

CZĘŚĆ I
MEBLE BIUROWE, GABINETOWE I W POKOJACH SOCJALNYCH

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

Umowa nr
zawarta w dniu w Warszawie, pomiędzy:

Skarbem Państwa – Naczelnym Sądem Administracyjnym z siedzibą w Warszawie (00-011) przy ul. Gabriela Piotra Boduena 3/5, NIP 525-15-68-048, zwanym w dalszej części Umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

..... -

a

....., z siedzibą w, działającym na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem, zwanym w dalszej części Umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

..... -

- zwanymi w dalszej części Umowy łącznie „Stronami”.

W wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa mebli do budynku Naczelnego Sądu Administracyjnego przy ul. Jasnej 2/4 w Warszawie”, na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605, ze zm.), zawarto Umowę o następującej treści:

§1

Definicje i oświadczenia Stron

1. Na potrzeby interpretacji postanowień niniejszej Umowy ustala się znaczenie następujących definicji:
 - 1) Budynek - budynek biurowy Zamawiającego mieszczący się przy ulicy Jasnej 2/4 w Warszawie, do którego nastąpi Dostawa Mebli;
 - 2) Dostawa - dostarczenie, montaż i rozmieszczenie Mebli stanowiących przedmiot Umowy, zgodnych z OPZ i Ofertą Wykonawcy;
 - 3) Gwarancja jakości:
 - a) zobowiązanie Wykonawcy do usunięcia Wad:
 - dostarczonych Mebli,
 - w zrealizowanych pracach montażowych,
 - b) zobowiązanie Wykonawcy do dostarczenia (wymiany) Mebli wolnych od Wad, jeżeli Wady te ujawnią się w ciągu okresu Gwarancji określonej w Umowie. Okres Gwarancji

rozpoczyna bieg od daty wskazanej w protokole odbioru końcowego lub w protokole usunięcia stwierdzonych Wad;

- 4) Gwarancja producenta - gwarancja na Meble, udzielana przez producenta Mebli, obejmująca wszystkie wady i błędy produkcyjne, udzielana na okres wskazany w karcie gwarancyjnej;
- 5) Harmonogram - sporządzone przez Wykonawcę zestawienie, określające w porządku chronologicznym ramy czasowe (w ujęciu co najmniej tygodniowym) Dostawy Mebli objętych przedmiotem Umowy, przy uwzględnieniu wykorzystania do ich realizacji określonych zasobów ludzkich;
- 6) Komisja odbiorowa - komisja powołana przez Zamawiającego celem oceny prawidłowości wykonania przedmiotu Umowy;
- 7) Odbiór końcowy - odbiór całego przedmiotu Umowy dokonany przez uprawnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy po Dostawie Mebli, na podstawie którego Wykonawca otrzyma należne Wynagrodzenie. Podstawą dokonania Odbioru końcowego jest protokół Odbioru końcowego;
- 8) Odbiór pogwarancyjny – odbiór po upływie okresu Gwarancji (o którym mowa w § 11 ust. 21), potwierdzający odbiór przedmiotu Umowy po usunięciu przez Wykonawcę wszystkich wad ujawnionych w przedmiocie Umowy w okresie Gwarancji lub po stwierdzeniu braku wystąpienia wad. Podstawą dokonania Odbioru pogwarancyjnego jest protokół Odbioru pogwarancyjnego;
- 9) Oferta – Formularz ofertowy wraz z Formularzem cen jednostkowych Wykonawcy złożony w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o nr sprawy WAG.262.5.2024, w wyniku którego zawarta została niniejsza Umowa;
- 10) Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) – projekt wyposażenia meblowego, przygotowany przez Zamawiającego dla postępowania przetargowego o nr sprawy WAG.262.5.2024, na podstawie którego jest realizowany przedmiot Umowy. Dla uniknięcia wątpliwości, wszelkie odwołania w Umowie do OPZ oznaczają OPZ wraz z każdym z jego załączników;
- 11) Rękojnia za wady - zobowiązanie Wykonawcy do usunięcia Wad w wykonanym przedmiocie Umowy zgodnie z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1610), jeżeli Wady te ujawniają się w terminie określonym w Umowie. Okres Rękojmi za wady rozpoczyna bieg od daty wskazanej w protokole Odbioru końcowego lub w protokole usunięcia stwierdzonych Wad;
- 12) SWZ – Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z wyjaśnieniami udzielonymi przez Zamawiającego na etapie prowadzonego postępowania przetargowego;
- 13) Umowa - niniejsza Umowa wraz ze wszystkimi aneksami i załącznikami, w sprawie wykonania zamówienia publicznego zawarta między Zamawiającym a Wykonawcą jako rezultat postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o nr sprawy WAG.262.5.2024;
- 14) Wada fizyczna – wada (usterka) zmniejszająca wartość Mebli lub ich użyteczność ze względu na cel określony w Umowie lub przeznaczenia Mebli, jeżeli mebel nie ma właściwości, o których istnieniu zapewnił producent lub Wykonawca, albo jeśli mebel został Zamawiającemu wydany w stanie niezupełnym. Wadą jest także stan Mebli, który będzie powodował zmniejszone doznania estetyczne Zamawiającego tj. mebel będzie

posiadał niższe walory użytkowe. Na potrzeby Umowy rozróżnia się następujące kategorie wad:

- a) wada istotna - wada powodująca (bezpośrednio lub pośrednio) niezdatność przedmiotu Umowy lub części przedmiotu Umowy do określonego w Umowie użytku ze względu na brak cech umożliwiających jego bezpieczne użytkowanie lub ograniczenie możliwości bezpiecznego użytkowania całości lub jakiegokolwiek części przedmiotu Umowy;
 - b) wada nieistotna - wada inna niż wada istotna (każda pozostała wada);
- 15) Wynagrodzenie – całość ryczałtowego (zgodnie z art. 632 § 1 i 2 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny) wynagrodzenia brutto określonego w §8 ust. 2 z tytułu wykonania przedmiotu Umowy opisanego wprost w dokumentach postępowania, a także wykonanie innych czynności lub prac montażowych, które są konieczne do wykonania przedmiotu Umowy, nawet jeśli wprost nie zostały wymienione przez Zamawiającego, a zasadność ich wykonania wynika z doświadczenia każdego Wykonawcy działającego z należytą starannością;

§2

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa wyposażenia meblowego (zwanego „Meblami”) do wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeń w Budynku Naczelnego Sądu Administracyjnego mieszczącego się przy ulicy Jasnej 2/4 w Warszawie.
2. Zgodnie z wymaganiami Zamawiającego Meble muszą być:
 - 1) zgodne z projektem wyposażenia meblowego, stanowiącego **załącznik nr 1 do Umowy**;
 - 2) zgodne z Ofertą Wykonawcy złożoną w toku postępowania przetargowego, stanowiącą **załącznik nr 2 do Umowy**;
 - 3) pomiarami pomieszczeń oraz księgą standardów - o których mowa w § 6;
 - 4) ustawione przez Wykonawcę w miejscu przeznaczenia, kompletnie zmontowane, wypoziomowane ustabilizowane i właściwie zamocowane, jeżeli tego wymaga specyfika pomieszczenia lub charakter Mebli;
 - 5) fabrycznie nowe i nieużywane;
 - 6) w pełni sprawne i odpowiadające standardom jakościowym i technicznym wynikającym z funkcji i przeznaczenia Mebli;
 - 7) wolne od wad prawnych i fizycznych.

§3

Zobowiązania Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą w celu należytego wykonania przedmiotu Umowy, w tym Zamawiający zobowiązuje się w szczególności do:

- 1) przekazania Wykonawcy, na jego wniosek, wszelkich dodatkowych informacji, dokumentów niezbędnych do realizacji przedmiotu Umowy;
- 2) udostępnienia Budynku, pomieszczeń, miejsc parkingowych, niezbędnych do wykonania Umowy;

- 3) niezwłocznego informowania Wykonawcy o wszelkich zagrożeniach mających istotne znaczenie dla realizacji Umowy;
- 4) uczestniczenia w czynnościach odbiorowych oraz przestrzegania ich terminów;
- 5) dokonania należnej zapłaty za zrealizowany i odebrany przedmiot Umowy.

§4

Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z postanowieniami Umowy, a także najwyższymi standardami właściwymi dla firm z branży meblarskiej, działających na terenie Polski w okresie obowiązywania Umowy.
2. Wykonawca podczas realizacji przedmiotu Umowy:
 - 1) zobowiązuje się do przestrzegania przepisów BHP i przeciwpożarowych;
 - 2) ponosi pełną odpowiedzialność, wynikającą z przepisów prawa i profesjonalizmu branżowego, za należyte wykonanie przedmiotu Umowy;
 - 3) wykona każdą Dostawę Mebli na własny koszt i ryzyko.
3. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach mających istotny wpływ na wykonanie przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do każdorazowego uzgadniania i rozstrzygania z Zamawiającym wszelkich niejasności i koniecznych zmian w Harmonogramie realizacji Dostaw, jeśli zagadnienia te mają lub mogą mieć wpływ na prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącego usuwania wszelkich opakowań i pozostałości po Dostawach. Jeśli w trakcie realizacji Dostaw, Wykonawca uszkodzi lub zanieczyści pomieszczenia, w których Dostawa ta jest realizowana, zobowiązany jest do ich niezwłocznego naprawienia i uprzątnięcia na własny koszt i ryzyko. W przypadku uchybienia przez Wykonawcę obowiązkom, o których mowa w zdaniu poprzednim, Zamawiający uprawniony jest do zlecenia wykonania prac porządkowych lub naprawczych osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskiwania zgody sądu.
6. Wykonawca zapewnia, iż dostarczone Meble będą (po ewentualnym montażu) w stanie gotowym do użytku, wyposażone w niezbędne elementy (półki pod klawiaturę, przelotki, uchwyty kablowe, etc.).
7. Zamawiający dopuszcza możliwość montażu Mebli w miejscu dostawy pod warunkiem uprzedniego uzgodnienia szczegółów montażu oraz terminu montażu.
8. Wykonawca zobowiązuje się do udziału w czynnościach odbiorowych oraz każdym spotkaniu zainicjowanym przez Zamawiającego, w którym niezbędna jest obecność przedstawiciela Wykonawcy.
9. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) posiada potencjał, doświadczenie, kwalifikacje i personel, niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy;
 - 2) Umowa oraz załączniki do niej zawierają informacje niezbędne do należytego wykonania przedmiotu Umowy;

- 3) jest uprawniony do zawarcia Umowy, jeśli zawarcie Umowy wymaga takiego uprawnienia, np. zgody podmiotów korporacyjnych;
- 4) Meble są fabrycznie nowe i wolne od Wad, praw osób trzecich i spełniają wszelkie normy stawiane Meblom przez prawo polskie w tym zakresie.

§5

Termin realizacji

1. Przedmiot Umowy zostanie zrealizowany w terminie **dni**, licząc od dnia zawarcia Umowy.
2. Terminem wykonania przedmiotu Umowy jest dzień, w którym Strony Umowy podpisały protokół Odbioru końcowego.
3. W przypadku uniemożliwienia realizacji Umowy lub zaistnienia przerw w jej wykonywaniu z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, niemożliwych do przewidzenia ani do uniknięcia, skutkujących niemożnością dotrzymania terminu określonego w ust. 1, termin wykonania Umowy może ulec przesunięciu po podpisaniu stosownego aneksu, na zasadach określonych w § 13.
4. Zachowanie terminów, o których mowa w niniejszym paragrafie jest podstawowym obowiązkiem Wykonawcy.

§6

Weryfikacja, księga standardów i harmonogram

1. Wykonawca przed planowanym rozpoczęciem produkcji Mebli wykonywanych na wymiar, zobowiązany jest w ramach ustalonego Wynagrodzenia, we własnym zakresie i na własne ryzyko do:
 - 1) przeprowadzenia pomiarów pomieszczeń, do których mają być dostarczone i ustawione Meble wykonywane na wymiar, gdzie Wykonawca przeprowadzi:
 - a) weryfikację wymiarów Mebli na wymiar w stosunku do wymiarów podanych w projekcie meblowym,
 - b) pomiary pomieszczeń, do których zostaną dostarczone i ustawione Meble na wymiar,
 - 2) sporządzenia i przekazania Zamawiającemu tzw. księgi standardów zawierającej:
 - a) szczegółowe opisy dostarczanych Mebli wraz z rysunkami konstrukcyjnymi,
 - b) próbki wybranych materiałów oraz kolorów okleiny, które zostaną użyte do produkcji Mebli,
 - c) zdjęcia wybranych Mebli,
 - 3) sporządzenia i przekazania Zamawiającemu w terminie ... dni od dnia zawarcia Umowy Harmonogramu realizacji Dostaw i montażu Mebli, który będzie stanowił **załącznik nr 3** do Umowy, określając w nim:
 - a) szacowane terminy dostaw Mebli oraz prac montażowych,
 - b) niezbędne dane kontaktowe osób odpowiedzialnych za nadzorowanie Dostaw, transportu, montażu i innych czynności koniecznych do wykonania obowiązków wynikających z Umowy.

2. Przeprowadzenie pomiarów przez Wykonawcę (ust. 1 pkt 1) ma zagwarantować Zamawiającemu zgodność Mebli produkowanych na wymiar z wymiarami pomieszczeń w Budynku oraz zapewnić pełną funkcjonalność Mebli.
3. Pomiary będą przeprowadzone przez Wykonawcę przy współpracy z Zamawiającym, po uprzednim uzgodnieniu terminu z Zamawiającym.
4. W przypadku gdy dostarczone Meble będą niezgodne z pomiarami pomieszczeń, w takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia prawidłowych Mebli dostosowanych do wymiarów pomieszczeń.

§7

Odbiór końcowy

1. W terminie określonym w § 5 ust. 1, Wykonawca zrealizuje Dostawę Mebli, a także zgłosi Zamawiającemu gotowość do Odbioru końcowego. Wykonawca przesyła zgłoszenie do Odbioru końcowego pocztą elektroniczną na adres wskazany w § 16 ust. 2.
2. Przed zgłoszeniem gotowości do Odbioru końcowego, Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) wywiezienia opakowań i wszystkich pozostałości po Dostawie Mebli;
 - 2) zapewnienia czystości w miejscu Dostawy;
 - 3) usunięcia wszystkich uszkodzeń pomieszczeń lub Budynku i otoczenia powstałych z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy przy realizacji przedmiotu Umowy.
3. Zamawiający przystąpi do Odbioru końcowego całości zrealizowanego przedmiotu Umowy niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 2 dni roboczych od zgłoszenia gotowości Odbioru przez Wykonawcę. Zamawiający dopuszcza przeprowadzenie Odbioru końcowego w etapach po wcześniejszym ustaleniu przez Strony Umowy szczegółów takiego Odbioru. Zakończenie ostatniego etapu Odbioru jest równoznaczne z zakończeniem Odbioru końcowego.
4. O terminie rozpoczęcia Odbioru końcowego oraz składzie Komisji odbiorowej Zamawiający poinformuje Wykonawcę przesyłając zawiadomienie na adres poczty elektronicznej wskazany w § 16 ust.1.
5. Czynności Odbioru końcowego Zamawiający przeprowadzi bez zwłoki. W przypadku Odbioru realizowanego w etapach, czas wyznaczony na Odbiór końcowy określony w zdaniu poprzednim, zostanie ustalony przez Strony Umowy.
6. Odbioru końcowego dokona Komisja odbiorowa wyznaczona przez Zamawiającego z udziałem przedstawicieli Wykonawcy.
7. Komisja odbiorowa dokona oceny jakościowej dostarczonych, zmontowanych i ustawionych Mebli na podstawie:
 - 1) oceny wizualnej;
 - 2) zgodności dostarczonych Mebli z projektem meblowym oraz księgą standardów;
 - 3) przedłożonych dokumentów producenta Mebli, w tym sprzętu AGD (dokumentacja techniczna i karty gwarancyjne);
 - 4) dokumentów odniesienia, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 1-2, tj. załącznika nr 1 i załącznika nr 2 do Umowy.

8. Wykonawca wraz z rozpoczęciem Odbioru końcowego przekaze Zamawiającemu:
 - 1) karty katalogowe Mebli;
 - 2) niezbędne certyfikaty i atesty;
 - 3) instrukcje obsługi Mebli załączone przez producenta;
 - 4) dokument gwarancyjny, o którym mowa w § 11 ust. 2 Umowy.
9. Niestawiennictwo Wykonawcy w terminie Odbioru końcowego lub odmowa podpisania protokołu Odbioru końcowego, pozbawia Wykonawcę prawa wnoszenia zastrzeżeń do stanowiska Zamawiającego w przedmiocie, jakości dostarczonych Mebli, a jednocześnie nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku usunięcia Wad w terminie wynikającym z protokołu.
10. Jeżeli w toku czynności Odbioru zostaną stwierdzone Wady Mebli, wady montażu lub niewłaściwe ustawienie Mebli, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli Wady nie nadają się zdaniem Komisji odbiorowej do usunięcia i nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu Odbioru, zgodnie z przeznaczeniem:
 - a) Zamawiający może obniżyć odpowiednio Wynagrodzenie o wartość stwierdzonych Wad, przy czym Zamawiający ustala wartość Wad jednostronnie w protokole i w takim wypadku wartość faktury końcowej zostanie pomniejszona o wartość stwierdzonych Wad,
 - b) Zamawiający może żądać wykonania przedmiotu Umowy po raz drugi w ramach Wynagrodzenia,
 - c) Zamawiający może zlecić wykonanie zastępcze bez potrzeby uzyskiwania zgody sądu na koszt i ryzyko Wykonawcy lub odstąpić (lub wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym, w całości lub w części – według wyboru Zamawiającego),
 - 2) jeżeli Wady nie mają charakteru trwałego (tj. nadają się do usunięcia zdaniem Komisji), Zamawiający podpisze protokół wskazując Wady do usunięcia i wyznaczy termin na ich usunięcie.
11. W przypadku ujawnienia Wad podczas Odbioru końcowego, o którym mowa w ust. 10 pkt 2, Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu Wad w sposób przewidziany na zgłoszenie gotowości do Odbioru, opisany w ustępach poprzedzających. Dalszą procedurę przewidzianą w ust. 3 – 10 niniejszego paragrafu, stosuje się odpowiednio.
12. Jeżeli w toku czynności Odbioru końcowego Zamawiający stwierdzi występowanie Wad istotnych lub jakościowych, może nie podpisać protokołu Odbioru końcowego do czasu usunięcia Wad i w takim przypadku Wykonawca jest w zwłóce w wykonaniu przedmiotu Umowy.
13. W przypadku gdy Zamawiający stwierdzi, iż wykonanie przedmiotu Umowy jest należyte, potwierdzi ten fakt protokołem Odbioru końcowego, uprawniającym Wykonawcę do wystawienia faktury zgodnie z postanowieniami § 9 ust. 1.
14. W dniu podpisania przez Strony protokołu Odbioru końcowego prawo własności do dostarczonych Mebli stanowiących przedmiot Umowy przechodzi na Zamawiającego.

§8

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy, Strony ustaliły na podstawie Oferty Wykonawcy złożonej w toku postępowania przetargowego.
2. Wartość Wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy wynosizł brutto (słownie złotych:) w tym należny podatek VAT 23%.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 2 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją Umowy, w tym: koszty Mebli, opakowania, montażu, ustawienia, ubezpieczenia, transportu, wyładunku, materiałów dodatkowych i pracy sprzętu oraz koszty pośrednie i zysku związanych z wykonaniem przedmiotu Umowy, określonych dokumentacją przetargową, projektem wyposażenia meblowego, pomiarów, obciążenia o charakterze publicznoprawnym związane z realizacją przedmiotu Umowy, w szczególności cła podatek od towarów i usług w wysokości wynikającej z właściwych przepisów oraz wszelkie koszty związane ze świadczeniem serwisu gwarancyjnego.
4. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę podczas wyceny przedmiotu Umowy, jakiegokolwiek części przedmiotu Umowy i nieuwjęcia wartości tej części przedmiotu Umowy w Wynagrodzeniu ryczałtowym, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie lub podwyższenie Wynagrodzenia, określonego w ust. 2. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć tę część przedmiotu Umowy w ramach Wynagrodzenia.

§9

Płatność

1. Strony Umowy postanawiają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu Umowy nastąpi jednorazowo na podstawie faktury po wykonaniu całości przedmiotu Umowy.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy zapłacone zostanie w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo sporządzonej faktury, na wskazany na fakturze rachunek bankowy Wykonawcy - w razie wątpliwości za datę doręczenia faktury przyjmuje się:
 - 1) w przypadku faktury papierowej datę wpływu do Zamawiającego,
 - 2) w przypadku e-faktury datę przekazania faktury za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania. Faktura elektroniczna powinna być ustrukturyzowana i przekazana Zamawiającemu za pomocą Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF), o której mowa w art. 1 pkt 1 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (tj. Dz.U. z 2020 r., poz. 1666).
3. Wykonawca ma obowiązek wskazać na fakturze rachunek bankowy umożliwiający płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, który znajduje się w elektronicznym wykazie podmiotów VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej na podstawie art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2024 poz. 361 z późn. zm.), lub rachunek powiązany z należącym do niego rachunkiem rozliczeniowym znajdującym się w tym wykazie.

4. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę jest podpisany bez zastrzeżeń przez przedstawiciela Zamawiającego protokół odbioru, o którym mowa w § 7.
5. Za prawidłowo wystawioną fakturę uznaje się fakturę wystawioną zgodnie z postanowieniami Umowy i przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
6. Za datę zapłaty Strony ustalają datę uznania rachunku bankowego Wykonawcy.
7. Cesja wierzytelności wynikających z niniejszej umowy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
8. Zamawiający oświadcza, że posiada / nie posiada (w zależności od wybranego Wykonawcy) status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 711).

§10

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne, które będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy, w wysokości **0,2%** Wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 2 - liczonego za każdy dzień zwłoki w stosunku od terminu wskazanego w § 5 ust. 1,
 - 2) za zwłokę w usunięciu Wad stwierdzonych przy Odbiorze końcowym, w wysokości 0,1% Wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 2 - liczonego za każdy dzień zwłoki w stosunku od terminu wskazanego przez Zamawiającego na usunięcie Wad,
 - 3) za zwłokę w podjęciu czynności naprawczych przez Wykonawcę, w odpowiedzi na zgłoszenie Wady stwierdzonej w okresie Gwarancji, w wysokości 0,05% Wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 2 - liczonego za każdy dzień zwłoki w stosunku od terminu wskazanego w § 11 ust. 5 wyznaczonego jako czas reakcji Wykonawcy;
 - 4) za zwłokę w usunięciu Wad przez Wykonawcę stwierdzonych w okresie gwarancji w wysokości 0,1% Wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 2 - liczonego za każdy dzień zwłoki w stosunku od terminu wskazanego w § 11 ust. 6 wyznaczonego jako czas na usunięcie zgłoszonej Wady;
 - 5) za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w oparciu o przesłanki określone w § 14 ust. 1 pkt 1 lit. b-g, w wysokości **10%** Wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 2;
 - 6) w wysokości **1.000,00 zł** (słownie złotych: jeden tysiąc) za każdy stwierdzony przypadek w związku z naruszeniem obowiązków Wykonawcy dotyczących:
 - a) zasad przeciwpożarowych, przepisów i zasad BHP, ochrony zdrowia w trakcie realizacji przedmiotu Umowy,
 - b) utrzymania porządku na terenie realizacji przedmiotu Umowy,
 - c) w każdym innym przypadku, gdy Wykonawca realizuje umowę w sposób sprzeczny z jej zapisami i dokumentami odniesienia.
2. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

3. Strony ustalają, że zapłata kary umownej nastąpi w terminie 7 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę noty księgowej obciążeniowej. W przypadku braku zapłaty którejkolwiek z kar umownych, o których mowa w ust. 1, Wykonawca wyraża zgodę na jej potrącanie wraz z odsetkami z należnego mu wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 2. Strony ustalają, że kara umowna może być potrącona przez Zamawiającego z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, na podstawie noty księgowej obciążeniowej, także wtedy, gdy potrącanie wierzytelności nie są jeszcze wymagalne.
4. Strony ustalają, że maksymalna wysokość kar umownych jaką Zamawiający może obciążyć Wykonawcę z tytułów, o których mowa w niniejszym paragrafie nie może przekroczyć **30%** Wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 2.
5. Kary umowne kumulują się i są naliczane niezależnie od siebie.
6. Odstąpienie od Umowy nie ma wpływu na możliwość dochodzenia kar umownych naliczonych do dnia odstąpienia.
7. Zapłacenie jakiegokolwiek kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku kontynuowania realizacji przedmiotu Umowy ani z żadnych innych zobowiązań umownych.

§11

Gwarancja jakości i Rękojmia za wady

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu:
 - 1) Gwarancji na okres **miesiący** na wszystkie dostarczone Meble oraz prace montażowe;
 - 2) Rękojmiami na wady Mebli na okres równy okresowi udzielonej Gwarancji;
– licząc od daty Odbioru końcowego.
2. Wykonawca w toku Odbioru końcowego wystawi Zamawiającemu dokument gwarancyjny na wykonanie przedmiotu Umowy.
3. Jeżeli gwarancja producenta będzie dłuższa niż zaoferowana przez Wykonawcę to wówczas okres Gwarancji będzie równy okresowi określonemu w gwarancji producenta.
4. W okresie udzielonej Gwarancji i Rękojmiami o której mowa w ust. 1, o wystąpieniu Wad, Zamawiający powiadomi Wykonawcę pocztą elektroniczną podając rodzaj stwierdzonej Wady. Zgłoszenia Wad będą przesyłane przez Zamawiającego na adres e-mail Wykonawcy:@.....
5. Czas reakcji Wykonawcy na zgłoszenie Wady w okresie Gwarancji i Rękojmiami nie może być dłuższy, niż 5 dni roboczych od momentu przesłania zgłoszenia. Przez czas reakcji rozumie się czas od momentu zgłoszenia do momentu przybycia przedstawiciela Wykonawcy w celu rozpoczęcia usuwania zgłoszonej Wady.
6. Ostateczny termin usunięcia Wady nie może być jednak dłuższy niż 15 dni roboczych licząc od momentu przesłania zgłoszenia. Termin ten może zostać wydłużony przez Zamawiającego na uzasadniony wniosek Wykonawcy. Wydłużenie terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, wymaga pisemnego oświadczenia Zamawiającego.
7. Fakt usunięcia Wady każdorazowo zostanie potwierdzony w protokole. Protokół podpisany przez Zamawiającego musi zawierać co najmniej:
 - 1) datę i godzinę zgłoszenia Wady przez Zamawiającego;

- 2) rodzaj Wady;
 - 3) datę i godzinę rozpoczęcia czynności gwarancyjnych przez Wykonawcę;
 - 4) datę i godzinę zakończenia usunięcia Wady przez Wykonawcę.
8. W przypadku wystąpienia Wad Mebli, które będą się powtarzały (co najmniej dwukrotnie) w okresie udzielonej Gwarancji lub Rękojmi, bądź których nie da się usunąć, nastąpi ich wymiana na koszt Wykonawcy.
 9. Na podstawie Gwarancji i Rękojmi określonej w ust. 1, Zamawiający ma prawo żądać usunięcia Wad oraz wyrównania szkód spowodowanych ich istnieniem, w drodze polubownej od Wykonawcy, określając termin ich usunięcia. Po bezskutecznym upływie określonego terminu, Zamawiający może zlecić usunięcie Wad i szkód spowodowanych ich istnieniem na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez zgody sadu, innemu podmiotowi (pokrywając powstałą należność w pierwszej kolejności z kwoty należytego wykonania Umowy z tytułu roszczeń z tytułu Rękojmi za Wady). Zamawiającego nie obciąża dowód, z jakich przyczyn powstała Wada w zrealizowanym przez Wykonawcę przedmiocie Gwarancji.
 10. Domniemywa się, że zgłoszona Wada podlega reklamacji. W przypadku reklamacji, Wykonawca na swój koszt przedstawi dowód uwalniający Wykonawcę od odpowiedzialności gwarancyjnej.
 11. Strony nie ograniczają uprawnień Zamawiającego z tytułu Rękojmi za Wady fizyczne wynikających z przepisów art. 556 - 576 kodeksu cywilnego. Uprawnienia te zostają natomiast rozszerzone w niniejszej umowie poprzez przyjęcie, że okres Rękojmi za wady fizyczne Mebli oraz wszystkie prace montażowe jest równy okresowi udzielonej gwarancji.
 12. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu Rękojmi za Wady fizyczne Mebli dotyczy Wad istniejących w czasie dokonywania czynności Odbioru oraz Wad powstałych po odbiorze, z przyczyn tkwiących w dostarczonych Meblach, z zastrzeżeniem, że w przypadku gdy Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast Mebli wadliwych, Meble wolne od Wad albo dokonał istotnych napraw Mebli objętych Gwarancją i Rękojmią, okres Gwarancji i Rękojmi biegnie na nowo od chwili dostarczenia Mebli wolnych od Wad lub zwrócenia Zamawiającemu Mebli naprawionych. Jeżeli Wykonawca wymienił wadliwą część Mebli, przepis powyższy stosuje się odpowiednio do części wymienionej w meblach, zarówno w zakresie Gwarancji, jak i Rękojmi (klauzula rozszerzająca Rękojmię na podstawie 558 § 1 kodeksu cywilnego).
 13. Wada fizyczna polega na niezgodności Mebli z umową. W szczególności Meble są niezgodne z umową, jeżeli:
 - 1) nie mają właściwości, które Meble tego rodzaju powinny mieć ze względu na cel w umowie oznaczony albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia;
 - 2) nie mają właściwości, o których istnieniu Wykonawca zapewnił Zamawiającego, w tym przedstawiając próbkę, katalog lub wzór;
 - 3) nie nadają się do celu, o którym Wykonawca poinformował Zamawiającego przy zawarciu Umowy, a Wykonawca nie zgłosił zastrzeżenia co do takiego jej przeznaczenia;
 - 4) zostały Zamawiającemu wydane w stanie niezupełnym;

- 5) Meble posiadają Wadę fizyczną w wyniku nieprawidłowego ich zamontowania i uruchomienia, jeżeli czynności te zostały wykonane przez Wykonawcę lub osobę trzecią, za którą Wykonawca ponosi odpowiedzialność.
14. Bieg terminu gwarancji i Rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty Odbioru końcowego przedmiotu Umowy.
 15. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu Gwarancji i Rękojmi także po terminach określonych w niniejszym paragrafie, jeżeli reklamował Wadę przed upływem tego terminu.
 16. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać obowiązki z Rękojmi lub Gwarancji w postaci niezwłocznego usuwania Wad w sposób umówiony.
 17. W przypadku niemożności wykonania czynności gwarancyjnych w miejscu montażu Mebli, Wykonawca zabierze Meble za pokwitowaniem i po usunięciu Wad dostarczy Meble oraz zamontuje je z powrotem w miejscu ich użytkowania. Koszty transportu Mebli ponosi Wykonawca.
 18. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić obsługę zgłoszeń gwarancyjnych oraz zgłoszeń z tytułu Rękojmi za wady poprzez utrzymanie adresu poczty elektronicznej do zgłoszeń wskazanego w ust. 4.
 19. Wykonawca nie może odmówić usunięcia Wady nawet gdyby wymagałoby to nadmiernych kosztów.
 20. W okresie Gwarancji i Rękojmi o której mowa w ust. 1 Wykonawca przejmuje na siebie wszelkie obowiązki i pokrywa koszty, wynikające z serwisowania i konserwacji dostarczonych i zamontowanych Mebli mające wpływ na trwałość Gwarancji producenta.
 21. W ostatnim miesiącu trwania Gwarancji, o której mowa w ust. 1 pkt 1, zostanie przeprowadzony przez Strony Umowy przegląd pogwarancyjny, co zostanie potwierdzone protokołem odbioru pogwarancyjnego.

§12

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca, w celu zapewnienia właściwej jakości Mebli i prac montażowych wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości zł (słownie złotych:) stanowiące 5% wartości Wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 2.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostaje wniesione w pełnej wysokości (100% wartości zabezpieczenia) najpóźniej w dniu zawarcia Umowy.
3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w formie innej niż pieniężna – warunki poręczeń i Gwarancji wymagają przed zawarciem Umowy akceptacji Zamawiającego.
4. W przypadku przedłużenia terminu wykonania przedmiotu Umowy lub w przypadku wygaśnięcia zabezpieczenia przed upływem terminu wykonania przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest odpowiednio przedłużyć ważność zabezpieczenia należytego wykonania Umowy bez wezwania Zamawiającego. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający dokonuje

- jednostronnego ustanowienia zabezpieczenia w imieniu Wykonawcy w formie zabezpieczenia w pieniądzu, poprzez wypłatę odpowiedniej kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
5. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania jakichkolwiek obowiązków wynikających z Umowy Zamawiający będzie mógł zaspokoić swoje roszczenia w tym zakresie z kwoty wniesionego zabezpieczenia.
 6. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie zwolnione lub zwrócone Wykonawcy:
 - 1) w wysokości **70%** zabezpieczenia, w ciągu 30 dni od daty podpisania protokołu Odbioru końcowego, w którym nie stwierdzono Wad, a w przypadku wykazania w protokole odbioru końcowego nieistotnych Wad - po protokolarnym stwierdzeniu usunięcia tych Wad;
 - 2) pozostałe **30%** zabezpieczenia, w ciągu 14 dni po upływie terminu Gwarancji i Rękojmi, licząc od daty podpisania protokołu Odbioru pogwarancyjnego o którym mowa w § 11 ust. 21.
 7. Przez cały okres obowiązywania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest utrzymać zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości określonej w ust. 1. W przypadku przedłużenia terminu realizacji przedmiotu Umowy lub niezakończenia przez Wykonawcę przedmiotu Umowy w terminie umownym, a co za tym idzie braku zapewnienia zabezpieczenia w pełnym okresie realizacji oraz Gwarancji i Rękojmi (gdy nie zostanie wniesione nowe zabezpieczenie), Zamawiający w celu zabezpieczenia roszczeń wynikających z niniejszej Umowy zatrzyma należną kwotę zabezpieczenia z tego tytułu poprzez potrącenie jej z faktur (dotyczy zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu).
 8. W przypadku, gdy zabezpieczenie należytego wykonania Umowy będzie wniesione w formie innej niż w pieniądzu, jeżeli Wykonawca nie przedłuży ważności zabezpieczenia należytego wykonania Umowy lub nie wniesie nowego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, najpóźniej na 30 dni przed upływem ważności zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, wówczas Zamawiający jest uprawniony do dokonania wypłaty kwoty z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy. Uzyskana kwota zostanie zatrzymana tytułem przedłużonego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
 9. Zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania Umowy jest możliwa zarówno w okresie wykonania Umowy jak również w okresie Rękojmi za wady lub Gwarancji jakości zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.
 10. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, Zamawiający jest uprawniony do wykorzystania środków z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy także na poczet kosztów wykonania Umowy lub innych świadczeń realizowanych przez inny podmiot na koszt Wykonawcy (wykonanie zastępcze).
 11. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone niedopełnieniem któregośkolwiek z obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, w tym za szkody pośrednie wynikłe w trakcie realizacji Umowy. Wykonawca zobowiązany jest usunąć ww. szkody w terminie natychmiastowym (nie później niż w terminie 14 dni od daty zgłoszenia Wykonawcy roszczenia o naprawienie szkody przez Zamawiającego) lub

pokryć koszty wykonania zastępczego. Zamawiający jest uprawniony do skorzystania z wykonania zastępczego bez upoważnienia sądu, jeśli Wykonawca nie naprawi szkody w terminie, o którym mowa w zdaniu poprzednim. Zamawiający ma prawo potrącić koszty naprawienia szkody i/lub wykonania zastępczego z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, a także dochodzić od Wykonawcy kar umownych wynikających z Umowy i naprawienia szkód przekraczających wartość zastrzeżonych na ten cel kar umownych, na zasadach ogólnych.

12. Gwarancje bankowe lub ubezpieczeniowe:

- 1) przekazane na poczet zabezpieczenia należytego wykonania Umowy będą nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego i nie będą zawierały postanowień nakazujących Zamawiającemu wykazywania jakichkolwiek podstaw odpowiedzialności Wykonawcy;
- 2) wydane będą przez podmiot mający siedzibę na terytorium państwa członkowskiego Unii Europejskiej.

§13

Zmiany Umowy

1. Oprócz przypadków, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 ustawy Prawo zamówień publicznych i innych przypadków wskazanych w niniejszej Umowie, Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzania zmiany Umowy w stosunku do treści Oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany Umowy w sytuacji:
 - 1) wystąpienia siły wyższej w rozumieniu § 15;
 - 2) zaistnienia możliwości wprowadzenia lepszych rozwiązań technologicznych lub lepszych materiałów w stosunku do zaprojektowanych pod warunkiem zatwierdzenia tych zmian przez Zamawiającego, jeśli nowe rozwiązania są korzystne dla Zamawiającego;
 - 3) powstania niezgodności projektu wyposażenia meblowego ze stanem faktycznym powodującej, że realizacja zgodnie z dokumentacją projektową wiązałyby się z niegospodarnością, a nowe rozwiązania zapobiegałyby tej niegospodarności, pod warunkiem zatwierdzenia tych zmian przez autora projektu;
 - 4) zmiany wymagań technicznych lub parametrów charakterystycznych dla danego elementu składowego mebla z zastrzeżeniem, że zmieniony element będzie posiadał co najmniej takie same lub lepsze parametry techniczne jak element zastępowany;
 - 5) w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, uniemożliwiających terminową Dostawę wskazanych w ofercie Mebli, w szczególności w przypadku zakończenia ich produkcji lub niedostępności ich na rynku w momencie realizacji Dostaw, pod warunkiem, że Wykonawca dochował należytej staranności i niezwłocznie po dacie zawarcia Umowy z Zamawiającym, wykonał wszystkie odpowiednie czynności w celu ich zamówienia. W przypadku opisanym w zdaniu poprzedzającym, Wykonawca może dostarczyć i zamontować inne Meble, które spełniają wymogi opisane w SWZ, pod warunkiem wykazania przez Wykonawcę zgodności tych Mebli w wymogami Zamawiającego oraz przedstawienia dla tych Mebli

- wszystkich dokumentów wymaganych w postępowaniu o udzieleniu zamówienia publicznego i niniejszej Umowie;
- pod warunkiem, że nie wpłynie to na zwiększenie wysokości Wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 2, przy czym może ono ulec zmniejszeniu.
3. W przypadku określonym w ust. 2, termin wykonania przedmiotu Umowy zastrzeżony w § 5 ust. 1 może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do prawidłowego ukończenia przedmiotu Umowy, pod warunkiem że Wykonawca dochował wymaganej należytej staranności przy zamówieniu Mebli.
 4. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
 5. Strona, która występuje z propozycją zmiany Umowy, w oparciu o przedstawiony powyżej katalog zmian Umowy zobowiązana jest do sporządzenia i uzasadnienia wniosku o taką zmianę.
 6. Wszelkie zmiany Umowy pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do Umowy.

§14

Odstąpienie od Umowy

1. Oprócz wypadków wymienionych w kodeksie cywilnym, Stronom przysługuje prawo odstąpienia od Umowy lub części Umowy w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia okoliczności stanowiących podstawę odstąpienia w następujących sytuacjach:
 - 1) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy lub części Umowy:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, odstąpienie od Umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - b) Wykonawca znajdzie się w stanie niewypłacalności,
 - c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - d) Wykonawca nie rozpoczął Dostaw bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - e) Wykonawca przerwał realizację Dostaw lub zaprzestał montażu Mebli bez uzasadnienia i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni,
 - f) Wykonawca jest w zwłoce z wykonaniem przedmiotu Umowy ponad 21 dni,
 - g) w innych przypadkach przewidzianych w Umowie,
 - 2) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy lub części Umowy bez obowiązku zapłaty kar umownych z tytułu odstąpienia od Umowy, jeżeli:
 - a) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny Odbioru Mebli lub odmawia podpisania protokołu Odbioru końcowego;
 - b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
2. Odstąpienie od Umowy może dotyczyć całości lub jedynie części niespełnionego świadczenia.

3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w ciągu 30 dni od dnia pozyskania przez Stronę Umowy informacji o wystąpieniu podstawy odstąpienia od Umowy - w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W wypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji dostaw oraz prac montażowych w toku według stanu na dzień odstąpienia;
 - 2) w przypadku braku chęci ze Strony Wykonawcy sporządzenia inwentaryzacji, wspólnie z Zamawiającym, Zamawiający wykona inwentaryzację samodzielnie;
 - 3) Wykonawca zabezpieczy przerwane dostawy i prace montażowe w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej Strony, z której inicjatywy odstąpiono od Umowy.
5. Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania Odbioru dostarczonych Mebli oraz do zapłaty Wynagrodzenia za Dostawy, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
6. W wypadku odstąpienia od Umowy w części:
 - 1) Rękojmia i Gwarancja o której mowa w § 11 udzielona przez Wykonawcę obowiązuje w tym zakresie, w jakim dostawy Mebli i prace montażowe zostały zrealizowane do dnia odstąpienia od Umowy;
 - 2) zabezpieczenie należytego wykonania Umowy o którym mowa w § 12, obowiązuje w tym zakresie, w jakim dostawy Mebli i prace montażowe zostały zrealizowane do dnia odstąpienia od Umowy.
7. W razie odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po Stronie Wykonawcy, niezależnie od naliczenia kar umownych, Zamawiający ma prawo do zlecenia dokończenia przedmiotu Umowy innemu Wykonawcy bez zgody sądu, na koszt i ryzyko pierwotnego Wykonawcy. Uprawnienie Zamawiającego do dochodzenia od pierwotnego Wykonawcy dodatkowych kosztów dokończenia przedmiotu Umowy obejmuje w szczególności zwiększony, w stosunku do Wynagrodzenia pierwotnego Wykonawcy, koszt dokończenia przedmiotu Umowy przez Zamawiającego lub innego Wykonawcę na koszt i niebezpieczeństwo pierwotnego Wykonawcy. Zamawiający może dochodzić dodatkowych kosztów od pierwotnego Wykonawcy niezwłocznie po ustaleniu ich wysokości i przed ich rzeczywistą zapłatą nowemu Wykonawcy.

§15

Okoliczności siły wyższej

1. Uważa się, że żadna ze Stron Umowy nie jest w zwłóce i nie narusza postanowień Umowy z tytułu niewykonania swoich zobowiązań, jeżeli wykonywanie tych zobowiązań uniemożliwiają okoliczności siły wyższej, które powstały po dacie zawarcia Umowy.
2. Wyrażenie „siła wyższa” oznacza w niniejszej umowie niezależne od woli Stron losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia Umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania najwyższej należytej staranności, w szczególności takie działania jak: wojna, atak terrorystyczny, stan klęski

żywiłowej, zamieszki, strajki, pożar, trzęsienie ziemi, pioruny, powodzie, wybuchy i tym podobne zdarzenia, które utrudniają lub uniemożliwiają całkowicie lub częściowo realizację zadania, zmieniają w sposób istotny warunki jego realizacji

3. W razie wystąpienia siły wyższej Strony Umowy mogą rozwiązać umowę bez stosowania kar i odszkodowań w niej przewidzianych.

§16

Osoby upoważnione, doręczanie korespondencji

1. Ze strony Zamawiającego osobami upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcą w zakresie realizacji Umowy jest :, tel. e-mail
2. Ze strony Wykonawcy osobami upoważnionymi do kontaktów z Zamawiającym w zakresie realizacji Umowy oraz do podpisywania protokołów odbioru w imieniu Wykonawcy jest, tel. e-mail
3. Wszelkie informacje, polecenia, potwierdzenia w sprawach dotyczących bieżącej realizacji Umowy przekazywane będą osobiście lub pocztą elektroniczną i będą podpisane wyłącznie przez osoby upoważnione wskazane w ust. 1 i 2 oraz przekazywane wyłącznie tym osobom. W takim wypadku podpis elektroniczny nie jest wymagany.
4. Pisma przekazane osobiście uważa się za doręczone z chwilą ich wręczenia osobie upoważnionej wskazanej w ust. 1 lub 2.
5. Pisma przekazane pocztą elektroniczną uważa się za doręczone z datą ich przekazania, jeżeli treść dotarła do adresata i o ile przekazanie ich nastąpiło w godzinach pomiędzy 8.00 a 16.00, w dzień roboczy. W innym przypadku uważa się, iż doręczenie nastąpiło o godzinie 8.00 w najbliższym dniu roboczym.
6. Do podpisywania aneksów do Umowy oraz składania innych oświadczeń woli upoważnione są wyłącznie osoby uprawnione do reprezentacji Strony lub właściwie umocowany pełnomocnik.

§17

Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia OC z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej, co najmniej na kwotę zł (słownie złotych:), ważnego przez cały okres realizacji Umowy, o którym mowa w § 5.
2. W przypadku wygaśnięcia Umowy ubezpieczenia przed końcem realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia nowej umowy ubezpieczenia z zachowaniem ciągłości ubezpieczenia i przekazania Zamawiającemu kopii polisy ubezpieczeniowej na przedłużony okres.
3. Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia niniejszej Umowy, dostarczy Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1, wraz z dowodem opłacenia składki ubezpieczeniowej.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilną wobec osób trzecich za wszelkie szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków powstałe w wyniku działań lub zaniechań przy realizacji przedmiotu Umowy, w szczególności za ewentualne skutki

nieszczęśliwych wypadków zaistniałych w związku z realizacją przedmiotu Umowy.

§18

Ochrona danych osobowych

1. Strony wzajemnie ustalają, że dane osobowe osób będących Stronami Umowy lub reprezentantami Stron Umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „RODO”), a w przypadku osób wskazanych lub wyznaczonych do działania przy wykonaniu Umowy - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, co oznacza, że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym, niż realizacja Umowy, jej rozliczenie lub dochodzenie ewentualnych roszczeń wynikających z tytułu jej realizacji.
2. Strony zobowiązują się do przestrzegania względem siebie wymogów dotyczących ochrony danych osobowych wynikających z przepisów prawa powszechnego, w szczególności chronić je przed dostępem osób nieuprawnionych.
3. Strony uprawnione są do przetwarzania tylko tych danych osobowych drugiej Strony, które są niezbędne do prawidłowego wykonania niniejszej Umowy.
4. Strony potwierdzają, że dane osobowe, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji Umowy, jej rozliczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń, z uwzględnieniem przepisów dotyczących przedawnienia oraz właściwych przepisów prawnych (m.in. przepisów podatkowych).
5. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem Umowy otrzymał od Zamawiającego informacje, które zgodnie z art. 13 i art. 14 RODO Zamawiający zobowiązany jest podać osobom fizycznym reprezentującym Wykonawcę oraz osobom wskazanym lub wyznaczonym przez niego do działania przy wykonaniu Umowy, celem przekazania tym osobom.
6. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem niniejszej Umowy doręczył reprezentującym go lub wskazanym lub wyznaczonym przez niego osobom fizycznym informacje, o których mowa w ust. 5.
7. Wykonawca zobowiązuje się, w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania przy wykonywaniu niniejszej Umowy osób innych niż wymienione w jej treści, doręczyć im informacje, o których mowa w ust. 5, najpóźniej wraz z przekazaniem Zamawiającemu danych osobowych tych osób.
8. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem Umowy przekazał Zamawiającemu informacje, które zgodnie z art. 13 i art. 14 RODO zobowiązany jest on podać osobom fizycznym reprezentującym Zamawiającego, osobom wskazanym lub wyznaczonym przez Zamawiającego do działania przy wykonaniu Umowy, celem przekazania tym osobom.

§19

Poufność

1. Informacją w rozumieniu Umowy są wszelkie informacje, dokumenty lub dane przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego, uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy oraz wytworzone przez Wykonawcę na potrzeby realizacji Umowy.
2. Informacje stanowią własność Naczelnego Sądu Administracyjnego.
3. Wykonawca, jego pracownicy oraz inne osoby, przy pomocy których Wykonawca wykonuje umowę, są zobowiązane do zachowania poufności i nieujawniania żadnych informacji powziętych w związku z wykonywaniem Umowy, zarówno w okresie obowiązywania Umowy, jak i po jej wygaśnięciu lub odstąpieniu od niej.
4. Wykorzystanie danych i informacji określonych w ust. 1 w innych celach, niż określonych w umowie, jak również ich publikacja, są niedopuszczalne, chyba że Zamawiający wyrazi na to pisemnie zgodę lub wynika to z obowiązujących przepisów prawa.
5. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) poinformowania każdej z osób, przy pomocy których wykonuje umowę i które będą miały dostęp do informacji, o których mowa w ust. 1, o wynikających z Umowy obowiązkach w zakresie zachowania poufności, a także do skutecznego zobowiązania i egzekwowania od tych osób obowiązków w zakresie zachowania poufności;
 - 2) zabezpieczenia otrzymanych informacji przed dostępem osób nieuprawnionych w stopniu niezbędnym do zachowania ich poufnego charakteru, zachowując standardy bezpieczeństwa nie mniejsze niż w przypadku ochrony własnej tajemnicy przedsiębiorstwa;
 - 3) w przypadku odstąpienia od Umowy lub jej wygaśnięcia niezwłocznego, w terminie nie dłuższym niż 7 dni, zwrotu Zamawiającemu wszelkich udostępnionych oraz wytworzonych przez siebie informacji w związku z realizacją Umowy, wraz z nośnikami. W przypadku utrwalenia informacji uzyskanych w związku z realizacją Umowy na nośnikach należących do Wykonawcy, Wykonawca usunie je ze swoich zasobów i nośników elektronicznych. Ten sam obowiązek ciąży na pracownikach, podwykonawcach oraz osobach, którymi Wykonawca posługuje się w celu realizacji Umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że odpowiednie klauzule poufności zostaną zawarte w umowach z podwykonawcami.
7. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność, tak wobec osób trzecich jak i wobec Zamawiającego, za szkody powstałe w związku z nienależytą realizacją obowiązków dotyczących zapewnienia bezpieczeństwa informacji.
8. W przypadku wystąpienia incydentu związanego z bezpieczeństwem informacji lub z naruszeniem obowiązków wynikających z Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego na adres poczty elektronicznej.
9. W przypadku wystąpienia zdarzeń, o których mowa w ust. 7, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia współpracy z Zamawiającym w celu wyjaśnienia przyczyn i skutków zaistniałych nieprawidłowości, oraz umożliwienia

Zamawiającemu udziału w podejmowanych czynnościach, a także wglądu w ich wyniki. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania się do zaleceń Zamawiającego związanych z prowadzonymi czynnościami.

10. Naruszenie bezpieczeństwa informacji, w szczególności ujawnienie jakiegokolwiek informacji w okresie obowiązywania Umowy, uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od Umowy.

§20

Wykonawcy wspólnie realizujący Umowę

(zapis uzależniony od Oferty, w przypadku, gdy nie wystąpi wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia Zamawiający uchylili treść § 20)

1. Wykonawcy mogą wspólnie realizować Umowę.
2. Wykonawcy realizujący wspólnie Umowę:
 - 1) przed podpisaniem umowy przedłożyli Zamawiającemu kopię umowy regulującej ich współpracę;
 - 2) są solidarnie odpowiedzialni za jej wykonanie;
 - 3) wyznaczają niniejszym spośród siebie Lidera upoważnionego do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie Umowę.
3. Wykonawcy wspólnie realizujący Umowę zgodnie oświadczają, iż:
 - 1) Lider upoważniony jest do wystawiania faktury zgodnie z warunkami określonymi w Umowie;
 - 2) Lider upoważniony jest do przyjmowania zapłaty wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy od Zamawiającego ze skutkiem zwalniającym wobec pozostałych Wykonawców wspólnie realizujących Umowę oraz do przyjmowania poleceń na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie Umowę.
4. Zapłata wynagrodzenia zostanie dokonana na rachunek bankowy Lidera.
5. Liderem, o którym mowa w niniejszym paragrafie będzie:
6. Postanowienia Umowy, które dotyczą Wykonawcy, stosuje się odpowiednio do Wykonawców realizujących wspólnie Umowę.
7. Wykonawcy wspólnie realizujący Umowę zgodnie oświadczają, iż opisane w niniejszym paragrafie zasady, w tym warunki rozliczeń, wiążą wszystkich Wykonawców wspólnie realizujących Umowę niezależnie od ewentualnych zmian umowy konsorcjum lub innych stosunków o charakterze wewnętrznym regulującym współpracę Wykonawców wspólnie realizujących Umowę.

§21

Postanowienia końcowe

1. Prawem właściwym dla Umowy jest prawo polskie.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową będą miały zastosowanie w szczególności przepisy ustaw: Prawo zamówień publicznych, Kodeks cywilny, Prawo budowlane.
3. W przypadkach, gdy Umowa nie stanowi inaczej, wszelkie oświadczenia związane z jej realizacją lub jej rozwiązaniem, pod rygorem nieważności, powinny być złożone na

piśmie lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym i doręczone odpowiednio osobiście, listem poleconym, przesyłką kurierską lub za pomocą platformy ePUAP na adres drugiej Strony podany w nagłówku niniejszej Umowy lub adres do doręczeń elektronicznych.

4. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy, ani regulować ich w drodze kompensaty, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej.
5. Zasady obliczania terminów – w wypadku, gdy w Umowie lub innych dokumentach wskazany jest termin opisany jako określona liczba dni, rozumie się przez to następujące po sobie kolejno dni kalendarzowe, chyba że w sposób wyraźny wskazane jest inaczej. Jeżeli początkiem terminu oznaczonego w dniach jest pewne zdarzenie, nie uwzględnia się przy obliczaniu terminu dnia, w którym to zdarzenie nastąpiło. Jeżeli koniec terminu określony w Umowie przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
6. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część. W razie rozbieżności pomiędzy treścią Umowy i załączników, pierwszeństwo mają postanowienia Umowy.
7. Na gruncie Umowy przez „dzień roboczy” należy rozumieć wszystkie dni z wyłączeniem sobót i dni wolnych od pracy określonych w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy.
8. Spory mogące wyniknąć w związku z umową, Strony poddają rozstrzygnięciu sądów właściwych miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
9. Umowę zawarto w formie pisemnej i sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznikami do Umowy są:

1. Projekt wyposażenia meblowego przygotowany przez Zamawiającego (OPZ).
2. Oferta Wykonawcy.
3. Harmonogram Dostaw.