

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych osób uczestniczących w procesie zawarcia/wykonania/obsługi umowy cywilnoprawnej zawartej z osobami prowadzącymi działalność gospodarczą lub podmiotami prawnymi bądź jednostkami organizacyjnymi**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady(UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwane dalej „RODO” - Dyrekcja Generalna Lasów Państwowych informuje, iż:

1.	Tożsamość administratora	Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Dyrekcja Generalna Lasów Państwowych z siedzibą w Warszawie 02-124, ul. Grójecka 127
2.	Dane kontaktowe administratora	Z administratorem można skontaktować się: <ul style="list-style-type: none"> <li>• listownie na adres siedziby administratora</li> <li>• telefonicznie bądź faxem: tel. 22 58 98 100, faks 22 58 98 171</li> <li>• pocztą elektroniczną na adres e-mail: <a href="mailto:sekretariat@lasy.gov.pl">sekretariat@lasy.gov.pl</a></li> </ul>
3.	Dane kontaktowe inspektora ochrony danych	Administrator wyznaczył osobę odpowiedzialną za nadzorowanie przetwarzania danych osobowych, z którą można się skontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, kierując korespondencję na adres wskazany powyżej, lub poprzez adres e-mail <a href="mailto:dane.osobowe@lasy.gov.pl">dane.osobowe@lasy.gov.pl</a> .
4.	Cel przetwarzania i podstawa prawna	Przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych odbywa się w celach związanych z zawarciem, wykonywaniem i obsługą zawartej umowy.  Podstawą prawną przetwarzania Pana/Pani danych osobowych jest:  <b>4.1 w przypadku, gdy jest Pani/Pan wykonawcą umowy:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>art. 6 ust. 1 lit. b) RODO</b>, tj. niezbędność do wykonania umowy,</li> </ul>

		<p>której jest Pan/Pani stroną, lub do podjęcia działań na Pana/Pani żądanie przed zawarciem umowy;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</b>, tj.: obowiązek prawny ciążyący na Administratorze związany z prowadzeniem ksiąg rachunkowych i dokumentacji podatkowej, wynikający z powszechnie obowiązujących przepisów prawa (m.in. ustawy o rachunkowości; ustawy - Ordynacja podatkowa); Ponadto obowiązek prawny wynika również m.in. z: ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, Kodeksu cywilnego, Kodeksu postępowania cywilnego, ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, ustawy o komornikach sądowych, rozporządzenia w sprawie ogólnych przepisów bhp i innych przepisów prawa pracy (jeżeli są stosowane również wobec osób świadczących usługi na podstawie B2B);.</li> <li>• <b>art. 6 ust. 1 lit. f) RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. f) RODO</b>, tj.: niezbędność do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Administratora, polegających m.in. na zapewnieniu ciągłego i niezakłóconego prowadzenia działalności, wewnętrznych celów administracyjnych (w tym zarządzania usługami), niezbędnych rozliczeń w związku z zawartą umową, ustaleniu, dochodzeniu lub obronie roszczeń oraz przed roszczeniami;</li> </ul> <p><b>4.2 w przypadku, gdy jest Pan/Pani osobą fizyczną reprezentującą osobę prawną lub jednostkę organizacyjną będącą wykonawcą umowy lub podejmującą działania przed zawarciem umowy, a także pracownikiem lub współpracownikiem w tym pełnomocnikiem takiej osoby prawnej lub jednostki, uczestniczącym w zawieraniu lub realizacji umowy:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>art. 6 ust. 1 lit. f) RODO</b>, tj.: niezbędność do celów wynikających z</li> </ul>
--	--	--

		<p>prawie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora, polegający na działaniach związanych z ustaleniem warunków zawarcia umowy z osobą prawną lub jednostką organizacyjną (stroną umowy) oraz ułatwieniu komunikacji związanej z jej wykonaniem, a także ustaleniem osób odpowiedzialnych za realizację i uprawnionych do kontaktów w ramach wykonywania umowy oraz potwierdzeniem wskazanych pełnomocników;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>realizacja prawie uzasadnionego interesu Administratora polegającego na dochodzeniu roszczeń lub obrony przed roszczeniami, zgodnie z ogólnie obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z Kodeksem cywilnym (<b>art. 6 ust. 1 lit. f) oraz art. 9 ust. 2 lit. f) RODO</b>)</li> <li>wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze - <b>art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</b> w zw. z m.in. ustawą z dnia 29.09.1994 r. o rachunkowości; ustawą z dnia 29.08.1997 r. Ordynacja podatkowa, ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.</li> </ul>
5.	Odbiorcy danych	<p>Pana/Pani dane osobowe mogą być udostępniane i przekazywane organom administracji publicznej, służbom, sądom i prokuraturze bądź jednostkom organizacyjnym Państwowego Gospodarstwa Leśnego LP, bankom, operatorom pocztowym na podstawie i w granicach obowiązujących przepisów prawa. Pana/Pani dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom, które przetwarzają Pana/Pani dane w imieniu Administratora na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (podmioty przetwarzające);</p>
6.	Źródło pochodzenia danych	<p>Dane osobowe zostały pozyskane od podmiotu, który wskazał Panią/Pana jako</p>

		osobę uczestniczącą w procesie zawarcia/wykonania/obsługi umowy (w przypadku, o którym mowa w pkt. 4.2).
7.	Kategorie danych	Dane osobowe wskazane w dokumentach przekazanych przez podmiot z którym Dyrekcja Generalna Lasów Państwowych zawiera umowę– w szczególności imię i nazwisko, nr telefonu, stanowisko służbowe.
8.	Przekazanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej	Nie dotyczy
9.	Zautomatyzowane decyzje oraz profilowanie	Nie dotyczy
10.	Okres przechowywania danych	Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów, o których mowa w pkt 4 powyżej – a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa lub do momentu złożenia sprzeciwu wobec przetwarzania
11.	Prawa podmiotów danych	W związku z przetwarzaniem Pana/Pani danych osobowych przysługują Panu/Pani następujące prawa: - prawo dostępu do danych; - prawo do uzyskania kopii danych - prawo żądania sprostowania danych; - prawo do usunięcia danych; - prawo do ograniczenia przetwarzania; - prawo do przenoszenia danych - prawo do wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych Zakres każdego z tych praw oraz sytuacje, w których można z nich skorzystać, wynikają z rozdziału III RODO (art. 15-22 RODO).
12.	Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego	Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pana/Pani zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia. Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO); adres: Stawki 2, 00- 193 Warszawa - telefon: 22 531 03 00

13.	Informacja o dobrowolności lub obowiązku podania danych	Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkowe w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa. W pozostałych przypadkach podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości podjęcia działań, o których mowa w pkt 4
-----	---	---