

ZARZĄDZENIE NR 67/2017

Dyrektora Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego nr 4 w Bytomiu
z dnia 9 maja 2017 r.
w sprawie wprowadzenia Instrukcji postępowania z odpadami
medycznymi.

Na podstawie § 7 ust. 1 i 2 Statutu Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego nr 4 w Bytomiu,

§ 4 ust. 1 pkt 1 Regulaminu Organizacyjnego Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego nr 4 w Bytomiu, zarządzam co następuje.

§ 1.

Mając na uwadze realizację obowiązków wynikających z ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. 2016 poz. 1987 z późn. zm.) oraz rozporządzeń wykonawczych wydanych na jej podstawie wprowadzam z dniem 10 maja 2017 roku Instrukcję postępowania z odpadami medycznymi stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie Zarządzenia powierzam:

- 1) w zakresie udostępnienia Zarządzenia na Stronie Wewnętrznej Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego nr 4 w Bytomiu – Kierownikowi Działu Informatycznego,
- 2) w zakresie zapoznania Kierowników lub Ordynatorów wszystkich jednostek i komórek organizacyjnych Szpitala, w których wykonywana jest działalność lecznicza z treścią niniejszego Zarządzenia – Zastępcy Dyrektora ds. Lecznictwa,
- 3) w zakresie zapoznania z treścią niniejszego Zarządzenia pozostałych lekarzy jednostek i komórek organizacyjnych Szpitala, w których wykonywana jest działalność lecznicza - Kierownikom lub Ordynatorom tych jednostek i komórek organizacyjnych Szpitala,
- 4) w zakresie zapoznania Pielęgniarek Koordynujących z treścią niniejszego Zarządzenia – Pielęgniarki Epidemiologicznej,
- 5) w zakresie zapoznania z treścią niniejszego Zarządzenia pracowników Szpitala przekazujących do transportu i unieszkodliwiania odpadów medycznych – Kierownikowi Działu Administracyjno-Gospodarczego.

§ 3.

Zobowiązuje się wszystkich pracowników Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego nr 4 w Bytomiu do zapoznania się z

treścią Zarządzenia oraz do Procedury postępowania w przypadku stosowania przymusu bezpośredniego.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, ze skutkiem w zakresie wprowadzenia ze skutkiem w zakresie wprowadzenia Instrukcji postępowania z odpadami medycznymi na dzień 10 maja 2017 r.

Bytom, dnia 9 maja 2017 r.



DYREKTOR
Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego nr 4
w Bytomiu
dr n. med. Jerzy Fieniązek



Instrukcja postępowania z odpadami medycznymi

Klasyfikacja odpadów medycznych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 30 lipca 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami medycznymi

Klasyfikacja	Rodzaj odpadu	Postępowanie
Odpady medyczne o kodach 180102 * ; 180103*	Kubły pedałowe lub stelaże wyłożone workiem koloru czerwonego z wywinięciem krawędzi ok. 20 cm Pojemniki na ostre przedmioty	1. Odpady medyczne, z wyjątkiem odpadów o ostrych końcach i krawędziach, zbiera się do worków jednorazowego użycia, nieprzezroczystych, wytrzymałych, odpornych na działanie wilgoci i środków chemicznych, z możliwością jednokrotnego zamknięcia. Wymienianie przynajmniej 1 x na dobę lub w razie potrzeby.
Odpady medyczne o kodach 180106* ; 180108 * ,	Pojemniki specjalne do gromadzenia odpadów chemicznych, żółte worki odporne na działanie wilgoci i środków chemicznych.	2. Odpady medyczne o ostrych końcach i krawędziach należy zbierać do sztywnych pojemników odpornych na przekłucia, napełniane do 2/3 wysokości, wymieniane nie rzadziej niż co 72 h
Odpady medyczne o kodach 180101 180104 180107 180109	Pojemniki lub stelaże wyłożone workiem koloru brązowego	3. Każdy pojemnik i każdy worek z odpadami medycznymi powinien posiadać widoczne oznakowanie identyfikujące zawierające:
Papier (worek koloru białego)	Opakowania papierowe, kartonowe, tekturowe, książki, katalogi, foldery, gazety, papier do drukarek	1) kod odpadów w nich przechowywanych; 2) nazwa oddziału 3) datę zamknięcia.
Szkło (worek koloru zielonego)	Butelki po napojach, słoiki szklane,	
Plastik (worek koloru czarnego)	Opakowania po napojach, produktach mlecznych i nabiałowych, po środkach czystości, folia opakowaniowa, worki i torby plastikowe	




<p>Odpady komunalne zmieszane 20 03 01 (worek koloru niebieskiego)</p>	<p>Odpady z sal chorych, pomieszczeń socjalnych personelu, z działów administracyjnych, technicznych itp., które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych</p>	
<p>180101</p>	<p>Narzędzia chirurgiczne i zabiegowe niemające kontaktu z materiałem zakaźnym</p>	
<p>180102 *</p>	<p>Opakowania po krwi i preparatach krwiopochodnych, amputowane części ciała, tkanki pobrane do badań histopatologicznych</p>	
<p>180103 *</p>	<p>Odpady medyczne zawierające materiał zakaźny, krew i inny potencjalnie infekcyjny materiał np. zainfekowane pieluchomajtki, podpaski, podkłady i opatrunki, sprzęt jednorazowy itp.</p>	
<p>180104</p>	<p>Inne odpady nie zakaźne np. podpaski, pampersy, ręczniki jednorazowe, prześcieradła jednorazowe, czysty gips, opakowania po lekach z wyłączeniem cytostatyków</p>	
<p>180106 *</p>	<p>Chemikalia w tym odczynniki chemiczne zawierające substancje niebezpieczne</p>	
<p>18 01 07</p>	<p>Chemikalia w tym odczynniki chemiczne, inne niż wymienione w 18 01 06*</p>	
<p>180108*</p>	<p>Leki cytotoksyczne i cytostatyczne, sprzęt po chemioterapii wraz z użytą bielizną jednorazowego użytku</p>	
<p>180109</p>	<p>Inne odpady niezawierające żywych drobnoustrojów lub i toksyn</p>	

Z odpadami o kodach 1801...postępujemy jak z odpadami medycznymi niebezpiecznymi.
Odpady komunalne są transportowane do wyznaczonych kontenerów na terenie szpitala.
Surowce wtórne są transportowane do wyznaczonego pomieszczenia.

Dr. ca. Dyrektor ds. Lecznictwa
Wojewódzkiego Szpitala
Specjalistycznego nr 4 w Bytomiu
Lek. *Janusz Milejski*

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny Nr 4
w Bytomiu
KIEROWNIK ZESPOŁU
Zacobięgnięć, Zakażeń i Rejestracji
Zakażeń Szpitalnych

dr n. med. Renata Bajor
higienista i epidemiolog

by