

## **Specyfikacja warunków zamówienia**

Nazwa zamówienia:

**Dostawa lekkiego samochodu ratowniczo-gaśniczego dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Rozdzielu**

Znak sprawy: RBI.271.18.2021

Użyte w specyfikacji warunków zamówienia określenia oznaczają:

SWZ – niniejszą specyfikację warunków zamówienia;

PZP – ustawę z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.

### **Rozdział 1. Dane zamawiającego**

Nazwa: Gmina Lipinki

Adres: Lipinki 53, 38-305 Lipinki

Numer telefonu: 134477021

Adres poczty elektronicznej: [urząd@gminalipinki.pl](mailto:urząd@gminalipinki.pl)

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą również zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://platformazakupowa.pl/pn/lipinki>

### **Rozdział 2. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Zamawiający udziela zamówienia w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 PZP.

2. Zamawiający, zgodnie z art. 275 pkt 1 PZP, nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

### **Rozdział 3. Opis przedmiotu zamówienia**

3.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa lekkiego samochodu ratowniczo-gaśniczego dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Rozdzielu, o następujących parametrach:

1) podwozie z kabiną;

2) samochód fabrycznie nowy, rok produkcji podwozia nie wcześniejszy niż 2020 r.;

- 3) ważne świadectwo dopuszczenia CNBOP wydane w oparciu o rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 20 czerwca 2007 r. w sprawie wykazu wyrobów służących do zapewnienia bezpieczeństwa publicznego lub ochronie zdrowia i życia lub mienia, a także wydania dopuszczenia tych wyrobów do użytkowania;
- 4) dopuszczalna masa całkowita pojazdu nie może przekraczać 6500 kg;
- 5) ładowność pojazdu liczona jako różnica pomiędzy maksymalną masą całkowitą a masą własną pojazdu bez kierowcy - minimum 2300 kg;
- 6) pojazd wyposażony w urządzenie sygnalizacyjno-ostrzegawcze akustyczne i świetlne; belka świetlna z napisem „ STRAŻ ” montowana na dachu kabiny; dodatkowa lampa sygnalizacyjna niebieska błyskowa z tyłu pojazdu, lampy wykonane w technologii LED;
- 7) podwozie pojazdu z silnikiem wysokoprężnym z turbo-ładowaniem; silnik o mocy maksymalnej minimum 125 kW i maksymalnym momencie obrotowym minimum 430 Nm, spełniający normę emisji spalin EURO 6, pojemność skokowa minimum 2900 cm<sup>3</sup>;
- 8) napęd 4x4; skrzynia redukcyjna umożliwiająca jazdę w trybie „szosowym” i „terenowym”(LOW); tylna oś wyposażoną w koła bliźniacze i w samoblokujący mechanizm różnicowy; pojazd spełniający wymogi samochodu uterenowionego wg PN-EN 1846-1;
- 9) zawieszenie tylnej osi resor wielopiórowy;
- 10) układ hamulcowy wyposażony w ABS, układ elektroniczny stabilizujący tor jazdy ESP, hamulce bębnowe na obu osiach;
- 11) samochód przystosowany do przewozu min. 6 osób, wyposażony w 4 drzwi:
  - drzwi przedziału załogi umieszczone po obu stronach pojazdu;
  - podłoga przedziału załogi i ładunkowego wyłożona wykładziną przeciwpoślizgową, trwałą, łatwo zmywalną;
  - oświetlenie przedziału pasażerskiego włączane z kabiny kierowcy i niezależnie z przedziału pasażerskiego;
  - dodatkowe gniazdo zapalniczki w kabinie kierowcy;
  - wskaźnik temperatury zewnętrznej;
  - światła przeciwmgielne;
  - radio samochodowe;
  - poduszka powietrzna dla kierowcy i pasażera;

- elektrycznie regulowane szyby przednie w kabinie kierowcy;
  - układ kierowniczy ze wspomaganiem;
  - miejsce dowódcy wyposażone w półkę ułatwiającą czytanie mapy i lampkę oświetlającą;
  - kabina wyposażona w ogrzewanie i w klimatyzację manualną;
  - wszystkie drzwi kabiny wyposażone w centralny zamek sterowany z przycisku w kluczyku;
  - w kabinie przygotowana instalacja elektryczna i półka do zamontowania ładowarek dla radiostacji i latarek;
- 12) w kabinie zainstalowany radiotelefon o parametrach: częstotliwość VHF 136-174 MHz, moc 1÷25 W, odstęp międzykanałowy 12,5 kHz dostosowany do użytkowania w sieci MSWiA, min. 125 kanałów, wyświetlacz alfanumeryczny min. 14 znaków, analogowo-cyfrowy;
- 13) elektryczne urządzenia radiowe oraz akustyczno-sygnalizacyjne wykonane w sposób nie powodujący zakłóceń podczas ich jednoczesnej pracy;
- 14) kolorystyka: błotniki i zderzaki - białe; kabina, zabudowa – czerwony; pojazd oznakowany numerami operacyjnymi w kolorze białym wg wymagań zamawiającego;
- 15) pojazd wyposażony w hak typu kulowego z tyłu pojazdu do holowania przyczepy o dopuszczalnej masie całkowitej do 3.5 t. oraz znormalizowane 7-biegunowe gniazdo elektryczne do przyczepy;
- 16) zbiornik paliwa minimum 100 litrów;
- 17) zabudowa samonośna wykonana z materiałów odpornych na korozję - stali nierdzewnej i/lub aluminium; pokrycie zewnętrzne i wewnętrzne wykonane z blachy aluminiowej;
- 18) dach zabudowy w formie podestu roboczego w wykonaniu antypoślizgowym z mocowaniami na sprzęt;
- 19) na dachu pojazdu zamontowana skrzynia na drobny sprzęt typu: szpadle, łopaty;
- 20) na tylnej ścianie nadwozia umieszczona drabinka umożliwiająca wejście na dach pojazdu z powierzchniami stopni w wykonaniu antypoślizgowym;
- 21) skrytki na sprzęt i wyposażenie zamykane żaluzjami wodno i pyłoszczelnymi; układ skrzytek 2+2+1;
- 22) skrytki na sprzęt muszą być wyposażone w oświetlenie LED włączane automatycznie po otwarciu żaluzji skrytki;

- 23) pojazd powinien posiadać oświetlenie pola pracy wokół nadwozia sprzętowego zapewniające oświetlenie min. 5 luksów w odległości 1 m w warunkach słabej widoczności, oraz oświetlenie powierzchni platformy dachowej w technologii LED;
- 24) schowki wyposażone w regały, palety wysuwne lub obrotowe: na urządzenie ratownicze, agregat prądotwórczy, sprzęt ratowniczy, w zależności od potrzeb i możliwości zamontowania danego sprzętu;
- 25) szuflady i tace wystające w pozycji otwartej powyżej 250 mm poza obrys pojazdu muszą posiadać oznakowanie ostrzegawcze;
- 26) uchwyty, klamki wszystkich urządzeń samochodu, drzwi żaluzjowych, szuflad, podestów, tac, muszą być tak skonstruowane, aby umożliwiały ich obsługę w rękawicach;
- 27) konstrukcja skrytek zapewniająca odprowadzenie wody z ich wnętrza i skuteczną wentylację, szczególnie tych w których przewidziane będą urządzenia z napędem silnikowym i paliwem;
- 28) powierzchnie platform, podestu roboczego i podłogi kabiny w wykonaniu antypoślizgowym;
- 29) wysokociśnieniowy agregat wodno-pianowy o następujących minimalnych parametrach:
- wydajność na prądownicy min 80 l/m;
  - ciśnienie min 40 bar;
  - agregat wyposażony w wysokociśnieniową linię szybkiego natarcia o długości węża min. 50 mb na zwijadle aluminiowym, zakończoną prądownicą pistoletową wodno-pianową o regulowanej wydajności z prądem zwartym i rozproszonym; zwijadło węzowe wykonane w całości z materiałów odpornych na korozję: aluminium, stal kwasoodporna, mosiądz; zwijadło wyposażone w przekładnię kątową mechanizmu zwijania węża na bęben, umożliwiającą obsługę przez jedną osobę; dopuszcza się napęd elektryczny mechanizmu zwijania węża; wąż zakończony prądownicą umożliwiającą podanie środka gaśniczego z płynną regulacją strumienia od zwartego do rozproszonego, z możliwością podawania piany ciężkiej bez konieczności wymiany dyszy wylotowej; zbiorniki środków gaśniczych wykonane z materiałów odpornych na korozję o pojemności ponad 1200 l; zbiornik środka pianotwórczego min 10 % pojemności zbiornika wody; parametry agregatu i zbiorników potwierdzone na świadectwie dopuszczenia;

- 30) pojazd wyposażony w system ładowania akumulatora z gniazdem umieszczonym w okolicach siedzenia kierowcy, kontrolką sygnalizującą ładowanie na desce rozdzielczej i blokadą rozruchu silnika w trakcie ładowania akumulatora;
- 31) instalacja elektryczna dodatkowego osprzętu wyposażona w wyłącznik głównego zasilania;
- 32) fala świetlna wykonana w technologii LED służąca do sterowania ruchem zamontowana nad tylną żaluzją; panel sterowania umiejscowiony w ergonomicznym miejscu w uzgodnieniu z zamawiającym;
- 33) półka stała zamontowana w przedniej części przedziału sprzętowego nad wysuwanymi szufladami;
- 34) maszt pneumatyczno-elektryczny LED o mocy min 220 W i strumieniu świetlnym minimum 22000 lm zasilany z instalacji elektrycznej samochodu, sterowany z poziomu podłoża, zasilany sprężarką z układu elektrycznego; wysokość masztu po rozłożeniu od poziomu dachu do reflektora minimum 2 m, stopień ochrony reflektorów minimum IP 55;
- 35) wyciągarka elektryczna o sile uciągu minimum 5000 kg i mocy silnika minimum 4,5 KM;
- 36) pojazd musi być wyposażony w kamerę monitorującą strefę z tyłu pojazdu; kamera przystosowana do pracy w każdych warunkach atmosferycznych; monitor przekazujący obraz, kolorowy o przekątnej min 7 cali, zamontowany w kabinie w zasięgu wzroku kierowcy; minimum 2 punktowe załączenie: automatycznie po włączeniu biegu wstecznego lub załączeniu ręcznym na stałą obserwację.

### 3.2. Kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Kod główny:

34000000-7 Sprzęt transportowy i produkty pomocnicze dla transportu

Kody dodatkowe:

34100000-8 Pojazdy silnikowe

34140000-0 Wysokowydajne pojazdy silnikowe

34144000-8 Pojazdy silnikowe specjalnego zastosowania

34144210-3 Wozy strażackie

## **Rozdział 4. Termin wykonania zamówienia**

Zamówienie należy wykonać w terminie 3 tygodni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

## **Rozdział 5. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy**

Postanowienia te zawiera wzór umowy, stanowiący załącznik nr 3 do SWZ.

## **Rozdział 6. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

6.1. Komunikacja elektroniczna pomiędzy zamawiającym a wykonawcami odbywać się będzie w języku polskim za pomocą strony internetowej

<https://platformazakupowa.pl/>.

6.2. Wykonawca powinien przekazywać korespondencję elektroniczną skierowaną do zamawiającego za pomocą <https://platformazakupowa.pl/>, poprzez wciśnięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) korespondencji uważa się datę otrzymania komunikatu, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

6.3. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego poprzez wciśnięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” to 500 MB.

6.4. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, zwanego dalej „KRI”.

6.5. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .jpg, (.jpeg), ze szczególnym wskazaniem na .pdf.

6.6. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie rozszerzenia .zip lub .7Z. Zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

6.7. Wśród rozszerzeń powszechnych, a niewystępujących w KRI, występują: .rar, .gif, .bmp, .numbers, .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.

6.8. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi maksymalnie 10 MB, oraz na ograniczenie wielkości

plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi maksymalnie 5 MB.

6.9. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:

- ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES;
- pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym; wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym;
- zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

6.10. Kwalifikowany podpis elektroniczny musi spełniać wymogi określone przez Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE.

6.11. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny, zamawiający wymaga dołączenia podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.

6.12. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików, co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

6.13. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji podpisów.

6.14. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/>. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji "Komunikaty".

Korespondencja, której adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/> do konkretnego wykonawcy.

6.15. Wykonawca ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości przesłanych przez zamawiającego bezpośrednio na <https://platformazakupowa.pl/>, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

6.16. Minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie ze strony internetowej prowadzonego postępowania to:

- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB RAM, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
- d) włączona obsługa JavaScript,
- e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- f) <https://platformazakupowa.pl/> działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
- g) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany według czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

6.17. Instrukcje korzystania z <https://platformazakupowa.pl/> dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu <https://platformazakupowa.pl/> znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

## **Rozdział 7. Osoby uprawnione do komunikowania się z wykonawcami**

Osobą upoważnioną do komunikowania się z wykonawcami jest Sebastian Żyrkowski.

## **Rozdział 8. Termin związania ofertą**

Wykonawca jest związany złożoną ofertą w terminie do 06.09.2021 r.

## **Rozdział 9. Opis sposobu przygotowania oferty**

9.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na wykonanie całości zamówienia. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje, że każda z ofert podlegać będzie odrzuceniu.

9.2. Oferta i oświadczenie, o którym mowa w pkt 9.5 lit. a, muszą być sporządzone, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 9.5 lit. b powinno być sporządzone w sposób, o którym mowa w zdaniu poprzednim, a w przypadku, gdy zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, należy sporządzić cyfrowe odwzorowanie pełnomocnictwa opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

9.3. Oferta musi być podpisana przez osobę umocowaną do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, zgodnie z informacją zawartą w Krajowym Rejestrze Sądowym, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub w innym właściwym rejestrze albo przez pełnomocnika.

9.4. Ofertę należy sporządzić na formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.

9.5. Do oferty należy dołączyć:

- a) oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania – sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ;
- b) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy albo do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy – w przypadku, gdy umocowanie do reprezentowania wykonawcy nie wynika z informacji zawartej w Krajowym Rejestrze Sądowym, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub w innym właściwym rejestrze albo gdy ofertę składają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

9.6. Jeżeli ofertę składają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w pkt. 9.5. lit. a, zobowiązani są złożyć wszyscy wykonawcy, w zakresie dotyczącym każdego z nich.

## **Rozdział 10. Sposób oraz termin składania ofert**

10.1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/>.

10.2. Po wypełnieniu „Formularza składania oferty lub wniosku” i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.

10.3. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zasyfrowana i złożona.

10.4. Jeżeli wykonawca zamierza przedłożyć dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa, powinien załączyć je w „Formularzu składania oferty” w sekcji „Informacje niejawne”. Złożenie takich dokumentów w sekcji „Informacje jawne” będzie uznane za nieskuteczne zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa.

10.5. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB.

10.6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z <https://platformazakupowa.pl/>, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu.

10.7. Szczegółowa instrukcja dla wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

10.8. Oferty należy składać w terminie do 06.08.2021 r. do godz. 10:00.

10.9. Zamawiający zaleca złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.

## **Rozdział 11. Termin otwarcia ofert**

Otwarcie ofert nastąpi 06.08.2021 r. o godz. 10:30.

## **Rozdział 12. Podstawy wykluczenia z postępowania**

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej  
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków,

opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 PZP, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

### **Rozdział 13. Sposób obliczenia ceny**

13.1. Cena powinna zostać określona z uwzględnieniem wszelkich kosztów, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytego wykonania zamówienia.

13.2. Cena powinna być określona w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

### **Rozdział 14. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert**

14.1. Zamawiający oceni jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone.

14.2. Zamawiający będzie oceniać oferty według następujących kryteriów i ich wag:

a) cena – 60 pkt;

b) okres gwarancji – 40 pkt.

14.3. Punkty w kryterium „cena” przyznawane będą za zaoferowaną przez wykonawcę cenę brutto za wykonanie zamówienia.

14.4. Punkty przyznane w kryterium „cena” zostaną obliczone według następującego wzoru:

$C = (C_n/C_b) * 60 \text{ pkt}$ , gdzie:

C - ilość punktów przyznanych w kryterium „cena”

C<sub>n</sub> - najniższa cena brutto spośród ofert

C<sub>b</sub> - cena brutto oferty badanej.

14.5. Punkty przyznane w kryterium „cena” zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

14.6. Punkty w kryterium „okres gwarancji” przyznawane będą za zaoferowany przez wykonawcę okres gwarancji na zamówienie, które wykonawca zamierza wykonać.

14.7. Wykonawca może zaoferować jeden z trzech okresów gwarancji, za które otrzyma odpowiednią ilość punktów:

a) 24 miesięcy – 0 punktów;

b) 36 miesięcy – 20 punktów;

c) 48 miesięcy – 40 punktów.

14.8. Łączna ilość punktów zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

14.9. Oferta może otrzymać maksymalnie 100 punktów.

## **Rozdział 15. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

15.1. W przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wykonawcy ci zobowiązani są przedłożyć zamawiającemu umowę regulującą współpracę między nimi (w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę upoważnionego do występowania w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).

15.2. Dokument, o którym mowa w pkt 15.2 stanowić będzie załącznik do umowy w sprawie zamówienia publicznego.

## **Rozdział 16. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy**

16.1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

16.2. Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.

16.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

16.4. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

16.5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.

16.6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

16.7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 16.5 i 16.6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

16.8. Odwołanie zawiera:

- 1) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli);
- 2) nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego;

- 3) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku;
- 4) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku - numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania;
- 5) określenie przedmiotu zamówienia;
- 6) wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej;
- 7) wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy;
- 8) zwięzłe przedstawienie zarzutów;
- 9) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania;
- 10) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności;
- 11) podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli;
- 12) wykaz załączników.

16.9. Do odwołania dołącza się:

- 1) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości;
- 2) dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii zamawiającemu;
- 3) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego.

16.10. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby o zwrocie odwołania, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

16.11. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.

16.12. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby o zwrocie odwołania, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

16.13. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, ze wskazaniem, czy jest ono zaskarżone w całości, czy w części, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części, z zaznaczeniem zakresu żądanej zmiany.

16.14. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

16.15. Szczegółowe zasady dotyczące środków ochrony prawnej określają przepisy działu IX PZP.

## **Rozdział 17. Ochrona danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Lipinki, Lipinki 53, 38-305 Lipinki;
- b) inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Lipinki jest Pan Piotr Pietruś, adres e – mail: pietrus.adwokat@gmail.com, tel. 697567595;
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 PZP;
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z PZP;
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane

w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

h) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

i) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## **Rozdział 18. Wykaz załączników**

Następujące załączniki stanowią integralną część SWZ:

- 1) formularz oferty;
- 2) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania;
- 3) wzór umowy.