

Załącznik nr 4c do SWZ na świadczenie usług cateringowych, polegających na żywieniu uczniów, tj. „Przygotowanie i dostawa posiłków dla uczniów Szkoły Podstawowej Nr 3 im. Św. Maksymiliana Marii Kolbego w Chmielniku w roku szkolnym 2024/2025.” (część III)

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA NR

zawarta w dniu r. w Chmielniku pomiędzy:

Gminą Chmielnik, 36-016 Chmielnik 50, NIP 813-330-15-03 – Szkołą Podstawową nr 3 im. Św. Maksymiliana Kolbego w Chmielniku, 36-016 Chmielnik 169a,
reprezentowaną przez:

Panią Agnieszkę Bajda – dyrektora Szkoły Podstawowej nr 3 im. Św. Maksymiliana Kolbego w Chmielniku, działającą na podstawie udzielonego przez Wójta Gminy Chmielnik pełnomocnictwa –
Zarządzenie nr 73/2021 Wójta Gminy Chmielnik z dnia 27 sierpnia 2021r., przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Pani mgr Beaty Bazan,
zwaną dalej „Zamawiającym”

a zwanym
dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

..... – Właściciela.

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), zwanej „Prawem zamówień publicznych” bądź „Pzp”. Podstawą zawarcia umowy jest wybór przez Zamawiającego najkorzystniejszej oferty Wykonawcy.

§ 1.

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania i dostarczania posiłków dla uczniów Szkoły Podstawowej Nr 3 im. Św. Maksymiliana Kolbego w Chmielniku w roku szkolnym 2024/2025, zwane dalej "przedmiotem umowy". Integralną częścią niniejszej umowy jest Formularz ofertowy Wykonawcy, Specyfikacja Warunków Zamówienia oraz wszelkie dokumenty z postępowania przetargowego, w wyniku którego wyłoniony został Wykonawca.

§ 2.

1. Przedmiotem umowy jest przygotowanie i dostarczanie posiłków dla uczniów, określone w specyfikacji warunków zamówienia obejmujące:
 - przygotowanie i dostarczanie posiłków dla uczniów Szkoły Podstawowej nr 3 im. Św. Maksymiliana Kolbego w Chmielniku oraz do oddziałów przedszkolnych znajdujących się w Błędowej Tyczyńskiej, adres: 36-017 Błędowa Tyczyńska 28, w okresie od 2 września 2024 r. do 31 lipca 2025 r., zgodnie z:
 - 1) zakresem rzeczowym określonym w SWZ,
 - 2) Formularzem Ofertowym Wykonawcy.
2. Ceny jednostkowe brutto są zgodne z formularzem ofertowym Wykonawcy, która stanowi integralną część umowy.

3. Wykonawca jest związany cenami posiłków do upływu terminu umowy, zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany zakresu rzeczowego umowy w zależności od potrzeb bez konsekwencji prawnych i finansowych.

§ 3.

1. Zamawiający planuje, że dziennie należy dostarczyć średnio 50 posiłków jednodaniowych oraz 100 posiłków pełnych, w okresie od 02.09.2024 r. do 31.07.2025 r. przewiduje się dostarczyć około 9200 posiłków jednodaniowych oraz 22400 posiłków pełnych, tj. 50x184 posiłków jednodaniowych, oraz 100x224 posiłków pełnych w oddziale przedszkolnym. Wykonawca będzie odbierał od Zamawiającego resztki posiłków.
2. Zastrzega się możliwość zwiększenia lub zmniejszenia ilości dostarczanych posiłków jednodaniowych, dwudaniowych posiłków pełnych, ewentualne odwołanie posiłków jednodaniowych, posiłków pełnych w poszczególne dni (związane z organizacją pracy szkoły). Zamawiający zgłaszać będzie Wykonawcy najpóźniej do godziny 7:30 danego dnia zmiany.
3. Zastrzega się prawo do odwołania przygotowania i dostawy posiłków w przypadku czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek oświatowych w przypadku wystąpienia okoliczności związanych z zamknięciem placówek szkolnych lub przedszkolnych.

§ 4.

Obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego:

1. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania norm na składniki pokarmowe i produkty spożywcze określone przez Instytut Żywności i Żywienia. Posiłki mają być przygotowane zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia dzieci i młodzieży.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wyłącznie za posiłki rzeczywiście wydane dzieciom zgodnie z dziennym zapotrzebowaniem.
3. Dostawa posiłków będzie odbywać się począwszy od dnia 02.09.2024 r. do 26.06.2025 r. - szkoła podstawowa, od 02.09.2024 r. do 31.07.2025 r. – oddziały przedszkolne od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem okresu przerw świątecznych i dni ustawowo wolnych od pracy lub dodatkowo wolnych od nauki. Usługa musi być wykonywana w godzinach pomiędzy godziną 10:45 a godziną 11:00 (dostarczenie obiadu i podwieczorku) do siedziby Szkoły dla dzieci szkolnych i przedszkolnych oraz śniadania dla dzieci z oddziałów przedszkolnych, dostarczanego do siedziby Szkoły Podstawowej nr 3 w Chmielniku oraz do dwóch oddziałów przedszkolnych w Błędowej Tyczyńskiej pomiędzy godziną 8:00 a godziną 8:15. W wyjątkowej sytuacji związanej ze zmianą organizacji pracy szkoły, dostawa posiłku/obiadu odbędzie się o innej godzinie lub może być odwołana – po wcześniejszym uzgodnieniu z Wykonawcą.
4. Wykonawca będzie dostarczał jadłospis przygotowany na 10 dni (co najmniej z 3-dniowym wyprzedzeniem), z podaniem składników wagowych (gramatury) i alergenów potraw – do akceptacji Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania jakości posiłków/obiadów zgodnie z przedstawionym jadłospisem.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowywania i dostarczania posiłków o najwyższym standardzie, na bazie produktów najwyższej jakości i bezpieczeństwa zgodnie z normami HACCP oraz rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. z 2016 r. poz. 1154).
6. Posiłki muszą być wysokiej jakości zarówno co do wartości odżywczej, gramatury jak i estetyki oraz uwzględniać polską tradycję kulinarną. Wykonawca musi posiadać pełne uprawnienia potrzebne do świadczenia usługi wydane przez Państwowego Powiatowego Inspektora

Sanitarnego. Stan posiłków i sposób dowożenia musi spełniać wymogi Państwowej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej.

7. Przy planowaniu posiłków należy uwzględnić zalecaną wartość energetyczną, wielkość posiłków oraz normy produktów dla dzieci w wieku 3 – 15 lat. Wyklucza się posiłki sporządzane na bazie półproduktów oraz na bazie Fast Food lub mrożonych potraw.
8. Wykonawca jest gotowy do realizacji przedmiotu zamówienia w przypadku zakłócenia procesu technologicznego (z przyczyn niezależnych, braku energii elektrycznej, braku wody itp.) wytwarzanych posiłków. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić alternatywną propozycję dostarczonych posiłków np. suchy prowiant.
9. Posiłki muszą być przygotowywane przez osoby posiadające zaświadczenie lekarskie z badań przeprowadzonych do celów sanitarno-epidemiologicznych w zakładzie spełniającym wymagania higieniczno-sanitarne dla zakładów produkcyjnych lub wprowadzających do obrotu posiłki, środki spożywcze.
10. Posiłki powinny być sporządzone z pełnowartościowych świeżych artykułów spożywczych, posiadających aktualne terminy ważności, wg wymogów sztuki kulinarnej i sanitarnej, zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2023 r., poz. 1448) oraz Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. z 2016 r., poz. 1154).
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo bieżącej kontroli w zakresie przestrzegania przez Wykonawcę przepisów dotyczących technologii produkcji i jakości wykonywanych usług (np. do sprawdzania wagi posiłku).
12. Wykonawca jest zobowiązany do pobierania i przechowywania próbek potraw zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 17 kwietnia 2007 r. w sprawie pobierania i przechowywania próbek żywności przez zakłady żywienia zbiorowego typu zamkniętego do celów sanitarno-epidemiologicznych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
13. Wykonawca będzie przygotowywał i dostarczał posiłki własnym transportem zachowując wymogi sanitarno-epidemiologiczne w zakresie personelu, warunków produkcji oraz weźmie odpowiedzialność za ich przestrzeganie.
14. Transport posiłków musi odbywać się w specjalistycznych termosach gwarantujących utrzymanie odpowiedniej temperatury i jakości przewożonych potraw (termosy powinny być dublowane tj. przy dostawie posiłku pełne wymieniane na puste), środkami transportu przystosowanymi do przewozu żywności, termosy zapewnia Wykonawca.
15. Wykonawca będzie dostarczał posiłki w oddzielnych termosach z podziałem na szkołę i na oddziały przedszkolne.
16. Dostarczanie posiłków jednodaniowych/ dwudaniowych/posiłków pełnych z miejsca produkcji do pomieszczeń dystrybucji w szkole realizowane będzie przez Wykonawcę na jego koszt.
17. W związku z koniecznością dowozu posiłków Zamawiający wymaga od Wykonawcy przedłożenia przed podpisaniem umowy decyzję właściwego Inspektora Sanitarnego o dopuszczeniu środka transportu do przewozu posiłków dla potrzeb zbiorowego żywienia.
18. Do obowiązków Wykonawcy należy codzienny odbiór pojemników i odpadów pokonsumpcyjnych niezależnie od ich ilości. Wykonawca zapewnia mycie i dezynfekcję we własnych pomieszczeniach termosów i opakowań w których będą dostarczane posiłki, zgodnie z zasadami i przepisami sanitarnymi i mikrobiologicznymi oraz normami HACCP.
19. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i świeżość dostarczanych posiłków, zgodnie z obowiązującymi normami Instytutu Żywności i Żywienia, w tym za składniki pokarmowe, które stanowią produkt finalny określony w umowie. W przypadku zaistnienia problemów zdrowotnych u dzieci spożywających dostarczone posiłki o złej jakości Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność odszkodowawczą za powstałą szkodę.

20. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilną i finansową za jakość dostarczanych posiłków oraz skutki wynikające z zaniechań przy ich przygotowywaniu i transporcie, mogące mieć negatywny wpływ na zdrowie żywionych dzieci.
21. Zamawiający posiada własne naczynia (talerze, kubki, sztućce).
22. Zamawiający przyjmuje na siebie wszelkie sprawy organizacyjne związane z bezpośrednim wydawaniem posiłków dzieciom korzystającym z usług stołówki szkolnej.
23. Koszty związane z wydawaniem posiłków, myciem naczyń i termosów, sprzątnięciem stołówki ponosić będzie Zamawiający – nie należy tych kosztów ujmować do kalkulacji ceny obiadu.
24. Wykonawca oświadcza, że w okresie trwania umowy:
 - a) pracownicy świadczący usługę na rzecz Zamawiającego:
 - posiadają kwalifikacje niezbędne do wykonania prac stanowiących przedmiot umowy,
 - posiadają aktualne zaświadczenie lekarskie dopuszczające do wykonywania pracy na zajmowanym stanowisku,
 - posiadają aktualne zaświadczenie potwierdzające odbycie szkolenia BHP,
 - posiadają aktualne zaświadczenie lekarskie z badań przeprowadzonych do celów sanitarnoepidemiologicznych w zakładzie spełniającym wymagania higieniczno-sanitarne dla zakładów produkcyjnych lub wprowadzających do obrotu posiłki, środki spożywcze;
 - b) ponosi pełną odpowiedzialność za zapewnienie i przestrzeganie warunków BHP i p.poż w czasie świadczenia usługi określonej w zawartej umowie.
25. Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego informowania Zamawiającego o zagrożeniach dla ciągłości dostaw posiłków objętych zamówieniem.

W przypadku wystąpienia nieprzewidzianych okoliczności uniemożliwiających dostarczenie posiłków zgodnie z zamówieniem Wykonawca zabezpieczy wykonanie usługi w trybie natychmiastowym przez inny podmiot, spełniający wszystkie warunki dotyczące bezpieczeństwa sanitarnego dostarczonych posiłków oraz inne wymogi określone w umowie na okres nie dłuższy niż 14 dni. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za powierzenie usługi innemu podmiotowi wobec Zamawiającego. W przypadku nie zapewnienia przez Wykonawcę dostawy posiłków Zamawiający może wskazać innego Wykonawcę na koszt Zamawiającego.
26. Naruszenie obowiązku, o którym mowa w punkcie 18. - skutkuje rozwiązaniem umowy, ze skutkiem natychmiastowym.

§ 5.

1. Poniżej Zamawiający przedstawia opis przedmiotu zamówienia:

Posiłek jednodaniowy:

w tygodniu Wykonawca będzie przygotowywał: 1 x zupę (przygotowana na wywarze warzywno-mięsny) i 4 x drugie danie (posiłek mięsny/rybny + ziemniaki/kasza/ryż/ makaron + sos + surówka (drobno krojona)/ jarzyny gotowane, dania jarskie (np. pierogi, kluski, naleśniki), w tygodniu musi być dostarczone, co najmniej 2 razy drugie danie mięsne (indyk, kurczak, wołowina, wieprzowina) z wyłączeniem mięsa mieszanego, lub rybne (z wyłączeniem ryby panga) i 2 razy danie jarskie z uwzględnieniem dań mącznych

drugie danie: gramatura nie mniej niż 400 g:

- sztuka mięsa / drób / ryby – 100 g/ kotlet mielony, pulpet, klops – 100 g

- ziemniaki, kasza, ryż, makaron – 150 g

- surówka (drobno krojona) / warzywa gotowane – 150 g - pierogi, naleśniki, krostki, racuchy itp. – 400 g zupa: gramatura – ok. 300-350 ml i pieczywo – 50 g,

5x kompot/sok

□ Posiłek pełny:

- a) Śniadanie – różne zupy mleczne (płatki kukurydziane, ryżowe, zacierka, płatki jęczmienne, kasza manna, kukurydziana, jaglana), kanapki z jajkiem, serem białym, żółtym, wędliną – wysokiej jakości, parówki (min. 94% mięsa), warzywa (pomidor, ogórek świeży, kiszony, sałata, szczypior, rzodkiewka, papryka itp.), herbata owocowa lub zwykła, napój kakao (mleko 2% 200 ml, kakao (3g), cukier (5g); pieczywo mieszane (wielozłaziste, razowe, pszenne)
- b) Obiad:
- I danie – zupa (przygotowana na wywarze warzywno-mięsny)
- II danie – posiłek mięsny/rybny + ziemniaki/ kasza/ ryż/ makaron + sos + surówka (drobno krojona)/ jarzyny gotowane, dania jarskie (np. pierogi, kluski, naleśniki), w tygodniu musi być dostarczone, co najmniej 2 razy drugie danie mięsne (indyk, kurczak, wołowina, wieprzowina) z wyłączeniem mięsa mieszanego, lub rybne (z wyłączeniem ryby panga) i 2 razy danie jarskie z uwzględnieniem dań mącznych drugie danie: gramatura nie mniej niż 400 g.:
- sztuka mięsa / drób / ryby – 100 g/ kotlet mielony, pulpet, klops – 100 g - ziemniaki, kasza, ryż, makaron – 150 g
 - surówka (drobno krojona) / warzywa gotowane – 150 g - pierogi, naleśniki, krostki, racuchy itp. – 400 g zupa: gramatura – ok. 300-350 ml i pieczywo – 50 g oraz kompot/sok
- c) Podwieczorek - owoce np. jabłko, banan, owoce sezonowe lub serek, jogurt lub kisiel budyń, musy owocowe i inne.
- d) Woda mineralna niegazowana – butelka 0,25 l

Zamawiający zastrzega, że posiłki jednodaniowe/ posiłki pełne muszą spełniać następujące warunki jakościowe: jadłospis musi być urozmaicony, nie dopuszcza się powtarzania rodzajowo tych samych potraw w ciągu 2 tygodni,

- a) potrawy powinny być lekkostrawne, przygotowane z surowców wysokiej jakości, świeżych, naturalnych, mało przetworzonych, z ograniczoną ilością substancji dodatkowych – konserwujących, zagęszczających, barwiących lub sztucznie aromatyzowanych,
- b) w jadłospisie powinny przeważać potrawy gotowane, pieczone i duszone, okazjonalnie smażone,
- c) do przygotowania posiłków jednodaniowych/ posiłków pełnych zalecane jest: stosowanie tłuszczów roślinnych (ograniczone stosowanie tłuszczów zwierzęcych), stosowanie dużej ilości warzyw i owoców, w tym także nasion roślin strączkowych, różnego rodzaju kasz, umiarkowane stosowanie jaj, cukru i soli,
- d) zupy muszą być przygotowane na wywarze warzywno-mięsny,
- e) ważna jest estetyka potraw i posiłków/obiadów.

§ 6.

1. Cena posiłku jednodaniowego, posiłku pełnego nie może przekroczyć ceny jednostkowej posiłku jednodaniowego/posiłku pełnego określonej w § 6 ust. 3 umowy.
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego świadczyć usługi gastronomicznej na rzecz osób trzecich.
3. Strony uzgadniają jednostkową cenę:
posiłku jednodaniowego w wysokości zł brutto (w tygodniu 1 x zupa i 4 x drugie danie i 5 x kompot/sok), posiłku pełnego w wysokości zł brutto.

4. Cena jednostkowa, o której mowa w ust. 1 nie ulegnie zmianie przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy.
5. Zapłata za wykonaną usługę będzie następowała po zakończeniu każdego miesiąca na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Wykonawcę, w ciągu ... dni od daty jej otrzymania, na konto wskazane w fakturze przez Wykonawcę.
6. Strony postanawiają, że za dostarczone posiłki Zamawiający zapłaci cenę ustaloną jako iloczyn liczby dostarczonych posiłków oraz ich ceny jednostkowej, określonej w formularzu ofertowym.
7. Za termin zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Faktury za wykonaną usługę wystawiane będą na:
Nabywca: Gmina Chmielnik, 36-016 Chmielnik 50, NIP: 813-330-15-03,
Odbiorca: Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Św. Maksymiliana Kolbego w Chmielniku, 36-016 Chmielnik 169a.
9. W przypadku zmiany w trakcie trwania umowy stawki podatku VAT, wynagrodzenie Wykonawcy będzie ustalone na podstawie cen netto oferty powiększonej o stawkę podatku VAT obowiązującą w dniu odbioru dostaw.
10. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.

§ 7.

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób, które wykonują określone czynności tj. przygotowania i dostarczania posiłków, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na świadczeniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1465).
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data

- zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 8 ust. 1 lit. c umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 8.

1. Strony ustalają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy dotyczące zobowiązań Wykonawcy
- Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
- a) za opóźnienie w dostarczeniu posiłków objętych zamówieniem w wysokości 5% wartości zamówienia brutto z danego zamówienia za każdy dzień opóźnienia,
 - b) w przypadku wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, a niezależnych od Zamawiającego - w wysokości 10% kwoty brutto określonej w złożonej ofercie, dotyczącej wszystkich rodzajów posiłków, których ta umowa dotyczyła.
 - c) za każdy potwierdzony na podstawie § 7 ust. 1 umowy przypadek niewywiązania się z obowiązania do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę – w wysokości 500 zł (słownie: pięćset złotych).
2. Maksymalna wysokość kar umownych nałożonych przez Zamawiającego nie może przewyższać 30 % kwoty brutto określonej w złożonej ofercie, dotyczącej wszystkich rodzajów posiłków, których ta umowa dotyczyła.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy:
- a) w przypadku zwłoki w zapłacie należnego wynagrodzenia odsetki ustawowe na zasadach ogólnych
 - b) karę umowną za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego w wysokości 10% kwoty brutto, określonej w złożonej ofercie, dotyczącej wszystkich rodzajów posiłków, na które została zawarta umowa z zastrzeżeniem § 9 punkt. 2 i 4
4. Jeżeli kara pieniężna z któregośkolwiek wymienionego tytułu nie pokrywa poniesionej szkody, strona która poniosła szkodę może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, dokumentując swoje roszczenie wyliczeniem rzeczywiście poniesionych szkód oraz ich ścisłym związkiem z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem danego zobowiązania przez stronę drugą.

5. Obowiązek naprawienia szkody, którą zamawiający poniósł wskutek odstąpienia lub wypowiedzenia umowy leżących po stronie Wykonawcy, obejmuje obowiązek pokrycia przez Wykonawcę różnicy pomiędzy wynagrodzeniem Wykonawcy, a wynagrodzeniem nowego Wykonawcy, któremu Zamawiający powierzył realizację przedmiotu umowy w związku z rozwiązaniem niniejszej umowy.
6. Ustanowione odszkodowania i kary oraz ich uregulowanie przez stronę odpowiedzialną za niedopełnienie postanowień umowy, nie zwalnia tej strony z wykonania zobowiązań z niej wynikających.
7. Kara pieniężna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła postanowienia umowy, w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez stronę drugą z żądaniem zapłaty.
8. Zamawiający w razie zwłoki w zapłacie kary może potrącić należną mu karę z należności Wykonawcy.
9. Zamawiający zastrzega, że posiłki jednodaniowe, posiłki pełne muszą spełniać następujące warunki jakościowe: jadłospis musi być urozmaicony, nie dopuszcza się powtarzania rodzajowo tych samych potraw w ciągu 2 tygodni, muszą spełniać wszystkie normy HACCP oraz rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. z 2016 r. poz. 1154).
10. Zamawiający zastrzega, że Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilną i finansową za jakość dostarczanych posiłków oraz skutki wynikające z zaniedbań przy ich przygotowywaniu i transporcie, mogące mieć negatywny wpływ na zdrowie żywionych dzieci.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego za szkodę wyrządzoną zamawiającemu przez Wykonawcę związaną z wykonaniem niniejszej umowy.

§ 9.

1. Zamawiający ma prawo wypowiedzenia umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym bez wyznaczenia dodatkowego terminu z ważnych powodów, za które strony uznają:
 - a) realizację przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia w sposób sprzeczny z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1448), zaleceniami Głównego Inspektora Sanitarnego i Instytutu Żywności i Żywienia w sprawie norm żywienia i żywienia, jakie obowiązują w zakładach żywienia zbiorowego oraz jakości zdrowotnej żywności;
 - b) realizację przez Wykonawcę przedmiotu umowy w sposób zagrażający zdrowiu lub życiu osób objętych dożywianiem;
 - c) wstrzymanie lub zawieszenie przez służby sanitarne lub inne organy państwowe prowadzonej przez Wykonawcę działalności związanej z produkcją i dystrybucją żywności w związku z wystąpieniem zatrucia pokarmowego lub naruszeniem warunków sanitarnych i bezpieczeństwa sanitarnego przy przygotowywaniu, wydawaniu posiłków i transporcie.
 - d) gdy Wykonawca nie rozpoczął dostarczania posiłków lub opóźnił się z dostarczeniem z jego winy i nie zapewnił ich dostarczenia przez inny podmiot, na który wyraził zgodę Zamawiający.
 - e) gdy Wykonawca nienależycie wykonuje umowę a w szczególności:
 - naruszenia obowiązków określonych w § 4 umowy,
 - f) upadłości lub likwidacji Wykonawcy;
 - g) zajęcia majątku Wykonawcy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W

takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

3. Oświadczenie woli o rozwiązaniu umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności z podaniem przyczyny rozwiązania.
4. Każda ze stron może wypowiedzieć lub odstąpić od umowy w razie zaistnienia przypadku siły wyższej, którego skutkiem jest niemożność wykonania obowiązków wynikających z umowy przez którąkolwiek ze stron przez okres ponad 30 dni. Po upływie wskazanego terminu każda ze stron może wypowiedzieć lub odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym w drodze pisemnego oświadczenia przesłanego drugiej Stronie.
5. Naruszenie obowiązków przez Wykonawcę, wynikające z niniejszej umowy daje Zamawiającemu prawo wypowiedzenia umowy lub odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
6. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności z podaniem przyczyny odstąpienia od umowy w terminie 7 dni od dnia zawiadomienia Wykonawcy.

§ 10* Wykonawca

przedmiot umowy wykona sam.

§ 10*.

1. Następujący zakres przedmiotu umowy Wykonawca wykona przy pomocy Podwykonawców:
.....
2. Zakres prac, który może być powierzony do wykonania Podwykonawcom, został określony w Ofercie Wykonawcy.
3. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa.
4. W przypadku jeżeli usługi określone w umowie lub ich część będą wykonywane przez Podwykonawców, warunkiem wypłaty wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy, jest przedłożenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego oświadczenia/oświadczeń złożonych przez Podwykonawców, iż otrzymali oni całość wynagrodzenia z tytułu wykonanych usług.
5. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy, Podwykonawca musi spełnić wszystkie warunki, wymogi nałożone na Wykonawcę a określone w SWZ, Ofercie Wykonawcy, Umowie.
6. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

*niepotrzebne skreślić

§ 11.

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w formie pisemnej, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzenia:
 - a) zaistnienia, po zawarciu umowy, przypadku siły wyższej, przez którą, na potrzeby niniejszego warunku, rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej Strony więzi prawnej:
 - o charakterze niezależnym od Stron,
 - którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy,
 - którego nie można uniknąć ani któremu Strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności,

- której nie można przypisać drugiej Stronie.

Za siłę wyższą warunkującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, promieniowanie lub skażenia;

- b) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia Stron;
- c) gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania Umowy, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia - Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy, w szczególności terminu realizacji zamówienia.

§ 12.

1. Na podstawie art. 436 pkt 4 lit. b) ustawy Prawo zamówień publicznych strony Umowy przewidują możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy (z zastrzeżeniem, że zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę i nie były znane w chwili składania oferty) w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług;
 - 2) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - 3) w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
 - 4) w przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa powyżej na koszty zamówienia należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego.
3. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług, Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia wykonawcy po zmianie Umowy.
4. W przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy. W szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na koszty wykonania zamówienia, a tym samym na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek może obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Nie będą akceptowane koszty wynikające z podwyższenia wynagrodzeń pracowników Wykonawcy, które nie wynikają z obowiązku ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę.
5. W przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę stawki w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych

po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany zasad, o których mowa powyżej, na koszty wykonania zamówienia, a tym samym na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek może obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą przedmiotowych zasad.

6. W przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie zasad dotyczących wyżej wymienionych wpłat, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany zasad, o których mowa powyżej, na koszty wykonania zamówienia, a tym samym na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek może obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą przedmiotowych zasad.
7. Zamawiający w przypadku akceptacji wniosków, o których mowa powyżej wyznacza datę podpisania aneksu do Umowy. Zmiana Umowy w zakresie o jakim mowa w ust. 4 skutkuje zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie zawarcia Aneksu do Umowy.
8. Na podstawie art. 439 ustawy Prawo zamówień publicznych ustala się, iż w przypadku wystąpienia w czasie obowiązywania Umowy zmian cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, Strony mają prawo wystąpić z wnioskiem o zmianę wysokości wynagrodzenia (waloryzacja), z zastrzeżeniem, że:
 - 1) Wniosek można złożyć najwcześniej po 6 miesiącach od dnia zawarcia Umowy i nie częściej niż raz na każde 6 miesięcy obowiązywania Umowy. Jeżeli Umowa została zawarta po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert, początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia jest dzień otwarcia ofert;
 - 2) Waloryzacja będzie obejmowała wyłącznie pozostałe do zapłaty wynagrodzenie umowne, tj. części wynagrodzenia umownego wskazanego w Harmonogramie pozostałego do zapłaty według stanu na dzień złożenia danego wniosku o waloryzację;
 - 3) Zmiana wysokości wynagrodzenia, może mieć miejsce w sytuacji kiedy wzrost lub spadek wskaźnika GUS przekroczy poziom 6% (wskazujący na zmianę cen miesiąc względem miesiąca poprzedzającego). Przez wskaźnik GUS należy rozumieć wskaźnik cen produkcji budowlanomontażowej dla budowy obiektów inżynierii lądowej i wodnej publikowany przez Prezesa GUS. W przypadku likwidacji Wskaźnika, zastosowanie znajdą inne, najbardziej zbliżone, wskaźniki publikowane przez Prezesa GUS uzgodnione wspólnie przez Strony, a w przypadku brak dojdzie do porozumienia między Stronami co do wyboru wskaźnika przed upływem 1 miesiąca od daty likwidacji Wskaźnika, o wyborze odpowiedniego wskaźnika zdecyduje samodzielnie Zamawiający. W przypadku braku aktualnych wskaźników (publikacja wskaźników w biuletynach GUS odbywa się z opóźnieniem) waloryzacja z bieżącego okresu rozliczeniowego zostanie wyliczona, gdy Prezes GUS ogłosi wskaźniki dla danego miesiąca objętego płatnością częściową;
 - 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania przedstawienia przez Wykonawcę dowodów potwierdzających zasadność złożenia takiego wniosku, w tym dowodów potwierdzających, że koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu Umowy będą wyższe co najmniej o tyle, ile wynosi wskaźnik;
 - 5) Jeżeli Strona wykaże realny wpływ nowego wskaźnika na koszt wykonania przedmiotu Umowy wówczas zmiana wynagrodzenia może nastąpić w stopniu nie przekraczającym wartości aktualnego wskaźnika. Zmiana wynagrodzenia umownego odnosi się wyłącznie do części

- zamówienia odpowiadającej zakresowi, jaki pozostał do wykonania w ramach przedmiotu Umowy (tj. Wykonawca nie przystąpił do realizacji danego zakresu przedmiotu Umowy);
- 6) Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza się w efekcie zastosowania ust. 8 to 10% wartości wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 4 ust. 2 Umowy;
 - 7) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 8, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym powyższym zmianom dotyczącym zobowiązania podwykonawcy, jeżeli przedmiotem umowy zawartej pomiędzy podwykonawcą i Wykonawcą są roboty budowlane lub usługi, a okres obowiązywania tej umowy przekracza 6 miesięcy.
9. Wykonawca w terminie 21 dni od daty zawarcia niniejszej Umowy przedstawi pisemnie Zamawiającemu szczegółową kalkulację kosztów wykonania zamówienia (SKK – opartą na kalkulacji ceny ofertowej) z uwzględnieniem wyszczególnienia wpływu na przedmiotowe koszty obowiązujących w momencie sporządzenia oferty na wykonanie zamówienia stanowiącego przedmiot niniejszej Umowy, okoliczności i aspektów, o których mowa w ust. 1 i ust. 8 (tzn. poziomu przyjętych i uwzględnionych w ofercie cen i kosztów w tym zakresie związanych z realizacją prac objętych przedmiotem Umowy, w tym ryzyk z tym związanych oraz różnic względem wskaźników GUS). Kalkulacja ta będzie stanowiła w szczególności bazowy materiał porównawczy w stosunku m.in. do kalkulacji waloryzacyjnej, w przypadku wniosku o zmianę wysokości wynagrodzenia. Nieprzekazanie przedmiotowej kalkulacji lub przekazanie kalkulacji niekompletnej, nieprecyzyjnej, niejasnej, nierzetelnej, czy niespójnej będzie stanowić podstawę do odmowy uwzględnienia wniosku o zmianę wynagrodzenia umownego w trybie określonym w ust. 1 lub ust. 8 z uwagi na brak możliwości realnej weryfikacji takiego wniosku względem uwarunkowań ofertowych (tj. kontekstu ustalenia wpływu zmian na koszty realizacji zamówienia).
 10. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztu rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.
 11. Obowiązek udowodnienia wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 i ust. 11 niniejszego paragrafu na zmianę wynagrodzenia należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego.
 12. W razie dokonania zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w trybie niniejszego paragrafu, Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczącym zobowiązania podwykonawcy,
 13. Wszystkie powyższe postanowienia § 11 stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
 14. Wszelkie zmiany Umowy muszą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez Wykonawcę i Zamawiającego, pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 13.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany postanowień umowy w zakresie zmiany sposobu realizacji przedmiotu umowy w przypadku zmiany sposobu spełnienia świadczenia lub zmiany parametrów realizowanego zamówienia.
2. Strony mogą rozwiązać umowę w każdym czasie za zgodą obu stron.

§ 14.

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 15.

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie oraz dokumentach kontraktowych stanowiących jej integralną część będą miały zastosowanie przepisy ustawy - Kodeks Cywilny oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 16.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści zawartej umowy i jej załączników wymagają, pod rygorem nieważności, formy pisemnej w postaci aneksów.

§ 17.

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

Załączniki:

1) Mechanizm podzielonej płatności

.....
WYKONAWCA

.....
ZAMAWIAJĄCY

Integralną część umowy stanowią:

Oferta Wykonawcy

SWZ

Zapisy dotyczące mechanizmu podzielonej płatności.

1. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy Wykonawcy, służący do rozliczenia przedmiotu umowy spełnia wymogi na potrzeby mechanizmu podzielonej płatności (split payment), tzn. że do ww. rachunku bankowego jest przypisany rachunek VAT, a faktura (w przypadku gdy towary lub usługi będące przedmiotem umowy znajdują się na liście określonej w załączniku nr 15 do ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług) będzie zawierać specjalne oznaczenie w postaci zapisu: „mechanizm podzielonej płatności”, a także spełniać będzie inne warunki określone w powszechnie obowiązujących przepisach w tym zakresie.
2. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności (split payment).
3. Płatność za prawidłową realizację przedmiotu umowy będzie dokonana przez Zamawiającego przelewem na rachunek wskazany przez Wykonawcę na podstawie prawidłowo wystawionej faktury Wykonawca oświadcza, że rachunek wskazany na fakturze został wskazany w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym złożonym przez Wykonawcę do naczelnika właściwego urzędu skarbowego i znajduje się na tzw. „białej liście podatników VAT”, o której mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
4. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze nie znajduje się na tzw. „białej liście podatników VAT” lub rachunek wskazany przez Wykonawcę nie spełnia wymogów określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu, Zamawiający wstrzyma się z dokonaniem zapłaty za prawidłową realizację przedmiotu umowy do czasu wskazania innego rachunku przez Wykonawcę, który będzie umieszczony na przedmiotowej liście oraz będzie spełniał warunki określone w ust 1. W takim przypadku Wykonawca zrzeka się prawa do żądania odsetek za opóźnienie w płatności za okres od pierwszego dnia po upływie terminu płatności wskazanego w ust. 5 do 7-go dnia od daty powiadomienia Zamawiającego o numerze rachunku spełniającego wymogi, o których mowa w zdaniu poprzednim.
5. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w przypadku, jeżeli oświadczenia i zapewnienia zawarte w ust. 1 oraz 5 okażą się niezgodne z prawdą. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie obciążenia nałożone z tego tytułu na Zamawiającego przez organy administracji skarbowej oraz zrekompensować szkodę, jaka powstała u Zamawiającego, wynikającą w szczególności, ale nie wyłącznie, z zakwestionowania przez organy administracji skarbowej prawidłowości odliczeń podatku VAT na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur dokumentujących realizację przedmiotu umowy, jak również braku możliwości zaliczenia przez Zamawiającego wydatków poniesionych z realizacją przedmiotu umowy w koszty uzyskania przychodu.

Chmielnik, dnia r.

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że wskazany rachunek bankowy do umowy nr z dnia r. należy do firmy
.....
i został dla niej utworzony oraz oddzielnie wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności
gospodarczej.

.....

(czytelny podpis)