

projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści umowy
w sprawie zamówienia

UMOWA Nr 2023r.
zawarta w dniu2023r. w Gubinie

między Gminą Gubin o statusie miejskim z siedzibą w Gubinie, ul. Piastowska 24,
66-620 Gubin, reprezentowaną przez:
Bartłomieja Bartczaka – Burmistrza Miasta Gubina
przy kontrasygnacie
NIP : 926-00-08-606
REGON : 970770190
zwanym dalej w treści umowy **Zamawiającym**,

a

w przypadku spółki prawa handlowego

nazwa spółki z siedzibą w, przy ul., wpisana do rejestru przedsiębiorców
Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w pod numerem
KRS, NIP REGON, reprezentowana przez:

w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą

imię i nazwisko zamieszkały w, przy ul., PESEL, prowadzący
działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą w, wpisanym
do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP, REGON
.....

w przypadku spółki cywilnej

1) imię i nazwisko zamieszkały w, przy ul., PESEL.....,
wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP,
REGON

2) imię i nazwisko zamieszkały w, przy ul., PESEL
wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP,
REGON prowadzącymi wspólnie działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod firmą
....., z siedzibą w przy ul., NIP, REGON
zwaną/zwanym dalej w treści umowy „Wykonawcą”

w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez
Wykonawcę w postępowaniu prowadzonym trybie podstawowym z możliwością przeprowadzenia
negocjacji na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień
publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) na realizację zadania pn. „**Utworzenie oraz
prowadzenie punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych obsługującego
mieszkańców miasta Gubina**”

została zawarta Umowa następującej treści:

§ 1
(postanowienia ogólne)

1. Zamawiający udziela Wykonawcy zamówienia publicznego na utworzenie oraz prowadzenie punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych obsługującego mieszkańców miasta Gubina.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 2
(przedmiot umowy)

1. Utworzenie i prowadzenie punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych zwanym dalej PSZOK zlokalizowanego na terenie miasta Gubina poprzez:
 - 1) utworzenie PSZOK na nieruchomości zlokalizowanej na terenie miasta Gubina będącej własnością Wykonawcy, lub będącej w jego posiadaniu, na podstawie tytułu prawnego,
 - 2) przyjmowanie bezpłatnie następujących rodzajów odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie miasta Gubina:
 - a) papier i tektura,
 - b) metale,
 - c) tworzywa sztuczne,
 - d) szkło,
 - e) opakowania wielomateriałowe,
 - f) bioodpady,
 - g) odpady niebezpieczne,
 - h) chemikalia,
 - i) zużyte baterie i akumulatory,
 - j) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - k) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - l) zużyte opony,
 - m) tekstylia,
 - n) odzież,
 - 3) przyjmowanie bezpłatnie następujących rodzajów odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych miasta Gubina (z ograniczeniem ilościowym):
 - a) meble i inne odpady wielkogabarytowe, w ilości, do 200 kg na rok, od nieruchomości (dom jednorodzinny lub wyodrębniony lokal mieszkalny w zabudowie wielolokalowej),
 - b) zużyte opony, w ilości do 4 sztuk na rok, od nieruchomości (dom jednorodzinny lub wyodrębniony lokal mieszkalny w zabudowie wielolokalowej),
 - c) odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych, pochodzące z remontów i innych robót budowlanych wykonywanych we własnym zakresie, w ilości do 600 kg na rok od nieruchomości (dom jednorodzinny lub wyodrębniony lokal mieszkalny w zabudowie wielolokalowej).
 - 4) odpady wymienione w § 2 ust 1 pkt. 3 lit a), b), c) dostarczone powyżej limitów należy przyjmować za dodatkową opłatą wg cennika Wykonawcy.
 - 5) zagospodarowanie odpadów dostarczonych powyżej limitów Wykonawca winien zagospodarować na swój koszt.
 - 6) opróżnianie trzech miejskich punktów zbiórki elektroodpadów zlokalizowanych w Gubinie:
 - a) ul. Kujawska 9 (przy sklepie RONDO),
 - b) zbieg ulic Platanowa i Krzywoustego (przy sklepie HOREX),
 - c) ul. Ułanów Karpackich (przy galerii HOSSO),co najmniej jeden raz w miesiącu nie dopuszczając do ich przepełnienia;
 - 7) przygotowanie instrukcji funkcjonowania obiektu (regulaminu PSZOK) i podanie go do publicznej wiadomości po uzgodnieniu jego treści z Zamawiającym do dnia 31.01.2024r.;

- 8) zapewnienie minimalnego wyposażenia punktu w odpowiednie kontenery/pojemniki lub wydzielone segmenty/boksy i pomieszczenie magazynowe o powierzchni min. 20m² do oddzielnego gromadzenia wyselekcjonowanych frakcji odpadów z uwzględnieniem przepisów stanowiących o sposobie ich magazynowania;
- 9) zapewnienie następującego czasu działania punktu, tj.:
 - a) PSZOK powinien funkcjonować przez cały okres obowiązywania umowy, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy,
 - b) PSZOK powinien być czynny:

– Poniedziałek	nieczynne
– Wtorek	8.00 - 15.00
– Środa	10.00 – 18.00
– Czwartek	8.00 – 15.00
– Piątek	8.00 – 15.00
– Sobota	8.00 – 15.00
- 10) utrzymanie czystości i porządku na terenie PSZOK;
- 11) Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania na bieżąco bezpośrednio lub za pośrednictwem innego zbierającego selektywnie, zebranych odpadów komunalnych, po wypełnieniu kontenerów/pojemników bądź segmentu do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach;
- 12) usługa powinna być wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi, w tym m.in. ochrony środowiska, prawa wodnego, prawa budowlanego, ustawy o odpadach, przepisów bhp i ppoż., normami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.

§ 3 (obowiązki stron)

1. Obowiązki Zamawiającego:

- 1) przeprowadzanie kontroli należytego wykonania zleconych usług w okresie obowiązywania umowy;
- 2) terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace, zgodnie z zasadami ustalonymi w umowie;
- 3) pokrywanie kosztów zagospodarowania odpadów wysegregowanych w Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych;
- 4) współpraca z pracownikami Wykonawcy.

2. Obowiązki Wykonawcy:

- 1) współpraca z pracownikami Zamawiającego;
- 2) zapewnienie kadry niezbędnej do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia;
- 3) zapewnienie sprzętu niezbędnego do wykonywania usług spełniającego wymagania norm technicznych;
- 4) przestrzeganie podczas trwania umowy przepisów prawnych w szczególności:
 - a) ustawy z dnia 14 grudnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587);
 - b) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1469);
 - c) obowiązujących przepisów prawa miejscowego związanego z gospodarką odpadami.

3. Powołane przepisy prawne Wykonawca zobowiązuje się stosować z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego w tym zakresie.

4. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia na bieżąco ewidencji ilościowej i jakościowej zgodnie z katalogiem odpadów poprzez zważenie na legalizowanej wadze określając ilości przyjętych w PSZOK i przekazanych do zagospodarowania poszczególnych frakcji odpadów komunalnych, a następnie odnotowanie jej w ewidencji.

5. Wykonawca w okresie trwania niniejszej umowy zobowiązany jest posiadać tytuł prawny do władania nieruchomością, na której prowadzi PSZOK, na okres realizacji zamówienia. Tytuł prawny należy przedłożyć do wglądu Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się w stosunku do wszystkich osób, których dane osobowe przekaze do Zamawiającego, w celu realizacji niniejszej umowy, spełnić obowiązek informacyjny wynikający z przepisów artykułu 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, by obowiązek ten był wykonywany także przez wszystkich podwykonawców.
7. Wykonawca jest zobowiązany do sporządzania i przedkładania sprawozdań zgodnie z ustawą o z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1469).
8. Po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego, Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu raportu obejmującego:
 - a) ilość i rodzaj przyjętych do PSZOK odpadów. Raport zawierać będzie: datę dostarczenia odpadu, wskazanie nieruchomości, z której pochodzi odpad, rodzaj odpadu, kod odpadu, masę odpadu w Mg;
 - b) ilość przyjętych odpadów do PSZOK oraz o ilości przekazanych odpadów do IPOK lub do innego podmiotu posiadającego stosowne zezwolenia na przetwarzanie odpadów.
9. Prawidłowo sporządzony raport należy przedłożyć Zamawiającemu w terminie 5 dni roboczych po zakończeniu danego miesiąca kalendarzowego, w wersji papierowej lub elektronicznej. Raport będzie podlegać szczegółowej weryfikacji przez Zamawiającego w terminie 7 dni roboczych od dnia jego doręczenia i w tym terminie akceptuje raport miesięczny lub zgłasza Wykonawcy uwagi do raportu. W tym samym terminie może również żądać od Wykonawcy przekazania przez niego dodatkowych wyjaśnień. W takim przypadku termin na weryfikację raportu ulega odpowiedniemu wydłużeniu o czas niezbędny do zakończenia procedury wyjaśnień.
10. Wykonawca poprawiony raport przedstawia Zamawiającemu w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania uwag. Zweryfikowany i zaakceptowany raport miesięczny stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę.

§ 5 (terminy)

Umowa będzie realizowana przez okres 12 miesięcy od dnia 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r.

§ 6 (wynagrodzenie)

1. Strony ustalają, że określona przez Wykonawcę w ofercie, wartość wynagrodzenia ofertowego brutto za wykonanie całości przedmiotu Umowy, została określona, jako iloczyn prognozowanej ilości odpadów komunalnych przyjętych do PSZOK oraz wskazanych przez Wykonawcę w ofercie cen jednostkowych – w wysokości :
..... zł. (słownie:).
2. Strony zgodnie oświadczają, że Wykonawca zgodnie z ofertą otrzyma wynagrodzenie za faktycznie przyjęte a następnie przetransportowane do zagospodarowania do IPOK i/lub innego podmiotu posiadającego stosowne zezwolenia odpady komunalne w ramach postanowień niniejszej Umowy ilości odpadów komunalnych z uwzględnieniem niżej wymienionych cen jednostkowych:



Lp.	Rodzaj odpadu	Prognozowana masa odpadów [Mg]	Cena jednostkowa netto za przyjęcie 1 Mg odpadu [zł/Mg]	Podatek VAT	Cena całkowita brutto [zł]
1	2	3	4a	4b	5 (koł.3x(4a+4b))
1. Przyjęcie do PSZOK odpadów komunalnych od mieszkańców miasta Gubina					
1	Odpady przyjęte do PSZOK i przekazane do zagospodarowania w IPOK	1.448,649			
2	Odpady przyjęte do PSZOK i przekazane do zagospodarowania poza IPOK	26,65			

3. Wysokość miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy zostanie ustalona na podstawie rzeczywistej ilości przyjętych i przetransportowanych w celu zagospodarowania do IPOK i/lub innego podmiotu posiadającego stosowne zezwolenie odpadów komunalnych. Zaakceptowane dane sprawozdawcze będą stanowić podstawę do miesięcznych rozliczeń pomiędzy stronami i wystawienia faktury VAT.
4. Wynagrodzenie pozostanie niezmienne z zastrzeżeniem przepisów § 12 niniejszej umowy.
5. Zapłata będzie dokonywana przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie do dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
6. Faktura powinna być wystawiona w sposób następujący:
Nabywca - Gmina Gubin o Statusie miejskim
ul. Piastowska 24
66-620 Gubin
NIP: 926-00-08-606
Odbiorca - Urząd Miejski w Gubinie
ul. Piastowska 24
66-620 Gubin
7. Wykonawca oświadcza, iż w ramach umowy zawartej z bankiem posiada rachunek bankowy dla przedsiębiorcy, konto nr
8. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności za wykonanie przedmiotu umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
9. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), która wynikać będzie z powszechnie obowiązujących przepisów prawnych, wynagrodzenie brutto określone w ust. 1 niniejszego paragrafu ulegnie zmianie w sposób odpowiedni – tak, aby odpowiadało zaktualizowanej stawce tego podatku dla zakresu objętego Umową, który na dzień zmiany stawki VAT nie został jeszcze rozliczony.
10. Warunkiem zapłaty należności dla Wykonawcy za wykonane usługi będzie otrzymanie przez Zamawiającego potwierdzeń otrzymania zapłaty przez podwykonawców zgodnie z zawartymi z nimi umowami. Jeżeli pojawią się uzasadnione roszczenia podwykonawcy, to Zamawiający dokona zapłaty dla podwykonawcy i pomniejszy należne wynagrodzenie dla wykonawcy o kwotę zapłaconą podwykonawcy.

11. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki oraz płatności na podstawie faktur proforma.

§ 7

(kary umowne)

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy;
 - 2) w razie dwukrotnego stwierdzenia w ciągu miesiąca przez przedstawiciela Zamawiającego zaniedbań i braku staranności (tj. brak oznakowania, brak tablicy informacyjnej, brak regulaminu korzystania z PSZOK, brak weryfikacji dowodu zapłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi osób oddających odpady do PSZOK) w wykonywaniu przez Wykonawcę prac będących przedmiotem umowy. Zamawiający zastosuje karę umowną w wysokości 250 zł brutto (słownie dwieście pięćdziesiąt złotych brutto), w każdym miesiącu, w którym stwierdzono zaniedbania;
 - 3) za wykonywanie obowiązków pracownika PSZOK, o którym mowa w § 9 ust. 4 niniejszej umowy niezatrudnionego na umowę o pracę – w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy taki przypadek;
 - 4) za nieprzekazanie w wyznaczonym terminie dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem, o której mowa w § 3 ust 7 i ust 8 – 500 zł (słownie: pięćset złotych) za każde takie zdarzenie,
 - 5) za każdy dzień zwłoki w stosunku do ustalonych terminów przekazania kopii zawartych umów o podwykonawstwo oraz ich zmian, w wysokości 1.000,00 zł (słownie jeden tysiąc złotych),
 - 6) za niedopełnienie wymogu zatrudnienia pracowników wykonujących przedmiot Umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną będącą iloczynem liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu, pomnożoną przez ilość osób poniżej liczby wskazanych pracowników w Wykazie Pracowników, wykonujących przedmiot Umowy na podstawie umowy o pracę i kwotę minimalnego wynagrodzenia ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia pracowników wykonujących przedmiot Umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy).
2. Określa się łączną maksymalną wysokość kar umownych, w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1 umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokość kar umownych, dochodzonego na zasadach ogólnych.
4. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu, w szczególności z tytułu kar umownych, mogą być kompensowane z płatności realizowanych na rzecz Wykonawcy.
5. Wykonawca nie może zbywać ani przenosić na rzecz osób trzecich praw i obowiązków powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy.

§ 8

(podwykonawcy)

1. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje

informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.

3. Wykonawca po zawarciu umowy o podwykonawstwo lub zmian w umowie o podwykonawstwo zobowiązany jest, w terminie siedmiu dni od zawarcia, do przedłożenia poświadczonej za zgodność kopii podpisanej umowy lub jej zmian.
4. Na zawarcie umów o dalsze podwykonawstwo konieczna jest zgoda Wykonawcy.
5. Do umów o dalsze podwykonawstwo mają zastosowanie przepisy ust. 2 i 3.
6. Wykonawca lub Podwykonawca jest zobowiązany do wykonywania wszystkich czynności składających się na odbiór odpadów przez pracowników zatrudnionych na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. 2023 r., poz. 1465).
7. Wykonawca lub Podwykonawca, w trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie przedłoży Zamawiającemu dowody w celu potwierdzenia spełnienia zatrudnienia pracowników na umowę o pracę.

§ 9

(wymóg zatrudnienia na umowę o pracę)

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub Podwykonawca/dalszy Podwykonawca przy realizacji przedmiotu umowy zatrudniał osoby na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, które zostały wskazane w Wykazie Pracowników przeznaczonych do realizacji przedmiotu umowy, w szczególności osoby, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem usługi
2. Wykonawca w ciągu 5 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy przekaze Zamawiającemu wykaz osób, które realizują przedmiot umowy wraz z oświadczeniem, że osoby te są zatrudnione na umowę o pracę. Wykonawca zobowiązany jest do aktualizacji wykazu w przypadku każdorazowej zmiany składu osób zatrudnionych oraz przekazania Zamawiającemu takiej aktualizacji nie później niż 5 dni od dnia dokonania takiej zmiany.
3. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy wykonujący przedmiot umowy wskazani w Wykazie Pracowników będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz. U. z 2023 r., poz. 1465), oraz otrzymywać wynagrodzenie za pracę równe lub przekraczające równowartość wysokości wynagrodzenia minimalnego, o którym mowa w ustawie z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r., poz. 2207).
4. W celu kontroli przestrzegania postanowień umowy przez Wykonawcę przedstawiciel Zamawiającego uprawniony jest w każdym czasie do weryfikacji tożsamości personelu Wykonawcy uczestniczącego w realizacji przedmiotu umowy.
5. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę/dalszego podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

Wykonawca każdorazowo na wezwanie Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty wezwania jest zobowiązany przedstawić dowody zatrudnienia na umowę o pracę osób wskazanych w wykazie, o którym mowa w ust. 2, tj. dowody wskazane w art. 438 ust. 2 Prawa zamówień publicznych, a w szczególności:

- 1) druk ZUA,
 - 2) druk RCA.
6. Jeżeli Wykonawca zatrudnia Podwykonawców, obowiązki określone w ust. 1 – 5 obciążają odpowiednio także tych Podwykonawców i dalszych Podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, by w zawieranych z podwykonawcami umowach znajdowały się przepisy, zapewniające możliwość kontroli przez Wykonawcę i Zamawiającego realizacji wymagań określonych w ust. 1 – 5. Wykonawca jest nadto zobowiązany do nadzoru i kontroli podwykonawców w zakresie realizacji wymagań określonych w ust. 1 – 5.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób, przy pomocy których Wykonawca wykonywał będzie przedmiot umowy, na inne posiadające co najmniej takie samo wykształcenie, doświadczenie i kwalifikacje, co osoby wskazane w pierwotnym Wykazie Pracowników, z zachowaniem wymogów dotyczących zatrudniania na podstawie umowy o pracę. O planowanej zmianie osób, przy pomocy których Wykonawca wykonuje przedmiot umowy, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Zamawiającego na piśmie przed dopuszczeniem tych osób do wykonywania prac.

§ 10

(rozwiązanie, wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy)

1. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy w przypadku:
 - 1) wniesienia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy, przy czym Wykonawca jest zobowiązany w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o upadłość lub podjęcia uchwały/decyzji o likwidacji, powiadomić na piśmie o tym fakcie Zamawiającego
 - 2) podjęcia uchwały, decyzji w przedmiocie likwidacji Wykonawcy,
 - 3) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub jego części w zakresie mającym wpływ na wykonanie umowy,
 - 4) gdy Wykonawca realizuje przedmiot umowy za pomocą Podwykonawców, w stosunku do których Zamawiający nie zaakceptował umowy pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą.
2. Zamawiający w piśmie rozwiązującym umowę określi termin jej rozwiązania.
3. Zamawiający może wypowiedzieć umowę w formie pisemnej z zachowaniem miesięcznego terminu ze skutkiem na koniec miesiąca, gdy:
 - 1) Wykonawca nie podjął się wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy bez uzasadnionych przyczyn lub przerwał ich wykonywanie, zaś przerwa trwała dłużej niż 7 dni, lub,
 - 2) pomimo uprzednich dwóch pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego, nie wykonuje usług zgodnie z postanowieniami umowy lub w istotny sposób narusza jej postanowienia.
4. Strony mogą odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o przyczynie uzasadniającej odstąpienie. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
5. Zamawiający, zgodnie z brzmieniem art. 456 ustawy Pzp, może odstąpić od umowy:
 - 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp;
 - b) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp;
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy

2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.

6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5 pkt 2 lit. a, Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
7. W przypadkach, o których mowa w ust. 5, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

§ 11

(zabezpieczenie należytego wykonania umowy)

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 brutto Wykonawcy tj. zł brutto (słownie:) na zasadach określonych w SWZ, w formie
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy.
3. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w rozdziale XX pkt. 3 SWZ.
4. Zamawiający zwróci całą kwotę wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i wygaśnięcia umowy oraz złożenia wniosku przez Wykonawcę ze wskazaniem rachunku bankowego na jaki należy dokonać zwrotu.

§ 12

(zmiana umowy)

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
 - 1) zmiana wartości umowy o której mowa w § 6 ust 1 w przypadku:
 - a) zwiększenia lub zmniejszenia ilości przyjętych odpadów do PSZOK,
 - b) wprowadzeniu dodatkowych rodzajów odpadów, przyjmowanych przez Wykonawcę na podstawie Umowy,
 - c) zmian aktualnie obowiązujących przepisów prawa lub aktów prawa miejscowego np. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Gubina lub szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie miasta Gubina w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Zamówienia,
 - 2) zmiana ilości i rodzajów pojemników/kontenerów spowodowana zmianą wymagań względem przyjmowania poszczególnych rodzajów odpadów, w wyniku zmiany sposobu ich zbierania (np. wydzielenie frakcji z odpadów zbieranych łącznie),
 - 3) zmian przewidzianych zapisami niniejszej SWZ inne niż określone w niniejszym ustępie,
 - 4) zmian przewidzianych przepisami ustawy Pzp.
2. Maksymalna zmiana wynagrodzenia należnego Wykonawcy na skutek okoliczności, o których mowa w ust. 1, nie może przekroczyć wartości 50% wynagrodzenia określonego w umowie. Zmiana wysokości wynagrodzenia winna odpowiadać kwotowo zmianie kosztów wykonania zamówienia następującej na skutek wystąpienia okoliczności powodujących zmianę.
3. Zmiana terminu wykonania zamówienia na skutek okoliczności, o których mowa w ust. 1, winna odpowiadać okresowi, w którym występowały okoliczności uniemożliwiające realizowanie usługi.
4. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 1, dokonywane mogą być na wniosek Wykonawcy. Do

wniosku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawca winien dołączyć stosowne uzasadnienie wnioskowanych zmian wraz z opisem okoliczności powodujących te zmiany oraz przedstawić stosowne obliczenia odnoszące się do wnioskowanych zmian. Zamawiający może zwolnić Wykonawcę z obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, jeżeli zmiana umowy ma nastąpić na skutek okoliczności bezsprzecznych i oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia, a ich wpływ na zmianę umowy jest możliwy do wyliczenia na podstawie danych posiadanych przez Zamawiającego.

5. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej a ich wprowadzenie nastąpi na drodze obustronnie zawartego aneksu do niniejszej umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odmowy zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 5, w sytuacji, gdy zmiany do umowy wprowadzane tymże aneksem są wynikiem świadomych i celowych działań Wykonawcy nakierowanych na zwiększenie wynagrodzenia umownego, a nie popartych okolicznościami faktycznymi lub prawnymi, lub zmiany takie są następstwem okoliczności zawnionych przez Wykonawcę lub za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność.
7. Nie stanowią zmiany umowy dokonywane w zakresie danych teleadresowych i danych rejestrowych wskazanych w umowie.

§ 13

(Waloryzacja wynagrodzenia)

1. Zgodnie z art. 439 ustawy Pzp, Zamawiający wskazuje następujące zasady wprowadzenia zmian wysokości należnego Wykonawcy wynagrodzenia w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia, jak niżej:
 - 1) miernikiem zmiany kosztów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy jest wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych podany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego,
 - 2) Wykonawca i Zamawiający jest uprawniony do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia, gdy wskaźnik cen i towarów usług konsumpcyjnych ogłoszony w ostatnim komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego poprzedzającym wniosek o waloryzację wynagrodzenia Wykonawcy wzrośnie/spadnie o co najmniej 5% w stosunku do wskaźnika w miesiącu zawarcia umowy, a jeżeli zawarcie umowy nastąpiło po 180 dniach od upływu terminu składania ofert, w stosunku do wskaźnika w miesiącu składania ofert,
 - 3) waloryzacja wynagrodzenia Wykonawcy może nastąpić jedynie po ogłoszeniu przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego komunikatu w sprawie zmiany wskaźnika cen i towarów usług konsumpcyjnych w 2023 roku,
 - 4) waloryzacja nie może dotyczyć wynagrodzenia Wykonawcy za usługi wykonane przed datą złożenia wniosku,
 - 5) strona umowy żądająca zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, przedstawia drugiej Stronie odpowiednio uzasadniony wniosek, nie później niż 14 dni od daty publikacji komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, który winien zawierać opis proponowanej zmiany wraz z kalkulacją kosztów oraz sposobem sporządzenia takiej kalkulacji,
 - 6) wniosek musi zawierać dowody jednoznacznie wskazujące, że zmiana cen lub kosztów o ponad 5% w stosunku do cen lub kosztów obowiązujących w terminie składania oferty, wpłynęła na koszty wykonania zamówienia,
 - 7) w terminie 14 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w pkt 5), Strona umowy, której przedłożono wniosek, może zwrócić się do drugiej Strony z wezwaniem o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów; wnioskodawca zobowiązany jest odpowiedzieć na wezwanie wyczerpująco i zgodnie ze stanem faktycznym, w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania,

8) strona umowy, której przedłożono wniosek, w terminie 14 dni od otrzymania kompletnego wniosku, informacji i wyjaśnień, zajmie pisemnie stanowisko w sprawie; za dzień przekazania stanowiska, uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism odpowiednio do Zamawiającego lub Wykonawcy,

9) jeżeli zostanie wykazane, że zmiany ceny lub kosztów związanych z realizacją zamówienia uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy,

Strony umowy zawrą stosowny aneks do umowy, określający nową wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, z uwzględnieniem dowiedzionych zmian.

2. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy z którym zawarł umowę w zakresie odpowiadającym zmianą cen lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.
3. Na podstawie art. 439 ust. 2 pkt 4 ustawy pzp, Zamawiający określa maksymalną dopuszczalną wartość zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy w całym okresie realizacji zamówienia, w wyniku zastosowania postanowień o których mowa w ust. 1 na poziomie 2,5% ceny wybranej oferty.

§ 14

(rozstrzygnięcie sporów)

1. Strony zgodnie postanawiają, że wszelkie ewentualne spory, które powstaną na tle realizacji umowy będą w pierwszej kolejności rozwiązywane w drodze polubownej.
2. W przypadku braku rozwiązań polubownych w terminie 30 dni od dnia zgłoszenia problemu, Strona niezadowolona, upoważniona będzie wystąpić na drogę sądową.
3. W sytuacji, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, do rozstrzygnięcia sporu będzie właściwy sąd powszechny według siedziby Zamawiającego.

§ 15

(postanowienia końcowe)

1. Wykonawca oświadcza, że jest w pełni uprawniony do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych, a osoby występujące w jego imieniu przy zawarciu umowy są należycie umocowane do jego reprezentacji.
2. Wszelka korespondencja związana z realizacją umowy (w tym niezbędne powiadomienia, informacje, wnioski, itp.) sporządzona będzie w formie pisemnej w języku polskim. Korespondencja przekazana za pośrednictwem poczty elektronicznej lub innego środka służącego do przekazywania informacji na odległość.

Zamawiającego :

Adres	Gmina Gubin o statusie miejskim ul. Piastowska 24 66 – 620 Gubin
Telefon	68 455 81 00
e-mail	ki@gubin.pl

Wykonawcy :

adres	
telefon	
e-mail	

3. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie powszechnie obowiązujące przepisy prawne – w szczególności Kodeksu Cywilnego, Prawa zamówień publicznych.
4. **Integralną częścią Umowy są następujące załączniki:**
- 1) Specyfikacja warunków zamówienia
 - 2) Oferta Wykonawcy
5. Koordynatorem wykonywania umowy ze strony :
- 1) Zamawiającego jest Zastępca Naczelnika Wydziału Komunalnego i Inwestycji Urzędu Miejskiego w Gubinie.
 - 2) Wykonawcy jest
6. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

SKARBNIK GMINY

Marta Spiejan
Marta Spiejan

Ręka
Wyd. H. Drobek