

**Wzór**  
**Umowa Nr IP.272.2. ... .2022**  
**(w sprawie zamówienia publicznego)**

zawarta w dniu ..... 2022 r. w Grodźcu

**Gminą Grodziec**, z siedzibą w Grodźcu, ul. Główna 17, 62-580 Grodziec , NIP: 665-22-38-280, REGON: 000538538, reprezentowaną przez:

**Wójta Gminy Grodziec – Mariusza Woźniaka**,

przy kontrasygnacie osoby upoważnionej: **Wioletty Fibakiewicz** na podstawie upoważnienia udzielonego przez Skarbnika – Aleksandrę Musiałowską – OR.077.10.2020 z dnia 16.11.2020 r.

zwaną dalej: „**Zamawiającym**”

a:

firmą ..... z siedzibą w ..... ,  
NIP ..... wpisaną do CEIDG/KRS ..... zwaną w treści umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:

.....

przy czym Wykonawca i Zamawiający będą dalej łącznie zwani także „**Stronami**”.

W wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia, którego wartość nie przekracza równowartości kwoty 130 000 złotych, została zawarta umowa następującej treści:

**I. Postanowienia ogólne**

**§ 1**

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania dokumentację projektowo-kosztorysową dla inwestycji pn:

**1) „Przebudowa drogi nr G035P Grodziec – Stare Grądy – dokumentacja”**

**2) Zadanie nr 2: „Przebudowa drogi G489010P – Wielolęka – dokumentacja”.**

2. Zakres zamówienia dotyczy opracowania kompletnej dokumentacji projektowej, tj.: Projektów budowlanych, Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, Kosztorysów inwestorskich, Przedmiarów robót oraz niezbędnych prac przedprojektowych (m.in.: niezbędnych uzgodnień, opinii, decyzji, dokonania opłat skarbowych) i innych - potrzebnych dla prawidłowego i zgodnego z prawem wykonania przedmiotu zamówienia łącznie z przygotowaniem, złożeniem i uzyskaniem w imieniu Zamawiającego, prawomocnego pozwolenia na budowę lub dokonanie zgłoszenia robót wraz z zaświadczeniem organu administracji architektoniczno-budowlanej o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu.

3. Zakres prac obejmuje również:
  - wykonanie projektu stałej organizacji ruchu wraz z zatwierdzeniami,
  - jednokrotną aktualizację kosztorysu inwestorskiego przed wszczęciem przez Zamawiającego postępowania przetargowego na wykonanie przebudowy drogi.
4. Dokumentacja projektowo – kosztorysowa objęta przedmiotem zamówienia musi umożliwiać:
  - 1) przeprowadzenie postępowania przetargowego dla wyłonienia wykonawcy robót budowlanych zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 poz. 1129 ze zm., zwana dalej „ustawą Prawo Zamówień Publicznych”),
  - 2) sprawną i prawidłową realizację robót budowlanych.
5. Szczegółowo zakres prac do wykonania i warunki wykonawstwa określa *Zapytanie Ofertowe nr IP.271.2.14.2022* dla przedmiotowego zadania/zadań. Przedmiot umowy zostanie wykonany na warunkach określonych w postanowieniach niniejszej umowy.
6. Dokumentację projektowo – kosztorysową należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej, a w szczególności:
  - 1) ustawą z dnia 07 lipca 1994 roku Prawo Budowlane (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 2351 ze zm. Zwaną dalej; „ustawą Prawo Budowlane”);
  - 2) rozporządzeniem MINISTRA ROZWOJU I TECHNOLOGII z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U.2021.2458 z dnia 2021.12.29).
7. Jeżeli w pracach projektowych Wykonawca korzysta z pomocy innych projektantów obowiązkiem Wykonawcy jest, aby wszystkie opracowania branżowe zostały skoordynowane przez głównego projektanta, który odpowiada za całość opracowań projektowych.
8. Wykonawca ma obowiązek uzgodnić z Zamawiającym zawarte w projektach rozwiązania materiałowe i technologiczne w szczególności pod kątem kosztów inwestycji.
9. Projekty budowlane wraz z uzgodnieniami, przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych należy opracować z uwzględnieniem wymogów ustawy Prawo Zamówień Publicznych, a zwłaszcza jej art. 29, 30, 31. Dobrane materiały, technologie i urządzenia muszą być opisane przy pomocy charakterystycznych parametrów, obiektywnych cech technicznych i jakościowych tak, by realizacja robót budowlanych gwarantowała pożądaną efekt użytkowy (bez wskazywania nazw własnych producenta, znaków towarowych lub pochodzenia). Opracowania projektowe wchodzące w skład dokumentacji projektowo-kosztorysowej muszą być ze sobą spójne.
10. Przedmiot zamówienia obejmuje także sprawowanie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji inwestycji. Wykonawca będzie zobowiązany do pełnienia nadzoru autorskiego w trakcie realizacji robót objętych projektem.
11. W celu skoordynowania projektu drogi z zamierzeniami zarządców sieci, Wykonawca uzyska niezbędne uzgodnienia i opinie w tym zakresie.
12. **Dostosowanie klas dróg gminnych dla zadania/obydwóch zadań** [określonych w Rozporządzeniu Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 roku w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (t.j. Dz.U.2016.124 ze zm.)] **do uzgodnienia z Zamawiającym na etapie prowadzenia prac projektowych.**

## §2

1. Integralną część niniejszej umowy stanowi oferta Wykonawcy wraz z wytycznymi do projektowania.
2. Dokumentację niezbędną do uzyskania wszelkich warunków, decyzji, opinii, uzgodnień i pozwoleń wymaganych przepisami dostarcza Wykonawca na swój koszt.
3. Czynności, o których mowa w ust. 2, Wykonawca wykonuje w imieniu Zamawiającego.
4. Mapę do celów projektowych udostępni Zamawiający.

## § 3

Przedstawicielem Wykonawcy przy realizacji przedmiotu niniejszej umowy będzie:

..... nr telefonu .....

Przedstawicielem Zamawiającego przy realizacji przedmiotu niniejszej umowy będzie:

**Agnieszka Szczecińska, nr telefonu 63 248 55 00 wew. 25.**

## II. Prawa i obowiązki stron umowy

### § 4

1. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści niniejszej umowy do obowiązku Zamawiającego należy:
  - 1) dokonanie oceny dokumentów wymienionych w § 1 pod kątem ich zgodności z niniejszą umową;
  - 2) dokonanie odbioru dokumentów wymienionych w § 1.
2. Ciężące na Zamawiającym obowiązki, określone w ust. 1, nie zwalniają Wykonawcy z odpowiedzialności za prawidłowe i kompletne opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz obowiązku usunięcia wad i uwzględnienia zgłoszonych uwag lub zastrzeżeń.
3. W trakcie wykonywania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiający ma prawo do bieżącego monitorowania zawansowania prac projektowych, a Wykonawca jest zobowiązany udzielać stosownych informacji na każde żądanie Zamawiającego. Wszelkie uzgodnienia z Zamawiającym odbywać się będą każdorazowo w siedzibie Zamawiającego.

### § 5

1. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści niniejszej umowy, do obowiązków Wykonawcy należy:
  - 1) protokolarne przekazanie Zamawiającemu prawomocnego pozwolenia na budowę lub dokonanie zgłoszenia robót wraz z zaświadczeniem organu administracji architektoniczno-budowlanej o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu i dokumentacji projektowo-kosztorysowej w formie papierowej w następujących ilościach dla zadania/zadań będącego/ych przedmiotem Umowy:
    - a) Projekt budowlany - w 5 egzemplarzach;
    - b) STWiOR - w 3 egzemplarzach;
    - c) Przedmiar robót - w 3 egzemplarzach;
    - d) Kosztorys inwestorski - w 3 egzemplarzach;
    - e) Projekt stałej organizacji ruchu - w 5 egzemplarzach.

Do kompletu dokumentacji należy dołączyć nośnik elektroniczny zawierający opisy techniczne i specyfikacje techniczne w sformatowanym pliku tekstowym (*nazwa\_pliku.doc*), kosztorys inwestorski w formacie arkusza kalkulacyjnego (*nazwa\_pliku.xls*), wszystkie pliki, w tym pliki graficzne dokumentacji należy zapisać w formacie pdf.

- 2) przedłożenie oświadczenia, że dostarczona dokumentacja jest wykonana zgodnie z niniejszą umową, obowiązującymi przepisami oraz normami i zasadami wiedzy technicznej i że została wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć;
  - 3) na każde żądanie Zamawiającego uczestnictwo w naradach z przedstawicielami Zamawiającego celem dokumentowania postępu realizacji niniejszej umowy, omawiania prac projektowych i uzgadniania rozwiązań;
  - 4) występowanie do instytucji zewnętrznych o wydanie odpowiednich warunków, opinii, decyzji i uzgodnień na podstawie przygotowanych przez Wykonawcę wniosków (opatrzonej datą i podpisem osoby opracowującej) podpisanych przez Zamawiającego;
  - 5) udzielenie pełnych wyjaśnień dotyczących dokumentacji projektowo-kosztorysowej na etapie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych w terminie do 3 dni roboczych od wezwania przez Zamawiającego faxem lub pocztą elektroniczną, co następnie niezwłocznie zostanie potwierdzone na piśmie;
2. Jeżeli w trakcie realizacji robót budowlanych na podstawie dokumentacji projektowo-kosztorysowej objętej niniejszą umową ujawnią się wady lub błędy uniemożliwiające prawidłową realizację robót, Wykonawca w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie naniesie w dokumentacji niezbędne poprawki lub wykona projekt zamienny oraz przeniesie na Zamawiającego prawa autorskie w zakresie określonym w § 17 niniejszej umowy, bez dodatkowego wynagrodzenia i bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

## **§ 6**

Wykonawca zobowiązuje się, na żądanie Zamawiającego do sprawowania nadzoru autorskiego w sposób i na zasadach określonych w ustawie Prawo Budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. art. 20, ust 1 pkt 4 ppkt a i ppkt b, w okresie od dnia zawarcia umowy do czasu uzyskania pozwolenia na użytkowanie, przy czym koszty sprawowania nadzoru autorskiego uwzględnione zostały w ofercie Wykonawcy.

### **III. Termin wykonania przedmiotu umowy.**

#### **§ 7**

1. Termin realizacji zamówienia: **30.11.2022 r.**
2. Za termin realizacji przedmiotu zamówienia uważa się dzień przekazania dokumentacji, o której mowa w § 5 ust. 1.

### **IV. Warunki odbioru przedmiotu umowy.**

#### **§ 8**

1. Przekazanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Gminy Grodziec na podstawie protokołu przekazania. Podpisanie protokołu przekazania nie stanowi potwierdzenia jakości przekazywanych dokumentów.
2. Jeżeli Zamawiający uzna, że przekazana dokumentacja lub jej część jest niekompletna, czyli świadczenia nie ukończono w umówiony sposób, Zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia i odbioru przekazanej dokumentacji. Wykonawca pozostaje wówczas w zwłóce i zostaną mu naliczone kary umowne, zgodnie z § 12 ust. 1 pkt 3 do czasu dostarczenia kompletnych materiałów zgodnych z niniejszą umową.
3. W terminie 21 dni od daty podpisania protokołu przekazania Zamawiający dokona odbioru dokumentacji projektowo-kosztorysowej, co zostanie potwierdzone protokołem odbioru sporządzonym w 2 egzemplarzach. W przypadku, gdy po odbiorach Zamawiający stwierdzi

- wadliwość dokumentacji projektowo-kosztorysowej, powiadomi o tym Wykonawcę w terminie 14 dni od daty ujawnienia wady. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wniesienia uwag bądź zastrzeżeń w stosunku do przekazanej dokumentacji projektowo-kosztorysowej.
4. Jeżeli po przekazaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej Zamawiający stwierdzi jej wadliwość, może odmówić jej odbioru do czasu usunięcia wad przez Wykonawcę. Zamawiający powiadomi o ujawnionych wadach Wykonawcę w terminie 14 dni od daty ujawnienia wady. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wniesienia uwag bądź zastrzeżeń w stosunku do przekazanych dokumentów.
  5. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca usunie ujawnione wady oraz uwzględni zgłoszone uwagi bądź zastrzeżenia w terminie 21 dni od powiadomienia przez Zamawiającego. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że zgłoszone Wykonawcy wady, uwagi i zastrzeżenia nie zostały usunięte lub uwzględnione w całości w terminie, Wykonawca pozostawał będzie w zwłoce i zostaną mu naliczone kary umowne, zgodnie z § 12 ust. 1 pkt 3.
  6. Jeżeli wady, uwagi lub zastrzeżenia oraz przypadek opisany w ust. 2 uniemożliwiają wykorzystanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej lub jej części zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy bez prawa do wynagrodzenia dla Wykonawcy, i wzywania go do poprawy dokumentacji projektowo-kosztorysowej, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
  7. Po usunięciu wad oraz uwzględnieniu uwag i zastrzeżeń, o których mowa w ust. 3, ewentualnie przy braku zastrzeżeń, zostanie podpisany przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron protokół odbioru.
  8. Do protokołu odbioru Wykonawca dołączy oświadczenie, że wykonana dokumentacja projektowo-kosztorysowa nie narusza praw osób trzecich, a w szczególności praw autorskich.
  9. Podpisanie protokołu odbioru nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za prawidłowe i kompletne opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej i obowiązku usunięcia wad i uwzględnienia zgłoszonych uwag bądź zastrzeżeń; ust. 4 stosuje się odpowiednio.

## **V. Wynagrodzenie**

### **§ 9**

1. Zamawiający za wykonany przedmiot niniejszej umowy zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe, łącznie w wysokości ..... **zł brutto** (słownie złotych: .....), w tym:
  - a) **Zadanie nr 1: „Przebudowa drogi nr G035P Grodziec – Stare Grądy – dokumentacja” - ..... zł brutto;**
  - b) **Zadanie nr 2: „Przebudowa drogi G489010P – Wielolęka – dokumentacja” ..... zł brutto**
2. Strony nie przewidują możliwości przekroczenia wartości niniejszej umowy przez Wykonawcę, co wynika z istoty zamówienia i związanym z tym ryzykiem Wykonawcy.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wynagrodzenie za przeniesienie praw autorskich oraz wyrażenie wszelkich zgód w zakresie określonym w niniejszej umowie, o których mowa w § 17.

## **VI. Warunki płatności**

### **§ 10**

1. Podstawą do wystawienia faktury będzie obustronnie podpisany protokół odbioru końcowego za wykonanie przedmiotu umowy, oświadczenia, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 2, oraz § 8 ust. 8 oraz po uzyskaniu prawomocnego pozwolenia na budowę lub dokonaniu zgłoszenia robót wraz

z zaświadczeniem organu administracji architektoniczno-budowlanej o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu.

2. Termin płatności faktury wynosi do 30 dni, od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
3. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do podawania na fakturach następujących danych dotyczących Zamawiającego:
  - 1) nabywca: **Gmina Grodziec** ul. Główna 17, 62-580 Grodziec, NIP 665-27-67-564
  - 2) odbiorca: **Urząd Gminy Grodziec**, ul. Główna 17, 62-580 Grodziec.

## **VII. Rękojmia za wady**

### **§ 11**

Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady dokumentacji projektowo kosztorysowej:

- 1) przez okres 5 lat od dnia bezusterkowego odbioru przedmiotu niniejszej umowy;
- 2) nie krócej niż do chwili upływu terminu odpowiedzialności z tytułu rękojmi Wykonawcy robót budowlanych zadania, pod warunkiem rozpoczęcia jego realizacji w terminie 5 lat od dnia bezusterkowego odbioru przedmiotu niniejszej umowy, lecz nie dłużej niż 8 lat.

## **VIII. Kary umowne**

### **§ 12**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1;
  - 2) za opóźnienie w przekazaniu przedmiotu niniejszej umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, licząc od umownego terminu jego dostarczenia, o którym mowa w § 7;
  - 3) za opóźnienie w usunięciu wad i uwag stwierdzonych w trakcie odbioru i po odbiorze przedmiotu niniejszej umowy w wysokości określonej w pkt 2, za każdy dzień zwłoki, licząc od umownego terminu ich usunięcia, o którym mowa w § 8 ust. 5 oraz w przypadku, o którym mowa w § 8 ust. 2.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie z wynagrodzenia Wykonawcy należnych Zamawiającemu kar umownych.
3. Jeżeli kara umowna nie pokryje szkody, Zamawiający upoważniony jest do dochodzenia odszkodowania wyrównawczego na zasadach ogólnych określonych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145, zwanej dalej „Kodeksem Cywilnym”).
4. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy, kary umowne za zwłokę, określone w ust. 1 pkt 2 i 3, zostaną zaliczone na poczet kary umownej w związku z odstąpieniem od umowy.

## **IX. Zmiany i odstąpienie od umowy**

### **§ 13**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku zmiany osób przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot niniejszej umowy, na inne spełniające warunki określone w zapytaniu ofertowym.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu wykonania niniejszej umowy w szczególności w przypadku:
- 1) odmowy wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, odstępstw od decyzji, warunków, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych od Wykonawcy;
  - 2) przedłużanie się terminu załatwienia sprawy tj. wydania przez organ administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, warunków, zezwoleń, uzgodnień, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy (termin załatwienia sprawy należy przyjąć zgodnie z art. 35 § 3 k.p.a.);
  - 3) udzielenia w trakcie realizacji niniejszej umowy, zamówień dodatkowych związanych z realizacją zamówienia podstawowego, mającego wpływ na uzgodniony termin zakończenia, a powodujących konieczność wydłużenia terminu;
  - 4) zmiany w trakcie wykonywania niniejszej umowy, warunków projektowania w szczególności z powodu zmiany przepisów, norm lub normatywów mających zastosowanie do przedmiotu niniejszej umowy;
  - 5) pisemnego żądania wstrzymania prac projektowych skierowanego do Wykonawcy przez Zamawiającego, o ile żądanie nie nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność.

#### **§ 14**

1. Zamawiającemu, poza przypadkami określonymi w Kodeksie Cywilnym, przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy lub jej części w terminie 30 dni od dnia wystąpienia następujących okoliczności:
- 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
  - 2) w przypadku otwarcia likwidacji lub rozwiązania przedsiębiorstwa Wykonawcy;
  - 3) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
  - 4) jeżeli Wykonawca nie rozpoczął prac projektowych bez uzasadnionych przyczyn i nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
  - 5) jeżeli Wykonawca przerwał realizację prac z wyjątkiem przyczyny leżącej po stronie Zamawiającego;
  - 6) w przypadku zawinonego niewykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę w terminach określonych w § 7;

#### **§ 15**

Jeżeli Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru końcowego przedmiotu niniejszej umowy lub odmawia podpisania protokołu odbioru, Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie do 30 dni od dnia tej odmowy.

#### **§ 16**

1. Jeżeli z przyczyn niezależnych od Wykonawcy zaistnieje konieczności przerwania prac projektowych, Strony ustalą w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy protokolem stan zaawansowania przedmiotowych prac według stanu na dzień odstąpienia.
2. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie za przerwane prace projektowe proporcjonalnie do stopnia ich zaawansowania.
3. W razie odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, wykonane prace zapłacone przez Zamawiającego będą uważane za jego własność i pozostaną w jego dyspozycji oraz przejdą na niego autorskie prawa majątkowe i zależne do tych prac zgodnie odpowiednio z § 17.

4. W razie odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, 1 egzemplarz wykonanych prac pozostanie u Zamawiającego na potrzeby ewentualnego postępowania sądowego.

## **X. Prawa autorskie**

### **§ 17**

1. Z chwilą otrzymania wynagrodzenia, o którym mowa § 9 ust. 1, Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność dokumentacji projektowo-kosztorysowej, nośniki na których dokumentacja ta została utrwalona oraz całość autorskich praw majątkowych do tej dokumentacji, bez konieczności uiszczania dodatkowego wynagrodzenia.
2. Wykonawca, z chwilą otrzymania wynagrodzenia, o którym mowa § 9 ust. 1, za dokumentację projektowo-kosztorysową, wyraża zgodę na:
  - 1) dokonywanie przez Zamawiającego lub wskazaną przez niego osobę trzecią zmian w dokumentacji projektowo-kosztorysowej wynikających z potrzeby zmiany rozwiązań: projektowych, zastosowania materiałów, ograniczenia wydatków, zmiany obowiązujących przepisów itd.;
  - 2) wykonywanie przez Zamawiającego autorskich praw zależnych do przekazanej dokumentacji projektowo-kosztorysowej i jednocześnie przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie prawa zależnego wobec tej dokumentacji, czyli prawa do twórczych przeróbek (wykorzystania dokumentacji do realizacji nowej inwestycji) i na wszystkich innych polach eksploatacji;
  - 3) przeniesienie majątkowych praw autorskich w zakresie jak wyżej na osoby trzecie.
3. Wykonawca zobowiązuje się, iż nie dokona żadnej czynności o skutku cofnięcia zezwolenia na wykonywanie autorskich praw zależnych.
4. Przeniesienie praw, o których mowa w ust. 1-2, oraz wyrażenie zgody na dopuszczalny zakres zmian utworu i korzystanie z praw zależnych, o których mowa w ust. 2, następuje bez ograniczeń czasowych i terytorialnych oraz bez jakichkolwiek dalszych czynności Stron.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za złożenie niezgodnych z prawdą oświadczeń, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 2, oraz § 8 ust. 8, a w szczególności za poniesione przez Zamawiającego szkody w związku z naruszeniem praw, w tym praw autorskich przysługujących osobom trzecim, jeżeli okazałoby się, że autorskie prawa majątkowe do dokumentacji projektowo-kosztorysowej przysługują w całości osobie trzeciej albo przysługują poza Wykonawcą także osobie trzeciej.
6. W razie wystąpienia przez osoby trzecie przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami z powodu naruszenia praw własności intelektualnej, w tym w zakresie autorskich praw majątkowych, Wykonawca podejmie wszelkie kroki niezbędne do obrony przed tymi roszczeniami, a w przypadku, gdy skutek wystąpienia z takimi roszczeniami Zamawiający lub osoby trzecie, którym Zamawiający udzielił prawa do korzystania z dokumentacji projektowo-kosztorysowej, będą musiały zaniechać korzystania z dokumentacji projektowo-kosztorysowej w całości lub w części lub wydane zostanie orzeczenie zobowiązujące do zapłaty z jakiegokolwiek tytułu na rzecz osób trzecich, Wykonawca naprawi wszelkie szkody wynikające z roszczeń osób trzecich, w tym zwróci koszty i wydatki poniesione w związku z tymi roszczeniami.
7. Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego o wszelkich roszczeniach z powodu naruszenia praw własności intelektualnej, w tym w zakresie autorskich praw majątkowych do dokumentacji projektowo-kosztorysowej, skierowanych przeciwko Wykonawcy.



### **§ 18**

W sprawach nieuregulowanych umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo Budowlane, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 305 z późn. zm.) i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

### **§ 19**

Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### **§ 20**

Spory wynikłe z zawarcia niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sądy powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.

### **§ 21**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający:

.....

Wykonawca:

.....

Kontrasygndata:

.....

**KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Administratorem danych osobowych jest Gmina Grodziec reprezentowana przez Wójta, e-mail: [ug@grodziec.pl](mailto:ug@grodziec.pl) tel. +48 63 248 55 00. Z Inspektorem Ochrony Danych można skontaktować się na adres e-mail: [iod@comp-net.pl](mailto:iod@comp-net.pl)
2. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia oraz jego rozstrzygnięciem, jak również, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia umowy oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji.
3. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o art. 3 ustawy o dostępie do informacji publicznej.
4. Dane osobowe pozyskane będą przechowywane zgodnie z Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt obowiązującym u Zamawiającego.
5. Niezależnie od postanowień pkt 4, w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy.
6. Dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom przetwarzającym dane w imieniu administratora danych osobowych.
7. Stosownie do art. 22 RODO, decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
8. Osoba, której dotyczą pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania dane osobowe, ma prawo dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania, do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. Prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.
9. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym oraz umownym. Niepodanie określonych danych będzie skutkowało brakiem możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia.
10. W niektórych sytuacjach, możemy pozyskiwać dane z innych źródeł, niż bezpośrednio od Państwa. W przypadku pozyskiwania danych osobowych w sposób inny niż od osób, których dane dotyczą, źródłem danych będą rejestry publiczne, m.in. CEIDG, REGON, KRS.

.....  
(podpis osoby pozyskującej dane osobowe)

Potwierdzenie otrzymania informacji:

.....  
(data i podpis osoby od której pozyskano informację)