

# SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:

**MIEJSKI OŚRODEK SPORTU I REKREACJI W ZABRZU SP. Z O.O.**

Zaprasza do złożenia oferty w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia równej lub przekraczającej progi unijne o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn.zm.) – dalej ustawy PZP na

## USŁUGI

pod nazwą:

**„Świadczenie usług ochrony fizycznej obiektów Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Zabrze Sp. z o.o. wraz z usługami dodatkowymi”**

Nr postępowania: **KZP/13/VIII/2021**

### **Integralną część niniejszej SWZ stanowią:**

- |  |                |
|--|----------------|
| - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia   | Załącznik nr 1 |
| - Formularz ofertowy   | Załącznik nr 2 |
| - JEDZ - jako osobny plik  | Załącznik nr 3 |
| - Wykaz usług wykonanych/wykonywanych  | Załącznik nr 4 |
| - Wykaz osób   | Załącznik nr 5 |
| - Oświadczenie dot. przynależności do grupy kapitałowej oraz o aktualności informacji zawartych w JEDZ | Załącznik nr 6 |
| - Wzory umów   | Załącznik nr 7 |

*Dokument został podpisany elektronicznie  
podpisem kwalifikowanym  
przez Kierownika Zamawiającego*

Zamawiający oczekuje, że wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego

**SIERPIEŃ 2021**

## SPIS TREŚCI

<b>I. Nazwa oraz adres zamawiającego</b>	3
<b>II. Ochrona danych osobowych</b>	3
<b>III. Tryb udzielania zamówienia</b>	4
<b>IV. Opis przedmiotu zamówienia</b>	5
<b>V. Wizja lokalna</b>	6
<b>VI. Podwykonawstwo</b>	7
<b>VII. Termin wykonania zamówienia</b>	7
<b>VIII. Warunki udziału w postępowaniu</b>	7
<b>IX. Podstawy wykluczenia z postępowania</b>	9
<b>X. Podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia</b>	9
<b>XI. Poleganie na zasobach innych podmiotów</b>	12
<b>XII. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia</b>	13
<b>XIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów</b>	14
<b>XIV. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ</b>	15
<b>XV. Sposób obliczania ceny oferty</b>	17
<b>XVI. Wymagania dotyczące wadium</b>	18
<b>XVII. Termin związania ofertą</b>	18
<b>XVIII. Miejsce i termin składania ofert</b>	18
<b>XIX. Otwarcie ofert</b>	19
<b>XX. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert</b>	19
<b>XXI. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy</b>	21
<b>XXII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy</b>	22
<b>XXIII. Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany</b>	23
<b>XIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy</b>	23
<b>XXV. Zalecenia Zamawiającego</b>	24
<b>XXVI. Spis załączników</b>	25

## I. Nazwa oraz adres zamawiającego

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Zabrzu Sp. z o.o.

ul. Matejki 6, 41-800 Zabrze

NIP: 6482356252

tel. (32) 271 66 40, fax (32) 271 63 40

adres e-mail: [sekretariat@mosir.zabrze.pl](mailto:sekretariat@mosir.zabrze.pl), [zamowienia.publiczne@mosir.zabrze.pl](mailto:zamowienia.publiczne@mosir.zabrze.pl)

**Uwaga!** Zamawiający przypomina, że w toku postępowania zgodnie z art. 61 ust. 2 ustawy PZP komunikacja ustna dopuszczalna jest jedynie w toku negocjacji lub dialogu oraz w odniesieniu do informacji, które nie są istotne. Zasady dotyczące sposobu komunikowania się zostały przez zamawiającego umieszczone w rozdziale XIII pkt 3.

Godziny pracy: 7<sup>00</sup>-15<sup>00</sup> od poniedziałku do piątku.

Adres strony internetowej: [www.mosir.zabrze.pl](http://www.mosir.zabrze.pl)

## II. Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych wykonawcy – dalej Dane osobowe jest MOSiR w Zabrzu Sp. z o.o. z siedzibą w Zabrzu, ul. Matejki 6.
2. Z administratorem można się skontaktować poprzez adres email [sekretariat@mosir.zabrze.pl](mailto:sekretariat@mosir.zabrze.pl), telefonicznie pod numerem 32 271 66 40 lub pisemnie pod adresem Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Zabrzu Sp. z o.o. ul. Matejki 6, 41-800 Zabrze.
3. U administratora danych osobowych wyznaczony jest Inspektor ochrony danych, z którym można się skontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez email [daneosobowe@mosir.zabrze.pl](mailto:daneosobowe@mosir.zabrze.pl) lub pisemnie na adres Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Zabrzu Sp. z o.o. ul. Matejki 6 41-800 Zabrze.
4. Dane osobowe będą przetwarzane w celu:
  - przeprowadzenia niniejszego postępowania, zawarcia i wykonania umowy w wyniku jego przeprowadzenia – podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność przetwarzania do przeprowadzenia postępowania, zawarcia i wykonania umowy,
  - wykonywania obowiązków wynikających z przepisów o podatkach i o rachunkowości – podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego z przepisów o rachunkowości i o podatku dochodowym,
  - w celu dochodzenia roszczeń związanych z umową – podstawą prawną przetwarzania danych jest niezbędność przetwarzania do realizacji prawnie uzasadnionego interesu administratora; uzasadnionym interesem administratora jest możliwość dochodzenia przez niego roszczeń.
5. Administrator będzie przekazywał Dane osobowe podmiotom przetwarzającym dane na zlecenie administratora w zakresie usług związanych z realizacją obowiązków i uprawnień wynikających z niniejszego postępowania – przy czym takie podmioty przetwarzają dane osobowe na podstawie umowy z administratorem i wyłącznie zgodnie z poleceniem administratora.
6. Dane osobowe będą przechowywane do momentu przedawnienia roszczeń lub do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z art. 78 ust. 1 prawa zamówień publicznych oraz obowiązku przechowywania dokumentów księgowych (rachunkowych).
7. Wykonawcy jak i osobom których dane Wykonawca przekazał w ramach obowiązku informacyjnego wskazanego w art. 14 RODO, przysługuje prawo dostępu do Danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania lub ograniczenia ich przetwarzania.\*
8. Wykonawcy jak i osobom których dane Wykonawca przekazał w ramach obowiązku informacyjnego wskazanego w art. 14 RODO, nie przysługuje prawo wniesienia:

- sprzeciwu wobec przetwarzania Danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Danych Osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust.1 lit. c RODO,
  - usunięcia Danych Osobowych w związku z art. 17 ust.3 lit. b, d lub E RODO,
  - przenoszenia Danych Osobowych, o których mowa w art. 20 RODO.
9. W odniesieniu do Danych Osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
  10. W przypadku niewłaściwego przetwarzania Danych osobowych przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych.
  11. W celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z administratorem danych lub z inspektorem ochrony danych. Dane kontaktowe wskazane są wyżej.
  12. Podanie Danych osobowych jest konieczne i związane z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz niezbędne do zawarcia i wykonania umowy, bez ich podania nie będzie możliwe zawarcie umowy.

\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

### III. Tryb udzielania zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, o którym mowa w art. 132 ustawy PZP oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
- 1.1. Zamawiający, w niniejszym postępowaniu, zastosuje rozwiązanie przewidziane w art. 139 ustawy PZP, zgodnie z którym najpierw dokona oceny i badania ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu. **Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia wraz z ofertą oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, składanego na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, zwanego dalej JEDZ. Zamawiający będzie wymagał złożenia JEDZ jedynie przez wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona – zgodnie z Rozdziałem X SWZ.**
2. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia negocjacji.
3. Szacunkowa wartość całego zamówienia, na które składa się ochrona fizyczna obiektów Zamawiającego wraz z czynnościami dodatkowymi oraz monitorowanie sygnałów systemu alarmowego i wynajem monitoringu przekracza progi unijne o jakich stanowi art. 3 PZP, tj. 214 000 euro. Natomiast szacunkowa wartość niniejszego zamówienia wynosi 371 935,46 zł netto, w tym:  
Część 1: Kąpielisko Leśne w Zabrze przy ul. Srebrnej 10 – 305 227,78 zł – wraz z powtórzeniem podobnych usług.  
Część 2: Sztuczne lodowisko w Zabrze - 66 754,08 zł – wraz z powtórzeniem podobnych usług.  
Powyższe części zamówienia udzielane są jako fragmenty całkowitego zamówienia na ochronę fizyczną obiektów Zamawiającego wraz z czynnościami dodatkowymi oraz monitorowanie sygnałów systemu alarmowego i wynajem monitoringu.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

5. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP.
8. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 PZP.

## IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa ochrony fizycznej wraz z czynnościami dodatkowymi obiektów:
  - Część 1: Kąpielisko Leśne w Zabrze przy ul. Srebrnej 10 – usługa musi być świadczona przez kwalifikowanych pracowników ochrony,
  - Część 2: Sztuczne lodowisko w Zabrze – usługa świadczona przez niekwalifikowanych pracowników ochrony.

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla Części 1 i Części 2 zawarty jest w załączniku nr 1 do SWZ:**

2. Wspólny Słownik Zamówień CPV:  
**Kod CPV: kod główny: 79710000-4 USŁUGI OCHRONIARSKIE**
3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Jeden Wykonawca może złożyć oferty częściowe na jedno lub dwa zadania.
4. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 Pzp, polegających na powtórzeniu podobnych usług jak w zamówieniu podstawowym, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego, o wartości nie większej niż:
  - Część 1: 50 871,30 zł netto,
  - Część 2: 11 125,68 zł netto.Zostaną one udzielone w przypadku, gdy zaistnieje uzasadniona potrzeba oraz zostaną zapewnione środki finansowe na ten cel.
5. Stosownie do treści art. 95 ust. 1 PZP Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, w pełnym wymiarze czasu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320) osób wykonujących usługi w zakresie realizacji zamówienia, tj. pracowników ochrony mienia.  
Zamawiający nie dopuszcza, aby w przypadku zatrudnienia danego pracownika na podstawie umowy o pracę, pracownik ten był zatrudniony również na inny rodzaj umowy do wykonywania czynności objętych niniejszym zamówieniem (tj. w zakresie świadczenia usług ochrony wraz z czynnościami dodatkowymi).
6. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 5 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
  - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
7. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 5 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- a) **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, daty i rodzaju umowy o pracę, zakresu obowiązków pracowniczych, wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy,  
lub
  - b) **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o opłacaniu składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;  
lub
  - c) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
8. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 5 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto przysługującego wykonawcy za miesiąc, w którym nie dopełniono wymogu.
9. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## V. Wizja lokalna

Nie przewiduje się przeprowadzenia wizji.

## VI. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom) w zakresie grupy interwencyjnej lub konwojowania.
2. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, tj. usług bezpośredniej ochrony fizycznej.
3. Zamawiający nie zastrzega na podstawie art. 60 pkt 1 PZP obowiązku osobistego wykonania przez poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowych zadań.
4. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
5. Zgodnie z art. 462 ust. 7 PZP Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, na które zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Art. 122 PZP stosuje się odpowiednio.

## VII. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia wynosi:

Część 1 – 5 miesięcy od dnia zawarcia umowy ( w okresie od 01.11.2021 r. do 31.03.2022 r.)

Część 2 – 113 dni (w okresie od 08.11.2021 r. do 28.02.2022 r.)

114 dni (w okresie od 07.11.2022 do 28.02.2023 r.) – prawo opcji

Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 7 do SWZ**.

## VIII. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

- 1) Wykonawca musi posiadać uprawnienia do prowadzenia działalności w zakresie ochrony fizycznej osób i mienia w formie bezpośredniej ochrony fizycznej, zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia. **(dot. Części 1 oraz Części 2)**;
- 2) Wykonawca musi posiadać uprawnienia zawodowe w zakresie pracowników wykonujących czynności kwalifikowanego pracownika ochrony **(dot. Części 1)**;

**3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

**4) zdolności technicznej lub zawodowej:**

Na potwierdzenie spełniania warunku wykonawca jest zobowiązany wykazać się:

**1) nie mniej niż dwoma (2) wykonanymi**, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanymi usługami w okresie ostatnich 3 lat liczonych wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, o wartości co najmniej:

- b) dla Części 1 – 200 000,00 zł brutto każda usługa,
- c) dla Części 2 – 25 000,00 zł brutto każda usługa.

polegających na ochronie fizycznej osób i mienia, przy czym:

- **w zakresie Części 1 Wykonawca winien wykazać, że usługi były wykonywane przez kwalifikowanych pracowników ochrony<sup>1</sup>**

**2) dla Części 1 osobami** - Zamawiający musi wykazać dysponowanie nie mniej niż 8 (ośmioma) kwalifikowanymi pracownikami ochrony.

3. Zamawiający, w stosunku do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez wykonawców.
4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
5. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w pkt 2.2) powyżej, **jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.**

---

<sup>1</sup> Przez kwalifikowanego pracownika ochrony w niniejszym SWZ należy rozumieć kwalifikowanego pracownika ochrony zgodnie z art. 26 Ustawy z dnia 22.08.1997 r. o ochronie osób i mienia (tj. 2020.838 z późn. zm.).



## IX. Podstawy wykluczenia z postępowania

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 PZP.
2. Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 PZP.

## X. Podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia

1. Do oferty wykonawca zobowiązany jest dołączyć:
  - a) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. **Zobowiązanie powinno zawierać informacje określone w art 118 ust. 4 PZP;**
  - b) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy;
  - c) oświadczenia i/lub dokumenty, na podstawie których Zamawiający dokona oceny skuteczności zastrzeżenia informacji zawartych w ofercie, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa (jeżeli wykonawca zastrzega takie informacje);
  - d) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy, jeżeli w jego imieniu działa osoba, której umocowanie do reprezentowania wykonawcy nie wynika z KRS lub CEiDG;
  - e) pełnomocnictwo w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
  - f) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 PZP;
  - g) wykaz części zamówienia, które zostaną powierzone podwykonawcom.
2. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie oświadczenia o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP (JEDZ). Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, wskazane w pkt 4 poniżej. Wykonawca w oświadczeniu JEDZ może ograniczyć się do wypełnienia sekcji „a” Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji w części IV Kryteria kwalifikacji. **W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.** Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu **w zakresie, w jakim**

każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Wykonawca w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

3. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:
  - 1) **aktualną koncesję Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony fizycznej osób i mienia w formie bezpośredniej ochrony fizycznej**, zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (**Dot. Części 1 i 2**);
  - 2) **wykaz usług (Dot. Części 1 i 2) wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych**, w okresie ostatnich trzech lat liczonych wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, wraz z załączeniem dowodów określających, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy liczonych wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert;  
Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami wykaz musi dot. usług, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.
  - 3) **wykaz osób (Dot. Części 1)**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług lub kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami,
  - 4) zaświadczenie właściwego organu o wpisie na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej (**Dot. Części 1**);
- 4.1. w zakresie potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wymagane od wykonawcy podmiotowe środki obejmują:

- 1) **informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie** art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 PZP – sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
  - 2) **oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych** w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP tj. **JEDZ**, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, w zakresie:
    - art. 108 ust. 1 pkt 3 PZP,
    - art. 108 ust. 1 pkt 4 PZP, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,
    - art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji - Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369 z późn.zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej,
    - art. 108 ust. 1 pkt 6 PZP
- na Załączniku nr 6 do SWZ;**
5. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
    - 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP dane umożliwiające dostęp do tych środków;
    - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 4.1 pkt 1), składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie o którym mowa w pkt. 4.1 pkt 1). Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem<sup>2</sup>.

---

<sup>2</sup> Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U.2020.poz.2415).

7. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 6, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków z zakresu wskazanego w pkt. 4.1 pkt 1) zastępuje się je odpowiednio w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy<sup>3</sup>. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem<sup>4</sup>.
8. W zakresie nieuregulowanym ustawą PZP lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

## XI. Poleganie na zasobach innych podmiotów

1. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. **Zobowiązanie powinno zawierać informacje określone w art 118 ust. 4 PZP;**
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, **a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.**

---

<sup>3</sup> Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U.2020.poz.2415).

<sup>4</sup> Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U.2020.poz.2415).

5. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **przedstawia wraz z własnym oświadczeniem JEDZ, także oświadczenie JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby**, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale X SWZ.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
7. **UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

## XII. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.**
2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 2 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.**
4. **Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.**
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w przypadku uznania ich oferty za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązani są do przedłożenia umowy regulującej ich współpracę.
6. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
  - 1) żaden z wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z postępowania w okolicznościach wskazanych w Rozdziale IX SWZ; spełnianie warunków udziału w postępowaniu wykonawcy wykazują zgodnie z wymogami zawartymi w Rozdziale VIII SWZ.

### XIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: Iwona Gołkowska oraz Agnieszka Misiak.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/mosir\\_zabrze](https://platformazakupowa.pl/pn/mosir_zabrze).
3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, awaryjnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z wykonawcami: [zamowienia.publiczne@mosir.zabrze.pl](mailto:zamowienia.publiczne@mosir.zabrze.pl).

4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) do konkretnego wykonawcy.
5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
6. Zamawiający zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 poz. 2452) określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), tj.:
  - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,

- d) włączona obsługa JavaScript,
  - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - f) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
  - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- a) akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej w zakładce „Regulamin” <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz uznaje go za wiążący,
  - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](#).
8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 PZP.
9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
10. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość”. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż 14 dni przed upływem terminu składania ofert.

#### XIV. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ

1. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (**opcja rekomendowana** przez [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl)) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 **Formularza składania oferty lub wniosku** (po kliknięciu w przycisk **Przejdź do podsumowania**).

2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
3. Oferta powinna być:
  - a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
  - b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl),
  - c) podpisana **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymogi "Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy PZP, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
8. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie ofert/oferty.
9. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
10. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
11. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne



z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.

12. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
13. Sposób sporządzania oraz sposób przekazywania ofert, oświadczeń, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych, oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu oraz wymagania techniczne dla dokumentów elektronicznych określa Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. 2020.2452).

## **XV. Sposób obliczania ceny oferty**

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 2 do SWZ**.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ. Stawka podatku VAT w przedmiotowym postępowaniu wynosi 23%.
3. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
6. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w pkt. 1, wykonawca ma obowiązek:
  - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
8. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

## XVI. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## XVII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **90 dni**, tj. **do dnia 28.12.2021 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w pkt. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium w przypadku, gdy żądano jego wniesienia.

## XVIII. Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/mosir\\_zabrze](https://platformazakupowa.pl/pn/mosir_zabrze) w myśl Ustawy PZP na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **30.09.2021 r. do godziny 9:00.**
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym. W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl). Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno. Zgodnie z art. 63 ust. 1 PZP, oferta, wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej.

5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

## XIX. Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **30.09.2021 r., o godz. 9:10**, poprzez użycie systemu teleinformatycznego do odszyfrowania ofert dostępnego na platformazakupowa.pl .
2. W przypadku awarii systemu przy użyciu, którego następuje otwarcie ofert, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w pkt. 1., otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) w sekcji „Komunikaty” .

**Uwaga!** Zgodnie z Ustawą PZP Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line, a ma jedynie takie uprawnienie.

**W przypadku prowadzonego postępowania Zamawiający nie korzysta z tego uprawnienia.**

## XX. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

### Dot. Części 1

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
  - 1) łączna cena ofertowa brutto: waga 60 pkt, zwane dalej kryterium K<sub>1</sub>,

- 2) wysokość kary umownej brutto za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki w niezapewnieniu wymaganej liczby strażników z uprawnieniami kwalifikowanego pracownika ochrony do ochrony obiektu (liczone w odniesieniu do każdego z nieobecnych) waga 40 pkt – zwane dalej kryterium K<sub>2</sub>.\*

\*Zamawiający będzie mógł żądać od Wykonawcy zapłaty kary również, gdy strażnik zszedł z posterunku bez uzasadnionej przyczyny, przy czym za posterunek uznaje się teren obiektu podlegającego ochronie, przy założeniu przebiegu czynności ochrony wykonywanych przy dołożeniu należytej staranności z uwzględnieniem postanowień umownych.

2. Zasady oceny ofert w kryterium:

**KRYTERIUM K<sub>1</sub> – waga 60 pkt**

$$C = \frac{\text{Łączna cena najniższa brutto*}}{\text{Łączna cena oferty ocenianej brutto}} \times 60 \text{ pkt}$$

\* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

**KRYTERIUM K<sub>2</sub> – waga 40 pkt**

Zamawiający wymaga by Wykonawca sam określił wysokość kary umownej w kryterium K<sub>2</sub>. Kwota kary umownej, za którą Wykonawca nie otrzyma punktów: wynosi brutto do 149,99 zł (jeżeli Wykonawca nie wskaże wysokości kary umownej w ramach K<sub>2</sub> Zamawiający przyjmie w umowie najwyższą wartość kary niepodlegającej punktowaniu tj. 149,99 zł).

Za określenie wysokości kary umownej punktacja będzie przydzielana wg. następującego schematu:

Wysokość kary	Ilość punktów
Od 150,00 do 249,99 zł	5
Od 250,00 do 399,99 zł	15
400,00 zł i więcej	25

Przyznane punkty zostaną zsumowane i poddane przeliczeniu wg wzoru :

$$\text{SUMA} = K_1 + K_2$$

Za złożoną ofertę Wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 pkt.

Za najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która przy uwzględnieniu powyższych kryteriów i wag otrzyma najwyższą punktację za dane zadanie.

3. Punktacja przyznawana ofertom w kryterium oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

5. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą (tj. która otrzyma najwyższą liczbę punktów za dane zadanie).

**Dot. Części 2**

6. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium oceny ofert:

- 1) Łączna cena ofertowa brutto: waga 60 pkt, zwane dalej kryterium K<sub>1</sub>,
- 2) wysokość kary umownej brutto za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki w niezapewnieniu strażnika na posterunku: waga 40 pkt zwane dalej kryterium K<sub>2</sub>.

7. Zasady oceny ofert w kryterium:

**KRYTERIUM K<sub>1</sub> – waga 60 pkt**

$$C = \frac{\text{łączna cena najniższa brutto*}}{\text{łączna cena oferty ocenianej brutto}} \times 60 \text{ pkt}$$

\* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

**KRYTERIUM K<sub>2</sub> – waga 40 pkt**

Zamawiający wymaga by Wykonawca sam określił wysokość kary umownej w kryterium K<sub>2</sub>. Kwota kary umownej, za którą Wykonawca nie otrzyma punktów: wynosi brutto do 99,99 zł (jeżeli Wykonawca nie wskaże wysokości kary umownej w ramach K<sub>2</sub> Zamawiający przyjmie w umowie najwyższą wartość kary niepodlegającej punktowaniu tj. 99,99 zł).

Za określenie wysokości kary umownej punktacja będzie przydzielana wg. następującego schematu:

Wysokość kary	Ilość punktów
Od 100,00 do 199,99 zł	5
Od 200,00 do 349,99 zł	15
350,00 zł i więcej	25

Przyznane punkty zostaną zsumowane i poddane przeliczeniu wg wzoru :

$$\text{SUMA} = K_1 + K_2$$

Za złożoną ofertę Wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 pkt.

Za najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która przy uwzględnieniu powyższych kryteriów i wag otrzyma najwyższą punktację za dane zadanie.

8. Punktacja przyznawana ofertom w kryterium oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

9. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
10. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą (tj. która otrzyma najwyższą liczbę punktów za dane zadanie).

## XXI. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
6. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest przed zawarciem umowy na realizację przedmiotowego zamówienia, przedłożyć Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię polisy OC w ramach prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż **3.000.000,00 zł** na jedno i wszystkie zdarzenia w tym rabunek w transporcie (**dot. Części 1**) oraz nie mniejszą niż **450.000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia (dot. Części 2) ważną przez cały okres trwania umowy** (w momencie zawarcia Umowy dokonana zostanie cesja uprawnień z tych tytułów na rzecz Zamawiającego) – stosuje się również gdy Wykonawca złoży ofertę na Część 1 oraz Część 2. Wykonawca zobowiązuje się utrzymywać sumę ubezpieczenia na wskazanym powyżej poziomie przez cały okres trwania niniejszej Umowy, a w przypadku wystąpienia takiej konieczności każdorazowo dokonywać jej niezwłocznego uzupełnienia, tak aby przez cały okres trwania niniejszej Umowy wysokość sumy ubezpieczenia nie spadła odpowiednio poniżej 3.000.000,00 zł dla Części 1 i 450.000,00 zł dla Części 2.

## XXII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## XXIII. Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany

1. Wybrany wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze umowy, stanowiącym **Załącznik nr 7 do SWZ**.
2. Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 PZP oraz wskazanym we Wzorze umowy, stanowiącym **Załącznik nr 7 do SWZ**.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

## XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym punkcie przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
7. Odwołanie wnosi się w terminie:

## Nr postępowania: KZP/13/VIII/2021

- 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
  9. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
  10. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
  11. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
  12. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
  13. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
  14. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale IX PZP.

## XXV. Zalecenia Zamawiającego

1. **Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do "Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych", zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.**
2. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
3. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
  - a) .zip
  - b) .7Z
4. Wśród rozszerzeń powszechnych a **niewystępujących** w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**



5. Stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
  - Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.**
  - Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym.** Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
  - Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
6. Zamawiający zaleca, aby wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
7. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
8. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
9. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
10. Zamawiający zaleca aby **nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym.** Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.
11. Zamawiający wskazuje, że od dnia 24.05.2021 r. obowiązuje nowy Regulamin Internetowej Platformy Zakupowej <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz Polityka prywatności [platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o.o. https://platformazakupowa.pl/strona/2-polityka-prywatnosc](https://platformazakupowa.pl/Open/Nexus/Sp.z.o.o.https://platformazakupowa.pl/strona/2-polityka-prywatnosc)

## XXVI. Spis załączników

- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia	Załącznik nr 1
- Formularz ofertowy	Załącznik nr 2
- JEDZ - jako osobny plik	Załącznik nr 3
- Wykaz usług wykonanych/wykonywanych	Załącznik nr 4
- Wykaz osób	Załącznik nr 5
- Oświadczenie dot. przynależności do grupy kapitałowej oraz o aktualności informacji zawartych w JEDZ	Załącznik nr 6
- Wzory umów	Załącznik nr 7

## Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

**Część 1: Kąpielisko Leśne**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług ochrony fizycznej wraz z czynnościami dodatkowymi przez **kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej w rozumieniu przepisów ustawy** z dnia 22.08.1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz.U. 2021 poz. 469) w następującym systemie i z uwzględnieniem następującego zakresu obowiązków:

	Czas obłożenia	Ilość godzin	Liczba strażników	Uwagi
<b>KĄPIELISKO LEŚNE ul. Srebrna 10, Zabrze – Park Miliona Świąteł</b>				
Wszystkie dni tygodnia	06:00 – 14:00	8	1 strażnik portiernia, 1 strażnik kontener	W okresie 01.11.2021 - 31.03.2022 r. (okres, w którym na obiekcie będzie Park Miliona Świąteł)  <b>UWAGA!</b> Kontener socjalny dla strażników jest zobowiązany zapewnić Wykonawca
	14:00 – 22:00	8	1 strażnik portiernia, 2 strażników kontener	
	22:00 – 06:00	8	1 strażnik portiernia, 2 strażników kontener	

2. Czynności:

- Codzienne zbieranie utargu i konwojowanie do banku wskazanego przez Zamawiającego w obrębie aglomeracji śląskiej. Ryzyko utraty konwojowanych wartości pieniężnych (w tym również na skutek napadu) ponosi w całości Wykonawca;
- Obsługa portierni (w tym obsługa centrali telefonicznej i monitoringu);
- Prowadzenie dokumentacji wydawania i zdawania kluczy od poszczególnych obiektów i pomieszczeń;
- Kulturalna, grzeczna i rzeczowa obsługa klientów;
- Sprawdzanie zabezpieczenia wszystkich pomieszczeń drzwi, okien, atrakcji świetlnych, ogrodzenia, terenu obiektu, oraz pilnowanie przestrzegania zakazu przebywania na terenie obiektu osób postronnych po godzinach funkcjonowania Kąpieliska Leśnego;
- Stała kontrola i niezwłoczne informowanie Kierownika obiektu o wszelkich

przypadkach uszkodzenia ogrodzenia;

- Egzekwowanie przestrzegania zakazu kąpeli w basenach.
- Przestrzeganie nakazu posiadania ważnego biletu przez przebywających na Obiekcie w godzinach trwania imprezy („Park Miliona Świąteł”) poprzez dokonywanie wyrwykowych kontroli;
- Wykonywanie innych czynności zleconych przez Kierownika obiektu;
- Przekazywanie meldunków z poprzedniej doby i zmiany nocnej do godz. 8.00 osobie upoważnionej przez Zamawiającego;
- W razie pożaru pracownik ochrony winien natychmiast powiadomić Straż Pożarną, kierownictwo firmy ochraniarskiej, kierownictwo Obiektu, Grupę Interwencyjną i niezwłocznie przystąpić do gaszenia pożaru dostępnymi środkami nie narażając zdrowia i życia;
- W razie stwierdzenia usiłowania bądź dokonania przestępstwa na chronionym obiekcie, pracownik ochrony niezwłocznie wzywa Policję, Grupę Interwencyjną, powiadamia kierownictwo obiektu, a następnie zabezpiecza ślady i dowody rzeczowe na miejscu zdarzenia, do czasu przybycia organów ścigania;
- Usługa monitorowania obiektu za pomocą monitoringu wizyjnego obejmuje obserwację bramy wejściowej, kasy, alei głównej, terenu placu zabaw;
- Analiza informacji z podglądu systemu monitoringu wizyjnego z wybranych kamer.
- Wyposażenie obiektu w przenośny system czytników transponderów zbliżeniowych przeznaczony do rejestracji obecności osób w wyznaczonych punktach obiektu lub terenu wraz z możliwością drukowania raportów (12 szt.) Punkty kontroli Wykonawca zainstaluje na stałe w miejscach wyznaczonych przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzania serwisów i koniecznych napraw oraz utrzymania sprzętu w stałej sprawności. Wydruki z systemu nadzoru będą wykonywane na żądanie Kierownika obiektu. Czasookres odbijania punktów kontrolnych będzie określany przez Zamawiającego i zapisany w Regulaminie ochrony – zwanym dalej Regulaminem obiektu.
- Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia kontroli stanu obłożenia oraz sposobu pełnienia służby przez pracowników ochrony co najmniej dwa razy w tygodniu na różnych zmianach.

**3. Łączna ilość godzin ochrony wynosi 9 664, w tym:**

- a) Listopad 2021 r. 1 920 godzin,**
- b) Grudzień 2021 r. 1 984 godzin,**
- c) Styczeń 2022 r. 1 984 godzin,**
- d) Luty 2022 r. 1 792 godziny,**
- e) Marzec 2022 r. 1 984 godziny.**

UWAGA! Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od realizacji umowy w przypadku braku możliwości realizacji umowy w związku z wystąpieniem stanu zagrożenia epidemiologicznego, w tym związanego z koronawirusem SARS – Cov2 wywołującym chorobę COVID-19, w szczególności w sytuacji wprowadzenia zakazu korzystania z tego typu obiektu przy czym Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia wobec

Zamawiającego. Oświadczenie o odstąpieniu należy złożyć w terminie 7 dni od dnia wystąpienia przesłanki wskazanej w zdaniu poprzedzającym w formie pisemnej.

4. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie wyłącznie za faktycznie wykonane usługi.
5. Ochrona na obiektach oznacza:
  - a) stałą obecność strażników na terenie obiektów w celu udaremniania lub odparcia bezpośredniego i bezprawnego zamachu na osoby i mienie znajdujące się na tym obiekcie, a w razie potrzeby wezwanie dodatkowo grupy interwencyjnej,
  - b) udaremnienie zaboru bądź uszkodzenia mienia,
  - c) zapobieganie wypadkom losowym jak np. pożar lub zalanie wodą,
  - d) sprawdzanie wszelkich zabezpieczeń na drzwiach, ogrodzeniach, bramach, oknach,
  - e) kontrolowanie obiektu oraz terenu wokół obiektu,
  - f) zgłaszanie wszelkich zauważonych nieprawidłowości,
  - g) w wypadku zgłoszenia kradzieży, awarii, uszkodzenia, kradzieży wyposażenia obiektu lub innej szkody, niezwłoczne poinformowanie o zaistniałej sytuacji Kierownika obiektu lub osobę pełniącą zastępstwo oraz sporządzenie notatki z zaistniałej sytuacji.
6. Przyjmowanie i zdawanie służby powinno być odnotowywane w książce służby i odbywać się powinno po dokonaniu kontroli stanu obiektu w momencie zmiany strażników.
7. Strażnicy muszą być umundurowani i wyposażeni w środki łączności zapewniające komunikację między strażnikami, jak również między strażnikami a Wykonawcą oraz Zamawiającym, w razie potrzeby również w inne środki techniczne.
8. Wykonawca musi zagwarantować przybycie w czasie 15 minut od zgłoszenia do obiektu Zamawiającego patrolu interwencyjnego wyposażonego w środki przymusu bezpośredniego w tym posiadającego radiotelefony o mocy co najmniej 1W oraz zapewnić funkcjonowanie telefonu interwencyjnego (całodobowego) w celu bezpośredniego, natychmiastowego kontaktu. Członkowie grupy interwencyjnej będą posiadać legitymacje kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej, będą umundurowani w sposób identyfikujący ich, jako służbę ochrony i zaopatrzeni w czytelne identyfikatory.
9. Wykonawca jest zobowiązany w ciągu nie dłużej niż 2 (dwóch) tygodni od dnia zawarcia umowy opracować Regulamin, który winien zwięźle określać obowiązki strażnika, sposób spełnienia służby, dokumentację i sposób jej prowadzenia oraz tryb postępowania w razie wystąpienia szkody lub innych zdarzeń (tj. kradzież, kradzież z włamaniem, zniszczenie, uszkodzenie, podłożenie ognia, zalanie).
10. Regulamin winien także uwzględniać postanowienia zawartej umowy, warunków niniejszego postępowania oraz zarządzeń wewnętrzne Zamawiającego. Regulamin winien być zatwierdzony przez Zamawiającego.
11. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy.
12. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług w odniesieniu do zamówienia podstawowego, o wartości nie większej niż 50 871,30 zł netto.
13. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę usług bezpośredniej ochrony fizycznej.

14. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania części zamówienia przez podwykonawcę w zakresie konwojowania pieniędzy lub grupy interwencyjnej. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
15. Stosownie do treści art. 95 ust. 1 PZP Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, w pełnym wymiarze czasu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1162) osób wykonujących usługi w zakresie realizacji zamówienia, tj. pracowników ochrony mienia. Zamawiający nie dopuszcza, aby w przypadku zatrudniania danego pracownika na podstawie umowy o pracę, pracownik ten był zatrudniony również na inny rodzaj umowy do wykonywania czynności objętych niniejszym zamówieniem.
16. Wykonawca, który zostanie wyłoniony w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego zamówienia będzie zobowiązany do podpisania z Zamawiającym odrębnej umowy ważnej w okresie wykonywania zadania, w której określone będą warunki korzystania przez pracowników Wykonawcy z pomieszczenia portierni o pow. 6,20 m<sup>2</sup> i mediów na chronionym obiekcie. Zamawiający przewiduje odpłatne korzystanie przez Wykonawcę z w/w pomieszczeń wg stawki 12 zł netto/m<sup>2</sup>/miesiąc i odpłatność za media:

**Kapielisko Leśne, ul. Srebrna 10**

- w przypadku zimnej wody, ustala się ryczałt w wysokości 3,5 m<sup>3</sup> na miesiąc, wg stawki ZPWik netto za 1m<sup>3</sup> wynikającej z faktury, plus podatek VAT w obowiązującej wysokości (umowa najmu);
- w przypadku energii elektrycznej ustala się ryczałt w wysokości 2200 kWh na miesiąc, wg stawki dostawcy energii elektrycznej netto za 1 kWh wynikającej z faktury, plus podatek VAT w obowiązującej wysokości (w tym koszt podgrzania wody (umowa najmu);
- oraz ryczałt za energię elektryczną w kontenerze socjalnym - ustala się ryczałt w wysokości 2200 kWh na miesiąc, wg stawki dostawcy energii elektrycznej netto za 1 kWh wynikającej z faktury, plus podatek VAT w obowiązującej wysokości (w tym koszt podgrzania wody).

Zamawiający wskazuje, że na datę ogłoszenia zamówienia podatek VAT na usługi ochrony i usługi dodatkowe wynosi 23%.

**Część 2: Sztuczne lodowisko**

1. Obiekt sztucznego lodowiska obejmuje również infrastrukturę towarzyszącą, w tym w szczególności:

- agregat chłodniczy,
- bandy rekreacyjne,
- orurowanie ziębnicze,
- chodniki gumowe przeznaczone do chodzenia w łyżwach,
- narzędzia do pielęgnacji i konserwacji lodu,
- ławki dla użytkowników lodowiska,
- zaplecze szatniowe i techniczne w postaci dwóch kontenerów metalowych, ogrzewanych,
- maszynę do czyszczenia i wyrównywania tafli lodu - rolba,
- nagłośnienie i oświetlenie lodowiska.

2. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług ochrony fizycznej przez **niekwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej** w następującym systemie i z uwzględnieniem następującego zakresu obowiązków:

	Czas obłożenia	Ilość godzin	Liczba strażników	Uwagi
<b>SZTUCZNE LODOWISKO, Zabrze</b>				
Wszystkie dni tygodnia	14:00 – 06:00	16	1 strażnik	W okresie 08.11.2021 r. – 19.11.2021 r.
Wszystkie dni tygodnia	06:00 – 06:00	24	1 strażnik	W okresie 20.11.2021 r. – 03.12.2021 r.
Wszystkie dni tygodnia	22:00 – 6:00	8	1 strażnik	W okresie 04.12.2021 r. – 28.02.2022 r.
Wszystkie dni tygodnia	14:00 – 06:00	16	1 strażnik	W okresie 07.11.2022 r. – 18.11.2022 r. Uwaga! Patrz poniżej prawo opcji
Wszystkie dni tygodnia	06:00 – 06:00	24	1 strażnik	W okresie 19.11.2022 r. – 02.12.2022 r. Uwaga! Patrz poniżej prawo opcji
Wszystkie dni tygodnia	22:00 – 6:00	8	1 strażnik	W okresie 03.12.2022 r. – 28.02.2023 r. Uwaga! Patrz poniżej prawo opcji

**UWAGA! Kontener socjalny dla strażników jest zobowiązany zapewnić Wykonawca**

3. Czynności:

- Sprawdzanie zabezpieczenia wszystkich pomieszczeń, drzwi, okien, terenu obiektu, oraz pilnowanie przestrzegania zakazu przebywania na terenie obiektu osób postronnych po godzinach funkcjonowania lodowiska;
- Wykonywanie innych czynności zleconych przez Kierownika obiektu;
- Przekazywanie meldunków z poprzedniej doby i zmiany nocnej do godz. 8.00 przez koordynatora osobie upoważnionej przez Zamawiającego;
- W razie pożaru pracownik ochrony winien natychmiast powiadomić Straż Pożarną, kierownictwo firmy ochroniarskiej, kierownictwo Obiektu, Grupę Interwencyjną i niezwłocznie przystąpić do gaszenia pożaru dostępnymi

środkami nie narażając zdrowia i życia;

- W razie stwierdzenia usiłowania bądź dokonania przestępstwa na chronionym obiekcie, pracownik ochrony niezwłocznie wzywa Policję, Grupę Interwencyjną, powiadamia kierownictwo obiektu, a następnie zabezpiecza ślady i dowody rzeczowe na miejscu zdarzenia, do czasu przybycia organów ścigania;
- Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenie kontroli stanu obłożenia oraz sposobu pełnienia służby przez pracowników ochrony co najmniej dwa razy w tygodniu.

**4. Łączna ilość godzin ochrony (bez prawa opcji) wynosi 1 224. W poszczególnych miesiącach trwania umowy ilość godzin przedstawia się następująco:**

- 3) Listopad 2021 r. 456 godzin ochrony;**
- 4) Grudzień 2021 r. 296 godziny ochrony;**
- 5) Styczeń 2022 r. 248 godzin ochrony;**
- 6) Luty 2022 r. 224 godzin ochrony;**

#### **UWAGA!**

Dodatkowo Zamawiający może zlecić wykonywanie usług (prawo opcji) w ilości 1 232 godzin w przypadku gdy Zamawiający będzie realizował organizację sztucznego lodowiska w sezonie 2022/2023.

Do skorzystania z prawa opcji wystarczające będzie poinformowanie o tym Wykonawcy z dwutygodniowym wyprzedzeniem, na piśmie, z określeniem obiektu oraz ilości godzin. Zmiana ta wymaga aneksu do umowy.

**W poszczególnych miesiącach trwania umowy ilość godzin przedstawia się następująco:**

- 1) Listopad 2022 r. 480 godzin ochrony;**
- 2) Grudzień 2022 r. 280 godziny ochrony;**
- 3) Styczeń 2023 r. 248 godzin ochrony;**
- 4) Luty 2023 r. 224 godzin ochrony;**

Łączna ilość godzin ochrony usług wraz z godzinami objętymi prawem opcji wynosi 2 456.

5. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie wyłącznie za faktycznie wykonane usługi.

UWAGA! Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od realizacji umowy w przypadku braku możliwości realizacji umowy w związku z wystąpieniem stanu zagrożenia epidemiologicznego, w tym związanego z koronawirusem SARS – Cov2 wywołującym chorobę COVID-19, w szczególności w sytuacji wprowadzenia zakazu korzystania z tego typu obiektu przy czym Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia wobec Zamawiającego. Oświadczenie o odstąpieniu należy złożyć w terminie 7 dni od dnia wystąpienia przesłanki wskazanej w zdaniu poprzedzającym w formie pisemnej.

6. Ochrona na obiektach oznacza:

- a) stałą obecność strażników na terenie obiektów w celu udaremniania lub odparcia bezpośredniego i bezprawnego zamachu na osoby i mienie znajdujące się na tym obiekcie, a w razie potrzeby wezwanie dodatkowo grupy interwencyjnej,
- b) udaremnienie zaboru bądź uszkodzenia mienia,

- c) zapobieganie wypadkom losowym jak np. pożar lub zalanie wodą,
  - d) sprawdzanie wszelkich zabezpieczeń na drzwiach, ogrodzeniach, bramach, oknach,
  - e) kontrolowanie obiektu oraz terenu wokół obiektu,
  - f) zgłaszanie wszelkich zauważonych nieprawidłowości,
  - g) w wypadku zgłoszenia kradzieży, awarii, uszkodzenia, kradzieży wyposażenia obiektu lub innej szkody, niezwłoczne poinformowanie o zaistniałej sytuacji Kierownika obiektu lub osobę pełniącą zastępstwo oraz sporządzenie notatki z zaistniałej sytuacji.
7. Przyjmowanie i zdawanie służby powinno być odnotowywane w książce służby i odbywać się powinno po dokonaniu kontroli stanu obiektu w momencie zmiany strażników.
  8. Pracownik ochrony nie może posiadać ograniczeń psychofizycznych uniemożliwiających lub utrudniających wykonywanie obowiązków strażnika ochrony.
  9. Strażnicy muszą być umundurowani i wyposażeni w środki łączności zapewniające komunikację między strażnikami, jak również między strażnikami a Wykonawcą oraz Zamawiającym, w razie potrzeby również w inne środki techniczne.
  10. Wykonawca musi zagwarantować przybycie w czasie 15 minut od zgłoszenia do obiektu Zamawiającego patrolu interwencyjnego wyposażonego w środki przymusu bezpośredniego w tym posiadającego radiotelefony o mocy co najmniej 1W oraz zapewnić funkcjonowanie telefonu interwencyjnego (całodobowego) w celu bezpośredniego, natychmiastowego kontaktu. Członkowie grupy interwencyjnej będą umundurowani w sposób identyfikujący ich, jako służbę ochrony i zaopatrzeni w czytelne identyfikatory.
  11. Wykonawca jest zobowiązany w ciągu nie dłużej niż 2 (dwóch) tygodni od dnia zawarcia umowy opracować Regulamin ochrony obiektu zwany dalej Regulaminem, który winien zwięźle określać obowiązki strażnika, sposób spełnienia służby, dokumentację i sposób jej prowadzenia oraz tryb postępowania w razie wystąpienia szkody lub innych zdarzeń (tj. kradzież, kradzież z włamaniem, zniszczenie, uszkodzenie, podłożenie ognia, zalanie).
  12. Regulamin winien także uwzględniać postanowienia zawartej umowy, warunków niniejszego postępowania oraz zarządzeń wewnętrzne Zamawiającego. Regulamin winien być zatwierdzony przez Zamawiającego.
  13. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy.
  14. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług w odniesieniu do zamówienia podstawowego, o wartości nie większej niż 11 125,68 zł netto.
  15. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę usług bezpośredniej ochrony fizycznej.
  16. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania części zamówienia przez podwykonawcę w zakresie grupy interwencyjnej. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
  17. Stosownie do treści art. 95 ust. 1 PZP Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w pełnym wymiarze czasu pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. –



Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1162) osób wykonujących usługi w zakresie realizacji zamówienia, tj. pracowników ochrony mienia. Zamawiający nie dopuszcza, aby w przypadku zatrudnienia danego pracownika na podstawie umowy o pracę, pracownik ten był zatrudniony również na inny rodzaj umowy do wykonywania czynności objętych niniejszym zamówieniem.

18. Wykonawca, który zostanie wyłoniony w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego zamówienia będzie zobowiązany w okresie wykonywania zadania do odpłatności za media z tytułu korzystania przez pracowników Wykonawcy z mediów na chronionym obiekcie. Zamawiający przewiduje odpłatność za media:
- w przypadku energii elektrycznej ustala się ryczałt w wysokości 220 kWh na miesiąc, wg stawki dostawcy energii elektrycznej netto za 1 kWh wynikającej z faktury, plus podatek VAT w obowiązującej wysokości.

Zamawiający wskazuje, że na datę ogłoszenia zamówienia podatek VAT na usługi ochrony i usługi dodatkowe wynosi 23%.

Dopuszczalne zmiany umowy dot. wysokości wynagrodzenia (dot. tylko Części 2)

1. Zgodnie z art. 436 pkt 4b) Zamawiający dopuszcza zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku wprowadzenia zmian w:
- a) stawce podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
  - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tekst jednolity Dz. U. z 2020, poz. 2207),
  - c) zasadach podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
  - d) zasadach gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1342),

jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

2. W przypadku wprowadzenia zmian w stawce podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie podwyższone lub obniżone:
- a) na pisemny wniosek Wykonawcy o podwyższenie wynagrodzenia w związku z powyższymi zmianami. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne, m. in. dokładne wyliczenie wynagrodzenia należnego Wykonawcy w związku z zmianą stawki podatku oraz wyjaśnienie w jakim zakresie zmiana tego podatku wpłynęła na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Wynagrodzenie zostanie podwyższone przez Zamawiającego w drodze pisemnego aneksu o kwotę wynikającą z wprowadzonych zmian, w zakresie, w jakim uzna, iż miały one wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zmiana następuje od miesiąca rozliczeniowego, w którym weszły w życie zmiany w przepisach prawa dotyczące podwyższenia stawki podatków. Wniosek powinien zostać złożony w siedzibie Zamawiającego.

- b) na pisemne wezwanie Zamawiającego o obniżenie wynagrodzenia w związku z powyższymi zmianami. Na pisemny wniosek Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w terminie do 7 dni roboczych od przekazania wniosku kalkulację kosztów obrazującą wpływ zmiany stawek na koszt wykonania zamówienia. Zmiana następuje od miesiąca rozliczeniowego, następującego po miesiącu, w którym weszły w życie zmiany w przepisach prawa dotyczące obniżenia stawki podatków. Zmiana następuje aneksem do umowy.
3. W przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę wynagrodzenie należne Wykonawcy zgodnie z umową zostanie podwyższone lub obniżone:

- a) na pisemny wniosek Wykonawcy o podwyższenie wynagrodzenia w związku z powyższymi zmianami. We wniosku Wykonawca powinien zawrzeć uzasadnienie faktyczne i prawne, które powinno zawierać m. in. dokładne wyliczenie wynagrodzenia należnego Wykonawcy w związku z zmianą wysokości minimalnego wynagrodzenia albo wysokości minimalnej stawki godzinowej oraz wyjaśnienie w jakich zakresie zmiana tego wynagrodzenia wpłynie na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Wynagrodzenie zostanie podwyższone przez Zamawiającego w drodze aneksu w formie pisemnej o kwotę wynikającą z wprowadzonych zmian, w zakresie, w jakim uzna, iż miały one wpływ na koszt wykonania Zamówienia przez Wykonawcę.

Wniosek powinien zostać złożony w siedzibie Zamawiającego i może dotyczyć wyłącznie okresu, po złożeniu wniosku przez Wykonawcę.

- b) na pisemne wezwanie Zamawiającego o obniżenie wynagrodzenia, aneksem w formie pisemnej sporządzonego w terminie do 15 dni roboczych od daty otrzymania wezwania przez Wykonawcę. Wezwanie Zamawiającego powinno zawierać zobowiązanie Wykonawcy do przedłożenia zestawienia, z którego wynikać będzie w jaki sposób obniżenie minimalnego wynagrodzenia za prace albo wysokości minimalnej–stawki godzinowej wpłynie na koszty wykonania Zamówienia przez Wykonawcę. Na zestawieniu Wykonawca powinien umieścić oświadczenie, iż dane w nim zawarte są zgodne z jego najlepszą wiedzą. Oświadczenie to składane będzie w terminie 10 dni roboczych od daty doręczenia wezwania pod rygorem odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania i oświadczenia. Zamawiający przygotowuje aneks w oparciu o informacje posiadane przez siebie oraz przekazane mu przez Wykonawcę. Zmiana następuje od miesiąca rozliczeniowego, w którym weszły przepisy prawa dotyczące obniżenia minimalnego wynagrodzenia albo wysokości minimalnej stawki godzinowej.”
4. W przypadku zmiany wysokości zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wynagrodzenie należne Wykonawcy zgodnie z umową zostanie podwyższone lub obniżone:
- a) na pisemny wniosek Wykonawcy o podwyższenie wynagrodzenia w związku z powyższymi zmianami. We wniosku Wykonawca powinien zawrzeć uzasadnienie faktyczne i prawne, które powinno zawierać m. in. dokładne

wyliczenie wynagrodzenia należnego Wykonawcy w związku ze zmianą powyższych zasad oraz wyjaśnienie w jakim zakresie zmiana tych zasad wpłynie na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Wynagrodzenie zostanie podwyższone przez Zamawiającego w drodze pisemnego aneksu o kwotę wynikającą z wprowadzonych zmian, w zakresie, w jakim uzna, iż miały one wpływ na koszt wykonania Zamówienia przez Wykonawcę.

Wniosek powinien zostać złożony w siedzibie Zamawiającego i może dotyczyć wyłącznie okresu, po złożeniu wniosku przez Wykonawcę.

- b) na pisemne wezwanie Zamawiającego o obniżenie wynagrodzenia, aneksem w terminie do 15 dni roboczych dni od daty otrzymania wezwania przez Wykonawcę. Wezwanie Zamawiającego powinno zawierać zobowiązanie Wykonawcy do przedłożenia zestawienia, z którego wynikać będzie w jaki sposób zmiana powyższych zasad wpłynie na koszty wykonania Zamówienia przez Wykonawcę. Na zestawieniu Wykonawca powinien umieścić oświadczenie, iż dane w nim zawarte są zgodne z jego najlepszą wiedzą. Oświadczenie to składane będzie w terminie 10 dni roboczych od daty doręczenia wezwania pod rygorem odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania i oświadczenia. Zamawiający przygotuje aneks w oparciu o informacje posiadane przez siebie oraz przekazane mu przez Wykonawcę. Zmiana następuje od miesiąca rozliczeniowego, w którym weszły przepisy prawa dotyczące obniżenia minimalnego wynagrodzenia.”
5. W przypadku zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w związku ze zmianami w zasadach gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. Z 2020 r. poz. 1342), Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem w formie pisemnej o dokonanie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia. We wniosku tym Wykonawca zobowiązany jest wskazać kwotę, o którą wynagrodzenie Wykonawcy ma ulec zmianie, wraz z uzasadnieniem zawierającym szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie. Wykonawca zobowiązany jest również do wskazania daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dokumenty z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy. Ciężar dowodu w tym zakresie obciąża Wykonawcę. Wynagrodzenie zostanie podwyższone przez Zamawiającego w drodze pisemnego aneksu o kwotę wynikającą z wprowadzonych zmian, w zakresie, w jakim uzna, iż miały one wpływ na koszt wykonania Zamówienia przez Wykonawcę.
6. W przypadkach określonych w pkt 1 do 5 powyżej, zmiany wynagrodzenia na wniosek Wykonawcy mogą nastąpić wyłącznie jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zmiana ta jest możliwa wyłącznie w stosunku do niewykonanej części umowy w przypadku udowodnienia przez Wykonawcę, że wskazana zmiana ma wpływ na koszty wykonania umowy. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przedłożył w tym celu szczegółową kalkulację wraz z załączeniem dowodów w postaci między innymi kopii umów o pracę i/lub umów cywilnoprawnych. Ciężar dowodu spoczywa na Wykonawcy.

7. W przypadku złożenia wniosku przez Wykonawcę, Zamawiający po zaakceptowaniu wniosku wyznacza datę podpisania aneksu do umowy w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty złożenia wniosku przez Wykonawcę. Zamiana umowy skutkuje zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie zawarcia aneksu do umowy.
8. Zmiany wynagrodzenia opisane w pkt. Od 1 do 7 mogą nastąpić najwcześniej po upływie 12 miesięcy realizacji umowy.
9. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie podlegało zmianom zgodnie z zasadami opisanymi poniżej, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia (z wyjątkiem kosztów o których mowa w pkt. 1 powyżej, które stanowią odrębną podstawę do zmiany wynagrodzenia Wykonawcy). Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.
  - 9.1. Strony umowy będą uprawnione do żądania zmiany wynagrodzenia, o ile poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, spowoduje zmianę kosztów Wykonawcy o co najmniej 10 %. W celu ustalenia poziomu zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu w miesiącu styczniu każdego roku wykonywania umowy, uaktualnione kalkulacje cenowe, o których mowa w pkt. 10 poniżej.
  - 9.2. Zmiana wynagrodzenia nastąpi raz w danym roku, o ile poziom zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia osiągnie wysokość wskazaną w pkt 9.1.
  - 9.3. Zmiana wynagrodzenia odnosić się będzie do tej części przedmiotu umowy, która jeszcze nie została zrealizowana (działa na przyszłość i obowiązuje od następnego okresu rozliczeniowego, licząc od dnia złożenia wniosku).
  - 9.4. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi w oparciu o średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych za rok poprzedni, publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.
  - 9.5. W powyższym przypadku Wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie zmienione:
    - 1) na pisemny wniosek Wykonawcy o podwyższenie wynagrodzenia w związku z powyższymi zmianami. Wniosek Wykonawcy powinien zostać złożony w siedzibie Zamawiającego i może dotyczyć wyłącznie okresu, po złożeniu wniosku przez Wykonawcę. We wniosku należy wskazać: kwotę, o którą ma ulec zmianie wynagrodzenie Wykonawcy oraz całkowite wynagrodzenie Wykonawcy po zmianie. Do wniosku należy dołączyć kalkulację oraz dokumenty rzeczowe i finansowe potwierdzające zasadność dokonania zmiany. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić wyłącznie, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Ciężar dowodu w tym zakresie obciąża Wykonawcę. Wynagrodzenie zostanie podwyższone przez Zamawiającego w drodze aneksu zawartego w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiana wynagrodzenia obowiązuje od następnego okresu rozliczeniowego, licząc od dnia złożenia

wniosku,

- 2) na pisemny wniosek Zamawiającego o obniżenie wynagrodzenia w związku z powyższymi zmianami. Wniosek Zamawiającego opierać się będzie na uaktualnionej kalkulacji cenowej złożonej przez Wykonawcę zgodnie z postanowieniem pkt 9.1. W przypadku, gdy Wykonawca nie przedstawi takiej kalkulacji, Zamawiającyłoży wniosek o obniżenie wynagrodzenia w oparciu o własne wyliczenia. Wynagrodzenie zostanie obniżone przez Zamawiającego w drodze aneksu zawartego w formie pisemnej pod rygorem nieważności licząc od dnia złożenia wniosku. Zmiana wynagrodzenia obowiązuje od następnego okresu rozliczeniowego, licząc od dnia złożenia wniosku.
10. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wynosi 50% wynagrodzenia Wykonawcy.
  11. Wykonawca oświadcza, że w wynagrodzeniu uwzględnił wszelkie koszty związane z wykonywaniem umowy, uprzednio zapoznał się z wszystkimi koniecznymi do określenia wartości wynagrodzenia uwarunkowaniami świadczenia usług oraz wszelkimi ryzykami, które ich dotyczą. Wykonawca powinien przewidzieć wszystkie ryzyka, za wyjątkiem tych, które zostały określone w zapisach dotyczących zmiany wysokości wynagrodzenia.
  12. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z pkt od 9 do 11 zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
    - przedmiotem umowy są roboty budowlane lub usługi,
    - okres obowiązywania umowy przekracza 12 miesięcy.

Pozostałe dopuszczalne zmiany umowy zostały określone we wzorze umowy.

**FORMULARZ OFERTOWY**

**OFERTA**

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Zabrze Sp. z o.o.  
ul. Matejki 6  
41-800 Zabrze

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia równej lub przekraczającej progi unijne o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych na zadanie pn. „**Świadczenie usług ochrony fizycznej obiektów Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Zabrze Sp. z o.o. wraz z usługami dodatkowymi**”

**A. DANE WYKONAWCY:**

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:.....

Wykonawca/Wykonawcy (Nazwa):.....

KRS/CEIDG..... NIP ..... REGON .....

Adres:..ul.....miejsowość: .....

województwo: .....Kraj:.....

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:.....

Dane teled adresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

e-mail.....

Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby):

Rodzaj Wykonawcy – proszę zaznaczyć właściwe\*:

mikroprzedsiębiorstwo,  małe przedsiębiorstwo,  średnie przedsiębiorstwo,  jednoosobowa działalność gospodarcza,  osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej,  inny rodzaj.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: należy podać wszystkie dane lidera, a w odniesieniu do pozostałych wykonawców należy podać nazwę, KRS/CEiDG, REGON lub NIP .

\* należy ustalić zgodnie z definicją zawartą w ustawie z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. 2021, poz.162)

**B. OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

**„Świadczenie usług ochrony fizycznej obiektów Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Zabrze Sp. z o.o. wraz z usługami dodatkowymi” w zakresie i na warunkach określonych w SWZ**

**Składam ofertę na:**

**Część 1 TAK/NIE\***

**Część 2 TAK/NIE\***

**\*niepotrzebne skreślić**

**C. CENA OFERTOWA ZA PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA\*\*:**

**Część 1**

**Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto (szacowana ilość 9 664 godzin pracy strażników ochrony):**

1. **Stawka brutto ..... zł/godz. w tym podatek VAT**  
(słownie: .....)
2. **Łączna wartość zamówienia brutto za 9 664 godzin .....**

**Część 2**

**Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto (szacowana ilość 2 456 godzin pracy strażników ochrony, w tym prawo opcji):**

1. **Stawka brutto ..... zł/godz. w tym podatek VAT**  
(słownie: .....)
2. **Łączna wartość zamówienia brutto za 2 456 godzin .....**

\*\* CENA OFERTOWA stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą SWZ.

**OŚWIADCZENIA:**

- 1) zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w SWZ;
- 2) w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
- 3) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte;
- 4) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 90 dni licząc od dnia otwarcia **ofert, tj. do dnia 28.12.2021 r.** (włącznie z tym dniem);
- 5) wysokość kary umownej brutto za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki w niezapewnieniu wymaganej liczby strażników z uprawnieniami kwalifikowanego pracownika ochrony do ochrony obiektu (liczone w odniesieniu do każdego z nieobecnych):  
część 1 wynosi .....
- 6) wysokość kary umownej brutto za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki w niezapewnieniu strażnika na posterunku:  
część 2 wynosi .....
- 7) brak wskazania wysokości kary umownej spowoduje przyjęcie przez Zamawiającego w umowie najwyższej wartości kary niepodlegającej punktowaniu w ramach kryterium tj. 149,99zł (Część 1), 99,99 zł (Część 2).

**D. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA:**

- 1) zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- 2) osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest .....  
e-mail: .....tel./fax: .....  
.....  
.....

**E. SPIS TREŚCI:**

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....

Oferta została złożona na ..... kolejno ponumerowanych stronach.



<p><b>WYKAZ USŁUG WYKONANYCH / WYKONYWANYCH</b></p> <p>Dot. Części nr .....</p>
---

Nazwa zamówienia	„Świadczenie usług ochrony fizycznej obiektów Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Zabrze Sp. z o.o. wraz z usługami dodatkowymi”
Nazwa i adres Wykonawcy	

Lp.	Przedmiot usługi	Wartość zamówienia brutto	Podmiot, na rzecz którego wykonano/ wykonywana jest usługa	Data wykonania zamówienia	Uwagi
<b>1.</b>					
<b>2.</b>					

Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności

Dot. Część 1

Nazwa zamówienia	„Świadczenie usług ochrony fizycznej obiektów Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Zabrze Sp. z o.o. wraz z usługami dodatkowymi”
Nazwa i adres Wykonawcy	

LP	Nazwisko i imię	Funkcja w realizacji zamówienia	Zakres i okres doświadczenia	Opis posiadanych kwalifikacji zawodowych/ wykształcenie	Podstawa dysponowania


**OŚWIADCZENIE W ZAKRESIE ART. 108 UST. 1 PKT 5 USTAWY O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY  
KAPITAŁOWEJ SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO**

Nazwa zamówienia	„Świadczenie usług ochrony fizycznej obiektów Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Zabrze Sp. z o.o. wraz z usługami dodatkowymi”
Nazwa Wykonawcy	
Adres Wykonawcy oraz jego siedziba	

Oświadczam, że:

- 1) nie należymy do grupy kapitałowej wraz z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu\*,
- 2) należymy do grupy kapitałowej wraz z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu \*:

.....  
.....

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, przedkładam następujące środki dowodowe wskazujące na brak podstaw do wykluczenia z niniejszego postępowania, gdyż oferty zostały sporządzone niezależnie od siebie\*:

.....  
.....  
.....  
.....

Oświadczam o aktualności informacji zawartych w Formularzu JEDZ w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie:

1. art. 108 ust. 1 pkt 3 Pzp,
2. art. 108 ust. 1 pkt 4 Pzp,
4. art. 108 ust. 1 pkt 6 Pzp

\*niepotrzebne skreślić

**WZÓR UMOWY**  
**UMOWA KZP/13/VIII/2021**

Zawarta w dniu .....w Zabrze, pomiędzy:

Miejskim Ośrodkiem Sportu i Rekreacji w Zabrze Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Zabrze ul Matejki 6, NIP 648-23-56-252, REGON 276854640, działającym na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000083858, nr BDO 000006050, reprezentowanym przez:

1. ....

2. ....

zwanym dalej Zamawiającym

a

.....  
.....

zwanym dalej Wykonawcą.

§ 1.

Niniejsza umowa zostaje zawarta zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia równej lub przekraczającej progi unijne o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych na zadanie pn. „**Świadczenie usług ochrony fizycznej obiektów Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Zabrze Sp. z o.o. wraz z usługami dodatkowymi**”

§ 2.

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę pn.: „*Świadczenie usług ochrony fizycznej obiektów Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Zabrze wraz z usługami dodatkowymi*” Część 1 Kąpielisko Leśne w Zabrze przy ul. Srebrnej 10 (dalej zwane Kąpieliskiem lub Obiektem) w zakresie określonym w niniejszej umowie oraz w załączniku nr 1 (Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia) i 3 (Mapa ochranianego terenu) do niniejszej umowy.

3. Przez ochronę mienia rozumie się działania zapobiegające przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu, a także przeciwdziałające powstawaniu szkody wynikającej z tych zdarzeń oraz nie dopuszczające do wstępu osób nieuprawnionych na chroniony teren.

4. Wykonawca będzie wykonywać usługę ochrony mienia w obiekcie Kąpielisko Leśne w systemie obserwacyjno-patrolowym. Strażnicy będą umundurowani i wyposażeni w środki łączności, a w razie potrzeby także inne środki techniczne.

5. W razie zagrożenia Wykonawca jest obowiązany zapewnić w ciągu 15 min. od zgłoszenia przybycie do ochranianego obiektu zmotoryzowanej i wyposażonej w środki przymusu bezpośredniego grupy interwencyjnej.

6. Wykonawca jest również obowiązany zapewnić funkcjonowanie telefonicznego numeru interwencyjnego (całodobowego i lokalnego), pod którym możliwe będzie automatyczne zgłoszenie konieczności przybycia grupy interwencyjnej w razie potrzeby.

7. Pracownik ochrony musi legitymować się pełną sprawnością fizyczną.

8. Wykonawca zapewni:

- a) oznaczenie pracowników ochrony w sposób jednolity, umożliwiający ich identyfikację oraz identyfikację podmiotu zatrudniającego;
- b) noszenie ubioru przez pracowników ochrony, umożliwiającego ich identyfikację oraz identyfikację podmiotu zatrudniającego;
- c) posiadanie przez pracowników ochrony legitymacji kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej celem jej okazania na każde żądanie osób upoważnionych przez Zamawiającego lub w sytuacjach określonych przepisami prawa.

§ 3.

1. Zamawiający jest obowiązany powiadomić Wykonawcę niezwłocznie, nie później niż w ciągu 7 (siedmiu) dni, o zmianie formy prawnej, firmy, siedziby przedsiębiorstwa, a także o zmianie charakteru użytkowego lub przeznaczenia obiektów będących przedmiotem ochrony.
2. Wykonawca jest obowiązany powiadomić Zamawiającego niezwłocznie, nie później niż w ciągu 7 (siedmiu) dni, o zmianie formy prawnej, firmy lub siedziby przedsiębiorstwa.

§ 4.

1. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości ..... zł/godz. brutto.
2. Łączna kwota brutto za 9 664 godzin ochrony wynosi..... PLN (słownie:..... ).
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu miesięcznie za energię elektryczną, według ustalonego ryczału (dot. kontenera socjalnego):

**Kapielisko Leśne, ul. Srebrna 10**

- w przypadku energii elektrycznej ustala się ryczałt w wysokości 2200 kWh na miesiąc, wg stawki dostawcy energii elektrycznej netto za 1 kWh wynikającej z faktury, plus podatek VAT w obowiązującej wysokości.
4. Należność, o której mowa w ust. 3 płatna będzie na podstawie faktury wystawionej w terminie do 15 dnia każdego miesiąca gotówką lub przelewem na konto Zamawiającego nr 27 1050 1214 1000 0090 3165 0998 w terminie 30 dni od dnia doręczenia z ustawowymi odsetkami w razie zwłoki w płatności.
  5. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wystawienia faktury VAT bez swojego podpisu, NIP: .....

§ 5.

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1, w wysokości określonej w prawidłowo wystawionej fakturze w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia jej otrzymania. Potwierdzenie należytego wykonania usługi stanowi protokół, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy. Faktura powinna zostać wystawiona w oparciu o protokół stanowiący załącznik nr 4 do niniejszej umowy.
2. Należność płatna będzie przez Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
3. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, NIP 648-23-56-252.
4. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest czynnym podatnikiem podatku VAT i zobowiązuje się niezwłocznie nie później niż w terminie 3 dni poinformować Zamawiającego w przypadku utraty lub zmiany statusu czynnego podatnika podatku VAT, pod rygorem pokrycia Zamawiającemu wszelkich kosztów lub kar wynikłych wskutek naruszenia powyższego obowiązku, płatne w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania Zamawiającego.

§ 6.

1. W ramach sprawowania ochrony mienia do obowiązków Wykonawcy należy, w szczególności:

- a) ochrona terenu Kąpieliska oraz znajdujących się na jego terenie rzeczy ruchomych przed kradzieżą, kradzieżą z włamaniem, zniszczeniem, uszkodzeniem, podłożeniem ognia, zalaniem i innymi podobnymi zdarzeniami;
- b) dodatkowe zabezpieczenie Kąpieliska, poprzez nadzór grupy interwencyjnej;
- c) działania zapobiegawczo-interwencyjne w razie stwierdzenia kradzieży, kradzieży z włamaniem, zniszczenia, uszkodzenia, podłożenia ognia, zalania i innych podobnych zdarzeń;
- d) niezwłoczne powiadomienie Zamawiającego o kradzieży, kradzieży z włamaniem, zniszczeniu, dewastacji, podłożeniu ognia, zalaniu i innych podobnych zdarzeniach;
- e) wyposażenie strażników w środki łączności zapewniające komunikację między strażnikami jak i między strażnikami a Wykonawcą oraz Zamawiającym;
- f) umieszczenie w miejscu widocznym i dostępnym dla strażnika wykazu telefonów: Policji, Pogotowia Ratunkowego, Straży Pożarnej, Pogotowia Energetycznego, Pogotowia wodno-kanalizacyjnego i gazowego oraz telefonów i adresów Zamawiającego;
- g) zachowanie w tajemnicy informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, a mających wpływ na stan bezpieczeństwa ochranianego mienia;
- h) prowadzenie dziennika służby, w którym należy odnotowywać m. in. zdarzenia mające wpływ na bezpieczeństwo ochranianego mienia, wejścia osób trzecich na teren ochranianych obiektów, przekazanie rzeczy ruchomych nie będących własnością Zamawiającego pod ochronę Wykonawcy.

2. Zakres obowiązków strażnika określa Regulamin ochrony obiektu.

3. Wykonawca jest obowiązany kontrolować wykonywanie usługi ochrony mienia poprzez swój personel oraz zgadza się na dokonywanie takiej kontroli przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia kontroli stanu obłożenia oraz sposobu pełnienia służby przez pracowników ochrony co najmniej dwa razy w tygodniu na różnych zmianach.

§ 7.

INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych wykonawcy – dalej Dane osobowe jest MOSiR w Zabrze Sp. z o.o. z siedzibą w Zabrze, ul. Matejki 6.
2. Z administratorem można się skontaktować poprzez adres email [sekretariat@mosir.zabrze.pl](mailto:sekretariat@mosir.zabrze.pl), telefonicznie pod numerem 32 271 66 40 lub pisemnie pod adresem Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Zabrze Sp. z o.o. ul. Matejki 6, 41-800 Zabrze.
3. U administratora danych osobowych wyznaczony jest Inspektor ochrony danych, z którym można się skontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez email [daneosobowe@mosir.zabrze.pl](mailto:daneosobowe@mosir.zabrze.pl) lub pisemnie na adres Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Zabrze Sp. z o.o. ul. Matejki 6 41-800 Zabrze.
4. Dane osobowe będą przetwarzane w celu:
  - przeprowadzenia niniejszego postępowania, zawarcia i wykonania umowy w wyniku jego przeprowadzenia – podstawą prawną przetwarzania jest

- niezbędność przetwarzania do przeprowadzenia postępowania, zawarcia i wykonania umowy,
- wykonywania obowiązków wynikających z przepisów o podatkach i o rachunkowości – podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego z przepisów o rachunkowości i o podatku dochodowym,
  - w celu dochodzenia roszczeń związanych z umową – podstawą prawną przetwarzania danych jest niezbędność przetwarzania do realizacji prawnie uzasadnionego interesu administratora; uzasadnionym interesem administratora jest możliwość dochodzenia przez niego roszczeń.
5. Administrator będzie przekazywał Dane osobowe podmiotom przetwarzającym dane na zlecenie administratora w zakresie usług związanych z realizacją obowiązków i uprawnień wynikających z niniejszego postępowania – przy czym takie podmioty przetwarzają dane osobowe na podstawie umowy z administratorem i wyłącznie zgodnie z poleceniem administratora.
  6. Dane osobowe będą przechowywane do momentu przedawnienia roszczeń lub do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z art. 78 ust. 1 prawa zamówień publicznych oraz obowiązku przechowywania dokumentów księgowych (rachunkowych).
  7. Wykonawcy jak i osobom których dane Wykonawca przekazał w ramach obowiązku informacyjnego wskazanego w art. 14 RODO, przysługuje prawo dostępu do Danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania lub ograniczenia ich przetwarzania.\*
  8. Wykonawcy jak i osobom których dane Wykonawca przekazał w ramach obowiązku informacyjnego wskazanego w art. 14 RODO, nie przysługuje prawo wniesienia:
    - sprzeciwu wobec przetwarzania Danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Danych Osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust.1 lit. c RODO,
    - usunięcia Danych Osobowych w związku z art. 17 ust.3 lit. b, d lub E RODO,
    - przenoszenia Danych Osobowych, o których mowa w art. 20 RODO.
  9. W odniesieniu do Danych Osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
  10. W przypadku niewłaściwego przetwarzania Danych osobowych przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych.
  11. W celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z administratorem danych lub z inspektorem ochrony danych. Dane kontaktowe wskazane są wyżej.
  12. Podanie Danych osobowych jest konieczne i związane z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz niezbędne do zawarcia i wykonania umowy, bez ich podania nie będzie możliwe zawarcie umowy.

\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.



§ 8.

1. Za szkody na rzeczach ruchomych będących własnością Zamawiającego Wykonawca ponosi osobistą i nieograniczoną odpowiedzialność jeżeli:

- 1) w chwili wyrządzenia szkody rzeczy te znajdowały się na terenie ochranianego obiektu,
- 2) w chwili wyrządzenia szkody obiekt powinien być ochraniały zgodnie z przyjętym systemem ochrony.

W rozumieniu niniejszej umowy za rzeczy ruchome będące własnością Zamawiającego uznaje się także rzeczy ruchome, którymi Zamawiający włada na podstawie innego niż własność tytułu prawnego.

2. Za szkody na nieruchomościach będących własnością Zamawiającego Wykonawca ponosi osobistą i nieograniczoną odpowiedzialność jeżeli:

- 1) nieruchomości te są położone na terenie ochranianego obiektu i
- 2) w chwili wyrządzenia szkody obiekt powinien być ochraniały zgodnie z przyjętym systemem ochrony.

W rozumieniu niniejszej umowy za nieruchomości będące własnością Zamawiającego uznaje się także nieruchomości, którymi Zamawiający włada na podstawie innego niż własność tytułu prawnego.

3. W rozumieniu niniejszej umowy za szkodę uznaje się szkodę powstałą w związku z kradzieżą, kradzieżą z włamaniem, zniszczeniem, dewastacją, wandalizmem lub podłożeniem ognia.

4. W rozumieniu niniejszej umowy za „kradzież z włamaniem” uznaje się bezprawny zabór rzeczy ruchomej z pomieszczenia zamkniętego z jednoczesnym usunięciem za pomocą siły fizycznej przeszkody materialnej będącej częścią składową konstrukcji lub zamknięcia tego pomieszczenia przez osoby z zewnątrz w sposób pozostawiający widoczne i dające się stwierdzić ślady.

5. W przypadku wyrządzenia szkody Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie obejmujące straty, które Zamawiający poniósł, oraz korzyści, które Zamawiający mógłby odnieść, gdyby mu szkody nie wyrządzono.

6. Zamawiający jest uprawniony do potrącania odszkodowania z należnego Wykonawcy wynagrodzenia. Przed dokonaniem potrącenia Zamawiający jest obowiązany przedstawić Wykonawcy dokładne zestawienie poniesionych strat wraz z niezbędną dokumentacją.

7. Wykonawca odpowiada za szkody wyrządzone Zamawiającemu przez jego pracowników.

§ 9.

1. Za szkody na rzeczach ruchomych nie będących własnością Zamawiającego Wykonawca, z zastrzeżeniem ust. 2, ponosi osobistą i nieograniczoną odpowiedzialność jeżeli:

- 1) w chwili wyrządzenia szkody rzeczy te znajdowały się na terenie ochranianego obiektu i
- 2) w chwili wyrządzenia szkody obiekt powinien być ochraniały zgodnie z przyjętym systemem ochrony.

2. W razie pozostawienia rzeczy ruchomych nie będących własnością Zamawiającego na placach otwartych, w miejscach lub pomieszczeniach niezamkniętych Wykonawca ponosi osobistą i nieograniczoną odpowiedzialność za szkody na tych rzeczach tylko wtedy, gdy

Zamawiający zlecił mu ich ochronę i zażądał odnotowania tego faktu w dzienniku służby, z zastrzeżeniem ust. 4.

3. W imieniu Zamawiającego zlecać ochronę rzeczy ruchomych nie będących własnością Zamawiającego oraz zażądać odnotowania tego faktu w dzienniku służby będzie Prezes Zarządu.

4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego osobistą i nieograniczoną odpowiedzialność za uszkodzenie, zniszczenie lub kradzież elementów dekoracyjnych dostarczonych przez Multidecor Sp. z o.o. w Piastowie na teren Kąpieliska w związku z organizacją wydarzenia pn.: „Park Miliona Świąteł”, w tym za szkody powstałe w wyniku aktów wandalizmu.

5. W przypadku wyrządzenia szkody Wykonawca zapłaci właścicielowi rzeczy odszkodowanie obejmujące straty, które właściciel rzeczy poniósł, oraz korzyści, które właściciel rzeczy mógłby odnieść, gdyby mu szkody nie wyrządzono.

#### § 10.

1. Konwojowanie środków pieniężnych będzie polegało w szczególności na:

a) przyjmowaniu od pracowników Zamawiającego zamkniętych i opieczętowanych pakietów z gotówką;

b) przewóz i konwój przyjętych pakietów do banku wskazanego przez Zamawiającego na terenie aglomeracji śląskiej w terminie niezwłocznym, drogą bezpiecznie możliwie najkrótszą;

c) zdeponowanie pakietów w ww. banku za pośrednictwem wpłaty zamkniętej bankowej i uzyskanie w następnym dniu roboczym potwierdzenia wpłaty przez ten bank.

2 Wykonawca będzie wykonywał konwojowanie z zachowaniem przepisów Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 września 2010 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać ochrona wartości pieniężnych przechowywanych i transportowanych przez przedsiębiorców i inne jednostki organizacyjne.

3. Wykonawca przekaze Zamawiającemu w dniu zawarcia umowy wykaz osób upoważnionych do odbioru gotówki wraz ze wzorem czytelnego podpisu zawierającego imię i nazwisko – wykaz stanowi załącznik nr 2 do umowy.

4. Odbiór pakietów gotówkowych od Zamawiającego z punktów kasowych będzie realizowany bez sprawdzania ich zawartości za pisemnym pokwitowaniem odbioru pakietu.

5. Pokwitowanie odbioru pakietu odbywa się poprzez złożenie czytelnego własnoręcznego podpisu w książce potwierdzenia odbioru gotówki przez upoważnionego pracownika konwoju. Podpis pracownika konwoju w niniejszej książce stanowi potwierdzenie przejęcia przez niego pakietu z gotówką. .

6. Odbiór pakietów z gotówką dokonywany będzie w jednostkach kasowych Zamawiającego na terenie Kąpieliska we wszystkie dni tygodnia w godzinach pracy Zamawiającego określonych szczegółowo w Regulaminie ochrony obiektu.

7. Gotówka przekazywana przez kasjera jednostki kasowej Zamawiającego, bezpieczna koperta, dowody wpłaty winny być przygotowane w sposób zgodny z regulaminem banku do którego będzie dokonywana wpłata.

8. Wykonawca ma prawo odmówić przyjęcia przedmiotowego pakietu w wypadku nieprawidłowego jego przygotowania, naruszania ciągłości opakowania, braku innego

oznaczenia pakietu wymaganego przez bank do którego dokonywana będzie wpłata. Odmowa przyjęcia wymaga adnotacji w książce potwierdzenia odbioru gotówki.

9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za należyte dokonanie odbioru pakietów (wartości pieniężnych) Zamawiającego, przekazanie ich w stanie nienaruszonym do wskazanego banku i odpowiada za nie od chwili odbioru do chwili przekazania do banku.

§ 11.

1. Wykonawca obowiązany jest posiadać umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy na sumę nie mniejszą niż **3.000.000,00 zł** na jedno i wszystkie zdarzenia w tym **rabunek w transporcie ważną przez cały okres trwania umowy** (w momencie zawarcia Umowy dokonana zostanie cesja uprawnień z tych tytułów na rzecz Zamawiającego). Wykonawca zobowiązuje się utrzymywać sumę ubezpieczenia na wskazanym powyżej poziomie przez cały okres trwania niniejszej Umowy, a w przypadku wystąpienia takiej konieczności każdorazowo dokonywać jej niezwłocznego uzupełnienia, tak aby przez cały okres trwania niniejszej Umowy wysokość sumy ubezpieczenia nie spadła poniżej 3.000.000,00 zł. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu wymaganej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej.

2. W każdym przypadku powstania szkody strony zobowiązane są do spisania protokołu i wyceny szkód i start z udziałem przedstawicieli obu stron oraz przedstawiciela ubezpieczyciela Wykonawcy.

§ 12.

1. Zamawiający będzie mógł żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości brutto ..... (wartości wskazana w ofercie albo 149,99zł) za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki w niezapewnieniu wymaganej liczby strażników z uprawnieniami kwalifikowanego pracownika ochrony. Kara naliczana będzie za każdego brakującego strażnika.
2. Zamawiający będzie mógł żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej, o której mowa w ust. 1, za każdym razem, gdy zajdzie zdarzenie opisane w ust. 1, zaś lub jeżeli wysokość szkody powstałej wskutek zdarzeń, o których mowa w ust. 1, jest wyższa niż wysokość kary umownej, o której mowa w ust. 1, Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania w części przewyższającej wysokość kary umownej.
3. Za niedopełnienie wymogu zatrudniania pracowników przez Wykonawcę lub podwykonawcę świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto przysługującego Wykonawcy.
4. Zamawiający będzie mógł żądać od Wykonawcy kary umownej w przypadku wystąpienia którejkolwiek z niżej wymienionych okoliczności:
  - 1) koncesja Wykonawcy określająca zakres i formy prowadzenia usług ochrony osób i mienia została cofnięta, zmieniona lub ograniczono określony w niej zakres lub formę usług w taki sposób, że Wykonawca nie może wykonywać swoich obowiązków, wynikających z niniejszej umowy – kara w wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto przysługującego Wykonawcy;
  - 2) Wykonawca nie przedłożył na wezwanie Zamawiającego umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywanej działalności lub kontynuacji tej polisy - kara w wysokości 5% wartości.

5. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% łącznej wartości umowy brutto określonej w § 4 ust. 2.
6. Roszczenia o zapłatę należnych kar umownych nie będą pozbawiać Zamawiającego prawa żądania zapłaty odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość poniesionej szkody przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej. Naliczenie kary umownej nie wyłącza możliwości odstąpienia od umowy przewidzianego w postanowieniach niniejszej umowy.

§ 13.

Zamawiający jest uprawniony do potrącania należnych mu kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

§ 14.

Odpowiedzialność Wykonawcy za szkody na rzeczach ruchomych będących jak i nie będących własnością Zamawiającego oraz na nieruchomościach będących własnością Zamawiającego rozpoczyna się w dniu .....o godz. .... , natomiast kończy się o godz. 6<sup>00</sup> dnia następnego po końcowej dacie obowiązywania umowy.

§ 15.

Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego powierzyć wykonania niniejszej umowy w całości lub w części osobom trzecim.

§ 16.

1. Stosownie do treści art. 95 ust. 1 PZP Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, w pełnym wymiarze czasu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1162) osób wykonujących usługi w zakresie realizacji zamówienia, tj. pracowników ochrony mienia. Zamawiający nie dopuszcza, aby w przypadku zatrudnienia danego pracownika na podstawie stosunku pracy, pracownik ten był zatrudniony również na inny rodzaj umowy do wykonywania czynności objętych niniejszym zamówieniem.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ustępie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ustępie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - a) **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie

Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, daty i rodzaju umowy o pracę, zakresu obowiązków pracowniczych, wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

**lub**

- b) **oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy** o opłacaniu składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

**lub**

- c) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

#### § 17.

Niniejsza umowa została zawarta na czas określony tj. 5 miesięcy od dnia zawarcia umowy (w okresie od 01.11.2021 r. do 31.03.2022 r.)

#### § 18.

1. W przypadku zaprzestania wykonywania usługi objętej niniejszą umową Zamawiający dopuszcza zastosowanie wykonawstwa zastępczego.
2. W opisanym powyżej przypadku Zamawiający może powierzyć dalsze wykonanie przedmiotu zamówienia:
  - partnerowi Konsorcjum,
  - Podwykonawcy za jego zgodą, za kwotę wynagrodzenia zgodnego z kwotą umowy z Wykonawcą pomniejszoną o koszt usług już wykonanych, pod warunkiem wykazania przez Podwykonawcę spełnienia warunków określonych w SWZ.
  - Wykonawcy, którego oferta zajęła drugie lub kolejne miejsce w ocenie ofert na etapie przetargu za jego zgodą. Wykonawca, którego oferta zajęła 3 lub kolejne miejsce może zostać wybrany w przypadku, gdy poprzednik nie wyraził zgody na zawarcie umowy. Warunkiem zawarcia umowy z nowym Wykonawcą jest wykazanie przez tego Wykonawcę braku podstaw do wykluczenia w zakresie określonym przez SWZ i potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, najpóźniej w terminie przed podpisaniem umowy. Wartość umowy zostałaby ustalona jako różnica ceny ofertowej pomniejszona o wartości brutto za usługi już wykonane.
3. Przed zastosowaniem wykonawstwa zastępczego Zamawiający wezwie Wykonawcę do wznowienia wykonywania usługi wyznaczając na to termin minimum 1 dnia.

4. Wykonawca zostanie obciążony przez Zamawiającego kosztami wykonawstwa zastępczego.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia należności wynikającej z zastosowania wykonawstwa zastępczego z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 19.

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od realizacji umowy w przypadku braku możliwości realizacji umowy w związku z wystąpieniem stanu zagrożenia epidemiologicznego, w tym związanego z koronawirusem SARS – Cov2 wywołującym chorobę COVID-19, w szczególności w sytuacji wprowadzenia zakazu korzystania z tego typu obiektu przy czym Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia wobec Zamawiającego. Oświadczenie o odstąpieniu należy złożyć w terminie 7 dni od dnia wystąpienia przesłanki wskazanej w zdaniu poprzedzającym w formie pisemnej.
3. Zamawiający może wypowiedzieć umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym jeżeli:
  - 1) Wykonawca nie realizuje przyjętego systemu ochrony;
  - 2) Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego powierzył wykonanie niniejszej umowy w całości lub części osobom trzecim;
  - 3) Wykonawca realizuje zamówienie przy udziale niekwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej;
  - 4) koncesja Wykonawcy określająca zakres i formy prowadzenia usług ochrony osób i mienia została cofnięta, zmieniona lub ograniczono określony w niej zakres lub formę usług w taki sposób, że Wykonawca nie może wykonywać swoich obowiązków, wynikających z niniejszej umowy;
  - 5) Wykonawca nie przedłożył umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywanej działalności lub kontynuacji tej polisy;
  - 6) Wykonawca nie wypełni obowiązku zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320) osób wykonujących usługi w zakresie realizacji zamówienia, tj. pracowników ochrony.  
Wypowiedzenie wymaga złożenia Wykonawcy przez Zamawiającego pisemnego oświadczenia.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień w zawartej umowie w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z niżej wymienionych okoliczności.
5. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron wyrażoną w drodze aneksu do umowy, pod rygorem nieważności, za wyjątkiem sytuacji, dla których umowa dopuszcza inny sposób legalizacji.
6. Podstawą zmiany postanowień umowy jest pisemny wniosek Wykonawcy, dokumentujący zaistnienie okoliczności skutkujących zmianą postanowień umowy.
7. Zamawiający przewiduje następujące okoliczności zmiany postanowień umowy:

**A. wynagrodzenie Wykonawcy**

- obniżenie wartości umowy w przypadku, gdy zakres usług ze względów technicznych lub ekonomicznych nie będzie konieczny do wykonania lub nie leży w interesie Zamawiającego, zmiana nie wymaga spisania aneksu, nie więcej jednak niż o 10 % wartości umowy
  - gdy Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca - w takim przypadku wysokość wynagrodzenia zostanie ustalona zgodnie z zapisami lit. C
  - w przypadku zmian regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania umowy np.:
    - a) stawki podatku od towarów i usług – na pisemny wniosek jednej ze Stron. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie odpowiednio skorygowane (+/-) od dnia wejścia w życie zmienionej stawki
    - b) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym i zdrowotnym lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne. W takim przypadku strona wnioskująca o zmianę zobowiązana jest przedstawić wraz z wnioskiem, dowody potwierdzające zmianę powyższych zasad oraz dokumenty świadczące o wpływie tych zmian na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
- B. wprowadzenie zmiany w danych Wykonawcy lub Zamawiającego wynikających z dokumentów rejestrowych**
- C. Zmiana Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia**, w przypadku zaprzestania przez Wykonawcę wykonywania usługi objętej niniejszą umową (wykonawstwo zastępcze). Zmiana nastąpi na podstawie oświadczenia przesłanego Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający może powierzyć dalsze wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z zapisami § 17 umowy. Warunkiem zawarcia umowy z nowym Wykonawcą jest wykazanie przez tego Wykonawcę potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, najpóźniej w terminie przed podpisaniem umowy. Kwota wynagrodzenia zgodna będzie z wynagrodzeniem Wykonawcy pomniejszonym o koszt usług już wykonanych.
- D. Zgodnie z art. 462 ust.7 PZP Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, na które zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Art. 122 PZP stosuje się odpowiednio.
- E. zmiana w obowiązujących przepisach** - zmiana stanu prawnego, który będzie wnosił nowe wymagania, co do sposobu realizacji jakiegokolwiek tematu ujętego przedmiotem zamówienia.

- F. Dopuszcza się, w razie zaistnienia takiej konieczności, możliwość zmiany godzin rozpoczynania i kończenia pracy osób ochraniających obiekt i teren wokół obiektu z zachowaniem obowiązującego te osoby wymiaru czasu pracy.

§ 20.

1. Wykonawca oświadcza, że następujące części zamówienia powierzy podwykonawcom:

a) część.....  
(opis części zamówienia)

b) część.....  
(opis części zamówienia)

2. Jeżeli Zamawiający ma uzasadnione podejrzenie, że kwalifikacje podwykonawcy lub jego wyposażenie w sprzęt nie gwarantuje odpowiedniej jakości wykonania usług lub dotrzymania terminów, może on żądać od Wykonawcy zmiany.

3. Zlecenie wykonania części usług podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części usług.

4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechanie działań, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników (działania zawinione i niezawinione), w takim stopniu jakby to były działania, względnie uchybienia jego własne.

5. Rozliczenia finansowe z podwykonawcami prowadzi Wykonawca. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności za należyte regulowanie zobowiązań przez Wykonawcę wobec podwykonawców.

§ 21.

1. Strony deklarują wolę polubownego załatwienia wszelkich ewentualnych sporów wynikłych w toku realizacji niniejszej umowy.

2. W przypadku braku porozumienia wszelkie spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

3. Strony wyznaczają następujące osoby do kontaktów związanych z bieżącą realizacją umowy: osoba....., telefon....., e-mail..... - ze strony Zamawiającego i osoba....., telefon....., e-mail..... - ze strony Wykonawcy.

4. Integralną część niniejszej umowy stanowi SWZ wraz z załącznikami oraz oferta Wykonawcy.

§ 22.

Umowę sporządzono w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**



## Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

## Część 1: Kąpielisko Leśne

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług ochrony fizycznej wraz z czynnościami dodatkowymi przez **kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 22.08.1997 r. o ochronie osób imienia (Dz.U. 2021 poz. 469)** w następującym systemie i z uwzględnieniem następującego zakresu obowiązków:

	Czas obłożenia	Ilość godzin	Liczba strażników	Uwagi
<b>KĄPIELISKO LEŚNE ul. Srebrna 10, Zabrze – Park Miliona Świąteł</b>				
Wszystkie dni tygodnia	06:00 – 14:00	8	1 strażnik portiernia, 1 strażnik kontener	W okresie 01.11.2021 - 31.03.2022 r. (okres, w którym na obiekcie będzie Park Miliona Świąteł)  <b>UWAGA!</b> Kontener socjalny dla strażników jest zobowiązany zapewnić Wykonawca
	14:00 – 22:00	8	1 strażnik portiernia, 2 strażników kontener	
	22:00 – 06:00	8	1 strażnik portiernia, 2 strażników kontener	

2. Czynności:

- Codzienne zbieranie utargu i konwojowanie do banku wskazanego przez Zamawiającego w obrębie aglomeracji śląskiej. Ryzyko utraty konwojowanych wartości pieniężnych (w tym również na skutek napadu) ponosi w całości Wykonawca.
- Obsługa portierni (w tym obsługa centrali telefonicznej i monitoringu);
- Prowadzenie dokumentacji wydawania i zdawania kluczy od poszczególnych obiektów i pomieszczeń;
- Kulturalna, grzeczna i rzeczowa obsługa klientów;
- Sprawdzanie zabezpieczenia wszystkich pomieszczeń drzwi, okien, atrakcji świetlnych, ogrodzenia, terenu obiektu, oraz pilnowanie przestrzegania zakazu przebywania na terenie obiektu osób postronnych po godzinach funkcjonowania Kąpieliska Leśnego;
- Stała kontrola i niezwłoczne informowanie Kierownika obiektu o wszelkich

przypadkach uszkodzenia ogrodzenia;

- Egzekwowanie przestrzegania zakazu kąpeli w basenach.
- Przestrzeganie nakazu posiadania ważnego biletu przez przebywających na Obiekcie w godzinach trwania imprezy („Park Miliona Światel”) poprzez dokonywanie wyrwykowych kontroli;
- Wykonywanie innych czynności zleconych przez Kierownika obiektu;
- Przekazywanie meldunków z poprzedniej doby i zmiany nocnej do godz.8.00 osobie upoważnionej przez Zamawiającego;
- W razie pożaru pracownik ochrony winien natychmiast powiadomić Straż Pożarną, kierownictwo firmy ochraniarskiej, kierownictwo Obiektu, Grupę Interwencyjną i niezwłocznie przystąpić do gaszenia pożaru dostępnymi środkami nie narażając zdrowia i życia;
- W razie stwierdzenia usiłowania bądź dokonania przestępstwa na chronionym obiekcie, pracownik ochrony niezwłocznie wzywa Policję, Grupę Interwencyjną, powiadamia kierownictwo obiektu, a następnie zabezpiecza ślady i dowody rzeczowe na miejscu zdarzenia, do czasu przybycia organów ścigania;
- Usługa monitorowania obiektu za pomocą monitoringu wizyjnego obejmuje obserwację bramy wejściowej, kasy, alei głównej, terenu placu zabaw;
- Analiza informacji z podglądu systemu monitoringu wizyjnego z wybranych kamer.
- Wyposażenie obiektu w przenośny system czytników transponderów zbliżeniowych przeznaczony do rejestracji obecności osób w wyznaczonych punktach obiektu lub terenu wraz z możliwością drukowania raportów (12 szt.) Punkty kontroli Wykonawca zainstaluje na stałe w miejscach wyznaczonych przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzania serwisów i koniecznych napraw oraz utrzymania sprzętu w stałej sprawności. Wydruki z systemu nadzoru będą wykonywane na żądanie Kierownika obiektu. Czasookres odbijania punktów kontrolnych będzie określany przez Zamawiającego i zapisany w Regulaminie ochranianego obiektu.
- Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia kontroli stanu obłożenia oraz sposobu pełnienia służby przez pracowników ochrony co najmniej dwa razy w tygodniu na różnych zmianach.
- Wykonawca zobowiązany jest zapewnić kontener socjalny dla swych pracowników.

**3. Łączna ilość godzin ochrony wynosi 9 664, tym:**

- a) Listopad 2021 r. 1 920 godzin,**
- b) Grudzień 2021 r. 1 984 godzin,**
- c) Styczeń 2022 r. 1 984 godzin,**
- d) Luty 2022 r. 1 792 godziny,**
- e) Marzec 2022 r. 1 984 godziny.**

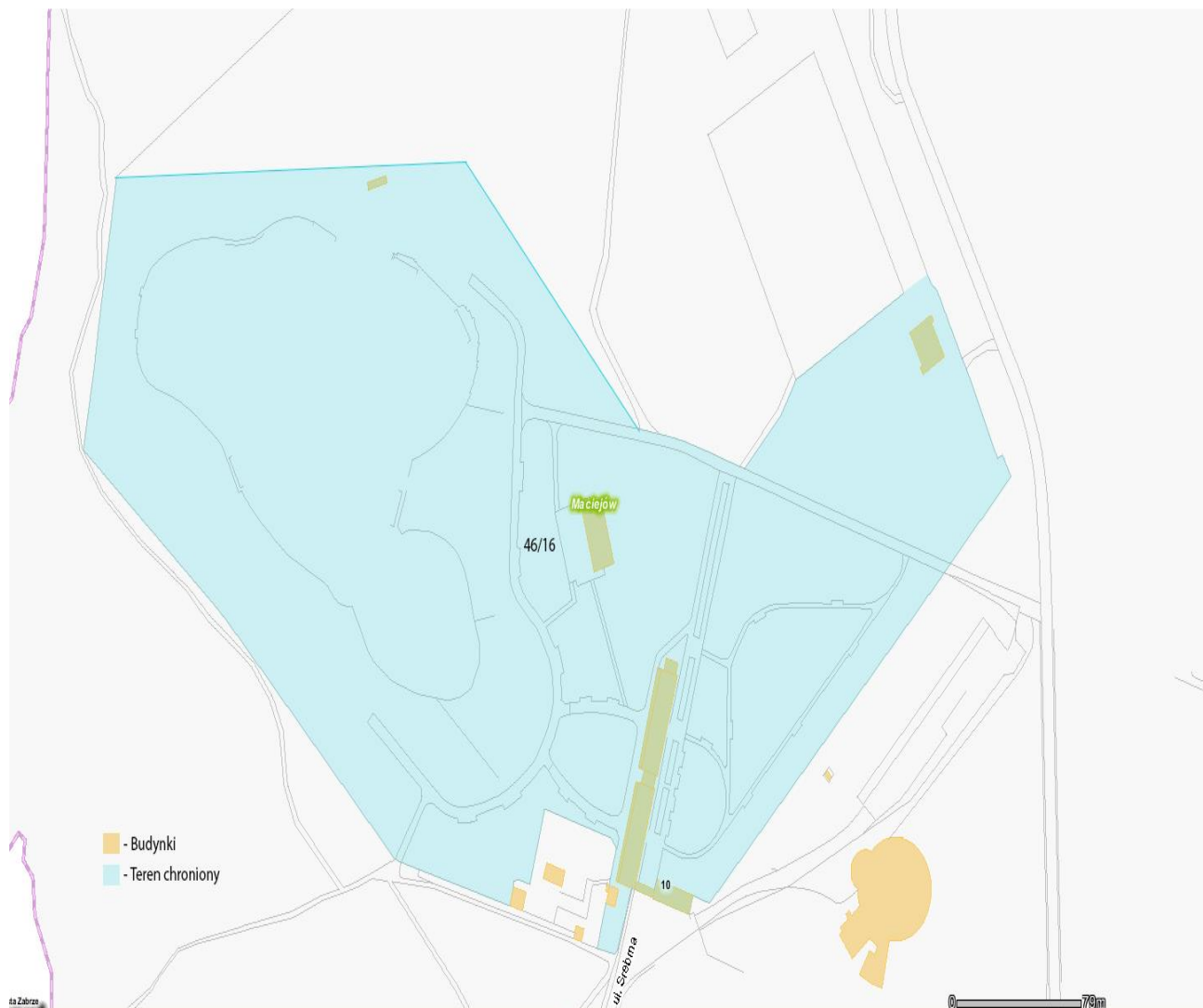
4. Przyjmowanie i zdawanie służby powinno być odnotowywane w książce służby i odbywać się powinno po dokonaniu kontroli stanu obiektu w momencie zmiany strażników.

Załącznik nr 2 do wzoru umowy

**Wykaz pracowników Wykonawcy upoważnionych do odbioru gotówki**

IMIĘ I NAZWISKO	CZYTELNY WZÓR PODPISU

**Mapka ochranianego terenu**



**Ochronie podlega teren oznaczony kolorem niebieskim wraz znajdującymi się na nim budynkami: kas, szatni, zaplecza sanitarnego, magazynków, restauracji i stajni oraz budowlami (np. ogrodzenie, niecki basenowe, pompownia, drewniane pawilony handlowe). Ochronie nie podlegają budynki znajdujące się poza terenem oznaczonym na niebiesko.**

**Protokół potwierdzający należyte wykonanie usługi**

„Świadczenie usług ochrony fizycznej obiektów Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Zabrze Sp. z o.o. wraz z usługami dodatkowymi” na obiekcie .....  
za miesiąc .....

1. Stwierdza się, że w miesiącu ..... Wykonawca tj.:

.....  
wykonywał na rzecz Zamawiającego usługi ochrony obiektów MOSiR w Zabrze Sp. z o.o. wraz z usługami dodatkowymi zgodnie z umową.  
Przepracowano łącznie ..... godzin.

Do realizacji zadań umownych Zamawiający nie wnosi żadnych uwag / wnosi następujące uwagi i zastrzeżenia\*:

.....  
.....

2. W związku z uwagami podanymi w pkt. 1 Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w łącznej wysokości .....zł  
wg szczegółowego wyliczenia stanowiącego Załącznik do nin. dokumentu.

Przedstawiciel Wykonawcy

Przedstawiciel Zamawiającego

WZÓR UMOWY NAJMU

zawarta w dniu ..... r. w Zabrzu, pomiędzy:

**Miejskim Ośrodkiem Sportu i Rekreacji w Zabrzu Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością** z siedzibą 41-800 Zabrze, ul. Matejki 6 zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem KRS 0000083858, dla której akta rejestrowe prowadzi Sąd Rejonowy w Gliwicach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP 648-23-56-252, REGON 276854640, nr BDO 000006050, reprezentowaną przez:

1. ....

2. ....

zwaną dalej Wynajmującym

a

.....  
reprezentowaną przez:

1. ....

zwanym dalej Najemcą

§1.

Wynajmujący oświadcza, że jest właścicielem/dysponentem obiektów:

1) Kąpieliska Leśnego położonego przy ul. Srebrnej 10 w Zabrzu posadowionego na nieruchomości objętej księgą wieczystą KW Nr GL1Z/00021387/2 prowadzoną przez Sąd Rejonowy w Zabrzu.

§2.

Na mocy niniejszej umowy Wynajmujący oddaje w najem Najemcy pomieszczenia będące częścią składową obiektu wymienionego w §1 przeznaczone dla pracowników ochraniających obiekt:

1) Kąpielisko Leśne położone przy ul. Srebrnej 10 w Zabrzu pomieszczenie portierni o pow. 6,20m<sup>2</sup>;

§3.

1. W najmowanym pomieszczeniu mają prawo przebywać jedynie osoby upoważnione przez Najemcę.

2. Najemca jest zobowiązany ubezpieczyć we własnym zakresie mienie wniesione do przedmiotu najmu.

§4.

1. Tytułem wynagrodzenia Najemca zapłaci Wynajmującemu kwotę netto wg stawki 12 zł/m<sup>2</sup> słownie: (dwanaście zł) płatne miesięcznie.

2. Najemca zapłaci za miesięczne zużycie energii elektrycznej i wody:

**a) Kąpielisko Leśne, ul. Srebrna 10**

- w przypadku zimnej wody, ustala się ryczałt w wysokości 3,5 m<sup>3</sup> na miesiąc, wg stawki

ZPWik netto za 1m<sup>3</sup> wynikającej z faktury, plus podatek VAT w obowiązującej wysokości;

- w przypadku energii elektrycznej ustala się ryczałt w wysokości 220 kWh na miesiąc, wg stawki dostawcy energii elektrycznej netto za 1 kWh wynikającej z faktury, plus podatek VAT w obowiązującej wysokości (w tym koszt podgrzania wody).

3. Należności, o których mowa w pkt 1 i 2 płatne będą na podstawie faktury wystawionej w terminie do 15 dnia każdego miesiąca gotówką lub przelewem na konto MOSiR w Zabrzu Sp. z o.o. nr 27 1050 1214 1000 0090 3165 0998 w terminie 30 dni od dnia doręczenia z ustawowymi odsetkami w razie zwłoki w płatności.

4. Najemca upoważnia MOSiR w Zabrzu Sp. z o.o. do wystawienia faktury VAT bez swojego podpisu, NIP:

5. Najemca oświadcza, że jest/nie jest czynnym podatnikiem podatku VAT i zobowiązuje się niezwłocznie nie później niż w terminie 3 dni poinformować Wynajmującego w przypadku utraty lub zmiany statusu czynnego podatnika podatku VAT, pod rygorem pokrycia Wynajmującemu wszelkich kosztów lub kar wynikłych wskutek naruszenia powyższego obowiązku, płatne w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania Wynajmującego.

#### §5.

1. Najemca zobowiązuje się utrzymać pomieszczenie określone w §2 umowy w stanie, w jakim je otrzymał do użytkowania.
2. Najemca nie może oddać obiektu najmu do użytkowania osobie trzeciej bez pisemnej zgody Wynajmującego.
3. Najemca jest zobowiązany do przestrzegania przepisów przeciwpożarowych, BHP oraz wewnętrznych regulaminów obowiązujących na obiekcie.
4. Najemca oświadcza, że zapoznał się ze stanem technicznym przedmiotu najmu, jak również budynku, w którym jest on zlokalizowany i nie będzie z tego tytułu obecnie, jak i w przyszłości wysuwał wobec Wynajmującego żadnych roszczeń.
5. Dokonywanie przez Najemcę jakichkolwiek nakładów wymaga uprzedniej, pisemnej zgody Wynajmującego. Najemca zrzeka się jakichkolwiek roszczeń wobec Wynajmującego z tytułu zwrotu nakładów lub ich równowartości.

#### §6.

1. Umowę zawiera się na czas trwania umowy o zamówienie publiczne KZP/13/VIII/2021 tj. od dnia ..... r. do dnia ..... r.
2. W przypadku wcześniejszego rozwiązania (wygaśnięcia) w/w umowy o zamówienie publiczne niniejsza umowa również ulega rozwiązaniu z tym dniem bez prawa do odszkodowania.

#### §7.

Za wszelkie szkody powstałe w ramach realizacji niniejszej umowy, w tym wobec osób trzecich, a nie wynikłe z winy Wynajmującego, Najemca odpowiada materialnie. Szkody te winny być spisane protokolarnie, a w imieniu Wynajmującego osobą upoważnioną do podpisania protokołu jest Kierownik obiektu.

§8.

1. Osobą kontaktową ze strony Najemcy jest ....., telefon ....., email: .....
2. Osobą kontaktową ze strony Wynajmującego jest ....., telefon ....., e-mail: .....

§9.

INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych Najemcy – dalej Dane osobowe jest MOSiR w Zabrze Sp. z o.o. z siedzibą w Zabrze, ul. Matejki 6.
2. Z administratorem można się skontaktować poprzez adres email sekretariat@mosir.zabrze.pl, telefonicznie pod numerem 32 271 66 40 lub pisemnie pod adresem Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Zabrze Sp. z o.o. ul. Matejki 6 41-800 Zabrze.
3. U administratora danych osobowych wyznaczony jest Inspektor ochrony danych, z którym można się skontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez email daneosobowe@mosir.zabrze.pl lub pisemnie na adres Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Zabrze Sp. z o.o. ul. Matejki 6 41-800 Zabrze.
4. Dane osobowe będą przetwarzane w celu:
  - zawarcia i wykonania niniejszej umowy – podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność przetwarzania do zawarcia i wykonania umowy,
  - wykonywania obowiązków wynikających z przepisów o podatkach i o rachunkowości – podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego z przepisów o rachunkowości i o podatku dochodowym,
  - w celu dochodzenia roszczeń związanych z niniejszą umową – podstawą prawną przetwarzania danych jest niezbędność przetwarzania do realizacji prawnie uzasadnionego interesu administratora; uzasadnionym interesem administratora jest możliwość dochodzenia przez niego roszczeń.
5. Administrator będzie przekazywał Dane osobowe podmiotom przetwarzającym dane na zlecenie administratora w zakresie usług związanych z realizacją obowiązków i uprawnień wynikających z umowy – przy czym takie podmioty przetwarzają dane osobowe na podstawie umowy z administratorem i wyłącznie zgodnie z poleceniem administratora.
6. Dane osobowe będą przechowywane do momentu przedawnienia roszczeń z tytułu niniejszej umowy lub do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa, w szczególności obowiązku przechowywania dokumentów księgowych (rachunkowych).
7. Najemcy przysługuje prawo dostępu do Danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, ich usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania.
8. W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania Danych osobowych jest przesłanka prawnie uzasadnionego interesu administratora, przysługuje prawo wniesienia



sprzeciwu wobec przetwarzania Danych osobowych.

9. W zakresie, w jakim Dane osobowe są przetwarzane w sposób zautomatyzowany w celu zawarcia i wykonywania umowy lub przetwarzane na podstawie zgody – przysługuje także prawo do przenoszenia Danych osobowych, tj. do otrzymania od administratora Danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego, tak uzyskane Dane osobowe można przesłać innemu administratorowi danych.
10. W przypadku niewłaściwego przetwarzania Danych osobowych przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych.
11. W celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z administratorem danych lub z inspektorem ochrony danych. Dane kontaktowe wskazane są wyżej.
12. Podanie Danych osobowych jest konieczne do zawarcia i wykonania niniejszej umowy, bez ich podania nie jest możliwe zawarcie umowy.

§10.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. W przypadku braku porozumienia pomiędzy stronami wszelkie roszczenia rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Wynajmującego.

§11.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§12.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYNAJMUJĄCY

NAJEMCA

**WZÓR UMOWY**  
**UMOWA KZP/13/VIII/2021**

Zawarta w dniu .....w Zabrze, pomiędzy:

Miejskim Ośrodkiem Sportu i Rekreacji w Zabrze Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Zabrze ul Matejki 6, NIP 648-23-56-252, REGON 276854640, działającym na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000083858, nr BDO 000006050, reprezentowanym przez:

1. ....

2. ....

zwanym dalej Zamawiającym

a

.....  
.....

zwanym dalej Wykonawcą.

§ 1.

Niniejsza umowa zostaje zawarta zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia równej lub przekraczającej progi unijne o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych na zadanie pn. „**Świadczenie usług ochrony fizycznej obiektów Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Zabrze Sp. z o.o. wraz z usługami dodatkowymi**”

§ 2.

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę pn.: „*Świadczenie usług ochrony fizycznej obiektów Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Zabrze wraz z usługami dodatkowymi*” Część 2 Sztuczne lodowisko w Zabrze w zakresie określonym w niniejszej umowie oraz w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić kontener socjalny dla pracowników.

3. Przez ochronę mienia rozumie się działania zapobiegające przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu, a także przeciwdziałające powstawaniu szkody wynikającej z tych zdarzeń oraz nie dopuszczające do wstępu osób nieuprawnionych na chroniony teren.

4. Wykonawca będzie wykonywać usługę ochrony mienia w obiekcie Sztucznego lodowiska w systemie obserwacyjno-patrolowym. Strażnicy będą umundurowani i wyposażeni w środki łączności, a w razie potrzeby także inne środki techniczne.

5. W razie zagrożenia Wykonawca jest obowiązany zapewnić w ciągu 15 min. od zgłoszenia przybycie do ochranianego obiektu zmotoryzowanej i wyposażonej w środki przymusu bezpośredniego grupy interwencyjnej.

6. Wykonawca jest również obowiązany zapewnić funkcjonowanie telefonicznego numeru interwencyjnego (całodobowego i lokalnego), pod którym możliwe będzie automatyczne zgłoszenie konieczności przybycia grupy interwencyjnej w razie potrzeby.

7. Pracownik ochrony nie może posiadać ograniczeń psychofizycznych uniemożliwiających lub utrudniających wykonywanie obowiązków strażnika ochrony.

§ 3.

1. Zamawiający jest obowiązany powiadomić Wykonawcę niezwłocznie, nie później niż w ciągu 7 (siedmiu) dni, o zmianie formy prawnej, firmy, siedziby przedsiębiorstwa, a także o zmianie charakteru użytkowego lub przeznaczenia obiektów będących przedmiotem ochrony.
2. Wykonawca jest obowiązany powiadomić Zamawiającego niezwłocznie, nie później niż w ciągu 7 (siedmiu) dni, o zmianie formy prawnej, firmy lub siedziby przedsiębiorstwa.

§ 4

1. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości ..... zł/godz. brutto.  
Łączna kwota brutto za **1 224 (bez prawa opcji)** godzin ochrony wynosi..... PLN (słownie:..... ).
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu miesięcznie za energię elektryczną, według ustalonego ryczału (dot. kontenera socialnego):
  - w przypadku energii elektrycznej ustala się ryczałt w wysokości 220 kWh na miesiąc, wg stawki dostawcy energii elektrycznej netto za 1 kWh wynikającej z faktury, plus podatek VAT w obowiązującej wysokości (w tym koszt podgrzania wody).
4. Należność, o której mowa w ust. 3 płatna będzie na podstawie faktury wystawionej w terminie do 15 dnia każdego miesiąca gotówką lub przelewem na konto Zamawiającego nr 27 1050 1214 1000 0090 3165 0998 w terminie 30 dni od dnia doręczenia z ustawowymi odsetkami w razie zwłoki w płatności.
5. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wystawienia faktury VAT bez swojego podpisu, NIP: .....

§ 5.

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1, w wysokości określonej w prawidłowo wystawionej fakturze w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia jej otrzymania. Potwierdzenie należytego wykonania usługi stanowi protokół, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy. Faktura powinna zostać wystawiona w oparciu o Protokół należytego wykonania usługi stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Należność płatna będzie przez Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
3. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, NIP 648-23-56-252.
4. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest czynnym podatnikiem podatku VAT i zobowiązuje się niezwłocznie nie później niż w terminie 3 dni poinformować Zamawiającego w przypadku utraty lub zmiany statusu czynnego podatnika podatku VAT, pod rygorem pokrycia Zamawiającemu wszelkich kosztów lub kar wynikłych wskutek naruszenia powyższego obowiązku, płatne w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania Zamawiającego.

§ 6.

1. W ramach sprawowania ochrony mienia do obowiązków Wykonawcy należy:
  - a) ochrona obiektów oraz znajdujących się na ich terenie rzeczy ruchomych przed kradzieżą, kradzieżą z włamaniem, zniszczeniem, uszkodzeniem, podłożeniem ognia, zalaniem i innymi podobnymi zdarzeniami;

- b) dodatkowe zabezpieczenie obiektów, poprzez nadzór grupy interwencyjnej;
- c) działania zapobiegawczo-interwencyjne w razie stwierdzenia kradzieży, kradzieży z włamaniem, zniszczenia, uszkodzenia, podłożenia ognia, zalania i innych podobnych zdarzeń;
- d) niezwłoczne powiadomienie Zamawiającego o kradzieży, kradzieży z włamaniem, zniszczeniu, dewastacji, podłożeniu ognia, zalaniu i innych podobnych zdarzeniach;
- e) wyposażenie strażników w środki łączności zapewniające komunikację między strażnikami jak i między strażnikami a Wykonawcą oraz Zamawiającym;
- f) umieszczenie w miejscu widocznym i dostępnym dla strażnika wykazu telefonów: Policji, Pogotowia Ratunkowego, Straży Pożarnej, Pogotowia Energetycznego, Pogotowia wodno-kanalizacyjnego i gazowego oraz telefonów i adresów Zamawiającego;
- g) zachowanie w tajemnicy informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, a mających wpływ na stan bezpieczeństwa ochranianego mienia;
- h) prowadzenie dziennika służby, w którym należy odnotowywać m. in. zdarzenia mające wpływ na bezpieczeństwo ochranianego mienia, wejścia osób trzecich na teren ochranianych obiektów, przekazanie rzeczy ruchomych nie będących własnością Zamawiającego pod ochronę Wykonawcy.

2. Zakres obowiązków strażnika określa Regulamin ochrony obiektu.

3. Wykonawca jest obowiązany kontrolować wykonywanie usługi ochrony mienia poprzez swój personel oraz zgadza się na dokonywanie takiej kontroli przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia kontroli stanu obłożenia oraz sposobu pełnienia służby przez pracowników ochrony co najmniej dwa razy w tygodniu.

## § 7.

### INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych wykonawcy – dalej Dane osobowe jest MOSiR w Zabrze Sp. z o.o. z siedzibą w Zabrze, ul. Matejki 6.
2. Z administratorem można się skontaktować poprzez adres email [sekretariat@mosir.zabrze.pl](mailto:sekretariat@mosir.zabrze.pl), telefonicznie pod numerem 32 271 66 40 lub pisemnie pod adresem Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Zabrze Sp. z o.o. ul. Matejki 6, 41-800 Zabrze.
3. U administratora danych osobowych wyznaczony jest Inspektor ochrony danych, z którym można się skontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez email [daneosobowe@mosir.zabrze.pl](mailto:daneosobowe@mosir.zabrze.pl) lub pisemnie na adres Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Zabrze Sp. z o.o. ul. Matejki 6 41-800 Zabrze.
4. Dane osobowe będą przetwarzane w celu:
  - przeprowadzenia niniejszego postępowania, zawarcia i wykonania umowy w wyniku jego przeprowadzenia – podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność przetwarzania do przeprowadzenia postępowania, zawarcia i wykonania umowy,
  - wykonywania obowiązków wynikających z przepisów o podatkach i o rachunkowości – podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego z przepisów o rachunkowości i o podatku dochodowym,

- w celu dochodzenia roszczeń związanych z umową – podstawą prawną przetwarzania danych jest niezbędność przetwarzania do realizacji prawnie uzasadnionego interesu administratora; uzasadnionym interesem administratora jest możliwość dochodzenia przez niego roszczeń.
- 5. Administrator będzie przekazywał Dane osobowe podmiotom przetwarzającym dane na zlecenie administratora w zakresie usług związanych z realizacją obowiązków i uprawnień wynikających z niniejszego postępowania – przy czym takie podmioty przetwarzają dane osobowe na podstawie umowy z administratorem i wyłącznie zgodnie z poleceniem administratora.
- 6. Dane osobowe będą przechowywane do momentu przedawnienia roszczeń lub do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z art. 78 ust. 1 prawa zamówień publicznych oraz obowiązku przechowywania dokumentów księgowych (rachunkowych).
- 7. Wykonawcy jak i osobom których dane Wykonawca przekazał w ramach obowiązku informacyjnego wskazanego w art. 14 RODO, przysługuje prawo dostępu do Danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania lub ograniczenia ich przetwarzania.\*
- 8. Wykonawcy jak i osobom których dane Wykonawca przekazał w ramach obowiązku informacyjnego wskazanego w art. 14 RODO, nie przysługuje prawo wniesienia:
  - sprzeciwu wobec przetwarzania Danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Danych Osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust.1 lit. c RODO,
  - usunięcia Danych Osobowych w związku z art. 17 ust.3 lit. b, d lub E RODO,
  - przenoszenia Danych Osobowych, o których mowa w art. 20 RODO.
- 9. W odniesieniu do Danych Osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 10. W przypadku niewłaściwego przetwarzania Danych osobowych przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych.
- 11. W celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z administratorem danych lub z inspektorem ochrony danych. Dane kontaktowe wskazane są wyżej.
- 12. Podanie Danych osobowych jest konieczne i związane z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz niezbędne do zawarcia i wykonania umowy, bez ich podania nie będzie możliwe zawarcie umowy.

\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

## § 8.

1. Za szkody na rzeczach ruchomych będących własnością Zamawiającego Wykonawca ponosi osobistą i nieograniczoną odpowiedzialność jeżeli:
  - 1) w chwili wyrządzenia szkody rzeczy te znajdowały się na terenie ochraniającego obiektu,
  - 2) w chwili wyrządzenia szkody obiekt powinien być ochraniający zgodnie z przyjętym systemem ochrony.

W rozumieniu niniejszej umowy za rzeczy ruchome będące własnością Zamawiającego uznaje się także rzeczy ruchome, którymi Zamawiający włada na podstawie innego niż własność tytułu prawnego.

2. Za szkody na nieruchomościach będących własnością Zamawiającego Wykonawca ponosi osobistą i nieograniczoną odpowiedzialność jeżeli:

- 1) nieruchomości te są położone na terenie ochranianego obiektu i
- 2) w chwili wyrządzenia szkody obiekt powinien być ochraniały zgodnie z przyjętym systemem ochrony.

W rozumieniu niniejszej umowy za nieruchomości będące własnością Zamawiającego uznaje się także nieruchomości, którymi Zamawiający włada na podstawie innego niż własność tytułu prawnego.

3. W rozumieniu niniejszej umowy za szkodę uznaje się szkodę powstałą w związku z kradzieżą, kradzieżą z włamaniem, zniszczeniem, dewastacją oraz podłożeniem ognia.

4. W rozumieniu niniejszej umowy za „kradzież z włamaniem” uznaje się bezprawny zabór rzeczy ruchomej z pomieszczenia zamkniętego z jednoczesnym usunięciem za pomocą siły fizycznej przeszkody materialnej będącej częścią składową konstrukcji lub zamknięcia tego pomieszczenia przez osoby z zewnątrz w sposób pozostawiający widoczne i dające się stwierdzić ślady.

5. W przypadku wyrządzenia szkody Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie obejmujące straty, które Zamawiający poniósł, oraz korzyści, które Zamawiający mógłby odnieść, gdyby mu szkody nie wyrządzono.

6. Zamawiający jest uprawniony do potrącania odszkodowania z należnego Wykonawcy wynagrodzenia. Przed dokonaniem potrącenia Zamawiający jest obowiązany przedstawić Wykonawcy dokładne zestawienie poniesionych strat wraz z niezbędną dokumentacją.

7. Wykonawca odpowiada za szkody wyrządzone Zamawiającemu przez jego pracowników.

#### § 9.

1. Za szkody na rzeczach ruchomych nie będących własnością Zamawiającego Wykonawca, z zastrzeżeniem ust. 2, ponosi osobistą i nieograniczoną odpowiedzialność jeżeli:

- 1) w chwili wyrządzenia szkody rzeczy te znajdowały się na terenie ochranianego obiektu i
- 2) w chwili wyrządzenia szkody obiekt powinien być ochraniały zgodnie z przyjętym systemem ochrony.

2. W razie pozostawienia rzeczy ruchomych nie będących własnością Zamawiającego na placach otwartych, w miejscach lub pomieszczeniach niezamkniętych Wykonawca ponosi osobistą i nieograniczoną odpowiedzialność za szkody na tych rzeczach tylko wtedy, gdy Zamawiający zlecił mu ich ochronę i zażądał odnotowania tego faktu w dzienniku służby.

3. W imieniu Zamawiającego zlecać ochronę rzeczy ruchomych nie będących własnością Zamawiającego oraz zażądać odnotowania tego faktu w dzienniku służby będzie Prezes Zarządu.

4. W przypadku wyrządzenia szkody Wykonawca zapłaci właścicielowi rzeczy odszkodowanie obejmujące straty, które właściciel rzeczy poniósł, oraz korzyści, które właściciel rzeczy mógłby odnieść, gdyby mu szkody nie wyrządzono.

#### § 10.

1. Wykonawca obowiązany jest posiadać umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy na sumę nie mniejszą niż **450.000,00 zł** na jedno i wszystkie zdarzenia **ważną przez cały okres trwania**

**umowy** (w momencie zawarcia Umowy dokonana zostanie cesja uprawnień z tych tytułów na rzecz Zamawiającego). Wykonawca zobowiązuje się utrzymywać sumę ubezpieczenia na wskazanym powyżej poziomie przez cały okres trwania niniejszej Umowy, a w przypadku wystąpienia takiej konieczności każdorazowo dokonywać jej niezwłocznego uzupełnienia, tak aby przez cały okres trwania niniejszej Umowy wysokość sumy ubezpieczenia nie spadła poniżej 450.000,00 zł. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu wymaganej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej.

2. W każdym przypadku powstania szkody strony zobowiązane są do spisania protokołu i wyceny szkód i start z udziałem przedstawicieli obu stron oraz przedstawiciela ubezpieczyciela Wykonawcy.

#### § 11.

1. Zamawiający będzie mógł żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości brutto ..... (wartości wskazana w ofercie albo 99,99zł) wysokość kary umownej brutto za każdą godzinę zwłoki w niezapewnieniu strażnika na posterunku.

2. Zamawiający będzie mógł żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej, o której mowa w ust. 1, za każdym razem, gdy zajdzie zdarzenie opisane w ust. 1, zaś lub jeżeli wysokość szkody powstałej wskutek zdarzeń, o których mowa w ust. 1, jest wyższa niż wysokość kary umownej, o której mowa w ust. 1, Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania w części przewyższającej wysokość kary umownej.

3. Za niedopełnienie wymogu zatrudniania pracowników przez Wykonawcę lub podwykonawcę świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto przysługującego Wykonawcy.

4. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% łącznej wartości umowy brutto określonej w § 4 ust. 2.

5. Roszczenia o zapłatę należnych kar umownych nie będą pozbawiać Zamawiającego prawa żądania zapłaty odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość poniesionej szkody przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej.

#### § 12.

Zamawiający jest uprawniony do potrącania należnych mu kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

#### § 13.

Odpowiedzialność Wykonawcy za szkody na rzeczach ruchomych będących jak i nie będących własnością Zamawiającego oraz na nieruchomościach będących własnością Zamawiającego rozpoczyna się w dniu .....o godz. .... , natomiast kończy się o godz. 6<sup>00</sup> dnia następnego po końcowej dacie obowiązywania umowy.

#### § 14.

Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego powierzyć wykonania niniejszej umowy w całości lub w części osobom trzecim.

§ 15.

1. Stosownie do treści art. 95 ust. 1 PZP Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, w pełnym wymiarze czasu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1162) osób wykonujących usługi w zakresie realizacji zamówienia, tj. pracowników ochrony mienia. Zamawiający nie dopuszcza, aby w przypadku zatrudnienia danego pracownika na podstawie stosunku pracy, pracownik ten był zatrudniony również na inny rodzaj umowy do wykonywania czynności objętych niniejszym zamówieniem.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w ustępie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ustępie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - a) **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, daty i rodzaju umowy o pracę, zakresu obowiązków pracowniczych, wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;  
**lub**
  - b) **oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy** o opłacaniu składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;  
**lub**
  - c) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 16.

Niniejsza umowa została zawarta na czas określony tj.:



- 113 dni (w okresie od 08.11.2021 r. do 28.02.2022 r.).

**§ 17.**

1. W przypadku zaprzestania wykonywania usługi objętej niniejszą umową Zamawiający dopuszcza zastosowanie wykonawstwa zastępczego.
2. W opisanym powyżej przypadku Zamawiający może powierzyć dalsze wykonanie przedmiotu zamówienia:
  - partnerowi Konsorcjum,
  - Podwykonawcy za jego zgodą, za kwotę wynagrodzenia zgodnego z kwotą umowy z Wykonawcą pomniejszoną o koszt usług już wykonanych, pod warunkiem wykazania przez Podwykonawcę spełnienia warunków określonych w SWZ.
  - Wykonawcy, którego oferta zajęła drugie lub kolejne miejsce w ocenie ofert na etapie przetargu za jego zgodą. Wykonawca, którego oferta zajęła 3 lub kolejne miejsce może zostać wybrany w przypadku, gdy poprzednik nie wyraził zgody na zawarcie umowy. Warunkiem zawarcia umowy z nowym Wykonawcą jest wykazanie przez tego Wykonawcę braku podstaw do wykluczenia w zakresie określonym przez SWZ i potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, najpóźniej w terminie przed podpisaniem umowy. Wartość umowy zostałaby ustalona jako różnica ceny ofertowej pomniejszona o wartości brutto za usługi już wykonane.
3. Przed zastosowaniem wykonawstwa zastępczego Zamawiający wezwie Wykonawcę do wznowienia wykonywania usługi, wyznaczając na to termin minimum 1 dnia.
4. Wykonawca zostanie obciążony przez Zamawiającego kosztami wykonawstwa zastępczego.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia należności wynikającej z zastosowania wykonawstwa zastępczego z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

**§ 18.**

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od realizacji umowy w przypadku braku możliwości realizacji umowy w związku z wystąpieniem stanu zagrożenia epidemiologicznego, w tym związanego z koronawirusem SARS – Cov2 wywołującym chorobę COVID-19, w szczególności w sytuacji wprowadzenia zakazu korzystania z tego typu obiektu przy czym Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia wobec Zamawiającego. Oświadczenie o odstąpieniu należy złożyć w terminie 7 dni od dnia wystąpienia przesłanki wskazanej w zdaniu poprzedzającym w formie pisemnej.
3. Zamawiający może wypowiedzieć umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym jeżeli:
  - 1) Wykonawca nie realizuje przyjętego systemu ochrony;
  - 2) Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego powierzył wykonanie niniejszej umowy w całości lub części osobom trzecim;
  - 3) koncesja Wykonawcy określająca zakres i formy prowadzenia usług ochrony osób i mienia została cofnięta, zmieniona lub ograniczono określony w niej zakres lub formę usług w

taki sposób, że Wykonawca nie może wykonywać swoich obowiązków, wynikających z niniejszej umowy;

- 4) Wykonawca nie przedłożył umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywanej działalności lub kontynuacji tej polisy;
- 5) Wykonawca nie wypełni obowiązku zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320) osób wykonujących usługi w zakresie realizacji zamówienia, tj. pracowników ochrony.

Wypowiedzenie wymaga złożenia Wykonawcy przez Zamawiającego pisemnego oświadczenia.

4. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień w zawartej umowie w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z niżej wymienionych okoliczności.
5. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron wyrażoną w drodze aneksu do umowy, pod rygorem nieważności, za wyjątkiem sytuacji, dla których umowa dopuszcza inny sposób legalizacji.
6. Podstawą zmiany postanowień umowy jest pisemny wniosek Wykonawcy, dokumentujący zaistnienie okoliczności skutkujących zmianą postanowień umowy.
7. Zamawiający przewiduje następujące okoliczności zmiany postanowień umowy:

**A. wynagrodzenie Wykonawcy**

- 1) obniżenie wartości umowy w przypadku, gdy zakres usług ze względów technicznych lub ekonomicznych nie będzie konieczny do wykonania lub nie leży w interesie Zamawiającego, zmiana nie wymaga spisania aneksu, nie więcej jednak niż o 10 % wartości umowy
- 2) gdy Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca - w takim przypadku wysokość wynagrodzenia zostanie ustalona zgodnie z zapisami lit. C
- 3) Zgodnie z art. 436 pkt 4b) Ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku wprowadzenia zmian w:
  - a) stawce podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
  - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tekst jednolity Dz. U. z 2020, poz. 2207),
  - c) zasadach podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
  - d) zasadach gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1342),

jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

- 4) W przypadku wprowadzenia zmian w stawce podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie podwyższone lub obniżone:
  - a) na pisemny wniosek Wykonawcy o podwyższenie wynagrodzenia w związku

z powyższymi zmianami. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne, m. in. dokładne wyliczenie wynagrodzenia należnego Wykonawcy w związku z zmianą stawki podatku oraz wyjaśnienie w jakim zakresie zmiana tego podatku wpłynęła na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Wynagrodzenie zostanie podwyższone przez Zamawiającego w drodze pisemnego aneksu o kwotę wynikającą z wprowadzonych zmian, w zakresie, w jakim uzna, iż miały one wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zmiana następuje od miesiąca rozliczeniowego, w którym weszły w życie zmiany w przepisach prawa dotyczące podwyższenia stawki podatków.

Wniosek powinien zostać złożony w siedzibie Zamawiającego;

- b) na pisemne wezwanie Zamawiającego o obniżenie wynagrodzenia w związku z powyższymi zmianami. Na pisemny wniosek Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w terminie do 7 dni roboczych od przekazania wniosku kalkulację kosztów obrazującą wpływ zmiany stawek na koszt wykonania zamówienia. Zmiana następuje od miesiąca rozliczeniowego, następującego po miesiącu, w którym weszły w życie zmiany w przepisach prawa dotyczące obniżenia stawki podatków. Zmiana następuje aneksem do umowy.
- 5) W przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę wynagrodzenie należne Wykonawcy zgodnie z umową zostanie podwyższone lub obniżone:
  - a) na pisemny wniosek Wykonawcy o podwyższenie wynagrodzenia w związku z powyższymi zmianami. We wniosku Wykonawca powinien zawrzeć uzasadnienie faktyczne i prawne, które powinno zawierać m. in. dokładne wyliczenie wynagrodzenia należnego Wykonawcy w związku z zmianą wysokości minimalnego wynagrodzenia albo wysokości minimalnej stawki godzinowej oraz wyjaśnienie w jakim zakresie zmiana tego wynagrodzenia wpłynie na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Wynagrodzenie zostanie podwyższone przez Zamawiającego w drodze aneksu w formie pisemnej o kwotę wynikającą z wprowadzonych zmian, w zakresie, w jakim uzna, iż miały one wpływ na koszt wykonania Zamówienia przez Wykonawcę.  
Wniosek powinien zostać złożony w siedzibie Zamawiającego i może dotyczyć wyłącznie okresu, po złożeniu wniosku przez Wykonawcę;
  - b) na pisemne wezwanie Zamawiającego o obniżenie wynagrodzenia, aneksem w formie pisemnej sporządzonego w terminie do 15 dni roboczych od daty otrzymania wezwania przez Wykonawcę. Wezwanie Zamawiającego powinno zawierać zobowiązanie Wykonawcy do przedłożenia zestawienia, z którego wynikać będzie w jaki sposób obniżenie minimalnego wynagrodzenia za prace albo wysokości minimalnej-stawki godzinowej wpłynie na koszty wykonania Zamówienia przez Wykonawcę. Na zestawieniu Wykonawca powinien umieścić oświadczenie, iż dane w nim zawarte są zgodne z jego najlepszą wiedzą. Oświadczenie to składane będzie w terminie 10 dni roboczych od daty doręczenia wezwania pod rygorem odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania i oświadczenia. Zamawiający przygotowuje aneks w oparciu o informacje posiadane przez siebie oraz przekazane

- mu przez Wykonawcę. Zmiana następuje od miesiąca rozliczeniowego, w którym weszły przepisy prawa dotyczące obniżenia minimalnego wynagrodzenia albo wysokości minimalnej stawki godzinowej.
- 6) W przypadku zmiany wysokości zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wynagrodzenie należne Wykonawcy zgodnie z umową zostanie podwyższone lub obniżone:
- a) na pisemny wniosek Wykonawcy o podwyższenie wynagrodzenia w związku z powyższymi zmianami. We wniosku Wykonawca powinien zawrzeć uzasadnienie faktyczne i prawne, które powinno zawierać m. in. dokładne wyliczenie wynagrodzenia należnego Wykonawcy w związku ze zmianą powyższych zasad oraz wyjaśnienie w jakim zakresie zmiana tych zasad wpłynie na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Wynagrodzenie zostanie podwyższone przez Zamawiającego w drodze pisemnego aneksu o kwotę wynikającą z wprowadzonych zmian, w zakresie, w jakim uzna, iż miały one wpływ na koszt wykonania Zamówienia przez Wykonawcę. Wniosek powinien zostać złożony w siedzibie Zamawiającego i może dotyczyć wyłącznie okresu, po złożeniu wniosku przez Wykonawcę;
- b) na pisemne wezwanie Zamawiającego o obniżenie wynagrodzenia, aneksem w terminie do 15 dni roboczych dni od daty otrzymania wezwania przez Wykonawcę. Wezwanie Zamawiającego powinno zawierać zobowiązanie Wykonawcy do przedłożenia zestawienia, z którego wynikać będzie w jaki sposób zmiana powyższych zasad wpłynie na koszty wykonania Zamówienia przez Wykonawcę. Na zestawieniu Wykonawca powinien umieścić oświadczenie, iż dane w nim zawarte są zgodne z jego najlepszą wiedzą. Oświadczenie to składane będzie w terminie 10 dni roboczych od daty doręczenia wezwania pod rygorem odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania i oświadczenia. Zamawiający przygotuje aneks w oparciu o informacje posiadane przez siebie oraz przekazane mu przez Wykonawcę. Zmiana następuje od miesiąca rozliczeniowego, w którym weszły przepisy prawa dotyczące obniżenia minimalnego wynagrodzenia.
- 7) W przypadku zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w związku ze zmianami w zasadach gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. Z 2020 r. poz. 1342), Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem w formie pisemnej o dokonanie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia. We wniosku tym Wykonawca zobowiązany jest wskazać kwotę, o którą wynagrodzenie Wykonawcy ma ulec zmianie, wraz z uzasadnieniem zawierającym szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie. Wykonawca zobowiązany jest również do wskazania daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dokumenty z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy. Ciężar dowodu w tym zakresie obciąża Wykonawcę. Wynagrodzenie zostanie podwyższone przez Zamawiającego w drodze pisemnego aneksu o kwotę wynikającą z wprowadzonych zmian, w zakresie, w jakim uzna, iż

- miały one wpływ na koszt wykonania Zamówienia przez Wykonawcę.
- 8) W przypadkach określonych w pkt 3 do 7 powyżej, zmiany wynagrodzenia na wnioski Wykonawcy mogą nastąpić wyłącznie jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zmiana ta jest możliwa wyłącznie w stosunku do niewykonanej części umowy w przypadku udowodnienia przez Wykonawcę, że wskazana zmiana ma wpływ na koszty wykonania umowy. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przedłożył w tym celu szczegółową kalkulację wraz z załączeniem dowodów w postaci między innymi kopii umów o pracę i/lub umów cywilnoprawnych. Ciężar dowodu spoczywa na Wykonawcy.
  - 9) W przypadku złożenia wniosku przez Wykonawcę, Zamawiający po zaakceptowaniu wniosku wyznacza datę podpisania aneksu do umowy w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty złożenia wniosku przez Wykonawcę. Zamiana umowy skutkuje zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie zawarcia aneksu do umowy.
  - 10) Zmiany wynagrodzenia opisane w pkt. Od 3 do 9 mogą nastąpić najwcześniej po upływie 12 miesięcy realizacji umowy.
  - 11) Wynagrodzenie Wykonawcy będzie podlegało zmianom zgodnie z zasadami opisanymi poniżej, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia (z wyjątkiem kosztów o których mowa w pkt. 3 powyżej, które stanowią odrębną podstawę do zmiany wynagrodzenia Wykonawcy). Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.
    - 11.1) Strony umowy będą uprawnione do żądania zmiany wynagrodzenia, o ile poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, spowoduje zmianę kosztów Wykonawcy o co najmniej 10 %. W celu ustalenia poziomu zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu w miesiącu styczniu każdego roku wykonywania umowy, uaktualnione kalkulacje cenowe, o których mowa w pkt. 12 poniżej.
    - 11.2) Zmiana wynagrodzenia nastąpi raz w danym roku, o ile poziom zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia osiągnie wysokość wskazaną w pkt 11.1)
    - 11.3) Zmiana wynagrodzenia odnosić się będzie do tej części przedmiotu umowy, która jeszcze nie została zrealizowana (działa na przyszłość i obowiązuje od następnego okresu rozliczeniowego, licząc od dnia złożenia wniosku).
    - 11.4) Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi w oparciu o średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych za rok poprzedni, publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.
    - 11.5) W powyższym przypadku Wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie zmienione:
      - 1) na pisemny wniosek Wykonawcy o podwyższenie wynagrodzenia w związku z powyższymi zmianami. Wniosek Wykonawcy powinien zostać złożony w siedzibie Zamawiającego i może dotyczyć wyłącznie

okresu, po złożeniu wniosku przez Wykonawcę. We wniosku należy wskazać: kwotę, o którą ma ulec zmianie wynagrodzenie Wykonawcy oraz całkowite wynagrodzenie Wykonawcy po zmianie. Do wniosku należy dołączyć kalkulację oraz dokumenty rzeczowe i finansowe potwierdzające zasadność dokonania zmiany. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić wyłącznie, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Ciężar dowodu w tym zakresie obciąża Wykonawcę. Wynagrodzenie zostanie podwyższone przez Zamawiającego w drodze aneksu zawartego w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiana wynagrodzenia obowiązuje od następnego okresu rozliczeniowego, licząc od dnia złożenia wniosku,

- 2) na pisemny wniosek Zamawiającego o obniżenie wynagrodzenia w związku z powyższymi zmianami. Wniosek Zamawiającego opierać się będzie na uaktualnionej kalkulacji cenowej złożonej przez Wykonawcę zgodnie z postanowieniem pkt 11.1) W przypadku, gdy Wykonawca nie przedstawi takiej kalkulacji, Zamawiającyłoży wniosek o obniżenie wynagrodzenia w oparciu o własne wyliczenia. Wynagrodzenie zostanie obniżone przez Zamawiającego w drodze aneksu zawartego w formie pisemnej pod rygorem nieważności licząc od dnia złożenia wniosku. Zmiana wynagrodzenia obowiązuje od następnego okresu rozliczeniowego, licząc od dnia złożenia wniosku.
- 12) Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wynosi 50% wynagrodzenia Wykonawcy.
- 13) Wykonawca oświadcza, że w wynagrodzeniu uwzględnił wszelkie koszty związane z wykonywaniem umowy, uprzednio zapoznał się z wszystkimi koniecznymi do określenia wartości wynagrodzenia uwarunkowaniami świadczenia usług oraz wszelkimi ryzykami, które ich dotyczą. Wykonawca powinien przewidzieć wszystkie ryzyka, za wyjątkiem tych, które zostały określone w zapisach dotyczących zmiany wysokości wynagrodzenia.
- 14) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z pkt od 11 do 13 zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
  - przedmiotem umowy są roboty budowlane lub usługi,
  - okres obowiązywania umowy przekracza 12 miesięcy.

**B. wprowadzenie zmiany w danych Wykonawcy lub Zamawiającego wynikających z dokumentów rejestrowych**

**C. Zmiana Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia**, w przypadku zaprzestania przez Wykonawcę wykonywania usługi objętej niniejszą umową (wykonawstwo zastępcze). Zmiana nastąpi na podstawie oświadczenia przesłanego Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający może powierzyć dalsze

wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z zapisami § 17 umowy. Warunkiem zawarcia umowy z nowym Wykonawcą jest wykazanie przez tego Wykonawcę potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, najpóźniej w terminie przed podpisaniem umowy. Kwota wynagrodzenia zgodna będzie z wynagrodzeniem Wykonawcy pomniejszonym o koszt usług już wykonanych.

- D. Zgodnie z art. 462 ust. 7 PZP Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, na które zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Art. 122 PZP stosuje się odpowiednio.
- E. **zmiana w obowiązujących przepisach** - zmiana stanu prawnego, który będzie wnosił nowe wymagania, co do sposobu realizacji jakiegokolwiek tematu ujętego przedmiotem zamówienia.
- F. Dopuszcza się, w razie zaistnienia takiej konieczności, możliwość zmiany godzin rozpoczynania i kończenia pracy osób ochraniających obiekt i teren wokół obiektu z zachowaniem obowiązującego te osoby wymiaru czasu pracy.

#### § 19.

1. Wykonawca oświadcza, że następujące części zamówienia powierzy podwykonawcom:

a) część.....  
(opis części zamówienia)

2. Jeżeli Zamawiający ma uzasadnione podejrzenie, że kwalifikacje podwykonawcy lub jego wyposażenie w sprzęt nie gwarantuje odpowiedniej jakości wykonania usług lub dotrzymanie terminów, może on żądać od Wykonawcy zmiany.
3. Zlecenie wykonania części usług podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części usług.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechanie działań, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników (działania zawinione i niezawinione), w takim stopniu jakby to były działania, względnie uchybienia jego własne.
5. Rozliczenia finansowe z podwykonawcami prowadzi Wykonawca. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności za należyte regulowanie zobowiązań przez Wykonawcę wobec podwykonawców.

#### § 20.

1. Strony deklarują wolę polubownego załatwienia wszelkich ewentualnych sporów wynikłych w toku realizacji niniejszej umowy.
2. W przypadku braku porozumienia wszelkie spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**Nr postępowania: KZP/13/VIII/2021**

3. Strony wyznaczają następujące osoby do kontaktów związanych z bieżącą realizacją umowy: osoba....., telefon....., e-mail..... - ze strony Zamawiającego i osoba....., telefon....., e-mail..... - ze strony Wykonawcy.

4. Integralną część niniejszej umowy stanowi SWZ wraz z załącznikami oraz oferta Wykonawcy.

**§ 21.**

Umowę sporządzono w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**



## Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

**Część 2: Sztuczne lodowisko**

1. Obiekt sztucznego lodowiska obejmuje również infrastrukturę towarzyszącą, w tym w szczególności:

- agregat chłodniczy,
- bandy rekreacyjne,
- orurowanie ziębnicze,
- chodniki gumowe przeznaczone do chodzenia w łyżwach,
- narzędzia do pielęgnacji i konserwacji lodu,
- ławki dla użytkowników lodowiska,
- zaplecze szatniowe i techniczne w postaci dwóch kontenerów metalowych, ogrzewanych,
- maszynę do czyszczenia i wyrównywania tafli lodu - rolba,
- nagłośnienie i oświetlenie lodowiska.

2. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług ochrony fizycznej przez **niekwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej** w następującym systemie i z uwzględnieniem następującego zakresu obowiązków:

	Czas obłożenia	Ilość godzin	Liczba strażników	Uwagi
<b>SZTUCZNE LODOWISKO, Zabrze</b>				
Wszystkie dni tygodnia	14:00 – 06:00	16	1 strażnik	W okresie 08.11.2021 r. – 19.11.2021 r.
Wszystkie dni tygodnia	06:00 – 06:00	24	1 strażnik	W okresie 20.11.2021 r. – 03.12.2021 r.
Wszystkie dni tygodnia	22:00 – 6:00	8	1 strażnik	W okresie 04.12.2021 r. – 28.02.2022 r.
Wszystkie dni tygodnia	14:00 – 06:00	16	1 strażnik	W okresie 07.11.2022 r. – 18.11.2022 r. Uwaga! Patrz poniżej prawo opcji
Wszystkie dni tygodnia	06:00 – 06:00	24	1 strażnik	W okresie 19.11.2022 r. – 02.12.2022 r. Uwaga! Patrz poniżej prawo opcji
Wszystkie dni tygodnia	22:00 – 6:00	8	1 strażnik	W okresie

				<b>03.12.2022 r. – 28.02.2023 r. Uwaga! Patrz poniżej prawo opcji</b>
--	--	--	--	---

**UWAGA! Kontener socjalny dla strażników jest zobowiązany zapewnić Wykonawca**

3. Czynności:

- Sprawdzanie zabezpieczenia wszystkich pomieszczeń, drzwi, okien, terenu obiektu, oraz pilnowanie przestrzegania zakazu przebywania na terenie obiektu osób postronnych po godzinach funkcjonowania lodowiska;
- Wykonywanie innych czynności zleconych przez Kierownika obiektu;
- Przekazywanie meldunków z poprzedniej doby i zmiany nocnej do godz. 8.00 przez koordynatora osobie upoważnionej przez Zamawiającego;
- W razie pożaru pracownik ochrony winien natychmiast powiadomić Straż Pożarną, kierownictwo firmy ochraniarskiej, kierownictwo Obiektu, Grupę Interwencyjną i niezwłocznie przystąpić do gaszenia pożaru dostępnymi środkami nie narażając zdrowia i życia;
- W razie stwierdzenia usiłowania bądź dokonania przestępstwa na chronionym obiekcie, pracownik ochrony niezwłocznie wzywa Policję, Grupę Interwencyjną, powiadamia kierownictwo obiektu, a następnie zabezpiecza ślady i dowody rzeczowe na miejscu zdarzenia, do czasu przybycia organów ścigania;
- Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenie kontroli stanu obłożenia oraz sposobu pełnienia służby przez pracowników ochrony co najmniej dwa razy w tygodniu.

4. **Łączna ilość godzin ochrony (bez prawa opcji) wynosi 1 224. W poszczególnych miesiącach trwania umowy ilość godzin przedstawia się następująco:**

- 1) Listopad 2021 r. 456 godzin ochrony;
- 2) Grudzień 2021 r. 296 godziny ochrony;
- 3) Styczeń 2022 r. 248 godzin ochrony;
- 4) Luty 2022 r. 224 godzin ochrony;

**UWAGA!**

Dodatkowo Zamawiający może zlecić wykonywanie usług (prawo opcji) w ilości 1 232 godzin w przypadku gdy Zamawiający będzie realizował organizacją sztucznego lodowiska w sezonie 2022/2023.

Do skorzystania z prawa opcji wystarczające będzie poinformowanie o tym Wykonawcy z dwutygodniowym wyprzedzeniem, na piśmie, z określeniem obiektu oraz ilości godzin. Zmiana ta wymaga aneksu do umowy.

**W poszczególnych miesiącach trwania umowy ilość godzin przedstawia się następująco:**

- 1) Listopad 2022 r. 480 godzin ochrony;
- 2) Grudzień 2022 r. 280 godziny ochrony;
- 3) Styczeń 2023 r. 248 godzin ochrony;
- 4) Luty 2023 r. 224 godzin ochrony;

**Nr postępowania: KZP/13/VIII/2021**

Łączna ilość godzin ochrony usług wraz z godzinami objętymi prawem opcji wynosi **2 456**.

Przyjmowanie i zdawanie służby powinno być odnotowywane w książce służby i odbywać się powinno po dokonaniu kontroli stanu obiektu w momencie zmiany strażników.

**Protokół potwierdzający należyte wykonanie usługi**

„Świadczenie usług ochrony fizycznej obiektów Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Zabrze Sp. z o.o. wraz z usługami dodatkowymi” na obiekcie .....  
za miesiąc .....

1. Stwierdza się, że w miesiącu ..... Wykonawca tj.:

.....  
wykonywał na rzecz Zamawiającego usługi ochrony obiektów MOSiR w Zabrze Sp. z o.o. wraz z usługami dodatkowymi zgodnie z umową.  
Przepracowano łącznie ..... godzin.

Do realizacji zadań umownych Zamawiający nie wnosi żadnych uwag / wnosi następujące uwagi i zastrzeżenia\*:

.....  
.....

2. W związku z uwagami podanymi w pkt. 1 Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w łącznej wysokości .....zł  
wg szczegółowego wyliczenia stanowiącego Załącznik do nin. dokumentu.

Przedstawiciel Wykonawcy

Przedstawiciel Zamawiającego