5	68,5	70,5	72,5	74,5	76,5	78,5	1,5
5b	Szerokość tyłu mierzona pod pachą	53,0							1,0
5c	Długość rękawa od wszycia kuli do dołu (bez mankietu)	54,5	56,5	58,5	60,5	62,5	64,5	66,5	1,0

Lp.	Nazwa wymiaru	Obwód klatki piersiowej											Tolerancja ± cm	
		88												
		TYŁ												
		Wzrost												
		158	164	170	176	182	188	194	200	206				
1a	Długość tyłu od wszycia stójki do krawędzi dołu	76,0	78,0	80,0	82,0	84,0	86,0	88,0	90,0	92,0			1,0	
1b	Szerokość tyłu na linii przyszycia karczka	46,4											0,5	
-	Długość górnej krawędzi stójki zewnętrznej (do krawędzi wszycia plis)	53,8											0,5	
PRZÓD														
2a	Długość przodu od wszycia stójki przy plisie	67,0	69,0	71,0	73,0	75,0	77,0	79,0	81,0	83,0			1,0	
2b	Odległość naszycia kieszeni dolnej od linii szwu doszycia plisy	3,5											0,5	
2c	Wysokość kieszeni dolnej wraz z patką	21,5	22,0	22,5	23,0	23,5	24,0	24,5	25,0	25,5			0,5	
OBWODY														
3a	½ obwodu klatki piersiowej mierzone pod pachą	55,0											1,0	
3b	½ obwodu dołu	54,0											1,0	
RĘKAWY														
4a	Długość rękawa od wszycia kuli od najniższego punktu	60,0	62,0	64,0	66,0	68,0	70,0	72,0	74,0	76,0			1,0	
4b	Szerokość rękawa pod pachą mierzona w złożeniu	26,9											1,0	
4c	Szerokość rękawa u dołu mierzona w złożeniu	16,1											0,5	
PODPINKA														
5a	Długość tyłu od wszycia stójki do krawędzi dołu	66,5	68,5	70,5	72,5	74,5	76,5	78,5	80,5	82,5			1,5	
5b	Szerokość tyłu mierzona pod pachą	55,0											1,0	
5c	Długość rękawa od wszycia kuli do dołu (bez mankietu)	54,5	56,5	58,5	60,5	62,5	64,5	66,5	68,5	70,5			1,0	

Lp.	Nazwa wymiaru	92										Tolerancja ± cm
		Obwód klatki piersiowej										
		Wzrost										
		158	164	170	176	182	188	194	200	206		
TYŁ												
1a	Długość tyłu od wszycia stójki do krawędzi dołu	76,0	78,0	80,0	82,0	84,0	86,0	88,0	90,0	92,0	1,0	
1b	Szerokość tyłu na linii przyszywania karczka	47,6										0,5
-	Długość górnej krawędzi stójki zewnętrznej (do krawędzi wszycia plis)	54,9										0,5
PRZÓD												
2a	Długość przodu od wszycia stójki przy plisie	67,0	69,0	71,0	73,0	75,0	77,0	79,0	81,0	83,0	1,0	
2b	Odległość naszywania kieszeni dolnej od linii szwu doszycia plisy	4,0										0,5
2c	Wysokość kieszeni dolnej wraz z patką	21,5	22,0	22,5	23,0	23,5	24,0	24,5	25,0	25,5	0,5	
OBWODY												
3a	½ obwodu klatki piersiowej mierzone pod pachą	57,0										1,0
3b	½ obwodu dołu	56,0										1,0
RĘKAWY												
4a	Długość rękawa od wszycia kuli od najniższego punktu	60,0	62,0	64,0	66,0	68,0	70,0	72,0	74,0	76,0	1,0	
4b	Szerokość rękawa pod pachą mierzona w złożeniu	27,6										1,0
4c	Szerokość rękawa u dołu mierzona w złożeniu	16,4										0,5
PODPINKA												
5a	Długość tyłu od wszycia stójki do krawędzi dołu	66,5	68,5	70,5	72,5	74,5	76,5	78,5	80,5	82,5	1,5	
5b	Szerokość tyłu mierzona pod pachą	57,0										1,0
5c	Długość rękawa od wszycia kuli do dołu (bez mankietu)	54,5	56,5	58,5	60,5	62,5	64,5	66,5	68,5	70,5	1,0	

Lp.	Nazwa wymiaru	Obwód klatki piersiowej											Tolerancja ± cm	
		96												
		TYŁ												
		Wzrost												
		158	164	170	176	182	188	194	200	206				
1a	Długość tyłu od wszycia stójki do krawędzi dołu	76,0	78,0	80,0	82,0	84,0	86,0	88,0	90,0	92,0	1,0			
1b	Szerokość tyłu na linii przyszywania karczka	48,8											0,5	
-	Długość górnej krawędzi stójki zewnętrznej (do krawędzi wszycia plis)	56,0											0,5	
		PRZÓD												
2a	Długość przodu od wszycia stójki przy plisie	67,0	69,0	71,0	73,0	75,0	77,0	79,0	81,0	83,0	1,0			
2b	Odległość naszywania kieszeni dolnej od linii szwu doszycia plisy	4,0											0,5	
2c	Wysokość kieszeni dolnej wraz z patką	21,5	22,0	22,5	23,0	23,5	24,0	24,5	25,0	25,5	0,5			
		OBWODY												
3a	½ obwodu klatki piersiowej mierzone pod pachą	59,0											1,0	
3b	½ obwodu dołu	58,0											1,0	
		RĘKAWY												
4a	Długość rękawa od wszycia kuli od najniższego punktu	60,0	62,0	64,0	66,0	68,0	70,0	72,0	74,0	76,0	1,0			
4b	Szerokość rękawa pod pachą mierzona w złożeniu	28,3											1,0	
4c	Szerokość rękawa u dołu mierzona w złożeniu	16,7											0,5	
		PODPINKA												
5a	Długość tyłu od wszycia stójki do krawędzi dołu	66,5	68,5	70,5	72,5	74,5	76,5	78,5	80,5	82,5	1,5			
5b	Szerokość tyłu mierzona pod pachą	59,0											1,0	
5c	Długość rękawa od wszycia kuli do dołu (bez mankietu)	54,5	56,5	58,5	60,5	62,5	64,5	66,5	68,5	70,5	1,0			

Lp.	Nazwa wymiaru	Obwód klatki piersiowej										Tolerancja ± cm	
		100											
		TYŁ											
		Wzrost											
		158	164	170	176	182	188	194	200	206			
1a	Długość tyłu od wszycia stójki do krawędzi dołu	76,0	78,0	80,0	82,0	84,0	86,0	88,0	90,0	92,0	1,0		
1b	Szerokość tyłu na linii przyszycia karczka	50,0										0,5	
-	Długość górnej krawędzi stójki zewnętrznej (do krawędzi wszycia plis)	57,1										0,5	
PRZÓD													
2a	Długość przodu od wszycia stójki przy plisie	67,0	69,0	71,0	73,0	75,0	77,0	79,0	81,0	83,0	1,0		
2b	Odległość naszycia kieszeni dolnej od linii szwu doszycia plisy	4,5										0,5	
2c	Wysokość kieszeni dolnej wraz z patką	21,5	22,0	22,5	23,0	23,5	24,0	24,5	25,0	25,5	0,5		
OBWODY													
3a	½ obwodu klatki piersiowej mierzone pod pachą	61,0										1,0	
3b	½ obwodu dołu	60,0										1,0	
RĘKAWY													
4a	Długość rękawa od wszycia kuli od najniższego punktu	60,0	62,0	64,0	66,0	68,0	70,0	72,0	74,0	76,0	1,0		
4b	Szerokość rękawa pod pachą mierzona w złożeniu	29,0										1,0	
4c	Szerokość rękawa u dołu mierzona w złożeniu	17,0										0,5	
PODPINKA													
5a	Długość tyłu od wszycia stójki do krawędzi dołu	66,5	68,5	70,5	72,5	74,5	76,5	78,5	80,5	82,5	1,5		
5b	Szerokość tyłu mierzona pod pachą	61,0										1,0	
5c	Długość rękawa od wszycia kuli do dołu (bez mankietu)	54,5	56,5	58,5	60,5	62,5	64,5	66,5	68,5	70,5	1,0		

Lp.	Nazwa wymiaru	Obwód klatki piersiowej										Tolerancja ± cm	
		104											
		TYŁ											
		158	164	170	176	182	188	194	200	206			
		PRZÓD											
		RĘKAWY											
		PODPINKA											
	Wzrost												
1a	Długość tyłu od wszycia stójki do krawędzi dołu	76,0	78,0	80,0	82,0	84,0	86,0	88,0	90,0	92,0	1,0		
1b	Szerokość tyłu na linii przyszycia karczka	51,2										0,5	
-	Długość górnej krawędzi stójki zewnętrznej (do krawędzi wszycia plis)	58,2										0,5	
2a	Długość przodu od wszycia stójki przy plisie	67,0	69,0	71,0	73,0	75,0	77,0	79,0	81,0	83,0	1,0		
2b	Odległość naszycia kieszeni dolnej od linii szwu doszycia plisy	5,0										0,5	
2c	Wysokość kieszeni dolnej wraz z patką	21,5	22,0	22,5	23,0	23,5	24,0	24,5	25,0	25,5	0,5		
3a	½ obwodu klatki piersiowej mierzone pod pachą	63,0										1,0	
3b	½ obwodu dołu	62,0										1,0	
4a	Długość rękawa od wszycia kuli od najniższego punktu	60,0	62,0	64,0	66,0	68,0	70,0	72,0	74,0	76,0	1,0		
4b	Szerokość rękawa pod pachą mierzona w złożeniu	29,7										1,0	
4c	Szerokość rękawa u dołu mierzona w złożeniu	17,3										0,5	
5a	Długość tyłu od wszycia stójki do krawędzi dołu	66,5	68,5	70,5	72,5	74,5	76,5	78,5	80,5	82,5	1,5		
5b	Szerokość tyłu mierzona pod pachą	63,0										1,0	
5c	Długość rękawa od wszycia kuli do dołu (bez mankietu)	54,5	56,5	58,5	60,5	62,5	64,5	66,5	68,5	70,5	1,0		

Lp.	Nazwa wymiaru	Obwód klatki piersiowej Wzrost	108										Tolerancja ± cm
			164	170	176	182	188	194	200	206			
TYŁ													
1a	Długość tyłu od wszycia stojki do krawędzi dołu	78,0	80,0	82,0	84,0	86,0	88,0	90,0	92,0				1,0
1b	Szerokość tyłu na linii przyszycia karczka	52,4										0,5	
-	Długość górnej krawędzi stojki zewnętrznej (do krawędzi wszycia plis)	59,3										0,5	
PRZÓD													
2a	Długość przodu od wszycia stojki przy plisie	69,0	71,0	73,0	75,0	77,0	79,0	81,0	83,0				1,0
2b	Odległość naszycia kieszeni dolnej od linii szwu doszycia plisy	5,5										0,5	
2c	Wysokość kieszeni dolnej wraz z patką	22,0	22,5	23,0	23,5	24,0	24,5	25,0	25,5				0,5
OBWODY													
3a	½ obwodu klatki piersiowej mierzone pod pachą	65,0										1,0	
3b	½ obwodu dołu	64,0										1,0	
RĘKAWY													
4a	Długość rękawa od wszycia kuli od najniższego punktu	62,0	64,0	66,0	68,0	70,0	72,0	74,0	76,0				1,0
4b	Szerokość rękawa pod pachą mierzona w złożeniu	30,4										1,0	
4c	Szerokość rękawa u dołu mierzona w złożeniu	17,6										0,5	
PODPINKA													
5a	Długość tyłu od wszycia stojki do krawędzi dołu	68,5	70,5	72,5	74,5	76,5	78,5	80,5	82,5				1,5
5b	Szerokość tyłu mierzona pod pachą	65,0										1,0	
5c	Długość rękawa od wszycia kuli do dołu (bez mankietu)	56,5	58,5	60,5	62,5	64,5	66,5	68,5	70,5				1,0

Lp.	Nazwa wymiaru	Obwód klatki piersiowej Wzrost	112										Tolerancja ± cm
			164	170	176	182	188	194	200	206			
TYŁ													
1a	Długość tyłu od wszycia stójki do krawędzi dołu	78,0	80,0	82,0	84,0	86,0	88,0	90,0	92,0			1,0	
1b	Szerokość tyłu na linii przyszywania karczka	53,6										0,5	
-	Długość górnej krawędzi stójki zewnętrznej (do krawędzi wszycia plisy)	60,4										0,5	
PRZÓD													
2a	Długość przodu od wszycia stójki przy plisie	69,0	71,0	73,0	75,0	77,0	79,0	81,0	83,0			1,0	
2b	Odległość naszywania kieszeni dolnej od linii szwu doszycia plisy	6,0										0,5	
2c	Wysokość kieszeni dolnej wraz z patką	22,0	22,5	23,0	23,5	24,0	24,5	25,0	25,5			0,5	
OBWODY													
3a	½ obwodu klatki piersiowej mierzone pod pachą	67,0										1,0	
3b	½ obwodu dołu	66,0										1,0	
RĘKAWY													
4a	Długość rękawa od wszycia kuli od najniższego punktu	62,0	64,0	66,0	68,0	70,0	72,0	74,0	76,0			1,0	
4b	Szerokość rękawa pod pachą mierzona w złożeniu	31,1										1,0	
4c	Szerokość rękawa u dołu mierzona w złożeniu	17,9										0,5	
PODPINKA													
5a	Długość tyłu od wszycia stójki do krawędzi dołu	68,5	70,5	72,5	74,5	76,5	78,5	80,5	82,5			1,5	
5b	Szerokość tyłu mierzona pod pachą	67,0										1,0	
5c	Długość rękawa od wszycia kuli do dołu (bez mankietu)	56,5	58,5	60,5	62,5	64,5	66,5	68,5	70,5			1,0	

Handwritten signature

Lp.	Nazwa wymiaru	Obwód klatki piersiowej										Tolerancja ± cm
		116										
	Wzrost	164	170	176	182	188	194	200	206			
		TYŁ										
1a	Długość tyłu od wszycia stójki do krawędzi dołu	78,0	80,0	82,0	84,0	86,0	88,0	90,0	92,0			1,0
1b	Szerokość tyłu na linii przyszywania karczka	54,8										0,5
-	Długość górnej krawędzi stójki zewnętrznej (do krawędzi wszycia plisy)	61,5										0,5
		PRZÓD										
2a	Długość przodu od wszycia stójki przy plisie	69,0	71,0	73,0	75,0	77,0	79,0	81,0	83,0			1,0
2b	Odległość naszywania kieszeni dolnej od linii szwu doszycia plisy	6,0										0,5
2c	Wysokość kieszeni dolnej wraz z patką	22,0	22,5	23,0	23,5	24,0	24,5	25,0	25,5			0,5
		OBWODY										
3a	½ obwodu klatki piersiowej mierzone pod pachą	69,0										1,0
3b	½ obwodu dołu	68,0										1,0
		RĘKAWY										
4a	Długość rękawa od wszycia kuli od najniższego punktu	62,0	64,0	66,0	68,0	70,0	72,0	74,0	76,0			1,0
4b	Szerokość rękawa pod pachą mierzona w złożeniu	31,8										1,0
4c	Szerokość rękawa u dołu mierzona w złożeniu	18,2										0,5
		PODPINKA										
5a	Długość tyłu od wszycia stójki do krawędzi dołu	68,5	70,5	72,5	74,5	76,5	78,5	80,5	82,5			1,5
5b	Szerokość tyłu mierzona pod pachą	69,0										1,0
5c	Długość rękawa od wszycia kuli do dołu (bez mankietu)	56,5	58,5	60,5	62,5	64,5	66,5	68,5	70,5			1,0

Lp.	Nazwa wymiaru	Obwód klatki piersiowej							Tolerancja ± cm
		Wzrost							
		170	176	182	188	194	200	206	
TYŁ									
1a	Długość tyłu od wszycia stójki do krawędzi dołu	80,0	82,0	84,0	86,0	88,0	90,0	92,0	1,0
1b	Szerokość tyłu na linii przyszywania karczka	56,0							0,5
-	Długość górnej krawędzi stójki zewnętrznej (do krawędzi wszycia plis)	62,6							0,5
PRZÓD									
2a	Długość przodu od wszycia stójki przy plisie	71,0	73,0	75,0	77,0	79,0	81,0	83,0	1,0
2b	Odległość naszywania kieszeni dolnej od linii szwu doszycia plisy	6,5							0,5
2c	Wysokość kieszeni dolnej wraz z patką	22,5	23,0	23,5	24,0	24,5	25,0	25,5	0,5
OBWODY									
3a	½ obwodu klatki piersiowej mierzone pod pachą	71,0							1,0
3b	½ obwodu dołu	70,0							1,0
RĘKAWY									
4a	Długość rękawa od wszycia kuli od najniższego punktu	64,0	66,0	68,0	70,0	72,0	74,0	76,0	1,0
4b	Szerokość rękawa pod pachą mierzona w złożeniu	32,5							1,0
4c	Szerokość rękawa u dołu mierzona w złożeniu	18,4							0,5
PODPINKA									
5a	Długość tyłu od wszycia stójki do krawędzi dołu	70,5	72,5	74,5	76,5	78,5	80,5	82,5	1,5
5b	Szerokość tyłu mierzona pod pachą	71,0							1,0
5c	Długość rękawa od wszycia kuli do dołu (bez mankietu)	58,5	60,5	62,5	64,5	66,5	68,5	70,5	1,0

M
Omnok

Lp.	Nazwa wymiaru	Obwód klatki piersiowej	124								Tolerancja ±
			Wzrost	170	176	182	188	194	200	206	
TYŁ											
1a	Długość tyłu od wszycia stojki do krawędzi dołu		80,0	82,0	84,0	86,0	88,0	90,0	92,0		1,0
1b	Szerokość tyłu na linii przyszycia karczka		57,2								0,5
-	Długość górnej krawędzi stojki zewnętrznej (do krawędzi wszycia plis)		63,7								0,5
PRZÓD											
2a	Długość przodu od wszycia stojki przy plisie		71,0	73,0	75,0	77,0	79,0	81,0	83,0		1,0
2b	Odległość naszycia kieszeni dolnej od linii szwu doszycia plisy		7,0								0,5
2c	Wysokość kieszeni dolnej wraz z patką		22,5	23,0	23,5	24,0	24,5	25,0	25,5		0,5
OBWODY											
3a	½ obwodu klatki piersiowej mierzone pod pachą		73,0								1,0
3b	½ obwodu dołu		72,0								1,0
RĘKAWY											
4a	Długość rękawa od wszycia kuli od najniższego punktu		64,0	66,0	68,0	70,0	72,0	74,0	76,0		1,0
4b	Szerokość rękawa pod pachą mierzona w złożeniu		33,2								1,0
4c	Szerokość rękawa u dołu mierzona w złożeniu		18,6								0,5
PODPINKA											
5a	Długość tyłu od wszycia stojki do krawędzi dołu		70,5	72,5	74,5	76,5	78,5	80,5	82,5		1,5
5b	Szerokość tyłu mierzona pod pachą		73,0								1,0
5c	Długość rękawa od wszycia kuli do dołu (bez mankietu)		58,5	60,5	62,5	64,5	66,5	68,5	70,5		1,0

Lp.	Nazwa wymiaru	Obwód klatki piersiowej	128							Tolerancja ± cm
			Wzrost	170	176	182	188	194	200	
TYŁ										
1a	Długość tyłu od wszycia stójki do krawędzi dołu	80,0	82,0	84,0	86,0	88,0	90,0	92,0	1,0	
1b	Szerokość tyłu na linii przyszycia karczka	58,4							0,5	
-	Długość górnej krawędzi stójki zewnętrznej (do krawędzi wszycia plis)	64,8							0,5	
PRZÓD										
2a	Długość przodu od wszycia stójki przy plisie	71,0	73,0	75,0	77,0	79,0	81,0	83,0	1,0	
2b	Odległość naszycia kieszeni dolnej od linii szwu doszycia plisy	7,0							0,5	
2c	Wysokość kieszeni dolnej wraz z patką	22,5	23,0	23,5	24,0	24,5	25,0	25,5	0,5	
OBWODY										
3a	½ obwodu klatki piersiowej mierzone pod pachą	75,0							1,0	
3b	½ obwodu dołu	74,0							1,0	
RĘKAWY										
4a	Długość rękawa od wszycia kuli od najniższego punktu	64,0	66,0	68,0	70,0	72,0	74,0	76,0	1,0	
4b	Szerokość rękawa pod pachą mierzona w złożeniu	33,9							1,0	
4c	Szerokość rękawa u dołu mierzona w złożeniu	18,8							0,5	
PODPINKA										
5a	Długość tyłu od wszycia stójki do krawędzi dołu	70,5	72,5	74,5	76,5	78,5	80,5	82,5	1,5	
5b	Szerokość tyłu mierzona pod pachą	75,0							1,0	
5c	Długość rękawa od wszycia kuli do dołu (bez mankietu)	58,5	60,5	62,5	64,5	66,5	68,5	70,5	1,0	

Tabela 10 Wymiary stałe i pomocnicze

L.p.	Wyszczególnienie	Wymiary cm	Tolerancja ± cm
KURTKA			
-	Wysokość stójki po środku tyłu	10,5	0,5
1d	Wysokość karczka tyłu od wszycia stójki do dolnej krawędzi	14,5	0,5
1e	Odległość napisu PAŃSTWOWA STRAŻ POŻARNA od dolnej krawędzi karczka	5,5	0,5
2d	Szerokość listewki kieszeni piersiowej lewego przodu	4,5	0,5
2e	Długość listewki kieszeni piersiowej dla wzrostów:	164 i mniej	21,5
		170 i więcej	23,5
2f	Odległość górnej krawędzi listewki kieszeni piersiowej od linii szwu doszycia karczka	3,5	0,5
2g	Szerokość kieszeni dolnej przodu mierzona u dołu dla rozmiarów:	84-88	18,5
		92 i więcej	19,5
2h	Długość patki na linii przyszycia dla rozmiarów:	84- 88	18,5
		92 i więcej	19,5
2i	Patka mierzona po środku	7,0	0,5
2j	Długość bocznego otworu kieszeni między ryglami dla wzrostów:	158-164	15,5
		170 - 182	16,0
		188 i więcej	16,5
2k	Odległość od dolnej stębnówki tunelu do naszycia patki	1,5	0,5
-	Odległość naszycia rzepu na karczku przodu lewego i prawego od naszycia plisy dla rozmiarów:	84	4,0
		88-96	5,0
		100-108	6,0
		112-120	7,0
		124-128	8,0
-	Odległość naszycia patki od górnej krawędzi łąty kieszeni przodu	2,0	0,3
-	Głębokość mieszka kieszeni przodu	1,5	0,3
-	Długość otworu odwadniającego w kieszeni dolnej i kieszeni rękawa	1,2	0,3
-	Odległość dolnej krawędzi rzepu na karczku przodu od dolnej krawędzi karczka	2,0	0,3
-	Szerokość plisy wierzchniej	5,0	0,5
-	Szerokość plisy spodniej	5,0	0,5
-	Odległość dolnej krawędzi zamka przodu od dolnej krawędzi kurtki	12,5	1,0
4d	Szerokość kieszeni rękawa	12,5	0,5
4e	Wysokość kieszeni rękawa wraz z patką	17,5	0,5
4f	Długość patki kieszeni rękawa na linii przyszycia	13,0	0,5

L.p.	Wyszczególnienie	Wymiary cm	Tolerancja ± cm
KURTKA			
4g	Wysokość patki kieszeni rękawa	6,0	0,5
4h	Odległość naszycia patki kieszeni rękawa od wszycia kuli rękawa	10,0	0,5
4i	Odległość naszycia flagi-RP od wszycia kulki rękawa	3,0	0,5
4j	Odległość naszycia elementu taśmy samoszczepnej pętelka od wszycia kuli rękawa	10,0	0,5
-	Głębokość mieszka kieszeni rękawa	1,0	0,3
-	Długość patki dołu rękawa mierzona przez środek	11,5	0,5
-	Szerokość patki dołu rękawa	4,0	0,5
-	Długość otworu pod pachą dla wzrostów:		
		158	21,5
		164-170	24,5
		176-182	27,5
		188-194	30,5
		200-206	33,5
-	Taśma samoszczepna pętelka naszyta na karczek przodu lewego i prawego	5,0 x 8,5	0,2
-	Taśma samoszczepna pętelka naszyta na prawym rękawie	12,0 x 8,5	0,2
-	Taśma samoszczepna haczyk naszyta na patkę rękawa	2,5 x 5,0	0,2
-	Taśma samoszczepna pętelka – dół rękawa	2,5 x 13,0	0,2
-	Taśma samoszczepna pętelka – kieszeń rękawa lewego	2,5 x 11,0	0,2
-	Taśma samoszczepna haczyk – patka kieszeni rękawa lewego	2,5 x 11,0	0,2
-	Taśma samoszczepna haczyk – patka kaptura	2,5 x 5,0	0,2
-	Taśma samoszczepna pętelka – kaptur	2,5 x 12,0	0,2
-	Długość żyłki (fiszbiny) w daszek kaptura	23,0	0,5
PODPINKA			
-	Wysokość mankietu - ściągacza	11,0	0,5
-	Wysokość stójki – ściągacza po środku tyłu	8,5	0,5

III Wymagania użytkowe

Kurtka służbowa powinna być wykonana za pomocą technologii, która będzie gwarantowała jej wysokie parametry użytkowe. W szczególności wyrób nie powinien powodować miejscowych ucisków, otarć podrażnień skóry użytkownika. Wszystkie surowce i dodatki wykorzystywane do konfekcjonowania wyrobu nie powinny zawierać substancji uznanych za szkodliwe dla zdrowia.

IV Wymagania jakościowe

Dopuszcza się jedynie wyroby wykonane w pierwszym gatunku. Warunki odbioru, sposób odbioru, sposób pobierania próbek do badań oraz ocenę wyników badań realizować według PN-P-84506:1983 Wyroby konfekcyjne – Badania odbiorcze. Błędy ustala się metodą

M. Chmura

organoleptyczną, na wyrobie swobodnie rozłożonym lub zawieszonym na wieszaku, w świetle odbitym. Błędy dostrzegalne z odległości jednego metra uznaje się za niedopuszczalne

1. Niedopuszczalne błędy tkaninowe

- Zabrudzenia wielonitkowe
- Plamy nietłuste i otoczki po spraniu plam
- Mało widoczne i widoczne pasy (tzw. pomieszenie)
- Nieprawidłowy przeplot
- Zmechacenie
- Zaciągnięcia nitki
- Załamki
- Nierównomierność barwy

2. Niedopuszczalne błędy konfekcyjne

- skrzywienie stębnówek,
- zniekształcenia i skrzywienia poszczególnych elementów
- niedoszycie, nieprawidłowe szwy lub ścięgi
- źle rozmieszczone elementy taśmy samoszczepnej
- nieprawidłowo wgrzany napis PAŃSTWOWA STRAZ POŻARNA

3. Wymagania dotyczące bezpieczeństwa użytkowania

Konstrukcja wyrobu powinna zapewnić komfort użytkowania. Nie powinny powodować ucisków i otarć ciała oraz nie powinny krępować ruchów. Elementy, które bezpośrednio dotykają ciała powinny być pozbawione szorstkich, ostrych brzegów i elementów wystających, które mogą powodować podrażnienia.

Wyrób powinien być wykonany z materiałów i dodatków spełniających wymagania Rozporządzenia (WE) nr 1907/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 18 grudnia 2006r. w sprawie rejestracji, oceny, udzielania zezwoleń i stosownych ograniczeń w zakresie chemikaliów (REACH) i utworzenia Europejskiej Agencji Chemikaliów, zmieniającego Dyrektywę 1999/45/WE oraz uchylającego Rozporządzenie Rady (EWG) nr 793/93 i Rozporządzenie Komisji (WE) nr 1488/94, jak również Dyrektywę Rady 76/769/EWG i Dyrektywy Komisji 91/155/EWG, 93/67/EWG, 93/105/WE i 2000/21/WE (Dz.Urz.UE z 2006r. Nr L396, s 1 z późniejszymi zmianami).

Tabela 11 Wymagania i metodyki dotyczące wybranych parametrów bezpieczeństwa użytkowania

L.p.	Parametr	Jednostka	Wartość	Metodyka badań
1	Zawartość amin aromatycznych, nie więcej niż	mg/kg	30	PN-EN 14362-1:2012 PN-EN 14362-3:2012
2	Zawartość formaldehydu,	mg/kg	75	PN-EN ISO 14184-1:2011

M. Olszak

	nie więcej niż			
3	Odczyn pH	-	4,5-7,5	PN-EN ISO 3071:2007

Uwaga: spełnianie wymagań wymienionych w tabeli musi być udokumentowane raportami z badań wykonanymi w akredytowanym laboratorium. Uznaje się również, że wyrób spełnia wymagania dotyczące bezpieczeństwa, jeżeli posiada aktualną autoryzację (certyfikat) do posługiwania się znakiem OEKO-TEX, zgodnie z normą OEKO-TEX Standard 100 (klasa produktów II).

4. Wymagania użytkowe dla wyrobów gotowych

Dla podpinki ocieplającej czyszczenie wodne delikatne 40°C

Z każdej nowej dostawy (partii) wyrobu gotowego należy pobrać wyroby, które podlegają ocenie i badaniom w akredytowanym laboratorium badawczym w zakresie:

Badania należy przeprowadzić na wyrobach bez podpinki w zakresie:

- wodoszczelność w stanie nowym oraz po 3 praniach (wg Tabela 2a lub Tabela 2b w zależności od materiału, który został użyty do produkcji wyrobu)
- odporność na ścieranie przy 9kPa (wg Tabela 2a lub Tabela 2b w zależności od materiału, który został użyty do produkcji wyrobu)

oraz badaniach, które należy przeprowadzić na wyrobach bez podpinki ocieplającej poddanych zabiegowi konserwacji, tj. po:

- 10 cyklach pralniczych w temperaturze 40°C i suszeniu przez rozwieszenie, wykonanych zgodnie z normą PN-EN ISO 6330:2012
- 5 czyszczeń chemicznych (proces łagodny, środek typu P) wykonanych zgodnie z normą PN-EN ISO 3175-2:2010

Badania należy przeprowadzić w zakresie:

- zmian różnicy barwy tkaniny (wg Tabela 2a lub Tabela 2b w zależności od materiału, który został użyty do produkcji wyrobu), pomiaru wartości współrzędnych barwy dokonać zgodnie z normą PN-EN ISO 105-J01:2002. Dopuszczalna maksymalna wielkość różnicy barwy, obliczona wg normy PN-EN ISO 105-J03:2009 w stosunku do wartości współrzędnych barwy wzorca zawartych w dokumentacji powinna wynosić, nie więcej niż $\Delta E^*_{ab} \leq 2,5$
- trwałości naniesionego napisu **PAŃSTWOWA STRAŻ POZARNA** punkt 0
- stabilności kształtu (wymiary wg. Tabela 9, Tabela 10)

Handwritten signature: C. Mok

- szczelności szwów i wytrzymałość szwów podklejanych zgodnie z Tabela 5

5. Dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań dokumentacji

- Aby spełnić wymagania niniejszej dokumentacji należy, przedstawić wyniki badań wykonane przez akredytowane laboratorium badawcze, potwierdzające spełnienie wybranych parametrów bezpieczeństwa użytkowania Tabela 11 dla tkaniny zasadniczej i nici. Zgodność wymagań technicznych dla surowców Tabela 1 (tkanina zasadnicza, nici, napy, taśmę do uszczelniania szwów).

Zgodność wymagań technicznych dla surowców potwierdzonych aktualną kartą techniczną producenta. Tabela 1 (tkanina na ocieplacz, włóknina ocieplająca, tkanina termoizolacyjna, tkanina na kieszeń)

- Dla każdej nowej umowy na wyroby gotowe należy przedstawić aktualne wyniki badań zgodnie z pkt. IV.4. Terminy badań uznane za aktualne nie powinny przekraczać daty granicznej 12 miesięcy od dnia wykonania badania.
- Deklarację wykonawcy dotyczącą przeprowadzonej klasyfikacji jakości i 100% kontroli końcowej wyrobów.
- Gwarancja wykonawcy pkt. **Błąd! Nie można odnaleźć źródła odwołania.**

UWAGA: w przypadku zastąpienia lub wycofania norm przywołanych w Dokumentacji Techniczno-Technologicznej, dopuszcza się stosowanie dokumentów normatywnych je zastępujących.

V Cechowanie, znakowanie, pakowanie, przechowywanie, zdjęcia poglądowe

1. Wszywka

Wszywka rozmiarowo-informacyjna zawierająca:

- nazwę i adres wykonawcy (producenta),
- nazwę wyrobu,
- wielkość wyrobu,
- skład surowcowy tkaniny zasadniczej,
- jakość wyrobu (słownie)
- sposób konserwacji,
- datę produkcji,
- znak kontroli jakości (tylko w kurtce)

- w kurtce umieszczona wewnątrz kieszeni pionowej lewego przodu

- w podpince umieszczona w szwie lewego boku (wszywka ma być widoczna po dopięciu podpinki do kurtki)

Oznaczenia sposobu konserwacji zgodne z PN-EN ISO 3758:2012 wg poniższego schematu dla kurtki



Maksymalna temperatura prania 40° C - proces normalny



Nie stosować bielenia / bez bielenia



Nie suszyć w suszarce bębnowej



Prasowanie w maksymalnej temperaturze dolnej płyty 110° C, stosować płótno ochronne lub stosować żelazko elektryczno –parowe z wykładziną teflonową.



Profesjonalne chemiczne czyszczenie w tetrachloroetylenie i wszystkich rozpuszczalnikach - proces łagodny

Na wszywce umieszczony napis :

„Nie prasować napisu PAŃSTWOWA STRAZ POZARNA”

dla podpinki



Maksymalna temperatura prania 40° C - proces łagodny



Nie stosować bielenia / bez bielenia



Nie suszyć w suszarce bębnowej



Nie prasować



Nie czyścić chemicznie

Cechy i oznaczenia zawarte na wszywkach powinny być czytelne i wykonane niespierzalnymi tuszami, w technologii zapewniającej ich czytelność przy codziennym użytkowaniu i okresowych zabiegach konserwacyjnych przez okres minimum 2 lata.

2. Etykieta jednostkowa

Etykieta jednostkowa – zamocowana w górnej części taśmy zamkowej (około 1,5 cm od górnej krawędzi zamka) za pomocą sztyftu plastikowego zawierająca następujące informacje:

- nazwę i adres wykonawcy (producenta),
- nazwę wyrobu,
- wielkość wyrobu,
- skład surowcowy tkaniny zasadniczej i ocieplacza,
- jakość wyrobu (słownie)
- sposób konserwacji
- datę produkcji (m-c i rok),

3. Etykieta zbiorcza

Etykieta zbiorcza – naklejka – naklejona na karton zawierająca następujące informacje:

- nazwa i adres wykonawcy (producenta),
- nazwę wyrobu,
- wielkość wyrobu,
- skład surowcowy tkaniny zasadniczej,
- jakość wyrobu (słownie)
- ilość sztuk w opakowaniu zbiorczym,
- datę produkcji (m-c i rok),

4. Pakowanie

Do kurtki należy dopiąć podpinkę. Kurtkę zapiąć. Części boczne wraz z rękawami przewinąć do tyłu wzdłuż pleców następnie złożyć na połowę. Pojedynczy wyrób zapakować w worek foliowy. Pakować po 10 szt. jednego rozmiaru do kartonu zbiorczego, który należy zakleić taśmą i nakleić etykietę zbiorczą na węższy bok kartonu. Dopuszcza się pakowanie mniejszej ilości sztuk oraz różnych rozmiarów z odpowiednim opisem na etykiecie zbiorczej.

Na wniosek wykonawcy zamawiający może zmienić sposób pakowania.

5. Przechowywanie

Kurtkę należy przechowywać w pomieszczeniach suchych, przewiewnych, nienasłonecznionych, pozbawionych obcych zapachów, w warunkach zabezpieczających je przed zamoczeniem, poplamieniem, zabrudzeniem oraz uszkodzeniami mechanicznymi i chemicznymi.

6. Zdjęcia poglądowe

Zdjęcia nie stanowią źródła informacji dla wykonawcy o wymaganych parametrach technicznych poszczególnych części zamówienia, które zawarte są w treści wymagań techniczno-technologicznych.

M
Chmolek



M^r Chmura



M^r
Climax

Spodnie służbowe przeciwdeszczowe

I. Charakterystyka wyrobu

1. Opis

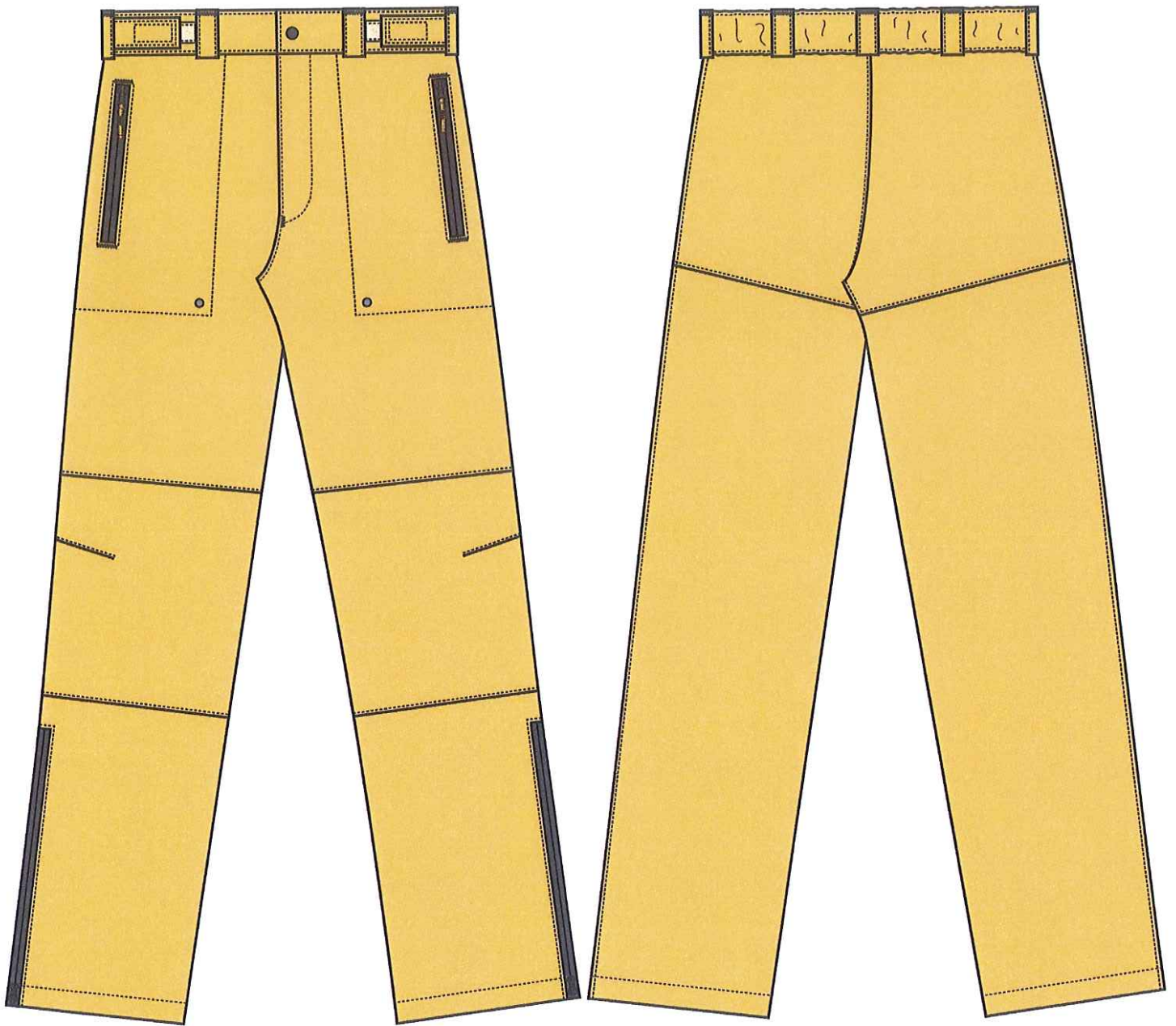
Spodnie przeciwdeszczowe z dopinaną podpinką ocieplającą. Spodnie wysokie w stanie, zapinane z przodu na zamek błyskawiczny i napę. Góra spodni odszyta pasem. Pas tyłu spodni ściągany taśmą elastyczną umieszczoną w tunelu i zamocowaną za pomocą patek dopinanych taśmami samoszczepnymi na bokach. Na pasie rozmieszczono 7 podtrzymywaczy pasa. Z przodu poniżej odszycia pasa, wykonane kieszenie zamykane na zamek bryzgoszczelny. Worki kieszeni przodu naszyte od wewnątrz na nogawkę przodu. W dolnej części kieszeni wykonane otwory odwadniające w postaci metalowych oczek. Na elementach kolanowych nogawek przodu zaszyta zaszewka dopasowująca. Tylne nogawki spodni gładkie z odcinanym karczkiem na wysokości linii podkroju. Dół nogawek wykończony obrębką. W szwie bocznym nogawki od dołu do połowy łydki wykonane rozporek z klinem zapinany na zamek bryzgoszczelny. Uchwyty zamków kieszeni przodu wydłużone elementami wykonanymi z tkaniny zasadniczej o długości 5,0 cm. Wszystkie szwy decydujące o wodoszczelności są podklejone. Na dole nogawki, od wewnętrznej strony w odległości około 7,0cm od dolnej krawędzi umieszczona taśma zabezpieczająca przed podciekaniem. Wewnątrz spodni na obwodzie pasa wszyty zamek, służący do dopięcia podpinki ocieplającej. Zamek przykryty pliską maskującą wykonaną z tkaniny termoizolacyjnej. W dolnej części nogawki, wewnątrz spodni, w szwie wewnętrznym, umiejscowione zapinki z napę do przewleczenia przez pętelki w podpince. Do każdej spodni należy dołączyć komplet napasowanych w torebce strunowej załączonej wraz z etykietą jednostkową do spodni.

Podpinka ocieplająca wykonana z dwustronnej pikówki. Podpinka przypinana do spodni za pomocą zamka spiralnego wszytego na obwodzie pasa. Na linii kolan po jednej zakładce. W dole spodni w szwie zewnętrznym wszyty klin z dzianiny, a w szwie wewnętrznym doszyte pętelki z tasiemki do mocowania zapinek w spodniach. Krawędź górna spodni z rozporkiem oraz krawędzie dolne nogawek wylamowane. Po dopięciu podpinki do spodni widoczna jest jej prawa strona.

21
Chmok

2. Rysunki

Rysunek 4 Spodnie - przód i tył



Rysunek 3 Podpinka pod spodnie



M. Chmak

3. Wykaz materiałów zasadniczych i dodatków

Tabela 12

Lp.	Nazwa materiału	Charakterystyka materiału	Wymagania według :
1.	Tkanina zasadnicza	Trójwarstwowy laminat z poliestrową tkaniną wierzchnią w kolorze piaskowym z membraną paroprzepuszczalną na bazie PU oraz poliestrową dzianiną spodnią Trójwarstwowy laminat z poliamidową tkaniną wierzchnią w kolorze piaskowym z membraną paroprzepuszczalną PTFE+PU oraz poliamidową dzianiną spodnią	Tabela 2
2.	Tkanina termoizolacyjna	Poliester 100%, kolor czarny (stójka wewnątrz) Tkanina termoizolacyjna 350 ± 10 g/m ² o splocie kombinowanym o dużej nasiąkliwości nie mniejszej niż 180 % wg PN-EN 29865 i sile zrywającej nie mniejszej niż po osnowie 1400 N i po wątku 270 N	specyfikacji technicznej producenta dołączonej do dokumentacji
3.	Warstwa ocieplająca	Wykonana z tkaniny poliestrowej o wadze $53\text{g/m}^2 \pm 3\%$ z włókniną ocieplającą $100\text{g/m}^2 \pm 10\%$ o oporze cieplnym Rct nie mniejszym niż 0,43 (m ² K/W) Dwustronnie pikowana, pasy co $15 \pm 0,5$ cm Podszywka+flizelina+wata+flizelina+podszewka	specyfikacji technicznej producenta dołączonej do dokumentacji
4.	Dzianina ściągaczowa	Ściągacz czarny (na klin w dole nogawki w podpince) $93 \pm 3\%$ poliamid + $7 \pm 3\%$ elastic, gramatura $195\text{g/m}^2 \pm 3\%$	specyfikacji technicznej producenta
5.	Wkład	Włóknina bez kleju, odporna na czyszczenie chemiczne i pranie wodne w 40°C, gramatura 60 ± 5 g/m ²	specyfikacji technicznej producenta
6.	Nici	Nici rdzeniowe poliestrowo-poliestrowe No 80 i minimalnej sile zrywającej 17 N, w kolorze tkaniny zasadniczej	specyfikacji technicznej producenta

M
ChMok

		Nici rdzeniowe poliestrowo-poliestrowe No 80 i minimalnej sile zrywającej 17 N, w kolorze czarnym (do podpinkii)	
		Nici z poliestrowych włókien ciętych No 80 i minimalnej sile zrywającej 10 N, w kolorze czarnym (do podpinkii)	
7.	Taśma do uszczelniania szwów	Dzianinowa z membraną paroprzepuszczalną z naniesionym klejem spoinowym o szerokości $22,0 \pm 2,0$ mm w kolorze spodniej części materiału zasadniczego	Tabela 16 / wzoru
8.	Taśma antyzaciekowa	Hydrofobowa z membraną paroprzepuszczalną o szerokości $22,0 \pm 2,0$ mm	specyfikacji technicznej producenta /Wzoru
9.	Napa komplet	Mosiężna, oksydowana bez niklu, typu S, główka matowa z tworzywa sztucznego, gładka, w kolorze czarnym o średnicy $15,0 \pm 2,0$ mm	punkt II.2.1 niniejszej dokumentacji / Wzoru
10.	Taśma samoszczepna	Szerokość 25 mm, haczyk, w kolorze tkaniny zasadniczej	punkt II.2.2 niniejszej dokumentacji / wzoru
		Szerokość 25 mm, pętelka, w kolorze tkaniny zasadniczej	
11.	Zamek	Spiralny, nierozdzielny, jednosuwakowy, w kolorze czarnym,	wzoru
		Spiralny, nierozdzielny, jednosuwakowy, bryzgoszczelny, w kolorze czarnym,	
		Spiralny, jednosuwakowy rozdzielny, w kolorze czarnym	
12.	Taśma elastyczna	Guma tkana, o szerokości 35 mm, w kolorze czarnym,	wzoru
13.	Lamówka	Poliamidowa szer. 38mm, kolor czarny	Wzoru
14.	Taśma	Wieszakowa, kolor czarny, szer. $6,0 \pm 1,0$ mm (na pętelki do mocowania podpinkii)	Wzoru
15.	Oczko z podkładką	Ciemna oksyda o średnicy \varnothing około $5,5 \pm 0,1$ mm	Wzoru

16.	Wszywka	Wszywka rozmiarowo informacyjna	punkt V.1 niniejszej dokumentacji
17.	Etykiety	Papierowa - jednostkowa	punkt V.2 niniejszej dokumentacji
		Naklejka zbiorcza na opakowanie zbiorcze	punkt V.3 niniejszej dokumentacji
18.	Zawieszka do etykiety	Sztyft plastikowy	wzoru
19.	Torebka strunowa	Foliowa strunowa	wzoru
20.	Worek foliowy	Worek foliowy z zakładką	specyfikacji technicznej producenta
21.	Karton zbiorczy	Karton wykonany z tektury (min 5 warstwowej)	specyfikacji technicznej producenta

II. Wymagania techniczne

1. Wymagania techniczne tkaniny zasadniczej

Tabela 13a

Parametr	Jednostka miary		Wartość wskaźnika	Metoda badania wg.
Skład surowcowy	Trzy-warstwowa: Poliester 100% tkanina wierzchnia Poliuretan 100% membrana Poliester 100% warstwa spodnia			PN-P-01703: 1996 PN-P-04847-06: 1993
Splot tkaniny wierzchniej	Skośny / Twill			PN-P-01704:1992
Gęstość tkaniny wierzchniej	Nitek/1cm	O	58 ± 3	PN EN ISO 1049-2: 2000
		W	36 ± 3	
Masa liniowa przędzy tkaniny wierzchniej	dtex	O	83 ± 2	PN-ISO 1139: 1998
		W	166 ± 2	PN-P-04653: 1997
Masa liniowa przędzy warstwy spodniej (tricot)	dtex		22 ± 2	PN EN ISO 3801: 1993
Masa powierzchniowa warstwy spodniej (tricot):	g/m ²		27 ± 3	PN EN ISO 12127-2000
Masa powierzchniowa trójlaminatu	g/m ²		180 ± 10	PN EN ISO 2286-2: 2016-11

Mi
Chmak

Rodzaj wykończenia: apreturowanie wodoodporne i membrana PU				
Wytrzymałość na rozciąganie, nie mniej niż	N	O	900	PN-EN ISO 13934-1: 2013
		W	600	
Wytrzymałość na rozdieranie, nie mniej niż:	N	O	25	PN-EN ISO 13937-2: 2002
		W	25	
Zmiana wymiarów po praniu w 40°C, nie więcej niż	%		3	PN-EN ISO 6330: 2002 (pranie domowe w 40°C) PN-EN ISO 5077: 2011
Odporność na ścieranie przy 9kPa	Cykl		Min 90000	PN EN ISO 12947-2: 2000
Opór przenikania pary wodnej Ret, nie więcej niż:	m ² Pa/W		12	PN-EN ISO 11092:2014-11
Wodoszczelność	mm	w stanie nowym	15000	PN EN ISO 811: 2018-07
		po 3 praniach	10000	
Zwilżanie powierzchniowe (spray test)	stopień	w stanie nowym	Min 5	PN-EN ISO 4920: 2013-02
Efekt oleofobowy, nie mniej niż	stopień	w stanie nowym	4	PN EN ISO 14419: 2010
Odporność wybarwień na, nie mniej niż	Światło	stopień	5	PN-EN ISO 105-B02: 2014
	Pranie temp. 40° C	stopień	4	PN-EN ISO 105-A03: 2020-03
	Pot alkaliczny i kwaśny	stopień	4	PN-EN ISO 105-E04: 2013
	Tarcie suche	stopień	4	PN-EN ISO 105-X12:2016
	Tarcie mokre	stopień	4	PN-EN ISO 105-X12:2016
	Wodę	stopień	4	PN-EN ISO 105-E01: 2013-06
	Rozpuszczalniki	stopień	4	PN-EN ISO 105-X05: 1999
Kolor	Wartość współrzędnych barwy wg normy PN-EN ISO 105-J01: 2002; PN-EN ISO 105-J03:2009; Wartość CIELab: L=49,66; a=6,50; b=27,37; Δ E≤1,5			

M
Ombek

Tabela nr 2b

Wyszczególnienie		Jednostki miary	Wartości liczbowe i tolerancyjne	Kontrola jakości wg		
Szerokość po obcięciu krajk		cm	152 ± 3	PN-EN 1773:2000		
Masa legalna, nie więcej niż:	liniowa	g/m	265	PN-ISO 3801:1993		
	powierzchniowa	g/m ²	180	PN-EN 12127:2000		
Zmiana wymiarów po praniu w temp. 40 °C, nie więcej niż:	osnowa	%	3	PN-EN ISO 5077:2011		
	wątek		3	PN-EN ISO 6330: 2012 Procedura prania 4M		
Wodoszczelność, nie mniej niż:	przed użytkowaniem	mmH ₂ O	10 000	PN-EN ISO 811:2018-07		
	po 5 praniach w temp. 40 °C		8 000	PN-EN ISO 6330: 2012 Procedura prania 4M		
Maksymalna siła zrywająca, nie mniej niż:	osnowa	N	650	PN-EN ISO 13934-1: 2013-07		
	wątek		850			
Siła rozdierania, nie mniej niż:	osnowa	N	30	PN-EN ISO 4674-1:2017-02		
	wątek		35			
Opór przepływu pary wodnej Ret, nie więcej niż:		m ² Pa/W	10	PN-EN 11092:2014-11		
Odporność na zwilżenie powierzchniowe, nie mniej niż:		stopień	4	PN-EN ISO 4920:2013-02		
Odporność na ścieranie metodą Martindala, nie mniej niż:	górną warstwą	liczba cykli	300 000	PN-EN ISO 12947-2:2017-02 (obciążenie 9 kPa)		
	dolną warstwą		25 000			
Oleofobowość, nie mniej niż:		stopień	5	PN-EN ISO 14419:2010		
ODPORNOŚCI WYBARWIEŃ	Tarcie suche, nie mniej niż:	zab. tk. baw.	Stopnie wg SZAREJ SKALI	4	PN-EN ISO 105-X12:2016-08	
	Tarcie mokre, nie mniej niż:	zab. tk. baw.				3-4
	Pot kwaśny, nie mniej niż:	zmiana barwy		4	4	PN-EN ISO 105-E04:2013-06
		zab. tk. baw. zab. tk. PA				
	Pot alkaliczny, nie mniej niż:	zmiana barwy		4	4	PN-EN ISO 105-C06:2010 Metoda A1S
		zab. tk. baw. zab. tk. PA				
	Pranie w temp. 40°, nie mniej niż:	zmiana barwy		4	4	PN-EN ISO 105-C06:2010 Metoda A1S
		zab. tk. baw. zab. tk. PA				
Woda, nie mniej niż:	zmiana barwy	4	4	PN-EN ISO 105-E01:2013-06		
	zab. tk. baw.					

Mi
Członek

Rozpuszczalniki organiczne, nie mniej niż:	zab. tk. PA		4	PN-EN ISO 105-X05:1999
	zmiana barwy			
	zab. tk. baw.			
Prasowanie na wilgotno, nie mniej niż	zab. tk. PA		4	PN-EN ISO 105-X11:2000
	zmiana barwy			
Światło /Xenotest/ (po 72h naświetlania), nie mniej niż:	zab. tk. baw.		4-5	PN-ISO 105-B02:2014-11
	zmiana barwy			
Skład surowcowy	strona wierzchnia	%	PA 6.6 - 100	PN-72/P-04604:1972 PN-EN ISO 1833-7:2017-12
	membrana		PTFE+PU - 100	
	strona spodnia		PA 6.6 - 100	

2. Wymagania techniczne dodatków

2.1. Napy

Napa wykonana z mosiądzu, oksydowana bez niklu. Czteroelementowa składająca się z plastikowego wierzchu, metalowego gniazda, słupka, i lejka. Wymiar wierzchu $\varnothing 15,0 \pm 2$ mm. Wyrób spełnia wymagania normy EN 71-1 dotyczące siły odrywania, jeżeli mocowanie jest zgodne ze specyfikacją producenta oraz Oeko-Tex® Standard 100 klasa produktów II i PN-ISO 1811-2:2001.

2.2. Taśma samoszczepna

Tabela 14 Zestawienie wymagań dla taśmy samoszczepnej (haczykowa i pętelkowa)

Parametr	Wartość wskaźnika	Wymagania i oznaczenia wg.
Skład: Materiał podstawowy: Poliamid Powłoka: Poliuretan	100% 100%	- PN-P 01703: 1996 - specyfikacja techniczna producenta.
Konstrukcja materiału	Taśma tkana	- Wzoru

3. Zestawienie elementów składowych

Tabela 15

Rodzaj tkaniny	Wyszczególnienie	Ilość części
Tkanina zasadnicza	Podtrzymywacz pasa tył	7
	Klin rozporka dołu nogawki	2
	Odszycie rozporka lewy	1
	Listewka rozporka prawy spód	2
	Zawieszki zamka	2
	Część kolanowa nogawki przodu	2
	Górna część nogawki przodu prawa	1
	Dolna część nogawki przodu	2

M
Chmolek

	Górna część nogawki tyłu	2
	Dolna część nogawki tyłu	2
	Pasek przód prawy wierzch	1
	Pasek przód lewy wierzch	1
	Pasek tył	2
	Zapinka pasa	2
	Pasek przód prawy spód	1
	Pasek przód lewy spód	1
	Górna część nogawki przodu lewa	1
	Worek kieszeni przodu	2
	Razem	34
Wkłady	Pasek przód lewy wierzch	1
	Pasek przód prawy wierzch	1
	Razem	2
Tkanina termoizolacyjna	Osłona pod zamek	1
	Razem	1
Pikówka ocieplana 100g	Podpinka tył	2
	Podpinka przód	2
	Razem	4
Ściągacz	Klin dołu nogawki	2
	Razem	2

4. Rodzaje szwów i ściegów

Elementy spodni łączone są za pomocą szycia, zgodne z PN-P-84501:1983 Szwy – Klasyfikacja i oznaczenia, oraz ściegów wg PN-P-84502:1983 Ściegi – Klasyfikacja i oznaczenia przy czym:

Zalecane gęstości ściegów maszynowych:

- Stębnowych 35-40 ściegów/1dm,
- Overlockowych 40-50 ściegów /1dm,
- Ryglujących 100-120 ściegów/1dm,
- Dziurek odzieżowych 100-120 ściegów/1dm.

Niedopuszczalne jest wykonanie ściegów o nieprawidłowym przeplocie nici i naprężenia nitek tworzących szew.

Szwy na początku i końcu powinny być zamocowane przeszyciem wstecznym w celu zabezpieczenia przed pruciem.

Szwy decydujące o wodoszczelności powinny być podklejane taśmą uszczelniającą, przy czym taśmy:

M
Chłopek

- Należy rozmieścić centralnie względem szwa,
- Należy zastosować minimalną ilość połączeń
- Nie mogą występować połączenia szyte

Tabela 16 Wymagania techniczno-użytkowe szwów podklejanych

Lp.	Parametr	Jednostka	Wartość	Metodyka badań
1.	Wytrzymałość szwów podklejanych, nie mniej niż:	N	225	PN-EN ISO 13935-2:2002
2.	Wodoszczelność, nie mniej niż: <ul style="list-style-type: none"> • Przed użytkowaniem • Po 10 praniach w temp. 40°C • Po 5 czyszczeniach chemicznych 	hPa	200	PN-EN 20811 PN-ISO 811:1997 PN-EN ISO 6330:2012

Podklejane taśmą uszczelniającą szwy po badaniach wodoszczelności nie mogą wykazywać jakichkolwiek oznak odklejania się. Badania szwów podklejanych przeprowadzić na wyrobie gotowym w akredytowanym laboratorium badawczym.

5. Miejsce wykonania i odległość przeszycić stębnowych od krawędzi:

- Szwy łączące elementy spodni, pasek, kieszenie przodu, patki regulacji obwodu pasa, krawędź rozporka, listewka rozporka, rozporek dołu nogawki – przeszycie pojedyncze – odległość stębnówki od krawędzi $1,5 \pm 0,5$ mm
- Dół spodni – szerokość stębnówki – $25,0 \pm 1,0$ mm
- Dół klina w szwie bocznym – szerokość stębnówki – $10,0 \pm 0,5$ mm
- Taśmy samoszczepne pętelka i haczyk - odległość stębnówki od brzegu $2,0 \div 2,5$ mm
- Szew wszycia klinu w dole nogawki w podpince - $6,0 \pm 1,0$ mm

6. Miejsce wykonania, ilość oraz wymiary przeszycić ryglowych:

- Kieszenie przodu (dotyczy łącznie obu kieszeni) 2 x 2 PR o długości $20,0 \pm 1,0$ mm
- Zamocowanie rozporka 1 PR o długości $10,0 \pm 1,0$ mm
- Podtrzymywacze pasa (dotyczy łącznie siedmiu podtrzymywaczy) 7 x 1 PR o długości $25,0 \pm 1,0$ mm
- Zawieszki zamków – 2 x 1 PR o długości $10,0 \pm 1,0$ mm

7. Sztukowanie elementów

Nie dopuszcza się sztukowania elementów w wyrobie

8. Wymagania odnośnie oznaczenia wielkości i wymiarów ciała

W celu dostosowania wyrobu do sylwetki ciała przyjmuje się jako wymiary kontrolne wzrost, obwód pasa i bioder.

M. Chmielek

Zakresy i interwały dla wymiarów kontrolnych

Tabela 17 Zakresy i interwały dla wzrostów

Wymiary podstawowe	Wzrosty - interwał 6 cm								
	Wzrost w cm	158	164	170	176	182	188	194	200
Zakres w cm	155 - 160	161 - 166	167 - 172	173 - 178	179 - 184	185 - 190	191 - 196	197 - 202	203 - 208

Tabela 18 Zakresy i interwały dla obwodu pasa i bioder

Interwał obwodu pasa – 4 cm						
Obwód pasa	74	78	82	86	90	94
Przedziały	72-75	76-79	80-83	84-87	88-91	92-95
Interwał obwodu bioder – 4 cm						
Przedziały	82-85	86-89	90-93	94-97	98-101	102-105
Interwał obwodu pasa – 4 cm						
Obwód pasa	98	102	106	110	114	118
Przedziały	96-99	100-103	104-107	108-111	112-115	116-119
Interwał obwodu bioder – 4 cm						
Przedziały	106-109	110-113	114-117	118-121	122-125	126-129

Mi
Chmak

9. Tabela klasyfikacji wielkości

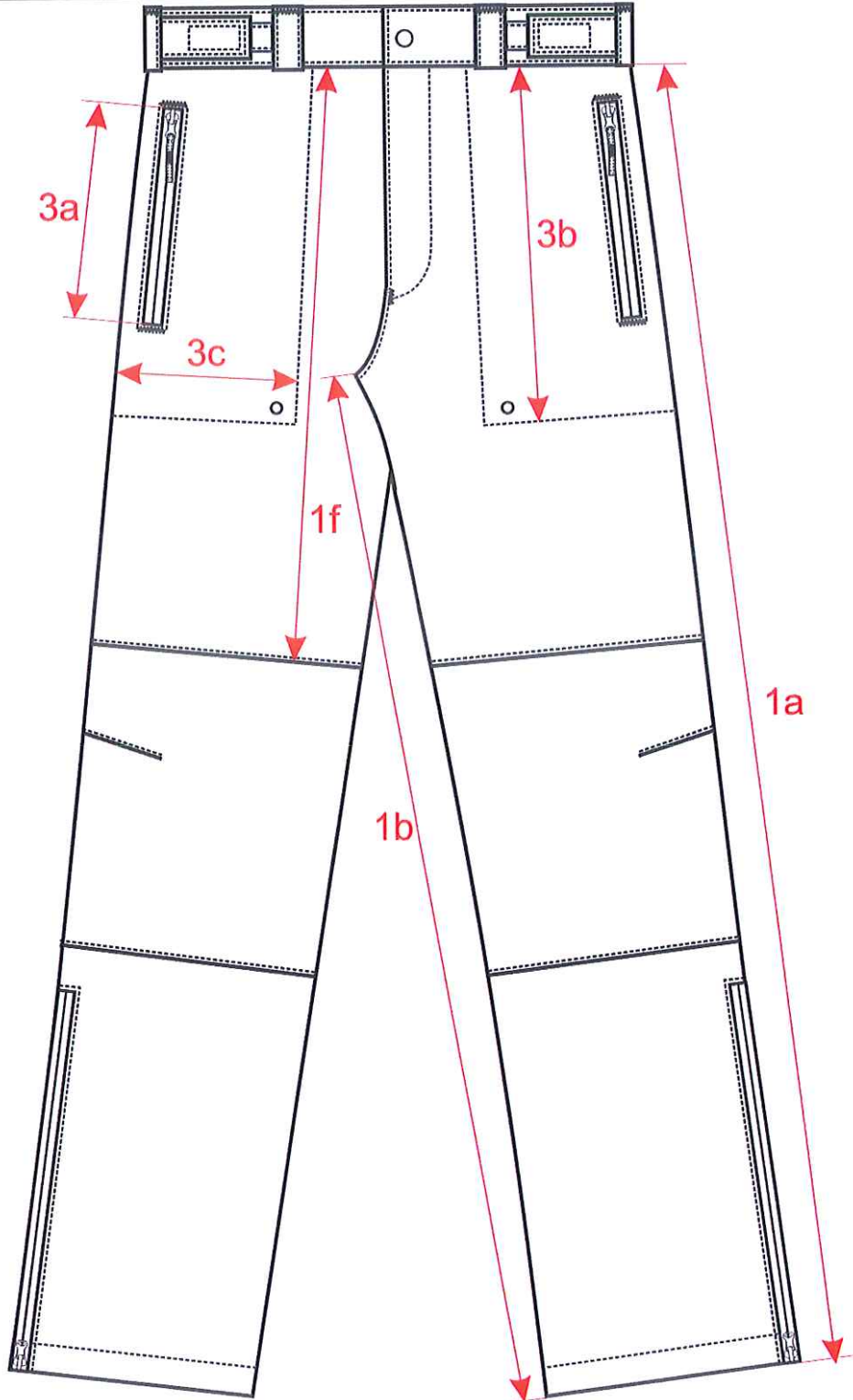
Tabela 19 Klasyfikacja wielkości rozmiaro-wzrostów

obwód pasa		74	78	82	86	90	94	98	102	106	110	114	118
		72-75	76-79	80-83	84-87	88-91	92-95	96-99	100-103	104-107	108-111	112-115	116-119
wzrost	158												
	155-160	x	x	x	x	x	x						
	164												
	161-166	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
	170												
	167-172	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	176												
	173-178	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	182												
	179-184	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	188												
	185-190	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	194												
	191-196	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	200												
	197-202		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
206													
203-208		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	

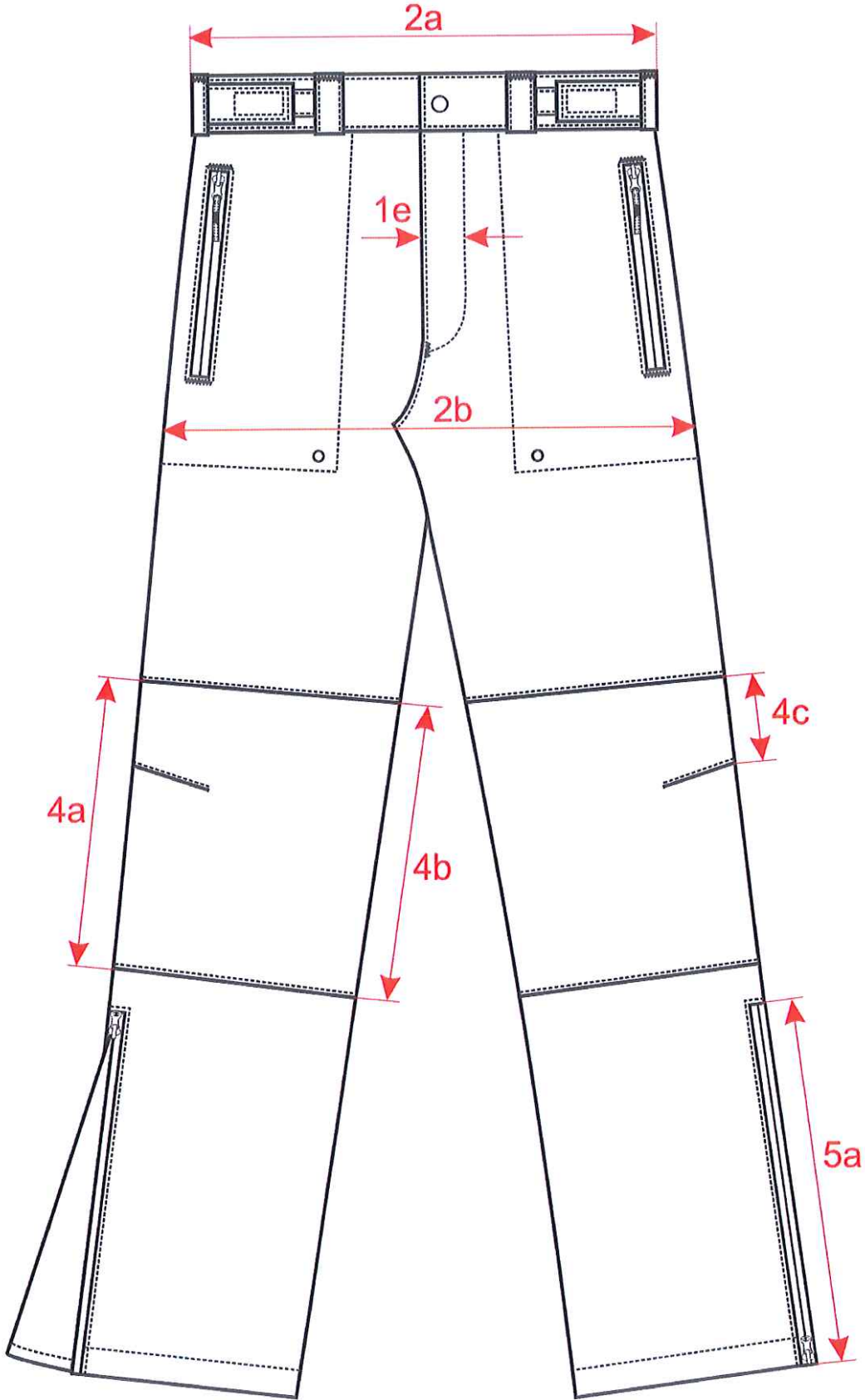
Wykonanie wyrobu w rozmiarach wykraczających poza ujęte w powyższej tabeli oraz rozmiarach nietypowych musi być zgodne ze sztuką krawiecką, zasadami stopniowania, a także zapewniać funkcjonalność, właściwe dopasowanie do użytkownika oraz estetykę. Zmiany te nie mogą negatywnie wpływać na walory użytkowe spodni.

Mi
Jank

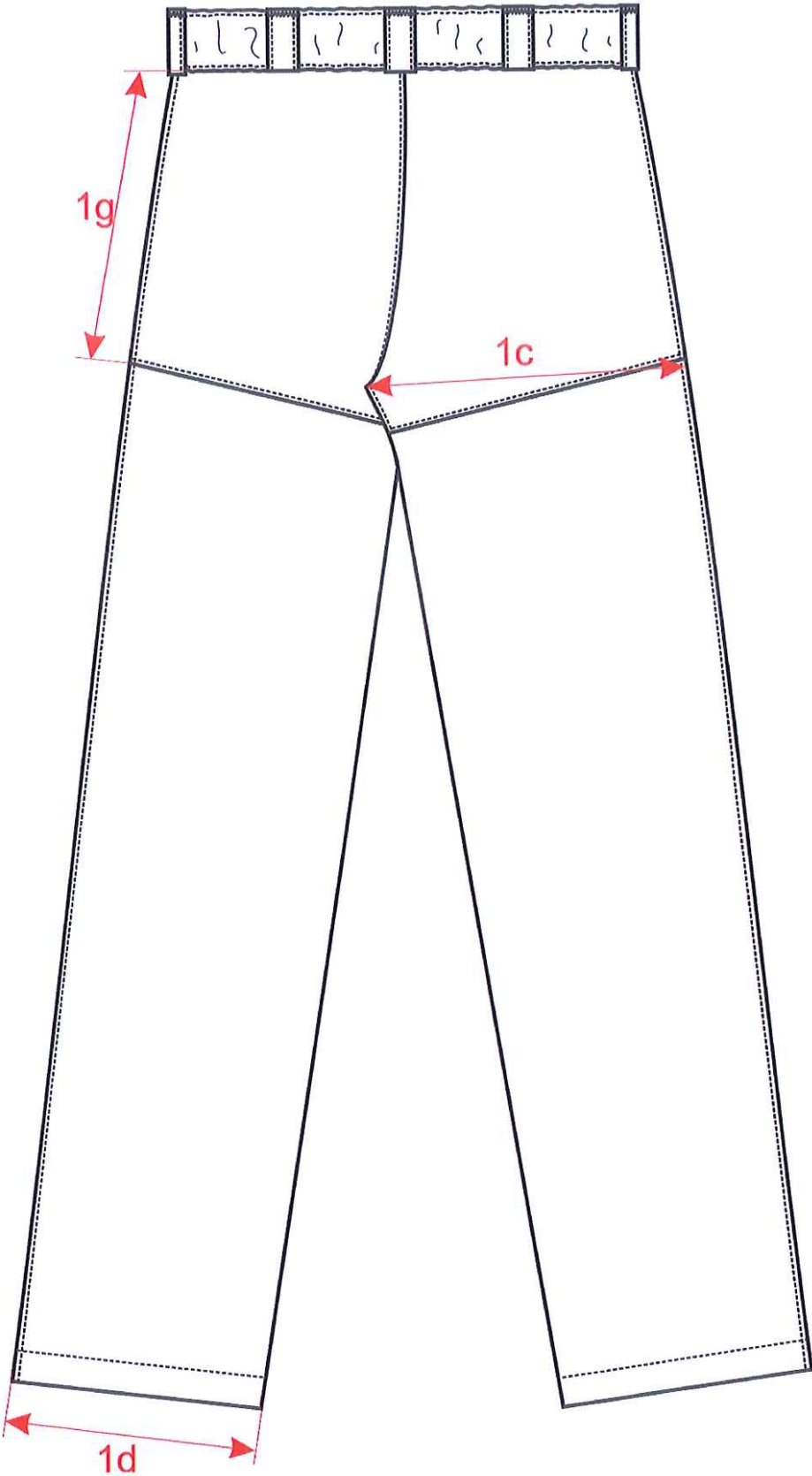
10. Wymiarowanie spodni służbowych przeciwdeszczowych



M. Chmielek

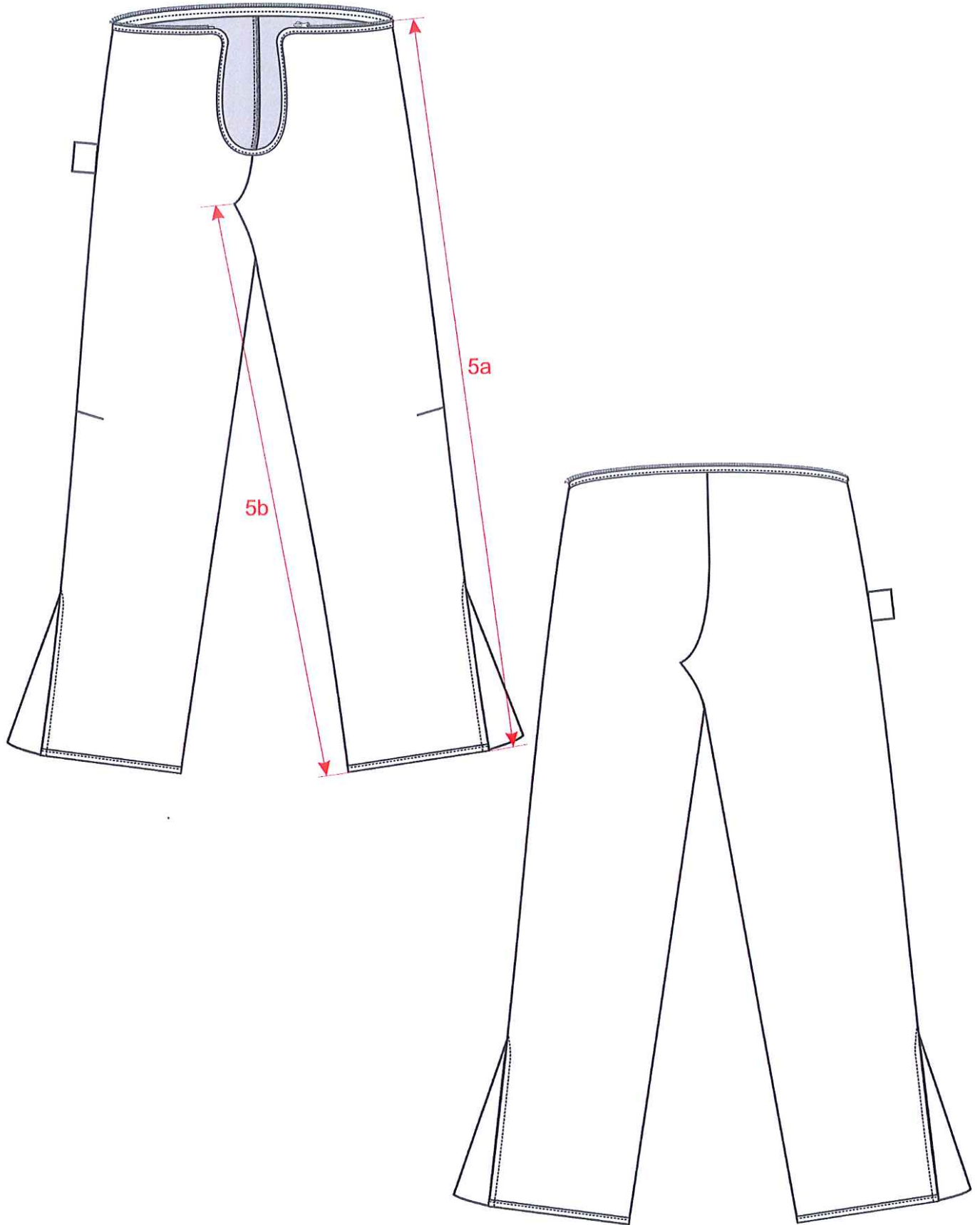


M^r
Jankowski



M
Climax

Podpinka ocieplająca



M^r
Chalot

Tabela 20 Wymiary zmienne

Lp.	Nazwa wymiaru	Obwód pasa							Tolerancja ± cm
		74							
		Wzrost							
NOGAWKI									
1a	Długość spodni bez paska	91,0	95,0	99,0	103,0	107,0	111,0	115,0	1,5
1b	Długość wewnętrzna nogawki	68,5	72,5	76,5	80,5	84,5	88,5	92,5	1,5
1c	½ szerokości nogawki w udzie	31,0							0,5
1d	½ szerokości nogawki u dołu	20,0							0,5
1e	Odległość górnej krawędzi elementu kolanowego od wszycia pasa	43,5	44,5	45,5	46,5	47,5	48,5	49,5	0,5
1f	Wysokość karczka tylnej nogawki na szwie bocznym	27,5	28,0	28,5	29,0	29,5	30,0	30,5	0,5
OBWODY									
2a	½ Obwodu pasa na rozciągniętej gumie	39,0							1,0
2b	½ Obwód na wysokości bioder	48,5							1,0
ELEMENT KOLANA									
4a	Wysokość elementu kolanowego po szwie zewnętrznym	18,0	19,0	20,0	21,0	22,0	23,0	24,0	0,5
4b	Wysokość elementu kolanowego po szwie wewnętrznym	19,5	20,5	21,5	22,5	23,5	24,5	25,5	0,5
PODPINKA									
5a	Długość nogawki podpinki po szwie zewnętrznym	79,0	83,0	87,0	91,0	95,0	99,0	103,0	1,5
5b	Długość nogawki podpinki po szwie wewnętrznym	62,0	66,0	70,0	74,0	78,0	82,0	86,0	1,5

Lp.	Nazwa wymiaru	Obwód pasa											Tolerancja ± cm
		78											
													206
													200
													194
													188
													182
													176
													170
													164
													158
NOGAWKI													
1a	Długość spodni bez paska	91,0	95,0	99,0	103,0	107,0	111,0	115,0	119,0	123,0			1,5
1b	Długość wewnętrzna nogawki	68,0	72,0	76,0	80,0	84,0	88,0	92,0	96,0	100,0			1,5
1c	½ szerokości nogawki w udzie	32,0											0,5
1d	½ szerokości nogawki u dołu	20,5											0,5
1e	Odległość górnej krawędzi elementu kolanowego od wszycia pasa	43,5	44,5	45,5	46,5	47,5	48,5	49,5	50,5	51,5			0,5
1f	Wysokość karczka tylnej nogawki na szwie bocznym	27,5	28,0	28,5	29,0	29,5	30,0	30,5	31,0	31,5			0,5
OBWODY													
2a	½ Obwodu pasa na rozciągniętej gumie	41,0											1,0
2b	½ Obwód na wysokości bioder	50,3											1,0
ELEMENT KOLANA													
4a	Wysokość elementu kolanowego po szwie zewnętrznym	18,0	19,0	20,0	21,0	22,0	23,0	24,0	25,0	26,0			0,5
4b	Wysokość elementu kolanowego po szwie wewnętrznym	19,5	20,5	21,5	22,5	23,5	24,5	25,5	26,0	27,5			0,5
PODPINKA													
5a	Długość nogawki podpinki po szwie zewnętrznym	79,0	83,0	87,0	91,0	95,0	99,0	103,0	107,0	111,0			1,5
5b	Długość nogawki podpinki po szwie wewnętrznym	61,5	65,5	69,5	73,5	77,5	81,5	85,5	89,5	93,5			1,5

Lp.	Nazwa wymiaru	Obwód pasa											Tolerancja ± cm
		82											
		158	164	170	176	182	188	194	200	206			
NOGAWKI													
1a	Długość spodni bez paska	91,0	95,0	99,0	103,0	107,0	111,0	115,0	119,0	123,0			1,5
1b	Długość wewnętrzna nogawki	67,5	71,5	75,5	79,5	83,5	87,5	91,5	95,5	99,5			1,5
1c	½ szerokości nogawki w udzie	33,0											0,5
1d	½ szerokości nogawki u dołu	21,0											0,5
1e	Odległość górnej krawędzi elementu kolanowego od wszycia pasa	43,5	44,5	45,5	46,5	47,5	48,5	49,5	50,5	51,5			0,5
1f	Wysokość karczka tylnej nogawki na szwie bocznym	27,5	28,0	28,5	29,0	29,5	30,0	30,5	31,0	31,5			0,5
OBWODY													
2a	½ Obwodu pasa na rozciągniętej gumie	43,0											1,0
2b	½ Obwód na wysokości bioder	52,0											1,0
ELEMENT KOLANA													
4a	Wysokość elementu kolanowego po szwie zewnętrznym	18,0	19,0	20,0	21,0	22,0	23,0	24,0	25,0	26,0			0,5
4b	Wysokość elementu kolanowego po szwie wewnętrznym	19,5	20,5	21,5	22,5	23,5	24,5	25,5	26,0	27,5			0,5
PODPINKA													
5a	Długość nogawki podpinki po szwie zewnętrznym	79,0	83,0	87,0	91,0	95,0	99,0	103,0	107,0	111,0			1,5
5b	Długość nogawki podpinki po szwie wewnętrznym	61,0	65,0	69,0	73,0	77,0	81,0	85,0	89,0	93,0			1,5

Lp.	Nazwa wymiaru	Obwód pasa											Tolerancja ± cm							
		Wzrost																		
NOGAWKI																				
1a	Długość spodni bez paska	158	164	170	176	182	188	194	200	206	91,0	95,0	99,0	103,0	107,0	111,0	115,0	119,0	123,0	1,5
1b	Długość wewnętrzna nogawki	67,0	71,0	75,0	79,0	83,0	87,0	91,0	95,0	99,0	34,0								1,5	
1c	½ szerokości nogawki w udzie	34,0											0,5							
1d	½ szerokości nogawki u dołu	21,5											0,5							
1e	Odległość górnej krawędzi elementu kolanowego od wszycia pasa	43,5	44,5	45,5	46,5	47,5	48,5	49,5	50,5	51,5									0,5	
1f	Wysokość karczka tylnej nogawki na szwie bocznym	27,5	28,0	28,5	29,0	29,5	30,0	30,5	31,0	31,5									0,5	
OBWODY																				
2a	½ Obwodu pasa na rozciągniętej gumie	45,0											1,0							
2b	½ Obwód na wysokości bioder	53,8											1,0							
ELEMENT KOLANA																				
4a	Wysokość elementu kolanowego po szwie zewnętrznym	18,0	19,0	20,0	21,0	22,0	23,0	24,0	25,0	26,0									0,5	
4b	Wysokość elementu kolanowego po szwie wewnętrznym	19,5	20,5	21,5	22,5	23,5	24,5	25,5	26,0	27,5									0,5	
PODPINKA																				
5a	Długość nogawki podpinki po szwie zewnętrznym	79,0	83,0	87,0	91,0	95,0	99,0	103,0	107,0	111,0									1,5	
5b	Długość nogawki podpinki po szwie wewnętrznym	60,5	64,5	68,5	72,5	76,5	80,5	84,5	88,5	92,5									1,5	

Lp.	Nazwa wymiaru	Obwód pasa										Tolerancja ± cm
		90										
		158	164	170	176	182	188	194	200	206		
NOGAWKI												
1a	Długość spodni bez paska	91,0	95,0	99,0	103,0	107,0	111,0	115,0	119,0	123,0	1,5	
1b	Długość wewnętrzna nogawki	66,5	70,5	74,5	78,5	82,5	86,5	90,5	94,5	98,5	1,5	
1c	½ szerokości nogawki w udzie	35,0										0,5
1d	½ szerokości nogawki u dołu	22,0										0,5
1e	Odległość górnej krawędzi elementu kolanowego od wszycia pasa	43,5	44,5	45,5	46,5	47,5	48,5	49,5	50,5	51,5	0,5	
1f	Wysokość karczka tylnej nogawki na szwie bocznym	27,5	28,0	28,5	29,0	29,5	30,0	30,5	31,0	31,5	0,5	
OBWODY												
2a	½ Obwodu pasa na rozciągniętej gumie	47,0										1,0
2b	½ Obwód na wysokości bioder	55,5										1,0
ELEMENT KOLANA												
4a	Wysokość elementu kolanowego po szwie zewnętrznym	18,0	19,0	20,0	21,0	22,0	23,0	24,0	25,0	26,0	0,5	
4b	Wysokość elementu kolanowego po szwie wewnętrznym	19,5	20,5	21,5	22,5	23,5	24,5	25,5	26,0	27,5	0,5	
5a	Długość nogawki podpinki po szwie zewnętrznym	79,0	83,0	87,0	91,0	95,0	99,0	103,0	107,0	111,0	1,5	
5b	Długość nogawki podpinki po szwie wewnętrznym	60,0	64,0	68,0	72,0	76,0	80,0	84,0	88,0	92,0	1,5	

Lp.	Nazwa wymiaru	Obwód pasa											Tolerancja ± cm
		94											
		158	164	170	176	182	188	194	200	206			
NOGAWKI													
1a	Długość spodni bez paska	91,0	95,0	99,0	103,0	107,0	111,0	115,0	119,0	123,0			1,5
1b	Długość wewnętrzna nogawki	66,0	70,0	74,0	78,0	82,0	86,0	90,0	94,0	98,0			1,5
1c	½ szerokości nogawki w udzie	36,0											0,5
1d	½ szerokości nogawki u dołu	22,5											0,5
1e	Odległość górnej krawędzi elementu kolanowego od wszycia pasa	43,5	44,5	45,5	46,5	47,5	48,5	49,5	50,5	51,5			0,5
1f	Wysokość karczka tylnej nogawki na szwie bocznym	27,5	28,0	28,5	29,0	29,5	30,0	30,5	31,0	31,5			0,5
OBWODY													
2a	½ Obwodu pasa na rozciągniętej gumie	49,0											1,0
2b	½ Obwód na wysokości bioder	57,3											1,0
ELEMENT KOLANA													
4a	Wysokość elementu kolanowego po szwie zewnętrznym	18,0	19,0	20,0	21,0	22,0	23,0	24,0	25,0	26,0			0,5
4b	Wysokość elementu kolanowego po szwie wewnętrznym	19,5	20,5	21,5	22,5	23,5	24,5	25,5	26,0	27,5			0,5
PODPINKA													
5a	Długość nogawki podpinki po szwie zewnętrznym	79,0	83,0	87,0	91,0	95,0	99,0	103,0	107,0	111,0			1,5
5b	Długość nogawki podpinki po szwie wewnętrznym	59,5	63,5	67,5	71,5	75,5	79,5	83,5	87,5	91,5			1,5

Lp.	Nazwa wymiaru	Obwód pasa										Tolerancja ± cm
		98										
		164	170	176	182	188	194	200	206			
		NOGAWKI										
1a	Długość spodni bez paska	95,0	99,0	103,0	107,0	111,0	115,0	119,0	123,0			1,5
1b	Długość wewnętrzna nogawki	69,5	73,5	77,5	81,5	85,5	89,5	93,5	97,5			1,5
1c	½ szerokości nogawki w udzie	37,0										0,5
1d	½ szerokości nogawki u dołu	23,0										0,5
1e	Odległość górnej krawędzi elementu kolanowego od wszycia pasa	44,5	45,5	46,5	47,5	48,5	49,5	50,5	51,5			0,5
1f	Wysokość karczka tylnej nogawki na szwie bocznym	28,0	28,5	29,0	29,5	30,0	30,5	31,0	31,5			0,5
OBWODY												
2a	½ Obwodu pasa na płasko (guma w stanie swobodnym)	51,0										1,0
2b	½ Obwód na wysokości bioder	59,0										1,0
ELEMENT KOLANA												
4a	Wysokość elementu kolanowego po szwie zewnętrznym	19,0	20,0	21,0	22,0	23,0	24,0	25,0	26,0			0,5
4b	Wysokość elementu kolanowego po szwie wewnętrznym	20,5	21,5	22,5	23,5	24,5	25,5	26,0	27,5			0,5
PODPINKA												
5a	Długość nogawki podpinki po szwie zewnętrznym	83,0	87,0	91,0	95,0	99,0	103,0	107,0	111,0			1,5
5b	Długość nogawki podpinki po szwie wewnętrznym	63,0	67,0	71,0	75,0	79,0	83,0	87,0	91,0			1,5

Lp.	Nazwa wymiaru	Obwód pasa										Tolerancja ± cm
		102										
		164	170	176	182	188	194	200	206			
		Wzrost										
NOGAWKI												
1a	Długość spodni bez paska	95,0	99,0	103,0	107,0	111,0	115,0	119,0	123,0			1,5
1b	Długość wewnętrzna nogawki	69,0	73,0	77,0	81,0	85,0	89,0	93,0	97,0			1,5
1c	½ szerokości nogawki w udzie	38,0										0,5
1d	½ szerokości nogawki u dołu	23,5										0,5
1e	Odległość górnej krawędzi elementu kolanowego od wszycia pasa	44,5	45,5	46,5	47,5	48,5	49,5	50,5	51,5			0,5
1f	Wysokość karczka tylnej nogawki na szwie bocznym	28,0	28,5	29,0	29,5	30,0	30,5	31,0	31,5			0,5
OBWODY												
2a	½ Obwodu pasa na płasko (guma w stanie swobodnym)	53,0										1,0
2b	½ Obwód na wysokości bioder	60,8										1,0
ELEMENT KOLANA												
4a	Wysokość elementu kolanowego po szwie zewnętrznym	19,0	20,0	21,0	22,0	23,0	24,0	25,0	26,0			0,5
4b	Wysokość elementu kolanowego po szwie wewnętrznym	20,5	21,5	22,5	23,5	24,5	25,5	26,0	27,5			0,5
PODPINKA												
5a	Długość nogawki podpinki po szwie zewnętrznym	83,0	87,0	91,0	95,0	99,0	103,0	107,0	111,0			1,5
5b	Długość nogawki podpinki po szwie wewnętrznym	62,5	66,5	70,5	74,5	78,5	82,5	86,5	90,5			1,5

Lp.	Nazwa wymiaru	Obwód pasa										Tolerancja ± cm
		106										
		164	170	176	182	188	194	200	206			
		Wzrost										
NOGAWKI												
1a	Długość spodni bez paska	95,0	99,0	103,0	107,0	111,0	115,0	119,0	123,0			1,5
1b	Długość wewnętrzna nogawki	68,5	72,5	76,5	80,5	84,5	88,5	92,5	96,5			1,5
1c	½ szerokości nogawki w udzie	39,0										0,5
1d	½ szerokości nogawki u dołu	24,0										0,5
1e	Odległość górnej krawędzi elementu kolanowego od wszycia pasa	44,5	45,5	46,5	47,5	48,5	49,5	50,5	51,5			0,5
1f	Wysokość karczka tylnej nogawki na szwie bocznym	28,0	28,5	29,0	29,5	30,0	30,5	31,0	31,5			0,5
OBWODY												
2a	½ Obwodu pasa na płasko (guma w stanie swobodnym)	55,0										1,0
2b	½ Obwód na wysokości bioder	62,5										1,0
ELEMENT KOLANA												
4a	Wysokość elementu kolanowego po szwie zewnętrznym	19,0	20,0	21,0	22,0	23,0	24,0	25,0	26,0			0,5
4b	Wysokość elementu kolanowego po szwie wewnętrznym	20,5	21,5	22,5	23,5	24,5	25,5	26,0	27,5			0,5
PODPINKA												
5a	Długość nogawki podpinki po szwie zewnętrznym	83,0	87,0	91,0	95,0	99,0	103,0	107,0	111,0			1,5
5b	Długość nogawki podpinki po szwie wewnętrznym	62,0	66,0	70,0	74,0	78,0	82,0	86,0	90,0			1,5

Lp.	Nazwa wymiaru	Obwód pasa										Tolerancja ± cm	
		110											
		170	176	182	188	194	200	206					
		NOGAWKI											
		Wzrost											
1a	Długość spodni bez paska	99,0	103,0	107,0	111,0	115,0	119,0	123,0					1,5
1b	Długość wewnętrzna nogawki	72,0	76,0	80,0	84,0	88,0	92,0	96,0					1,5
1c	½ szerokości nogawki w udzie	40,0										0,5	
1d	½ szerokości nogawki u dołu	24,5										0,5	
1e	Odległość górnej krawędzi elementu kolanowego od wszycia pasa	45,5	46,5	47,5	48,5	49,5	50,5	51,5					0,5
1f	Wysokość karczka tylnej nogawki na szwie bocznym	28,5	29,0	29,5	30,0	30,5	31,0	31,5					0,5
		OBWODY											
2a	½ Obwodu pasa na płasko (guma w stanie swobodnym)	57,0										1,0	
2b	½ Obwód na wysokości bioder	64,3										1,0	
		ELEMENT KOLANA											
4a	Wysokość elementu kolanowego po szwie zewnętrznym	20,0	21,0	22,0	23,0	24,0	25,0	26,0					0,5
4b	Wysokość elementu kolanowego po szwie wewnętrznym	21,5	22,5	23,5	24,5	25,5	26,0	27,5					0,5
		PODPINKA											
5a	Długość nogawki podpinki po szwie zewnętrznym	87,0	91,0	95,0	99,0	103,0	107,0	111,0					1,5
5b	Długość nogawki podpinki po szwie wewnętrznym	65,5	69,5	73,5	77,5	81,5	85,5	89,5					1,5

Lp.	Nazwa wymiaru	Obwód pasa										Tolerancja ± cm	
		114											
		170	176	182	188	194	200	206					
		NOGAWKI											
1a	Długość spodni bez paska	99,0	103,0	107,0	111,0	115,0	119,0	123,0					1,5
1b	Długość wewnętrzna nogawki	71,5	75,5	79,5	83,5	87,5	91,5	95,5					1,5
1c	½ szerokości nogawki w udzie	41,0										0,5	
1d	½ szerokości nogawki u dołu	25,0										0,5	
1e	Odległość górnej krawędzi elementu kolanowego od wszycia pasa	45,5	46,5	47,5	48,5	49,5	50,5	51,5					0,5
1f	Wysokość karczka tylnej nogawki na szwie bocznym	28,5	29,0	29,5	30,0	30,5	31,0	31,5					0,5
OBWODY													
2a	½ Obwodu pasa na płasko (guma w stanie swobodnym)	59,0										1,0	
2b	½ Obwód na wysokości bioder	66,0										1,0	
ELEMENT KOLANA													
4a	Wysokość elementu kolanowego po szwie zewnętrznym	20,0	21,0	22,0	23,0	24,0	25,0	26,0					0,5
4b	Wysokość elementu kolanowego po szwie wewnętrznym	21,5	22,5	23,5	24,5	25,5	26,0	27,5					0,5
PODPINKA													
5a	Długość nogawki podpinki po szwie zewnętrznym	87,0	91,0	95,0	99,0	103,0	107,0	111,0					1,5
5b	Długość nogawki podpinki po szwie wewnętrznym	65,0	69,0	73,0	77,0	81,0	85,0	89,0					1,5

Lp.	Nazwa wymiaru	Obwód pasa							Tolerancja ± cm
		170	176	182	188	194	200	206	
NOGAWKI									
1a	Długość spodni bez paska	99,0	103,0	107,0	111,0	115,0	119,0	123,0	1,5
1b	Długość wewnętrzna nogawki	71,0	75,0	79,0	83,0	87,0	91,0	95,0	1,5
1c	½ szerokości nogawki w udzie	42,0							0,5
1d	½ szerokości nogawki u dołu	25,5							0,5
1e	Odległość górnej krawędzi elementu kolanowego od wszycia pasa	45,5	46,5	47,5	48,5	49,5	50,5	51,5	0,5
1f	Wysokość karczka tylnej nogawki na szwie bocznym	28,5	29,0	29,5	30,0	30,5	31,0	31,5	0,5
OBWODY									
2a	½ Obwodu pasa na płasko (guma w stanie swobodnym)	61,0							1,0
2b	½ Obwód na wysokości bioder	67,8							1,0
ELEMENT KOLANA									
4a	Wysokość elementu kolanowego po szwie zewnętrzny	20,0	21,0	22,0	23,0	24,0	25,0	26,0	0,5
4b	Wysokość elementu kolanowego po szwie wewnętrzny	21,5	22,5	23,5	24,5	25,5	26,0	27,5	0,5
PODPINKA									
5a	Długość nogawki podpinki po szwie zewnętrzny	87,0	91,0	95,0	99,0	103,0	107,0	111,0	1,5
5b	Długość nogawki podpinki po szwie wewnętrzny	64,5	68,5	72,5	76,5	80,5	84,5	88,5	1,5

Lp.	Nazwa wymiaru	Obwód pasa										Tolerancja ± cm	
		122											
		170	176	182	188	194	200	206					
		Wzrost											
NOGAWKI													
1a	Długość spodni bez paska	99,0	103,0	107,0	111,0	115,0	119,0	123,0					1,5
1b	Długość wewnętrzna nogawki	70,5	74,5	78,5	82,5	86,5	90,5	94,5					1,5
1c	½ szerokości nogawki w udzie	43,0										0,5	
1d	½ szerokości nogawki u dołu	26,0										0,5	
1e	Odległość górnej krawędzi elementu kolanowego od wszycia pasa	45,5	46,5	47,5	48,5	49,5	50,5	51,5					0,5
1f	Wysokość karczka tylnej nogawki na szwie bocznym	28,5	29,0	29,5	30,0	30,5	31,0	31,5					0,5
OBWODY													
2a	½ Obwodu pasa na płasko (guma w stanie swobodnym)	63,0										1,0	
2b	½ Obwód na wysokości bioder	69,5										1,0	
ELEMENT KOLANA													
4a	Wysokość elementu kolanowego po szwie zewnętrzny	20,0	21,0	22,0	23,0	24,0	25,0	26,0					0,5
4b	Wysokość elementu kolanowego po szwie wewnętrzny	21,5	22,5	23,5	24,5	25,5	26,0	27,5					0,5
PODPINKA													
5a	Długość nogawki podpinki po szwie zewnętrzny	87,0	91,0	95,0	99,0	103,0	107,0	111,0					1,5
5b	Długość nogawki podpinki po szwie wewnętrzny	64,0	68,0	72,0	76,0	80,0	84,0	88,0					1,5

Lp.	Nazwa wymiaru	Obwód pasa										Tolerancja ± cm	
		126											
		170	176	182	188	194	200	206					
		NOGAWKI											
		Wzrost											
1a	Długość spodni bez paska	99,0	103,0	107,0	111,0	115,0	119,0	123,0					1,5
1b	Długość wewnętrzna nogawki	70,0	74,0	78,0	82,0	86,0	90,0	94,0					1,5
1c	½ szerokości nogawki w udzie	44,0										0,5	
1d	½ szerokości nogawki u dołu	26,5										0,5	
1e	Odległość górnej krawędzi elementu kolanowego od wszycia pasa	45,5	46,5	47,5	48,5	49,5	50,5	51,5					0,5
1f	Wysokość karczka tylnej nogawki na szwie bocznym	28,5	29,0	29,5	30,0	30,5	31,0	31,5					0,5
OBWODY													
2a	½ Obwodu pasa na płasko (guma w stanie swobodnym)	65,0										1,0	
2b	½ Obwód na wysokości bioder	71,3										1,0	
ELEMENT KOLANA													
4a	Wysokość elementu kolanowego po szwie zewnętrzny	20,0	21,0	22,0	23,0	24,0	25,0	26,0					0,5
4b	Wysokość elementu kolanowego po szwie wewnętrzny	21,5	22,5	23,5	24,5	25,5	26,0	27,5					0,5
PODPINKA													
5a	Długość nogawki podpinki po szwie zewnętrzny	87,0	91,0	95,0	99,0	103,0	107,0	111,0					1,5
5b	Długość nogawki podpinki po szwie wewnętrzny	63,5	67,5	71,5	75,5	79,5	83,5	87,5					1,5

Tabela 21 wymiary stałe i pomocnicze

L.p.	Wyszczególnienie	Wymiary cm	Tolerancja ± cm	
3a	Długość otworu kieszeni przodu	19,0	0,5	
3b	Długość worka kieszeni przodu od wszycia pasa	31,0	1,0	
3c	Szerokość worka kieszeni przodu dla rozmiarów:	74 i mniejsze	16,0	0,5
		78 - 86	18,0	
		90 - 110	20,0	
		114 - 118	22,0	
-	Odległość górnej krawędzi otworu kieszeni przodu od wszycia pasa	2,0	0,5	
4c	Odległość zaszewki od górnej krawędzi elementu kolanowego	8,0	0,5	
5a	Długość rozporka dołu nogawki dla wzrostów:	158	26,0	0,5
		164-176	28,0	
		182-194	30,0	
		200-206	32,0	
-	Długość patki regulacji obwodu pasa	6,0	0,3	
-	Szerokość patki regulacji obwodu pasa	3,5	0,2	
-	Szerokość paska	5,5	0,3	
-	Szerokość stębnówki rozporka	3,0	0,3	
-	Wysokość szlufki(światło szlufki)	5,0	0,5	
-	Szerokość szlufki	2,5	0,2	
-	Taśma samoszczepna haczyk – patka regulacji obwodu pasa	2,5 x 5,0	0,2	
-	Taśma samoszczepna pętelka – do przypięcia patki regulacji obwodu pasa	2,5 x 10,0	0,2	

III. Wymagania użytkowe

Spodnie służbowe przeciwdeszczowe powinny być wykonane za pomocą technologii, która będzie gwarantowała ich wysokie parametry użytkowe. W szczególności wyrób nie powinien powodować miejscowych ucisków, otarć podrażnień skóry użytkownika. Wszystkie surowce i dodatki wykorzystywane do konfekcjonowania wyrobu nie powinny zawierać substancji uznanych za szkodliwe dla zdrowia.

IV. Wymagania jakościowe

Dopuszcza się jedynie wyroby wykonane w pierwszym gatunku. Warunki odbioru, sposób odbioru, sposób pobierania próbek do badań oraz ocenę wyników badań realizować według PN-P-84506:1983 Wyroby konfekcyjne – Badania odbiorcze. Błędy ustala się metodą organoleptyczną, na wyrobie swobodnie rozłożonym lub zawieszonym na wieszaku, w świetle odbitym. Błędy dostrzegalne z odległości jednego metra uznaje się za niedopuszczalne.

1. Niedopuszczalne błędy tkaninowe

- Zabrudzenia wielonitkowe
- Plamy nietłuste i otoczki po spraniu plam
- Mało widoczne i widoczne pasy (tzw. pomieszanie)
- Nieprawidłowy przeplot
- Zmechacenie
- Zaciągnięcia nitki

2. Niedopuszczalne błędy konfekcyjne

- Skrzywienie stębnówek,
- Zniekształcenia i skrzywienia poszczególnych elementów
- Niedoszycie, nieprawidłowe szwy lub ścięgi
- Źle rozmieszczone elementy taśmy samoszczepnej

3. Wymagania dotyczące bezpieczeństwa użytkowania

Konstrukcja wyrobu powinna zapewnić komfort użytkowania. Nie powinny powodować ucisków i otarć ciała oraz nie powinny krępować ruchów. Elementy, które bezpośrednio dotykają ciała powinny być pozbawione szorstkich, ostrych brzegów i elementów wystających, które mogą powodować podrażnienia.

Wyrób powinien być wykonany z materiałów i dodatków spełniających wymagania Rozporządzenia (WE) nr 1907/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 18 grudnia 2006r. w sprawie rejestracji, oceny, udzielania zezwoleń i stosownych ograniczeń w zakresie chemikaliów (REACH) i utworzenia Europejskiej Agencji Chemikaliów, zmieniającego Dyrektywę 1999/45/WE oraz uchylającego Rozporządzenie Rady (EWG) nr 793/93 i Rozporządzenie Komisji (WE) nr 1488/94, jak również Dyrektywę Rady 76/769/EWG i Dyrektywy Komisji 91/155/EWG, 93/67/EWG, 93/105/WE i 2000/21/WE (Dz.Urz.UE z 2006r. Nr L396, s 1 z późniejszymi zmianami).

Tabela 22 Wymagania i metodyki dotyczące wybranych parametrów bezpieczeństwa użytkowania

L.p.	Parametr	Jednostka	Wartość	Metodyka badań
1	Zawartość amin aromatycznych, nie więcej niż	mg/kg	30	PN-EN 14362-1:2012 PN-EN 14362-3:2012
2	Zawartość formaldehydu, nie więcej niż	mg/kg	75	PN-EN ISO 14184-1:2011
3	Odczyn pH	-	4,5-7,5	PN-EN ISO 3071:2007

Uwaga: spełnianie wymagań wymienionych w tabeli musi być udokumentowane raportami z badań wykonanymi w akredytowanym laboratorium. Uznaje się również, że wyrób spełnia wymagania dotyczące bezpieczeństwa, jeżeli posiada aktualną autoryzację (certyfikat) do

posługiwania się znakiem OEKO-TEX, zgodnie z normą OEKO-TEX Standard 100 (klasa produktów II).

4. Wymagania użytkowe dla wyrobów gotowych

Dla podpinki ocieplającej czyszczenie wodne delikatne 40°C

Z każdej nowej dostawy (partii) wyrobu gotowego należy pobrać wyroby, które podlegają ocenie i badaniom w akredytowanym laboratorium badawczym w zakresie:

Badania należy przeprowadzić na wyrobach bez podpinki w zakresie:

- wodoszczelność w stanie nowym oraz po 3 praniach (wg Tabela 2a lub Tabela 2b w zależności od materiału, który został użyty do produkcji wyrobu)
- odporność na ścieranie przy 9kPa (wg Tabela 2a lub Tabela 2b w zależności od materiału, który został użyty do produkcji wyrobu)

oraz badaniach, które należy przeprowadzić na wyrobach bez podpinki ocieplającej poddanych zabiegowi konserwacji, tj. po:

- 10 cyklach pralniczych w temperaturze 40°C i suszeniu przez rozwieszenie, wykonanych zgodnie z normą PN-EN ISO 6330:2012
- 5 czyszczeń chemicznych (proces łagodny, środek typu P) wykonanych zgodnie z normą PN-EN ISO 3175-2:2010

Badania należy przeprowadzić w zakresie:

- zmian różnicy barwy tkaniny (wg Tabela 2a lub Tabela 2b w zależności od materiału, który został użyty do produkcji wyrobu), pomiaru wartości współrzędnych barwy dokonać zgodnie z normą PN-EN ISO 105-J01:2002. Dopuszczalna maksymalna wielkość różnicy barwy, obliczona wg normy PN-EN ISO 105-J03:2009 w stosunku do wartości współrzędnych barwy wzorca zawartych w dokumentacji powinna wynosić, nie więcej niż $\Delta E^*_{ab} \leq 2,5$
- trwałości naniesionego napisu **PAŃSTWOWA STRAŻ POZARNA** punkt 0
- stabilności kształtu (wymiary wg. Tabela 9, Tabela 10)
- szczelności szwów i wytrzymałość szwów podklejanych zgodnie z Tabela 5

5. Dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań dokumentacji

- Aby spełnić wymagania niniejszej dokumentacji należy, przedstawić wyniki badań wykonane przez akredytowane laboratorium badawcze, potwierdzające spełnienie wybranych parametrów bezpieczeństwa użytkowania Tabela 11 dla tkaniny zasadniczej i nici. Zgodność wymagań technicznych dla surowców Tabela 12 (tkanina zasadnicza, nici, napy, taśmę do uszczelniania szwów).
Zgodność wymagań technicznych dla surowców potwierdzonych aktualną kartą techniczną producenta (tkanina na ocieplacz, włóknina ocieplająca, tkanina termoizolacyjna).
- Dla każdej nowej umowy na wyroby gotowe należy przedstawić wyniki badań zgodnie z pkt. IV.4. Terminy badań uznane za aktualne nie powinny przekraczać daty granicznej 12 miesięcy od dnia wykonania badania.
- Deklarację wykonawcy dotyczącą przeprowadzonej klasyfikacji jakości i 100% kontroli końcowej wyrobów.
- Gwarancja wykonawcy pkt. **Błąd! Nie można odnaleźć źródła odwołania.**

UWAGA: w przypadku zastąpienia lub wycofania norm przywołanych w Dokumentacji Techniczno-Technologicznej, dopuszcza się stosowanie dokumentów normatywnych je zastępujących.

V. Cechowanie, znakowanie, pakowanie, przechowywanie, zdjęcia poglądowe

1. Wszywka

Wszywka rozmiarowo-informacyjna zawierająca:

- nazwę i adres wykonawcy (producenta),
- nazwę wyrobu,
- wielkość wyrobu,
- skład surowcowy tkaniny zasadniczej,
- jakość wyrobu (słownie)
- sposób konserwacji,
- datę produkcji,
- znak kontroli jakości (tylko w spodniach wierzchnich).

umieszczona:

- w spodniach wierzchnich doszyta do dolnej krawędzi pliski przykrywającej zamek do dopięcia podpinki, umieszczona na lewej nogawce, wewnątrz wyrobu

M. Chmura

– w podpince ocieplającej w szwie lewego boku (wszywka ma być widoczna po dopięciu podpinki do spodni)

Oznaczenia sposobu konserwacji zgodne z PN-EN ISO 3758:2012 wg poniższego schematu dla spodni wierzchnich



Maksymalna temperatura prania 40° C - proces normalny



Nie stosować bielenia / bez bielenia



Nie suszyć w suszarce bębnowej



Prasowanie w maksymalnej temperaturze dolnej płyty 110° C, stosować płótno ochronne lub stosować żelazko elektryczno – parowe z wykładziną teflonową.



Profesjonalne chemiczne czyszczenie w tetrachloroetylenie i wszystkich rozpuszczalnikach - proces łagodny

dla podpinki ocieplającej



Maksymalna temperatura prania 40° C - proces łagodny



Nie stosować bielenia / bez bielenia



Nie suszyć w suszarce bębnowej



Nie prasować



Nie czyścić chemicznie

Cechy i oznaczenia zawarte na wszywkach powinny być czytelne i wykonane niespieralnym tuszem, w technologii zapewniającej ich czytelność przy codziennym użytkowaniu i okresowych zabiegach konserwacyjnych przez okres minimum 2 lata.

2. Etykieta jednostkowa

Etykieta jednostkowa – zamocowana w przedniej szlufce za pomocą sztyftu plastikowego zawierająca następujące informacje:

- nazwę i adres wykonawcy (producenta),
- nazwę wyrobu,
- wielkość wyrobu,

- skład surowcowy tkaniny zasadniczej i ocieplacza,
- jakość wyrobu (słownie)
- sposób konserwacji
- datę produkcji (m-c i rok),

3. Etykieta zbiorcza

Etykieta zbiorcza – naklejka – naklejona na karton zawierająca następujące informacje:

- nazwa i adres wykonawcy (producenta),
- nazwę wyrobu,
- wielkość wyrobu,
- skład surowcowy tkaniny zasadniczej,
- jakość wyrobu (słownie)
- ilość sztuk w opakowaniu zbiorczym,
- datę produkcji (m-c i rok),

4. Pakowanie

Do spodni dopiąć podpinkę ocieplającą, następnie zapiąć zamek i napę. Spodnie należy złożyć na połowę wzdłuż boków, następnie złożyć na 3 równe części. Pojedynczy wyrób zapakować w worek foliowy. Pakować po 10 szt. jednego rozmiaru do kartonu zbiorczego, który należy zakleić taśmą i nakleić etykietę zbiorczą na węższy bok kartonu. Dopuszcza się pakowanie mniejszej ilości sztuk oraz różnych rozmiarów z odpowiednim opisem na etykiecie zbiorczej.

Na wniosek wykonawcy zamawiający może zmienić sposób pakowania.

5. Przechowywanie

Spodnie należy przechowywać w pomieszczeniach suchych, przewiewnych, nienasłonecznionych, pozbawionych obcych zapachów, w warunkach zabezpieczających je przed zamoczeniem, poplamieniem, zabrudzeniem oraz uszkodzeniami mechanicznymi i chemicznymi.

6. Zdjęcia poglądowe

Zdjęcia nie stanowią źródła informacji dla wykonawcy o wymaganych parametrach technicznych poszczególnych części zamówienia, które zawarte są w treści wymagań techniczno-technologicznych.

M. Chobot



M
Chlor



M
Chinmark



Emblemat przynależności państwowej – flaga

CHARAKTERYSTYKA WYROBU

1. Opis

Emblemat przynależności państwowej – flaga, jest znakiem wykonanym na tkaninie w kolorze czarnym, o **wysokości 38 mm i szerokości 56 mm**. Na czarnym tle, metodą haftu maszynowego naniesiony wizerunek flagi Rzeczypospolitej Polskiej.

Krawędź zewnętrzna emblematu obszyta metodą haftu maszynowego i wycięta za pomocą lasera.

Emblemat przeznaczony jest do naszywania na elementy umundurowania służbowego Państwowej Straży Pożarnej (rękawy bluzy służbowej, koszul służbowych, bluzy służbowej typu polar oraz kurtki służbowej przeciwdeszczowej).



2. Wykaz użytych materiałów i dodatków

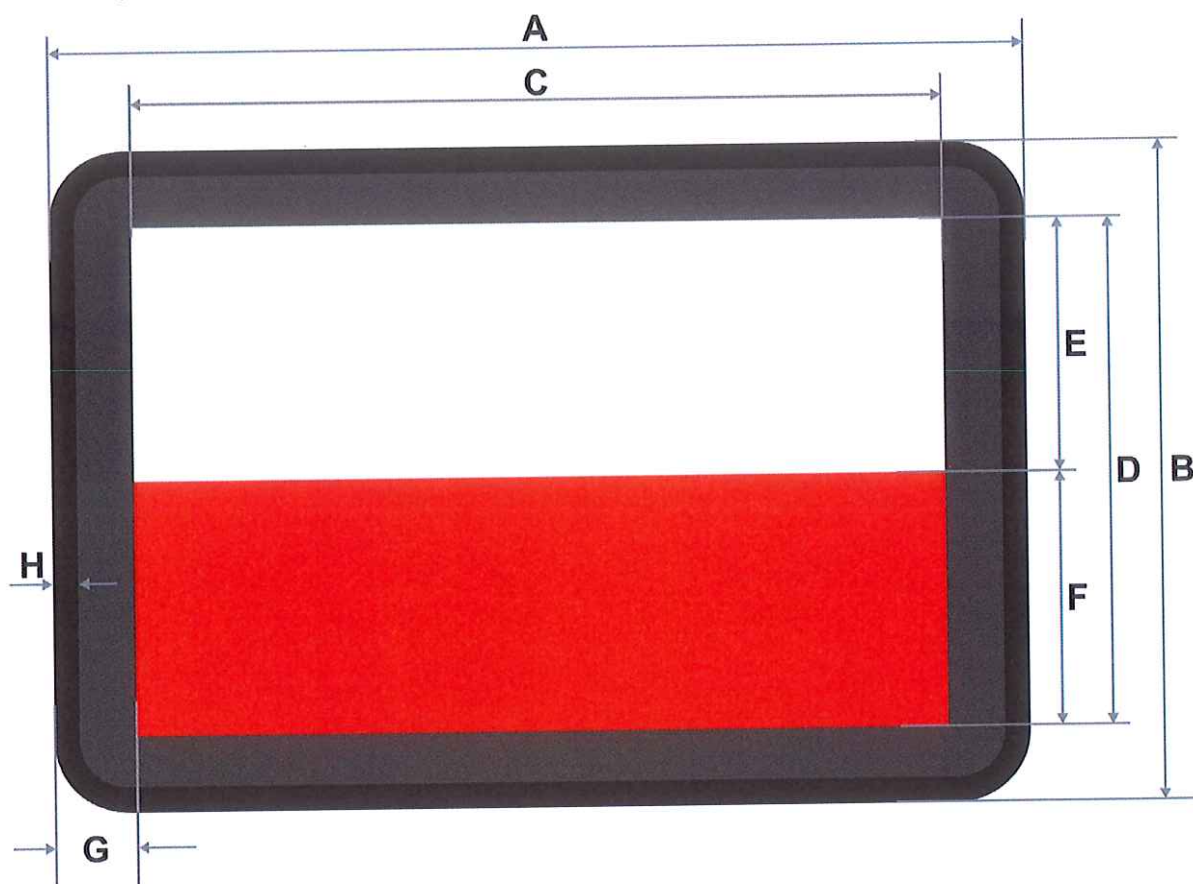
- tkanina zasadnicza (kolor czarny) - skład: 100% poliester, gramatura: 204g/m² ± 10
- nici 135x2 dtex
- nici haftujące:
 - kolor biały - poliester, pantone 663 C
 - kolor czerwony – poliester, pantone 200 C

M
Chmolek

- kolor czarny – poliester, pantone 426 C
- nić bębnowa kolor biały - poliester, pantone 663 C
- flizelina - czarna, gramatura 100g/m²

II. WYMAGANIA TECHNICZNE

1. *Wymiarowanie emblematu*



Wymiar	Nazwa	Wartość w mm	Tolerancja +/- mm
A	Szerokość emblematu	56	± 1
B	Wysokość emblematu	38	± 1
C	Szerokość wyhaftowanej flagi	48	± 1
D	Wysokość wyhaftowanej flagi	30	± 1

E	Wysokość białego pola	15	± 0,5
F	Wysokość czerwonego pola	15	± 0,5
G	Odległość haftowanej flagi od krawędzi	5	± 0,5
H	Szerokość haftowanego obrzeża	1	± 1

2. Rodzaje ściegów maszynowych

Lp.	Rodzaje ściegów maszynowych	Miejsce użycia ściegów
1	Ścieg satyna	- obrys flagi – biały i czerwony - obrys emblematu - czarny
2	Ścieg tatami	- pokrycie białego pola flagi - biały - pokrycie czerwonego pola flagi - czerwony

3. Wymagania tkaniny zasadniczej

Lp.	Wyszczególnienie - wskaźnik	Jednostka miary	Wartość liczbową	Norma
1	Skład surowca	%	100 poliester	PN- 72/P- 04604
2	Splot	-	płócienny lub skośny	PN-P-01704:1992
3	Masa powierzchniowa	g/m ²	204 ± 10	PN-ISO 3801:1993

III. WYMAGANIA JAKOŚCIOWE

Niedopuszczalne jest sztukowanie.

Dopuszcza się jedynie wyroby wykonane w pierwszym gatunku. Warunki odbioru, sposób odbioru, sposób pobierania próbek oraz ocenę wyników badań realizować według PN-P 84506:1983, wyroby konfekcyjne – Badania odbiorcze.

1. *Dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań dokumentacji*

Aby spełnić wymagania niniejszej dokumentacji należy przedstawić oświadczenie potwierdzające spełnienie wymagań dla materiałów użytych do wykonania emblematów.

M
Chmielek

II. KONTROLA,

1. Kontrola

Ogłędziny zewnętrzne gotowego emblematu należy przeprowadzić okiem nieuzbrojonym.

Sprawdzanie wymiarów gotowego emblematu polega na dokonaniu pomiarów za pomocą liniału, miary krawieckiej i sprawdzeniu ich zgodności z dokumentacją.

Emblemat Państwowej Straży Pożarnej

I.CHARAKTERYSTYKA WYROBU

1. Opis

Oznaka należy do grupy oznak rozpoznawczych Państwowej Straży Pożarnej. Emblemat Państwowej Straży Pożarnej jest znakiem w formie stylizowanej tarczy, wykonanym na tkaninie w kolorze czarnym, o wysokości 98 mm i szerokości 86 mm. Na czarnym tle stylizowanej tarczy herbowej, metodą haftu maszynowego naniesione logo Państwowej Straży Pożarnej. Logo to znak przedstawiający białego orła umieszczonego na polu centralnym w formie czerwonego koła, na tle hełmu strażackiego z wyraźnie zarysowanym grzebieniem, opadającym ku tyłowi i skrzyżowanych toporów strażackich. Hełm i topory otoczone są wieńcem, którego prawe ramie wykonane jest z liści dębowych, a lewe z liści laurowych. Pod hełmem znajduje się ozdobna wstęga z napisem „PAŃSTWOWA STRAŻ POŻARNA”. Całość zwieńczona jest stylizowanymi czerwonymi płomieniami. Krawędź zewnętrzna emblematu obszyta metodą haftu maszynowego i wycięta za pomocą lasera.

Emblemat, jako oznaka rozpoznawcza, przeznaczony jest do naszywania na elementy ubioru służbowego Państwowej Straży Pożarnej, w miejscach określonych w przepisach

dotyczących umundurowania strażaków Państwowej Straży Pożarnej, doprecyzowanych przez osobne dokumentacje techniczno-technologiczne bluzy służbowej, bluzy służbowej typu polar oraz kurtki służbowej przeciwdeszczowej.

2. Wykaz użytych materiałów i dodatków

- tkanina zasadnicza (kolor czarny) - skład: 100% poliester, gramatura: 204g/m² ± 10
- nici 135x2 dtex
- nici haftujące:
 - kolor czerwony - poliester, pantone 200 C
 - kolor biały - poliester, pantone 000 C
 - kolor niebieski - poliester, pantone 2728 C
 - kolor czarny - poliester, pantone Black 6 C
 - kolor żółty - poliester, pantone 2007 C
 - kolor szary – poliester, pantone 422 C
- nić bębenkowa kolor biały No 200- poliester, pantone 000C
- wkład usztywniający – czarny lub grafitowa, gramatura 100g/m²

M
Chłmek



Rys. 1. Emblemat Państwowej Straży Pożarnej – widok ogólny

II. WYMAGANIA TECHNICZNE

1. *Wymiarowanie emblematu*

M^r
Chmolek



Wymiar	Nazwa	Wartość w mm	Tolerancja +/- mm
A	Szerokość emblematu	86	± 1
B	Rozstaw szczytów emblematu	57	± 1
C	Wysokość całkowita emblematu	98	± 1
D	Odległość od dołu do załamania krawędzi	76	± 1
E	Wysokość logo PSP	74	± 1
F	Szerokość logo PSP	61	± 1
G	Szerokość obszycia emblematu	2	$\pm 0,5$

2. Rodzaje ściegów maszynowych

Lp.	Rodzaje ściegów maszynowych	Miejsce użycia ściegów
1	Ścieg tatami	- wypełnienie tła okręgu pod orłem – czerwony - wypełnienie płomieni – czerwony - wypełnienie hełmu i toporka - stalowy - wypełnienie wstęgi - niebieski - wypełnienie liści - żółty
2	Ścieg satyna	- kontury wszystkie – czarny - obszycie emblematu – czarny - kontury okręgu z godłem – czerwony - orzeł – biały - wypełnienie rączki od toporka – żółty - wypełnienie żołędzi - żółty - napis Państwowa Straż Pożarna - biały
3	Ścieg stębnówka	- ramka we wstędze – biały - unerwienie liści - czarny

3. Wymagania tkaniny zasadniczej

Lp.	Wyszczególnienie - wskaźnik	Jednostka miary	Wartość liczbową	Norma
1	Skład surowca	%	100 poliester	PN- P-04613:1985
2	Splot	-	płócienny lub skośny	PN-P-01704:1992
3	Masa powierzchniowa	g/m ²	204 ± 10	PN-ISO 3801:1993

III. WYMAGANIA JAKOŚCIOWE

Niedopuszczalne jest sztukowanie.

Dopuszcza się jedynie wyroby wykonane w pierwszym gatunku. Warunki odbioru, sposób odbioru, sposób pobierania próbek oraz ocenę wyników badań realizować według PN-P 84506:1983, wyroby konfekcyjne – Badania odbiorcze.

1. *Dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań dokumentacji*

M
Chmak

Aby spełnić wymagania niniejszej dokumentacji należy przedstawić oświadczenie potwierdzające spełnienie wymagań dla materiałów użytych do wykonania emblematów.

III. KONTROLA, ZDJĘCIA POGLADOWE

1. *Kontrola*

Oględziny zewnętrzne gotowej odznaki należy przeprowadzić okiem nieuzbrojonym.

Sprawdzanie wymiarów gotowego emblematu polega na dokonaniu pomiarów za pomocą liniału, miary krawieckiej i sprawdzeniu ich zgodności z dokumentacją.

2. *Zdjęcia poglądowe*

Zdjęcia nie stanowią źródła informacji dla wykonawcy o wymaganych parametrach technicznych poszczególnych części zamówienia, które zawarte są w treści wymagań techniczno-technologicznych.



M
Chalmers

UMOWA NR

zawarta w Warszawie w dniu 2023 r. pomiędzy:

Skarbem Państwa - Komendantem Głównym Państwowej Straży Pożarnej, z siedzibą przy ul. Podchorążych 38, 00-463 Warszawa, NIP 5210413024, REGON 000173404, reprezentowanym przez nadbryg. Krzysztofa HEJDUKA – Zastępcę Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej, zwanym dalej „Zamawiającym” lub „Stroną”, działającym w imieniu i na rzecz:

- 1) Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej;
- 2) Dolnośląskiego Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej;
- 3) Kujawsko-Pomorskiego Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej;
- 4) Lubelskiego Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej;
- 5) Lubuskiego Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej;
- 6) Łódzkiego Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej;
- 7) Małopolskiego Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej;
- 8) Mazowieckiego Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej;
- 9) Opolskiego Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej;
- 10) Podkarpackiego Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej;
- 11) Pomorskiego Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej;
- 12) Podlaskiego Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej;
- 13) Śląskiego Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej;
- 14) Świętokrzyskiego Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej;
- 15) Warmińsko-Mazurskiego Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej;
- 16) Wielkopolskiego Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej;
- 17) Zachodniopomorskiego Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej;
- 18) Rektora – Komendanta Szkoły Głównej Służby Pożarniczej;
- 19) Komendanta Centralnej Szkoły Państwowej Straży Pożarnej;
- 20) Komendanta Szkoły Aspirantów Państwowej Straży Pożarnej w Poznaniu;
- 21) Komendanta Szkoły Aspirantów Państwowej Straży Pożarnej w Krakowie;
- 22) Komendanta Szkoły Podoficerskiej Państwowej Straży Pożarnej w Bydgoszczy,

zwanym dalej „Odbiorcami”,

na mocy porozumienia z dnia 24 stycznia 2023 r. zawartego na podstawie art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, w sprawie wspólnego przygotowania, przeprowadzenia i udzielenia zamówienia publicznego na **„Dostawę przedmiotów umundurowania służbowego strażaków Państwowej Straży Pożarnej - Kurtki służbowe przeciwdeszczowe oraz spodnie służbowe przeciwdeszczowe”**.

Każdy z Odbiorców wskazanych w komparycji Umowy jest zamawiającym w rozumieniu przepisów ustawy Pzp.

a

..... z siedzibą w, wpisaną do, NIP, REGON, reprezentowanym/ą przez:

zwanym dalej „Wykonawcą” lub „Stroną”,

o następującej treści:

§ 1.

TRYB ZAWARCIA UMOWY

Niniejsza umowa, zwana dalej „Umową”, jest następstwem wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 i nast. ustawy Pzp na **„Dostawę przedmiotów umundurowania służbowego strażaków Państwowej straży Pożarnej - Kurtki służbowe przeciwdeszczowe oraz spodnie służbowe przeciwdeszczowe”** (znak sprawy

§ 2.
PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa, w rozumieniu art. 7 pkt 4 ustawy Pzp, szt. Kurtki służbowych przeciwdeszczowych oraz szt. Spodni służbowych przeciwdeszczowych, przedmiotów wchodzących w skład przedmiotów ubioru służbowego strażaków Państwowej Straży Pożarnej w rozumieniu przepisów rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 września 2021 r. w sprawie umundurowania strażaków Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. poz. 1795), zwanych dalej również "asortymentem", wykonanych zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia (OPZ), stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ/załącznik nr 1 do Umowy.
2. W ramach przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązuje się wytworzyć, dostarczyć oraz przenieść własność asortymentu na poszczególnych Odbiorców wskazanych w komparycji Umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie w toku realizacji Umowy prawo do zwiększenia łącznej ilości zakupionego asortymentu, zgodnie z prawem opcji, o którym mowa w § 12, co spowoduje zarazem odpowiednie zwiększenie wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, iż posiada wszelkie uprawnienia do realizacji Umowy pozwalające na jej zawarcie oraz wykonanie zgodnie ze znanym mu celem Umowy.
5. Dostarczony asortyment musi pochodzić z produkcji rozpoczętej nie wcześniej niż przed zaistnieniem zdarzenia, o którym mowa w § 5 ust. 4 (pozytywny wynik weryfikacji).
6. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie ma specyfikacja warunków zamówienia (SWZ) oraz formularz oferty Wykonawcy, stanowiący załącznik nr 2 do Umowy.
7. Każdy z Odbiorców odpowiada za realizację Umowy w zakresie jego dotyczącym. Wykonawcy nie przysługują wobec Zamawiającego lub Odbiorców jakiegokolwiek roszczenia z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez pozostałych Odbiorców, w tym w szczególności z tytułu niedokonania płatności za dostarczony asortyment lub opóźnienia w płatnościach.

§ 3.
CENA I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wykonawcy za prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy przysługuje wynagrodzenie w wysokości:
 - 1) za zamówienie podstawowe – zł brutto (słownie:)
 - 2) za prawo opcji – nie więcej niż: zł brutto (słownie:).
2. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy (zamówienie podstawowe razem z maksymalnym prawem opcji) wynosi: zł brutto (słownie:).
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, zostanie zapłacone na podstawie odrębnych faktur wystawionych na poszczególnych Odbiorców, z których każda będzie opiewać na kwotę odpowiadającą iloczynowi ceny jednostkowej netto zgodnie z załącznikiem nr 2 do Umowy oraz liczby sztuk asortymentu zgodnie z załącznikiem nr 3 do Umowy przeznaczonych dla poszczególnych Odbiorców. Całkowita wartość netto faktury, wynikająca z sumowania wszystkich pozycji netto dla poszczególnego Odbiorcy zostanie powiększona o stawkę podatku VAT.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, zostanie doliczone do faktur, o których mowa w ust. 3, wystawionych na poszczególnych Odbiorców, zgodnie ze sposobem liczenia w ust. 3 na ilość odpowiadającą liczbie sztuk asortymentu przeznaczonego dla danego Odbiorcy, zgodnie ze złożonym oświadczeniem o skorzystaniu z prawa opcji. Ceny jednostkowe netto zamówienia opcjonalnego są takie same jak dla zamówienia podstawowego - zgodnie z załącznikiem nr 2 do Umowy.
5. Warunkiem wystawienia faktury dla danego Odbiorcy jest podpisanie protokołu odbioru przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń przez jego przedstawicieli. Faktury zostaną doręczone poszczególnym Odbiorcom w terminie nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych od podpisania przez nich protokołu odbioru przedmiotu Umowy.
6. Każdy z Odbiorców zobowiązany jest dokonać zapłaty za dostarczony asortyment w zakresie jego dotyczącym. Kwota faktur/y, o której mowa w ust. 3 i 4, zostanie zapłacona Wykonawcy przelewem bezpośrednio przez danego Odbiorcę w terminie płatności 30 dni, licząc od dnia doręczenia właściwemu Odbiorcy prawidłowo wystawionej faktury. Dniem płatności jest dzień obciążenia rachunku bankowego Odbiorcy.

§ 4.

TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania całego przedmiotu Umowy w terminie **do 126 dni** liczonemu od dnia zawarcia Umowy.
2. W terminie wykonania, o którym mowa w ust. 1, wliczony jest okres 14 dni na dokonanie czynności odbiorczych przez wszystkich Odbiorców, o których mowa w § 6.
3. Termin określony w ust. 1 uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem zostanie przeprowadzony i ukończony odbiór przedmiotu Umowy na warunkach określonych w § 6, potwierdzony podpisanymi bez zastrzeżeń protokołami odbioru przez wszystkich Odbiorców.

§ 5.

REALIZACJA PRZEDMIOTU UMOWY

1. W terminie 7 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu Harmonogram realizacji przedmiotu Umowy, którego wzór określa załącznik nr 4 do Umowy, z uwzględnieniem terminów maksymalnych wynikających z niniejszego paragrafu oraz pozostałych postanowień Umowy.
2. Harmonogram realizacji przedmiotu Umowy podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego.
3. W terminie 1 miesiąca od zawarcia Umowy, Wykonawca zobowiązany jest:
 - 1) przed rozpoczęciem produkcji przedmiotu Umowy przekazać do wybranego przez Wykonawcę akredytowanego laboratorium próbkę tkaniny zasadniczej/materiału podstawowego/materiału zasadniczego przeznaczonego do produkcji asortymentu w celu weryfikacji jego parametrów technicznych określonych w OPZ. Wykonawca jest również zobowiązany do pisemnego poinformowania Zamawiającego o dacie przekazania do akredytowanego laboratorium próbki do badania, jeżeli Wykonawca nie uzyskał wcześniej wyniku badania;
 - 2) uzyskać pozytywny wynik ww. badania, jeżeli Wykonawca nie uzyskał wcześniej takiego wyniku;
 - 3) przekazać wyniki badań Zamawiającemu wraz ze wzorcowym egzemplarzem wyprodukowanym zgodnie ze wzorem zawartym w OPZ; Zamawiający zobowiązany jest wykonać wzorcowy egzemplarz z materiału, który uzyskał pozytywny wynik badania, o których mowa w pkt 2, oraz powinien zawierać wszystkie oznaki zgodnie ze wzorem zawartym w OPZ, z wyjątkiem identyfikatorów imiennych tekstylnych i oznak stopni na podkładkach pod oznaki stopni.
4. Po zrealizowaniu czynności wymienionych w ust. 3, Zamawiający przystąpi do sprawdzenia, czy wyniki badania potwierdzają spełnienie parametrów technicznych oraz parametrów jakościowych określonych w OPZ oraz porównania wzorcowego egzemplarza ze wzorem zawartym w OPZ. Zamawiający w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania pozytywnego wyniku badania wraz z wzorcowym egzemplarzem informuje Wykonawcę o wyniku czynności sprawdzających. Pozytywny wynik weryfikacji Zamawiającego jest warunkiem przystąpienia do rozpoczęcia przez Wykonawcę produkcji asortymentu. Wynik negatywny badania lub weryfikacji wzorcowego egzemplarza skutkuje powtórzeniem ww. czynności. Ponowny wynik negatywny badania lub weryfikacji wzorcowego egzemplarza skutkuje prawem Zamawiającego do odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, ze skutkiem określonymi w § 10 ust. 5. Postanowienia § 11 ust. 3-5 stosuje się odpowiednio.
5. W terminie 7 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy, Zamawiający przekaże Wykonawcy tabelę z rozmiarami dotyczącymi przedmiotu Umowy, w rozbiciu na poszczególnych Odbiorców z wyłączeniem Odbiorców określonych w komparycji Umowy w pkt. od 18 do 21, których to tabele z rozmiarami dotyczącymi przedmiotu Umowy zostaną przekazane przez Zamawiającego do dnia 25 lipca 2023 r. poprzez wysłanie podpisanego pisma drogą elektroniczną na adresy e-mail wskazane w § 16 ust. 6 pkt 2.
6. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o wyprodukowaniu ilości co najmniej 60% każdego z poszczególnych przedmiotów umundurowania, o którym mowa w § 2 ust. 1.
7. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić Zamawiającemu, w terminie 7 dni roboczych od przekazania zawiadomienia, o którym mowa w ust. 6, w zakładzie produkcyjnym lub magazynie Wykonawcy na terenie Polski albo w innym miejscu na terenie Polski uzgodnionym między Zamawiającym i Wykonawcą możliwość:
 - 1) losowego pobrania próbek z wyprodukowanego gotowego przedmiotu Umowy, które zostaną następnie przekazane do wybranego przez Wykonawcę akredytowanego laboratorium w celu weryfikacji ich parametrów jakościowych określonych w OPZ (wymagania użytkowe dla wyrobów gotowych). Ilość sztuk gotowych poszczególnych przedmiotów Umowy wskazuje Wykonawca po wcześniejszym ustaleniu ilości sztuk poszczególnych przedmiotów Umowy z

akredytowanym laboratorium wynikającym metodyki badawczej stosowanej przez to laboratorium. Wynik negatywny badania skutkuje powtórzeniem ww. czynności. Ponowny wynik negatywny badania skutkuje uprawnieniem Zamawiającego do odstąpienia od Umowy. Pobrane przez Zamawiającego próbki, przeznaczone do badania przez akredytowane laboratorium, zostaną uzupełnione przez Wykonawcę najpóźniej w momencie przedstawienia przedmiotu Umowy do odbioru.

- 2) Wykonawca zobowiązany jest do pobrania próbek kontroli produkcyjnej oraz losowego rozpakowania i sprawdzenia zgromadzonego asortymentu pod kątem zgodności z OPZ.
8. Wykonawca zobowiązany jest przesłać wyniki badań, o których mowa w ust. 7 pkt 1, do Zamawiającego najpóźniej przed zgłoszeniem przedmiotu Umowy do odbioru.
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przeprowadzeniem badań przez akredytowane laboratorium. Do kosztów tych Strony zgodnie zaliczają w szczególności: koszty badań akredytowanego laboratorium, koszty dostarczenia próbek do akredytowanego laboratorium, koszty dostarczenia wyników badań oraz wzorcowego egzemplarza do siedziby Zamawiającego.
10. Zamawiający na każdym etapie realizacji Umowy zastrzega sobie prawo do kontroli jakości produkcji oraz stanu realizacji Umowy. Prawo to obejmuje w szczególności: dokonanie inspekcji produkcyjnej w zakładzie produkcyjnym Wykonawcy, samodzielnie lub przez podmiot uprawniony do kontroli jakości odzieży wybrany przez Zamawiającego. Czynności, o których mowa w niniejszym ustępie, zostaną przeprowadzone na koszt Zamawiającego. Wykonawca jest obowiązany poddać się kontroli opisanej w niniejszym ustępie, pod groźbą kar umownych oraz odstąpienia od Umowy. Podmiot upoważniony przez Zamawiającego będzie uprawniony do weryfikacji asortymentu, procesu produkcyjnego oraz miejsc produkcji Wykonawcy, w których wytwarzany jest asortyment. Wykonawca zobowiązany jest poddać się ww. czynnościom w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia przesłania wezwania Zamawiającego.
11. Wykonawca zobowiązany jest również do pisemnego informowania o postępach w pracach i przebiegu realizacji Umowy na każdy wniosek Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest udzielać ww. informacji w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania wniosku poprzez wysłanie podpisanych pism drogą elektroniczną na adresy e-mail wskazane w § 16 ust. 6 pkt 1.

§ 6.

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Poszczególni Odbiorcy określani w komparycji Umowy przystąpią do odbioru przedmiotu Umowy po pozytywnym zatwierdzeniu przez Zamawiającego wyników badań określonych w § 5 ust. 7 oraz zrealizowaniu przez Wykonawcę całej części zamówienia przypadającego na danego Odbiorcę. Nie dopuszcza się odbiorów w transzach (częściach innych niż partie, o których mowa w ust. 3).
2. Wykonawca zawiadomi pisemnie Zamawiającego o gotowości przedmiotu Umowy do odbioru z wyprzedzeniem co najmniej 7 dni kalendarzowych. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia odbioru w terminie 14 dni w stosunku do terminu proponowanego przez Wykonawcę. W przypadku przedłużenia się odbioru ponad termin, o którym mowa w § 4 ust. 1, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, okres ponad termin odbioru nie będzie traktowany jako zwłoka Wykonawcy, pod warunkiem braku stwierdzenia w trakcie odbioru wad asortymentu.
3. Wykonawca przedstawi do odbioru asortyment podzielony na partie przeznaczone dla poszczególnych Odbiorców, zgodnie z załącznikiem nr 3 do Umowy łącznie z ilościami wskazanymi w oświadczeniu o skorzystaniu z prawa opcji jeżeli z tego prawa Zamawiający skorzysta - zgodnie z rozmiarami i ilościami przedmiotu Umowy podanymi przez poszczególnych Odbiorców
4. Odbiór przedmiotu Umowy dla poszczególnych odbiorców odbędzie się w zakładzie produkcyjnym lub magazynie Wykonawcy na terenie Polski albo w innym miejscu na terenie Polski uzgodnionym między Zamawiającym i Wykonawcą.
5. W momencie przekazania przedmiotu Umowy do odbioru, przedstawiciele poszczególnych Odbiorców przy udziale przedstawiciela/i Wykonawcy dokonają weryfikacji ilościowej asortymentu, co odnotują w protokole odbioru przedmiotu Umowy dla poszczególnych Odbiorców, który zostanie podpisany przez przedstawicieli poszczególnych Odbiorców i przedstawiciela/i Wykonawcy w 3 jednobrzmiących egzemplarzach (po jednym dla każdej ze Stron oraz dla Zamawiającego).
6. W trakcie odbioru Wykonawca przekaże każdemu z Odbiorców dokumentację określoną w § 7. Ponadto zostaną przeprowadzone następujące czynności sprawdzające:
 - 1) zgodność asortymentu w zakresie ilości przeznaczonej dla poszczególnych Odbiorców;
 - 2) zgodność asortymentu w zakresie rozmiarów podanych przez poszczególnych Odbiorców za pośrednictwem Zamawiającego.
7. Odbiór asortymentu potwierdzony zostanie protokołem odbioru przedmiotu Umowy dla

poszczególnych Odbiorców, podpisanym przez przedstawicieli Odbiorców i Wykonawcy, biorących udział w odbiorze. Protokół ten zostanie sporządzony w trzech egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla Odbiorcy, Zamawiającego i Wykonawcy. Wzór protokołu odbioru przedmiotu Umowy określa załącznik nr 5 do Umowy.

8. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad asortymentu, zostanie sporządzony protokół niezgodności stwierdzający zaistniałe wady. Protokół niezgodności sporządza się w trzech egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla Odbiorcy, Zamawiającego i Wykonawcy. Podpisują go upoważnieni przedstawiciele poszczególnych Odbiorców biorący udział w odbiorze.

9. Stwierdzenie wad, o których mowa w ust. 8, skutkuje przerwaniem odbioru partii, o której mowa w ust. 3, do czasu usunięcia wad przez Wykonawcę lub wymianę wadliwego asortymentu na nowy wolny od wad, na koszt Wykonawcy. Termin wznowienia odbioru Wykonawca uzgodni z Odbiorcą i powiadomi pisemnie Zamawiającego.

§ 7.

DOKUMENTACJA TECHNICZNA

Wykonawca zobowiązuje się dołączyć nieodpłatnie do asortymentu, najpóźniej w momencie dokonywania jego odbioru, w formie elektronicznej oraz w formie papierowej, jeden komplet dokumentacji określonej w OPZ i zgodnej z OPZ, w szczególności odnoszącej się do wymagań jakościowych i związanych z bezpieczeństwem użytkowania. Dokumentacja zostanie przekazana dla każdego Odbiorcy.

§ 8.

GWARANCJA I WARUNKI REKLAMACJI

1. Ilekroć w niniejszym paragrafie mowa jest o Użytkowniku, należy przez to rozumieć każdą jednostkę organizacyjną Państwowej Straży Pożarnej, realizującą normy należności przedmiotów umundurowania, do której dostarczono asortyment.

2. Wykonawca udziela na przedmiot Umowy gwarancji na okres 24 miesięcy, liczony się od dnia odbioru dokonanego zgodnie z § 6, potwierdzonego protokołem odbioru podpisanym przez Zamawiającego bez zastrzeżeń. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas od dnia zgłoszenia wady asortymentu do dnia dostarczenia każdemu z Użytkowników asortymentu wolnego od wad.

3. Wszelkie naprawy gwarancyjne przeprowadzane będą w siedzibie Wykonawcy lub innego podmiotu wskazanego przez Wykonawcę. W wypadku takim, każdy z Odbiorców poinformuje Wykonawcę o wystąpieniu wady (reklamacja) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: a następnie prześle za pośrednictwem kuriera do siedziby Wykonawcy lub do siedziby innego wskazanego przez niego podmiotu wadliwy asortyment. Wykonawca rozpatrzy reklamację w ciągu 7 dni kalendarzowych licząc od daty jej otrzymania od Użytkownika. Brak informacji o wyniku rozpatrzenia reklamacji we wskazanym terminie zostanie potraktowany jako uznanie reklamacji i podstawę do wymiany wadliwego asortymentu na wolny od wad.

4. Świadczenie usług gwarancyjnych, w tym obejmujących odbiór wadliwego asortymentu, jego wymianę oraz dostarczenie nowego, wolnego od wad do Zamawiającego odbywało się będzie na koszt i ryzyko Wykonawcy.

5. Czas usuwania wady nie może być dłuższy niż 30 dni kalendarzowych licząc od dnia otrzymania reklamacji.

6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, Użytkownik, na wniosek Wykonawcy, może wyrazić zgodę na przedłużenie terminu, o którym mowa w ust. 5. Przedłużenie terminu, o którym mowa w niniejszym ustępie, nie wymaga zmiany Umowy.

7. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień przysługujących mu z tytułu gwarancji.

§ 9.

WYMIANA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca w terminie 3 miesięcy od dnia odbioru przedmiotu Umowy zobowiązuje się w ramach otrzymanego wynagrodzenia wymienić, na pisemny wniosek Odbiorcy przesłany za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres:, nieużywany asortyment na nowy o innych rozmiarach wskazanych przez Odbiorcę.

2. Wymiana może dotyczyć maksymalnie 5% ilości asortymentu przeznaczonego dla danego Odbiorcy, zgodnie z załącznikiem nr 3 do Umowy.

3. Wymiana nastąpi na koszt Wykonawcy w terminie do 30 dni kalendarzowych od otrzymania przez Wykonawcę wniosku, o którym mowa w ust. 1.

§ 10.
KARY UMOWNE

1. Jeżeli Wykonawca dopuści się zwłoki w wykonaniu przedmiotu Umowy w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 1, Odbiorcom, którym nie dochowano terminu przysługuje prawo do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto za przedmiot Umowy zamówienia podstawowego powiększonego o wartość brutto zamówienia w ramach prawa opcji, z którego skorzystał dany Odbiorca za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. W przypadku zwłoki Wykonawcy w przedłożeniu Harmonogramu realizacji przedmiotu Umowy w stosunku do terminu określonego w § 5 ust. 1 lub jego aktualizacji w stosunku do terminu określonego w § 12 ust. 8, w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
3. W przypadku odmowy poddania się przez Wykonawcę którejkolwiek czynności sprawdzającej, o których mowa w § 5 ust. 10, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 000 zł za każdy taki przypadek.
4. W przypadku zwłoki Wykonawcy w stosunku do terminu określonego w § 8 ust. 5, Wykonawca zapłaci właściwemu Odbiorcy karę umowną w wysokości 10 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, za każdy reklamowany egzemplarz asortymentu.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 pkt 1 w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy w całości lub w części, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
7. W przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody przewyższa wysokość kar umownych zastrzeżonych w Umowie, Zamawiający lub właściwy Odbiorca ma prawo dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
8. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 pkt 1 w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego albo Wykonawcę od całości Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
9. Jeżeli właściwy Odbiorca dopuści się opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia w sposób określony w § 3, Wykonawca może domagać się od tego Odbiorcy zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienie od kwoty niezapłaconej w terminie.
10. Maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić względem siebie Wykonawca i Zamawiający lub Odbiorcy, wynosi 30 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 pkt 1.
11. Realizacja uprawnień określonych w niniejszym paragrafie następuje niezależnie od innych uprawnień Stron określonych w Umowie, w szczególności niezależnie od prawa Stron do odstąpienia od Umowy.
12. W przypadku przedstawienia do odbioru przedmiotu Umowy obejmującego zarówno zamówienie podstawowe, jak i opcję, kary umowne określone w niniejszym paragrafie będą naliczane od wartości zamówienia podstawowego powiększonego o wartość opcji, z której skorzystał dany Odbiorca.
13. Ilekroć w niniejszym paragrafie jest mowa o właściwym Odbiorcy należy przez to rozumieć Odbiorcę, z którym związane jest roszczenie dotyczące przeznaczonego dla niego asortymentu.

§ 11.
ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od Umowy ze skutkiem natychmiastowym, bez wyznaczania Wykonawcy terminu dodatkowego, w przypadku:
 - 1) zwłoki Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu Umowy w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 1;
 - 2) braku przedłożenia Harmonogramu realizacji przedmiotu Umowy w terminie, o którym mowa w § 5 ust. 1, lub odmowy jego zatwierdzenia przez Zamawiającego;
 - 3) braku przedłożenia Zamawiającemu wyniku badania z wzorcowym egzemplarzem przed upływem terminu, o którym mowa w § 5 ust. 3;
 - 4) braku umożliwienia Zamawiającemu pobrania próbek materiału w terminie, o których mowa w § 5 ust. 7;
 - 5) braku poddania się którejkolwiek z czynności kontrolnych, o których mowa w § 5 ust. 10;
 - 6) dwukrotnego wydania przez akredytowane laboratorium negatywnego wyniku badania próbki materiału w przypadku, o którym mowa w § 5 ust. 3 pkt 2;
 - 7) dwukrotnego wydania przez akredytowane laboratorium negatywnego wyniku badania próbki asortymentu w przypadku, o którym mowa w § 5 ust. 7 pkt. 1.
 - 8) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy na kwotę co najmniej wynagrodzenia brutto

określonego w § 3 ust. 1 pkt 1;

- 9) zajęcia składników majątkowych Wykonawcy mających wpływ na realizację Umowy.
2. Odstąpienie od Umowy wymaga złożenia oświadczenia w formie pisemnej na adresy wskazane w komparycji Umowy.
 3. Prawo odstąpienia może zostać zrealizowane w terminie 60 dni od powzięcia przez Zamawiającego informacji o przyczynie uzasadniającej odstąpienie.
 4. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie w związku z rozwiązaniem Umowy na skutek odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego.
 5. W przypadku przedstawienia do odbioru asortymentu obejmującego zarówno zamówienie podstawowe, jak i opcję, Zamawiającemu i Wykonawcy będzie przysługiwać prawo do odstąpienia od całej Umowy obejmującej zamówienie podstawowe i opcję. Postanowienie to stosuje się odpowiednio w zakresie odstąpienia od części Umowy obejmującej zamówienie podstawowe i opcję przeznaczone dla danego Odbiorcy.

§ 12. PRAWO OPCJI

1. Odbiorcy zastrzegają sobie prawo do nabycia w ramach prawa opcji określonej w art. 441 ustawy Pzp u Wykonawcy dodatkowej ilości do 50% przedmiotu Umowy w stosunku do zamówienia podstawowego z zaokrągleniem w górę do pełnej liczby sztuk asortymentu, o parametrach określonych w ofercie Wykonawcy i na warunkach określonych w Umowie. Strony zgodnie postanawiają, że podana w zd. 1 ilość jest wielkością maksymalną.
2. Skorzystanie z prawa opcji może nastąpić w terminie 1 miesiąca od dnia zawarcia Umowy. W celu realizacji prawa opcji zostanie złożone odrębne oświadczenie o skorzystaniu z prawa opcji. Oświadczenie to będzie mógł złożyć w imieniu Odbiorców Zamawiający. Oświadczenie o skorzystaniu z prawa opcji należy złożyć w formie pisemnej i przesłać je do Wykonawcy na jego adres wskazany w komparycji Umowy w terminie do ostatniego dnia okresu, o którym mowa w zd. 1. Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji będzie uzależnione od pozyskania przez Zamawiającego i Odbiorców środków pieniężnych przeznaczonych na sfinansowanie dostaw będących przedmiotem prawa opcji.
3. Strony zgodnie oświadczają, iż realizacja prawa opcji jest prawem, a nie zobowiązaniem Zamawiającego i Odbiorców. Zamawiający i Odbiorcy będą mogli wykorzystać całość lub część opcji w granicach limitu określonego w ust. 1. Wykonawcy nie przysługuje wobec Zamawiającego i Odbiorców jakiegokolwiek roszczenie o wykorzystanie całości lub części opcji.
4. Cena jednostkowa asortymentu będącego przedmiotem opcji będzie taka sama jak cena jednostkowa będąca przedmiotem zamówienia podstawowego. Parametry jakościowe i techniczne asortymentu zakupionego w ramach zamówień opcjonalnych będą nie gorsze niż asortymentu zakupionego w ramach zamówienia podstawowego.
5. Realizacja prawa opcji, w tym odbiór asortymentu dostarczanego w ramach prawa opcji będzie odbywać się razem z zamówieniem podstawowym na warunkach określonych w Umowie, z zastrzeżeniem ust. 6-8.
6. Kary umowne będą naliczane od wartości przedmiotu Umowy określonej w § 3 ust. 1 pkt 2, z zastrzeżeniem § 10 ust. 12.
7. Do odstąpienia od Umowy stosuje się również § 11 ust. 5.
8. W przypadku złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o skorzystaniu z prawa opcji, Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia aktualizacji Harmonogramu realizacji przedmiotu Umowy uwzględniającego dostawę będącą przedmiotem opcji, w terminie 7 dnia od dnia otrzymania oświadczenia o skorzystaniu z prawa opcji.

§ 13. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca stosownie do art. 449 i 450 ustawy Pzp wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w łącznej wysokości 5 % ceny całkowitej netto podanej w ofercie, powiększonej o wartość należnego podatku VAT tj. kwotę zł (słownie:).
2. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w gwarancjach lub poręczeniach, w treści gwarancji lub poręczenia należy zawrzeć klauzulę o bezwarunkowej i natychmiastowej realizacji ewentualnego roszczenia wynikającego z zabezpieczenia należytego

wykonania Umowy, gwarantujące wypłatę zabezpieczenia bez konieczności uznania przez osoby trzecie.

5. Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu Umowy i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane.

6. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o wszelkich roszczeniach skierowanych do podmiotu wystawiającego zabezpieczenie (*dotyczy zabezpieczenia w formie gwarancji lub poręczenia*).

§ 14.

ZAKRES DOZWOLONYCH ZMIAN UMOWY

1. Działając na podstawie przepisu art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany Umowy w przypadku:

- 1) konieczność przedłużenia terminu końcowego wykonania Umowy z uwagi na:
 - a) istnienie realnego zagrożenia w terminowym realizowaniu płatności z powodu ograniczonych zasileń budżetowych otrzymywanych od jednostek nadrzędnych lub opóźnień w procesie zmiany limitów budżetowych właściwych dysponentów – o okres trwania tych okoliczności,
 - b) wystąpienie siły wyższej, za którą uznaje się zdarzenia lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od Stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonanie części lub całości zobowiązań wynikających z Umowy, a których Strony nie mogły wcześniej przewidzieć i którym nie mogły przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych - o okres opóźniający lub wstrzymujący realizację Umowy z powodu wystąpienia siły wyższej;
- 2) wystąpienie zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy;
- 3) zmianę rozwiązań technicznych lub technologicznych mających wpływ na realizację Umowy, w szczególności poprzez pojawienie się nowych rozwiązań, ulepszających asortyment, w stosunku do złożonej oferty albo w związku z brakiem dostępności na rynku danego asortymentu lub wycofania go z produkcji;
- 4) zmianę miejsca odbioru przedmiotu Umowy, w przypadku pojawienia się nagłych sytuacji związanych z możliwościami technicznymi Zamawiającego;
- 5) zmianę podziału ilościowego i rozmiarowego partii dla danego Odbiorcy - przy zachowaniu tej samej łącznej ilości sztuk oraz rozmiarów asortymentu stanowiącego przedmiot Umowy, gdy zaistnieje taka konieczność ze strony danego Odbiorcy wynikająca z możliwości finansowych i stanu osobowego;
- 6) zmiana stawki podatku od towarów i usług na następujących zasadach:
 - a) zmiana wynagrodzenia nastąpi wyłącznie w stosunku do niezrealizowanej w dniu zmiany stawki podatku od towarów i usług części zamówienia,
 - b) do określonego w ofercie wynagrodzenia w odniesieniu do niezrealizowanej części zamówienia zostanie zastosowana obowiązująca na dzień dokonania zmiany stawka podatku od towarów i usług,
 - c) zmiana wynagrodzenia nastąpi o kwotę wynikającą z różnicy między dotychczasową, a nową stawką podatku od towarów i usług.

2. Każda zmiana postanowień Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 15.

PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Strony oświadczają, iż w zakresie przetwarzania danych osobowych w związku z przedmiotem Umowy, działają zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r., s. 1, L 127 z 2018 r., s. 2 oraz L 74 z 2021 r., s. 35), zwanego dalej „RODO”, oraz wszelkimi innymi obowiązującymi przepisami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych.

2. Strony oświadczają, że każda z nich działa w charakterze administratora w stosunku do danych osobowych osób reprezentujących Strony, udostępnionych w związku z realizacją Umowy.

3. Zamawiający informuje Wykonawcę, a Wykonawca przekazuje informacje osobom realizującym Umowę z jego ramienia, że klauzula informacyjna, do której przekazania obowiązany jest Zamawiający w związku z przetwarzaniem danych osobowych, stanowi załącznik nr 6 do Umowy.
4. Wykonawca informuje Zamawiającego, a Zamawiający przekazuje informację osobom realizującym Umowę z jego ramienia, że klauzula informacyjna, do której przekazania zobowiązany jest Wykonawca w związku z przetwarzaniem danych osobowych, stanowi załącznik nr 6 do Umowy.

§ 16.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wskazane w komparycji Umowy adresy Stron stanowią adresy do korespondencji. W przypadku ich zmiany, Strona właściwa zobowiązana jest do powiadomienia drugiej Strony listem poleconym wysłanym za potwierdzeniem odbioru o takiej zmianie. W przypadku zaniechania tego obowiązku korespondencja wysłana do Strony na ostatni znany drugiej Stronie adres uważana jest za skutecznie doręczoną.
2. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią jakichkolwiek swoich wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy (zakaz cesji), chyba że na powyższą czynność zgodę wyrazi Zamawiający w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wierzytelności wynikające z niniejszej Umowy nie mogą być również przedmiotem aportu, chyba że na powyższą czynność zgodę wyrazi Zamawiający w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca ma obowiązek informowania o wszelkich zmianach swojego statusu prawnego, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
4. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy obowiązującego prawa, a w szczególności ustawy Pzp oraz Kodeksu cywilnego.
5. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji postanowień Umowy pomiędzy Wykonawcą a którymś z Odbiorców, w braku porozumienia, zostanie poddany rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego dla miejsca siedziby tego Odbiorcy, z zastrzeżeniem poniższym. Jeżeli zaistniały spór będzie dotyczył praw lub obowiązków, które są zastrzeżone lub dotyczą wyłącznie Zamawiającego, spór ten, w braku porozumienia Stron, będzie podlegał rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
6. Strony ustanawiają osoby upoważnione do kontaktów i nadzoru nad realizacją Umowy:
 - 1) z ramienia Zamawiającego:
.....tel.....e-mail:.....
.....tel.....e-mail:.....
 - 2) z ramienia Wykonawcy:
.....tel.....e-mail:.....
.....tel.....e-mail:.....
7. Strony zgodnie ustalają, że oprócz tradycyjnego sposobu komunikacji w formie papierowej dopuszczają komunikację w formie przesłania pism drogą elektroniczną na adresy e-mail wskazane w ust. 6. Korespondencja przesłana w formie wiadomości e-mail musi zostać wysłana na wszystkie adresy e-mail wskazane w ust. 6. Korespondencja wysłana drogą elektroniczną uznawana jest za doręczoną do Strony po odesłaniu wiadomości zwrotnej od któregośkolwiek z odbiorców wiadomości.
8. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, po 1 egzemplarzu dla Zamawiającego i dla Wykonawcy.
9. Umowa zostaje zawarta z dniem jej podpisania przez obie Strony.
10. Integralną część niniejszej Umowy stanowią następujące załączniki:

- zał. nr 1 - opis przedmiotu zamówienia;
- zał. nr 2 - formularz oferty Wykonawcy;
- zał. nr 3 - wykaz ilościowy asortymentu przeznaczonego dla poszczególnych Odbiorców;
- zał. nr 4 - wzór Harmonogramu realizacji przedmiotu Umowy;
- zał. nr 5 - wzór protokołu odbioru przedmiotu Umowy dla poszczególnych Odbiorców.
- zał. nr 6 - Klauzula informacyjna

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

**Wykaz ilościowy asortymentu przeznaczonego dla poszczególnych Odbiorców
do Umowy z dnia 2023 r.**

L.p.	Jednostka organizacyjna Państwowej Straży Pożarnej	Przedmioty umundurowania służbowego	
		Kurtka służbowa przeciwdeszczowa [szt.]	Spodnie służbowe przeciwdeszczowe [szt.]
1	KW PSP we Wrocławiu	324	76
2	KW PSP w Toruniu	190	190
3	KW PSP w Lublinie	147	147
4	KW PSP w Gorzowie Wielkopolskim	102	102
5	KW PSP w Łodzi	96	89
6	KW PSP w Krakowie	340	18
7	KW PSP w Warszawie	355	457
8	KW PSP w Opolu	123	0
9	KW PSP w Rzeszowie	1	1
10	KW PSP w Białymstoku	134	4
11	KW PSP w Gdańsku	269	0
12	KW PSP w Katowicach	313	0
13	KW PSP w Kielcach	96	96
14	KW PSP w Olsztynie	204	204
15	KW PSP w Poznaniu	215	215
16	KW PSP w Szczecinie	169	169
17	KG PSP	60	60
18	SGSP	50	50
19	CS PSP	60	60
20	SA PSP w Poznaniu	39	39
21	SA PSP w Krakowie	62	0
22	SP PSP w Bydgoszczy	8	7
łącznie ilość sztuk:		3357	1984

**Harmonogram realizacji przedmiotu Umowy
(wzór)**

Lp.	Wskazanie czynności, do której zobowiązany jest Wykonawca	Wskazanie akredytowanego laboratorium (nazwa i adres)	Maksymalny termin realizacji poszczególnych czynności, do których zobowiązany jest Wykonawca według oświadczenia Wykonawcy
1	Przekazanie przez Wykonawcę materiału przeznaczonego do produkcji przedmiotu Umowy do akredytowanego laboratorium
2	Przekazanie do Zamawiającego wzorcowego egzemplarza przedmiotu Umowy wraz z wynikami badań materiału/materiałów przeznaczonego do produkcji przedmiotu Umowy przeprowadzonych przez akredytowane laboratorium	Nie dotyczy
3	Osiągnięcie 60% gotowych przedmiotów umundurowania w zakresie podstawowym Umowy przez Wykonawcę i pobranie próbek do badań w akredytowanym laboratorium
4	Przekazanie do Zamawiającego wyników badań próbek przedmiotu Umowy przeprowadzonych przez akredytowane laboratorium	Nie dotyczy
5	Planowany termin przedstawienia przedmiotu Umowy do odbioru końcowego Odbiorcom	Nie dotyczy
7		
8		

Przedkładam niniejszy Harmonogram realizacji przedmiotu Umowy

Data i podpis Wykonawcy:

Zatwierdzam

Data i podpis Zamawiającego:

PROTOKÓŁ ODBIORU PRZEDMIOTU UMOWY dla
Odbiorcy:

Dot. dostawy przedmiotów umundurowania służbowego strażaków Państwowej Straży Pożarnej w ramach umowy nr zawartej w dniu 2023 r.

Data dokonania odbioru: 2023 r.

Miejsce dokonania odbioru:

Ze strony WYKONAWCY:

(nazwa i adres Wykonawcy)

1. – przedstawiciel WYKONAWCY

2. – przedstawiciel WYKONAWCY

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Ze strony ODBIORCY:

Komisja w składzie:

1. – przedstawiciel ODBIORCY

2. – przedstawiciel ODBIORCY

3. – przedstawiciel ODBIORCY

Przedmiotem dostawy i odbioru w ramach Umowy są:

1. w ilości sztuk:

2. w ilości sztuk:

3. w ilości sztuk:

Wykonane zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia oraz zgodnie z przesłaną tabelą rozmiarową dla zamówienia głównego oraz zamówienia opcjonalnego ODBIORCY.

Potwierdzenie kompletności dostawy:

- Tak*
- Nie* – zastrzeżenia

Potwierdzenie otrzymania dokumentacji technicznej przedmiotów umundurowania określonych w § 7 Umowy:

- Tak*
- Nie* – zastrzeżenia

Potwierdzenie zgodności przyjmowanej dostawy z parametrami/funkcjonalnością określonymi w Umowie:

- Zgodne*
- Niezgodne* – zastrzeżenia

Końcowy wynik odbioru:

- Pozytywny*
- Niezgodne* – zastrzeżenia

Podpisy:

1.

2.

2.

(Członkowie komisji ZAMAWIAJĄCEGO)

1.

3.

(Przedstawiciel WYKONAWCY)

KLAUZULA INFORMACYJNA KG PSP

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 i art. 14 ust. 1 i 2 ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE RODO, informujemy, że:

- 1) Administratorem przetwarzającym Pana/Pani dane osobowe jest: Komendant Główny Państwowej Straży Pożarnej (00-463 Warszawa, ul. Podchorążych 38, tel. 22 523 39 00, fax. 22 523 30 16, e-mail: komendant@kgpsp.gov.pl).
- 2) W Komendzie Głównej Państwowej Straży Pożarnej wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych (00-463 Warszawa, ul. Podchorążych 38, tel. 22 523 33 69, fax. 22 523 30 16, e-mail: iod@kgpsp.gov.pl).
- 3) Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:
 - a) w celu zawarcia i realizacji Umowy;
 - b) w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, które mogą powstać w związku z zawarciem i realizacją Umowy;
 - c) w celu zabezpieczenia i przechowania danych osobowych na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów, z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164, ze zm.).
- 4) Podstawą prawną przetwarzania Pana/Pani danych jest art. 6 ust. 1 lit. b, lit. c i lit. e RODO.
- 5) Dane osobowe mogą być pozyskiwane bezpośrednio od Pana/Pani albo od instytucji, którą Pan/Pani reprezentuje.
- 6) Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą podmioty świadczące dla Administratora usługi oraz organy publiczne, sądy i inni odbiorcy na mocy stosownych przepisów prawa. W szczególności możemy dane osobowe przekazywać firmom kurierskim i pocztowym, informatycznym, podwykonawcom naszych usług.
- 7) Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 8) Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane do 5 lat od dnia zakończenia umowy z uwagi na ewentualne roszczenia; w celu natomiast prowadzenia rejestru korespondencji przychodzącej i wychodzącej, przez okres wynikający z wymogów archiwalnych określonych w Jednolitym Rzeczkowym Wykazie Akt dla jednostek Państwowej Straży Pożarnej tj. Zarządzeniu nr 1 Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 4 stycznia 2022 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej oraz jednolitego rzeczowego wykazu akt dla Państwowej Straży Pożarnej.
- 9) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.
- 10) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel. 22 531 03 00, fax. 22 531 03 01, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl), gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 11) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak potrzebne do zawarcia i realizacji tej umowy.
- 12) Przetwarzanie podanych przez Panią/Pana danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

FORMULARZ OFERTY

Nazwa Wykonawcy:

Ulica :
nr domu : nr lokalu :

Kod pocztowy : - miejscowość :

Powiat :
województwo :

NIP : - - REGON :

Internet : http://
e-mail :

nr telefonu: nr faksu:

KRS/CEiDG:

*** Wykonawca jest: mikroprzedsiębiorstwem małym średnim przedsiębiorstwem

UWAGA: W przypadku oferty składanej przez podmioty występujące wspólnie, powyższe dane należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno (poprzez skopiowanie). Dotyczy współników spółki cywilnej, członków konsorcjum.

Jako Wykonawca w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Dostawę przedmiotów umundurowania służbowego strażaków Państwowej Straży Pożarnej **Część C - Kurtki służbowe przeciwdeszczowe (3357 szt.) oraz spodnie służbowe przeciwdeszczowe (1984 szt.)** Nr sprawy: BF-IV.2370.9.2023, oferujemy realizację zamówienia, zgodnie z zasadami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia (SWZ) oraz oświadczamy, że oferujemy wykonanie zamówienia publicznego w zakresie części **C** za:

1. OFERTA na Zamówienie podstawowe

L.p.	Przedmiot umowy	Ilość sztuk	Cena jednostkowa netto w PLN	Wartość netto w PLN (ilość sztuk x cena jednostkowa netto)
1	Kurtka służbowa przeciwdeszczowa	3357		
2	Spodnie służbowe przeciwdeszczowe	1984		
Wartość całkowita netto w PLN (suma wartości netto poszczególnych przedmiotów umowy)				
Obowiązująca stawka podatku VAT				
Wartość całkowita brutto w PLN (Wartość całkowita netto x stawka podatku VAT)				

2. OFERTA na „Prawo opcji”

L.p.	Przedmiot umowy	Ilość sztuk (maksymalne zamówienie na prawo opcji)*	Cena jednostkowa netto w PLN	Wartość netto w PLN (ilość sztuk x cena jednostkowa netto)
1	Kurtka służbowa przeciwdeszczowa	1701		
2	Spodnie służbowe przeciwdeszczowe	996		
Wartość całkowita netto „Prawo opcji” w PLN (suma wartości netto poszczególnych przedmiotów umowy)				
Obowiązująca stawka podatku VAT				
Wartość całkowita brutto „Prawo opcji” w PLN (Wartość całkowita netto „Prawo opcji” x stawka podatku VAT)				

* Ilości maksymalne obliczono na podstawie prawa opcji (do 50% ilości zamówienia podstawowego) z uwzględnieniem zaokrąglenia w górę do pełnej ilości sztuk dla każdego z Odbiorców - zgodnie z wykazem ilościowym przeznaczonym dla poszczególnych Odbiorców, który stanowi załącznik nr 3 do Umowy.

3. Udzielamy gwarancji na przedmiot zamówienia publicznego na okres 24 miesięcy.

Termin wykonania zamówienia: do 126 dni od dnia zawarcia umowy.

Warunki płatności: zgodnie z projektem umowy

Ponadto oświadczamy, że :

- a) zapoznaliśmy się ze wszystkimi warunkami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia (SWZ) wraz z wyjaśnieniami i modyfikacjami, projektem umowy oraz załącznikami do SWZ, akceptujemy je bez jakichkolwiek zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty;
- b) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SWZ w Rozdziale VIII pkt 1;
- c) w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy, zgodnie z zapisami projektu umowy, stanowiącego załącznik do SWZ, w terminie zaproponowanym przez Zamawiającego.

Informujemy, że:

- a) ** wybór naszej oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego:

.....
zgodnie z Rozdziałem XIII pkt 7 SWZ należy podać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego wskazując ich wartość bez kwoty podatku (wartość netto) oraz wskazać stawkę podatku VAT, która będzie miała zastosowanie;

- b) dostawa wykonana będzie własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy****

.....
(nazwa firmy, siedziba)

który wykonywać będzie zamówienie w zakresie: *****

.....

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.
--

* Wartości oceniane

** jeżeli na Wykonawcy spoczywa obowiązek podatkowy związany z realizacją zamówienia, przed podpisaniem druku „Streszczenie oferty” należy wykreślić treść litery a).

*** Wypełnić poprzez zaznaczenie krzyżykiem właściwej kratki, zgodnie z definicją: .

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

**** skreślić odpowiednio.

*****wpisać właściwe

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY DO ODDANIA
WYKONAWCY SWOICH ZASOBÓW NA POTRZEBY REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Ja/My:

.....
(nazwa Podmiotu udostępniającego zasoby)

Zobowiązuję/emy się do oddania nw. Zasobów na potrzeby wykonania zamówienia:

.....
(określenie zasobu – wiedza i doświadczenie, osoby zdolne do wykonania zamówienia, potencjał techniczny, zdolności finansowe lub ekonomiczne)

do dyspozycji Wykonawcy:

.....
(nazwa Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia)

przy wykonywaniu (w trakcie realizacji) zamówienia pod nazwą: „Dostawa przedmiotów umundurowania służbowego strażaków Państwowej Straży Pożarnej – cz. C Kurtki służbowe przeciwdeszczowe oraz spodnie służbowe przeciwdeszczowe”,

Nr sprawy: BF-IV.2370.9.2023”

Oświadczam/y, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....
b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....
c) charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

.....
d) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....
e) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.
--

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE
Wykonawcy
dotyczące przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy
kapitałowej

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „dostawa przedmiotów umundurowania służbowego strażaków Państwowej Straży Pożarnej – cz. C Kurtki służbowe przeciwdeszczowe oraz spodnie służbowe przeciwdeszczowe”, nr sprawy: BF-IV.2370.9.2023, prowadzonego przez Komendę Główną Państwowej Straży Pożarnej, oświadczam, że:

¹ nie przynależę o tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w ww. postępowaniu,

¹ przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w ww. postępowaniu oraz dołączam dokumenty/informacje² potwierdzające przygotowanie oferty w ww. postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.

.....

<p>Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.</p>
--

¹ – należy zaznaczyć odpowiednie;

² – niepotrzebne skreślić

Wykonawca/podmiot udostępniający zasoby¹:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu:
NIP/KRS/CEiDG) reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

OŚWIADCZENIE

Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby¹
dotyczące aktualności informacji składanych
w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy
Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Dostawę przedmiotów umundurowania służbowego strażaków Państwowej Straży Pożarnej – cz. C Kurtki służbowe przeciwdeszczowe oraz spodnie służbowe przeciwdeszczowe”, Nr sprawy: BF-IV.2370.9.2023, oświadczam, że informacje zawarte w formularzu JEDZ w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

- 1) art. 108 ust. 1 pkt 3 Ustawy,
- 2) art. 108 ust. 1 pkt 4 Ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- 3) art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zaktócenie konkurencji,
- 4) art. 108 ust. 1 pkt 6 Ustawy,

są aktualne

.....
**Dokument należy wypełnić i podpisać
kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu
w formacie PDF.**

¹ – niepotrzebne skreślić;

.....
/nazwa Wykonawcy/

.....
/adres Wykonawcy/

Dotyczy: postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „dostawa przedmiotów umundurowania służbowego strażaków Państwowej Straży Pożarnej – cz. C Kurtki służbowe przeciwdeszczowe oraz spodnie służbowe przeciwdeszczowe”,
Nr sprawy: BF-IV.2370.9.2023.

WYKAZ DOSTAW
na potwierdzenie warunku, o którym mowa w Rozdziale V pkt 2 SWZ

L.p.	Przedmiot zamówienia	Data wykonania (rrrr/mm/dd)	Wartość dostawy brutto w PLN	Podmiot na rzecz, którego wykonano dostawę (firma, instytucja, adres)
1.				
2.				
3.				
4.				

Uwaga.

- Wykaz zgodnie z Rozdziałem VII pkt 1 stanowi środek dowodowy potwierdzający spełnienie warunków udziału w postępowaniu. Wraz z wykazem należy załączyć dowody określające, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.
- Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji dostaw wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, to w wykazie uwzględnia dostawy, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczył..
- Wykonawca zostanie wezwany przez Zamawiającego do przedstawienia wykazu oraz dowodów.

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym
podpisem elektronicznym. Zamawiający zaleca
zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

.....
/nazwa Wykonawcy/

.....
/adres Wykonawcy/

OŚWIADCZENIE
dotyczące utajnienia informacji, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa

Dotyczy: postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „dostawę przedmiotów umundurowania służbowego strażaków Państwowej Straży Pożarnej – cz. C Kurtki służbowe przeciwdeszczowe oraz spodnie służbowe przeciwdeszczowe”, Nr sprawy: BF-IV.2370.9.2023

Oświadczam, że informacje zawarte* będące integralną częścią oferty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji **zgodnie z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji** (Dz. U. z 2020 r., poz. 1913 z późn. zm.).**
W związku z powyższym ich treść jest poufna.

UZASADNIENIE***

Informacje, o których mowa powyżej:

- 1) mają charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub dotyczą innych informacji posiadających wartość gospodarczą:

.....
.....

- 2) podjęto w stosunku do nich przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich poufności:

.....
.....

.....
Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Uwaga

Oświadczenie należy dołączyć do oferty tylko w przypadku zastrzegania informacji jako stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa

* np.: na stronach lub w załączniku nr do oferty

** przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich poufności.

*** prosi się o poparcie powyższego, poprzez wskazanie w uzasadnieniu okoliczności prawnych i faktycznych, odpowiednio w każdym z punktów.

Wykonawca/podwykonawca¹:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenia wykonawcy / wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia / podwykonawcy¹

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINE ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „dostawa przedmiotów umundurowania służbowego strażaków Państwowej Straży Pożarnej – cz. C Kurtki służbowe przeciwdeszczowe oraz spodnie służbowe przeciwdeszczowe”, prowadzonego przez Komendę Główną Państwowej Straży Pożarnej, Nr sprawy: BF-IV.2370.9.2023, oświadczam co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.²

¹ Zaznaczyć odpowiednio

² Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).³

INFORMACJA DOTYCZĄCA POLEGANIA NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY W ZAKRESIE ODPOWIADAJĄCYM PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w
(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego podmiotu udostępniającego zasoby:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG), w następującym zakresie:
(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu), co odpowiada ponad 10% wartości przedmiotowego zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy (niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby), na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podwykonawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca nie polega, a na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

³ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE DOSTAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego dostawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),
nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

- 1)
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)
- 2)
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

.....
Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Podmiot udostępniający zasoby:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ
ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE
PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE
BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „dostawa przedmiotów umundurowania służbowego strażaków Państwowej Straży Pożarnej – cz. C Kurtki służbowe przeciwdeszczowe oraz spodnie służbowe przeciwdeszczowe”, Nr sprawy: BF-IV.2370.9.2023, oświadczam co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY:

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.¹
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach

¹ Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektywy w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).²

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1)
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2)
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

.....
**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym
podpisem elektronicznym. Zamawiający zaleca
zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

² Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.