

ZAPYTANIA I WYJAŚNIENIA (ODPOWIEDZI)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o nazwie:

„Kompleksowe świadczenie usług sprzątnia, odkażania oraz dystrybucji posiłków dla OCZ w Ostrzeszowie w okresie 24 miesięcy” - nr sprawy OCZ/ZP-10/2023

Pytanie 1

W związku z rozszerzeniem obecnego zakresu przedmiotu zamówienia o dystrybucję posiłków, prosimy o wskazanie w jakich godzinach należy wykonywać dystrybucję posiłków do pacjenta i ile etatów Zamawiający wymaga od Wykonawcy do tej dystrybucji.

Odpowiedź nr 1

Zamawiający dołącza do udzielonych odpowiedzi załącznik z instrukcją dystrybucji posiłków. Zamawiający obecnie posiada 5 Pań kuchenkowych, ale to do ostatecznej decyzji wykonawcy należy określenie ilości personelu.

Pytanie 2

Kto zapewnia do realizacji przedmiotu zamówienia wózki do transportu posiłków?

Odpowiedź nr 2

Zamawiający zapewnia wózki do transportu posiłków.

Pytanie 3

Kto zapewnia sztucce , talerze do realizacji przedmiotu zamówienia?

Odpowiedź nr 3

Zamawiający zapewnia sztucce i talerze do realizacji przedmiotu zamówienia.

Pytanie 4

W związku z rozszerzeniem zakresu przedmiotu zamówienia o zakup ręczników w roli i mydła w płynie do systemu zamkniętego prosimy o wskazanie, kto odpowiada za naprawę dozowników do w/w asortymentu?

Odpowiedź nr 4

Za naprawę dozowników do w/w asortymentu oraz wymianę w razie zniszczenia, zużycia odpowiedzialny jest Wykonawca.

Pytanie 5

Czy u zamawiającego występują braki dozowników i podajników do mydła, papier w roli, które będzie musiał zakupić Wykonawca?

Odpowiedź nr 5

U zamawiającego nie występują braki dozowników i podajników do mydła, papier w roli.

Pytanie 6

W związku z szerokim zakresem czynności na Oddziale Wewnętrznym prosimy o potwierdzenie, iż do realizacji zadań na tym oddziale Zamawiający wymaga 1 osoby w godzinach od 7.00 do 19.00 przez 7 dni w tygodniu ?

Odpowiedź nr 6

Zamawiający potwierdza, że do realizacji zadań na O. Wewnętrznym wymaga 1 osoby w godzinach od 7.00 do 19.00 przez 7 dni w tygodniu.

Pytanie 7

W związku z rozszerzeniem obecnego zakresu przedmiotu zamówienia o dystrybucję posiłków, prosimy o wskazanie czy Zamawiający przekazuje w trybie art.23' Wykonawcy swoich pracowników do wykonywania dystrybucji posiłków? Jeśli tak prosimy o udzielenie odpowiedzi na poniższe pytania:

Odpowiedź nr 7:

Zamawiający nie przekazuje w trybie art.23' Wykonawcy swoich pracowników.

- 1) Prosimy o informację odnośnie systemów i rozkładów czasu pracy pracowników a także okresu rozliczeniowego.
- 2) Czy pracownicy przeznaczeni do przejęcia znajdują się w okresie wypowiedzenia stosunku pracy?
- 3) Czy pracownicy przeznaczeni do przejęcia znajdują się w okresie wypowiedzenia warunków pracy lub płacy?
- 4) Czy pracownikom przewidzianym do przejęcia wypowiedziano warunki umowy w części dotyczącej wynagrodzeń? Jeżeli tak, to, które składniki wynagrodzeń zostały zmienione?
- 5) Czy w związku z pandemią COVID-19 pracownikom zostały zmienione warunki pracy lub płacy? Jeśli tak, w jaki sposób, na jakiej podstawie prawnej i do kiedy?
- 6) Czy Zamawiający zobowiązuje się do zatrudnienia pracowników wykonujących usługę w razie rozwiązania/zakończenia kontraktu lub do przekazania ich nowemu wykonawcy usługi, lub też wskazania w nowym ogłoszeniu o konieczności przejęcia pracowników wykonujących usługę przez nowego wykonawcę?
- 7) Czy przejmowanym pracownikom przysługuje uprawnienie do przyrostu wynagrodzenia wynikającego z art. 4a ustawy z dnia 16 grudnia 1994 roku o negocjacyjnym systemie kształtowania przyrostu przeciętnych wynagrodzeń u przedsiębiorców oraz o zmianie innych ustaw (Dz. U. z 1995 roku, nr 1, poz. 2, ze zm.)? Jeżeli „tak”, to prosimy o podanie kwoty brutto przypadającej na jednego pracownika oraz o informacje, czy kwota jest uwzględniana w płacy zasadniczej, czy jako dodatkowy składnik wynagrodzenia? Czy pracodawca wypłacił wszystkie wymagalne kwoty z tego tytułu?

8) Czy przejmowanym pracownikom przysługuje uprawnienie do dodatkowego wynagrodzenia rocznego wynikającego z ustawy z dnia 12 grudnia 1997 roku o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej (Dz. U. nr 160, poz. 1080, ze zm.)? Jeżeli „tak”, to prosimy o podanie kwoty brutto przypadającej na jednego pracownika. Czy pracodawca wypłacił wszystkie wymagalne kwoty z tego tytułu?

9) Czy przejmowanym pracownikom przysługuje uprawnienie do podwyżki wynagrodzenia na podstawie ustawy z dnia 22 lipca 2006 roku o przekazaniu środków finansowych świadczeniodawcom na wzrost wynagrodzeń (Dz. U. nr 149, poz. 1076, ze zm.)? W jakiej wysokości przysługują poszczególnym pracownikom ww. podwyżki? Czy pracodawca wypłacił wszystkie wymagalne kwoty z tytułu ww. podwyżek? Jeżeli nie to jaka jest wysokość wymagalnych kwot?

10) Czy pracownikom przewidzianym do przejścia wypowiedziano podwyżkę wynikającą z art. 4a ustawy z dnia 16 grudnia 1994 roku o negocjacyjnym systemie kształtowania przyrostu przeciętnych wynagrodzeń u przedsiębiorców oraz o zmianie innych ustaw (Dz. U. z 1995 roku, nr 1, poz. 2 ze zm.)?

11) Jaki jest stopień niepełnosprawności przejmowanych pracowników?

12) Czy w grupie przejmowanych pracowników znajdują się pracownicy szczególnie chronieni w związku z ochroną przedemerytalną? Kiedy rozpoczęła się ww. ochrona? Czy w trakcie trwania umowy przejści pracownicy nabędą powyżej wskazaną ochronę? Jeśli tak, to kiedy?

13) Czy w grupie przejmowanych pracowników znajdują się pracownicy szczególnie chronieni z innych tytułów?

14) Prosimy o udostępnienie aktów wewnętrznych mających wpływ na ustalenie warunków pracy i płacy przejmowanych pracowników, w szczególności Układ Zbiorowy Pracy, Regulamin Pracy, Regulamin Wynagradzania, Regulamin ZFŚS, i inne.

15) Czy pracowników obejmuje regulamin wynagradzania?

16) Jakie składniki obejmuje wynagrodzenie za pracę?

17) Czy pracownikom zatrudnionym na stanowiskach kierowniczych przysługuje dodatek funkcyjny?

18) Jaka jest łączna miesięczna wartość składników wynagrodzenia wszystkich przejmowanych pracowników? Jaka jest łączna miesięczna wartość kosztów składek ZUS wszystkich przejmowanych pracowników?

19) Czy pracownicy są objęci PPK? Na jakich zasadach?

20) Czy pracownicy są uprawnieni do dodatkowej nagrody rocznej (np. 13 pensji)?

21) Jakie są obligatoryjne świadczenia pieniężne ze stosunku pracy?

22) Jaka jest łączna wartość nagrody jubileuszowej, jaka ma zostać wypłacona w trakcie trwania Zamówienia licząc według stawek na dzień udzielenia odpowiedzi?

23) Jaka jest łączna wartość odprawy emerytalnej, jaka ma zostać wypłacona w trakcie trwania Zamówienia licząc według stawek na dzień udzielenia odpowiedzi?

24) Jakie są inne, dodatkowe (nieobligatoryjne) uprawnienia pieniężne i niepieniężne ze stosunku pracy?

25) Czy przejmowani pracownicy są objęci układem zbiorowym pracy?

26) Czy istnieje jakiegokolwiek odrębne porozumienie, umowa, pakiet socjalny podpisany ze związkami zawodowymi lub z pracownikami lub wdrożony jednostronnie przez pracodawcę, w którym pracodawca zobowiązuje się do jakichkolwiek gwarancji w zakresie zatrudnienia pracowników lub wysokości ich wynagrodzenia, także w przypadku przejęcia tychże pracowników przez następnego pracodawcę? Inaczej — czy pracownicy są objęci jakimikolwiek gwarancjami, pakietami socjalnymi w zakresie ich zatrudnienia lub wynagrodzenia, które to gwarancje mogą uniemożliwić modyfikację ich stosunków pracy? Prosimy o nadesłanie treści ww. dokumentu.

27) Czy pracodawca wymaga od nowego wykonawcy objęcia pracowników przejętych jakimikolwiek gwarancjami, pakietami socjalnymi w zakresie ich zatrudnienia lub wynagrodzenia oraz w jakim zakresie?

28) Jaki jest stan wykorzystania urlopów wypoczynkowych w rozbiciu na poszczególnych pracowników (bieżących i zaległych)?

29) Czy wśród pracowników występują osoby przebywające na długotrwałych zwolnieniach lekarskich?

30) Jaka jest ilość dni niezdolności do pracy pracowników, a także przewidywanego terminu zakończenia zwolnienia chorobowego?

31) Czy wśród pracowników są osoby przebywające na urlopach macierzyńskich?

32) Czy wśród pracowników są osoby przebywające na urlopach wychowawczych?

33) Czy wśród pracowników są osoby przebywające na urlopach bezpłatnych?

34) Czy wśród pracowników są osoby przebywające na świadczeniach rehabilitacyjnych?

35) Czy wśród pracowników są osoby przebywające na zwolnieniu powypadkowym?

36) Czy przeciwko pracodawcy toczą się pracownicze procesy sądowe, wszczęte przez pracowników przeznaczonych do przejęcia? Jeżeli tak, to, w jakim stadium się znajdują, w ilu procesach zapadły prawomocne wyroki, na jaką opiewają kwotę, ile zaś pozostaje w trakcie rozpoznania?

37) Czy na dzień przejęcia pracowników będą jakiegokolwiek nieuregulowane należności? Jeżeli tak, to, z jakiego tytułu i w jakiej wysokości? (w szczególności: niewypłacone nagrody jubileuszowe, opóźnienia z wypłatą wynagrodzeń, zaległości w opłaceniu składek na ZUS, należności z tytułu nadgodzin, pracy w porze nocnej, pracy w dni wolne i święta, dyżurów, itp.)?

38) Czy pracodawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność za zobowiązania wobec pracowników przekazanych nowemu Wykonawcy w trybie art. 23 1 k.p. powstałe przed dniem przekazania, a także z tytułu art. 4a ustawy z dnia 16 grudnia 1994 roku o negocjacyjnym systemie kształtowania przyrostu przeciętnych wynagrodzeń u przedsiębiorców oraz o zmianie innych ustaw (Dz. U. z 1995 roku, Nr 1, poz. 2 ze zm.) oraz ustawy z dnia 12 grudnia 1997 roku o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej (Dz. U. z 1997 roku, Nr 160, poz. 1080 ze zm.)?

39) Prosimy o dane na temat działających związków zawodowych u pracodawcy (w tym nazwy i adresy).

40) Czy przejmowani pracownicy należą do związków zawodowych?

41) Czy w grupie przejmowanych pracowników znajdują się pracownicy szczególnie chronieni w związku z ochroną związkową?

42) Czy pracodawca tworzy ZFŚS i w jakiej wysokości? Jeśli tak, to prosimy o udostępnienie Regulaminu do wglądu.

43) Jaka jest wysokość odpisu rocznego na ZFŚS?

44) Czy pracodawca posiada zgromadzone środki finansowe na ZFŚS i w jakiej wysokości?

45) Czy pracodawca gwarantuje przekazanie wraz z przekazywanymi pracownikami niewykorzystanych do dnia przekazania pracowników środków z ZFSS, w przeliczeniu na jednego przekazywanego art. 23 1 k.p. pracownika? Jeśli tak, to w jakiej wysokości? Czy także w przypadku przesunięcia terminu przekazania pracowników (np.: 0 6-10 miesięcy)? Prosimy o ewentualny wzór porozumienia dotyczący przekazywanych środków na podstawie art. 7 ust. 3b ustawy o ZFŚS.

46) Jakie świadczenia są wypłacane z ZFŚS?

47) Czy pracodawca wypłaca obligatoryjnie świadczenia z ZFSS na rzecz pracowników przekazywanych? Jeśli tak, to wg jakich zasad, w jakiej wysokości i jak często?

48) Kto ustala wysokość świadczeń?

49) Ilu pracowników do momentu przekazania nabędzie prawo do wypłaty obligatoryjnych świadczeń z ZFŚS? Czy zostaną one wypłacone do momentu przekazania pracowników?

50) Jaki charakter mają świadczenia wypłacane z ZFŚS (obligatoryjny, nieobligatoryjny, roszczeniowy, uznaniowy)?

51) Czy są udzielone pracownikom pożyczki z ZFŚS? Jeśli tak, to prosimy o podanie ilości i wielkości udzielonych pożyczek?

52) Czy spłaty pożyczek mają służyć po przekazaniu pracowników na konto pracodawcy, czy Wykonawcy? Prosimy o ewentualny wzór porozumienia regulującego tę kwestię.

53) Czy do dnia przejęcia pracodawca posiada jakiekolwiek zobowiązania z tytułu niewypłaconych, obligatoryjnych świadczeń wobec przekazywanych pracowników (np.: „wczasy pod gruszą”, „dofinansowanie do wczasów dzieci pracowników”, „paczki świąteczne”, „bony”)? Jeśli tak, to jakie i w jakiej wysokości?

54) Czy występują osoby, w stosunku do których toczy się postępowanie o choroby zawodowe i osoby którym w okresie ostatniego roku przyznano choroby zawodowe?

55) Jaki jest stan godzin świątecznych i nadgodzin w rozbiciu na poszczególnych pracowników?

56) Czy w przypadku ograniczenia przedmiotu zamówienia lub wcześniejszego wygaśnięcia stosunku zobowiązaniowego wynikającego z umowy na świadczenie usług stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia, Zamawiający pokryje koszty związane z rozwiązaniem stosunków pracy z ww. pracownikami?

57) Kto jest dotychczasowym pracodawcą pracowników, którzy mają być przejęci przez Wykonawcę?

58) Prosimy o przedstawienie danych dotyczących pracowników, którzy mają być przejęci przez Wykonawcę w układzie

59) W razie nabycia ewentualnych uprawnień do wypłaty nagród jubileuszowych, dodatków stażowych oraz odpraw emerytalnych w trakcie trwania Zamówienia, prosimy o przedstawienie wysokości świadczenia oraz terminu jego wypłaty. Czy w trakcie trwania umowy przejęci pracownicy nabędą powyżej wskazane uprawnienia? Jeśli tak, to kiedy i w jakiej wysokości?

Odpowiedź od nr 1) do 59):

Nie dotyczy, w związku z udzieleniem odpowiedzi nr 7.

Odpowiedzi udzielono zgodnie z art. 135 ust.2 ustawy Pzp (Dz. U. z 2023 poz. 1605 z późn. zm.)

Prezes Zarządu
Ostrzeszowskiego Centrum
Zdrowia Sp. z o.o.
Zbigniew Kluczkowski

Prezes Zarządu
Ostrzeszowskie Centrum Zdrowia Sp. z o.o.
Zbigniew Kluczkowski