

**UMOWA w sprawie wykonania usługi kompleksowego sprzątania i utrzymania czystości w budynkach Wojewódzkiego Inspektoratu Weterynarii w Poznaniu nr AD-O.272.19.2021**

Zawarta w dniu ..... w Poznaniu pomiędzy:

**Wojewódzkim Inspektoratem Weterynarii w Poznaniu  
60-166 Poznań, ul. Grunwaldzka 250**

reprezentowanym przez:

Wielkopolskiego Wojewódzkiego Lekarza Weterynarii – Andrzeja Żarneckiego  
zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCYM**

a

.....  
reprezentowaną przez: .....  
zwaną dalej **WYKONAWCĄ,**

o następującej treści:

**§1**

1. ZAMAWIAJĄCY zleca, a WYKONAWCA - jako kontrahent wyłoniony do realizacji zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez prowadzenia negocjacji zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r., poz. 2019), oznaczonego sygn. AD-O.272.19.2021 - zobowiązuje się do realizacji zamówienia szczegółowo opisanego w § 2 niniejszej umowy.
2. Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2021 r.

**§2**

1. WYKONAWCA zobowiązuje się do wykonania usługi kompleksowego sprzątania i utrzymania czystości w budynkach Wojewódzkiego Inspektoratu Weterynarii w Poznaniu zgodnie z przedstawioną ofertą stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Strony ustalają, że wartość zamówienia wyniesie brutto ..... **zł (..... zł za 1 miesiąc wykonania usługi)**. Cena ta jest ceną ryczałtową i obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem usługi kompleksowego sprzątania i utrzymania czystości w budynkach Wojewódzkiego Inspektoratu Weterynarii w Poznaniu łącznie z zapewnieniem środków czyszczących, narzędzi i wszelkich produktów niezbędnych do wykonania zadania. Wszystkie środki i narzędzia muszą być przystosowane do profesjonalnego sprzątania i utrzymania czystości.
3. Podwyższenie ceny z jakiegokolwiek przyczyny jest niedopuszczalne.

### §3

1. Usługę kompleksowego sprzątania i utrzymania czystości w budynkach Wojewódzkiego Inspektoratu Weterynarii w Poznaniu należy wykonywać w dni robocze od poniedziałku do piątku po godzinach pracy Zamawiającego czyli nie wcześniej niż od godziny 15:00, za wyjątkiem czterech pomieszczeń biurowych (p. 014, p. 024, p. 3 i p. 229) gdzie prace muszą być wykonywane w godzinach od 14:00 do 15:00.
2. WYKONAWCA ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie usługi.
3. WYKONAWCA zobowiązuje się przed rozpoczęciem świadczenia usługi do pisemnego przedłożenia Zleceniodawcy wykazu pracowników i personelu kierowniczego bezpośrednio odpowiedzialnych za należyte wykonanie usługi

### §4

1. WYKONAWCA odpowiada za:
  - należyte wykonanie usługi, o której mowa w § 2 niniejszej umowy
  - zamknięcie po zakończeniu sprzątania okien i drzwi do pomieszczeń biurowych
  - zakręcenie punktów czerpania wody.
2. WYKONAWCA pozostaje w stałym kontakcie z pracownikami ZAMAWIAJĄCEGO - Zespołem ds. Administracyjnych i obowiązany jest zgłaszać natychmiast następujące fakty i zdarzenia:
  - zaginięcie kluczy do pomieszczeń
  - pozostawione niedopałki papierosów w koszach na śmieci
  - awarie elektryczne i ciekące urządzenia c.o. i wod. kan.
  - wszystkie inne istotne fakty i wydarzenia.

### §5

1. WYKONAWCA zobowiązuje się wykonać określone umową prace z zachowaniem staranności i rzetelności zawodowej.
2. WYKONAWCA zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących u ZAMAWIAJĄCEGO regulaminów dotyczących zasad wchodzenia i opuszczania budynku Inspektoratu przez personel sprzątający, zasad pobierania i zdawania kluczy do pomieszczeń sprzątanym oraz przepisów ppoż. i bhp.
3. WYKONAWCĘ obowiązuje bezwzględny obowiązek nieujawniania informacji, do których może mieć dostęp przy wykonywaniu czynności określonych umową.
4. Zleceniobiorca zobowiązany jest do wyrównania Zleceniodawcy w pełnym zakresie wszelkich ewentualnych szkód spowodowanych niewykonaniem lub nienależnym wykonaniem niniejszej umowy oraz powstałych przy jej wykonaniu.

### §6

1. Należność za wykonanie usługi płatna będzie wg otrzymanych i potwierdzonych faktur VAT prawidłowo wystawionych przez WYKONAWCĘ w terminie do ..... dni od dnia otrzymania faktury za wykonaną usługę.
2. Rozliczenie usługi objętej umową będzie się odbywało w okresach miesięcznych.
3. Warunkiem zapłaty należności będzie pozytywna weryfikacja rachunku bankowego kontrahenta w „Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT”.

**§7**

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.
2. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 95 ustawy Prawo zamówień publicznych, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań związanych z zatrudnieniem tych osób oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań, rodzaju czynności związanych z realizacją zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.
  - 1) Zamawiający wymaga, aby minimum 4 osoby realizujące usługę kompleksowego sprzątania i utrzymania czystości w budynkach Wojewódzkiego Inspektoratu Weterynarii w Poznaniu zatrudnione były w ramach umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy. Wskazane osoby muszą posiadać uprawnienia do pracy na wysokościach.
  - 2) W celu udokumentowania zatrudnienia Wykonawca po zawarciu umowy z Zamawiającym w terminie do 30 dni od dnia zawarcia umowy oraz na każde kolejne wezwanie Zamawiającego, jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających sposób zatrudnienia osób realizujących usługę kompleksowego sprzątania i utrzymania czystości w budynkach Wojewódzkiego Inspektoratu Weterynarii tj. oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę, wymiaru etatu, oświadczenia o posiadaniu niezbędnych uprawnień oraz podpisu osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy.
  - 3) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1) czynności Zamawiający przewiduje sankcje w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w §8 niniejszej umowy. Niespełnienie ww. wymagań może być też podstawą do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy zgodnie z treścią §9 ust. 4 niniejszej umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę

w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej wskazane w punkcie 1) czynności.

### §8

1. W razie zwłoki w realizacji umowy, WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości 0,5% wartości całej umowy za każde 24 godziny uchybienia terminowi.
2. WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w przypadku niespełnienia warunków określonych w ofercie lub specyfikacji warunków zamówienia w wysokości 10% ceny umownej.  
WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w przypadku nieprzedstawienia w terminie dokumentów potwierdzających sposób zatrudnienia osób wykonujących usługi wskazane w pkt VI specyfikacji warunków zamówienia oraz w §7 niniejszej umowy, w wysokości 2% ceny umownej za każdy dzień zwłoki.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 15% wartości kwoty brutto umowy.
4. W przypadku, gdy kara umowna nie pokryje poniesionej szkody, ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
5. ZAMAWIAJĄCY ma prawo potrącenia kar umownych, o których mowa w ust. 1, 2 i 3 z należnego WYKONAWCY wynagrodzenia.
6. Zapłata kar umownych nie zwalnia WYKONAWCY od obowiązku wykonania umowy.
7. Na poczet ewentualnych roszczeń odszkodowawczych wynikłych z niewykonania bądź nienależytego wykonania niniejszej umowy WYKONAWCA składa zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie określonej w specyfikacji warunków zamówienia, której treść stanowi załącznik do umowy.
8. ZAMAWIAJĄCY zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez ZAMAWIAJĄCEGO za należyte wykonane. Zwrot zabezpieczenia nie pozbawia ZAMAWIAJĄCEGO prawa do późniejszego dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji.

### §9

1. Strony zgodnie postanawiają, że ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w szczególności gdy:
  - 1) zostanie ogłoszona likwidacja lub wszczęcie postępowania upadłościowego firmy WYKONAWCY;
  - 2) WYKONAWCA nie wykonuje przedmiotu umowy, w szczególności narusza termin świadczenia usługi.
  - 3) WYKONAWCA, w inny niż w pkt. 1) i 2) sposób, naruszy postanowienia umowy.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od

powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku WYKONAWCA może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu zrealizowanej części umowy do dnia odstąpienia od umowy.

3. Odstąpienie i rozwiązanie umowy musi zawierać uzasadnienie.

4. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY zapłaci on ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości 10 % wartości całej umowy. W przypadku gdyby kara umowna nie pokryła szkody ZAMAWIAJĄCEGO zastosowanie ma §8 ust. 4 umowy.

#### **§10**

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.

#### **§11**

1. W sprawach nie unormowanych umową mają zastosowanie przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie spory wynikłe pomiędzy stronami w związku z realizacją niniejszej umowy, strony zgodnie poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.

#### **§12**

Integralną częścią składową niniejszej umowy jest oferta WYKONAWCY - jako załącznik nr 1 do umowy oraz specyfikacja warunków zamówienia - jako załącznik nr 2.

#### **§13**

Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**