

## Projekt umowy

UMOWA nr ...../WN/Z/24

zawarta w dniu ..... w Gorzowie Wlkp.

pomiędzy:

**Skarbem Państwa Komendą Wojewódzką Policji w Gorzowie Wlkp.**, z siedzibą w **Gorzowie Wlkp. 66-400, ul. Kwiatowa 10, NIP: 599-10-07-312, REGON: 210221508**, zwanym dalej „Zamawiającym”, którego reprezentuje:

1. ....

a

zwanym dalej „Wykonawcą”, którego reprezentuje:

1. ....

*Umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego realizowanego poniżej progu Ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605), na podstawie §5 obowiązującego u Zamawiającego Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej 130 000,00 zł i zawarta zgodnie z wynikiem zapytania ofertowego.*

### § 1

#### PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest: **wykonanie oraz dostawa druków resortowych**, zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy.
2. Zał. nr 1 do umowy, stanowi kserokopia Formularza Ofertowego Wykonawcy z dnia ..... zawierająca szczegółowy wykaz asortymentu wraz z cenami jednostkowymi.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu potwierdzenia otrzymania zamówienia telefonicznie na nr ..... lub elektronicznie na adres e-mail: .....
4. Podanie ilości asortymentu wymienione w Załączniku nr 1 do umowy mają charakter szacunkowy i nie są wiążące.
5. W przypadku nie zrealizowania ilości wymaganych w załączniku nr 1 do umowy nie będzie przysługiwało odszkodowanie.
6. Wykonawca oświadcza, że są mu znane wzory druków obowiązujące aktualnie w jednostkach Policji.
7. Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy wzór zamawianego druku na jego prośbę.
8. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do uzgodnienia wzorów druków jest p. ....  
tel. ...., fax. .... e-mail .....
9. Wykonanie druku niezgodnego z wzorem obowiązującym, bez wcześniejszego jego uzgodnienia z Zamawiającym będzie skutkowało odmową jego przyjęcia i dokonania zapłaty.
10. Wzory o których mowa w § 1 ust. 6 nie mogą być udostępniane osobom nieupoważnionym.
11. Wykonawca zobowiązuje się do ich należytego przechowywania oraz zabezpieczenia przed utratą.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany wzorów druków w trakcie trwania umowy na aktualnie obowiązujące.

### § 2

#### TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Termin realizacji umowy: 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy lub do dnia wcześniejszego wykorzystania wartości brutto umowy. Wykorzystanie wartości umowy przed upływem okresu 12 m-cy od dnia zawarcia umowy, skutkuje jej wygaśnięciem. W przypadku niewykorzystania wartości umowy w terminie jej realizacji dopuszcza się wydłużenie terminu realizacji umowy maksymalnie do 3 m-cy, w granicach wartości umowy, bez uwzględnienia prawa opcji.
2. Realizacja umowy będzie przebiegała etapowo, wielkość każdej partii towaru zależeć będzie od jednostronnej dyspozycji Zamawiającego. Wykonawca otrzyma każdorazowo od Zamawiającego zamówienie z określeniem ilości towaru drogą elektroniczną lub faksem.
3. Strony ustalają, że asortyment będący przedmiotem umowy będzie dostarczany **w ciągu 10 dni** roboczych (z wyłączeniem sobót, niedziel i świąt) licząc od dnia następującego po dniu złożenia zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy do miejsca dostawy na własny koszt i ryzyko, transportem zorganizowanym przez siebie, w ilościach określonych w złożonym zamówieniu.
5. Miejsce dostawy: Magazyn KWP ul. Dobra 2, 66-446 Łagodzin gm. Deszczno w dni robocze w godzinach od 8.00 do 14.00.
6. W wyjątkowych sytuacjach Zamawiający zastrzega sobie prawo do wskazania innego miejsca dostawy.
7. Druki i formularze służbowe dostarczane będą w standardowych opakowaniach, odpowiadających właściwościom towaru i użytego środka transportu. Na każdym opakowaniu Wykonawca zamieści symbole i dane o ilości zawartych w nich drukach i formularzach służbowych.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne szkody powstałe podczas transportu. W przypadku uszkodzenia lub zniszczenia przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany na towar pełnowartościowy. Przejście niebezpieczeństwa przypadkowej utraty lub uszkodzenia towaru następuje z chwilą wniesienia przez Wykonawcę towaru do drzwi pomieszczeń magazynowych jednostek.



## Projekt umowy

9. Za prawidłowe wykonanie dostawy (termin, miejsce dostawy) potwierdzone pisemnie na protokole (wzór stanowi zał. nr 2 do niniejszej umowy), uważany będzie dzień dostarczenia towaru do siedziby Zamawiającego lub innego miejsca, w przypadku o którym mowa w §2 ust. 6 umowy.
10. Odbiór przedmiotu umowy musi być potwierdzony pisemnym protokołem, podpisanym przez przedstawicieli Stron (wzór stanowi zał. nr 2 do niniejszej umowy).
11. Do kontaktów z Wykonawcą upoważnieni są wyznaczeni pracownicy Wydziału Nieruchomości KWP w Gorzowie Wlkp.:  
- .....  
- .....
12. Do kontaktów z Zamawiającym upoważnieni są wyznaczeni pracownicy Wykonawcy:  
.....
13. Osoby wskazane w ust. 11 i 12 mogą zostać zmienione w trakcie realizacji umowy na inne za porozumieniem Stron.

### § 3

#### WYNAGRODZENIE

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za dostarczony przedmiot zamówienia zgodnie z cenami jednostkowymi brutto ustalonymi na podstawie złożonej oferty Wykonawcy z dnia ..... w kwocie ogólnej **do wysokości brutto .....zł** ..... (00/100), uwzględniającej podatek VAT 23% w stawce obowiązującej w chwili powstania obowiązku podatkowego, tzw. wartość umowy.
2. Maksymalna wartość umowy zamknie się w kwocie ustalonej na podstawie oferty Wykonawcy. Ze względu na sukcesywny sposób realizacji przedmiotu zamówienia, tj. w zależności od zaistniałych potrzeb Zamawiającego, dopuszcza się możliwość zrealizowania zamówienia o wartości niższej niż określona w zawartej umowie. W takiej sytuacji Wykonawca nie będzie zgłaszał roszczeń wobec niewykorzystanej w terminie zamówienia kwoty umowy. Zamawiający gwarantuje wykonanie minimum 70% kwoty ogólnej brutto umowy, o której mowa w ust. 1.
3. Ceny jednostkowe oferowanego asortymentu zawiera załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
4. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia faktury w ciągu 7 dni, licząc od dnia dostarczenia towaru zgodnie ze złożonym wcześniej zamówieniem.
5. Zapłata następować będzie na podstawie faktur częściowych za realizację poszczególnych zamówień
6. Płatność nastąpi przelewem z rachunku bankowego **w ciągu 30 dni kalendarzowych** od daty dostarczenia prawidłowo sporządzonej pod względem merytorycznym i rachunkowym faktury do siedziby Zamawiającego.
7. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Dostarczenie faktury jest podstawą do zapłaty należności. Fakturę należy wystawić na Komendę Wojewódzka Policji w Gorzowie Wlkp. ul. Kwiatowa 10, 66-400 Gorzów Wlkp. NIP: 599-100-73-12. Faktury muszą zawierać ceny jednostkowe brutto za każdy zrealizowany element składowy dostawy (zamówienia).
9. W uzasadnionych przypadkach Wykonawca na wniosek Zamawiającego dopuszcza możliwość prolongaty terminu zapłaty, o którym mowa w ust. 6. Prolongata jest równoznaczna z odstąpieniem od naliczania i zapłaty odsetek ustawowych za okres odroczenia płatności.
10. W przypadku opóźnień w zapłacie, uiszczona przez Zamawiającego kwota zostanie zaliczona przez Wykonawcę zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego.
11. Ceny zawarte w ofercie Wykonawcy z dnia ..... będą obowiązywały przez cały okres trwania umowy.
12. Podatek VAT zostanie zapłacony zgodnie ze stawką podatku obowiązującą na dzień powstania obowiązku podatkowego i w tym zakresie podlega automatycznej waloryzacji bez konieczności zmiany umowy.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakupu i dostawy druków innych niż zostały wymienione i opisane w załączniku nr 1 do umowy na poziomie 20% kwoty ogólnej brutto umowy, o której mowa w § 3 ust. 1. Ceny druków i formularzy podobnego asortymentu nie mogą przekraczać średnich cen rynkowych obowiązujących w dniu zamówienia.

### § 4

#### GWARANCJA i REKLAMACJE

1. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczone druki i formularze na okres 12 miesięcy od daty dostawy.
2. Pozytywny wynik odbioru nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za braki i wady ujawnione w terminie późniejszym, określonym w ust. 1.
3. W razie stwierdzenia wad jakościowych otrzymanych druków i formularzy, Zamawiający w ramach gwarancji zgłosi niezwłocznie pisemną reklamację do Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest rozpatrzyć reklamację w terminie 7 dni od daty jej otrzymania, w tym zawiadomić pisemnie Zamawiającego o jej uznaniu lub odrzuceniu. Nieudzielenie odpowiedzi na zgłoszoną reklamację w ciągu 7 dni, licząc od daty jej otrzymania, uważane będzie przez Zamawiającego za uznanie reklamacji przez Wykonawcę.
4. Załatwienie reklamacji następować będzie poprzez wymianę na koszt Wykonawcy, druków i formularzy na wolne od wad, w terminie 7 dni roboczych, ( z wyłączeniem sobót, niedziel i świąt ), licząc od daty uznania reklamacji przez Wykonawcę.

### § 5

#### WYPOWIEDZENIE UMOWY

1. Każdej ze Stron przysługuje prawo wypowiedzenia niniejszej umowy przed terminem, o którym mowa w § 2 ust. 1, z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia. Wypowiedzenie winno zostać złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
2. Wypowiedzenie, o którym mowa w ust. 1 może nastąpić w przypadku, gdy zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności, uznanych przez Strony za ważną przyczynę wypowiedzenia:



## **Projekt umowy**

- 1) Wykonawca może wypowiedzieć umowę w przypadku: nadzwyczajnej zmiany stosunków, której przewidzieć nie można było wcześniej, w tym w szczególności likwidacji bez swojej winy prowadzonej działalności, klęski żywiołowej, utraty bez swojej winy przez Wykonawcę w całości mienia niezbędnego do spełnienia świadczenia;
  - 2) Zamawiający może wypowiedzieć umowę w przypadku:
    - a) zwłoki w świadczeniu dostaw będących przedmiotem umowy przekraczającej 10 dni roboczych,
    - b) co najmniej dwukrotnej nieuzasadnionej nieterminowej realizacji obowiązków wynikających z reklamacji, o której mowa w § 4 ust. 3-4 niniejszej umowy,
    - c) co najmniej trzykrotnej reklamacji jakości w ramach gwarancji lub/ i rękojmi na dostarczony ten sam przedmiot zamówienia,
    - d) samowolnej zmiany cen przez Wykonawcę w okresie realizacji umowy,
    - e) nie rozpoczęcia świadczenia dostaw bez uzasadnionych przyczyn jak również nie kontynuowania ich, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
- W sytuacji wypowiedzenia umowy na którejkolwiek z wyżej wskazanych podstaw Wykonawca może żądać tylko wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. W sytuacjach, o których mowa w ust. 2 pkt. 2 Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania niniejszej umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, o którym mowa w ust. 1. Rozwiązanie uważane jest jako dokonane z winy Wykonawcy.

### **§ 6**

#### **KARY UMOWNE I ROSZCZENIA ODSZKODOWAWCZE**

1. Zamawiający ma prawo naliczać karę umowną:
  - a) za zwłokę w dostawie przedmiotu umowy, względem terminu wskazanego w §2 w ust. 2 niniejszej umowy, w wysokości 0,5% wartości brutto dostawy zrealizowanej ze zwłoką, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po terminie, w którym miało nastąpić wykonanie przedmiotu zamówienia.
  - b) w razie przekroczenia terminu załatwienia reklamacji, o którym mowa w § 4 ust. 3 niniejszej umowy, w wysokości 0,15% wartości przedmiotu reklamacji, za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku nie uregulowania płatności przez Zamawiającego w terminie wynikającym z § 3 w ust. 6 Wykonawca będzie naliczać ustawowe odsetki.
3. Strony ustalają że kara umowna zostanie naliczona w nocy obciążeniowej.
4. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej do pełnego pokrycia szkody.
5. Maksymalna wysokość kar umownych jakie można naliczyć stronie z tytułu realizacji umowy wynosi 30 % wartości brutto umowy.

### **§ 7**

#### **SILA WYŻSZA**

1. Strona nie jest odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań, jeżeli niewykonanie zostało spowodowane wydarzeniem będącym obiektywnie poza kontrolą oraz gdy w chwili zawarcia umowy niemożliwe było przewidzenie zdarzenia i jego skutków, które wpłynęły na zdolność Strony do wykonania umowy, oraz gdy niemożliwe było uniknięcie samego zdarzenia lub przynajmniej jego skutków.
2. Za siłę wyższą nie uznaje się braku środków u Wykonawcy albo Zamawiającego, nie dotrzymanie zobowiązań przez jego kontrahentów oraz brak zezwoleń niezbędnych Wykonawcy dla wykonania umowy, wydawanych przez dowolną władzę publiczną.
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania się o zaistnieniu siły wyższej i dokonania stosownych ustaleń celem wyeliminowania możliwych skutków działania siły wyższej. Powiadomienia należy dokonać pisemnie lub w inny dostępny sposób, niezwłocznie po fakcie wystąpienia siły wyższej. Do powiadomienia należy dołączyć dowody na poparcie zaistnienia siły wyższej.
4. W przypadku braku zawiadomienia zarówno o zaistnieniu jak i o ustaniu okoliczności siły wyższej, jak również nie przedstawienia dowodów, o których mowa w ust. 3, ust. 1 niniejszego paragrafu nie ma zastosowania.

### **§ 8**

#### **OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do przetwarzania danych osobowych osób uprawnionych do realizacji przedmiotu zamówienia udostępnionych przez Zamawiającego Wykonawcy na mocy niniejszej umowy w zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa, w zakresie i celu związanym z realizacją niniejszej Umowy. Zamawiający poleca przetwarzania w zakresie opisanym powyżej.
2. Wykonawca oświadcza, że jako podmiot prowadzący swoją działalność przetwarza udostępnione dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
3. Wykonawca oświadcza, że znane mu są przepisy prawa regulującego przetwarzanie danych osobowych zawarte w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej „rozporządzeniem” oraz wynikających z niego aktów wykonawczych oraz zobowiązuje się do ich przestrzegania.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych z zachowaniem szczególnej staranności w celu ochrony interesów osób, których dane dotyczą oraz z poszanowaniem ich praw.
5. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy zawodowej danych, przez osoby które upoważnia do przetwarzania w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie trwania upoważnienia tych osób, jak i po jego ustaniu.

## Projekt umowy

6. Wykonawca zobowiązuje się, przy przetwarzaniu danych, do ich zabezpieczenia poprzez wdrożenie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o którym mowa w art. 32 rozporządzenia.

### § 9

#### **DOSTĘP DO INFORMACJI NIEJAWNYCH**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności wszystkich informacji, w których posiadanie wszedł w trakcie wykonywania umowy lub w związku z wykonywaną umową oraz do niewykorzystywania ich do innych celów niż wykonywanie czynności wynikających z niniejszej umowy.
2. W przypadku zaistnienia potrzeby udostępnienia Wykonawcy przez Zamawiającego informacji niejawnych niezbędnych do realizacji umowy-zostaną one przekazane zgodnie z obowiązującą ustawą o ochronie informacji niejawnych.
3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków o których mowa w ust. 1 oraz wynikających z ustawy o ochronie informacji niejawnych Zamawiający ma prawo umowę niezwłocznie rozwiązać a wynikłą z tego faktu szkodą obciąży Wykonawcę. Odstąpienie może nastąpić w terminie 14 dni od podjęcia przez zamawiającego informacji o podstawie odstąpienia.

### §10

#### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wszelkie ewentualne spory mogące wyniknąć w związku z wykonaniem umowy strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w przypadku nie dojścia do porozumienia spory poddaje się rozstrzygnięciom Sądu Powszechnego miejscowo właściwego dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.
4. Załącznik wymieniony w niniejszej umowie stanowi jej integralną część.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.

#### Załączniki do umowy:

1. Szczegółowy wykaz druków i formularzy wraz z warunkami technicznymi i cenami jednostkowymi, będący kserokopią Formularz Ofertowego Wykonawcy z dnia .....
2. Protokół dostawy
3. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych
4. Oświadczenie Wykonawcy o przetwarzaniu danych osobowych

.....  
**WYKONAWCA**

.....  
**ZAMAWIAJĄCY**

**PROTOKÓŁ ODBIORU DOSTAWY**

Miejsce dokonania odbioru:

**Baza Magazynowa KWP ul. Dobra 2, 66-446 Łagodzin gm. Deszczno**

Data dokonania odbioru

.....

**Ze strony Wykonawcy:**

1.

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

**Ze strony Zamawiającego**

1. ....

Przedmiotem dostawy i odbioru w nawiązaniu do **Umowy nr .....** z dnia ..... jest:

L.p.	Symbol	Nazwa formularza	Orientacyjna ilość	Cena jedn. brutto	Wartość brutto
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
3.					
4.					
5.	...	...	...	...	...

**Potwierdzenie kompletności dostawy:**

- Tak\*
- Nie- zastrzeżenia\* .....

**Końcowy wynik odbioru:**

- Pozytywny\*
- Negatywny- zastrzeżenia\* .....

Podpisy:

.....

(Przedstawiciel zamawiającego)

.....

(Przedstawiciel Wykonawcy)

\* niewłaściwe skreślić



**KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Komendant Wojewódzkiej Policji w Gorzowie Wlkp.**, z siedzibą w Gorzowie Wlkp. 66-400, ul. Kwiatowa 10;
- w sprawach związanych z Pani/Pana danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Gorzowie Wlkp. za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: [iod.kwp@go.policja.gov.pl](mailto:iod.kwp@go.policja.gov.pl);
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Prawo zamówień publicznych, zwana dalej „ustawą Pzp” oraz Open Nexus Sp. z o. o. z siedzibą w Poznaniu ul. Bolesława Krzywoustego 3, 61-144 Poznań, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000335959 jako właściciela Platformy Zakupowej, na której Komenda Wojewódzka Policji w Gorzowie Wlkp. prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, działając pod adresem <https://platformazakupowa.pl>;
- Pani/Pana dane osobowe w przypadku postępowań o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane przez okres oznaczony kategorią archiwalną wskazaną w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt Policji. Dla dokumentów wytworzonych w ramach zamówień publicznych krajowych jest to okres 5 lat, dla zamówień publicznych unijnych jest to okres 10 lat. Natomiast umowy cywilno-prawne wraz z dokumentacją dotyczącą ich realizacji, niezależnie od trybu w jakim zostały zawarte, przechowywane są przez okres 10 lat. Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy. Po upływie okresu przechowywania dokumentacja niearchiwalna podlega brakowaniu, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;

Posiada Pani/Pan:

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

nie przysługują Pani/Panu:

- a) związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

### Oświadczenie Wykonawcy

W przypadku wykonania zamówienia przy współudziale podwykonawców lub powoływaniu się na zasoby innych podmiotów oświadczam, że zobowiązuję się wypełnić obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.

Gorzów Wlkp., .....

.....  
**Podpis Wykonawcy**

<sup>1</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 ze zm.).