**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

***(SWZ)***

***Szkolenia specjalistyczne dla kadry zarządczej i administracyjnej z zakresu kompetencji w obszarze IT – Platforma szkoleniowa***

Zamówienie o wartości mniejszej niż progi unijne określone

w art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych

Nr postępowania: **RZP.243.30.2023**

Zamawiający:

**Politechnika Bydgoska im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich**

**Al. prof. S. Kaliskiego 7**

**85-796 Bydgoszcz**

………………………………………

*zatwierdzam*

**Klauzula informacyjna w sprawie ochrony danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1–2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „**RODO**”) informujemy, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych („ADO”) jest Politechnika Bydgoska im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich, Al. prof. S. Kaliskiego 7, 85-796 Bydgoszcz
* kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest dostępny za pomocą e-mail’a: iod@pbs.edu.pl
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr RZP.243.30.2023 prowadzonym w trybie podstawowym;
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* **nie przysługuje Pani/Panu:**
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d i e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

***\* Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***\*\* Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

1. **ZAMAWIAJĄCY**
2. Nazwa oraz adres zamawiającego:

Politechnika Bydgoska im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich

Al. prof. S. Kaliskiego 7, 85-796 Bydgoszcz

telefon: 52-374-92-71

adres poczty elektronicznej: [przetargi@pbs.edu.pl](mailto:przetargi@pbs.edu.pl)

NIP 554-031-31-07

1. Strona internetowa prowadzonego postępowania: https://platformazakupowa.pl/pn/pbs (dalej jako „Platforma”).
2. Strona internetowa, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: https://platformazakupowa.pl/pn/pbs (dalej jako „Platforma”).
3. **TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ**
   1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego **jako zamówienie na usługi społeczne   
      i inne szczególne usługi o wartości nie większej niż 750 000 euro** prowadzone jest **w trybie podstawowym**, na podstawie art. 275 pkt 1 w związku z art. 359 pkt 2) ustawy z dnia   
      11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych dalej w skrócie jako „ustawa Pzp” oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
   2. Zamawiający nie przewiduje dokonanie wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
   3. Zamówienie współfinansowane jest w ramach projektu pn. „NOWOCZESNA I EFEKTYWNA UCZELNIA - kompleksowy rozwój innowacyjnego kształcenia studentów Uniwersytetu Technologiczno-Przyrodniczego i efektywnego zarządzania uczelnią” Nr projektu: POWR.03.05.00-00-Z083/17.
4. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**
5. Przedmiotem zamówienia jest **udzielenie Politechnice Bydgoskiej im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich 36 - miesięcznego dostępu on-line do internetowej platformy szkoleniowej dla 30 użytkowników (pracowników).** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 3 do SWZ.
6. Na potrzeby niniejszej SWZ usługa dostępu do platformy szkoleniowej opisanej w ust. 1   
   oraz inne czynności wymagane przez Zamawiającego określa się także zamiennie jako „Platformą”.
7. Miejsce wykonania usługi:

Politechnika Bydgoska im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich Al. prof. S. Kaliskiego 7,   
85-796 Bydgoszcz z zastrzeżeniem, że szkolenia mają być prowadzone w formie on-line. Ponadto usługa musi być dostępna na terenie Polski, połączenia za pomocą tunelu VPN nie mogą być wymagane w celu uzyskania dostępu do szkoleń.

1. Kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

**Główny przedmiot****:**

80500000-9 - Usługi szkoleniowe;

**Przedmioty dodatkowe:**

80530000-8 Usługi szkolenia zawodowego;

80510000-2 Usługi szkolenia specjalistycznego;

1. Informacje dodatkowe:
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych (szkolenia mają charakter etapowego podnoszenia kompetencji). Zamawiający udziela zamówienia w częściach,   
   z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania;
3. Zamawiający nie ogranicza liczby części na które zamówienie może zostać udzielone jednemu Wykonawcy;
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych;
5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp;
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych;
7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej;
8. Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych;
9. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej;
10. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
11. Wymagania w zakresie zatrudniania na podstawie stosunku pracy: Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.
12. Wizja lokalna: Zamawiający nie wymaga przeprowadzenie wizji lokalnej.
13. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, opis wymagań zamawiającego w zakresie realizacji   
    i odbioru określają:

opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 3 do SWZ;

projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego określa wzór umowy - załącznik nr 4 do SWZ.

1. Wszystkie wymagania określone w dokumentach stanowią wymagania minimalne, a ich spełnienie jest obligatoryjne. Niespełnienie ww. wymagań minimalnych będzie skutkować odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.
2. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Wykonawca będzie zobowiązany zrealizować przedmiot zamówienia tj. rozpocząć świadczenie usługi dostępu do Platformy **w ciągu 7 dni od zawarcia umowy**.

**UWAGA!**

Zamawiający informuje, iż posiada środki finansowe przeznaczone na realizację zamówienia z ograniczeniem co do okresu ich wydatkowania do 31.12.2023 r., a po tej dacie środki te będą podlegały obligatoryjnemu zwrotowi, zaś realizacja umowy straci dla Zamawiającego sens i znaczenie. Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy, bez konieczności wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu do spełnienia świadczenia.

1. **WARUNKI PŁATNOŚCI**

Zapłata wynagrodzenia nastąpi po wykonaniu całości zamówienia. Zapłata nastąpi przelewem   
na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie **14-30 dni** (zgodnie z ofertą Wykonawcy) od dnia otrzymania faktury/rachunku.

Szczegółowe warunki płatności zostały określone w załączniku nr 4 do SWZ – wzór umowy.

1. **PODSTAWY WYKLUCZENIA I WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB ICH OCENY**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 pkt. 1-6 ustawy Pzp;

*Brak podstaw do wykluczenia Zamawiający oceni na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania (wzór oświadczenia – załącznik nr 2 do SWZ).*

*Wykluczenie następuje w przypadkach wskazanych w art. 111 ustawy Pzp.*

1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp;

*Brak podstaw do wykluczenia Zamawiający oceni na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania (wzór oświadczenia – załącznik nr 2 do SWZ) oraz dokumentów wymienionych w rozdziale VII pkt 6 lit. „a”.*

*Wykluczenie następuje w przypadkach wskazanych w art. 111 ustawy Pzp.*

1. spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – Zamawiający nie formułuje wymagań w tym zakresie;
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie formułuje wymagań w tym zakresie;
3. spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie formułuje wymagań w tym zakresie;
4. spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej – Zamawiający nie formułuje wymagań w tym zakresie;
5. nie podlegają wykluczeniu w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2023 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

*Brak podstaw do wykluczenia Zamawiający oceni na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania (wzór oświadczenia – załącznik nr 2 do SWZ).*

Oferta Wykonawcy, który nie wykażą spełniania powyższych warunków podlega odrzuceniu   
na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

1. **PODMIOTOWE I PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKI DOWODOWE POTWIERDZAJĄCE BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**
2. **Do oferty** każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert **oświadczeni****a,**   
   o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w załącznikach nr 2 do SWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
3. Oświadczenie składane jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. W rozdziale IX SWZ opisano wymagania w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców.
5. W rozdziale VIII SWZ opisano wymagania w przypadku powoływania się na zasoby podmiotu udostepniającego zasoby.
6. Zamawiający nie wymaga składania przedmiotowych środków dowodowych.
7. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty, w wyznaczonym terminie, **wezwie Wykonawcę,** którego **oferta została najwyżej ocenioną**, do złożenia, aktualnych   
   na dzień złożenia następujących **podmiotowych środków dowodowych:**

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia

1. **odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji; w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp
2. **WYKONAWCA ZAGRANICZNY**. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
3. zamiast dokumentów o których mowa w pkt. 6 lit. „a” składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem;
4. jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 6 lit. „a”, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit. a i b oraz pkt 3 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy;
5. Jeżeli Zamawiający może uzyskać oświadczenia lub dokumenty dotyczące wykonawcy za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków i pozwolą na to przekazane dane identyfikacyjne, Zamawiający odstąpi od wezwania Wykonawcy do złożenia tych dokumentów, o ile Zamawiający nie poweźmie wątpliwości co do ich aktualności. W przypadku, gdy pobrane przez Zamawiającego dokumenty nie są w języku polskim Wykonawca zobowiązany jest złożyć ich tłumaczenie.
6. **INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM ORAZ POLEGAJACYCH NA ZASOBACH PODMIOTÓW UDOSTEPNIAJĄCYCH ZASOBY**
7. Zamawiający dopuszcza udział **podwykonawców** przy realizacji zamówienie i nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
8. Zamawiający **żąda** wskazania przez Wykonawcę w formularzu ofertowym części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom (o ile są znani) oraz podał (o ile są mu wiadome   
   na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców
9. Zamawiający nie będzie weryfikował podwykonawców pod kątem braku istnienia podstaw do wykluczenia.
10. W przypadku wystąpienia podwykonawstwa, Zamawiający przed podpisaniem umowy może zażądać kopii umowy regulującej współpracę Wykonawcy z Podwykonawcą.
11. W przypadku braku informacji o podwykonawcach Zamawiający uzna, że Wykonawca sam zrealizuje zamówienie i nie będzie korzystał z podwykonawców przy jego realizacji.
12. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
13. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
14. **INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (NP. SPÓŁKI CYWILNE, KONSORCJA)**
15. O udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy mogą się ubiegać wspólnie. W takim przypadku Wykonawcy zobowiązani są **ustanowić pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy złożyć wraz z ofertą.
16. Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek wskazanych w rozdziale VI pkt 1–2 i 7 SWZ. W związku z powyższym **każdy z Wykonawców (odrębnie) składa oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania** (wzór oświadczenia – załącznik nr 2 do SWZ).   
    Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia.
17. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, są oni zobowiązani, na wezwanie Zamawiającego, do złożenia dokumentów i oświadczeń, o których mowa w rozdziale VII pkt 6 SWZ, przy czym:
18. dokumenty i oświadczenia, o których mowa w rozdziale VII pkt 6 lit. „a” SWZ składa każdy z nich.
19. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Zamawiający przed podpisaniem umowy może zażądać kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
20. **INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW; OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**
21. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej **wyłącznie za pośrednictwem Platformy** pod adresem: [**https://platformazakupowa.pl/pn/p**](https://platformazakupowa.pl/pn/p)**bs.** Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
22. Komunikacja między Wykonawcami a Zamawiającym, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „wyślij wiadomość”, **po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego**.
23. Informacje publiczne, dotyczące w szczególności: odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert, Zamawiający będzie zamieszczał w formie elektronicznej na stronie internetowej prowadzonego postępowania tj. Platformie w sekcji „Komunikaty”.
24. Korespondencja, której adresatem jest konkretny Wykonawca będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do tego konkretnego Wykonawcy. Domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na ostatni znany adres Wykonawcy, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z tym pismem.
25. Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:
26. w sprawach związanych z procedurą przetargową pracownicy Działu Zakupów i Zamówień Publicznych, dostępni pod numerem tel. 52 374 92 06, 52 374 92 56, 52 374 92 71 w dni robocze, od poniedziałku do piątku, w godzinach 8:00–14:30;
27. w sprawach związanych z obsługą Platformy pracownicy Centrum Wsparcia Klienta platformy zakupowej Open Nexus sp. z o.o., dostępni pod numerem tel. 22 101 02 02 w dni robocze, od poniedziałku do piątku, w godzinach 8:00–17:00.
28. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020 r. w  sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie, tj.:
29. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
30. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
31. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
32. włączona obsługa JavaScript,
33. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
34. Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
35. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
36. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
37. akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,
38. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej na stronie internetowej.
39. Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z 09.11.2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.
40. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg),
41. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip i .7Z.
42. Ofertę i oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, a także inne dokumenty składane wraz z ofertą składa się, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (tj. przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego) lub w postaci elektronicznej, opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
43. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy i wymagane zapisami SWZ składa się w formie elektronicznej (tj. przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego) lub w postaci elektronicznej, opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
44. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
45. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
46. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. W celu wykazania przesłanek objęcia informacji tajemnicą przedsiębiorstwa uzasadnienie (w postaci dowodów mających postać np. oświadczenia uzasadniającego, dlaczego określone informacje mają przedmiot tajemnicy przedsiębiorstwa, np. wyciągu z umów z kontrahentami zawierających postanowienia o zachowaniu określonych okoliczności w poufności) należy załączyć do oferty, wczytując odrębny plik.
47. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.
48. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
49. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
50. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
51. Składając ofertę zaleca się zaplanowanie złożenia jej z wyprzedzeniem, aby zdążyć w terminie przewidzianym na jej złożenie w przypadku siły wyższej, jak np. awaria internetu, problemy techniczne, związane z brakiem np. aktualnej przeglądarki, itp.
52. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
53. **SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ I ZMIANY TREŚCI SWZ**
54. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści niniejszej SWZ. Zamawiający prosi o przekazywanie pytań również w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.
55. Zamawiający jest zobowiązany do udzielenia wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na dwa (2) dni przed upływem terminu składania ofert, jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na cztery (4) dni przed upływem terminu składania ofert.
56. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po terminie określonym w punkcie poprzedzającym, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
57. Treść zapytań (bez ujawniania ich źródła) wraz z wyjaśnieniami udostępniona zostanie na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której zamieszczona jest SWZ.
58. Zamawiający jest uprawniony (w uzasadnionych przypadkach) do zmiany treści SWZ. Dokonana zmiana zostanie opublikowana na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
59. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
60. Jeżeli w wyniku zmiany treści SWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach oraz w przypadku dokonywania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, Zamawiający przedłuży termin składania ofert oraz opublikuje tę informację na stronie internetowej prowadzonego postępowania. Informacja o nowym terminie składania ofert zamieszczona zostanie również w Biuletynie Zamówień Publicznych.
61. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ.
62. Informacje udzielone w trybie innym niż przewidziany w niniejszym rozdziale (w szczególności udzielone telefonicznie przez osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami) nie mają waloru wyjaśnień, o których mowa w art. 284 ustawy Pzp.
63. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium przez Wykonawcę.

1. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**
2. Wykonawca związany jest ofertą przez **30 dni** licząc od upływu terminu składania ofert. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert a kończy **z dniem 14.07.2023 r.**
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
5. Oferta Wykonawcy, który nie wyrazi pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą, zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust 1 pkt. 12.
6. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**
7. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty alternatywnej będzie skutkowało odrzuceniem wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę. Ofertę zaleca się sporządzić według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ (formularz oferty).
8. Pod rygorem nieważności oferta (w tym również wszelkie dokumenty i oświadczenia składane na wezwanie) musi być:
9. sporządzona w języku polskim;
10. **złożona w formie elektronicznej (opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym)** **lub w postaci elektronicznej opatrzonej** **podpisem zaufanym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym** przez właściwe osoby ze względu na rodzaj dokumentu (odpowiednio wykonawca, współkonsorcjant, podwykonawca, inny podmiot użyczający zasoby, reprezentant banku lub ubezpieczyciel itp.). W procesie składania oferty za pośrednictwem Platformy Wykonawca może złożyć podpis w następujący sposób:

* bezpośrednio na dokumencie przesłanym za pośrednictwem Platformy;
* dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 Formularza składania oferty (po kliknięciu w przycisk „Przejdź do podsumowania”), z zastrzeżeniem, że dla dokumentów i oświadczeń, dla których jest wymagany podpis innych podmiotów (np. gwarancja wadialna, oświadczenie podmiotu udostepniającego zasoby), dokumenty i oświadczenia muszą być osobno podpisane przez te podmioty;

1. złożona **za pośrednictwem Platformy** dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/p>bs;
2. Oferta musi być podpisana **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** **lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,** przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. Jeżeli upoważnienie nie wynika wprost z odpowiednich dokumentów rejestrowych Wykonawcy do oferty należy dołączyć odpowiednie pełnomocnictwa lub inne dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
3. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.
4. Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza lub przez osoby, które tego pełnomocnictwa udzieliły.

**UWAGA!** W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z poświadczeniem przez wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.

1. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności), jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje takie powinny zostać opatrzone przez Wykonawcę klauzulą **„informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”**. W celu wykonania przesłanek objęcia informacji tajemnicą przedsiębiorstwa przesłanki utajnienia należy załączyć do oferty **w formie odrębnego pliku**. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
2. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć razem z tłumaczeniem na język polski, chyba że, w odniesieniu do konkretnego dokumentu, wyraźnie określono inaczej.
3. Zamawiający zaleca, aby przy sporządzaniu oferty Wykonawca korzystał ze wzorów przygotowanych przez Zamawiającego. Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez Zamawiającego w przygotowanych wzorach.
4. Do **wypełnionego formularza oferty** (wzór – załącznik nr 1 do SWZ) należy dołączyć:
5. **oświadczenie** dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (wzór – załącznik nr 2 do SWZ);

jeżeli dotyczy:

1. **pełnomocnictwo** upoważniające do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli umocowanie nie wynika wprost z dokumentów rejestrowych lub bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca dostarczył dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów;
2. **pełnomocnictwo** do reprezentowania wszystkich **Wykonawców** **wspólnie ubiegających** się o udzielenie zamówienia;
3. **oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania** wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (wzór – załącznik nr 2 do SWZ)   
   – dla każdego z podmiotów oddzielnie.
4. Zamawiający, przed udzieleniem zamówienia, w wyznaczonym terminie, wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najwyżej ocenioną do złożenia, wskazania dostępności w formie elektronicznej w ogólnodostępnej i bezpłatnej bazie danych lub wskazania faktu posiadania przez Zamawiającego wraz z podaniem numeru postępowania, aktualnych na dzień złożenia dokumentów lub oświadczeń wymienionych w rozdziale VII pkt 6 SWZ.
5. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
6. Wykonawca, za pośrednictwem Platformy, ma prawo przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
7. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresami: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

1. Zgodnie z art. 223 ust 2 ustawy Pzp Zamawiający jest zobowiązany poprawić w ofercie:
2. oczywiste omyłki pisarskie;
3. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
4. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty. Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie sposobu jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
5. **SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERT**
6. Oferty wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na Platformie pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/pn/p>bs

1. Termin składania ofert: **do 15.06.2023 r., do godz. 10:00.**
2. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (Platformie) wraz z wgraniem paczki w formacie XML w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona. Zamawiający zaleca złożenie oferty ze stosownym wyprzedzeniem.
3. **TERMIN OTWARCIA OFERT**
4. Otwarcie ofert nastąpi **15.06.2023 r., o godz. 10:10**
5. W przypadku ewentualnej awarii systemu, który spowoduje brak możliwości otwarcia ofert   
   w terminie, otwarcie nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje   
   o zmianie terminu otwarcia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
6. Najpóźniej przed otwarciem ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania, kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania, w zakładce „Komunikaty” informacje o:
8. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
9. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
10. **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**
11. Cena podana przez Wykonawcę w formularzu oferty (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1   
    do SWZ) jest całkowitym wynagrodzeniem za zrealizowanie całości zamówienia objętego niniejszym postępowaniem. W cenie uwzględnia się podatek od towarów   
    i usług oraz ewentualnie inne podatki, jeżeli odpowiednie przepisy tego wymagają.

W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszej SWZ oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, a także wszystkie potencjalne ryzyka ekonomiczne, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia.

**UWAGA!**

Zamawiający oświadcza, że środki wydatkowane na szkolenia pochodzić będą przynajmniej w 70% ze środków publicznych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych. Niniejsze oświadczenie   
ma na celu możliwość zastosowania stawki zwolnionej z VAT zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29c ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 z późn. zmianami.

1. Wykonawca zobowiązany jest podać cenę w złotych polskich (**z dokładnością do dwóch miejsc   
   po przecinku**) liczbą. Zasada zaokrąglania – końcówkę poniżej 5 należy pominąć, równe i powyżej 5 należy zaokrąglić w górę. Podaną cenę należy rozumieć jako cenę w rozumieniu Ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z 2017 r. poz. 1830).
2. Wynagrodzenie Wykonawcy ma charakter ryczałtowy. Cena podana w ofercie pozostanie niezmienna przez cały okres obowiązywania umowy.
3. Jeżeli ofertę składa osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej, cena oferty powinna zawierać wszystkie dodatkowe obciążenia, w tym podatek od czynności cywilno–prawnych, zaliczkę na podatek dochodowy oraz wszelkie należne składki, które w wyniku wyboru oferty jako najkorzystniejszej Zamawiający, zgodnie z obowiązującymi przepisami, będzie zobowiązany odprowadzić. Tym samym taki wykonawca wyraża zgodę na pomniejszenie swojej należności o zaliczki i składki, które Zamawiający będzie zobowiązany naliczyć i odprowadzić w związku z realizacją umowy. Należność wypłacona bezpośrednio takiemu wykonawcy nie będzie wówczas równa cenie oferty.
4. Zamawiający jest czynnym podatnikiem podatku VAT. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Wykonawca zgodnie z art. 225 ustawy Pzp **ma obowiązek poinformować** czy wybór jego oferty będzie prowadził **do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,** wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, wskazując ich wartość bez kwoty podatku oraz wskazując stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie. Zamawiający w celu oceny (porównania) takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

*W powyższym przypadku Wykonawca w formularzu oferty zobowiązany jest zamieścić odpowiednią adnotacje np. „wewnątrzwspólnotowe nabycie towarów”.* *Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego.*

1. **OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**
2. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający, będzie kierował się kryteriami:

cena – waga 60 pkt

termin płatności – waga 20 pkt

dostęp do dodatkowych uzupełniających szkoleń poza wymaganymi w OPZ – waga 20 pkt

1. Ocena punktowa oferty będzie dokonana według następującego wzoru

Ocena oferty = Pc + Pt + Ps

gdzie:

Pc – liczba punktów w kryterium ceny

Pt – liczba punktów w kryterium termin płatności

Ps – liczba punktów w kryterium dostęp do dodatkowych uzupełniających szkoleń poza wymaganymi w OPZ

1. Liczba punktów w kryterium **cena oferty** zostanie wyliczona za pomocą następującego wzoru:

najniższa zaoferowana cena

Pc = ––––––––––––––––––––––––––––––– x 60

cena badanej oferty

***UWAGA!*** *Cena musi być określona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.*

1. Liczba punktów w kryterium **termin płatności** zostanie przyznana w następujący sposób:

a) za termin płatności 14 dni zostanie przyznanych 0 punktów,

b) za termin płatności w przedziale od 15 do 21 dni zostanie przyznanych 10 punktów,

c) za termin płatności w przedziale od 23 do30 dni zostanie przyznanych 20 punktów.

***UWAGA!***

*Termin płatności musi zostać określony w pełnych dniach i zawierać się* ***w przedziale 14-30 dni.***

*W przypadku podania terminu (ilości dni) krótszego niż 14 dni i/lub dłuższego niż 30 dni lub braku podania terminu płatności w formularzu ofertowym oraz w innych przypadkach, w których   
nie będzie możliwe ustalenie zaoferowanego terminu płatności (m.in. wpisanie liczby ujemnej, zakresu dni, określenie terminu w niepełnych dniach) Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie   
art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.*

1. Liczba punktów w kryterium **dostęp do dodatkowych uzupełniających szkoleń na Platformie szkoleniowej poza wymaganymi w szczegóły opisie przedmiotu zamówienia (OPZ)** zostanie przyznana w następujący sposób:

a) za dostęp łącznie od 160 do 200 szkoleń z dziedziny IT zostanie przyznanych 0 punktów,

b) za dostęp łącznie od 201 do 500 szkoleń z dziedziny IT zostanie przyznanych 10 punktów,

c) za dostęp łącznie do ponad 500 szkoleń z dziedziny IT zostanie przyznanych 20 punktów.

***UWAGA!***

*W przypadku zaoferowania dostępu do szkoleń (wymaganych w OPZ) w liczbie poniżej 160 szkoleń Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.*

Zamawiający w niniejszym kryterium oceny ofert będzie brał pod uwagę minimalną wymaganą ilość szkoleń (w liczbie co najmniej 160 z opisanych w OPZ – załącznik nr 3 do SWZ)   
oraz inne dodatkowo zaoferowane przez Wykonawcę.

*Przykładowo: Wykonawca oferuje 160 szkoleń opisanych w OPZ oraz dodatkowo 45 szkoleń   
z dziedziny IT łącznie 205 szkoleń (taką liczbę należy wskazać w formularzu ofertowym) i takiej ofercie przyzna 10 punktów.*

Dodatkowo Zamawiający definiuje pojęcie „szkoleń z dziedziny IT” jako *specjalistyczne programy edukacyjne, które mają na celu przekazywanie wiedzy i umiejętności związanych z obszarem informatyki i technologii komputerowych. Szkolenia te mogą być skierowane zarówno   
do początkujących, którzy chcą zdobyć podstawowe umiejętności informatyczne,   
jak i do zaawansowanych profesjonalistów, którzy chcą poszerzyć swoje kompetencje   
w konkretnych obszarach IT (Technologii Informacyjnej). Szkolenia z dziedziny IT mogą obejmować wiele różnych tematów, takich jak programowanie, sieci komputerowe, bazy danych, bezpieczeństwo informatyczne, projektowanie stron internetowych, analiza danych, sztuczna inteligencja, uczenie maszynowe, chmura obliczeniowa, administracja systemami, tworzenie aplikacji mobilnych oraz inne certyfikowane szkolenia, które przygotowują uczestników   
do zdobycia specjalistycznych certyfikatów branżowych.*

1. Najkorzystniejsza oferta to oferta przedstawiająca najkorzystniejszy stosunek jakości do ceny   
   lub kosztu lub oferta z najniższą ceną lub kosztem.
2. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert, ofertę która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
3. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
4. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. poprzednim, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
5. **WYBÓR OFERTY; INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**
6. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w dokumentach zamówienia. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody, Zamawiający zwróci się o wyrażenie takiej zgody   
   do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta nie podlega odrzuceniu i którego oferta została uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą w oparciu o kryteria oceny ofert podane w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w niniejszej SWZ.
8. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne o:
9. wyborze najkorzystniejszej oferty;
10. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone;
11. o unieważnieniu postępowania;

– o ile dane zdarzenie wystąpi.

1. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty lub/oraz o unieważnieniu postępowania zostanie zamieszczona na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
2. Umowa zostanie zawarta w terminach określonych zgodnie z art. 308 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.
3. Jeżeli najkorzystniejszą ofertę złożyli Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, Zamawiający może zażądać (jeszcze przed zawarciem umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego) kopii umowy regulującej współpracę Wykonawców. Umowa taka winna określić strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie części, oznaczenie czasu trwania (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji jakości i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy przez któregokolwiek z wykonawców do czasu wykonania zamówienia).
4. Wykonawca przed podpisaniem umowy przekaże Zamawiającemu:
5. informacje dotyczące osób podpisujących umowę oraz osób upoważnionych do kontaktów w związku z realizacją umowy;
6. pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisze pełnomocnik;
7. wykaz i opis szkoleń wymaganych w OPZ oraz dodatkowych uzupełniających   
   (jeżeli zostaną zaoferowane) celem weryfikacji aktualności oświadczenia z oferty. Zamawiający przewiduje również jako alternatywę udostępnienie Zamawiającemu tymczasowego dostępu do Platformy w celu realizacji powyższego działania.
8. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. **PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY I JEJ ZMIANY**
2. **Wzór umowy**

Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego, której wzór stanowi załącznik nr 4 do SWZ- Projektowane postanowienia umowy. Projektowane postanowienia umowy zawarte we wzorze nie podlegają negocjacjom.

1. **Podwykonawstwo oraz zmiany umowy o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie podwykonawstwa**

Umowa o udzielenie zamówienia publicznego będzie określała zakres zamówienia, które Wykonawca będzie wykonywał osobiście, które zaś za pomocą podwykonawców.

Zamawiający może dopuścić zmianę podwykonawcy i/lub zakresu zamówienia powierzonego podwykonawcom w trakcie realizacji zamówienia na wniosek Wykonawcy. Zmiana wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego. Zgoda ta może być udzielona, jeżeli konieczność takiej zmiany jest spowodowana okolicznościami, na które Wykonawca nie miał wpływu, w szczególności śmierć lub likwidacja dotychczasowego podwykonawcy, utrata przez dotychczasowego podwykonawcę możliwości prawidłowego i terminowego zrealizowania powierzonej mu części zamówienia itp.

1. **Zmiany umowy**

Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia następujących zmian:

1. zmiany, które nie mają charakteru istotnego w rozumieniu art. 454 ust. 2 ustawy Pzp;
2. zmiany na zasadach określonych w art. 455 ust 1 pkt 2-4 oraz ust 2 ustawy Pzp.
3. zmiany przewidziane w załączniku nr 4 projektowanych postanowień umowy

Wszelkie zmiany umowy, pod rygorem nieważności, mogą być dokonywane na warunkach określonych przez przepisy prawa, wyłącznie za zgodą obu Stron, w formie pisemnej, z uwzględnieniem przepisu art. 455 ustawy Pzp.

1. **Forma i termin zawarcia umowy**

Umowa w sprawie zamówienia publicznego zawarta w formie innej niż pisemna jest nieważna. Zgodnie z Kodeksem cywilnym (art. 781 § 1 Kc) oświadczenie woli złożone w formie elektronicznej jest równoważne z oświadczeniem woli złożonym w formie pisemnej. Zamawiający dopuszcza zawarcie umowy w formie elektronicznej. Elektroniczna forma czynności prawnej wymaga złożenia oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Do zawarcia takiej umowy dochodzi po jej obustronnym podpisaniu, wobec tego termin zawarcia będzie liczony od daty złożenia podpisu przez ostatnią ze Stron.

1. **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**
2. Wykonawcom oraz innym podmiotom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przepisów Prawa zamówień publicznych, przysługuje **odwołanie**.
3. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje na:
4. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
5. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
6. zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub 10 dni, jeżeli informacja została przekazana w inny sposób.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień niniejszej SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SWZ na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
9. Odwołanie wobec innych czynności wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. Od rozstrzygnięcia odwołania przez Krajową Izbę Odwoławczą przysługuje skarga do Sądu Okręgowego w Warszawie
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej.
12. Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. poz. 2019 ze zm.).

**Załączniki:**

1. Formularz oferty – załącznik nr 1;
2. Wzór oświadczenia dotyczącego braku podstaw wykluczenia z postępowania – załącznik nr 2;
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 3;
4. Projektowane postanowienia umowy, wzór umowy – załącznik nr 4.

***Załącznik nr 1 do SWZ***

**F O R M U L A R Z O F E R T Y**

Zamawiający:

**Politechnika Bydgoska**

**im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich**

**Al. prof. S. Kaliskiego 7**

**85-796 Bydgoszcz**

**Nazwa Wykonawcy** (lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia):

…………….………………..........................................................................................................................................

**Adres** …............................................................................................................................................................

**Województwo**: ...............................................................................................................................................

**Nr KRS** (jeżeli dotyczy)......................................................................................................................................

**NIP** …................................................................................................................................................................

**Wykonawca jest:** *(zaznaczyć właściwe)*

mikro przedsiębiorstwem[[1]](#footnote-1)

małym przedsiębiorstwem

średnim przedsiębiorstwem

osobą fizyczną nieprowadząca działalności

osobą prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą

inny (proszę wpisać) …...................................................................................................................

**Wykonawca**  JEST  NIE JEST*(zaznaczyć właściwe)* **dużym przedsiębiorcą** w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych**.**

**Osoba do kontaktu** ….......................................................................................................................................

**Nr telefonu** …...................................................................................................................................................

**Adres poczty elektronicznej** ….........................................................................................................................

Adres do korespondencji z Zamawiającym (jeżeli inny niż podany wyżej) …….................................................

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu publicznym na ***„Szkolenia specjalistyczne dla kadry zarządczej i administracyjnej z zakresu kompetencji w obszarze IT - Platforma szkoleniowa*** (RZP.243.30.2023) składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w specyfikacji warunków zamówienia na następujących warunkach:

**Nazwa platformy szkoleniowej:** …………………………………………………….

**I. Cena łączna brutto[[2]](#footnote-2)**: ………………..……………….…………...……………. złotych ………….. groszy *(z dokładnością   
do dwóch miejsc po przecinku)*

**II.****Termin płatności: …….. dni** (*co najmniej 14 dni maksymalnie 30 dni, określone w pełnych dniach)*

**III. Dostęp do dodatkowych uzupełniających szkoleń**na Platformie szkoleniowej poza wymaganymi   
w szczegóły opisie przedmiotu zamówienia - **w ilości ……………….szkoleń[[3]](#footnote-3)** (*łącznie dostęp do minimum 160 szkoleń opisanych w OPZ + dodatkowe uzupełniające szkolenia jeżeli zostaną zaoferowane)*

**UWAGA!**

Zamawiający oświadcza, że środki wydatkowane na ww. szkolenia pochodzić będą przynajmniej w 70% ze środków publicznych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych. Niniejsze oświadczenie ma na celu możliwość zastosowania stawki zwolnionej z VAT zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29c ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 z późn. zmianami.

Oświadczamy, że:

1. zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń;
2. posiadamy wszystkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty;
3. jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert;
4. zapoznaliśmy się z postanowieniami wzoru umowy, określonymi w specyfikacji warunków zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w specyfikacji warunków zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
5. zapewniamy wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, aby przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych oraz przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej „RODO”, mających zastosowanie i chroniło prawa osób, których dane dotyczą;
6. znane nam są obowiązki wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych i przepisów RODO mających zastosowanie, które zobowiązany jest wykonywać podmiot przetwarzający dane osobowe na zlecenie administratora danych;
7. dopełniliśmy wszelkich obowiązków w stosunku do osób, których dane przekazujemy oraz w stosunku do Zamawiającego wynikających z przepisów o ochronie danych osobowych i przepisów RODO;
8. przekazywane przez nas dane osobowe mogą być wykorzystane wyłącznie w celach związanych z prowadzonym postępowaniem nr RZP.243.30.2023;
9. oświadczamy, że przedmiot zamówienia zamierzamy zrealizować SIŁAMI WŁASNYMI / PRZY UDZIALE PODWYKONAWCÓW *(niepotrzebne skreślić).* *Jeżeli Wykonawca zamierza zrealizować przedmiot zamówienia przy udziale podwykonawców* *proszę wypełnić tabelę poniżej:*

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa i adres podwykonawcy  *(o ile jest znane Wykonawcy)* |  |
| Zakres zamówienia jaki zostanie powierzony podwykonawcy |  |
| Wartość lub procentowa część zamówienia jaka zostanie powierzona podwykonawcy |  |

Pozostały zakres zamówienia wykonamy osobiście

Wraz z ofertą składamy:

1. Oświadczenie/a dotyczące braku podstaw wykluczenia z postępowania;
2. *…………………………………………………………………………………………………………*

**FORMULARZ NALEŻY PODPISAĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM LUB PODPISEM ZAUFANYM LUB PODPISEM OSOBISTYM PRZEZ OSOBĘ/OSOBY UPOWAŻNIONE   
DO REPREZENTOWANIA.**

***Załącznik nr 2 do SWZ***

***Wzór***

**Nazwa Wykonawcy** …..…..…………………………………………………………………………………………………….…………….…..…

**Adres** …............................................................................................................................................................

**Nr KRS** (jeżeli dotyczy)......................................................................................................................................

**NIP** …................................................................................................................................................................

**Dokumenty rejestrowe (Podmiotowe środki dowodowe) mogą zostać bezpłatnie uzyskane z bazy danych państwa członkowskiego UE:**

https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/

https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Search.aspx

inny (proszę wpisać) ….................................................................................................................................

nie dotyczy

reprezentowany przez: ……………………..……………………………………..…………………………………………………….…….……

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy/** **wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia** *[[4]](#footnote-4) (niepotrzebne skreślić)*

**składane na podstawie** **art. 125 ust. 1 z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

**uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Szkolenia specjalistyczne dla kadry zarządczej i administracyjnej z zakresu kompetencji w obszarze IT - Platforma szkoleniowa” (RZP.243.30.2023)***,* oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt. 1-6 ustawy Pzp; oraz 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 835; zwana dalej ustawą).
3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …… ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1-6 ustawy Pzp; oraz 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: ………………………………………
4. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**OŚWIADCZENIE NALEŻY PODPISAĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM LUB PODPISEM ZAUFANYM LUB PODPISEM OSOBISTYM PRZEZ OSOBĘ/OSOBY UPOWAŻNIONE DO REPREZENTOWANIA.**

***Załącznik nr 3 do SWZ***

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Przedmiot zamówienia są szkolenia specjalistyczne dla kadry zarządczej i administracyjnej   
z zakresu kompetencji w obszarze IT.**

1. **Wymagania w zakresie usługi.**

Przedmiotem zamówienia jest udzielenie Politechnice Bydgoskiej im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich czasowej licencji **na okres 36 miesięcy od zawarcia Umowy na usługę dostępu do internetowej platformy szkoleniowej on-line dla 30 pracowników**. Zakres zamówienia obejmuje w szczególności:

1. udzielenie Zamawiającemu 36 miesięcznego dostępu on-line do usługi internetowej Platformy szkoleniowej dla 30 użytkowników;
2. dostęp do szkoleń na Platformie musi odbywać się na żądanieza pomocą dowolnego komputera podłączonego do sieci Internet z dowolnego miejsca na świecie. Połączenia za pomocą tunelu VPN nie mogą być wymagane w celu uzyskania dostępu do platformy szkoleniowej;
3. rozpoczęcie świadczenia usługi **dostępu do Platformy musi zostać zrealizowane w ciągu 7 dni**od zawarcia umowy;
4. dostęp do Platformy musi być zapewniony przez dedykowaną dla Zamawiającego stronę internetową z możliwością umieszczenia dostarczonych logotypów;
5. Zamawiający musi mieć możliwość ściągnięcia ze strony testu kompetencji (wzór dostarczy zamawiający), który zostanie wypełniony przez osobę szkoloną przed rozpoczęciem kursu. Po zakończeniu kursu uczestnik wypełni ponownie test kompetencji oraz dostarczy oba testy wykonawcy. Po zakończeniu kursu każdy uczestnik musi mieć możliwość wygenerowania certyfikatu potwierdzającego odbycie kursu.
6. Wykonawca musi przeprowadzić instruktaż dla co najmniej jednego administratora z korzystania platformy. Wskazany przez Zamawiającego administrator musi mieć co najmniej uprawnienia do:
7. zakładania i usuwania użytkowników z platformy,
8. przydzielania i odbierania licencji w przypadku zatrudnienia lub zwolnienia pracownika zamawiającego.
9. Szkolenia dostępne na Platformie muszą być zrealizowane jako wykład audio z nagranym trenerem lub materiałem szkoleniowym pulpitu komputera/prezentacji wraz ze ścieżką audio. Wszystkie szkolenia muszą być dostępne w **co najmniej języku polskim lub angielskim.** Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeśli szkolenia będą zawierały w jednym z tych języków materiał audio lub synchronizowane z mową napisy.
10. Platforma musi zapewniać dostęp do **co najmniej 160 szkoleń** z kategorii spośród wszystkich opisanych w dziale II OPZ:
11. obliczenia chmurowe (Cloud Computing),
12. nauka o danych (Data Science),
13. projektowanie (Design),
14. wdrożenia (Development),
15. finanse i księgowość (Finance & Accounting),
16. operacje IT (IT Operations),
17. zarządzanie przywództwem (Leadership & Management),
18. produktywność biura (Office Productivity),
19. rozwój osobisty (Personal Development),
20. zarządzanie projektami i operacje (Project Management & Operations),
21. miejsce pracy i zasoby ludzkie (Workplace & Human Resources).
22. Raz w miesiącu na wniosek Zamawiającego Wykonawca musi wygenerować i dostarczyć w przeciągu 14 dni raport zawierający listę obecności dla każdego ukończonego certyfikatem szkolenia. Do raportu muszą zostać dołączone podpisane testy kompetencji dotyczące tych kursów. Kursy zakończone w ostatnim tygodniu miesiąca mogą być ujęte w tym samym lub kolejnym miesiącu.
23. **Zamawiający oświadcza, że środki wydatkowane na ww. szkolenia pochodzić będą przynajmniej w 70% ze środków publicznych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych. Niniejsze oświadczenie ma na celu możliwość zastosowania stawki zwolnionej z VAT zgodnie  z art. 43 ust. 1 pkt 29c ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 z późn. zmianami.**
24. **Wymagany zakres tematyczny dostępnych na Platformie szkoleń.**

Zmawiający informuje, że szkolenia nie muszą być przypisane do kategorii podanej w OPZ. Dodatkowo szkolenia nie muszą być dostępne pod wskazanymi nazwami/tematami pod warunkiem, że zakres merytoryczny będzie realizowany co najmniej w obszarze agendy i minimalnym wymiarze czasowym.

1. Szkolenia Obliczeń chmurowych (łącznie: 10)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **001** | Tematyka/Kategoria | **Przygotowanie do certyfikacji z technologii chmurowych** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **26** |
| Nazwa polska | | **Przygotowanie do testu Administratora z Microsoft Azure AZ-104** | Nazwa angielska | **AZ-104 Microsoft Azure Administrator Certification 2022** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Zarządzaj tożsamościami i zarządzaniem w Azure  Wdrażanie i zarządzanie pamięcią masową  Wdrażanie i zarządzanie zasobami obliczeniowymi Azure  Konfiguracja i zarządzanie sieciami wirtualnymi  Monitorowanie i tworzenie kopii zapasowych zasobów Azure | | | Manage Azure identities and governance  Implement and manage storage  Deploy and manage Azure compute resources  Configure and manage virtual networking  Monitor and back up Azure resources | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **002** | Tematyka/Kategoria | **Rozwój rozwiązań chmurowych** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **7** |
| Nazwa polska | | **Azure Active Directory Zarządzanie tożsamością i dostępem** | Nazwa angielska | **Azure Active Directory Identity and Access Management** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Konfiguracja laboratorium praktycznego  Rozpoczęcie pracy z usługą Azure Active Directory  Tożsamość użytkownika w Azure AD  Praca z grupami w Azure AD  Zarządzanie rolami w Azure AD  Zarządzanie tożsamością uprzywilejowaną  Planowanie wdrożenia usługi Azure AD/Microsoft 365  Zarządzanie domenami na potrzeby łączenia usług Azure AD/Microsoft 365 z usługami lokalnymi  Zrozumienie strategii tożsamości  Planowanie, wdrażanie synchronizacji i migracji tożsamości przy użyciu Azure AD Connect  Zarządzanie tożsamościami w ramach usługi Azure AD  Wdrażanie uwierzytelniania wieloczynnikowego i ochrony tożsamości w ramach usługi Azure AD | | | Setting Up a Practice Lab  Getting Started with Azure Active Directory  User Identities in Azure AD  Working with Groups in Azure AD  Managing Roles in Azure AD  Privileged Identity Management  Planning an Azure AD/Microsoft 365 implementation  Managing Domains for Connecting Azure AD/Microsoft 365 Services with On-Premise  Understanding the Identity Strategies  Planning, Implementing Identity Sync and Migration by using Azure AD Connect  Managing Azure AD identities  Implementing Multi-Factor Authentication and Azure AD Identity Protection | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **003** | Tematyka/Kategoria | **Rozwój rozwiązań chmurowych** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **2** |
| Nazwa polska | | **Docker w Windows 10 oraz Serwerze 2016** | Nazwa angielska | **Docker on Windows 10 and Server 2016** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Podstawy Dockera w systemie Windows  Praca z kontenerami Hyper-V  Zrozumienie zalet kontenerów Hyper-V w stosunku do maszyn wirtualnych  Zrozumienie i praca z kontenerami serwera  Jak różne są kontenery serwera w porównaniu do kontenerów Hyper-V  Izolacja przestrzeni nazw i różne poziomy izolacji zapewniane przez dockera | | | Basic of Docker on Windows  Working with Hyper-V containers  Understanding the advantages of Hyper-V containers over Virtual machines  Understanding and working with Server containers  How different Server containers are compared to Hyper-V containers  Namespace isolation and different levels of isolation provided by docker | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **004** | Tematyka/Kategoria | **Rozwój rozwiązań chmurowych** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **8** |
| Nazwa polska | | **Wprowadzenie do Azure SQL Database dla początkujących** | Nazwa angielska | **Introduction to Azure SQL Database for Beginners** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Wprowadzenie do portalu Azure  Tworzenie pierwszej bazy danych SQL Azure  Dostęp do bazy danych SQL Azure  Zarządzanie serwerem bazy danych Azure SQL  Zarządzanie bazą danych SQL na Azure  Tworzenie i dostęp do maszyny wirtualnej Azure SQL Server | | | Introducing the Azure Portal  Creating your First Azure SQL Database  Accessing Azure SQL Database  Managing your Azure SQL Database Server  Managing your Azure SQL Database  Creating and Accessing an Azure SQL Server Virtual Machine | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **005** | Tematyka/Kategoria | **Rozwój rozwiązań chmurowych** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **8** |
| Nazwa polska | | **VMware vSphere 6.5 - konfiguracja własnego środowiska korporacyjnego** | Nazwa angielska | **VMware vSphere 6.5 - Setup your own enterprise environment** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Wprowadzenie do kursu  Przegląd VMware  Plan projektu  Konfiguracja środowiska  Zarządzanie vCenter  Zarządzanie maszynami wirtualnymi  Rozwiązywanie problemów | | | Course introduction  VMware overview  Project plan  Environment configuration  vCenter managment  Virtual machine management  Troubleshoting | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **006** | Tematyka/Kategoria | **Rozwój rozwiązań chmurowych** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **4** |
| Nazwa polska | | **Wdrażanie kodu na AWS** | Nazwa angielska | **AWS CodeDeploy** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Projektowanie rozwiązań z wykorzystaniem CodeDeploy, w tym wdrożeń bez przestojów  Tworzenie rewizji CodeDeploy do wdrażania kodu na serwerach Windows i Linux  Tworzenie grup rozmieszczenia CodeDeploy w celu kierowania instancji lub całych grup automatycznego skalowania  Rozwiązywanie problemów i awarii w CodeDeploy | | | Design solutions leveraging CodeDeploy, including zero-downtime deployments  Create CodeDeploy revisions for deploying code to Windows and Linux servers  Create CodeDeploy deployment groups for targeting instances or entire auto scaling groups  Troubleshoot CodeDeploy failures and issues | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **007** | Tematyka/Kategoria | **Rozwój rozwiązań chmurowych** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **1** |
| Nazwa polska | | **Wdrażanie usługi Windows Virtual Desktop na platformie Microsoft Azure** | Nazwa angielska | **Deploying Windows Virtual Desktop in Microsoft Azure** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Pierwsze kroki  Wprowadzenie do usługi Windows Virtual Desktop na platformie Microsoft Azure  Wdrażanie i konfigurowanie usług Azure AD Domain Services  Przygotowanie sieci WVD  Przygotowanie do wdrożenia usługi Windows Virtual Desktop  Wdrażanie usługi Windows Virtual Desktop na platformie Microsoft Azure  Dostosowywanie obszaru roboczego pulpitu wirtualnego systemu Windows  Konfigurowanie FSLogix dla profili Windows Virtual Desktop  Podsumowanie | | | Getting Started  Introduction to Windows Virtual Desktop in Microsoft Azure  Deploy and Configure Azure AD Domain Services  Prepare WVD Network  Prepare for Windows Virtual Desktop Deployment  Deploy Windows Virtual Desktop in Microsoft Azure  Customize the Windows Virtual Desktop Workspace  Configure FSLogix for Windows Virtual Desktop Profiles  Wrap-Up | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **008** | Tematyka/Kategoria | **Rozwój rozwiązań chmurowych** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **12** |
| Nazwa polska | | **Instalacja i wdrożenie OpenStack** | Nazwa angielska | **OpenStack Installation and Deployment** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Wprowadzenie do kursu  Ręczna instalacja na maszynach wirtualnych  Ręczna instalacja na serwerach baremetal  Instalacja Kolla-Ansible na maszynach wirtualnych  Automatyzacja wdrożenia Kolla-Ansible  Instalacja Kolla-Ansible na serwerach fizycznych  Packstack i Devstack | | | Course Introduction  Manual Installation in Virtual Machines  Manual Installation on Baremetal Servers  Kolla-Ansible Installation on Virtual Machines  Automation of Kolla-Ansible Deployment  Kolla-Ansible Installation in Physical Servers  Packstack & Devstack | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **009** | Tematyka/Kategoria | **Rozwój rozwiązań chmurowych** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **40** |
| Nazwa polska | | **Szkolenie AWS** | Nazwa angielska | **The AWS Course** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Wprowadzenie  Przewodnik po konsoli AWS  AWS IAM  Konfiguracja AWS CLI - ćwiczenia praktyczne  Sieć i DNS  Oferty obliczeniowe  Amazon S3  Usługi zarządzania i usługi bezpieczeństwa  Usługi orkiestracji  Oferta baz danych  Projekt 1 - Wdrożenie mikrousług, bazy danych i Angular  Usługi przechowywania i migracji  Usługi analityczne, aplikacyjne i uczenia maszynowego  DevOps i Serverless  Scenariusze z prawdziwego świata  Terraform-laaC | | | Introduction  AWS Console Walkthrough  AWS IAM  AWS CLI Setup - Hands-On  Networking & DNS  Compute Offerings  Amazon S3  Management Services & Security Services  Orchestration Services  Database Offerings  Project 1 - Microservices, Database and Angular Deployment  Storage & Migration Services  Analytics & Application & ML Services  DevOps & Serverless  Real World Scenarios  Terraform-laaC | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **010** | Tematyka/Kategoria | **Rozwój rozwiązań chmurowych** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **5** |
| Nazwa polska | | **Google Cloud Platform (GCP)** | Nazwa angielska | **Google Cloud Platform (GCP)** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Wprowadzenie do Google Cloud  Google Cloud - wprowadzenie do GCP  Google Cloud IAM - (Zarządzanie tożsamością i dostępem)  Regiony i strefy Google  Google Cloud - Maszyna wirtualna  Networking (VPC)  Google Cloud Load balancer i automatyczne skalowanie  CDN - sieć dostarczania treści  Google Cloud Storage - Cloud SQL  Cloud Storage - magazyn danych  Cloud Storage - Spanner  Google Cloud Storage - pamięć masowa | | | Introduction to Google Cloud  Google Cloud - Introduction to GCP  Google Cloud IAM - (Identity & Access Management)  Google Regions & Zones  Google Cloud - Virtual Machine  Networking (VPC)  Google Cloud Load balancer & Autoscaling  CDN - Content & Delivery Network  Google Cloud Storage - Cloud SQL  Cloud Storage - Datastore  Cloud Storage - Spanner  Google Cloud Storage - Storage | |

1. Szkolenia z nauki o danych (łącznie 13)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **001** | Tematyka/Kategoria | **Analizy** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **8** |
| Nazwa polska | | **Zaawansowany SQL: MySQL Analiza danych i Business Intelligence** | Nazwa angielska | **Advanced SQL: MySQL Data Analysis & Business Intelligence** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Wstępna ocena umiejętności w zakresie SQL  Konfiguracja i instalacja MySQL  Analiza i optymalizacja ruchu  Pomiar i testowanie strony internetowej  Analiza i optymalizacja kanałów  Analiza produktu  Analiza na poziomie użytkownika | | | Prerequisite SQL Skills Assessment  MySQL Setup & Install  Traffic Analysis & Optimization  Website Measurement & Testing  Channel Analysis & Optimization  Product-Level Analysis  User-Level Analysis | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **002** | Tematyka/Kategoria | **Analizy** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **3** |
| Nazwa polska | | **Sterowanie programem Excel za pomocą Pythona i OpenPyXL** | Nazwa angielska | **Control Excel with Python & OpenPyXL** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Wprowadzenie  Używanie OpenPyXL, Workbooks i Sheets  Odczytywanie danych z komórek  Iterowanie po komórkach  Manipulowanie komórkami  Formatowanie i filtrowanie  Wizualizacje  Użyteczny kod Pythona z OpenPyXL  Podsumowanie | | | Introduction  Using OpenPyXL, Workbooks and Sheets  Readind data from Cells  Iterating over Cells  Manipulating Cells  Formatting and Filtering  Visials  Useful Python code with OpenPyXL  Conclusion | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **003** | Tematyka/Kategoria | **Analizy** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **3** |
| Nazwa polska | | **Sterowanie programem Excel za pomocą Pythona i OpenPyXL** | Nazwa angielska | **Financial Reporting w/Power BI** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Model i przegląd danych  Konfiguracja i modelowanie danych sprawozdawczości finansowej  Zestawienia przychodów  Bilans  Rachunek przepływów pieniężnych  Wiekowe saldo próbne  Szczegóły finansowe  Przychody w widokach  Projektowanie raportów i nawigacja po aplikacjach | | | Data Model and Review  Financial reporting data setup and modelling  Income Statements  Balance Sheets  Cash Flow Statement  Aged Trial Balance  Financial Details  Revenue In sights  Report Design and App Navigaton | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **004** | Tematyka/Kategoria | **Analizy** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **18** |
| Nazwa polska | | **Microsoft Excel: Tabele przestawne, Power Query, Power Pivot/DAX** | Nazwa angielska | **Microsoft Excel: Pivot Tables, Power Query, Power Pivot/DAX** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Wprowadzenie  Tworzenie pierwszej tabeli przestawnej i wykresu przestawnego  Rozszerzanie naszej tabeli przestawnej  Wchodzenie głębiej w naszą tabelę przestawną  Modyfikacja wyboru pól  Opcje tabeli przestawnej  Plasterki  Daty i oś czasu  Formatowanie  Zaawansowane obliczenia  Wykresy PivotCharts  Uzyskiwanie wielu plików - nie zapomnij o tworzeniu wizualizacji  Menu Przekształcanie  Przekształcanie - tekst i liczby  Przekształcanie - liczby i czas  Dodawanie kolumn, widok i menu pomocy  Menu Widok i Pomoc oraz zaawansowane funkcje  Uzyskiwanie innych typów danych  Tworzenie modelu danych  Używanie modelu danych w tabeli przestawnej  Wprowadzenie do funkcji DAX, w tym funkcji logicznych  Funkcje matematyczne  Funkcje tekstowe  Funkcje informacyjne  Funkcja inteligentnego czasu | | | Introduction  Creating our first PivotTable and PivotChart  Expanding our PivotTable  Going deeper in our PivotTable  Modify field selections  PivotTable Options  Slices  Dates and Timeline  Formatting  Advanced calculation  PivotCharts  Getting Multiple files - Don't forget to create Visualizations  Tranform Menu  Transform - Text and Numbers  Transform - DAtes and Time  Add Columns, View and Help Menus  View and Help menus and advanced functionality  Get other types of data  Developing the Data Model  Using your Data Model in PivotTable  An introduction do DAX functions, including Logical functions  Mathematical functions  Text functions  Information Functions  Time Intelligence Function | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **005** | Tematyka/Kategoria | **Duże dane** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **15** |
| Nazwa polska | | **Sztuczna inteligencja dla biznesu** | Nazwa angielska | **Artificial Intelligence for Business** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Część 1 - Optymalizacja procesów biznesowych  Studium przypadku: Optymalizacja przepływów w magazynie handlu elektronicznego  Rozwiązanie AI: Q-Learning  Część 2 - Minimalizacja kosztów  Studium przypadku: Minimalizacja kosztów zużycia energii w centrum danych  Rozwiązanie AI: Deep Q-Learning  Część 3 - Maksymalizacja przychodów  Studium przypadku: Maksymalizacja przychodów internetowego biznesu detalicznego  Rozwiązanie AI: Próbkowanie Thompsona | | | Part 1 - Optimizing Business Processes  Case Study: Optimizing the Flows in an E-Commerce Warehouse  AI Solution: Q-Learning  Part 2 - Minimizing Costs  Case Study: Minimizing the Costs in Energy Consumption of a Data Center  AI Solution: Deep Q-Learning  Part 3 - Maximizing Revenues  Case Study: Maximizing Revenue of an Online Retail Business  AI Solution: Thompson Sampling | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **006** | Tematyka/Kategoria | **Duże dane** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **12** |
| Nazwa polska | | **Sztuczna inteligencja w prostych grach** | Nazwa angielska | **Artificial Intelligence for Simple Games** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Instalacja Anacondy  Pobierz materiały  Algorytmy genetyczne Intuicja  Algorytmy generyczne Praktyka  Q-Learning  Praktyczne Q-Lerning  Głębokie Q-Learning z ANNs  Głębokie Q-LEarning PRoktyczny  Głębokie konwolucyjne uczenie się metodą Q-Learning  Głębokie uczenie konwolucyjne Q-Learning praktyczny  Sztuczne sieci neuronowe  Konwolucyjne sieci neuronowe | | | Installation Anaconda  Get the materials  Genetic Algorithms Intuition  Generic Algorithms Practical  Q-Learning  Q-Lerning Practical  Deep Q-Learning with ANNs  Deep Q-LEarning PRoctical  Deep Convolutional Q-Learning  Deep Convolutional Q-Learning Practical  Artifical Neural Networks  Convolutional Neural Networks | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **007** | Tematyka/Kategoria | **Duże dane** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **6** |
| Nazwa polska | | **SQL w nauce o danych z Google Big Query** | Nazwa angielska | **SQL For Data Science With Google Big Query** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Wprowadzenie  Liczenie rekordów, zwracanie różnych rekordów i porządkowanie  Klauzula Where  Funkcje grupowania i agregowania  Łączenie (łączenie wielu tabel razem)  Projekt tablicy danych międzynarodowego spisu powszechnego  Biq Query Stanard Funkcje SQL  Statystyki przypadków | | | Introduction  Counting Records, Returning Distinct Records, and Ordering  Where Clause  Group By And Aggregate Functions  Joins (Joining Multiple Tables Together)  Census International Data Dashboard Project  Biq Query Stanard SQL Functions  Case Statments | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **007** | Tematyka/Kategoria | **Wizualizacja danych** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **5** |
| Nazwa polska | | **Grafana od początkującego do zaawansowanego** | Nazwa angielska | **Grafana from Beginner to Advanced** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Wprowadzenie  Instalacja i konfiguracja Graphite i StatsD  Instalacja i konfiguracja Grafany  Używanie Grafany  Zaawansowana Grafana  Integracja z DataSources  Administracja Grafaną | | | Introduction  Installing and Configuring Graphite and StatsD  Installing and Configuring Grafana  Using Grafana  Advanced Grafana  Integration with DataSources  Administration of Grafana | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **008** | Tematyka/Kategoria | **Wizualizacja danych** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **8** |
| Nazwa polska | | **Analiza i wizualizacja danych w języku Python** | Nazwa angielska | **Python Data Analysis & Visualization** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Konfiguracja i środowisko Jupyter (Python 3)  Manipulacja danymi za pomocą Numpy (Python 3)  Manipulacja danymi za pomocą Pandas (Python 3)  Rozpoczęcie pracy z operacjami na plikach (Python 3)  Analiza danych i metodologie - naucz się wykonywać operacje na zbiorach danych (Python 3)  Wizualizacja danych | | | Setup and Jupyter Environment (Python 3)  Data Manipulation with Numpy (Python 3)  Data Manipulation with Pandas (Python 3)  Starting with File Operations (Python 3)  Data Analysis and Methodologies - Learn to perform Operations on datasets (Python 3)  Data Visualization | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **009** | Tematyka/Kategoria | **Uczenie maszynowe** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **5** |
| Nazwa polska | | **Wprowadzenie do uczenia maszynowego dla nauki o danych** | Nazwa angielska | **Introduction to Machine Learning for Data Science** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Wstęp  Podstawowe pojęcia  Wpływ, znaczenie i przykłady  Proces uczenia maszynowego  Jak zastosować uczenie maszynowe w Data Science | | | Introduction  Core Conepts  Impacts, Importance and examples  The Machine Learning Process  How to apply Machine Learning for Data Science | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **010** | Tematyka/Kategoria | **Uczenie maszynowe** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **17** |
| Nazwa polska | | **Uczenie maszynowe z wykorzystaniem Javascript** | Nazwa angielska | **Machine Learning with Javascript** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Czym jest uczenie maszynowe?  Przegląd algorytmów  Dalej do Tensorflow JS!  Zastosowania Tensorflow  Pierwsze kroki w zstępowaniu gradientowym  Zniżanie gradientowe z Tensorflow  Zwiększanie wydajności dzięki rozwiązaniom wektorowym  Wykreślanie danych za pomocą Javascript  Zmiany w zstępowaniu gradientowym  Naturalna klasyfikacja binarna  Klasyfikacja wielowartościowa  Rozpoznawanie obrazów w akcji  Optymalizacja wydajności  Własny program ładujący CSV | | | What is Machine Learning?  Algorithm Overview  Onwards to Tensorflow JS!  Applications of Tensorflow  Getting Started with Gradient Descent  Gradient Descent with Tensorflow  Inreasing Performance with Vectorized Solutions  Plotting Data with Javascript  Gradient Descent Alterations  Natural Binary Classification  Multi-Value Classification  Image Recognition In Action  Performance Optimazation  Custom CSV Loader | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **011** | Tematyka/Kategoria | **Analiza statystyczna** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **4** |
| Nazwa polska | | **Statystyka bayesowska** | Nazwa angielska | **Bayesian Statistics** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Wstęp  Twierdzenie Bayesa  Niezależność bezwzględna i warunkowa  Sieci bayesowskie i separacja d  Wyliczanie i eliminacja  Metody próbkowania  Wnioskowanie bayesowskie  Ciągła statystyka bayesowska  Statystyka bayesowska i uczenie maszynowe | | | Introduction  Bayes Theorem  Absolute & Conditional Independce  Bayesian networds & d separation  Enumeration & Elimination  Sampling methods  Bayesian inference  Continuous Bayesian Statistics  Bayesian statistcs & machine learning | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **012** | Tematyka/Kategoria | **Analiza statystyczna** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **9** |
| Nazwa polska | | **Teoria grafów** | Nazwa angielska | **Graph Theory** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Podstawy  Ścieżki  Typy wykresów  Drzewa  Digigrafie i turnieje  Grafy planarne  Operacje na wykresach  Kolorystyka wykresów  Dopasowanie i małżeństwo | | | Fundamentals  Paths  Graph Types  Trees  Digigraphs and Tournaments  Planar Graphs  Graph Operations  Graph Colorings  Matching and Marriage | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **013** | Tematyka/Kategoria | **Analiza statystyczna** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **10** |
| Nazwa polska | | **Statystyka dla analityki biznesowej z wykorzystaniem MS Excel** | Nazwa angielska | **Statistics for Business Analytics using MS Excel** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Wprowadzenie  Excel do analizy danych  Wprowadzenie do prawdopodobieństwa  Pojęcia rozkładu prawdopodobieństwa  Rodzaje dyskretnych rozkładów prawdopodobieństwa  Wnioskowanie statystyczne  Testowanie hipotez  Optymalizacja modeli biznesowych  Analityka predykcyjna - przygotowanie danych  Budowa modelu regresji liniowej | | | Introduction  Excel for data analytics  Introduction to probability  Probability distribution concepts  Types of discreet probability distribution  Statistical Inference  Hypothesis Testing  Optimizing business models  Predictive analytics - Preparing the Data  Building a Linear Regression Model | |

1. Szkolenia z projektowania (łącznie 25)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **001** | Tematyka/Kategoria | **3D & Animation** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **6** |
| Nazwa polska | | **Zaawansowany kurs VFX w Unity i After Effects** | Nazwa angielska | **Advanced Particle VFX in Unity and After Effects** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Właściwości cząstek w Unity  Rozumienie zachowania cząstek  Witamy w After Effects  Słup światła  Błysk kulek  Dym z kreskówki  Czerwony superładunek | | | Particle Properties in Unity  Understaning Particle Behavior  Welcome to After Effects  Pillar of Light  Muzzle Flash  Cartoon Smoke  Red SuperCharge | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **002** | Tematyka/Kategoria | **3D & Animation** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **2** |
| Nazwa polska | | **3ds Max + AE: Poznaj VFX, Śledzenie ruchu kamery i Kompozycjonowanie** | Nazwa angielska | **3ds Max + AE: Learn VFX, Camera Tracking and Compositing** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Introduction  Camera Tracking in After Effects  Using Tracking Info in 3ds Max  After Effects: Composite and Render | | | Wprowadzenie  Śledzenie kamery w After Effects  Korzystanie z Tracking Info w 3ds Max  After Effects: Composite and Render | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **003** | Tematyka/Kategoria | **3D & Animation** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **2** |
| Nazwa polska | | **Tworzenie środowisk 3D w Blenderze** | Nazwa angielska | **Creating 3D environments in Blender** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Zanim zaczniemy  Nawiązanie kontaktu z Blenderem  Praca z materiałami  Tworzenie krajobrazu z trawy  Tworzenie krajobrazu z domkiem na farmie  Tworzenie zasobów przyrody  Rozpoczęcie pracy z Blenderem  Tworzenie trawy  Tworzenie leśnej ścieżki  Krajobraz z ruinami  Scena z leśnym gospodarstwem  Tworzenie sceny zachodu słońca w zamku  Tworzenie sceny górskiej ruiny  Tworzenie sceny z zamkiem | | | Before we start  Getting in touch with Blender  Working with materials  Making a grass landscape  Creating a farm house landscape  Creating nature assets  Starting with Blender  Creating grass  Creating a forest path  Ruine landscape  Forest farmhouse scene  Creating a castle sunset scene  Creating a mountain ruine scene  Making a castle scene | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **004** | Tematyka/Kategoria | **3D & Animation** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **2** |
| Nazwa polska | | **Tworzenie filmów w Unreal Engine 5** | Nazwa angielska | **Unreal Engine 5 - Learn to Create Professional Cinematics** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| The Basics  Cinematic Tools  Controlling the Sequence through Blueprint | | | The Basics  Cinematic Tools  Controlling the Sequence through Blueprint | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **005** | Tematyka/Kategoria | **Narzędzia do projektowania** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **34** |
| Nazwa polska | | **Adobe After Effects: Kompletny Kurs** | Nazwa angielska | Adobe After Effects: Complete Course |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Szybki start, aby rozwinąć swoje umiejętności w After Effects  Praca w After Effects CC: przegląd interfejsu i skrótów klawiaturowych  Animowanie ilustracji w After Effects CC  Rozpocznij pracę z kontrolą prędkości  Rozpocznij animację Kształtów i Warstw Typów  Twórz i publikuj swoje filmy w mediach społecznościowych  CC 2023 - Podstawowe techniki ujawniania obrazu z wykorzystaniem matryc i prekompów  Wprowadzenie do masek  Grafika typu: Type Animator - Animacja i efekty  Motion Graphics with a purpose - Social Media Posts  Parenting i Forward Kinetic  Projekty animacji i efektów wizualnych - wiadomości przewijane  Projekt Święta Ziemi - Animacja z maskami i parentingiem  Kształty złożone, złożone i bezierne - właściwości i techniki animacji  Techniki animacji ścieżek ruchu  Silnik typów AE - wspaniałe ustawienia  Warstwy stałe i warstwy dopasowania w Visual Effects  Gry na czas z grafiką ruchową  Efekty wizualne w czasie: Gry na czas z materiałami wideo  Responsive Design - CC 2019/2023 Retiming animacji z wykorzystaniem Protected Region  Essential 3D w After Effects - Praca w przestrzeni 3D i techniki animacji  Zaawansowane 3D - Jak tworzyć i animować kamery 3D  Zaawansowane 3D - Światła i cienie  Projekty Motion Graphics 3D - Sześcian  Puppet Tools - CC 2018 - zniekształcanie i animowanie obiektów/obrazów  Puppet Tools - CC 2019/2023 - Distorting & Animating Objects/Images (zniekształcanie i animowanie obiektów/obrazów)  Świat ekspresji  Animation Presets - Używanie, edytowanie i zapisywanie presetów  Compositing: Bliższe spojrzenie na zasadnicze tryby mieszania (Blending Modes) & kompozycję (Compositing)  Projekt "Duch" - Motion/VFX/Kompozycja  Efekty specjalne: Motion Tracking  Efekty specjalne: 3D Camera Tracker  Efekty specjalne: Korekcja koloru za pomocą Lumetri Scope  Efekty Specjalistyczne: Kluczowanie - usuwanie tła Green Screen  Efekty Specjalistyczne: Rozdzielanie tła / pierwszego planu - Rotoscoping  Projekt Efekty wizualne i grafika ruchowa - Animacja na globusie  Efekty wizualne z matami wideo  Kompozycja i markery warstw: Jak w prosty sposób tworzyć kinetyczną typografię  CC 2017/2018 - tworzenie i eksportowanie podstawowych szablonów graficznych  CC 2019/2022 - tworzenie i eksportowanie podstawowych szablonów graficznych  Twórz i animuj puste pola ze ścieżek i masek  Importowanie i animowanie plików wektorowych z Illustratora  Projekty infograficzne  Kompletny przewodnik po efekcie spektrum dźwiękowego - tworzenie wspaniałych fal dźwiękowych  Kompletny przewodnik po efekcie fal radiowych w jego wielu rodzajach  Kompletny przewodnik po efekcie CC Spotlight - tworzenie oświetlenia punktowego dla filmów wideo  Porady, które pomogą Ci pracować lepiej i szybciej  Eksportowanie pracy z After Effects | | | A Quick Start to Enable Your After Effects Skills  Working in After Effects CC: An overview of the Interface and Keyboard Shourtcuts  Animating Illustration in After Effects CC  Starting up with Speed Control  Start animating Shapes and Types Layers  Create and Publish your Videos to Social Media  CC 2023 - Essential Reveal Techniques with Track Mattes and Pre-Comps  Introduction to Masks  Type Graphics: Type Animator - Animation & Effects  Motion Graphics with a purpose - Social Media Posts  Parenting and Forward Kinetic  Animation & Visual Effects Projects - Scrolling messages  Earth Holiday Project - Animating with Masks and Parenting  Complex, Compound and Bezier Shapes - Properties & Animation Techniques  Motion Path Animation Techniques  AE Type Engine - Awesome Presets  Solid Layers and Adjustment Layers with Visual Effects  Time Games with Motion Graphics  Visual Time Effects: Time Games with Videos  Responsive Design - CC 2019/2023 Retiming animation using Protected Region  Essential 3D in After Effects - Working in 3D Space and Animation Techniques  Advanced 3D - How to Create and Animate 3D Cameras  Advanced 3D - Lights and Shadows  Motion Graphics 3D projects - The Cube  Puppet Tools - CC 2018 - Distorting & Animating Objects/Images  Puppet Tools - CC 2019/2023 - Distorting & Animating Objects/Images  The World of Expressions  Animation Presets - Using, Editing and Saving Your Presets  Compositing: A closer look at the essential Blending Modes & Compositing  A Ghost Project - Motion/VFX/Compositing  Specialized Effects: Motion Tracking  Specialized Effects: 3D Camera Tracker  Specialized Effects: Color Correction with the Lumetri Scope  Specialized Effects: Keying - Removing Background Green Screen  Specialized Effects: Separating Background / Foreground- Rotoscoping  Visual Effects and Motion Graphics Project - The Globe Animation  Visual Effects with Video Mattes  Composition & Layers Markers: How to Easily Create Kinetic Typography  CC 2017/2018 - Create & Export Essential Graphics Templates  CC 2019/2022 - Create & Export Essential Graphics Templates  Create and Animate Nulls from Path and Masks  Importing and Animating Vector files from Illustrator  Infographics projects  Your Complete Guide to the Audio Spectrum Effect - Create awesome Sound Waves  Your Complete Guide to the Radio Wave Effect in its Multiple Wave Types  Your Complete Guide to the CC Spotlight Effect - Create Spotlight for your Video  Tips to Help You out Work Better or Faster  Exporting Your Work from After Effects | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **006** | Tematyka/Kategoria | **Narzędzia do projektowania** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **15** |
| Nazwa polska | | **Adobe Photoshop CC: program dla początkujących i zaawansowanych** | Nazwa angielska | **Adobe Photoshop CC: A Beginner to Advanced Photoshop** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Podstawy Photoshopa  Zrozumienie panelu warstw  Narzędzia do zaznaczania  Edycja zdjęć w Photoshopie  Kształty  Tytuły i tekst  Style warstw  Tryby mieszania  Galeria filtrów  Retuszowanie zdjęć w Photoshopie  Edycja zdjęć RAW za pomocą Camera RAW  Biblioteka Adobe  Zapisywanie i eksportowanie  Projekty pełnometrażowe  Darmowe pędzle do Photoshopa  Zakończenie  Samouczki Photoshopa z bonusami  Archiwum (Lekcje z poprzedniej wersji tego kursu)  Bonusy z Video School | | | Photoshop Basics  Understand the Layer Panel  The Selection Tools  Editing Photos in Photoshop  Shapes  Titles and Text  Layer Styles  Blend Modes  The Filter Gallery  Retouching Photos in Photoshop  Editing RAW Photos with Camera RAW  Adobe Library  Saving and Exporting  Full Length Projects  Free Photoshop Brushes  Conclusion  Bonus Photoshop Tutorials  Archive (Lessons from the Previous Version of this Course)  Bonuses from Video School | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **007** | Tematyka/Kategoria | **Narzędzia do projektowania** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **15** |
| Nazwa polska | | **Adobe Premiere Pro CC: Montaż wideo dla początkujących** | Nazwa angielska | **Adobe Premiere Pro CC: Beginner Video Editing** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Rozpoczęcie pracy  Krótkie samouczki  Podstawy  Grafika  Audio  Kolor  Projekt #1: Montaże z podróży  Projekt #2: Gadająca głowa  Media społecznościowe  Captioning  Fajne efekty  Bonus  Często zadawane pytania  Zakończenie | | | Getting Started  Short Tutorials  Fundamentals  Graphics  Audio  Colour  Project #1: Travel Montage  Project #2: Talking Head  Social Media  Captioning  Cool Effects  Bonus  Frequently Asked Questions  Conclusion | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **008** | Tematyka/Kategoria | **Narzędzia do projektowania** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **18** |
| Nazwa polska | | **Adobe Lightroom CC Obróbka zdjęć** | Nazwa angielska | **Adobe Lightroom CC Photo Editing** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Witamy na kursie Lightrooma  Importowanie, organizowanie i filtrowanie zdjęć  Edycja zdjęć - Moduł Develop  Edycja zdjęć - zaawansowane porady i techniki  Zaawansowane techniki edycji portretów  Sesje pełnej edycji zdjęć  Moduły Mapy, Książka, Pokaz slajdów, Druk i Internet  Lightroom CC - wersja w chmurze - podstawowa edycja  Lightroom CC - korekty lokalne i zaawansowane porady  Lightroom CC - zaawansowane techniki edycji portretów  Lightroom CC - pełna sesja edycji zdjęć  Bonusowe poradniki dotyczące edycji  Darmowe presety Lightrooma | | | Welcome to the Lightroom Course  Importing, Organizing & Filtering Photos  Editing Your Photos - The Develop Module  Editing Your Photos - Advanced Tips & Techniques  Advanced Portrait Editing Techniques  Full Photo Editing Sessions  Map, Book, Slideshow, Print & Web Modules  Lightroom CC - Cloud Version - Basic Editing  Lightroom CC - Local Adjustments and Advanced Tips  Lightroom CC - Advanced Portrait Editing Techniques  Lightroom CC - Full Photo Editing Sessions  Bonus Editing Tutorials  Free Lightroom Presets | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **009** | Tematyka/Kategoria | **Narzędzia do projektowania** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **10** |
| Nazwa polska | | **Adobe Lightroom Classic** | Nazwa angielska | **Adobe Lightroom Classic** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Wprowadzenie  Biblioteka i organizacja w Lightroomie  Edycja zdjęć  Edycja tylko części zdjęć  Zapisywanie i eksportowanie zdjęć  Sesje edycyjne w Lightroomie - łączenie wszystkiego w całość  Lightroom CC  Edycja zdjęć w Lightroomie Mobile  Korzystanie z Lightroom Presets  Edycja portretów w Lightroomie  Kalibracja i organizacja Pro Lightrooma  Wtyczki do Lightrooma  Zaawansowane techniki pracy z pędzlami  Przetwarzanie partii zdjęć czarno-białych z wykorzystaniem korekty Heal i Clone | | | Introduction  Lightroom Library & Organization  Edit Your Photos  Edit just Parts of Your Photos  Saving and Exporting Photos  Lightroom Editing Sessions - Putting it all Together  Lightroom CC  Editing Photos with Lightroom Mobile  Using Lightroom Presets  Editing Portraits in Lightroom  Pro Lightroom Calibration and Organization  Lightroom Plugins  Advanced Techniques With Brushes  Batch Processing B&W With Heal and Clone Adjustments | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **010** | Tematyka/Kategoria | **Narzędzia do projektowania** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **23** |
| Nazwa polska | | **After Effects CC** | Nazwa angielska | **After Effects CC** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Struktura kursu i nawigacja  Podstawy animacji: Właściwości transformacji, klatki kluczowe, łagodzenie interpolacji czasowej  Ścieżka ruchu i interpolacja przestrzenna  Przeskoki i odbicia  Animacja warstwy kształtu - Animacja kształtów geometrycznych  Jak tworzyć i animować kształty Bezier  Konwersja i praca z warstwami Shape  Modyfikatory kształtu - Jak animować za pomocą modyfikatorów kształtu  Stylizacja  Pętle i wyrażenia  Morfowanie  Fałszywe 3D  Praktyka ruchu - Podstawy  Praktyka ruchu - kompletny projekt  Poznawanie animacji w grafice wektorowej  Skok do grafiki wektorowej  Grafika w After Effects  Animacja telefonu - Twój pierwszy kompletny projekt graficzny  Animacja chodzącego człowieka - proste podejście do tworzenia chodzącej postaci  Animacja Angry Birds - bliższe spojrzenie na czas i przestrzeń  PoPs - Praktyczne podejście do nauki Motion Graphics i budowania swoich zasobów  Tytuły Techniki animacji  Animacja statków kosmicznych  Animowanie robotów - koncepcje i zastosowania riggingu  Animacja z Bezier - Morfing specjalny  Używanie grafiki wektorowej z Illustratora (Al)  Spacer w 4 fazach  Jak rozwijać się w Motion Graphics | | | Course Structure & Navigation  Animation Basics: Transform Properties, Keyframes, Easing Temporal Interpolation  The Motion Path and Spatial Interpolation  Overshoot and Bounce  Animating Shape Layer - Geometric Shapes Animation  How to Create & Animate Bezier Shapes  Converting and working with Shape layers  Shape Modifiers - How to animate with shape modifiers  Styling  Loops and Expressions  Morphing  Fake 3D  Motion Practice - Essentials  Motion Practice - A complete project  Exploring Vector Graphics Animations  Jump Start Into Motion Graphics  Graphics from within After Effects  The Phone Animation - Your First Complete Motion Graphics Project  The Walking Man Animation - A Simple Approach to Create a Walking Character  The Angry Birds Animation - A Closer Look at Time and Space  PoPs - A Practical approach to Learning Motion Graphics and Building your Assets  Titles Animation Techniques  Parenting Space Ships  Animating Robots - Rigging Concepts and Applications  Animating with Bezier - Special Morphing  Using Vector Graphics from Illustrator (Al)  The 4-Phase Walk  How to progress in Motion Graphics | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **011** | Tematyka/Kategoria | **Narzędzia do projektowania** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **5** |
| Nazwa polska | | **AutoCAD - od 2D do 3D** | Nazwa angielska | **AutoCAD - 2D to 3D** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Wprowadzenie  Zaawansowane techniki AutoCAD-a  Techniki sterowania rzutnią  Więcej zaawansowanych technik AutoCAD-a  Podstawy modelowania 3D  Zastosowanie technik modelowania 3D  Wizualizacja 3D  Spojrzenie na oprogramowanie CAD BIM  Sekcja bonusowa: | | | Introduction  Advanced AutoCAD Techniques  Viewport Control Techniques  More Advanced AutoCAD Techniques  Basic 3D Modelling  Applying 3D Modelling Techniques  3D Visualisation  A Look at BIM CAD Software  Bonus Section: | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **012** | Tematyka/Kategoria | **Narzędzia do projektowania** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **9** |
| Nazwa polska | | **Autodesk Inventor** | Nazwa angielska | **Autodesk Inventor** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Rozpoczęcie pracy z programem Inventor  Interfejs użytkownika i manipulacja widokiem  Podstawowe narzędzia do szkicowania  Ograniczenia geometryczne i wymiarowe  Narzędzia szkicowania pośredniego  Modyfikacja podmiotów szkicu  Cecha oparta na szkicu  Obróbka elementu i rzutowanie geometrii  Zaawansowana funkcja oparta na szkicu  Funkcja "wybierz i umieść  Funkcja wzoru  Tworzenie zespołu  Ograniczenie w zespole  Wzorzec komponentów w środowisku montażowym  Ważne opcje w środowisku montażowym  Prezentacja  Podstawowe rodzaje widoków w rysunku  Adnotacja | | | Getting started with Inventor  User Interface and View Manipulation  Basic Sketching tools  Geometric and dimensional constraints  Intermediate sketching tools  Modify sketch entities  Sketched based feature  Work feature and projecting geometry  Advanced sketched based feature  Pick and place feature  Pattern feature  Creating assembly  Constraint in assembly  Component pattern in assembly environment  Important options in assembly environment  Presentation  Basic view type in drawing  Annotation | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **013** | Tematyka/Kategoria | **Narzędzia do projektowania** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **7** |
| Nazwa polska | | **CorelDRAW dla początkujących** | Nazwa angielska | **CorelDRAW Beginners** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Wprowadzenie  Przegląd obszaru roboczego CorelDRAW  Podstawy CorelDRAW Polecenia  Narzędzia i polecenia  Narzędzia do wybierania  Narzędzia do edycji kształtów  Narzędzia kadrowania  Narzędzia powiększania  Narzędzia krzywej  Narzędzie mediów artystycznych  Narzędzia prostokąt i elipsa  Narzędzia obiektów/kształtów  Narzędzia tekstowe i tabelaryczne  Narzędzia Wymiar  Narzędzia łącznika  Narzędzia interaktywne  Narzędzie przezroczystości  Narzędzia "Kropla  Interaktywne narzędzia wypełniania  Narzędzie konturu  Podstawowe polecenia edycyjne  Obiekty, symbole i warstwy  Kolor, wypełnienia i przezroczystości  Używanie efektów specjalnych  Praca z mapami bitowymi  Użycie polecenia drukowania  Jak dostosować i zautomatyzować  Projekty praktyczne | | | Introduction  CorelDRAW Workspace Tour  CorelDRAW Basics Commands  Tools and Commands  Pick Tools  Shape Edit Tools  Crop Tools  Zoom Tools  Curve Tools  The Artistic Media Tool  Rectangle and Ellipse tools  Objects/Shapes Tools  Text and Table Tools  Dimension Tools  Connector Tools  Interactive Tools  Transparency tool  Eyedropper tools  Interactive fill tools  Outline tool  Essential Editing Commands  Objects, symbols, and layers  Color, fills, and transparencies  Use of Special effects  Working with Bitmaps  Use of Printing Command  How to Customize and automate  Practical Projects | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **014** | Tematyka/Kategoria | **Projektowanie gier** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **11** |
| Nazwa polska | | **Blender Modelowanie 3D - Tworzenie gier wideo w Unity** | Nazwa angielska | **Blender 3D Modeling for Unity Video Game Development** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Wstęp  Sterowniki  Interfejs  Tryb obiektu  Tryb edycji: Opcje wyboru  Tryb edycji: Narzędzia  Tryb edycji: Funkcje  Wspólne modyfikatory  Popularne dodatki  Popularne rekwizyty  Tekstury, materiały i mapowanie UV  Animacje | | | Introduction  Controls  Interface  Object Mode  Edit Mode: Selection Options  Edit Mode: Tools  Edit Mode: Functions  Common Modifiers  Popular Add-Ons  Common Props  Textures, Materials and UV Mapping  Animations | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **015** | Tematyka/Kategoria | **Projektowanie gier** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **10** |
| Nazwa polska | | **Tworzenie shaderów od podstaw dla Unity** | Nazwa angielska | **Shader Development from Scratch for Unity** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Wprowadzenie  Podstawy shaderów  Oświetlanie powierzchni  Iloczyn kropek  Oświetlenie  Przejścia i mieszanie  Pisanie shaderów wierzchołków i fragmentów  Zaawansowane efekty  Rendering wolumetryczny | | | Introduction  Shader Essentials  Illuminating Surfaces  The Dot Product  Lighting  Passes & Blending  Writing Vertex and Fragment Shaders  Advanced Effects  Volumetric Rendering | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **016** | Tematyka/Kategoria | **Projektowanie gier** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **5** |
| Nazwa polska | | **VFX in Unreal Engine 5** | Nazwa angielska | **VFX in Unreal Engine 5** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Wstęp  Stylizowany ogień  Tworzenie efektów dymu  Tworzenie stylizowanych eksplozji  Kulka energii  Parametry dynamiczne i węzły cząstek  Efekt tarczy  Atom  Tworzenie materiałów i kształtów dla FX  Stylizowana eksplozja Nuke  Scratch Pad  Slashes | | | Introduction  Stylized fire  Creating smoke effects  Creating Stylized Explosion  Energy Ball  Dynamic Parameter and particle nodes  Shield Effect  Atom  Creating Materials and shapes for FX  Stylized Nuke Explosion  Scratch pad  Slashes | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **017** | Tematyka/Kategoria | **Projektowanie gier** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **5** |
| Nazwa polska | | **Efekty wizualne dla gier w Unity** | Nazwa angielska | **Visual Effects for Games in Unity** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Wprowadzenie  Podstawy VFX  Preprodukcja  Konfiguracja Unity - Twój obszar roboczy  Iskry - zapoznanie się z systemem cząsteczek  Atak na obszar efektu  Pocisk / zaklęcie  Wydajność  Podsumowanie | | | Introduction  VFX Fundamentals  Pre-Production  Setting Up Unity - Your Workspace  Sparks - Getting Familiar With The Particle System  Area Of Effect Attack  Projectile / Spell  Performance  Conclusion | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **018** | Tematyka/Kategoria | **Projektowanie graficzne i ilustracja** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **18** |
| Nazwa polska | | **Adobe InDesign CC** | Nazwa angielska | **Adobe InDesign CC** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Przegląd  Czcionki  Aplikacja Creative Cloud  Kolor  Rysunek  Dobroć akapitu  Wykresy i infografiki  Dokumenty interaktywne  Skróty klawiaturowe  Długie dokumenty  Preferencje  Wskazówki dotyczące szybkości przepływu pracy  Style  Wiele dokumentów  Obrazy  Biblioteki CC  Photoshop i Illustrator  Formularze  Strony  Skrypty  Przyspieszanie programu InDesign  Triki eksportowania i drukowania  Następne kroki | | | Overview  Fonts  Creative Cloud APP  Color  Drawing  Paragraph Goodness  Charts & Infographics  Interactive Documents  Keyboard Shortcuts  Long Documents  Preferences  Workflow Speed Tips  Styles  Multiple Documents  Images  CC Libraries  Photoshop & Illustrator  Forms  Pages  Scripts  Speed Up InDesign  Exporting & Printing Tricks  Next Steps | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **019** | Tematyka/Kategoria | **Projektowanie graficzne i ilustracja** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **3** |
| Nazwa polska | | **LaTeX w publikacjach** | Nazwa angielska | **LaTeX for Publications** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Pierwsze kroki  Tworzenie nowego dokumentu (.tex)  Listy, tabele i grafika  Bibliografia (.bib i .bbl)  Elementy w nauce i matematyce  Zarządzanie pakietami i plikami stylów (.sty)  Tematy zaawansowane | | | Getting Started  Creating a New Document (.tex)  Lists, Tables and Graphics  Bibliography (.bib and .bbl)  Elements in Science and Mathematics  Managing Packages and Style Files (.sty)  Advanced Topics | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **020** | Tematyka/Kategoria | **Projektowanie graficzne i ilustracja** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **5** |
| Nazwa polska | | **Sketchbook Pro dla początkujących** | Nazwa angielska | **Sketchbook Pro for Beginners** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Pierwsze kroki  Narzędzia zaznaczania  Narzędzia do rysowania w programie Sketchbook pro  Warstwy w aplikacji Sketchbook pro  Koło kolorów i markery Copic w aplikacji Sketchbook Pro  Narzędzia perspektywy  Pędzle w aplikacji Sketchbook Pro  Animowany Flipbook w aplikacji Sketchbook pro  Aktualizacje i nowe funkcje | | | Getting Started  Selection Tools  Drawing Tools in Sketchbook pro  Layers in Sketchbook pro  Color Wheel and Copic Markers in Sketchbook Pro  Perspective Tools  Brushes in Sketchbook Pro  The animated Flipbook in Sketchbook pro  Updates and New Features | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **021** | Tematyka/Kategoria | **Projektowanie graficzne i ilustracja** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **15** |
| Nazwa polska | | **Sketch 5 - Aplikacje i strony internetowe** | Nazwa angielska | **Sketch 5 - Design Apps & Websites** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Wprowadzenie  Speed Project: Projektowanie ekranu aplikacji mobilnej  Pomysł na biznes  Konfigurowanie naszego przewodnika po stylach: Kolory  Przewodnik po stylach: Typografia  Projekt logo  Wireframing  Projektowanie aplikacji mobilnej Spendo  Projektowanie aplikacji internetowej Spendo  12-kolumnowa siatka Bootstrap  Strona docelowa Spendo  Prototypowanie  Wprowadzenie do UX | | | Introduction  Speed Project: Designing a Mobile App Screen  Business Idea  Setting up our Style Guide: Colors  Style Guide: Typography  Logo Design  Wireframing  Designing the Spendo Mobile App  Designing the Spendo Web App  12 Column Bootstrap Grid  Spendo Landing Page  Prototyping  Introduction to UX | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **022** | Tematyka/Kategoria | **Projektowanie stron internetowych** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **4** |
| Nazwa polska | | **Adobe Animate CC - Banery reklamowe HTML5** | Nazwa angielska | **Adobe Animate CC - HTML5 Banner Ads** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Przegląd  Przegląd branży  Narzędzia do rysowania  Kolor  Kształt Tweens  Ostrzeżenia i błędy  Narzędzie szerokości  Klasa Tweens  Czcionki  Tworzenie banera reklamowego  Obrazy  Animacje zagnieżdżone  Dźwięk  Projekt  Przyciski  Maskowanie i infografiki  Narzędzie kości  Zatrzymywanie pętli za pomocą Javascript  Motion Tweens  Ograniczanie rozmiaru pliku  Publikowanie  Podsumowanie | | | Overview  Industry Overview  Drawing Tools  Color  Shape Tweens  Warnings and Errors  Width Tool  Class Tweens  Fonts  Create a Banner Ad  Images  Nested Animations  Sound  Project  Buttons  Masking and Infographics  Bone Tool  Stop looping with Javascript  Motion Tweens  Keeping File Size Down  Publishing  Conclusion | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **023** | Tematyka/Kategoria | **Projektowanie stron internetowych** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **3** |
| Nazwa polska | | **Wprowadzenie do CSS** | Nazwa angielska | **Introduction to CSS** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Wprowadzenie do pisania CSS  Pisanie CSS  Więcej właściwości CSS  Szybki test projektu strony internetowej CSS  Kod źródłowy i przykłady CSS | | | Introduction to writing CSS  Writing CSS  More CSS Properties  Quick CSS website project Tester  Source Code and CSS examples | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **024** | Tematyka/Kategoria | **Projektowanie stron internetowych** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **12** |
| Nazwa polska | | **Poznaj Adobe Dreamweaver CC** | Nazwa angielska | **Learn Adobe Dreamweaver CC** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Wprowadzenie do programu Dreamweaver CC  Pierwsze kroki  Obszar roboczy programu Dreamweaver CC  Pomoc programu Dreamweaver CC  Tworzenie strony internetowej  Podstawy tworzenia stron internetowych  Jak działają hiperłącza  Narzędzia dostosowywania  Podgląd stron  Panele  Praca z tekstem  Praca z listami  Sprawdzanie pisowni  Wprowadzenie do CSS  Panel projektanta CSS  Arkusze stylów CSS  Obrazy  Łącza  Układ strony  Stylizacja za pomocą CSS  Zarządzanie stylami CSS  Zarządzanie witryną  Tabele  Więcej informacji o obszarze roboczym  Widok kodu  Znajdowanie i zastępowanie  Narzędzia układu strony  Zapytania o multimedia  Wstawianie filmów  Formularze i pola  Zachowania  Przejścia CSS | | | Introduction to Dreamweaver CC  Getting Started  Dreamweaver CC Workspace  Dreamweaver CC Help  Creating a Website  Web Page Basics  How Hyperlinks Work  Customization Tools  Previewing Pages  Panels  Working with Text  Working with Lists  Checking Spelling  Introduction to CSS  CSS Designer Panel  CSS Style Sheets  Images  Links  Page Layout  Styling with CSS  Managing CSS Styles  Managing Your Website  Tables  More About the Workspace  Code View  Find and Replace  Page Layout Tools  Media Queries  Inserting Videos  Forms and Fields  Behaviors  CSS Transitions | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **025** | Tematyka/Kategoria | **Projektowanie graficzne i ilustracja** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **2** |
| Nazwa polska | | **WordPress** | Nazwa angielska | **WordPress** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Wprowadzenie  Znajdowanie nazwy domeny  Hosting internetowy  Instalacja Wordpress  Motywy  Dostosowywanie witryny  Tworzenie treści  Niezbędne wtyczki dla twojej strony internetowej  SEO strony internetowej - jak poprawić pozycję w Google!  Ochrona witryny przed atakami  Jak wykonać kopię zapasową witryny  Google Analytics dla Twojej strony internetowej! | | | Introduction  Finding your Domain Name  Web Hosting  Installing Wordpress  Themes  Customizing your Website  Creating Content  Essentials Plugins for your Website  Website SEO - How to rank better on Google!  Protecting your website from attacks  How to Backup your Website  Google Analytics for your Website! | |

1. Szkolenia z wdrożeń (łącznie 17)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **001** | Tematyka/Kategoria | **Projektowanie i Rozwój baz danych** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **38** |
| Nazwa polska | | **Kompletny Oracle SQL** | Nazwa angielska | **The Complete Oracle SQL** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Koncepcje bazy danych  Pobieranie i instalacja oprogramowania  Pobieranie danych  Ograniczanie danych  Sortowanie danych  Używanie zmiennych zastępczych  Funkcje jednorzędowe  Funkcje konwersji  Wyrażenia warunkowe  Funkcje grupowe  Grupowanie danych  Łączenie wielu tabel  Używanie podzapytań  Język definicji danych (DDL)  Język Manipulacji Danymi (DML)  Instrukcje  Wykorzystanie technologii Oracle FLASHBACK  Ograniczenia Oracle w SQL  Widoki bazy danych  Widoki słowników danych  Sekwencje w Oracle  Synonimy Oracle  Praca z indeksami Oracle w SQL  Zarządzanie uprawnieniami i rolami w Oracle  Dodatek  Zakończenie | | | Database Concepts  Software Download & Installation  Retrieving Data  Restricting Data  Sorting Data  Using Substitution Variables  Single-Row Functions  Conversion Functions  Conditional Expressions  Group Functions  Grouping Data  Joining Multiple Tables  Using Subqueries  Data Definition Language (DDL) Statements  Data Manipulation Language (DML)  Statements  Using Oracle FLASHBACK Technologies  Oracle Constraints in SQL  Database Views  Data Dictionary Views  Oracle Sequences  Oracle Synonyms  Working with Oracle Indexes in SQL  Managing Oracle Privileges and Roles  Appendix  Conclusion | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **002** | Tematyka/Kategoria | **Narzędzia do opracowywania oprogramowania** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **4** |
| Nazwa polska | | **Docker dla absolutnie początkujących - Hands On - DevOps** | Nazwa angielska | **Docker for the Absolute Beginner - Hands On - DevOps** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Wprowadzenie  Polecenia Dockera  Docker Run  Docker Compose  Rejestr Dockera  Silnik Dockera, przechowywanie i sieć  Docker na Macu i Windowsie  Orkiestracja kontenerów - Docker Swarm i  Kubernetes  Podsumowanie | | | Introduction  Docker Commands  Docker Run  Docker Compose  Docker Registry  Docker Engine, Storage and Networking  Docker on Mac & Windows  Container Orchestration - Docker Swarm &  Kubernetes  Conclusion | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **003** | Tematyka/Kategoria | **Systemy operacyjne i serwery** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **3** |
| Nazwa polska | | **PowerShell - kurs podstawowy z laboratoriami** | Nazwa angielska | **PowerShell - essential course with labs** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Wprowadzenie  Podstawowe polecenia PowerShell  Praca z rurociągiem  Formatowanie danych wyjściowych  Zmienne  Przepływ programu  Co dalej? | | | Introduction  Basic PowerShell commands  Working with pipeline  Formatting output  Variables  Program flow  What next? | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **004** | Tematyka/Kategoria | **Narzędzia do opracowywania oprogramowania** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **6** |
| Nazwa polska | | **Kubernetes dla absolutnie początkujących - Hands-on** | Nazwa angielska | **Kubernetes for the Absolute Beginners - Hands-on** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Wprowadzenie  Przegląd Kubernetes  Koncepcje Kubernetes  Wprowadzenie YAML  Koncepcje Kubernetes - Pods, ReplicaSets,  Deployments  Sieci w Kubernetes  Usługi  Architektura mikroserwisów  Kubernetes w chmurze  Podsumowanie | | | Introduction  Kubernetes Overview  Kubernetes Concepts  YAML Introduction  Kubernetes Concepts - Pods, ReplicaSets,  Deployments  Networking in Kubernetes  Services  Microservices Architecture  Kubernetes on Cloud  Conclusion | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **005** | Tematyka/Kategoria | **Rozwój aplikacji interentowych** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **Wyszukać na udemy.com** |
| Nazwa polska | | **Next.js i React – kompletny przewodnik** | Nazwa angielska | **Next.js & React - The Complete Guide** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Rozpoczęcie pracy  Opcjonalnie: Odświeżenie wiedzy o React  Strony i Routing oparty na plikach  Projekt Czas: Praca z trasowaniem opartym na plikach  Wstępny rendering strony i pobieranie danych  Czas trwania projektu: Page Pre-rendering & Data Fetching  Optymalizacja aplikacji NextJS  Dodawanie kodu backendowego za pomocą API Routes (Fullstack React)  Czas trwania projektu: Trasy API  Praca z całym stanem aplikacji (React Context)  Przykład kompletnej aplikacji: Zbuduj pełny blog od A do Z  Wdrażanie aplikacji NextJS  Dodawanie uwierzytelniania  Opcjonalnie: Podsumowanie NextJS  Podsumowanie kursu | | | Getting Started  Optional: React Refresher  Pages & File-based Routing  Project Time: Working with File-based Routing  Page Pre-Rendering & Data Fetching  Project Time: Page Pre-rendering & Data Fetching  Optimizing NextJS Apps  Adding Backend Code with API Routes (Fullstack React)  Project Time: API Routes  Working with App-wide State (React Context)  Complete App Example: Build a Full Blog A to Z  Deploying NextJS Apps  Adding Authentication  Optional: NextJS Summary  Course Roundup | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **006** | Tematyka/Kategoria | **Rozwój aplikacji mobilnych** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **38** |
| Nazwa polska | | **Kompletny kurs React Native + Hooks** | Nazwa angielska | **The Complete React Native + Hooks Course** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Rozpoczęcie pracy  Praca z treścią  Budowanie listy - z klasą!  Nawigacja użytkowników pomiędzy ekranami  Budowanie komponentów wielokrotnego użytku  Zarządzanie stanem w komponentach React  Jak poradzić sobie z układem ekranu  Składanie wszystkiego w całość - aplikacja do wyszukiwania restauracji  Korzystanie z zewnętrznych interfejsów API  Tworzenie haków wielokrotnego użytku  Nawigacja z parametrami  Zaawansowane zarządzanie stanem za pomocą kontekstu  Synchronizacja API danych  Budowanie własnego API Express  Uwierzytelnianie w aplikacji  Ważne - STARA WERSJA KURSU - nie pomijaj  Praca z starymi wersjami React Native  Dodatki | | | Getting Started  Working with Content  List Building - With Style!  Navigating Users Between Screens  Building Reusable Components  State Management in React Components  How to Handle Screen Layout  Putting It All Together - Restaurant Search App  Using Outside API's  Making Hooks Reusable  Navigation with Parameters  Advanced State Management with Context  Data API Sync  Building a Custom Express API  In-App Authentication  Important - OLD VERSION OF COURSE - Do Not Skip  Working with Old Versions of React Native  Extras | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **007** | Tematyka/Kategoria | **Rozwój aplikacji internetowych** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **39** |
| Nazwa polska | | **Kompletny kurs dla programistów React (w/ Hooks i Redux)** | Nazwa angielska | **The Complete React Developer Course (w/ Hooks and Redux)** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Rozpoczęcie pracy  Praca z treścią  Budowanie listy - z klasą!  Nawigacja użytkowników pomiędzy ekranami  Budowanie komponentów wielokrotnego użytku  Zarządzanie stanem w komponentach React  Jak poradzić sobie z układem ekranu  Składanie wszystkiego w całość - aplikacja do wyszukiwania restauracji  Korzystanie z zewnętrznych interfejsów API  Tworzenie haków wielokrotnego użytku  Nawigacja z parametrami  Zaawansowane zarządzanie stanem za pomocą kontekstu  Synchronizacja API danych  Budowanie własnego API Express  Uwierzytelnianie w aplikacji  Ważne - STARA WERSJA KURSU - nie pomijaj  Praca z starymi wersjami React Native | | | Welcome  Setting up Your Environment  Hello React  React Components  Stateless Functional Components  Webpack  Using a Third-Party Component  Styling React  React-Router  Redux  React with Redux  Testing Your Application  Deploying Your Apps  Firebase 101  Firebase with Redux  Firebase Authentication  Styling Budget App  What Now?  [New!] Hooks, Context, Fragments, and More | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **008** | Tematyka/Kategoria | **Rozwój aplikacji internetowych** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **12** |
| Nazwa polska | | **Spring Framework Master Class - Java Spring w nowoczesny sposób** | Nazwa angielska | **Spring Framework Master Class - Java Spring the Modern Way** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Szybkie wprowadzenie do Spring Framework  Spring Master Class - Poziom 1 do Poziomu 6 - Przegląd kursu, Github i More....  Spring Level 1 - Wprowadzenie do Java Spring Framework w 10 krokach  Spring Level 2 - Spring Framework w szczegółach  Podstawowe narzędzia i frameworki - JUnit w 5 krokach  Podstawowe narzędzia i frameworki - Mockito w 5 krokach  Spring Level 3 - Testowanie jednostkowe z Spring Framework  Poziom 4 - Spring Boot w 10 (a właściwie 12) krokach  Spring Level 5 - Spring AOP  Spring Level 6 - Interakcja z bazami danych - Spring JDBC, JPA i Spring Data  Szybki podgląd - Aplikacje internetowe z Spring MVC  Podstawowe narzędzia i frameworki - Eclipse w 5 krokach  Podstawowe narzędzia i frameworki - Maven w 5 krokach  Gratulacje | | | Quick Introduction to Spring Framework  Spring Master Class - Level 1 to Level 6 - Course Overview, Github & More....  Spring Level 1 - Introduction to Java Spring Framework in 10 Steps  Spring Level 2 - Spring Framework in Depth  Basic Tools and Frameworks - JUnit in 5 Steps  Basic Tools and Frameworks - Mockito in 5 Steps  Spring Level 3 - Unit Testing with Spring Framework  Spring Level 4 - Spring Boot in 10 (Actually 12) Steps  Spring Level 5 - Spring AOP  Spring Level 6 - Interacting with Databases - Spring JDBC, JPA and Spring Data  Quick Preview - Web Applications With Spring MVC  Basic Tools and Frameworks - Eclipse in 5 Steps  Basic Tools and Frameworks - Maven in 5 Steps  Congratulations You will learn the BASICS of Spring - Dependency Injection, IOC Container, Application Context and Bean Factory  You will Become the GO TO GUY for Fixing Spring Framework problems in Your Project  You will GO FROM a Total Beginner to an EXPERIENCED Spring Developer  You will understand how to use Spring Annotations - @Autowired, @Component, @Service, @Repository, @Configuration, @Primary....  You will understand Spring MVC in depth - DispatcherServlet , Model, Controllers and ViewResolver  You will use a variety of Spring Boot Starters - Spring Boot Starter Web, Starter Data Jpa, Starter Test  You will learn the basics of Spring Boot, Spring AOP, Spring JDBC and JPA  You will learn the basics of Eclipse, Maven, JUnit and Mockito  You will develop a basic Web application step by step using JSP Servlets and Spring MVC  You will learn to write unit tests with XML, Java Application Contexts and Mockito | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **009** | Tematyka/Kategoria | **Rozwój aplikacji internetowych** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **57h** |
| Nazwa polska | | **Spring Framework 5: Od nowicjusza do guru** | Nazwa angielska | **Spring Framework 5: Beginner to Guru** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Wprowadzenie do Spring Framework 5: od początkującego do guru  Tworzenie aplikacji internetowej Spring Boot  Wstrzykiwanie zależności za pomocą Spring  Tworzenie aplikacji Spring Boot Jokes  Konfiguracja Spring Framework  Właściwości zewnętrzne z Spring Framework  Tworzenie stron internetowych przy użyciu Spring MVC  Modelowanie danych JPA za pomocą Spring i Hibernate  Projekt Lombok  Testowanie aplikacji Spring Framework  Operacje CRUD przy użyciu Spring MVC  Walidacja i ograniczenia w Spring MVC  Wprowadzenie do platformy Docker  Praca z kontenerami i obrazami  Uruchamianie Spring Boot w obrazie Centos  Wprowadzenie i instalacja MySQL  Łączenie się z MySQL  Używanie MySQL z Spring Boot  Spring Data MongoDB  Wprowadzenie do programowania reaktywnego  Programowanie reaktywne z wykorzystaniem Spring i MongoDB  Wprowadzenie do Spring Framework WebFlux  Wprowadzenie do usług sieciowych RESTful  RESTful WebServices z Spring MVC  Używanie Swagger z Spring Boot  RESTful WebServices z wykorzystaniem Spring WebFlux  Negocjacja treści w Spring MVC  Dokumenty REST dla Spring MVC  Przesyłanie wiadomości JMS  Rozwiązywanie problemów ze Spring  DEPRECATED - 2 - Tworzenie aplikacji internetowej Spring Boot  DEPRECATED - 3 - Wstrzykiwanie zależności za pomocą Spring Framework  Książka kucharska Spring Boot  Dodatek A: Korzystanie z serwisu GitHub  Dodatek B: Samouczki YouTube dotyczące Spring Framework | | | Introduction to Spring Framework 5: Beginner to Guru  Building a Spring Bout Web App  Dependency Injection with Spring  Building A Spring Boot Jokes App  Spring Framework Configuration  External Properties with Spring Framework  Web Development with Spring MVC  SPA Data Modeling with Spring and Hibernate  Project Lombok  Testing Spring Framework Applications  CRUD Operations with Spring MVC  Validation and Constraints with Spring MVC  Introduction to Spring Framework 5: Beginner to Guru  Building a Spring Boot Web App  Dependency Injection with Spring  Building A Spring Boot Jokes App  Spring Framework Configuration  External Properties with Spring Framework  Web Development with Spring MVC  JPA Data Modeling with Spring and Hibernate  Project Lombok  Testing Spring Framework Applications  CRUD Operations with Spring MVC  Validation and Constraints with Spring MVC  Introduction to Docker  Working with Containers and Images  Running Spring Boot in a Centos Image  Introduction and Installation of MySQL  Connecting to MySQL  Using MySQL with Spring Boot  Spring Data MongoDB  Introduction to Reactive Programming  Reactive Programming with Spring and MongoDB  Introduction to Spring Framework WebFlux  Introduction to RESTful Web Services  RESTful WebServices with Spring MVC  Using Swagger with Spring Boot  RESTful WebServices with Spring WebFlux  Spring MVC Content Negotiation  Spring MVC REST Docs  JMS Messaging  Troubleshooting Spring  DEPRECATED - 2 - Building a Spring Boot Web App  DEPRECATED - 3 - Dependency Injection with the Spring Framework  Spring Boot Cookbook  Appendix A: Using GitHub  Appendix B: Spring Framework YouTube Tutorials | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **010** | Tematyka/Kategoria | **Rozwój aplikacji internetowych** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **13** |
| Nazwa polska | | **Spring Data JPA z wykorzystaniem Hibernate** | Nazwa angielska | **Spring Data JPA Using Hibernate** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Opanuj koncepcje ORM, Spring Data JPA i Hibernate  Wykonuj operacje CRUD na bazie danych w dwóch prostych krokach  Skonfiguruj automatycznie generowane ID dla pól klucza głównego  Wykorzystaj możliwości metod Spring Data Finder  Załaduj dane z bazy danych bez implementacji jakiegokolwiek kodu lub SQL  Poznaj i używaj JPQL - Java Persistence Query Language  Wykonuj natywne zapytania sql z aplikacji Spring Data  Używaj stronicowania i sortowania  Poznaj różne typy mapowań Hibernate  Implementuj mapowanie komponentów  Implementuj mapowanie dziedziczenia  Opanuj asocjacje Hibernate i zaimplementuj wszystkie cztery typy asocjacji  Zobacz buforowanie Hibernate w akcji  Poznaj i zarządzaj transakcjami  Pracuj nad mini aplikacją do planowania wizyt pacjentów | | | Master the concepts of ORM,Spring Data JPA and Hibernate  Perform CRUD operations against a database with two simple steps  Configure auto generated IDs for the Primary Key fields  Realize the power of Spring Data Finder methods  Load data from database with out implementing any code or SQL  Learn and use JPQL - Java Persistence Query Language  Execute native sql queries from your Spring Data Application  Use Paging and Sorting  Learn the different types of Hibernate Mappings  Implement Component Mapping  Implement Inheritance Mapping  Master Hibernate Associations and implement all the four types of associations  See Hibernate caching in action  Learn and manage Transactions  Work on a mini Patient Scheduling application | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **011** | Tematyka/Kategoria | **Rozwój aplikacji internetowych** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **43** |
| Nazwa polska | | **Spring i Hibernate dla początkujących (w tym Spring Boot)** | Nazwa angielska | **Spring & Hibernate for Beginners (includes Spring Boot)** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Szybki start Spring Boot 3  Spring Boot 3 - Inwersja kontroli i wstrzykiwanie zależności  Spring Boot 3 - Dostęp do bazy danych za pomocą Hibernate/JPA CRUD  Spring Boot 3 - Interfejsy API REST CRUD  OŚĆ - Spring Boot 3 - Bezpieczeństwo API REST - Spring Boot 3 - Wprowadzenie do Spring MVC z Thymeleaf  Spring Boot 3 - Spring MVC CRUD  Spring Boot 3 - Bezpieczeństwo Spring MVC  Spring Boot 3 - Zaawansowane mapowania JPA / Hibernate  walidacja formularzy Spring MVC i Spring MVC  Zaawansowane mapowania Hibernate  Tworzenie aplikacji internetowej z bazą danych - projekt Spring MVC i Hibernate - część 1  AOP: Programowanie zorientowane aspektowo  Spring Security - Pierwsze kroki  Spring REST - przegląd  Podsumowanie | | | Spring Boot 3 Quick Start  Spring Boot 3 - Inversion of Control and Dependency Injection  Spring Boot 3 - Database Access with Hibernate/JPA CRUD  Spring Boot 3 - REST CRUD APIs  Spring Boot 3 - REST API Security  Spring Boot 3 - Spring MVC Introduction with Thymeleaf  Spring Boot 3 - Spring MVC CRUD  Spring Boot 3 - Spring MVC Security  Spring Boot 3 - JPA / Hibernate Advanced Mappings  Spring MVC and Spring MVC Form Validation  Hibernate Advanced Mappings  Build a Database Web App - Spring MVC and Hibernate Project - Part 1  AOP: Aspect-Oriented Programming  Spring Security - Getting Started  Spring REST - Overview  SummaryMaster Hibernate Associations and implement all the four types of associations  See Hibernate caching in action  Learn and manage Transactions  Work on a mini Patient Scheduling application | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **012** | Tematyka/Kategoria | **Rozwój aplikacji internetowych** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **10** |
| Nazwa polska | | **Spring Boot REST & Angular + aplikacja Full Stack!** | Nazwa angielska | **Spring Boot REST & Angular + Full Stack Application!** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Wprowadzenie  Podstawy usług sieciowych  Spring Boot (rozdział wstępny)  Operacje CRUD  Negocjowanie zawartości  Pamięć podręczna HTTP  Inne koncepcje  Obsługa błędów  Szablon REST  HATEOAS  Reaktywna wiosna  O'Auth i JWT  Podstawy Angular (szybki kurs!)  Spring Boot REST i Angular - aplikacja z pełnym stosem  Do widzenia! | | | Introduction  Webservices Fundamentals  Spring Boot (Pre-Requisite Chapter)  CRUD Operations  Content Negotiation  HTTP Cache  Other Concepts  Error Handling  REST Template  HATEOAS  Reactive Spring  O'Auth and JWT  Angular Essentials (Crash Course!)  Spring Boot REST and Angular - Full Stack Application  Good bye! | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **013** | Tematyka/Kategoria | **Rozwój aplikacji internetowych** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **3** |
| Nazwa polska | | **Keycloak : Single Sign On z Spring Boot i Spring Security** | Nazwa angielska | **Keycloak : Single Sign On with Spring Boot & Spring Security** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Wprowadzenie  Konfiguracja środowiska  Podstawy uwierzytelniania i autoryzacji  Podstawy Spring Security i Thymeleaf  Pierwsze kroki z Keycloak  Eksplorowanie Keycloak  Keycloak z Spring Boot i Spring Security  Dziękuję... | | | Introduction  Setting Up Environment  Basics of Authentication & Authorization  Basics of Spring Security & Thymeleaf  Getting Started with Keycloak  Exploring Keycloak  Keycloak with Spring Boot & Spring Security  Thank You... | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **014** | Tematyka/Kategoria | **Rozwój aplikacji mobilnych** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **10** |
| Nazwa polska | | **Wzorce projektowe w Javie** | Nazwa angielska | **Design Patterns in Java** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Wprowadzenie  Zasady projektowania SOLID  Konstruktor  Fabryki  Prototyp  Singleton  Adapter  Most  Kompozyt  Dekorator  Fasada  Flyweight  Pełnomocnik  Łańcuch odpowiedzialności  Polecenie  Interpreter | | | Introduction  SOLID Design Principles  Builder  Factories  Prototype  Singleton  Adapter  Bridge  Composite  Decorator  Façade  Flyweight  Proxy  Chain of Responsibility  Command  Interpreter | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **015** | Tematyka/Kategoria | **Projektowanie i tworzenie baz danych** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **21** |
| Nazwa polska | | **Pełna administracja bazą danych Oracle z RAC** | Nazwa angielska | **Full Oracle Database Administration with RAC** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Konfiguracja administracji bazą danych Oracle, oracle rac  Instalacja bazy danych Oracle na systemie Linux  Po Instalacji Administracja bazą danych Oracle DBA, Oracle RAC  Koncepcje baz danych i systemów RDBMS Administracja bazą danych DBA Oracle, Oracle RAC  DDL (Data Definition Language)  DML (Data Manipulating Language) i TCL (Transaction Control Language)  Pobieranie, ograniczanie i raportowanie danych  Obiekty schematów i zarządzanie schematami  Kontrola dostępu użytkowników  Manipulowanie dużymi zbiorami danych | | | Create Recovery Catalog  Setting Up Oracle database administration, oracle rac  Installation of Oracle Database on Linux  After Installations Oracle Database Administration DBA, Oracle RAC    Database and RDBMS Concepts Oracle Database Administration DBA, Oracle RAC  DDL (Data Definition Language)  DML (Data Manipulating Language) and TCL (Transaction Control Language)  Retrieving, Restricting and Reporting Data  Schema Objects And Managing Schema  Controlling User Access  Manipulating Large Data Sets | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **016** | Tematyka/Kategoria | **Testowanie oprogramowania** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **1** |
| Nazwa polska | | **Praktyczne testowanie jednostkowe w Javie z JUnit 5** | Nazwa angielska | **Practical Java Unit Testing with JUnit 5** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Na początek  JUnit 5 - Podstawy  JUnit 5 - bardziej zaawansowane koncepcje  Dodatkowe filmy wideo  Ćwiczenia | | | First things first  JUnit 5 - Basics  JUnit 5 - More Advanced Concepts  Additional videos  Exercises | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **017** | Tematyka/Kategoria | **Testowanie oprogramowania** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **12** |
| Nazwa polska | | **Certyfikowany tester ISTQB - poziom podstawowy - akredytacja** | Nazwa angielska | **ISTQB Certified Tester - Foundation Level - Accredited** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Wprowadzenie  Podstawy testowania  Testowanie w całym cyklu życia oprogramowania  Testowanie statyczne  Techniki testowania  Zarządzanie testami  Wsparcie narzędziowe dla testowania  Standardowe produkty pracy testerskiej  Wskazówki i porady dotyczące egzaminu  Podsumowanie | | | Introduction  Fundamentals of Testing  Testing Throughout the Software Development Lifecycle  Static Testing  Test Techniques  Test Management  Tool Support for Testing  Industry Standard Test Work Products  Tips & Tricks for the Exam  Conclusion | |

1. Szkolenia z finansów i księgowości (łącznie 10)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **001** | Tematyka/Kategoria | **Księgowość** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **2** |
| Nazwa polska | | **Rachunkowość 1 uproszczona** | Nazwa angielska | **Accounting 1 Simplified** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Zrozumienie biznesu, podejmowanie decyzji i podstawy księgowości  Nauka w prawdziwym środowisku biznesowym.  Projektowanie systemu księgowego dla firmy.  Metoda kasowa kontra memoriałowa. Wpisy korygujące i sprawozdania finansowe.  Możliwości kariery w księgowości | | | Understanding Business, Making Decisions and Accounting Basics  Discover how it's done in a real business setting.  Let's design the accounting system for business.  Cash versus Accrual. Adjusting Entries & Financial Statements  Career Opportunities in Accounting | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **002** | Tematyka/Kategoria | **Księgowość** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **18** |
| Nazwa polska | | **Audyt - sprawozdanie finansowe** | Nazwa angielska | **Audit - Financial Statement** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Środowisko audytorskie  Planowanie kontroli, testy kontroli i istotność  Ocena ryzyka  Dowody badania  Kontrola wewnętrzna  Dobór próby kontrolnej - testy kontroli  Testy merytoryczne  Audyt procesu dochodów  Audyt procesu zakupów | | | Auditing Environment  Audit Planning, Audit Tests, & Materiality  Risk Assessment  Audit Evidence  Internal Controls  Audit Sampling - Tests of Controls  Substantive Tests  Revenue Process Audit  Purchasing Process AuditCareer Opportunities in Accounting | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **003** | Tematyka/Kategoria | **Księgowość** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | 14 |
| Nazwa polska | | **Efektywne prowadzenie księgowości i płac** | Nazwa angielska | **Effective Bookkeeping and Payroll** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Zasady  Przegląd kontroli wewnętrznej  Księgi pomocnicze i dzienniki specjalne  Uzgodnienia  Korygowanie zapisów  Podatek od sprzedaży  Budżetowanie  Księgowość dla handlu  Księgowość kasowa | | | Principles  Overview of Internal Controls  Subsidiary Ledgers and Special Journals  Reconciliations  Correcting Entries  Sales Tax  Budgeting  Accounting for Merchandising  Accounting for Cash | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **004** | Tematyka/Kategoria | **Księgowość** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | 8 |
| Nazwa polska | | **Rachunkowość finansowa - proces zamknięcia** | Nazwa angielska | **Financial Accounting – Closing Process** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Przegląd cyklu księgowego i elementów składowych  Przegląd procesu zamykania  Proces zamykania - jeden krok  Proces zamykania - dwa kroki  Proces zamykania - cztery kroki  Bilans próbny po zamknięciu  Problem kompleksowy  Ocena kwalifikacyjna CPE | | | Review Accounting Cycle and Building Blocks  Closing Process Overview  Closing Process - One Step  Closing Process - Two Steps  Closing Process - Four Steps  Post-Closing Trial Balance  Comprehensive Problem  CPE Qualified Assessment | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **005** | Tematyka/Kategoria | **Księgowość** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | 11 |
| Nazwa polska | | **Rachunkowość finansowa - księgi pomocnicze i dzienniki specjalne** | Nazwa angielska | **Financial Accounting – Subsidiary Ledgers & Special Journals** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Rachunek należności Księga pomocnicza  Księga pomocnicza zobowiązań  Dziennik sprzedaży  Dziennik zakupów  Dziennik wpływów gotówkowych  Dziennik płatności gotówkowych  Problem kompleksowy  Definicje i kluczowe pojęcia  Ocena kwalifikacyjna CPE | | | Accounts Receivable Subsidiary Ledger  Accounts Payable Subsidiary Ledger  Sales Journal  Purchases Journal  Cash Receipts Journal  Cash Payments Journal  Comprehensive Problem  Definitions & Key Terms  CPE Qualified Assessment | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **006** | Tematyka/Kategoria | **Księgowość** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | 11 |
| Nazwa polska | | **Rachunkowość finansowa - zapisy korygujące i sprawozdanie finansowe** | Nazwa angielska | **Financial Accounting-Adjusting Entries & Financial Statement** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Cykl księgowy, rodzaje zapisów korygujących, metoda kasowa i memoriałowa  Zasady wprowadzania korekt i proces myślowy  Dostawy, niezarobione przychody i płace - wpisy korygujące  Należności, ubezpieczenia i amortyzacja - wpisy korygujące  Odwrócenie zapisów  Przegląd sprawozdań finansowych  Tworzenie bilansu  Tworzenie rachunku zysków i strat  Tworzenie zestawienia kapitału własnego na podstawie bilansu próbnego | | | Accounting Cycle, Types of Adjusting Entries, Cash vs Accrual  Adjusting Entry Rules and Thought Process  Supplies, Unearned Revenue, and Wages Adjusting Entries  Accounts Receivable, Insurance, and Depreciation Adjusting Entries  Reversing Entries  Financial Statements Overview  Create the Balance Sheet  Create the Income Statement  Create the Statement of Owner's Equity from the Trial Balance | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **007** | Tematyka/Kategoria | **Księgowość** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **79** |
| Nazwa polska | | **Zarządzanie finansami Kompletne opracowanie dla CA/CMA/CS/CFA/ACCA** | Nazwa angielska | **Financial Management A Complete Study for CA/CMA/CS/CFA/ACCA** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Wartość pieniądza w czasie  Analiza finansowa  Stare wykłady z analizy wskaźnikowej (oparte na PPT)  Studia przypadków i problemy praktyczne - ANALIZA WSPÓŁCZYNNIKÓW  Analiza przepływów pieniężnych  Stare wykłady z przepływów pieniężnych (na podstawie PPT)  Analiza przepływu środków finansowych  Analiza przepływów pieniężnych (stare wykłady na podstawie PPT)  Koszt kapitału | | | Time Value of Money  Financial Analysis  Old Lectures in Ratio Analysis (PPT Based)  Case Studies and Practice Problems - RATIO ANALYSIS  Cash Flow Analysis  Old Lectures in Cash Flow (PPT Based)  Fund Flow Analysis  Fund Flow Analysis (Old Lectures PPT Based)  Cost of Capital | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **008** | Tematyka/Kategoria | **Księgowość** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **14** |
| Nazwa polska | | **Rachunkowość spółki** | Nazwa angielska | **Partnership Accounting** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Zakładanie nowej spółki  Podział dochodów w partnerstwie  Losowanie w partnerstwie  Proces zamykania partnerstwa  Partner odchodzi z partnerstwa  Dołączenie nowego partnera do spółki  Likwidacja spółki  Problem kompleksowy  Kluczowe pojęcia i definicje | | | Set up New Partnership  Partnership Income Allocation  Partnership Draws  Partnership Closing Process  Partner Leaves Partnership  New Partner is Added to Partnership  Liquidation of Partnership  Comprehensive Problem  Key Term & Definitions | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **009** | Tematyka/Kategoria | **Księgowość** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **2** |
| Nazwa polska | | **Podstawy rachunkowości przedsiębiorstw** | Nazwa angielska | **The Basics of Business Accounting** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Umiejętność rozumienia i interpretacji sprawozdań finansowych  Podstawy rachunkowości memoriałowej  Bilans, Rachunek zysków i strat, Rachunek przepływów pieniężnych i Rachunek kapitału własnego  Kluczowe koncepcje rachunkowości, takie jak np.  Amortyzacja, Podstawowe równanie rachunkowe, Ujmowanie przychodów, Aktywa, Pasywa i wiele innych.  Terminologia taka jak SG&A, Amortyzacja, Niezarobione Przychody, Zobowiązania Bieżące i Nie Bieżące, Środki Trwałe i wiele innych. | | | The ability to understand and interpret financial statements  The fundamentals of Accural Accounting  Balance Sheets, Income Statements, Cash Flow Statements and Statements of Owners' Equity  Key accounting concepts such as  Depreciation, the Fundamental Accounting Equation, Revenue Recognition, Assets, Liabilities, and much more.  Terminology like SG&A, Amortization, Unearned Revenue, Current and Non- Current Liabilities, Fixed Assets, and much more. | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **010** | Tematyka/Kategoria | **Księgowość** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **6** |
| Nazwa polska | | **Rachunkowość zarządcza (kosztów) dla początkujących** | Nazwa angielska | **Managerial (Cost) Accounting For Beginners** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Koncepcje kosztów - przepływ kosztów  Rachunek kosztów zadań i zleceń  Rachunek kosztów procesu  Rachunek kosztów działań  Analiza wielkości kosztów i zysków (Break-Even)  Rachunek kosztów zmiennych  Budżetowanie - dowiedz się jak tworzyć budżety  Koszty standardowe i analiza wariancji  Pomiar wydajności | | | Cost Concepts - The Flow of Costs  Job-Order Costing  Process Costing  Activity-Based Costing  Cost Volume Profit Analysis (Break-Even)  Variable Costing  Budgeting - Learn how to create budgets  Standard Costs and Variance Analysis  Performance Measurement | |

1. Szkolenia z operacji IT (łącznie 34)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **001** | Tematyka/Kategoria | **Administracja bazami danych** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **8** |
| Nazwa polska | | **Naucz się języka SQL dla początkujących** | Nazwa angielska | **Learn SQL for Beginners - How To Learn SQL The Easy Way** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Relacyjne bazy danych  Tworzenie bazy danych  Zasady  Podstawy kodowania  Podstawy Bash'a  Zmienne środowiskowe  Postgres  Baza danych i tabele  Praca z rekordami  Postgres i edytory  Tworzenie bazy danych  Podstawy SELECT  Kwoty, daty i czas  Filtrowanie za pomocą where  Wyszukiwanie wielu zestawów  Podzapytania  Funkcje agregujące | | | Relational databases  Building a database  Principles  Coding fundamentals  Bash fundamentals  Environment variables  Postgres  Database and tables  Working with records  Postgres & editors  Creating a database  SELECT fundamentals  Amounts, dates, & time  Filtering with where  Querying multiple sets  Subqueries  Aggregate functions | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **002** | Tematyka/Kategoria | **Administracja bazy danych** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **1** |
| Nazwa polska | | **10 rzeczy, które powinien mieć każdy produkcyjny serwer SQL** | Nazwa angielska | **10 Things Every Production SQL Server Should Have** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Kopie zapasowe  Uaktualnianie statystyk  Odbudowa indeksów  Zmiana domyślnych ustawień wzrostu  Zmień wykrywanie błędów w każdej bazie danych  Wyłapywanie krytycznych błędów w Errorlogu  Testowanie naszych restartów  Konfiguracja poczty bazy danych | | | Backups  Updating Statistics  Rebuild Indexes  Change The Default Growth Settings  Change Error Detection On Every Database  Catch Critical Errors In The Errorlog  Testing Our Restores  Setting Up Database Mail | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **003** | Tematyka/Kategoria | **Administracja bazy danych** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **17** |
| Nazwa polska | | **SQL dla początkujących — jak w prosty sposób nauczyć się języka SQL** | Nazwa angielska | **SQL for Beginners - How To Learn SQL The Easy Way** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Od początku do zaawansowanych koncepcji  Zdobądź umiejętności niezbędne do pracy z SQL i pracy jako programista SQL  Poznaj podstawy baz danych, architekturę baz danych i relacje  Opanuj niuanse poleceń SQL, w tym łączenie wielu tabel  Zdobądź umiejętność korzystania z języka SQL na terminalu oraz w edytorach kodu | | | From beginning to advanced concepts  Acquire the skills necessary to work with SQL and to work as a SQL developer  Learn the fundamentals of databases, database architecture, and relationships  Master the nuances of SQL commands including multiple table joins | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **004** | Tematyka/Kategoria | **Administracja bazy danych** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **10** |
| Nazwa polska | | **Opanowanie SQL Server 2016 Integration Services (SSIS) — część 1** | Nazwa angielska | **Mastering SQL Server 2016 Integration Services (SSIS)-Part 1** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Working with Control Flow  Working with Configuration Types  Creating Dynamic Packages  Event Handling Techniques  Working with Log Providers  Working with WMI Tasks  Using Message Queuing Techniques  Working with Maintenance Planning Tasks  Implementing CheckPoints  Working with Various Sources And Destinations of SSIS  Incremental Data Loading Techniques  Working with CDC Components | | | Praca z pakietami kontrolnymi  Praca z rodzajami konfiguracji  Tworzenie pakietów dynamicznych  Techniki obsługi zdarzeń  Praca z rejestratorami logów  Praca z zadaniami WMI  Używanie technik kolejkowania komunikatów  Praca z zadaniami planowania konserwacji  Implementacja punktów kontrolnych  Praca z różnymi źródłami i miejscami docelowymi w SSIS  Techniki przyrostowego ładowania danych  Praca z komponentami CDC | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **005** | Tematyka/Kategoria | **Administracja bazy danych** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **13** |
| Nazwa polska | | **Opanowanie SQL Server 2016 Integration Services (SSIS) — część 2** | Nazwa angielska | **Mastering SQL Server 2016 Integration Services (SSIS)-Part 2** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Ładowanie danych nierelacyjnych z wielu plików Excela do wielu tabel  Implementacja obsługi transakcji w pakietach SSIS  Punkty kontrolne a transakcje z Cache Transform  Zewnętrzna konfiguracja parametrów pakietu  Publikowanie danych z SSIS przy użyciu DataStreamDestination  Pobieranie danych z wykorzystaniem OData  Odczyt danych z wielu arkuszy Excela z pakietu SSIS  Konfiguracja środowiska Hadoop do pracy z SSIS  Konfiguracja środowiska Oracle  Praca z Oracle z SSIS  Praca z Azure z SSIS  Praca z HDInsight z SSIS  Praca z SSAS z modelem tabelarycznym  Praca z SSAS z SSIS | | | Loading Non-Relational Data From Multiple Excel Files Into Multiple Tables  Implementing Transaction Support Into SSIS Packages  CheckPoints vs Transactions With Cache Transform  Configuring Package Parameters Externally  Publishing Data Feeds from SSIS Using DataStreamDestination  Consuming Data Feed using OData  Reading Multiple Excel Sheets Data From SSIS Package  Setting Up Hadoop Environment To Work From SSIS  Setting Up Oracle Environment  Working with Oracle from SSIS  Working with Azure from SSIS  Working with HDInsight From SSIS  Working with SSAS Tabular Model  Working with SSAS from SSIS | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **006** | Tematyka/Kategoria | **Administracja bazy danych** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **1** |
| Nazwa polska | | **Szyfrowanie w SQL Server 2019** | Nazwa angielska | **Encryption in SQL Server 2019** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Co to jest szyfrowanie?  Rodzaje szyfrowanych danych  Opcje szyfrowania danych w SQL Server  Instalacja SQL Server 2019 i SSMS  Szyfrowanie na poziomie kolumn  Szyfrowanie danych w trybie tranparentnym | | | What is Encryption?  Types of Encrypted Data  Data Encryption Options in SQL Server  Install SQL Server 2019 and SSMS  Column Level Encyption  Tranparent Data Encryptiopn | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **007** | Tematyka/Kategoria | **Administracja bazy danych** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **4** |
| Nazwa polska | | **SQL dla programu Microsoft Access** | Nazwa angielska | **SQL for Microsoft Access** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Zacznijmy od SQL  Dodawanie funkcji i formuł  Dodawanie dodatkowych tabel  Znajdowanie brakujących danych, usuwanie i aktualizacja danych  Bardziej zaawansowane zapytania  Importowanie danych z serwera SQL | | | Let's start with SQL  Adding Functions and Formulas  Adding additional tables  Find missing data, and delete and update data  More advanced queries  Importing Data from SQL Server | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **008** | Tematyka/Kategoria | **Administracja bazy danych** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **7** |
| Nazwa polska | | **Proces migracji i aktualizacji programu SQL Server** | Nazwa angielska | **SQL Server Migration and Upgrade Process** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Opcje migracji  Gromadzenie danych dotyczących zadań  Instalowanie SSMS  Narzędzia SQI Data pełne kopie zapasowe dysków źródłowych  Doradca dotyczący migracji danych  Migracja baz danych  Skrypt dla operatorów z wieloma zadaniami  OA Import SSIS i SSRS  Import OB SSIS i SSRS  Wdrażanie raportów  Problemy z kompatybilnością | | | Migration options  Gathering task data  Installing SSMS  SQI Data tools full backups of source dbs  Data Migration Advisor  Migrate databases  Multiple job alerts operators script out  OA SSIS and SSRS imports  OB SSIS and SSRS imports  Deploying reports  Compatibilty issues | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **009** | Tematyka/Kategoria | **Administracja bazy danych** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **2** |
| Nazwa polska | | **Wprowadzenie do tabel programu Microsoft Access** | Nazwa angielska | **Introduction to Microsoft Access Tables** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Tworzenie tabel baz danych w programie Access 2010  Tworzenie tabel baz danych w programie Access 2013  Relacje między tabelami  Relacja między tabelami i podstawowa konfiguracja relacji  Wprowadzanie typów danych do tabel  Zmiana atrybutów tabeli  Kopiuj, zmieniaj nazwy i usuwaj rekordy | | | Creating database tables in Access 2010  Creating database tables in Access 2013  Relationship between tables  Relationship between tables and basic setup of relationships  Entering data types into tables  Changing table attributes  Copy, rename, and delete records | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **010** | Tematyka/Kategoria | **Administracja bazy danych** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **1** |
| Nazwa polska | | **Odzyskiwanie danych w środowisku Azure** | Nazwa angielska | **Azure Site Recovery** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Zrozumieć Disaster Recovery jako usługę  Usługa Azure Site Recovery i szczegóły  Wykonaj migrację maszyny wirtualnej Onprem na platformę Azure przy użyciu usługi Azure Site Recovery  Migruj maszynę wirtualną na platformę Azure | | | Understand Disaster Recovery as a service  Azure Site Recovery and Details  Perform Onprem VM migration to Azure using Azure Site Recovery  Migrate VM to Azure | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **011** | Tematyka/Kategoria | **Administracja bazy danych** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **20** |
| Nazwa polska | | **Kurs mistrzowski dotyczący dostrajania wydajności Oracle SQL (2023)** | Nazwa angielska | **Oracle SQL Performance Tuning Masterclass (2023)** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| SQL & Perfomance Tuning Course Introduction  What is SQL (Performance) Tuning and Why We Need?  Oracle Database Architecture  SQL Tuning Basics  Execution Plans & Statistics  Table & Index Access Paths  Optimizer Hints  Join Operations  Other Optimizer Operators  SQL Tuning Techniques  Tuning with ADVANCED Indexing Techniques  Advanced SQL Tuning Techniques  Software Installations | | | Kurs SQL i Performance Tuning Wprowadzenie  Co to jest SQL (Performance) Tuning i dlaczego jest nam potrzebny?  Architektura bazy danych Oracle  Podstawy SQL  Plany i statystyki wykonania  Ścieżki dostępu do tabel i indeksów  Podpowiedzi optymalizatora  Operacje łączenia  Inne operacje optymalizacyjne  Techniki optymalizacji SQL  Strojenie za pomocą zaawansowanych technik indeksowania  Zaawansowane techniki dostrajania SQL  Instalacje oprogramowania | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **012** | Tematyka/Kategoria | **Sieci i bezpieczeństwo** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **4** |
| Nazwa polska | | **Sieci mobilne/komórkowe 5G, 4G LTE, 3G, 2G** | Nazwa angielska | **Mobile/cellular networks 5G, 4G LTE, 3G, 2G** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Podstawy dla sieci komórkowych i mobilnych  Globalny system telefonii komórkowej (GSM) 2G  Uniwersalny system telefonii komórkowej 3G (UMTS)  4G LTE  Systemy komunikacji mobilnej 5G | | | Basics/essentials for Mobile/Cellular Networks  2G Global System For Mobiles (GSM) Communication Systems  3G Universal Mobile Telecommunications System (UMTS)  4G LTE  5G Mobile Communication Systems | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **013** | Tematyka/Kategoria | **Sieci i bezpieczeństwo** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **4** |
| Nazwa polska | | **BGP w MiktoTikach** | Nazwa angielska | **BGP on MikroTik** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Wprowadzenie do BGP  Sąsiedztwo w BGP  Komunikaty BGP MikroTik i stany sąsiadów BGP  Wybór ścieżki i atrybuty BGP MikroTik | | | Introduction to BGP  Neighborship on BGP  MikroTik BGP Messages and BGP Neighbor states  MikroTik BGP Path Selection & Attributes | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **014** | Tematyka/Kategoria | **Sieci i bezpieczeństwo** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **8** |
| Nazwa polska | | **CCIE – EIGRP** | Nazwa angielska | **CCIE - EIGRP** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Opisywanie typów pakietów  Relacje sąsiedzkie  Wybór ścieżki  Operacje ogólne  Routing skrótów  Równoważenie obciążenia  Rodziny adresów  Konwergencja  VRF Lite  Filtrowanie  Redystrybucja  Podsumowywanie  Wykrywanie dwukierunkowego przekazywania  Oznaczanie tras/routing suboptymalny  Uwierzytelnianie  Odległość administracyjna | | | Describing Packet Types  Neighbor Relationships  Path Selection  General Operations  Stub Routing  Load-Balancing  Address Families  Convergence  VRF Lite  Filtering  Redistribution  Summarization  Bidirectional Forwarding Detection  Route Tagging/Sub-Optimal Routing  Authentication  Administrative Distance | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **015** | Tematyka/Kategoria | **Sieci i bezpieczeństwo** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **10** |
| Nazwa polska | | **CCIE- OSPF** | Nazwa angielska | **CCIE- OSPF** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Relacje sąsiedzkie  Typy tras i typy LSA  Rodziny adresów OSPFV3  Typy sieci, typy obszarów, typy routerów  Preferencje ścieżek  Operacje OSPF  Konwergencja OSPF  Filtrowanie  VRF-Lite  Redystrybucja  Wykrywanie przekazywania dwukierunkowego  Zapobieganie pętlom  Uwierzytelnianie | | | Neighbor Relationships  Route types and LSA Types  OSPFV3 Address Families  Network Types, Area Types, Router Types  Path Preference  OSPF Operations  OSPF Convergence  Filtering  VRF-Lite  Redistribution  Bidirectional Forwarding Detection  Loop Prevention  Authentication | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **016** | Tematyka/Kategoria | **Sieci i bezpieczeństwo** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **7** |
| Nazwa polska | | **Bezpieczeństwo CCIE – Routing i Switching** | Nazwa angielska | **CCIE Routing & Switching Version - Security** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Wprowadzenie do CCIE Routing & Switching  Lista kontroli dostępu  Lista kontroli dostępu - zaawansowane  Bezpieczeństwo dostępu do urządzenia  Zabezpieczenia warstwy 2  Bezpieczeństwo pierwszego przeskoku IPV6 | | | Introduction to CCIE Routing & Switching  Access-Control-List  Access-Control-List- Advance  Device Access security  layer 2 Security  IPV6 First Hop Security | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **017** | Tematyka/Kategoria | **Sieci i bezpieczeństwo** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **4** |
| Nazwa polska | | **Rozwiązywanie problemów z Check Point** | Nazwa angielska | **Check Point Troubleshooting** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Ogólne rozwiązywanie problemów  Rozwiązywanie problemów związanych z połączeniem (fw monitor/tcpdump/fw  zdebug)  Rozwiązywanie problemów z VPN  CoreXL / SecureXL / ClusterXL | | | General Troubleshooting  Connection related troubleshooting (fw monitor/tcpdump/fw  zdebug)  VPN Troubleshooting  CoreXL / SecureXL / ClusterXL | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **018** | Tematyka/Kategoria | **Sieci i bezpieczeństwo** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **6** |
| Nazwa polska | | **Szkolenie Check Point VPN** | Nazwa angielska | **Check Point VPN training** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Wprowadzenie  Tworzenie laboratorium i instalacja oprogramowania Gaia R80.40  Licencjonowanie i przegląd SmartConsole  Tworzenie laboratorium w VPS  IPsec [Wykład]  Instalacja serwera WWW  Zdalny dostęp  SSL VPN  IPsec [LAB]  Rozwiązywanie problemów z IPSEC [Ćwiczenie]  Site-to-Site z firmą zewnętrzną (Fortinet)  Wdrażanie zabezpieczeń punktów końcowych  Stopniowanie | | | Introduction  Building a Lab and installing Gaia R80.40  Licensing and SmartConsole Overview  Building a lab In VPS  IPsec [Lecture]  Installing a Web Server  Remote Access  SSL VPN  IPsec [LAB]  Troubleshooting IPSEC [practice]  Site-to-Site with 3rd party (Fortinet)  Endpoint Security Deployment  Graduation | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **019** | Tematyka/Kategoria | **Sieci i bezpieczeństwo** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **7** |
| Nazwa polska | | **Cisco CCNP - Switch** | Nazwa angielska | **Cisco CCNP - Switch** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Konfiguracje portów przełączników  Protokół VTP (VLAN Trunking Protocol)  Spanning-Tree i jego zaawansowane funkcje  MST (Multiple Spanning-Tree)  Dodatkowe funkcje przełączania sieci LAN  Pytania, na które uczniowie powinni odpowiedzieć | | | SwitchPort Configurations  VTP(VLAN Trunking Protocol)  Spanning-Tree and it's advanced features  MST (Multiple Spanning-Tree)  Additional Features in LAN Switching  Questions for Students to Respond | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **020** | Tematyka/Kategoria | **Sieci i bezpieczeństwo** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **5** |
| Nazwa polska | | **Cisco Identity Services Engine (ISE)** | Nazwa angielska | **Cisco Identity Services Engine (ISE)** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Introduction  ISE Installation and Bootstrapping  Secure Wired Access  Secure Wired Access - Phased Deployment and Server Dead Scenario  Secure Wired Access - Authorization  Secure Wired Access - Machine Authentication  Secure Wireless Access - Authentication and Authorization  Secure Remote Access VPN  Posture Check | | | Wprowadzenie  Instalacja i uruchamianie ISE  Bezpieczny dostęp przewodowy  Bezpieczny dostęp przewodowy - etapowe wdrażanie i scenariusz martwego serwera  Bezpieczny dostęp przewodowy - autoryzacja  Bezpieczny dostęp przewodowy - uwierzytelnianie maszyny  Bezpieczny dostęp bezprzewodowy - uwierzytelnianie i autoryzacja  Bezpieczny dostęp zdalny VPN  Kontrola postawy | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **021** | Tematyka/Kategoria | **Sieci i bezpieczeństwo** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **6** |
| Nazwa polska | | **Szkolenie z automatyzacji DevOps Ansible** | Nazwa angielska | **DevOps Ansible Automation Training** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Wprowadzenie  Projektowanie i konfiguracja laboratorium  Automatyzacja Ansible za pomocą prostych Playbooków  Automatyzacja Ansible dla klientów zdalnych  Automatyzacja Ansible z zadaniami ad-hoc  Zaawansowane funkcje automatyzacji Ansible  Dodatkowe funkcje w Ansible  Zabezpieczanie Ansible  Narzędzia do zarządzania Ansible  Zasoby Ansible | | | Introduction  Lab Design and Setup  Ansible Automation with Simple Playbooks  Ansible Automation for Remote Clients  Ansible Automation with Ad-hoc Tasks  Advance Ansible Automation Features  Additional Features in Ansible  Securing Ansible  Ansible Management Tools  Ansible Resources | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **022** | Tematyka/Kategoria | **Sieci i bezpieczeństwo** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **3** |
| Nazwa polska | | **Hacking etyczny i testy penetracyjne aplikacji internetowych** | Nazwa angielska | **Ethical Hacking & Penetration Testing for Web Apps** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Szybki przegląd  Konfiguracja laboratorium 1: Instalacja WAMP  Konfiguracja laboratorium 2: Instalacja Mutillidae  Konfiguracja laboratorium 3: Instalacja pakietu Burp  Rozwiązywanie problemów z Burp : Nie można załadować stron HTTPS  Wstrzykiwanie kodu SQL - ataki i obrona  Wstrzykiwanie poleceń systemu operacyjnego - atak i obrona  Atak typu JSON Injection przy użyciu techniki Reflected XSS i środki obrony  Manipulacja plikami cookie - ataki i sposoby obrony  Atak polegający na wyliczeniu nazwy użytkownika - część 1 i 2  Atak Brute Force - techniki i środki obrony  Cross Site Scripting (Reflected XXS przy użyciu kontekstu HTML)  Cross Site Scripting (Reflected XSS przy użyciu JavaScript)  Atak Cross Site Scripting na pamięć masową - Obrony XSS  Niebezpieczne bezpośrednie odwołanie do obiektu - IDOR i obrona przy użyciu tokenów plików  Niebezpieczne bezpośrednie odwołania do obiektów - IDOR i obrona przy użyciu tokenów URL  Demonstracja zagrożeń związanych z przeglądaniem/przenoszeniem katalogów  Atak na podmiot zewnętrzny XXE-XML  Manipulacja agentem użytkownika lub atak typu spoofing  Obrony przed atakami polegającymi na błędnej konfiguracji zabezpieczeń (przeglądanie DIR, XXE, agent użytkownika)  Podatność na ujawnienie wrażliwych danych (komentarze HTML/CSS/JS)  Podatność i mechanizmy obrony przed ukrytymi / tajnymi adresami URL  Podatność i mechanizmy obronne HTML 5 Web Storage  Podatność i obrona dostępu opartego na rolach  CSRF - atak typu Cross Site Request Forgery  Analiza entropii dla tokena CSRF  CVSS - wspólny system oceny podatności  Niezatwierdzony atak przekierowania URL i przykładowy kod zapobiegawczy | | | Quick Overview  Lab Setup 1: Install WAMP  Lab Setup 2: Install Mutillidae  Lab Setup 3: Install Burp Suite  Troubleshooting Burp : Cannot load HTTPS Websites  SQL Injection - Attack and Defenses  OS Command Injection - Attack and Defenses  JSON Injection Attack using Reflected XSS Technique and Defense Measures  Cookie Manipulation Attack and Defenses  Username Enumeration Attack - Part 1& 2  Brute Force Attack Technique and Defenses  Cross Site Scripting (Reflected XXS using HTML Context)  Cross Site Scripting (Reflected XSS using JavaScript)  Storage Cross Site Scripting Attack - XSS Defenses  Insecure Direct Object Reference - IDOR and Defense using File Tokens  Insecure Direct Object Reference - IDOR and Defense using URL Tokens  Directory Browsing/Traversal Threat Demonstration  XXE-XML External Entity Attack  User Agent Manipulation or Spoofing Attack  Security miss-configuration Attack Defenses (DIR Browsing, XXE, User Agent)  Sensitive Data Exposure Vulnerability (HTML/CSS/JS Comments)  Hidden / Secret URL Vulnerability and Defenses  HTML 5 Web Storage Vulnerability and Defenses  Role Based Access Vulnerability and Defense  CSRF - Cross Site Request Forgery Attack  Entropy Analysis for CSRF Token  CVSS - Common Vulnerability Scoring System  Unvalidated URL Redirect Attack and Prevention code sample | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **023** | Tematyka/Kategoria | **Sieci i bezpieczeństwo** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **6** |
| Nazwa polska | | **Administracja zaporą sieciową Fortigate** | Nazwa angielska | **Fortigate Firewall Administration** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Wprowadzenie  Konfiguracja laboratorium  Administracja  Konfiguracja interfejsów  Tryb Nat i przezroczysty  Routing  Profile bezpieczeństwa  Uwierzytelnianie  Wysoka dostępność  SD-WAN  VPN | | | Introduction  Lab Setup  Administration  Interfaces Configuration  Nat & Transparent Mode  Routing  Security Profiles  Authentication  High Availability  SD-WAN  VPN | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **024** | Tematyka/Kategoria | **Sieci i bezpieczeństwo** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **3** |
| Nazwa polska | | **pfSense** | Nazwa angielska | **pfSense** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Pierwsze kroki z tym kursem  Konfiguracja laboratorium pfSense  Instalacja pfSense  Poznawanie interfejsu WebGUI programu pfSense  Administracja pfSense  Zarządzanie użytkownikami  Konfiguracja serwera DHCP  Captive Portal  Podstawy zapory sieciowej, reguły i reguły NAT  Konfiguracja i testowanie VPN  Menedżer pakietów (filtrowanie sieci HTTP i HTTPS za pomocą Squid i SquidGuard)  Tworzenie kopii zapasowych, aktualizacja i przywracanie pfSense  Co dalej? | | | Getting Started with this Course  pfSense Lab Setup  pfSense Installation  Exploring pfSense WebGUI  pfSense Administration  User Management  DHCP Server Configuration  Captive Portal  Firewall Fundamentals, Rules and NAT Rules  VPN Configuration And Testing  Package Manager (HTTP and HTTPS Web Filtering with Squid and SquidGuard)  Backing up, Upgrading and Restoring pfSense  What is next? | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **025** | Tematyka/Kategoria | **Sieci i bezpieczeństwo** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **11** |
| Nazwa polska | | **MikroTik Routing** | Nazwa angielska | **MikroTik Routing** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Routing statyczny  Open Shortest Path First (OSPF) RouterOS v7  Wirtualna sieć prywatna (VPN)  Wirtualna sieć lokalna (VLAN) | | | Static Routing  Open Shortest Path First (OSPF) RouterOS v7  Virtual Private Network (VPN)  Virtual Local Area Network (VLAN) | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **026** | Tematyka/Kategoria | **Sieci i bezpieczeństwo** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **3** |
| Nazwa polska | | **OpenSSL** | Nazwa angielska | **OpenSSL** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| SSL, TLS, kryptografia  Generowanie kluczy publicznych i prywatnychGenerowanie i sprawdzanie kluczy R  Sprawdzanie kluczy RSA, DSA i EC  Generowanie certyfikatów i CSR  Sprawdzanie certyfikatów i CSR  Formaty plików i konwersje (PEM, DER, PFX) | | | SSL, TLS, Cryptography  Generating Public and Private KeysGenerating & Inspecting R  Inspecting RSA, DSA, and EC Keys  Generating Certificates and CSRs  Inspecting Certificates and CSRs  File Formats and Conversions (PEM, DER, PFX) | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **027** | Tematyka/Kategoria | **Sieci i bezpieczeństwo** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **30** |
| Nazwa polska | | **Palo Alto Firewall** | Nazwa angielska | **Palo Alto Firewall** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Popularne terminy dotyczące bezpieczeństwa sieci i złośliwe oprogramowanie  Wprowadzenie do technologii zapór sieciowych  Informacje o Palo Alto Networks i PCNSE  Instalacja zapory Palo Alto Firewall na stacji roboczej VMware  Instalacja Palo Alto Firewall w GNS3  Instalacja Palo Alto Firewall na EVE-NG  Tryby dostępu CLI, konfiguracja DNS i NTP  Wprowadzenie do zakładki Dashboard  Licencje i aktualizacje Palo Alto Firewall  Początkowe laboratorium pracy z Palo Alto Firewall  Wykład na temat interfejsów i stref zapory Palo Alto Firewall Konfiguracja i weryfikacja routingu statycznego i RIPV2  Konfiguracja i weryfikacja redystrybucji i OSPF  Konfiguracja i weryfikacja reguł zasad bezpieczeństwa  Konfiguracja i weryfikacja NAT i PAT  Konfiguracja obiektów (adres, usługa, tagi)  Konfiguracja profilu zabezpieczeń antywirusowych  Konfiguracja profilu zabezpieczeń antyszpiegowskich  Konfiguracja profilu bezpieczeństwa podatności  Konfiguracja profilu bezpieczeństwa filtrowania adresów URL Wykład 21: Konfiguracja profilu bezpieczeństwa blokowania plików  Konfigurowanie profilu zabezpieczeń analizy WildFire  Konfigurowanie profilu zabezpieczeń filtru danych  Konfigurowanie profilu zabezpieczeń grupy zabezpieczeń  Konfigurowanie i dołączanie zarządzania interfejsami  Konfiguracja ochrony przed atakami DoS i ochrony strefowej  SSL Forward Proxy  Palo Alto Firewall App-ID Wprowadzenie  Laboratoria App-ID dla zapory Palo Alto Firewall  Wdrożenie zapory Palo Alto Firewall Layer 2  Wdrożenie Palo Alto Firewall Tap Mode  Wdrożenie Palo Alto Firewall Virtual Wire  Palo Alto Firewall User-ID Captive Portal  Integracja LDAP z identyfikatorem użytkownika zapory Palo Alto Firewall  Konfiguracja trasy usługi  Konta administratorów część 1  Konta administratorów Część 2  Konfiguracja uwierzytelniania RADIUS  Konfiguracja i weryfikacja serwera i przekaźnika DHCP  Teoria wysokiej dostępności  Laboratorium wysokiej dostępności  Laboratorium monitorowania łącza i ścieżki  Kopia zapasowa i przywracanie w Palo Alto Firewall  Rodzaje dzienników w Palo Alto Firewall  Konfiguracja i weryfikacja dzienników Syslog  Konfiguracja i weryfikacja NetFlow  Przechwytywanie pakietów w Palo Alto Firewall  Zakładka ACC (Application Command Center)  Koncepcja teorii sieci VPN typu lokacja-lokacja  Laboratorium konfiguracji sieci VPN typu lokacja-lokacja  Zdalny dostęp VPN Global Protect | | | Common Network Security Terms & Malware  Introduction to Firewall Technologies  About Palo Alto Networks & PCNSE  Install Palo Alto Firewall On VMware Workstation  Install Palo Alto Firewall in GNS3  Install Palo Alto Firewall On EVE-NG  CLI Access Modes, DNS & NTP Configuration  Introduction to Dashboard Tab  Palo Alto Firewall Licenses and Updates  Palo Alto Firewall Initial Working Lab  Palo Alto Firewall Interfaces and Zones Lecture Configure & Verify Static Routing & RIPV2  Configure & Verify Redistribution & OSPF  Configure & Verify Security Policy Rules  Configure & Verify NAT and PAT  Configure Object (Address,Service,Tags)  Configure Antivirus Security Profile  Configure Anti-Spyware Security Profile  Configure Vulnerability Security Profile  Configure URL Filtering Security Profile Lecture 21: Configure File Blocking Security Profile  Configure WildFire Analysis Security Profile  Configure Data Filter Security Profile  Configure Security Group Security Profile  Configure and Attach Interface Mgmt  Configure DoS Protection & Zone Protection  SSL Forward Proxy  Palo Alto Firewall App-ID Introduction  Palo Alto Firewall App-ID Labs  Palo Alto Firewall Layer 2 Deployment  Palo Alto Firewall Tap Mode Deployment  Palo Alto Firewall Virtual Wire Deployment  Palo Alto Firewall User-ID Captive Portal  Palo Alto Firewall User-ID LDAP Integration  Service Route Configuration  Administrator Accounts Part-1  Administrator Accounts Part-2  Configure RADIUS Authentication  Configure and Verify DHCP Server & Relay  High Availability Theory  High Availability Lab  Link and Path Monitoring Lab  Backup and Restore in Palo Alto Firewall  Logs Type in Palo Alto Firewall  Configure and Verify Syslogs  Configure and Verify NetFlow  Packet Capture in Palo Alto Firewall  ACC(Application Command Center) Tab  Site-to-Site VPN Theory Concept  Site-to-Site VPN Configuration Lab  Remote Access VPN Global Protect | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **028** | Tematyka/Kategoria | **Sieci i bezpieczeństwo** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | |  |
| Nazwa polska | | **Socket Programming A to Z - Windows & Linux in C & C++** | Nazwa angielska | **Socket Programming A to Z - Windows & Linux in C & C++** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Przegląd programowania gniazd  Podstawy programowania gniazd  Architektura TCP / architektura warstwowa sieci / model OSI  Metody klienta serwera gniazda specyficzne dla systemu Windows  Metody Socket Server-Client specyficzne dla systemu Linux  Różnica między Windows i Linux dla Socket Server-Client  Program i wykonanie dla systemu Windows dla komunikacji TCP Socket Server-Client w C++  Program i wykonanie dla systemu Linux dla komunikacji TCP Socket Server-Client w językach C i C++  Zrozumienie komunikacji klienta serwera HTTP na TCP  Program i wykonanie dla Windows Komunikacja serwer-klient Http Apache  Program i wykonanie dla systemu Linux Komunikacja serwer-klient Http Apache w języku C  Zastosowanie programowania gniazdowego  Źródło kodu dla programów Socket | | | Overview of Socket Programming  Basics of Socket Programming  TCP Architecture / Network Layered Architecture/ OSI Model  Windows specific Socket Server Client Methods  Linux specific Socket Server-Client Methods  Difference between Windows and Linux for Socket Server-Client  Program & Execution for Windows for TCP Socket ServerClient Communication in C++  Program & Execution for Linux for TCP Socket ServerClient Communication C & C++  Understanding HTTP Server Client Communication on TCP  Program & Execution for Windows Http Apache Server-Client communication  Program & Execution for Linux Http Apache Server-Client communication in C  Application of Socket Programming  Code Source for Socket programs | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **029** | Tematyka/Kategoria | **Sieci i bezpieczeństwo** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **4** |
| Nazwa polska | | **Hakowanie Wi-Fi i bezprzewodowe testy penetracyjne** | Nazwa angielska | **Wi-Fi Hacking and Wireless Penetration Testing** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Wprowadzenie do hakowania Wi-Fi i bezprzewodowych testów penetracyjnych  Przygotowanie laboratorium do etycznego hakowania  Podstawy sieci Wi-Fi  Rozpoznanie sieci bezprzewodowej  Nieuczciwe punkty dostępowe  Łamanie zabezpieczeń WEP (Wired Equivalent Privacy)  Łamanie zabezpieczeń Wi-Fi Protected Access (WPA)  Łamanie zabezpieczeń Wi-Fi Protected Setup (WPS) | | | Introduction to Wi-Fi Hacking and Wireless Penetration Testing Course  Setting Up the Laboratory in Ethical Hacking  Wi-Fi Network Fundamentals  Wireless Reconnaissance  Rogue Access Points  Cracking Wired Equivalent Privacy(WEP)  Cracking Wi-Fi Protected Access (WPA)  Cracking Wi-Fi Protected Setup (WPS) | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **030** | Tematyka/Kategoria | **Sieci i bezpieczeństwo** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **15** |
| Nazwa polska | | **Podstawy kryptografii i haszowania w Pythonie i Javie** | Nazwa angielska | **Cryptography and Hashing Fundamentals in Python and Java** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Wprowadzenie  Podstawy kryptografii  KRYPTOGRAFIA SYMETRYCZNA (KLUCZA PRYWATNEGO)  Teoria szyfru Cezara  Implementacja szyfru Cezara (Python)  Implementacja szyfru Cezara (Java)  Łamanie szyfru Cezara  Wykrywanie języków  Teoria szyfrów Vigenere  Implementacja szyfru Vigenere (Python)  Implementacja szyfru Vigenere (Java)  Łamanie szyfru Vigenere (algorytm Kasiskiego)  One Time Pad (szyfr Vernama)  Losowość w kryptografii  Implementacja szyfru One Time Pad (Python)  Implementacja One Time Pad (Java)  Łamanie szyfrów One Time Pad  Standard szyfrowania danych (DES)  Implementacja standardu szyfrowania danych (DES) (Python)  Implementacja standardu szyfrowania danych (DES) (Java)  Łamanie standardu szyfrowania danych (DES)  Zaawansowany standard szyfrowania (AES)  Implementacja zaawansowanego standardu szyfrowania (AES) (Python)  Implementacja zaawansowanego standardu szyfrowania (AES) (Java)  Łamanie zaawansowanych standardów szyfrowania (AES)  KRYPTOGRAFIA ASYMETRYCZNA (KLUCZA PUBLICZNEGO)  Kryptosystemy asymetryczne  Arytmetyka modułowa  Wymiana kluczy Diffiego-Hellmana  Implementacja kryptosystemu Diffiego-Hellmana (Python)  Implementacja kryptosystemu Diffiego-Hellmana (Java)  Łamanie kryptosystemu Diffiego-Hellmana  RSA  Zaawansowana arytmetyka modułowa  Implementacja RSA (Python)  Implementacja RSA (Java)  Łamanie RSA  Kryptografia krzywych eliptycznych (ECC)  Implementacja kryptografii krzywych eliptycznych (ECC) (Python)  Implementacja algorytmów podpisu cyfrowego z krzywą eliptyczną (ECDSA) (Python)  Implementacja kryptografii krzywych eliptycznych (ECC) (Java)  Implementacja algorytmów podpisu cyfrowego z krzywą eliptyczną (ECDSA) (Java)  Łamanie kryptosystemu krzywych eliptycznych (ECC)  CERTYFIKATY  HASHING  Implementacja algorytmów Hashing (Python)  Implementacja algorytmów Hashing (Java)  ZASTOSOWANIA KRYPTOGRAFII | | | Introduction  Cryptography Fundamentals  SYMMETRIC (PRIVATE KEY) CRYPTOGRAPHY  Caesar Cipher Theory  Caesar Cipher Implementation (Python)  Caesar Cipher Implementation (Java)  Cracking Caesar Cipher  Detecting Languages  Vigenere Cipher Theory  Vigenere Cipher Implementation (Python)  Vigenere Cipher Implementation (Java)  Cracking the Vigenere Cipher (Kasiski Algorithm)  One Time Pad (Vernam Cipher)  Randomness in Cryptography  One Time Pad Implementation (Python)  One Time Pad Implementation (Java)  Cracking One Time Pad  Data Encryption Standard (DES)  Data Encryption Standard (DES) Implementation (Python)  Data Encryption Standard (DES) Implementation (Java)  Cracking Data Encryption Standard (DES)  Advanced Encryption Standard (AES)  Advanced Encryption Standard (AES) Implementation (Python)  Advanced Encryption Standard (AES) Implementation (Java)  Cracking Advanced Encryption Standard (AES)  ASYMMETRIC (PUBLIC KEY) CRYPTOGRAPHY  Asymmetric Cryptosystems  Modular Arithmetic  Diffie-Hellman Key Exchange  Diffie-Hellman Cryptosystem Implementation (Python)  Diffie-Hellman Cryptosystem Implementation (Java)  Cracking Diffie-Hellman Cryptosystem  RSA  Advanced Modular Arithmetic  RSA Implementation (Python)  RSA Implementation (Java)  Cracking RSA  Elliptic Curve Cryptography (ECC)  Elliptic Curve Cryptography (ECC) Implementation (Python)  Elliptic Curve Digital Signature Algorithms (ECDSA) Implementation (Python)  Elliptic Curve Cryptography (ECC) Implementation (Java)  Elliptic Curve Digital Signature Algorithms (ECDSA) Implementation (Java)  Cracking the Elliptic Curve Cryptosystem (ECC)  CERTIFICATES  HASHING  Hashing Algorithms Implementation (Python)  Hashing Algorithms Implementation (Java)  APPLICATIONS OF CRYPTOGRAPHY | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **031** | Tematyka/Kategoria | **Sieci i bezpieczeństwo** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **4** |
| Nazwa polska | | **Podstawy Citrix** | Nazwa angielska | **Citrix Fundamentals** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Podstawowa architektura dla roli działu pomocy technicznej Citrix  Citrix Director i jego rola w pomocy technicznej  Zapewnianie i rozwiązywanie problemów z dostępem użytkowników końcowych  Aplikacja Citrix Receiver/Workspace  Rozwiązywanie problemów z uruchamianiem aplikacji i pulpitów w  Citrix  Rozwiązywanie problemów z drukowaniem Citrix | | | Fundamental Architecture for the Citrix help desk role  Citrix Director and It's role in help desk support  Providing and Troubleshooting End user access  Citrix Receiver/Workspace Application  Troubleshooting- Application and Desktop Launch issues in  Citrix  Troubleshooting- Citrix Printing | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **032** | Tematyka/Kategoria | **Sprzęt** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **3.5h** |
| Nazwa polska | | **Zaawansowane ESP32** | Nazwa angielska | **Advanced ESP32** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Głębszy wgląd w funkcje ESP32  Programowanie bezprzewodowe w ESP32  FreeRTOS na ESP32  Głębokie uśpienie w ESP32 | | | A Deeper Insight into the ESP32 Features  Over The Air Programming in ESP32  FreeRTOS on the ESP32  Deep Sleep in the ESP32 | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **033** | Tematyka/Kategoria | **Sprzęt** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **2h** |
| Nazwa polska | | **Poznawanie ESP32** | Nazwa angielska | **Exploring the ESP32** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Rozpoczęcie pracy z ESP32  Bezprzewodowe łączenie się z urządzeniem IOT  Wprowadzenie do Cayenne z urządzeniem IOT  Projekt inteligentnego korytarza z urządzeniem IOT | | | Getting started with the ESP32  Connecting to the Thing wirelessly  Introduction to Cayenne with the Thing  Smart Hallway project with the Thing | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **034** | Tematyka/Kategoria | **Sprzęt** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **2h** |
| Nazwa polska | | **Poznawanie ESP32** | Nazwa angielska | **Exploring the ESP32** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Rozpoczęcie pracy z ESP32  Bezprzewodowe łączenie się z urządzeniem IOT  Wprowadzenie do Cayenne z urządzeniem IOT  Projekt inteligentnego korytarza z urządzeniem IOT | | | Getting started with the ESP32  Connecting to the Thing wirelessly  Introduction to Cayenne with the Thing  Smart Hallway project with the Thing | |

1. Szkolenia z zarządzania (łącznie 14 szkoleń)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **001** | Tematyka/Kategoria | **Komunikacja** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **31** |
| Nazwa polska | | **Kompetencje komunikacyjne dla początkujących** | Nazwa angielska | **Communication Skills for Beginners** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Skuteczna komunikacja z osobami i małymi grupami  Prowadzenie prezentacji  Wyświetlanie podstawowych umiejętności wystąpień publicznych  Przekazywanie wiadomości w zrozumiały i zapadający w pamięć sposób  Opanowanie wszystkich podstawowych umiejętności komunikacyjnych | | | Communicate effectively to individuals and small groups  Deliver presentations  Display basic public speaking skills  Communicate messages in an understandable and memorable way  Demonstrate mastery of all basic communication skills | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **002** | Tematyka/Kategoria | **Komunikacja** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **1** |
| Nazwa polska | | **12 strategii radzenia sobie z trudnymi ludźmi** | Nazwa angielska | **12 strategies for dealing with difficult people** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Stosowanie taktyk komunikacyjnych w celu zapobiegania trudnym sytuacjom przed ich rozpoczęciem.  Wdrażanie szeregu strategii komunikacyjnych w celu przejęcia kontroli nad trudną sytuacją.  Lepsze uzasadnienie konkretnych umiejętności komunikacyjnych wykorzystywanych w trudnych sytuacjach.  Budowanie umiejętności komunikacyjnych  Zwiększenie pewności siebie | | | Use communication tactics to prevent difficult situations before they begin.  Implementing a range of communication strategies to take control of a difficult situation.  Better justify specific communication skills used in difficult situations.  Building communication skills  Increase self-confidence | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **003** | Tematyka/Kategoria | **Komunikacja** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **1** |
| Nazwa polska | | **Jak radzić sobie z trudnymi ludźmi** | Nazwa angielska | **Dealing with Difficult People** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Dzięki temu poznasz konkretny zestaw narzędzi do radzenia sobie z trudnymi ludźmi (w tym zmuszanie ich do zaprzeczania, skupianie ich na rozwiązaniach itp.)  Poznawanie prostych technik izolowania swojego sposobu myślenia i zabezpieczania się przed takimi ludźmi.  Poznać różne "archetypy behawioralne" - zestawy technik i postaw, które działają przeciwko konkretnym typom ludzi.  Uświadom sobie proces utrwalania zmiany postawy i zachowania, dzięki czemu nie zostaniesz powstrzymany, zanim jeszcze zaczniesz się bronić. | | | You'll learn about a specific set of tools to deal with difficult people (including forcing them into contradiction, focusing them on solutions, etc)  You'll learn simple techniques to isolate your mindset and bulletproof yourself against these people  You'll get to know the different "behavioral archetypes" - sets of techniques and attitudes that work against specific types of people  You'll learn about the process of consolidating a change in attitude and behavior, so you are not stopped before you even start to protect yourself | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **004** | Tematyka/Kategoria | **Komunikacja** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | |  |
| Nazwa polska | | **Kompletny przewodnik: Prezentacja wideo i umiejętności wystąpień publicznych** | Nazwa angielska | **Complete Guide: Video Presentation & Public Speaking Skills** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Jak pokonać strach przed prezentacją  Jak stać się pewnym siebie mówcą  Wyeliminować lęk przed przemawianiem  Zwiększyć swoje umiejętności komunikacyjne  Jak wykorzystać prezentację wideo jako strategię budowania marki  Opanowanie potężnego języka ciała  Wzmocnienie umiejętności mówienia  Zwiększ swoje umiejętności opowiadania historii  Zrozumieć wpływ, jaki świetna prezentacja wideo może mieć na Twój biznes  wykorzystać nowe umiejętności, aby doskonalić się w interakcjach biznesowych i społecznych | | | Learn how to overcome fear of presenting  Become a confident speaker  Eliminate speech anxiety  Enhance your communication skills  Use video presentation as a branding strategy  Master powerful body language  Reinforce your speaking skills  Improve your storytelling ability  Understand the impact that great video presenting can have on your business  Use your new skills to excel at business and social interactions | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **005** | Tematyka/Kategoria | **Przywództwo** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **1** |
| Nazwa polska | | **Rozwiązywanie konfliktów w przywództwie i zarządzaniu talentami** | Nazwa angielska | **Conflict Resolution in Leadership and Talent Management** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Wprowadzenie  Diagnostyka  Techniki  Pułapki  Podsumowanie  Wykład bonusowy  Moduł dodatkowy: Techniki perswazji | | | Introduction  Diagnostic  Techniques  Traps  Conclusion  Bonus Lecture  Additional Module: Persuasion Techniques | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **006** | Tematyka/Kategoria | **Przywództwo** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **1** |
| Nazwa polska | | **Uprzedzenia poznawcze i krytyczne myślenie dla kadry kierowniczej** | Nazwa angielska | **Cognitive Biases and Critical Thinking for Executives** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Najczęstsze uprzedzenia poznawcze w sytuacjach wykonawczych.  Podstawowe wzorce myślowe i uprzedzenia występujące w wielu sytuacjach, w jaki sposób można nimi manipulować.  Jak uniknąć - lub przynajmniej złagodzić - wpadanie w te pułapki.  Przedstawimy przykłady tego, jak te uprzedzenia mogą być wykorzystywane przez różne osoby, do różnych celów i jak to działa jako proces. | | | The most common cognitive biases in executive situations.  Basic thought patterns and biases that occur in many situations, how they can be manipulated.  How to avoid - or at least mitigate - falling into these traps.  We will provide examples of how these biases can be used by different people, for different purposes, and how this works as a process. | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **007** | Tematyka/Kategoria | **Zarządzanie** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **1** |
| Nazwa polska | | **Umiejętności planowania strategicznego** | Nazwa angielska | **Strategic Planning Skills** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Przygotowanie do procesu planowania strategicznego  Rozpoczęcie procesu planowania strategicznego  Opracowanie planu strategicznego  Realizacja planu | | | Preparing for the Strategic Planning Process  Initiating the Strategic Planning Process  Developing the Strategic Plan  Executing the Plan | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **008** | Tematyka/Kategoria | **Zarządzanie** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **1** |
| Nazwa polska | | **Opanowanie czasu dla menedżerów** | Nazwa angielska | **Time Mastery For Managers** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Czego się nauczysz  Skup się  To, czym możemy zarządzać, to nie czas  Pierwsze rzeczy do zrobienia  Podręcznik | | | What you will learn  Focus  What we can manage, it's not time  First things to do  Workbook | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **009** | Tematyka/Kategoria | **Strategia** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **1** |
| Nazwa polska | | **Jak podejmować lepsze i szybsze decyzje w pracy?** | Nazwa angielska | **How To Make Better, Faster Decisions At Work** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Jak uprzedzenia mózgu stają na drodze i co z tym zrobić?  Poszerzanie ram  Zbieranie integracyjnych wyników ważenia  Podejmowanie decyzji  Jasne ogłaszanie decyzji i uzyskiwanie informacji zwrotnych  Nie zgadzanie się, angażowanie i śledzenie  Diagnozowanie praktyk decyzyjnych zespołu  Podsumowanie | | | How Brain Biases Get In The Way And What To Do About It  Widening The Frame  Gathering Inclusive Weigh-Ins  Making The Decision  Announcing Decisions Clearly & Getting Feedback  Disagreeing, Committing And Keeping Track  Diagnosing Your Team's Decision Practices  Conclusion | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **010** | Tematyka/Kategoria | **Strategia** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **3** |
| Nazwa polska | | **Wpływ Internetu rzeczy na biznes** | Nazwa angielska | **Internet of Things Business Impact** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Wprowadzenie  Podstawowa wiedza na temat partii  Stos wartości IoT  Inteligentne produkty  Dane o wysokiej rozdzielczości  Ekonomia behawioralna  Wprowadzenie do innowacji modeli biznesowych (BMI)  Wzorce i wiele modeli biznesowych  Kreator modeli biznesowych IoT  Zastosuj lot w swojej firmie  Modele przychodów IoT  Redukcja kosztów  Ekosystemy | | | Introduction  Basic lot Knowledge  IoT Value Stack  Smart Products  High Resolution Data  Behavioral Economics  Introduction to Business Model Innovation (BMI)  Business Model Patterns and lot  IoT Business Model Builder  Apply lot within your business  IoT Revenue Models  Cost Reduction  Ecosystems | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **011** | Tematyka/Kategoria | **Strategia** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **1** |
| Nazwa polska | | **Myśl strategicznie i realizuj swoje pomysły** | Nazwa angielska | **Think Strategically and Make Your Ideas a Reality** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Wprowadzenie  Czym jest myślenie strategiczne?  Uproszczone podejmowanie decyzji  Osiąganie sprawności organizacyjnej  Świat oparty na projektach - rewolucja projektowa  Project Canvas - skuteczne prowadzenie projektów | | | Introduction  What is Strategic Thinking?  Decision Making Simplified  Achieving Organizational Agility  A Project Driven World - The Project Revolution  The Project Canvas - Leading Projects Successfully | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **012** | Tematyka/Kategoria | **Strategia** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **2** |
| Nazwa polska | | **Budowanie cyfrowej strategii biznesowej** | Nazwa angielska | **Building a Digital Business Strategy** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Przegląd kursu  Strategiczne bloki konstrukcyjne  Cyfrowy rdzeń  Cyfrowe kompetencje przywódcze  Fazy transformacji cyfrowej | | | Course Overview  Strategic Building Blocks  Digital Core  Digital Leadership Competencies  Digital Transformation Phases | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **013** | Tematyka/Kategoria | **Strategia** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **7** |
| Nazwa polska | | **MBA** | Nazwa angielska | **MBA** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Uruchomienie nowej firmy  Prezentacje biznesowe: Skorzystaj z tych wskazówek i obserwuj, jak rośnie Twoja sprzedaż!  Venture Capital (VC) Część 1: Jak pozyskać pieniądze?  VC Część 2: Zabezpieczenia/struktury prawne zapewniające ochronę i większe zyski  Tematy wyceny inwestora i rozwodnienie. Znaczenie umów  Analiza finansowa  Zarządzanie przepływami pieniężnymi  Kapitał finansowy i prawo papierów wartościowych  Prognozowanie sprawozdań finansowych  Należyta staranność i źródła danych  Modelowanie i wycena  Pierwsza oferta publiczna (IPO) i wycena  Ramy analityczne zarządzania  Alternatywy i zwroty  Najważniejsze pozostałe treści / Warsztat wyznaczania celów / Uwagi końcowe | | | Launching a New Company  Business Presentations: Use These Tips & Watch Your Sales Take-off!  Venture Capital (VC) Part 1: How to Raise Money  VC Part 2: Security/Legal Structures to Protect You+ Make You More $  Investor Valuation Topics & Dilution. Importance of Contracts  Financial Analysis  Managing Cash Flow  Financial Capital and Securities Law  Projecting Financial Statements  Due Diligence and Data Sources  Modeling and Valuation  Initial Public Offering (IPO) and Valuation  Management Analytical Frameworks  Alternatives and Turnarounds  Crucial Leftover Content / Goal Setting Workshop/ Closing Remarks | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **014** | Tematyka/Kategoria | **Strategia** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **2** |
| Nazwa polska | | **Pierwsze kroki z Todoist** | Nazwa angielska | **Getting Started with Todoist** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Wprowadzenie  Zapoznanie się z interfejsem Todoist  Dodawanie projektów i zadań  Przegląd ekranu zadań  Praca z projektami i podprojektami  Korzystanie z inteligentnego rozpoznawania dat  Zrozumienie widoków listy i tablicy  Wszystko o karmie w Todoist  Opcje dostosowywania Todoist  Udostępnianie projektów innym osobom  Dodawanie załączników do zadań  Organizowanie zadań za pomocą etykiet  Praca z filtrami  Oszczędność czasu dzięki szablonom projektów  Wysyłanie zadań e-mailem do Todoist  Synchronizacja Todoist i Kalendarza Google  Przestać zapominać o rzeczach dzięki przypomnieniom  Przegląd aplikacji mobilnej | | | Introduction  Getting familiar with Todoist's interface  Adding projects and tasks  Overview of the task screen  Working with projects and sub-projects  Using smart date recognition  Understanding list and board views  All about karma in Todoist  Options for customizing Todoist  Sharing projects with others  Adding attachments to tasks  Organizing tasks with labels  Working with filters  Saving time with project templates  Emailing tasks to Todoist  Syncing Todoist and Google Calendar  Stop forgetting things by using reminders  Overview of the mobile app | |

1. Szkolenia z produktywności biura (łącznie szkoleń 10)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **001** | Tematyka/Kategoria | **Praca wspólna** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **7** |
| Nazwa polska | | **Google Cloud Productivity - Dysk i pakiet biurowy Google Office Suite** | Nazwa angielska | **Google Cloud Productivity - Drive and Google’s Office Suite** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Wprowadzenie do Dysku Google  Interfejs Dysku, część 01  Interfejs Dysku, część 02  Pobieranie plików na Dysk  Udostępnianie plików na Dysku  Pliki na Dysku przy użyciu Gmaila  Wskazówki dotyczące Dysku Google  Wprowadzenie do Dokumentów Google  Konfiguracja dokumentu  Współpraca i historia dokumentu  Edytowanie dokumentu  Korzystanie z komentarzy  Drukowanie i pobieranie  Kolumny i tabele  Menu wstawiania  Narzędzia V  Wskazówki, dodatki i szablony dotyczące dokumentów  Wprowadzenie do Arkuszy Google  Konfiguracja i historia dokumentu.  Edytowanie arkusza kalkulacyjnego  Korzystanie z komentarzy  Drukowanie i pobieranie  Filtrowanie danych V  Wprowadzenie do wykresów  Typy wykresów: Słupkowy, punktowy i kołowy  Formuły V  Praca z danymi  Wskazówki, dodatki i szablony dotyczące arkuszy  Wprowadzenie do Prezentacji Google  Konfiguracja i historia dokumentu  Podstawy edycji  Praca z tekstem  Praca z obiektami  Układanie obiektów i dodawanie animacji  Narzędzia, importowanie i komentarze  Prezentacja i drukowanie  Praca z szablonami  Wprowadzenie do Formularzy Google  Konfiguracja formularza  Dodawanie i edytowanie pytań  Zatwierdzanie odpowiedzi  Dodawanie sekcji  Udostępnianie formularza i zbieranie odpowiedzi | | | Google Drive Intro  The Drive Interface Part 01  The Drive Interface Part 02  Getting Files Into Drive  Sharing Drive Files  Drive Files with Gmail  Google Drive Tips  Google Docs Intro  Document Setup  Collaboration and Document History  Editing the Document  Using Comments  Printing and Downloading  Columns and Tables  The Insert Menu  Tools V  Docs Tips, Add-Ons and Templates  Google Sheets Intro  Document Setup and History.  Editing the Spreadsheet  Using Comments  Printing and Downloading  Filtering Data V  Intro to Charts  Chart Types: Bar, Scatter, and Pie  Formulas V  Working with Data  Sheets Tips, Add-Ons and Templates  Google Slides Intro  Document Setup and History  Editing Basics  Working with Text  Working with Objects  Arranging Objects and Adding Animation  Tools, Import, and Comments  Presenting and Printing  Working with Templates  Google Forms Intro  Form Setup  Add and Edit Questions  Validate Answers  Add Sections  Sharing the Form and Collecting Responses | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **002** | Tematyka/Kategoria | **Praca wspólna** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **1** |
| Nazwa polska | | **Najlepsze praktyki w zarządzaniu dokumentami** | Nazwa angielska | **Best Practices in Document Management** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Przyczyny nieefektywnej dokumentacji  Odbiorcy i efekty uczenia się  Ramy najlepszych praktyk  Publikowanie z jednego źródła  Dokumentacja modułowa  Podstawy DITA i pisania modułowego  Role i obowiązki  Przepływy pracy  Przewodniki po stylach  Konwencje nazewnictwa  Metadane dokumentów  Wspólny glosariusz  Lokalizacja  Analiza użytkownika  Zarządzanie wiedzą  Architektura zarządzania dokumentami | | | Causes of inefficient documentation  Audience and learning outcomes  Best practice framework  Single source publishing  Modular documentation  DITA and modular writing basics  Roles and responsibilities  Workflows  Style guides  Naming conventions  Document metadata  Shared glossary  Location  User analysis  Knowledge management  Document management architecture | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **003** | Tematyka/Kategoria | **Praca wspólna** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **2** |
| Nazwa polska | | **SharePoint Online dla początkujących - Kurs Microsoft 55262-A** | Nazwa angielska | **SharePoint Online for Beginners - Microsoft Course 55262-A** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Układ witryny i nawigacja  Podstawy list SharePoint  Tablice dyskusyjne  Kolumny listy  Sprawdzanie poprawności kolumn  Tworzenie bibliotek  Zarządzanie dokumentami i wersjonowanie  Widoki domyślne  Widoki niestandardowe  Edytowanie stron SharePoint  Dodawanie części sieci Web  Kolumny witryny i typy zawartości  Tworzenie kolumn witryny  Tworzenie typów zawartości  Integracja z programami Excel i Outlook  Integracja z programem Excel  Integracja z programem Outlook  Zarządzanie uprawnieniami witryn SharePoint  Grupy SharePoint  Przypisywanie uprawnień  Poziomy uprawnień i dziedziczenie  Konfigurowanie profili użytkowników i moich witryn | | | Site Layout and Navigation  SharePoint List Basics  Discussion Boards  List Columns  Column Validation  Creating Libraries  Managing Documents and Versioning  Default Views  Custom Views  Editing SharePoint Pages  Adding Web Parts  Site Columns and Content Types  Creating Site Columns  Creating Content Types  Excel and Outlook Integration  Excel Integration  Outlook Integration  Managing SharePoint Site Permissions  SharePoint Groups  Assigning Permissions  Permission Levels and Inheritance  Configuring User Profiles and My Sites | |
|  | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **004** | Tematyka/Kategoria | **Praca wspólna** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **4** |
| Nazwa polska | | **SharePoint Online dla Administratorów** | Nazwa angielska | **SharePoint Online for Administrators** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| SharePoint Online vs. SharePoint 2019 Server (lokalnie)  Microsoft 365 i SharePoint  SharePoint Online i współpraca  SharePoint vs. OneDrive vs. Teams  Typy witryn  Elementy sieci Web  Biblioteki  Listy  Koncepcje przepływu pracy  Centrum administracyjne platformy Microsoft 365  Uzyskiwanie dostępu do konsoli narzędzia SharePoint Management Tool  Bezpieczeństwo i zgodność platformy Microsoft 365 z usługą SharePoint Online  SharePoint Online z PowerShell  Podstawy zarządzania tożsamościami: Tożsamość użytkownika w Microsoft 365 i SharePoint Online  Zarządzanie nazwą domeny SharePoint  Witryny, magazyn i usługi społecznościowe: łączenie w całość  Konfigurowanie platformy Microsoft 365 pod kątem gotowości usługi SharePoint Online  Organizowanie danych w sensowną strukturę  Taksonomia informacji i metadane: Mapa drogowa architektury informacji  Zarządzanie w SharePoint Online  Klasyczne i nowoczesne doświadczenia: niuanse, kolekcje witryn i witryny Hubsites  Zarządzanie uprawnieniami witryn w SharePoint Online  Konfigurowanie pamięci masowej  Zewnętrzny dostęp i udostępnianie w SharePoint Online  Usuwanie i odzyskiwanie zbiorów witryn  Usługa profili  Właściwości profilu niestandardowego, właściwości użytkownika i zasady  Kierowanie na odbiorców  Ustawienia mojej witryny  SharePoint Online, Power Apps i konektory danych  Omówienie aplikacji Power Apps i usługi SharePoint Online  Omówienie usługi Power BI i usługi SharePoint Online  Przegląd usługi Power Automate i usługi SharePoint Online  Łączenie z usługami w chmurze  Zewnętrzne źródła danych i SharePoint Online  Możliwości integracji w SharePoint Online  Wprowadzenie do ECM w SharePoint Online  Zarządzanie dokumentacją na miejscu i centrum dokumentacji  Zgodność i zarządzanie zasadami w SharePoint Online  Centrum eDiscovery i zarządzanie sprawami  Zapobieganie utracie danych w SharePoint Online  Klasyfikacja i zarządzanie danymi: Przegląd  Klasyfikacja i zarządzanie danymi: Rozszerzone DLP, IRM i AIP  Klasyfikacja i etykiety wrażliwości  Przegląd magazynu terminów SharePoint  Tworzenie i konfigurowanie magazynu terminów  Podstawy typów zawartości  Tworzenie i konfigurowanie typów zawartości  Wprowadzenie do wyszukiwania w SharePoint Online  Dostęp do opcji konfiguracji wyszukiwania  Zarządzanie schematem wyszukiwania  Reguły zapytań i ustawienia sugestii  Zarządzanie źródłami wyników  Usuwanie wyników wyszukiwania  Ustawienia centrum wyszukiwania  Import i eksport konfiguracji wyszukiwania  Uprawnienia dziennika indeksowania  Globalne a lokalne zabezpieczenia, uprawnienia i kontrole  Globalne konfiguracje witryn SharePoint Online  Konfiguracje zabezpieczeń i uprawnień oparte na witrynach  Globalne zasady udostępniania i ustawienia kontroli dostępu  Zarządzanie powiadomieniami  Zasady bezpieczeństwa w SharePoint Online  Najlepsze praktyki administracji SharePoint Online | | | SharePoint Online vs. SharePoint 2019 Server (On-Premises)  Microsoft 365 and SharePoint  SharePoint Online and Collaboration  SharePoint vs. OneDrive vs. Teams  Site Types  Webparts  Libraries  Lists  Workflow Concepts  Microsoft 365 Administration Center  Accessing SharePoint Management Tool Console  Microsoft 365 Security and Compliance with SharePoint Online  SharePoint Online with PowerShell  Identity Management Basics: User identity in Microsoft 365 and SharePoint Online  Managing the SharePoint Domain Name  Sites, Storage, and Social: Bringing It Together  Configuring Microsoft 365 for SharePoint Online Readiness  Organizing Data Into A Meaningful Structure  Information Taxonomy and Metadata: Your Information Architecture Roadmap  Executing Governance in SharePoint Online  Classic and Modern Experiences Nuances, Site Collection, and Hubsites  SharePoint Online Site Permission Management  Configuring Storage  External Access and Sharing in SharePoint Online  Site Collection Deletion & Recovery  The Profile Service  Custom Profile Properties, User Properties, and Policies  Audience Targeting  My Site Settings  SharePoint Online, Power Apps, and Data Connectors  Overview of Power Apps and SharePoint Online  Overview of Power BI and SharePoint Online  Overview of Power Automate and SharePoint Online  Connecting to Cloud Services  External Data Sources and SharePoint Online  Integration Opportunities in SharePoint Online  An Introduction to ECM in SharePoint Online  In-Place Records Management & The Records Center  Compliance & Policy Management in SharePoint Online  eDiscovery Center and Case Management  Data Loss Prevention in SharePoint Online  Classification and Data Governance: Overview  Classification and Data Governance: DLP Expanded, IRM, and AIP  Classification and Sensitivity Labels  Overview of the SharePoint Term Store  Creating and Configuring the Term Store  Content Type Fundamentals  Creating and Configuring Content Types  Introduction to Search in SharePoint Online  Access Search Configuration Options  Manage Search Schema  Query Rules & Suggestion Settings  Manage Result Sources  Remove Search Results  Search Center Settings  Import and Export Search Configuration  Crawl Log Permissions  Global vs. Local Security, Permissions, and Controls  Global SharePoint Online Site Configurations  Site-Based Security & Permission Configurations  Global Sharing Policies and Access Control Settings  Notification Management  Security Principles in SharePoint Online  SharePoint Online Administration Best Practices | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **005** | Tematyka/Kategoria | **Praca wspólna** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **1** |
| Nazwa polska | | **SharePoint Online dla użytkowników** | Nazwa angielska | **SharePoint Online for Users** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Czym jest SharePoint Online dla użytkowników  Korzyści płynące z SharePoint  Koncepcje programu SharePoint  Uzyskiwanie dostępu do witryn SharePoint  Różne typy witryn SharePoint  Wycieczka i nawigacja  Wprowadzenie do biblioteki dokumentów  Tworzenie elementów w bibliotece dokumentów  Różne sposoby otwierania plików  Współpraca nad plikami  Przesyłanie plików i folderów  Praca z plikami i folderami  Historia wersji  Sprawdzanie i sprawdzanie plików  Alerty w SharePoint  Usunięte elementy i kosz  Udostępnianie plików i folderów  Zarządzanie dostępem do udostępnionej zawartości  Przeszukiwanie witryny i SharePoint  Tworzenie list  Korzystanie z list  Dostosowywanie widoków w bibliotekach  Udostępniony notatnik  Synchronizacja SharePoint  Lokalne korzystanie z SharePoint  Desynchronizacja SharePoint  Jak połączone są SharePoint i Teams | | | What is SharePoint Online for Users  Benefits of SharePoint  SharePoint Concepts  Accessing SharePoint Sites  Different SharePoint Site Types  Tour and Navigation  Introduction to the Documents Library  Creating Items in the Documents Library  Different Ways of Opening Files  Collaborating on Files  Uploading Files and Folders  Working with Files and Folders  Version History  Checking Out and Checking in Files  Alerts in SharePoint  Deleted Items and the Recycle Bin  Sharing Files and Folders  Manage Access on Shared Content  Searching a Site and SharePoint  Creating Lists  Using Lists  Customizing Views in Libraries  The Shared Notebook  Syncing SharePoint  Using SharePoint Locally  Desyncing SharePoint  How SharePoint and Teams are Linked | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **006** | Tematyka/Kategoria | **Pakiet Office** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **8** |
| Nazwa polska | | **Podstawy platformy Microsoft 365** | Nazwa angielska | **Microsoft 365 Fundamentals** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Wprowadzenie  Microsoft Teams  Microsoft Planner  Microsoft Excel  Microsoft PowerPoint  Microsoft OneDrive | | | Introduction  Microsoft Teams  Microsoft Planner  Microsoft Excel  Microsoft PowerPoint  Microsoft OneDrive | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **007** | Tematyka/Kategoria | **Microsoft Office** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **11** |
| Nazwa polska | | **Podstawy analizy danych przy użyciu programu Excel** | Nazwa angielska | **Data Analysis Essentials Using Excel** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Pierwsze kroki z programem EXCEL - Podstawy  Podstawowe formuły i funkcje programu EXCEL - Podstawy  Formaty danych tekstu, godzin i dat - Podstawy  Wprowadzenie do statystyki w programie EXCEL - Podstawy  Obsługa danych w programie EXCEL  Tabele przestawne  Wprowadzenie do wykresów w programie Excel  Studium przypadku: Dane kryptowalutowe  Studium przypadku: Dane ankietowe  Studium przypadku: Rynek startupów  Studium przypadku: Przygotowanie danych (dla danych rynkowych startupów) | | | Getting Acclimated with EXCEL-Foundations  Basic EXCEL Formulas & Functions - Foundations  Text, Times, and Dates Data Formats - Foundations  Introduction to Statistics in EXCEL-Foundations  Handling Data in EXCEL  Pivot Tables  Introduction to Charts in Excel  Case Study: Crytocurrency Data  Case Study: Survey Data  Case Study: The Startup Market  Case Study: Data Preparation (for Startup Market Data) | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **008** | Tematyka/Kategoria | **Microsoft Office** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **4** |
| Nazwa polska | | **Wizualizacja danych w Excelu: Wszystkie wykresy i grafy programu Excel** | Nazwa angielska | **Data Visualization in Excel: All Excel Charts and Graphs** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Wprowadzenie i podstawy  Najważniejsze wykresy i najlepsze praktyki  Wykresy przestawne  Mniej używane wykresy  Sparklines  Infografiki wykorzystujące wykresy programu Excel  Wykres map - Excel 2019 i nowsze  Dodatkowe funkcje programu Excel | | | Introduction and basics  Most important Charts & Best practices  Pivot charts  Less used charts  Sparklines  Infographics using Excel charts  Maps chart - Excel 2019 and above  Bonus Excel functionalities | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **009** | Tematyka/Kategoria | **Microsoft Office** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **4** |
| Nazwa polska | | **Prezentacje biznesowe i wizualizacja danych w PowerPoint** | Nazwa angielska | **PowerPoint Business Presentations & Data Visualization** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Wprowadzenie  Komponenty  Tytuły akcji  Zasada piramidy  Opowiadanie historii  Streszczenie  PowerPoint - Podstawy wykresów  PowerPoint - Wizualizacja danych  PowerPoint - Wykresy bonusowe  PowerPoint - Dostępność  PowerPoint - Szablony  PowerPoint - Prawdziwa prezentacja biznesowa  Podsumowanie | | | Introduction  Components  Action Titles  Pyramid Principle  Storytelling  Executive Summary  PowerPoint - Chart Basics  PowerPoint - Data Visualization  PowerPoint - Bonus Charts  PowerPoint - Accessibility  PowerPoint - Templates  PowerPoint - Real Business Presentation  Conclusion | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **010** | Tematyka/Kategoria | **Microsoft Office** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **20** |
| Nazwa polska | | **Excel VBA i makra programu Excel** | Nazwa angielska | **Excel VBA and Excel Macros** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Wprowadzenie i zakres  Twoje pierwsze makro  Model obiektowy  Odwoływanie się do zakresów, arkuszy i skoroszytów za pomocą VBA  Praca ze zmiennymi  Pętla przez kolekcje i podejmowanie decyzji  Przydatne funkcje wbudowane  Debugowanie, obsługa błędów i zakres procedur  Projekt główny #1: Tworzenie narzędzia do automatyzacji spisu treści  Pętle w VBA (kontrolowanie przepływu kodu)  Praca z tablicami  Praca z plikami, folderami i plikami tekstowymi  Tabele programu Excel, formuły i tabele przestawne  Projekt główny #2: Regionalne narzędzie do raportowania sprzedaży  Interakcja z innymi aplikacjami (Word, PowerPoint itp.)  Zdarzenia w skoroszycie i arkuszu  Praca z formularzami użytkownika i kontrolkami ActiveX  Projekt główny nr 3: Narzędzie do generowania faktur  Tworzenie własnych funkcji niestandardowych  Praca z wykresami  Podsumowanie i słowa końcowe | | | Introduction & Scope  Your First Macro  The Object Model  Referencing Ranges, Worksheets & Workbooks with VBA  Working with Variables  Looping through Collections & Making Decisions  Useful Built-in Functions  Debugging, Error Handling & Procedure Scope  Main Project #1: Create a Tool to Automate Table of Contents  Looping in VBA (Controlling the Flow of Code)  Working with Arrays  Working with Files, Folders & Text Files  Excel Tables, Formulas & Pivot Tables  Main Project #2: Sales Regional Reporting Tool  Interacting with Other Applications (Word, PowerPoint etc.)  Workbook and Worksheet Events  Working with Userforms & ActiveX Controls  Main Project #3: Invoice Generation Tool  Create your own Custom Functions  Working with Charts  Summary & Final Words | |

1. Szkolenia z rozwoju osobistego (łącznie 10)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **001** | Tematyka/Kategoria | **Nauka języka** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **6** |
| Nazwa polska | | **Podstawy gramatyki i struktur języka angielskiego** | Nazwa angielska | **Basic English Grammar And Structures** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Używanie "Be" i "Have" w Simple Present Tense  The Simple Present Tense  Czas teraźniejszy ciągły  Rzeczowniki i zaimki  Czas przeszły prosty  Czas przyszły  Modale i struktury zdaniowe  Rzeczowniki i przymiotniki  Porównania i niektóre modały  Czas przeszły ciągły (progresywny) i czas przeszły doskonały  Poziom A1 (początkujący) Test końcowy  Poziom A2 (poziom podstawowy) Test końcowy  Test końcowy | | | Using "Be" and "Have" in Simple Present Tense  The Simple Present Tense  The Present Continuous Tense  Nouns and Pronouns  The Simple Past Tense  Future Tense  Modals and Sentence Structures  Nouns and Adjectives  Comparisons and Some Modals  The Past Continuous (Progressive) Tense and Perfect Tenses  A1 (Beginner) Level Completion Test  A2 (Elementary) Level Completion Test  Progress Test Final | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **002** | Tematyka/Kategoria | **Nauka języka** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **11** |
| Nazwa polska | | **Poziom początkujący do zaawansowanego (A1-C1) Gramatyka** | Nazwa angielska | **Beginner to Advanced (A1-C1) Grammar** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Części mowy  Czasy teraźniejsze  Czasy przeszłe  Present perfect & continuous  Przyszłość  Strona bierna  "Tam" vs "to"  Modale i imperatyw  Czasowniki pomocnicze  Przymiotniki i przysłówki  Artykuły (a/an/the) i (nie)policzalne rzeczowniki  Zaimki, posiadanie, negacja  Przyimki (in, at, on, between, itd.)  Mowa zależna (he/she said that ...)  Kolejność słów  Spójniki i klauzule  Zdania typu "IF" / warunki | | | The parts of speech  Present tenses  Past tenses  Present perfect & continuous  Future  Passive  "There" vs "it"  Modals and the imperative  Helping (auxiliary) verbs  Adjectives and adverbs  Articles (a/an/the) & (un)countable nouns  Pronouns, possession, negation  Prepositions (in, at, on, between, etc.)  Reported speech (he/she said that ...)  Word order  Conjunctions and clauses  "IF" sentences/conditionals | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **003** | Tematyka/Kategoria | **Zarządzanie stresem** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **2** |
| Nazwa polska | | **Najlepsze praktyki w zakresie redukcji stresu** | Nazwa angielska | **Best Practices for Reducing Stress** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Praktyczne narzędzia i techniki zmniejszania lęku oraz zwiększania siły i szczęścia  Jak stać się spokojny i pewny siebie w pracy i w domu  Jak odzyskać kontrolę nad swoim nastrojem i czasem  Jak odkryć, że Twoje słabości mogą być również naturalnymi mocnymi stronami Twojej osobowości!  Jak ułatwić sobie odmawianie, delegowanie zadań i bycie asertywnym  Dowiedzieć się, jak mówić do siebie z życzliwością za pomocą mantr, rozmów z samym sobą i medytacji  Jak odblokować metody na skrócenie czasu pracy i pozbycie się negatywnych ludzi    Jak stać się zorganizowany i niezawodny w każdej dziedzinie życia  Jak stać się znany jako ktoś zorganizowany, pewny siebie i szczęśliwy | | | Practical tools and techniques to reduce anxiety and increase strength and happiness  How to become calm and confident at work and at home  How to regain control over your mood and time  How to discover that your weaknesses can also be natural strengths of your personality!  How to make it easier for yourself to say no, delegate tasks and be assertive  Learn how to speak to yourself with kindness using mantras, self-talk and meditation  How to unlock methods to reduce work time and get rid of negative people  How to become organized and reliable in every area of life  How to become known as someone who is organized, confident and happy | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **004** | Tematyka/Kategoria | **Zarządzanie stresem** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **1** |
| Nazwa polska | | **Mindfulness dla profesjonalistów IT** | Nazwa angielska | **Mindfulness for IT Professionals** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Jak być bardziej uważnym i obecnym, nie tylko w teorii, ale i w praktyce - jak czuć się mniej zestresowanym i pod presją  Nauczysz się technik uspokajania wewnętrznej paplaniny w swoim umyśle, ale także fizycznie w swoim ciele  Poznać zarówno zasady, jak i praktykę mindfulness, w zakresie uświadamiania sobie wewnętrznego stresu i aktywnego zmieniania go  Poznać wiele ćwiczeń, zarówno w zakresie relaksacji psychicznej, jak i fizycznej, które pomogą Ci być bardziej świadomym i mniej zestresowanym | | | How to be more mindful and present, not only in theory, but also in practice - how to feel less stressed and under pressure  Learn techniques for calming the inner chatter in your mind, but also physically in your body  Learn both the principles and practice of mindfulness, in terms of becoming aware of inner stress and actively changing it  Learn a number of exercises, both in terms of mental and physical relaxation, that will help you be more mindful and less stressed | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **005** | Tematyka/Kategoria | **Zarządzanie stresem** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **3** |
| Nazwa polska | | **Zestaw narzędzi do walki z lękiem: Pokonaj lęk, stres i depresję** | Nazwa angielska | **Anxiety Tool Kit: Beat Anxiety, Stress & Depression** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Wprowadzenie  Pokonaj obsesyjne myśli dzięki RAFT  Moduł 1: Zrozumienie swojego niepokoju  Moduł 2: Najpierw znajdź spokój  Moduł 3: Rozmowa z dzieckiem  Moduł 4: Przezwyciężanie niepokoju dzięki uważności  Moduł 5: Poznaj rodziców  Moduł 6: Zostań swoim własnym kochającym rodzicem  Łączenie wszystkiego w całość  Wykład BONUS | | | Introduction  Overcome Obsessive Thoughts With RAFT  Module 1: Understanding Your Anxiety  Module 2: First Find Peace  Module 3: Child Talk  Module 4: Overcoming Anxiety With Mindfulness  Module 5 Meet The Parents  Module 6 Become Your Own Loving Parent  Bringing It All Together  BONUS Lecture | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **006** | Tematyka/Kategoria | **Zarządzanie stresem** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **3** |
| Nazwa polska | | **Uważne zarządzanie stresem i redukcja stresu w pracy i życiu** | Nazwa angielska | **Mindful Stress Management & Reduction for Work & Life** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Pierwsze kroki  Podstawy redukcji stresu  Praktyczne umiejętności uwalniania stresu  Przyjmowanie zmian  Moc słów  Uważność i medytacja  Umiejętne narracje  Kultywowanie intymności z samym sobą  Prawda o rzeczywistości  Narzędzia na szlak 1  Narzędzia na szlak 2  Recenzja  Pożegnanie | | | Getting started  Fundamentals of reducing stress  Practical skills for releasing stress  Embracing change  The power of words  Mindfulness and meditation  Skillful narratives  Cultivating intimacy with yourself  The truth of reality  Tools for the trail 1  Tools for the trail 2  Review  Farewell | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **007** | Tematyka/Kategoria | **Zarządzanie stresem** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **3** |
| Nazwa polska | | **Jak rozwijać odporność emocjonalną, by radzić sobie ze stresem?** | Nazwa angielska | **How to Develop Emotional Resilience to Manage Stress** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Wprowadzenie do rozwijania odporności emocjonalnej w celu radzenia sobie ze stresem  Ćwiczenie praktyczne: Zarządzanie stresem - Oceń swoją zdolność do radzenia sobie ze stresem  Rola emocji w radzeniu sobie ze stresem i rozwijaniu odporności emocjonalnej  Czym jest odporność emocjonalna?  Osobista przemiana, przez którą każdy przechodzi podczas zmiany  3 kompetencje zarządzania stresem  Kompetencje zarządzania stresem - elastyczność  Ćwiczenie praktyczne: Oceń swoją elastyczność  Kompetencje radzenia sobie ze stresem - tolerancja na stres  Ćwiczenie praktyczne: Zrozumienie stresujących sytuacji  8 strategii działania w celu rozwijania odporności  Kompetencje zarządzania stresem - optymizm  Ćwiczenie praktyczne: Jak pracować z optymizmem  Sposoby rozwijania odporności u innych  Ćwiczenie praktyczne: Przegląd wiedzy na temat tego kursu zarządzania stresem  Dalsze zasoby  Zakończenie kursu | | | Introduction to How to Develop Emotional Resilience to Manage Stress  Practical Activity: Stress Management - Assess your Ability to Manage Stress  The Role That Emotions Play In Managing Stress And Developing Resilience  What is Emotional Resilience?  The Personal Transition That Everyone Goes Through During Change  The 3 Competencies of Stress Management  Competencies of Stress Management - Flexibilty  Practical Activity: Assess your Flexibility  Competencies of Stress Management - Stress Tolerance  Practical Activity: Understanding Stressful Situations  The 8 Action Strategies to Develop Resilience  Competencies of Stress Management - Optimism  Practical Activity: How you Work with Optimism  Ways to Develop Resilience in Others  Practical Activity: Learning Review about this Stress Management Course  Further Resources  Conclusion to the Course | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **008** | Tematyka/Kategoria | **Zarządzanie stresem** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **1** |
| Nazwa polska | | **Zarządzanie stresem - Jak skutecznie radzić sobie ze stresem?** | Nazwa angielska | **Stress Management - How to Manage Your Stress Effectively** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Wprowadzenie  Zrozumienie problemu  Poziom #1: Organizacja  Poziom #2: Zdrowie  Poziom #3: Styl życia  Podsumowanie | | | Introduction  Understanding the problem  Level #1: Organization  Level #2 Health  Level #3: Lifestyle  Conclusion | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **009** | Tematyka/Kategoria | **Zarządzanie stresem** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **3** |
| Nazwa polska | | **Zdrowie psychiczne w miejscu pracy: Kompletny przewodnik menedżera** | Nazwa angielska | **Workplace Mental Health: A Manager's Ultimate Guide** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Witamy na kursie  Uzasadnienie biznesowe dla zdrowia psychicznego  Stygmatyzacja i dyskryminacja zdrowia psychicznego  Zmiana nastawienia Krok 1: Uznanie negatywnych uczuć  Zmiana postaw - krok 2: Odmedykalizuj zdrowie psychiczne  Zmiana postaw - Krok 3: Kontinuum zdrowia psychicznego  Zmiana postaw - Krok 4: Zdrowie psychiczne i produktywność  Metoda ALRIGHT do prowadzenia skutecznych rozmów na temat zdrowia psychicznego  Warunki zdrowia psychicznego: Depresja  Stany zdrowia psychicznego: Lęk  Stany zdrowia psychicznego: Choroba afektywna dwubiegunowa  Stany zdrowia psychicznego: Psychoza  Choroby psychiczne: OCD  Stany zdrowia psychicznego: Fobie  Choroby psychiczne: Nadużywanie substancji  Choroby psychiczne: Zaburzenia odżywiania  Gratulacje!  Bonus w postaci 44-stronicowej broszury PDF do pobrania! | | | Welcome to the Course  Making the Business Case for Mental Health  Mental Health Stigma and Discrimination  Changing Attitudes Step 1: Acknowledge Negative Feelings  Changing Attitudes Step 2: De-medicalise Mental Health  Changing Attitudes - Step 3: The Mental Health Continuum  Changing Attitudes - Step 4: Mental Health and Productivity  The ALRIGHT Method for Having Effective Conversations about Mental Health  Mental Health Conditions: Depression  Mental Health Conditions: Anxiety  Mental Health Conditions: Bipolar  Mental Health Conditions: Psychosis  Mental Health Conditions: OCD  Mental Health Conditions: Phobias  Mental Health Conditions: Substance Misuse  Mental Health Conditions: Eating Disorders  Congratulations!  Downloadable 44-page PDF Booklet Bonus! | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **010** | Tematyka/Kategoria | **Zarządzanie stresem** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **1** |
| Nazwa polska | | **Zarządzanie stresem - Jak skutecznie radzić sobie ze stresem?** | Nazwa angielska | **Stress Management - How to Manage Your Stress Effectively** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Wprowadzenie  Zrozumienie problemu  Poziom #1: Organizacja  Poziom #2: Zdrowie  Poziom #3: Styl życia  Podsumowanie | | | Introduction  Understanding the problem  Level #1: Organization  Level #2 Health  Level #3: Lifestyle  Conclusion | |

1. Szkolenia z zarządzania projektami (łącznie 10 szkoleń)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **001** | Tematyka/Kategoria | **Zarządzanie operacyjne** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **1** |
| Nazwa polska | | **Analiza biznesowa** | Nazwa angielska | **Agile Business Analysis** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Wprowadzenie  Podstawowe pojęcia  Wymagania  Czas w Agile  Narzędzia | | | Introduction  Core Concepts  Requirements  Time in Agile  Tools | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | 002 | Tematyka/Kategoria | **Zarządzanie operacyjne** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **4** |
| Nazwa polska | | **Wstęp do doradztwa** | Nazwa angielska | **Introduction to Consulting** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Wstęp  Czym jest konsulting?  Pierwsze wrażenie  Jak firma konsultingowa zarabia pieniądze i jaką rolę możesz odegrać  Propozycja: Aktualny przykład oferty konsultingowej  Budżetowanie działań konsultingowych  Obsługa spotkania konsultacyjnego | | | Introduction  What is consulting?  First Impressions  How Money Is Made By A Consulting Firm and the role you can play  The Proposal: An actual example of a consulting proposal  Budgeting a Consulting Engagement  Handling a consulting meeting | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **003** | Tematyka/Kategoria | **Zarządzanie operacyjne** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **3** |
| Nazwa polska | | **Podstawy analizy biznesowej** | Nazwa angielska | Business Analysis Foundations |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Analiza przedsiębiorstwa  Planowanie i monitorowanie wymagań  Pozyskiwanie wymagań  Analiza wymagań | | | Enterprise Analysis  Planning and Monitoring Requirements  Eliciting Requirements  Analyzing Requirements | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **004** | Tematyka/Kategoria | **Zarządzanie operacyjne** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **2** |
| Nazwa polska | | **Audyt procesów warstwowych** | Nazwa angielska | **Layered Process Auditing** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Jak zaplanować i wdrożyć system LPA  Podstawowe narzędzia i metody CQI-8  Klucze do udanego audytu jakości  Eskalacja ustaleń z LPA  Zarządzanie ryzykiem  Narzędzia uzupełniające wysiłki organizacji w zakresie Six Sigma  Wspólne pytania, szablony i procedury stosowane w systemie LPA  Jak przeszkolić zespół w zakresie prowadzenia LPA Śledzenie wyników LPA, ustaleń i mierników wydajności  Wskazówki dotyczące udanego uruchomienia  Kluczowe strategie ograniczania wad i zmienności w procesach  Jak audyt jakości jest kluczowym elementem w inicjatywach poprawy jakości i oszczędności kosztów | | | How to plan and implement an LPA system  The essential tools and methods of CQI-8  Keys to successful quality auditing  Escalating findings from an LPA  Risk management  Complimentary tools to an organization's Six Sigma efforts  Common questions, templates, and procedures used in an LPA system  How to train your team on conducting LPA's Tracking LPA results, findings and performance metrics  Tips for a successful launch  Key strategies for reducing defect and variation in your processes  How quality audit is a key component in quality improvement and cost saving initiatives | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **005** | Tematyka/Kategoria | **Zarządzanie operacyjne** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **5** |
| Nazwa polska | | **Zaplanuj projekt jako analityk biznesowy** | Nazwa angielska | **Plan the Project as a Business Analyst** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Ważne elementy porządkowe  Inicjacja planu projektu  Plan Zarządzania Wymaganiami  Zdefiniuj szczegóły projektu: Podział projektu  Określenie szczegółów projektu: Ustalenie harmonogramu projektu  Określenie szczegółów projektu: Końcowe szczegóły projektu  Analiza i zaangażowanie interesariuszy  Ustalenie miar wydajności | | | Important Housekeeping Items  Project Plan Initiation  Requirements Management Plan  Define the Project Details: Break Down the Project  Define the Project Details: Setting the Project Schedule  Define the Project Details: Final Project Details  Stakeholder Analysis and Engagement  Set Performance Measures | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **006** | Tematyka/Kategoria | **Zarządzanie operacyjne** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **8** |
| Nazwa polska | | **Usprawnienie procesu** | Nazwa angielska | **Process Improvement** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Wprowadzenie  Podstawy doskonalenia procesów  Kroki dodające wartość i nie dodające wartości  Rodzaje procesów w doskonaleniu procesów  Pojęcia związane z analizą procesów  Proces dostarczania usprawnień procesowych  Narzędzia do mapowania procesów  8 marnotrawstw  Prowadzenie warsztatów Pl  Projektowanie procesów | | | Introduction  The fundamentals of process improvement  Value & non-value adding steps  Types of process in process improvement  Process analysis terms  The process of delivering process improvement  Process Mapping Tools  The 8 wastes  Running a Pl workshop  Process design | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **007** | Tematyka/Kategoria | **Zarządzanie operacyjne** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **5** |
| Nazwa polska | | **Zarządzanie ryzykiem projektowym** | Nazwa angielska | **Project Risk Management** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Wstęp  Identyfikacja ryzyka  Jakościowa analiza ryzyka  Ilościowa analiza ryzyka  Reakcja na ryzyko | | | Introduction  Risk Identification  Qualitative Risk Analysis  Quantitative Risk Analysis  Risk Response | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **008** | Tematyka/Kategoria | **Zarządzanie operacyjne** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **5** |
| Nazwa polska | | **Statystyka inżynierii niezawodności** | Nazwa angielska | **Reliability Engineering Statistics** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Inżynieria niezawodności prawdopodobieństwo i statystyka  Rozkłady ciągłe takie jak normalny, wykładniczy i Weibull.  Schematy blokowe niezawodności (konfiguracje szeregowe, równoległe i k z n)  Tworzenie i interpretacja wykresów kontrolnych  Modalność, skośność  Przygotowanie do egzaminu ASQ Certified Reliability Engineering  Jak używać programu Excel do obliczeń niezawodnościowych  Rozkłady dyskretne, takie jak dwumianowy, poisson, geometryczny i hipergeometryczny  Analiza zdolności procesu (Cp, Pp, Cpk i Ppk)  Definicje popularnych terminów dotyczących niezawodności Przedziały ufności | | | Reliability engineering probability and statistics  Continuous distributions like normal, lognormal, exponential, and Weibull  Reliability block diagrams (series, parallel, and k of n configurations)  Building and interpreting control charts  Modality, skew and kurtosis  Preparation for ASQ's Certified Reliability Engineering exam  How to use Excel for reliability calculations  Discrete distributions like binomial, poisson, geometric and hypergeometric  Process capability analysis (Cp, Pp, Cpk and Ppk)  Definitions for common reliability terms Confidence intervals | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **009** | Tematyka/Kategoria | **Zarządzanie operacyjne** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **6** |
| Nazwa polska | | **Analiza zdolności procesu** | Nazwa angielska | **Process Capability Analysis** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Budowa histogramów i obliczanie statystyki zdolności w programie Microsoft Excel  Zrozumienie dokładnych różnic pomiędzy Cpk i Ppk  Interpretacja wyników badań zdolności do prowadzenia doskonalenia procesu  Obliczanie i interpretowanie wskaźników zdolności procesu takie jak Cp, Cpk, Pp, Ppk i Cpm.  Zastosowanie Analizy Zdolności Procesowych do projektów doskonalenia produkcji lub nowych części  Zaawansowane tematy, takie jak cele jednostronne, szacowanie % wadliwości przy użyciu wskaźników zdolności, skośność i kurtoza | | | Learn to build histograms and compute the capability statistics in Microsoft Excel  Understand the exact differences between Cpk and Ppk  Interpret the results of a capability study to drive process improvement  Calculate and interpret process capability indices like Cp, Cpk, Pp, Ppk and Cpm.  How to apply Process Capability Analysis to manufacturing improvement projects or new parts  Advanced topics such as one-sided targets, estimating % defective using capability indices, skew, and kurtosis | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **010** | Tematyka/Kategoria | **Zarządzanie operacyjne** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **5** |
| Nazwa polska | | **Zarządzanie programem technicznym** | Nazwa angielska | **Technical Program Management** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Wprowadzenie  Role i obowiązki kierowników programów technicznych  Umiejętności potrzebne kierownikowi programu technicznego | | | Introduction  Roles & Responsibilities Of Technical Program Managers  Skills Needed for a Technical Program Manager  Types of Technical Program Manager (TPM) | |

1. Szkolenia z miejsca pracy i zasobów ludzkich (łącznie 10 szkoleń)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **001** | Tematyka/Kategoria | **Miejsce pracy i zasoby ludzkie** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **3** |
| Nazwa polska | | **Głęboka analiza różnorodności, spostrzeżenia i lekcje dotyczące przywództwa!** | Nazwa angielska | **A Diversity Deep-Dive, Leadership Insights and Lessons!** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| -Dowiedz się o badaniach przeprowadzonych na różnych aspektach różnorodności etnicznej i płci  - Uzyskaj głębszy wgląd w to, czy różnorodność przynosi korzyści biznesowe i inne, a jeśli tak, jakie one są.  -Zrozum, dlaczego ludziom trudno jest zaakceptować różnorodność i jak możemy pokonać te przeszkody.  -Dowiedz się o Inkluzji i jej sprawdzonych zaletach.  -Dowiedz się o inicjatywach D&I (Różnorodność i integracja), które mają większe szanse powodzenia, a które nie. | | | -Learn about the Research done on the different aspects of Ethnic and Gender Diversity  -Get deeper insights into whether Diversity has Business and other benefits, and if so what they are.  -Understand why it is hard for people to accept Diversity, and how we can overcome those obstacles.  -Learn about Inclusion and its proven benefits.  -Learn about the D&I (Diversity and Inclusion) Initiatives that are more likely to work, and those that are not. | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **002** | Tematyka/Kategoria | **Miejsce pracy i zasoby ludzkie** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **5** |
| Nazwa polska | | **Praktyczne podejście do kontraktów FIDIC** | Nazwa angielska | **A Practical Approach to FIDIC Contracts** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| -Dobra znajomość filozofii FIDIC  -Partie i Role Players  - Sygnatariusze i Strony Umowy: Zamawiający, Inżynier i Wykonawca Wybór odpowiedniej umowy  - Obowiązki głównych Stron  -Projekt  -Zarządzanie projektami Zakład, materiały i wykonanie  - Rozpoczęcie, opóźnienie i zawieszenie  - Testy, wady i odpowiedzialność za wady  - Nominowani podwykonawcy  -Procedury finansowe  -Płatności: Płatność okresowa i końcowa  -Zawieszenie i zakończenie  -Prawo Zamawiającego do rozwiązania Umowy  -Prawo Wykonawcy do rozwiązania Umowy Ryzyko, Odpowiedzialność i Siła Wyższa  -Roszczenia, spory i arbitraż  -Rola Komisji ds. Rozjemstwa Sporów Polubowne rozstrzygnięcie | | | -A good understanding of the FIDIC Philosophy  -Parties and Role Players  -Signatories and Parties to the Contract: The Employer, The Engineer and The Contractor  Selecting the appropriate contract  -The responsibilities of the main Parties  -Design  -The Management of Projects  Plant, materials and workmanship  -Commencement, delay and suspension  -Tests, defects and defects liability  -Nominated Subcontractors  -Financial Procedures  -Payments: Interim and Final Payment  -Suspension and Termination  -The Employer's right to terminate the Contract  -The Contractor's right to terminate the Contract  Risk, Liability and Force Majeure  -Claims, Disputes and Arbitration  Adjudication  -The role of the Dispute Adjudication Board  Amicable Settlement | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **003** | Tematyka/Kategoria | **Miejsce pracy i zasoby ludzkie** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **3** |
| Nazwa polska | | **Przeciwdziałanie praniu pieniędzy w grach hazardowych** | Nazwa angielska | **Anti-Money Laundering in Gambling** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| -Dowiedz się wszystkiego, co musisz wiedzieć o pieniądzach  - Pranie pieniędzy w branży hazardowej Zdobądź praktyczne informacje na temat przeciwdziałania praniu brudnych pieniędzy  -Zgodność z kasynami online i platformami bukmacherskimi  -Zrozumieć różnice między praniem pieniędzy a finansowaniem terroryzmu  -Zidentyfikuj scenariusze wysokiego ryzyka i dowiedz się, jak ocenić ryzyko prania pieniędzy  - Zbuduj skuteczny program zgodności z przepisami AML, aby lepiej chronić swoją organizację  - Omów negatywne konsekwencje prania pieniędzy  -Porównaj sposób działania hazardu stacjonarnego i internetowego w kluczowych regionach | | | -Learn all you need to know about Money  -Laundering in the gambling industry Gain Practical Insights into Anti Money Laundering  -Compliance for online casinos and betting websitesting platforms  -Understand the differences between money laundering and terrorist financing  -Identify High-Risk scenarios and learn how to assess Money Laundering risk  -Build an effective AML Compliance Program to better protect your organization  -Discuss the negative consequences of money laundering  -Compare how both land-based and online gambling operate in key regions | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **004** | Tematyka/Kategoria | **Podstawy zasobów ludzkich** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **1** |
| Nazwa polska | | **Zaangażowanie i utrzymanie pracowników** | Nazwa angielska | **Employee Engagement & Retention** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Tworzenie fundamentów  Cykl życia pracownika i zaangażowanie  Niskie zaangażowanie  Najlepsze praktyki angażowania | | | Setting the Foundation  Employee Life Cycle & Engagement  Low Engagement  Best Practices for Engaging | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **005** | Tematyka/Kategoria | **Podstawy zasobów ludzkich** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **1** |
| Nazwa polska | | **Certyfikowany program w zakresie uczenia się i rozwoju** | Nazwa angielska | **Certificate Program in Learning and Development** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Wprowadzenie do kursu  Kompetencje specjalistów L&D  Analiza wyników organizacji  Zarządzanie interesariuszami  Strategia uczenia się  Łączenie celów szkoleniowych z celami biznesowymi  Trajektorie kariery i uczenia się  Zwiększanie zaangażowania uczestników  Projektowanie i realizacja szkoleń  Technologia uczenia się | | | Introduction to the Course  Competencies of L&D Professionals  Organizational Performance Analysis  Stakeholder Management  Learning Strategy  Linking Training Goals to Business Goals  Career and Learning Trajectories  Enhancing Learner Engagement  Learning Design and Delivery  Learning Technology | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **006** | Tematyka/Kategoria | **Podstawy zasobów ludzkich** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **1** |
| Nazwa polska | | **Analiza pracy: Umiejętności dla trenerów, rekruterów i menedżerów** | Nazwa angielska | **Job Analysis: Skills for Trainers, Recruiters, and Managers** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Przegląd analizy pracy  Planowanie analizy  Zbieranie danych  Opracowanie spisu zadań  Ankieta DIF  Analiza stołowa  Analiza zadań na stanowisku pracy  Macierz zadań do szkolenia | | | Job Analysis Overview  Planning your analysis  Collecting Data  Develop a Task Inventory  DIF Survey  Tabletop Analysis  Job Task Analysis  Task-to-Training Matrix | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **007** | Tematyka/Kategoria | **Podstawy zasobów ludzkich** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **4** |
| Nazwa polska | | **Zestaw narzędzi Lean Recruiting: Zaawansowany kurs strategii** | Nazwa angielska | **The Lean Recruiting Toolkit: Advanced Strategy Course** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Kontekst  Tworzenie planu  Sprawdzanie planu w praktyce  Zmiana kierunku dla ciągłego doskonalenia Kaizen  Dodatkowa zawartość | | | Background  Making Your Plan  Putting Your Plan to the Test  Changing Directions for Kaizen Continuous Improvement  Additional Content | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **008** | Tematyka/Kategoria | **Podstawy zasobów ludzkich** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **4** |
| Nazwa polska | | **Program certyfikacji w zakresie uczenia się i rozwoju** | Nazwa angielska | **Certificate Program in Learning and Development** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Wprowadzenie do kursu  Kompetencje specjalistów L&D  Analiza wyników organizacji  Zarządzanie interesariuszami  Strategia uczenia się  Łączenie celów szkoleniowych z celami biznesowymi  Trajektorie kariery i uczenia się  Zwiększanie zaangażowania uczestników  Projektowanie i realizacja szkoleń  Technologia uczenia się | | | Introduction to the Course  Competencies of L&D Professionals  Organizational Performance Analysis  Stakeholder Management  Learning Strategy  Linking Training Goals to Business Goals  Career and Learning Trajectories  Enhancing Learner Engagement  Learning Design and Delivery  Learning Technology | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **009** | Tematyka/Kategoria | **Podstawy zasobów ludzkich** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **7** |
| Nazwa polska | | **Wprowadzenie do koncepcji zasobów ludzkich** | Nazwa angielska | **Introduction to Human Resource Concepts** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Wprowadzenie do kursu  Asystent ds. zasobów ludzkich Wprowadzenie  Przyciąganie i zatrzymywanie pracowników  Rekrutacja, selekcja i orientacja  Szkolenie i rozwój  Ocena wyników  Środowisko prawne HRM  Motywowanie pracowników  Współczesna teoria motywacji  Techniki motywacyjne | | | Course Introduction  Human Resources Assistant Introduction  Attracting and Retaining Employees  Recruiting, Selection and Orientation  Training and Development  Performance Appraisal  Legal Environment of HRM  Motivating Employees  Contemporary Motivation Theory  Motivation Techniques | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | **010** | Tematyka/Kategoria | **Bezpieczeństwo** | |
| Czas trwania (co najmniej) materiałów audio-video w godzinach | | | | **2** |
| Nazwa polska | | **Szkolenie w zakresie świadomości bezpieczeństwa** | Nazwa angielska | **Security Awareness Training** |
| Agenda polska - zakres materiału | | | Agenda angielska - zakres materiału | |
| Szkolenie w zakresie świadomości bezpieczeństwa  Phishing  Inżynieria społeczna  Wyciek danych  Hasła  Bezpieczne przeglądanie  Urządzenia osobiste  Ogólne wskazówki dotyczące bezpieczeństwa | | | Security Awareness Training  Phishing  Social Engineering  Data Leakage  Passwords  Safe Browsing  Personal Devices  General Security Tips | |

***Załącznik nr 4 do SWZ***

***Wzór***

**UMOWA nr RZP.243.30.2023**

*zawarta w formie elektronicznej lub*

*zawarta w Bydgoszczy w dniu* ***……………….. 2023 r.*** *pomiędzy****:***

**Strony umowy:**

**Zamawiający:**

**Politechnika Bydgoska im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich** z siedzibą przy Al. prof. S. Kaliskiego 7, 85-796 Bydgoszcz, NIP 5540313107, w imieniu której działa:

Rektor prof. dr hab. inż. Marek Adamski, przy kontrasygnacie Kwestora

**Wykonawca:**

…………………………………………… w imieniu którego działa:

………………………………………….,

**§ 1 Przedmiot zamówienia**

1. W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym pn. **„Szkolenia specjalistyczne dla kadry zarządczej i administracyjnej z zakresu kompetencji w obszarze IT - platforma szkoleniowa”**, nr **RZP.243.30.2023**, Zamawiający wybrał ofertę złożoną przez Wykonawcę.
2. Na mocy niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się udzielić Zamawiającemu 36 miesięcznego dostępu on-line do internetowej platformy szkoleniowej ……………………. dla 30 użytkowników (pracowników) Zamawiającego zwanej dalej „Platformą”.
3. Zakres niniejszej umowy obejmuje w szczególności:
4. dostęp do Platformy na żądanie, za pomocą dowolnego komputera podłączonego do sieci Internet z dowolnego miejsca na świecie;
5. dostęp do co najmniej 160 szkoleń z spośród wszystkich wymienionych   
   w kategoriach opisanych w dziale II szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia (stanowiącym załącznik nr 1 do umowy);
6. dostęp do Platformy przez dedykowaną dla Zamawiającego stronę internetową z możliwością umieszczenia logotypów dostarczonych przez Zamawiającego;
7. możliwość przeprowadzenia testów kompetencji;
8. możliwość wygenerowania certyfikatu potwierdzającego odbycie kursu;
9. instruktaż z korzystania Platformy dla co najmniej jednego administratora Zamawiającego;
10. uprawnienia dla administratora Zamawiającego muszą umożliwiać co najmniej:
11. zakładanie i usuwanie użytkowników z Platformy;
12. przydzielanie i odbieranie licencji w przypadku zatrudnienia lub zwolnienia pracownika Zamawiającego;
13. szkolenia dostępne na Platformie zrealizowane jako wykład audio z nagranym trenerem   
    lub materiałem szkoleniowym pulpitu komputera/prezentacji wraz ze ścieżką audio;
14. szkolenia dostępne **co najmniej w języku polskim lub angielskim** (materiał audio   
    lub synchronizowane z mową napisy).
15. Poza wymienionymi w ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu usługami, Zamawiający wymaga od Wykonawcy wygenerowania i dostarczenia (na wniosek Zamawiającego raz w miesiącu) w przeciągu 14 dni   
    (od dnia złożenia wniosku), raportu zawierającego listę obecności dla każdego ukończonego certyfikatem szkolenia wraz z podpisanymi testami kompetencji dotyczącymi tych kursów.
16. Zamawiający:
17. nie będzie mógł kopiować, rozpowszechniać, tworzyć prac pochodnych lub modyfikować treści szkoleń udostępnionych za pomocą Platformy;
18. nie będzie upoważniony do wprowadzania do Platformy jakichkolwiek treści nieodpowiednich, naruszających prawo lub obraźliwych;
19. nie będzie upoważniony do dostęp do punktów końcowych interfejsu API bez uzyskania upoważnienia Wykonawcy;
20. nie będzie wykorzystywał dostępu do Platformy do celów porównawczych lub konkurencyjnych;
21. nie będzie udostępniał Platformy osobom nieupoważnionym;
22. nie będzie udostępniał Platformy osobom objętym zakazami lub w krajach objętych embargiem (jeżeli takie ograniczenia będą występowały), bądź w innej sytuacji gdzie udostępnienie treści Platformy będzie naruszało jakichkolwiek przepisy prawa twórcy Platformy (Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o wszelkich ograniczeniach w użytkowaniu Platformy);
23. nie będzie wprowadzał jakiegokolwiek kodu komputerowego, pliku lub programu, który może uszkodzić Platformę;
24. nie będzie korzystał z Platformy w sposób niezgodny z prawem lub naruszający prawa innych osób.
25. Umowa będzie realizowana zgodnie z jej postanowieniami, SWZ, opisem przedmiotu zamówienia (dalej OPZ) oraz ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 2 do umowy.

**§ 2 Termin i warunki świadczenia usługi**

* + - 1. Wykonawca zobowiązuje się na rozpoczęcie świadczenia usługi **dostępu do Platformy w ciągu 7 dni**od zawarcia umowy.
      2. Usługa dostępu do Platformy, o której mowa w §1 ust. 2 umowy,   
         zostanie dokonana w formie elektronicznej administratorowi Zamawiającemu poprzez przesłanie niezbędnych danych na adres e-mail Zamawiającego ……………..@pbs.edu.pl
      3. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany po udostępnieniu Platformy w sposób opisany w ust. 2   
         i podpisaniu Protokołu Odbioru Jakościowego po dokonaniu czynności odbiorowych z §3 umowy. Protokół sporządzi Wykonawca i przedstawi go do podpisu Zamawiającemu.
      4. Wykonawca za działania lub zaniechania osób trzecich wykonujących umowę ponosi odpowiedzialność jak za działania lub zaniechania własne.
      5. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia niezbędne do wykonania Umowy, że wykonanie przedmiotu umowy leży w granicach jego możliwości i nie istnieją żadne przeszkody natury technicznej, prawnej ani finansowej, które mogą uniemożliwić wykonanie umowy.
      6. Wykonawca oświadcza, iż szkolenia na Platformie będą pochodziły wyłącznie z legalnych kanałów dystrybucji oraz, że nie są i nie były kiedykolwiek przedmiotem przestępstwa.
      7. Wykonawca oświadcza, że posiada konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy i zobowiązuje się do wykonania Umowy przy zachowaniu najwyższej staranności określonej w art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego, rzetelnie, z uwzględnieniem obowiązującego w tym zakresie prawa.

**§ 3 Odbiór**

1. Po udostępnieniu Platformy w sposób opisany w §2 ust. 2 umowy Strony dokonają wstępnego odbioru przedmiotu umowy. Zamawiający przystąpi do wstępnego odbioru w terminie 3 (trzech) dni roboczych od uruchomienia dostępu i w ciągu kolejnych 3 (trzech) dni roboczych uprawniony jest do zgłoszenia uwag.
2. Z czynności wstępnego odbioru Strony sporządzą Protokół Odbioru Wstępnego, który zostanie podpisany przez przedstawicieli obu Stron z zastrzeżeniem ust. 3.
3. W przypadku stwierdzenia braków lub nieprawidłowości w ramach wstępnego odbioru przedmiotu umowy, Wykonawca na własny koszt i ryzyko dostosuje Platformę, w ciągu 3 dni od dnia podpisania Protokołu Odbioru Wstępnego z uwagami, do wymogów Zamawiającego określonych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia. Procedurę określoną w ust. 1 powyżej ponawia się.
4. W ramach czynności odbioru końcowego przedmiotu umowy Zamawiający dokonuje sprawdzenia zgodności treści szkoleń z wymaganiami określonymi w Umowie, w tym w OPZ jak i Ofercie Wykonawcy.
5. Z czynności odbioru końcowego przedmiotu umowy, Strony sporządzą Protokół Odbioru Jakościowego.
6. Protokół Odbioru Jakościowego podpisany przez Zamawiającego bez uwag i zastrzeżeń stanowi potwierdzenie wykonania przedmiotu umowy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wskazanych w ust. 8
8. Uznaje się, że przedmiot umowy jest niezgodny z Umową jeżeli:
   1. Platforma nie spełnia wymagań OPZ lub niniejszej Umowy;
   2. Platforma ma wady fizyczne, prawne lub jest niekompletna;
   3. Pomimo próby uruchomienia, Platforma nie działa lub działa nieprawidłowo;
   4. Zamawiający stwierdził inne wady/usterki/błędy działania Platformy;
   5. Zamawiający stwierdził inne wady/usterki/błędy usług wymienionych w § 1 ust. 2-4 umowy.
9. W przypadku odmowy podpisania przez Zamawiającego Protokołu Odbioru Jakościowego ze względu na okoliczności wskazane w ust. 8 Zamawiający przedstawi Wykonawcy pisemne oświadczenie zawierające uzasadnienie przyczyny odmowy dokonania odbioru, w którym Zamawiający wyznaczy termin dostarczenia przez Wykonawcę przedmiotu umowy wolnego od wad, przy czym wyznaczony termin nie może być krótszy niż 3 dni i dłuższy niż 5 dni.
10. W przypadku, o którym mowa w ust. 9 procedura czynności odbioru wstępnego jak i końcowego zostanie powtórzona. W przypadku stwierdzenia którejkolwiek z okoliczności wskazanych w ust. 8 podczas ponownej procedury odbioru, Zamawiający odmówi odbioru i jednocześnie przekaże Wykonawcy oświadczenie przedstawiające powód odmowy dla odbioru. W takim przypadku Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia w trybie natychmiastowym, bez wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu na jej wykonanie.
11. Wykonawca jest zobowiązany do podpisania Protokołu Odbioru Jakościowego niezwłocznie po jego przedłożeniu przez Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania.
12. Podpisanie przez Zamawiającego Protokołu Odbioru Jakościowego nie wyklucza późniejszego zgłoszenia Wykonawca zastrzeżeń co do przedmiotu umowy, w tym co do możliwości korzystania z usług towarzyszących opisanych w treści SWZ.

**§ 4 Wynagrodzenie**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie Umowy zostało ustalone na kwotę **………….. zł (słownie: ……………………………………………………. złotych 00/100) brutto**. Wynagrodzenie wskazane w zdaniu poprzednim wyczerpuje całość roszczeń Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej umowy, w tym roszczenia z tytułu usług i czynności, o których mowa w § 1 umowy.
2. Wykonawca wystawi fakturę zawierającą wycenę poszczególnych elementów składających się na realizację Umowy oraz numer umowy. Jeżeli Wykonawca dostarczy fakturę niespełniającą powyższych wymogów, Zamawiający ma prawo powstrzymać się z zapłatą do czasu dostarczenia mu prawidłowo wystawionej faktury, a wszelka odpowiedzialność z tytułu opóźnienia w płatności zostaje wyłączona.
3. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia w terminie **…….... dni** licząc od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury, wystawionej po podpisaniu przez Zamawiającego protokołu odbioru jakościowego. Jako termin płatności Strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie, nieprzewidziane w umowie, ani roszczenie o zwrot kosztów poniesionych w związku z wykonaniem umowy. W przypadku wcześniejszego rozwiązania umowy, odstąpienia od niej lub jej wypowiedzenia, Zamawiający zapłaci wynagrodzenie tylko za faktyczny okres świadczenia usług.
5. W przypadku faktury wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami umowy, jej zapłata zostanie wstrzymana do czasu otrzymania przez Zamawiającego faktury korygującej wystawionej przez Wykonawcę lub wywiązania się przez Wykonawcę z postanowień umowy dotyczących zasad wypłaty wynagrodzenia.
6. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy Wykonawcy, służący do rozliczenia wynagrodzenia będzie spełniał wymogi na potrzeby mechanizmu podzielonej płatności (split payment), tzn. że do ww. rachunku bankowego jest przypisany rachunek pomocniczy VAT a faktura (w przypadku gdy towary lub usługi będące przedmiotem umowy znajdują się na liście określonej w załączniku nr 15 do ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług) będzie zawierać specjalne oznaczenie w postaci zapisu: „mechanizm podzielonej płatności”, a także spełniać będzie inne warunki określone w powszechnie obowiązujących przepisach w tym zakresie.
7. Zamawiający oświadcza, że płatności za wszystkie faktury, do których znajduje zastosowanie regulacja tzw. split payment, realizuje z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (split payment).
8. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności (split payment).
9. Wykonawca oświadcza, że rachunek jaki zostanie wskazany na fakturze będzie wskazany w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym złożonym przez Wykonawcę do naczelnika właściwego urzędu skarbowego i będzie znajdował się na tzw. „białej liście podatników VAT”, o której mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
10. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze nie znajduje się na tzw. „białej liście podatników VAT” lub rachunek wskazany przez Wykonawcę nie spełnia wymogów określonych w wyżej pozwalających na stosowanie mechanizmu podzielonej płatności, Zamawiający wstrzyma się z dokonaniem zapłaty do czasu wskazania innego rachunku przez Wykonawcę, który będzie umieszczony na przedmiotowej liście oraz będzie spełniał takie warunki. W takim przypadku Wykonawca zrzeka się prawa do żądania odsetek za opóźnienie w płatności za okres opóźnienia w płatności wynikającego z tych okoliczności.
11. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w przypadku, jeżeli oświadczenia i zapewnienia zawarte powyżej okażą się niezgodne z prawdą. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie obciążenia nałożone z tego tytułu na Zamawiającego przez organy administracji skarbowej oraz zrekompensować szkodę, jaka powstała u Zamawiającego, wynikającą w szczególności, ale nie wyłącznie, z zakwestionowania przez organy administracji skarbowej prawidłowości odliczeń podatku VAT na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur dokumentujących realizację Umowy, jak również braku możliwości zaliczenia przez Zamawiającego wydatków poniesionych z realizacją Umowy w koszty uzyskania przychodu.

**§ 5 Licencja na dostęp do Platformy szkoleniowej - warunki**

1. Wykonawca w ramach niniejszej umowy udziela Zamawiającemu **dostępu do Platformy szkoleniowej**, które obejmują prawa do korzystania z niej oraz licencję na korzystanie z udostępnionych w ramach dostępu do Platformy szkoleniowej materiałów i oprogramowania komputerowego w sposób nie węższy niż:
2. odtwarzanie;
3. wyświetlanie;
4. uruchomienie szkoleń na Platformie w tym samym czasie w ilości zgodnej z liczbą udzielonych dostępów;
5. korzystanie z Platformy na wszystkich polach funkcjonalności deklarowanych przez jego producenta;
6. a także na wszelkich polach eksploatacji wskazanych w SWZ i OPZ.
7. Dostęp do Platformy szkoleniowej uprawnia Zamawiającego do odbywania szkoleń przez okres   
   36 miesięcy.

**§ 6 Odstąpienie od umowy, wypowiedzenie**

1. Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy bez konieczności wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu do spełnienia świadczenia, jeżeli Wykonawca popadnie w zwłokę w dostarczeniu przedmiotu zamówienia w terminie ściśle określonym wskazanym w § 2 ust. 3 (art. 492 kodeksu cywilnego), przez co rozumie się zapewnienie dostępu do Platformy w wyznaczonym terminie.
2. Powyższe nie ogranicza uprawnień Zamawiającego do odstąpienia od umowy w innych przypadkach,   
   gdy wynikają one z przepisów prawa, w szczególności z art. 560 kodeksu cywilnego.
3. Każde oświadczenie o odstąpieniu od umowy dla swej ważności wymaga zachowania formy pisemnej.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy w części.
5. Zamawiający będzie uprawniony do wypowiedzenia umowy, w przypadku, gdy umowa   
   nie jest wykonywana należycie, w tym w szczególności, gdy Platforma szkoleniowa lub udostępnione za jej pośrednictwem treści i materiały są niezgodne z wymaganiami określonymi w §5. W przypadku wypowiedzenia umowy wynagrodzenie wypłacone z góry podlega proporcjonalnemu zwrotowi na rzecz Zamawiającego, stosownie do okoliczności sprawy (zwrotowi podlega część wynagrodzenia odpowiadająca części świadczenia jakie nie zostało / nie zostanie zrealizowane).

**§ 7 Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
2. za zwłokę w rozpoczęciu świadczenia usługi dostępu do Platformy w wysokości 0,5% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki;
3. za przerwę w dostępie do usługi dostępu do Platformy w wysokości 0,5 % całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, za każdy rozpoczęty dzień takiej przerwy (za przerwę rozumie się brak dostępu do Platformy lub brak jej sprawnego działania trwające ciągiem dłużej niż 24 godziny);
4. za zwłokę w dostarczeniu raportów o których mowa w §. 1 ust 4) w wysokości 0,1% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki;
5. za odstąpienie od umowy lub wypowiedzenie jej z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę   
   w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia - na zasadach ogólnych - odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych. W przypadku wystąpienia szkody spowodowanej działaniami lub zaniechaniami na okoliczność których w umowie nie przewidziano możliwości naliczania kar umownych, Zamawiający zachowuje prawo dochodzenia odszkodowania   
   na zasadach ogólnych.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia, choćby   
   nie było ono jeszcze wymagalne.
8. W przypadku ziszczenia się przesłanek do nałożenia kary umownej, Zamawiający ustala jej wysokość   
   oraz wzywa Wykonawcę na piśmie do jej zapłaty wyznaczając termin albo składa pisemne oświadczenie o potrąceniu kary umownej ze służącą Wykonawcy względem Zamawiającego wierzytelnością.
9. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 50% wartości wynagrodzenia Wykonawcy przewidzianego w § 4 ust. 1 umowy.

**§ 8 Prawa Własności Intelektualnej**

1. Wykonawca zapewnia, że rozporządzanie lub korzystanie przez Zamawiającego z przedmiotu umowy, w tym z dokumentacji oraz z dóbr niematerialnych wskazanych w niniejszej Umowie, nie będzie naruszało praw osób trzecich w zakresie praw autorskich, praw własności intelektualnej lub przemysłowej lub innych praw osób trzecich,
2. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie roszczenia osób trzecich z tytułu naruszenia przez niego cudzych praw, w związku z realizacją umowy. W przypadku gdy Zamawiający poinformuje Wykonawcę o jakichkolwiek roszczeniach osób trzecich zgłaszanych wobec Zamawiającego w związku z dostarczonym przedmiotem umowy, w związku z nieprawdziwością oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca podejmie działania mające na celu zażegnanie sporu i poniesie w związku z tym wszelkie koszty, w tym koszty zastępstwa procesowego od chwili zgłoszenia roszczenia oraz całkowite koszty odszkodowań. W szczególności w razie wytoczenia przeciwko Zamawiającemu powództwa z tytułu naruszenia praw osób trzecich, Wykonawca wstąpi do postępowania w charakterze strony pozwanej, a w razie braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie Zamawiającego.
3. Wykonawca oświadcza, że na podstawie Umowy zapewni udzielenie mu licencji zgodnie z warunkami, o których mowa w OPZ i Ofercie Wykonawcy. Uprawnienia z tytułu licencji Zamawiający nabywa z chwilą podpisania Protokołu Odbioru.
4. Wykonawca gwarantuje, że udzielona licencja na warunkach określonych w treści OPZ i Oferty Wykonawcy nie wymaga ponoszenia dodatkowych opłat z tego tytułu na rzecz Wykonawcy lub producentów oprogramowania.
5. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że jeżeli w ramach opłat należnych producentowi oprogramowania mieści się opłata za jakiekolwiek świadczenia, w szczególności dostarczanie aktualizacji lub poprawek lub inne usługi serwisowe, nieprzedłużenie korzystania z tych świadczeń przez Zamawiającego nie może powodować ustania licencji na korzystanie z oprogramowania lub uprawniać do wypowiedzenia umowy licencyjnej.
6. Wykonawca zapewnia, że korzystanie z oprogramowania podczas realizacji i na cele Umowy w szczególności podczas prowadzenia procedury odbioru oprogramowania nie będzie naruszało praw osób trzecich i nie będzie wymagało żadnych opłat na rzecz takich osób. Gdyby okazało się to konieczne, Wykonawca w ramach Wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 zapewni udzielenie takiej licencji na czas realizacji Umowy obejmującej prawo do korzystania z oprogramowania na potrzeby realizacji Umowy do czasu uzyskania docelowej licencji opisanej w OPZ i Ofercie Wykonawcy.
7. W przypadku wystąpienia wad prawnych licencji lub świadczonych usług Zamawiającemu, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, przysługuje prawo do odstąpienia   
   od Umowy i żądania naprawienia poniesionej szkody.

**§ 9 Zmiany umowy**

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia następujących zmian:
2. zmiana terminu wykonania zamówienia może nastąpić w przypadku zajścia siły wyższej,   
   w szczególności wystąpienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia i zapobieżenia, powstałych   
   z przyczyn niezależnych od Stron umowy, które uniemożliwiają terminową realizację zamówienia   
   – wydłużenie terminu realizacji zamówienia o ilość dni, w których nie było możliwe dostarczenie przedmiotu zamówienia. Za siłę wyższą, warunkującą zmianę umowy uważać się będzie   
   w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, zagrożenie epidemiologiczne. Zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy z ww. powodów   
   nie może powodować dodatkowych roszczeń wobec Zamawiającego ze strony Wykonawcy;
3. zmiany, które nie mają charakteru istotnego w rozumieniu art. 454 ust. 2 ustawy Pzp;
4. zmiany na zasadach określonych w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust 2 ustawy Pzp.
5. Wszelkie zmiany umowy, pod rygorem nieważności, mogą być dokonywane na warunkach określonych przez przepisy prawa, wyłącznie za zgodą obu Stron, w formie pisemnej, z uwzględnieniem przepisu art. 455 ustawy Pzp.

**§ 10 Dostępność**

W przypadku udziału w projekcie osób niepełnosprawnych zapewnienie im dostępu do udziału w szkoleniu oraz dostosowanie sposobu prowadzenia zajęć oraz materiały szkoleniowe do potrzeb osób   
ze szczególnymi potrzebami uwzględniając zapisu „Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020.

**§ 11 Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieokreślonych w umowie, mają zastosowanie postanowienia SWZ oraz przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy ustawy prawo zamówień publicznych oraz kodeksu cywilnego.
2. Spory mogące wyniknąć z tej umowy będzie rozpoznawał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca nie może przenieść swoich wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na podmiot trzeci bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Osobą wyznaczoną do kontaktów ze strony Zamawiającego jest:

…………….……………, tel. ……………………….., e-mail: ………………………..

1. Osobą wyznaczoną do kontaktów zamówień ze strony Wykonawcy jest:

…………….……………, tel. ……………………….., e-mail: …………………………..

1. Zmiany wyznaczonych osób będą zgłaszane na podany powyżej adres e-mail. Zmiany te nie wymagają sporządzania aneksu.
2. Umowę sporządzono w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 (jednym) dla każdej ze Stron.
3. Ilekroć w toku realizacji umowy Wykonawca popadnie w opóźnienie, jest zobowiązany niezwłocznie, nie później niż w ciągu 3 dni, przekazać Zamawiającemu szczegółowe wyjaśnienia co do przyczyn stanu opóźnienia, oraz przedstawić stosowne dowody celem wyjaśnienia, że opóźnienie wynika z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę. W przypadku przedłożenia w terminie wyjaśnień, Zamawiający dokona klasyfikacji stanu opóźnienia z ich uwzględnieniem. W przypadku braku złożenia szczegółowych wyjaśnień wraz z właściwymi dowodami, Zamawiający ma prawo przyjąć, że opóźnienie jest stanem zawinionym przez Wykonawcę. Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego za szkodę spowodowaną niewywiązaniem się z wyżej opisanych obowiązków, w szczególności wynikającą z podjęcia przez Zamawiającego określonych decyzji (np. o odstąpieniu od umowy, o nałożeniu kar umownych, o wystąpieniu z powództwem przeciwko wykonawcy).
4. Zgodnie z art. 4c ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, Zamawiający oświadcza, że jest dużym przedsiębiorcą w rozumieniu art. 4 pkt 6 tej ustawy.
5. Zgodnie z art. 4c ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, Wykonawca oświadcza, że *jest/ nie jest* dużym przedsiębiorcą w rozumieniu art. 4 pkt 6 tej ustawy.

**Zamawiający Wykonawca**

1. Zgodnie z zaleceniem Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.5.2003, str. 36):

   * mikroprzedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR;
   * małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.
   * średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

   [↑](#footnote-ref-1)
2. *Zamawiający oświadcza, że środki wydatkowane na szkolenia pochodzić będą przynajmniej w 70%   
   ze środków publicznych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych. Niniejsze oświadczenie ma na celu możliwość zastosowania stawki zwolnionej z VAT zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29c ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004   
   z późn. zmianami.* [↑](#footnote-ref-2)
3. *Zamawiający w niniejszym kryterium oceny ofert będzie brał pod uwagę minimalną wymaganą ilość szkoleń (w liczbie   
   co najmniej 160 z opisanych w OPZ – załącznik nr 3 do SWZ) oraz inne dodatkowo zaoferowane przez Wykonawcę. Bardziej szczegółowe wyjaśnienia w zakresie kryterium oceny ofert znajdują się w rozdziale XVIII ust. 5 SWZ.* [↑](#footnote-ref-3)
4. Jeżeli dotyczy Oświadczenie składa Wykonawca, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie [↑](#footnote-ref-4)