

UMOWA Nr

zawarta w Bydgoszczy, w dniu 2018 r. pomiędzy:

Miastem Bydgoszcz, ul. Jezuicka 1, 85-102 Bydgoszcz, NIP: 953-101-18-63, reprezentowanym przez: **Jacka Witkowskiego – Dyrektora Zarządu Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy** z siedzibą przy ul. Toruńskiej 174a, 85-844 Bydgoszcz, działającego na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Bydgoszczy, zwanym dalej w tekście „**Zamawiającym**”, a

.....
.....
.....
.....

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz oferty Wykonawcy, Strony zawierają Umowę następującej treści:

§ 1

Przedmiotem Umowy jest **dostawa środków czystości do pomieszczeń higieniczno-sanitarnych Zarządu Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy**, wyspecyfikowanych w ofercie Wykonawcy stanowiącej **załącznik Nr 1** do Umowy.

§ 2

1. Za wykonane przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy niepodlegającą waloryzacji wynagrodzenie do wysokości.....
2. Wartość dostarczonych środków czystości jest iloczynem ilości faktycznie dostarczonych i odebranych środków czystości i odpowiadających im cen jednostkowych, podanych w ofercie Wykonawcy.
3. Ceny jednostkowe poszczególnych środków czystości, podane w ofercie Wykonawcy, obowiązywać będą w całym okresie realizacji Umowy.
4. Wynagrodzenie, określone w ust. 1, zawiera wszelkie koszty i ryzyko jakie poniesie Wykonawca w związku z realizacją przedmiotu Umowy, w tym koszty transportu, opakowania, załadunku, wyładunku i wniesienia do wyznaczonego pomieszczenia w siedzibie Zamawiającego.
5. W przypadku zmiany stawki podatku VAT aneksem wprowadzona zostanie zmiana do Umowy.

§ 3

1. Termin obowiązywania Umowy: **od 2.01.2019 r. do 31.12.2019 r.**
2. Realizacja przedmiotu Umowy będzie się odbywała na podstawie bieżących zamówień, określających potrzeby Zamawiającego, przekazywanych Wykonawcy faxem na numer lub mailem na adres:
3. Wykonawca dostarcza przedmiot Umowy sukcesywnie, średnio dwa razy w miesiącu, do wyznaczonego pomieszczenia w siedzibie Zamawiającego, w ciągu 48 godzin od otrzymania zamówienia, przekazanego w sposób określony w ust. 2.

§ 4

1. Wykonawca przekazał Zamawiającemu po jednej sztuce każdego środka czystości, wyspecyfikowanego w formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik Nr 1** do Umowy, które będą stanowić wzór dla dostarczanych środków czystości w trakcie całego okresu realizacji Umowy.
2. Przekazanie wzorów środków czystości Zamawiającemu odbyło się na podstawie protokołu przekazania i akceptacji wzorów środków czystości, który stanowi **załącznik Nr 2** do Umowy.
3. Wzory środków czystości, o których mowa w ust.1, pozostają w depozycie Zamawiającego przez okres realizacji Umowy i zostaną zwrócone Wykonawcy po jej zakończeniu.

§ 5

1. Zamawiający, w dniu dostawy, dokonuje odbioru ilościowego środków czystości, dostarczonych przez Wykonawcę. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych, Wykonawca w ciągu 48 godzin od otrzymania zgłoszenia uzupełnia braki ilościowe w dostarczonych środkach czystości.
2. Wykonawca, w przypadku stwierdzenia, w ciągu 48 godzin od dostawy, przez Zamawiającego wad jakościowych dostarczonych środków czystości (w tym również niezgodności parametrów dostarczonych środków czystości z parametrami wzorów środków czystości zdeponowanych u Zamawiającego), zobowiązany jest w ciągu 48 godzin od otrzymania zgłoszenia, wymienić je na wolne od wad.
3. Zgłoszenia dotyczące braków ilościowych lub wad jakościowych podpisane przez Przedstawiciela Zamawiającego przekazywane będą Wykonawcy faxem na numer lub mailem na adres
4. Rozliczenie za realizację zgłaszanych zamówień, następować będzie każdorazowo, po wykonanej dostawie środków czystości, na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę i podpisanych przez Przedstawiciela Zamawiającego.
5. Wykonawca wystawi faktury określając:
 - 1) Nabywcę: Miasto Bydgoszcz, ul. Jezuicka 1, 85-102 Bydgoszcz, NIP: 953-101-18-63,
 - 2) Odbiorcę: Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy, ul. Toruńska 174a, 85-844 Bydgoszcz.
6. Zapłata faktur nastąpi w terminie 30 dni licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Zamawiającego.
7. Należności za wykonane dostawy będą wpłacane na konto bankowe Wykonawcy podane na fakturze.

§ 6

1. Przedstawicielem Wykonawcy odpowiedzialnym za prawidłową realizację Umowy jest Pan **tel.**
2. Osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację Umowy ze strony Zamawiającego jest Pan **tel.**

§ 7

1. Oprócz przypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu cywilnego, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, w następujących przypadkach:
 - 1) 3-krotnej nieterminowej realizacji przez Wykonawcę zamówienia, o którym mowa w § 3 ust. 2 Umowy,
 - 2) 3-krotnego dostarczenia przez Wykonawcę środków czystości nieodpowiedniej jakości (wadliwych) lub w nieodpowiedniej ilości lub o innych parametrach niż parametry wzorów środków czystości,
 - 3) gdy Wykonawca nienależyście wykonuje swoje zobowiązania umowne,
 - 4) gdy Wykonawca nie rozpoczął lub przerwał realizację Umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie realizuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - 5) powierzenia wykonania przedmiotu Umowy osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. Strony mogą rozwiązać niniejszą Umowę w każdym czasie na zasadzie porozumienia Stron.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawca ma obowiązek natychmiast wstrzymać realizację przedmiotu Umowy.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za dostawy wykonane do dnia odstąpienia.
6. Wykonawca może odstąpić od Umowy w przypadkach określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 8

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy w zakresie poszczególnego zamówienia, o którym mowa w § 3 ust. 3, w wysokości 1% ceny Umowy określonej w § 2 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 2) za zwłokę w uzupełnieniu stwierdzonych braków ilościowych lub wymianie wadliwych środków czystości na środki czystości wolne od wad o parametrach identycznych jak parametry wzorów środków czystości, w wysokości 1% ceny Umowy brutto, o określonej w § 2 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,

- 3) w przypadku odstąpienia od wykonania Umowy, z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % wartości Umowy brutto, określonej w § 2 ust. 1 Umowy.
2. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 pkt 1) i 2) Umowy, będą potrącane z należności Wykonawcy.
3. Za odstąpienie od Umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy spowodowanych wyłącznie działaniem umyślnym Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 5% ceny Umowy brutto, określonej w § 2 ust. 1 Umowy.
4. Niezależnie od kar umownych, Stronom przysługuje odszkodowanie na zasadach ogólnych, określonych w Kodeksie cywilnym, do wysokości rzeczywiście poniesionej przez Stronę szkody.

§ 9

Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu Umowy osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 10

Wykonawca nie może dokonać przeniesienia swoich wierzytelności wobec Zamawiającego na osoby lub podmioty trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego. Jakakolwiek cesja dokonana bez takiej zgody nie będzie ważna i stanowić będzie istotne naruszenie postanowień Umowy.

§ 11

1. Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy jako administrator danych osobowych powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanym dalej RODO, prawa krajowego dotyczącego ochrony danych osobowych oraz przepisów wykonawczych.
2. ZDMiKP powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych wyłącznie w celu i zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej Umowy.
3. Zakres powierzonych do przetwarzania danych osobowych obejmuje dane osobowe z kategorii: mieszkańców Miasta Bydgoszczy, pracowników ZDMiKP i innych osób fizycznych, do których dostęp Wykonawcy jest niezbędny do realizacji Umowy, w szczególności są to takie dane osobowe jak : imię i nazwisko, adres zamieszkania, adres korespondencji, adres e-mail i numer telefonu.
4. ZDMiKP upoważnia Wykonawcę do przetwarzania danych osobowych w formie papierowej oraz za pomocą systemów informatycznych.
5. Do przetwarzania powierzonych danych osobowych mogą być dopuszczone wyłącznie osoby upoważnione przez Wykonawcę, o których mowa w art. 29 RODO oraz zapoznanych z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych.
6. Powierzenie danych osobowych przez Wykonawcę oraz osoby upoważnione przez Wykonawcę, o którym mowa w ust. 5 będzie odbywać się wyłącznie na udokumentowane polecenie ZDMiKP. Za udokumentowane polecenie ZDMiKP uznaje się zadania zlecone do wykonania w ramach niniejszej umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać dane w sposób zapewniający spełnienie wymogów określonych w ogólnym rozporządzeniu o ochronie danych, a w szczególności przestrzegania przepisów art. 32 RODO w zakresie stosowania technicznych i organizacyjnych środków bezpieczeństwa danych osobowych.
8. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) prowadzi dokumentację opisującą sposób przetwarzania danych osobowych,
 - 2) ma wdrożone techniczne i organizacyjne środki bezpieczeństwa danych osobowych adekwatne do charakteru, zakresu, kontekstu i celów oraz ryzyka naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia,
 - 3) w szczególności zabezpiecza dane osobowe przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, przypadkowym lub niezgodnym z prawem zniszczeniem, utratą, modyfikacją, nieuprawnionym ujawnieniem lub nieuprawnionym dostępem do danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych.
9. Wykonawca zapewnia, by osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania danych osobowych w poufności oraz sposobów ich zabezpieczenia.
10. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia pomocy ZDMiKP w zakresie:

- 1) realizacji obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO,
 - 2) zapewniania realizacji obowiązków wynikających z art. 32-36 RODO
11. Wykonawca nie decyduje o celach i środkach przetwarzania powierzonych danych osobowych. Wykonawca nie może przetwarzać danych w innym celu niż określony w niniejszej Umowie.
 12. W sytuacji naruszenia przez Wykonawcę postanowień dot. powierzenia danych, w zakresie celów i sposobów przetwarzania, o którym mowa w ust. 2, staje się on administratorem powierzonych niniejszą Umową danych w odniesieniu do tego przetwarzania.
 13. ZDMiKP wyraża ogólną zgodę na to, by Wykonawca korzystał z usług innego podmiotu przetwarzającego w zakresie przedstawionym przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest poinformować pisemnie ZDMiKP o wszelkich zamierzonych zmianach dotyczących dodania lub zastąpienia innych podmiotów przetwarzających, dając tym samym ZDMiKP możliwość wyrażenia sprzeciwu wobec takich zmian.
 14. ZDMiKP wnosi sprzeciw wobec dalszego powierzenia w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji od Wykonawcy o planowanym dalszym powierzeniu. Brak sprzeciwu ZDMiKP w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji o planowanym dalszym powierzeniu jest równoznaczne ze zgodą ZDMiKP na dalsze powierzenie.
 15. Dalsze powierzenie przetwarzania przez Wykonawcę podmiotowi przetwarzającemu, o którym mowa w ust. 13 wymaga formy pisemnej. Zawarta umowa musi zawierać wszystkie zobowiązania określone w niniejszym paragrafie oraz precyzować: czas, charakter i cel przetwarzania danych z uwzględnieniem zakresu (lub kategorii) dalsze powierzonych danych osobowych.
 16. Wykonawca odpowiada za działania podmiotu przetwarzającego, o którym mowa w ust. 13 jak za własne.
 17. Strony ustalają, że podczas realizacji niniejszej Umowy będą ze sobą ściśle współpracować, informując się wzajemnie o wszystkich okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie niniejszej Umowy.
 18. Wykonawca zobowiązuje się bez zbędnej zwłoki, nie później niż w ciągu 12 godzin po stwierdzeniu naruszenia, do poinformowania ZDMiKP o naruszeniu ochrony powierzonych danych osobowych.
 19. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia ZDMiKP, na każde jego żądanie, informacji na temat przetwarzania powierzonych mu na podstawie niniejszej Umowy danych osobowych w terminie 3 dni od dnia wpłynięcia żądania.
 20. ZDMiKP ma prawo przeprowadzania kontroli zastosowanych przez Wykonawcę sposobów ochrony powierzonych danych osobowych, a Wykonawca ma obowiązek umożliwienia ZDMiKP przeprowadzenia takiej kontroli.
 21. Wykonawca jest zobowiązany do zastosowania się do zaleceń dotyczących poprawy zabezpieczenia danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania, sporządzonych w wyniku kontroli przeprowadzonych przez ZDMiKP.
 22. Wykonawca odpowiada za szkody spowodowane przetwarzaniem, jeśli nie dopełnił obowiązków, które nakłada niniejsza Umowa, lub gdy działał poza zgodnymi z prawem instrukcjami ZDMiKP lub wbrew tym instrukcjom.
 23. Zamawiający ma prawo rozwiązać Umowę, gdy Wykonawca:
 - 1) wykorzystał dane osobowe w sposób niezgodny z niniejszą Umową,
 - 2) nie zastosował się do zaleceń dotyczących poprawy zabezpieczenia powierzonych do przetwarzania danych osobowych.
 24. Po zakończeniu Umowy, Wykonawca adekwatnie do woli ZDMiKP, niezwłocznie zwróci lub dokona zniszczenia powierzonych mu danych osobowych, wszelkich dokumentów powstałych w czasie ich przetwarzania oraz wszelkich kopii zawierających powierzone do przetwarzania dane osobowe, w sposób uniemożliwiający ich późniejsze odtworzenie, z zastrzeżeniem ust. 25.
 25. Wykonawca ma prawo przetwarzać dane osobowe nawet po zakończonej Umowie, jeśli obowiązek taki wynika z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
 26. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy zastosowanie mieć będą przepisy kodeksu cywilnego, Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy, wymagają formy pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności i muszą być dokonane przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron.
2. Zmiana danych niezbędnych do wystawienia faktury oraz adresu korespondencyjnego, zmiana numerów telefonów i faksów lub adresów poczty elektronicznej, a także zmiana osób upoważnionych do reprezentowania Stron lub odbioru przedmiotu Umowy - nie stanowią zmiany Umowy i wymagają jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony.
3. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 14

Spory związane z realizacją Umowy Strony poddają rozstrzygnięciu Sądu właściwego dla miejsca siedziby Zamawiającego.

§ 15

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Podpisy Stron

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA