

Załącznik nr 2 do SWZ

**WZÓR UMOWY Nr .....**

W dniu ..... 2023 roku w ....., pomiędzy:

**Gminą Zebrzydowice** z siedzibą w Zebrzydowicach (43-410 Zebrzydowice), ul. Ks. Antoniego Janusza 6, NIP 5482430901, REGON 276258090

reprezentowaną przez:

Pana Andrzeja Kondziołkę - Wójta Gminy Zebrzydowice

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Zebrzydowice – ..... zwaną w dalszej treści umowy *Zamawiającym*,

a

firmą ..... z siedzibą w .....,

ul. ...., wpisaną do ....., NIP: .....,

REGON: .....

reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej *Wykonawcą*,

Zamawiający i Wykonawca zwani będą dalej „Stronami” lub oddzielnie każda z nich „Stroną”,

w wyniku dokonania wyboru oferty Wykonawcy jako oferty najkorzystniejszej w postępowaniu pn.:

**„Zakup sprzętu komputerowego i oprogramowania w ramach projektu grantowego "Cyfrowa Gmina"”** przeprowadzonym zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm. – dalej: ustawa Pzp) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy, w **trybie podstawowym**, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy Pzp, została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1 Przedmiot Umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zadania pn. **„Zakup sprzętu komputerowego i oprogramowania w ramach projektu grantowego "Cyfrowa Gmina"” – część V – wdrożenie centralnego systemu zbierania logów**, zgodnie z postanowieniami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia oraz zasadami należytej staranności, obowiązującymi normami i przepisami.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załącznikach do niniejszej umowy, którymi są Specyfikacja Warunków Zamówienia, Opis Przedmiotu Zmówienia i Oferta Wykonawcy.
3. Przedmiot Umowy zakupiony jest na potrzeby funkcjonowania urzędu JST (Jednostki Samorządu Terytorialnego, w ramach realizacji projektu grantowego pn.: „Cyfrowa Gmina” współfinansowanego ze środków Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia, numer projektu: POPC.05.01.00-000001/21-00.
4. Podwykonawstwo:
  - 1) Zamawiający dopuszcza realizację części Przedmiotu Umowy przy udziale osób trzecich (podwykonawców).

Umowa o powierzenie grantu o numerze 3068/1/2021 w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego „Cyfrowa Gmina” o numerze POPC.05.01.00-00-0001/21-00  
Finansowane ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

- 2) Powierzenie wykonania części Przedmiotu Umowy podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie Przedmiotu Umowy
- 3) Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami Umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy do przedstawienia kopii umowy o podwykonawstwo (lub odpowiednio o dalsze podwykonawstwo) w celu weryfikacji spełnienia wymogu, o którym mowa w zdaniu poprzednim.
- 4) Nie są uważane za podwykonawców osoby, które świadczą osobiście czynności na rzecz Wykonawcy na podstawie innej umowy niż umowa o pracę (tj. w szczególności umowy o świadczenie dostaw, umowy o dzieło) – osoby takie kwalifikowane są jako personel Wykonawcy.
5. Zamawiający i Wykonawca oświadczają, że będą współdziałać przy wykonaniu Umowy w celu należytej realizacji zamówienia, w szczególności poprzez wzajemne informowanie się o przebiegu Umowy, niezwłoczne zgłaszanie wątpliwości i problemów, a także szybkie reagowanie i podejmowanie decyzji niezbędnych dla prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy.
6. Wykonawca będzie wykonywał Przedmiot Umowy z należyłą starannością, zgodnie z najlepszą i najnowszą wiedzą oraz metodyką, wymaganą od podmiotów profesjonalnie prowadzących działalność w zakresie objętym postanowieniami Umowy i obowiązującymi przepisami, a także zasadami etyki zawodowej. W zakresie wykonywania Przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest w najwyższym stopniu chronić interesy Zamawiającego.
7. Wykonawca jest zobowiązany przy wykonywaniu Umowy stosować się do wytycznych Zamawiającego. Wykonawca zapewni koordynację swoich działań z przedstawicielami Zamawiającego.

## § 2 Termin realizacji Przedmiotu Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować Przedmiot Umowy w terminie do ..... dni od dnia podpisania Umowy tj. do ....., **jednak nie później aniżeli 12.07.2023 r.**
2. Miejscem realizacji Przedmiotu Umowy jest siedziba Zamawiającego z możliwością zdalnego zrealizowania przedmiotu umowy.

## § 3 Odbiory

1. Odbiór Przedmiotu Umowy zostanie potwierdzony pisemnym protokołem odbioru.
2. Odbiór Przedmiotu Umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego. Zamawiający dokona odbioru wyłącznie Przedmiotu Umowy zgodnego z Ofertą Wykonawcy.

## § 4 Wynagrodzenie umowne

1. Wykonawca za realizację Przedmiotu Umowy otrzyma łączne wynagrodzenie w wysokości ..... zł (słownie: ..... złotych) brutto. Kwota ta ma charakter ryczałtowy i obejmuje całość prac i wszelkich kosztów związanych z wykonaniem Umowy, w tym koszty wsparcia powdrożeniowego.
2. Rozliczenie nastąpi po podpisaniu protokołu odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 1.

3. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie do 30 dni od dnia doręczenia na adres Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT lub rachunku w przypadku Wykonawcy niebędącego płatnikiem podatku VAT.
4. Płatność wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. Za dzień płatności Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. W przypadku nieterminowej zapłaty Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu odsetki za opóźnienie w ustawowej wysokości.
6. Zamawiający oświadcza, że będzie realizował płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (tzw. split payment).
7. Podzielną płatność (tzw. split payment) stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT lub opodatkowane stawką 0%.
8. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności (tzw. split payment).
9. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany na fakturze, która będzie wystawiona w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2324) prowadzony jest rachunek VAT.
10. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że rachunek bankowy podany w fakturze VAT, nie spełnia tych wymogów, o których mowa w § 4 ust. 10 umowy, to wstrzyma się z dokonaniem zapłaty do czasu wskazania rachunku spełniającego te wymagania, co nie będzie stanowiło podstawy dla Wykonawcy do dochodzenia odsetek lub odstąpienia od umowy.
11. Wykonawca nie może bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego przenieść swojej wierzytelności wobec Zamawiającego z tytułu zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, na osoby trzecie.

## **§ 5 Podwykonawcy**

1. Wykonawca wykona następujące dostawy za pomocą podwykonawców:

a. ....

Pozostały zakres dostaw Wykonawca wykona samodzielnie.

2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu do akceptacji projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy oraz projekt jej ewentualnych zmian. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni, licząc od dnia otrzymania projektu umowy lub jej zmian, nie zgłosi w formie pisemnej zastrzeżeń do projektu umowy lub jej zmian oznacza to, że akceptuje jej treść i wyraża zgodę na jej zawarcie.
3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem kopie zawartych umów o podwykonawstwo oraz ich zmian, których przedmiotem są dostawy w terminie 7 dni od daty ich zawarcia, przy czym

- podwykonawca i dalszy podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
4. Zamawiający zgłosi zastrzeżenia lub sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, jeśli:
- 4.1. Sumaryczna wartość dostaw zlecona podwykonawcom jest wyższa od wartości wynagrodzenia określonego niniejszą umową;
  - 4.2. Projekt umowy lub umowa o podwykonawstwo nie zawiera:
    - a. zakresu dostaw przewidzianych do wykonania;
    - b. terminu realizacji dostaw;
    - c. wynagrodzenia i zasad płatności;
    - d. terminu zapłaty;
    - e. trybu rozwiązania umowy w przypadku rozwiązania niniejszej umowy;
  - 4.3. Projekt umowy zawiera postanowienia:
    - a. uzależniające płatność na rzecz podwykonawcy od dokonania wcześniejszej płatności przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy;
    - b. zezwalające na potrącenie z należności podwykonawców zabezpieczenia należnego wykonania umowy;
    - c. wskazujące termin zapłaty dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia faktury Wykonawcy lub Podwykonawcy.
5. W przypadku powierzenia wykonania dostaw w podwykonawstwie Wykonawca zobowiązany jest do dokonania zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy oraz odpowiada za zapłatę wynagrodzenia dalszemu podwykonawcy. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostaw. Fakturę obejmującą zapłatę wynagrodzenia za dostawy podwykonawcze, Wykonawca może wystawić dopiero po terminie doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy tejże faktury lub rachunku, obejmujących dostawy podwykonawcze. Jednocześnie Wykonawca zobowiązany jest załączyć do faktury jej kopię wraz z potwierdzeniem zapłaty faktury.
6. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający zwróci się pisemnie lub drogą elektroniczną do Wykonawcy o zgłoszenie w formie pisemnej lub drogą elektroniczną uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w terminie do 7 dni od dnia doręczenia tej informacji. Nie udzielenie odpowiedzi w formie pisemnej w wyznaczonym terminie uznaje się za brak uwag.
7. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 6 w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
- a. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
  - b. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub kolejnego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego, co do wysokości należnej kwoty bądź podmiotu, któremu płatność się należy – do czasu wyjaśnienia wątpliwości

albo

- c. wypłacić należną kwotę podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z uwzględnieniem zapisów ust. 6 jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty. W takim przypadku Zamawiający potrąci kwotę zapłaconą podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
8. Odpowiedzialność Zamawiającego wobec podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy z tytułu płatności za wykonanie dostaw jest ograniczona wyłącznie do wysokości kwoty należności za wykonanie tych dostaw, wynikającej z umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. W przypadku wyższej kwoty za wykonane dostawy określonych umową o podwykonawstwo od kwoty określonej umową pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą (*zapis uwzględniono w ust. 4 pkt 4.1*), Zamawiający może uznać i wypłacić podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy na podstawie wystawionej przez niego faktury VAT lub rachunku wyłącznie kwotę należną nie wyższą niż określoną umową pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
9. Jeżeli Zamawiający lub inspektor nadzoru ma uzasadnione podejrzenie, że podwykonawca lub dalszy podwykonawca realizując powierzony zakres nie gwarantuje odpowiedniej jakości lub dotrzymania terminów umownych to Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, Zamawiający kieruje takie żądanie do Wykonawcy na piśmie wraz ze wskazaniem terminu wprowadzenia nowego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
10. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany podwykonawcy, zrezygnować z podwykonawcy lub wprowadzić podwykonawcę w zakresie nieprzewidzianym w ofercie przetargowej.
11. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, które swoimi zasobami potwierdził poprzedni podwykonawca. Ponadto podmiot ten (inny podwykonawca) nie może podlegać wykluczeniu z postępowania w oparciu o przesłanki zawarte w art. 108 ust 1 lub art. 109 ust. 1, pkt. 4, 5, 7 ustawy Pzp wskazane w SWZ. W tym celu jest zobowiązany przedłożyć stosowne oświadczenie i dokumenty wymagane w postanowieniach SWZ.
12. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za działania i zaniechania podwykonawcy, lub dalszego podwykonawcy, z którego pomocą przedmiot umowy wykonuje, jak również podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, któremu wykonanie przedmiotu umowy powierza jak za własne działanie lub zaniechanie.

## **§ 6 Gwarancja oraz wsparcie powdrożeniowe**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia wsparcia technicznego (wsparcie powdrożeniowe) polegającego na zdalnej pomocy w przypadku wystąpienia problemów z działaniem systemu w okresie 12 miesięcy od odbioru Przedmiotu Umowy.



2. Wsparcie powdrożeniowe obejmuje poniższe usługi świadczone w wymiarze 2 godziny miesięcznie:
  - 1) Naprawa usterek związanych z prawidłowym przesyłaniem i rejestrowaniem logów z urządzeń i aplikacji.
  - 2) Pomoc w konfiguracji nowych źródeł podłączanych do systemu Greylog.
  - 3) Pomoc w konfiguracji paneli graficznych wizualizujących przetwarzane dane.
  - 4) Pomoc w definiowaniu alarmów.
  - 5) Pomoc w optymalizacji wydajności i zużywanych zasobów systemu Greylog.
3. Zamawiający wymaga, aby wyżej wymagane usługi były świadczone od poniedziałku do piątku między godzinami 8.00 a 16.00.
4. Każda interwencja Wykonawcy wymaga od Zamawiającego zgłoszenia takiej potrzeby pomocy drogą elektroniczną, a wskazany kanał komunikacji będzie wyznaczony przez Wykonawcę (system zgłoszeń elektronicznych lub komunikacja mailowa).
5. Wykonawca pokrywa wszelkie koszty związane z gwarancją oraz wsparciem powdrożeniowym.

### **§ 7 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **§ 8 Kary umowne**

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
  - 1) za zwłokę w wykonaniu Przedmiotu Umowy w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w przypadku, gdy Wykonawcy nie przyznano punktów za skrócenie terminu realizacji umowy,
  - 2) za zwłokę w wykonaniu Przedmiotu Umowy w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 – w wysokości 1,0% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w przypadku, gdy Wykonawcy przyznano punkty za skrócenie terminu realizacji umowy,
  - 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w okresie gwarancji – w wysokości 0,5% ceny jednostkowej brutto elementów Przedmiotu Umowy obarczonych wadą, określonej w Ofercie Wykonawcy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
  - 4) za odstąpienie od Umowy lub rozwiązanie Umowy, przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1.
3. Łączna wysokość kar umownych przysługujących Zamawiającemu na podstawie ust. 1 nie może przekroczyć 30% łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia należnego mu z tytułu realizacji Przedmiotu Umowy.
5. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania do zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Zamawiający może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.
6. Obowiązek zapłaty przez Wykonawcę kar umownych pozostaje niezależny tak od wysokości poniesionej przez Zamawiającego szkody, jak i od zaistnienia szkody, w tym ewentualnego braku szkody.
7. Powyższe postanowienia dotyczące kar umownych są postanowieniami o charakterze samoistnym, niezależnymi od siebie, a rozwiązanie Umowy nie powoduje utraty przez nie mocy.

8. Żadna ze stron Umowy nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań, spowodowane przyczynami niezależnymi od niej, których nie mogła przewidzieć i którym nie mogła zapobiec, szczególnie w przypadku wystąpienia siły wyższej.
9. Wykonawca w żadnym przypadku nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań w przypadku wystąpienia okoliczności, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający.
10. Zamawiający ma prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych, w szczególności w sytuacji utraty dofinansowania przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, a także z innych przyczyn z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.

### **§ 9 Zakończenie Umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w sytuacjach, o których mowa w art. 456 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Zamawiającemu przysługuje ponadto prawo do rozwiązania Umowy w całości lub w części, ze skutkiem na chwilę złożenia oświadczenia, w przypadku:
  - 1) zwłoki w wykonaniu Przedmiotu Umowy w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 1, trwającej dłużej niż 14 dni,
  - 2) jeżeli wady Przedmiotu Umowy stwierdzone w czasie odbioru nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają użytkowanie go zgodnie z przeznaczeniem; Zamawiający może wówczas odstąpić od Umowy lub żądać wykonania Przedmiotu Umowy po raz drugi.
3. Oświadczenie Strony o rozwiązaniu Umowy, niezależnie od podstawy prawnej, wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Po wykonaniu Umowy, jak też w razie rozwiązania Umowy niezależnie od podstawy prawnej, Wykonawca zobowiązany jest zwrócić Zamawiającemu wszelkie materiały przekazane mu przez Zamawiającego w związku z wykonywaniem Umowy, nie pozostawiając u siebie ich kopii.

### **§ 10 Zmiana Umowy**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian Umowy w przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w art. 455 ust. 1 pkt 2 – 4 oraz ust. 2 ustawy Pzp oraz zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp w następujących przypadkach:
  - 1) wystąpienia zdarzenia nieprzewidywalnego, losowego, pozostającego poza kontrolą Stron, które nastąpiło po podpisaniu Umowy, a powodującego niemożliwość wywiązania się z Umowy w jej obecnym brzmieniu, w szczególności z uwagi na wystąpienie siły wyższej, rozumianej jako nadzwyczajne przypadki lub zdarzenia, które są poza kontrolą i są niezawinione przez żadną ze Stron, których nie można przewidzieć ani uniknąć, a które zaistnieją po podpisaniu Umowy i staną się przeszkodą w realizacji zobowiązań umownych, w szczególności takich jak powódź, pożar, inne klęski żywiołowe, promieniowanie lub skażenie, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, oraz sytuacji przedłużenia obowiązywania lub konieczności wprowadzenia rozwiązań związanych z przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych – o czas jego wystąpienia oraz o czas usuwania skutków jego działania,
  - 2) wydłużenia terminu realizacji Przedmiotu Umowy przez Zamawiającego z przyczyn organizacyjnych leżących po stronie Zamawiającego lub przyczyn, których nie można było przewidzieć na etapie Postępowania,

- 3) możliwości lub konieczności zrealizowania Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych czy technologicznych niż wskazane w SWZ lub w Ofercie Wykonawcy, gdyby mogło to przynieść oszczędności Zamawiającemu lub gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem Przedmiotu Umowy lub byłoby mniej korzystne dla Zamawiającego z punktu widzenia jakości lub ergonomii,
  - 4) niedostępności na rynku sprzętu lub oprogramowania wskazanych w Ofercie, spowodowanej m.in. zaprzestaniem produkcji, wycofania z rynku lub niedostępnością tego sprzętu lub oprogramowania na rynku, pod warunkiem, że nowy sprzęt lub oprogramowania będzie posiadał parametry i funkcjonalności nie niższe od zaoferowanych w Ofercie, a wynagrodzenie Wykonawcy nie ulegnie zmianie,
  - 5) rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części Przedmiotu Umowy (przy czym Zamawiający może zrezygnować z realizacji części Przedmiotu Umowy o wartości nie większej, niż 10% wynagrodzenia wskazanego w § 4 ust. 1); w takim przypadku Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z Umowy planowanymi świadczeniami,
  - 6) zmiany zasad lub warunków dofinansowania Projektu,
  - 7) zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany stawki podatku VAT – poprzez zastosowanie do kwoty netto stawki VAT właściwej z dnia wystawienia faktury,
  - 8) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Przedmiotu Umowy – w zakresie niezbędnym do wykonania tych przepisów i dostosowania treści Umowy.
2. W przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących koniecznością zmiany Umowy z przyczyn, o których mowa powyżej, na które powołuje się Wykonawca, zobowiązany jest on do niezwłocznego poinformowania o tym Zamawiającego i wystąpienia z wnioskiem o dokonanie zmiany Umowy, ze wskazaniem, czego zmiana ma dotyczyć i szczegółowym uzasadnieniem wydłużenia terminu, zmiany sposobu wykonywania Umowy czy zmiany wynagrodzenia. Wniosek ten musi być uzasadniony, a okoliczności powodujące zmianę Umowy udokumentowane.
3. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu do Umowy pod rygorem nieważności takiej zmiany. Aneks musi zostać podpisany przez osoby umocowane do reprezentowania Stron Umowy i opatrzony kontrasygnatą Skarbnika Gminy Zebrzydowice

#### **§ 11 Zachowanie tajemnicy i poufność informacji**

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - a) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji o Zamawiającym i przedmiocie niniejszej umowy, jakie uzyskał w związku z jej realizacją,
  - b) przestrzegania wytycznych Zamawiającego o ochronie udostępnionych informacji,
  - c) przestrzegania przepisów ustawy o ochronie danych osobowych.
2. Wszelkie materiały przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego w związku z wykonaniem przedmiotu umowy, z wyłączeniem udostępnionych w czasie trwania procedury, a także powstałe w wyniku jej wykonania (pisemne, graficzne, zapisane w formie elektronicznej i w inny sposób) są poufne i nie mogą być bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego udostępniane osobom trzecim ani ujawniane w inny sposób.



3. Wykonawca odpowiada za zachowanie poufności, o której mowa w ust. 1, przez wszystkie osoby, którymi posługuje się przy wykonaniu przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie materiały otrzymane od Zamawiającego w związku z realizacją przedmiotu umowy, niezwłocznie po otrzymaniu takiego żądania.
5. Wykonawca zwolniony jest z obowiązku zachowania poufności, jeżeli informacje, co do których taki obowiązek istniał muszą być ujawnione zgodnie z przepisami prawa lub postanowieniami sądów lub innych upoważnionych organów państwa lub muszą być ujawnione w celu wykonania przedmiotu umowy, a Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
6. Obowiązek zachowania poufności jest nieograniczony w czasie, jego uchylenie może być dokonane wyłącznie przez Zamawiającego w formie pisemnej.

### **§ 12 Ochrona danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Zebrzydowice, z siedzibą w Urzędzie Gminy Zebrzydowice, 43-410 Zebrzydowice ul. ks. A. Janusza 6, tel. +48 32 4755100, adres e-mail: ug@zebrzydowice.pl;
- Inspektor ochrony danych w Urzędzie Gminy Zebrzydowice, 43-410 Zebrzydowice ul. Ks. A. Janusza 6, adres e-mail: iod@zebrzydowice.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu realizacji i zawarcia umowy;
- Odbiorcami Pani/Pana danych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja w związku z prowadzonym zamówieniem;
- Z uwagi na współfinansowanie zamówienia ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa, Oś V. Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia – REACT – EU, Działanie 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia odbiorcą Pani/Pana danych osobowych może być Minister Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej jako Instytucja Zarządzająca POPC 2014-2020, Centrum Projektów Polska Cyfrowa, jako Instytucja Pośrednicząca. Informację o przetwarzaniu danych osobowych przez Instytucję Zarządzającą znajdzie Pan/Pani na stronie internetowej: <https://www.polskacyfrowa.gov.pl/strony/o-programie/zasady-przetwarzania-danych-osobowych-w-programie-polska-cyfrowa>.
- Dane osobowe będą przetwarzane przez okres określony w przepisach prawa oraz w przepisach archiwizowania dokumentacji;
- W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- Posiada Pan/Pani:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO /Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego /;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

### § 13 Postanowienia końcowe

1. Strony zobowiązują się do zapewnienia przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych. W przypadku konieczności powierzenia przetwarzania danych osobowych, szczegółowe zasady przetwarzania danych osobowych zawarte zostaną w odrębnej umowie przetwarzania danych osobowych.
2. Wykonawca zobowiązuje się, zarówno podczas realizacji niniejszej Umowy, jak i po jej wygaśnięciu, do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem Umowy, a w szczególności do niewykorzystywania ich dla własnych celów lub celów osób trzecich i nie ujawniania osobom trzecim jakichkolwiek informacji dotyczących Zamawiającego, jeżeli ujawnienie bądź wykorzystywanie tych informacji mogłoby w jakikolwiek sposób naruszyć interes Zamawiającego.
3. W przypadku zaistnienia pomiędzy stronami sporu przed wystąpieniem na drogę sądową, strony zobowiązane są podjąć kroki zmierzające do rozstrzygnięcia sporu na drodze polubownej, w szczególności poprzez wystąpienie pisemne kierowane do drugiej strony umowy.
4. W przypadku braku pozytywnej odpowiedzi drugiej strony w terminie 14 od doręczenia pisma, przyjmuje się, że strony nie doszły do porozumienia.
5. W przypadku zaistnienia pomiędzy stronami sporu wynikającego z umowy lub pozostającego w związku z umową, strony zobowiązują się do jego rozwiązania w drodze mediacji. Mediacja prowadzona będzie przez Mediatorów Stałych Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z Regulaminem tego Sądu.
6. Wszelkie spory wynikające z umowy lub pozostające w związku z umową będą rozstrzygane zgodnie z regulaminem Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, przez arbitrów wyznaczonych zgodnie z tym Regulaminem.
7. Spory inne niż wymienione powyżej strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
8. W sprawach, które nie zostały uregulowane Umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
9. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić jedynie wtedy, gdy nie jest ona sprzeczna z ustawą Prawo zamówień publicznych.
10. Korespondencja do Zamawiającego będzie kierowana:
  - 1) listownie – na adres: Gmina Zebrzydowice, 43-410 Zebrzydowice, ul. Ks. Antoniego Janusza 6,
  - 2) pocztą elektroniczną (e-mail) – ug@zebrzydowice.pl,
  - 3) upoważnionym przedstawicielem/przedstawicielami jest/są .....,  
tel. ...., e-mail: .....

- 
11. Korespondencja do Wykonawcy będzie kierowana:
- 1) listownie – na adres: ....., ul. ....,
  - 2) pocztą elektroniczną (e-mail) – .....,
  - 3) upoważnionym przedstawicielem/przedstawicielami jest/są ....., tel. ...., e-mail: .....
12. W przypadku zmiany adresu do korespondencji Strony mają obowiązek bezzwłocznie pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail) poinformować o tym fakcie. W przypadku, gdy Wykonawca nie poinformuje Zamawiającego o zmianie adresu do korespondencji, wszelka korespondencja związana z wykonywaniem Umowy nadana na adres dotychczasowy zostanie uznana za skutecznie doręczoną. Zmiana adresu do korespondencji nie stanowi zmiany treści Umowy.
13. Załącznikami do Umowy są:
- 1) Załącznik nr 1 – Specyfikacja Warunków Zamówienia,
  - 2) Załącznik nr 2 – Opis Przedmiotu Zamówienia,
  - 3) Załącznik nr 3 – Oferta Wykonawcy wraz z załącznikiem „Szczegółowa oferta – specyfikacja techniczna oferowanego sprzętu i oprogramowania, i warunki gwarancji oferowanego sprzętu”.
14. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem dla stron, z czego dwa egzemplarze są dla Zamawiającego oraz jeden dla Wykonawcy.

.....  
**ZAMAWIAJĄCY**

.....  
**WYKONAWCA**