



Do wszystkich uczestników postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę montaż i uruchomienie wyposażenia warsztatów i pracowni dydaktycznych – 6 Części.

Wasze pismo z dnia:

Znak:

Nasz znak:

Data:

ZP.272.00092.2019

29.01.2020 r.

l.dz.: ZP.ZD-00032/20

Działając na podstawie art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), informuję, iż do Zamawiającego wpłynęło zapytanie dotyczące treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

ZAPYTANIE:

Zwracamy się z prośbą o upublicznienie kwot jakie Zamawiający ma zamiar przeznaczyć na sfinansowanie powyższego zamówienia.

Podstawa prawna: art. 86 ust. 3 Pzp – termin określony w tym artykule jest terminem ostatecznym, w którym zamawiający może podać kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Nie ma natomiast przeszkód prawnych, by zamawiający ujawnił kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia już po wszczęciu postępowania (np. w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia).

Należy również zauważyć, że informacja o kwocie, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na finansowanie zamówienia jest informacją publiczną.

Prosimy również o upublicznienie nam wyceny szacunkowej przedmiotu zamówienia dokonanej zgodnie z art. 32 i następną, ustawy Pzp powiększonej o wartość podatku VAT.

Podstawa prawna dla powyższych wniosków: art. 96 ust. 1 Pzp sformułowania „W trakcie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający sporządza protokół” oznacza, że obowiązek sporządzenia protokołu powstaje już w chwili wszczęcia postępowania. Z art. 96 ust. 1 Pzp wynika, że protokół sporządza się na bieżąco. Sam protokół od chwili jego sporządzenia jest jawny.

Literalne brzmienie art. 96 ust. 1 Pzp wskazuje na obowiązek sporządzania protokołu na bieżąco, a zasada jawności wyrażona w art. 96 ust. 3 Pzp nakazuje udostępniać protokół bez żadnych ograniczeń czasowych, a więc już w trakcie sporządzania.

W związku z powyższym liczymy na rozpatrzenie naszego wniosku w trybie pilnym i jeszcze dziś otrzymamy od Państwa odpowiedź na powyższe wnioski.

ODPOWIEDŹ:

Zamawiający publikuje na stronie internetowej, sporządzany na bieżąco, protokół z prowadzonego postępowania, aktualny na dzień dzisiejszy.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 86 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, a informacja dotycząca szacowania wartości zamówienia jest niewątpliwie takim dokumentem.

DYK
Biuro Zamówień Publicznych
Joanna S. [Signature]

PROTOKÓŁ POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Protokół dotyczy:

- zamówienia publicznego
 umowy ramowej

1.	<p>Zamawiający</p> <p>Pełna nazwa (firma) zamawiającego/zamawiających wspólnie przeprowadzających postępowanie, w tym zamawiających z innych państw członkowskich Unii Europejskiej: Powiat Poznański</p> <p>Adres: ul. Jackowskiego 18 60 – 509 Poznań</p> <p>telefon: 61 84 10 500 faks: 61 84 80 556 e-mail: starostwo@powiat.poznan.pl</p> <p>Pełna nazwa centralnego zamawiającego albo zamawiającego wyznaczonego przez właściwego ministra kierującego działem administracji rządowej, który prowadzi postępowanie w imieniu zamawiających:</p> <p>Adres: ul. telefon: faks: e-mail:@.....</p> <p>Pełna nazwa (firma) podmiotu, który w imieniu zamawiającego/zamawiających przeprowadza postępowanie:</p> <p>Adres: ul. telefon: faks: e-mail:@.....</p> <p>Działającego na podstawie</p>
2.	<p>Przedmiot zamówienia publicznego</p> <p>1. Określenie przedmiotu zamówienia: Dostawa, montaż i uruchomienie wyposażenia warsztatów i pracowni dydaktycznych w jednostkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Poznański, z podziałem na 6 części.</p> <p>2. Czy zamówienie zostało podzielone na części: <input type="checkbox"/> tak <input checked="" type="checkbox"/> nie powody niedokonania podziału zamówienia na części (możliwość składania ofert częściowych/udzielanie zamówienia w częściach):</p> <p>1) Część nr 1 – Warsztat Szkolny (urządzenia rolnicze), zlokalizowany w Zespole Szkół im. Jadwigi i Władysława Zamoyskich w Rokietnicy, ul. Szamotulska 24, 2) Część nr 2 – Warsztat Szkolny (urządzenia geodezyjne), zlokalizowany w Zespole Szkół Zamoyskich w Rokietnicy, ul. Szamotulska 24, 3) Część nr 3 – Pracownia elektryczna, zlokalizowana w Zespole Szkół im. Adama Wodczicki w Mosinie, ul. Topolowa 2, 4) Część nr 4 – Pracownia doradcy zawodowego, zlokalizowana w Zespole Szkół im. Adama Wodczicki w Mosinie, ul. Topolowa 2, 5) Część nr 5 – Pracownia komunikacji w języku obcym, zlokalizowana w Zespole Szkół w Kórniku, ul. Poznańska 2, 6) Część nr 6 – Pracownia przyrodnicza, zlokalizowana w Zespole Szkół im. Adama Wodczicki w Mosinie, ul. Topolowa 2. <i>(wypełnić, w przypadku dopuszczenia możliwości składania ofert częściowych)</i></p> <p>3. Oferty można składać w odniesieniu do <input type="checkbox"/> wszystkich części <input type="checkbox"/> jednej części <input type="checkbox"/> maksymalnej liczby części (proszę określić tę liczbę)</p> <p>Maksymalna liczba części, w których zamówienie może zostać udzielone jednemu wykonawcy (proszę wskazać) 6.</p> <p>4. Wartość: (można wypełnić po otwarciu ofert) <input type="checkbox"/> zamówienia zł co stanowi równowartość euro <input checked="" type="checkbox"/> zamówień (w przypadku dopuszczenia możliwości składania ofert częściowych) z podziałem na części: – Część nr 1 –zł, co stanowi równowartośćeuro; – Część nr 2 –zł, co stanowi równowartośćeuro; – Część nr 3 –zł co stanowi równowartośćeuro; – Część nr 4 –zł co stanowi równowartość euro; – Część nr 5 –zł co stanowi równowartośćeuro; – Część nr 6 –zł co stanowi równowartośćeuro. <input type="checkbox"/> zamówień, których zamawiający zamierza udzielić w okresie obowiązywania umowy ramowej, została ustalona na kwotę zł, co stanowi równowartość euro;</p>

	<p><input type="checkbox"/> w tym wartość przewidywanych zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 oraz w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych została ustalona na kwotę zł, co stanowi równowartość euro</p> <p><input type="checkbox"/> zamówienia udzielanego jako część zamówienia o wartości co stanowiło równowartość euro, wartość aktualnie udzielanej części zamówienia (którego dotyczy obecne postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego) zł, co stanowi równowartość euro.</p> <p>5. Wartość zamówienia została ustalona w dniu 14-11-2019 r. na podstawie (wskazać odpowiedni dokument, np. planowane koszty, kosztorys inwestorski, program funkcjonalno-użytkowy) wyceny szacunkowej i rozeznania rynku.</p> <p>6. Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej:</p> <p><input type="checkbox"/> nie</p> <p><input type="checkbox"/> tak: udział tych środków w wartości zamówienia wynosi: 85% (podać, o ile jest znany) w ramach: Gotowi do pracy – rozwój infrastruktury placówek kształcenia zawodowego dla których organem prowadzącym jest Powiat Poznański, dofinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Poddziałanie 9.3.4. Inwestowanie w rozwój infrastruktury edukacyjnej i szkoleniowej w ramach ZIT dla MOF Poznania (wskazać projekt/program)</p>
3.	<p>Czynności związane z przygotowaniem postępowania</p> <p>1. Przeprowadzono procedurę, o której mowa w art. 31a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, w szczególności dialog techniczny:</p> <p><input type="checkbox"/> nie</p> <p><input type="checkbox"/> tak (wypełnić poniżej w przypadku zaznaczenia odpowiedzi tak)</p> <p>Wskazać podmioty, które uczestniczyły w dialogu technicznym:</p> <p>1)</p> <p>Wskazać wpływ dialogu technicznego na opis przedmiotu zamówienia, specyfikację istotnych warunków zamówienia lub określenie warunków umowy:</p> <p>2. Istnieje możliwość, że o udzielenie zamówienia będzie ubiegał się podmiot, który uczestniczył w przygotowaniu postępowania o udzielenie tego zamówienia:</p> <p><input type="checkbox"/> nie</p> <p><input type="checkbox"/> tak (wypełnić poniżej w przypadku zaznaczenia odpowiedzi tak)</p> <p>Wskazać środki mające na celu zapobieżenie zakłóceniu konkurencji:</p>
4.	<p>Osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia (jeżeli czynności w postępowaniu lub czynności związane z przygotowaniem postępowania zostały powierzone osobie trzeciej lub jednemu z zamawiających wspólnie udzielających zamówienia – oprócz imion i nazwisk osób faktycznie wykonujących czynności należy również podać nazwę (firmę) albo imię i nazwisko osoby trzeciej lub nazwę zamawiającego, jeżeli osoby wykonujące czynności w postępowaniu reprezentują zamawiających innych niż wskazany jako prowadzący postępowanie)</p> <p>A. Osoby wykonujące czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia:</p> <p>1. Kierownik zamawiającego (imię i nazwisko, imiona i nazwiska osób wchodzących w skład organu): Jan Grabkowski, Tomasz Łubiński, Piotr Zalewski, Antoni Kalisz.</p> <p><input type="checkbox"/> wykonuje czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia i złożył oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych</p> <p><input type="checkbox"/> nie wykonuje czynności w postępowaniu i przekazał upoważnienie do dokonania następujących czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia</p> <p>..... (podać zakres czynności)</p> <p>Pani/Panu</p> <p>..... (imię i nazwisko pracownika zamawiającego, któremu kierownik zamawiającego powierzył wykonanie zastrzeżonych dla siebie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia)</p> <p>Pracownik zamawiającego, któremu kierownik zamawiającego powierzył wykonanie zastrzeżonych dla siebie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, złożył oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.</p> <p>2. Komisja przetargowa:</p> <p><input type="checkbox"/> została powołana w dniu 16-12-2019 roku na podstawie: Uchwały Zarządu Powiatu w Poznaniu, nr 935/2019 (załączyć odpowiedni dokument) w składzie:</p> <p>1) Magdalena Buczkowska; 2) Anna Matuszak; 3) Bartosz Zawieja; 4) Maciej Grupa; 5) Tomasz Wiśniewski; 6) Anna Kawecka; 7) Joanna Rządowska – Jurga; 8) Magdalena Zajączek.</p> <p>(imiona i nazwiska członków komisji)</p>

Członkowie komisji złożyli oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych.

nie została powołana, czynności w postępowaniu wykonują (wskazać osoby wykonujące czynności w postępowaniu oraz podać zakres czynności):

.....
 (imię, nazwisko) (czynność w postępowaniu)

Osoby wykonujące czynności w postępowaniu złożyły oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych.

3. Zespół, o którym mowa w art. 20a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych:

został powołany w dniu na podstawie:

.....
 (załączyć odpowiedni dokument)

w składzie:

.....
 (imiona i nazwiska członków zespołu)

nie został powołany, czynności w nadzorze nad realizacją udzielonego zamówienia wykonują:

.....
 (imię, nazwisko) (czynność w nadzorze)

4. Biegli:

zostali powołani (imiona i nazwiska biegłych):

.....

Biegli złożyli oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych.

nie zostali powołani

5. Inne osoby wykonujące czynności w postępowaniu (wskazać osoby wykonujące czynności w postępowaniu oraz podać zakres czynności):

.....
 (imię, nazwisko) (czynność w postępowaniu)

Osoby wykonujące czynności w postępowaniu złożyły oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych.

B. Osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania
 (wskazać osoby, które faktycznie dokonywały czynności określonych w cz. 4 lit. B pkt 1–5, w tym osoby wymienione w cz. 4 lit. A pkt 1–5, jeżeli dokonują tych czynności)

1. Imiona i nazwiska osób przygotowujących opis przedmiotu zamówienia:
Bartosz Zawieja, Maciej Grupa.

2. Imiona i nazwiska osób ustalających wartość zamówienia:
Bartosz Zawieja, Maciej Grupa, Anna Kawecka.

3. Imiona i nazwiska osób przygotowujących opis warunków udziału w postępowaniu:
Bartosz Zawieja, Maciej Grupa.

4. Imiona i nazwiska osób opisujących kryteria oceny ofert:
Bartosz Zawieja, Maciej Grupa.

5. Inne osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania (wskazać osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania oraz podać zakres czynności):

.....
 (imię, nazwisko) (czynność związana z przygotowaniem postępowania)

C. Informacja na temat relacji określonej w art. 17 ust. 1 pkt 1–4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych i podjęte w związku z tym środki zaradcze

.....

D. Informacja na temat okoliczności wymienionych w art. 17 ust. 2a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych

Kierownik zamawiającego lub osoba, której powierzył czynności w postępowaniu powziął uzasadnione podejrzenie, że między pracownikami zamawiającego lub innymi osobami zatrudnionymi przez zamawiającego, które mają bezpośredni lub pośredni wpływ na wynik postępowania, a wykonawcami zachodziła relacja, o której mowa w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych:

nie

tak, (jeżeli tak, proszę wymienić te osoby z imienia i nazwiska oraz określić rodzaj relacji oraz podjęte w związku z tym środki zaradcze)

.....

Pracownik zamawiającego lub inna osoba, której zamawiający powierzył wykonywanie czynności w postępowaniu, która ma bezpośredni lub pośredni wpływ na wynik postępowania złożyła oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych.

5.	<p>Ogłoszenia informacyjne o planowanych <input type="checkbox"/> zamówieniach <input type="checkbox"/> zamówieniach sektorowych</p> <p>1. Informacja o zamówieniu <input type="checkbox"/> nie została zawarta <input type="checkbox"/> została zawarta <input type="checkbox"/> we wstępnym <input type="checkbox"/> w okresowym ogłoszeniu informacyjnym o planowanych zamówieniach opublikowanym w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej/S z dnia r.</p> <p>2. Informacja o zamówieniu <input type="checkbox"/> nie została zawarta <input type="checkbox"/> została zawarta <input type="checkbox"/> we wstępnym <input type="checkbox"/> w okresowym ogłoszeniu informacyjnym zamieszczonym na stronie internetowej w dniu f:</p>
6.	<p>Ogłoszenie o zamówieniu/zmiana treści ogłoszenia</p> <p>1. Ogłoszenie o zamówieniu zostało:</p> <p><input type="checkbox"/> zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu pod nr</p> <p><input type="checkbox"/> przekazane Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej w dniu 17-12-2019 r. oraz opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej 2019/S 246-605285 z dnia 20-12-2019 r. (załączyć dowód zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub publikacji w Dz. Urz. UE)</p> <p>2. Ogłoszenie o zamówieniu powiązane z aktualnie udzielanym zamówieniem (w przypadku udzielania zamówienia w częściach), zostało zamieszczone/opublikowane:</p> <p>1) w pod nr</p> <p>3. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone na stronie internetowej (podać adres strony): www.bip.powiat.poznan.pl od dnia 20-12-2020 r. do dnia r.</p> <p>4. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie zamawiającego:</p> <p><input type="checkbox"/> tak</p> <p><input type="checkbox"/> nie</p> <p>5. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w inny sposób:</p> <p><input type="checkbox"/> nie</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> tak (w jaki sposób).....</p> <p>6. O wszczęciu postępowania, na podstawie art. 11b ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:</p> <p><input type="checkbox"/> nie zostali poinformowani wykonawcy</p> <p><input type="checkbox"/> zostali poinformowani następujący wykonawcy:</p> <p>7. Zmiana/sprostowanie treści ogłoszenia:</p> <p><input type="checkbox"/> nie zmieniono treści ogłoszenia</p> <p><input type="checkbox"/> zmieniono treść ogłoszenia:</p> <p><input type="checkbox"/> ogłoszenie o zmianie ogłoszenia/sprostowaniu ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu pod nr</p> <p><input type="checkbox"/> ogłoszenie o zmianie ogłoszenia/sprostowaniu ogłoszenia zostało przekazane Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej w dniu 14-01-2020 r. oraz opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej 2020/S 010-019418 z dnia 15-01-2020 r. (załączyć dowód zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub publikacji w Dz. Urz. UE, wypełnić odrębnie dla każdej zmiany ogłoszenia)</p> <p>8. W związku ze zmianą treści ogłoszenia:</p> <p><input type="checkbox"/> nie przedłużono terminu składania ofert</p> <p><input type="checkbox"/> przedłużono termin składania ofert</p>
7.	<p>Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ)</p> <p><input type="checkbox"/> SIWZ została udostępniona na stronie internetowej (podać adres strony) www.bip.powiat.poznan.pl od dnia 20-12-2019 r. do dnia r.</p> <p><input type="checkbox"/> SIWZ nie została udostępniona <input type="checkbox"/> w całości <input type="checkbox"/> w części na stronie internetowej z powodu jednej z okoliczności wymienionych w art. 10c ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (proszę wskazać inny sposób jej przekazania i datę).....</p> <p><input type="checkbox"/> Brak obowiązku udostępnienia części SIWZ na podstawie art. 37 ust. 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.</p>
8.	<p>Informacja na temat sytuacji określonej w art. 22c ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych</p> <p>Wymagano od wykonawców, aby posiadali minimalny roczny obrót, w tym minimalny roczny obrót w obszarze objętym zamówieniem przekraczający dwukrotność wartości zamówienia:</p> <p><input type="checkbox"/> nie</p> <p><input type="checkbox"/> tak</p> <p>Powody zastosowania takiego wymogu:.....</p>