

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia

1.1. Opracowanie dokumentacji projektowej oraz kosztorysowej w podziale na dwa zadania (2 części):

Zadanie nr 1 – modernizacja ujęcia wody podziemnej „GREL” wraz z budową kontenerowej stacji dozowania podchlorynu sodu oraz budowa sieci wodociągowej zasilającej ul. Grel Boczną

Zadanie nr 2 – budowa sieci wodociągowej zasilającej ul. Kasprowicza z modernizowanego ujęcia wody podziemnej „GREL”

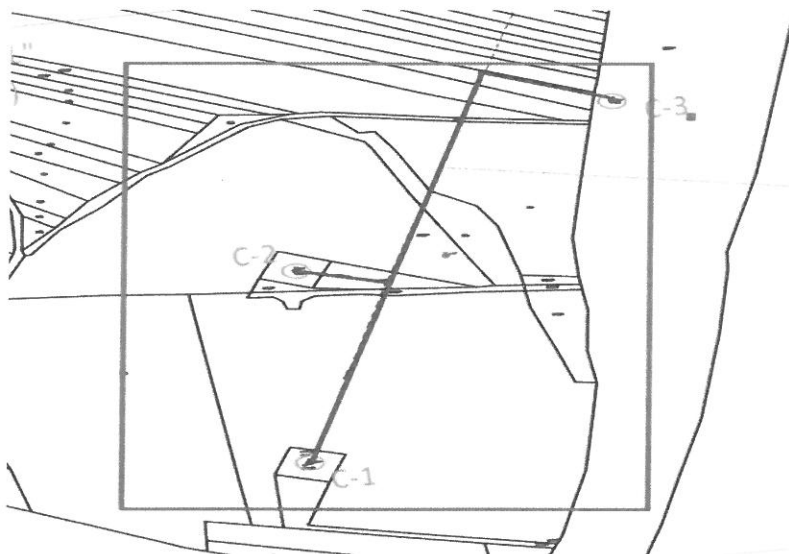
1.2. Uzyskanie wymaganych obowiązującymi przepisami decyzji, pozwoleń, uzgodnień, opinii, badań oraz innych prac niezbędnych do prawidłowego wykonania dokumentacji projektowej

1.3. Pełnienie nadzoru autorskiego na etapie realizacji zadania oraz do czasu zakończenia inwestycji i oddania jej do użytkowania.

2. Dane podstawowe:

2.1 Zamawiający **zaleca** przeprowadzenia wizji w terenie przed przygotowaniem i złożeniem oferty, w obecności przedstawiciela Zamawiającego. Termin należy uzgodnić telefonicznie z P. Piotrem Styrzulą.

2.2 Zakres modernizowanego ujęcia wody w zadaniu nr 1



Ujęcie wody podziemnej „Grel” składa się z trzech studni wierconych C-1, C-2, C-3. Dla ujęcia decyzją Starosty Nowotarskiego z dnia 16.12.2013 r. wydane zostało pozwolenie wodnoprawne nr OŚ.6341.2.64.2012.DS na pobór wód podziemnych ze studni C-1, C-2, C-3 oraz rozporządzeniem Dyrektora R.Z.G.W w Krakowie z dnia 18.02.2014 r. nr 11/2014 wydana Decyzja w sprawie ustanowienia strefy ochronnej ujęcia wody podziemnej „Grel” w Nowym Targu.

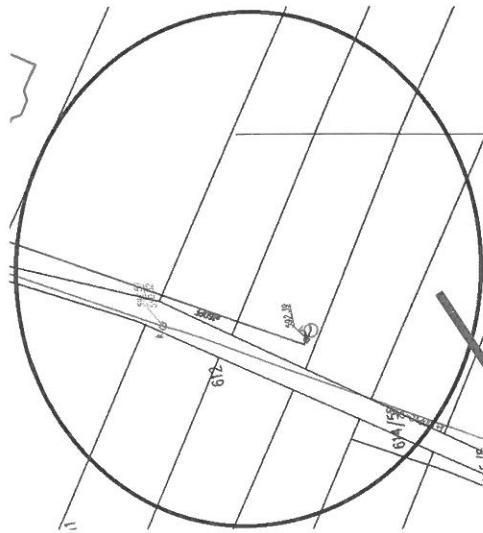
Odwierty studni wykonane w latach 1987-88 do roku 2012 eksploatowane z różnymi wydajnościami. W 2014 roku wyłączone z pracy całkowicie po wystąpieniu licznych awarii na rurociągu przesyłowym studnie – ul. Grel $\varnothing 150$. Duże straty na tym odcinku były głównym powodem wyłączenia z eksploatacji ujęcia.

Długi okres postoju oraz zła konstrukcja komór studziennych, kolmatacja kolumn ujmujących wodę w studniach, a przede wszystkim nieszczelność rurociągu przesyłowego to podstawowe czynniki wymuszające potrzebę modernizacji całego ujęcia.

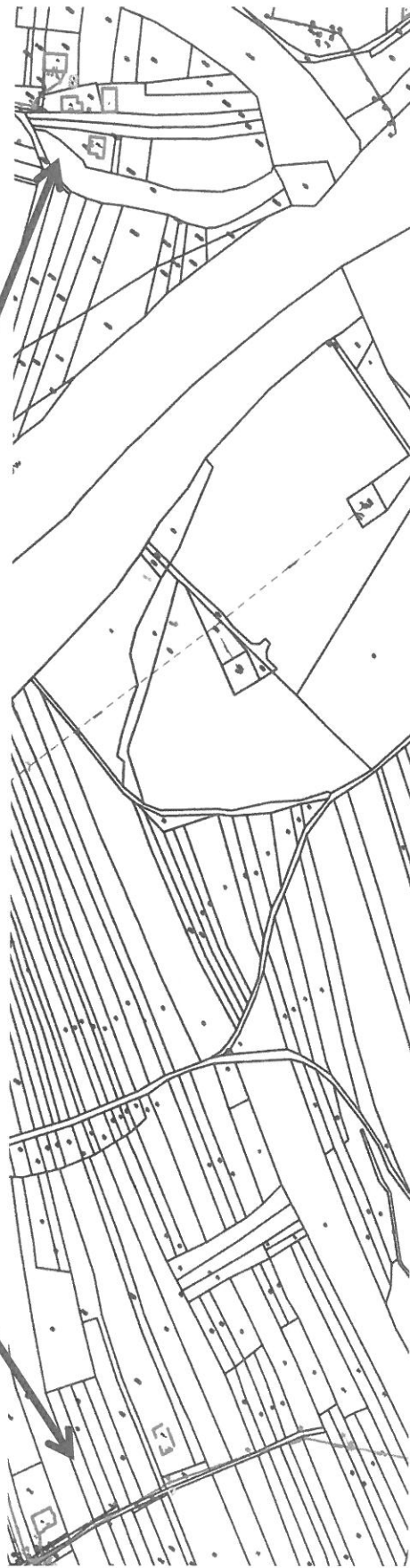
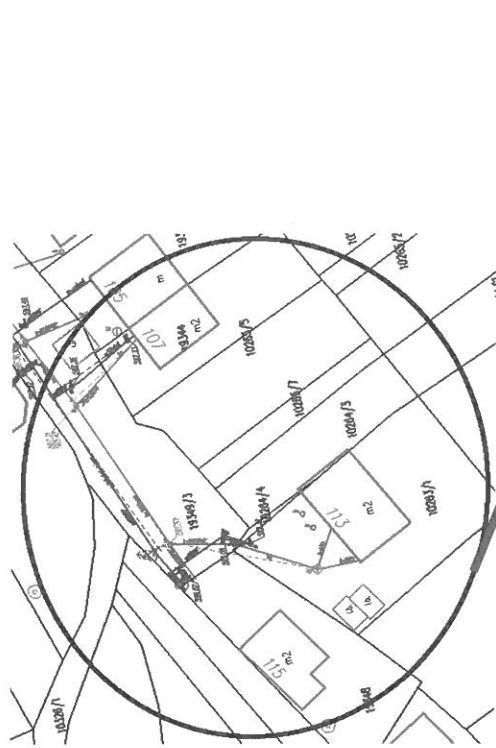
Ujęcie C-1 oraz C-2 znajduje się na dz. ew. nr 772/3, 776/2 należących do Miejskiego Zakładu Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o. , natomiast ujęcie C-3 znajduje się na dz. ew. nr 830/1 należącej do Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej.

2.3 Projektowana sieć wodociągowa ma umożliwić dostarczenie wody z modernizowanego ujęcia wody podziemnej „Grel” poprzez włączenie projektowanej sieci wodociągowej do istniejącego wodociągu w ul. Grel Boczna oraz ul. Kasprowicza.

Zadanie nr 1- Orientacyjny punkt włączenia projektowanej sieci wodociągowej do istniejącego wodociągu w ul. Grel Boczna



Zadanie nr 2 - Orientacyjny punkt włączenia projektowanej sieci wodociągowej do istniejącego wodociągu w ul. Kasprowicza



3. Zakres projektowania (z podziałem na dwa zadania (2 części)):

Zadanie nr 1 – modernizacja ujęcia wody podziemnej „GREL” wraz z budową kontenerowej stacji dozowania podchlorynu sodu oraz budowa sieci wodociągowej zasilającej ul. Grel Boczna

Zadanie nr 2 – budowa sieci wodociągowej zasilającej ul. Kasprowicza z modernizowanego ujęcia wody podziemnej „GREL”

3.1 Dla całego ujęcia składającego się z trzech studni wykonać dokumentację projektowo-kosztorysową na:

- ✓ Regenerację odwiertów studziennych dla każdej studni ze wszystkimi pracami pomocniczymi
- ✓ Budowę komór studziennych lub naziemnych obudów studni z pełną armaturą
- ✓ Zasilanie energetyczne studni
- ✓ Zabudowę nowych szaf sterowniczych z pełnym wyposażeniem i przystosowaniem do wizualizacji oraz zdalnego sterowania.
- ✓ Nowego ogrodzenia stref ochrony bezpośredniej każdej studni
- ✓ Budowę nowego rurociągu przesyłowego
- ✓ Zabudowę nowej komory łącznikowej
- ✓ Zabudowę kontenerowej stacji dozowania podchlorynu sodu dla całego ujęcia

3.2 Sieć wodociągową należy zaprojektować z rur PEHD 100 RC PN 10 SDR 17 o średnicy DN 160 i przyłączyć do istniejących sieci w ulicy Grel Boczna (Zadanie nr 1) oraz w ul. Kasprowicza (Zadanie nr 2)

4. Materiały wyjściowe, które należy pozyskać lub opracować we własnym zakresie:

- 4.1 Mapa do celów projektowych w wersji elektronicznej (format *dwg.) oraz wersji papierowej
- 4.2 Wypisy z rejestru gruntów w celu ustalenia stanu prawnego nieruchomości objętych pracami projektowymi
- 4.3 Pisemne uzgodnienia z właścicielami działek dotyczących lokalizacji projektowanych sieci oraz uzyskanie zgód na wejście w teren działek w celu wykonania robót budowlanych.
- 4.4 Załącznik do zgody - kserokopia projektu z przebiegiem trasy wodociągu zatwierdzona czytelnym podpisem właściciela nieruchomości
- 4.5 Opinia geotechniczna oraz dokumentacja z badań podłoża gruntowego w zakresie zgodnym z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej w sprawie ustalenia geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych z dnia 25.04.2012 r. (Dz. U. z 2012 r. poz. 463)
- 4.6 Szczegółowe warunki techniczne do projektowania sieci „Wytyczne projektowania i wykonawstwa – warunki, standardy, wymagania – Część I, Sieci wodociągowe i kanalizacyjne” MZWIK sp. z o.o., Nowy Targ, lipiec 2020 r.
- 4.7 Opracowania niezbędne do wykonania zamówienia wynikające z wymagań jednostek opiniujących i uzgadniających
- 4.8 Decyzja od zarządcy drogi zezwalająca na umieszczenie w pasie drogowym urządzenia niezwiązanego z drogą oraz określająca warunki odtworzenia nawierzchni
- 4.9 Szczegółowe rozwiązania przekraczania przeszkód terenowych: istniejącego uzbrojenia terenu, ciągów komunikacyjnych, zagospodarowania terenu itp.
- 4.10 Uzyskanie pozwolenia wodno-prawnego na przekroczenie projektowanej sieci wodociągowej przez rzekę Czarny Dunajec
- 4.11 Protokół uzgodnień z narady koordynacyjnej organizowanej przez Starostę Nowotarskiego zgodnie z ustawą z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. z 2021 r. poz. 1990 ze zm.)

4.12 Przed złożeniem projektu do uzgodnienia z innymi instytucjami i gestorami sieci, przebiegi projektowanych tras przewodów (tzw. „koncepcja trasy”) przedstawione na mapie do celów projektowych należy uzgodnić z MZWiK w Nowym Targu sp. z o.o.

5. Zakres prac projektowych obejmuje:

5.1 opracowanie:

- projektu budowlanego
- projektu wykonawczego
- Specyfikacji wykonania i odbioru robót budowlanych
- kosztorysu inwestorskiego
- przedmiaru robót
- informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia
- dokumentacji geologiczno-inżynierskiej zgodnie z przepisami ustawy Prawo geologiczne i górnicze

5.2 bieżące konsultowanie z Zamawiającym rozwiązań opracowywanego projektu, także w części kosztorysowej i uzyskiwanie dla nich akceptacji Zamawiającego

5.3 składanie comiesięcznych, na koniec miesiąca, sprawozdań ze stanu realizacji projektu

5.4 pełnienie nadzoru autorskiego

5.5 wyjaśnianie rozwiązań dotyczących projektu

5.6 uzupełnianie szczegółów dokumentacji projektowej

5.7 udzielanie odpowiedzi na zapytania do Opisu Przedmiotu Zamówienia na realizację zadania dotyczące wykonanej dokumentacji bez osobnego wynagrodzenia w terminie 2 dni roboczych od wezwania Projektanta przekazanego w formie: pisemnej lub drogą elektroniczną

5.8 W ramach zakresu prac projektowych do obowiązków Projektanta należy również:

a. Dokonanie wszelkich uzgodnień z instytucjami , uzyskanie opinii, ekspertyz, decyzji koniecznych do uzyskania pozwolenia na budowę, oraz tych których konieczność wyłoni się w trakcie prac projektowych, w tym również w zakresie wymagań higienicznych i zdrowotnych oraz pod względem ochrony ppoż. Wszelkie koszty związane z uzyskaniem uzgodnień ponosi Projektant.

b. Sprawowanie nadzoru autorskiego:

- Projektant zobowiązany jest do sprawowania nadzoru autorskiego w zakresie opisanym w art. 20 ust. 1 pkt 4 Prawa budowlanego, do czasu zakończenia inwestycji i oddania jej do użytkowania.

- Nadzór autorski będzie pełniony w formie wizyt projektanta na wezwanie Zamawiającego. Projektant musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty wynikające z określonych powyżej obowiązków wynikających z pełnienia nadzoru autorskiego i wprowadzania ewentualnych zmian do opracowanej dokumentacji, w tym również zmian obejmujących decyzję o pozwoleniu na budowę.

- W celu zabezpieczenia skutecznego sprawowania usługi nadzoru autorskiego Projektant winien być dyspozycyjny na każde żądanie Zamawiającego.

- Planowany termin realizacji inwestycji: 2024/2025 rok.

- Nadzór autorski będzie sprawowany przez czas realizacji inwestycji od dnia przekazania Wykonawcy robót budowlanych dokumentacji, będącej przedmiotem niniejszego zamówienia, aż do jej zakończenia i oddania obiektu do użytkowania.

5.9 Dokumentacja powinna być zgodna z zapisami Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego oraz spełnić wymagania zawarte w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.

- 5.10 Dokumentacja projektowa powinna być wykonana zgodnie z przepisami prawa i być wystarczająca do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę i do przeprowadzenia postępowania na wyłonienie Wykonawcy na roboty budowlano-instalacyjne.
- 5.11 Osoby projektujące muszą posiadać uprawnienia do projektowania w odpowiedniej specjalności oraz muszą być członkami właściwych izb samorządu zawodowego zgodnie z Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 z póź. zm.)
- 5.12 Projektant ponosi pełną odpowiedzialność za rozwiązania zaproponowane w dokumentacji projektowej.
- 5.13 Wszystkie rozwiązania projektowe przedstawione przez Projektanta muszą być zgodne z aktualnymi przepisami prawnymi.
- 5.14 Projekt budowlany należy opracować zgodnie z wymogami art. 34 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 z póź. zm.).
- 5.15 Opracowanie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, należy sporządzić zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. 2003.120.1126).
- 5.16 Projekty wykonawcze, przedmiary robót oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych należy opracować zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. 2021 poz. 2454)
- Ponadto:
- A. Projekty wykonawcze należy opracować w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do realizacji robót budowlanych,
 - B. W projekcie wykonawczym należy określić szczegółowo wszystkie niezbędne parametry techniczne zaprojektowanych urządzeń i materiałów bazując na konkretnych produktach lecz bez podawania nazw własnych tych urządzeń i materiałów (producenta, nr katalogowy itp.)
 - C. Projekty wykonawcze powinny uszczegóławiać rozwiązania projektu budowlanego w zakresie doboru materiałów, wymaganych wymiarów i wymagań konstrukcyjno-jakościowych,
 - D. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót należy opracować w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego i przygotowania oferty przez Wykonawcę robót budowlanych.
 - E. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych należy opracować dla każdego rodzaju robót objętego dokumentacją projektową.
 - F. Przedmiar robót winien być sporządzony w taki sposób, aby jednoznacznie związać pozycję przedmiarową z dokumentacją projektową, musi obejmować zestawienie wszystkich robót wynikających z projektu. Poszczególne działania opisane w przedmiarze muszą być podzielone na grupy robót wg takiego podziału, jaki jest przyjęty w STWiORB.
- 5.17 Kosztorysy inwestorskie należy opracować zgodnie z wymaganiami Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. 2021 poz. 2458).
- 5.18 Projektant będzie zobowiązany do uzgodnienia rozwiązań materiałowych, technicznych i wyposażenia z Zamawiającym poprzez złożenie do Zamawiającego propozycji rozwiązań materiałowych i przewidywanych urządzeń, wraz z ich porównaniem techniczno-ekonomicznym.
- 5.19 W przypadku stwierdzenia przez organ wydający decyzję naruszeń w zakresie art.35 ust.1 ustawy prawo budowlane Projektant zobowiązany jest do usunięcia wskazanych

nieprawidłowości i wykonanie wszystkich poprawek, zaleceń niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę.

- 5.20 W przypadku zmian w przepisach, pociągających za sobą potrzebę uzyskania nowych decyzji bądź uzgodnień, Projektanta ma obowiązek ich pozyskania. Dokumentacja projektowa powinna uwzględniać wszystkie decyzje, uzgodnienia na dzień przekazania jej Zamawiającemu.
- 5.21 Dokumentacja projektowa ma stanowić opis przedmiotu zamówienia na roboty budowlane, w związku z czym nie może być opracowana w sprzeczności z art. 99 Ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.).
- 5.22 Dokumentacja projektowa musi w sposób szczegółowy opisywać wymogi dotyczące użytych materiałów i montowanych urządzeń, a także musi zapobiegać zastosowaniu materiałów i urządzeń niskiej jakości, bez naruszenia przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 5.23 Opis urządzeń i materiałów nie może ograniczać konkurencji, a w szczególności nie może jednoznacznie wskazywać na zastosowanie materiałów i urządzeń jednego producenta/dostawcy.
- 5.24 Dokumentacja (w tym rysunki, opisy, obliczenia, wykazy i dane komputerowe) będą podlegały ocenie przez Zamawiającego.
- 5.25 Uzgadnianie dokumentacji prowadzone będzie w formie wymiany plików w formatach edytowalnych oraz .pdf.
- 5.26 Zmiany lub uwagi Zamawiającego do dokumentacji projektowej mogą być zgłaszane w formie wiadomości elektronicznej i będą naniesione przez Projektanta, a poprawione rysunki lub obliczenia przedłożone ponownie do uzyskania pozytywnej oceny przez Zamawiającego. Wszystkie zmiany i modyfikacje wymagane przez Zamawiającego będą wykonywane bez jakiegokolwiek dodatkowej opłaty.
- 5.27 Projektant nie przystąpi do końcowej edycji dokumentacji zanim nie zostanie ona oceniona pozytywnie przez Zamawiającego
- 5.28 Zamawiający dokona ostatecznego uzgodnienia końcowej i kompletnej wersji złożonej przez Projektanta dokumentacji w formie papierowej w 1 egz. i elektronicznej na nośniku cyfrowym w 1 egz. w terminie do 14 dni od daty jej otrzymania. Nie zgłoszenie uwag przez Zamawiającego w powyższym terminie uznaje się za dokonanie pozytywnej oceny.

6. Zakres dokumentacji

- 6.1. Wymaga się przekazania dokumentacji zgodnie z poniższym wykazem:
 - a. projekt budowlany - 3 egzemplarze w wersji papierowej oraz 1 egz. w wersji elektronicznej
 - b. Specyfikacji Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych - 1 egzemplarz w wersji papierowej oraz 1 egz. w wersji elektronicznej
 - c. projekt wykonawczy - 3 egzemplarze w wersji papierowej oraz 1 egz. w wersji elektronicznej
 - d. kosztorys inwestorski- 1 egzemplarz w wersji papierowej oraz 1 egz. w wersji elektronicznej
 - e. przedmiar robót - 1 egzemplarz w wersji papierowej oraz 1 egz. w wersji elektronicznej
- 6.2 Dokumentacja w wersji elektronicznej: płyta CD z wersją elektroniczną prac projektowych – rysunki pliki tekstowe w formacie .pdf, projekt zagospodarowania terenu, dodatkowo w pliku *.dwg oraz przedmiar robót w formatach *.pdf oraz *.xls - w układzie i kolejności odpowiadającej wersji papierowej. Wersja elektroniczna dokumentacji projektowej musi być zgodna z wersją papierową, zatwierdzoną decyzją pozwolenia na budowę.
- 6.3 Powyższe ilości egzemplarzy nie uwzględniają ilości opracowań niezbędnych do uzyskania stosownych uzgodnień, opinii itp.
- 6.4 W cenie ofertowej należy uwzględnić wartość opracowania dokumentacji projektowej wraz z kosztami uzyskania wszelkich decyzji administracyjnych, uzgodnień oraz materiałów niezbędnych do złożenia wniosku o pozwolenie na budowę.
- 6.5 Dokumentacja projektowa powinna być opracowana w sposób umożliwiający uzyskanie pozwolenia na budowę /zgłoszenia budowy z projektem zgodnie z obowiązującym prawem

budowlanym oraz przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia na wykonanie robót budowlanych

6.6 Przed wystąpieniem o uzyskanie decyzji, uzgodnień, opinii itp. na mocy udzielonego pełnomocnictwa należy wcześniej uzyskać zgodę/akceptację Zamawiającego

6.7 W celu umożliwienia dokonania stosownych uzgodnień oraz uzyskania w imieniu i na rzecz Zamawiającego stosownych decyzji, zezwoleń, pozwoleń Zamawiający udzieli Projektantowi niezbędnych pełnomocnictw. Pełnomocnictwo nie będzie obejmowało złożenia wniosku dot. zgłoszenia budowy kanału oraz oświadczenia o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane

7. Terminy realizacji

Zadanie nr 1 – modernizacja ujęcia wody podziemnej „GREL” wraz z budową kontenerowej stacji dozowania podchlorynu sodu oraz budowa sieci wodociągowej zasilającej ul. Grel Boczna

– Do 30.11.2023 r. (termin przekazania kompletnej dokumentacji wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę lub brakiem sprzeciwu do zgłoszenia) ;

Zadanie nr 2 – budowa sieci wodociągowej zasilającej ul. Kasprowicza z modernizowanego ujęcia wody podziemnej „GREL”

– Do 30.11.2023 r. (termin przekazania kompletnej dokumentacji wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę lub brakiem sprzeciwu do zgłoszenia) ;

Miejszem odbioru dokumentacji będzie siedziba Zamawiającego. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego wykonanej dokumentacji projektowo- kosztorysowej jest protokół zdawczo-odbiorczy opatrzony klauzulą kompletności podpisany przez obie strony umowy.

8. Osoby uprawnione do porozumiewania się z projektantem

Do kontaktów między stronami Zamawiający wyznacza:

W sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:

Piotr Styrzula – Kierownik Działu Monitoringu

e-mail: piotr_styrzula@mzwik.nowytarg.pl

Telefon: 695 282 123

Józef Nykaza – kierownik Stacji Uzdatniania Wody w Szaflarach

e-mail: jozef_nykaza@mzwik.nowytarg.pl

Telefon: 608 305 943

W sprawach dotyczących organizacji zapytania ofertowego:

Barbara Apostoł - Główny Specjalista ds. zamówień publicznych

e-mail: barbara_apostol@mzwik.nowytarg.pl

Telefon: 18 261 23 95