

Nakło nad Notecią, dn. 28.03.2024 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

dla zamówienia poniżej 30.000,00 euro

Niniejsze zamówienie prowadzone jest na podstawie Zarządzenia nr 2/2021 Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią z dnia 04.01.2021 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych przez Urząd Miasta i Gminy w Nakle nad Notecią. Do niniejszego zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych.

Zamawiający:

Gmina Nakło nad Notecią
ul. Ks. Piotra Skargi 7, 89-100 Nakło nad Notecią
bom@umig.naklo.pl
tel. (52) 386 79 86

Wydział prowadzący postępowanie – Wydział Inwestycji
Osoby prowadząca postępowanie – Mateusz Kędzierski.

CPV:

71315000-9 Usługi budowlane

34928200-0 Ogrodzenia

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę i montaż bramy oraz furtki w ramach realizacji zadania inwestycyjnego pn.: „*Zakup wyposażenia na potrzeby świetlicy wiejskiej w Karnowie*”. Przedmiot zamówienia obejmuje roboty budowlane w zakresie dostawy i montażu 1 szt. bramy wjazdowej o szerokości ok. 3,70 m, 1 szt. furtki o szerokości ok. 1,00 m oraz panelu stałego o szerokości ok. 50 cm przy północnej części świetlicy wiejskiej Karnowie. Ponadto należy wykonać montaż ogrodzenia panelowego i furtki (szer. 1,0 m) o łącznej długości ok. 4,50 m (**Zamawiający posiada elementy ogrodzenia panelowego i furtkę w zakresie tej części zamówienia**). Słupki ogrodzeniowe wykona i dostarczy Wykonawca.

1.2 Zakres robót:

1) montaż słupków metalowych z profili zamkniętych na stopach betonowych,

a) długość słupków 230 cm, profil 80x80x4 mm,

2) montaż bramy wjazdowej, dwuskrzydłowej:

a) wysokość: ok. 150 cm,

b) szerokość całkowita: ok. 370 cm,

c) wypełnienie z profili poziomych min. 100x20x3 mm,

d) ramka bramy – profil stalowy min. 40x40x3 mm,

e) słupki bramy – profil stalowy min. 80x80x4 mm,

f) powłoka: cynkowana i malowana proszkowo – lub inne zabezpieczenie antykorozyjne, zabezpieczające trwałość powłoki malowanej przez okres 5 lat,

- g) kolor – szary grafitowy półmat, antracyt lub podobny kolor,
- 3) montaż furtki:**
- a) wysokość ok. 150 cm,
 - b) szerokość ok. 100 cm,
 - c) pozostałe elementy i zabezpieczenie antykorozyjne jak u bramy wjazdowej,
- 4) montaż panelu stałego:**
- a) wysokość ok. 150 cm,
 - b) szerokość ok 50 cm,
 - c) pozostałe elementy i zabezpieczenie antykorozyjne jak u bramy wjazdowej,
- 5) montaż ogrodzenia z furtką o łącznej długości ok 4,50 m:**
- a) przędza i furtka zostaną przekazane przez Zamawiającego, słupki ogrodzeniowe wykona i dostarczy Wykonawca.



rysunek poglądowy bramy ze słupkami



miejsce montażu bramo-furtki

UWAGA! Zamawiający podał jedynie minimalne wymagane wartości w zakresie przedstawionych wymiarów profili stalowych. Zamawiający dopuszcza zastosowanie innych wymiarów profili, pod warunkiem zachowania warunków stateczności i sztywności wykonanych elementów oraz wymaganych cech funkcjonalnych i użytkowych zamontowanego wyposażenia obiektu.

UWAGA! Zamawiający umożliwi przeprowadzenie wizji lokalnej na miejscu lokalizacji zadania. W celu odbycia wizji lokalnej w terenie Zamawiający wyznacza osobę odpowiedzialną za kontakt z oferentami – Inspektor Wydziału Inwestycji p. Mateusz Kędzierski, kedzierski.mateusz@umig.naklo.pl tel. 52-386-79-87.

2. Obowiązki ogólne do wszystkich zadań inwestycyjnych.

- 1) Wykonawca oświadcza, że posiada stosowne doświadczenie i wiedzę w zakresie realizacji przedmiotu niniejszej umowy oraz dysponuje wykwalifikowanym personelem, wysokiej jakości sprzętem i urządzeniami, co pozwoli mu na terminowe wywiązanie się ze wszystkich obowiązków przewidzianych w projekcie umowy. Wykonawca zapewni osobę pełniącą funkcje kierownika budowy.
- 2) **Oferta powinna uwzględniać koszty:** w zakresie zadania należy uwzględnić wszystkie czynności związane z prawidłowym wykonaniem prac, jak również wszystkie czynności związane z pracami przygotowawczymi oraz porządkowymi. Koszty związane z utylizacją odpadów z budowy, ryzykiem związanym z bezpieczeństwem i odpowiedzialnością cywilną, koszty ubezpieczenia budowy, wszelkie koszty związane z prowadzoną budową niewymienione w przedmiarach, należy ująć w kosztach ogólnych budowy. Wykonawca, jako wytwórca odpadów, ma obowiązek wywiezienia i utylizacji odpadów (np.: gruzu, ziemi, itp.) zgodnie z ustawą o odpadach (wywóz, miejsce składowania oraz utylizacja po stronie wykonawcy).
- 3) Zamawiający zaleca, aby Wykonawcy zapoznali się z dokumentacją techniczną oraz dla w/w zadania. Każdy z Wykonawców ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków realizacji zamówienia.
- 4) Wszelkie użyte w opisie nazwy własne materiałów i urządzeń służą określeniu standardu wykonania, dopuszcza się zastosowanie „równoważnych” materiałów i urządzeń do podanych, pod warunkiem zapewnienia tych materiałów lub urządzeń o parametrach technicznych „nie gorszych” niż przyjęte w projekcie.
- 5) Wykonawca zobowiązany będzie realizować usługę zgodnie z obowiązującymi normami i wiedzą techniczną, określonymi m.in. ustawą z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane.
- 6) Koszty związane z utylizacją odpadów z budowy, opłatami za uczestnictwo w odbiorach technicznych przedstawicieli służb utrzymania sieci uzbrojenia terenu, ryzykiem związanym z bezpieczeństwem i odpowiedzialnością cywilną, koszty ewentualnego odwodnienia terenu budowy, koszty ubezpieczenia budowy, wszelkie koszty związane z prowadzoną budową niewymienione w przedmiarach, należy ująć w kosztach ogólnych budowy.
- 7) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca umieścił na terenie budowy tablicę informacyjną, zgodną z zapisami art. 45b Prawa Budowlanego.
- 8) W przypadku natrafienia na obiekt archeologiczny w trakcie prowadzenia prac ziemnych, osoby prowadzące roboty są zobowiązane wstrzymać wszelkie prace,

zabezpieczyć znalezisko i niezwłocznie zawiadomić Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

- 9) Jeżeli Zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia wskazał znaki towarowe, patenty lub pochodzenia, źródła lub szczególnie proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, dopuszcza się zaoferowanie **rozwiązań równoważnych** opisanym, pod warunkiem zachowania przez nie takich samych minimalnych parametrów technicznych, jakościowych oraz funkcjonalnych itp.
- 10) Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez zamawiającego. W takim przypadku, wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych wraz z jego opisem lub normami.
- 11) Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do materiałów i urządzeń równoważnych dokumenty potwierdzające pozwolenie na ich zastosowanie/wbudowanie, np. certyfikaty wydane przez jednostkę oceniającą zgodność
- 12) dopuszcza się równoważne urządzenia, materiały pod warunkiem, że zagwarantują one realizację zamówienia zgodnie z założeniami jakościowymi, technologicznymi i eksploatacyjnymi zawartymi w dokumentacji projektowej,
- 13) Użycie materiałów, urządzeń i wyposażenia bez stwierdzenia pochodzenia jest niedopuszczalne. W przypadku zamontowania materiałów i urządzeń, które nie będą spełniać ww. wymagań skutkować będzie bezwzględnym demontażem na koszt wykonawcy i ze skutkami z tego wynikającymi.

3. Termin wykonania zadania: 30 dni od dnia podpisania umowy.

4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru tylko tych ofert, których wartość nie przekracza wysokości środków zabezpieczonych w budżecie.

5. Forma wynagrodzenia oraz warunki płatności: ryczałt.

Płatność wynagrodzenia: przewiduje się płatność **jedną fakturą końcową**, wystawioną i płatną po wykonaniu i odbiorze pełnego zakresu robót objętych zamówieniem oraz podpisaniu protokołu odbioru.

6. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia części zamówienia podwykonawcom.

7. Opis sposobu przygotowania ofert

Zamawiający dopuszcza składanie ofert w formie elektronicznej (poprzez platformę bazy konkurencyjności). Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, wypełniając załączony formularz oferty (załącznik nr 2). Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

- a) Na załączonym formularzu ofertowym, (załącznik nr 2) należy przedstawić cenę ofertową zawierającą wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia brutto i netto.
- b) Cena powinna uwzględnić:

- w przypadku osoby fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej koszty pracownika i pracodawcy,
 - w przypadku osoby prowadzącej działalność gospodarczą również podatek VAT,
 - uwzględniając wszystkie pozostałe koszty uzyskania dochodu.
- c) Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie
- d) Każdy Wykonawca może podać tylko jedną cenę. Oferty z cenami wariantowymi będą odrzucone, **Zamawiający ma prawo, w każdej sytuacji, żądać szczegółowych wyjaśnień, co do sposobu obliczenia ceny oferty, a Wykonawca ma obowiązek udzielić wyjaśnień pod rygorem odrzucenia oferty.**
- e) Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej.
- f) **Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.**
- g) **Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.**
- h) **Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.**

8. Termin składania ofert:

Do dnia 05.04.2024 r. do godz. 12:00

9. Kryteria oceny ofert:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

- a) cena ofertowa – 100%.

Cena ofertowa powinna uwzględniać wszystkie koszty związane z robotami budowlanymi. Podstawą przyjęcia oferty jest dołączenie wypełnionego i podpisanego ZAŁĄCZNIKA NR 2 – FORMULARZA OFERTOWEGO/OŚWIADCZENIA.

10. Tajemnica przedsiębiorstwa:

- 1) jeżeli według wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, powinny być one oznaczone klauzulą „NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”. Zaleca się umieszczenie takich dokumentów na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub oddzielnie),
- 2) zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Zastrzeżenie wykonawcy będzie skuteczne wyłącznie wtedy, jeżeli wykaże on, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa,
- 3) stwierdzenie w ofercie, że dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa bez dokonania ich wykazania, nie stanowi podstawy do utajnienia tych dokumentów,
- 4) wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących:
 - a) nazwy (firmy) oraz adresu wykonawcy,
 - b) ceny oferty,
 - c) terminu wykonania zamówienia,
 - d) okresu gwarancji,
 - e) warunków płatności zawartych w ofercie,
- 5) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów i oświadczeń niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

których wykonawca nie wykazał, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa, spowoduje ich odtajnienie przez zamawiającego.

11. Gwarancja

Wykonawca udzieli Zamawiającemu ogólnej gwarancji na przedmiot umowy w okresie minimum **24 miesiące** od dnia dokonania odbioru końcowego.

12. Dokumenty stanowiące załącznik do niniejszego postępowania:

- 1) Niniejsze zapytanie ofertowe – **załącznik nr 1**,
- 2) Formularz ofertowy – **NALEŻY WYPEŁNIĆ I ZAŁĄCZYĆ PRZY SKŁADANIU OFERT!** – **załącznik nr 2**,
- 3) Wzór umowy – **załącznik nr 3**,
- 4) Plan sytuacyjny/lokalizacja montażu – **załącznik nr 4**.

13. W przypadku pytań proszę o kontakt z osobami zajmującymi się przedmiotowym postępowaniem:

- 1) Mateusz Kędzierski, tel. 52-38-67-987,
e-mail: kedzierski.mateusz@umig.naklo.pl