**Załącznik nr 6 do SWZ**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. W ramach świadczenia umowy Wykonawca zobowiązany jest w szczególności:
2. Wykonywać przedmiot umowy z najwyższą starannością przestrzegając zasad wynikających z ustawy o ochronie osób i mienia z dnia 22 sierpnia 1997 roku (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1995)
3. Prowadzić dozór powierzonych obiektów poprzez obsadzenie posterunku odpowiednio przeszkolonym personelem przez całą dobę. Obiekty mają być strzeżone całą dobę systemem zmianowym przez jednego pracownika ochrony.
4. Obserwować monitoring wizyjny. Pracownik ochrony będzie dysponował w portierni przy wejściu głównym (budynek „C”)monitorem telewizji przemysłowej wraz z niezbędnym wyposażeniem do śledzenia obrazu z kamer umieszczonych w różnych punktach obiektów Szpitala.
5. Wyznaczyć personel do realizacji niniejszej umowy. Personel obowiązany jest do posiadania odpowiedniego umundurowania, oznakowanych i wyposażonych zgodnie z ustawą o ochronie osób i mienia z dnia 22 sierpnia 1997 roku, a także telefonu bezprzewodowego dalekiego zasięgu o numerze zewnętrznym i wewnętrznym.
6. Zabezpieczać przed kradzieżą i włamaniem z zewnątrz dozorowanego obiektu.
7. Zgłaszać niezwłocznie organom ścigania oraz Zamawiającemu faktu włamań bądź kradzieży mienia powierzonego ochronie oraz podjęcia działań zmierzających do ujęcia i zatrzymania sprawców.
8. Prowadzić rejestr wszelkich nieprawidłowości i uwag stwierdzonych podczas pełnienia służby. Informacje te zapisywane są w „Książce wydarzeń” i są przedstawiane do podpisu Dyrektorowi Szpitala codziennie w godzinach porannych. Pracownik Wykonawcy przedstawiający „Książkę” do podpisu winien znać treść opisywanych zdarzeń i uwag.
9. Informować Zamawiającego o nieprawidłowościach stwierdzonych podczas pełnienia służby.
10. Zabezpieczać proces wydawania i przyjmowania kluczy od pomieszczeń służbowych w godzinach pracy Szpitala. Wydawanie kluczy pracownikom odbywa się za pokwitowaniem.
11. Udzielać informacji pacjentom i interesantom zgodnie z zakresem ustalonym przez Dyrekcję Szpitala.
12. Zapoznać pracowników ochrony przed przystąpieniem do pracy w sposób udokumentowany z zasadami ochrony przeciwpożarowej obiektów chronionych.
13. Wykonywać zadania bezpieczeństwa pożarowego, w tym obsługa systemów alarmowych.
14. Współpracować we wszystkich możliwych płaszczyznach z Dyrekcją Szpitala św. Anny.
15. Zamykać drzwi wejściowe, drzwi do klatek schodowych w poradniach niezwłocznie po zakończonej pracy.
16. Zamykać i otwierać bramy wewnątrz zakładowe o ustalonych godzinach.
17. Egzekwować zakaz wstępu dzieci i młodzieży bez opieki dorosłych na teren Szpitala.
18. Wykonywać inne czynności ustalone z Dyrekcją Szpitala św. Anny dotyczące ochrony mienia.